

Curriculum vitae

Dades personals:

Llinatges i nom

.....Herrera Oliver, Marc Andreu.....

Lloc i data de naixement.....Palma 12/08/1988.....

Formació acadèmica:

2015-2016: Postgrau en Comerç Exterior i Economia Internacional
(Universitat de Barcelona)

2014-2015: Màster Oficial en Relacions Internacionals, Seguretat
i Desenvolupament (Universitat Autònoma de Barcelona)

2008-2013: Llicenciatura en Ciències Polítiques i de
l'Administració (Universitat Autònoma de Barcelona)

2012-2013: Erasmus semestral a la Universitat de Bolonya. (Itàlia)

Experiència professional (breu descripció de les tasques, projectes i objectius complits.)

• Març 2016 - Febrer 2017 'Junior Policy Officer' a la Delegació del Govern de la Generalitat als EUA, Canadà i Mèxic. Tasques de Representació davant organitzacions internacionals i de les NNUU. Realització d'informes d'interès per a la institució

• Desembre 2014 - Juny 2015 Assistant de professor (beques Agaur) arran del màster en RRII, Seguretat i Desenvolupament a la UAB. Ajudar als professors en matèria de relacions internacionals

• març 2015 - Juny 2015 Assistant/tècnic de polítiques (pràctiques professionals) a la Fundació Catalunya Europa. Suport administratiu i de gestió a la Fundació.

Càrrecs públics ocupats (AGE, Govern autonòmic, municipal, empreses públiques, etc.)

• Març 2016 - febrer 2017 'Junior Policy Officer' tècnic de polítiques i relacions internacionals (Generalitat de Catalunya)

Altres mèrits

- Durant el curs acadèmic 2011-2012 vaig exercir com a delegat a la Vila Universitària de la Universitat Autònoma de Barcelona (Campus UAB)
- Català C1 certificat i nivell d'anglès elevat, estànquet professional als Estats Units i al Regne Unit. En aquest darrer país vaig treballar com a cambrer i 'general assistant' des de l'agost de 2014 fins a l'agost del 2015.

Palma.....03, de ...Abril....., 2017.

Signatura

