RELACIÓ ACORDS ADOPTATS PEL CONSELL EXECUTIU DEL CONSELL DE MALLORCA DE DIA 6 DE JUNY DE 2018

PRESIDÈNCIA

APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA REUNIÓ ANTERIOR (30-5-2018)

DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA I PRESIDÈNCIA

INSTRUCCIÓ SOBRE L'ELABORACIÓ I TRAMITACIÓ DE DISPOSICIONS GENERALS NO TRIBUTÀRIES.

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu de Participació Ciutadana i Presidència:

El Consell no disposa d'una normativa única que reguli l'elaboració i tramitació de les disposicions generals. Això es degut a què el Consell aprova reglaments i ordenances com a entitat local, però també aprova reglaments que desenvolupen lleis autonòmiques, en exercici de la potestat normativa que li confereix l'Estatut d'Autonomia.

D'altra banda, el Consell Consultiu (dictàmens 55 i 112 del 2017, entre d'altres) ha considerat que els consells insulars en la tramitació de disposicions generals, a més dels articles 129 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, també han d'aplicar els articles 49 de la Llei de bases de règim local i 102 de la Llei 20/2006, municipal i de règim local de les Illes Balears; i, amb caràcter supletori, els articles 42 a 47 de la Llei 4/2001, de 14 de març, del Govern de les Illes Balears (dictàmens 140/2008 i 88/2011).

Tot això fa que hi hagi una triple regulació (comuna, local i autonòmica) a l'hora d'elaborar i tramitar les disposicions generals. La qual cosa crea autèntics problemes sobre la normativa a aplicar quan es pretén elaborar una ordenança o un reglament.

Atès l'anterior, es creu convenient que el Consell Executiu aprovi una Instrucció que unifiqui criteris i procediments en la tramitació de les dites disposicions generals. Atesa la seva especificitat, resten excloses d'aquesta Instrucció les ordenances fiscals.

En aquest sentit, cal assenyalar que la Instrucció que ara presenta'm ha estat elaborada per la Secretaria General.

Per tot això, propòs que el Consell Executiu adopti els acords següents:

1. Aprovar la Instrucció sobre elaboració de disposicions generals de caràcter no tributari, que s'adjunta a aquesta proposta.
2. Que l'esmentada Instrucció es publiqui en el portal web d'aquesta Corporació.

INSTRUCCIÓ SOBRE L'ELABORACIÓ I LA TRAMITACIÓ DE DISPOSICIONS GENERALS DE CARÀCTER NO TRIBUTARI

I. Finalitat

La finalitat de la present Instrucció és unificar criteris i procediments a l'hora d'elaborar i de tramitar les disposicions generals de caràcter no tributari. Per confeccionar-la, s'ha tingut en compte la doctrina consolidada del Consell Consultiu de les Illes Balears (dictàmens, entre d'altres, 55 i 112 de 2017).

II. Regles generals

1. Marc normatiu

El marc normatiu és el següent:

a) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (articles 129 i següents)
b) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (article 49)
c) Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars (article 21)
d) Llei 20/2006, municipal i de règim local de les Illes Balears (articles 101 i 102)
e) Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (article 7).
f) Pel que fa als reglaments executius i de conformitat amb la doctrina del Consell Consultiu (dictàmens 140/2008 i 88/2011), és d'aplicació supletòria la Llei 4/2001, de 14 de març, del Govern de les Illes Balears (articles 42-47)
g) El Reial decret 931/2017, de 27 d'octubre, pel que es regula la Memòria de l'Anàlisi d'Impacte Normatiu, es pot considerar d'aplicació supletòria per la remissió que fa l'article 7 de la Llei 19/2013, abans esmentada.

2. Titulars de la potestat reglamentària

La potestat reglamentària s'exerceix mitjançant les disposicions generals aprovades pel Ple. Això no obstant, el president del Consell pot dictar decrets que suposin la creació o l'extinció de departaments, en el marc del Reglament orgànic, i fixar les atribucions dels diferents òrgans de cada departament.

3. Tipologia de les disposicions generals

Les disposicions generals de caràcter no tributari responen a la tipologia següent:

a) Reglaments, que poden ser de tres tipus:

1) Organitzatius, quan regulen l'organització i el funcionament de l'Administració insular.

2) De serveis, que regulen la prestació d'un servei públic.
3) Executius, quan es dicten en exercici de la potestat reglamentària normativa reconeguda en l'article 72 de l'Estatut d'autonomia.

b) Ordenances, la resta de disposicions generals.

4. Bona regulació, planificació i avaluació normativa

1. Les disposicions generals emanades del Ple han d'incloure un preàmbul que ha d'expressar la finalitat de les mesures adoptades i el marc normatiu que les habilita, així com també el compliment dels principis legals de bona regulació.

2. Anualment, el Consell Executiu ha d'aprovar un pla normatiu, de caràcter informatiu i dinàmic, que contengui les iniciatives normatives que es prevegin sotmetre al Ple perquè les aprovi l'any següent. El pla s'ha de publicar en el web del consell insular (portal de transparència).

3. Per aprovar una iniciativa normativa que no estigui inclosa en el pla anual normatiu, és necessari modificar-lo prèviament si abans no queda justificat l'incompliment del tràmit en la memòria d'impacte normatiu.

4. Així mateix, amb caràcter anual i d'acord amb les prioritats que estableixi el Consell Executiu, els departaments han d'avaluar la seva normativa i, en funció dels resultats que s'obtenguin, han d'iniciar els procediments corresponents de reforma o d'adaptació.

5. Web per a la participació ciutadana

En el web del Consell, hi ha d'haver un àmbit específic en què es puguin consultar les iniciatives normatives i el seu estat de tramitació, a fi de garantir la informació a la ciutadania i de garantir-ne la participació en assumptes d'interès general. En aquests efectes, es publicaran:

a) Els projectes de disposicions generals, un cop aprovats inicialment.
b) Les memòries i els informes que conformen l'expedient, en particular, la memòria d'anàlisi normatiu.

6. Publicitat i eficàcia

1. Les disposicions generals s'han de publicar íntegrament en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* perquè entrin en vigor i tenguin efectes jurídics. També s'han de publicar addicionalment en el web del Consell Insular (seu electrònica) i, amb caràcter facultatiu, es poden establir altres mitjans de publicitat.

2. L'entrada en vigor de les disposicions generals es produeix d'acord amb la legislació bàsica de l'Estat.

III. Procediment d'elaboració de les normes reglamentàries

1. Consulta prèvia

1. Abans d'iniciar el procediment d'elaboració de disposicions reglamentàries, el conseller executiu o la consellera executiva competent han d'ordenar la substanciació d'una consulta pública, a través del web, amb la finalitat que les persones destinatàries potencials de la norma tenguin la possibilitat d'emetre la seva opinió sobre els trets generals de la regulació proposada.

2. La consulta no és preceptiva respecte a les iniciatives següents:

a) Normes pressupostàries.
b) Reglaments organitzatius.
c) Quan concorrin raons greus d'interès públic.
d) Quan la regulació no hagi de tenir un impacte significatiu sobre l'activitat econòmica.
e) Quan no s'imposin obligacions rellevants a les persones destinatàries.
f) Quan es regulin aspectes parcials d'una matèria.

3. La consulta ha tenir una durada adequada a la naturalesa de la matèria i, en tot cas, no inferior a quinze dies.

2. Inici

1. L'elaboració de les disposicions reglamentàries s'inicia per la resolució del conseller executiu o de la consellera executiva competent per raó de la matèria, qui designa l'òrgan responsable del procediment.

2. La resolució d'inici pot anar precedida dels estudis, de les consultes i de la redacció d'esborranys que s'hagin fet per garantir l'oportunitat, l'encert i la legalitat de la norma.

3. Memòria de l'anàlisi d'impacte normatiu

1. L'òrgan responsable de la tramitació del procediment ha d'elaborar al llarg del procediment una memòria de l'anàlisi d'impacte normatiu, que consisteix en un document dinàmic al qual s'han d'anar incorporant els continguts següents:

a) L'oportunitat de la regulació i l'adequació de les mesures proposades als fins perseguits.
b) L'adequació de la proposta als principis de bona regulació de l'article 129 de la Llei 39/2015.
c) Quan s'estableixin limitacions per accedir a activitats econòmiques i serveis, o mesures que restringeixin la llibertat d'establiment, un informe justificatiu que concorren raons imperioses d'interès general i que es respecten els principis de necessitat i proporcionalitat, en el marc del que disposa la legislació bàsica estatal.
d) L'impacte econòmic que ha d'avaluar les conseqüències de l'aplicació sobre els sectors, col·lectius o agents afectats per la norma, inclòs l'efecte sobre la competència, la unitat de mercat i la competitivitat.

e) L'avaluació d'impacte sobre el pressupost del Consell Insular i sobre l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera.

f) L'avaluació d'impacte en la infància i en l'adolescència, així com en la família.
g) L'avaluació d'impacte sobre l'orientació sexual i la identitat de gènere.
h) La identificació de les càrregues administratives que comporta per a la ciutadania.
i) La relació de les disposicions afectades i la taula de vigències de disposicions anteriors sobre la mateixa matèria.
j) Qualsevol altre aspecte relacionat amb la qualitat normativa o que resulti rellevant a criteri de la secretaria tècnica o a proposta de l'òrgan que tramita el procediment.

2. Quan s'estimi que de la proposta normativa no es deriven impactes apreciables en cap del àmbits enunciats, o aquests no són significatius, s'ha de fer una memòria abreujada. Aquesta haurà d'incloure, si més no, els apartats següents: oportunitat de la norma; identificació del títol competencial prevalent; llistat de les normes que es deroguen; impacte pressupostari i per raó de gènere, així com altres impactes que es jutgin rellevants; descripció de la tramitació i consultes realitzades.

4. Informes i dictàmens

a) Anàlisi jurídica que ha d'incloure l'examen de legalitat i el marc normatiu en què s'insereix la proposta.
b) Informe de la Secretaria General.
c) Dictamen de la comissió informativa.

5. Aprovació inicial

Correspon al Ple l'aprovació inicial del projecte de disposició general.

6. Audiència i informació pública

1. Un cop aprovat inicialment, el projecte de reglament s'han de sotmetre als tràmits següents:

a) Audiència de les persones interessades, directament o per mitjà de les entitats reconegudes per la llei que els agrupin o els representin.
b) Consulta a l'Administració de la Comunitat Autònoma, per mitjà de la conselleria competent per raó de la matèria.
c) Consulta als ajuntaments de l'àmbit territorial corresponent, directament o per mitjà de les organitzacions representatives d'aquestes entitats, quan la iniciativa els afecti.
d) Consulta a altres administracions territorials, quan escaigui.
e) Informació pública.

2. En el cas dels reglaments organitzatius, es pot prescindir de les consultes previstes en l'apartat anterior.

3. El termini de l'audiència, de les consultes i de la informació pública, que es poden impulsar de forma simultània, ha de ser adequat a la naturalesa de la disposició i, en tot cas, no inferior a trenta dies.

7. Informes i altres dictàmens

1. Una vegada fets els tràmits prevists en l'article anterior, el projecte de reglament s'ha de sotmetre als informes i dictàmens següents, que es poden impulsar de forma simultània:

a) Informe de l'Institut Balear de la Dona, quan la disposició normativa afecti la dona.
b) Informe del Consell Econòmic i Social, quan pertoqui.
c) Altres informes o dictàmens que resultin preceptius de conformitat amb la normativa sectorial aplicable.
d) Informe jurídic en relació amb les al·legacions presentades en els tràmits d'audiència i informació pública, així com també de les observacions incloses en els informes emesos.
e) Informe de la Secretaria General.
f) Dictamen de la comissió informativa.

2. Els reglaments executius, una vegada emesos els informes precedents i abans del dictamen de la comissió informativa, s'han de sotmetre al dictamen del Consell Consultiu.

8. Aprovació definitiva

Correspon al Ple l'aprovació definitiva dels reglaments i de les ordenances. En el cas que no es presenti cap reclamació o suggeriment, l'acord inicialment adoptat s'entendrà definitivament aprovat, sense necessitat d'un nou acord exprés. Aquesta previsió d'aprovació tàcita no serà d'aplicació als reglaments executius.

IV. Instruccions anteriors

Resta sense efecte qualsevol instrucció anterior, del mateix rang o inferior, que s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb el contingut d'aquesta Instrucció.

V. Entrada en vigor

La present Instrucció serà aplicable a partir del moment en què es publiqui en el web del Consell de Mallorca.

PROPOSTA D'ACORD CONJUNTA DEL CONSELLER EXECUTIU DEL DEPARTAMENT DE PRESIDÈNCIA I PARTICIPACIÓ CIUTADANA I LA CONSELLERA DEL DEPARTAMENT DE MODERNITZACIÓ I FUNCIÓ PÚBLICA, D'ADHESIÓ A LA PLATAFORMA GEISER/ORVE COMA MECANISME D'ACCÉS AL REGISTRE ELECTRÒNIC COMÚ I AL SISTEMA D'INTERCONNEXIÓ DE REGISTRES.

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu de Participació Ciutadana i Presidència i de la consellera executiva de Modernització i Funció Pública:

El 08/05/2017, es publica en el BOE la Resolució de 3 de maig de 2017 de la Secretaria d'Estat de Funció Pública, per la qual s'estableixen les condicions per a l'adhesió de les comunitats autònomes i les entitats locals a la plataforma GEISER/ORVE, com a mecanisme d'accés al Registre Electrònic Comú i al Sistema d'Interconnexió de Registres (modificada per la Resolució de 28 de febrer de 2018, BOE de 02/03/2018).

La esmentada resolució preveu un mecanisme àgil per a l'adhesió directa de les entitats locals i a més posa a disposició de les comunitats autònomes dos models possibles d'adhesió.

Aquest nou mecanisme d'adhesió a la plataforma GEISER/ORVE està orientada a facilitar l'intercanvi de registres, amb independència de la ubicació geogràfica o nivell d'administració competent, i amb plena validesa jurídica d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

L'ús d'ORVE per part del Consell de Mallorca es planteja com a mesura transitòria mentre no sigui efectiva la interconnexió de registres mitjançant SIR, que es troba en fase final d'implantació.

Finalment d'acord amb el Decret d'organització del Consell Insular de Mallorca i fent ús de les facultats que em confereix la legislació vigent, propòs que el Consell Executiu adopti l'acord següent:

Primer. Aprovar l'adhesió individual del Consell Insular de Mallorca a la plataforma ORVE del Consell de Mallorca, en els termes establerts a la Resolució de 3 de maig de 2017, de la Secretaria d'Estat de Funció Pública, per la qual s'estableixen les condicions per a l'adhesió de les comunitats autònomes i les entitats locals a la plataforma GEISER/ORVE, com a mecanisme d'accés al Registre Electrònic Comú i al Sistema d'Interconnexió de Registres (modificada per la Resolució de 28 de febrer de 2018, BOE de 02/03/2018).

Segon. Acceptar, sense reserves, les obligacions que de l'adhesió es deriven, de conformitat amb les especificacions recollides a l'Annex II de la Resolució.

DEPARTAMENT DE BENESTAR I DRETS SOCIALS

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PER LA SENYORA GPC CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LA PRESIDENTA DE L'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS PER LA QUAL S'APROVA LA LLISTA D'ASPIRANTS SELECCIONATS EN EL CONCURS PER FORMAR PART D'UNA BORSA DE TREBALL DE L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA TÈCNICA, CLASSE TÈCNIC/A MITJÀ/NA, ESPECIALITAT TREBALLADOR/A SOCIAL (BOIB NÚM. 35, DE 20 DE MARÇ DE 2018).

Es dona compte de la següent proposta de la consellera executiva de Benestar i Drets Socials:

Antecedents de fet.

1. Mitjançant la Resolució de la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials de 19 de gener de 2017, es convocà un concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Escala d'Administració Especial, Subescala Tècnica, Classe Tècnic/a Mitjà/na, Especialitat Treballador/a Social.

2. Amb data de Registre General d'Entrada de 17 de febrer de 2018, i núm. 4991, la senyora GPC, amb NIF XXX, va presentar sol·licitud d'admissió a la borsa de treball de l'especialitat de Treballador/a Social.

3. Mitjançant la Resolució de la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, de 3 d'abril de 2017 es varen aprovar les llistes provisionals de persones admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Escala d'Administració Especial, Subescala Tècnica, Classe Tècnic/a Mitjà/na, Especialitat Treballador/a Social.

4. Mitjançant la Resolució de la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, de 19 de juny de 2017 es varen aprovar les llistes definitives de persones admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Escala d'Administració Especial, Subescala Tècnica, Classe Tècnic/a Mitjà/na, Especialitat Treballador/a Social.

5. Mitjançant diligència de la secretària de la Comissió Tècnica de Valoració, amb el vistiplau del president de la mateixa, de data 25 de gener de 2018, s'exposen en el tauler d'edictes de de l'IMAS i, a efectes informatius, en la pàgina web de l'IMAS, la llista de valoració de mèrits, amb indicació de la puntució obtinguda per les persones aspirants i el número d'ordre del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Escala d'Administració Especial, Subescala Tècnica, Classe Tècnic/a Mitjà/na, Especialitat Treballador/a Social, i s'atorga als aspirants un termini de 10 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de la llista per al·legar o reclamar el que estimin oportú.

D'acord amb la llista provisional publicada, la senyora PC ha obtingut una puntuació de 18,9400 punts.
6. Amb data de Registre General d'Entrada de 30 de gener de 2018, i núm. 2495, la senyora P presenta sol·licitud de revisió de la baremació realitzada.

7. Mitjançant la Resolució de la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, de 14 de març de 2018, (BOIB núm. 35, de 20 de març de 2018) s'aprovà la llista d'aspirants seleccionats en el concurs per formar part d'una borsa de treball de l'escala d'Administració Especial, subescala Tècnica, Classe Tècnic/a Mitjà/na, especialitat Treballador/a Social, amb la puntuació total obtinguda i el número d'ordre.

D'acord amb la llista definitiva publicada, la senyora PC ha obtingut una puntuació de 26,1700 punts.

8. Amb data de Registre General d'Entrada del Consell de Mallorca de 28 de març de 2018, i núm. 9199, la senyora GPC, amb NIF XXX, presenta recurs d'alçada contra la de 14 de març de 2018, (BOIB núm. 35, de 20 de març de 2018) per la qual s'aprovà la llista d'aspirants seleccionats en el concurs per formar part d'una borsa de treball de l'escala d'Administració Especial, subescala Tècnica, Classe Tècnic/a Mitjà/na,

especialitat Treballador/a Social, amb indicació de la puntuació total obtinguda i el número d'ordre.

9. Amb data de Registre General d'Entrada del Consell de Mallorca de 28 de març de 2018, i núm. 9217, la senyora GPC, amb NIF XXX, presenta sol·licitud de còpia de la baremació realitzada.

10. En data de 20 d'abril es va donar vista d'expedient i còpia de la baremació realitzada a la senyora PC.

Fonaments de dret

Primer.- El recurs d'alçada es va interposar contra la Resolució de la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, de 14 de març de 2018, per la qual s'aprovà la llista d'aspirants seleccionats en el concurs per formar part d'una borsa de treball de l'escala d'Administració Especial, subescala Tècnica, Classe Tècnic/a Mitjà/na, especialitat Treballador/a Social, amb la puntuació total obtinguda i el número d'ordre (BOIB núm. 35, de 20 de març de 2018).

Segon.- D'acord amb el que es disposa a l'article 27.1 del Text consolidat dels Estatut de l'IMAS (BOIB núm. 140, de 5 de novembre de 2016), contra els actes dictats per la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials es pot interposar recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca en el termini i amb els efectes de la Llei del procediment administratiu comú.

Tercer.- Atès el que es disposa a la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el procediment per tramitar i resoldre recursos administratius es troba regulat en els articles 112 a 120 i, en concret, en els articles 121 i 122 respecte del recurs d'alçada.

Atesos els articles de referència, el recurs d'alçada interposat el 27 de març de 2018, contra la
Resolució de la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, de 14 de març de 2018, per la qual s'aprovà la llista d'aspirants seleccionats en el concurs per formar part d'una borsa de treball de l'escala d'Administració Especial, subescala Tècnica, Classe Tècnic/a Mitjà/na, especialitat Treballador/a Social, amb indicació de lla puntuació total obtinguda i el número d'ordre (BOIB núm. 35, de 20 de març de 2018), es va interposar en temps i en la forma escaients.

Quart.- La interessada al·lega el següent:

1. Que en el tràmit de revisió ,realitzat en data de 20 de febrer, la Comissió Tècnica de Valoració de la borsa de Treballador/a Social va informar que l'experiència professional desenvolupada en el lloc de feina de Tècnic/a de grau mitjà, amb codi F00290010, no s'havia valorat dins l'apartat de «Serveis prestats en la mateixa categoria o especialitat».
2. Que en l'anterior borsa de l'IMAS, de data 17 d'abril de 2008, BOIB núm. 52, sí que es va computar l'experiència professional en el lloc de feina de Tècnic/a de

Grau Mitjà, amb codi F00290010, sí que es va valorar com a serveis prestat de la mateixa especialitat o categoria.

3. Que d'acord amb la Modificació del Reglament intern del president de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials de 28 de maig de 2010 pel qual s'atribueixen funcions als llocs de feina adscrits a l'IMAS (BOIB núm. 99, de 30 de juny de 2011) les funcions atribuïdes al lloc de feina que ocupa la senyora PC, el lloc de feina de Tècnic/a de Grau Mitjà -F00290010- són iguals que les atribuïdes al lloc de feina de Treballador/a Social -F00680001- ambdós adscrits a la Secció de recursos Personals i Assistencials del Servei de Persones amb Discapacitat.

Cinquè.- La interessada sol·licita que es valorin els serveis prestats en el seu lloc de feina de Tècnic/a de Grau Mitjà , amb codi F00290010, com a experiència professional en la mateixa especialitat o categoria professional.

Sisè.- En relació a les al·legacions del recurs d'alçada presentat per la interessada, en data de 19 d'abril de 2018, es va sol·licitar a la Comissió Tècnica de Valoració informe relatiu al còmput com a serveis prestats en la mateixa categoria o especialitat de llocs de feina amb distinta denominació però amb iguals funcions.

Setè.- En data de de 24 d'abril de 2018, el president de la Comissió Tècnica de Valoració de la borsa borsa de treball de l'Escala d'Administració Especial, Subescala Tècnica, Classe Tècnic/a Mitjà/na, Especialitat Treballador/a Social va emetre informe sobre la baremació de l'experiència professional en la borsa de Treballador/a Social, en el qual fa constar i conclou el següent:

« *(...)*

4. A l'acta núm. 21, de 20 de febrer de 2017, de la Comissió Tècnica de Valoració de la borsa de treball de l'especialitat Treball Social en la qual es varen revisar les al·legacions presentades consta que: "GP: es revisaran els serveis prestats a l'IMAS, ja que ha estat fent feina varis an ys però en diferents categories".

5. A l'acta núm. 22 de 5 de març de 2018 de la Comissió Tècnica de Valoració de la borsa de Treball Social consta " GPC: té períodes amb la cateegoria professional de TGM, i per tant es valora com a altra categoria".

Conclusió

La Comissió Tècnica de Valoració a valorat tots els llocs de Tècnic/a de Grau Mitjà en els qual no s'acredita l'especialitat o categoria de Treballador/a Social a l'apartat "Experiència en llocs de treball de l'IMAS o del CIM d'altra especialitat o categoria" ».

Vuitè.- Que la conclusió arribada per la Comissió Tècnica de Valoració respecte a la valoració del lloc de feina ocupat per la interessada, de Tècnic/a de Grau Mitjà, amb codi F00290010, és congruent el principi d'igualtat, haguda compte que el criteri exposat s'aplica a tots els aspirants, i amb la Relació de Llocs de Feina de l'IMAS, ja que pel lloc de feina ocupat per la interessada no s'exigeix cap requisit d'ocupació més enllà de la titulació exigida per accedir al subgrup A2, es a dir una titulació de primer cicle d'ensenyament universitari o equivalent.

Novè.- Vist allò que disposa l'article 27.1 del Text consolidat dels Estatut de l'IMAS (BOIB núm. 140, de 5 de novembre de 2016), l'òrgan competent per resoldre el recurs d'alçada és el Consell Executiu del Consell de Mallorca.

Propòs

Que el Consell Executiu adopti els acords següents:
Primer.- DESESTIMAR el recurs d'alçada interposat per la senyora GPC, amb NIF XXX, contra la de 14 de març de 2018, (BOIB núm. 35, de 20 de març de 2018) per la qual s'aprovà la llista d'aspirants seleccionats en el concurs per formar part d'una borsa de treball de l'escala d'Administració Especial, subescala Tècnica, Classe Tècnic/a Mitjà/na, especialitat Treballador/a Social, amb indicació de la puntuació total obtinguda i el número d'ordre, d'acord amb el que es disposa en l'informe del President de la Comissió Tècnica de Valoració de la borsa de Treball Social de 23 d'abril de 2018, haguda compte que s'han valorat tots els llocs de Tècnic/a de Grau Mitjà en els qual no s'acredita l'especialitat o categoria de Treballador/a Social a l'apartat «Experiència en llocs de treball de l'IMAS o del CIM d'altra especialitat o categoria».

Segon.- NOTIFICAR l'acord a les persones interessades.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PER LA SENYORA ASF CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LA PRESIDENTA DE L'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS PER LA QUAL S'APROVEN LES LLISTES DEFINITIVES DE PERSONES ASPIRANTS ADMESES I EXCLOSES DEL CONCURS PER FORMAR PART D'UNA BORSA DE TREBALL DE L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL, SUBESCALA SERVEIS ESPECIALS, CLASSE PERSONAL D'OFICIS/AJUDANT, ESPECIALITAT AUXILIAR EDUCATIU (RESOLUCIÓ DE 20 DE JUNY DE 2017)
Es dona compte de la següent proposta de la consellera executiva de Benestar i Drets Socials:
Antecedents de fet

1. Mitjançant la Resolució de la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials de 19 de gener de 2017, es convocà un concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Escala d'Administració Especial, Subescala Serveis Especials, Classe Personal d´Oficis/Ajudant, Especialitat Auxiliar Educatiu (BOIB núm. 15, de 4 de febrer de 2017).

2. Amb data de Registre General d'Entrada de 22 de febrer de 2017, i núm. 5709, la senyora ASF, amb DNI XXX, va presentar sol·licitud d'admissió a la borsa de treball de l'especialitat d'Auxiliar Educatiu.

3. Mitjançant la Resolució de la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, de 3 de maig de 2017, es varen aprovar les llistes provisionals de persones admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Escala d'Administració

Especial, Subescala Serveis Especials, Classe Personal d'Oficis/Ajudant, Especialitat Auxiliar Educatiu. Al llistat provisional de persones excloses hi figura la senyora ASF, amb indicació, com a causa d'exclusió, la manca d'acreditació del nivell de català B1.

4. Amb data de Registre General d'Entrada de 10 de maig de 2017, i núm. 13785, la senyora ASF va presentar un escrit on va argumentar que no estava en possessió del títol de català nivell B1 però que estava inscrita a la convocatòria per examinar-se de l'esmentat nivell del dia 20 de maig de 2017. Per aquest motiu, la senyora Antònia Sastre Font va sol·licitar no ser exclosa definitivament de la borsa i l'ampliació del termini per poder acreditar el nivell de català requerit.

5. Mitjançant la Resolució de la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, de 20 de juny de 2017 es varen aprovar les llistes definitives de persones admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Escala d'Administració Especial, Subescala Serveis Especials, Classe Personal d'Oficis/Ajudant, Especialitat Auxiliar Educatiu.

6. Amb data de Registre General d'Entrada de 20 de juliol de 2017, i núm. 23131, la senyora ASF va presentar un nou escrit sol·licitant no ser exclosa definitivament de la borsa de treball i l'ampliació del termini per poder acreditar el nivell de català requerit, ja que havia resultat apta després d'haver realitzat la prova escrita del nivell de català requerit, però li quedava pendent examinar-se de la prova oral, prevista per al dia 9 de setembre de 2017.

7. Mitjançant la Resolució de la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, de 20 de març de 2018 es varen modificar les llistes definitives de persones aspirants admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Escala d'Administració Especial, Subescala Serveis Especials, Classe Personal d'Oficis/Ajudant, Especialitat Auxiliar Educatiu.

8. Amb data de Registre General d'Entrada de 19 d'abril de 2018, i núm. 11001, la senyora ASF va presentar un escrit sol·licitant ser admesa definitivament a la borsa de treball i que s'admetés el nivell de català B2 que va obtenir a la convocatòria de gener de 2018. Juntament amb aquesta sol·licitud, la senyora ASF va presentar, entre altres documents, còpia del certificat de coneixements de català del nivell B2, emès el 12 d'abril de 2018, i còpia del certificat de llengua catalana del nivell B1, emès el mes de desembre de 2017.

De la sol·licitud formulada s'entén que la senyora ASF interposa recurs d'alçada contra la Resolució de 20 de juny de 2017 per la qual es varen aprovar les llistes definitives de persones admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Escala d'Administració Especial, Subescala Serveis Especials, Classe Personal d'Oficis/Ajudant, Especialitat Auxiliar Educatiu.

Fonaments de dret

1. El recurs d'alçada s'entén interposat contra la Resolució de data 20 de juny de 2017 per la qual es varen aprovar les llistes definitives de persones admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Escala d'Administració Especial,

Subescala Serveis Especials, Classe Personal d'Oficis/Ajudant, Especialitat Auxiliar Educatiu, atès que la senyora ASF sol·licita ser inclosa a la borsa.

D'acord amb el que es disposa a l'article 27.1 del Text consolidat dels Estatut de l'IMAS (BOIB núm. 140, de 5 de novembre de 2016), contra els actes dictats per la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials es pot interposar recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca en el termini i amb els efectes de la Llei del procediment administratiu comú.

2. Atès el que es disposa a la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el procediment per tramitar i resoldre recursos administratius es troba regulat en els articles 112 a 120 i, en concret, en els articles 121 i 122 respecte del recurs d'alçada.

3. A la Resolució de la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, de 20 de juny de 2017, per la qual s'aproven les llistes definitives de persones admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Escala d'Administració Especial, Subescala Serveis Especials, Classe Personal d'Oficis/Ajudant, Especialitat Auxiliar Educatiu s'indica que *«Aquesta resolució no posa fi a la via administrativa i contra ella es pot interposar, d'acord amb l´article 27.1 del Text Consolidat dels Estatuts de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, aprovat en data 13 d'octubre de 2016 (BOIB núm. 140, de 5 de novembre de 2016), recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell Insular de Mallorca, **dins el termini d'un mes**, comptador a partir del dia següent al de la publicació de la present resolució.*

Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs.
(...)»
L'article 122 de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques disposa que *«El termini per interposar el recurs d'alçada és d'**un mes**, si l'acte és exprés. **Si, un cop transcorregut aquest termini, no s'ha interposat el recurs, la resolució és ferma a tots els efectes.»***

Disposa l'article 116 de la mateixa Llei que és causa d'inadmissió del recurs d'alçada *«Haver transcorregut el termini per interposar el recurs.»*

Per tant, el termini de presentació del recurs era del 23 de juny al 22 de juliol de 2017 (ambdós inclosos) i la senyora ASF no el va interposar en el termini adient.

4. La interessada al·lega que el dia 20 de maig de 2017 se va presentar a les proves oficials de certificació de coneixements de català del nivell B1 i que va resultar apta. Aporta com a documentació acreditativa de les seves al·legacions còpia del certificat de llengua catalana del nivell B1, emès el mes de desembre de 2017, i còpia del certificat de coneixements de català del nivell B2, emès el 12 d'abril de 2018.

En qualsevol cas, la base 3.2 de l'Annex I que conté les bases de la convocatòria del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Escala d'Administració Especial, Subescala Serveis Especials, Classe Personal d'Oficis/Ajudant, Especialitat Auxiliar Educatiu, disposa que « *Les persones interessades han de complir els requisits enumerats a l'apartat anterior en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, o han d'estar en condicions de complir-los, i han d'estar-ne en possessió durant tot el procés selectiu».*

La data de finalització del termini per presentar les sol·licituds per participar en el concurs va ser el dia 24 de febrer de 2017 i, per tant, les persones interessades havien de complir amb els requisits establerts a les bases de la convocatòria en aquest data.

En conseqüència, a la data en què va finalitzar el termini per presentar les sol·licituds per poder formar part de la borsa, això és, dia 24 de febrer de 2017, la senyora Antònia Sastre Font encara no havia reunit un dels requisits per poder formar part de la borsa, que era l'acreditació del nivell de coneixements de llengua catalana B1.

5. Atès el contingut de l'article 27.1 del Text consolidat dels Estatut de l'IMAS (BOIB núm. 140, de 5 de novembre de 2016), l'òrgan competent per resoldre el recurs d'alçada és el Consell Executiu del Consell de Mallorca.

Proposta de resolució

Propòs

Que el Consell Executiu adopti els acords següents:

Primer.- DESESTIMAR el recurs d'alçada interposat per la senyora ASF, amb DNI XXX , contra la Resolució de 20 de juny de 2017, per la qual s'aproven les llistes definitives de persones admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Escala d'Administració Especial, Subescala Serveis Especials, Classe Personal d'Oficis/Ajudant, Especialitat Auxiliar Educatiu, atès que el recurs s'ha presentat de forma extemporània, i que la recurrent no reunia tots el requisits per poder formar part de l'esmentada borsa a la data de finalització del termini per presentar les sol·licituds per participar a la convocatòria.

Segon.- NOTIFICAR l'acord a les persones interessades.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PEL SENYOR CGF CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LA PRESIDENTA DE L'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS PER LA QUAL S'APROVEN LES LLISTES DEFINITIVES DE PERSONES ASPIRANTS ADMESES I EXCLOSES DEL CONCURS PER FORMAR PART D'UNA BORSA DE TREBALL DE L'ESPECIALITAT ZELADOR/A (RESOLUCIÓ DE 25 D'OCTUBRE DE 2017)

Es dona compte de la següent proposta de la consellera executiva de Benestar i Drets Socials:

Antecedents de fet

1. Mitjançant la Resolució de la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials de 3 de maig de 2017, es convocà un concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Especialitat Zelador/a (BOIB núm. 58, de 13 de maig de 2017).

2. Amb data de Registre General d'Entrada de 22 de maig de 2017, i núm. 14924, el senyor CGF, amb DNI XXX va presentar sol·licitud d'admissió a la borsa de treball de l'especialitat de Zelador/a.

3. Mitjançant la Resolució de la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, de 5 de setembre de 2017, es varen aprovar les llistes provisionals de persones aspirants admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Especialitat Zelador/a. Al llistat provisional de persones excloses hi figura el senyor CGF, amb indicació, com a causes d'exclusió, la manca de DNI en vigor, manca de declaració jurada de compatibilitat funcional (Annex IV), manca de declaració jurada de no estar inhabilitat (Annex V).

4. Mitjançant la Resolució de la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, de 25 d'octubre de 2017 es varen aprovar les llistes definitives de persones admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Especialitat de Zelador/a.

5.Mitjançant la Resolució de la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, de 16 d'abril de 2018 es varen modificar les llistes definitives de persones aspirants admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Escala Especial, Subescala Serveis Especials, Classe Personal d'Oficis, Categoria Operari, Especialitat Zelador.

6. Amb data de Registre General d'Entrada de 30 d'abril de 2018, i núm. 12.142, el senyor CGF va presentar un escrit amb documents adjunts sol·licitant una revisió de la documentació aportada i ser admès a la borsa de treball. La documentació presentada consistia en la còpia compulsada del seu DNI, així com la Declaració Jurada de compatibilitat funcional i la Declaració Jurada de no estar inhabilitat.

7. De la sol·licitud formulada s'entén que el senyor CGF interposa recurs d'alçada contra la Resolució de 25 d'octubre de 2017 per la qual es varen aprovar les llistes definitives de persones admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Especialitat de Zelador/a.

Fonaments de dret

1. El recurs d'alçada s'entén interposat contra la Resolució de 25 d'octubre de 2017 per la qual es varen aprovar les llistes definitives de persones admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Especialitat de Zelador/a, atès que el senyor CGF sol·licita ser admès a la borsa de treball, una vegada revisada la documentació que aporta amb el seu escrit del 30 d'abril de 2018.

D'acord amb el que es disposa a l'article 27.1 del Text consolidat dels Estatut de l'IMAS (BOIB núm. 140, de 5 de novembre de 2016), contra els actes dictats per la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials es pot interposar recurs d'alçada davant el Consell

Executiu del Consell de Mallorca en el termini i amb els efectes de la Llei del procediment administratiu comú.

2. Atès el que es disposa a la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el procediment per tramitar i resoldre recursos administratius es troba regulat en els articles 112 a 120 i, en concret, en els articles 121 i 122 respecte del recurs d'alçada.

3. A la Resolució de la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, de 5 de setembre de 2017, per la qual s'aproven les llistes provisionals de persones aspirants admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Especialitat Zelador/a es disposa que *«Les persones aspirants excloses o omeses disposen d'un termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la Resolució, per esmenar el defecte o adjuntar el document que sigui preceptiu. Si la persona interessada no acompleix el requeriment dins el termini esmentat, la sol·licitud es tendrà per no presentada».*

La resolució es va publicar el dia 8 de setembre de 2017 i el termini per esmenar el defecte va acabar dia 22 de setembre de 2017 sense que el senyor CGF l'esmenàs.

4. A la Resolució de la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, de 25 d'octubre de 2017, per la qual s'aproven les llistes definitives de persones admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Especialitat de Zelador/a s'indica que *«Aquesta resolució no posa fi a la via administrativa i contra ella es pot interposar, d'acord amb l´article 27.1 del Text Consolidat dels Estatuts de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, aprovat en data 13 d'octubre de 2016 (BOIB núm. 140, de 5 de novembre de 2016), recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell Insular de Mallorca, **dins el termini d'un mes**, comptador a partir del dia següent al de la publicació de la present resolució.*

Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada podrà interposar-se recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs.

(...)»

L'article 122 de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques disposa que *«El termini per interposar el recurs d'alçada és d'**un mes**, si l'acte és exprés.* ***Si, un cop transcorregut aquest termini, no s'ha interposat el recurs, la resolució és ferma a tots els efectes.»***

Disposa l'article 116 de la mateixa Llei que és causa d'inadmissió del recurs d'alçada *«Haver transcorregut el termini per interposar el recurs.»*

Per tant, el termini de presentació del recurs era del 30 d'octubre al 29 de novembre de 2017 (ambdós inclosos) i el senyor CGF no el va interposar en el termini adient.

5. Atès el contingut de l'article 27.1 del Text consolidat dels Estatut de l'IMAS (BOIB núm. 140, de 5 de novembre de 2016), l'òrgan competent per resoldre el recurs d'alçada és el Consell Executiu del Consell de Mallorca.

Propòs
Que el Consell Executiu adopti els acords següents:
Primer.- INADMETRE el recurs d'alçada interposat pel senyor CGF contra la Resolució de data 25 d'octubre de 2017 per la qual es varen aprovar les llistes definitives de persones admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'Especialitat de Zelador/a perquè es va presentar fora de termini.

Segon.- NOTIFICAR l'acord a les persones interessades.

DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT

PROPOSTA D'ACORD QUE L'ÒRGAN INSTRUCTOR ELEVA AL CONSELL EXECUTIU RELATIVA A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DE L'ANY 2018 PER LA RETIRADA DE RESIDUS DE CONSTRUCCIÓ I DEMOLICIÓ NO PERILLOSOS DE PUNTS D'ABOCAMENT INCONTROLAT, AMB LA FINALITAT DE LA PRESERVACIÓ AMBIENTAL, DESTINADA ALS AJUNTAMENTS I ENTITATS LOCALS MENORS DE MALLORCA

Es dona compte de la següent proposta de la consellera executiva de Medi Ambient:

Antecedents

El 28 de febrer de 2018 el Consell Executiu del Consell de Mallorca va aprovar la convocatòria pública de subvencions de l'any 2018 per la retirada de residus de construcció i demolició no perillosos de punts d'abocament incontrolat, amb la finalitat de la preservació ambiental, destinada als ajuntaments i entitats locals menors de Mallorca.
L'extracte de l'esmentat acord fou publicat en el BOIB núm. 33, de 15 de març de 2018, indicant BDNS (Identif.): 389531, i es conferí un termini de vint dies hàbils a comptar a partir de l'endemà d'haver-se publicat per presentar les sol·licituds i documentació annexa.
D'acord amb el que disposen els apartats sisè i vuitè de la convocatòria, mitjançant oficis de 30 d'abril de 2018, l'òrgan instructor va requerir l'aportació de documentació complementària o aclariments corresponents amb relació a les sol·licituds presentades.
El 22 de maig de 2018 es va reunir la Comissió tècnica d'avaluació per a l'estudi de les sol·licituds presentades a la convocatòria, havent-se aixecat la corresponent acta per part de la secretaria de la Comissió, on es detalla el procés d'admissió, exclusió i avaluació de les sol·licituds presentades exposant-ne el resultat. En aquesta acta la Comissió d'Avaluació emet informe i proposa a l'òrgan instructor:
- les subvencions que es poden concedir i l'import corresponent segons la taula que s'hi incorpora.

- les sol·licituds que cal excloure, i, en aquest sentit, no admetre, per haver-se presentat fora de termini d'acord amb el que estableix l'apartat 8 de la convocatòria, concretament la sol·licitud formulada per l'Ajuntament de Pollença, amb núm. de registre d'entrada 14722, de 20 d'abril de 2018.

- les sol·licituds que s'han de tenir per desistides per no haver aportat documentació requerida en termini, concretament, la formulada per Ajuntament d'Alcúdia per no haver atès el requeriment d'aportació de documentació efectuat mitjançant ofici de 30 d'abril de 2018.

- les que s'han de denegar per incompliment dels requisits de la convocatòria, concretament la sol·licitud de subvenció presentada per l'Ajuntament de Porreres relativa al projecte "Primera Creu del Santuari de Monti Sion" per incompliment del requisit de la convocatòria previst al seu apartat 3.4, i per no haver presentat el certificat previst a l'annex IV, d'acord amb l'establert als apartats 3.5 i 9.1j).

El 23 de maig de 2018 l'òrgan instructor ha emès el corresponent informe amb relació a què les entitats proposades com a beneficiàries de la convocatòria compleixen els requisits que s'hi estableixen i que estan al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària de l'Estat, amb la tresoreria de la seguretat social i amb el consell de Mallorca.

Consta a l'expedient l'existència de crèdit pressupostari per import de 300.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 50.16220.462.00, d'acord amb RC amb el núm. d'operació 220180000001 per a l'exercici de l'any 2018, per dotar la convocatòria de subvencions esmentada. De la mateixa manera, hi consta l'autorització de despesa (A) per un import de 300.000,00 € per a l'any 2018, d'acord amb el punt segon de la convocatòria.

El 23 de maig de 2018 la cap del servei jurídic de la Direcció Insular de Residus ha emès informe favorable amb relació a la proposta de concessió de subvencions i altres aspectes jurídics de la convocatòria.

En data 29 de maig de 2018 la Intervenció General ha emès informe de fiscalització de conformitat.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003).

2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions (BOE núm.176, de 25 de juliol de 2006).

3. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

4. Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sols contaminats (BOE núm. 181, de 29 de juliol de 2011).

5. L'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, de 23 de desembre de 2016 (BOIB, núm. 21, de 18 de febrer de 2017).

6. Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015).

7. Llei 40/2015, d'1 d'octubre del règim jurídic del sector públic

8. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local

9. Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears

10. Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears (BOIB núm. 32 ext., d'1 de març de 2007; correcció d'errades BOIB núm. 29, de 28 de febrer de 2008)

11. Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars (BOIB núm. 134, de 2 de novembre de 2000).

12. El Reglament orgànic del Consell de Mallorca, aprovat per acord del Ple del Consell de Mallorca de 2 de juliol de 2001 (BOIB núm. 102, de 25 d'agost de 2001), i modificat per acords del Ple de: 8 de març de 2004 (BOIB núm. 38, de 16 de març de 2004), 28 de juliol de 2008 (BOIB núm. 113, de 14 d'agost de 2008), 13 d'octubre de 2011 (BOIB núm. 158, de 20 d'octubre de 2011), 14 de febrer de 2013 (BOIB núm. 86, de 18 de juny de 2013), 9 d'octubre de 2014 (BOIB núm. 145, de 21 d'octubre de 2014), 8 d'octubre de 2015 (BOIB núm. 186, de 24 de desembre de 2015), 12 de desembre de 2016 (BOIB núm. 157, de 15 de desembre de 2016) i 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 2, de 5 de gener de 2017).

13. El Decret d'organització del Consell de Mallorca, de dia 9 de juny de 2017, pel qual es determina l'organització del Consell de Mallorca, modificat pels decrets de dia 20 de juny de 2017, 24 de juliol de 2017, de 16 de gener de 2018, de 7 de febrer de 2018 i de 27 de març de 2018 (BOIB núm. 73, de 15 de juny de 2017; BOIB núm. 77, de 24 de juny de 2017; BOIB núm. 92, de 29 de juliol de 2017; BOIB núm. 12, de 25 de gener de 2018 ; BOIB núm. 20, de 13 de febrer de 2018 i BOIB núm. 43, de 7 d'abril de 2018)

14. Pla Director Sectorial per a la Gestió dels Residus de Construcció - Demolició (RCD), Voluminosos i Pneumàtics fora d'ús de l'illa de Mallorca, (Aprovat pel Ple de dia 8 d'abril de 2002, BOIB núm. 59, de dia 16 de maig de 2002, correcció d'errades aprovada pel Ple de dia 29 de juliol de 2002, BOIB núm. 96 de dia 10 d'agost de 2002)

15. Bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca de l'any 2018.

Atesos el antecedents i els fonaments de dret exposats, i atès, especialment allò que disposa l'apartat sisè de la convocatòria, propòs al Consell Executiu que adopti el següent

ACORD:

1. Concedir la quantitat de 201.732,98 € a favor de les entitats amb les sol·licituds admeses que s'assenyalen en l'annex 1 i disposar-ne la despesa a favor seu, pels imports de subvenció que s'hi indiquen, amb càrrec a la partida pressupostària 50.16220.462.00, d'acord amb RC amb el núm. d'operació 220180000001 per a l'exercici de l'any 2018.

2. Excloure i, en aquest sentit, no admetre la sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Pollença, amb núm. de registre d'entrada 14722, de 20 d'abril de 2018, per haver-se presentat fora de termini d'acord amb el que estableix l'apartat 8 de la convocatòria.

3. Tenir per desistit a l'Ajuntament d'Alcúdia de la sol·licitud formulada per no haver atès el requeriment d'aportació de documentació efectuat mitjançant ofici de 30 d'abril de 2018.

4. Denegar la sol·licitud de subvenció presentada per l'Ajuntament de Porreres relativa al projecte "Primera Creu del Santuari de Monti Sion" per incompliment del requisit de la convocatòria previst al seu apartat 3.4, i per no haver presentat el certificat previst a l'annex IV, d'acord amb l'establert als apartats 3.5 i 9.1j).

5. Revertir a la partida pressupostària 50.16220.462.00 i, per tant, anul·lar l'autorització de despesa (A) amb núm. d'operació 220180007889 per a l'exercici 2018, la quantia de 98.267,02 €, com a romanent total, derivats de la diferència entre la quantitat de la dotació pressupostària destinada a les subvencions de la convocatòria esmentada i la suma agregada dels imports de subvenció de les sol·licituds admeses, i anul·lar la retenció de crèdit (RC) amb núm. d'operació 220180000001 per la quantia de 98.267,02 €, de l'exercici 2018.

6. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de les Illes Balears i traslladar la informació sobre la concessió d'aquestes subvencions a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

ANNEX 1

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DE L'ANY 2018 PER LA RETIRADA DE RESIDUS DE CONSTRUCCIÓ I DEMOLICIÓ NO PERILLOSOS DE PUNTS D'ABOCAMENT INCONTROLAT, AMB LA FINALITAT DE LA PRESERVACIÓ AMBIENTAL, DESTINADA ALS AJUNTAMENTS I ENTITATS LOCALS MENORS DE MALLORCA

ENTITAT	NIF	PROJECTE/S	PUNTS	IMPORT SUBVENCIONAT
Ajuntament de Sant Llorenç des Cardassar	P0705100F	Polígon 7 parcel·la 119	9	40.000,00

Ajuntament de Ses Salines	P0705900I	Polígon 6 parcel·la 1 (Es Bosc)	8	38.290,98
Ajuntament de Marratxí	P0703600G	C/ Siurells del Polígon de Can Rubiol	7	40.000,00
Ajuntament de Sencelles	P0704700D	Polígon 1 parcel·la 22	6	16.814,16
Ajuntament d'Inca	P0702700F	Serral de ses Monges	5	40.000,00
Ajuntament de Costitx	P0701700G	Camí vell d'Inca, i Camí de Sta. Rita	4	4.408,13
Ajuntament d'Estellencs	P0702100I	Es Banquet (Camí antic d'Andratx)	3	11.192,02
Ajuntament de Maria de la Salut	P0703500I	Parcel·la 234 del polígon 3	2	6.673,67
Ajuntament de Porreres	P0704300C	Parc Verd (Ctra. Porreres-Felanitx)	1	4.354,02

DEPARTAMENT DE DESENVOLUPAMENT LOCAL

PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT RELATIU A LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER AL SUPORT DE SERVEIS I/O ACCIONS DIRIGIDES A LA JOVENTUT DESENVOLUPATS PER AJUNTAMENTS DE MENYS DE 15.000 HABITANTS.

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu de Desenvolupament Local:

Antecedents

1. Dia 27 de març de 2018, el Director Insular de Joventut va emetre l'informe mitjançant el qual es justifica la necessitat d'engegar una convocatòria de subvencions, per al suport de serveis i/o accions dirigides a la joventut en el àmbit local, mitjançant procediment de concurrència no competitiva.

2. Dia 3 de maig de 2018, Francisca Codina Soler, tècnica jurídica de la direcció insular de Joventut, va emetre l'informe jurídic; i, dia 28 de maig de 2018, es va emetre l'informe de fiscalització prèvia de l'expedient referenciat en el títol.

3. Aquesta convocatòria està prevista al Pla Estratègic de Subvencions del Consell Insular de Mallorca per a l'any 2018.

Fonaments

Atès que el Consell Executiu és l'òrgan competent per aprovar convenis independentment de la seua quantia d'acord amb la base 23.4 d'execució de pressupost de despeses 2018 del Consell de Mallorca i, donada la necessitat de signar un conveni amb les entitats beneficiaries per a donar compliment a l'establert en la disposició segona de l'Ordenança general de subvencions, esmentada, per tant serà el Consell Executiu l'òrgan competent per aprovar i resoldre aquesta convocatòria

Atès que tant en l'article 24.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, com en l'article 18.2 de l'Ordenança General de Subvencions esmentada, s'estableixen les actuacions que comprèn aprovar aquest expedient.

Per tant, el Conseller Executiu de Desenvolupament Local del Consell Insular de Mallorca proposa al Consell Executiu que adopti el següent acord:

1. Aprovar la convocatòria de subvencions que s'adjunta per al suport de serveis i/o accions dirigides a la joventut desenvolupats per ajuntaments de menys de 15000 habitants

2. Autoritzar la despesa per l'import total de cent noranta-un mil euros (191.000,00 €), la qual s'ha de finançar amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65.33410.46200 (RC núm. ref. 22018004832) del pressupost vigent del Consell.

3. Aprovar els models normalitzats següents:

* Model de sol·licitud

* Model de declaració responsable de no incórrer en cap de les prohibicions establertes en els apartats 2, 3 i 4 de l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca

* Model de declaració responsable de no trobar-se en la situació prevista en l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes

* Model de certificat del secretari de l'entitat local pel qual s'acredita la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat de la subvenció.

* Model de informe emès per l'interventor de l'entitat beneficiària pel qual acredita la veracitat i la regularitat de la documentació justificativa de la subvenció així com altres obligacions exigides per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

* Model de conveni de col·laboració entre el Consell de Mallorca i l'entitat local

4. Publicar aquesta convocatòria en el BOIB per conducte de la base de dades nacional de subvencions. "