

# **RELACIÓ ACORDS ADOPTATS PEL CONSELL EXECUTIU DEL CONSELL DE MALLORCA DE DIA 7 DE SETEMBRE DE 2016**

## **PRESIDÈNCIA**

### **APROVACIÓ ACTA ANTERIOR (24-8-2016)**

### **DEPARTAMENT DE BENESTAR SOCIAL**

**PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ, AUTORITZACIÓ I DISPOSICIÓ DE LA DESPESA QUE FA LA CONSELLERA DE BENESTAR SOCIAL DEL CONSELL DE MALLORCA AL CONSELL EXECUTIU, CORRESPONENT A UNA APORTACIÓ ECONÒMICA EXTRAORDINÀRIA DEL CONSELL DE MALLORCA A L'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS, PER A L'ANY 2016, PER FER FRONT A LES SEVES DESPESES, PER UN IMPORT DE 1.889.872,30 EUROS.**

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva de Benestar Social:

#### **ANTECEDENTS:**

El conseller executiu d'Economia i Hisenda del Consell de Mallorca, en data 29 de juliol 2016, resolgué aprovar en el Pressupost de despeses del Consell de Mallorca l'expedient núm. 20 de modificació de crèdits per generació CG03/2016.

Al pressupost de despeses del Consell de Mallorca hi figura la partida 40.23140.41000 amb un saldo per import de 1.889.872,30€.

La cap del Servei de Gestió Econòmica de l'IMAS, en data 29 d'agost de 2016, informa de la necessitat de tramitar l'aportació consignada al pressupost de despeses del Consell de Mallorca a favor de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials.

Consta a l'expedient:

- Informe justificatiu del cap del Servei de Gestió Econòmica de l'IMAS, de data 29 d'agost de 2016.
- Informe jurídic de data 29 d'agost de 2016.
- Certificat de reserva de crèdit, número 220160019991
- Informe de fiscalització prèvia d'Intervenció General, de data 30 d'agost de 2016, referència FS-006/16 BIS I.

Atès l'abans exposat, l'Hble. Sra. Margalida Puigserver Servera, proposa al Consell Executiu del Consell de Mallorca, l'adopció del següent

#### **A C O R D**

1.- Aprovar una aportació extraordinària per a un import de UN MILIÓ VUIT-CENTS VUITANTA-NOU MIL VUIT-CENTS SETANTA-DOS EUROS AMB TRENTA CÈNTIMS (1.889.872,30€) a favor de l'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS

SOCIALS, CIF Q-0700448-D, per cobrir les necessitats de despesa per finançar parcialment els convenis de col·laboració per la gestió dels programes dels serveis socials comunitaris bàsics per a l'any 2016.

2.- Autoritzar i disposar la despesa d'import UN MILIÓ VUIT-CENTS VUITANTA-NOU MIL VUIT-CENTS SETANTA-DOS EUROS AMB TRENTA CÈNTIMS (1.889.872,30€) a favor de l'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS, CIF Q-0700448-D, General Riera, 67, 07010 Palma, amb càrrec a la partida pressupostària 40.23140.41000 (RC 220160019991)

## **DEPARTAMENT DE DESENVOLUPAMENT LOCAL**

### **PROPOSTA DE ACUERDO DEL CONSEJERO EJECUTIVO DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO LOCAL DEL EXPEDIENTE SANCIONADOR DE CAZA CZ15/0059.**

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu de Desenvolupament Local:

Visto el expediente sancionador en materia de caza número CZ15/0059 incoado al Sr. JMN con DNI XXX como presunto responsable de las infracciones que prevé la Ley 6/2006 Balear de Caza y Pesca Fluvial (BOIB núm. 61, de 27 de abril de 2006)

#### Hechos

1. Mediante denuncia formulada por el Agente de Medio Ambiente y el Guarda de Campo del Consell de Mallorca, se pusieron en conocimiento de esta Dirección Insular de Caza los siguientes hechos, supuestamente cometidos por el Sr. JMN el pasado 15 de agosto de 2015 al coto PM-10.431, coordenadas UTM 511458//4397881, situado al término municipal de Santa Margalida:
  - Disparar dentro del cauce de un torrente. (El interesado fue el que manifestó que cazaba dentro del torrente)
  - Cazar sin autorización del titular del coto.
2. Se le decomisaron dos palomas torcaces que se depositaron en un centro benéfico y la escopeta que se depositó a Intervención de Armas de Palma.
3. Ley 6/2006 Balear de caza y pesca fluvial Artículo 21 Zonas de seguridad
  1. Son zonas de seguridad, a efectos de lo establecido en esta ley, aquéllas donde deban adoptarse medidas de prevención especiales que permitan garantizar una protección apropiada de las personas y de los bienes que se encuentren en ellas, y queda prohibido en las mismas el ejercicio de la caza con armas de fuego.

Por ello, las armas deben llevarse descargadas cuando se transite por una zona de seguridad. Se entiende que un arma está cargada cuando puede ser disparada sin necesidad de introducir en ella la munición.

Con carácter general, se prohíbe disparar en dirección a una zona de seguridad, siempre que pueda llegar a ésta el proyectil; salvo que la configuración del terreno intermedio sea de tal forma que resulte del todo imposible batir la zona de seguridad.

2. Se consideran zonas de seguridad:

- a) Las vías y los caminos públicos y las vías férreas.
- b) El dominio público hidráulico y los embalses.
- c) La zona de dominio público marítimo-terrestre.
- d) Los núcleos de población urbanos y rurales, así como sus proximidades.
- e) Los edificios habitables aislados con sus jardines i/o sus construcciones anexas, los edificios agrarios o ganaderos en uso, los jardines y parques públicos, las áreas recreativas, las zonas de acampada y los terrenos deportivos.
- f) Cualquier otra que, por sus características, sea declarada como tal por la consejería competente en materia de caza, mediante resolución publicada en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

3. En los supuestos previstos en las letras b) y e) del apartado anterior, los límites de las zonas de seguridad son los que para cada caso establece su legislación específica como de dominio público.

En el supuesto previsto en la letra d) del apartado anterior, los límites son los correspondientes a las últimas edificaciones o instalaciones habitables.

En el supuesto recogido en la letra e) del apartado anterior, los límites corresponden a los de los elementos relacionados donde se encuentren instalados.

4. Forman parte de las zonas de seguridad para la práctica de la caza menor con escopeta la franja de 100 metros de distancia desde los límites exteriores de las relacionadas en el punto d), la de 25 metros de los del punto a) y la de 100 metros de los del punto e) del apartado 2 del presente artículo. Estas distancias quedan duplicadas para la práctica de la caza mayor con cartuchería metálica.(...)>>

4. Por resolución de 16 de octubre de 2015 se comunicó al Sr. JMN el inicio del expediente sancionador por la comisión de los anteriores hechos, constitutivos de infracción en materia de caza, así como también la identidad del Instructor y el órgano competente para resolverlo, dando al interesado un plazo de quince días para poder contestar a la acusación formulada, haciendo uso de este plazo.
5. El interesado ha presentado alegaciones, en las cuales, en resumidas cuentas, manifiesta que cuando lo pararon los agentes él estaba recogiendo una pieza abatida y que su lugar de caza era otro, lejos del cauce del torrente. Solicita la testifical del Sr. AV al respecto.

6. A través de la propuesta de resolución de día 13 de mayo de 2016, se contestaron las alegaciones y se mantuvieron los cargos, dándole un nuevo plazo de 15 días para presentar alegaciones, haciendo uso de lo mismo
7. El interesado ha presentado alegaciones, en las que en resumen manifiesta que de la denuncia redactada no se puede concluir que el compareciente reconociera que el Sr. M cazara en un torrente. Y solicita la prueba testifical del Sr. V, otro cazador que estaba en la zona.

#### Fundamento de derecho

1. El órgano competente para resolver este expediente sancionador es el Consejo Ejecutivo del Consell de Mallorca, ello de acuerdo con aquello establecido:
  - Decreto 106/2010, de 24 de septiembre (BOIB nº 142 de 30 de septiembre de 2010) sobre el traspaso en los consejos insulares de las funciones y los servicios inherentes a las competencias propias de estas instituciones insulares que actualmente ejerce la Administración de la Comunidad Autónoma de las Islas Baleares en materia de caza y de regulación, vigilancia y aprovechamiento de los recursos cinegéticos, como también de pesca fluvial.
  - Ley 6/2006, de 12 de abril, Balear de Caza y Pesca Fluvial (BOIB nº 61 de 27 de abril de 2006), modificada por la Ley 6/2007, de 27 de diciembre, de medidas tributarias y económico-administrativas, y la Ley 3/2013, de 17 de julio, de modificación de la Ley 6/2006, de 12 de abril, balear de caza y pesca fluvial(BOIB nº 106 de 30 de julio de 2013).
  - Decreto del Presidente del Consell de Mallorca de día 10 de julio de 2015, por el cual se determina la organización del Consell de Mallorca, (BOIB nº 109 de 18 de julio de 2015) que recoge en el artículo 1 Atribuciones del Consejo Ejecutivo apartado K) “Sancionar las infracciones muy graves, excepto las atribuidas otros órganos”.
2. En la tramitación de este expediente se han observado todas las prescripciones legales y reglamentarias que fija la legislación mencionada así como las que establece el Decreto 14/1994, de 10 de febrero (BOCAIB nº 21 de 17 de febrero de 1994) por el cual se aprueba el Reglamento del Procedimiento a seguir por la Administración de la Comunidad Autónoma para el ejercicio de la potestad sancionadora, y se han seguido todos los principios que rigen la potestad y procedimiento sancionador regulados al Título IX de la Ley 30/92, de 26 de noviembre (BOE nº 285 de 27 de noviembre de 1992) de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.
  1. En contestación a las alegaciones del Sr. M se tiene que decir que en el expediente consta una copia del acta de denuncia que justificó el inicio del presente procedimiento. El mencionado documento está firmado por el interesado lo que significa que le dieron copia del mismo por lo que conoce el contenido de la denuncia. El acta en el apartado Observacions recoge

textualmente «Se encontró al Sr. Mármol cazando en el lugar indicado. El agente le solicita que descargue el arma y la descarga. Llevaba tres cartuchos. El Sr. M indica al agente que había ido a recoger una paloma pero que cazaba en el cauce del torrente en las UTM 511458,4397881. El agente le solicita que lo acompañe hasta el Sr. Valiente con quien había venido y se encontraba dentro del coto de Son Durí PM-11.181. Dentro de este coto se encuentran dos palomas torcaces y un cartucho vacío que el Sr. M admite que son suyos.» Por ese motivo, contrariamente a lo manifestado por el Sr. M en el acta consta expresamente y de forma concluyente las manifestaciones realizadas por el Sr. M en relación al lugar del ejercicio cinegético, incluso con coordenadas UTM.

Es por este motivo y como se indicó en la propuesta de resolución que al no haberse iniciado el expediente por hechos determinados por el agente, si no por el propio interesado no ha lugar a la prueba, ya que en el procedimiento no se ha puesto en duda las manifestaciones del Sr. M y se ha actuado en consecuencia a las mismas. No siendo posible que se contradiga el propio interesado, por la teoría de los actos propios ya explicada, ya que ningún motivo se ha dado que pudiera haber existido una confusión por parte del Sr. M en el momento que indicó donde cazaba.

La testifical tendría sentido si el lugar de captura se hubiera ubicado dónde el Sr. M manifestaba que recogía la pieza y no el que el hubiera indicado el propio interesado como se ha hecho.

Por ello, los hechos son constitutivos de las siguientes infracciones:

- Infracción muy grave, disparar dentro de zonas de seguridad, tipificada al artículo 73.5 de la Ley 6/2006 Balear de Caza y Pesca Fluvial (BOIB núm. 61, de 27/04/06) y que podrá ser sancionada, de acuerdo con lo que dispone el artículo 76.1 de la Ley 6/2006, con una multa de 2.001 a 20.000 € y retirada de la licencia de caza, así como inhabilitación para obtenerla durante un plazo comprendido entre dos y cuatro años.

Se propone, atendido el principio de proporcionalidad y la inexistencia de agravantes, una sanción de 2001 euros y retirada de la licencia de caza, así como inhabilitación para obtenerla durante un plazo de dos años.

- Infracción grave, cazar o entrar con armas o medios dispuestos para la caza a un terreno no cinegético o en un terreno cinegético sin tener autorización, tipificada al artículo 74.11 de la Ley 6/2006 Balear de Caza y Pesca Fluvial (BOIB núm. 61, de 27/04/06) y que podrá ser sancionada, de acuerdo con lo que dispone el artículo 76.1 de la Ley 6/2006, con una multa de 451 a 2.000 € y posible retirada de la licencia de caza, así como inhabilitación para obtenerla durante un plazo de hasta dos años.

Se propone, atendido el principio de proporcionalidad y la inexistencia de agravantes, se propone una sanción de 451 euros y retirada de la licencia de caza, así como inhabilitación para obtenerla durante un plazo de seis meses.

Los tiempos de inhabilitación se han establecido teniendo cuenta que los cotos tienen

limitado el número de cazadores, según la superficie de éste y las especies cinegéticas de la zona según el plan técnico presentado.

Cada temporada de caza los titulares de los cotos presentan memorias de capturas que permiten al año siguiente determinar el número de individuos de cada especie que se pueden cazar sin echar a perder el equilibrio ecológico.

Toda persona que caza a un terreno de forma furtiva, hace una acción que de forma directa puede ocasionar perjuicios medioambientales, puesto que las capturas que realizan o pueden llevarse a cabo no se tienen cuenta, al ser éstas ilegales.

Además este tipo de infracción no se hace por una actuación involuntaria del cazador, sino que este actúa de forma responsable o, al menos negligente perjudicando los derechos que tienen los titulares de los cotos y los cazadores que cazan cumpliendo la normativa.

En el decomiso de las piezas de caza, se prevé el pago de indemnización por parte del denunciado cuando las piezas no se pueden devolver a su hábitat. En este caso, como que las piezas estaban muertas hay que aplicar la indemnización.

Además, anualmente se elabora la resolución anual de vedas que, entre otras cuestiones, fija las capturas máximas permitidas por cazador y día. Estas capturas se establecen de acuerdo con los censos que se realizan para cada especie cazable. En los casos de las especies cazadas ilegalmente, no son objeto de censo, por lo tanto no se cuantifican. Así al establecer las capturas máximas permitidas no se tienen en cuenta estas piezas, lo que hace que se produzca un descenso en los recursos naturales.

Por eso el artículo 69.1 de la Ley 6/2006, de 12 de abril, de Caza y Pesca Fluvial, establece que las sanciones son compatibles con la exigencia al infractor de la reposición de la situación alterada por él a su estado original, así como la indemnización por los daños y perjuicios ocasionados.

Por lo tanto, atendido el artículo 69.2 de la mencionada ley, así como la Orden del consejero de Agricultura y Pesca de 30 de noviembre de 1990, por la cual se establece la valoración cinegética de las piezas de caza y especies de la fauna silvestre en el ámbito territorial de la Comunidad Autónoma de las Islas Baleares (BOCAIB número 157, de 25-12-1990), serán exigibles las siguientes indemnizaciones por las piezas ocupadas:

a) Dos palomas bravías (*Columba palumbus*): 15,01€ por cada ejemplar.

El importe total de la indemnización exigible podrá ser de 30,02 euros.

El importe total de la sanción, incluyendo la indemnización y las infracciones, podrá ser de 2482,02 euros y retirada de la licencia de caza, así como inhabilitación para obtenerla durante un plazo de dos años y seis meses.

Vistos los hechos y fundamentos jurídicos mencionados, el consejero ejecutivo del Departamento de Desarrollo Local propone al Consejo Ejecutivo del Consell de Mallorca el siguiente:

## Acuerdo

1. Sancionar al Sr. JMN con el DNI XXX, con una multa de 2482,02 euros y retirada de la licencia de caza, así como inhabilitación para obtenerla durante un plazo de dos años y seis meses como responsable de las infracciones administrativas en materia de caza antes mencionadas, imputadas para la realización de los siguientes hechos:

- Disparar dentro del cauce de un torrente.
- Cazar sin autorización del titular del coto.

1. Se le informa que en caso de decomiso de armas y de conformidad con el artículo 71 de la Ley 6/2006 Balear de Caza y Pesca Fluvial (BOIB nº 61, de 27 de abril de 2006), (BOIB nº. 61, de 27.04.06, modificada por la Ley 3/2013 BOIB nº 106 de 30 de julio de 2013), <<4. Las armas, si son de tenencia lícita, tienen que ser devueltas de acuerdo con los supuestos siguientes:

a) Cuando la resolución recaída en el expediente sea absolutoria o cuando se acuerde el sobreseimiento o archivo de este. En cualquiera de estos casos, la devolución es gratuita.

b) Cuando se haya hecho efectiva la sanción impuesta, así como la posible indemnización, en los supuestos de infracción. El rescate del arma requiere el pago de la cuantía de 100 euros.

No obstante, el instructor del expediente puede acordar, una vez dictada la propuesta de resolución, la devolución del arma si el presunto infractor satisface la cuantía del rescate y presenta aval bancario que garantice el importe total de la sanción y la indemnización propuestas.>>

2. Advertir al interesado de la obligación de depositar la licencia de caza si se le sanciona con la retirada de la misma y/o se le inhabilita para obtenerla, en caso de que la posea, en la Dirección Insular de Caza, Departamento de Desarrollo Local del Consell de Mallorca, en un plazo de 15 días, contadores a partir del día siguiente en la recepción de la notificación de la presente resolución; obligación que, en caso de no cumplirse, puede llevar aparejada, con aviso previo, la imposición de multas coercitivas, con una cuantía de hasta un máximo de 300 € diarios, tal como prevé el artículo 72 de la Ley 6/2006 Balear de Caza y Pesca Fluvial, así como el artículo 99 de la Ley 30/92, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (BOE nº 285 de 27 de noviembre).
3. Se adjunta a esta Resolución el documento de ingreso donde figura el importe de la multa, la cual tendrá que abonarse en las entidades bancarias establecidas en

el impreso de pago de acuerdo con el establecido a la Ley General Tributaria dentro de los plazos siguientes:

- Las notificaciones entre los días 1 y 15 de cada mes, desde la fecha de recepción de la notificación, hasta el día 20 del mes siguiente o el día hábil inmediatamente posterior.

- Las notificaciones entre el día 16 y el último de cada mes, desde la fecha de recepción de la notificación, hasta el día 5 del segundo mes posterior o el día hábil inmediatamente posterior.

Una vez transcurrido el plazo anterior sin haber abonado el importe de la sanción, se procederá a su exacción por el procedimiento administrativo de apremio.

Contra este acuerdo, que no pone fin a la vía administrativa, el interesado puede interponer el recurso de alzada ante la Comisión de Gobierno del Consell Insular de Mallorca, en el plazo de un mes, contador a partir del día siguiente de recibir esta notificación.

Contra la desestimación expresa de este recurso de alzada podéis interponer el recurso contencioso administrativo ante el Juzgado Contencioso Administrativo de Palma que corresponda, en el plazo de dos meses, contadores a partir del día siguiente de recibir la notificación de la desestimación de dicho recurso de alzada.

Si han transcurrido tres meses desde la interposición del recurso de alzada y no habéis recibido la notificación de la resolución expresa, se entiende desestimando por silencio y podéis interponer el recurso contencioso administrativo ante el Juzgado Contencioso Administrativo de Palma que corresponda, sin limitación de tiempo.

No obstante el anterior, podéis interponer, si pega, cualquier otro recurso que consideráis oportuno. Todo eso de conformidad con la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contenciosa administrativa, y la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.

## **PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ D'UN CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB LES CONSELLERIES DEL GOVERN BALEAR DE TERRITORI, ENERGIA I MOBILITAT I DE MEDI AMBIENT, AGRICULTURA I PESCA PER IMPULSAR EL PACTE DE BATLES I BATLESSES A L'ILLA DE MALLORCA.**

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu de Desenvolupament Local:

### **ANTECEDENTS**

El Pacte de Batles i Batlesses és una iniciativa de la Comissió Europea: Covenant of Mayors. Va sorgir el 2008 amb l'objectiu de reduir, com a mínim, un 20% de les emissions de CO2 per al 2020 comptabilitzant com a any de partida el 2005. Els



objectius són fixats a nivell de la UE, però allò que té de significatiu el Pacte és que l'acció té lloc a nivell local a través dels diferents plans d'acció que es presenten i desenvolupen a les diferents ciutats/regions que hi participen.

El Pacte ha de contribuir a assolir els objectius de la UE en política energètica. L'objectiu principal és que les ciutats i regions que s'adhereixin al pacte es comprometin a anar més enllà del 20% de reducció d'emissions de CO2 per al 2020.

La finalitat del conveni és, tal com disposa la clàusula primera, "definir la col·laboració institucional entre la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat, la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, del Govern de les Illes Balears, i el Consell de Mallorca per desenvolupar iniciatives d'impuls del Pacte de Batles i Batlesses (Covenant of Mayors) a l'àmbit territorial de l'illa de Mallorca".

L'article 36.1, lletra b), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, diu que és una competència de les diputacions o entitats equivalents "la asistencia y la cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión".

A l'àmbit del Consell de Mallorca és una atribució del Departament de Desenvolupament Local prevista a l'article 9, lletra b), del Decret pel qual es determina l'organització del Consell de Mallorca de 10 de juliol de 2015, i successives modificacions: "Assistir jurídicament els municipis de Mallorca i cooperar-hi, i assistir-los tècnicament i proposar-los els instruments per la cooperació econòmica".

L'article 1, lletra c), del Decret pel qual es determina l'organització del Consell de Mallorca abans esmentat i successives modificacions diu que és una atribució del Consell Executiu "aprovar els convenis amb altres entitats públiques o privades".

La Intervenció General, mitjançant informe de data 25 de juliol de 2016 (núm. ref. 214/16), ha manifestat la no necessitat de fiscalització prèvia en aquest punt de tramitació.

Atesos aquests antecedents, el conseller executiu de Desenvolupament Local eleva al Consell Executiu del Consell de Mallorca l'adopció del següent

## ACORD

Aprovar el conveni de col·laboració que s'adjunta amb les conselleries del Govern Balear de Territori, Energia i Mobilitat i de Medi Ambient, Agricultura i Pesca per impulsar el pacte de batles i batlesses a l'àmbit de l'illa de Mallorca.

Conveni de col·laboració entre la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat, la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, del Govern de les Illes Balears, i el Consell de Mallorca per impulsar el Pacte de Batles i Batlesses a l'àmbit de l'illa de Mallorca

Parts

Marc Isaac Pons i Pons, conseller de Territori, Energia i Mobilitat del Govern de les Illes Balears, d'acord amb el Decret 6/2016, de 6 d'abril, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament de membres del Govern de les Illes Balears, en virtut de les facultats que li atribueix la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i

Vicenç Vidal i Matas, conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, d'acord amb el Decret 9/2015, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears,

Joan Font Massot, conseller executiu de Desenvolupament Local del Consell de Mallorca, d'acord amb el que preveu l'article 2, lletra d), del Decret de 10 de juliol de 2015 del President del Consell de Mallorca pel qual es determina l'organització del Consell de Mallorca.

#### Antecedents

1. El Pacte dels Batles és una iniciativa de la Comissió Europea: Covenant of Mayors. Va sorgir el 2008, amb l'objectiu de reduir, com a mínim, un 20% de les emissions de CO2 pel 2020 comptabilitzant com a any de partida el 2005. Els objectius són fixats a nivell de la UE, però allò que té de significatiu el Pacte és que l'acció té lloc a nivell local a través dels diferents plans d'acció que es presenten i desenvolupen a les diferents ciutats/regions que hi participen.

El Pacte ha de contribuir a assolir els objectius de la UE en política energètica. L'objectiu principal és que les ciutats i regions que s'adhereixin al pacte es comprometin a anar més enllà del 20% de reducció d'emissions de CO2 pel 2020.

Compromisos de les ciutats i regions:

- Presentar un pla d'acció d'energia sostenible (PAES) per l'horitzó 2020 que detalli les mesures i estratègies per assolir els objectius.
- Cada any les entitats locals del Pacte presentaran un informe públic per mostrar l'estat d'avanç del Pla d'Acció.

Compromisos de la Comissió Europea:

- Finançar la secretaria del Pacte, encarregada entre d'altres, de fer el seguiment del progrés, donar suport tècnic i facilitar l'intercanvi d'experiències.
- Negociar amb actors financers i altres la seva contribució al Pacte (ex: BEI, Comitè de les Regions).

2. En el Pla d'Acció de l'Eficiència Energètica aprovat a finals de 2006 la Comissió va incorporar la creació d'un Pacte de Batles com a acció prioritària per actuar a nivell local i regional. Es considera que el canvi climàtic és un problema global amb solucions locals: les ciutats generen emissions però també esdevenen llocs on desenvolupar noves idees i projectes innovadors contra l'escalfament global.

Per tant, les ciutats i els pobles han d'esdevenir actors líders per implantar les polítiques energètiques sostenibles i han de rebre recolzament per aquest esforç.

Les Illes Balears com a territori de la Mediterrània vulnerable al canvi climàtic i assumint una responsabilitat global havien de liderar aquesta lluita en la reducció d'emissions a través de mesures d'eficiència energètica i energies renovables.

Finalitzat l'any 2015, han signat el Pacte de Batles i Batlesses a Mallorca els municipis següents: Capdepera; Palma; Puigpunyent; Santa Eugènia; Santa Maria del Camí; Petra; Sant Llorenç des Cardassar; Son Servera; Esporles; Algaida;

Vilafranca de Bonany; Sa Pobla; Binissalem; Lloseta; Maria de la Salut; Inca; Consell; Andratx; Campanet; Santa Margalida; Mancor de la Vall; Búger; Ariany. D'aquests municipis han presentat el Pla d'Acció d'Energia Sostenible a la Comissió Europea els següents: Calvià, Palma, Son Servera, Binissalem, Mancor de la Vall, Puigpunyent, Ferreries, Maria de la Salut. La majoria d'ells ho presentaren durant els anys 2010 i 2011, sent el darrer Palma l'any 2015. De tots ells han presentat a la Comissió Europea informe de Seguiment únicament Calvià, si bé Palma està en termini a l'hora de l'aprovació d'aquesta disposició.

3. Amb motiu de la 21 Conferència Internacional de Canvi Climàtic, COP21, mantinguda a París durant el mes de desembre de 2015, es va voler donar una nova i més amplia dimensió al Pacte de Batles i Batlesses. Així doncs, el 15 de Octubre de 2015 es va presentar el nou Pacte de Batles i Batlesses a Europa i a nivell global, fusionant les dues iniciatives existents de mitigació i d'adaptació al canvi climàtic. El nou Pacte de Batles i Batlesses d'Europa adopta un objectiu de reducció de CO2 superior al 40% per a l'any 2030, amb referència a l'any 2005, i junta mitigació i adaptació en un mateix compromís. A més, dóna lloc a un pacte Global, és a dir, extés a tots els continents del món, i planteja objectius de reducció per a l'any 2050. Els municipis que s'adhereixen al nou Pacte tenen termini fins 31 de desembre del 2022. Si bé, fins al 1 de novembre de 2015 encara era vigent l'anterior pacte per poder-se adherir.

Els municipis que havien signat l'anterior Pacte de Batles i havien presentat un Pla d'Acció d'Energia Sostenible (PAES) tenen l'opció de renovar i ampliar els compromís, incorporant aquelles mesures necessàries quant a adaptació, per a l'elaboració del nou Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC).

Les polítiques del Govern de les Illes Balears i del Consell de Mallorca estan en sintonia amb els objectius europeus i es considera convenient impulsar la iniciativa de la Comissió Europea del Pacte de Batles, Covenant of Mayors, i col·laborar estretament amb els Batles i Batlesses perquè puguin acomplir amb els compromisos adquirits.

4. El Decret 24/2015, de 7 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears, estableix les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'administració de la comunitat autònoma. En aquest decret es designa la direcció general d'Energia i Canvi Climàtic, de la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat, com a òrgan competent, entre d'altres matèries, en temes d'energia i en canvi climàtic. D'altra banda, la Direcció General d'Educació Ambiental, Qualitat Ambiental i Residus, de la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, exerceix competències sobre desenvolupament sostenible i Agenda Local XXI.
5. La Llei 8/2000, de 27 d'octubre, dels Consells insulars estableix, al seu article 70, les competències que els són pròpies, establint les de Règim Local, entre d'altres. Per la seva part, d'acord amb el decret de 10 de juliol de 2015 del President del Consell pel qual es determina l'organització del Consell de Mallorca, el Departament de Desenvolupament Local del Consell de Mallorca té, entre les seves atribucions la d'assistir jurídicament els municipis de Mallorca i cooperar-hi, i assistir-los tècnicament i proposar-los els instruments per la cooperació econòmica.
6. Per fer possible el coneixement dels convenis i acords subscrits i el seguiment dels compromisos contrets, la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de

l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, creà el Registre de Convenis i Acords, com a instrument de publicitat, transparència i control dels convenis i acords signats per l'Administració autonòmica, i establí que se n'havien de determinar reglamentàriament el règim jurídic, el funcionament i l'adscripció orgànica (article 82). En compliment d'aquesta remissió s'aprovà el Decret 49/2011, de 20 de maig, pel qual es regula el Registre de Convenis i Acords de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

El present conveni regularà, entre d'altres, les actuacions de les dues parts com a Coordinadors del Pacte de Batles i Batlesses.

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

Clàusules

Primera. Objecte

L'objecte del Conveni és definir la col·laboració institucional entre la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat, la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, del Govern de les Illes Balears, i el Consell de Mallorca per desenvolupar iniciatives d'impuls del Pacte de Batles i Batlesses (Covenant of Mayors) a l'àmbit territorial de l'illa de Mallorca.

Segona. Actuacions

La Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat, la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, del Govern de les Illes Balears, i el Consell de Mallorca es comprometen a col·laborar en el desenvolupament de diverses iniciatives per impulsar i coordinar el Pacte de Batles i Batlesses a Mallorca:

L'àmbit de col·laboració ha d'abastar els aspectes que s'indiquen a continuació, entre d'altres:

- Oferir un fòrum de participació a les entitats locals que vulguin col·laborar en la lluita contra el canvi climàtic.
- Oferir un fòrum de participació a les entitats locals per mitigar i adaptar-se als efectes del Canvi Climàtic.
- Assistència per a la confecció de l'inventari d'emissions de Gasos d'Efecte Hivernacle.
- Assistència a la sol·licitud i justificació d'ajudes europees relacionades.
- Generar noves línies d'ajuda relacionades amb la lluita i l'adaptació al canvi climàtic.
- Crear eines per a l'elaboració de Pla d'Acció d'Energia Sostenible (endavant PAES) i Pla d'Acció per a l'Energia Sostenible i el Clima (endavant PAESC) i assessorament a les entitats locals per al seu desenvolupament.
- Vetllar per l'adopció dels PAES i PAESC.
- Vetllar per l'acompliment i el seguiment de les mesures adoptades en els PAES i PAESC.
- Representar els municipis de les Illes Balears davant la Comissió Europea en la xarxa Covenant of Mayors.

- Promoure reunions i grups de treball per tal d'avançar cap a l'aplicació dels criteris dels PAES i PAESC.
- Promoure l'intercanvi d'experiències mitjançant la comunicació per mitjans telemàtics, principalment amb l'ús de les noves tecnologies: correu electrònic, difusió web, etc...
- Participar de l'elaboració de l'Estratègia Balear sobre Canvi Climàtic.
- Organitzar activitats de sensibilització i difusió específiques
- Impulsar els Plans d'Adaptació al Canvi Climàtic.
- Elaboració d'eines per a la promoció de la contractació pública medi ambientalment responsable.

Les parts treballaran inicialment en les línies d'actuació següent:

- Estudi de la situació actual del pacte:
  - Municipis adherits.
  - Municipis que ja no hi formen part perquè no han enviat la documentació corresponent a la Comissió Europea .
- Promoció de l'adhesió dels municipis no adherits al nou pacte de batles i batlesses.

#### Tercera. Pla Anual d'Actuacions

Dins el primer semestre de cada any es consensuarà entre les parts un Pla Anual d'Actuacions per a l'any següent, si bé la seva aprovació definitiva estarà subjecta a les disponibilitats econòmiques que es contemplin als diferents pressuposts de la Comunitat Autònoma i del Consell de Mallorca.

El Pla Anual d'Actuacions contindrà informació sobre: Objectius global del Pla Anual; descripció de les actuacions; òrgans que lideren; òrgans beneficiaris; objectius específics a assolir; indicadors de seguiment; calendari; estimació pressupostària.

#### Quarta. Comissió de Seguiment del Conveni

Amb la finalitat de fer el seguiment del Conveni i facilitar el seguiment de les actuacions concretes, com també la coordinació entre les parts, es crea la Comissió de Seguiment del Conveni, integrada per un representant de la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat del Govern de les Illes Balears, nomenat pel conseller de Territori, Energia i Mobilitat, un representant de la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca del Govern de les Illes Balears, nomenat pel conseller de Medi Ambient, Agricultura i Pesca, i dos representants del Consell de Mallorca, nomenats pel President del Consell.

Així mateix, es podran convidar altres parts a participar o col·laborar en les reunions de la Comissió.

#### Cinquena. Règim de funcionament de la Comissió de Seguiment

La Comissió de Seguiment s'ha de reunir tantes vegades com consideri oportú, ha de dur a terme el seguiment i la interpretació d'aquest Conveni i ha de proposar i facilitar

una solució, acordada per majoria, a qualsevol dubte o discrepància que sorgeixi en l'execució del Conveni.

Per tant, s'ha d'encarregar d'assegurar que se'n compleixen els objectius, de proposar, si escau, les modificacions que siguin necessàries en el transcurs del temps, i de resoldre les eventuais diferències que es puguin originar durant l'execució del Conveni.

#### Sisena. Coordinació amb altres entitats

Cada una de les parts podrà utilitzar les seves plataformes de coordinació amb d'altres entitats per fer arribar les actuacions i donar major eficàcia a les decisions preses.

En concret, és apropiat que el Consell de Mallorca faci ús de les possibilitats que ofereix l'Assemblea de Batles i Batlesses; la Conselleria de Medi Ambient, Agricultura i Pesca del registre d'Agenda Local XXI; i la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat de la Comissió Interdepartamental de Canvi Climàtic.

#### Setena. Obligacions econòmiques

D'aquest Conveni no deriva cap obligació econòmica directa per a les institucions que el subscriuen. Si bé part de les actuacions a dur a terme podran comportar l'ús de recursos humans o materials. Algunes de les actuacions, a més, podran ocasionar despeses, però aquestes ja estaran contemplades en el marc de les competències de cada una de les parts, i estaran subjectes a la corresponent normativa de pressuposts, contractació i/o subvencions.

#### Vuitena. Causes d'extinció

Són causes de resolució d'aquest Conveni, a més de les que preveu la legislació vigent:

- L'acord mutu.
- La impossibilitat de dur a terme les actuacions derivades del Conveni.
- L'exhauriment del termini de vigència, havent-lo denunciat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data prevista d'acabament del Conveni.

En el supòsit d'extinció del Conveni, la Comissió de Seguiment ha de determinar el curs de les actuacions iniciades derivades d'aquest.

#### Novena. Resolució dels conflictes

La resolució de conflictes i totes les qüestions litigioses que sorgeixin amb relació al Conveni s'han de resoldre en el si de la Comissió. Si no es pot arribar a una solució consensuada, en pertoca la competència a la jurisdicció contenciosa administrativa, en la forma regulada per la Llei.

#### Dècima. Vigència

Aquest Conveni té una vigència de quatre anys des de la data de la formalització prorrogables anualment i de manera tàcita, si no hi ha denúncia d'alguna de les parts

amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data prevista d'acabament del Conveni.

Undècima. Publicació i registre

La formalització del conveni, així com la seva extinció, s'han de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. A més, estarà disponible al Registre de Convenis i Acords de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Com a prova de conformitat, signam aquest Conveni en tres exemplars.

Palma, XXXXX de xxxxxxx de 2016

El conseller de Territori,  
Energia i Mobilitat

Marc Isaac Pons i Pons

El conseller de Medi Ambient,  
Agricultura i Pesca

Vicenç Vidal i Matas  
El conseller de Desenvolupament Local del Consell de Mallorca

Joan Font Massot

**PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ D'UN CONVENI DE COL·LABORACIÓ AMB LES CONSELLERIES DE TERRITORI, ENERGIA I MOBILITAT DEL GOVERN BALEAR I ELS AJUNTAMENTS QUE S'HI ADHEREIXIN PER AL DESENVOLUPAMENT D'UN PROJECTE PILOT PER A LA IMPLANTACIÓ DE LA MOBILITAT ELÈCTRICA A L'ILLA DE MALLORCA.**

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu de Desenvolupament Local:

**ANTECEDENTS**

L'objecte del conveni és, tal com disposa la clàusula primera, "definir la col·laboració entre la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat, el Consell de Mallorca i els

ajuntaments relacionats a l'annex I per dur a terme actuacions per promoure i coordinar el desenvolupament de la mobilitat elèctrica a l'illa de Mallorca".

L'article 36.1, lletra b), de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, diu que és una competència de les diputacions o entitats equivalents "la asistencia y la cooperación jurídica, económica y técnica a los Municipios, especialmente los de menor capacidad económica y de gestión".

A l'àmbit del Consell de Mallorca és una atribució del Departament de Desenvolupament Local prevista a l'article 9, lletra b), del Decret pel qual es determina l'organització del Consell de Mallorca de 10 de juliol de 2015, i successives modificacions: "Assistir jurídicament els municipis de Mallorca i cooperar-hi, i assistir-los tècnicament i proposar-los els instruments per la cooperació econòmica".

L'article 1, lletra c), del Decret pel qual es determina l'organització del Consell de Mallorca abans esmentat i successives modificacions diu que és una atribució del Consell Executiu "aprovar els convenis amb altres entitats públiques o privades".

La Intervenció General, mitjançant informe de data 26 de juliol de 2016 (núm. ref. 213/16), ha manifestat la no necessitat de fiscalització prèvia en aquest punt de tramitació.

Atesos aquests antecedents, el conseller executiu de Desenvolupament Local eleva al Consell Executiu del Consell de Mallorca l'adopció del següent

#### ACORD

Aprovar el conveni de col·laboració que s'adjunta amb la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat del Govern Balear i els ajuntaments de Mallorca que s'hi adhireixin per al desenvolupament d'un projecte pilot per a la implantació de la mobilitat elèctrica a l'illa de Mallorca.

Conveni de Col·laboració entre la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat, el Consell de Mallorca i els ajuntaments de l'illa de Mallorca [xxxxxxx] per al desenvolupament d'un projecte pilot per a la implantació de la mobilitat elèctrica a l'illa de Mallorca

#### Parts

Marc Pons i Pons, conseller de Territori, Energia i Mobilitat, segons nomenament efectuat pel Decret 6/2016, de 6 d'abril, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament de membres del Govern de les Illes Balears i en exercici de les atribucions establertes als articles 11 i 80 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i l'article 33 de la Llei 4/2001, de 14 de març, del Govern de les Illes Balears,

Joan Font Massot, conseller de Desenvolupament Local, segons nomenament efectuat pel Decret 10 de juliol de 2015 del President del Consell de Mallorca i en exercici de les



atribucions establertes l'article 2 lletra d del decret d'organització del Consell de Mallorca de 10 de juliol de 2015 ( BOIB 109, de 18 de juliol )

Els batles o batllesses dels ajuntaments relacionats en l'annex I d'aquest Conveni, nomenats per l'acord del Ple de l'Ajuntament corresponent, en sessió celebrada el dia xxxxx, i en exercici de les atribucions establertes per l'article 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local,

#### Antecedents

- L'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, aprovat per la Llei orgànica 2/1983, de 25 de febrer, i modificat per la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, disposa, en l'article 23 que els poders públics de la comunitat autònoma han de vetllar per la defensa i la protecció de la naturalesa, del territori, del medi ambient i del paisatge. Han d'establir polítiques de gestió, ordenació i millora de la seva qualitat harmonitzant-les amb les transformacions que es produeixen per l'evolució social, econòmica i ambiental.
- El Consell Assessor de l'Energia de les Illes Balears, en la sessió de 18 de setembre de 2014, va aprovar el document "Energies renovables i eficiència energètica a les Illes Balears: Estratègies i línies d'actuació". En aquest document s'indica que l'estratègia per aconseguir un transport mediambientalment sostenible és la generalització del vehicle elèctric per al transport privat per carretera i s'estableixen una sèrie d'actuacions en relació a la mobilitat elèctrica.
- El distintiu MELIB, juntament amb l'establert per la Direcció General de Tràfic per a vehicles zero emissions, serveixen per a identificar els vehicles elèctrics a les Illes Balears, amb la finalitat de què els municipis el reconeguin amb la intenció d'unificar criteris i aplicar polítiques comunes que beneficiïn els usuaris de mobilitat elèctrica en tots els municipis per igual i, al mateix temps, tenir una marca unificada en totes les illes. Cal considerar que la mobilitat no es restringeix a un sol municipi i si cada municipi anés per lliure, polítiques d'aquest tipus, que beneficien als usuaris, no serien possibles.
- En la sessió del Consell Assessor de l'Energia de 18 de setembre de 2014 es va acordar la creació de la Comissió de treball del vehicle elèctric, donant continuïtat a la "Mesa del vehicle elèctric" amb l'objectiu d'estudiar i definir les diferents qüestions necessàries per poder promoure un pla per a la implantació del cotxe elèctric dins l'àmbit de les Illes Balears, amb la coordinació dels sectors públics i privats.
- Per impulsar la implantació del vehicle elèctric a les Illes Balears és necessari que s'adoptin una sèrie de mesures dins l'àmbit municipal que incentivin la utilització del vehicle elèctric, aplicades mitjançant ordenances municipals però coordinades dins l'àmbit autonòmic.

- El Consell de Mallorca ofereix sota la Direcció Insular de xxxxxx [fer constar les funcions de cada conseller competent en la matèria que intervengui en representació de cada consell insular].
- Els ajuntaments tenen prevists a curt termini modificar les seves ordenances municipals amb la finalitat d'adoptar una sèrie de les mesures incentivadores abans esmentades, cosa que fa que sigui necessari establir una col·laboració amb el Govern de les Illes Balears i el Consell Insular per l'impuls de la mobilitat elèctrica.
- Els Ajuntaments exerceixen les competències en matèria d'ordenació del tràfic de vehicles i persones a les vies urbanes establertes per l'article 25.2 b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- La venda de l'energia elèctrica per a serveis de recàrrega energètica per a vehicles elèctrics només la poden realitzar els gestors de carga del sistema, regulats en el Reial decret 647/2011, de 9 de maig, pel qual es regula l'activitat de gestor de cargues del sistema per a la realització de serveis de recàrrega energètica.
- Un dels objectius del Govern de les Illes Balears, és que tots els punts de recàrrega de les Administracions Públiques, i en la mesura que sigui possible, del sector privat, siguin interoperables independentment del gestor de recàrrega que els operi, per la qual cosa els sistemes de recàrrega han de permetre la interoperabilitat i s'ha creat un sistema que gestioni i coordini els diferents operadors.
- La Conselleria d'Economia i Competitivitat va encarregar, al Col·legi de Secretaris, Interventors i Tresorers d'Administració Local de les Illes Balears, un estudi del desenvolupament de la Mobilitat elèctrica dins l'àmbit municipal, en el qual es realitza una anàlisi de les implicacions de mobilitat elèctrica a les Illes Balears en l'administració local i la definició de les actuacions i processos administratius necessaris per fer efectiva la participació dels ajuntaments en el projecte de mobilitat elèctrica.
- El Govern de les Illes Balears ha habilitat la pàgina web <http://melib.caib.es> en la qual s'inclou una extensa informació sobre la mobilitat elèctrica a les Illes Balears.
- La Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat, a través de la Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic, exerceix les competències en matèria d'energies tradicionals i alternatives i de planificació i foment de l'ús de les energies renovables.

Per tot això, tant la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat, el Consell de Mallorca i els ajuntaments de [xxxxxxx] relacionats en l'annex I d'aquest Conveni estan d'acord amb el desenvolupament del projecte pilot per al desenvolupament de la mobilitat elèctrica a les Illes Balears, per la qual cosa acorden la subscripció d'aquest conveni de col·laboració que es regirà per les següents

## Clàusules

### Primera

#### Objecte i àmbit territorial

L'objecte del Conveni és definir la col·laboració entre la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat, el Consell de Mallorca i els ajuntaments relacionats a l'annex I per dur a terme actuacions per promoure i coordinar el desenvolupament de la mobilitat elèctrica a la Illa de Mallorca.

### Segona

#### Descripció de les actuacions que s'han de desenvolupar

- Implantació d'un sistema de gestió centralitzat que permeti la interoperabilitat de la xarxa de punts de recàrrega per a vehicle elèctric de les administracions signats d'aquest conveni (xarxa MELIB)

És necessari crear un sistema de gestió centralitzat i interoperable de la infraestructura pública de recàrrega per a vehicle elèctric de forma que qualsevol usuari pugui utilitzar qualsevol punt de recàrrega independentment del gestor de carga que la gestioni, en endavant, xarxa MELIB.

La Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat realitzarà la coordinació de la xarxa MELIB a través de la Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic. Es disposarà d'una plataforma de interconnexió dels diferents punts de recàrrega (roaming) i de la gestió de reserves de les recàrregues (en la mesura que es desenvolupi el projecte pilot) de la xarxa MELIB.

Per a l'accés a la xarxa interoperable l'usuari haurà tramitar davant la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat l'emissió de la targeta MELIB o equivalent. A mig termini, es desenvoluparà una aplicació informàtica dissenyada per a ser executada en telèfons mòbils ("app") per tal de poder gestionar la utilització dels punts de recàrrega.

Quan es realitzi la revenda energètica de la recàrrega, d'acord amb l'establert en el Reial decret 647/2011, es realitzarà a través de gestors de càrrega del sistema, o en cas de canvi de la normativa el que s'estableixi en aquesta.

Els gestors dels punts de recàrrega hauran d'atendre les instruccions, pautes i indicacions del coordinador.

- Promoció de les entitats participants i la mobilitat elèctrica

Realitzar tasques de divulgació i promoció de la mobilitat elèctrica de les Illes Balears dins la xarxa MELIB.

Es facilitarà la integració dins la xarxa MELIB la infraestructura de recàrrega de vehicle elèctric del sector privat. Es regularan les condicions per a formar-hi part.

- Altres actuacions

També es podran analitzar i desenvolupar les propostes d'actuació d'altres organismes i de la ciutadania en general, sempre que siguin aprovades per la Comissió de Seguiment.

### Tercera

## Obligacions i responsabilitats

### 1. Els ajuntaments signants es comprometen a:

- Participar i col·laborar amb la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat i el Consell Insular de Mallorca en el desenvolupament del Projecte i la xarxa MELIB.
- Integrar, com a mínim, els punts de recàrrega municipals amb recàrrega pública a la xarxa de punts de recàrrega MELIB següents:
  - Els que s'instal·lin en el seu municipi durant la vigència d'aquest Conveni. Aquests punts seran interoperables amb els punts de recàrrega MELIB.
  - El punts de recàrrega que hagin estat beneficiaris de la convocatòria pública de subvencions per a establir nous punts de recàrrega per a vehicle elèctric destinada a l'Administració pública i entitats públiques dependents (BOIB núm. 116, d'1 d'agost de 2015).

El subministrament energètic d'aquests punts de recàrrega als vehicles elèctrics ha de ser gratuït durant un període mínim de dos anys comptadors des de la data de signatura d'aquest conveni.

- En la mesura que sigui possible, treballar per tal de que el subministrament energètic dels punts de recàrrega es realitzarà mitjançant energies renovables, bé via generació renovable in situ o adquisició d'energia renovable mitjançant el corresponent contracte de subministrament elèctric.
- Reconèixer el distintiu autonòmic que figura en l'annex II d'aquest conveni (distintiu MELIB) com a mitjà per identificar els vehicles elèctrics, tot això, sense perjudici del reconeixement del distintiu emès per la DGT. No obstant això, en la comissió de seguiment indicada en la clàusula cinquena es podrà decidir la conveniència o no de mantenir el distintiu MELIB.
- En el termini de 12 mesos, des de la signatura d'aquest Conveni, l'ajuntament haurà d'haver establert, com a mínim, les bonificacions següents per a vehicles elèctrics:
  - Estacionament gratuït en zona ORA per als vehicles elèctrics, en cas d'existir zones ORA en el municipi.
  - Bonificacions en els aparcaments municipals de gestió directa municipal.
  - Bonificacions fiscals en l'impost sobre vehicles de tracció mecànica.
- Vetllar perquè els espais d'aparcament dotats de punts de recàrrega s'utilitzin per a la recàrrega del vehicle elèctric d'acord amb els objectius del Projecte, i prendre les mesures dissuasives en cas d'incompliment.
- Emprendre actuacions de promoció de la xarxa MELIB i implementar mesures de suport a la mobilitat elèctrica.
- Coordinar les actuacions de promoció del vehicle elèctric amb altres mesures de sostenibilitat a la mobilitat que puguin dur a terme el municipi, com ara el foment de la intermodalitat.
- Informar als ciutadans del procediment per a la tramitació per aconseguir la targeta MELIB o equivalent.
- Habilitar a la pàgina web de l'ajuntament un enllaç a l'adreça web <http://melib.caib.es> o equivalent per a la informació de la mobilitat elèctrica de les Illes Balears.

- En totes les actuacions relacionades amb aquest projecte i, en especial, en la promoció i la publicitat, les edicions o els actes públics, l'ajuntament ha de fer una menció expressa de la col·laboració de la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat en tot el material divulgatiu que elabori en relació amb els projectes vinculats a aquest Conveni.
- La Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat es compromet a:
  - Implantar un sistema de gestió centralitzat que permeti la interoperabilitat de la xarxa de punts de recàrrega per a vehicle elèctric de les administracions signants d'aquest conveni que estarà coordinat per la Direcció General d'Energia i Canvia Climàtic.
  - Lliurar la targeta i distintiu MELIB o equivalents.
  - Gestionar el funcionament de la targeta MELIB i del distintiu autonòmic del vehicle elèctric, sense que aquest tràmit suposi cap cost per a l'ajuntament.
  - Donar als ajuntaments i al consell l'accés a la informació de les recàrregues efectuades en els seus punts.
  - Posar a disposició dels ajuntaments l'estudi, de Col·legi Oficial de Secretaris, Interventors i Tresorers de l'Administració Local Illes Balears, per al desenvolupament de la Mobilitat de les Illes Balears dins l'àmbit municipal.
  - Promoure la implicació, per l'èxit del Pla Pilot, dels sectors amb un major nombre representatiu de vehicles, com a empreses de rent a car operadors turístics i de flotes.
  - Posar a disposició dels ajuntaments tota la informació de què disposi sobre les actuacions previstes, per tal que es puguin realitzar conjuntament de la manera més òptima i eficaç.
  - Comunicar als ajuntaments els distintius lliurats amb les dades i periodicitat que s'acordi a la Comissió de Seguiment.
  - Facilitar informació i assessorament als ajuntaments sobre normativa i aspectes tècnics i pràctics d'incidència per al desenvolupament del vehicle elèctric.
  - Promocionar i realitzar tasques de divulgació, amb col·laboració dels ajuntaments, del vehicle elèctric i les mesures que duu a terme.
  - En la mesura de lo possible la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat fomentarà electrolineres amb sostre solar, així com, aparcaments dissuasoris i intermodals dotats amb punts de recàrrega per vehicle elèctric alimentats total o parcialment amb energies renovables.
- El Consell de Mallorca es compromet a:

- Participar i col·laborar amb la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat en el desenvolupament del Projecte MELIB.
- Integrar els punts de recàrrega amb recàrrega pública a la xarxa de punts de recàrrega MELIB.
- En l'àmbit de les seves competències, sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permetin, podrà realitzar convocatòries d'ajudes per al foment de la mobilitat elèctrica.
- Fer de principal interlocutor entre la Direcció General d'Energia i Canvi Climàtic i els ajuntaments.
- Facilitar informació i assessorament als ajuntaments sobre normativa i aspectes pràctics d'incidència per al desenvolupament del vehicle elèctric.
- Promocionar i realitzar tasques de divulgació, amb col·laboració de la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat i dels ajuntaments, de la mobilitat elèctrica i les mesures que duu associades.

#### Quarta

##### Adhesió voluntària dels punts recàrrega a la xarxa MELIB

Es podran adherir de forma voluntària els punts de recàrrega pública sempre que compleixin les condicions tècniques adequades i la metodologia que serà establerta per Resolució del conseller de Territori, Energia i Mobilitat previs informes de la Comissió de Seguiment.

#### Cinquena

##### Coordinació, seguiment i resolució de conflictes resultants d'aplicació del Conveni

- Per tal de facilitar la coordinació entre les parts en el seguiment d'aquest Conveni es constituirà una Comissió de Seguiment, que estarà integrada per els membres següents:
  - El director general d'Energia i Canvi Climàtic.
  - El cap del Servei d'Energies Renovables, règim especial i gestió energètica.
  - 2 representants del Consell de Mallorca.
  - 2 representants de la FELIB en representació dels ajuntaments signants.
  - 1 representant de l'Ajuntament de Palma.
- Les persones designades per les tres institucions esdevenen els interlocutors vàlids davant l'altra part en tot allò que afecta el desenvolupament del Conveni, i s'han de reunir tantes vegades com considerin oportú, han de dur a terme el seguiment i la interpretació i, en tot cas, han de proposar i facilitar la solució de comú acord de qualsevol qüestió que se susciï. Per tant, s'han d'encarregar d'assegurar l'acompliment dels objectius d'aquest Conveni; de proposar-ne, si és el cas, les modificacions que resultin necessàries en el decurs del temps, i de resoldre les diferències eventuals que es puguin originar.

- Les qüestions litigioses que sorgeixin en la interpretació o l' incompliment del Conveni s'han de resoldre, si no es pot arribar a una solució acordada, mitjançant la jurisdicció contenciosa administrativa, en la forma que regula la llei.
- La Comissió de Seguiment, podrà traslladar al grup de feina sobre la Mobilitat Elèctrica del Consell Assessor de l'Energia de les Illes Balears, les qüestions que estimi oportunes tenint en compte les opinions de la societat sobre el desenvolupament de la mobilitat elèctrica a les Illes Balears.

#### Sisena

##### Causes d'extinció

Són causes d'extinció d'aquest Conveni, a més del transcurs del període de vigència i sense perjudici de les seves pròrrogues:

- La impossibilitat de realitzar les actuacions objecte del Conveni.
- L' incompliment de les clàusules del Conveni per alguna de les parts.
- El comú acord.

Els membres de la Comissió de Seguiment seran els qui podran proposar als signants d'aquest Conveni la seva resolució, amb indicació de la causa que ho motiva i la forma en que s'han de finalitzar les actuacions en curs.

#### Setena

##### Vigència

Aquest Conveni tindrà un vigència de 4 anys des de la seva signatura, prorrogable any per any, a no ser que hi hagi denúncia expressa per alguna de les parts. La denúncia s'ha d'efectuar com a mínim un mes abans de la finalització del Conveni.

Com a mostra de conformitat, signam aquest Conveni en triple exemplar.

xxxxxxxxx, de 2016

El conseller de Territori,  
Energia i Mobilitat

El conseller de  
Desenvolupament Local

El Batles signats

Marc Pons i Pons

Joan Font Massot

#### Annex I

Relació ajuntaments signants

#### Annex II



## **PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ D'UN CONVENI AMB DIFERENTS ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES PER A LA CREACIÓ D'UNA COMISSIÓ D'ECODISSENY I EFICIÈNCIA ENERGÈTICA DE L'EDIFICACIÓ DE LES ILLES BALEARS.**

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu de Desenvolupament Local:

### **ANTECEDENTS**

El Servei d'Assistència Tècnica a Obres del Departament de Desenvolupament Local del Consell de Mallorca té, entre les seves atribucions, la redacció de projectes i direcció d'obres de matèries de competència municipal. Entre elles es troben la construcció i rehabilitació d'edificis.

La Disposició addicional segona del Reial Decret 235/2013, de 5 d'abril, d'aprovació del procediment bàsic per a la certificació de l'eficiència energètica dels habitatges, recull l'obligació requerida per la Directiva 2010/31/UE del Parlament Europeu i del Consell de 19 de maig de 2010, en virtut de la qual a partir de 31 de desembre de 2018 els edificis de nova construcció i la rehabilitació dels existents promoguts per les administracions públiques hauran de ser "Edificis de consum d'energia quasi nul" (nZEB, per les seves sigles en anglès nearly Zero Energy Building), condició que es fa extensiva per la resta d'edificis a partir de 31 de desembre de 2020.

Per assolir i garantir el compliment d'aquest objectiu, i efectuar-ne el seu impuls, seguiment i divulgació a Mallorca, és convenient que els tècnics (arquitectes, enginyers, etc) de diferents administracions i entitats públiques puguin col·laborar i compartir informació i experiències, encaminades a aconseguir l'objectiu principal de fomentar, establir, impulsar, promocionar i divulgar les mesures adients per tal de reduir el consum energètic als edificis existents i assolir el consum energètic quasi nul als edificis de nova construcció donant compliment a la legislació abans esmentada.

Es considera una eina important per aconseguir els objectius esmentats subscriure un conveni amb diferents administracions públiques per a la creació d'una Comissió d'Ecodisseny i Eficiència Energètica de l'Edificació de les Illes Balears.



L'article 1, lletra c), del Decret pel qual es determina l'organització del Consell de Mallorca de 10 de juliol de 2015 i successives modificacions, diu que és una atribució del Consell Executiu "aprovar els convenis amb altres entitats públiques o privades".

La Intervenció General, mitjançant informe de data 25 de juliol de 2016 (núm. ref. 212/16), ha manifestat la no necessitat de fiscalització prèvia en aquest punt de tramitació.

Atesos aquests antecedents, el conseller executiu de Desenvolupament Local eleva al Consell Executiu del Consell de Mallorca l'adopció del següent

#### ACORD

Aprovar el conveni que s'adjunta amb diferents administracions públiques (Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat; Centre Balear Europa; Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI); Institut Balear d'Infraestructures i Serveis Educatius (IBISEC); i Ajuntament de Palma) per a la creació d'una Comissió d'Ecodisseny i Eficiència Energètica de l'Edificació de les Illes Balears.

Conveni de col·laboració entre la Conselleria de Territori, Energia i Mobilitat, el Centre Balear Europa, l'Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI), l'Institut Balear d'Infraestructures i Serveis Educatius (IBISEC), el Consell de Mallorca i l'Ajuntament de Palma per a la creació de la Comissió d'Ecodisseny i Eficiència Energètica de l'Edificació de les Illes Balears (exp. CONV)

#### Parts

Gabriel Barceló i Milta, vicepresident i conseller d'Innovació, Recerca i Turisme del Govern de les Illes Balears i president del Centre Balears Europa, nomenat per Decret 9/2015, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, actuant en nom i representació del Centre Balears Europa en exercici de les facultats atribuïdes per l'apartat 1 de l'article 21 dels Estatuts del Centre Balears Europa, aprovats per l'Acord del Consell de Govern de 12 de setembre de 2014 pel qual s'autoritza la modificació dels Estatuts del Consorci Centre Balears Europa.

Marc Isaac Pons i Pons, conseller de Territori, Energia i Mobilitat del Govern Balear, nomenat per Decret 6/2016, de 6 d'abril de 2016, de la presidenta de les Illes Balears, actuant en nom i representació de la conselleria que dirigeix, en virtut de les facultats que li atribueix la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i com a president de l'Institut Balear de l'Habitatge –IBAVI.– de conformitat a l'article 10 del Decret 17/2015, de 10 d'abril, d'aprovació dels estatuts de l'entitat

Martí March i Cerdà, conseller d'Educació i Universitat, nomenat per Decret 9/2015, de 2 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, actuant com a president de l'Institut Balear d'Infraestructures i Serveis Educatius (IBISEC), d'acord amb allò que estipula l'article 5 del Decret 26/2016 de 13 de maig, d'aprovació dels nous Estatuts de l'Institut Balear d'Infraestructures i Serveis Educatius (IBISEC).

Joan Font Massot, conseller del Departament de Desenvolupament Local del Consell de Mallorca, que actua en nom i representació del departament que dirigeix, d'acord amb el que preveu l'article 2, lletra d), del Decret del President del Consell de Mallorca de data 10 de juliol de 2015 pel qual es determina l'organització del Consell de Mallorca.

Antoni Noguera Ortega, 2on Tinent de Batlle i Regidor de l'Àrea de Model de Ciutat, Urbanisme i Habitatge Digne de l'Ajuntament de Palma de Mallorca segons nomenament efectuat pel Decret de Batllia núm. 2015 10931 de data 15 de juny de 2015, en representació de l'Ajuntament, en virtut de la competència reservada al mateix per la signatura de convenis, per l'apartat 2.1.j) del decret de Batllia, num.2015 10999 de data 16 de juny de 2015, d'Organització dels Serveis Administratius de l'Ajuntament de Palma, assistit per sr. Secretari adjunt, director de la secretaria de la Junta de Govern, miquel Ballester Oliver.

Maria Antònia Garcías Roig, directora gerent de l'Institut Balear de l'Habitatge (IBAVI), que actua en nom i representació d'aquest institut, d'acord amb el que preveu l'article 17.2 del Decret 17/2015, de 10 d'abril, d'aprovació dels Estatuts de l'entitat.

#### Antecedents

1.La Disposició addicional segona del Reial Decret 235/2013, de 5 d'abril, d'aprovació del procediment bàsic per a la certificació de l'eficiència energètica dels habitatges, recull l'obligació requerida per la Directiva 2010/31/UE del Parlament Europeu i del Consell de 19 de maig de 2010, en virtut de la qual a partir de 31 de desembre de 2018 els edificis de nova construcció i la rehabilitació dels existents promoguts per les administracions públiques hauran de ser "Edificis de consum d'energia quasi nul" (nZEB, per les seves sigles en anglès nearly Zero Energy Building), condició que es fa extensiva per la resta d'edificis a partir de 31 de desembre de 2020.

2. Per assolir i garantir el compliment d'aquest objectiu, i efectuar-ne el seu impuls, seguiment i divulgació, és intenció de les parts crear una comissió integrada per tècnics de diferents administracions i entitats públiques que rebrà el nom de Comissió d'Ecodisseny i eficiència energètica de les Illes Balears.

3.L'actuació de la Comissió d'Ecodisseny i eficiència energètica de les Illes Balears es desenvoluparà seguint els següents criteris de l'estratègia europea 20/20/20:

- La promoció del consum de productes "verds" locals per escurçar els circuits de consum, reforçant al mateix temps l'economia local.
- L'impuls de mesures bioclimàtiques.
- L'impuls de les energies renovables.
- La protecció dels recursos paisatgístics.
- El desenvolupament d'edificis de consum quasi nul (nZEB).
- La millora de l'eficiència dels edificis existents.
- Funció exemplaritzant de l'Administració.

Les parts, fent ús dels respectius càrrecs i de la representació que ostentem, ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, que es regirà per les següents

## Clàusules

### 1. Objecte del conveni.

Es crea la Comissió d'Ecodisseny i eficiència energètica de les Illes Balears, de caire tècnic i sense personalitat jurídica, que ha de dur a terme el compliment de les actuacions objecte d'aquest conveni en règim de col·laboració.

L'objectiu principal de la comissió és fomentar, establir, impulsar, promocionar i divulgar les mesures adients per tal de reduir el consum energètic als edificis existents i assolir el consum energètic quasi nul als edificis de nova construcció donant compliment al contingut de la disposició addicional segona del Reial Decret 235/2013, de 5 d'abril, que estableix aquesta condició a partir de 31 de desembre de 2018 pels edificis promoguts per les administracions i per la resta a partir de 31 de desembre de 2020, prioritzant la utilització de productes "verds" locals per assolir la condició nZEB.

2. La comissió estarà constituïda per dos representants de cada administració i entitat signatària o adherida en aquest conveni.

La composició inicial de la comissió no té caràcter limitatiu i es podrà ampliar a altres organismes i entitats públiques i privades.

A les reunions de la comissió es podrà convidar experts externs per assessorar en relació als àmbits d'experiència adients.

La comissió es reunirà un cop cada dos mesos per debatre qüestions de caire tècnic i cada 4 mesos per assessorar els interessats.

L'estructura de la comissió és horitzontal, no existint jerarquia entre els seus membres, per tant, no tindrà òrgans de direcció excepte el càrrec de secretari o secretaria que durant la primera anualitat de vigència del conveni, ho serà un dels representants del Consell de Mallorca, i a les anualitats posteriors els representants de totes les parts signatàries d'acord al torn que s'estableixi.

La regla per l'adopció dels acords serà per majoria. Tot i que es procurarà aconseguir el consens dels acords.

La comissió es mantindrà vigent indefinidament.

No obstant, es reconeix als membres de la comissió la facultat de renunciar unilateralment en qualsevol moment, desvinculant-se dels compromisos assumits.

### 3. Les funcions i les actuacions de la comissió són:

- Resoldre dubtes de cada administració per avançar d'una manera més eficient.
- Compartir informació i investigacions per tal de no duplicar inversió i esforç per part de les distintes administracions.
- Compartir criteris, polítiques i estratègies de millora en les actuacions a realitzar, per tal que totes les administracions treballin en la mateixa línia.

- Elaboració d'un document amb unes pautes de treball per orientar als tècnics en la tasca d'assolir la condició d'edifici de consum quasi nul en rehabilitació, obra nova i urbanització. La publicació del mateix es realitzarà en format digital, per actualitzar-lo fàcilment, i aquesta comissió serà l'òrgan que n'aprovarà el seus continguts.
- Impulsar l'obligació del manteniment i bon ús dels edificis amb tècniques com monitoritzar els consums per controlar l'estalvi energètic.
- Enumerar les pautes de treball de la figura d'un gestor energètic, que actuï com a interlocutor amb l'administració pública.
- Recolzar els tècnics per justificar normatives amb les solucions adoptades.
- Impulsar a cada una de les administracions l'obligació que tots els edificis d'obra nova siguin nZEB des de la signatura d'aquest conveni.
- Informació i difusió pública del avanços en eficiència energètica en edificis, així com elaboració de campanyes educatives i de sensibilització.
- La resta d'actuacions necessàries per impulsar l'objectiu principal de la comissió.
- Informar al Consell Assessor de l'Energia de les conclusions de la comissió tècnica.

#### 4. Compromisos de les parts

Les entitats integrants de la comissió, als desenvolupament de l'activitat que els és pròpia, es comprometen a aplicar les propostes, acords i conclusions que s'adoptin al seu de la comissió, previ acord dels seus respectius òrgans de direcció i sempre i quan la legislació ho permeti.

A aportar els recursos humans amb els coneixements tècnics adients per poder assolir l'objectiu de la comissió abans definit.

El Centre Balears Europa, a més, es compromet a donar suport tècnic als ens signants, aportant informació i assessorament, si s'escau, relativa a les polítiques, línies d'ajudes i convocatòries de la Unió Europea en la matèria objecte del present conveni.

#### 5. Obligacions econòmiques

D'aquest conveni no es deriven obligacions econòmiques per les parts, les quals han d'executar els seus compromisos a partir dels recursos humans i materials de què disposin.

#### 6. Vigència

Aquest conveni tindrà una durada indefinida vinculada a l'existència de la Comissió d'ecodisseny i eficiència energètica, i es podrà resoldre en qualsevol moment per acord de les parts.

#### 7. Naturalesa del conveni i jurisdicció

Aquest conveni té naturalesa administrativa.

8. La composició de la comissió creada en aquest acte no té caràcter limitatiu i s'ampliarà pròximament amb representants de la UIB (Grup de Construccions Arquitectòniques i Enginyeria de l'Edificació, del Departament de Física), COAIB (Àrea tècnica), COAATMCA i Col·legi d'Enginyers Superiors Industrials de Balears i d'altres organismes i entitats.

L'adhesió es formalitzarà mitjançant una addenda on es recolliran els compromisos que assumeixen i una clàusula de ratificació del contingut d'aquest conveni.

Com a prova de conformitat, signem aquest Conveni en sis exemplars.

Palma, XX de juny de 2016

Pel Centre Balears Europa

Per la Conselleria de Territori,  
Energia i Mobilitat

Per la Conselleria d'Educació i  
Universitat

Pel Departament de Desenvolupament  
Local del Consell de Mallorca

Per l'Àrea de Model de Ciutat,  
Urbanisme i Habitatge Digne de  
l'Ajuntament de Palma

Per l'Institut Balear de l'Habitatge  
(IBAVI)

El Sr. Font manifesta que, atès que es tracta d'una matèria que afecta a diversos departaments, el conveni no hauria de ser signat pel conseller executiu del Departament de Desenvolupament Local, sinó pel president del Consell.

### **RENÚNCIA DE L'AJUNTAMENT D'ESCORCA A L'APORTACIÓ ACONÒMICA PER A LA INSTAL·LACIÓ I/O ADEQUACIÓ D'HIDRANTS PER A EMERGÈNCIES.**

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu de Desenvolupament Local:

El Consell Executiu del Consell de Mallorca, en sessió celebrada el dia 10 de febrer de 2016, va adoptar l'acord d'aprovar el conveni tipus de col·laboració entre el Consell de Mallorca i els ajuntaments de població inferior o igual a 2.000 habitants per a la

instal·lació i/o adequació d'hidrants per a emergències i també va autoritzar i disposar la despesa de 30.600,00 euros favor de l'Ajuntament d'Escorca per dur a terme la instal·lació d'hidrants i una quantitat de 2.000 euros per als honoraris de redacció i direcció del projecte.

L'Ajuntament d'Escorca no va presentar cap projecte ni tampoc va signar el conveni de col·laboració, el qual es va firmar el dia 16 de juny de 2016 entre la resta d'ajuntaments de menys de 2.000 habitants i el Consell de Mallorca.

Amb data 27 de juny de 2016 l'Ajuntament d'Escorca ha tramès un escrit en el qual ha renunciat a l'aportació econòmica esmentada concedida per a la instal·lació i/o adequació d'hidrants per a emergències i també a la quantitat concedida per als honoraris de redacció i direcció del projecte.

Vist l'informe de fiscalització de conformitat de la Interventora General de 4 d'agost de 2016.

Per tot això, el conseller de Desenvolupament Local fa al Consell Executiu del Consell de Mallorca la següent proposta d'

#### ACORD

- 1.- Acceptar la renúncia de l'Ajuntament d'Escorca(NIF P-0701900-C) a l'aportació econòmica concedida per acord del Consell Executiu de data 10 de febrer de 2016 per dur a terme la instal·lació d'hidrants per a emergències i per als honoraris de redacció i direcció del projecte de les obres.
- 2.- Donar de baixa la quantitat de 30.600 euros concedida a l'Ajuntament d'Escorca(NIF P-0701900 C) per la instal·lació d'hidrants per a emergències i la quantitat de 2.000 euros per a honoraris de redacció i direcció del projecte de les obres.
- 3.- Revertir a la partida pressupostària 65.94310.76201 les quantitats assenyalades al punt 2 d'aquest acord.

#### **APROVACIÓ DE LA CONVALIDACIÓ DE LA RESOLUCIÓ ADOPTADA PEL CONSELL EXECUTIU DE DATA 29 D'OCTUBRE DE 2014, REFERENT A L'APROVACIÓ, AUTORITZACIÓ I DISPOSICIÓ A FAVOR DE L'EMPRESA MERCEDES-BENZ, S.A. PEL SUBMINISTRAMENT DE TRES AUTOBOMBES FORESTALS PESADES , MITJANÇANT CONTRACTACIÓ CENTRALITZADA, PER UN IMPORT DE 878.990,20€ IVA INCLÒS.**

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu de Desenvolupament Local:

#### FETS

1. En data 18 de setembre de 2014 va entrar a Intervenció General (núm. reg. 7.729) la sol·licitud de fiscalització de l'expedient de Proposta d'Acord, per elevar al Consell Executiu, d'aprovació, d'adjudicació i d'encarregar el subministrament de tres

autobombes rurals pesades, pel sistema de contractació centralitzada, de notificar i d'autoritzar i disposar la despesa, proposta dictada pel conseller executiu de Cooperació Local en data 17 de setembre de 2014.

2. En data 1 d'octubre de 2014 la Intervenció General va emetre informe de fiscalització amb reparaments essencials que provocaven la suspensió del procediment fins que es resolguessin (núm/Ref: 160/14) (reg.sortida núm.3607 de data 02.10.14)

3. En data 22 d'octubre de 2014 va entrar a la Intervenció General (núm. reg. 9.116) nova sol·licitud de fiscalització de l'expedient per tal d'esmenar les deficiències del primer informe.

4. En data 23 d'octubre de 2014 la Intervenció General va emetre nou informe de fiscalització exposant que s'havien esmenat les deficiències assenyalades al primer informe, i posant de manifest una nova deficiència no essencial: que com era evident que el contracte s'executaria i facturaria durant l'any 2015, s'havia d'acreditar l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre aquesta despesa al corresponent exercici pressupostari. (Núm/Ref: 160.2/14, reg.sortida 4002 de data 24.10.14).

5. En data 29 d'octubre de 2014, el Consell Executiu va aprovar l'Acord d'aprovar, adjudicar i encarregar el contracte de subministrament de tres autobombes rurals pesades i els accessoris assenyalats, en base al sistema de contractació centralitzada, a favor de Mercedes-Benz- S.A. amb CIF A01003227 per import de 878.990,20 €, IVA inclòs, i de notificar, autoritzar i disposar la despesa (doc.comptable AD núm. 220140025342)

6. En data 31 d'octubre de 2014 va entrar a la Intervenció General (núm. reg. 9.452) el trasllat de l'acord del Consell Executiu exposat al punt anterior. En data 5 de novembre de 2014 la Intervenció General va emetre informe exposant que al no haver -se esmenat el reparament no essencial exposat al darrer informe l'acord s'havia aprovat amb l'objecció i que d'acord amb la base 54 d'execució del pressupost de 2014, no era necessària resoldre la discrepància sinó que assumia la responsabilitat de l'acte viciat l'òrgan que l'ha emès sense perjudici que es pogués procedir a la seva convalidació.( núm. ref: 160.3/14).

7. La despesa autoritzada i disposada per l'Acord del Consell Executiu en data 29 d'octubre de 2014 era amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65.13000.62400, projecte 2014.2.13000.5.1., projecte de finançament afectat, la qual cosa implica que els crèdits són d'incorporació obligatòria a cada exercici pressupostari. Per tant, estava assegurada l'existència de crèdit adequat i suficient, i així ho va entendre el centre gestor, sense adonar-se de la discrepància.

8. L'existència de crèdit adequat i suficient als següents exercicis queda acreditada per la incorporació a l'exercici pressupostari 2015 de l'operació comptable AD núm. 220140025342 per import de 878.990,20€ (mateixa que al 2014) amb càrrec de l'aplicació pressupostària 65.13600.62480, projecte de finançament afectat 2014.2.13000.5.1 . Aquesta mateixa operació AD s'ha incorporat a l'exercici 2016 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65.13600.62490, projecte de finançament afectat 2014.2.13000.5.1 . Per tant, a dia d'avui hi ha crèdit suficient i adequat per fer front a les despeses derivades de l'Acord del Consell Executiu de data 29 d'octubre de 2014.

9. En data 2 de juny de 2016 la Intervenció General ha intervingut de conformitat aquest expedient de convalidació.

## FONAMENTS JURÍDICS

1. La Base d'execució 50.1 del Pressupost General del Consell de Mallorca de 2016 i l'art. 214.1 del Reial decret legislatiu 2/2000, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals estableixen que la funció interventora tindrà per objecte fiscalitzar tots els actes de les entitats locals i dels seus organismes autònoms que donin lloc al reconeixement i liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic.

2. L' informe de la Intervenció General amb número de referència 160.3/14 de data 5 de novembre de 2014, on es posa de manifest " l'acord s'ha aprovat amb l'objecció que hi figura, i que d'acord amb la base 54 d'execució del pressupost de 2014, no és necessari resoldre la discrepància sinó que assumeix la responsabilitat de l'acte viciat l'òrgan que l'ha emès, sense perjudici que es pugui procedir a la seva convalidació".

3. L'art. 67.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, estableix que la Administració podrà convalidar els actes anul·lables esmenant els vicis que els afectin. En aquest cas, s'ha d'indicar que la manca d'acreditació de l'existència de crèdit adequat i suficient no és vici que determini la nul·litud absoluta de l'acord del Consell Executiu, ja que com s'ha explicat que el crèdit pressupostari existia atès que era un crèdit amb finançament afectat.

Per altra part, l'apartat 2 del mateix art. 67 de la Llei 30/1992 estableix que l'eficàcia de l'acte de convalidació es produirà des de la seva data, tret que se li atribueixin efectes retroactius.

4. Els apartats 3 i 4 del art. 67 de la Llei 30/1992 estableixen quin és l'òrgan que ha de convalidar l'acte anul·lable en uns supòsits especials, fora d'aquests supòsits particulars l'òrgan competent per validar un acte administratiu anul·lable és el mateix òrgan que el va dictar.

D'acord amb tot el que s'ha exposat i amb les competències atribuïdes pel Decret d'Organització del Consell de Mallorca de data 10 de juliol de 2015 (BOIB núm. 109 de dia 18-07-2015), el conseller executiu del Departament de Desenvolupament Local proposa que el Consell Executiu del Consell de Mallorca adopti el següent acord :

1. Convalidar, en virtut de l'article 67.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, l'acord que va aprovar aquest Consell Executiu, el 29 d'octubre de 2014, relatiu al fet d'aprovar, adjudicar i encarregar el contracte de subministrament de tres autobombes rurals pesades i els accessoris assenyalats, en base al sistema de contractació centralitzada, a favor de Mercedes-Benz- S.A. amb CIF A01003227 per import de 878.990,20 €, IVA inclòs, i de notificar, autoritzar i disposar la despesa (doc.comptable AD núm. 220140025342)

Aquesta despesa es finançarà amb càrrec a la partida pressupostària 65.13600.62490 documents comptables AD 220140025342.



2. Retrotreure a l'empara de l'art. 67.2 de la Llei 30/1992 els efectes d'aquest acord de convalidació a la data de l'acord que es va dictar el 29 d'octubre de 2014.

## **DEPARTAMENT DE MODERNITZACIÓ I FUNCIO PÙBLICA**

### **APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'ESCOLA BALEAR D'ADMINISTRACIÓ PÙBLICA I EL CONSELL DE MALLORCA EN RELACIÓ AMB ELS PLANS DE FORMACIÓ DEL PERSONAL AL SERVEI DE L'ADMINISTRACIÓ LOCAL DE LES ILLES BALEARS PER A L'ANY 2016.**

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva de Modernització i Funció Pùblica:

Atesa la Resolució d'inici d'expedient d'aprovació del Conveni de col·laboració entre l'Escola Balear d'Administració Pùblica i el Consell de Mallorca en relació amb els plans de formació del personal al servei de l'Administració local de les Illes Balears per a l'any 2016, dictada per la Consellera Executiva de Modernització i Funció Pùblica, en data 22 de juliol de 2016, d'acord amb l'informe proposta de la coordinadora de formació per absència de la cap de servei de formació i amb el vist-i-plau del director insular de Funció Pùblica, de dia 20 de juliol de 2016.

Atesos els fonaments de dret següents:

1. El text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Pùblic, aprovat pel Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, estableix (art. 14g) que els empleats pùblics tenen dret a la formació continuada i a l'actualització dels seus coneixements i capacitats professionals. Aquesta formació té un caràcter permanent i el seu objectiu és propiciar el desenvolupament de les competències necessàries per dur a terme les tasques pròpies de cada categoria de la manera més eficient possible.
2. L'Acord de formació per a l'ocupació de les administracions pùbliques de 19 de juliol de 2013, publicat per la Resolució de la Secretaria d'Estat d'Administracions Pùbliques de 9 d'octubre de 2013 (BOE 252/2013, de 21 d'octubre), té com a finalitat principal adaptar el text del IV Acord de formació contínua en les administracions pùbliques de 21 de setembre de 2005 al que disposen les sentències del Tribunal Constitucional, pel que fa a les competències autonòmiques sobre la gestió de la formació dels empleats pùblics de l'Administració local.
3. L'Acord de la Comissió Paritària de Formació per a l'Ocupació de l'Administració Local de les Illes Balears de 20 d'abril de 2016 va aprovar el model de gestió dels fons de formació per a la l'Administració Local de les Illes Balears.
4. La Resolució de la presidenta de l'EBAP de 10 de maig de 2016 (BOIB 63/2016, de 19 de maig), per la qual s'aprovà la convocatòria per a la selecció de plans de formació del personal al servei de l'Administració local de les Illes Balears per a l'any 2016, en el marc de l'Acord de formació per a l'ocupació de les administracions pùbliques de 19 de juliol de 2013, en el si de la qual fou seleccionat el pla de formació del Consell de Mallorca, aprovat pel Consell executiu en data 10 de febrer de 2016.

5. El Decret de la presidència del Consell de Mallorca, de 10 de juliol de 2015, pel qual es determina l'organització del Consell Insular de Mallorca, a l'article 1.c) atribueix al Consell Executiu l'aprovació dels convenis amb altres entitats públiques o privades, i a l'article 2.d) atribueix als consellers executius i les conselleres executives la signatura en nom del Consell de Mallorca dels convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o privades relatius a assumptes del departament.

Per tot això, propòs que el Consell Executiu del Consell de Mallorca adopti el següent

#### **A C O R D**

Únic. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Escola Balear d'Administració Pública i el Consell de Mallorca, en relació amb els plans de formació del personal al servei de l'Administració local de les Illes Balears per a l'any 2016, que s'adjunta com a document annex, perquè se signi en nom del Consell de Mallorca per la consellera executiva de Modernització i Funció Pública.

#### **Conveni de col·laboració entre l'Escola Balear d'Administració Pública i el Consell de Mallorca en relació amb els plans de formació del personal al servei de l'Administració local de les Illes Balears per a l'any 2016, en el marc de l'Acord de formació per a l'ocupació de les administracions públiques de 19 de juliol de 2013**

#### **Parts**

Fernando Monar Rubia, director gerent de l'Escola Balear d'Administració Pública, en l'exercici de les facultats atribuïdes per l'article 12.5.k) dels Estatuts de l'entitat, aprovats pel Decret 31/2012, de 13 d'abril.

María del Carmen Palomino Sánchez, consellera executiva de Modernització i Funció Pública del Consell de Mallorca, en virtut de les atribucions conferides per l'article 2.d) del Decret de 10 de juliol de 2015, pel qual es determina l'organització del Consell de Mallorca (BOIB núm. 109, de 18 de juliol de 2015).

#### **Antecedents**

1. D'acord amb l'article 31.3 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, segons la redacció que en fa la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, corresponen a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en el marc de la legislació bàsica de l'Estat, el desplegament legislatiu i l'execució de l'Estatut dels funcionaris de l'Administració de la Comunitat Autònoma i de l'Administració local.

D'altra banda, i d'acord amb l'article 32.11 de l'Estatut d'autonomia, també correspon a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en els termes que estableixin les lleis i les normes reglamentàries que, en desplegament de la seva legislació, dicti l'Estat, la funció executiva en matèria de legislació laboral i formació professional contínua.

2. Una de les finalitats preteses amb la creació de l'Escola Balear d'Administració Pública (en endavant, EBAP), mitjançant la disposició addicional tercera de la

Llei 10/2003, de 28 de desembre, de mesures tributàries i administratives, fou la integració de la formació de tot el personal al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears —a més de la formació policial, d'emergències, de seguretat i de protecció civil—, que fins aleshores exercien diferents organismes.

D'acord amb el que estableix l'article 12 de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, corresponen a l'EBAP la formació, la capacitació i el perfeccionament del personal al servei de l'Administració autonòmica i de les entitats que en depenen. Així mateix, aquesta norma afegeix que, en els termes que s'estableixin, correspon a l'EBAP la realització d'activitats formatives i de selecció del personal al servei de les altres administracions de l'àmbit territorial de les Illes Balears.

Mitjançant el Decret 31/2012, de 13 d'abril, s'aprovaren els Estatuts de l'EBAP. Segons l'article 4 d'aquests Estatuts, són objectius fonamentals de l'EBAP la formació i l'avaluació, la capacitació i el perfeccionament del personal al servei de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i, si escau, de les altres administracions públiques del seu àmbit territorial. Així mateix, segons l'article 5, per tal d'aconseguir els objectius esmentats, l'EBAP té com a funcions promoure, organitzar i gestionar la formació, el reciclatge i el perfeccionament del personal de la Comunitat Autònoma i, si escau, de la resta d'administracions del seu àmbit territorial.

3. D'acord amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en relació amb el Text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i amb la Llei 3/2007, correspon als ens locals la competència en matèria de formació del personal al seu servei, la qual, alhora, es configura com un dret de caràcter individual dels empleats públics, en correspondència amb la naturalesa jurídica de seva relació de servei.
4. L'Acord de formació per a l'ocupació de les administracions públiques de 19 de juliol de 2013, publicat per la Resolució de la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques de 9 d'octubre de 2013 (BOE 252/2013, de 21 d'octubre), té com a finalitat principal adaptar el text del IV Acord de formació contínua en les administracions públiques de 21 de setembre de 2005 al que disposen les sentències del Tribunal Constitucional, pel que fa a les competències autonòmiques sobre la gestió de la formació dels empleats públics de l'Administració local.  
El capítol II de l'Acord de formació esmentat disposa que les administracions públiques que vulguin finançar accions formatives amb càrrec a l'Acord poden elaborar plans unitaris, que se defineixen com els que es caracteritzen per afectar el personal d'una sola administració pública amb, almenys, dos-cents empleats públics —independentment de les unitats o els òrgans que incloguin—; agrupats, que es caracteritzen per afectar el personal de dues o més entitats locals, i interadministratius, que es caracteritzen per estar destinats als empleats públics de diverses administracions públiques.

5. Mitjançant la Resolució del director de l'Institut Nacional d'Administració Pública (INAP) de 31 de març de 2016, es concediren a les comunitats autònomes els fons destinats al finançament de plans de formació de les seves entitats locals per a l'exercici de 2016, en el marc de l'Acord de formació per a l'ocupació de les administracions públiques. En el cas de les Illes Balears, s'hi preveu una quantia de 239.240 euros.
6. El context actual de recursos limitats i la necessitat d'aprofitar les sinèrgies entre diferents administracions aconsellen escollir un sistema de gestió del fons de formació dirigit a l'Administració local que sigui col·laboratiu, en el qual es delimitin clarament les funcions i els rols de cada administració. Així, la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, estableixen la possibilitat que les administracions públiques subscriuguin convenis de col·laboració en l'àmbit de les competències respectives. Així mateix, l'article 6 dels Estatuts potencia els convenis com a eina de col·laboració entre l'EBAP i altres administracions.
7. L'Acord de la Comissió Paritària de Formació per a l'Ocupació de l'Administració Local de les Illes Balears de 20 d'abril de 2016 va aprovar el model de gestió dels fons de formació per a la l'Administració Local de les Illes Balears.
8. L'EBAP ha aprovat el Pla Estratègic 2015-2019, en el qual es defineixen els objectius estratègics que ha de seguir l'Escola en aquest període. Aquests objectius estan marcats clarament per una línia innovadora en els processos de formació i selecció que pretén posicionar l'Escola en un àmbit de referència en els processos formatius, la recerca, les publicacions i la selecció dels empleats públics.

Per això, i a l'efecte d'unificar els criteris de participació dels ens locals i la Federació d'Entitats Locals de les Illes Balears (FELIB) en l'elaboració dels seus plans de formació, és aconsellable establir un instrument que defineixi les normes generals de col·laboració en matèria de formació i que faciliti la planificació, el disseny i l'avaluació de les activitats formatives. En aquest sentit, mitjançant la Resolució de la presidenta de l'EBAP de 10 de maig de 2016 (BOIB 63/2016, de 19 de maig), s'aprovà la convocatòria per a la selecció de plans de formació del personal al servei de l'Administració local de les Illes Balears per a l'any 2016, en el marc de l'Acord de formació per a l'ocupació de les administracions públiques de 19 de juliol de 2013, en el si de la qual fou seleccionat el pla de formació del Consell de Mallorca.

Les parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest conveni, d'acord amb les següents

## **Clàusules**

### **Primera. Objecte del conveni**

Aquest conveni té per objecte fixar les condicions de la col·laboració entre les parts per planificar, executar, gestionar i finançar el pla de formació del Consell de Mallorca, seleccionat per l'EBAP en virtut de la convocatòria per a la selecció de plans de

formació del personal al servei de l'Administració local de les Illes Balears per a l'any 2016, en el marc de l'Acord de formació per a l'ocupació de les administracions públiques de 19 de juliol de 2013.

### **Segona. Obligacions de les parts**

1. L'EBAP es compromet a dur a terme el suport tècnic, les activitats formatives de caire transversal, la planificació de les jornades, el suport al disseny de noves modalitats formatives, l'impuls de noves metodologies i, si s'escau, l'avaluació de la transferència del coneixement per als plans de formació del personal al servei de l'Administració local de les Illes Balears per a l'any 2016 que executin els ens locals i la FELIB i, en particular, en relació amb el pla de formació del Consell de Mallorca.
2. El Consell de Mallorca es compromet a planificar, executar i gestionar el seu pla de formació, en els termes que figuren en la documentació presentada davant l'EBAP per participar en la convocatòria per a la selecció de plans de formació del personal al servei de l'Administració local de les Illes Balears per a l'any 2016.

No obstant això, el pla de formació pot ser objecte de modificacions, sempre que això no suposi una alteració substancial del contingut originari.

### **Tercera. Finançament**

Amb caràcter general, les actuacions objecte d'aquest conveni s'han de finançar amb càrrec als pressuposts de cada una de les parts.

No obstant això, i en virtut del criteri de distribució dels fons destinats al finançament dels plans de formació de les entitats locals de les Illes Balears per a l'any 2016, contingut en la base 4 b de la convocatòria aprovada mitjançant la Resolució de la presidenta de l'EBAP de 10 de maig de 2016, l'EBAP ha d'abonar al Consell de Mallorca fins a un import màxim de 17.458,22 euros, amb càrrec a la partida pressupostària 78101 121G01 64000 00 FF 16008 dels pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'exercici de 2016, en els termes que figuren en la clàusula quarta següent.

### **Quarta. Justificació i pagament del fons**

1. Abans del dia 10 de desembre de 2016, el Consell de Mallorca ha de justificar davant l'EBAP l'execució del pla de formació i el compliment dels termes d'aquest conveni, mitjançant la presentació d'un certificat de l'interventor de l'entitat, segons el model que figura en l'annex d'aquest conveni.
2. Un cop que l'EBAP hagi verificat que s'han complert els termes del conveni, tramitarà el pagament de l'import previst en la clàusula tercera.

### **Cinquena. Comissió de Seguiment**

Es crea la Comissió de Seguiment del conveni, integrada per quatre membres, dos en representació de l'EBAP i dos en representació del Consell de Mallorca.

Aquesta Comissió s'ha de reunir a sol·licitud de qualsevol de les dues parts, i ha de resoldre els possibles problemes i iniciatives que es puguin plantejar en relació amb la interpretació i el compliment del conveni i, específicament, totes les relatives al seguiment del desenvolupament de l'execució de les activitats formatives objecte del conveni.

### **Sisena. Vigència**

1. La vigència d'aquest conveni s'estén des de la data en què se signi fins a l'execució completa de les actuacions que s'hi preveuen, i en tot cas acaba el dia 30 de novembre de 2016.
2. No obstant això, són causes de resolució del conveni, a més de la voluntat de qualsevol de les parts manifestada amb una antelació d'un mes, l'incompliment de qualsevol de les clàusules. En cas de resolució, les parts resten obligades a complir les actuacions que ja s'hagin iniciat.

### **Setena. Naturalesa del conveni**

Aquest conveni té naturalesa administrativa i, en virtut de l'article 4.1 c del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, resta exclòs del seu àmbit d'aplicació.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, l'execució, la modificació, la resolució i els efectes del conveni, s'han de resoldre, de mutu acord, en el si de la Comissió de Seguiment. En cas contrari, les qüestions litigioses són de coneixement i competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu, de conformitat amb el que preveu la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora la jurisdicció contenciosa administrativa.

Com a mostra de conformitat, signam aquest conveni en dos exemplars.

Per l'Escola Balear d'Administració Pública

Pel Consell de Mallorca

### **Annex MODEL DE CERTIFICAT**

\_\_\_\_\_, Interventor/a del Consell de Mallorca

**CERTIFIC:**

Que el Consell de Mallorca ha destinat l'import de \_\_\_\_\_ euros, rebut en virtut del conveni de col·laboració subscrit entre l'EBAP i el Consell de Mallorca, a les despeses derivades del pla de formació duit a terme entre el 9 d'agost de 2016 i el 30 de novembre de 2016.

I, perquè consti i a l'efecte de conformar l'import del conveni, expedesc aquest certificat.

[rúbrica]

## **DESPATX EXTRAORDINARI**

### **PROPOSTA D'ACORD DE CONSELL EXECUTIU, D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A ASSOCIACIONS I ENTITATS DE PERSONES MAJORS PER EL DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE PROMOCIÓ SOCIOCULTURAL, ANY 2017 I DE LES BASES QUE HAN DE REGIR-LA, I D'AUTORITZACIÓ DE LA DESPESA QUE AQUESTA COMPORTA.**

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu de Participació Ciutadana i Presidència:

#### Antecedents

1. Dia 8 de juny de 2016, el director insular de Participació Ciutadana i Joventut va informar sobre la conveniència de la convocatòria de subvencions destinades a associacions i entitats de persones majors per el desenvolupament de projectes de promoció sociocultural, any 2017.
2. Dia 22 de juny de 2016, la tag de Promoció Sociocultural amb el vistiplau del secretari tècnic del Departament de Participació Ciutadana i Presidència va informar favorablement sobre la tramitació de l'expedient de referència.
3. Dia 5 de setembre de 2016, la Intervenció General del Consell de Mallorca va emetre informe de fiscalització.

#### Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003).
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions (BOE núm.176, de 25 de juliol de 2006).
3. Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de 26 de juliol de 2001(BOIB núm. 132 de 3 de novembre de 2001).
4. Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE núm. 285, de 27 de novembre de 1992), modificada per la Llei 4/1999 (BOE núm. 12, de 14 de gener de 1999)
5. D'acord amb el que es preveu en l'apartat primer del Decret de la Presidència del Consell de Mallorca de dia 10 de juliol de 2015 (BOIB núm. 109 de 18 de juliol de 2015) pel qual es determina l'organització del Consell Insular de Mallorca, modificat pel Decret de dia 24 de febrer de 2016 (BOIB núm. 27, de 27 de febrer de 2016) i pel Decret de dia 9 de març de 2016 (BOIB núm. 35, de 17 de març de 2016) i en la base 23.4 de les bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2016, correspon al Consell executiu aprovar i resoldre la convocatòria de subvencions.

Per tot això, el vicepresident segon i conseller executiu de Participació Ciutadana i Presidència proposa al Consell Executiu que adopti el següent:

## ACORD

PRIMER.- Aprovar les bases reguladores que diuen així:

“BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A ASSOCIACIONS I ENTITATS DE PERSONES MAJORS PER EL DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE PROMOCIÓ SOCIOCULTURAL. ANY 2017”

SEGON.- Aprovar l'expedient de convocatòria pública de subvencions destinades a associacions i entitats de persones majors per el desenvolupament de projectes de promoció sociocultural, any 2017.

TERCER.- Autoritzar una despesa d'un milió set-cents mil euros (1.700.000,00 €), dels quals un milió sis-cents seixanta mil euros (1.660.000,00 €) aniran amb càrrec a la partida pressupostària 00.23180.48900 i quaranta mil (40.000,00 €) aniran amb càrrec a la partida pressupostària 00.23180.78900 del pressupost per a l'any 2017 del Consell de Mallorca.

L'import màxim que figura en aquesta convocatòria té caràcter estimat per la qual cosa la concessió de les subvencions està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de concessió.

QUART.- Ordenar la publicació del text íntegre de la convocatòria en el BOIB per conducte de la Base de dades nacional de subvencions.

Contra aquesta acord, que no exhaureix la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació de dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu exercitar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Palma, 5 de setembre de 2016

El vicepresident segon i conseller executiu

de Participació Ciutadana i Presidència

Jesús Juan Jurado Seguí

BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A ASSOCIACIONS I ENTITATS DE PERSONES MAJORS PER EL DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE PROMOCIÓ SOCIOCULTURAL. ANY 2017



La Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, que regula el dret d'associació reconeix, en l'exposició de motius, la importància del fenomen associatiu, com a instrument d'integració en la societat. És evident que les associacions exerceixen un paper fonamental en els diversos àmbits de l'activitat social.

L'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears estableix en el seu article 70.18 la competència pròpia dels consells insulars en matèria de promoció sociocultural.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix que les subvencions són una tècnica de foment de determinats comportaments d'interès general i fins i tot un procediment de col·laboració entre l'Administració Pública i els particulars per a la gestió d'activitats d'interès públic.

## **PRIMERA.- OBJECTE**

1.1 L'objecte d'aquesta convocatòria és fixar les condicions que regulen la concessió de subvencions destinades a associacions, federacions d'associacions i entitats de persones majors per el desenvolupament de projectes de promoció sociocultural per tal de potenciar el benestar (obtenir una millor qualitat de vida) del col·lectiu de les persones majors.

1.2 La present convocatòria pretén contribuir amb el finançament de següents despeses:

**LÍNIA 1:** Lloguer de locals socials pel període comprés entre el 1 de juliol de 2016 i el 30 de juny de 2017, ambdós inclosos.

Així mateix, s'inclouran les despeses relatives al 2T d'IRPF de 2016 sempre que es doni el supòsit previst en la base setzena.

**LÍNIA 2:** Manteniment de les entitats pel període comprés entre el dia 1 de juliol de 2016 i el 30 de juny de 2017, ambdós inclosos, en el que es refereix a despeses corrents de consum d'electricitat, gas i aigua, telèfon i internet, manteniment d'equips informàtics, despeses de comunitat de propietaris, material d'oficina, premsa, assegurances de responsabilitat civil i danys, neteja, comunicacions postals, taxes i tributs sempre que el beneficiari de la subvenció els aboni de manera efectiva, despeses d'impremta per edició de fulletons, revistes, cartelleria, petites reparacions dels locals i dels equipaments de l'associació, sempre que no s'incrementi el valor de l'immoble i suposin el manteniment del local, etc. En resum, aquelles despeses corrents lligades al funcionament de l'associació.

Així mateix, es consideren despeses subvencionables les despeses d'inversió relatives a: adquisició de mobiliari, electrodomèstics i equips informàtics.

**LÍNIA 3:** Activitats socioculturals pel període comprés entre el 1 de juliol de 2016 i el 30 de juny de 2017 ambdós inclosos.

Bloc I: Activitats relacionades amb la salut (activitats de gimnàstica, ball, ioga, taixí, pilates, relaxació, expressió corporal i psicomotricitat, activitats d'estimulació de la memòria)

Bloc II: Tallers intergeneracionals

Bloc III: Tallers de noves tecnologies

Bloc IV: Cultura (activitats de dibuix, pintura, fotografia, corals, tallers de teatre i aprenentatge musical)

Bloc V: Formació (conferències de contingut divers, cursos d'idiomes i manualitats)

Bloc VI: Oci i temps lliure (excursions i altres activitats d'oci i temps lliure)

1.3 No es contemplen les despeses relacionades amb els queviures i àpats, i les activitats de rifes, sorteigs i loteries.

### **SEGONA.- FINALITAT**

La present convocatòria té com a finalitat contribuir a finançar les despeses derivades d'activitats integrants de projectes que tinguin com eix principal

- millorar la qualitat de vida i potenciar la capacitat creativa de les persones majors.
- fomentar la realització d'activitats físiques per tal de prevenir problemes derivats de la inactivitat i l'autonomia personal.
- afavorir la integració i la participació social.
- proporcionar un espai d'oci i temps lliure adequat als seus interessos i expectatives.
- foment de l'associacionisme i participació social en l'àmbit comunitari.
- permetre que les associacions tinguin un local en condicions adequat a les seves dimensions i necessitats, on poder dur a terme les iniciatives, els projectes i els programes destinats a millorar la qualitat de vida de les persones majors.

### **TERCERA.- BENEFICIARIS**

3.1. Poden accedir a la condició de beneficiaris de les subvencions les associacions i entitats de persones majors i federacions d'associacions de persones majors, sense ànim de lucre, que han d'exercir el programa que en fonamenta l'atorgament o que estan en una situació que en legitima la concessió, i que reuneixin els següents requisits:

- a) Tenir com a finalitat el desenvolupament de les persones majors i la millora de la seva qualitat de vida.
- b) Estar legalment constituïda i adaptada a la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.
- c) Estar inscrita en el Registre d'Entitats Jurídiques del Govern de les Illes Balears i/o en altres registres d'administracions públiques, quan correspongui, en data anterior a 31 d'octubre de 2015.
- d) Tenir àmbit d'actuació a l'illa de Mallorca.
- e) Tenir capacitat jurídica i d'obrar.
- f) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la seguretat social i amb les obligacions tributàries del Consell de Mallorca, en el moment de dictar-se la proposta de resolució definitiva de la convocatòria.

3.2 No poden obtenir la condició de beneficiaris les entitats en què es dóna alguna de les circumstàncies següents:

- a) Les entitats associatives amb finalitat lucrativa, comercial, mercantil o similar, els col·legis professionals i les associacions professionals i les cooperatives.
- b) Les entitats en les quals concorri alguna de les prohibicions establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

### **QUARTA.- IMPORT MÀXIM QUE ES DESTINA A LES SUBVENCIONS I ELS CRÈDITS PRESSUPOSTARIS ALS QUALS S'IMPUTA**

L'import màxim d'aquesta convocatòria és de 1.700.000,00 euros que es finançarà amb càrrec al pressupost de despeses del Consell de Mallorca per a l'any 2017:

a) Lloguer de locals socials (LÍNIA 1)

580.000,00 €. Partida pressupostària 00.23180.48900

b) Manteniment de les entitats (LÍNIA 2)

- 190.000,00 €. Partida pressupostària 00.23180.48900 (despeses en béns i serveis corrents)

- 40.000,00 €. Partida pressupostària 00.23180.78900 (despeses d'adquisició de béns inventariables)

c) Activitats socioculturals (LÍNIA 3)

890.000,00 €. Partida pressupostària 00.23180.48900

L'import màxim que figura en aquesta convocatòria té caràcter estimat per la qual cosa la concessió de les subvencions està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de concessió.

### **CINQUENA.- PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

5.1. Les sol·licituds de subvenció es formalitzaran mitjançant sol·licitud, segons el model normalitzat que figura com a annex I d'aquesta convocatòria. En qualsevol cas, les sol·licituds han de contenir totes les dades necessàries per identificar l'entitat i el seu representant legal.

5.2 Les sol·licituds s'han de presentar en qualsevol terminal de registre general del Consell de Mallorca (Centre Cultural de la Misericòrdia: pl. de l'Hospital, núm. 4; seu del Consell: c. del Palau Reial, núm. 1, i Llar de la Joventut: c. del General Riera, núm. 111, Palma). Així mateix, també es poden presentar en els llocs establerts a l'apartat 4 de l'article 38 de la Llei 30/92, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/99.

Si la sol·licitud s'envia per correu, la documentació corresponent s'ha de presentar en un sobre obert per tal que en l'exemplar destinat al Consell de Mallorca es dati i segelli abans que se certifiqui, d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial Decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regula la prestació de serveis postals (BOE núm. 313, de 31 de desembre).

En cas que l'oficina de correus corresponent no dati i segelli la sol·licitud, s'entendrà com a data vàlida de presentació la d'entrada al registre general del Consell de Mallorca.

Si la sol·licitud es lliura en un lloc diferent del Consell de Mallorca, els sol·licitants de la subvenció han d'enviar per fax el full de la sol·licitud amb el segell d'entrada dins termini al Departament de Participació Ciutadana i Presidència (Promoció Sociocultural Fax: 971 17 37 50), durant les 24 hores següents a l'acabament del termini hàbil. En els mateixos termes, si s'envia per correu certificat, s'ha de trametre per fax el full de la sol·licitud amb el segell de correus en què consti la tramesa dins termini.

El termini per a la presentació de les sol·licituds és de trenta dies naturals, comptadors a partir del següent al de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* per conducte de la Base de dades nacional de subvencions. Si el darrer dia fos dissabte o inhàbil, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Les sol·licituds presentades fora del termini esmentat en el paràgraf anterior no seran admeses en la present convocatòria.

Si la sol·licitud no reuneix les dades d'identificació, tant de la subvenció sol·licitada com de la persona sol·licitant, o alguns dels requisits prevists a l'article 70 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, l'òrgan instructor ha de requerir l'entitat sol·licitant d'acord amb el que estableix l'article 71.1 de l'esmentada Llei perquè, en un termini no superior als deu dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius amb indicació que, si així no ho fa, es tindrà per desistida la petició, prèvia resolució expressa.

Juntament amb la sol·licitud s'haurà de presentar la documentació de la base sisena d'aquesta convocatòria.

### **SISENA.- DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR**

Les sol·licituds de subvenció s'acompanyaran de la documentació següent:

- a) Fotocòpia del DNI del representant legal que la signa. \*
- b) Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal de l'associació o entitat.\*
- c) Fotocòpia compulsada dels estatuts vigents de l'associació o entitat, amb la resolució de la seva inscripció en el Registre d'Associacions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i modificats (si n'és el cas) segons Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.\*
- d) Certificat de transferència bancària normalitzat, acreditatiu de la llibreta o compte corrent en què s'ingressarà, si pertoca, l'import de la subvenció (annex II).\*
- e) Certificats vigents de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) acreditatives d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social d'acord amb el que disposa l'article 14.1 f) de la Llei 38/2003.

En sol·licitar aquests certificats s'ha d'indicar que es demanen per poder optar a ser beneficiari d'una subvenció pública.

Els certificats vigents de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social es podran demanar, d'ofici pel Servei, prèvia autorització per part de les associacions i/o entitats (annex IV).

- f) Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb el Consell de Mallorca (aquest certificat es demanarà, d'ofici pel Servei, a la Tresoreria General del Consell de Mallorca).
- g) Declaració responsable del representant legal de l'entitat davant d'autoritat administrativa de no incórrer en cap de les prohibicions establertes als apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, (annex V).
- h) Certificat del secretari/ària de l'associació o entitat que acrediti la representació a la que fa referència l'apartat a) (annex VI). \*
- i) Projecte detallat pel qual es sol·licita la subvenció, especificant, com a mínim, els següents punts: descripció, objectius que es persegueixen, col·lectiu a qui va adreçat, mitjans necessaris per dur a terme el projecte, temporalització, previsió de participació.

j) Pressupost detallat orientatiu d'ingressos (entre els que s'ha d'incloure la subvenció del Consell de Mallorca) i despeses de l'actuació concreta, degudament signat pel representant legal. Perquè el pressupost sigui correcte, el total d'ingressos previst ha d'ésser igual al total de les despeses previstes (annex VII).

k) El nombre actualitzat d'associats mitjançant certificació del secretari/ària de l'associació o entitat (annex VIII) indicant quans són majors de 60 anys. En el cas de les federacions d'associacions, certificat del secretari/ària en el que s'acrediti el nombre d'associacions que formen part de la federació i la seva denominació.

El servei de Promoció Sociocultural es reserva la facultat de demanar a les entitats sol·licitants de subvenció, en qualsevol moment de la tramitació, l'accés al llibre de registre de persones associades, per tal de verificar el número de persones declarades en la sol·licitud.

l) Declaració de no haver demanat cap altre ajut o subvenció pel mateix concepte; si n'és el cas, relació de les subvencions i ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores (annex III).

m) Fotocòpia del contracte, en vigor, de lloguer del local social, signat per l'arrendador i l'arrendatari, en el supòsit que es sol·liciti la subvenció relativa a la línia 1.

n) Les associacions que sol·licitin subvenció per a la línia 1 i/o 2 però no per a la línia 3 han de presentar una memòria amb les activitats que dur a terme durant el període subvencionable.

o) Si escau, sol·licitud de concessió de bestreta una vegada resolt l'expedient de concessió (annex IX).

p) A efectes del que estableix el punt setè de la base vuitena, declaració del representant legal de les activitats, integrants o no del projecte pel qual es sol·licita subvenció, que l'associació dur a terme (annex X) durant el període subvencionable.

\*No fa falta presentar aquesta documentació en el cas de que ja s'hagi lliurat amb anterioritat al Departament competent en matèria de persones majors del Consell de Mallorca, i les seves dades no hagin canviat.

**SETENA.-** La convocatòria se sotmetrà a la fiscalització prèvia de la Intervenció General del Consell de Mallorca.

## **VUITENA.- DESPESES SUBVENCIONABLES I VALORACIÓ DE L'IMPORT DE LA SUBVENCIO**

8.1 La concessió de les subvencions es farà fins el límit del crèdit pressupostari establert en aquesta convocatòria.

8.2 Les subvencions s'atorgaran d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

8.2.1 El procediment d'adjudicació que es seguirà, en el supòsit d'ASSOCIACIONS DE PERSONES MAJORS, serà la concurrència competitiva i les subvencions s'adjudicaran mitjançant el sistema de prorrateig de manera proporcional als punts obtinguts per cada una de les associacions i entitats de persones majors.

8.2.2 En el supòsit de FEDERACIONS D'ASSOCIACIONS DE PERSONES MAJORS, donada la realitat i el propi funcionament de les federacions, no es realitzarà concurrència competitiva.

8.3 La quantia a atorgar i els imports màxims amb el que es poden subvencionar els projectes presentats per FEDERACIONS D'ASSOCIACIONS DE PERSONES MAJORS són els següents:

#### **LÍNIA 1. LLOGUER DEL LOCAL SOCIAL.**

L'equivalent a l'import de la renda del local, que les federacions tinguin contractada, i que constitueixin seu social de la federació sol·licitant.

Si l'import establert a la base quarta d'aquesta convocatòria no és suficient pel total de sol·licituds, s'ha de reduir l'import de la subvenció, a totes les federacions, de forma proporcional de manera que el percentatge a percebre sigui equivalent al percentatge inicial calculat sobre l'import total de les subvencions sol·licitades, per a cada una de les sol·licituds tenint en compte el límit que s'estableix per a cada beneficiari: 14.400,00 €, IVA inclòs, per sol·licitant.

#### **LÍNIA 2. MANTENIMENT DE LA FEDERACIÓ**

Són susceptibles de rebre la subvenció sol·licitada les sol·licituds que compleixin els requisits establerts en aquestes bases.

Si el pressupost establert a la base quarta d'aquesta convocatòria no és suficient per subvencionar totes les sol·licituds presentades que compleixin els requisits establerts en aquestes bases, s'ha de reduir l'import de la subvenció, a totes les federacions, de forma proporcional de manera que el percentatge a percebre sigui equivalent al percentatge inicial calculat sobre l'import total de les subvencions sol·licitades, per a cada una de les sol·licituds tenint en compte el límit que a continuació s'estableix per a cada beneficiari: 6.200,00 €, IVA inclòs, per sol·licitant, per despeses en béns i serveis corrents.

#### **LÍNIA 3. ACTIVITATS SOCIOCULTURALS**

Són susceptibles de rebre la subvenció sol·licitada les sol·licituds que compleixin els requisits establerts en aquestes bases.

Si el pressupost establert a la base quarta d'aquesta convocatòria no és suficient per subvencionar totes les sol·licituds presentades que compleixin els requisits establerts en aquestes bases, s'ha de reduir l'import de la subvenció, a totes les federacions, de forma proporcional de manera que el percentatge a percebre sigui equivalent al percentatge inicial calculat sobre l'import total de les subvencions sol·licitades, per a cada una de les sol·licituds tenint en compte el límit que a continuació s'estableix per a cada beneficiari: 4.800,00 €, IVA inclòs, per sol·licitant.

8.4 Són criteris bàsics per a l'atorgament de les subvencions a ASSOCIACIONS DE PERSONES MAJORS:

#### **LÍNIA 1. LLOGUER DEL LOCAL SOCIAL. Fins a un màxim de 5 punts**

1. Número de socis/es de l'associació (màxim 3 punts)

- Fins a 100 socis/es 1,25 punts
- De 101 socis/es a 200 socis/es 1,75 punts
- De 201 socis/es a 300 socis/es 2,00 punts
- De 301 socis/es a 400 socis/es 2,25 punts
- De 401 socis/es a 500 socis/es 2,50 punts
- De 501 socis/es a 600 socis/es 2,75 punts

- De 601 socis/es cap endavant 3,00 punts
2. Continuitat del projecte, es valorarà la capacitat de l'associació en la realització completa dels projectes subvencionats (màxim 1 punt)
- La puntuació a atorgar a les associacions anirà en funció del percentatge justificat, correctament, per aquest mateix concepte en la convocatòria de l'any 2015.
3. Desenvolupament d'activitats (màxim 1 punt)
- S'atorgarà 1 punt a aquelles associacions que duen a terme, en el local social objecte de la subvenció, activitats previstes en alguns dels apartats de la base 1.2, blocs I a V, d'aquesta convocatòria.
  - S'atorgaran 0,25 punts a aquelles associacions no incloses en el supòsit anterior però que duen a terme activitats previstes en alguns dels apartats de la base 1.2, bloc VI, d'aquesta convocatòria.

**LÍNIA 2. MANTENIMENT DE L'ASSOCIACIÓ.** Fins a un màxim de **5 punts**

1. Número de socis/es de l'associació (màxim 3 punts)
- Fins a 100 socis/es 1,25 punts
  - De 101 socis/es a 200 socis/es 1,75 punts
  - De 201 socis/es a 300 socis/es 2,00 punts
  - De 301 socis/es a 400 socis/es 2,25 punts
  - De 401 socis/es a 500 socis/es 2,50 punts
  - De 501 socis/es a 600 socis/es 2,75 punts
  - De 601 socis/es cap endavant 3,00 punts
2. Continuitat del projecte, es valorarà la capacitat de l'associació en la realització completa dels projectes subvencionats (màxim 1 punt)
- La puntuació a atorgar a les associacions anirà en funció del percentatge justificat, correctament, per aquest mateix concepte en la convocatòria de l'any 2015.
3. Desenvolupament d'activitats (màxim 1 punt)
- S'atorgarà 1 punt a aquelles associacions que duen a terme, en el local social, activitats previstes en alguns dels apartats de la base 1.2, blocs I a V, d'aquesta convocatòria.
  - S'atorgaran 0,25 punts a aquelles associacions no incloses en el supòsit anterior però que duen a terme activitats previstes en alguns dels apartats de la base 1.2, bloc VI, d'aquesta convocatòria.

**LÍNIA 3. ACTIVITATS SOCIOCULTURALS.** Fins a un màxim de **5 punts**

1. Número de socis/es de l'associació (màxim 3 punts)
- Fins a 100 socis/es 1,25 punts
  - De 101 socis/es a 200 socis/es 1,75 punts
  - De 201 socis/es a 300 socis/es 2,00 punts
  - De 301 socis/es a 400 socis/es 2,25 punts
  - De 401 socis/es a 500 socis/es 2,50 punts
  - De 501 socis/es a 600 socis/es 2,75 punts

- De 601 socis/es cap endavant 3,00 punts

2. Continuitat del projecte, es valorarà la capacitat de l'associació en la realització completa dels projectes subvencionats (màxim 1 punt)

- La puntuació a atorgar a les associacions anirà en funció del percentatge justificat, correctament, per aquest mateix concepte en la convocatòria de l'any 2015.

3. Desenvolupament d'activitats (màxim 1 punt)

- S'atorgarà 1 punt a aquelles associacions que sol·licitin subvenció per dur a terme un projecte d'activitats previstes en alguns dels apartats de la base 1.2, blocs I a V, d'aquesta convocatòria.

- S'atorgarà 0,25 punts a aquelles associacions que sol·licitin subvenció per dur a terme un projecte d'activitats previstes en alguns dels apartats de la base 1.2, bloc VI, d'aquesta convocatòria.

8.5 L'import de la subvenció que rep cada sol·licitud d'ASSOCIACIONS DE PERSONES MAJORS, per a cada una de les línies, es calcularà, una vegada determinat l'import que reben les sol·licituds de les federacions d'associacions de persones majors, de la següent manera:

$$Is = [(T \times Ps) / PT]$$

Is= Import de la subvenció que rep cada sol·licitud

T= Crèdit pressupostari establert en la convocatòria, per a cada una de les línies, deduït l'import que reben les sol·licituds de les federacions d'associacions de persones majors

Ps= Puntuació de la sol·licitud que es valora per cada una de les línies

PT= Suma de les puntuacions de totes les sol·licituds per cada una de les línies

En cap cas l'import resultant podrà ser superior a la quantitat sol·licitada ni als imports màxims establerts per a cada una de les línies. Es limitarà l'import de la subvenció a concedir si l'import de subvenció que es sol·licita és inferior a la quantia resultant de la fórmula anterior o si es superen els imports màxims establerts per a cada una de les línies:

**LÍNIA 1. LLOGUER DEL LOCAL SOCIAL:** 14.400,00 euros, IVA inclòs, per sol·licitant.

**LÍNIA 2. MANTENIMENT DE L'ASSOCIACIÓ:** 1.600,00 euros, IVA inclòs, per sol·licitant, dels quals com a màxim 300,00 euros, IVA inclòs, podran ser per despeses d'adquisició de béns inventariables.

**LÍNIA 3. ACTIVITATS SOCIOCULTURALS:** 5.400,00 euros, IVA inclòs, per sol·licitant.

El crèdit sobrant derivat de les limitacions esmentades en el paràgraf anterior es repartirà proporcionalment segons la puntuació obtinguda entre els altres beneficiaris les sol·licituds dels quals no hagin arribat a l'import de la subvenció sense ultrapassar els límits establerts. Es limitarà l'import de la subvenció a concedir si l'import de subvenció que es sol·licita és inferior a la quantia resultant de la fórmula anterior o si es superen els imports màxims establerts per a cada una de les línies.

8.6 En cas que hi hagi romanent en alguna de les línies de subvenció i que en alguna d'elles el pressupost establert en la base quarta, deduït l'import que reben les sol·licituds de les federacions d'associacions de persones majors, no sigui suficient per



atorgar l'import de la subvenció, s'incrementaran les línies a les quals li manca pressupost d'acord amb el següent:

- si hi ha romanent a més d'una línia de subvenció, es traspasarà, en primer lloc, el crèdit de la línia que tingui el romanent més alt. Si traspassat el crèdit encara hi ha alguna línia amb romanent, es procedirà d'acord amb el punt 8.7 d'aquestes bases.
- si hi ha romanent en totes les línies de subvenció es procedirà d'acord amb el punt 8.7 d'aquestes bases.
- si hi ha més d'una línia deficitària, es donarà prioritat a les activitats socioculturals, en segon terme al manteniment de l'entitat i en darrer lloc al lloguer del local social.

8.7 Per tal de potenciar la realització de determinat tipus d'activitats, en el supòsit que, finalitzat el procés descrit en els punts 5 i 6 d'aquesta base, hi hagi romanent en alguna de les línies, s'atorgarà, sempre amb la limitació de la quantitat sol·licitada i dels imports màxims establerts per a cada una de les línies en l'apartat cinquè d'aquesta base, a cada associació de persones majors, un màxim del 70% de la quantitat sol·licitada en funció de:

- un 5 % per activitat, amb un màxim del 20%, si duen a terme activitats relacionades amb la salut (bloc I de la base 1.2)
- un 10 % si duen a terme tallers intergeneracionals (bloc II de la base 1.2)
- un 10 % si duen a terme tallers de noves tecnologies (bloc III de la base 1.2)
- un 10 % per activitat, amb un màxim del 20%, si duen a terme activitats relacionades amb la cultura (bloc IV de la base 1.2)
- un 5 % per activitat, amb un màxim del 10%, si duen a terme activitats de formació (bloc V de la base 1.2)

Cada romanent es distribuirà entre les sol·licituds de la línia que disposa de romanent.

Si els romanents no són suficients per cobrir les quantitats resultants d'aplicar els % anteriors, aquestes quantitats s'han de reduir a totes les associacions de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula:

$$I = [(R \times Q) / S]$$

I= Import que rep cada sol·licitud

R= Romanent a repartir

Q= Quantitat resultant d'aplicar els % a cada sol·licitud

S= Suma total de les quantitats resultants

8.8 Si finalitzat el procés descrit en el punt anterior encara hi ha romanent, aquest es retornarà a la partida pressupostària corresponent.

8.9 No obstant el que s'estableix en aquesta base, s'exceptua de fixar una ordre de prelación entre les sol·licituds presentades per les associacions de persones majors que reuneixin els requisits establerts per el cas que el crèdit consignat per a cada línia en la convocatòria, deduït l'import que reben les sol·licituds de les federacions d'associacions de persones majors, sigui suficient, atenent el nombre de sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació.

8.10 L'import de les subvencions concedides en cap cas pot ésser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'entitats privades, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar l'entitat beneficiària.

8.11 Es consideraran despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb la base segona, i s'efectuïn en el termini establert a la base setzena. En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor de mercat.

L'abonament de les factures s'haurà d'acreditar mitjançant un document fefaent que permeti deixar constància del pagament, d'acord amb el que s'estableix en la base setzena.

8.12 Les activitats subvencionades integrants de projectes presentats per les federacions no poden ser coincidents amb les activitats subvencionades integrants de projectes presentats per les associacions que formen part de la federació.

8.13 Els tributs són despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els abona de manera efectiva. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

## **NOVENA.- COMISSIÓ D'AVAUACIÓ**

Per estudiar i per avaluar les sol·licituds així com per fixar l'import de les subvencions de les sol·licituds, es constitueix la comissió tècnica d'avaluació integrada per:

### **Presidència**

- El senyor Jaume Alzamora Riera, director insular de Participació Ciutadana i Joventut.  
Suplent: La senyora Maria Elena Ramis Llabrés, directora insular de Presidència i Relacions Institucionals.

### **Vocalies**

- La senyora Maria Monserrat Bennàssar, tag de Promoció Sociocultural. Suplent: La senyora Ana Maria Bou Martín, tag de la secretaria tècnica del Departament de Participació Ciutadana i Presidència.

- La senyora Maria Antònia Llompart Villalonga, tgm de Dinamització. Suplent: La senyora Maria Rosa Deya Simonet, tgm de Dinamització.

- La senyora Yolanda González Sastre, auxiliar administrativa de Promoció Sociocultural. Suplent: La senyora Matilde Marín Arribas, auxiliar administrativa de Promoció Sociocultural.

### **Secretaria**

- El senyor Bartolomé Oliver Bennassar, cap de servei de la secretaria tècnica del Departament de Participació Ciutadana i Presidència. Suplent: El senyor Antonio Salom Martorell, cap de servei de Protocol.

Aquesta comissió examina i avalua les sol·licituds, d'acord amb els criteris establerts en la convocatòria, i n'emet l'informe que serveix de base a l'òrgan instructor per elaborar la proposta d'acord definitiva.

La comissió pot instar a l'òrgan instructor perquè requereixi a les associacions i/o entitats sol·licitants els informes o els aclariments que es considerin convenients.

## **DESENA.- INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT**

L'òrgan instructor serà el Secretari Tècnic del Departament de Participació Ciutadana i Presidència del Consell de Mallorca i ha de dur a terme les actuacions a què es refereixen l'article 24 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, i ha de formular la proposta d'acord en la que s'expressarà el beneficiari o la llista ordenada de beneficiaris per als quals es proposa la subvenció i la seva quantia.

#### **ONZENA.- RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT**

Una vegada examinades les sol·licituds i emesa la proposta d'acord, l'òrgan competent l'elevarà al Consell Executiu, el qual resoldrà sobre la procedència de la subvenció. Aquest acord es notificarà als interessats i es publicarà en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

L'acord ha de ser exprés i motivat i ha de fixar, amb caràcter definitiu, la quantia específica de cada una de les subvencions concedides i l'import del projecte presentat.

D'acord amb el que s'estableix en l'article 25.3 de la Llei 38/2003, general de subvencions, l'acord, a més de contenir el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, ha de fer constar, si s'escau, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds.

El termini màxim per a resoldre el procediment i notificar-lo als interessats és de sis mesos des de la data de publicació de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* per conducte de la Base de dades nacional de subvencions. Es consideraran desestimades les sol·licituds de concessió de subvenció no resoltes en aquest termini.

#### **DOTZENA.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS**

Els beneficiaris han de complir les obligacions establertes en les disposicions normatives que hi són d'aplicació i, en concret, les de l'article 14 de la Llei 38/2003; les de l'article 10 del Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de 26 de juliol de 2001 (BOIB 3-11-01, núm. 132); i les recollides en aquestes bases i la resta que hi sigui d'aplicació.

Concretament:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte i realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de les subvencions.
  - b) Justificar davant el Consell de Mallorca el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.
  - c) Comunicar de forma expressa i immediatament qualsevol eventualitat que alteri o dificulti el desenvolupament de l'activitat subvencionada.
  - d) Comunicar al Consell de Mallorca l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.
- Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e) Constituir les garanties que siguin exigibles, si n'és el cas.
  - f) Sotmetre's a les actuacions de fiscalització i control d'Intervenció del Consell de Mallorca i del Tribunal de Comptes i dels òrgans que hi siguin competents.

g) Acreditar, en el moment de presentar la documentació justificativa de la realització de l'activitat que l'entitat està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb el Consell de Mallorca.

h) Disposar dels llibres comptables, registres i resta de documentació exigida per la normativa, a fi de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control i conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.

i) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits prevists.

j) Fer constar que l'activitat està subvencionada o patrocinada pel Consell de Mallorca; per a això es facilitarà el logotip del Consell de Mallorca als beneficiaris que ho sol·licitin.

k) Comunicar al Consell de Mallorca la data de realització de les activitats per tal que es pugui fer el seguiment que es consideri oportú.

l) Disposar d'un local on poder realitzar el projecte subvencionat.

m) Les activitats per les quals es sol·licita la subvenció hauran de comptar amb un mínim d'assistència: 2 % del nombre de persones associades amb un mínim de sis.

n) Els locals socials que formen el programa subvencionable, en el supòsit que es sol·liciti la subvenció relativa a la línia 1, han de romandre oberts i actius al servei dels associats.

o) En el cas d'adquisició de béns inventariables (mobiliari, electrodomèstics i equips informàtics), el beneficiari ha de destinar-los al fi concret per al qual es concedeix la subvenció durant un període de dos anys.

L'incompliment, en tres ocasions, injustificat d'aquest apartat durant el període subvencionable comportarà la revocació de la subvenció.

### **TRETZENA.- SUBCONTRACTACIÓ**

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que és l'objecte de la subvenció. Per tant, no es troba inclosa en aquest terme, és a dir, no s'entén compresa dins els terme subcontractació, la contractació d'aquelles despeses compromeses amb diferents proveïdors en les quals hagi d'incórrer el beneficiari per realitzar el projecte sempre que no siguin un element principal o essencial de l'activitat que constitueix el seu objecte social.

L'entitat beneficiària pot subcontractar el projecte subvencionat, objecte de la sol·licitud, fins al 100% del seu import, d'acord amb els requisits establerts en els articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els que s'indiquen a continuació:

a) L'entitat beneficiària ha de presentar amb la factura justificativa de la subcontractació, la documentació següent:

1- Una declaració responsable del subcontractista sobre els fets següents:

- que no incorr en cap de les prohibicions establertes en l'article 13 de la LGS

- que no ha rebut cap subvenció per dur a terme l'activitat objecte de la contractació

- que no se li ha denegat una sol·licitud de subvenció en la mateixa convocatòria per no reunir els requisits per ser-ne beneficiari o per no haver assolit l'avaluació suficient.

- que no és un intermediari o assessor en els quals els pagaments es defineixen com un percentatge del cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor del mercat de treball efectuat o dels serveis prestats

2- Documentació acreditativa o justificativa sobre els aspectes següents:

- els motius pels quals es dura terme la subcontractació i la impossibilitat d'executar l'activitat concertada per si mateix així com que respon a criteris d'eficàcia i eficiència, i

- si escau, el valor afegit que el fet de la subcontractació aporta a l'activitat subvencionada

b) Quan l'activitat concertada amb terceres persones excedeixi del 20 % de l'import de la subvenció i aquest import sigui superior a 60.000 euros, la subcontractació estarà sotmesa al compliment dels requisits següents:

1- Que el contracte es faci per escrit, una vegada rebuda l'autorització de l'òrgan concedent de la subvenció (article 29.3 de la LGS)

2- Que l'entitat presenti una sol·licitud d'autorització per subcontractar amb la documentació següent:

- la documentació esmentada en els punts 1 i 2 de l'apartat a)

- la proposta de formalització de la subcontractació

- la documentació acreditativa de la personalitat del subcontractista

c) L'entitat beneficiària, d'acord amb l'article 29.7 de la Llei 38/2003, no pot concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb:

1- persones o entitats sotmeses a alguna de les prohibicions de l'article 13 de la Llei 38/2003.

2- persones o entitats que hagin percebut altres subvencions per realitzar l'activitat objecte de la contractació.

3- intermediaris o assessors els honoraris dels quals siguin un percentatge del cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat en referència al valor de mercat del treball efectuat o dels serveis prestats.

4- persones o entitats vinculades amb l'entitat beneficiària, tret que la contractació s'efectuï d'acord amb les condicions normals de mercat i l'autoritzi prèviament l'òrgan concedent de la subvenció en els termes que estableixin les bases. (S'ha de tenir en compte, en aquest cas, l'article 68.2 del Reial decret 887/2006, que defineix les circumstàncies en què es considera que hi ha vincle amb l'entitat beneficiària).

No obstant això, es pot subcontractar a favor de les persones o les entitats vinculades a l'entitat beneficiària recollit en l'apartat 4 de la lletra c) amb la prèvia autorització de l'òrgan concedent de la subvenció, sempre que es presenti la següent documentació:

1- Sol·licitud de l'entitat beneficiària per subcontractar amb persones vinculades amb indicació del tipus de vinculació existent. (En el cas que la subcontractació concertada vagi a excedir del 20 % de l'import de la subvenció i aquest és superior a 60.000 euros, s'ha de presentar, a més, la proposta de formalització de la subcontractació ja que

aquesta s'ha de materialitzar a través d'un contracte escrit i, la documentació acreditativa de la personalitat del subcontractista).

2- La subcontractació s'ha de fer en condicions normals de mercat, i en aquest sentit, l'entitat beneficiària ha d'haver demanat tres pressuposts sobre l'activitat que vol subcontractar i, posteriorment, en la justificació ha de presentar la factura de la subcontractació efectuada i els dos pressuposts rebutjats.

3- Una declaració responsable del subcontractista sobre els fets següents:

- que no incorr en cap de les prohibicions establertes en l'article 13 de la LGS
- que no ha rebut cap subvenció per dur a terme l'activitat objecte de la contractació
- que no se li ha denegat una sol·licitud de subvenció en la mateixa convocatòria per no reunir els requisits per ser-ne beneficiari o per no haver assolit l'avaluació suficient.
- que no és un intermediari o assessor en els quals els pagaments es defineixen com un percentatge del cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor del mercat de treball efectuat o dels serveis prestats

4- Documentació acreditativa o justificativa sobre els aspectes següents:

- els motius pels quals es dura terme la subcontractació i la impossibilitat d'executar l'activitat concertada per si mateix així com que respon a criteris d'eficàcia i eficiència, i
- si escau, el valor afegit que el fet de la subcontractació aporta a l'activitat subvencionada

#### **CATORZENA.- MODIFICACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT**

Quan l'entitat beneficiària, per causa de força major o per causes imprevisibles i alienes a la seva voluntat, hagi d'introduir modificacions irrellevants en el projecte, és a dir, que no n'alterin els objectius ni els aspectes essencials, aquestes s'han de comunicar a l'òrgan concedent a través de l'òrgan instructor, al més aviat possible o, en tot cas, en el moment de la justificació. No s'admetran modificacions substancials del projecte, és a dir, que n'alterin la naturalesa, les finalitats, les característiques essencials o qualsevol altre aspecte que pugui desvirtuar-lo.

En el cas que la modificació es presenti en el moment de la justificació, havent-se omès el tràmit d'autorització prèvia per a la seva aprovació, l'òrgan concedent, abans de reconèixer l'obligació haurà d'acceptar la justificació presentada, sempre que l'acceptació no suposi danyar drets de tercers (article 86 del RD 887/2006, de 21 de juliol).

#### **QUINZENA.- PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS**

El pagament de les subvencions es fa, amb caràcter general, un cop justificat el compliment de la finalitat per a la qual es concediren.

Es perd el dret a cobrar totalment o parcialment la subvenció en el cas que falti la justificació o que es doni alguna de les causes de reintegrament previstes en la legislació vigent.

**LÍNIA 1 i LÍNIA 3:** D'acord amb les bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca, es podrà fer una bestreta del 50% de l'import concedit per aquestes línies.

L'import restant de la subvenció s'abonarà a mesura que es vagin presentant els corresponents justificants en els termes que s'assenyalen a la base setzena i sempre i quan s'hagi justificat la totalitat de la despesa que representa l'import de la bestreta.

**LÍNIA 2:** El pagament de la subvenció es farà en la forma prevista en el primer paràgraf d'aquesta base.

L'entitat beneficiària ha d'acreditar, abans del pagament de la subvenció, que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i de les obligacions tributàries amb el Consell de Mallorca, així com que no és deutora per una resolució de procediment de reintegrament, d'acord amb l'article 25 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (annex XI).

## **SETZENA.- JUSTIFICACIÓ**

16.1 Les entitats subvencionades resten obligades a justificar les despeses efectuades amb càrrec al projecte presentat.

16.1.1 **LÍNIA 1:** Les activitats justificades i els seus justificants han de correspondre al període que compren des del dia 1 de juliol de 2016 fins el dia 30 de juny de 2017, ambdós inclosos. També s'entén despesa subvencionable l'IRPF corresponent al segon trimestre de l'any 2016, sempre que s'acrediti que el beneficiari ja ho fou en la subvenció aprovada per acord de Consell Executiu de data 1 de juny de 2016 i que les despeses que es presenten no han estat presentades per justificar cap subvenció anterior a la present.

16.1.2 **LÍNIA 2 i 3:** Les activitats justificades (projecte) i els seus justificants (factures, certificacions, minutes, etc.) han de correspondre al període que compren des del dia 1 de juliol de 2016 fins dia 30 de juny de 2017, ambdós inclosos.

Atès que la base primera no determina explícita i concretament quin tipus de despeses del pressupost s'imputen a la subvenció, es permet que les despeses subvencionables del projecte es puguin compensar entre elles.

16.2 Els beneficiaris han de presentar la documentació justificativa, necessàriament, abans de dia 21 de juliol de 2017.

16.3 Si la despesa justificada és inferior al projecte presentat per a cada línia, s'ha de reduir proporcionalment la subvenció concedida. Si la part no justificada no és superior al 10% del pressupost presentat no suposarà una reducció de la subvenció concedida sempre que no hi hagi una relació directa entre el projecte presentat i la quantitat subvencionada.

16.4 Les despeses s'han d'acreditar mitjançant factures originals que han de complir els requisits formals que assenyala la legislació vigent, i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa.

16.5 Així mateix, d'acord amb el que estableix l'article 72 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la justificació de la realització del projecte s'ha de fer mitjançant:

### Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa

El compte justificatiu de la despesa realitzada amb aportació dels justificants ha de contenir amb caràcter general la documentació següent:

1. Una memòria tècnica (és la documentació amb la qual el beneficiari demostra que ha fet el projecte subvencionat, tal com el va presentar inicialment o amb la introducció dels canvis que, prèviament, ha comunicat al departament) integrada per la documentació següent:

a) memòria explicativa de l'activitat realitzada: indicació de les activitats realitzades, avaluació dels resultats obtinguts i comentari de tots aquells aspectes que siguin rellevants. Si no s'ha executat la totalitat del projecte per causes alienes o de força major, la memòria n'ha d'exposar les causes i ha d'explicar la resta del projecte.

b) un exemplar, si escau, de la publicitat escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, en què hi ha de constar el patrocini del Departament de Participació Ciutadana i Presidència del Consell de Mallorca o, simplement del Consell de Mallorca, mitjançant el logotip de la institució.

c) qualsevol altre documentació que li sigui requerida als efectes de comprovar la realització del projecte subvencionat.

2. Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades que ha de contenir:

a) relació classificada de les despeses i ingressos que hagin finançat l'activitat/s subvencionada, amb identificació del creditor (nom complet i CIF) i del document (núm., concepte, import, data d'emissió i la data de pagament). En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'han d'indicar les desviacions esdevingudes (article 72.2 a) Reial Decret 887/2006).

b) declaració responsable d'haver fet el projecte subvencionat (annex XII).

c) declaració responsable del beneficiari de la subvenció que acrediti que les despeses relacionades corresponen sense cap dubte a l'activitat subvencionada (annex XII).

d) factures originals o d'altres documents amb valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa del pressupost executat del projecte subvencionat que han d'estar expedits a nom de les persones o entitats subvencionades i, a més, han de tenir tots els requisits que exigeix el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació. Així, es poden citar, entre d'altres, com a exemple i sempre que siguin escaients:

- NIF i nom complet de la persona o entitat expedidora i pagadora

- Data i número de la factura

- Concepte i import

- IVA i IRPF (si correspon)

- Altres justificants acreditatius de la despesa subvencionable sempre que reuneixin els requisits legals pertinents.

(En cas que s'hagin de retornar les factures o justificants originals, a petició del beneficiari, s'hi ha de reflectir amb un segell la data de concessió de la subvenció així com l'import del justificant que s'imputa a la subvenció).

En el cas que s'aportin factures amb retenció d'IRPF al prestador del servei, s'haurà de presentar juntament amb la factura el document 111 que justifiqui el pagament de



l'impost. En cas contrari únicament s'entendrà justificat l'import de la factura amb la deducció de la quantia de l'IRPF.

e) la documentació acreditativa del pagament.

L'acreditació de l'abonament de la despesa del projecte s'ha de dur a terme a través de la documentació que tot seguit s'indica, depenent dels mitjans de pagament que s'hagin utilitzat:

\* Pagament mitjançant transferència bancària o ingressos en compte bancari:

- Còpia del justificant de l'ordre de transferència bancària o document bancari acreditatiu del pagament en el qual figurin el concepte de la transferència o l'ingrés, la data del document, l'import, la identificació del concepte, a fi que quedi identificat el pagament de la factura, i les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb el beneficiari i amb l'emissor de la factura, respectivament.

- Extracte del compte bancari del beneficiari de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquesta transferència.

\* Pagament mitjançant xec nominatiu:

- Còpia del xec nominatiu o pagaré nominatiu emès a nom del proveïdor que emet la factura o document equivalent, sempre que estigui vençut.

- Certificat de l'entitat bancària en què consti el número de xec, l'import i la identificació de qui el cobra i la data de cobrament (no és necessari presentar l'extracte del compte corrent si el certificat de l'entitat bancària inclou també la identificació del número de compte en què s'ha carregat el xec i el titular del compte, que ha de coincidir amb el beneficiari de l'ajuda).

- Extracte del compte corrent del beneficiari de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquest xec o pagaré.

\* Pagament mitjançant targeta de crèdit o dèbit:

- Resguard del pagament amb targeta.

- Extracte del compte on figuri el càrrec del pagament amb targeta. L'extracte del compte pot substituir-se per un certificat o títol similar de l'entitat bancària en què com a mínim consti el titular i el número del compte corrent en què es carrega el pagament de la targeta, el beneficiari, el concepte pel qual es fa la transferència i l'import i data de l'operació.

\* Pagament mitjançant domiciliació bancària:

- Notificació bancària del càrrec.

- Extracte bancari on figuri el càrrec de la domiciliació. Aquesta documentació es pot substituir per un certificat o títol similar de l'entitat bancària en què consti el titular i número del compte corrent en què s'ha anotat el càrrec i l'ordenant del càrrec, el beneficiari, el concepte pel qual es fa el càrrec i l'import i data de l'operació.

En el cas que en el document acreditatiu del pagament figuri un import que no coincideix amb l'import del justificant en qüestió, el beneficiari haurà de presentar un certificat o documentació justificativa de l'entitat bancària que acrediti que dins aquell pagament es troba inclòs l'abonament de la justificació en qüestió.

\* Pagament en metàl·lic: únicament s'admetrà el pagament en metàl·lic quan l'import dels justificants no superi els 100,00 euros (iva inclòs). L'abonament en metàl·lic s'ha d'acreditar de la següent manera: un "rebut" signat i segellat pel proveïdor en el qual s'ha d'especificar la despesa a què correspon el pagament, la seva data i l'expressió "rebut en metàl·lic". Sota la signatura ha de figurar el nom, els llinatges i el número de DNI de la persona que signa.

f) una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat el projecte subvencionat amb indicació de l'import i la seva procedència.

g) els tres pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions, ha d'haver sol·licitat el beneficiari (quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties que estableix el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic: 50.000 euros, quan es tracti de contractes d'obra, o 18.000 euros, quan es tracti d'altres contractes).

h) si s'escau, la carta de pagament de reintegrament en el cas de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats d'aquests.

i) declaració responsable de que les factures presentades per justificar la subvenció concedida no superen el valor de mercat i que no es recuperarà ni es compensarà l'IVA (annex XII).

j) qualsevol altre documentació que es derivi de les bases o sigui requerida a l'entitat beneficiària a fi de comprovar la justificació econòmica del projecte subvencionat.

#### **DISSETENA.- ABSÈNCIA O DEFICIÈNCIES DE LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE LA SUBVENCIO**

Si la persona física o jurídica beneficiària no presenta la documentació establerta en la base anterior, se li ha de requerir perquè la presenti en el termini improrrogable de 15 dies, comptadors des de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquest requeriment (article 70.3 de Reial decret 887/2006).

Si la documentació justificativa té deficiències, l'òrgan instructor requerirà l'entitat beneficiària que les esmeni en el termini de 10 dies, comptadors des de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquest requeriment (article 71.2 de Reial decret 887/2006).

Per altre part, si la persona física o jurídica beneficiària no adopta les mesures de difusió adients per donar publicitat al finançament públic del projecte, d'acord amb l'article 31.3 b) del Reial decret 887/2006, l'òrgan instructor li'n farà el requeriment perquè les adopti en un termini no superior als 15 dies, amb l'advertiment de les conseqüències que es poden derivar de no adoptar-les en aplicació de l'article 37 de la Llei 38/2003.

#### **DIVUITENA.- COMPATIBILITAT DE SUBVENCIONS**

Les subvencions atorgades són compatibles amb altre subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol altre administració o de qualsevol ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que l'import no sigui d'una quantia que, aïlladament o conjuntament amb les altres subvencions, superi el cost de l'activitat que la persona beneficiària ha de realitzar o el valor de la situació objecte de finançament.

#### **DINOVENA.- CRITERIS DE GRADUACIÓ DELS INCOMPLIMENTS DE CONDICIONS IMPOSADES AMB MOTIU DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS.**

Quan el compliment total de les condicions o el del termini és determinant per a la consecució del fi públic perseguit, l'incompliment de qualsevol de les condicions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions en el termes de l'article 37 de la LGS o el compliment extemporani són causa de pèrdua total del dret i, si escau, del reintegrament.

Tret dels casos assenyalats en el paràgraf precedent, el compliment parcial de les condicions o la realització dins el termini escaient de només una part de l'activitat, sempre que s'acrediti una actuació de la persona beneficiària que tendeix inequívocament a satisfer els compromisos o que

es degui a força major, dóna lloc al pagament parcial de la subvenció o, si escau, al reintegrament parcial aplicant la proporció en què es troba l'activitat realitzada respecte del total.

## **VINTENA.- REVOCACIÓ**

D'acord amb el que disposa l'article 43 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, pertoca revocar la subvenció quan, posteriorment a la resolució de concessió vàlida i ajustada a dret, el beneficiari incompleix totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de la subvenció.

Com a conseqüència de la revocació de la subvenció, queda sense efecte, total o parcialment, l'acte de concessió i pertoca el reintegrament de les quantitats percebudes indegudament.

## **VINT-I-UNENA.- REINTEGRAMENT**

Pertoca el reintegrament, total o parcial, de les quantitats rebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data de la resolució per la qual s'acordí el reintegrament, en els casos i supòsits prevists a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El procediment de reintegrament s'ha d'iniciar d'ofici per resolució de l'òrgan competent i s'ha de regir per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació estatal bàsica, sense perjudici de les peculiaritats que s'estableixen en la llei, en les disposicions reglamentàries de desplegament i en la legislació de finances.

L'òrgan competent pot acordar, mitjançant resolució motivada i com a mesura cautelar, la retenció del pagament de les quantitats pendents d'abonar al beneficiari amb el límit de la quantia que consti en la resolució d'iniciació de l'expedient i els interessos de demora que s'hagin meritat. Aquesta mesura cautelar s'ha de mantenir mentre es mantinguin les causes que la fonamentin o fins que finalitzi, per qualsevol causa, el procediment de reintegrament sense perjudici que, prèviament i a instàncies de l'interessat, es pugui aixecar amb la constitució de qualsevol garantia admesa en dret que es consideri suficient.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de dotze mesos, transcorregut el qual es produirà la caducitat en els termes prevists en l'article 44.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i dels procediments administratius comuns.

Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrenyiment.

#### **VINT-I-DOSENA.- INFRACCIONS O SANCIONS**

L'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases dóna lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establerts en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per imposar les sancions corresponents s'han d'aplicar el procediment que estableix el Decret 14/1994, de 10 de febrer, regulador de l'exercici de la potestat sancionadora.

Les infraccions i sancions prescriuran transcorreguts els terminis establerts a l'article 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

#### **VINT-I-TRESENA.- INSPECCIÓ**

El Consell de Mallorca podrà inspeccionar les activitats que hagi subvencionat, sense perjudici de les competències que puguin correspondre, per normativa legal o reglamentària, a altres organismes o institucions.

#### **VINT-I-QUATRENA.- RECURSOS**

Aquesta convocatòria podrà ser impugnada d'acord amb el que s'estableix en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Contra aquesta acord, que no exhaureix la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la notificació de l'acord.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació de dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu exercitar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

#### **VINT-I-CINQUENA.- NORMATIVA APLICABLE**

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es regeixen pel que disposen les bases anteriors; la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999; l'Ordenança vigent de procediment administratiu del Consell de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de 2 de maig de 1995; el Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de dia 26 de juliol de 2001; el Reglament Orgànic del Consell de Mallorca aprovat per Acord del Ple de dia 2 de juliol de 2001, modificat per Acord del Ple de dia 8 de març de 2004, per

Acord del Ple de dia 28 de juliol de 2008, per Acord del Ple de dia 13 d'octubre de 2011, per Acord del Ple dia 9 d'octubre de 2014; el Decret d'organització del Consell de Mallorca aprovat per la Presidència dia 10 de juliol de 2015; la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18-11-03); el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la resta de la normativa que hi sigui d'aplicació.

#### **VINT-I-SISENA.- PROTECCIÓ DE DADES**

La informació i les dades declarades en les sol·licituds de subvenció de la present convocatòria estan emparades per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

#### **VINT-I-SETENA.- COMUNICACIÓ DE DADES A LA BASE DE DADES NACIONAL DE SUBVENCIONS**

El Consell de Mallorca, en compliment del previst als articles 17,18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, remetrà a la base de dades nacional de subvencions informació sobre aquesta convocatòria i de les resolucions de concessió que es derivin i es publicarà en el BOIB per conducte d'aquesta base de dades.

#### **ANNEX I**

#### **SOL·LICITUD DE SUBVENCIO PER A LA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONS A ASSOCIACIONS I ENTITATS DE PERSONES MAJORS PER EL DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE PROMOCIÓ SOCIOCULTURAL. ANY 2017**

Dades de l'entitat i/o associació sol·licitant:

Nom o raó social:	
CIF:	
Domicili	
Carrer o plaça:	núm.
Localitat:	CP:
Telèfon:	Fax:

Dades del/ de la representant legal:

Nom i Llinatges:
DNI/NIE:
Telèfon:

Qualitat/condició de la seva representació:

## EXPOSA

Que assabentat/da de la convocatòria de subvencions a associacions i entitats de persones majors per el desenvolupament de projectes de promoció sociocultural, any 2017, i d'acord amb el que preveuen les seves bases

## SOL·LICITA

1. Una subvenció econòmica per la quantitat de \_\_\_\_\_ euros pel projecte següent (LÍNIA 1): \_\_\_\_\_
2. Una subvenció econòmica per la quantitat de \_\_\_\_\_ euros pel projecte següent (LÍNIA 2 despeses en béns i serveis corrents): \_\_\_\_\_
3. Una subvenció econòmica per la quantitat de \_\_\_\_\_ euros pel projecte següent (LÍNIA 2 despeses d'inversió): \_\_\_\_\_
4. Una subvenció econòmica per la quantitat de \_\_\_\_\_ euros pel projecte següent (LÍNIA 3): \_\_\_\_\_
5. La tramitació de l'emissió de certificat de que aquesta entitat està al corrent de les seves obligacions tributàries amb el Consell Insular de Mallorca

I declar sota la meva responsabilitat que totes les dades contingudes a aquesta sol·licitud i en la documentació que s'adjunta són certes i que accepta les normes de la convocatòria, per la qual cosa facilitarà tota la informació i documentació necessària per afavorir la seva tramitació.

*(Signatura del representant legal)*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de  
201\_\_

HBLE. SR. VICEPRESIDENT SEGON I CONSELLER EXECUTIU DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA I PRESIDÈNCIA DEL CONSELL DE MALLORCA

## DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

<del>NOM DE L'ENTITAT</del>	
DOMICILI SOCIAL	CARRER
	NÚM.

	C.P	
	POBLACIÓ	
	MUNICIPI	
DOMICILI A EFECTES DE NOTIFICACIONS	CARRER	
	NÚM	
	C.P	
	POBLACIÓ	
	MUNICIPI	
NÚMERO REGISTRE ASSOCIACIONS		
C.I.F		
TELÈFON DE L'ENTITAT		FAX
E-MAIL (CORREU ELECTRÒNIC)		
ANY DE CONSTITUCIÓ		
NOM DEL PRESIDENT/A DE L'ENTITAT		
TELÈFON DEL PRESIDENT/A DE L'ENTITAT	FIX	
	MÒVIL	
PERSONA DE CONTACTE		
TELÈFON DE LA PERSONA DE CONTACTE	FIX	
	MÒVIL	

ANNEX II

SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS  
DADES DEL PERCEPTOR:

NIF DEL PERCEPTOR
-------------------

--

LLINATGES I NOM / RAÓ SOCIAL		
ADREÇA		
LOCALITAT	CODI POSTAL	PROVÍNCIA
TELÈFON	FAX	

DADES BANCÀRIES:

ENTIDAD BANCÀRIA / SUCURSAL				BIC	
IBAN	BANC	OFICINA	COMPTE NÚM.		

Sota la meua responsabilitat declaro que aquestes dades corresponen al c/c o a la llibreta oberta a nom meu.

Palma, .....

CERTIFICAT DE CONFORMITAT  
DE L'ENTITAT BANCÀRIA

Aquestes dades coincideixen amb les  
que consten en aquesta oficina.

El/La director/a - El /La delegat /da

El/La perceptor/a

Signat: .....



(Segell de l'Entitat Bancària)

D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal BOE num.298, de 14 de desembre), les dades facilitades en aquest document s'incoporen en fitxers propietat del Consell de Mallorca. L'òrgan administratiu davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancelació, oposició i d'altres que reconegui la Llei esmentada, és la Secretaria Tècnica del Departament d'Hisenda i Funció Pública de la Corporació.

### ANNEX III

DECLARACIÓ DE NO HAVER DEMANAT CAP ALTRE AJUT O SUBVENCIÓ PEL MATEIX CONCEPTE; SI N'ÉS EL CAS, RELACIÓ DE SUBVENCIIONS I AJUDES SOL·LICITADES O CONCEDIDES, AMB INDICACIÓ DELS IMPORTS I DE LES ENTITATS SUBVENCIONADORES.

Dades de l'entitat i/o associació sol·licitant:

Nom o raó social:	
CIF:	
Domicili	
Carrer o plaça:	núm.
Localitat:	CP:
Telèfon:	Fax:

Dades del/ de la representant:

Nom i Llinatges:
DNI/NIE:
Telèfon:
Representada per la persona física abans esmentada, que actua en qualitat de:

Declar sota la meva responsabilitat

1. Que l'entitat i/o associació no ha demanat cap altre ajut o subvenció per a l'objecte d'aquesta convocatòria.

En cas que n'hagi demanat, relació dels ajuts:

ENTITAT SUBVENCIONADORA	QUANTIA DE L'AJUT	
		<input type="checkbox"/> No resolt <input type="checkbox"/> Rebut <input type="checkbox"/> Denegat <input type="checkbox"/> No rebut
		<input type="checkbox"/> No resolt <input type="checkbox"/> Rebut <input type="checkbox"/> Denegat <input type="checkbox"/> No rebut

(Signatura del representant legal)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de  
201\_\_

ANNEX IV

AUTORIZACIÓ EXPRESSA AL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA I PRESIDÈNCIA (PROMOCIÓ SOCIOCULTURAL) DEL CONSELL DE MALLORCA PER SOL·LICITAR LES DADES A L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA I A LA TRESORERIA DE LA SEGURETAT SOCIAL D'ESTAR AL CORRENT EN EL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DAVANT LA SEGURETAT SOCIAL (CONCESIÓ D'AJUTS I SUBVENCIONS)

El/la senyor/senyora \_\_\_\_\_, amb  
DNI \_\_\_\_\_, actuant en nom i representació de l'associació/federació  
\_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_, en càrrec de  
\_\_\_\_\_

Autoritz el Consell Insular de Mallorca a sol·licitar i obtenir, davant de l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat i la Tresoreria General de la Seguretat Social, la informació rellevant necessària per comprovar el compliment dels requisits establerts per **obtenir**, percebre i rebre el pagament de la subvenció, per comprovar que estic al corrent de les meves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, tot d'acord amb la Llei 39/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 95.1 k) de la Llei 58/2003, general tributària, que permet, prèvia autorització de la persona interessada, cedir les dades tributàries que necessitin les administracions públiques per desenvolupar les seves funcions (art. 11. de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal; art. 10 del Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament que la desplega, i art. 13.2 b) del Reial decret 209/2003, de 21 de febrer, pel qual es regulen els registres i les notificacions telemàtiques), així

com utilitzar mitjans telemàtics per substituir l'aportació de certificats per part dels ciutadans.

NOTA: l'autorització concedida pel firmant pot ser revocada en qualsevol moment mitjançant escrit dirigit al Departament de Participació Ciutadana i Presidència (Promoció Sociocultural) del Consell de Mallorca.

(Signatura del representant legal)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de  
201\_\_

#### ANNEX V

#### DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO INCÓRRER EN CAP DE LES PROHIBICIONS ESTABLERTES EN ELS APARTATS 2 I 3 DE L'ARTICLE 13 DE LA LLEI 38/2003, DE 17 DE NOVEMBRE, GENERAL DE SUBVENCIONS

El/la senyor/senyora \_\_\_\_\_, amb  
DNI \_\_\_\_\_, actuant en nom i representació de l'associació/federació  
\_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_, en càrrec de  
\_\_\_\_\_, declar sota la meva responsabilitat,

Que l'esmentada entitat/associació no incorre en cap de les prohibicions establertes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per obtenir la condició de beneficiària d'una subvenció.

(Signatura del representant legal)

N'he pres nota

El secretari tècnic del  
Departament de

Participació Ciutadana i Presidència

Jaume Andreu Sabater Malondra

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_

#### ANNEX VI

#### ACREDITACIÓ DE REPRESENTAT LEGAL DE L'ENTITAT SOL·LICITANT DE LA SUBVENCIÓ

El/la senyor/senyora \_\_\_\_\_, amb DNI  
\_\_\_\_\_, secretari/ària de l'Associació/Federació  
\_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_

CERTIFICA

Que a la reunió de dia \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 20\_\_ de \_\_\_\_\_ (indicar l'òrgan que va prendre l'acord) es va acordar el nomenament, que encara continua vigent, de \_\_\_\_\_ amb DNI \_\_\_\_\_ com a \_\_\_\_\_ de l'entitat \_\_\_\_\_ i, per tant, autoritzat/da per a realitzar sol·licituds i tramitació de subvencions.

I per a que consti als efectes oportuns, s'expedeix el present certificat, a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 201\_\_

*Vist i Plau*

El/La President/a

El/La Secretari/ària

## ANNEX VII

### VII.1 PROJECTE PEL QUAL ES SOL·LICITA LA SUBVENCIO

#### a) LLOGUER

DESCRIPCIO breu del projecte	
OBJECTIUS que es persegueixen	
COL·LECTIU a qui va adreçat el projecte	

<p>MITJANS necessaris per dur a terme el projecte (descripció de les despeses previstes)</p>	
<p>TEMPORALITZACIÓ</p>	
<p>PREVISIÓ DE PARTICIPACIÓ (persones associades que es veuen beneficiades)</p>	
<p>ALTRES</p>	

b) MANTENIMENT

<p>DESCRIPCIÓ breu del projecte</p>	
-------------------------------------	--

OBJECTIUS que es persegueixen	
COL·LECTIU a qui va adreçat el projecte	
MITJANS necessaris per dur a terme el projecte (descripció de les despeses previstes)	
TEMPORALITZACIÓ	
PREVISIÓ DE PARTICIPACIÓ (persones associades que es veuen beneficiades)	

ALTRES	
--------	--

c) ACTIVITATS SOCIOCULTURALS \*\*

Activitat per la qual es sol·licitat subvenció (títol):
DESCRIPCIÓ de l'activitat:
OBJECTIUS que es persegueixen:
COL·LECTIU a qui va adreçat el projecte:
MITJANS necessaris per dur a terme el projecte (descripció de les despeses previstes):
TEMPORALITZACIÓ (horari i duració de l'activitat):
PREVISIÓ DE PARTICIPACIÓ:

ALTRES:

\*\* S'ha d'emplenar una fitxa per a cada activitat que es sol·liciti subvenció

## VII.11 PRESSUPOST

### a) PRESSUPOST D'INGRESSOS I DESPESES LLOGUER

DESPESES PREVISTES				
	BASE IMPOSABLE	IVA	RETENCIO IRPF	TOTAL MENSUAL
JULIOL 2016				
AGOST 2016				
SETEMBRE 2016				
OCTUBRE 2016				
NOVEMBRE 2016				
DESEMBRE 2016				
GENER 2017				
FEBRER 2017				
MARÇ 2017				
ABRIL 2017				
MAIG 2017				
JUNY 2017				



IRPF 2T 2016 (abril, maig i juny)	
-----------------------------------	--

TOTAL DESPESES	
----------------	--

En relació al 2T de l'IRPF de l'any 2016, declar que l'associació que represent ja fou beneficiari de la subvenció aprovada per acord de Consell Executiu de data 1 de juny de 2016 i que les despeses que es presenten no han estat presentades per justificar cap subvenció anterior a la present.

INGRESSOS PREVISTS que es puguin imputar a l'activitat per a la qual es sol·licita la subvenció	IMPORT
Subvenció Consell de Mallorca	
Altres (identificació)	
<b>TOTAL INGRESSOS</b>	

b.1) PRESSUPOST D'INGRESSOS I DESPESES MANTENIMENT (despeses en béns i serveis corrents)

DESPESES PREVISTES	IMPORT
Subministraments d'electricitat i gas	
Subministrament d'aigua	
Consum telefònic i internet	
Manteniment equips informàtics	
Despeses de comunitat de propietaris	
Assegurances de responsabilitat civil i danys	
Material d'oficina i informàtic	
Despeses d'impremta	

Despeses de neteja del local	
Premsa i llibres	
Petites reparacions del local i dels equipaments de l'entitat sempre que no s'incrementi el valor de l'immoble i suposin el manteniment del local	
Tributs i Taxes	
Comunicacions postals	
Cartelleria	
Altres	
<b>TOTAL DESPESES</b>	

INGRESSOS PREVISTS que es puguin imputar a l'activitat per a la qual es sol·licita la subvenció	IMPORT
Subvenció Consell de Mallorca	
Altres (identificació)	
<b>TOTAL INGRESSOS</b>	

b.2) PRESSUPOST D'INGRESSOS I DESPESES MANTENIMENT (despeses d'inversió)

DESPESES PREVISTES	IMPORT
Adquisició d'equips informàtics	
Adquisició d'electrodomèstics	
Adquisició de mobiliari	
<b>TOTAL DESPESES</b>	

INGRESSOS PREVISTS	IMPORT
--------------------	--------

que es puguin imputar a l'activitat per a la qual es sol·licita la subvenció	
Subvenció Consell de Mallorca	
Altres (identificació)	
<b>TOTAL INGRESSOS</b>	

c) PRESSUPOST D'INGRESSOS I DESPESES ACTIVITATS SOCIOCULTURALS

DESPESES PREVISTES		IMPORT
ACTIVITATS RELACIONADES AMB LA SALUT	GIMNÀSTICA	
	BALL	
	IOGA	
	TAIXÍ	
	PILATES	
	ESTIMULACIÓ MEMÒRIA	
	EXPRESIÓ CORPORAL	
	RELAXACIÓ PSICOMOTRICITAT	I
TALLERS INTERGENERACIONALS		
TALLERS DE NOVES TECNOLOGIES		
	DIBUIX	
FORMACIÓ CULTURA	CONFERÈNCIES PINTURA	
	CURSOS D'IDIOMES FOTOGRAFIA	
	MANUALITATS TALLERS DE TEATRE	
OCI I TEMPS LLIURE	EXCURSIONS APRENENTAGE MUSICAL	
	ALTRES ACTIVITATS d'oci i CORALS temps lliure	

TOTAL DESPESES	
----------------	--

INGRESSOS PREVISTS que es puguin imputar a l'activitat per a la qual es sol·licita la subvenció	IMPORT
Subvenció Consell de Mallorca	
Altres (identificació)	
TOTAL INGRESSOS	

(Signatura del representant legal)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 201\_\_

#### ANNEX VIII

#### ACREDITACIÓ NÚMERO DE PERSONES ASSOCIADES

El/la senyor/senyora \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, secretari/ària de l'Associació/Federació \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_

CERTIFICA: Que el nombre d'associats inscrits a dia de la data del present certificat és \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ homes i \_\_\_\_\_ dones, dels quals \_\_\_\_\_ són majors de 60 anys.

I per a que consti als efectes oportuns, s'expedeix el present certificat, a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 201\_\_

*Vist i Plau*

El/La President/a

El/La Secretari/ària

#### ANNEX IX

#### SOL·LICITUD DE CONCESSIÓ DE BESTRETA

\_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, en nom i representació de l'Associació / Federació \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_

MANIFESTA:

- Que la base quinzena de les bases de la convocatòria de subvencions destinades a associacions i entitats de persones majors per el desenvolupament de projectes de promoció sociocultural, any 2017, estableix que, d'acord amb les bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca, es podrà fer una bestreta del 50% de l'import concedit.
- Que l'associació dur a terme el projecte LLOGUER (línia 1) del local social el qual es va iniciar el mes de ..... de 2016 i comporta una despesa de .....
- Que l'associació dur a terme el projecte ACTIVITATS SOCIOCULTURALS (línia 3) el qual es va iniciar el mes de ..... de 2016 i comporta una despesa de .....

Per tot això,

SOL·LICITA que, una vegada resolt l'expedient de concessió, se li faci una bestreta del 50 % de l'import de la subvenció concedida en concepte de

LLOGUER del local social

ACTIVITATS SOCIOCULTURALS

Palma, ..... de ..... de 201.....

[signatura representant legal]

ANNEX X

\_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_,  
en nom i representació de l'Associació \_\_\_\_\_, amb  
CIF \_\_\_\_\_, declar que les activitats, integrants o no del  
projecte pel qual es sol·licita subvenció, que l'Associació dur a terme durant el període  
subvencionable són les següents:

ACTIVITATS RELACIONADES AMB LA SALUT

- GIMNÀSTICA
- BALL
- IOGA
- TAIXÍ

- PILATES
- ESTIMULACIÓ MEMÒRIA
- EXPRESIÓ CORPORAL
- RELAXACIÓ I PSICOMOTRICITAT
  
- TALLERS INTERGENERACIONALS
  
- TALLERS DE NOVES TECNOLOGIES

### CULTURA

- DIBUIX
- PINTURA
- FOTOGRAFIA
- CORALS
- TALLERS DE TEATRE
- APRENTATGE MUSICAL

### FORMACIÓ

- CONFERÈNCIES
- CURSOS D'IDIOMES
- MANUALITATS

### OCI I TEMPS LLIURE

- EXCURSIONS
- ALTRES ACTIVITATS D'OCI I TEMPS LLIURE (en aquest supòsit s'ha d'identificar)

Palma, ..... de ..... de 201.....

[signatura representant legal]

ANNEX XI

(només a emplenar i presentar si s'ha de justificar la subvenció que s'hagi concedit en aquesta convocatòria)

### DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO SER DEUTOR PER UNA RESOLUCIÓ DE REINTEGRAMENT DE SUBVENCIONS

El/la senyor/senyora \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, actuant en nom i representació de l'associació/federació \_\_\_\_\_, declar, d'acord amb l'article 25 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament d'ela llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions que l'associació/federació \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_, no és deutor per una resolució de reintegrament de subvencions.

(Signatura del representant legal)

N'he pres nota

El secretari tècnic del  
Departament de

Participació Ciutadana i Presidència

Jaume Andreu Sabater Malondra

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 201\_\_\_\_\_

### ANNEX XII

(només a emplenar i presentar si s'ha de justificar la subvenció que s'hagi concedit en aquesta convocatòria)

### DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT I DELS SEUS INGRESSOS I DESPESES

El/la senyor/senyora \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, actuant en nom i representació de l'associació/federació \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_, i en

relació al projecte subvencionat pel Consell de Mallorca  
\_\_\_\_\_ de l'exercici 2017

DECLARO sota la meua responsabilitat:

- 1.- Que l'esmentat projecte s'ha realitzat.
- 2.- Que la subvenció atorgada pel Consell de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per la qual es va concedir i que no supera - amb les subvencions i altres ingressos concurrents, si n'és el cas- el cost del projecte subvencionat.
- 3.- Que s'adjunta memòria tècnica del projecte realitzat (on es faci constar l'avaluació dels objectius i finalitats aconseguits qualsevol altre aspecte que sigui rellevant) signada pel representant legal
- 4.- Que s'adjunten les factures originals de les despeses realitzades.
- 5.- Que la relació final de despeses i d'ingressos que integren el pressupost executat del projecte assenyalat és la que s'adjunta i correspon sense cap dubte a l'activitat subvencionada.
- 6.- Que les factures presentades per justificar la subvenció concedida no superen el valor de mercat.
- 7.- Que l'associació/federació en relació a l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte, i d'acord amb l'article 31.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions,
  - NO recupera ni compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable
  - SI recupera ni compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable
- 8.- Que durant el període subvencionable el local social, seu de l'Associació, ha estat obert i actiu al servei de les persones associades.

(Nota: La relació de despeses, que s'ha d'estructurar d'acord amb les partides del pressupost presentat, ha d'indicar les següents dades de les factures o documents acreditatius: nom i NIF del proveïdor, el número i concepte de la factura o document similar, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament. La relació d'ingressos ha d'assenyalar la subvenció del Consell de Mallorca, altres subvencions sol·licitades i/o rebudes, i la resta d'ajuts o ingressos que hagin finançat el mateix projecte subvencionat, amb indicació de l'import i la procedència. L'import total de les despeses ha de coincidir amb el dels ingressos i s'han d'explicar les desviacions significatives respecte al pressupost inicial)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de  
\_\_\_\_\_

Perquè es faci efectiu el pagament de la subvenció atorgada és necessari presentar aquesta instància emplenada i signada juntament amb:

- a) Memòria tècnica



- |  |
|--|
| b) <u>Factures originals</u> corresponents a la totalitat del projecte subvencionat<br>c) <u>Relació final</u> d'ingressos i despeses (signada pel representant legal) |
|--|

ANNEX XII

(només a emplenar i presentar si s'ha de justificar la subvenció que s'hagi concedit en aquesta convocatòria)

**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LES DESPESES I INGRESSOS EFECTUATS EN RELACIÓ A L'ACTIVITAT REALITZADA**

El/la senyor/senyora \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, actuant en nom i representació de l'associació/federació \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_, i en relació al projecte subvencionat pel Consell de Mallorca \_\_\_\_\_ de l'exercici 2017

DECLAR sota la meua responsabilitat:

a) Que el pressupost per dur a terme el projecte de LLOGUER ha estat el següent:

Relació de justificants de despeses

Concepte	Proveïdor	CIF Proveïdor	Núm. factura	Data emissió factura	Import	Data pagament

Relació d'ingressos (subvencions concedides, quotes, altres aportacions...)\*\*

Organisme	Import


### DESVIACIONS PRESSUPOST

Pressupost inicial (el presentat amb la sol·licitud)		Pressupost final (el justificat)	
Concepte	Import	Concepte	Import

Explicació desviacions entre pressupost inicial i final

--

b) Que el pressupost per dur a terme el projecte de MANTENIMENT ha estat el següent:

Relació de justificants de despeses

Concepte	Proveïdor	CIF Proveïdor	Núm. factura	Data emissió factura	Import	Data pagament

--	--	--	--	--	--	--

Relació d'ingressos (subvencions concedides, quotes, altres aportacions...)\*\*

Organisme	Import

#### DESVIACIONS PRESSUPOST

Pressupost inicial (el presentat amb la sol·licitud)		Pressupost final (el justificat)	
Concepte	Import	Concepte	Import

Explicació desviacions entre pressupost inicial i final

--

c) Que el pressupost per dur a terme el projecte de ACTIVITATS SOCIOCULTURALS ha estat el següent:

Relació de justificants de despeses

Concepte	Proveïdor	CIF Proveïdor	Núm. factura	Data emissió factura	Import	Data pagament

Relació d'ingressos (subvencions concedides, quotes, altres aportacions...)\*\*

Organisme	Import

#### DESVIACIONS PRESSUPOST

Pressupost inicial (el presentat amb la sol·licitud)		Pressupost final (el justificat)	
Concepte	Import	Concepte	Import

Explicació desviacions entre pressupost inicial i final

--

--

\*\*Ingressos: heu de detallar únicament els ingressos que corresponen al mateix projecte.

(Signatura del representant legal)

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de  
201\_\_