

RELACIÓ ACORDS ADOPTATS PEL CONSELL EXECUTIU DEL CONSELL DE MALLORCA DE DIA 5 D'ABRIL DE 2017

APROVACIÓ ACTA ANTERIOR (29-3-2017)

DEPARTAMENT DE CULTURA, PATRIMONI I ESPORTS.

APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE MINIMIS 2017 A LA PRODUCCIÓ EDITORIAL I FONOGRAFICA EN LLENGUA CATALANA.

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu del Departament de Cultura, Patrimoni i Esports:

ANTECEDENTS.

Vist l'informe justificatiu de la Direcció Insular de Cultura sobre la convocatòria d'ajuts *de minimis* 2017 a la producció editorial i fonogràfica en llengua catalana

Vist l'informe jurídic favorable del tècnic jurídic de la Secretari Tècnica del Departament de Cultura, Patrimoni i Esports

Vista l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient a la partida pressupostària 20.33400.77900 per dur a terme la convocatòria esmentada, segons l'RC amb el núm. de referència 22017001571 per un import de 300.000,00 €

Vist l'informe de fiscalització de conformitat emès per la Intervenció General i la proposta del secretari tècnic del Departament de Cultura, Patrimoni i Esports

Atès tot el que s'ha exposat i, d'acord amb l'article 31 e) del Reglament d'organització del Consell de Mallorca, propòs que el Consell Executiu del Consell de Mallorca adopti els següent

ACORD

1. Aprovar la convocatòria d'ajuts *de minimis* 2017 a la producció editorial i fonogràfica en llengua catalana que s'annexa a aquest acord.
2. Autoritzar una despesa de 300.000,00 € a càrrec de la partida pressupostària 20.33400.77900 (RC núm. de referència 22017001571) per atendre a les subvencions de la convocatòria esmentada.
3. Ordenar-ne la publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, per conducte de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Contra l'acord que aprova aquesta convocatòria, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació o publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE MINIMIS DE L'ANY 2017 A LA PRODUCCIÓ EDITORIAL I FONOGRAFICA EN LLENGUA CATALANA.

PRIMERA. Normativa

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria es troben recollides en l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca i dels organismes autònoms que en depenen, publicada en el BOIB núm. 21 de 18 de febrer de 2017.

Aquesta convocatòria es regeix, també, pel Reglament núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la UE a les ajudes *de minimis* (*Diari Oficial de la Comunitat Europea* núm. L 352, de 24 de desembre de 2013).

SEGONA. Finalitats

El Consell de Mallorca, en exercici de les competències transferides per la Llei 6/1994, de 13 de desembre, aprovà des de l'any 1995, amb algunes interrupcions, les bases i les convocatòries de suport a la producció editorial i fonogràfica en llengua catalana.

Tenint en compte els reptes actuals i els resultats obtinguts, el Departament de Cultura, Patrimoni i Esports del Consell de Mallorca ha decidit continuar apostant pel foment de la llengua catalana a través dels ajuts a la producció editorial i fonogràfica, amb un doble objectiu:

1. Augmentar-ne el coneixement i la presència social del català alhora que es dona suport al manteniment de la indústria editorial i discogràfica en la llengua pròpia de Mallorca, i
2. Que tots aquells fonogrames o llibres que siguin objecte d'aquesta convocatòria tinguin l'assignació de dipòsit legal del Consell de Mallorca.

D'aquesta manera, d'acord amb allò que s'estableix a la llei, es garanteix la disposició, la protecció i la conservació d'una part del llegat de la nostra cultura, que ha de ser manifestació no només de la nostra llengua sinó també de tot allò que ha anat configurant i ha d'anar configurant la nostra identitat.

TERCERA. Objecte i condicions

Es poden acollir a aquesta convocatòria les sol·licituds que tinguin per objecte la producció i l'edició, en qualsevol format, de llibres i fonogrames en llengua catalana.

Limitacions. Per poder optar a les ajudes *de minimis* les obres han de complir els requisits següents:

Requisits generals

Les obres han d'editar-se i consignar-se en l'Oficina del Dipòsit Legal dins el termini de la convocatòria, és a dir, **entre el 2 de setembre de 2016 i l'1 de setembre de 2017**, ambdós inclosos.

Les obres han de ser **en llengua catalana**, i els editors han de vetlar per la **correcció lingüística** de les obres subvencionades.

Els llibres i fonogrames que es presentin dins aquesta convocatòria han de tenir l'assignació definitiva del dipòsit legal del Consell de Mallorca.

Requisits específics

2) Editorial

Es poden acollir a aquesta convocatòria les obres exclusivament en llengua catalana que es comercialitzin a través de llibreries i que compleixin els requisits següents:

- a) Ser primeres edicions o reedicions de títols d'edició anterior que hagin estat publicades fa més de quinze anys.
- b) Tenir un tiratge mínim de 300 exemplars.
- c) Constar d'un mínim de 50 pàgines, a excepció dels llibres infantils.

Exclusions:

- Les obres que han estat autoritzades com a llibres de text.
- Els llibres considerats de bibliòfils.
- Les obres editades en fascicles.
- Els llibres publicats exclusivament per institucions públiques o privades.
- Els llibres editats per clubs de llibres i per empreses similars que només siguin assequibles als socis respectius i els editats expressament per a la venda a terminis o a domicili.
- Els àlbums, els catàlegs d'art, els retallables, els llibres per pintar i acolorir, els quaderns de cal·ligrafia i d'exercicis i, en general, tots aquells amb què es realitzin treballs.

3) Fonogràfic

Es poden acollir a aquesta convocatòria els discs de llarga durada (LP), els compactes (simples o dobles) i els maxisingles l'autor o els intèrprets dels quals siguin de les Illes Balears i que tenguin el text/lletra exclusivament en llengua catalana –en el cas d'enregistraments d'obres amb text/lletra– que es comercialitzin a través d'establiments adients i que compleixin els requisits següents:

- a) Ser primeres edicions o reedicions.
- b) Tenir un tiratge mínim 300 exemplars.
- c) La documentació informativa que l'acompanyi i la presentació tipogràfica han de ser en català o, almenys, és necessari que la llengua catalana ocupi, sempre en lloc preferent, la mateixa extensió que la de les altres que s'hi puguin emprar.

Exclusions:

- Els enregistraments de contingut i temàtica didàctics (idiomes, exercicis corporals, etc.) no estrictament musicals.
- Els publicats exclusivament per associacions, fundacions i institucions públiques, tot i que figurin inscrites en el Registre d'Empreses Fonogràfiques, els editats pels autors i els no venals.
- Els enregistraments que, editats per clubs discogràfics i empreses similars, només siguin assequibles als socis o als adherits respectius i els editats expressament per a la venda a terminis o a domicili.
- Els enregistraments que acompanyen les edicions literàries, els quaderns de treball o similars.

QUARTA. Beneficiaris

Poden ser-ne beneficiàries les persones físiques o persones jurídiques, constituïdes com a empreses, amb personalitat pròpia, que duen a terme, d'acord amb el seu objecte social, l'edició de llibres i fonogrames objecte d'aquesta convocatòria de manera regular, sempre que estiguin legalment constituïdes, d'acord amb la normativa vigent, en acabar el període de presentació de sol·licituds i tinguin el domicili o l'establiment principal a Mallorca.

No obstant això, no en poden ser beneficiàries:

- Les que incorrin en les circumstàncies previstes a l'article 8.2 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM.
- Les que han rebut, sumant la totalitat de les ajudes atorgades a Espanya, en concepte *de minimis*, en els tres darrers exercicis fiscals (2015, 2016 i 2017), un import superior a 200.000 € (article 3.1 i 3.2 del Reglament núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (*Diari Oficial de la Comunitat Europea* núm. L 352, de 24 de desembre de 2013).
- Les entitats associatives o organitzatives sense ànim de lucre.

CINQUENA. Naturalesa de les ajudes *de minimis*

Es tracta d'ajudes *de minimis*, són de caràcter voluntari i eventual, i es poden anul·lar, revocar i reintegrar en tot moment per les causes previstes en la llei o en aquesta convocatòria; no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent. Són compatibles amb altres ajudes, subvencions o suports que pugui rebre l'entitat beneficiària per a la mateixa obra subvencionada, sempre que el còmput total dels ajuts no superi el pressupost de la realització i de l'edició de l'obra.

En virtut de la seva naturalesa específica, com a ajudes *de minimis*, estan sotmeses, en concret, als requisits i a les exigències del Reglament núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*, la qual cosa implica, entre d'altres, que l'import total de les ajudes que, en concepte *de minimis*, pot rebre la persona física o jurídica beneficiària d'aquesta convocatòria, a Espanya, en els tres darrers exercicis fiscals (2015, 2016 i 2017), no pot ultrapassar els 200.000 €.

El fet de rebre una ajuda *de minimis* implica l'obligatorietat de dur a terme el projecte subvencionat i que l'entitat beneficiària ha de cercar altres fonts de finançament o bé aportar-hi fons propis per dur-lo a terme.

SISENA. Dotació pressupostària

Durant l'exercici pressupostari de 2017 es destina la quantitat de 300.000,00 €, amb càrrec a la partida 20.33400.77900, a les ajudes objecte de la convocatòria, dels quals, inicialment, 225.000,00 € són per a obres libràries i 75.000,00 €, per a obres discogràfiques. Si es produeix un romanent en un d'aquests imports, aquest pot incrementar l'altra quantitat.

SETENA. Despeses subvencionables

D'acord amb el que estableix l'article 44 de l'Ordenança general de subvencions del CIM, és despesa subvencionable la que respon a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'efectua en el termini establert en la convocatòria respectiva.

La data dels justificants es computa en els dotze mesos anteriors a l'execució del projecte i fins al límit establert en la base setzena per a la presentació de la justificació. En aquest sentit, s'ha d'entendre, com a data d'execució del projecte, la data d'assignació definitiva del dipòsit legal de l'obra.

D'altra part, atès que les ajudes *de minimis* d'aquesta convocatòria tenen per objecte els projectes recollits en la clàusula tercera sense entrar a determinar, en concret, quin tipus de despeses del pressupost s'imputen a l'ajuda, es permet que les despeses subvencionables del pressupost del projecte es puguin compensar entre elles.

VUITENA. Publicació de la convocatòria i de la seva resolució

El Consell de Mallorca, en compliment del previst en l'article 19.2 de l'Ordenança general de subvencions del CIM, trametrà a la base de dades nacional de subvencions informació sobre aquesta convocatòria, i sobre l'acord de concessió que se'n derivi, i publicarà les esmentades convocatòria i acord de concessió en el BOIB per conducte de la base de dades esmentada, a més d'exposar-les en el tauler d'anuncis del Centre Cultural de la Misericòrdia i penjar-les en la pàgina web del Consell de Mallorca (www.conselldemallorca.net).

NOVENA. Procediment. Òrgans d'instrucció, fiscalització i resolució

El procediment de selecció de les persones físiques o jurídiques beneficiàries es du a terme mitjançant **concurrència competitiva**. Així, una vegada puntuades les sol·licituds, en virtut dels criteris d'avaluació establerts en la base tretzena d'aquesta convocatòria, es determina l'import de les ajudes, d'acord amb la base dotzena, dins els límits recollits en aquesta darrera base i fins a l'import del crèdit pressupostari establert en la convocatòria.

No obstant això, no cal aplicar els criteris d'avaluació de la base tretzena entre les sol·licituds presentades que reuneixen els requisits de la convocatòria, si el crèdit pressupostari és suficient per satisfer-les.

La Intervenció General del Consell de Mallorca s'encarrega de la fiscalització prèvia de la convocatòria i dels actes que se'n deriven: aprovació de la convocatòria, concessió i justificació de les ajudes, i pagament.

El Consell Executiu és l'òrgan encarregat d'aprovar la convocatòria, i de resoldre-la.

La instrucció correspon a la Secretaria Tècnica del Departament de Cultura, Patrimoni i Esports, que du a terme tots els actes de tràmit necessaris per vetlar pel compliment dels requisits de la convocatòria.

El termini màxim de resolució i notificació d'aquest procediment és de 6 mesos, comptadors a partir del dia que acaba el termini de presentació de les sol·licituds, transcorreguts els quals sense que se n'hagi dictat la resolució, s'entenen desestimades totes les sol·licituds.

DESENA. Sol·licitud i documentació adjunta

Les sol·licituds i les declaracions que s'exigeixen s'han de formalitzar, preferentment, mitjançant els models que facilita el Departament de Cultura, Patrimoni i Esports del Consell de Mallorca en aquesta convocatòria, però, en qualsevol cas, han de contenir les dades necessàries per identificar correctament l'entitat i la persona que la representa.

S'hi ha d'adjuntar la documentació següent:

1. Model de sol·licitud (annex 1).
2. Fotocòpia del NIF de la persona física o jurídica sol·licitant i del DNI, NIE o NIF del representant legal de l'entitat i, si escau, de la persona autoritzada per signar-la.
3. Documentació acreditativa de la vigència del càrrec de representant legal en virtut de la qual actua el signant de la sol·licitud i, si escau, acreditació de l'autorització corresponent i suficient, si la signa una altra persona.
4. Documentació acreditativa de la constitució de l'empresa i, si escau, dels estatuts degudament registrats; o, si pertoca, de la modificació de la constitució i dels nous estatuts inscrits en el registre pertinent.
5. Certificat d'alta d'IAE d'enguany que acredita que la persona física o jurídica sol·licitant està inscrita en el cens tributari o registre pertinent per exercir l'activitat econòmica que es recull en la base quarta amb una antiguitat mínima de 6 mesos i de forma continuada.
6. Certificat administratiu d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si el sol·licitant denega expressament el consentiment perquè el Consell de Mallorca els demani.
7. Declaració responsable davant d'autoritat administrativa de no incórrer en cap de les prohibicions establertes en l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del CIM (annex 2).
8. Declaració responsable que acrediti que l'empresa no ha estat sancionada o condemnada, en els darrers tres anys, per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionada per resolució administrativa ferma o condemnada per sentència judicial ferma, en compliment de l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes (annex 2)

9. Declaració responsable de totes les ajudes que ha rebut a Espanya en concepte *de minimis* durant els anys 2015, 2016 i 2017; de no haver demanat cap altre suport, ajuda o subvenció per a l'obra objecte de la sol·licitud, i, si escau, relació de totes les ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores (annex 2).
10. Document acreditatiu de l'assignació **definitiva** del número de dipòsit legal, en el cas d'haver-se ja publicat l'obra, o full de **sol·licitud** de dipòsit legal amb el número assignat si encara no s'ha publicat.
11. Fitxa de les característiques de l'obra, que ha de contenir tota la informació tècnica que s'indica en l'annex 4.
12. Un exemplar de l'obra objecte de la sol·licitud, si ja ha estat publicada, i projecte específic de l'edició suficientment desenvolupat per poder valorar la qualitat i l'interès de l'obra —apartats 1a), 1b), 1c)—; la trajectòria de l'autor (nombre d'obres publicades en català) —apartat 4—; la trajectòria de l'empresa (nombre d'autors del catàleg) —apartat 5—, i les actuacions de l'empresa adreçades a promoure la igualtat de gènere —apartat 6—, de la base tretzena.
13. Pressupost equilibrat, signat i detallat per partides de cada obra presentada, amb indicació de les despeses que ha de suposar i els ingressos amb què s'ha de finançar. S'entén que el pressupost és sense IVA. En el cas que l'IVA suportat no sigui susceptible de recuperació o compensació, s'haurà de desglossar l'IVA a l'efecte de determinar el pressupost subvencionable, i s'haurà d'acreditar aquest fet mitjançant declaració responsable.
14. Pla de comercialització i difusió de l'obra, que ha de recollir, com a mínim, el que s'indica en l'annex 5.
15. Certificat bancari normalitzat, acreditatiu del compte corrent o la llibreta en què s'ha d'ingressar l'import de l'ajuda (annex 3).
16. Declaració responsable de no ser deutor per una resolució de reintegrament de subvencions (annex 7).

Nota

Atès el procediment de concessió d'ajudes *de minimis* d'aquesta convocatòria, mitjançant concurrència competitiva, és molt important que tota la documentació ressenyada es presenti amb molta cura, per tal de tenir tota la informació necessària per seleccionar-ne els beneficiaris.

ONZENA. Termini i llocs de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds de subvencions d'aquesta convocatòria es poden presentar en el termini de **45 dies, comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.**

Cal presentar-les en qualsevol terminal del Registre General del Consell (Centre Cultural la Misericòrdia: plaça de l'Hospital, 4; seu del Consell: Palau Reial, 1; Llar de la Joventut: General Riera, 111; Llar de la Infància: General Riera, 113. Palma). Es poden presentar,

també, en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015).

Si la sol·licitud s'envia per correu, s'ha de presentar a Correus amb el sobre obert, perquè la segellin o, en tot cas, perquè segellin el sobre mateix, a fi d'acreditar que s'ha enviat dins el termini fixat en la convocatòria. No obstant això, si la documentació no entra en el Registre General dins els 10 dies següents a l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, no s'ha d'admetre.

DOTZENA. Import de l'ajuda de *minimis*

La determinació de l'import de l'ajuda de *minimis*, sense perjudici del que diu el paràgraf segon de la base novena, es fixa en virtut de la puntuació obtinguda i del valor del punt. En aquest sentit, s'ha d'indicar que el valor del punt es calcula dividint la quantitat destinada a cada una de les línies, és a dir, 225.000,00 € per a obres libràries i 75.000,00 € per a obres discogràfiques, pel total de les puntuacions obtingudes per les sol·licituds admeses en la línia corresponent. L'import resultant (que s'ha de fixar amb dos decimals sense arrodonir) es multiplicarà per la puntuació individual de cada projecte i, en cap cas, la quantitat resultant no pot ser superior als límits que s'indiquen a continuació:

1. No pot ser superior a la quantitat sol·licitada.
2. No pot ser superior a l'import del pressupost inicial subvencionable (s'entén com a pressupost subvencionable el conjunt de les partides que compleixen els requisits recollits a la base setena).
3. No pot superar els 10.000 euros en el cas de llibres d'un pressupost superior als 6.000 euros, amb un límit de 6 sol·licituds per editorial. En la resta de casos, no s'estableix un màxim de sol·licituds però, en tot cas, no pot superar l'import de 4.000 € per a llibres i de 3.000 € per a fonogrames.
4. En tot cas, l'import de l'ajuda de *minimis* no pot ultrapassar, aïlladament o en concurrència amb altres ajudes o subvencions, ingressos i altres recursos obtinguts de qualsevol procedència, el pressupost d'execució del projecte subvencionat.

TRETZENA. Criteris d'avaluació

El procediment d'aquesta convocatòria és el de concurrència competitiva, mitjançant l'aplicació ponderada dels criteris d'avaluació següents:

1. Qualitat i interès de l'obra (30 punts)

a) Temàtica i gènere¹ (15 punts)

Interès alt.....	15 punts
Interès mitjà.....	10 punts
Interès baix.....	5 punts
Interès nul.....	0 punts

¹ Es valorarà especialment que les obres, per una banda, estiguin relacionades amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o filològic i, per l'altra, contribueixin a donar a conèixer, aprofundir o difondre els valors culturals, històrics, lingüístics, populars i tradicionals de Mallorca.

- b) Qualitat editorial i definició dels continguts (s'hi avalua: maquetació, enquadernació, impressió i ordenació dels continguts) (5 punts)
- Qualitat alta.....5 punts
 - Qualitat mitjana.....2 punts
 - Qualitat baixa.....1 punt
 - Qualitat nul·la.....0 punts
- c) Caràcter innovador (s'hi avalua: si és publicació convencional o innovadora, si es tracta o no d'una reedició, el grau d'innovació temàtica i la creativitat) (5 punts)
- Grau d'innovació alt.....5 punts
 - Grau d'innovació mitjà.....2 punts
 - Grau d'innovació baix.....1 punt
 - Grau d'innovació nul.....0 punts
- d) Suport a la creació de nous usuaris: si es tracta de llibres i fonogrames de temàtica infantil i/o juvenil (5 punts)

2. Preu de venda públic (sense IVA) (10 punts)

- Per un PVP fins a 15 € per unitat.....1 punt
- Per un PVP entre 15,01 € i 24 € per unitat.....3 punts
- Per un PVP entre 24,01 € i 36 € per unitat.....5 punts
- Per un PVP de més de 36 € per unitat.....10 punts

3. Abast de la tirada (10 punts)

- Per una tirada de 300 exemplars.....1 punt
- Per una tirada entre 300 i 500 exemplars.....5 punts
- Per una tirada de més de 500 exemplars.....10 punts

4. Trajectòria de l'autor (5 punts)

Aquest apartat es valorarà a partir del conjunt de les sol·licituds presentades en finalitzar el termini, i es farà per comparació de les trajectòries dels autors segons el **nombre d'obres publicades en català**, tenint en compte, per una banda, el conjunt d'autors d'obres llibreries i, per l'altra, el conjunt d'autors d'obres fonogràfiques. A partir del nombre màxim i mínim d'obres publicades, s'establiran tres franges amb els valors de 5, 3 i 1 punt respectivament, en què els 5 punts s'atorgaran als autors dins la franja del nombre més elevat de publicacions, els 3 punts a la franja intermèdia i 1 punt a la franja més baixa.

5. Trajectòria de l'empresa (4 punts)

Aquest apartat es valorarà a partir del conjunt de les sol·licituds presentades en finalitzar el termini, i es farà per comparació de les trajectòries de les empreses segons el **nombre d'autors dels catàlegs respectius**, tenint en compte, per una banda, el conjunt d'autors d'obres llibreries i, per l'altra, el conjunt d'autors d'obres fonogràfiques. A partir del nombre màxim i mínim d'autors, s'establiran tres franges amb els valors de 4, 2 i 1 punt respectivament, en què

els 4 punts s'atorgaran a les empreses dins la franja del nombre més elevat d'autors, els 2 punts a la franja intermèdia i 1 punt a la franja més baixa.

6. Actuacions de l'empresa adreçades a promoure la igualtat de gènere (1 punt)

En aquest apartat es valorarà que dins l'empresa o en les activitats que desenvolupa l'empresa es fomentin o es duguin a terme iniciatives que fomentin valors adreçats a la consecució de la igualtat de gènere (criteris de paritat en la plantilla, foment de la presència de dones creadores, etc.)

7. Viabilitat del projecte (5 punts)

- Si l'empresa aporta finançament propi per un import superior al 66 % del pressupost de producció i d'edició de l'obra: 5 punts.
- Si el finançament propi està comprès entre el 66 % i el 33 % del pressupost: 3 punts.
- Si l'empresa aporta menys d'un 33 % dels recursos: 1 punt.

L'obtenció d'una qualificació igual o inferior a 5 punts en l'apartat **1. Qualitat i interès de l'obra** suposarà l'exclusió de l'obra de la present convocatòria d'ajuts.

CATORZENA. Comissió d'avaluació

Per estudiar i avaluar les sol·licituds i per fixar l'import de les ajudes, es constitueix la Comissió Tècnica d'Avaluació següent:

Presidència: Sr. Rafel Maria Creus Oliver, director insular de Cultura. El seu substitut és el Sr. Jaume Colom Adrover, secretari tècnic de Cultura, Patrimoni i Esports.

Secretaria: Sra. Maria Antònia Ramis Sastre, cap de la Secció de Dinamització del Servei de Normalització Lingüística, o el funcionari o la funcionària que la substitueixi.

Vocalia

Sr. Llorenç Homar Bestard, tècnic ajudant d'arxius i biblioteques de la Secció de Biblioteques del Consell de Mallorca, o el funcionari o la funcionària que la substitueixi.

Sr. Francesc Bonnín Salamanca, tècnic de grau superior de l'Arxiu del So i de la Imatge, o el funcionari o la funcionària que el substitueixi.

Sra. Margalida Segura Portas, tècnica de la Secció de Dinamització del Servei de Normalització Lingüística, o el funcionari o la funcionària que la substitueixi.

Sra. Antònia Rullan Coll, administrativa del Servei de Normalització Lingüística, o el funcionari o la funcionària que la substitueixi.

Aquesta Comissió examina i avalua les sol·licituds, d'acord amb els criteris establerts en la convocatòria, i n'emet l'informe que serveix de base a l'òrgan instructor per elaborar la proposta d'acord definitiva, que ha de reflectir tot el que s'estableix en l'article 27 de l'Ordenança general de subvencions del CIM.

La Comissió pot instar l'òrgan instructor perquè requereixi els informes o els aclariments que consideri convenients a les entitats sol·licitants.

QUINZENA. Justificació i pagament de l'ajuda

D'acord amb l'article 38 de l'Ordenança general de subvencions del CIM, la modalitat de justificació d'aquesta convocatòria és la prevista en l'apartat a), és a dir, amb el compte justificatiu de la despesa feta amb aportació de justificants de despesa.

El fet que l'entitat beneficiària no sigui deutora per una resolució de reintegrament s'acreditarà mitjançant una declaració responsable (annex 7)

El compte justificatiu de la despesa es durà a terme, segons el que es regula en l'article 39 de l'Ordenança general de subvencions del CIM, amb les especificitats següents:

A) Memòria tècnica

És la documentació amb la qual la persona física o jurídica beneficiària demostra que ha realitzat i editat l'obra subvencionada. La memòria està integrada per la documentació següent:

- Documentació emesa per la impremta acreditativa d'haver-ne fet el tiratge establert en la fitxa de l'obra. Aquest document ha de ser una declaració jurada, si l'editorial o la discogràfica són propietàries de la impremta que ha fet el treball.
- Cinc exemplars de l'obra subvencionada.
- Document acreditatiu de l'assignació definitiva del número de dipòsit legal.
- Qualsevol altra documentació que li sigui requerida per comprovar que s'ha fet el projecte subvencionat.

L'obligació de la persona física o jurídica beneficiària és fer un tiratge, com a mínim, del 50 % del previst en la fitxa corresponent. Si se'n fa una tirada inferior a la prevista, sempre que aquesta sigui superior als 300 exemplars que es demanen com a requisit específic en la base tercera, s'ha de revocar parcialment l'import de l'ajuda atorgada, d'acord amb la base dessetena.

B) Memòria econòmica

És la documentació que dóna compte de les despeses d'execució del projecte fet i de les distintes fonts per finançar-lo. Aquesta memòria consta dels documents següents.

- **Annex 6.** Declaració responsable de la realització del projecte subvencionat i del seu pressupost d'execució, a la qual s'ha d'adjuntar la relació detallada i equilibrada dels ingressos que l'han finançat i de les despeses que corresponen sense cap dubte al projecte subvencionat
- **Relació de les despeses i dels ingressos del projecte subvencionat**, degudament signada per la persona física o jurídica beneficiària. La relació de despeses, que s'ha d'estructurar d'acord amb les partides del pressupost presentat, ha d'indicar les dades

següents de les factures o dels documents acreditatius: la denominació del proveïdor i el seu CIF, el número, l'import, la data d'emissió i la de pagament dels justificants exigits en aquesta base, el concepte de la factura o del document similar. La relació d'ingressos ha d'assenyalar les ajudes, les subvencions, els ingressos o els fons propis que han finançat el projecte subvencionat, amb indicació de l'import i la procedència. Si no hi ha altres ingressos que financin el projecte, s'ha d'adjuntar una declaració responsable sobre aquesta circumstància.

- **Declaració responsable de l'entitat beneficiària** sobre el fet que la despesa justificada no té un valor superior al de mercat (annex 6).
- **Les factures o els documents justificatius de les despeses** del pressupost subvencionable executat, que han d'estar expedides a nom de la persona física o jurídica beneficiària i, a més, han de tenir tots els requisits que s'exigeixen en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació. Així, es poden citar, entre d'altres, com a exemple i sempre que siguin escaients:
 - Dades fiscals identificatives del proveïdor i del destinatari.
 - Data i número de factura.
 - Concepte de la despesa.
 - Retenció fiscal i/o IVA (si correspon).
 - El preu unitari sense l'impost de les operacions descrites en el concepte de la factura.

Quan l'operació documentada en la factura està exempta o no subjecta a l'impost o quan el subjecte passiu de l'impost és el destinatari de l'operació facturada, s'hi ha de fer constar o s'hi ha d'incloure una referència a les disposicions corresponents de la Directiva 2006/112/CE, de 28 de novembre, o als preceptes corresponents de la Llei de l'impost.

Si s'han de tornar les factures o els justificants originals, a petició de la persona física o jurídica beneficiària, s'hi ha d'estampillar la data de concessió de l'ajuda i l'import del justificant que s'imputa a l'ajuda.

Notes:

1. L'import de les subvencions s'abonarà un cop comprovat que s'ha fet el projecte i que s'han complert els objectius i la finaltat per a la qual es concediren.
2. Els justificants de les despeses del projecte s'han de presentar de forma ordenada, és a dir, agrupats en el mateix ordre establert en la relació de despeses que s'adjunta en l'annex 6.
3. El pagament dels justificants s'ha de dur a terme a través dels mitjans que s'indiquen a l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions del CIM.

- **La documentació relativa a la subcontractació**, que s'ha de presentar d'acord amb els articles 32, 33 i 34 de l'Ordenança general de subvencions del CIM.
- **Una declaració responsable** de l'entitat beneficiària sobre el fet de si recupera o compensa l'IVA (annex 6).

SETZENA. Termini de presentació de la justificació

Cal presentar la documentació justificativa en qualsevol terminal del Registre General del Consell (Centre Cultural la Misericòrdia: plaça de l'Hospital, 4; seu del Consell: Palau Reial, 1; Llar de la Joventut: General Riera, 111 i Llar de la Infància: General Riera, 113. Palma), així com en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015), al més aviat possible i, en tot cas, en el termini de 20 dies, comptadors des de l'endemà de la publicació de la concessió de les subvencions.

Si la documentació s'envia per correu, s'ha de presentar a Correus amb el sobre obert, perquè la segellin o, en tot cas, perquè segellin el sobre mateix, a fi d'acreditar que s'ha enviat dins el termini fixat en la convocatòria. No obstant això, si aquesta documentació no entra en el Registre General dins els 10 dies següents a l'acabament del termini de presentació dels justificants, no s'ha d'admetre.

Si la resolució de la convocatòria es produeix abans d'acabar la temporalització establerta en la base tercera, la persona física o jurídica beneficiària ha de presentar la documentació justificativa al més aviat possible i, en tot cas, el darrer dia per presentar-la és l'**1 d'octubre de 2017**.

Si la documentació justificativa té deficiències, l'òrgan instructor ha de requerir l'entitat beneficiària perquè les esmeni en el termini de 10 dies, comptadors des de l'endemà de rebre la notificació del requeriment (art. 71.2 del RLGS)

DESSETENA. Revocació i reintegrament de l'ajuda *de minimis*

1. Si la persona física o jurídica beneficiària incompleix les obligacions establertes en l'article 9 de l'Ordenança general de subvencions del CIM, o incorre en alguna de les causes que s'hi estableixen en l'article 56, els òrgans competents del Consell han de revocar la concessió de la subvenció. En conseqüència, la persona física o jurídica beneficiària perd el dret a cobrar l'ajuda o, si ja l'ha cobrada, l'ha de reintegrar, d'acord amb els articles 57 i 58 de l'esmentada Ordenança.

2. Si la persona física o jurídica beneficiària ha complert de forma significativa les seves obligacions, si de la documentació justificativa presentada es dedueix que ha tingut voluntat de compliment i que s'han assolit les finalitats de l'ajuda, s'ha de dur a terme una revocació parcial de la concessió de l'ajuda i, consegüentment, la pèrdua del dret a cobrar-la parcialment, d'acord amb l'aplicació dels criteris de gradació següents:

- a) Si s'ha executat parcialment el projecte cultural, cosa que suposa haver realitzat com a mínim un 50 % del tiratge, quan s'ha acreditat que el nombre d'exemplars editats és inferior al tiratge comunicat en la fitxa del llibre (vegeu l'annex 4) o el fonograma i sempre que aquest tiratge sigui superior als 300 exemplars que es demanen com a requisit específic a la base tercera, la

revocació parcial de l'ajuda inicial s'ha de fer en virtut del nombre d'exemplars que no s'han duit a terme, és a dir, de manera proporcional.

- b) Si s'ha executat totalment el projecte cultural, però la documentació justificativa de la despesa subvencionable del pressupost presenta deficiències, sia perquè és inadequada, perquè no s'ajusta als requisits de les bases, sia perquè és insuficient, per no haver-se executat la totalitat del pressupost inicial subvencionable, l'import de la revocació parcial de l'ajuda ha de coincidir amb l'import del pressupost inicial no justificat o justificat incorrectament.

S'entendrà que la persona física o jurídica beneficiària no ha complert de forma significativa les seves obligacions i que, per tant, hi escaurà la revocació total de la concessió de l'ajuda, quan concorri algun dels supòsits següents:

- que el nombre d'obres editades no sigui almenys del 50% del tiratge comunicat en la fitxa del llibre o el fonograma (annex 4),
- que el nombre d'obres editades, tot i ser almenys del 50 % del tiratge comunicat en la fitxa del llibre o el fonograma (annex 4), sigui inferior als 300 exemplars que es demanen com a requisit específic de la base tercera.

DEVUITENA. Ineficàcia sobrevinguda de la convocatòria

Si per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic i general el Consell de Mallorca no pot dur endavant la tramitació d'aquesta convocatòria, l'òrgan que la va aprovar l'ha de deixar sense efectes, amb un informe previ justificatiu de la Secretaria Tècnica del centre gestor.

DENOVENA. Recursos

En compliment del que s'estableix en l'article 19, 1, o) de l'Ordenança general de subvencions del CIM:

Contra l'acord de concessió, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà d'haver-se publicat la resolució o d'haver-ne rebut la corresponent notificació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ANNEX I

SOL·LICITUD D'AJUTS *DE MINIMIS* DE L'ANY 2017 A LA PRODUCCIÓ EDITORIAL I FONOGRAFICA EN LLENGUA CATALANA

TÍTOL DEL PROJECTE

--

DADES DE LA PERSONA FÍSICA O JURÍDICA SOL·LICITANT

Nom o raó social	
NIF	
Domicili (a l'efecte de notificacions) Carrer o plaça	
Localitat	
CP	
Telèfon de la persona de contacte	
Fax	Adreça electrònica

DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT LEGAL

Nom i llinatges
DNI/NIE
Telèfon
Qualitat de la representació

DECLARACIONS

_____, titular del NIF
_____, amb domicili a _____
_____ i núm. de telèfon _____,
en representació pròpia o de la persona física sol·licitant.

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

- 1) Que accept les bases de la convocatòria d'ajuts *de minimis* de l'any 2017 a la producció editorial i fonogràfica en llengua catalana.
- 2) Que n'adjunt la documentació exigida.

QUANTITAT QUE SOL·LICIT: _____ €

_____, ____ d _____ de 2017

[rúbrica]

CLÀUSULA INFORMATIVA SOBRE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL

1. Les dades que conté la sol·licitud d'admissió, la documentació que s'hi adjunta o la que es genera a partir d'aquesta convocatòria s'incorporen a un fitxer de dades personals, inscrit en l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, del qual el Consell de Mallorca és responsable. Aquest fitxer serveix, d'una banda, per concedir les subvencions que es preveuen en la convocatòria per assolir els objectius i les finalitats indicats en la base primera i, de l'altra, per tramitar, si escau, els expedients sancionadors, quan s'han comès les infraccions recollides en la normativa de subvencions.
2. Cessió prevista de les dades: a les publicacions previstes en la convocatòria (*Butlletí Oficial de les Illes Balears*, tauler d'anuncis del Centre Cultural la Misericòrdia, pàgina web del Consell de Mallorca <www.conselldemallorca.net>), segons el que preveu l'article 14 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM i l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; a les persones interessades en els termes prevists en l'esmentada llei; i a la Intervenció General de l'Estat en els termes prevists en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
3. L'òrgan administratiu davant el qual podeu exercir, si escau, els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació, d'oposició i els altres que reconegui la Llei orgànica esmentada és la Secretaria Tècnica del Departament de Cultura, Patrimoni i Esports del Consell de Mallorca (Centre Cultural la Misericòrdia, plaça de l'Hospital, 4, 07012 Palma).

DEPARTAMENT DE CULTURA, PATRIMONI I ESPORTS

DOCUMENTACIÓ QUE HEU D'ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD D'AJUTS DE MINIMIS DE L'ANY 2017 A LA PRODUCCIÓ EDITORIAL I FONOGRÀFICA EN LLENGUA CATALANA

Marcau amb una X les caselles corresponents

- 1) Model de sol·licitud (annex 1).

- 2) Fotocòpia del NIF de l'entitat o de la persona sol·licitant i del DNI, NIE o NIF del representant legal de l'entitat i, si escau, de la persona autoritzada per signar-la.
- 3) Documentació acreditativa de la vigència del càrrec de representant legal en virtut del qual actua el signant de la sol·licitud i, si escau, acreditació de l'autorització corresponent i suficient, si la signa una persona distinta.
- 4) Documentació acreditativa de la constitució de l'empresa i, si escau, dels estatuts degudament registrats o, si escau, de la modificació de la constitució, així com dels nous estatuts inscrits en el registre pertinent.
- 5) Certificat d'alta d'IAE d'enguany que acredita que la persona física o jurídica sol·licitant està inscrita en el cens tributari o en el registre que pertoca per dur a terme l'exercici de l'activitat econòmica recollida en la base tercera, amb una antiguitat mínima de 6 mesos i de forma continuada.
- 6) Certificat administratiu d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si el sol·licitant denega expressament el consentiment perquè el Consell de Mallorca els demani.
- 7) Declaració responsable davant d'autoritat administrativa de no incórrer en cap de les prohibicions establertes en l'article 8 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM (annex 2).
- 8) Declaració responsable que acrediti que l'empresa no ha estat sancionada o condemnada, en els darrers tres anys, per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionada per resolució administrativa ferma o condemnada per sentència judicial ferma (annex 2)
- 9) Declaració responsable de totes les ajudes que ha rebut a Espanya en concepte *de minimis* durant els anys 2015, 2016 i 2017; de no haver demanat cap altre suport, ajuda o subvenció per a l'obra objecte de la sol·licitud i, si escau, la relació dels suports, de les subvencions i de les ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores (annex 2).
- 10) Document acreditatiu de l'assignació **definitiva** del número de dipòsit legal, en el cas d'haver-se ja publicat l'obra, o full de **sol·licitud** de dipòsit legal amb el número assignat si encara no s'ha publicat.
- 11) Fitxa de les característiques de l'obra, que ha de contenir tota la informació tècnica que s'indica en l'annex 4.
- 12) Un exemplar de l'obra objecte de la sol·licitud, si ja ha estat publicada, i projecte específic de l'edició suficientment desenvolupat per poder valorar la qualitat i l'interès de l'obra —apartats 1a), 1b), 1c)—; la trajectòria de l'autor (nombre d'obres publicades en català) —apartat 4—; —; la trajectòria de l'empresa (nombre d'autors del catàleg) —apartat 5—, i les actuacions de l'empresa adreçades a promoure la igualtat de gènere —apartat 6—, de la base tretzena.
- 13) Pressupost equilibrat, signat i detallat per partides de cada projecte cultural presentat, s'hi han d'indicar les despeses que ha de suposar i els ingressos amb què s'ha de finançar. S'entén que el pressupost és sense IVA. En el cas que l'IVA suportat no sigui susceptible de recuperació o compensació, s'haurà de desglossar l'IVA a l'efecte de determinar el

pressupost subvencionable, i s'haurà d'acreditar aquest fet mitjançant declaració responsable.

- 14) Pla de comercialització i de difusió de l'obra, que ha de recollir, com a mínim, el que s'indica en l'annex 5.
- 15) Certificat bancari normalitzat acreditatiu del compte corrent o de la llibreta en què s'ha d'ingressar l'import de la subvenció (annex 3).
- 16) Declaració responsable de no ser deutor per una resolució de reintegrament de subvencions (annex 7)

Nota

Atès el procediment de concessió d'ajudes *de minimis* d'aquesta convocatòria, mitjançant concurrència competitiva, és molt important que tota la documentació ressenyada es presenti amb molta cura, per tal de tenir tota la informació necessària per seleccionar-ne els beneficiaris.

ANNEX 2

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE ALTRES SUBVENCIONS, SOBRE ELS AJUTS EN CONCEPTE *DE MINIMIS*, SOBRE LES PROHIBICIONS ESTABLERTES A L'ARTICLE 8 DE L'ORDENANÇA GENERAL DE SUBVENCIONS DEL CIM, I SOBRE LA LLEI 11/2016, DE 28 DE JULIOL, D'IGUALTAT DE DONES I HOMES

Persona física o jurídica sol·licitant

Nom o raó social		CIF	
Domicili	Carrer o plaça	Número	Pis
	Localitat		Codi postal
Telèfon de la persona de contacte Adreça electrònica		Fax	
Representada per la persona física que s'esmenta tot seguit, que actua en qualitat de			

Representant legal de la persona jurídica sol·licitant

Nom i llinatges		NIF	
Domicili	Carrer o plaça	Número	Pis
	Localitat		Codi postal
Telèfon		Fax	

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

A) Pel que fa a l'obra (anotar-hi títol i autor)_____

- Que l'empresa no ha demanat ni ha rebut cap altre suport, ajut o subvenció per a l'obra objecte de la sol·licitud.
- Que l'empresa ha demanat o ha rebut per a l'obra objecte de la sol·licitud els ajuts o les subvencions que es detallen a continuació:

Entitat subvencionadora _____

Quantia de l'ajuda _____

Marcau amb una X la casella corresponent

No resolta

Denegada

Concedida i no rebuda

Rebuda

Entitat subvencionadora _____

Quantia de l'ajuda _____

Marcau amb una X la casella corresponent

No resolta

Denegada

Concedida i no rebuda

Rebuda

Entitat subvencionadora _____

Quantia de l'ajuda _____

Marcau amb una X la casella corresponent

No resolta

Denegada

Concedida i no rebuda

Rebuda

B) Que la totalitat de les ajudes públiques o privades, finançades amb fons públics, rebudes en concepte *de minimis* durant els anys 2015, 2016 i 2017 són les següents:

Entitat subvencionadora	Quantia de l'ajut	Data de concessió

C) Declar sota la meua responsabilitat, perquè l'òrgan concedent de l'ajuda en tenguí coneixement, que:

- L'entitat no incorre en cap de les prohibicions establertes en l'article 8 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM
- L'entitat no ha estat sancionada o condemnada, en els darrers tres anys, per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionada per resolució administrativa ferma o condemnada per sentència judicial ferma, en compliment de l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.

Persona física o jurídica sol·licitant

El secretari tècnic

[rúbrica]

del Departament de Cultura,
Patrimoni i Esports

[nom i llinatges]

Jaume Colom Adrover

_____, ____ d _____ de 2017

DEPARTAMENT DE CULTURA, PATRIMONI I ESPORTS

ANNEX 3

SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS

DADES DEL PERCEPTOR

CIF/NIF PERCEPTOR

LLINATGES I NOM / RAÓ SOCIAL		
ADREÇA		
LOCALITAT	C. POSTAL	CA
TELÈFON	FAX	

DADES BANCÀRIES

ENTITAT BANCÀRIA / SUCURSAL					
IBAN	BANC	OFICINA	COMPTE NÚM.		

Sota la meua responsabilitat, declar que aquestes dades corresponen al c/c o a la llibreta oberta a nom meu.

CERTIFICAT DE CONFORMITAT

Palma,

DE L'ENTITAT BANCÀRIA:

Aquestes dades coincideixen amb les que consten en aquesta oficina:

[signatura] _____
[segell de l'entitat bancària]

[signatura]

D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre), les dades facilitades en aquest document s'incorporen a fitxers propietat del Consell de Mallorca. L'òrgan administratiu davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i d'altres que reconegui la Llei esmentada, és la Secretaria Tècnica del Departament de Modernització i Funció Pública de la corporació.

ANNEX 4

FITXA DE LES CARACTERÍSTIQUES DE L'OBRA EDITORIAL O DISCOGRÀFICA

1. <u>Títol</u>	
2. <u>Promotor de l'obra</u>	<input type="checkbox"/> Autor
	<input type="checkbox"/> Obra encarregada per editorial
	<input type="checkbox"/> Altres (explicació)
3. <u>Matèria</u>	
4. <u>Edició</u>	
A) Format	
B) Tipus de maquetació	
C) Tipus d'impressió	
D) Tipus d'enquadernació	
E) Edició/reedició	<input type="checkbox"/> Nova edició
	<input type="checkbox"/> Reedició (heu d'indicar-les en el quadre següent, amb l'any de publicació corresponent)

Reedicions (heu d'indicar-ne el número i l'any de publicació de la primera edició)	

5. <u>Tiratge i nombre de pàgines</u>	Tiratge
	Nombre de pàgines

6. <u>Preu de venda (sense IVA)</u>	€
7. <u>Núm. de dipòsit legal</u>	
8. <u>Pressupost global (producció i edició)</u> (heu de presentar, a més, un pressupost de despeses i d'ingressos, desglossat per partides, com s'indica en l'apartat 13 de la base desena)	
10. <u>Altres aspectes d'interès</u>	

La persona
sol·licitant [rúbrica]

[nom i llinatges]

ANNEX 5

PLA DE COMERCIALITZACIÓ I DE DIFUSIÓ DE L'OBRA EDITORIAL O DISCOGRÀFICA

1. Títol de l'obra

2. Llista i descripció dels mitjans o dels canals de venda

(Si està prevista la venda per Internet, n'heu d'indicar l'enllaç o el lloc web)

corresponent.)

3. **Nombre d'exemplars** del tiratge que es comercialitzaran inicialment i dels que no seran venals, amb indicació, en aquest cas, de la destinació

4. **Iniciatives** per a aconseguir la difusió cultural de l'obra (mitjans de comunicació, organització o participació en esdeveniments, etc.)

5. **Preu de venda al públic** de l'obra (excloent-ne l'IVA)

- Sense ajuda *de minimis*: _____ €

- Amb ajuda *de minimis*: _____ €

6. **Altres aspectes d'interès**

La persona sol·licitant

[rúbrica]

[nom i llinatges]

ANNEX 6 (S'ha de presentar amb la justificació de la subvenció concedida)

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT I EL SEU PRESSUPOST

_____, representant de _____, amb NIF _____, en relació amb l'ajut *de minimis* concedit pel Departament de Cultura, Patrimoni i Esports del Consell de Mallorca per dur a terme l'obra _____.

Declar sota la meva responsabilitat

1. Que l'obra esmentada s'ha realitzat.

2. Que la relació detallada i equilibrada de despeses i d'ingressos que integren el pressupost executat de l'obra assenyalada ha estat la que s'adjunta.

(Nota: 1. La relació de despeses, que heu d'estructurar d'acord amb les partides del pressupost presentat, ha d'indicar les dades següents de les factures o dels documents acreditatius: la denominació del proveïdor i el seu CIF; el número, l'import, la data d'emissió i el concepte de la factura o del document similar i la data de pagament dels justificants exigits en la base quinzena; la relació d'ingressos ha d'assenyalar les ajudes, les subvencions, els ingressos o els fons propis que han finançat el projecte subvencionat, amb indicació de l'import i la procedència. 2. La persona beneficiària ha de signar aquesta relació de despeses i d'ingressos.)

3. Que l'import total de les despeses relacionades, és a dir, _____ € (s'entén que no duu IVA si no s'hi recull res al respecte) correspon, sense cap dubte, al pressupost del projecte cultural subvencionat, i que no té un valor superior al de mercat.

4. Que la persona física o jurídica beneficiària, en relació amb l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte i, d'acord amb l'article 39.1.2 g) de l'Ordenança General de Subvencions del CIM:

- No recupera ni compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable.
- Sí recupera o compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable.

5. Que l'ajuda atorgada pel Consell de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir i que no supera (amb les subvencions i amb altres ingressos concurrents) el pressupost executat de l'obra subvencionada.

6. Que s'adjunta la totalitat dels justificants originals del pressupost executat de l'obra subvencionada i que, si escau, la resta de documentació relativa a aquesta queda a disposició del Consell de Mallorca i de la Sindicatura de Comptes, a la seu d'aquesta entitat, situada a _____.

I, perquè consti, sign aquesta declaració.

_____, _____ d _____ de 2017

[rúbrica]

ANNEX 7

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO SER DEUTOR PER UNA RESOLUCIÓ DE REINTEGRAMENT DE SUBVENCIONS

_____, titular del document d'identitat
_____, com a representat legal de l'entitat
_____, declar, d'acord amb l'article 25 del Reial

decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25 de juliol de 2006), pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Que l'entitat _____, amb el CIF _____, no és deutora per una resolució de reintegrament de subvencions.

Ho declar davant la secretaria tècnica del Departament de Cultura i Patrimoni i Esports, als efectes de l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm.276, de 18 de novembre, de 2003).

Lloc i data

Nom i cognoms

Davant meu,
El secretari tècnic del Departament
de Cultura, Patrimoni i Esports

Jaume Colom Adrover

Firma

DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA I PRESIDÈNCIA

PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL CONVENI ENTRE EL CONSELL DE MALLORCA I LA FUNDACIÓ BLANQUERNA-UNIVERSITAT RAMON LLULL PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES FORMATIVES.

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu del Departament de Participació Ciutadana i Presidència:

Atesa la sol·licitud, de data 31 de gener de 2017, de la responsable de Pràctiques i coordinadora del mòdul V de Periodisme i Comunicació Corporativa de la Fundació Blanquerna-Universitat Ramon Llull per tal que la seva alumna MCO pugui realitzar pràctiques formatives al Consell de Mallorca, prèvia la signatura del conveni de col·laboració.

Atès l'informe, de data 3 de febrer de 2017, del cap de Servei de Protocol del Consell de Mallorca, en que proposa la signatura d'un conveni de col·laboració entre el Consell de Mallorca i la Fundació Blanquerna-Universitat Ramon Llull per a la realització de pràctiques formatives dels seus alumnes.

Atès que la signatura d'aquest conveni no representa cap despesa econòmica pel Consell de Mallorca.

Atès l'informe del cap de servei de la Secretaria Tècnica del Departament de Participació Ciutadana i Presidència, de dia 13 de febrer de 2017.

Atès el previst als arts. 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Atès el previst a l'art. 28 d) del Reglament Orgànic del vigent Decret d'Organització del Consell de Mallorca en relació a la base d'execució 23.4 del vigent pressupost del Consell de Mallorca quant a la competència del Consell Executiu per a l'aprovació de convenis independentment de la seva quantia.

En virtut de tot el que s'ha exposat i, d'acord amb l'article 31.2 e) del Reglament Orgànic del Consell de Mallorca, el vicepresident segon i conseller executiu de Participació Ciutadana i Presidència proposa al Consell Executiu, l'adopció del següent

ACORD

1. Aprovar el conveni entre el Consell de Mallorca i la Fundació Blanquerna-Universitat Ramon Llull per a la realització de pràctiques formatives d'alumnes, que s'adjunta.

CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA ENTRE LA FUNDACIÓ BLANQUERNA I EL CONSELL INSULAR DE MALLORCA

Barcelona, ...

REUNITS

D'una part el Dr. JOSEP MARIA CARBONELL ABELLÓ, com a Degà de la Facultat de Comunicació i Relacions Internacionals Blanquerna, en nom i representació de la FUNDACIÓ BLANQUERNA, fundació canònica constituïda en escriptura pública de data 12 d'abril de 1988, Notari de Barcelona, Sr. D. Elias Campo i Villegas, núm. 2224 del seu protocol i inscrita en el Registre d'Entitats Religioses de la Direcció General d'Assumptes Religiosos amb el núm. 103-SE/F, amb domicili, a efectes del present conveni a Barcelona, carrer Valldonzella 23, i C.I.F núm.: R5800622B (en endavant la Facultat)

De l'altra Jesús Juan Jurado Seguí, vicepresident segon i conseller executiu de Participació Ciutadana i Presidència del Consell Insular de Mallorca, en virtut del Decret del president del Consell Insular de Mallorca de 6 de juliol de 2015 (BOIB núm. 100, de 7 de juliol de 2015), en exercici de les competències que li atorga el Decret del president del Consell Insular de Mallorca de 10 de juliol de 2015 pel qual es determina l'organització del Consell de Mallorca (BOIB núm. 109, de 18 de juliol de 2015) (en endavant l'entitat col·laboradora)

Les parts es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar el present conveni i

ACORDEN

El present **CONVENI DE COOPERACIÓ EDUCATIVA PER A LA REALITZACIÓ DE PRÀCTIQUES ACADÈMIQUES EXTERNES** dels estudiants de la Facultat de Comunicació i Relacions Internacionals de la FUNDACIÓ BLANQUERNA, facultat integrada en la Universitat Ramon Llull, en L'ENTITAT COL·LABORADORA, en el marc de la legislació vigent:

- Articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d' 1 d' octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
- L'article 4.1.c del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes el sector públic.
- L'article 44 de la Llei 29/1998, de 3 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa
- Llei orgànica 6/2001, d'universitats, de 21 de desembre, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril.
- Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, que estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.
- Reial Decret 592/2014 d'11 de juliol sobre programes de cooperació educativa.
- Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre, que regula els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participin en programes de formació.
- Normativa interna de pràctiques acadèmiques externes de la Facultat de Comunicació i Relacions Internacionals Blanquerna.

Aquest conveni es registrarà per la normativa esmentada i per les següents

CLÀUSULES

I.- PROJECTE FORMATIU.

Els estudiants de la Facultat desenvoluparan les seves pràctiques acadèmiques externes a l'entitat col·laboradora d'acord amb un projecte formatiu que fixarà tant els objectius educatius (en funció de les competències bàsiques, genèriques i/o específiques que l'estudiant ha d'assolir) com les activitats a desenvolupar en la pràctica.

Aquest projecte formatiu es definirà en el document d'inscripció dels estudiants en el corresponent programa de pràctiques.

II.- DOCUMENT D'INSCRIPCIÓ DELS ESTUDIANTS EN LES PRÀCTIQUES.

Els estudiants, amb caràcter previ a la realització de les seves pràctiques a l'entitat col·laboradora, hauran de signar un document d'inscripció en el corresponent programa de pràctiques que desenvolupi les estipulacions bàsiques del present conveni i que com a ANNEX formarà, a tots els efectes legals, part integrant del seu contingut. Aquest document d'inscripció es signarà per triplicat per l'estudiant, per un responsable de pràctiques de la Facultat i per un responsable de pràctiques de l'entitat col·laboradora.

En aquest document es definirà el projecte formatiu, es fixarà la tipologia de les pràctiques externes, curriculars o extracurriculars, el centre de treball concret de l'entitat col·laboradora en el qual l'estudiant realitzarà les seves pràctiques, la seva durada, el seu

horari, d'acord amb les seves característiques i la disponibilitat de l'entitat col·laboradora, així com el règim de permisos de l'estudiant. En tot cas aquest horari ha de ser perfectament compatible amb l'activitat acadèmica, formativa i de representació i participació desenvolupada per l'estudiant en la Facultat.

També formarà part del contingut d'aquest document el compromís de l'estudiant de confidencialitat, en el marc de l'estricta compliment de la normativa en matèria de propietat intel·lectual, industrial i de protecció de dades de caràcter personal, així com la manifestació del seu consentiment exprés a la cessió de les seves dades personals per part de la Fundació Blanquerna a l'entitat col·laboradora, per tal de poder desenvolupar les pràctiques externes.

III.- NATURALESA DE LES PRÀCTIQUES

Atès el caràcter exclusivament formatiu de les pràctiques acadèmiques externes, tant curriculars com extracurriculars, els alumnes no rebran cap tipus de contraprestació econòmica ni se'n derivarà de la seva realització cap obligació pròpia d'una relació laboral de l'estudiant ni amb l'entitat col·laboradora ni amb la Fundació Blanquerna, a banda el dret de l'estudiant a obtenir, en acabar les pràctiques, un informe de l'entitat col·laboradora acreditatiu de l'activitat desenvolupada.

Qualsevol contingència d'accidents ha de tractar-se sota el règim de l'assegurança escolar corresponent i per una pòlissa de responsabilitat civil contractada per la Fundació Blanquerna.

IV.- TUTELA DE LES PRÀCTIQUES.

Per a la realització d'aquestes pràctiques externes els estudiants tindran assignat un tutor de pràctiques de l'entitat col·laboradora i un tutor acadèmic que serà un professor de la Facultat.

El reconeixement per part de la Facultat de la tasca realitzada pels tutors de pràctiques de l'entitat col·laboradora es definirà d'acord amb la normativa interna de pràctiques acadèmiques externes de la Facultat.

El tutor de l'entitat col·laboradora vetllarà per la formació pràctica de l'estudiant durant la seva estada en pràctiques, tot realitzant el seu control i seguiment i posant en coneixement del tutor de pràctiques de la Facultat qualsevol incident que es produeixi. La resolució de possibles incidències que puguin sorgir en el desenvolupament de la pràctica seran competència del tutor acadèmic en coordinació amb el tutor de l'entitat col·laboradora.

El tutor de l'entitat col·laboradora realitzarà i lliurarà al tutor acadèmic de la Facultat un informe final amb la valoració de l'experiència de l'estudiant i si escau, d'acord amb la normativa interna de la Facultat, també l'informe intermedi.

És competència exclusiva de la Facultat avaluar, als efectes exclusivament acadèmics, les pràctiques dels estudiants. El tutor acadèmic emetrà el corresponent informe de valoració acadèmica de les pràctiques previ el lliurament per part del tutor de l'entitat col·laboradora del seu informe final de valoració i per part de l'estudiant de la memòria final del desenvolupament de les pràctiques, d'acord amb allò que disposa la normativa aplicable.

V.- RESCISSIÓ ANTICIPADA DE LA PRÀCTICA.

Serà causa de rescissió anticipada de la pràctica l'incompliment greu per part de l'estudiant de les seves obligacions i la conducta impròpia en el centre de l'entitat on desenvolupa les seves pràctiques. Aquesta rescissió anticipada serà acordada per l'òrgan competent de la Facultat d'acord amb la normativa interna en matèria de pràctiques externes previ informes presentats pels tutors de pràctiques de l'entitat col·laboradora i de la Facultat i tindrà els efectes acadèmiques pertinents d'acord amb l'esmentada normativa interna.

VI.- DURADA DEL CONVENI.

Aquest conveni entrarà en vigor en el moment de la seva signatura i tindrà una durada d'un any. Abans de la finalització d'aquest termini les parts podran acordar de forma expressa i unànime, per períodes anuals, la seva pròrroga.

VII.- RESOLUCIÓ DEL CONVENI.

Les causes de resolució del present conveni de cooperació educativa seran:

- El mutu acord de les parts
- La impossibilitat sobrevinguda legal o material de donar compliment a l'objecte d'aquest acord
- L' incompliment greu per qualsevol de les parts de les obligacions previstes a l'acord.

VIII.- PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS DELS ESTUDIANTS.

La Fundació Blanquerna cedirà, previ consentiment exprés dels estudiants, a l'entitat col·laboradora les seves dades personals necessàries per desenvolupar les seves pràctiques i l'entitat col·laboradora es compromet a no fer-ne ús per a una finalitat diferent, a no comunicar-les a tercers sense el consentiment dels interessats, així com a complir amb les mesures de seguretat i altres obligacions derivades de la legislació de protecció de dades de caràcter personal.

En prova de conformitat, les parts interessades signen aquest conveni en el lloc i en la data esmentats en el seu encapçalament.

Josep Maria Carbonell Abelló
Degà de la Facultat de Comunicació
i Relacions Internacionals Blanquerna
Universitat Ramon Llull

Sr. Jesús Juan Jurado Seguí
conseller executiu de Participació
Ciutadana i Presidència del Consell
Insular de Mallorca

PROPOSTA D'ACORD DE CONSELL EXECUTIU RELATIVA A L'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER DUR A TERME ACTIVITATS O PROJECTES DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA PER A

L'ANY 2017, I D'AUTORITZACIÓ DE LA DESPESA QUE AQUESTA COMPORTA.

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu del Departament de Participació Ciutadana i Presidència:

Antecedents

1. Dia 15 de febrer de 2017, el director insular de Participació Ciutadana i Joventut va informar sobre la conveniència de la convocatòria de subvencions per dur a terme activitats o projectes de participació ciutadana per a l'any 2017.
2. Dia 21 de febrer de 2017, la tag de Promoció Sociocultural amb el vistiplau del secretari tècnic del Departament de Participació Ciutadana i Presidència va informar favorablement sobre la tramitació de l'expedient de referència.
3. Dia 23 de març de 2017, la Intervenció General del Consell de Mallorca va emetre informe de fiscalització.

Fonaments de dret

1. L'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca aprovada pel Ple del Consell de Mallorca, en sessió de dia 23 de desembre de 2016, BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017.
2. La Llei 39/2015 La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
3. D'acord amb el que es preveu en l'apartat primer del Decret de la Presidència del Consell de Mallorca de dia 10 de juliol de 2015 (BOIB núm. 109 de 18 de juliol de 2015) pel qual es determina l'organització del Consell Insular de Mallorca, modificat pel Decret de dia 24 de febrer de 2016 (BOIB núm. 27, de 27 de febrer de 2016) i pel Decret de dia 9 de març de 2016 (BOIB núm. 35, de 17 de març de 2016) i en la base 23.4 de les bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2017, correspon al Consell executiu aprovar i resoldre la convocatòria de subvencions.

Per tot això, la consellera executiva de Medi Ambient, en substitució del vicepresident segon i conseller executiu de Participació Ciutadana i Presidència proposa al Consell Executiu que adopti el següent:

ACORD

- 1.- Aprovar l'expedient de convocatòria pública de subvencions per dur a terme activitats o projectes de participació ciutadana per a l'any 2017.
- 2.- Autoritzar una despesa de quatre-cents mil euros (400.000,00 €), dels quals dos-cents mil euros (200.000,00 €) aniran amb càrrec a la partida pressupostària 00.23180.48900 i dos-cents mil euros (200.000,00 €) aniran amb càrrec a la partida pressupostària 00.92400.46200 del pressupost per a l'any 2017 del Consell de Mallorca.
- 3.- Ordenar la publicació del text íntegre de la convocatòria en el BOIB per conducte de la Base de dades nacional de subvencions.

Contra aquesta acord, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta

notificació. El recurs es pot interposar formalment davant aquest Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER DUR A TERME ACTIVITATS O PROJECTES DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA PER A L'ANY 2017

1. Objecte de la convocatòria

Aquesta convocatòria s'aprova en el marc de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca aprovada pel Ple del Consell de Mallorca, en sessió de dia 23 de desembre de 2016, BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017.

Les ajudes econòmiques d'aquesta convocatòria s'adrecen al desenvolupament d'activitats o projectes en l'àmbit de la participació ciutadana que es facin a Mallorca ò que tinguin un repercussió i un benefici, de forma clara i directa, d'acord amb els objectius de la convocatòria, en la ciutadania de Mallorca.

Limitació: Es poden subvencionar, com a màxim, fins a dos projectes d'entre els que presenti, en el seu cas, l'entitat sol·licitant, tenint en compte que han de ser aquells que hagin obtingut la millor puntuació.

2. Finalitats

Les activitats o projectes que es subvencionaran hauran de fomentar activitats d'interès públic o social que tinguin per finalitat:

- afavorir el treball conjunt entre administracions locals i ciutadania.
- implicar a persones i col·lectius en la transformació de la seva comunitat
- millorar els canals de participació ciutadana.
- promoure qualsevol tipus de participació social.

3. Modalitats objecte de subvenció

a) Projectes per afavorir la participació ciutadana en les polítiques municipals i fomentar la implicació de la ciutadania en la presa de decisions.

b) Projectes destinats a fomentar el treball en xarxa (xarxes ciutadanes) i la col·laboració associativa.

4. Període d'elegibilitat de les despeses subvencionables

Es poden acollir a aquesta convocatòria de subvencions les sol·licituds d'entitats que tinguin per objecte realitzar entre l'1 de gener de 2017 fins al 31 de juliol de 2017 (ambdós inclosos) activitats o projectes de participació ciutadana a l'illa de Mallorca.

5. Crèdit pressupostari

Durant l'exercici pressupostari 2017, es destina la quantitat de 400.000,00 euros a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria que es finançaran amb càrrec al pressupost de despeses del Consell de Mallorca per a l'any 2017:

Les línies objecte de subvenció i el pressupost inicial per a cada una d'elles són les següents:

a) Projectes de participació d'entitats sense ànim de lucre: dos-cents mil euros (200.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 00.23180.48900

b) Projectes de participació d'entitats d'administració local: dos-cents mil euros (200.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 00.92400.46200

6. Règim de la concessió

El procediment de concessió de la subvenció previst en aquesta convocatòria es fa mitjançant concurrència competitiva de totes les sol·licituds que compleixin els requisits exigits.

7. Persona beneficiària

7.1 Poden obtenir la condició de persona beneficiària de les subvencions les entitats associatives o organitzatives, sense ànim de lucre, inscrites de forma definitiva en el registre pertinent a la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, i les entitats d'administració local de Mallorca, de menys de 60.000 habitants, que compleixin les condicions previstes a l'article 8 de l'Ordenança General de subvencions del Consell de Mallorca.

7.2 No poden obtenir la condició de beneficiària les persones o les entitats en les quals s'esdevingui alguna de les circumstàncies següents:

a) les associacions i entitats de tercera edat, les federacions i les fundacions.

b) les entitats associatives amb finalitat lucrativa, comercial, mercantil o similar, els col·legis professionals i les associacions professionals i les cooperatives.

c) les entitats en les quals concorre alguna de les prohibicions establertes en l'apartat 2 de l'article 8 de l'Ordenança General de subvencions del Consell de Mallorca, ni clubs que no es trobin legalment constituïts.

8. Composició de la comissió avaluadora

Per estudiar i per avaluar les sol·licituds així com per fixar l'import de les subvencions de les sol·licituds, es constitueix la comissió avaluadora que integren les persones relacionades a continuació:

Presidència

- Jaume Alzamora Riera, director insular de Participació Ciutadana i Joventut. La persona suplent és Maria Elena Ramis Llabrés, directora insular de Presidència i Relacions Institucionals.

Secretaria

- Maria Monserrat Bennàssar, tag de Promoció Sociocultural. La seva suplent és Ana Maria Bou Martín, tag de la Secretaria tècnica del Departament de Participació Ciutadana i Presidència.

Vocalies

- M. Rosa Deyà Simonet, tècnica de la Secció de Dinamització o el funcionari o la funcionària que la substitueixi.

- Maria Antònia Llompart Villalonga, tècnica de la Secció de Dinamització o el funcionari o la funcionària que la substitueixi.

Aquesta comissió examina i avalua les sol·licituds, d'acord amb els criteris establerts en les bases de la convocatòria, i n'emet l'informe que serveix de base a l'òrgan instructor per elaborar la proposta d'acord. En aquest sentit, la comissió pot instar l'òrgan instructor perquè requereixi a les entitats sol·licitants els informes o els aclariments que consideri convenients.

9. Òrgans competents per a intruir i resoldre el procediment

9.1 L'òrgan instructor és el secretari tècnic del Departament de Participació Ciutadana i Presidència.

L'òrgan instructor desenvoluparà les activitats d'instrucció detallades a l'article 18 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca.

L'òrgan instructor, quan ha rebut l'informe de la comissió avaluadora i ha comprovat, per una banda, que les entitats proposades compleixen els requisits establerts a les bases i, per altra banda, si estan al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb les obligacions tributàries del Consell de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen, ha de formular la proposta d'acord definitiva.

9.2 L'òrgan competent per a resoldre aquesta convocatòria és el Consell Executiu del Consell de Mallorca.

10. Termini de presentació de sol·licituds

10.1 El termini per presentar les sol·licituds és de 20 dies naturals, comptadors a partir de l'endemà al de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Si el darrer dia és inhàbil, s'entén prorrogat fins el primer dia hàbil següent.

10.2 Les sol·licituds s'han de dirigir a la Direcció Insular de Participació Ciutadana i Joventut, i es poden presentar, a qualsevol terminal del Registre del Consell de Mallorca. Així mateix, també es poden presentar als llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

10.3 Si la sol·licitud es lliura en un lloc diferent del Consell de Mallorca, els sol·licitants de la subvenció han d'enviar per fax el full de la sol·licitud amb el segell d'entrada dins termini al Departament de Participació Ciutadana i Presidència (fax: 971173750), durant les 24 hores següents a l'acabament del termini hàbil. De la mateixa manera, si s'envia per correu certificat, s'ha de trametre per fax el full de la sol·licitud amb el segell de correus en què consti la tramesa dins termini.

No obstant això, si aquesta documentació no entra en el registre general dins els 10 dies naturals següents a l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, no s'admetrà en cap cas.

10.4 Si la sol·licitud no compleix els requisits establerts en aquestes bases reguladores, l'òrgan instructor ha de requerir a la persona interessada que l'esmeni en el termini improrrogable de deu dies amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que ha desistit de la sol·licitud, prèvia resolució expressa, d'acord amb el que s'estableix en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

10.5 Les sol·licituds presentades fora del termini esmentat en l'apartat 9.1 no seran admeses en la present convocatòria.

11. Formalització de sol·licituds

11.1 Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant els models annexes, i han de contenir les dades necessàries per identificar l'entitat sol·licitant i la persona que la representa. Aquests models annexes es troben a l'abast dels interessats al web: «www.conselldemallorca.net»

11.2 La documentació que s'ha de presentar amb la sol·licitud és la següent:

- a) Model de sol·licitud (annex 1).
- b) Fotocòpia del NIF de l'entitat sol·licitant i del DNI, NIF o NIE, del/de la representant legal que la signa.
- c) Formulari descriptiu del projecte i pressupost detallat per partides, indicant-hi les despeses que ha de suposar i les entrades i subvencions previstes, si escau (annex 3).
- d) Documentació acreditativa de la representació en virtut de la qual actua el/la signant de la sol·licitud. Es pot acreditar amb certificat de nomenament i de vigència del càrrec, de data posterior a la data de publicació de la convocatòria.
- e) Certificat bancari normalitzat, acreditatiu del compte corrent o la llibreta en què s'ingressarà l'import de la subvenció (annex 4).
- f) Acreditació de no incórrer en cap de les prohibicions establertes en els l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca per obtenir la condició de beneficiari. Aquesta acreditació s'ha de fer d'acord amb l'establert en l'article 13.7 de la Llei 3/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, és a dir, mitjançant testimoni judicial o certificat administratiu i, si l'autoritat competent no ho pot fer, es pot substituir per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa o notari públic (en el cas de declaració responsable davant una autoritat administrativa, s'ha de fer servir el model de l'annex 2 d'aquesta convocatòria).

- g) Declaració de no haver demanat cap altre ajut o subvenció pel mateix concepte; si n'és el cas, relació de les subvencions i ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores (annex 2). En cas que durant la instrucció del procediment, prèviament a la proposta de concessió, l'entitat tingui coneixement de la concessió d'alguna subvenció, ho ha de comunicar tan aviat com sigui possible a l'òrgan instructor.
- h) Les entitats sense ànim de lucre també han de presentar la documentació acreditativa de la constitució de l'entitat i dels seus estatuts degudament registrats en els casos necessaris.
- i) Declaració responsable de no trobar-se en la situació prevista en l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes (annex 5).

En el supòsit que els documents exigits estiguin en poder del Departament de Participació Ciutadana i Presidència, el sol·licitant es pot acollir al que estableix l'article 28.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sempre que es faci constar la data i la dependència en què es presentaren, i quan no hagin transcorregut més de cinc any des de l'acabament del procediment al qual correspongui.

12 . Termini per resoldre i notificar

El termini màxim per a resoldre el procediment i notificar-lo és de sis mesos des de la data de publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears, transcorregut el qual sense que se n'hagi dictat la resolució, s'entenen desestimades totes les sol·licituds per silenci administratiu.

13. Criteris objectius que regeixen l'atorgament i import de les subvencions

13.1 El procediment per concedir la subvenció previst en aquesta convocatòria s'ha de fer mitjançant concurrència competitiva de totes les sol·licituds que compleixin els requisits exigits.

La concessió de les subvencions d'aquesta convocatòria es regeix pels principis de publicitat, concurrència competitiva, objectivitat, igualtat i no discriminació, i s'ha de resoldre segons aquests criteris.

El projecte pot obtenir una puntuació màxima de 10 punts repartida en dues parts:

- (A) Puntuació per adequació del projecte als criteris generals de valoració: fins a 6 punts. Es tracta de criteris que avaluen les característiques dels sol·licitants i l'adequació tècnica del projecte (fonaments, qualitat, impacte, solidesa, finançament i perspectiva de gènere).
- (B) Puntuació per adequació del projecte als criteris específics de valoració de la modalitat del projecte. Es detallen els criteris que ha de complir el projecte presentat, atenent les especificitats del tema, que es prendran com a base per a valorar el projecte.

La valoració final del projecte resultarà de la suma de la puntuació obtinguda en ambdós grups de criteris. Els projectes, en tot cas, hauran d'assolir una puntuació mínima de 4 punts globals i, per tant, no podran rebre subvenció aquells projectes que hagin obtingut una puntuació inferior.

En el cas que l'entitat hagi sol·licitat subvenció per més de dos projectes, la podran rebre els dos projectes que hagin obtingut més puntuació.

(A) Criteris generals de valoració (fins a 6 punts)

- Redacció i coherència en les parts dels projectes: 1 punt
- Rellevància del projecte (resultats esperats, impacte): 1 punt
- Nivell de concreció dels indicadors de seguiment del projecte i grau d'adequació amb les activitats proposades: 1 punt
- Ús d'una metodologia participativa pel disseny del projecte i per a l'assoliment dels objectius: 1,5 punt
- Incorporació de la perspectiva de gènere en el projecte: 1 punt
- Foment de l'ús de la llengua catalana (ús i difusió del projecte en llengua catalana): 0,5 punts

(B) Requisits i criteris de valoració específics (fins a 4 punts)

b.a) Projectes per afavorir la participació ciutadana en les polítiques municipals i fomentar la implicació de la ciutadania en la presa de decisions.

- Capacitat de la iniciativa per fomentar la participació i la implicació de la ciutadania en el projecte: 1,5 punts.
- Durada de la iniciativa o projecte: fins un màxim d'1 punt
 - Durada superior a 3 mesos fins a 6 mesos: 0,5 punts
 - Durada superior a 6 mesos: 1 punt

- Utilització de mesures que afavoreixin l'augment de la capacitat de les persones o col·lectius implicats: 1,5 punts

b.b) Projectes destinats a fomentar el treball en xarxa (xarxes ciutadanes) i la col·laboració associativa.

- Promoció d'estratègies per fomentar la participació i la implicació de persones i/o col·lectius en el projecte: 1,5 punts.
- Durada de la iniciativa o projecte: fins un màxim d'1 punt
 - Durada superior a 3 mesos fins a 6 mesos: 0,5 punts
 - Durada superior a 6 mesos: 1 punt
- Col·laboració entre entitats (que el projecte sigui executat per més de 2 entitats): 1,5 punts

13.2 El procediment de selecció de les entitats beneficiàries es duu a terme mitjançant concurrència competitiva, en virtut de la qual es comparen, en un únic procediment totes les sol·licituds presentades amb la intenció d'establir-hi una prelación com a conseqüència de la valoració per part de comissió avaluadora dels criteris d'avaluació establerts en el punt anterior.

Les subvencions s'adjudicaran mitjançant el sistema de prorrateig del crèdit assignat a cadascuna de les línies de manera proporcional als punts obtinguts per a les entitats

(sempre que la puntuació obtinguda sigui superior a 4). Així, l'import de la subvenció, per cadascuna de les línies, es calcularà de la manera següent:

$$Is = [(CxPs)/Pt]$$

Is= import subvenció

C= crèdit pressupostari assignat en la convocatòria per a cadascuna de les línies

Ps= puntuació de la sol·licitud obtinguda en l'aplicació dels criteris de valoració del projecte

Pt= suma de les puntuacions obtingudes de totes les sol·licituds

En cap cas l'import resultant pot ser superior a la quantitat sol·licitada, ni superior, aïlladament o en concurrència amb altres ajuts o subvencions de qualsevol procedència, al cost del projecte subvencionable.

En el cas que hi hagi un romanent, aquest es distribuirà proporcionalment, d'acord amb la puntuació obtinguda, entre la resta de beneficiaris els quals no hagin arribat al límit descrit en el paràgraf anterior.

En el cas que continués havent un romanent passaria a l'altra línia, és a dir, si la línia de les subvencions per a entitats sense ànim de lucre no s'exhaureix, el romanent acreeixerà l'altra línia per a entitats locals, o viceversa.

No obstant el que s'estableix en aquesta base, s'exceptua de fixar un ordre de prelación entre les sol·licituds presentades que reuneixin els requisits establerts en aquestes bases si el crèdit consignat en la convocatòria és suficient, atenent el nombre de sol·licituds una vegada finalitzat el termini de presentació.

14. Forma, terminis i condicions per al pagament de les subvencions

Les entitats subvencionades resten obligades a justificar les despeses efectuades amb càrrec al projecte presentat.

Les activitats o projectes justificats i la documentació justificativa han de correspondre al període subvencionable que compren des del dia 1 de gener fins el dia 31 de juliol de 2017.

Atès que no es determina explícita i concretament quin tipus de despeses del pressupost s'imputen a la subvenció, es permet que les despeses subvencionables del projecte es puguin compensar entre elles.

Els beneficiaris han de presentar la documentació justificativa, necessàriament, abans de dia 31 d'agost de 2017.

Si la despesa justificada és inferior al projecte presentat, s'ha de reduir proporcionalment la subvenció concedida. Si la part no justificada no és superior al 10% del pressupost presentat no suposarà una reducció de la subvenció concedida sempre que no hi hagi una relació directe entre el projecte presentat i la quantitat subvencionada.

La justificació es farà mitjançant la presentació d'un compte justificatiu amb aportació de justificants, d'acord amb el previst a l'article 39 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca.

El compte justificatiu ha d'incloure la documentació següent:

a) Una memòria d'actuacions justificativa de les activitats realitzades, els resultats obtinguts i el compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, inclosa la de la publicitat de la subvenció, signada pel beneficiari.

b) Una memòria econòmica justificativa del cost de les despeses realitzades

En cas que no es disposi de les factures originals, s'haurà d'explicar el motiu d'impossibilitat d'aconseguir dita documentació original mitjançant una declaració de la persona que representi a l'entitat beneficiària. Així mateix, es presentarà una declaració de que aquestes factures no s'han presentat ni es presentaran per percebre altres subvencions.

Si s'aporten factures amb retenció d'IRPF al prestador del servei, s'ha de presentar, juntament amb la factura, el model 111 i la documentació que justifiqui el pagament de l'impost. Si no s'aporta el model 111 únicament s'entendrà justificat l'import de la factura amb la deducció de la quantia de l'IRPF.

Per justificar el cost brut de les despeses de personal, s'han d'aportar les nòmines, els documents TC1 i TC2, el model 111 i documentació acreditativa del cost patronal del treballador amb els corresponents justificants de pagament.

Si únicament s'aporten nòmines i els justificants del seu pagament s'entendrà justificada la quantia corresponent al líquid de les nòmines.

c) Declaració responsable sobre la realització del projecte subvencionat i del seu pressupost (annex 6).

d) Declaració responsable de no ser deutor per una resolució de reintegrament de subvencions (annex 7).

e) Si escau, declaració responsable d'estar al corrent en el compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social (annex 8).

15. Documentació acreditativa del pagament de les despeses justificades

La documentació acreditativa dels pagaments presentats per justificar la subvenció, es detalla a l'article 48 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, en funció de la forma en que s'ha realitzat el pagament.

16. Protecció de dades

La informació i les dades declarades en les sol·licituds de subvenció de la present convocatòria estan emparades per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

17. Mitjà de publicació

Els actes d'aquest procediment seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Així mateix, s'exposaran en el tauler d'edictes del Consell de Mallorca i es penjaran en la pàgina web del Consell de Mallorca (www.conselldemallorca.net).

18. Règim de recursos

L'acord que aprova aquesta convocatòria no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seva publicació. El recurs es pot interposar formalment davant aquest Consell Executiu o

davant la Comissió de Govern Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

19. Normativa aplicable

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es regeixen pel que disposen:

- L'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca aprovada pel Ple del Consell de Mallorca, en sessió de dia 23 de desembre de 2016, BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions
- La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic
- L'Ordenança vigent de procediment administratiu del Consell de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de 2 de maig de 1995
- El Reglament orgànic del Consell de Mallorca aprovat per Acord del Ple de dia 2 de juliol de 2001, modificat per Acord del Ple de dia 8 de març de 2004, per Acord del Ple de dia 28 de juliol de 2008, per Acord del Ple de dia 13 d'octubre de 2011, per Acord del Ple de dia 14 de febrer de 2013, per Acord del Ple de dia 9 d'octubre de 2014, per Acord del Ple de dia 8 d'octubre de 2015 i per Acord del Ple de dia 12 de desembre de 2016.
- El Decret de la Presidència del Consell de Mallorca de dia 10 de juliol de 2015 pel qual es determina l'organització del Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 109, de 18 de juliol de 2015), modificat pel Decret de dia 24 de febrer de 2016 (BOIB núm. 27, de 27 de febrer de 2016) i pel Decret de dia 9 de març de 2016 (BOIB núm. 35, de 17 de març de 2016)
- La Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars
- La resta de la normativa que hi sigui d'aplicació.

Annex 1

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ ANY 2017 PER DUR A TERME ACTIVITATS O PROJECTES DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

1. Dades de l'entitat sol·licitant

Entitat:	
NIF:	
Domicili (als efectes de notificacions) Carrer o plaça:	
Localitat:	CP:
Telèfon de persona de contacte:	Adreça electrònica:

2. Dades del representant legal/persona autoritzada

Nom i llinatges:	
DNI/NIE:	
Represent l'entitat sol·licitant en qualitat de:	
Telèfon mòbil o fix:	Adreça electrònica:

3. Dades bàsiques del projecte

Denominació:	
Lloc de realització:	
Modalitat del projecte:	<input type="checkbox"/> (A) per afavorir la participació ciutadana en les polítiques municipals <input type="checkbox"/> (B) fomentar el treball en xarxa i la col·laboració associativa.
Data inici del projecte:	Data final del projecte:

Despesa total del projecte (sense IVA): €	Import sol·licitat: €
--	--------------------------

DOCUMENTACIÓ QUE HEU D'ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD DE SUBVENCIO

Marcau amb una "X" les caselles corresponents.

- 1. Model de sol·licitud (annex 1).
- 2. Fotocòpia del NIF de l'entitat sol·licitant i del DNI, NIE, NIF del representant legal o de la persona autoritzada per signar la sol·licitud.
- 3. Documentació acreditativa de la vigència del càrrec de representant legal en virtut de la qual actua el signant de la sol·licitud i, si escau, acreditació de l'autorització corresponent i suficient, en el cas que la signi una persona distinta.
- 4. Declaració responsable del representant legal de l'entitat sol·licitant o de persona autoritzada, davant d'autoritat administrativa (annex 2).
- 5. Projecte i pressupost (sense IVA i equilibrat) signat per el representant legal de l'entitat sol·licitant. En aquest document s'hi s'han de reflectir i desenvolupar les dades necessàries per a poder avaluar els aspectes que s'esmenten en els criteris d'avaluació corresponents de la base dotzena (annex 3).
- 6. Certificat bancari normalitzat, acreditatiu del compte corrent en què s'ha d'ingressar l'import de la subvenció (annex 4).
- 7. Declaració signada pel representant legal o persona autoritzada sobre el fet que aquesta entitat no ha estat sancionada o condemnada, en els tres darrers anys, per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionada per resolució administrativa ferma o per sentència judicial ferma, en compliment de l'article 11 de la Llei 11/2016 de 28 de juliol (BOE de dia 22 d'agost de 2016) d'igualtat de dones i homes (annex 5)

Notes: 1. Atès el procediment de concessió de subvencions d'aquesta convocatòria, mitjançant concurrència competitiva, és molt important que tota la documentació ressenyada, en especial el projecte i el pressupost, es presenti acurada a fi de tenir tota la informació necessària per seleccionar les entitats beneficiàries.

Annex 2

DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL REPRESENTANT LEGAL O PERSONA AUTORITZADA

(Nom i llinatges)

amb NIF, com a (càrrec que ocupa a l'entitat)

en representació de l'entitat sol·licitant,

DECLAR sota la meva responsabilitat:

1. Que accept les bases de la Convocatòria de subvencions per dur a terme activitats o projectes de participació ciutadana per a l'any 2017.
2. Que n'adjunt la documentació exigida i que es compromet, en qualsevol cas, a aportar la documentació acreditativa en la forma i termini en què sigui requerida a l'efecte per l'òrgan gestor.
3. Que totes les dades que consten en aquesta sol·licitud, i als documents que l'acompanyen, són certes.
4. Que l'entitat no incorre en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions de conformitat amb l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.
5. Que compleix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
6. Que la quantia de les subvencions, conjuntament amb altres fonts de finançament específiques d'aquest projecte no supera el cost total del projecte.
7. Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb el Consell de Mallorca.
8. Que pel que fa al/s projecte/s objecte de la sol·licitud:

Que l'entitat no ha demanat ni ha rebut cap altre suport, ajut o subvenció per al projecte presentat.

Que l'entitat ha demanat o ha rebut per al projecte els ajuts o les subvencions que es detallen a continuació:

Entitat subvencionadora:

Import de l'ajut o subvenció:

Marcau amb una "X" la casella corresponent

titat En No resolta Denegada Concedida i no rebuda Rebuda
subvencio
nadora:

Import de l'ajut o subvenció:

Marcau amb una "X" la casella corresponent

9. Que No resolta Denegada Concedida i no rebuda Rebuda
pel
que
fa al projecte objecte de la sol·licitud:

- No es preveuen ingressos derivats de l'execució del projecte (vendes, entrades, etc.) o l'obtenció d'altres recursos per finançar el projecte.
- Els ingressos que es preveuen obtenir de l'execució del projecte o d'altres recursos per finançar el projecte són els següents:

Tipus d'ingressos	Import
	€
	€
	€
	€

Segons el que preveu l'article 56 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, la inexactitud o falsedat d'aquesta declaració responsable és motiu d'exclusió de la persona que realitza la sol·licitud de subvenció, com també motiu de revocació i/o reintegrament de la subvenció en el cas que li sigui atorgada, sense perjudici de la possibilitat d'imposar les sancions que corresponguin i d'exigir les responsabilitats de qualsevol tipus en què s'hagi pogut incórrer com a conseqüència de la inexactitud o la falsedat en la declaració.

La inexactitud, falsedat o omisió de dades essencials en aquesta declaració responsable, o l'incompliment dels requisits exigibles d'acord amb la legislació vigent per a l'obtenció de la subvenció, determinarà el reintegrament de la subvenció, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que li puguin ser exigides.

....., d de 2017

El representant legal o persona autoritzada de l'entitat sol·licitant

(signatura)

N'he pres nota,

El secretari tècnic del Departament de Participació Ciutadana i Presidència

(signatura)

(nom i llinatges)

Jaume Sabater Malondra

Annex 3

DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE I PRESSUPOST

1. Identificació

Denominació del projecte:	
Persona de contacte responsable del projecte: Telèfon i/o mail de contacte:	
Lloc de realització:	
Modalitat del projecte:	<input type="checkbox"/> (A) per afavorir la participació ciutadana en les polítiques municipals <input type="checkbox"/> (B) fomentar el treball en xarxa i la col·laboració associativa.
Data inici del projecte:	Data final del projecte:
Altres entitats col·laboradores en aquest projecte:	

2. Breu descripció del projecte

Explicació general sobre el tema del projecte i de les activitats

--

3. Justificació del projecte

Antecedents del projecte, justificació de la seva necessitat, ...

4. Destinataris del projecte

Breu descripció del col·lectiu destinatari (directe i indirecte) del projecte. Cal descriure, si escau, la participació del col·lectiu destinatari en el procés de definició, execució i seguiment del projecte

5. Objectius generals i específics

Objectius generals o finalitats genèriques del projecte i objectius concrets

6. Metodologia del projecte

Especificar de quina manera es realitzaran els objectius.

7. Pla d'execució i avaluació del projecte

Són les accions necessàries per aconseguir cadascun dels resultats, amb els indicadors que mesuraran si s'han assolit els resultats, les persones que hi participaran i les dates d'inici i fi de cada activitat.

Cal enumerar totes les activitats previstes per realitzar el projecte.

Activitats proposades Descripció de les activitats. “Amb quines activitats es durà a terme el projecte?”	Agents involucrats Descripció de les persones involucrades en aquestes activitats “Qui participarà en aquestes activitats?”	Temporalització Data d'inici i finalització de cada activitat “Quan es faran aquestes activitats?”	Resultats esperats Indiquen els productes o serveis que es generen de la intervenció realitzada “Què es vol aconseguir?”	Indicadors d'avaluació dels resultats Criteris que permeten mesurar els resultats esperats. “Com es mesurarà si s'ha aconseguit?”

--	--	--	--	--

8. Recursos necessaris per desenvolupar el projecte

Humans: nombre de persones necessàries, quantes hores, i si són remunerades o no

--

Infraestructures: locals, instal·lacions i equips tècnics

--

Materials

--

9. Pressupost general

Previsió de despeses i ingressos vinculats al projecte presentat

Despeses previstes	Import
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€

Ingressos prevists	Import
Subvenció Consell de Mallorca (import sol·licitat en aquesta convocatòria)	€
	€
	€
	€
	€
	€

....., d..... de 2017

(signatura del representant legal o persona autoritzada de l'entitat)

Annex 4

SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS

Dades perceptor:

NIF PERCEPTOR

LLINATGES I NOM / RAÓ SOCIAL		
ADREÇA		
LOCALITAT	C. POSTAL	PROVINCIA
TELÈFON	FAX	

Dades bancàries:

ENTITAT BANCÀRIA / SUCURSAL				BIC	
IBAN	BANC	OFICINA	COMPTE NÚM		

Sota la meua responsabilitat declaro que aquestes dades corresponen al c/c o a la llibreta oberta a nom meu.

CERTIFICAT DE CONFORMITAT
2017

Palma,, d de

DE L'ENTITAT BANCÀRIA

Aquestes dades coincideixen amb les
que consten en aquesta oficina.

El Director / El Delegat

El Perceptor

Signat:

(Segell de l'entitat bancària)

D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal BOE num.298, de 14 de desembre), les dades facilitades en aquest document s'incorporen en fitxers propietat del Consell de Mallorca. L'òrgan administratiu davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i d'altres que reconegui la Llei esmentada, és la Secretaria Tècnica del Departament d'Hisenda i Funció Pública de la Corporació

Annex 5

DECLARACIÓ RESPONSABLE de no trobar-se en la situació prevista en l' art. 11 de la Llei 11/2016 de 28 de juliol (BOE de dia 22 d'agost de 2016) d'igualtat de dones i homes.

....., titular del document d'identitat, com a representant legal de l'entitat, DECLAR, de conformitat al previst en la Llei 11/2016 de 28 de juliol (BOE de dia 22 d'agost de 2016) d'igualtat de dones i homes, que l'entitat

..... amb NIF, no ha estat sancionada o condemnada, en els tres darrers anys, per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionada per resolució administrativa ferma o per sentència judicial ferma.

El representant legal de l'entitat beneficiària

(signatura)

....., d de 2017

Annex 6

(Aquest annex només s'ha d'emplenar si s'ha de justificar la subvenció que s'hagi concedit en aquesta convocatòria)

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT I DEL SEU PRESSUPOST

....., com a representant legal de l'entitat....., amb NIF....., en relació amb la subvenció concedida pel Departament de Participació Ciutadana i Presidència del Consell de Mallorca per dur a terme el projecte.....

Declar sota la meva responsabilitat:

1. Que l'esmentat projecte s'ha realitzat.
2. Que la relació detallada i equilibrada de despeses i d'ingressos que integren el pressupost executat del projecte assenyalat ha estat la que s'hi adjunta.

(Nota important: 1. La relació de despeses, que s'ha d'estructurar d'acord amb les partides del pressupost presentat, ha d'indicar les següents dades de les factures o documents acreditatius: la denominació del proveïdor i el seu NIF, el número, l'import, la data d'emissió i el concepte de la factura o del document similar, la data de pagament; i la relació d'ingressos ha d'assenyalar les ajudes, les subvencions, els ingressos o els fons propis que han finançat el projecte subvencionat, indicant-ne l'import i la procedència; 2. Aquesta relació de despeses i ingressos ha d'anar signada pel beneficiari)

3. Que l'import total de les despeses relacionades, és a dir,€, corresponen sense cap dubte al pressupost del projecte subvencionat, i que no tenen un valor superior al de mercat.

4. Que l'entitat beneficiària en relació a l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte i, d'acord amb l'article 39 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca:

No recupera ni compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable

Sí recupera o compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable

5. Que la subvenció atorgada pel Consell de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir i que no supera - amb les subvencions i altres ingressos concurrents- el pressupost d'execució del projecte cultural subvencionat.

6. Que s'adjunta fotocòpia compulsada dels justificants originals del pressupost d'execució del projecte subvencionat i que, si escau, la resta de documentació relativa al projecte resta a disposició del Consell de Mallorca i de la Sindicatura de Comptes, a la seu d'aquesta entitat, situada a

(signatura)

.....,, d de 2017

Annex 7

(Aquest annex només s'ha d'emplenar i presentar si s'ha de justificar la subvenció que s'hagi concedit en aquesta convocatòria)

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO SER DEUTOR PER UNA RESOLUCIÓ DE REINTEGRAMENT DE SUBVENCIONS

....., amb

NIF.....,com a representant legal de l'entitat

....., amb el NIF

DECLAR, d'acord amb l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, que l'entitat que represent no és deutora per una resolució de reintegrament de subvencions.

Ho declar davant la Secretaria tècnica del Departament de Participació Ciutadana i Presidència,

El representant legal o persona autoritzada de l'entitat sol·licitant

N'he pres nota,

El secretari tècnic del Departament de Participació Ciutadana i Presidència

(signatura)

(signatura)

(nom i llinatges)

Jaume Sabater Malondra

Annex 8

(Aquest annex només s'ha d'emplenar i presentar si s'ha de justificar la subvenció que s'hagi concedit en aquesta convocatòria)

DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ESTAR AL CORRENT EN EL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE LA SEGURETAT SOCIAL DAVANT L'ADMINISTRACIÓ DE L'ESTAT

....., amb NIF.....,com a representant legal de l'entitat

....., amb el NIF

DECLAR, sota la meva responsabilitat, en virtut de l'article 10 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, que l'entitat que represent es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant de l'Administració de l'Estat.

Ho declar als efectes de l'article 48.4 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

El representant legal o persona autoritzada de l'entitat sol·licitant

N'he pres nota,

El secretari tècnic del Departament de Participació Ciutadana i Presidència

(signatura)

(signatura)

DEPARTAMENT D'ECONOMIA I HISENDA

PROPOSTA D'ACORD DE MODIFICACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS DEL CONSELL DE MALLORCA PER A L'ANY 2017 (DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA I PRESIDÈNCIA I DEPARTAMENT D'ECONOMIA I HISENDA)

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu del Departament d'Economia i Hisenda:

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb la finalitat de millorar l'eficàcia en l'atorgament de subvencions, estableix la necessitat d'elaborar per part dels òrgans de les administracions públiques que en proposin l'establiment, un pla estratègic de subvencions, que introdueixi una connexió entre els objectius i efectes que es pretenen obtenir, amb els costos previsibles i les seves fonts de finançament, amb l'objectiu d'adequar les necessitats públiques a cobrir a través de les subvencions amb les previsions de recursos disponibles. Es tracta d'un instrument de planificació de les polítiques públiques que tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

En compliment d'aquesta previsió legal, per Acord del Consell Executiu de 16 de novembre de 2016 s'aprovà el Pla estratègic de subvencions del Consell de Mallorca per l'any 2017, posteriorment modificat i consolidat per Acord de 15 de febrer de 2017 (BOIB núm. 24, de 25 de febrer).

L'Acord esmentat, com en altres acords d'anys anteriors, no estableix expressament que els imports corresponents a cada una de les línies de subvencions tenen un caràcter merament estimatiu, de manera que s'ha interpretat que l'alteració a l'alça o a la baixa de les quanties previstes a l'hora d'aprovar les convocatòries respectives exigeix la modificació prèvia de les previsions quantitatives contingudes en el Pla estratègic de subvencions. Això ha donat lloc a múltiples modificacions dels plans per aquesta única raó, la qual cosa s'entén innecessària, en la mesura que el pla estratègic no constitueix un instrument estrictament pressupostari, sinó, en essència, un instrument d'ordenació i racionalització de les línies de subvencions que convoquen els departaments d'aquest Consell i els organismes que en depenen. En conseqüència, es considera que l'existència de crèdit adequat i suficient només s'ha de verificar en la tramitació de cada una de les convocatòries que es realitzin en el marc del pla estratègic de subvencions vigent, i això sens perjudici que es faci una previsió general —no limitadora— de les quanties de totes les línies de subvencions de la Corporació.

Igualment, el Departament de Participació Ciutadana i Presidència i el d'Economia i Hisenda, han presentat propostes de modificació d'aquest Pla en haver detectat diverses errades, duplicitats i omissions en les línies de subvencions que hi figuren, per la qual cosa cal procedir a la seva modificació.

Per tot això, es proposa al Consell Executiu del Consell de Mallorca, òrgan competent per a resoldre, de conformitat amb l'atribució conferida en l'article 28.h del Reglament

orgànic del Consell de Mallorca i, de conformitat amb l'article 5 de l'Ordenança general de subvencions, que adopti el següent:

ACORD

1. Modificar el Pla estratègic de subvencions del Consell de Mallorca per a l'any 2017, respecte a les línies de subvencions del Departament de Participació Ciutadana i Presidència i del d'Economia i Hisenda, d'acord amb el detall següent:

1.1. Incloure la línia de subvencions del Departament de Participació Ciutadana i Presidència:

DEPARTAMENT	PARTICIPACIÓ CIUTADANA I PRESIDÈNCIA					
PROGRAMA:	FESTES POPULARS I FESTEIGS PARTICIPACIÓ CIUTADANA (33810)					
DENOMINACIÓ:	Subvencions per al suport a l'organització i la realització d'esdeveniments de gran repercussió que fomentin la promoció social					
<i>Objectius Estratègics</i>	<i>Sectors beneficiaris</i>	<i>Línies de subvenció</i>	<i>Aplicacions pressupostàries</i>	<i>Procediment i règim de concessió</i>	<i>Cost previst (3 anys)</i>	<i>Termini d'execució</i>
- Promoure i potenciar esdeveniments d'àmbit insular que ajudin a crear teixit institucional i cohesionin la ciutadania. - Promoure i potenciar esdeveniments d'àmbit insular en benefici de la comunitat per tal d'afavorir el desenvolupament comunitari i familiar. - Fomentar els valors socials i culturals, així com també noves formes de participació. - Promoure el coneixement, la divulgació i el gaudi del patrimoni natural i cultural de Mallorca.	Associacions sense ànim de lucre	Subvencions per a finançar les despeses derivades de l'organització i realització d'esdeveniments de gran repercussió que fomentin la promoció social (participació, associacionisme i desenvolupament comunitari)	00.33810.48900	Convocatòria pública en règim de concurrència competitiva	59.000,00 € (2017) 59.000,00 € (2018) 59.000,00 € (2019)	De l'1 maig de 2017 al 30 de setembre de 2017

1.2. Modificar la línia de subvencions del Departament d'Economia i Hisenda:

Allà on diu:

DEPARTAMENT	ECONOMIA I HISENDA					
PROGRAMA:	PROMOCIÓ ECONÒMICA (43110)					
DENOMINACIÓ:	Convocatòria de subvencions per a la promoció econòmica local, 2017-19.					
<i>Objectius Estratègics</i>	<i>Sectors beneficiaris</i>	<i>Línies de subvenció</i>	<i>Aplicacions pressupostàries</i>	<i>Procediment i règim de concessió</i>	<i>Cost previst (3 anys)</i>	<i>Termini d'execució</i>
- Promoure les iniciatives locals de promoció econòmica empresarial. - Fomentar la realització d'esdeveniments	- Associacions i entitats no lucratives. - Ajuntaments. - Mancomunitats. - Microempreses (només L0)	- L0: Projectes subvencionables de la convocatòria anterior no concedides dins l'exercici previst.	70.43110.46200 70.43110.46300 70.43110.47900 70.43110.48900 70.43110.76200	- Convocatòria pública en règim de concurrència competitiva	730.000,00€ (2017) 480.000,00€ (2018) 600.000,00€ (2019)	L0: Termini d'execució aplicable. L1, L2, L3 i L4: Des del 30/06 de l'exercici anterior fins

públics amb elevada repercussió turística local.		<ul style="list-style-type: none"> - L1: Organització d'esdeveniments a/c d'entitats no lucratives. - L2: Organització d'esdeveniments a/c d'entitats locals. - L3: Projectes d'inversió pública per l'organització d'esdeveniments. - L4: Iniciatives orientades a la cooperació empresarial i foment de l'emprenedoria 				01/07 de l'exercici en que es concedeixin.
--	--	--	--	--	--	--

Ha de dir:

DEPARTAMENT	ECONOMIA I HISENDA					
PROGRAMA:	PROMOCIÓ ECONÒMICA (43110)					
DENOMINACIÓ:	Convocatòria de subvencions per a la promoció econòmica local, 2017-19.					
<i>Objectius Estratègics</i>	<i>Sectors beneficiaris</i>	<i>Línies de subvenció</i>	<i>Aplicacions pressupostàries</i>	<i>Procediment i règim de concessió</i>	<i>Cost previst (3 anys)</i>	<i>Termini d'execució</i>
<ul style="list-style-type: none"> - Promoure les iniciatives locals de promoció econòmica empresarial. - Fomentar la realització d'esdeveniments públics amb elevada repercussió turística local. 	<ul style="list-style-type: none"> - Associacions i entitats no lucratives. - Ajuntaments. - Mancomunitats. - Associacions i federacions d'associacions empresarials del comerç d'àmbit insular. 	<ul style="list-style-type: none"> - L1: Organització d'esdeveniments a/c d'entitats no lucratives. - L2: Organització d'esdeveniments a/c d'entitats locals. - L3: Projectes d'inversió pública per l'organització d'esdeveniments. - L4: Iniciatives orientades a la cooperació empresarial i foment de l'emprenedoria - L5: Iniciatives de promoció del petit i mitjà comerç a/c d'organitzacions empresarials 	<ul style="list-style-type: none"> 70.43110.46200 70.43110.46300 70.43110.47900 70.43110.48900 70.43110.76200 	<ul style="list-style-type: none"> - Convocatòria pública en règim de concurrència competitiva 	<ul style="list-style-type: none"> 598.000,00€ (2017) 600.000,00€ (2018) 600.000,00€ (2019) 	<ul style="list-style-type: none"> L1, L2, L4 i L5: Des del 01/09 de l'exercici anterior fins 01/07 de l'exercici en que es concedeixin. L3: Des del 01/09 de l'exercici anterior fins 31/12 de l'exercici en que es concedeixin.

2. Disposar que els crèdits pressupostaris i els imports que s'indiquen en les fitxes del pla o plans estratègics de la Corporació tenen un caràcter merament estimatiu i que estan condicionats a l'existència de crèdit adequat i suficient en els estats de despeses

dels pressuposts del Consell de Mallorca per als anys compresos en el seu període de vigència.

3. Publicar el contingut d'aquest Acord en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i en la seu electrònica del Consell de Mallorca.

PROPOSTA D'ACORD DE MODIFICACIÓ I APROVACIÓ DEL TEXT CONSOLIDAT DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS DE L'IMAS PER A L'ANY 2017 (DEPARTAMENT DE BENESTAR I DRETS SOCIALS).

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu del Departament d'Economia i Hisenda:

El Consell Rector de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS), en sessió ordinària de 22 de novembre de 2016, va adoptar l'acord d'aprovar el Pla estratègic de subvencions de l'IMAS per a l'exercici 2017, que s'incorporà als pressuposts de l'IMAS aprovats definitivament per acord del Ple del Consell de Mallorca de data 23 de desembre de 2016 juntament amb els del Consell i la resta d'organismes autònoms, tot això atesa la conveniència de disposar d'un Pla Estratègic propi de subvencions d'acord amb la importància i particularitats de les subvencions que gestiona aquest organisme.

Amb posterioritat, l'article 5.1 de l'Ordenança general de subvencions, aprovada per Acord del Ple de 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017), ha disposat que les subvencions a què es refereix aquesta Ordenança han de tenir per finalitat el foment de qualsevol activitat d'utilitat pública o d'interès social o la promoció de qualsevol finalitat pública que contribueix a satisfer les necessitats i les aspiracions de la nostra comunitat illenca, tot d'acord amb el que s'estableix en el pla o en els plans estratègics de subvencions, aprovats pel Consell Executiu a proposta del conseller o la consellera competent en matèria d'hisenda, conforme a la informació i les propostes que, amb aquesta finalitat, presenten els departaments del Consell Insular de Mallorca, els organismes autònoms que en depenen i els ens públics atorgants.

La consellera executiva del Departament de Benestar i Drets Socials, al qual es troba adscrit l'IMAS d'acord amb l'article 8 del Decret pel qual es determina l'organització del Consell Insular de Mallorca, ha proposat al conseller executiu d'Economia i Hisenda la modificació d'aquest Pla estratègic en haver-se detectat diverses errades, duplicitats i omissions en les línies de subvencions que hi figuren.

Igualment, es considera convenient comptar amb un text consolidat del Pla estratègic de subvencions d'aquest organisme autònom, amb la finalitat de disposar d'un instrument conjunt que reculli la planificació de l'àrea d'acció social de la Corporació.

Per tot això, es proposa al Consell Executiu, òrgan competent per a resoldre d'acord amb l'article 28.h) del Reglament orgànic del Consell de Mallorca i l'article 5 de l'Ordenança general de subvencions, que adopti el següent:

ACORD

1. Modificar el Pla estratègic de subvencions de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per a l'any 2017, de conformitat amb la proposta del Departament de Benestar i Drets Socials de 29 de març de 2017.
2. Aprovar el text consolidat del Pla estratègic de subvencions de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per a l'any 2017, que s'adjunta com Annex d'aquest acord.

3. Publicar el contingut d'aquest Pla en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i en la seu electrònica del Consell de Mallorca.

TEXT CONSOLIDAT DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIIONS DE L'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS 2017

DEPARTAMENT O ENTITAT:	INCLUSIÓ SOCIAL. BENESTAR I DRETS SOCIALS. INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS.					
PROGRAMA:	INSERCIÓ SOCIAL I IMMIGRACIÓ (23152)					
DENOMINACIÓ:	Convocatòria de subvenció per a població amb risc d'exclusió social mitjançant ajudes econòmiques adreçades a entitats que duen a terme activitats de suport als Serveis Socials d'Atenció Primària per al 2017.					
Objectius Estratègics	Sectors beneficiaris	Línies de subvenció	Aplicacions pressupostàries	Procediment i règim de concessió	Cost previst (3 anys)	Termini d'execució
Prestar servei d'atenció directa a la població amb risc d'exclusió social a través dels professionals dels serveis socials. -Realitzar tasques d'acollida, orientació, informació i si cal, derivació cap a altres recursos.	Entitats que duen a terme activitats de suport als Serveis Socials d'Atenció Primària.	L1: Subvenció per a l'atenció de la població amb risc d'exclusió social. L2: subvenció adreçada a entitats que fan feina amb persones en situació d'exclusió social amb malalties invalidants.	30.23152.48000	Convocatòria pública en règim de concurrència competitiva.	350.000,00€ (2017) 350.000,00€ (2018) 350.000,00€ (2019)	Gener-Desembre 2017

DEPARTAMENT O ENTITAT:	ATENCIÓ A LA DEPENDÈNCIA. BENESTAR I DRETS SOCIALS. INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS.					
PROGRAMA:	ATENCIÓ A LA DEPENDÈNCIA (23129)					
DENOMINACIÓ:	Convocatòria de subvencions individuals per a persones majors					
Objectius Estratègics	Sectors beneficiaris	Línies de subvenció	Aplicacions pressupostàries	Procediment i règim de concessió	Cost previst	Termini d'execució
Donar suport per l'adquisició d'ajudes tècniques (audifons, cadires de rodes,...) amb la finalitat de suplir o complementar la seva limitació i mancances funcionals, facilitant el desenvolupament de la seva vida diària, augmentant-ne la qualitat de vida i el benestar social.	Persones majors de 65 anys	Subvenció per compra d'ajudes tècniques	10.23129.78901	Convocatòria pública	225.000,00€ (2017)	Exercici 2017

DEPARTAMENT O ENTITAT:	PERSONES AMB DISCAPACITAT. BENESTAR I DRETS SOCIALS. INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS.					
PROGRAMA:	VALORACIÓ, AVALUACIÓ I SEGUIMENT (23128)					
DENOMINACIÓ:	Funció tutelar					
Objectius Estratègics	Sectors beneficiaris	Línies de subvenció	Aplicacions pressupostàries	Procediment i règim de concessió	Cost previst (3 anys)	Termini d'execució
Les activitats de suport a la funció tutelar es dirigeixen a persones amb discapacitat intel·lectual, legalment incapacitades, i tenen per objecte vetllar per la persona tutelada amb la finalitat de fer tot el que sigui necessari per al seu benestar i desenvolupament integral; l'Administració dona un suport a les fundacions tutelars que representen la persona tutelada i administren els seus bens, d'acord amb l'encàrrec fet per l'autoritat judicial competent.	Persones amb discapacitat	Convocatòria de Funció tutelar (290.000)	40.23128.48003	Convocatòria pública en règim de concurrència no competitiva.	290.000,00€ (2017) 300.000,00€ (2018) 315.000,00€ (2019)	Exercici 2017

DEPARTAMENT O ENTITAT:	PERSONES AMB DISCAPACITAT. BENESTAR I DRETS SOCIALS. INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS.					
PROGRAMA:	ENTITATS /PERSONES AMB DISCAPACITAT (23142)					
DENOMINACIÓ:	Convocatòria de Subvencions a entitats sectorials					
Objectius Estratègics	Sectors beneficiaris	Línies de subvenció	Aplicacions pressupostàries	Procediment i règim de concessió	Cost previst (3 anys)	Termini d'execució
Donar suport a les entitats i associacions sense ànim de lucre, que desenvolupen la seva activitat en l'àmbit dels Serveis Socials en el desenvolupament de programes, projectes i actuacions socials sectorials, de caràcter preventiu, assistencial i d'inserció de les persones que es troben en situació o risc d'exclusió social.	Entitats del tercer sector social (serveis socials)	Convocatòria de Subvencions a entitats sectorials (200.000)	40.23142.48905	Convocatòria pública en règim de concurrència competitiva.	200.000,00€ (2017) 400.000,00€ (2018) 200.000,00€ (2019)	1 ene 2016 - 31 dic 2016

DEPARTAMENT O ENTITAT:	PERSONES AMB DISCAPACITAT. BENESTAR I DRETS SOCIALS. INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS.					
PROGRAMA:	ENTITATS /PERSONES AMB DISCAPACITAT (23142)					
DENOMINACIÓ:	Ajudes individuals per a persones amb discapacitat					
Objectius Estratègics	Sectors beneficiaris	Línies de subvenció	Aplicacions pressupostàries	Procediment i règim de concessió	Cost previst (3 anys)	Termini d'execució
Aquestes ajudes estan adreçades a l'atenció dels problemes específics de persones amb discapacitat física, psíquica i/o sensorial amb un grau de discapacitat igual o superior al 33%, per a que puguin accedir a les ajudes tècniques i adaptacions que necessiten per estar en condicions d'igualtat d'oportunitats que la resta de ciutadans, d'acord a la Llei General de les Persones amb Discapacitat (RDL 1/2013).	Persones amb discapacitat	Ajudes individuals per a persones amb discapacitat	40.23142.48901	Convocatòria pública en règim de concurrència no competitiva.	250.000,00€ (2017) 250.000,00€ (2018) 250.000,00€ (2019)	Exercici 2017

DEPARTAMENT O ENTITAT:	PERSONES AMB DISCAPACITAT. BENESTAR I DRETS SOCIALS. INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS.					
PROGRAMA:	VALORACIÓ, AVALUACIÓ I SEGUIMENT (23128)					
DENOMINACIÓ:	Convocatòria de Subvenció de Suport a l'habitatge (abans habitatge supervisat de baixa intensitat)					
Objectius Estratègics	Sectors beneficiaris	Línies de subvenció	Aplicacions pressupostàries	Procediment i règim de concessió	Cost previst (3 anys)	Termini d'execució
El suport a l'habitatge és un recurs específic per a promoure l'autonomia de les persones amb discapacitat a la seva llar i que gaudeixin de un nivell d'independència i inclusió social similar al de qualsevol ciutadà, amb els suports necessaris. El suport es presta els 365 dies de forma flexible adequant l'horari i calendari a les necessitats de cada persona, així com a la seva situació social i familiar.	Persones amb discapacitat	Convocatòria de suport a l'habitatge (1.280.000)	40.23128.48005	Convocatòria pública en règim de concurrència no competitiva.	1.280.000,00€ (2017) 1.450.000,00€ (2018) 1.600.000,00€ (2019)	Exercici 2017

DEPARTAMENT O ENTITAT:	MENORS I FAMÍLIA. BENESTAR I DRETS SOCIALS. INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS.					
PROGRAMA:	MENORS I FAMÍLIA (23135)					
DENOMINACIÓ:	Convocatòria d'ajudes per a joves en procés d'emancipació					
Objectius Estratègics	Sectors beneficiaris	Línies de subvenció	Aplicacions pressupostàries	Procediment i règim de concessió	Cost previst (3 anys)	Termini d'execució

Donar ajudes per a joves en procés d'emancipació	Joves extutelats majors d'edat que han tingut mesura de protecció abans dels 18 anys: com a mínim un any de tutela o dos de guarda voluntària.	Subvenció per als joves extutelats una vegada compleixen la majoria d'edat puguin disposar d'ajudes materials per poder fer les inversions en les àrees d'habitatge (equipament de la llar per a desenvolupar les activitats quotidianes), de formació i laboral (material escolar i estris de feina necessaris per a desenvolupar l'activitat laboral, inclòs en ambdós casos el material informàtic) i de transport (compra de mitjans de transport necessaris per motiu de feina), necessàries per a les activitats quotidianes, de manera que es minimitzin els impactes negatius que concorren sobre els extutelats des del moment que deixen la institució i fins que poden valer-se plenament per ells mateixos.	20.23135.78.000	Concessió directa nominativa	90.000 € (2017) 90.000 € (2018) 90.000 € (2019)	Gener-Desembre 2017 Gener-Desembre 2018 Gener-Desembre 2019
--	--	---	-----------------	------------------------------	---	---

DEPARTAMENT O ENTITAT:	MENORS I FAMÍLIA. BENESTAR I DRETS SOCIALS. INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS.					
PROGRAMA:	MENORS I FAMÍLIA (23135)					
DENOMINACIÓ:	Convocatòria de subvenció per millorar la infraestructura dels centres residencials concertats per menors de la xarxa mitjançant ajudes econòmiques per adequar les instal·lacions.					
<i>Objectius Estratègics</i>	<i>Sectors beneficiaris</i>	<i>Línies de subvenció</i>	<i>Aplicacions pressupostàries</i>	<i>Procediment i règim de concessió</i>	<i>Cost previst (3 anys)</i>	<i>Termini d'execució</i>
Adequar les instal·lacions dels centres residencials concertats.	Entitats que gestionen els centres residencials concertats de menors.	Subvenció per millorar les instal·lacions dels centres concertats residencials.	20.23135.78001	Convocatòria pública en règim de concurrència competitiva.	850.000 € (2017) 800.000 € (2018) 800.000 € (2019)	Gener-Desembre 2017

DEPARTAMENT DE TERRITORI I INFRAESTRUCTURES

RESOLUCIÓ DEL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT CONTRA L'ACORD DEL CONSELL DE DIRECCIÓ DE L'AGÈNCIA DE PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA I TERRITORIAL DE MALLORCA DE 30 DE MAIG DE 2014 QUE ORDENÀ LA DEMOLICIÓ DE LES OBRES OBJECTE D'INFRACCIÓ URBANÍSTICA A LA PARCEL·LA 98 DEL POLÍGON 3 DE PUIGPUNYENT.

Es dona compte de la següent proposta de la consellera executiva del Departament de Territori i Infraestructures:

Una vegada resolt en via administrativa, mitjançant acord del Consell de Direcció de l'Agència de protecció de la legalitat urbanística i territorial de Mallorca de 30 de maig de 2014, l'expedient de demolició incoat amb motiu d'infracció urbanística a la parcel·la 98 del polígon 3 de Puigpunyent, i havent-se interposat contra dit acord recurs d'alçada per part del senyor MMB, atès l'informe de la TAG de l'Agència de dia 20 de març de 2017, la consellera executiva de Territori i Infraestructures proposa que el Consell Executiu del Consell de Mallorca adopti el següent

ACORD

Desestimar, de conformitat amb l'informe de la TAG de l'Agència de defensa del territori de Mallorca, de dia 20 de març de 2017, els motius al·legats en el recurs d'alçada interposat pel senyor MMB, contra l'acord de 30 de maig de 2014, emès pel Consell de Direcció de l'Agència de Protecció de la Legalitat Urbanística i Territorial de Mallorca, pel qual es va ordenar la demolició de les obres realitzades sense llicència a la parcel·la 98 del polígon 3 del terme municipal de Puigpunyent, consistents en la realització d'obres de construcció de dues pèrgoles d'estructura metàl·lica amb coberta de canyís, explanada de grava de 345 m², ampliació en 7,99 m² d'una construcció en planta baixa fins assolir la superfície actual de 26,13 m² i construcció d'una pèrgola de 45,10 m²; així com la restitució dels terrenys al seu estat anterior, tot això a càrrec de l'esmentat interessat, i impedir definitivament els usos a què donassin lloc.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà d'haver rebut la notificació d'aquest acord.

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que es consideri pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, que regula la jurisdicció contenciosa administrativa, i amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

PROPOSTA D'ACORD DE RESOLUCIÓ DEL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PER LA SRA. ICS CONTRA L'ACORD DEL CONSELL DE DIRECCIÓ DE L'AGÈNCIA DE PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA I TERRITORIAL DE MALLORCA DE 25 DE JULIOL DE 2014 D'IMPOSICIÓ DE SANCIÓ PER LA INFRACCIÓ URBANÍSTICA COMESA A LA PARCEL·LA 99 DEL POLÍGON 9 DE CAMPANET.

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva del Departament Territori i Infraestructures:

Una vegada resolt en via administrativa, mitjançant acord del Consell de Direcció de l'Agència de protecció de la legalitat urbanística i territorial de Mallorca de 25 de juliol de 2014, el procediment sancionador incoat contra la Sra. ICS per la realització d'actes d'edificació i ús del sòl constitutius d'infraacció urbanística a la parcel·la 99 del polígon 9 de Campanet, i havent-se interposat recurs d'alçada, a la vista de l'informe de la TAG Cap de la Secció Executiva de l'Agència de 16 de març de 2017, la Consellera Executiva de Territori i Infraestructures proposa que el CONSELL EXECUTIU del Consell de Mallorca adopti el següent

ACORD

"Desestimar, de conformitat amb l'informe de la TAG, Cap de la Secció Executiva de l'Agència de protecció de la legalitat urbanística i territorial de Mallorca, de 16 de març de 2017, els motius al·legats en el recurs d'alçada interposat per la Sra. ICS contra l'acord del Consell de Direcció de l'Agència de Protecció de la Legalitat Urbanística i Territorial de Mallorca de 25 de juliol de 2014, pel qual es va sancionar el Sra. Crespí

per les actuacions realitzades en la parcel·la 99 del polígon 9 del terme municipal de Campanet.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà d'haver rebut la notificació d'aquest acord.

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que es consideri pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, que regula la jurisdicció contenciosa administrativa, i amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques."

PROPOSTA D'ACORD DE RESOLUCIÓ DEL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PER LA SRA. ICS CONTRA L'ACORD DEL CONSELL DE DIRECCIÓ DE L'AGÈNCIA DE PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA I TERRITORIAL DE MALLORCA DE 25 DE JULIOL DE 2014 QUE ORDENÀ LA DEMOLICIÓ DE LES OBRES OBJECTE D'INFRACCIÓ URBANÍSTICA COMESA A LA PARCEL·LA 99 DEL POLÍGON 9 DE CAMPANET.

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva del Departament Territori i Infraestructures:

Una vegada resolt en via administrativa, mitjançant acord del Consell de Direcció de l'Agència de protecció de la legalitat urbanística i territorial de Mallorca de 25 de juliol de 2014, l'expedient de restitució incoat amb motiu de les actuacions constitutives d'infracció urbanística a la parcel·la 99 del polígon 9 de Campanet, i havent-se interposat recurs d'alçada, a la vista de l'informe de la TAG Cap de la Secció Executiva de l'Agència de 16 de març de 2017, la Consellera Executiva de Territori i Infraestructures proposa que el CONSELL EXECUTIU del Consell de Mallorca adopti el següent

ACORD

"Desestimar, de conformitat amb l'informe de la TAG, Cap de la Secció Executiva de l'Agència de protecció de la legalitat urbanística i territorial de Mallorca, de 17 de març de 2017, els motius al·legats en el recurs d'alçada interposat per la Sra. ICS contra l'acord del Consell de Direcció de l'Agència de Protecció de la Legalitat Urbanística i Territorial de Mallorca de 25 de juliol 2014, pel qual es va ordenar a la Sra. Crespí la demolició de les actuacions realitzades en la parcel·la 99 del polígon 9 del terme municipal de Campanet.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà d'haver rebut la notificació d'aquest acord.

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que es consideri pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, que

regula la jurisdicció contenciosa administrativa, i amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques."

RESOLUCIÓ, SI ESCAU, DEL RECURS D'ALÇADA DEDUÏT CONTRA L'ACORD DEL CONSELL DE DIRECCIÓ DE L'AGÈNCIA DE PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA I TERRITORIAL DE MALLORCA DE 18 DE DESEMBRE DE 2014 QUE IMPOSÀ LA SANCIO PER LES OBRES OBJECTE D'INFRACCIÓ URBANÍSTICA COMESA A LA PARCEL·LA 101 DEL POLÍGON 9 DE POLLENÇA.

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva del Departament Territori i Infraestructures:

Una vegada resolt en via administrativa, mitjançant acord del Consell de Direcció de l'Agència de protecció de la legalitat urbanística i territorial de Mallorca de 18 de desembre de 2014, l'expedient sancionador incoat amb motiu de les actuacions constitutives d'infracció urbanística a la parcel·la 101 del polígon 9 de Pollença, i havent-se interposat contra dit acord recurs d'alçada pel Sr. MAO, en representació del Sr. JSM i la Sra. FSL, atès l'informe de la TAG cap de la Secció Executiva de l'Agència de 22 de març de 2017, la Consellera Executiva de Territori i Infraestructures proposa que el CONSELL EXECUTIU del Consell de Mallorca adopti el següent

ACORD

Inadmetre, i subsidiàriament desestimar, de conformitat amb l'informe de la TAG, cap de la Secció Executiva de l'Agència de protecció de la legalitat urbanística i territorial de Mallorca, de 22 de març de 2017, el recurs d'alçada interposat pel Sr. MAO, en representació del Sr. JSM i la Sra. FSL, contra l'acord del Consell de Direcció de l'Agència de Protecció de la Legalitat urbanística i Territorial de Mallorca pel qual es va imposar la sanció amb motiu de les actuacions constitutives d'infracció urbanística en la parcel·la 101 del polígon 9 del terme municipal de Pollença.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà d'haver rebut la notificació d'aquest acord.

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que es consideri pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, que regula la jurisdicció contenciosa administrativa, i amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

RESOLUCIÓ, SI ESCAU, DEL RECURS D'ALÇADA DEDUÏT CONTRA L'ACORD DEL CONSELL DE DIRECCIÓ DE L'AGÈNCIA DE PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA I TERRITORIAL DE MALLORCA DE 18 DE DESEMBRE DE 2014 QUE ORDENÀ LA DEMOLICIÓ LES OBRES OBJECTE D'INFRACCIÓ URBANÍSTICA COMESA A LA PARCEL·LA 101 DEL POLÍGON 9 DE POLLENÇA.

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva del Departament Territori i Infraestructures:

Una vegada resolt en via administrativa, mitjançant acord del Consell de Direcció de l'Agència de protecció de la legalitat urbanística i territorial de Mallorca de 18 de desembre de 2014, l'expedient de restitució incoat amb motiu de les actuacions constitutives d'infracció urbanística a la parcel·la 101 del polígon 9 de Pollença, i havent-se interposat contra dit acord recurs d'alçada pel Sr. MAO, en representació del Sr. JSM i la Sra. FSL, atès l'informe de la TAG cap de la Secció Executiva de l'Agència de 22 de març de 2017, la Consellera Executiva de Territori i Infraestructures proposa que el CONSELL EXECUTIU del Consell de Mallorca adopti el següent

ACORD

Inadmetre, i subsidiàriament desestimar, de conformitat amb l'informe de la TAG, cap de la Secció Executiva de l'Agència de protecció de la legalitat urbanística i territorial de Mallorca, de 22 de març de 2017, el recurs d'alçada interposat pel Sr. MAO, en representació del Sr. JSM i la Sra. FSL, contra l'acord del Consell de Direcció de l'Agència de Protecció de la Legalitat urbanística i Territorial de Mallorca pel qual es va ordenar la demolició de les actuacions realitzades sense llicència i no legalitzades en la parcel·la 101 del polígon 9 del terme municipal de Pollença.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà d'haver rebut la notificació d'aquest acord.

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que es consideri pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, que regula la jurisdicció contenciosa administrativa, i amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

RESOLUCIÓ, SI ESCAU, DEL RECURS D'ALÇADA DEDUÏT CONTRA L'ACORD DEL CONSELL DE DIRECCIÓ DE L'AGÈNCIA DE PROTECCIÓ DE LA LEGALITAT URBANÍSTICA I TERRITORIAL DE MALLORCA DE 24 D'ABRIL DE 2014 QUE ORDENÀ LA DEMOLICIÓ DE LES OBRES OBJECTE D'INFRACCIÓ URBANÍSTICA DE LA PARCEL·LA 85 DEL POLÍGON 3 DE MARRATXÍ.

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva del Departament Territori i Infraestructures:

Una vegada resolt en via administrativa, mitjançant acord del Consell de Direcció de l'Agència de protecció de la legalitat urbanística i territorial de Mallorca de 24 d'abril de 2014, l'expedient de restitució incoat amb motiu de les actuacions constitutives d'infracció urbanística a la parcel·la 85 del polígon 3 de Marratxí, i havent-se interposat contra dit acord recurs d'alçada per la Sra. AMMM, atès l'informe de la TAG cap de la Secció Executiva de l'Agència de 16 de març de 2017, la Consellera Executiva de Territori i Infraestructures proposa que el CONSELL EXECUTIU del Consell de Mallorca adopti el següent

ACORD

Inadmetre i, subsidiàriament, desestimar, de conformitat amb l'informe de la TAG, Cap de la Secció Executiva de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca, de 16 de març de 2017, els motius al·legats en el recurs d'alçada interposat per la Sra. AMMM contra l'acord del Consell de Direcció de l'Agència de Protecció de la Legalitat Urbanística i Territorial de Mallorca de 24 d'abril de 2014, pel qual es va ordenar a la Sra. Marí la demolició de les actuacions realitzades en la parcel·la 85 del polígon 3 del terme municipal de Marratxí.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà d'haver rebut la notificació d'aquest acord.

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que es consideri pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, que regula la jurisdicció contenciosa administrativa, i amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ, AUTORITZACIÓ I DISPOSICIÓ DE LA DESPESA, PEL QUE FA REFERÈNCIA A L'APORTACIÓ ECONÒMICA DEL DEPARTAMENT DE TERRITORI I INFRAESTRUCTURES AL CONSORCI SERRA DE TRAMUNTANA PATRIMONI MUNDIAL PER A L'ANY 2017.

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva del Departament Territori i Infraestructures:

Atès l'escrit del director gerent del Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial, de data 19 de gener de 2017, en el qual sol·licita que es duguin a terme els tràmits adients per a que siguin transferits al Consorci els fons consignats al pressupost general del Consell de Mallorca de l'any 2017, per un import de 1.350.000,00 €, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 55.33610.46701, per un import de 722.000,00 € i 55.33610.76701, per import de 628.000,00 € en concepte "Aportació al Consorci Serra de Tramuntana".

Atesa l'article primer del Decret d'Organització del Consell de Mallorca, de data 10 de juliol de 2015, i la base 23.4 d'execució del pressupost de 2017, atribueixen al Consell Executiu la facultat per aprovar aquest tipus d'expedients.

Consta a l'expedient:

Informe justificatiu del secretari tècnic del Departament de Territori i Infraestructures, de data 6 de febrer de 2017.

Informe jurídic de la cap del Servei de Secretaria Tècnica del Departament de Territori i Infraestructures, de data 8 de febrer de 2017.

Retenció de crèdit a la aplicació pressupostària 55.33610.46701 i 55.33610.76701, número d'operació 220170000436, i per un import total de 1.350.000,00 €.

Atesa l'article primer del Decret d'Organització del Consell de Mallorca, de data 10 de juliol de 2015, i la base 23.4 d'execució del pressupost de 2017, atribueixen al Consell Executiu la facultat per aprovar aquest tipus d'expedients.

Per tot l'exposat, s'eleva al Consell Executiu del Consell de Mallorca la següent proposta d':

ACORD

1.- Aprovar l'aportació per import total d'UN MILIÓ TRES-CENTS CINQUANTA MIL EUROS (1.350.000,00 €), a favor de Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial, CIF P0700056E, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 55.33610.46701, per un import de 722.000,00 €, i 55.33610.76701, per import de 628.000.00 €, del vigent pressupost de 2017 del Consell de Mallorca, reserva de crèdit número 220170000436, per fer front a les seves despeses pròpies.

2.- Autoritzar i disposar la despesa d'import UN MILIÓ TRES-CENTS CINQUANTA MIL EUROS (1.350.000,00 €), a favor de Consorci Serra de Tramuntana Patrimoni Mundial, CIF P0700056E, amb càrrec a les aplicacions pressupostàries 55.33610.46701, per un import de 722.000,00 €, i 55.33610.76701, per import de 628.000.00 €, del vigent pressupost de 2017 del Consell de Mallorca, reserva de crèdit número 220170000436, per fer front a les seves despeses pròpies.

3.- El Consorci Serra Tramuntana Patrimoni Mundial, com a beneficiari de la indicada aportació econòmica, es sotmetrà a les actuacions posteriors de comprovació i control de la Intervenció General i Sindicatura de Comptes.

4.- D'acord amb la base 25.6.e) de les bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca de 2017 on diu que els documents que justifiquen la realització de la despesa o reconeixement de l'obligació per a les aportacions del Consell Insular de Mallorca a unitats institucionals públiques dependents del Consell de Mallorca, hauran de presentar els comptes anuals degudament aprovats, i auditats si escau, referits a l'exercici en el qual es concedeix l'aportació. Quan l'ens dependent no s'hagi auditat, es substituirà pels comptes anuals aprovats corresponents amb l'informe de la intervenció general del Consell Insular de Mallorca, i sempre abans de dia 1 d'octubre de 2018.

5.-Es preveu la possibilitat reconèixer una bestreta d'un màxim del 100% de l'import de la indicada aportació econòmica, en els termes de la base 25.5 de les bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca de 2017. Aquesta bestreta serà concedida, amb caràcter excepcional, pel conseller executiu d'Economia i Hisenda, sense obligació de presentar aval, abans de presentar els documents que justifiquen el reconeixement de l'obligació.

DEPARTAMENT DE MODERNITZACIÓ I FUNCIO PÚBLICA

APROVACIÓ DE LA SIGNATURA DE L'ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L' ESCOLA BALEAR D' ADMINISTRACIÓ PÚBLICA I EL CONSELL DE MALLORCA EN MATÈRIA DE FORMACIÓ EN LA MODALITAT EN LÍNIA I D' AVALUACIÓ EN LLENGUA CATALANA.

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva de Modernització i Funció Pública:

Atesa la Resolució d'inici d'expedient sobre l'aprovació de la signatura del Conveni de col·laboració entre l'Escola Balear d'Administració Pública i el Consell de Mallorca en matèria de formació i d'avaluació en llengua catalana, dictada per la Consellera Executiva de Modernització i Funció Pública, en data 22 de novembre de 2016, d'acord amb la memòria justificativa de la coordinadora de formació per absència de la cap de servei de formació i amb el vist-i-plau del director insular de Funció Pública, de dia 13 de març de 2017.

Atesos els fonaments de dret següents:

1. El text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial Decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, estableix (art. 14g) que els empleats públics tenen dret a la formació continuada i a l'actualització dels seus coneixements i capacitats professionals. Aquesta formació té un caràcter permanent i el seu objectiu és propiciar el desenvolupament de les competències necessàries per dur a terme les tasques pròpies de cada categoria de la manera més eficient possible.
2. Conveni de col·laboració entre l'Escola Balear d'Administració Pública i el Consell de Mallorca, en matèria de formació, signat el 7 d'agost de 2012.
3. El Reglament orgànic del Consell de Mallorca aprovat per l'Acord del Ple de 2 de juliol de 2001, a l'article 28.d), redactat de conformitat amb l'Acord del Ple de dia 12 de desembre de 2016, atribueix al Consell Executiu l'aprovació dels convenis amb altres entitats públiques o privades.
4. El Decret de la presidència del Consell de Mallorca, de 10 de juliol de 2015, pel qual es determina l'organització del Consell Insular de Mallorca, a l'article 2.d) atribueix als consellers executius i les conselleres executives la signatura en nom del Consell de Mallorca dels convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o privades relatius a assumptes del departament.
5. L'entrada en vigor de la Llei L'entrada en vigor de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i el canvi en les circumstàncies organitzatives, legislatives i econòmiques que afecten ambdues institucions obliguen a actualitzar el Conveni esmentat i a introduir-hi modificacions mitjançant aquest document, basant-se en el que estableixen la disposició addicional vuitena i l'article 49.f de la Llei esmentada.

Per tot això, propòs que el Consell Executiu del Consell de Mallorca adopti el següent

A C O R D

Únic. Aprovar la signatura de l'Addenda al Conveni de col·laboració entre l'Escola Balear d'Administració Pública i el Consell de Mallorca en matèria de formació en la modalitat en línia i d'avaluació en llengua catalana, que s'adjunta com a document annex 1, perquè se signi en nom del Consell de Mallorca per la consellera executiva de Modernització i Funció Pública.

S'adjunta com a annex 2 el text consolidat del conveni de col·laboració entre l'Escola Balear d'Administració Pública i el Consell de Mallorca, en matèria de formació en la modalitat en línia, que recull les modificacions contemplades a l'Addenda, als efectes de donar claredat i seguretat jurídica a l'expedient.

Addenda al Conveni de col·laboració entre l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP) i el Consell de Mallorca en matèria de formació en la modalitat en línia i d'avaluació en llengua catalana

Parts

Catalina Cladera Crespí, consellera d'Hisenda i Administracions Públiques i presidenta de l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP), en l'exercici de les facultats que li atribueixen, respectivament, la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i el Decret 31/2012, de 13 d'abril, pel qual s'aproven els Estatuts de l'Escola Balear d'Administració Pública.

María del Carmen Palomino Sánchez, consellera executiva de Modernització i Funció Pública del Consell de Mallorca, en virtut de les atribucions que li confereix l'article 2.d del Decret de 10 de juliol de 2015, pel qual es determina l'organització del Consell de Mallorca (BOIB núm. 109, de 18 de juliol de 2015).

Antecedents

1. L'EBAP i el Consell de Mallorca varen signar un conveni el 7 d'agost de 2012, a l'efecte de col·laborar mútuament i compartir recursos per millorar la implantació de la formació en línia del seu personal i realitzar altres actuacions relacionades amb aquesta formació. Així mateix, el Conveni autoritzava el personal del Consell de Mallorca que complís determinats requisits a participar en les convocatòries de proves de llengua catalana de l'EBAP, corresponents al certificat de nivell C1 i de llenguatge administratiu, amb l'objectiu de poder-ne obtenir els certificats.
2. L'entrada en vigor de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i el canvi en les circumstàncies organitzatives, legislatives i econòmiques que afecten ambdues institucions obliguen a actualitzar el Conveni esmentat i a introduir-hi modificacions mitjançant aquest document, basant-se en el que estableixen la disposició addicional vuitena i l'article 49.f de la Llei esmentada.

Clàusula modificativa

1. Els apartats 3, 4, 5 i 7 dels antecedents del Conveni de 7 d'agost de 2012 queden redactats de la manera següent:
 3. L'article 2.d del Decret de 10 de juliol de 2015, pel qual es determina l'organització del Consell de Mallorca, estableix que és una atribució dels consellers executius, entre d'altres, «Signar en nom del Consell de Mallorca els convenis de col·laboració amb altres entitats públiques o privades relatius a assumptes del departament». Així mateix, l'article 10.c.13 del Decret esmentat assigna com una de les atribucions del Departament de Modernització i Funció Pública del

Consell de Mallorca «Proposar al Consell Executiu el pla de formació del personal, gestionar-lo i executar-lo».

4. L'Ordre del conseller d'Educació, Cultura i Universitats de 21 de febrer de 2013 per la qual es determinen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de llengua catalana de la Direcció General de Cultura i Joventut, estableix les equivalències dels certificats de coneixements de llengua catalana que expedeix l'EBAP amb els de la Direcció General de Política Lingüística.
5. Com s'ha dit anteriorment, tant l'EBAP com el Consell de Mallorca, per mitjà del Departament de Modernització i Funció Pública, tenen com a objectius i atribucions dur a terme activitats formatives adreçades al personal respectiu.
7. El conveni signat inclou entre els compromisos de l'EBAP, facilitar al Consell de Mallorca el material per a la formació en línia dels nivells de llengua catalana dels quals l'EBAP ha dissenyat el curs. D'altra banda, el personal del Consell de Mallorca, en cas de complir els requisits pertinents, podrà participar en les convocatòries de proves de llengua catalana que organitzi l'EBAP, a fi de poder obtenir els certificats dels nivells corresponents.

Així mateix, el Consell de Mallorca s'ha compromès a cedir a l'EBAP l'ús del material didàctic de determinats cursos en línia. Finalment, ambdues institucions s'han compromès a proporcionar-se, una a l'altra, assessorament gratuït adreçat al personal tècnic respectiu en matèria de formació virtual.

2. Les clàusules primera (punt 2), segona, quarta, cinquena, sisena i setena del Conveni de 7 d'agost de 2012 queden redactades de la manera següent:

Primera. Objecte del Conveni

2. Acordar les condicions d'un nou acord, que té per objecte continuar la col·laboració entre ambdues parts en matèria de formació en la modalitat en línia i d'avaluació en llengua catalana, per tal de millorar la formació i la capacitació del personal respectiu, rendibilitzar els serveis públics i afavorir la promoció personal i professional dels empleats públics.

Segona. Compromisos i actuacions d'ambdues parts

- a) El Consell de Mallorca es compromet a:

— Cedir gratuïtament a l'EBAP el material didàctic de les següents activitats formatives en línia, propietat del Consell de Mallorca, incloses les seves adaptacions i actualitzacions, mentre el Conveni sigui vigent:

- Procediment administratiu
- Prevenció de riscos laborals
- Contractació administrativa

- Introducció a la qualitat
- Respectar els requisits que estableixi l'EBAP per a l'admissió als cursos dels nivells sol·licitats (nivell C1 i llenguatge administratiu).
- Respectar els requisits d'activitats mínimes que estableixi l'EBAP per tenir dret d'examen en els nivells sol·licitats (nivell C1 i llenguatge administratiu).
- Lliurar a l'EBAP un informe tècnic que acrediti que els alumnes proposats compleixen les condicions anteriors. En qualsevol moment, l'EBAP pot requerir la informació que consideri necessària per comprovar la correcció del procediment d'admissió als cursos i la llista d'alumnes amb dret d'examen.
- Col·laborar amb l'EBAP, si escau, en l'elaboració de material didàctic adaptat a les directrius del *Marc europeu de referència: aprendre, ensenyar, avaluar* (MECR).

b) L'EBAP es compromet a:

- Cedir gratuïtament al Consell de Mallorca el material didàctic, propietat de l'EBAP, referent als cursos de català en línia dels nivells C i E. Una vegada que estigui elaborat, i segons la disponibilitat del moment, també cedirà el material didàctic, propietat de l'EBAP, referent al curs de català en línia del certificat *C1 del Marc europeu comú de referència*, a més del curs revisat i actualitzat de nivell E (llenguatge administratiu).
- Avaluar i, si escau, certificar els alumnes provinents del Consell de Mallorca que hagin fet els cursos de català d'acord amb el seu pla de formació, a partir dels materials didàctics que ha proporcionat gratuïtament l'EBAP, corresponents als certificats de nivell C1 i llenguatge administratiu. En aquest sentit, per a la convocatòria de 2017, el nombre màxim d'alumnes que pot proposar el Consell de Mallorca per a les proves de llengua catalana dels certificats de nivell esmentats són 90 persones en total, a repartir entre el nivell C1 i el llenguatge administratiu.
- Per a les convocatòries futures, el nombre màxim d'alumnes que pot proposar el Consell de Mallorca es negociarà cada any a través de la comissió de seguiment del Conveni.

Quarta. Comissió de seguiment del compliment del Conveni

Es crea una comissió de seguiment del Conveni, formada pels membres següents:

Pel Departament de Modernització i Funció Pública del Consell de Mallorca:

- El coordinador o coordinadora del Servei de Formació

- El tècnic o tècnica de formació

Entre aquests membres es nomenarà un secretari o secretària.

Per l'EBAP:

- El cap o la cap del Servei d'Innovació i Assumptes Generals
- El cap o la cap d'estudis

Entre aquests membres es nomenarà un president o presidenta.

A més de les facultats que disposa l'article 49.f de la Llei 40/2015, la comissió de seguiment del Conveni és l'òrgan encarregat de revisar i analitzar els casos d'incompliment de les obligacions i els compromisos de les parts, així com de negociar i determinar, en convocatòries futures, el nombre màxim d'alumnes que pot proposar el Consell de Mallorca per a les proves de llengua catalana dels certificats de nivell C1 i llenguatge administratiu.

Cinquena. Despesa

L'aprovació d'aquest Conveni de col·laboració no genera l'assumpció de nous compromisos financers per a les parts.

Sisena. Vigència i pròrroga

Aquest Conveni de col·laboració té una vigència màxima de quatre anys, a comptar des de l'entrada en vigor de la Llei 40/2015, d'acord amb el que estableix l'apartat 1 de la disposició addicional vuitena, que determina l'adaptació automàtica dels convenis vigents subscrits per les administracions a la Llei esmentada, quan aquests tenen establerta una pròrroga tàcita per un temps indefinit en el moment de l'entrada en vigor de la Llei.

Setena. Resolució del Conveni

Aquest Conveni es resoldrà per haver transcorregut el termini indicat en la clàusula anterior, per acord unànim de tots els signants, per l'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per algun dels signants, per denúncia i per la resta de causes de resolució previstes en l'article 51.2 de la Llei 40/2015.

En cas de denúncia, la part interessada haurà de comunicar a l'altra part la intenció de resoldre el Conveni amb una antelació mínima de tres mesos. Els efectes de la resolució són els que determina l'article 52 de la Llei esmentada.

3. S'introdueix una nova clàusula, la vuitena, d'acord amb el que determina l'article 49.f de la Llei 40/2015:

Vuitena. Incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per cada una de les parts

En cas d'incompliment de les obligacions i els compromisos assumits per cada una de les parts, es procedirà tal com preveu l'article 51.2.c de la Llei 40/2015.

En tot cas, les conseqüències aplicables en aquest supòsit i, si s'escau, els criteris per determinar la possible indemnització per l'incompliment seran fixats per la comissió de seguiment, de manera consensuada per ambdues parts, en compliment del que estableix l'article 49.e de la Llei esmentada

Com a mostra de conformitat, signam aquesta addenda en dos exemplars.

Palma, XX de XX de 2017

Per l'EBAP

Pel Consell de Mallorca