

1. Modificacions de Crèdits	2
2. Competència per a l'autorització i disposició de la despesa.....	2
3. Ordres de pagament a justificar.....	2
4. Bestretes de Caixa Fixa	3
5. Reconeixement extrajudicial de crèdits	3
6. Despeses Plurianuals	3

ANNEX BASES EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE L'AGÈNCIA DE PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA I TERRITORIAL DE MALLORCA PER A L'EXERCICI 2014

D'acord amb la Base 4.6 de les d'execució del pressupost del CIM, i amb els Estatuts de l'Agència de Protecció de la Legalitat Urbanística i Territorial de Mallorca, la gestió i el desenvolupament del pressupost de l'organisme autònom, es durà a terme independentment del pressupost propi de la Corporació.

No obstant regir amb caràcter general les bases d'execució del pressupost del CIM, les qüestions pròpies d'aquest organisme, necessàries per a l'adequada gestió del seu pressupost, són les següents:

Modificacions de Crèdits:

Les modificacions pressupostàries seran proposades al Consell Insular de Mallorca per la Presidència de l'Organisme.

Competència per a l'autorització i disposició de la despesa,

Correspondrà:

1.- Al director o directora gerent:

- Amb caràcter general, autoritzar i disposar, despeses fins a 30.000 euros, en les condicions previstes en les bases generals d'execució del pressupost. Com a excepció, podrà autoritzar-ne i disposar-ne per superior quantia quan es tracti de l'abonament de despeses del personal al servei de l'Agència.
- Reconèixer obligacions i ordenar els pagaments, en els termes prevists als Estatuts de l'Agència de Protecció de la Legalitat Urbanística i Territorial de Mallorca.
- Aprovar els expedients i contractar obres, serveis i subministraments de quantia inferior a 30.000 euros, i presidir les meses de contractació. A més a més, l'acord del Consell de Direcció de l'Agència de 9 de juny de 2009 va delegar en el director o directora gerent la facultat de contractar obres i serveis per quantia igual o superior a 30.000 euros, quan es tracti de contractacions per a l'execució subsidiària d'ordres de demolició, llevat de l'adjudicació del contracte.
- Aprovar i signar en nom de l'Agència de Protecció de la Legalitat Urbanística i Territorial de Mallorca els convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o privades, prèvia autorització del Consell de Direcció.

2.- Al Consell de Direcció:

- Autoritzar i disposar les despeses per import igual o superior a 30.000 euros.
- Contractar obres, serveis, concessions, subministraments i assistències tècniques per quantia igual o superior a 30.000 euros, sempre que no siguin competència del Director gerent conforme al punt anterior.

Ordres de pagament a justificar

El director o directora gerent de l'Agència de Protecció de la Legalitat Urbanística i Territorial de Mallorca podrà aprovar i ordenar l'expedició de les sol·licituds d'ordres de manament a justificar del conceptes pressupostaris del capítol 2 "Despeses en béns corrents i serveis" per import no superior a 6.000 euros.

Amb caràcter excepcional, el director o directora gerent de l'Agència de Protecció de la Legalitat Urbanística i Territorial de Mallorca podrà autoritzar, amb l'informe previ de la Intervenció, l'expedició d'ordres de pagament "a justificar" de quantia superior a 6.000 € o amb càrrec a conceptes pressupostaris corresponents a la resta de capítols del pressupost de despeses. D'aquestes resolucions de caràcter excepcional se'n donarà compte al Consell de Direcció l'Agència en la primera sessió que es celebri.

El comptes justificatius s'aprovaran per resolució del director o directora gerent de l'Agència.

Bestretes de Caixa Fixa

El director o directora gerent de l'Agència de Protecció de la Legalitat Urbanística i Territorial de Mallorca podrà aprovar i ordenar l'expedició de la sol·licitud d'una bestreta de caixa fixa.

L'import de cada bestreta de caixa fixa constituïda serà màxim del 2% del total dels crèdits inicials assignats al capítol 2 "Despeses en béns corrents i serveis" de l'Agència de Protecció de la Legalitat Urbanística i Territorial de Mallorca.

Els comptes justificatius per cada una de les partides pressupostaries s'aprovaran per resolució del director o directora gerent.

Reconeixement extrajudicial de crèdits

Correspon al Ple de la Corporació el reconeixement extrajudicial dels crèdits.

Es tramitarà proposta de reconeixement extrajudicial de crèdits quan s'hagin de reconèixer obligacions corresponents a factures de l'exercici corrent i no s'ha seguit el procediment legalment establert en matèria de contractació o bé quan es tracti de reconèixer obligacions corresponents a factures de l'exercici o exercicis anteriors que no es varen aprovar en aquells exercicis per manca de crèdit o per no haver seguit el procediment legalment establert amb matèria de contractació.

En qualsevol cas es tracta d'obres realitzades, serveis efectivament prestats o subministraments lliurats a l'Administració en què procedeix la seva aprovació per tal d'evitar-ne l'enriquiment injust.

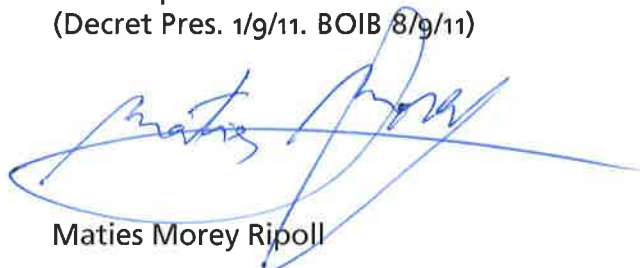
L'aprovació dels reconeixements extrajudicials de crèdits dona lloc a l'exigència de responsabilitats de caràcter patrimonial.

Despeses Plurianuals:

El Consell de Direcció de l'Agència proposarà a l'òrgan competent en cada cas del CIM, l'aprovació d'aquest tipus de despesa.

Palma, 12 de desembre de 2013

El Director gerent de l'Agència
PS El Cap de la Secció Jurídica
(Decret Pres. 1/9/11. BOIB 8/9/11)


Maties Morey Ripoll

	Consell de Direcció
Data:	19 DES. 2013
APROVAT	
El secretari de l'Agència,	

