RELACIÓ ACORDS ADOPTATS PEL CONSELL EXECUTIU DEL CONSELL DE MALLORCA DE DIA 4 DE JULIOL DE 2018

PRESIDÈNCIA

APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA REUNIÓ ANTERIOR (27-6-2018)

DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA I PRESIDÈNCIA

PROPOSTA D'ACORD PER DETERMINAR LA PÈRDUA DEL DRET AL COBRAMENT DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA A L'ASSOCIACIÓ PERSONES MAJORS ES SIURELL EN CONCEPTE DE MANTENIMENT (LÍNIA 2 DESPESES D'INVERSIÓ), EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A ASSOCIACIONS I ENTITATS DE PERSONES MAJORS PER AL DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE PROMOCIÓ SOCIOCULTURAL, ANY 2017.

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu de Participació Ciutadana i Presidència:

Antecedents

1. Dia 7 de setembre de 2016, el Consell Executiu del Consell de Mallorca va acordar, entre d'altres, aprovar les bases de la convocatòria de subvencions destinades a associacions i entitats de persones majors per el desenvolupament de projectes de promoció sociocultural, any 2017 (BOIB núm. 127 de 6 d'octubre de 2016).

2. Dia 03 de novembre de 2016, Associació De Persones Majors "Es Siurell" va sol·licitar una subvenció econòmica per import de

- 641,18 € per al projecte manteniment 2017 (despeses en béns i serveis corrents)

- 299 € per al projecte manteniment 2017 (despeses d'adquisició de béns inventariables)

- 2670 € per al projecte activitats socioculturals 2017.

3. Dia 22 de març de 2017, el Consell Executiu del Consell de Mallorca va acordar, entre d'altres, concedir a l'Associació de Persones Majors Es Siurell la subvenció sol·licitada en el marc de la convocatòria de subvencions destinades a associacions i entitats de persones majors per el desenvolupament de projectes de promoció sociocultural, any 2017 (BOIB núm. 37 de 28 de març de 2017).

4. Dia 11 de juliol de 2017, Associació De Persones Majors "Es Siurell", amb CIF G-07886955, va presentar documentació justificativa de despeses, efectuades en càrrec a la subvenció concedida, per un import total de

- 588,38 € en concepte de manteniment (línia 2 despeses en béns i serveis corrents)

- 298,25 € en concepte de manteniment (línia 2 despeses d'adquisició de béns inventariables)

- 2582 € en concepte d'activitats socioculturals (línia 3)

5. Dia 6 de setembre de 2017, el centre gestor va informar desfavorablement sobre la justificació de la despesa relativa a la línia 2 (despeses d'adquisició de béns inventariables) ja que els justificants de despesa «no compleixen amb els requisits de pagament en metàl·lic establerts a la base 16.2.e) de la convocatòria de subvencions, de manera que no es poden considerar despesa subvencionable».

6. Dia 08 de març de 2018, el vicepresident segon i conseller executiu de Participació Ciutadana i Presidència va resoldre «Iniciar l'expedient per a la declaració de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció concedida a l'Associació de Persones Majors Es Siurell en concepte de manteniment (línia 2 despeses d'adquisició de béns inventariables), per import de 299,00 €, en el marc de la convocatòria de subvencions destinades a associacions i entitats de persones majors per al desenvolupament de projectes de promoció sociocultural, any 2017, per no haver justificat el projecte presentat».

7. Dia 16 de març de 2018, registre de sortida núm. 7916, es va notificar la resolució anterior a l'Associació Persones Majors Es Siurell (avís de recepció de dia 10 d'abril de 2018), i transcorregut el termini de quinze dies, l'associació no ha fet al·legacions.

8. Dia 4 de maig de 2018, la tag de Promoció Sociocultural, òrgan instructor de l'expedient, va emetre informe justificatiu de la declaració de pèrdua del dret al cobrament de la subvenció concedida.

9. Dia 7 de maig de 2018, la tag de Promoció Sociocultural amb el vistiplau del secretari tècnic del Departament de Participació Ciutadana i Presidència va emetre informe jurídic de l'expedient relatiu a la declaració de pèrdua del dret al cobrament de la subvenció concedida a l'Associació Persones Majors Es Siurell.

10. Dia 20 de juny de 2018, la Intervenció General del Consell de Mallorca va emetre informe de fiscalització prèvia de l'expedient.

Fonaments

1. En l'article 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, apartat tercer *in fine* i en l'article 89 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la llei 38/2003, general de subvencions, es regula la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció en cas de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes a l'article 37 de la LGS.

2. En l'article 42 de la LGS es regula el procediment per declarar la procedència de la pèrdua de la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.

3. D'acord amb el que s'estableix en l'article 28 del Reglament orgànic del Consell Insular de Mallorca, modificat per acord de Ple del Consell Insular de Mallorca, en sessió de dia 12 de desembre de 2016 (BOIB núm. 157, de 15 de desembre de 2016), i en la base 23.4 de les bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2018, l'òrgan competent per resoldre és el Consell Executiu del Consell de Mallorca.

Per tot això, el vicepresident segon i conseller executiu de Participació Ciutadana i Presidència del Consell de Mallorca proposa al Consell Executiu que adopti l'acord següent:

1. Declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció concedida a l'Associació de Persones Majors Es Siurell en concepte de manteniment (línia 2 despeses d'adquisició de béns inventariables), per import de 299,00 €, en el marc de la convocatòria de subvencions destinades a associacions i entitats de persones majors per al desenvolupament de projectes de promoció sociocultural, any 2017, per no haver justificat el projecte presentat, i en conseqüència que el sobrant del document comptables D 220170004159 retorni a la partida pressupostària 00.23180.78900

2. Notificar aquest acord a l'Associació Persones Majors Es Siurell i a la Intervenció General del Consell de Mallorca.

Contra aquesta acord, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació. El recurs es pot interposar formalment davant aquest Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

PROPOSTA D'ACORD PER DETERMINAR LA PÈRDUA PARCIAL DEL DRET AL COBRAMENT DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA A L'ASSOCIACIÓ PERSONES MAJORS DE PETRA EN CONCEPTE DE MANTENIMENT (LÍNIA 2 BÉNS I SERVEIS CORRENTS I DESPESES D'INVERSIÓ) I D'ACTIVITATS SOCIOCULTURALS (LÍNIA 3) EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A ASSOCIACIONS I ENTITATS DE PERSONES MAJORS PER AL DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE PROMOCIÓ SOCIOCULTURAL, ANY 2017.

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu de Participació Ciutadana i Presidència:

Antecedents

1. Dia 7 de setembre de 2016, el Consell Executiu del Consell de Mallorca va acordar, entre d'altres, aprovar les bases de la convocatòria de subvencions destinades a associacions i entitats de persones majors per el desenvolupament de projectes de promoció sociocultural, any 2017 (BOIB núm. 127 de 6 d'octubre de 2016).

2. Dia 28 d'octubre de 2016, l'Associació Persones Majors de Petra va sol·licitar una subvenció econòmica per import de

- 660 € per al projecte manteniment 2017 (despeses en béns i serveis corrents)

- 300 € per al projecte manteniment 2017 (despeses d'adquisició de béns inventariables)

- 3510 € per al projecte activitats socioculturals 2017.

3. Dia 22 de març de 2017, el Consell Executiu del Consell de Mallorca va acordar, entre d'altres, concedir a l'Associació Persones Majors de Petra la subvenció sol·licitada en el marc de la convocatòria de subvencions destinades a associacions i entitats de persones majors per el desenvolupament de projectes de promoció sociocultural, any 2017 (BOIB núm. 37 de 28 de març de 2017).

4. Dia 19 de juliol de 2017, l'Associació Persones Majors de Petra, amb CIF G-57591653, va presentar dins el termini fixat en la convocatòria, la documentació justificativa de despeses, efectuades en càrrec a la subvenció concedida, per un import total de

- 114,91 € en concepte de manteniment (línia 2 despeses en béns i serveis corrents)

- 55,95 € en concepte de manteniment (línia 2 despeses d'adquisició de béns inventariables)

- 1914 € en concepte d'activitats socioculturals (línia 3)

No obstant això, l'associació no justifica la totalitat de l'import del projecte presentant en la sol·licitud de subvenció.

5. Dia 08 de març de 2018, el vicepresident segon i conseller executiu de Participació Ciutadana i Presidència va resoldre «Iniciar l'expedient per a la declaració de la pèrdua parcial del dret al cobrament de la subvenció concedida a l'Associació Persones Majors de Petra en concepte de manteniment (línia 2 béns i serveis corrents), per import de 545,09 €, de manteniment (línia 2 despeses d'inversió), per import de 244,05 €, d'activitats socioculturals (línia 3), per import de 1596,00 €, en el marc de la convocatòria de subvencions destinades a associacions i entitats de persones majors per al desenvolupament de projectes de promoció sociocultural, any 2017, per no haver justificat la totalitat del projecte presentat».

6. Dia 16 de març de 2018, registre de sortida núm. 7887, es va notificar la resolució anterior a l'Associació Persones Majors de Petra (avís de recepció de dia 26 de març de 2018), i transcorregut el termini de quinze dies, l'associació no ha fet al·legacions.

7. Dia 3 de maig de 2018, la tag de Promoció Sociocultural, òrgan instructor de l'expedient, va emetre informe justificatiu de la declaració de pèrdua parcial del dret al cobrament de la subvenció concedida.

8. Dia 4 de maig de 2018, la tag de Promoció Sociocultural amb el vistiplau del secretari tècnic del Departament de Participació Ciutadana i Presidència va emetre informe jurídic de l'expedient relatiu a la declaració de pèrdua parcial del dret al cobrament de la subvenció concedida a l'Associació Persones Majors de Petra.

10. Dia 19 de juny de 2018, la Intervenció General del Consell de Mallorca va emetre informe de fiscalització prèvia de l'expedient.

Fonaments

1. En l'article 34 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, apartat tercer *in fine* i en l'article 89 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la llei 38/2003, general de subvencions, es regula la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció en cas de falta de justificació o de concurrència d'alguna de les causes previstes a l'article 37 de la LGS.

2. En l'article 42 de la LGS es regula el procediment per declarar la procedència de la pèrdua de la pèrdua del dret de cobrament de la subvenció.

3. D'acord amb el que s'estableix en l'article 28 del Reglament orgànic del Consell Insular de Mallorca, modificat per acord de Ple del Consell Insular de Mallorca, en sessió de dia 12 de desembre de 2016 (BOIB núm. 157, de 15 de desembre de 2016), i en la base 23.4 de les bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2018, l'òrgan competent per resoldre és el Consell Executiu del Consell de Mallorca.

Per tot això, el vicepresident segon i conseller executiu de Participació Ciutadana i Presidència del Consell de Mallorca proposa al Consell Executiu que adopti l'acord següent:

1. Declarar la pèrdua parcial del dret al cobrament de la subvenció concedida a l'Associació Persones Majors de Petra en concepte de manteniment (línia 2 béns i serveis corrents), per import de 545,09 €, de manteniment (línia 2 despeses d'inversió), per import de 244,05 €, d'activitats socioculturals (línia 3), per import de 1596,00 €, en el marc de la convocatòria de subvencions destinades a associacions i entitats de persones majors per al desenvolupament de projectes de promoció sociocultural, any 2017, per no haver justificat la totalitat del projecte presentat, i en conseqüència que el sobrant dels documents comptables AD 220180000477, AD20180000478 i AD220180000479 es retorni a la partida pressupostària corresponent.

2. Notificar aquest acord a l'Associació Persones Majors de Petra i a la Intervenció General del Consell de Mallorca.

Contra aquesta acord, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació. El recurs es pot interposar formalment davant aquest Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la

jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

DEPARTAMENT D'ECONOMIA I HISENDA

PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE LA CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS ECONÒMIQUES PER DONAR SUPORT ALS SERVEIS MUNICIPALS D'INFORMACIÓ TURÍSTICA, PER A L'ANY 2018.

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu d'Economia i Hisenda:

Antecedents

1. Aquesta convocatòria està prevista dins el marc del Pla estratègic de subvencions del Consell de Mallorca per a l'exercici 2018 (aprovat per Acord del Consell Executiu de 24.01.2018. BOIB núm. 16, de 03.02.2018) i dins les competències que té atribuïdes el Departament d'Economia i Hisenda, en matèria d'informació turística i suport a les oficines locals d'informació turística, d'acord amb el que disposa l'article 5, lletra f) del Decret d'organització del Consell de Mallorca, de dia 9 de juny de 2017 (BOIB núm. 73 de dia 15 de juny de 2017).

2. La convocatòria esmentada, es va aprovar per Acord del Consell Executiu de 28 de febrer de 2018 i l'extracte d'aquest Acord va ser publicat al BOIB núm. 29, de 6 de març de 2018 per conducte de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

3. En el pressupost de despeses del Consell de Mallorca del 2018 s'ha previst el crèdit adequat i suficient per atendre la despesa que es deriva de la present convocatòria, per un import total de 376.000,00 euros.

4. El dia 18 de juny de 2018, l'òrgan instructor de la convocatòria, ha emès un informe indicant que els beneficiaris proposats de la línia 1 i de la línia 2, compleixen amb els requisits establerts a la convocatòria per poder accedir a les subvencions que ens ocupen.

5. El dia 19 de juny de 2018 la TAG de Turisme, ha emès un informe jurídic favorable sobre la proposta d'aprovació de la concessió de les subvencions.

6. La Intervenció, el 28 de juny de 2018, ha fiscalitzat de conformitat la proposta d'aprovació de la concessió de les presents subvencions.

Fonaments de dret

1. El Departament d'Economia i Hisenda té atribuïdes les competències relatives a informació turística i suport a oficines locals d'informació turística, d'acord amb el que disposa l'article 5 *f)* del Decret de la Presidència del Consell de 9 de juny de 2017 pel qual es determina l'organització del Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 73, de 15 de juny).

2. El Reglament orgànic del Consell de Mallorca (BOIB núm. 102, de dia 25 d'agost de 2001) en l'article 28.f), juntament amb la base 23.4 d'execució del pressupost de despeses vigent del Consell de Mallorca, disposen que entre les atribucions del Consell Executiu es troben: aprovar i resoldre subvencions, així com autoritzar i disposar despeses de quantia superior a dos-cents cinquanta mil euros (250.000,00€). Dels preceptes esmentats es determina que el Consell Executiu, és el competent per aprovar

la concessió d'aquestes subvencions i per disposar la corresponent despesa que se'n deriva.

3. Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017) que n'estableix les bases reguladores.

4. La convocatòria s'adequa a les bases 33, 34 i 35 de les d'execució del pressupost de despeses del Consell de Mallorca per al 2018, relatives a la regulació de la percepció i la justificació de les subvencions.

5. El punt 13 de la convocatòria fixa com a obligació dels beneficiaris acreditar, abans de dictar la proposta d'acord de concessió de la subvenció, que està al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat i amb el Consell Insular de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen, i de les obligacions amb la Seguretat Social.

6. El punt 4 de la convocatòria determina que el procediment de selecció de les entitats beneficiàries es dur a terme mitjançant concurrència no competitiva, en virtut del qual s'exceptua el requisit de fixar un ordre de prelació en cas de que les sol·licituds presentades reuneixin els requisits establerts i el crèdit sigui suficient. En cas contrari, la prelació de la concessió ve donada per l'ordre de número d'entrada en el Registre General que s'adquireix en el moment de la presentació de la sol·licitud, un cop completat l'expedient de forma correcta i acompanyat dels documents preceptius, fins exhaurir el total del crèdit pressupostari establert a la convocatòria.

7. El punt 9 de la convocatòria juntament amb l'article 18 de Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017) es determina que s'adjuntarà un informe del secretari tècnic fent constar que de la informació obrant en l'expedient es desprèn que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per ser beneficiaris de la subvenció.

8. La proposta d'acord de concessió de l'òrgan instructor s'ajusta el previst en el punt 9 de la convocatòria, atès que inclou les sol·licituds admeses, les reduïdes, les desistides i les excloses, amb el detall del pressupost subvencionable i la subvenció concedida (Annex I, II,III).

Per tot això, en ús de les atribucions conferides en l'article 28.f) del Reglament orgànic del Consell de Mallorca s'adopta el següent,

ACORD

1. CONCEDIR, les subvencions econòmiques per donar suport als serveis municipals d'informació turística per a l'any 2018, dirigida als ajuntaments de Mallorca amb població inferior als 50.000 habitants i a les mancomunitats de Mallorca, als beneficiaris que es relacionen a l'annex I que s'adjunta, per les quantitats que hi consten.

2. DISPOSAR, una despesa total de 230.219,45€ (Dos-cents trenta mil dos-cents dinou euros amb quaranta-cinc cèntims) a favor dels beneficiaris de la línia 1 i línia 2, que es relacionen a l'Annex I que s'adjunta, per les quanties que hi figuren, amb càrrec a les aplicacions pressupostaries següents:

a. Línia 1: la quantia de 143.608,86 € a l'aplicació pressupostària 70.43210.46200, denominada «Ajuntaments ajudes informació turística».

b. Línia 2: la quantia de 86.610,59 € a l'aplicació pressupostària 70.43210.76200, denominada «Transferències ajuntaments informació turística».

3. ALLIBERAR les quanties de les aplicacions pressupostaries següents i que es reverteixin a la pròpia aplicació.

- La quantia de 76.391,14 € de l'aplicació pressupostària 70.43210.46200, denominada «Ajuntaments ajudes informació turística», i que reverteixi en l'aplicació.

- La quantia de 6.000,00 € de l'aplicació pressupostària 70.43210.46300, denominada «Transferències mancomunitats informació turística», i que reverteixi en l'aplicació.

- La quantia de 63.389,41 € de l'aplicació pressupostària 70.43210.76200, denominada «Transferències ajuntaments informació turística», i que reverteixi en l'aplicació.

El que implica:

a) Anul·lació parcial de l'A núm. 220180012567 de l'aplicació pressupostaria 70.43210.46200, per import de 76.391,14€.

b) Anul·lació de l'A núm. 220180012567 de l'aplicació pressupostaria 70.43210.46300, per import de 6.000,00€.

c) Anul·lació parcial de l'A núm. 220180012567 de l'aplicació pressupostaria 70.43210.76200, per import de 63.389,41€.

4. ACCEPTAR les sol·licituds de desistiment que figuren a l'annex II.

5. EXCLOURE les sol·licituds que figuren a l'annex III, pels motius que s'hi detallen.

6. ORDENAR, la publicació d'aquest Acord de concessió de les subvencions per donar suport als serveis municipals d'informació turística per a l'any 2018, en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears.*

7. INFORMAR, a les persones interessades del següent:

Contra aquest acord, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació. El recurs es pot interposar formalment davant aquest Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant (el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui o la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears), en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant (el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui o la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears), en el termini de sis mesos, comptadors a partir de l'endemà de la desestimació presumpta.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la

jurisdicció contenciosa administrativa i de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ANNEX I

Sol·licituds admeses línia 1

NÚM. EXP.	ENTITAT	DNI/CIF	Pressupost projecte	PROJECTE	IMPORT SOL·LICITAT	IMPORT CONCEDIT
TUR-01/2018	ARIANY	P0706600D	3.683,50 €	Vídeo promocional turístic i multilingüe per al municipi d'Ariany	3.000,00 €	3.000,00 €
TUR-02/2018	ALCÚDIA	P0700300G	11.847,38 €	Revista *Alcúdia Experience*	10.000,00 €	10.000,00 €
TUR-03/2018	SANT JOAN	P0704900J	6.609,02 €	Edició i publicació dels fulletons de llocs d'interès turístic de Sant Joan	6.609,02 €	6.609,02 €
TUR-05/2018	MARRATXÍ	P0703600G	3.206,50 €	Campanyes promocionals per a la dinamització turística de Marratxí, 2018	3.206,50 €	1.996,50 €
TUR-07/2018	SES SALINES	P0705900I	11.893,20 €	Estudio, diseño i maquetación de tríptico desplegable	10.000,00 €	10.000,00 €
TUR-09/2018	FELANITX	P0702200G	6.635,84 €	Elaboració de material promocional del municipi de Felanitx	6.635,84 €	6.635,84 €
TUR-11/2018	ARTÀ	P0700600J	4.651,24 €	Reedició de la guia *Racons d'Artà amb encant* d'informació local d'interès turístic	4.651,24 €	4.651,24 €
TUR-12/2018	CAPDEPERA	P0701400D	11.101,75 €	Fulletons de promoció turística de Capdepera	10.000,00 €	10.000,00 €
TUR 13/2018	MONTUÏRI	P0703800C	3.089,13 €	Informació turística a Montuïri, 2018	3.089,13 €	3.089,13 €
TUR-17/2018	CAMPANET	P0701200H	7.617,20 €	Panells informatius dels punts d'interès turístic del municipi de Campanet	7.617,20 €	4.047,70 €
TUR-18/2018	SELVA	P0705800A	5.369,37 €	Material d'informació turística del municipi de Selva	5.369,37 €	5.369,37 €
TUR-20/2018	MANACOR	P0703300D	10.430,00 €	Edició de material de promoció turística	10.000,00 €	10.000,00 €
TUR-22/2018	SON SERVERA	P0706200C	10.000,00 €	Reimpressió de fulletons d'informació turística de Cala Millor	10.000,00 €	10.000,00 €
TUR-23/2018	BUNYOLA	P0701000B	9.861,03 €	Promoció turística de Sa Comuna de Bunyola i fulletons per a l'OIT	9.861,03 €	9.861,03 €
TUR-29/2018	BINISSALEM	P0700800F	855,20 €	Reimpressió de fulletons d'enoturisme	855,20 €	855,20 €
TUR-31/2018	SANTANYÍ	P0705700C	11.924,88 €	Promoció i informació turística del terme municipal de Santanyí	10.000,00 €	4.406,49 €
TUR-32/2018	ALGAIDA	P0700400E	3.751,00 €	Edició i mapes turístics d'Algaida	3.751,00 €	3.751,00 €
TUR-34/2018	LLUBÍ	P0703000J	2.885,41 €	Promoció turística de Llubí	2.885,41 €	2.885,41 €
TUR-35/2018	PORRERES	P0704300C	6.987,75 €	Difusió de xarxes socials i material de promoció del municipi de Porreres	6.987,75 €	4.988,75 €
TUR-36/2018	DEIÀ	P0701800E	6.050,00 €	Reproductor de guies reproduïble en telèfon intel·ligent i tableta tàctil	6.050,00 €	2.420,00 €
TUR-37/2018	LLOSETA	P0702900B	7.689,00 €	Suport a la promoció turística de Lloseta	7.689,00 €	2.350,70 €

TUR-39/2018	SINEU	P0706000G	6.104,63 €	Fulletons i senyalització llocs turístics de Sineu	6.104,63 €	4.535,26 €
TUR-40/2018	MARIA DE LA SALUT	P0703500I	9.506,97 €	Promoció turística de Maria de la Salut 2018	9.506,97 €	8.634,47 €
TUR-42/2018	ALARÓ	P0700100A	3.794,56 €	Fulletons de rutes turístiques d'Alaró	3.794,56 €	3.794,56 €
TUR-43/2018	COSTITX	P0701700G	258,94 €	Guia d'informació turística de Costitx	258,94 €	258,94 €
TUR-46/2018	SANTA MARGALIDA	P0705500G	9.468,25 €	Projecte de millora de la marca turística de Can Picafort	9.468,25 €	9.468,25 €
		TOTAL	235.948,32 €		220.085,41 €	143.608,86 €

Sol·licituds admeses línia 2

NÚM. EXP.	ENTITAT	DNI/CIF	Pressupost projecte	PROJECTE	IMPORT SOL·LICITAT	IMPORT CONCEDIT
TUR-06/2018	VALLDEMOSSA	P0706300A	4.644,23 €	Reparació i embelliment de la façana de l'oficina de turisme	4.644,23 €	4.644,23 €
TUR-08/2018	CAPDEPERA	P0701400D	6.104,45 €	Millora de la imatge interior de l'OIT de Cala Rajada	6.104,45 €	6.104,45 €
TUR-10/2018	SÓLLER	P0706100E	30.122,70 €	Adequació furgo tren com a oficina d'informació turística del Port de Sóller	15.000,00 €	15.000,00 €
TUR-14/2018	ESTELLENCS	P0702100I	15.000,00 €	Inversió en mobiliari	15.000,00 €	15.000,00 €
TUR-15/2018	ESTELLENCS	P0702100I	15.000,00 €	Inversió en retolació i cartells	15.000,00 €	15.000,00 €
TUR-19/2018	SELVA	P0705800A	3.697,20 €	Senyalística i retolació de l'OIT de Selva	3.697,20 €	3.697,20 €
TUR-24/2018	BUNYOLA	P0701000B	5.828,43 €	Millora de l'oficina d'informació turística	5.828,43 €	5.828,43 €
TUR-30/2018	BINISSALEM	P0700800F	4.678,09 €	Millora i ampliació de la senyalització turística de Binissalem	4.678,09 €	4.678,09 €
TUR-33/2018	LLUBÍ	P0703000J	5.495,94 €	Promoció turística de Llubí	5.495,94 €	5.495,94 €
TUR-38/2018	LLOSETA	P0702900B	272,25 €	Millora de la imatge de l'oficina d'informació turística	272,25 €	272,25 €
TUR-41/2018	ALARÓ	P0700100A	123,42 €	Cartell de metacrilat	123,42 €	123,42 €
TUR-44/2018	SANT LLORENÇ DES CARDASSAR	P0705100F	1.568,64 €	Millora de la façana de l'OIT de Cala Millor	1.568,64 €	1.568,64 €
TUR-45/2018	SANTA MARGALIDA	P0705500G	9.197,94 €	Edició de material de promoció turística	9.197,94 €	9.197,94 €
		TOTAL	106.263,53 €		91.140,83 €	86.610,59 €

ANNEX II

Sol·licituds desistides línia 1

NÚM. EXP.	ENTITAT	PROJECTE	

TUR-26/2018	BÚGER	Panells informatius dels punts d'interès turístic del municipi de Búger	L'Ajuntament ha desistit de la sol·licitud de la línia 1 d'aquesta convocatòria
TUR-27/2018	LLORET DE VISTALEGRE	Promoció turística	L'Ajuntament ha desistit de la sol·licitud de la línia 1 d'aquesta convocatòria

Sol·licitud desistida línia 2

NÚM. EXP.	ENTITAT	PROJECTE	
TUR-28/2018	LLORET DE VISTALEGRE	Promoció turística	L'Ajuntament ha desistit de la sol·licitud de la línia 1 d'aquesta convocatòria

ANNEX III

Sol·licituds excloses línia 1

NÚM. EXP.	ENTITAT	PROJECTE	MOTIU D'EXCLUSIÓ
TUR-04/2018	SÓLLER	Sóller - Marca turística	El projecte presentat no és objecte de subvenció
TUR-16/2018	ESTELLENCS	Promoció turística	El projecte presentat no és subvencionable segons base 6.4 de la convocatòria
TUR-21/2018	SANT LLORENÇ DES CARDASSAR	Promoció del senderisme i cicloturisme. Ruta BIT Marga Fullana i la Via Verda	La reedició de fulletons no s'adapta al manual de la imatge corporativa de la informació turística del Consell Insular de Mallorca
TUR-25/2018	VALLDEMOSSA	Material turístic promocional de l'oficina de turisme	El projecte presentat no s'adapta al manual de la imatge corporativa de la informació turística del Consell Insular de Mallorca
TUR-47/2018	POLLENÇA	Revista d'esdeveniments esportius	S'ha presentat la sol·licitud fora de termini
TUR-48/2018	INCA	Mapes turístics i culturals del municipi d'Inca	S'ha presentat la sol·licitud fora de termini

DEPARTAMENT DE BENESTAR I DRETS SOCIALS

APROVACIÓ DE LA PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DEL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PEL SR. JARR CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LA PRESIDENTA DE L'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS DE DIA 9 D'AGOST DE 2017 PER LA QUAL SE LI EXTINGEIX LA CONCESSIÓ DE LA PRESTACIÓ ECONÒMICA DE LA RENDA MÍNIMA D'INSERCIÓ

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva de Benestar i Drets Socials:

Antecedents de fet

1. En data 23 de juny de 2017, es registrà un full de seguiment de la prestació econòmica de la Renda Minima d'Inserció (RMI) del Sr. JARR, presentat per l'Ajuntament de Manacor, informant per part de la Treballadora Social referent de CMSS, del dret del Sr. RR a solicitar prestació Resoga, Renda Social Garantida que

atorga la Conselleria de Serveis Socials i Cooperació del Govern de les Illes Balears (GOIB).

2. Vist el full de seguiment esmentat, la Comissió Tècnica de la RMI del mes de juliol de 2017 proposà l'extinció de la Renda Minima d'Inserció, per tenir dret a altres prestacions públiques, acord amb l'article 14 A del Decret 117/2001, de 28 de setembre, pel qual es regula la renda mínima d'inserció (BOIB núm. 120 de 6 d'octubre de 2001), havent consumit una totalitat de 18 mensualitats de prestació de RMI.

3. El 9 d'agost de 2017, la Presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS) va resoldre *«extingir la concessió de la prestació econòmica de RR, JA, amb NIF XXXX, d'acord amb allò establert al Decret 117/2001 a l'Art. 14 A. Per la pèrdua d'algun dels requisits exigits al titular per l'article 6».*

4. En data 20 de setembre de 2017, el Sr. JARR presentà un recurs d'alçada contra la resolució de la presidenta abans esmentada, sol·licitant que es torni a tramitar la prestació econòmica de la Renda Mínima d'Inserció.

5. Atès l'informe tècnic de data 1 de desembre de 2017, emès per una tècnica de la Secció de Prestacions de l'IMAS, en el qual s'exposen els antecedents històrics de l'expedient del Sr. JARR.

6. El 19 de desembre de 2017 va tenir entrada al Servei Jurídicoadministratiu un ofici, del cap de la Secció de Prestacions amb el vistiplau de la directora insular d'Inclusió Social, de remissió de l'expedient del recurs d'alçada interposat pel Sr. RR, en el qual es sol·licita que es facin les valoracions oportunes per resoldre l'esmentat recurs.

Consideracions jurídiques

1. D'acord amb els articles 112 a 120 i, en concret, els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP) el recurs presentat es qualifica d'alçada i s'ha interposat en el termini previst i en la forma adequada.

Atesos els articles de referència el recurs d'alçada interposat en data 20 de setembre de 2017, contra la resolució de la presidenta de l'IMAS de data 9 d'agost de 2017 i notificada el 23 d'agost de 2017, es va presentar dins del termini i en la forma escaients.

2. D'acord amb l'article 122.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de la LPACAP, el termini màxim per dictar i notificar la resolució d'un recurs d'alçada és de tres mesos i, si un cop transcorregut aquest termini no s'ha dictat aquesta resolució, es pot entendre desestimat el recurs. No obstant això l'Administració està obligada a resoldre d'acord amb l'article 21.1 i 24.3 de la LPACAP.

3. L' article 14 lletra A del Decret 117/2001, de 28 de setembre, pel qual es regula la renda mínima d'inserció (BOIB núm. 120 de 6 d'octubre de 2001), estableix com a causa d'extinció de la concessió de la renda mínima d'inserció *«La pèrdua d'algun dels requisits exigits al titular per al seu reconeixement, prevists en l'article 6 d'aquest Decret.»*

4. L'article 6 lletra F del Decret 117/2001, estableix com a requisit per tenir dret a la prestació econòmica de la renda mínima d'inserció *«Que la persona sol·licitant no tengui dret a percebre altres prestacions públiques l'import de les quals superi la prestació econòmica bàsica de la renda mínima d'inserció, calculada d'acord amb el*

que s'ha establert en aquest Decret.», i en el cas del Sr. RR, a percebre la presetació RESOGA que atorga el GOIB.

5. D'acord amb el que estableix l'article 27.1 dels Text consolidat dels Estatuts de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials aprovats per acord del Ple del Consell de Mallorca en sessió de dia 13 d'octubre de 2016 (BOIB núm. 140 de 5 de novembre de 2016), contra els actes dictats per la Presidència de l'IMAS es pot interposar recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca en el termini i amb els efectes de l'article 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Atès tot el que s'ha exposat, i vist l'informe jurídic de dia 19 de juny de 2018, propòs que el Consell Executiu del Consell de Mallorca adopti els següents

ACORDS

Primer. DESESTIMAR el recurs d'alçada interposat pel Sr. JARR, en data 20 de setembre de 2017, contra la resolució de la presidenta de 9 d'agost de 2017, mitjançant la qual se li extingia la concessió de la prestació econòmica de la Renda Mínima d'Inserció.

Segon. NOTIFICAR aquest acord a l'interessat.

DEPARTAMENT DE MODERNITZACIÓ I FUNCIÓ PÚBLICA

APROVACIÓ DE LES BASES I EL BAREM DE MÈRITS PER AL PROVEÏMENT DE LLOCS DE TREBALL DEL PERSONAL FUNCIONARI DEL CONSELL INSULAR DE MALLORCA, MITJANÇANT ELS SISTEMES DE CONCURS DE MÈRITS I DE LLIURE DESIGNACIÓ.

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva de Modernitazació i Funció Pública:

En data 11 de juny de 2018, la consellera executiva de Modernització i Funció Pública del Consell Insular de Mallorca va formular una proposta d'acord per a l'aprovació de les bases i el barem de mèrits per al proveïment de llocs de treball del personal funcionari del Consell insular de Mallorca, pels sistemes de concurs de mèrits i de lliure designació.

Mitjançant escrit tramès pel secretari tècnic del Departament de Territori i Infraestructures dia 14 de juny de 2018, es va comunicar que s'havia detectat una errada en la proposta que va formular el departament en relació amb la inclusió en la convocatòria del lloc de treball identificat amb el codi 01108, que no s'hi havia d'incloure. Per a la seva esmena, la consellera executiva de Modernització i Funció Pública, en la mateixa data, va formular una nova proposta d'acord.

En data 22 de juny de 2018, l'interventor general del Consell de Mallorca ha emès informe de fiscalització de conformitat de la proposta d'aprovació de les bases i el barem de mèrits per al proveïment de llocs de treball, indicant que el codi de lloc de treball 00626 s'ha de llevar de l'annex 1 de la proposta, ja que és un dels llocs que integren la taxa addicional per a l'estabilització de l'ocupació temporal.

Per tal d'adaptar la proposta al contingut de l'informe, s'emet la següent:

Proposta d'acord

L'article 101 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, preveu que els llocs de treball del personal funcionari que no tingui habilitació de caràcter nacional es proveiran en convocatòria pública, pels procediments de concurs de mèrits o de lliure designació, d'acord amb les normes que regulen aquests procediments en les Administracions públiques. En aquestes convocatòries, a més dels funcionaris propis de l'entitat convocant, hi poden participar els funcionaris que pertanyin a qualsevol de les Administracions públiques, restant en aquest cas supeditada la participació al que estableixin les relacions de llocs de treball.

L'article 75 de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la Funció Pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears, disposa que els llocs de treball adscrits a personal funcionari s'han de proveir ordinàriament pels sistemes de concurs o de lliure designació, mitjançant una convocatòria pública.

L'article 76 de la Llei 3/2007 preveu el concurs com a sistema normal de proveïment de llocs de treball i l'article 196 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, determina que la lliure designació és el sistema de proveïment dels llocs que tenen establert expressament aquest sistema en la relació de llocs de treball, pel fet que impliquen una elevada responsabilitat o requereixen una confiança personal per exercir-ne les funcions.

El Decret 33/1994, de 28 de març, pel qual s'aprova el Reglament de proveïment de llocs de treball i promoció professional del personal funcionari al servei de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, d'aplicació en aquest àmbit en virtut del que disposa l'article 190 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, regula en el capítol II el concurs de mèrits com a procediment normal de proveïment de llocs de treball i en el capítol III regula el sistema de lliure designació com a procediment excepcional per al proveïment de llocs de treball.

L'objecte d'aquest Acord és l'aprovació de les bases i barem de mèrits per al proveïment de llocs de treball de personal funcionari que no tingui habilitació de caràcter nacional, vacants i dotats pressupostàriament, que figuren en l'annex I, pels procediments de concurs de mèrits i de lliure designació.

La Mesa general de negociació conjunta del personal funcionari i del personal laboral del Consell de Mallorca i de l'IMAS, en la sessió ordinària de dia 22 de març de 2018, va aprovar la proposta de criteris del concurs per al proveïment de llocs de treball de personal funcionari del Consell de Mallorca i, en les sessions posteriors dels dies 27 de març i 26 d'abril de 2018, va tractar el document de les bases i el barem de mèrits per al proveïment de llocs de treball del personal funcionari del Consell de Mallorca, mitjançant els sistemes de concurs de mèrits i de lliure designació.

L'article 28.l) del Reglament orgànic del Consell Insular de Mallorca, aprovat pel Ple en sessió de 2 de juliol de 2001 (BOIB núm. 102, de 25-08-2001), redactat de conformitat amb l'acord del Ple de 12 de desembre de 2016 (BOIB núm. 157, de 15-12-2016), atribueix al Consell Executiu l'aprovació de les bases per al proveïment definitiu de llocs de treball i el Decret de 9 de juny de 2017, pel qual es determina l'organització del Consell Insular de Mallorca, modificat pel Decret de 27 de març de 2018 (BOIB núm.

43 de 7 d'abril de 2018) atribueix al Departament de Modernització i Funció Pública proposar al Consell Executiu l'aprovació de les bases per proveir llocs de treball.

Per tot això, la consellera executiva de Modernització i Funció Pública proposa al Consell Executiu l'adopció del següent

ACORD

Primer.- Aprovar les bases i el barem de mèrits (annex IV) per al proveïment de llocs de treball de personal funcionari que no tingui habilitació de caràcter nacional, vacants i dotats pressupostàriament, que figuren en l'annex I i els de resultes pel personal del Servei de Bombers que figuren en l'annex II, pels procediments de concurs de mèrits i de lliure designació, juntament amb el model de sol·licitud per participar-hi (annex III).

Segon.- La convocatòria i les bases es publicaran en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Tercer.- Contra aquest acord, que no posa fi a la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. El recurs es pot interposar formalment davant aquest Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació d'aquest recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no s'ha rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i es pot interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant això, si escau, es pot interposar qualsevol altre recurs que consideri oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

PROPOSTA D'ACORD PER A LA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA DELS EDIFICIS I INSTAL·LACIONS DEL CONSELL DE MALLORCA LOTS 3 I 4 SUBSCRITS AMB LA MERCANTIL ISS SOLUCIONES DE LIMPIEZA DIRECT.

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva de Modernitzacció i Funció Pública:

ANTECEDENTS

Es va tramitar l'expedient per a contractar el servei de neteja dels edificis i instal·lacions del Consell de Mallorca (Lots 1, 2, 3,4 i 5) mitjançant procediment obert.

La mesa de contractació, reunida dia 9 d'agost de 2016, en va fer la proposta de classificació.

Mitjançant resolució de la consellera executiva de Modernització i Funció Pública de 25 de maig de 2016 es va procedir a la classificació d'ofertes de tots els lots i requerir als primers classificats de cada lot perquè dipositessin la garantia definitiva i presentessin la documentació requerida en la clàusula 20 del PCAP.

ISS SOLUCIONES DE LIMPIEZA DIRECT, SA va presentar la documentació d'acord amb el requeriment efectuat i es va comprovar que s'adequava a l'exigit al PCAP d'acord amb el requeriment efectuat i d'acord amb la legislació vigent.

El 6 de setembre de 2016 es va emetre informe de fiscalització prèvia de l'expedient (núm. referència P227/15 - 227/15P L-3,-L4

El 13 de setembre de 2016, per resolució de la consellera executiva de Modernització i Funció Pública es va resoldre l'adjudicació dels cinc lots que conformen el contracte a favor dels licitadors que havien estat classificats en primer lloc a cada lot.

El 22 de setembre de 2016, el *Sr. FDS*, en nom i representació de *Kluh Linaer España, SL* va interposar recurs especial en matèria de contractació contra la resolució d'adjudicació dels Lots 3 i 4. Aquest recurs, automàticament va suposar la suspensió de l'expedient de contractació *ex* art. 45 del TRLCSP.

El 6 d'octubre de 2016 el Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals en endavant TACRC) va adoptar mesures cautelars en el sentit de mantenir la suspensió dels lots 3 i 4.

L'11 de novembre de 2016 el TACRC va emetre la resolució núm. 917/2016 estimant parcialment el recurs interposat pel *Sr. FDS*, en nom i representació de *Kluh Linaer España, SL* la resolució d'adjudicació dels Lots 3 i 4, en el sentit de haver de retrotreure el procediment al moment anterior a l'adjudicació a efectes de que es completés la motivació de l'adjudicació.

El 22 de novembre de 2016 la consellera executiva de Modernització i Funció Pública va resoldre retrotreure el procediment al moment anterior a l'adjudicació a efectes que s'incorporés a aquesta la completació de la motivació.

El 16 de desembre de 2016 la consellera executiva de Modernització i Funció Pública va resoldre adjudicar el contracte del servei de neteja dels edificis i instal·lacions del Consell de Mallorca, lots 3 i 4 a favor de ISS SOLUCIONES DE LIMPIEZA DIRECT, SA (en endavant ISS).

El 15 de febrer de 2017 es va formalitzar el contracte respecte als lots 3 i 4.

El 30 de gener de 2018, el Sr. VCC, en nom i representació de ISS va remetre comunicació en la que planteja la resolució de mutu acord del contracte amb el Consell de Mallorca al·legant causes tècniques i organitzatives. Sol·licitud reiterada el 28 de març de 2018 subscrita conjuntament amb el Sr. VMTR, actuant ambdós en nom i representació de ISS FACILITY SERVICES, SA (abans ISS SOLUCIONES DE LIMPIEZA DIRECT, SA).

El 26 de febrer de 2018 el TAG cap de Servei de Serveis Generals i Patrimoni va informar favorablement respecte la resolució per mutu acord del contractes esmentats.

El 18 d'abril de 2018 el Secretari general Adjunt ha informat favorablement respecte la resolució per mutu acord del contractes esmentats.

El 26 de juny de 2018 s'ha emès l'informe de fiscalització prèvia núm. ID 177/2018 MNA.

FONAMENTS DE DRET

Els articles 223 i següents del RDLEG 3/2011, de 14 de novembre, text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP).

L'article 109 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant RGLCAP).

L'article 28 del reglament orgànic del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell en sessió de dia 12 de desembre de 2016 (BOIB núm.157, de 15 de desembre de 2016), i la base 23 del pressupost vigent, correspon al Consell Executiu autoritzar i disposar despeses de quantia superior a dos-cents cinquanta mil euros (250.000,00 €), quan la competència no correspon al Ple del Consell de Mallorca.

La consellera executiva de Modernització i Funció Pública eleva al consell executiu del Consell de Mallorca la següent proposta d'

ACORD

1.- ACORDAR la resolució per mutu acord del contracte del servei de neteja dels edificis i instal·lacions del Consell de Mallorca Lot 3 i 4 subscrit amb la mercantil ISS FACILITY SERVICES, SA (abans ISS SOLUCIONES DE LIMPIEZA DIRECT, SA) amb CIF A61895371.

2.- ORDENAR que ISS FACILITY SERVICES, SA (abans ISS SOLUCIONES DE LIMPIEZA DIRECT, SA) amb CIF A61895371 continuï amb l'execució del servei amb estricta subjecció als plecs regidors del contracte fins a la formalització d'un nou contracte administratiu.

3.- D'acord amb l'article 213.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) INICIAR l'expedient corresponent per a contractar el servei de neteja dels edificis i instal·lacions del Consell de Mallorca següents:

Edifici Krekovic, carrer de la Ciutat de Querétaro, 3 de Palma.

Poliesportiu de Sant Ferran, Camí de ca l'Ardiaca, 2, Palma.

Oficina d'Informació Turística, Plaça de la Reina, 2, 07001 Palma.

Oficina d'Informació Turística, terminal arribades Aeroport Son Sant Joan. Palma.

Oficina d'Informació Turística Moll de Peraires. Palma.

Taller Restauració del Patrimoni historicoindustrial. Aeròdrom de Son Bonet. Marratxí.

Taller de Mestres d'Aixa. Aeròdrom Son Bonet. Marratxí.

Parc de Maquinària, carrer Jardí, 2 07008 Palma.

Parc de bombers de Calvià. Avda. Jaume I, s/n. 07184 Santa Ponsa. Calvià. Tel./Fax: 971 690 080.

Parc de bombers de Sóller. Ctra. Sóller – Lluc PM – 710, s/n. 07100 Sóller. Tel./Fax: 971 632 500.

Parc de bombers de Felanitx. Avda. Argentina, s/n. 07200 Felanitx. Tel./Fax: 971 831 717.

Parc de bombers de Llucmajor. Carrer de San Isidro Labrador, s/n. 07620 Llucmajor. Tel.: 971 662 266 Fax: 971 669 225.

Parc de Bombers d'Inca. Ctra. Palma – Alcúdia Ma-13A. 07300 Inca.

Parc de Bombers d'Alcúdia. Carrer d'Amsterdam, 4. 07450 Alcúdia.

Parc de bombers d'Artà. Carrer de Ses Pesqueres, s/n. 07570 Artà. Tel./Fax: 971 836 057.

Parc de Bombers de Manacor. Carrer dels Foners, s/n. 07500 Manacor.

Centre Socio Cultural de Manacor. Carrer de Pius XII, 5. 07500 Manacor.

Centre Socio Cultural d'Inca. Carrer del Bisbe Llompart, 56. 07300 Inca.

mitjançant procediment obert, atès la memòria justificativa del Sr. Joan Cifre Martínez, director insular de Infraestructures i Territori en funcions de secretari tècnic del departament de Modernització i Funció Pública de 28 de febrer de 2018, en el qual es justifiquen la necessitat i la idoneïtat de la contractació, amb la finalitat de mantenir els edificis i instal·lacions del Consell de Mallorca en unes condicions de neteja i salubritat idònies pel bon funcionament del serveis públics que en ells s'ofereixen, i, en conseqüència, redactar el plec de prescripcions tècniques i el plec de clàusules administratives particulars, amb la fiscalització prèvia de l'expedient. L'adjudicació d'aquest expedient quedarà condicionada a la terminació de l'expedient de resolució.

3.- Un cop formalitzat el contracte anterior, RETORNAR a ISS FACILITY SERVICES, SA (abans ISS SOLUCIONES DE LIMPIEZA DIRECT, SA) amb CIF A61895371 les garanties definitives constituïdes pel Lot 3: CATORZE MIL SIS-CENTS TRENTA-CINC EUROS AMB UN CÈNTIM (14.635,01 €) i pel Lot 4: VINT-I-SET MIL VUIT-CENTS VUITANTA-NOU EUROS AMB CINQUANTA-SIS CÈNTIMS (27.889,56 €), en el moment en que s'hagi formalitzat el nou contracte administratiu.

DEPARTAMENT DE DESENVOLUPAMENT LOCAL

APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2018-2019 PER DUR A TERME OBRES D'INVERSIÓ DE COMPETÈNCIA MUNICIPAL I L'ADQUISICIÓ DE VEHICLES I D'IMMOBLES PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE COMPETÈNCIA MUNICIPAL.

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu de Desenvolupament Local:

El Ple del Consell de Mallorca, en sessió de dia 23 de desembre de 2016, va aprovar l'Ordenança general de subvencions (BOIB 21, de 18 de febrer de 2017).

Mitjançant l'aprovació d'aquesta convocatòria s'inicia el procediment de concessió de les subvencions per dur a terme obres d'inversió de competència municipal i l'adquisició de vehicles i d'immobles per a la prestació de serveis de competència municipal.

És necessari continuar cooperant, davant les mancances que tenen els ajuntaments de Mallorca, en el foment d'obres d'inversió en l'àmbit local i en l'adquisició de vehicles i

d'immobles. D'aquesta necessitat neix aquesta convocatòria de subvencions 2018-2019 adreçada a tots els ajuntaments de Mallorca (excepte Palma) i l'entitat local menor de Palmanyola.

Les actuacions que es podran finançar amb les subvencions d'aquesta convocatòria seran obres d'inversió de competència municipal dels articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. També es podran finançar amb aquestes subvencions l'adquisició de vehicles i de bens immobles per a la prestació de serveis de competència municipal.

Els projectes se subvencionaran segons l'ordre de preferència assenyalat pel President de la Corporació Local a la sol·licitud de subvenció que figura com Annex I de la convocatòria.

Es destina la quantitat deu milions d'euros (10.000.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65.94310.76202 (RC núm. 220180012822) del pressupost de despeses del Consell de Mallorca per a l'exercici 2018.

El Consell Executiu és l'òrgan competent per aprovar i resoldre aquesta convocatòria de conformitat amb l'article 28 lletra f) del vigent Reglament orgànic del Consell de Mallorca en relació amb la base 23.4 de les d'execució del pressupost de 2018.

Atès que aquesta convocatòria de subvencions està prevista al Pla Estratègic de Subvencions 2018.

Atesa la memòria justificativa de la convocatòria de subvencions del Director insular de Cooperació Local i Caça.

Atès l'informe de fiscalització prèvia de la Intervenció General de data 2 de juliol de 2018.

Per tot això, el conseller executiu de Desenvolupament Local fa al Consell Executiu la següent proposta d'

ACORD

Primer. Aprovar la convocatòria que s'adjunta de subvencions 2018-2019 per dur a terme obres d'inversió de competència municipal i l'adquisició de vehicles i d'immobles per a la prestació de serveis de competència municipal.

Segon. Autoritzar una despesa per un import total de deu milions d'euros (10.000.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65.94310.76202 (RC núm. 220180012822) del pressupost de despeses del Consell de Mallorca per a l'exercici 2018.

Tercer. Aprovar els models normalitzats següents que figuren com annexes a la convocatòria de subvencions:

-Sol·licitud de la subvenció (Annex I).
-Conveni a subscriure amb cada entitat local beneficiària de les subvencions (Annex II).
-Declaració responsable de no incórrer en prohibicions per ser beneficiari de subvencions (Annex III).
-Declaració responsable amb relació a la subvenció sol·licitada (Annex IV).
-Declaració responsable de no trobar-se en la situació prevista a l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes (Annex V).

-Certificat de possessió i disposició real i plena dels terrenys necessaris per a l'execució de l'obra o servei (Annex VI).
-Informe acreditatiu de l'adaptació de l'obra al corresponent planejament urbanístic vigent (Annex VII).
-Certificat de viabilitat del projecte per part del tècnic municipal (Annex VIII).
-Declaració jurada del tècnic redactor del projecte de no estar sotmès en cap causa d'incompatibilitat amb l'administració actuant (Annex IX).
-Certificat d'adjudicació de les actuacions (Annex X).
-Acta de comprovació del replanteig (Annex XI).
-Certificació d'obra (Annex XII).
-Certificat final d'obra (Annex XIII).
-Acta de recepció (Annex XIV).
-Certificat del secretari/a en fase de justificació de despeses (Annex XV).
-Informe de l'interventor/a en fase de justificació de despeses (Annex XVI).

Quart. Publicar aquesta convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) per conducte de la base de dades nacional de subvencions.

De conformitat amb l'article 44 en relació amb el 46.6 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra aquest acord no es podrà interposar recurs en via administrativa, si bé es podrà formular potestativament REQUERIMENT per a la seva anul·lació o revocació en el termini de dos mesos comptadors des del dia que es publiqui en el Butlletí Oficial de les Illes Balears amb caràcter previ a la interposició de recurs contenciós administratiu.

El requeriment s'entendrà desestimat si en el termini d'un mes des de la seva presentació no es notifica resolució expressa. El termini per interposar el recurs contenciós administratiu serà de dos mesos comptadors des del dia següent a aquell en el qual es rebi comunicació de la resolució expressa sobre el requeriment previ o aquest s'entengui desestimat de forma presumpta.

Si no es formula requeriment previ, es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors des del dia de la publicació de l'acord en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

No obstant l'anterior, es pot interposar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent.

Convocatòria de subvencions 2018-2019 per dur a terme actuacions d'inversió de competència municipal (obres, vehicles i immobles).

1.- Objecte i finalitat

Aquesta convocatòria es fa en el marc de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017).

La finalitat d'aquesta convocatòria és cooperar amb els ajuntaments de Mallorca en l'execució d'obres d'inversió de competència municipal i en l'adquisició de vehicles i d'immobles per a la prestació de serveis de competència municipal.

2.- Beneficiaris

Poden acollir-se a aquesta convocatòria tots els ajuntaments de Mallorca (excepte Palma) i les entitats locals menors.

No poden acollir-se a aquesta convocatòria els ajuntaments i les entitats locals menors de Mallorca en els quals concorri alguna de les prohibicions establertes a l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017).

3.- Actuacions subvencionables

Les actuacions que es podran finançar amb les subvencions d'aquesta convocatòria seran obres d'inversió de competència municipal dels articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. També es podrà finançar amb aquestes subvencions l'adquisició de vehicles i de bens immobles per a la prestació de serveis de competència municipal.

Un mínim d'un 20% de la subvenció sol·licitada per cada ajuntament ha d'anar destinada a millorar i complimentar les condicions d'accessibilitat universal dels equipaments i edificis públics, així com dels espais d'ús públic de titularitat municipal, d'acord amb allò previst a la Llei 8/2017, de 3 d'agost, d'accessibilitat universal de les Illes Balears, i concretament amb allò establert a l'article 6. El percentatge destinat per a cada ajuntament a la millora i compliment de l'accessibilitat universal haurà de ser plenament identificable en la documentació tècnica aportada, tant si es tracta d'un sol projecte o de més projectes independents destinats íntegrament a tal finalitat o per formar part d'un projecte més extens. En aquest darrer cas, les partides destinades a la millora i compliment de l'accessibilitat universal s'agruparan en un capítol exclusiu i independent formant part del projecte més ampli.

Amb els projectes s'adjuntarà un informe tècnic de l'Ajuntament que acrediti que el mínim establert del 20% de la subvenció total sol·licitada es destina a millorar i complimentar les mesures d'accessibilitat universal.

Si no es destina el 20 % de la subvenció sol·licitada per cada ajuntament a la finalitat abans esmentada no es podrà obtenir la subvenció, i s'entendrà que s'ha desistit de sol·licitar tota la subvenció que li correspongui a l'ajuntament d'acord amb el que s'estableix en aquesta convocatòria.

Cada ajuntament o entitat local menor just pot presentar un màxim de cinc (5) actuacions en aquesta convocatòria, comptant obres, vehicles i immobles.

Totes les actuacions que se sol·licitin en aquesta convocatòria (obres, vehicles i immobles) han de ser d'un import igual o superior a 10.000,00 euros, IVA inclòs.

Les subvencions d'aquesta convocatòria es podran destinar a sufragar despeses compreses des de dia 1 de gener de 2018 a dia 30 de desembre de 2019.

En cap cas l'import de la despesa subvencionable pot ser superior al valor de mercat.

4.- Crèdit pressupostari

Es destina la quantitat de deu milions d'euros (10.000.000,00 €), RC núm. 220180012822, aplicació pressupostària 2018: 65.94310.76202, a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria.

5.- Naturalesa de la subvenció i límits

1. Les subvencions d'aquesta convocatòria són de caràcter voluntari i eventual, i anul·lables, revocables i reintegrables en tot moment per les causes previstes a l'Ordenança general de subvencions. A més, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent. Així mateix, són compatibles amb altres ajudes i subvencions que pugui rebre el beneficiari per al mateix projecte subvencionat sempre que el còmput total de les ajudes o subvencions rebudes no superi el cost de l'activitat que l'entitat beneficiària ha de desenvolupar.

2. La quantia de la subvenció no podrà superar el 100 % de l'import sol·licitat subvencionable.

6.- Règim de concessió

D'acord amb l'article 17 de l'Ordenança general de subvencions, si el crèdit consignat en la convocatòria és suficient, atenent al nombre de sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació, no serà necessari fixar un ordre de prelació entre les sol·licituds.

En aquest supòsit, la subvenció es determinarà de la manera següent a tots els ajuntaments i entitats locals menors que es presentin a la convocatòria:

Municipis fins a 3.000 habitants: 240.000 euros.

Municipis de 3.001 a 5.000 habitants: 195.000 euros.

Municipis de 5.001 a 10.000 habitants: 150.000 euros.

Municipis de 10.001 a 20.000 habitants: 120.000 euros.

Municipis de més de 20.000 habitants: 85.800 euros.

A més de la quantitat de subvenció per població, en el cas de municipis que comptin amb nuclis de població, aquesta subvenció s'incrementarà amb la quantitat de 3.381 euros per cada nucli.

Les dades de la població s'han tret de la darrera revisió que ha publicat a la web l'Institut Nacional d'Estadística (INE), excepte per al cas de Palmanyola, que la població, al no publicar-la l'INE, s'ha tret de la dades de la web de l'Institut Balear d'Estadística (IBESTAT).

El nuclis de població dels municipis de Mallorca (excepte Palma) són els que figuren a l'Enquesta d'Infraestructura i Equipaments Locals de Mallorca (EIEL). Aquests treballs de l'EIEL han estat acceptats pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques relatius a la fase 2016 pel que fa a les dades alfanumèriques.

Els ajuntaments que comptin amb una entitat local menor en el seu terme municipal veuran reduïda la seva població als efectes del càlcul de la subvenció amb els habitants que pertanyin a l'entitat local menor.

D'acord amb el punt 12.2 de l'acord del Ple del Consell de dia 8 de juny de 2017 d'aprovació definitiva del Pla Especial d'ajudes 2017-2018 per a obres i serveis de competència municipal, per a cada obra d'aquest Pla Especial 2017-2018 que no s'hagi adjudicat en el termini establert l'ajuntament infractor tendrà com a penalització una reducció de l'ajuda global que li correspongui segons les normes d'aquest punt d'un 10 %.

Les diferents actuacions sol·licitades se subvencionaran segons l'ordre de preferència determinat a la sol·licitud. Si l'actuació o la suma de totes les actuacions sol·licitades és d'import inferior a la subvenció global que resulti per a cada ajuntament dels criteris determinats en aquest punt, aquesta subvenció global es reduirà automàticament a l'import de les actuacions presentades. En cas que les actuacions presentades fos d'import superior a la subvenció que pertoqui a cada ajuntament segons els criteris d'aquest punt, la diferència anirà a càrrec de l'ajuntament.

7.- Presentació de sol·licituds

El termini per presentar la documentació prevista al punt següent serà dos (2) mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Si el darrer dia és inhàbil, s'ha d'entendre prorrogat fins el primer dia hàbil següent.

Les instàncies s'han de dirigir al President del Consell de Mallorca, i es poden presentar a qualsevol terminal del Registre General del Consell de Mallorca: seu del Consell (Palau Reial, 1); Centre Cultural la Misericòrdia (plaça de l'Hospital, 4); Llar de la Joventut (General Riera, 111); Llar de la Infància (General Riera, 113); el Poliesportiu Sant Ferran (camí de Ca l'Ardiaca 5); i en el Registre general de l'IMAS (General Riera, 67), tots a Palma.

Així mateix, també es poden presentar als llocs establerts a la Llei 39/2015, de 1 d' octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 02/10/2015).

Si la sol·licitud no reuneix les dades d'identificació, tant de la subvenció sol·licitada com de la persona sol·licitant, o alguns dels requisits prevists a la Llei 39/2015, de 1 d' octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, es requerirà a l'entitat sol·licitant, d'acord amb el que estableix l'article 73.2 de la llei abans esmentada, perquè, en un termini de deu dies hàbils, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius amb indicació que, si no ho fa així, es tindrà per desistida la petició, amb una resolució expressa prèvia.

Juntament amb la sol·licitud s'ha de presentar la documentació detallada en el punt següent d'aquesta convocatòria.

8.- Formalització de sol·licituds

1.- Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant el model oficial (Annex I).

Amb la sol·licitud s'hi ha d'adjuntar la següent documentació:

-Declaració responsable de no incórrer en prohibicions per ser beneficiari de subvencions (Annex III).

-Declaració responsable de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb l'Estat i el Consell de Mallorca i amb la Seguretat Social (Annex IV).

-Declaració responsable de no trobar-se en la situació prevista a l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes (Annex V).

2.- En el cas de sol·licitar obres d'inversió de competència municipal, a més de la documentació del punt 8.1 s'ha de presentar la documentació següent:

-Dos exemplars en paper del projecte o projectes tècnics amb el contingut que es fa constar al punt 9 d'aquesta convocatòria.

-Informe d'un tècnic de l'ajuntament que acrediti que el mínim establert del 20% de l'ajuda total sol·licitada es destina a millorar i complimentar les mesures d'accessibilitat universal.

Per a cada projecte que es presenti:

-Certificat de la possessió i disposició real i plena dels terrenys necessaris per a l'execució de l'obra o servei (Annex VI).

-Informe acreditatiu de l'adaptació de l'obra al corresponent planejament urbanístic vigent (Annex VII).

-Certificat de viabilitat del projecte per part del tècnic municipal (Annex VIII).

-Declaració jurada del tècnic redactor del projecte de no estar sotmès en cap causa d'incompatibilitat amb l'administració actuant (Annex IX).

3.- En el cas de sol·licitar l'adquisició de vehicles per a la prestació de serveis de competència municipal, a més s'ha de presentar la documentació següent:

-Pressupost del vehicle o vehicles a adquirir. No de cap marca de vehicle en concret, sinó un pressupost genèric.

-Memòria explicativa per a cada vehicle de la finalitat per a la qual s'emprarà.

4.- En el cas de sol·licitar l'adquisició d'immobles per a la prestació de serveis de competència municipal, a més s'ha de presentar la documentació següent:

-Informe d'un taxador independent degudament acreditat i inscrit en el registre oficial corresponent en el qual es farà constar el preu de l'immoble a adquirir.

-Compromís firmat pel batle de la Corporació de destinar l'immoble al fi concret concret per al qual s'ha de concedir la subvenció durant un termini de vint (20) anys comptadors des de la firma de l'escriptura pública.

9.- Contingut dels projectes tècnics

El projecte o projectes tècnics de les obres a executar en el marc d'aquesta convocatòria han de tenir el contingut que s'assenyala a l'article 233 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic en relació a l'article 124 i següents del R. Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques.

A la memòria del projecte s'haurà de fer constar:

- Justificació del compliment de la normativa urbanística.

- Manifestació del compliment de la normativa estatal i autonòmica vigent (justificant, entre d'altres, el compliment de la Llei 8/2017, de 3 d'agost, d'accessibilitat universal de les Illes Balears; Pla director sectorial per a la gestió dels residus de l'illa de Mallorca vigent en cada moment i, en general, quants preceptes i instruccions tècniques siguin d'aplicació al cas concret).

-El pressupost general de l'obra haurà d'adequar-se obligatòriament al següent model:

A) Pressupost d'execució material (PEM).....

B) Benefici industrial (6% del PEM).....

C) Despeses generals (13% del PEM).....

D) Total valor estimat del contracte (A+B+C).....

Total pressupost per a coneixement de l'Administració (Pressupost objecte de subvenció) (IVA (21% sobre D) + D) .....

Tota la documentació haurà d'estar signada pel tècnic redactor del projecte amb el vistiplau del President/a de l'entitat local promotora del projecte.

En el cas que el tècnic redactor no sigui tècnic municipal, el projecte tècnic haurà d'estar visat pel col·legi professional corresponent.

10.- Òrgan instructor i procediment de concessió de les subvencions

L'òrgan instructor és la secretària tècnica del Departament de Desenvolupament Local, que ha de dur a terme les actuacions establertes a l'Ordenança general de subvencions, i formular la proposta de resolució. L'òrgan instructor pot requerir a les entitats sol·licitants els informes o els aclariments que consideri convenients.

El Departament de Desenvolupament Local és el centre gestor responsable del seguiment de les subvencions.

En compliment del previst a l'article 19.2 de l'Ordenança general de subvencions, es trametrà a la base nacional de subvencions informació sobre aquesta convocatòria, i sobre les resolucions de concessió que es derivin, i es publicarà en el BOIB per conducte de la base esmentada, a més de publicar-se a la seu electrònica de Consell de Mallorca.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment serà de 6 mesos. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legitima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

El Consell Executiu és l'òrgan competent per aprovar i resoldre aquesta convocatòria de conformitat amb l'article 28 lletra f) del vigent Reglament orgànic del Consell de Mallorca en relació amb la base 23.4 de les d'execució del pressupost de 2018.

El procediment de concessió de les subvencions es farà seguint els criteris fixats al punt 6 d'aquesta convocatòria.

El pagament de la subvenció es farà mitjançant una bestreta del 100 % de la subvenció una vegada concedida.

11.- Conveni de col·laboració

D'acord amb el que disposa la disposició addicional segona de la vigent Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca per a la justificació de les despeses es signarà un conveni entre el Consell de Mallorca i cada entitat local beneficiària de les subvencions. Aquest model de conveni, que figura com Annex II d'aquesta convocatòria, ha de ser aprovat per cada Entitat Local i s'ha de remetre al Departament de Desenvolupament Local del Consell de Mallorca una vegada aprovat en el termini de dos mesos comptador des de la data de la publicació al BOIB de la concessió de la subvenció. El conveni abans esmentat regularà les obligacions d'ambdues parts derivades de la concessió de les subvencions.

12.- Obligacions de les entitats beneficiàries

Els ajuntaments i entitats locals menors als quals se'ls ha concedit les subvencions estaran obligats a:

12.1.- Adjudicar les actuacions subvencionades. La notificació de les adjudicacions de les actuacions subvencionades al Consell de Mallorca s'ha de fer en el termini d'un (1) mes comptador a partir de la data de l'adjudicació de l'actuació o actuacions subvencionades, havent de presentar el corresponent certificat d'adjudicació de cada una de les actuacions (Annex X). Una vegada adjudicada l'actuació la subvenció del Consell de Mallorca quedarà reduïda respecte de la concedida de manera automàtica proporcionalment al percentatge de baixa que, si s'escau, es produeixi sempre que s'hagués subvencionat l'actuació per part del Consell de Mallorca amb un percentatge del 100 %. En el cas que hi hagi una aportació municipal, la subvenció del Consell de Mallorca no es reduirà, només es reduirà l'aportació municipal, perquè la suma de les aportacions no pot ser superior a l'import de l'actuació adjudicada, i, si fos necessari, també es reduirà la subvenció del Consell de Mallorca fins a l'import de l'actuació adjudicada.

Una vegada comunicat el certificat de l'adjudicació de l'obra, si s'escau els ajuntaments estaran obligats a reintegrar per cada actuació la diferència entre l'import subvencionat mitjançant bestreta del 100 % i l'import finalment adjudicat, mitjançant la liquidació que practicarà el Departament de Desenvolupament Local.

Després de l'adjudicació de cada obra s'ha de presentar la corresponent acta de comprovació del replanteig (Annex XI).

No es faran pagaments a compte a mesura que es presentin les certificacions d'obra. Solament es farà el pagament d'una bestreta del 100 % de la subvenció una vegada concedida.

En el cas d'adjudicar millores o que es facin modificacions al projecte o projectes presentats, s'ha d'aportar en el transcurs de les obres la documentació tècnica adient que les descrigui.

El període durant el qual el beneficiari ha de destinar el bé immoble al fi concret per al qual s'ha concedit la subvenció és de 20 anys. L'incompliment d'aquesta obligació de destí serà causa de reintegrament de la subvenció. En el cas de béns inscriptibles en un registre públic, aquesta circumstància s'ha de fer constar en l'escriptura, així com l'import de la subvenció concedida, i aquests aspectes han de ser objecte d'inscripció en el registre públic corresponent mitjançant una nota marginal en relació a l'afectació de l'immoble. Així mateix, els ajuntaments beneficiaris de les subvencions per a l'adquisició d'immobles queden subjectes al compliment de les regles previstes a l'article 31.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

12.2.- Remetre al Departament de Desenvolupament Local del Consell de Mallorca en el termini de dos mesos comptador des de la data de la publicació al BOIB de la concessió de la subvenció un certificat del secretari municipal d'aprovació per part de l'ajuntament del conveni a subscriure amb el Consell de Mallorca previst al punt 11 segons el model normalitzat que figura com Annex II d'aquesta convocatòria.

El conveni abans esmentat es firmarà entre el Consell de Mallorca i cadascuna de les entitats beneficiàries de les subvencions una vegada concedides aquestes, el qual regularà les obligacions d'ambdues parts derivades de la concessió de les subvencions.

12.3.- Acabar les actuacions fins dia 30 de desembre de 2019 i justificar les despeses al Consell fins dia 31 de gener de 2020. La justificació de cada actuació subvencionada, d'acord amb la disposició addicional segona de la vigent Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, es farà per mitjà de la presentació al Consell de Mallorca per part de l'entitat beneficiària de la següent documentació al final de cada actuació subvencionada:

a) Un certificat del secretari/secretària de l'entitat local amb el vistiplau del batle/batlessa que acrediti la realització de l'activitat subvencionada, el compliment de la finalitat de la subvenció i l'aportació de la documentació justificativa que estableix la convocatòria, segons el model que figura com Annex XV d'aquesta convocatòria.

b) Un informe, segons el model que figura com Annex XVI d'aquesta convocatòria, emès per l'interventor/interventora de l'entitat local beneficiària de la subvenció en virtut del qual es faci constar:

-La veracitat i la regularitat de la documentació justificativa de la subvenció que obra en poder de l'entitat local en els termes establerts en aquesta convocatòria.

-Una relació de les factures de l'actuació subvencionada amb les dades identificatives de cada factura.

-Una relació de les obligacions reconegudes de l'actuació subvencionada d'acord amb el que preveu l'article 48.1, segon apartat, de la vigent Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

A més, aquest informe per a la justificació de les actuacions subvencionades farà constar:

Que l'Ajuntament no ha obtingut cap altra subvenció d'altres institucions públiques o privades per a l'activitat objecte de la subvenció (o, si és el cas, relació de les concedides, amb indicació dels imports i la seva procedència).

Que el cost justificat amb les factures no supera el valor de mercat.

Que els treballs realitzats i facturats objecte de la subvenció s'ajusten als preus de mercat.

Que les despeses corresponen sense cap dubte a l'activitat objecte de subvenció.

Que l'Ajuntament no recupera ni compensa o recupera i compensa l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

En el cas de les obres, també s'ha de presentar a mesura que es vagin emetent en el transcurs de les obres i als únics efectes de les visites dels tècnics, els següents documents:

a) Model oficial de certificació d'obra (Annex XII) degudament emplenat, i signat pel contractista i pel director (o directors) de l'obra, amb les firmes degudament identificades.

b) Relació valorada dels treballs duts a terme signada pel director (o directors) de l'obra amb les firmes degudament identificades.

Al acabar l'obra, i també als únics efectes del control tècnic de les actuacions, s'ha de presentar:

a) Certificat final d'obra signat pel director de la mateixa (Annex XIII). En el cas que el projecte inicial estigui visat pel corresponent col·legi professional, s'ha de presentar el certificat igualment visat.

b) Acta de recepció de l'obra (Annex XIV) signada conjuntament pel director, el contractista, un facultatiu tècnic en representació de la Corporació Local i un representant del Consell de Mallorca. A aquest efecte, la Corporació Local, amb una antelació mínima de tres dies hàbils, comunicarà al Consell de Mallorca el dia i l'hora prevista per a la recepció de les obres i també la de la seva inauguració oficial.

c) Plànols que recullin l'estat final de l'obra en format .dwg, .shp, .dgn, .dxf, en suport digital.

En el cas de l'adquisició d'immobles, també s'ha de presentar:

-Fotocòpia acarada de l'escriptura pública de l'adquisició de l'immoble degudament inscrita en el Registre de la Propietat.

Finalitzada l'activitat objecte de la subvenció, el servei responsable del Departament emetrà un informe d'avaluació i de comprovació relatiu a si la subvenció concedida compleix els requisits i s'ajusta a la finalitat de la convocatòria.

12.4.- Fer constar en els plecs de clàusules administratives particulars per a la contractació de cada obra els següents punts:

A.- Que les empreses que es presentin a la licitació amb més de 50 persones treballadores han de comptar amb un 2 % dels llocs de treball per a persones amb discapacitat.

B.- Que entre les condicions d'execució del contracte han de figurar, per tenir en compte els aspectes mediambientals, les següents:

Bones pràctiques adreçades a minimitzar les emissions contaminants:

- Utilització d'almenys un vehicle de baixes emissions adscrit a l'obra, entenent com a vehicle de baixes emissions aquell que empri com a font d'energia electricitat,

GLP, gas natural o hidrogen o vehicles híbrids endollables i els vehicles que acompleixin com a mínim la normativa Euro 5 o Euro 6.

- Realització de revisions regulars dels equips i maquinària a fi d'optimitzar el consum d'energia i minimitzar l'emissió de fums i gasos.

- Recs periòdics en àrees on es produeixen moviments de terra i trànsit de maquinària que poden generar pols.

- Protecció amb veles o lones de tots els materials que puguin generar pols.

- Inspecció diària del parc de maquinària de l'obra per identificar fuites visibles.

- Utilització de desencofrants que no perjudiquin el medi ambient.

- Impartició de formació al personal per tal de minimitzar les emissions contaminants.

Bones pràctiques adreçades a minimitzar la generació de residus:

- Utilització preferentment d'elements prefabricats/reutilitzables.

- Compra de materials a l'engròs amb envasos d'una grandària que permeti reduir la producció de residus d'embolcalls (els recipients/contenidors grans són preferibles als recipients/contenidors petits i és millor si estan fabricats amb material reciclat).

- Programar el volum de terres excavades per minimitzar els sobrants de terra i per utilitzar-los al mateix emplaçament.

- Senyalització dels contenidors de residus, amb indicació del tipus de residu que poden admetre.

- Impartició de formació al personal per minimitzar la generació de residus i assegurar la correcta gestió.

Bones pràctiques adreçades a minimització de consum de recursos naturals:

Mesures per reduir el consum d'aigua:

-Inspeccions periòdiques de la instal·lació per identificar fuites visibles i manteniments periòdics.

- Controls periòdics de la despesa d'aigua.

- Instal·lació de sistemes de regulació a les boques de les mànegues.

- Impartició de formació al personal per reduir el consum d'aigua.

Mesures per reduir el consum d'energia:

- Controls periòdics de la despesa d'energia (energia elèctrica, gasoil...).

- Planificar les activitats per tal d'optimitzar l'ús dels equips elèctrics de l'obra.

- Impartició de formació al personal per reduir el consum d'energia.

Mesures per reduir el consum de materials:

- Ús de materials i/o productes ambientalment correctes com ara, preferentment:

Àrids reciclats procedents de la runa d'enderrocs.

Utilització de fusta certificada amb alguns tipus de segell ambiental (FSC, PEFC, etc.).

Utilització de plàstics o acers amb contingut reciclat.

Utilització de pintures, adhesius, sellants amb baix contingut en compostos orgànics volàtils (COVs).

- Preferentment, ús de materials d'origen quilòmetre zero.

C.- Que entre les condicions d'execució del contracte ha de figurar que l'empresa adjudicatària, si ha de contractar personal per dur a terme l'obra, almenys una persona ha de trobar-se en situació o risc d'exclusió social. Aquesta persona serà derivada pels serveis socials municipals.

Per acreditar el compliment d'aquesta obligació (A, B i C), el secretari de l'ajuntament ha de fer un certificat en el qual es faci constar que els plecs aprovats inclouen tots aquests punts. Aquest certificat s'ha de presentar al Consell de Mallorca (Departament de Desenvolupament Local) en el termini de 15 dies naturals comptadors a partir del dia següent al de l'aprovació dels plecs de clàusules administratives particulars. En el certificat també s'ha de fer constar la data de l'aprovació dels plecs.

12.5.- Fer constar el patrocini del Departament de Desenvolupament Local del Consell de Mallorca en les actuacions. En especial, a col·locar en un lloc visible de l'obra a l'acte d'inauguració de la mateixa una placa de ferro amb lletres de llautó o en metacrilat amb la llegenda i les mides que indiqui el Consell de Mallorca. Durant tota l'execució de les obres, les entitats locals beneficiàries de les subvencions tendran l'obligació d'adoptar les mesures pertinents perquè el contractista adjudicatari d'una obra col·loqui un cartell, a peu d'obra, en un lloc visible des de la via pública, on s'indicarà l'organisme o organismes que ajuden en l'execució del projecte. El contractista es farà càrrec sempre del cost del cartell i del de la seva col·locació. L'esmentat cartell tendrà les característiques que determini el Consell de Mallorca en el seu moment.

Per a l'actuació d'adquisició de vehicles ha de figurar en un lloc visible del vehicle o vehicles que l'adquisició ha estat subvencionada pel Consell de Mallorca, amb l'anagrama, la llegenda i les mides que indiqui el Consell de Mallorca.

12.6.- Comunicar al Departament de Desenvolupament Local del Consell de Mallorca, en qualsevol moment, l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat i no consignades en la sol·licitud.

12.7.- Complir la resta d'obligacions que es preveuen en l'article 9 de la vigent Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca aprovada per acord de Ple de dia 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 21, de dia 18 de febrer de 2017).

13.- Import de la subvenció i reintegrament

La subvenció s'atorgarà per un import cert. En el cas que la quantia justificada sigui inferior a la concedida, una vegada ajustada a l'import adjudicat de les obres d'acord amb el que s'indica el punt 12.1 d'aquesta convocatòria, l'import a subvencionar s'ha d'ajustar amb el finalment justificat. Atès que està prevista l'aprovació d'una bestreta del 100 % de les subvencions concedides, en el cas que l'import justificat sigui inferior a l'import subvencionat l'ajuntament interessat haurà de fer, una vegada presentada la

justificació de les despeses de cada actuació, a requeriment del Consell de Mallorca, un reintegrament de la diferència entre la quantitat subvencionada i abonada mitjançant bestreta i la quantitat finalment justificada a més dels interessos de demora corresponents des del moment del pagament de la bestreta de la subvenció a l'ajuntament interessat fins a la data en què s'acordi la procedència del reintegrament per part del Consell de Mallorca de cada actuació.

14.- Ampliacions de terminis

Les ampliacions dels terminis establerts en aquesta convocatòria es regirà pel que disposa l'article 32 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En tot cas, les sol·licituds d'ampliació de terminis han de tenir entrada oficial al Consell de Mallorca amb una antelació mínima de trenta (30) dies naturals a la data de la seva finalització. S'autoritza el conseller executiu de Desenvolupament Local per a la resolució de les peticions d'ampliacions de terminis.

En els casos de desistiment del contractista adjudicatari, resolució de contractes per fallida de les empreses adjudicatàries, licitacions declarades desertes, impugnacions de les licitacions, i, en general, en tots els supòsits que per causes alienes a l'ajuntament s'hagi d'adjudicar novament l'actuació o l'adjudicació sofreixi un retard justificable, amb caràcter excepcional, si les ampliacions de terminis no resolen aquestes incidències, es podran establir noves dates per acabar l'actuació per resoldre aquestes problemàtiques.

Les entitats locals beneficiàries de la subvenció poden sol·licitar a l'òrgan que la concedeix, abans que conclogui el termini per dur a terme l'activitat subvencionada, modificacions de l'acord de concessió, reducció de l'import concedit, modificació de l'actuació objecte de l'ajuda, que s'autoritzen quan tenen la causa en circumstàncies imprevistes o són necessàries pel bon final de l'actuació, sempre que no s'alteri l'objecte o la finalitat de la subvenció i no es danyi el dret de tercers.

15.- Criteris objectius que han de regir l'atorgament i quantia de les subvencions

La concessió de les subvencions d'aquesta convocatòria es regeix pels principis de publicitat, objectivitat, igualtat i no discriminació, i s'ha de resoldre segons aquests criteris.

16.- Revocació i reintegrament

Les subvencions són de concessió voluntària, revocables i reductibles per les causes previstes a les lleis i a la vigent Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

Si s'incompleix el compromís firmat pel batle de la Corporació de destinar l'immoble al fi concret per al qual s'ha concedit la subvenció durant un termini de vint (20) anys comptadors des de la firma de l'escriptura pública sense l'autorització del Consell de Mallorca, aquest incompliment serà causa de revocació de la subvenció econòmica

concedida (i del corresponent reintegrament) pel Consell de Mallorca per a l'adquisició de l'immoble.

17.- Normativa supletòria

En tot el que no s'hagi previst en aquesta convocatòria seran d'aplicació la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; el R. Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local; la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera; el text refós de la Llei reguladora de las hisendes locals, aprovat pel R. Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març; la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars; el R. Decret 887/2006, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa la Llei general de subvencions; el Reglament orgànic del Consell de Mallorca aprovat pel Ple el dia 8 de març de 2004; el Decret d'organització del Consell de Mallorca de dia 9 de juny de 2017 (BOIB núm. 73, de data 15/06/2017); l'Ordenança vigent de procediment administratiu del Consell de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de Mallorca de 2 de maig de 1995 (BOIB núm. 100, de 10 d'agost de 1995); l'Ordenança general de subvencions aprovada per acord del Ple de dia 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017); i la resta de la normativa que hi sigui d'aplicació.

18.- Recursos

De conformitat amb l'article 44 en relació amb el 46.6 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra l'acord d'aprovació de la convocatòria de subvencions no es podrà interposar recurs en via administrativa, si bé es podrà formular potestativament requeriment per a la seva anul·lació o revocació en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent al de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) amb caràcter previ a la interposició de recurs contenciós administratiu.

El requeriment s'entendrà desestimat si en el termini d'un mes des de la seva presentació no es notifica resolució expressa. El termini per interposar el recurs contenciós administratiu serà de dos mesos comptadors des del dia següent a aquell en el qual es rebi comunicació de la resolució expressa sobre el requeriment previ o aquest s'entengui desestimat de forma presumpta.

Si no es formula requeriment previ, es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent al de la publicació de l'acord d'aprovació de la convocatòria en el BOIB.

No obstant l'anterior, es pot interposar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent.

19.- Publicació

El Consell de Mallorca, en compliment del previst als articles 17, 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, remetrà a la base de dades nacional de subvencions informació sobre l'aprovació de la convocatòria de les subvencions i de les resolucions de concessió que es derivin i es publicarà en el BOIB per conducte d'aquesta base de dades.

ANNEX I

MODEL DE SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER DUR A TERME ACTUACIONS D'INVERSIÓ DE COMPETÈNCIA MUNICIPAL (OBRES, VEHICLES I IMMOBLES)

Sr./Sra._____,
batle/batlessa president/presidenta de l'Ajuntament/Entitat Local Menor de_____
amb CIF_____

EXPOSA:

Que ha tengut coneixement de la convocatòria de subvencions 2018-2019 per dur a terme actuacions d'inversió de competència municipal (obres, vehicles i immobles).

Que la Corporació que presideix es vol acollir a aquesta convocatòria i, per això, acompanya la documentació prevista al punt 8.

També declara que es compromet, si s'escau, al reintegrament de la diferència entre l'import subvencionat mitjançant bestreta del 100 % i l'import adjudicat, i també a la diferència entre l'import subvencionat objecte d'adjudicació i l'import finalment justificat, més els interessos de demora en aquest darrer cas.

Que de conformitat amb les normes de la convocatòria, que accepta íntegrament,

SOL·LICITA:

A) Una subvenció econòmica total de ..... euros per sufragar les següents actuacions, que es compromet a dur a terme en els terminis establerts a la convocatòria segons l'ordre la preferència següent:

ORDRE DE PREFERÈNCIA DE LES ACTUACIONS A DUR A TERME

1. ..... (Subvenció parcial que es demana per a aquesta actuació respecte de la total abans esmentada:.....)

2. ..... (Subvenció parcial que es demana per a aquesta actuació respecte de la total abans esmentada:.....)

3. ..... (Subvenció parcial que es demana per a aquesta actuació respecte de la total abans esmentada:.....)

4. ..... (Subvenció parcial que es demana per a aquesta actuació respecte de la total abans esmentada:.....)

5. ..... (Subvenció parcial que es demana per a aquesta actuació respecte de la total abans esmentada:.....)

B) Així mateix, també demana la bestreta del 100 % de la subvenció total concedida.

A ....., dia ..... d ..... de 2018

HONORABLE SR. PRESIDENT DEL CONSELL DE MALLORCA

ANNEX II

MODEL DE CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL DE MALLORCA I L'AJUNTAMENT DE ..... PER DUR A TERME ACTUACIONS D'INVERSIÓ (OBRES, ADQUISICIÓ DE VEHICLES I D'IMMOBLES).

Palma, ___ de _____ de 2018

REUNITS

D'una banda, el Sr. Joan Font Massot, conseller executiu del Departament de Desenvolupament Local del Consell de Mallorca, amb fonament a l'acord del Consell Executiu de dia _____ .

I d'altra part el Sr./Sra. _____, batle/batlessa president/presidenta de l'Ajuntament de _____.

Ambdós intervenen en nom i representació dels càrrecs públics que ostenten i

MANIFESTEN

Que el Consell Executiu del Consell de Mallorca, en sessió de dia ..... de ..... de ....., va aprovar la convocatòria de subvencions 2018-2019 per dur a terme actuacions d'inversió de competència municipal (obres, vehicles i immobles) i aquest conveni tipus a subscriure amb tots els ajuntaments beneficiaris de les subvencions.

Que en el marc d'aquesta convocatòria de subvencions, a l'Ajuntament de ..... se li va concedir una subvenció per import de ..... euros per dur a terme les següents actuacions:
.....

Que l'Ajuntament de ....., mitjançant acord/resolució de dia .....de..... de ..... va aprovar el text d'aquest conveni.

Que la disposició addicional segona de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca aprovada per acord del Ple de dia 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017) diu:

"En els convenis de col·laboració que regulin els ajuts que el Consell Insular de Mallorca i els organismes autònoms i consorcis que en depenen atorguin a altres administracions públiques, la subvenció es pot justificar a través d'un certificat emès pel titular de l'òrgan que l'ha percebuda, pel qual s'acrediti la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat de la subvenció, i també a través de l'informe emès per la Intervenció, o òrgan de control financer equivalent, de l'entitat beneficiària pel qual acredita la veracitat i la regularitat de la documentació justificativa de la subvenció."

Que en el marc del que preveu aquesta disposició addicional segona, l'objecte d'aquest conveni és regular les obligacions, el desenvolupament de les actuacions i la justificació de les despeses derivades de la subvenció abans esmentada.

Per tot el que s'ha exposat, ambdues parts subscriuen el present conveni d'acord amb les següents

CLÀUSULES

Primera.- Aquest conveni té per objecte regular les obligacions, el desenvolupament de les actuacions i la justificació de les despeses derivades de la subvenció concedida pel Consell de Mallorca a l'Ajuntament de ..... per actuacions d'inversió de competència municipal (obres, vehicles i immobles) en el marc de la convocatòria de subvencions 2018-2019.

Segona.- L'Ajuntament de.....ha rebut la subvenció per dur a terme les següents actuacions:
.....

Tercera.- L'Ajuntament de ....., com a beneficiari de la subvenció, es compromet a complir amb totes i cadascuna de les obligacions previstes a la convocatòria de subvencions, tant les de tipus administratiu com les de tipus tècnic, i

molt especialment a dur a terme les actuacions subvencionades i presentar la justificació de les despeses al Consell de Mallorca en els terminis establerts.

Quarta.- La justificació de les actuacions subvencionades a l'Ajuntament de ....., d'acord amb la disposició addicional segona de la vigent Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, es farà per mitjà de la presentació al Consell de Mallorca per part de l'entitat beneficiària de la següent documentació:

a) Un certificat del secretari/secretària de l'entitat local amb el vistiplau del batle/batlessa que acrediti la realització de l'activitat subvencionada, el compliment de la finalitat de la subvenció i l'aportació de la documentació justificativa que estableix la convocatòria.

b) Un informe emès per l'interventor/interventora de l'entitat local beneficiària de la subvenció en virtut del qual es faci constar:

-La veracitat i la regularitat de la documentació justificativa de la subvenció que obra en poder de l'entitat local en els termes establerts en la convocatòria.

-Una relació de les factures de l'actuació subvencionada amb les dades identificatives de cada factura: número; data; creditor; i import.

-Una relació de les obligacions reconegudes de l'actuació subvencionada d'acord amb el que preveu l'article 48.1, segon apartat, de la vigent Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

A més, aquest informe per a la justificació de les actuacions subvencionades farà constar:

Que l'Ajuntament no ha obtingut cap altra subvenció d'altres institucions públiques o privades per a l'activitat objecte de la subvenció (o, si és el cas, relació de les concedides, amb indicació dels imports i la seva procedència).

Que el cost justificat amb les factures no supera el valor de mercat.

Que els treballs realitzats i facturats objecte de la subvenció s'ajusten als preus de mercat.

Que les despeses corresponen sense cap dubte a l'activitat objecte de subvenció.

Que l'Ajuntament no recupera ni compensa o recupera i compensa l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Quinta.- Aquest conveni finalitzarà en acabar les actuacions subvencionades i una vegada justificades les actuacions en els termes d'aquest conveni i realitzats, si s'escau, els reintegraments de la subvenció per part de l'Ajuntament de .....

I, en prova de conformitat, signen aquest conveni per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i la data abans expressats.

Per part del Consell de Mallorca
El conseller executiu
de Desenvolupament Local

Per part de l'Ajuntament

Joan Font Massot

ANNEX III

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DAVANT D'AUTORITAT ADMINISTRATIVA DE NO INCÓRRER EN ALGUNA DE LES PROHIBICIONS ESTABLERTES EN ELS APARTATS 2, 3 I 4 DE L'ARTICLE 8 DE L'ORDENANÇA GENERAL DE SUBVENCIONS DEL CONSELL DE MALLORCA APROVADA PER ACORD DEL PLE DE DIA 23 DE DESEMBRE DE 2016 (BOIB NÚM. 21, DE 18 DE FEBRER DE 2017)

El/La Sr./Sra. .....batle/batlessa de l'Ajuntament de ....., compareix davant el/la secretari/secretària de la Corporació a fi de DECLARAR

Que l'Ajuntament de ..... no incorre en alguna de les prohibicions establertes en els apartats 2, 3 i 4 de l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca aprovada per acord del Ple de dia 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017).

I perquè consti davant el Consell de Mallorca ho sign.

A....., dia..... d ..... de 2018

Davant meu,
El/La secretari/secretària de la Corporació

ANNEX IV

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE TROBAR-SE AL CORRENT EN EL COMPLIMENT D'OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES AMB L'ESTAT I AMB EL CONSELL DE MALLORCA I AMB LA SEGURETAT SOCIAL

Sr./Sra._____

batle/ssa president/a de l'Ajuntament/Entitat Local Menor de_____
amb domicili a _____
actuant en representació de la Corporació,

COMPAREIX

a l'efecte de prestar la declaració responsable sobre els aspectes detallats a continuació i

DECLAR

1. Que l'Ajuntament/Entitat Local Menor de _____
no ha demanat cap altra subvenció d'altres institucions públiques o privades per a l'activitat objecte de la subvenció (o, si és el cas, relació de les demanades/concedides, amb indicació dels imports).

2. Que l'Ajuntament/Entitat Local Menor de _____
està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb el Consell de Mallorca.

3. Que l'Ajuntament/Entitat Local Menor de _____
està al corrent en el compliment de les obligacions amb l'Agència Tributària de l'Estat.

4. Que l'Ajuntament/Entitat Local Menor de _____
està al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

I per tal que així consti davant del Consell de Mallorca a l'efecte de ser beneficiari de les subvencions 2018-2019 per actuacions d'inversió de competència municipal (obres, vehicles i immobles) realitz la present declaració.

....., ... d ..... de .....

Signat: ..... (amb el segell de l'Ajuntament)

ANNEX V

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO TROBAR-SE EN LA SITUACIÓ PREVISTA A L'ARTICLE 11 DE LA LLEI 11/2016, DE 28 DE JULIOL, D'IGUALTAT DE DONES I HOMES (BOE NÚM. 202, DE 22/08/2016).

Sr./Sra._____
batle/ssa president/a de l'Ajuntament/Entitat Local Menor de _____ amb domicili a _____actuant en representació de la Corporació,

DECLAR

De conformitat amb el que preveu la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat d'homes i dones (BOE núm. 202, de 22/08/2016), l'Ajuntament/Entitat Local Menor de _____amb NIF: _____
no ha estat sancionat o condemnat en els tres darrers anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionat per resolució administrativa ferma o per sentència judicial ferma.

I per tal que així consti davant del Consell de Mallorca realitz la present declaració.
....., ... d ..... de .....

Signatura: ..... (amb el segell de l'Ajuntament)

ANNEX VI

MODEL DE CERTIFICAT DE LA POSSESSIÓ I DISPOSICIÓ REAL I PLENA DELS TERRENYS NECESSARIS PER A L'EXECUCIÓ DE L'OBRA O SERVEI

Sr./Sra....., secretari/secretària de l'Ajuntament d.....

CERTIFICA:

Que l'Ajuntament d..... té la plena possessió i la disposició real dels terrenys necessaris per a la normal execució del contracte de l'obra anomenada .....
I, perquè consti als efectes prevists a la legislació vigent, expedeix aquest certificat, d'ordre i amb el vistiplau del Sr. batle/Sra. batlessa.

....., ... d..... de .....

Vist-i-Plau

EL BATLE/LA BATLESSA

ANNEX VII

MODEL D'INFORME ACREDITATIU DE L'ADAPTACIÓ DE L'OBRA SOL·LICITADA AL CORRESPONENT PLANEJAMENT URBANÍSTIC VIGENT

Sr./ Sra. ....., secretari/ ària de l'Ajuntament d.....

INFORMA:

Que el projecte anomenat ....., per al qual es demana una subvenció a la convocatòria de subvencions 2018-2019 per actuacions d'inversió de competència municipal dels articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, s'ajusta al vigent planejament urbanístic municipal així com a la normativa urbanística aplicable a l'àmbit de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Que es compta amb totes les autoritzacions, permisos, informes i similars prevists a la normativa vigent per a l'execució de l'obra abans esmentada.

I, perquè consti i tengui els efectes adients, s'emet aquest informe.

....., ... d..... de .....

ANNEX VIII

MODEL DE CERTIFICAT DE VIABILITAT DEL PROJECTE PER PART DEL TÈCNIC/TÈCNICA MUNICIPAL

Sr./Sra....., tècnic/tècnica municipal, en relació al projecte ..... per a l'Ajuntament de .....

CERTIFICA:

Que el projecte de l'esmentada obra és viable.
I perquè consti, als efectes prevists a la legislació vigent, expedeix aquest certificat a ....., dia ..... d.....de .....

Signat: El tècnic/ La tècnica municipal

ANNEX IX

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL TÈCNIC/TÈCNICA REDACTOR DEL PROJECTE DE NO ESTAR SOTMÈS EN CAP CAUSA D'INCOMPATIBILITAT AMB L'ADMINISTRACIÓ ACTUANT

Sr./ Sra. ....., ...(1)..... i redactor del projecte de l'obra: ....., amb núm. col·legiat ..... declara que no està sotmès a cap causa d'incompatibilitat amb l'Ajuntament d..... o amb el Consell Insular de Mallorca, manifestant ser competent per a la redacció del projecte de l'obra esmentada.

....., ... d..... de .....

(1) Especificar si és o no tècnic municipal.

ANNEX X

MODEL DE CERTIFICAT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Sr./Sra.:
Secretari / a de

CERTIFIC: que aquesta Entitat ha adjudicat el contracte segons les circumstàncies que a continuació s'expressen:

ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE
ACTUACIÓ:
AJUNTAMENT:
PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ:
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:
CONTRACTISTA:
CIF CONTRACTISTA:
DATA DE L'ADJUDICACIÓ:
DATA D'INICI DE L'ACTUACIÓ:
DIRECTOR / A DE L'ACTUACIÓ:
TITULACIÓ DIRECTOR /A ACTUACIÓ:

FINANÇAMENT				
ENTITATS	**PRESSUPOST ACTUACIÓ**	**SUBVENCIÓ APROVADA**	**ADJUDICACIÓ ACTUACIÓ**	**BAIXA**

CONSELL DE MALLORCA				
AJUNTAMENT				
TOTALS				

MILLORES REFERIDES A LA CONTRACTACIÓ DE L'ACTUACIÓ

I perquè així consti, i per a la seva remissió al Consell de Mallorca, expedeix aquest certificat, amb el vistiplau del batle/ssa, a....., dia ..... de ..... de .....

VISTIPLAU

EL SECRETARI/LA SECRETÀRIA
Sgt.:

EL BATLE/LA BATLESSA
Sgt.:

ANNEX XI

MODEL D'ACTA DE COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG

OBRA: .....

CONTRACTISTA: .....

A ....., ... d ..... de .....

A les ..... hores, a (lloc) ..... compareixen el representant de l'Administració contractant: Sr./Sra.....; el Director de l'obra: Sr./Sra..... i el representant de l'empresa contractista: Sr./Sra.....

L'objecte d'aquest acte és procedir a comprovar el replanteig de l'obra de referència que s'ha realitzat amb anterioritat a la licitació, d'acord amb el que disposa l'article 237 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Es comprova la possessió i la disponibilitat real dels terrenys necessaris per a la realització de l'obra, la seva idoneïtat i la viabilitat del projecte. Hi presta la seva conformitat el representant de l'Administració contractant i el facultatiu director de l'obra, sense reserves per part del contractista. El director autoritza l'inici de l'obra i comença a discórrer el termini d'execució.

El termini d'execució de l'obra fixat al plec de condicions és de ..... mesos.

Es deixen sobre el terreny totes les fites i els senyals que s'han considerat necessaris.

Igualment, s'ha fet lliurament al contractista dels plànols i documents necessaris per a l'execució de l'obra.

A les ..... hores es dóna per acabat l'acte i perquè consti el que s'ha acordat s'aixeca la present acta en quatre exemplars que subscriuen els assistents.

Sr./Sra. ..... Sr./Sra. .....
en reprentació de l'Administració contractant. director/a de l'obra.

Sr./Sra.....
en representació de l'empresa contractista.

ANNEX XII

MODEL DE CERTIFICACIÓ D'OBRA

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2018-2019 PER A OBRES DE COMPETÈNCIA MUNICIPAL I ADQUISICIÓ DE VEHICLES I D'IMMOBLES

AJUNTAMENT:
CERTIFICACIÓ NÚM. OBRA:
DATA COMENÇAMENT OBRES: DATA ADJUDICACIÓ:
CONTRACTISTA TERMINI EXECUCIÓ:
PRESSUPOST APROVAT: PRESSUPOST ADJUDICAT:
BAIXA (%):

Sr./Sra. **.....,**

CERTIFICA: Que les obres executades en el present mes per l'empresa adjudicatària són valorades, segons el pressupost, de la següent manera:

PRESSUPOST	**IMPORT ADJUDICAT**	**IMPORT DE LES OBRES**		
Euros		**EXECUTADES DURANT EL MES.**	**EXEC. MESOS ANTERIORS.**	**PENDENT EXECUTAR.**

L I Q U I D A C I Ó

Import de la certificació **.....……. .-**
Baixa obtinguda en la contracta **.....……. .-**
A deduir certificacions anteriors **..... .-**
Líquid acreditat al contractista **.....…… .-**
% I.V.A. 21% **.....….... .-**

TOTAL ABONABLE AL CONTRACTISTA .....…….-

I perquè consti, i es faci l'abonament, expedeix la present certificació per import de **.....-**

Palma, .. d ..... de .....

El contractista El director de l'obra

Sr/Sra. ..... Sr./Sra. .....

ANNEX XIII

MODEL DE CERTIFICAT FINAL D'OBRA

Sr./Sra.....,.....(1).....
i director de l'obra: .....

CERTIFICA

Que l'obra esmentada està acabada d'acord amb el seu projecte, redactat pel Sr./Sra. ..... i aprovat per l'Ajuntament d..... el dia .....

....., ... d..... de .....

(1) Enginyer, arquitecte...

ANNEX XIV

MODEL D'ACTA DE RECEPCIÓ

A ....., dia ....., reunits:
El Sr./Sra ....., facultatiu tècnic en representació de l'Ajuntament d....., el Sr./ Sra. ....., facultatiu tècnic en representació del Consell Insular de Mallorca (CIM), el Sr./Sra. ....., contractista de les obres del projecte "....."., i el Sr./Sra. ....., facultatiu encarregat de la direcció de les obres de referència, a l'efecte de procedir a la recepció de les obres.

Conformement amb el que disposa l'article 243 de la vigent Llei de contractes del sector públic, és procedent aquesta recepció una vegada efectuades les prestacions convingudes, en aquest cas, les obres contingudes en el projecte de què s'ha fet menció.

Després d'examinar atentament la totalitat de l'obra i vista la seva adequació a les previsions del projecte, i a la resta de documentació tècnica i administrativa, reguladora de les obligacions del contractista, el Sr/Sra. ....., facultatiu tècnic municipal la considera com a ben realitzada, correcta i exactament finalitzada, sense que sigui procedent, per tant, fer-hi objeccions o reserves.

En conseqüència, en compliment de l'article 243 del vigent Llei de contractes del sector públic, es procedeix a la recepció de les obres de .....
i comença el termini de garantia fixat en el Plec de condicions, que és de ..... mesos.

I perquè consti s'estén la present Acta, en el lloc i en la data indicats més amunt, en quatre exemplars, lliurant-se'n un al Consell Insular de Mallorca, un al director de l'obra, un altre al contractista, i arxivant-se l'altre en el corresponent expedient administratiu.

En prova de conformitat firmen les parts.

El representant de l'Ajuntament	El representant del CIM
El director de l'obra	El contractista

ANNEX XV

MODEL DE CERTIFICAT DEL SECRETARI/A EN FASE DE JUSTIFICACIÓ DE DESPESES

Sr./Sra....., secretari/secretària de l'Ajuntament d.....

CERTIFICA:

Que l'Ajuntament d..... ha estat beneficiari d'una subvenció del Consell de Mallorca en el marc de la convocatòria 2018-2019 per actuacions d'inversió de competència municipal per import de ..... per dur a terme la següent actuació:
.....

Que l'activitat subvencionada abans esmentada s'ha realitzat, s'ha complit la finalitat de la subvenció i s'ha aportat de documentació justificativa que estableix la convocatòria.

I, perquè consti als efectes prevists a la legislació vigent, expedeix aquest certificat, d'ordre i amb el vistiplau del Sr. batle/Sra. batlessa.

....., ... d..... de .....

Vist-i-Plau
EL BATLE/LA BATLESSA

ANNEX XVI

MODEL D'INFORME DE L'INTERVENTOR/A MUNICIPAL EN FASE DE JUSTIFICACIÓ DE DESPESES.

....., Interventor/a de l'Ajuntament de .....

D'acord amb el que disposa la disposició addicional segona de la vigent Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017),

INFORMA:

Que l'Ajuntament de ..... ha estat subvencionat pel Consell de Mallorca per dur a terme la següent actuació en el marc de la convocatòria de subvencions 2018-2019 per executar actuacions d'inversió de competència municipal:

.....

Que les factures justificatives de l'anterior actuació subvencionada, que són verídiques i s'han expedit amb regularitat i corresponen sense cap dubte a l'activitat objecte de subvenció en els termes establerts a la convocatòria, són les següents:

Data factura	Núm. Factura	NIF Proveïdor	Proveïdor	Concepte	Import de la factura	Data pagament de la factura	Data reconeixement obligació (O)

Així mateix DECLARA (1):

☐ Que l'Ajuntament no recuperarà ni compensarà l'IVA de les factures que presenta.

☐ Que l'Ajuntament recupera i/o compensa l'IVA de les següents factures: .....
.....

També DECLARA:

Que l'Ajuntament no ha obtingut cap altra subvenció d'altres institucions públiques o privades per a l'activitat objecte de la subvenció (o, si és el cas, relació de les concedides, amb indicació dels imports i la seva procedència).

Que el cost justificat amb les factures esmentades no supera el valor de mercat.

I perquè així consti, jo, com a Interventor/a de l'Ajuntament, expedesc aquest document a ....., dia..... de ..... de.....

(1) Marcar amb una creu l'opció que pertoqui.