

RELACIÓ ACORDS ADOPTATS PEL CONSELL EXECUTIU DEL CONSELL DE MALLORCA DE DIA 28 DE FEBRER DE 2018

PRESIDÈNCIA

APROVACIÓ ACTA ANTERIOR (21-2-2018).

DEPARTAMENT DE CULTURA, PATRIMONI I ESPORTS

APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2018 AL FONS D'ORGANITZACIÓ D'ARXIVS DELS AJUNTAMENTS O DELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN DE LES CORPORACIONS DE DRET PÚBLIC, DE LES ENTITATS ASSOCIATIVES O ORGANITZATIVES SENSE ÀNIM DE LUCRE I DELS PARTICULARS.

Es dóna compte de la següent proposta del vicepresident primer i conseller executiu de Cultura, Patrimoni i Esports:

Antecedents

1. La Direcció Insular de Cultura ha emès una memòria justificativa sobre la convocatòria de subvencions 2018 al fons d'organització d'arxius dels ajuntaments o dels organismes públics que en depenen, de les corporacions de dret públic, de les entitats associatives o organitzatives sense ànim de lucre i dels particulars
2. La Unitat Jurídica Administrativa de Cultura, del Departament de Cultura, Patrimoni i Esports, ha emès un informe jurídic favorable respecte a la convocatòria esmentada.
3. A l'expedient de referència consta l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient en les partides pressupostàries 20.33210.46201, 20.33210.45300 i 20.33210.48900, per dur a terme la convocatòria esmentada, atesos els documents comptables RC amb els números de referències 22018000257, 22018000256 i 22018000263, per un import global de 350.000,00 €.
4. En data 12 de febrer de 2018, la intervenció general ha emès informe de fiscalització favorable.

Fonaments de dret

1. L'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, de 23 de desembre de 2016 (BOIB, núm. 21, de 18 de febrer de 2017).
2. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003).
3. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions (BOE núm.176, de 25 de juliol de 2006).
4. Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015).
5. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre del règim jurídic del sector públic
6. Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars (BOIB núm. 134, de 2 de novembre de 2000).

7. El Reglament orgànic del Consell de Mallorca, aprovat per acord del Ple del Consell de Mallorca de 2 de juliol de 2001 (BOIB núm. 102, de 25 d'agost de 2001), i modificat per acords del Ple de: 8 de març de 2004 (BOIB núm. 38, de 16 de març de 2004), 28 de juliol de 2008 (BOIB núm. 113, de 14 d'agost de 2008), 13 d'octubre de 2011 (BOIB núm. 158, de 20 d'octubre de 2011), 14 de febrer de 2013 (BOIB núm. 86, de 18 de juny de 2013), 9 d'octubre de 2014 (BOIB núm. 145, de 21 d'octubre de 2014), 8 d'octubre de 2015 (BOIB núm. 186, de 24 de desembre de 2015), 12 de desembre de 2016 (BOIB núm. 157, de 15 de desembre de 2016) i 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 2, de 5 de gener de 2017).

8. Decret d'organització del Consell de Mallorca, de dia 9 de juny de 2017 (BOIB núm. 73 de 15 de juny de 2017); correcció d'errors de 15 de juny de 2017 (BOIB núm. 74 de 17 de juny); modificat per decret de 20 de juny de 2017 (BOIB núm. 77 de 24 de juny); correcció d'errors (BOIB núm. 82 de 6 de juliol de 2017), modificat per decret de 24 de juliol de 2017 (BOIB núm. 92 de 29 de juliol de 2017).

9. Bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca de l'any 2018.

Atesos el antecedents i els fonaments de dret exposats, en virtut de les atribucions que m'han estat conferides, propòs que el Consell Executiu del Consell de Mallorca, adopti el següent,

Acord

1. Aprovar l'expedient 9/2018, relatiu a la convocatòria de subvencions 2018 al fons d'organització d'arxius dels ajuntaments o dels organismes públics que en depenen, de les corporacions de dret públic, de les entitats associatives o organitzatives sense ànim de lucre i dels particulars

2. Autoritzar una despesa de 350.000,00 € amb càrrec a les partides pressupostàries 20.33210.46201, 20.33210.45300 i 20.33210.48900 (RC amb números de referències 22018000257, 22018000256 i 22018000263, respectivament) per atendre les subvencions de la convocatòria.

3. Aprovar la convocatòria esmentada.

4. Ordenar la publicació en el BOIB de la convocatòria, per conducte de la base de dades nacional de subvencions.

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació o publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PEL DESENVOLUPAMENT DE LES ACTIVITATS DEL PROGRAMA ESPORT PER TOTHOM, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.

Es dona compte de la següent proposta del vicepresident primer i conseller executiu de Cultura, Patrimoni i Esports:

Antecedents

1. El 27 de novembre de 2017 el vicepresident primer i conseller executiu de Cultura, Patrimoni i Esports, va iniciar l'expedient de contractació dels serveis pel desenvolupament de les activitats del programa esport per tothom, d'acord amb l'informe justificatiu del cap del Servei d'Esport Base, de 16 de novembre de 2017, modificat mitjançant el d'1 de febrer de 2018.

2. Dia 1 de febrer de 2018, el cap de la Secció Jurídica de la Direcció Insular d'Esports en va emetre l'informe jurídic; dia 14 de febrer de 2018, es va emetre el de Secretari General i, dia 22 de febrer de 2018, el de fiscalització prèvia de l'expedient (núm. ref. FCM 001-2/18).

Fonaments

D'acord amb l'apartat e) de l'article 28 del Reglament Orgànic del Consell de Mallorca (BOIB núm. 102, de 25 d'agost de 2001), i d'acord amb la base 23.4 del pressupost vigent, correspon al Consell Executiu, contractar i autoritzar i disposar despeses de quantia superior a dos-cents cinquanta mil euros (250.000,00 €).

En els articles 110, 115 i 116 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (d'ara endavant, TRLCSP), s'estableixen les actuacions que comprèn aprovar aquest expedient.

Per tant, propòs al Consell Executiu la següent

Proposta d'acord

1. Aprovar l'expedient de contractació dels serveis pel desenvolupament de les activitats del programa esport per tothom, mitjançant procediment obert.

2. D'acord amb el que es disposa en l'article 157 del TRLCSP, el procediment pel qual es regeix l'expedient de contractació és l'obert, en virtut del qual qualsevol empresari interessat pot presentar una proposició, però s'exclou qualsevol negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Aquest contracte té caràcter administratiu amb la qualificació jurídica de contracte de serveis i, en conseqüència, s'adjudica de conformitat amb el que es disposa en el Títol I del llibre III del TRLCSP.

3. Nomenar les persones que han d'integrar la mesa de contractació, la qual ha d'assistir l'òrgan de contractació, d'acord amb el que es disposa en l'article 320 del TRLCSP:

Presidència: El senyor Francesc Miralles Mascaró, vicepresident primer i conseller executiu de Cultura, Patrimoni i Esports. Suplent: el senyor Cosme Bonet Bonet conseller executiu d'Economia i Hisenda

Vocalies:

- El senyor Miquel Roca Jaume, cap del Servei d'Esport Base. Suplent: el senyor Bartomeu Marí Solivellas, cap del Servei de Medicina de l'Esport
- El senyor Jeroni Mas Rigo, secretari general del Consell de Mallorca. Suplent: el senyor Antoni Benlloch Ramada, secretari adjunt.
- La senyora Brígida Llinas Ferrer, interventora general en funcions del Consell de Mallorca. Suplent: La senyora, Catalina Rotger Fullana, interventora delegada del Consell de Mallorca.

Secretaria: La senyora Ana M^a Catalán Carrera, cap del servei jurídic de Cultura. Suplent: el senyor Miquel Barceló Llompart, cap del Servei Jurídic de Patrimoni Històric.

4. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques pels quals es regeix aquesta contractació, i exposar-los al públic pel termini de deu (10) dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de publicar aquest anunci en el BOIB, perquè les persones interessades puguin examinar els plecs esmentats i presentar-hi les reclamacions que considerin oportunes, tot això de conformitat amb el que s'estableix en l'article 188.3 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears (BOIB núm. 186, Ext., de 27 de desembre de 2006).

Si, durant el termini d'exposició al públic dels plecs, s'hi presenten reclamacions, se suspèn la licitació i també el termini per presentar-hi proposicions, si és necessari per a resoldre la qüestió plantejada, i es reprèn el que resta d'aquest termini a partir de l'endemà de resoldre les reclamacions.

5. Autoritzar una despesa per l'import total de quatre-cents quaranta-set mil cinc-cents noranta-vuit euros i vuitanta-quatre cèntims (447.598,84 €), que es corresponen a tres-cents setanta-cinc mil tres-cents seixanta-nou euros i vint-i-vuit cèntims (375.369,28 €), de base imposable, i setanta-dos mil dos-cents vint-i-nou euros i cinquanta-sis cèntims (72.229,56 €), que es corresponen a l'IVA (al 21%, part de les despeses del contracte estan exemptes d'IVA), despesa que s'ha de finançar amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20.34101.22707 (RC 220179000662) del pressupost del Consell dels exercicis 2018, 2019 i 2020, segons la distribució per anualitats següent:

Exercici	Import (IVA inc.)	Aplicació pressupostària
2018	154.827,12 €	20.34101.22707
2019	223.799,42 €	20.34101.22707
2020	68.972,30 €	20.34101.22707

6. Aprovar els preus unitaris màxims del contracte relacionats en el punt A.2 del quadre de característiques.

7. Obrir el procediment d'adjudicació i anunciar la licitació en el *Diari Oficial de la Unió europea*, i en el *Butlletí Oficial de l'Estat*, amb el termini de presentació d'ofertes

que acaba a les 14.00 hores del 40è dia següent al de la data d'enviament de l'anunci de licitació al DOUE, d'acord amb els articles 142 i 159 del TRLCSP.

8. Publicar aquesta acord en el Perfil de contractant.

DEPARTAMENT D'ECONOMIA I HISENDA

PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER DONAR SUPORT ALS SERVEIS MUNICIPALS D'INFORMACIÓ TURÍSTICA PER A L'ANY 2018.

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu d'Economia i Hisenda:

El conseller executiu d'Economia i Hisenda, d'acord amb les competències que li han estat atribuïdes pel Decret d'organització del Consell de Mallorca i el Reglament orgànic de la Corporació, proposa al Consell Executiu l'adopció del Acord següent:

“Antecedents

1. El Pla Estratègic de Subvencions del Consell de Mallorca per a l'exercici 2018, preveu que el Departament d'Economia i Hisenda dugui a terme una convocatòria de subvencions per donar suport a les entitats locals i mancomunitats de Mallorca en la prestacions de serveis d'informació turística mitjançant el foment de l'edició, producció i/o publicació de material d'informació turística gratuït que promogui el coneixement dels diferents recursos d'interès turístic local i insular, així com l'establiment o millora de la imatge interior i exterior de les oficines d'informació turística i la senyalística d'aquestes. Tot d'acord amb els criteris establerts al manual de la imatge corporativa de la informació turística del Consell Insular de Mallorca amb l'objectiu d'establir criteris d'homogeneïtat, identificació i qualitat dels serveis d'informació turística a l'illa de Mallorca.

2. El 10 de gener de 2018, la directora insular de Turisme ha emès informe justificatiu sobre la necessitat i la idoneïtat d'aprovar la indicada convocatòria pública de subvencions per donar suport als serveis municipals d'informació turística. Atès que s'ajusta plenament a les finalitats i a les funcions del Departament d'Economia i Hisenda del Consell de Mallorca, i permetrà aconseguir els objectius definits al Pla Estratègic de Subvencions i al pressupost de despeses del Consell de Mallorca, corresponent a l'exercici 2018.

3. El 10 de gener de 2018, el conseller executiu d'Economia i Hisenda ha dictat la resolució d'inici de l'expedient corresponent per aprovar la convocatòria de subvencions per donar suport als serveis municipals d'informació turística per a l'any 2018.

4. El dia 11 de gener de 2018, la TAG de la Direcció Insular de Turisme, ha emès informe jurídic favorable sobre els aspectes jurídics de la convocatòria de subvencions que ens ocupa.

5. En el pressupost de despeses del Consell de Mallorca del 2018, s'ha previst el crèdit adequat i suficient per atendre la despesa que es deriva de la present convocatòria, per un import total de 376.000,00 €, en càrrec a les aplicacions pressupostàries 70.43210.46200; 70.43210.46300 i 70.43210.76200 denominada “Convocatòria de subvencions de promoció dels serveis municipals d'informació turística”.

6. La Intervenció Delegada del Consell de Mallorca, dia 20 de febrer de 2018, ha emès informe de fiscalització de conformitat sobre el present expedient (núm/ref: FS-010.18)

Fonaments de dret

1. L'article 5, lletra f) del Decret d'organització del Consell de Mallorca, de dia 9 de juny de 2017 (BOIB núm. 73 de dia 15 de juny de 2017), modificat pels Decrets de Presidència de 20 de juny (BOIB núm. 77, de 24 de juny de 2017) i 24 de juliol de 2017 (BOIB núm. 92, de 29 de juliol de 2017), estableix que el Departament d'Economia i Hisenda té atribuïdes les competències relatives a informació turística i suport a les oficines locals d'informació turística.

2. L'article 28, lletra f) de la redacció vigent del Reglament orgànic del Consell de Mallorca, aprovat per Acord de Ple, de 2 de juliol de 2011 (BOIB núm. 102, de 25 d'agost de 2001), en relació amb la base 23.4 de les d'execució del pressupost de despeses vigent del Consell de Mallorca disposa, entre d'altres, que el Consell Executiu té la competència per aprovar i resoldre les convocatòries d'ajudes i subvencions a particulars o entitats públiques o privades, així com per autoritzar i disposar despeses de quantia igual o superior a dos-cents cinquanta mil euros (250.000,00 €).

3. L'article 9.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions determina que amb caràcter previ a l'atorgament de les subvencions, s'han d'aprovar les normes que estableixin les bases reguladores de concessió, en els termes que estableix aquesta Llei. En aquest sentit el Ple del Consell de Mallorca, en sessió de dia 23 de desembre de 2016, va aprovar inicialment l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017) que n'estableix les bases reguladores, d'acord amb l'article 17.2 de la LGS el qual estableix que les bases reguladores de les subvencions de les corporacions locals s'han d'aprovar bé en el marc de les bases d'execució del pressupost, bé a través d'una ordenança general de subvencions, bé mitjançant una ordenança específica per a les diferents modalitats de subvencions.

4. L'article 1, lletra m), del vigent Decret d'organització del Consell de Mallorca estableix que el consellers executius tenen les facultats que dimanen de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú sobre l'inici i l'ordenació del procediment, derogada i substituïda amb aquest sentit per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Aquest precepte en relació amb els articles invocats als punts anterior determina que el conseller executiu d'Economia i Hisenda té la competència per dictar l'acte administratiu que ens ocupa.

5. La present convocatòria s'ajusta a la normativa que li és d'aplicació, i específicament, als preceptes de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, al Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 176, de 25 de juliol de 2006), així com a l'Ordenança general de subvencions de la Corporació, aprovada per Acord del Ple de 23 de desembre de 2016 (BOIB Núm. 21, de 18 de febrer de 2017) que n'estableix les bases reguladores, a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i supletòriament, al Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, sense perjudici de la resta de normativa que li sigui d'aplicació.

6. La convocatòria s'adequa a les bases 33, 34 i 35 de les d'execució del pressupost de despeses del Consell de Mallorca pel 2018, relatives a la regulació de la percepció i la justificació de les subvencions.

Per tot això, en ús de les atribucions conferides en l'article 28.h) del Reglament orgànic del Consell de Mallorca s'adopta el següent,

ACORD

1. Aprovar l'expedient i la convocatòria pública de subvencions per donar suport als serveis municipals d'informació turística, per a l'any 2018.

2. Autoritzar una despesa per un import total de 376.000,00 €, com a quantitat global del pressupost de l'any 2018 que es destina a la convocatòria de subvencions per donar suport als serveis municipals d'informació turística per a l'any 2018, a càrrec de les aplicacions pressupostàries 70.43210.46200; 70.43210.46300 i 70.4321076200 denominada "Convocatòria de subvencions de promoció dels serveis municipals d'informació turística".

La quantia es distribueix de la següent manera:

Aplicació pressupostària	Denominació	Import	Destinació
70.43210.46200	Ajuntaments ajudes informació turística	220.000,00€	Ajuntaments
70.43210.46300	Transf. Mancomunitats informació turística	6.000,00€	Mancomunitats
70.43210.76200	Transf. Ajuntaments informació turística	150.000,00€	Ajuntaments

3. Ordenar la publicació de la convocatòria de les subvencions indicades al BOIB per conducte de la Base de Dades Nacionals de Subvencions.

4. Contra aquest acord, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació. El recurs es pot interposar formalment davant aquest Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant (el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui o la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears), en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant (el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui o la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears), en el termini de sis mesos, comptadors a partir de l'endemà de la desestimació presumpta.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER DONAR SUPORT ALS SERVEIS MUNICIPALS D'INFORMACIÓ TURÍSTICA PER A L'ANY 2018

El Consell Insular de Mallorca, a través del Departament d'Economia i Hisenda, en l'exercici de les competències que té conferides i d'acord amb els objectius fixats en el Pla estratègic de subvencions de l'any 2018, aprova aquesta convocatòria pública d'acord en l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca publicada en el BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017.

1. Objecte de la convocatòria

Aquesta convocatòria té per objecte donar suport a les entitats locals i mancomunitats de Mallorca en la prestacions de serveis d'informació turística mitjançant el foment de l'edició, producció i/o publicació de material d'informació turística gratuït que promogui el coneixement dels diferents recursos d'interès turístic local i insular, així com l'establiment o millora de la imatge interior i exterior de les oficines d'informació turística i la senyalística d'aquestes. Tot d'acord amb els criteris establerts al manual de la imatge corporativa de la informació turística del Consell Insular de Mallorca amb l'objectiu d'establir criteris d'homogeneïtat, identificació i qualitat dels serveis d'informació turística a l'illa de Mallorca.

2. Beneficiaris

Aquestes ajudes van dirigides als ajuntaments de Mallorca de població inferior als 50.000 habitants i a les mancomunitats de Mallorca.

Queden excloses de la condició de beneficiaris d'aquesta convocatòria, les entitats locals de Mallorca en les quals s'esdevingui alguna de les circumstàncies previstes a l'article 8, punts 2, 3, 4 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca.

3. Règim de compatibilitats amb altres ajuts o subvencions

D'acord amb el previst a l'article 16 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, la quantia de la subvenció no pot ser superior, aïlladament o en concurrència amb altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos al cost de l'actuació subvencionada.

4. Règim de concurrència

El procediment de selecció de les entitats beneficiàries es dur a terme mitjançant la concurrència no competitiva, en virtut de la qual, s'exceptua del requisit de fixar un ordre de prelación en el cas que les sol·licituds presentades reuneixin els requisits establerts i el crèdit sigui suficient. En cas contrari, la prelación de la concessió de les subvencions vendrà donada per l'ordre de número d'entrada al registre que s'adquireix en el moment de presentació de la sol·licitud, sempre i quan l'expedient s'hagi complimentat de forma correcta i vagi acompanyat dels documents preceptius, fins exhaurir el total del crèdit assignat per a cada línia de la present convocatòria.

Les sol·licituds presentades poden perdre el número d'ordre d'entrada pel fet de produir-se un requeriment d'esmena de la documentació, si n'és el cas, l'entitat beneficiària passarà a tenir el número d'ordre d'entrada obtingut en el moment de la presentació de la documentació esmenada en el Registre General.

5. Finançament i import màxim

D'acord amb l'ordre de prelación de les sol·licituds, i en aplicació de l'article 24.2 de l'Ordenança general de subvencions, els projectes es subvencionaran per import cert equivalent a la quantia sol·licitada, fins al màxim corresponent a cada línia i, per tant, no s'aplicarà l'ajustament a la baixa de l'import de la subvenció per raó del grau d'execució de l'activitat subvencionada, sempre que això no impliqui superar el cost total de l'activitat, projecte o programa seleccionat, un cop deduïts els ingressos aliens o les subvencions que l'han finançat.

Les ajudes que s'atorguin s'adjudicaran fins a esgotar el límit del crèdit pressupostari inicial, sempre que es compleixin els requisits legals d'aquesta convocatòria i d'altres normes aplicables.

Si no s'esgotessin les quanties inicialment previstes en alguna de les línies, per manca de sol·licituds o per no acreditar la condició de beneficiari, es podran traspasar indistintament els crèdits romanents a la resta de línies si, d'acord amb les sol·licituds presentades i prèvia tramitació de l'expedient de modificació de crèdit escaient, fos convenient incrementar la dotació pressupostària per atendre totes les sol·licituds.

En el pressupost de despeses del Consell Insular de Mallorca per a l'any 2018 s'ha assignat la quantitat de tres-cents setanta-sis mil euros (376.000,00€) a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria, que es distribuïran de la manera següent:

Línea 1: Adreçada al foment de publicacions (fulletons, mapes, tríptics, entre d'altres) i al material (banderoles, cartells, panells, pòsters, entre d'altres) d'informació turística gratuït, i en diferents idiomes, que promoguin el coneixement dels diferents recursos d'interès turístic local i insular. Tot d'acord amb els criteris establerts al manual de la imatge corporativa de la informació turística del Consell Insular de Mallorca.

Aquest material ha d'estar destinat a persones usuàries dels serveis municipals d'informació turística.

En aquesta línia els ajuntaments i les mancomunitats només poden presentar una única sol·licitud.

En cas de concurrència d'un mateix projecte en diferents sol·licituds per part d'una mancomunitat i d'un ajuntament, només s'admetrà la sol·licitud de la mancomunitat.

L'import de la línia 1 és de 226.000,00 euros i es distribuïrà de la manera següent:

- 220.000,00 euros es destinen als ajuntaments, a càrrec de l'aplicació 70.43210.46200.

L'import màxim per sol·licitud i projecte serà de 10.000,00€ IVA inclòs

- 6.000,00 euros es destinen a les mancomunitats, a càrrec a l'aplicació 70.43210.46300

L'import màxim per sol·licitud i projecte serà de 3.000,00€ IVA inclòs. En el cas que només es presenti una sola sol·licitud, l'import màxim es veurà incrementat a 6.000,00€

Línia 2: Adreçada a millorar la imatge interior i exterior de les oficines d'informació turística i la senyalística d'aquestes. Tot d'acord amb els criteris establerts al manual de la imatge corporativa de la informació turística del Consell Insular de Mallorca amb

l'objectiu d'establir criteris d'homogeneïtat, identificació i qualitat dels serveis d'informació turística a l'illa de Mallorca.

Cada ajuntament pot presentar fins a un màxim de dues sol·licituds. Tendran condició de segona sol·licitud les que tinguin un número de registre d'entrada posterior. La valoració de les sol·licituds es realitzarà en dues fases, en una primera es tendran en compte les primeres sol·licituds de tots els ajuntaments presentats per a aquesta línia de subvenció, i en una segona fase, sempre i quan quedi romanent a l'aplicació pressupostaria, es valoraran les segones sol·licituds, segons rigorós ordre de número d'entrada al registre i fins exhaurir el crèdit previst a la convocatòria.

L'import de la línia 2 és el següent:

- 150.000,00 euros es destinen als ajuntaments a càrrec de l'aplicació pressupostaria 70.43210.76200 . L'import màxim per sol·licitud i projecte serà de 15.000,00€ IVA inclòs.

6. Actuacions i despeses subvencionables

Són objecte de subvenció les despeses que responguin de manera indubtable a la naturalesa de l'activitat subvencionada prevista a aquesta convocatòria, que s'efectuïn i que s'acrediti el pagament dins el termini establert, així mateix, el cost d'adquisició de les despeses subvencionables no pot ser superior al valor del mercat, tot d'acord amb el previst a l'art. 44 de l'Ordenança general de subvencions.

6.1. Període subvencionable

El període subvencionable de les despeses realitzades de la línia 1, serà el comprés entre el 2 de juliol de 2017 i 31 de maig de 2018 (ambdós inclosos), sempre que la despesa no hagi estat objecte de subvenció per part del Consell de Mallorca a l'anterior convocatòria.

Referent a la línia 2, el període subvencionable serà el comprés entre el dia 2 de gener de 2018 a dia 1 d'agost de 2018 (ambdós inclosos).

6.2. Són objecte de subvenció les següents actuacions:

- a) L'edició, producció i publicació de material d'informació turística de continguts propis de l'entitat local imprès o per mitjans digitals editades per l'entitat local o mancomunitat amb les següents limitacions:
 - Difusió gratuïta o sense cap cost pels visitants destinataris.
 - Tiratge d'impressió superior als 250 exemplars en cada idioma.
 - Predominança dels continguts de caràcter informatiu d'interès no comercial.
 - Publicacions en revistes especialitzades.
 - Publicacions en diferents idiomes.
- b) La reimpressió dels fullets "Mallorca Enjoy" i "Platges de Mallorca". Mallorca Enjoy és una guia de promoció turística de diferents indrets de l'illa amb propostes d'activitats i visites per realitzar els 365 dies de l'any, editada pel Consell Insular de Mallorca. Es pot sol·licitar la reimpressió d'aquests fullets a la Direcció Insular de Turisme del Departament d'Economia i Hisenda, a través del correu electrònic economiaiturisme@conselldemallorca.net o presentant-se a les dependències de l'esmentada Direcció Insular (Centre Cultural la Misericòrdia, plaça de l'Hospital, 4, Palma, 07012).

- c) L'adaptació de la imatge interior i exterior de les oficines d'informació turística i el desenvolupament de la senyalística d'aquestes a la nova imatge corporativa de la informació turística definida pel Consell Insular de Mallorca.
- d) El desenvolupament de la senyalització i de la imatge exterior i interior dels serveis municipals d'informació turística, amb la imatge corporativa que estableixi el Consell Insular de Mallorca.

6.3. Son subvencionables

Línea 1:

- Fulletons, cartells, panells i pòsters informatius, roll-up, flyer, tríptics, banderoles, vídeos, i qualsevol altre tipus de material turístic adient a l'objecte de la subvenció, sempre quan siguin promocionals dels llocs d'interès turístic del municipi o de les mancomunitats.
- Els serveis de redacció de continguts, disseny gràfic, composició, traducció, edició, impressió i distribució del material i contingut informatiu turístic.
- Les despeses de publicitat i propaganda derivades de la difusió dels materials.
- Les despeses que es derivin de l'obligació de donar difusió al finançament del Consell de Mallorca, si s'incorporen a la sol·licitud i no superen el límit dels 300€, (vinil infomallorca.net/Consell de Mallorca).
- L'Impost sobre el valor afegit (IVA), sempre que la persona beneficiària certifiqui que no és objecte de recuperació o compensació.

Línea 2:

- Inversió nova o de reposició de mobiliari específic per a l'atenció al públic a la oficina d'informació turística, es a dir, despeses d'inversió en mobiliari, material i equips d'oficina utilitzats pel funcionament operatiu dels serveis públics d'informació turística, excepte els equips per a processos d'informació.
- Millora o embelliment de les façanes de les oficines d'informació turística.
- Rètols identificatius de les oficines d'informació turística d'acord amb els criteris establerts al manual de la imatge corporativa de la informació turística del Consell Insular de Mallorca.
- Senyals informatives de la ubicació de les oficines d'informació turística, d'acord amb els criteris establerts al manual de la imatge corporativa de la informació turística del Consell Insular de Mallorca.
- Les despeses que es derivin de l'obligació de donar difusió al finançament del Consell de Mallorca, si s'incorporen a la sol·licitud i no superen el límit dels 300€, (vinil infomallorca.net/Consell de Mallorca).

6.4. No son subvencionables les següents despeses:

- Amb caràcter general:
 - Les que no siguin reals, o no hagin estat efectivament fetes i pagades.
 - Les que no es justifiquin adequadament.
 - Les que no responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada.
 - Les que hagin estat fetes i/o pagades després de la finalització del termini atorgat.

- Les despeses relatives a la producció de butlletins i les publicacions de revistes corporatives (de línies àrees, marítimes, federacions o cadenes hoteleres, entre d'altres), reclams publicitaris, guies comercials o de publicacions que es comercialitzen.
- Les despeses indirectes o d'amortització d'immobilitzat.
- Les despeses de personal.
- Els interessos i recàrrecs bancaris, sancions o despeses judicials.
- Imposts sobre béns immobles o els impostos indirectes si són susceptibles de recuperació o compensació.
- Vídeos dels ajuntament o mancomunitats de caire no turístic.
- Promoció d'esdeveniments concrets (promoció de fires o d'esdeveniments de presentacions de marques turístiques organitzats pels ajuntaments).

6.5. La concessió de sol·licitud de subvenció implica:

- a. Que els fulletons, cartells, panells i pòsters informatius, roll-up, flyer, tríptics, banderoles, vídeos, i qualsevol altre tipus de material d'informació turística promocional dels llocs d'interès turístic del municipi o de les mancomunitats, hauran d'adequar-se als criteris establerts al manual de la imatge corporativa de la informació turística del Consell Insular de Mallorca.
- b. La instal·lació del logotip infomallorca.net/Consell de Mallorca mitjançant un cartell amb suport, vinil, metacrilat o similar de manera fixe (paret, sostre, vidriera), que quedi integrat formant part de l'oficina, de mides 20cm x 50cm aproximadament i tot d'acord amb els criteris establerts al manual de la imatge corporativa de la informació turística del Consell Insular de Mallorca, i que s'exposarà durant un període no inferior a l'any, en un lloc visible i rellevant dels espais on s'ubiquin els serveis d'informació turística.
- c. L'entitat beneficiària cedirà al Consell Insular de Mallorca els continguts informatius d'elaboració pròpia que hagin estat objecte de subvenció d'aquesta convocatòria, als efectes d'informació i promoció turística de la destinació Mallorca, per a que el Consell de Insular de Mallorca pugui oferir informació del municipi en la pàgina web infomallorca.net.
- d. Les despeses objecte de subvenció s'han de realitzar dins els següents períodes:
 - Línea 1: de dia 2 de juliol de 2017 a dia 31 de maig de 2018 (ambdós inclosos).
 - Línea 2: de dia 2 de gener de 2018 a dia 1 d'agost de 2018 (ambdós inclosos).
- e. Els justificants d'aquestes despeses s'han d'emetre i pagar dins aquets mateixos períodes.
- f. Els projectes es subvencionaran per un import cert equivalent a la quantia sol·licitada i fins al màxim corresponent a cada línea. No s'aplicarà l'ajustament a la baixa de l'import de la subvenció per raó del grau de l'execució de l'activitat subvencionada, sempre que no impliqui superar el cost total de l'activitat, del projecte o del programa seleccionat i una vegada deduïts els ingressos aliens o les subvencions que l'han finançat, si n'hi ha.

7. Formalització de les sol·licituds i acreditació dels requisits

Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant les instàncies i els annexos que facilita el Consell Insular de Mallorca, que es poden descarregar directament del web del Consell Insular de Mallorca, a través de l'adreça d'internet www.conselldemallorca.net, o bé recollir-les en les dependències de la Direcció Insular de Turisme del Consell Insular de Mallorca (Centre Cultural la Misericòrdia, plaça de l'Hospital, 4, Palma, 07012).

Contingut de la sol·licitud

S'ha d'adjuntar la documentació administrativa següent:

- 1) Model de sol·licitud (Annex I).
- 2) Fotocòpia del DNI del representant de l'entitat.
- 3) Document acreditatiu de què la persona sol·licitant és la representant legal de l'entitat (Annex II)
- 4) Declaració responsable de l'entitat, signada pel seu representant legal, de no estar sotmès a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició de beneficiari, o entitat col·laboradora de les subvencions públiques recollides en l'art. 8 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca (Annex III).
- 5) Memòria descriptiva del projecte subvencionable on s'acrediti la necessitat, conveniència o oportunitat de les actuacions i on es descriguin les característiques i circumstàncies concretes de caràcter quantitatiu, qualitatiu i temporal. (Annex VI)
- 6) Pressupost d'ingressos i despeses previstes de l'actuació (Annex V).
- 7) S'hauran de presentar els tres pressupostos que, d'acord amb l'article 44.5 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, ha d'haver sol·licitat la persona beneficiària.
- 8) Declaració responsable d'altres suports, subvencions o ajuts rebuts per a aquest projecte (Annex IV).
- 9) Certificat del compte bancari de l'entitat, en el qual s'haurà de fer, si pertoca, el pagament de la subvenció (Annex VIII).
- 10) La presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització del sol·licitant perquè l'òrgan que concedeix la subvenció, obtingui de manera directa l'acreditació de les circumstàncies d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència tributària de l'Estat i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics i, en aquest cas, el sol·licitant no ha d'aportar la certificació corresponent.

Si el sol·licitant denega expressament el consentiment perquè l'òrgan instructor demani aquests certificats, els ha d'aportar ell mateix juntament amb la sol·licitud (circumstància s'ha d'acreditar tant amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió com en el moment de pagament).
- 11) Declaració expressa (en el model de sol·licitud de l'annex I) sobre si l'impost indirecte IVA, es recuperarà i compensarà o no.

12) Declaració responsable que substitueix la presentació dels certificats que acrediten el compliment d'obligacions tributaries, i amb la Seguretat Social, si escau (Annex VII).

13) Declaració responsable de l'entitat de no estar incurs en qualsevol de les causes previstes en l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes (Annex III).

L'òrgan instructor demanarà d'ofici el certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb el Consell Insular de Mallorca.

Per a l'acreditació dels requisits és d'aplicació l'art. 10 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca.

8. Termini i llocs de presentació de la sol·licitud

El termini de presentació de les sol·licituds i tota la documentació és de 15 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB). Si el darrer dia cau en dia inhàbil, el termini s'ajorna fins al dia hàbil següent.

Les instàncies es dirigiran a la Direcció Insular de Turisme, del Departament d'Economia i Hisenda (Plaça de l'Hospital, 4-2º edifici la Misericòrdia), i s'han de presentar dins el termini establert, en qualsevol Registre General del Consell Insular de Mallorca (Centre Cultural la Misericòrdia, plaça de l'Hospital, 4; seu del Consell, Palau Reial, 1; Llar de la Joventut: c/ General Riera, 111; i Llar de la Infància: c/ General Riera, 113).

Així mateix, també es poden presentar als llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quan les sol·licituds es presentin en llocs diferents del Registre General del Consell, és imprescindible comunicar aquesta circumstància a l'òrgan concedent dins el mateix dia, enviant per correu electrònic una còpia del Registre, amb el segell d'entrada, en què consti a més del número de registre, l'hora i el minut de la entrada, tot això, en espera de l'arribada de la documentació i als efectes de respectar l'ordre d'entrada rigorós. L'adreça electrònica per enviar la comunicació és economiaiturisme@conselldemallorca.net.

Si no es comunica per correu electrònic la presentació de la sol·licitud en llocs diferents del Registre general del Consell Insular de Mallorca o, si el registre d'entrada de la sol·licitud no indica hora d'entrada en el Registre, s'entendrà presentada la sol·licitud a la darrera hora del dia d'entrada en el Registre.

Si la sol·licitud s'envia per correu, s'ha de presentar a Correus amb el sobre obert perquè segellin el primer full del document a fi d'acreditar la data, l'hora i el minut de presentació, segons s'estableix en l'article 31 del RD 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula la prestació dels serveis postals. igualment, s'ha de comunicar aquesta presentació a l'òrgan gestor tal i com s'ha explicat anteriorment.

En el supòsit en el que la sol·licitud o la documentació presentada no reuneix els requisits exigits o no l'acompanyen els documents preceptius, i provoca la impossibilitat de la seva valoració, aquesta sol·licitud perdrà la posició del número

d'ordre d'entrada adquirit en un primer moment i passarà a tenir el número d'ordre d'entrada del dia en què presenti la documentació completa. En aquest cas, l'òrgan instructor requerirà als interessats que esmenin la falta o aportin els documents preceptius, amb la indicació que, hauran de ser aportades en el termini de 10 dies hàbils, a partir del corresponent requeriment. Si en aquest termini l'interessat no fa la rectificació reclamada o no presenta la documentació requerida, es considerarà, que desisteix de la seva petició.

9. Procediment, òrgans d'instrucció, fiscalització i resolució

La tramitació i gestió d'aquesta convocatòria es subjecta als principis establerts en l'article 5.4 de l'Ordenança general de subvencions de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

El procediment de selecció de les entitats beneficiàries es duu a terme mitjançant concurrència no competitiva, segons rigorós ordre d'entrada en el Registre General del Consell de Mallorca, sempre que l'expedient estigui complet i fins que s'exhaureixi el crèdit pressupostari establert a la present convocatòria, dins els límits recollits en els punts 4t, 5è, i 6è.

L'òrgan gestor pot requerir al sol·licitant els informes o els aclariments que consideri convenients. En aquest cas la sol·licitud perdrà l'ordre de número d'entrada passant a tenir l'ordre de número d'entrada del registre de la presentació de la documentació esmenada (on hi constarà també la data, hora i minut).

Quan la quantia del crèdit de la convocatòria no fos suficient per cobrir el 100% del pressupost de la convocatòria, el darrer beneficiari, segons l'ordre d'entrada derivat del registre, rebrà com a màxim l'import romanent.

La instrucció de l'expedient administratiu de concessió de les subvencions regulades en aquesta convocatòria correspon a la Secretaria Tècnica del Departament d'Economia i Hisenda, que ha de dur a terme totes les actuacions o els actes de tràmit necessaris per vetllar pel compliment dels requisits de la convocatòria, a més d'exercir les facultats previstes en l'article 18.2 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca i les que s'esmenten en aquesta convocatòria.

La Intervenció del Consell de Mallorca s'encarrega de la fiscalització prèvia d'aquesta convocatòria i dels actes que se'n deriven: aprovació de la convocatòria, concessió, justificació de les subvencions i reconeixement de l'obligació.

El Consell Executiu del Consell de Mallorca és l'òrgan encarregat d'aprovar la convocatòria i de resoldre la concessió de la subvenció.

L'òrgan instructor formularà la proposta de concessió que s'haurà de trametre a Intervenció per a la fiscalització prèvia. Aquesta proposta d'acord contindrà les sol·licituds admeses, detallant el pressupost subvencionable i la subvenció concedida, així com les desestimades o excloses, i les no estimades per exhauriment de crèdit, també els desistiments i les renúncies per part dels sol·licitants. Així mateix, també s'adjuntarà un informe del secretari tècnic fent constar que de la informació obrant en l'expedient es desprèn que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris (art. 18.2.c) de l'OGS). Una vegada fiscalitzada de conformitat, s'eleva al Consell Executiu del Consell de Mallorca, perquè resolgui la concessió de les subvencions.

El termini màxim de resolució és de sis mesos, comptadors des de la finalització del període de presentació de sol·licituds, transcorreguts els quals, sense que se n'hagi dictat resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud, sense que això alliberi de l'obligació de l'administració de dictar resolució expressa.

La resolució de concessió d'aquesta convocatòria es notificarà oficialment a les entitats interessades mitjançant la seva publicació en el BOIB. Així mateix, s'exposarà en el tauler d'anuncis de Plaça de l'Hospital,4 (Edifici la Misericòrdia) i es publicarà a la pàgina web del Consell de Mallorca www.conselldemallorca.net.

10. Modificació del projecte i reformulació

Pel que fa a les alteracions de les condicions de la subvencions, serà d'aplicació, l'article 28 de l'Ordenança general de subvencions. Els beneficiaris poden sol·licitar a l'òrgan que concedeix la subvenció, abans que no conclougui el termini per a dur a terme l'activitat subvencionada, modificacions de la resolució de concessió que suposin ampliació dels terminis fixats, reducció de l'import concedit o alteració de les accions que s'integren en l'activitat, que s'autoritzen quan tenen la causa en circumstàncies imprevistes o són necessàries per al bon final de l'actuació, sempre que no s'alteri l'objecte o la finalitat de la subvenció i no es danyi el dret de tercers.

L'acceptació de les alteracions per part de l'òrgan concedent en l'acte de comprovació no eximeix el beneficiari de les sancions que puguin correspondre d'acord amb els articles 63 i 64 de l'Ordenança General de Subvencions.

D'acord amb allò que es preveu en l'article 26 de l'Ordenança General de Subvencions aquesta convocatòria no preveu la reformulació de les sol·licituds

11. Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris de les subvencions han de complir les obligacions establertes en aquestes bases, als articles 9 i 15 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca i a la resta de normativa que lis són aplicables (les de l'article 14 de la Llei 38/2003 general de subvencions; les de l'article 11 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de subvencions).

12. Justificació i pagament

Per abonar les subvencions, d'acord amb les condicions establertes en aquesta convocatòria, el beneficiari ha de justificar la realització total del projecte subvencionat, tal i com es preveu als articles 38 i 39 de l'Ordenança, aportant documentalment totes les despeses ocasionades i emeses dins el període subvencionable, presentant una memòria explicativa sobre l'actuació duta a terme per a la realització del projecte i una memòria econòmica, tal i com es preveu als articles 45 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca.

Amb caràcter general, l'import de les subvencions s'han d'abonar un cop comprovat que s'ha fet l'activitat, el projecte i que s'han complert els objectius i la finalitat per a la qual es concediren, segons l'establert a l'article 46 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca.

Com a requisit per cobrar la subvenció, és necessari que la persona beneficiària acrediti que ha pagat els creditors per raó de la despesa feta, excepcionalment, quan el beneficiari és una entitat local, es pot considerar com a despesa feta una certificació de

les obligacions reconegudes, article 48 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca.

La documentació acreditativa del pagament segons la forma que hagi utilitzat la persona beneficiària ha de ser la que s'especifica en l'article 48.2 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca.

Per poder percebre la subvenció, els beneficiaris han d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, així com de les obligacions tributàries davant el Consell Insular de Mallorca, i els organismes autònoms que en depenen imposades per les disposicions vigents, en la forma que es preveu a l'article 48.4 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca.

12.1) **Memòria tècnica:**

És la documentació mitjançant la qual el beneficiari demostra que ha duit a terme el projecte subvencionat presentat. Aquí s'inclou la memòria i/o informes finals.

S'ha de justificar la totalitat del projecte, però si per causes alienes, el beneficiari no ha pogut dur a terme una part del projecte, i sempre i quan en la memòria d'actuacions ho expliqui detalladament i posi de manifest que de la part executada del projecte desenvolupat s'ha assolit els objectius fixats en el projecte inicial de sol·licitud de la subvenció, i hi ha hagut voluntat de compliment, l'òrgan instructor valorarà el grau de compliment i el resultat final.

La memòria tècnica, ha d'estar integrada per la documentació següent:

- a. Descripció de les actuacions i avaluació dels resultats obtinguts, indicant les publicacions puntuals o periòdiques i el material informatiu escollits per a l'edició amb una breu descripció d'aquests, del nombre d'impressions, dels idiomes en què s'ha publicat, així com el nombre d'usuaris potencials que han accedit al recurs, i qualsevol altres aspectes que siguin rellevants.
- b. dos exemplars de cadascuna de les publicacions adaptats els criteris establerts al manual de la imatge corporativa de la informació turística del Consell Insular de Mallorca.
- c. La documentació referent a l'edició, producció i publicació de material de contingut propi de l'entitat local (en paper o per mitjans digitals) sobre els llocs d'interès turístic del municipi, s'ha de fer arribar al Consell Insular de Mallorca a través d'USB o similar. El Consell Insular de Mallorca podrà oferir informació del municipi en la pàgina web infomallorca.net.
- d. Referent a la resta de material elaborat, si aquest és de grans dimensions com poden ser els cartells, panells i pòsters informatius, roll-up, flyer, bandaroles, etc., bastarà aportar una fotografia del material elaborat en la qual es vegin els logos proporcionats pel Consell de Mallorca, tot d'acord amb els criteris establerts al manual de la imatge corporativa de la informació turística del Consell Insular de Mallorca..
- e. Fotografies demostratives de la millora realitzada en quant a la senyalització de la situació de les oficines d'informació turística del municipi i en quant a la millora de la imatge interior i exterior de les esmentades oficines d'informació turística,

tot d'acord amb els criteris establerts al manual de la imatge corporativa de la informació turística del Consell Insular de Mallorca.

- f. Fotografia demostrativa de la instal·lació del logotip infomallorca.net/Consell de Mallorca mitjançant un cartell amb suport, vinil, metacrilat o similar de manera fixe (paret, sostre, vidriera), en lloc visible i rellevant del espai on s'ubiquin els servicis municipals d'informació turística. Aquesta instal·lació romandrà exposada durant un període mínim d'un any.
- g. Qualsevol altra documentació que li sigui requerida a l'efecte de comprovar la realització del projecte subvencionat.

12.2) Memòria econòmica:

És la documentació en què el beneficiari ha de relacionar les despeses derivades de l'execució del projecte per poder percebre la subvenció i, si n'és el cas, les diferents fonts de finançament del projecte, tot ajustat a les partides desglossades en el pressupost presentat.

La memòria econòmica, ha d'estar integrada per la documentació següent:

- a. Declaració responsable del beneficiari que el projecte subvencionat s'ha fet (annex IX).
- b. Declaració responsable del beneficiari de la subvenció, mitjançant la qual s'acredita que les despeses relacionades corresponen sense cap dubte a l'activitat subvencionada (annex IX).
- c. Declaració responsable que el cost d'adquisició de les despeses subvencionades no supera el valor de mercat (annex IX).
- d. L'IVA és subvencionable sempre que el beneficiari acrediti, mitjançant declaració responsable que no el recupera ni el compensa (annex IX).
- e. Relació d'ingressos. Aquesta relació ha d'assenyalar les ajudes, les subvencions, els ingressos o els fons propis que han finançat el projecte subvencionat, indicant-ne l'import i la procedència. (Si no hi ha hagut altres ingressos per finançar el projecte tret de la subvenció, s'ha d'adjuntar una declaració responsable sobre aquesta circumstància).
- f. Relació classificada de les despeses i de les inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i la data de pagament. En cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'han d'indicar les desviacions esdevingudes (annex X).
- g. Còpia acarada de les factures i altres justificants de despesa de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil, així com dels corresponents justificants de pagament de la totalitat del projecte executat, que expressin clarament:
 - Dades fiscals identificatives de proveïdor i del destinatari.
 - Número i data de l'emissió de la factura.
 - Import de la factura, IVA i retenció fiscal (si pertoca).
 - Concepte de la despesa o document similar, en què consti clarament a què es correspon la factura, relacionada amb l'activitat que se subvenciona.

Les factures o els justificants de les despeses de l'activitat subvencionable executada s'han de presentar de forma ordenada, és a dir, s'han d'agrupar en el mateix ordre establert en la relació de despeses que s'ha de presentar juntament amb les factures o documents similars.

En el cas que s'hagin de retornar les factures o justificants originals, a petició del beneficiari, s'hi ha de reflectir, mitjançant un segell, la data de concessió de la subvenció així com l'import del justificant que s'imputa a la subvenció.

Quan el document justificatiu de la despesa sigui una factura electrònica, l'entitat beneficiària ha d'adjuntar a la justificació una declaració responsable en la qual s'indiqui que l'import total justificat o, si escau, la part imputada a la subvenció, no s'ha fet servir, ni es farà servir per justificar cap altra subvenció.

- h. Els ajuntaments annexaran un certificat del secretari de l'entitat local que acrediti que les factures adjuntades no s'han presentat ni es presentaran per a cap altra subvenció.

12.3) El pagament de la subvenció

La subvenció s'abonarà una vegada comprovada la realització de l'activitat, el projecte, l'objectiu o finalitat per la qual es concediren. No es preveu el pagament a compte, ni els pagaments anticipats.

La documentació acreditativa del pagament s'ha de dur a terme a través dels mitjans que s'indiquen a l'article 48.2 de l'Ordenança general de subvencions, publicada en el BOIB núm. 21 de 18 de febrer de 2017.

La pèrdua del dret a cobrament total o parcial de la subvenció està regulada a l'article 48 punts 3 i a l'article 56 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca.

El Consell Insular de Mallorca pot inspeccionar les activitats subvencionades, sense perjudici de les competències que puguin correspondre, per normativa legal o reglamentària a altres organismes o institucions.

13. Termini de la presentació de la justificació

1. El termini de presentació de la justificació per a la línia 1 d'aquesta convocatòria serà de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la resolució de concessió de la present convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* (BOIB), sempre que hagi finalitzat el període subvencionable, ja que en cas contrari aquets 10 dies computaran a partir de l'endemà de la finalització del període subvencionable.

El termini de presentació de la justificació per a la línia 2 d'aquesta convocatòria serà de 10 dies hàbils, comptadors a partir de la finalització del període subvencionable establert a tal efecte al punt 6è d'aquesta convocatòria.

2. Als efectes de justificació, la persona beneficiària aportarà tota la informació tècnica i econòmica adient que permeti comprovar i avaluar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat continguts en el projecte que va servir de base per a determinar la subvenció. L'incompliment d'aquesta obligació dóna lloc a la reducció de l'ajuda concedida d'acord amb l'import justificat i amb els límits establerts en els punts 5, 6.5.f) i 10 d'aquesta convocatòria i d'acord amb el que

disposa l'art. 48.3 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca.

3. Un cop realitzada l'activitat, l'entitat local beneficiària de la subvenció haurà de presentar un compte justificatiu, integrat per una memòria tècnica i una memòria econòmica, amb la forma establerta en el punt 12è d'aquesta convocatòria.
4. Si a la documentació presentada, és incompleta o incorrecta, el Consell de Mallorca ha de requerir a l'entitat beneficiària perquè faci la rectificació oportuna o aportï els documents necessaris en el termini de deu dies improrrogables, d'acord amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques
5. No es podrà fer el pagament de la subvenció mentre la persona beneficiària no estigui al corrent del compliment de les obligacions tributàries i Seguretat Social davant l'administració del Estat, així com de les obligacions tributàries davant el Consell de Mallorca i organismes autònoms que en depenen, tal com estableix l'article 48.4 de l'Ordenança General de subvencions dels Consell de Mallorca. Aquesta circumstància s'ha d'acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió i en el moment de pagament, document que podeu aportar en cada moment necessari o podeu autoritzar al Consell de Mallorca per a la seva sol·licitud telemàtica (Annex I).
6. La documentació acreditativa del pagament, es presentarà segons la forma que hagi utilitzat la persona beneficiària, tal i com estableix l'article 48. 2 de l'Ordenança General de subvencions dels Consell de Mallorca publicada en el BOIB núm. 21 de dia 18 de febrer de 2017.

14. Reintegrant i dret supletori

Les subvencions són de concessió voluntària i reductibles per les causes previstes en la normativa en matèria de subvencions i en aquesta convocatòria, i no són invocables com a precedent.

El reintegrament i la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció es regula a través dels articles 56, 57 i 58 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca.

Els òrgans competents del Consell Insular de Mallorca poden anul·lar totalment o parcialment les subvencions i les ajudes concedides en el cas d'incompliment per part del beneficiari d'alguna de les obligacions previstes en aquesta convocatòria, el qual queda obligat a reintegrar les quantitats rebudes i els interessos de demora que corresponguin, prèvia la tramitació del procediment corresponent previst en les lleis. El procediment utilitzat serà el contradictori, garantint sempre el dret de l'interessat a l'audiència.

Si el procediment de reintegrament s'ha iniciat com a conseqüència de fets que poguessin ser constitutius d'infracció administrativa, aquesta s'ha de posar en coneixement de l'òrgan competent perquè iniciï el procediment sancionador corresponent.

En qualsevol cas, és aplicable el que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en la resta de normativa que hi sigui aplicable.

15. Infraccions i sancions

El règim d'infraccions i de sancions administratives aplicables és el que s'estableix en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i en la resta de la normativa que li és aplicable i en concret als articles 63 i 64 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca.

16. Publicació de la convocatòria

El Consell Insular de Mallorca, en compliment del que es preveu en els articles 17, 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i d'acord amb l'article 19.2 i 14 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, ha de trametre la informació sobre aquesta convocatòria i sobre les resolucions de concessió que se'n derivin a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

L'extracte de la convocatòria de subvencions s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* per conducte de la Base de Dades Nacional de Subvencions. La convocatòria s'ha d'exposar al tauler d'anuncis del Centre Cultural la Misericòrdia i s'ha de penjar en el web del Consell Insular de Mallorca, www.conselldemallorca.net.

La Resolució de concessió de les subvencions s'ha de publicar en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, i s'ha d'exposar en el tauler d'anuncis del Centre Cultural la Misericòrdia i també es penjarà en el web del Consell Insular de Mallorca, www.conselldemallorca.net.

17. Normativa d'aplicació

Les subvencions d'aquesta convocatòria es regeixen pel que en ella es disposa; per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003); pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, general de subvencions (BOE núm. 176, de 25 de juliol de 2006); per l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017); per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; per la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars; pel Reglament orgànic del Consell Insular de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca, de dia 8 de març de 2004 i modificat per acord del Ple de 13 d'octubre de 2011 (BOIB núm. 158, de 20 d'octubre de 2011); pel Decret d'organització del Consell Insular de Mallorca de 10 de juliol de 2015 (BOIB núm. 109, de 18 de juliol de 2015), modificat pel Decret del president de 24 de febrer de 2016 (BOIB núm. 27, de 27 de febrer de 2016), i modificat pel Decret del president de 9 de març de 2016 (BOIB núm. 35, de 17 de març de 2016); en l'ordenança vigent de procediment administratiu del Consell Insular de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de Mallorca de 2 de maig de 1995 (BOIB núm. 100, de 10 d'agost de 1995), modificada per la Llei 4/99, Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, i la resta de la normativa que hi sigui d'aplicació.

18. Recursos

Contra aquest acord d'aprovació de la convocatòria i contra l'acord de concessió de la subvenció per donar suport als serveis municipals d'informació turística, que no posen fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació. El recurs es pot interposar

formalment davant aquest Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant (el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui o la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears), en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant (el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui o la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears), en el termini de sis mesos, comptadors a partir de l'endemà de la desestimació presumpta.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

DEPARTAMENT DE TERRITORI I INFRAESTRUCTURES

PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ RELATIU AL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER ELABORAR MAPES ESTRATÈGICS DE RENOU DE LES CARRERETES DE LA XARXA DEL CONSELL DE MALLORCA -3ª FASE.- CLAU: 16-34.0-EP.- EXP. 24/2016 (PLURIENNAL 2017-2018), MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva de Territori i Infraestructures:

Antecedents

1. El director del contracte i el coordinador en cap de la Direcció Insular d'Infraestructures i Mobilitat, amb el vist i plau del director insular d'Infraestructures i Mobilitat, en data 11 d'octubre de 2016, varen proposar iniciar la tramitació de l'expedient de contractació del servei d'assistència tècnica per elaborar mapes estratègics de renou de les carreteres de la xarxa del Consell de Mallorca-3ª fase.- Clau: 16-34.0-EP, amb la presentació del plec de prescripcions tècniques, l'informe justificatiu de la necessitat i idoneïtat del contracte, l'informe de procediment i criteris i l'informe sobre l'adequació al mercat del preu del contracte, amb un pressupost total de licitació de tres-cents vint-i-sis mil set-cents euros (326.700 €), IVA inclòs, i com a despesa anticipada.
2. Dia 11 d'octubre de 2016, la consellera executiva de Territori i Infraestructures va resoldre iniciar l'expedient de contractació del servei d'assistència tècnica per elaborar mapes estratègics de renou de les carreteres de la xarxa del Consell de Mallorca-3ª fase.- Clau: 16-34.0-EP.- Exp. 24/2016.

3. En data 17 d'octubre de 2016 el Servei de Pressuposts i Comptabilitat va informar desfavorablement sobre la despesa anticipada d'aquest expedient per ser el crèdit previst insuficient.
4. En data 25 d'abril de 2017 el director del contracte i el coordinador en cap de la Direcció Insular d'Infraestructures presentaren modificacions al plec de prescripcions tècniques, proposta de característiques i criteris adjudicació contracte, informe justificatiu del contracte i informe sobre adequació del preu, amb un nou pressupost total de licitació de tres-cents dos mil set-cents setanta-un euros amb quatre cèntims (302.771,04 €), IVA inclòs i com a despesa pluriennal 2017-2018, pel què es va sol·licitar la corresponent redistribució d'anualitats.
5. En data 16 de maig de 2017 el Servei de Pressuposts i Comptabilitat, va informar favorablement sobre la despesa pluriennal d'aquest expedient.
6. En data 25 de juliol de 2017 es va redactar quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars d'acord amb informe jurídic favorable sobre la proposta d'aprovació de l'expedient de contractació pertinent i es va sol·licitar informe de Secretaria General.
7. En data 8 d'agost de 2017 el secretari general adjunt, per delegació del secretari general, va emetre informe desfavorable sobre el quadre de característiques del contracte del plec de clàusules administratives particulars. Els defectes observats feien referència a aspectes relacionats amb la solvència tècnica i amb els criteris d'adjudicació avaluables mitjançant judicis de valor, determinats a la proposta de característiques i criteris d'adjudicació del contracte de data 25 d'abril de 2017 del director del contracte i el coordinador en cap de la Direcció Insular d'Infraestructures i Mobilitat.
8. En conseqüència en l'anterior, en data 24 de novembre de 2017, el director del contracte i el coordinador en cap de la Direcció Insular d'Infraestructures presentaren nova proposta de característiques i criteris adjudicació del contracte i ateses les noves dates, sol·licitaven el reajustament de les anualitats previstes.
9. En data 19 de desembre de 2017, amb entrada al Departament de Territori i Infraestructures el 21 de desembre de 2017 (número 8980), el Servei de Pressuposts i Comptabilitat, va informar favorablement sobre el reajustament i la despesa anticipada d'aquest expedient.
10. Dia 16 de gener de 2018 es va redactar nou quadre de característiques del plec de clàusules administratives particulars d'acord amb l'informe del secretari general adjunt de 8 d'agost de 2017 i amb el reajustament d'anualitats efectuat.
11. Dia 18 de gener de 2018, la tècnica jurídica de la Secció de Contractació de la Direcció Insular d'Infraestructures i Mobilitat, amb el vist i plau de la cap del Servei de Secretaria Tècnica, en va emetre l'informe jurídic; dia 25 de gener de 2018, es va emetre informe jurídic favorable pel secretari general adjunt; i, dia 19 de febrer de 2018, es va emetre per la interventora delegada el de fiscalització prèvia de l'expedient número 24/2016.

Fonaments

D'acord amb l'apartat e) de l'article 1 del Decret d'organització del Consell de Mallorca aprovat 9 de juny de 2017 (BOIB núm. 73 de 15 de juny de 2017), modificat pel Decret

de 20 de juny de 2017 (BOIB núm. 77 de 24 de juny de 2017) i pel Decret de 24 de juliol de 2017 (BOIB núm. 92 de 29 de juliol de 2017), i d'acord amb la base 23 del pressupost vigent, correspon al Consell Executiu atribuir la contractació i l'atorgament de concessions per import superior a dos-cents cinquanta mil euros (250.000,00 €), quan la competència no correspon al Ple del Consell de Mallorca.

En els articles 110, 115 i 116 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (d'ara endavant, TRLCSP), s'estableixen les actuacions que comprèn aprovar aquest expedient.

Per tant, la consellera executiva del departament de Territori i Infraestructures que eleva al Consell Executiu la següent proposta d'acord:

1. Aprovar l'expedient de contractació del servei d'assistència tècnica per elaborar mapes estratègics de renou de les carreteres de la xarxa del Consell de Mallorca-3^a fase.- Clau: 16-34.0-EP.- Exp. 24/2016, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària.

2. D'acord amb el que es disposa en l'article 157 del TRLCSP, el procediment pel qual es regeix l'expedient de contractació és l'obert, en virtut del qual qualsevol empresari interessat pot presentar una proposició, però s'exclou qualsevol negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Aquest contracte té caràcter administratiu amb la qualificació jurídica de contracte de serveis i, en conseqüència, s'adjudica de conformitat amb el que es disposa en el Títol I del Llibre III del TRLCSP.

La durada d'aquest contracte serà de nou (9) mesos.

3. Nomenar les persones que han d'integrar la mesa de contractació, la qual ha d'assistir l'expedient de contractació, d'acord amb el que es disposa en l'article 320 del TRLCSP:

Presidència: Sra. Mercedes Garrido Rodríguez, consellera executiva de Territori i Infraestructures
Suplent: Sra. Maria del Carmen Palomino Sánchez, consellera executiva de Modernització i Funció Pública

Vocals: Sr. Carlos Tutor Pellicer-Palacín, cap del Servei d'Obres, Planificació i Supervisió.

Suplent: Sr. Carlos M. Ribas Rotger, enginyer de Projectes i Supervisió.

Sra. Brígida Llinàs Ferrer, interventora general en funcions.

Suplent: Sra. Francisca Horrach Arrom, interventora delegada

Sr. Jeroni Miquel Mas Rigo, secretari general

Suplent: Sra. Magdalena Porcel Moll, cap de servei de Secretària Tècnica del Departament de Territori i Infraestructures.

Secretari: Sr. Pere Josep Rosiñol Andreu, cap de la Secció de Contractació del Departament de Territori i Infraestructures.

Suplent: Sra. Catalina Vilella Fuster, tècnica jurídica de la Secció de Contractació del Departament de Territori i Infraestructures.

4. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars pel qual es regeix aquesta contractació, i exposar-los al públic pel termini de deu (10) dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de publicar aquest anunci en el BOIB, perquè les persones interessades puguin examinar els plecs esmentats i presentar-hi les reclamacions que considerin oportunes, tot això de conformitat amb el que s'estableix en l'article 188.3 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears (BOIB núm. 186, Ext., de 27 de desembre de 2006).

5. Autoritzar per un import total tres-cents dos mil set-cents setanta-un euros amb quatre cèntims (302.771,04 €), incloent-hi l'IVA, que s'han de finançar amb càrrec a la partida pressupostària 55 45300 22706 (document comptable RC número 220179000694. De l'esmentat import, dos-cents cinquanta mil dos-cents vint-i-quatre euros (250.224,00 €) corresponen al import de licitació amb l'IVA exclòs, i cinquanta-dos mil cinc-cents quaranta-set euros amb quatre cèntims (52.547,04 €) a l'import de l'IVA, calculat aplicant el tipus impositiu del 21%.

6. Anunciar la licitació al DOUE, al BOE, al BOIB i al perfil de contractant, amb un termini de presentació d'ofertes de quaranta (40) dies naturals comptadors des de la data que s'hagi tramès l'anunci al DOUE, d'acord amb l'article 159.1, en relació amb el 142 del TRLCSP. Si el darrer dia d'aquest termini és dissabte o inhàbil, s'allarga al primer dia hàbil següent.

Si, durant el termini d'exposició al públic dels plecs, s'hi presenten reclamacions, se suspèn la licitació i també el termini per presentar-hi proposicions, si és necessari per a resoldre la qüestió plantejada, i es reprèn el que resta d'aquest termini a partir de l'endemà de resoldre les reclamacions.

7. Publicar aquest acord en el Perfil de contractant.

PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ RELATIU A L'OBRA DEL PROJECTE DE REFORÇ DEL FERM DE LA CARRETERA MA-1031 DE PK 0+020 A PK 8+020, DEL TERME MUNICIPAL D'ANDRATX I CALVIÀ.- CLAU 17-09.0-RF.- EXP. 15/2017, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I DESPESA ANTICIPADA.

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva de Territori i Infraestructures:

Antecedents

1. En data 26 de setembre de 2017, la consellera executiva de Territori i Infraestructures va resoldre aprovar el Projecte de reforç del ferm de la carretera Ma-1031 de pk 0+020 al pk 8+020, el terme municipal d'Andratx i Calvià.- Clau 17-09.0-RF.-Exp. 15/2017. No sent necessària la informació pública e institucional, d'acord amb el disposat a l'informe de supervisió de 21 de setembre de 2017.
2. El dia 4 d'octubre de 2017, el Sr. Bartolomé Darder Colom, director del contracte, el Sr. Juan Cifre Díaz-Oyuelos, coordinador en cap de la Direcció Insular d'Infraestructures i Mobilitat i el Sr. Cristòfol Massanet Giménez, cap del Servei d'Explotació i Conservació, amb el vist i plau del director insular d'Infraestructures i Mobilitat, varen proposar iniciar la tramitació de l'expedient de contractació de les obres del Projecte de reforç del ferm de la carretera Ma-1031 de pk 0+020 a pk

8+020 del terme municipal d'Andratx i Calvià.- Clau 17-09.0-RF.-Exp. 15/2017, mitjançant procediment obert.

3. En data 10 d'octubre de 2017 la consellera executiva de Territori i Infraestructures va resoldre aprovar Resolució de rectificació de la Resolució de la consellera executiva de Territori i Infraestructures d'aprovació del projecte de reforç del ferm de referència per haver-se observat una errada en la descripció de l'import del pressupost del projecte.
 4. En data 19 d'octubre de 2017 la consellera executiva de Territori i Infraestructures va resoldre aprovar Resolució d'inici de l'expedient de contractació del Projecte de reforç del ferm de la carretera Ma-1031 del pk 0+020 al pk 8+020, del terme municipal d'Andratx i Calvià.- Clau 17-09.0-RF.-Exp. 15/2017.
- 5.- Dia 25 de gener de 2018, el senyor Pere Josep Rosiñol Andreu, cap de la Secció de Contractació va emetre l'informe jurídic; dia 7 de febrer de 2018, es va emetre la nota de conformitat pel secretari general adjunt i, dia 21 de febrer de 2018 el de fiscalització prèvia de l'expedient número 15/2017.

Fonaments

D'acord amb l'article 28 del Reglament Orgànic de la corporació, i d'acord amb la base 23 del pressupost vigent, correspon al Consell Executiu atribuir la contractació i l'atorgament de concessions per import superior a dos-cents cinquanta mil euros (250.000,00 €), quan la competència no correspon al Ple del Consell de Mallorca.

En els articles 110, 115 i 116 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (d'ara endavant, TRLCSP), s'estableixen les actuacions que comprèn aprovar aquest expedient.

Per tant, la consellera executiva del departament de Territori i Infraestructures eleva al Consell Executiu la següent proposta d'acord:

1. Aprovar l'expedient de contractació d'obra del Projecte de reforç del ferm de la carretera Ma-1031 de pk 0+020 al pk 8+020 del terme municipal d'Andratx i Calvià.- Clau 17-09.0-RF. Exp. 15/2017, mitjançant procediment obert i tramitació ordinària.
2. D'acord amb el que es disposa en l'article 157 del TRLCSP, el procediment pel qual es regeix l'expedient de contractació és l'obert, en virtut del qual qualsevol empresari interessat pot presentar una proposició, però s'exclou qualsevol negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Aquest contracte té caràcter administratiu amb la qualificació jurídica de contracte d'obres i, en conseqüència, s'adjudica de conformitat amb el que es disposa en el Llibre III del Títol II del TRLCSP.

La durada d'aquest contracte serà de sis (6) mesos, sent d'aplicació el dispost en l'article 139 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques

3. Nomenar les persones que han d'integrar la mesa de contractació, la qual ha d'assistir l'expedient de contractació, d'acord amb el que es disposa en l'article 320 del TRLCSP:

Presidència: Sra. Mercedes Garrido Rodríguez, consellera executiva de Territori i Infraestructures.

Suplent: Sra. Maria del Carmen Palomino Sánchez, consellera executiva de Modernització i Funció Pública

Vocals: Sr. Cristòfol Massanet Giménez, cap del Servei de Conservació i Explotació.

Suplent: Sr. Ignasi Galmés Trueba, enginyer de Gestió Pròpia.

Sr. Carlos Tutor Pellicer-Palacín, cap de Servei d'Obres, Planificació i Supervisió.

Suplent: Sr. Carlos M. Ribas Rotger, enginyer de Projectes i Supervisió.

Sra. Brígida Llinàs Ferrer, interventora general en funcions.

Suplent: Sra. Francisca Horrach Arrom, interventora delegada.

Sr. Jeroni Miquel Mas Rigo, secretari general.

Suplent: Sra. Magdalena Porcel Moll, cap de servei d'UGE i Contractació del Departament de Territori i Infraestructures.

Secretari: Sr. Pere Josep Rosiñol Andreu, cap de la Secció de Contractació del Departament de Territori i Infraestructures.

Suplent: Sra. Catalina Vilella Fuster, tècnica jurídica de la Secció de Contractació del Departament de Territori i Infraestructures.

4. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars pel qual es regeix aquesta contractació, i exposar-los al públic pel termini de deu (10) dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de publicar aquest anunci en el BOIB, perquè les persones interessades puguin examinar els plecs esmentats i presentar-hi les reclamacions que considerin oportunes, tot això de conformitat amb el que s'estableix en l'article 188.3 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears (BOIB núm. 186, Ext., de 27 de desembre de 2006).

5. Autoritzar per un import total d'un milió vint-i-cinc mil tres-cents trenta-vuit euros amb vint cèntims (1.025.338,20 €), incloent-hi l' IVA, amb càrrec a la partida pressupostària 55 45300 61900, amb document comptable RC número 220180000185. De l'esmentat import, vuit-cents quaranta-set mil tres-cents vuitanta-sis euros amb noranta-quatre cèntims (847.386,94 €), corresponen a l'import de licitació amb l'IVA exclòs, i cent setanta-set mil nou-cents cinquanta-un euros amb vint-i-sis cèntims (177.951,26 €) a l'import de l'IVA, calculat aplicant el tipus impositiu del 21%.

6. Obrir el procediment d'adjudicació i anunciar la licitació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, amb el termini de presentació d'ofertes de vint-i-sis (26) dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de publicar l'anunci en el BOIB, d'acord amb els articles 142 i 159 del TRLCSP. Si el darrer dia d'aquest termini és dissabte o inhàbil, s'allarga al primer dia hàbil següent.

Si, durant el termini d'exposició al públic dels plecs, s'hi presenten reclamacions, se suspèn la licitació i també el termini per presentar-hi proposicions, si és necessari per a resoldre la qüestió plantejada, i es reprèn el que resta d'aquest termini a partir de l'endemà de resoldre les reclamacions.

7. Publicar aquest acord en el Perfil de contractant.

DEPARTAMENT DE MEDI AMBIENT

PROPOSTA D'ACORD DEL CONSELL EXECUTIU, RELATIU A L'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DE L'ANY 2018 PER A LA RETIRADA DE RESIDUS DE CONSTRUCCIÓ I DEMOLICIÓ NO PERILLOSOS DE PUNTS D'ABOCAMENT INCONTROLAT, AMB LA FINALITAT DE LA PRESERVACIÓ AMBIENTAL, DESTINADA ALS AJUNTAMENTS I ENTITATS LOCALS MENORS DE MALLORCA.

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva de Medi Ambient:

«Antecedents

1. El 4 de gener de 2018 la directora insular de Residus ha emès una memòria justificativa sobre la convocatòria de subvencions de l'any 2018 per la retirada de Residus de Construcció i Demolició no Perillosos de punts d'abocament incontrolat, amb la finalitat de la preservació ambiental, destinada als ajuntaments i entitats locals menors de Mallorca.
2. El 8 de gener la tècnica economista ha emès una proposta de contingut de la convocatòria.
3. El 10 de gener de 2018 la cap del servei jurídic de residus ha emès informe favorable respecte la convocatòria esmentada.
4. A l'expedient de referència consta l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient a la partida pressupostària 50.16220.462.00 per dur a terme la convocatòria esmentada, atès el document comptable RC amb el núm. de document comptable 220180000001, per un import de 300.000,00 €.
4. En data 19 de febrer de 2018 la Intervenció General ha emès informe de fiscalització de conformitat.

»Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003).
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions (BOE núm.176, de 25 de juliol de 2006).
3. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
4. Llei 22/2011, de 28 de juliol, de residus i sols contaminats (BOE núm. 181, de 29 de juliol de 2011).
5. L'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, de 23 de desembre de 2016 (BOIB, núm. 21, de 18 de febrer de 2017).
6. Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015).
7. Llei 40/2015, d'1 d'octubre del règim jurídic del sector públic
8. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local
9. Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears

10. Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears (BOIB núm. 32 ext., d'1 de març de 2007; correcció d'errades BOIB núm. 29, de 28 de febrer de 2008)
11. Ordenança vigent de procediment administratiu del Consell de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de Mallorca de 2 de maig de 1995 (BOIB núm. 100, de 10 d'agost de 1995) i modificada per la Llei 4/1999.
12. Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars (BOIB núm. 134, de 2 de novembre de 2000).
13. El Reglament orgànic del Consell de Mallorca, aprovat per acord del Ple del Consell de Mallorca de 2 de juliol de 2001 (BOIB núm. 102, de 25 d'agost de 2001), i modificat per acords del Ple de: 8 de març de 2004 (BOIB núm. 38, de 16 de març de 2004), 28 de juliol de 2008 (BOIB núm. 113, de 14 d'agost de 2008), 13 d'octubre de 2011 (BOIB núm. 158, de 20 d'octubre de 2011), 14 de febrer de 2013 (BOIB núm. 86, de 18 de juny de 2013), 9 d'octubre de 2014 (BOIB núm. 145, de 21 d'octubre de 2014), 8 d'octubre de 2015 (BOIB núm. 186, de 24 de desembre de 2015), 12 de desembre de 2016 (BOIB núm. 157, de 15 de desembre de 2016) i 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 2, de 5 de gener de 2017).
14. El Decret d'organització del Consell de Mallorca, de dia 9 de juny de 2017, pel qual es determina l'organització del Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 73, de 15 de juny de 2017), modificat pels Decrets de Presidència de 20 de juny de 2017 (BOIB núm. 77, de 24 de juny) i el de 24 de juliol de 2017 (BOIB núm. 92 de 29 de juliol).
15. Pla Director Sectorial per a la Gestió dels Residus de Construcció - Demolició (RCD), Voluminosos i Pneumàtics fora d'ús de l'illa de Mallorca, (Aprovat pel Ple de dia 8 d'abril de 2002, BOIB núm. 59, de dia 16 de maig de 2002, correcció d'errades aprovada pel Ple de dia 29 de juliol de 2002, BOIB núm. 96 de dia 10 d'agost de 2002)
16. Bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca de l'any 2018.

Atesos el antecedents i els fonaments de dret exposats, en virtut de les atribucions que m'han estat conferides, propòs que el Consell Executiu del Consell de Mallorca, adopti el següent,

ACORD

1. Aprovar l'expedient 01/2018, relatiu a la convocatòria de subvencions de l'any 2018 per la retirada de Residus de Construcció i Demolició no Perillosos de punts d'abocament incontrolat, amb la finalitat de la preservació ambiental, destinada als ajuntaments i entitats locals menors de Mallorca
2. Autoritzar una despesa de 300.000,00 € a càrrec de la partida pressupostària 50.16220.462.00 (RC núm. de document comptable 220180000001) per atendre les subvencions de la convocatòria esmentada.
3. Aprovar la convocatòria.
4. Ordenar la publicació en el BOIB de la convocatòria esmentada, per conducte de la base de dades nacional de subvencions.

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació o publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

<<CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DE L'ANY 2018 PER LA RETIRADA DE RESIDUS DE CONSTRUCCIÓ I DEMOLICIÓ NO PERILLOSOS DE PUNTS D'ABOCAMENT INCONTROLAT, AMB LA FINALITAT DE LA PRESERVACIÓ AMBIENTAL, DESTINADA ALS AJUNTAMENTS I ENTITATS LOCALS MENORS DE MALLORCA

Primer. Bases

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria es troben recollides en l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca i dels organismes autònoms que en depenen publicada en el BOIB núm. 21 de 18 de febrer de 2017.

Segon. Crèdit pressupostari

El pressupost total de la present convocatòria és de TRES-CENTS MIL EUROS (300.000,00€) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 50.16220.462.00 del Pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2018, amb núm. de RC 220180000001.

Tercer. Objecte, finalitat i condicions

3.1. El Consell de Mallorca, a través del Departament de Medi Ambient, vol impulsar una política de millora de la gestió dels residus i la recuperació de l'entorn i, en aquest cas en particular, mitjançant la convocatòria d'una línia d'ajudes econòmiques, pretén eliminar els punts d'abocament incontrolat de Residus de Construcció i Demolició no Perillosos (d'ara endavant RCDnP) i prevenir la seva proliferació, donant resposta a les mancances econòmiques que pateixen els municipis de l'illa de Mallorca per tal de millorar i de garantir la prestació del servei públic.

3.2. Són subvencionables les despeses de retirada de RCDnP abocats incontroladament en sòl de titularitat pública municipal, o d'accés o utilització pública, exceptuant les despeses d'activitats de neteja viària, de camins i torrents. Aquests tipus de residus estan inclosos dins la categoria 17 de la Llista europea de residus, aprovada per l'Ordre

MAM/304/2002, de 8 de febrer, per la qual es publiquen les operacions de valorització i eliminació de residus i la llista europea de residus.

En concret, les actuacions i despeses subvencionables són:

- a) Despeses corresponents a la realització dels estudis previs i dels treballs concrets i determinats amb relació als abocaments localitzats (com ara els informes i memòries ambientals, peritatges, medicions i documentació gràfica), executats per l'equip o pels equips externs contractats.
- b) Retirada dels RCDnP del punt d'abocament incontrolat per al qual s'ha obtingut la subvenció. Són subvencionables els honoraris dels treballadors, lloguer o amortització de maquinària i el material inventariable i/o consumible destinat a la retirada d'aquests materials.
- c) Despeses de transport. Són subvencionables les despeses de combustible, amortització d'elements de transport i lloguer de vehicles per al transport dels RCDnP des del punt d'abocament fins a les instal·lacions de l'empresa concessionària de la gestió del servei públic de residus (MAC Insular).
- d) Despeses derivades del tractament d' RCDnP. Les taxes per al depòsit i posterior tractament dels residus a les instal·lacions de la concessionària MAC Insular.

3.3. Les actuacions, finalitzades, no finalitzades o encara no iniciades a la data de presentació de la sol·licitud de subvenció, es subvencionaran sempre que compleixin amb tots els requisits prevists a la convocatòria i a l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca amb càrrec a l'aplicació pressupostària de l'exercici 2018, d'acord amb les condicions i els límits prevists als punts 3 i 12 d'aquesta convocatòria i es justificaran d'acord amb els punts 13 i 14 d'aquesta convocatòria.

Respecte a les accions subvencionables descrites al paràgraf anterior, únicament s'admetran despeses compreses entre l'1 de juliol de 2017 i el 30 de juny de 2018, que és la data límit per finalitzar aquestes actuacions subvencionables.

3.4. L'activitat objecte de subvenció s'ha d'encarregar o s'ha d'haver encarregat a empreses externes a l'ajuntament o entitat local menor, que hauran de constar en el llistat d'empreses autoritzades com a gestors de residus que trobareu publicat i actualitzat al següent enllaç: <http://www.caib.es/govern/sac/fitxa.do?lang=es&coduo=919&codi=269206>. En tot cas aquesta contractació s'ha d'ajustar a la normativa sobre contractació administrativa i els contractistes quedaran obligats directament i exclusivament amb l'ajuntament o entitat local menor que els hagi contractat.

Davant el Consell de Mallorca serà l'ajuntament o entitat local menor, i no els contractistes, qui haurà de respondre de l'execució dels treballs objecte de subvenció conforme a l'objecte regulat en aquesta convocatòria.

3.5. La titularitat dels terrenys on s'han desenvolupat o s'han de desenvolupar les actuacions objecte de la subvenció ha de ser del respectiu ajuntament o entitat local menor. Aquest aspecte s'haurà d'acreditar en el moment de sol·licitar la subvenció en la forma detallada al punt 9 d'aquesta convocatòria.

3.6. Als efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per punt d'abocament incontrolat tota acumulació d'RCDnP, utilitzada com a punt d'abocament habitual o esporàdic, sense cap

tipus de control ni de vigilància, que no compti amb la preceptiva llicència d'activitat administrativa per abocadors de residus.

Quart. Procediment de concessió

El procediment de selecció de les entitats beneficiàries es duu a terme mitjançant concurrència competitiva, en els termes que preveu l'article 21 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM i en virtut de la qual es comparen, en un únic procediment, totes les sol·licituds presentades amb la intenció d'establir-hi una prelación a través dels criteris d'avaluació previstos en el punt 16 d'aquesta convocatòria i, d'aquesta manera, concedir les subvencions a les sol·licituds que han obtingut una major puntuació dins els límits recollits al punt 12 i fins a l'import del crèdit pressupostari establert.

Quan la quantia del crèdit total de la convocatòria no fos suficient per cobrir el 100% del pressupost de la convocatòria, la darrera entitat beneficiària, rebrà com a màxim l'import romanent.

Cinquè. Entitats beneficiàries

Poden ser entitats beneficiàries d'aquestes subvencions els ajuntaments o entitats locals menors de Mallorca d'acord amb el que disposa l'article 8 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca.

Sisè. Instrucció, resolució i terminis.

La Intervenció General del Consell de Mallorca s'encarrega de la fiscalització prèvia d'aquesta convocatòria i dels actes que se'n deriven: concessió i justificació de les subvencions.

L'òrgan competent per aprovar i resoldre la convocatòria és el Consell Executiu del Consell de Mallorca.

L'òrgan instructor del procediment és la persona que ostenti la Secretaria Tècnica del Departament de Medi Ambient, que ha de dur a terme totes les actuacions o els actes de tràmit necessaris per vetllar pel compliment dels requisits de la convocatòria. Aquest òrgan pot sol·licitar tota la documentació complementària que consideri necessària per tal d'avaluar correctament les sol·licituds presentades.

La Comissió d'Avaluació és la que ha d'emetre l'informe en què es concreta el resultat de l'avaluació efectuada una vegada que l'òrgan instructor ha avaluat les sol·licituds.

L'òrgan instructor, quan ha rebut l'informe de la Comissió d'Avaluació sobre les sol·licituds de subvencions i ha comprovat, d'una banda, si les entitats proposades, com a beneficiàries de la convocatòria, compleixen els requisits establerts a la convocatòria i, d'altra banda, si estan al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Tributària de l'Estat, amb la Tresoreria de la Seguretat Social i amb el Consell de Mallorca, dicta la proposta de resolució provisional i definitiva.

El Departament de Medi Ambient és el centre gestor responsable del seguiment de l'execució d'aquestes subvencions.

La proposta de resolució provisional es notificarà a les entitats interessades que hagin estat proposades com a beneficiàries per a que, en el termini de deu dies comuniquin l'acceptació o renúncia a l'ajuda proposada. S'entendrà acceptada si l'entitat no manifesta res en el termini de deu dies.

La notificació de la concessió es practicarà mitjançant publicació al Butlletí Oficial de les Illes Balears, d'acord amb el previst a l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El termini màxim per a resoldre el procediment i notificar-lo és de tres mesos des de la data de publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears. El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legitima les persones interessades per entendre desestimada, per silenci administratiu, la sol·licitud de concessió de la subvenció.

Setè. Composició de la comissió avaluadora

Presidència:

Sr/Sra. Director/a insular de Residus. La seva substituta és la Sra. Marta Thomàs Reinès, secretària tècnica de Medi Ambient.

Secretaria:

Sra. Maria Josep Hauf Colom, cap del Servei Jurídic de la Direcció Insular de Residus. El seu substitut és el Sr. Lluís Sánchez Llabrés, cap de Secció de la Secretaria Tècnica de Medi Ambient.

Vocals:

Sr. Pedro Torres Marí, cap de Servei de Gestió i Execució de la Direcció Insular de Residus. El seu substitut és el Sr. Marcos de Pablo Escolà, tècnic de la Direcció Insular de Residus.

Sr. Joaquín Casado Rubio, tècnic de la Direcció Insular de Residus. La seva substituta és la Sra. Maria Miquela Bordoy Barceló, tècnica de la Direcció Insular de Residus.

Sra. Carolina Alfaro Picó, tècnica de la Direcció Insular de Residus. La seva substituta és la Sra. Maria Magdalena Morey Martorell, tècnica de la Direcció Insular de Residus.

Vuitè. Termini i lloc de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds de subvencions s'han de presentar en el termini de 20 dies hàbils, el qual computa a partir de l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB).

Cal presentar-les en qualsevol terminal del Registre general del Consell (Centre Cultural de la Misericòrdia: plaça de l'Hospital, 4; seu del Consell: Palau Reial, 1; Llar de la Joventut: General Riera, 111 i Llar de la Infància: General Riera, 113, Palma). Així mateix, també es poden presentar en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si la sol·licitud s'envia per correu, s'ha de presentar a Correus amb el sobre obert perquè la segellin o, en tot cas, perquè segellin el sobre en què s'inclouï, a fi d'acreditar que s'ha enviat dins el termini fixat en la convocatòria. No obstant això, si aquesta documentació no entra en el Registre general dins els 10 dies hàbils següents al de l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, no s'admetran.

Si la sol·licitud no reuneix els requisits establerts en aquesta convocatòria, o en el cas que es consideri necessari sol·licitar del peticionari aclariment o ampliació d'informació sobre qualsevol extrem relacionat amb la convocatòria, el Departament de Medi

Ambient requerirà a l'entitat interessada perquè ho esmeni en el termini improrrogable de deu dies, indicant que si no ho fa se li tendrà per desistida en la seva petició i s'arxivaran les actuacions sense més tràmits, prèvia resolució en els termes previstos en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Novè. Contingut de les sol·licituds

9.1. Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant les instàncies i els annexos que facilita el Consell de Mallorca que es poden trobar a la seu electrònica del Consell de Mallorca <https://seu.conselldemallorca.net/ca>. La sol·licitud consta de la documentació següent:

- a) Model de sol·licitud (Annex 1) on es relacionen totes les accions, tant les ja finalitzades a la data de presentació de la sol·licitud de subvenció, com les no finalitzades a dita data, que s'hagin començat o no.
- b) Certificat del compte bancari de l'entitat, en el qual s'haurà de fer, si pertoca, el pagament de la subvenció (Annex 2).
- c) Fotocòpia del document nacional d'identitat del representant de l'entitat sol·licitant.
- d) Documentació acreditativa de la vigència del càrrec de representació legal en virtut del qual actua el signant de la sol·licitud i, si escau, acreditació de l'autorització corresponent i suficient, en el cas que la signi una persona distinta.

No cal presentar els documents assenyalats als punts 9.1.b) (Certificat del compte bancari), 9.1.c) (DNI representant) i 9.1.d) (representant legal) si es troben en poder del Consell de Mallorca. En aquest cas s'ha d'assenyalar la data i l'òrgan o dependència en que varen ser presentats.

- e) Declaració responsable del representant legal de l'entitat sol·licitant o de la persona autoritzada, davant autoritat administrativa, de que l'entitat no ha estat sancionada o condemnada, en els darrers tres anys, per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere (Annex 3).
- f) Declaració responsable del representant legal de l'entitat sol·licitant o de persona autoritzada, davant autoritat administrativa, de no incórrer en cap de les prohibicions establertes en l'art. 8 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM (Annex 3).
- g) Declaració responsable de que l'encàrrec dels treballs objecte de subvenció s'ha realitzat o es realitzarà amb empreses externes a l'ajuntament o entitat local menor, conforme amb allò previst al punt 3 d'aquesta convocatòria (Annex 3).
- h) Declaració formal de la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, nacional o internacional. En el cas d'haver-ne sol·licitat alguna cal presentar la relació dels suports, de les subvencions i de les ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores (Annex 3).
- i) Certificat administratiu d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si el sol·licitant denega expressament el consentiment perquè el Consell de Mallorca els demani.

j) Certificat emès pel secretari/ària municipal acreditatiu de la titularitat o de l'ús públic municipal dels terrenys en què s'ubiquen els punts d'abocament incontrolat d'RCDnP als quals van destinades les actuacions objecte de la sol·licitud de subvenció (Annex 4).

k) Pressupost detallat de cada actuació inclosa dins la seva sol·licitud, format per el pressupost d'ingressos (amb què s'ha de finançar) i el de despeses que ha de suposar l'actuació subvencionable. L'entitat ha de presentar un pressupost per a cada actuació inclosa dins de la seva sol·licitud, en el cas de que n'hagi inclòs més d'una (Annex 5).

l) Memòria d'actuacions de cada una de les accions subvencionables descrites al punt 3 d'aquesta convocatòria. L'entitat ha de presentar una memòria d'actuacions per a cada actuació inclosa dins de la seva sol·licitud, en el cas de que n'hagi presentat més d'una. La memòria haurà de contenir la previsió basada en estudis tècnics de les tones dels residus objecte de la retirada i de la superfície afectada per l'abocament incontrolat. La medició de la superfície de l'abocament haurà d'anar signada per un tècnic municipal.

La memòria descriptiva d'actuacions, a més d'estar firmada per un tècnic qualificat, ha d'explicar la necessitat, conveniència o oportunitat de les actuacions i ha de descriure les característiques i circumstàncies concretes de caràcter quantitatiu, qualitatiu i temporal. Aquesta memòria contindrà, a més:

a) Plànols i mapes d'ubicació en els quals quedi clarament definida la localització i l'objecte de les diferents actuacions. Haurà de constar la referència cadastral de cada ubicació i les seves coordenades geogràfiques.

b) Tres o més fotografies de l'estat inicial abans de cap actuació de retirada de residus, de cadascuna de les zones d'actuació objecte de la subvenció que s'enviaran al correu electrònic residus@conselldemallorca.net

9.2. Cada municipi o entitat local menor pot presentar un màxim d'una sol·licitud. Cada sol·licitud pot incloure un màxim de 3 projectes d'actuació de retirada d'RCDnP. La suma del cost subvencionable dels projectes d'una mateixa sol·licitud mai podrà ser superior als 40.000 euros.

9.3. Les entitats beneficiàries hauran de comunicar al Consell de Mallorca qualsevol canvi en les memòries presentades durant l'execució de les actuacions, per tal d'obtenir la corresponent autorització.

Desè. Reformulació

D'acord amb l'article 26 de l'Ordenança general de subvencions aquesta convocatòria no preveu la reformulació de les sol·licituds.

Onzè. Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris de les subvencions han de complir les obligacions establertes en aquestes bases, als articles 9 i 15 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca (que fan referència a les obligacions generals i obligacions de difusió de la subvenció concedida per part de l'entitat beneficiària) i a la resta de normativa que són aplicables (les de l'article 14 de la Llei 38/2003 general de subvencions).

Dotzè. Import de les subvencions

L'import màxim subvencionable de cada projecte inclòs a la sol·licitud mai serà superior al cost total pressupostat (o cost final justificat en el cas de projectes ja

finalitzats a la data de la sol·licitud) del projecte a finançar, establint-se un percentatge límit del 80% del cost total pressupostat (o cost final en el seu cas) del projecte corresponent presentat a la sol·licitud.

La quantia màxima de la subvenció per a cada entitat beneficiària és de 40.000 euros, independentment del que suposi el cost total de l'activitat o activitats incloses dins la sol·licitud.

El percentatge que resta fins a cobrir el total del cost de les activitats es podrà finançar, bé a través de fons propis, bé mitjançant l'obtenció d'ajuts, recursos, ingressos o subvencions que per a la mateixa finalitat puguin percebre les entitats beneficiàries de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sent compatible, en aquest últim cas, la seva obtenció amb la de les subvencions que es convoquen, sense perjudici del que disposa el paràgraf següent.

Les persones sol·licitants de subvenció han d'acreditar un cofinançament d'un mínim del 20% del cost de la intervenció amb recursos propis o amb ajuts de tercers.

L'import de les subvencions atorgades en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajuts procedents de qualsevol de les Administracions o ens públics o privats, nacionals o internacionals, superi el cost de les actuacions a desenvolupar per l'entitat beneficiària.

Tretzè. Forma, terminis i condicions per al pagament de la subvenció

Amb caràcter general, l'import de les subvencions s'han d'abonar un cop comprovat que s'ha fet l'activitat i que s'han complert els objectius i la finalitat per a la qual es concediren en els termes establerts en aquesta convocatòria. No es preveu el pagament a compte, ni els pagaments anticipats.

D'ofici, a petició del Departament de Medi Ambient, la Tresoreria emetrà informe acreditatiu d'estar al corrent d'obligacions tributàries amb el Consell de Mallorca de cadascuna de les entitats beneficiàries de les subvencions, amb la finalitat de comprovar que es mantenen les circumstàncies legalment fixades per al cobrament de la subvenció.

Les factures o els justificants del pressupost subvencionable executat s'han de presentar seguint els requisits regulats en els articles 39 i 48 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca i de forma ordenada, és a dir, s'han d'agrupar amb el mateix ordre establert en la relació de despeses que ha de presentar segons l'annex 7.

El pagament de les factures es justificarà en els termes establerts en l'article 48.2 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM.

El termini d'execució de les actuacions derivades d'aquesta convocatòria està entre l'1 de juliol de 2017 fins el 30 de juny del 2018.

La documentació justificativa es pot presentar en qualsevol terminal del Registre general del Consell de Mallorca (Centre Cultural de la Misericòrdia: plaça de l'Hospital, 4; seu del Consell: Palau Reial, 1; Llar de la Joventut: General Riera, 111 i Llar de la Infància: General Riera, 113, Palma). Així mateix, també es poden presentar en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Si la documentació s'envia per correu, s'ha de presentar a Correus amb el sobre obert perquè la segellin o, en tot cas,

perquè segellin el sobre en què s'inclouï, a fi d'acreditar que s'ha enviat dins el termini fixat en la convocatòria.

Catorzè. Justificació

D'acord amb l'article 38 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM, la modalitat de justificació d'aquesta convocatòria és la prevista en l'apartat a), és a dir, amb el compte justificatiu de la despesa feta amb aportació de justificants de despesa. El compte justificatiu està format per la memòria tècnica (memòria d'actuacions realitzades) i la memòria econòmica.

El compte justificatiu de la despesa es durà a terme, segons el regulat en l'article 39 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM, amb les següents especificitats:

a) Memòria d'actuacions realitzades: És la documentació que justifica les activitats realitzades, els resultats obtinguts i el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció signada per l'entitat beneficiària.

La memòria d'actuacions està integrada per la documentació següent:

- Memòria explicativa de l'activitat realitzada tal com la va presentar inicialment o amb la introducció dels canvis que ha comunicat a la Direcció Insular de Residus del Departament de Medi Ambient i han estat autoritzats. Inclou comentari i avaluació dels resultats obtinguts i de tots aquells aspectes que siguin rellevants. Ha de descriure les característiques i circumstàncies concretes de caràcter quantitatiu, qualitatiu i temporal. Si no s'ha executat la totalitat del projecte per causes alienes o de força major, la memòria n'ha d'exposar tots els detalls i les causes i ha d'explicar la resta del projecte realitzat.

- Tres o més fotografies de l'estat final de cadascuna de les zones d'actuació objecte de la subvenció que s'enviaran al correu electrònic residus@conselldemallorca.net

- Un exemplar de la publicitat original escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada a partir del moment en què l'entitat sol·licitant es convertí en beneficiària, en què hi ha de constar el patrocini de la Direcció Insular de Residus del Departament de Medi Ambient del Consell de Mallorca o, simplement del Consell de Mallorca, mitjançant el logotip de la institució.

- Qualsevol altra documentació que li sigui requerida als efectes de comprovar la realització del projecte de retirada de residus subvencionat.

b) Memòria econòmica: És la documentació que dóna compte de les despeses d'execució del projecte realitzat i de les distintes fonts per finançar-lo. Aquesta memòria consta dels documents que es regulen en l'article 39.1.2 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM, tenint en compte a més a més:

- Declaració responsable de la realització del projecte subvencionat mitjançant la qual acredita que les despeses relacionades en la memòria econòmica que corresponen sense cap dubte al projecte subvencionat en els termes que regula l'article 39.1.2 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM (Annex 6).
- Declaració responsable del fet que els treballs objecte de subvenció s'han realitzat amb empreses externes a l'ajuntament o entitat local menor i que aquestes empreses estan incloses en el llistat d'empreses autoritzades com a gestors de residus, conforme amb allò previst al punt 3 d'aquesta convocatòria (Annex 6).

- Una declaració responsable de l'entitat beneficiària sobre el fet que la despesa justificada no té un valor superior al de mercat (art. 39.1 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM) (Annex 6).
- Una declaració responsable de l'entitat beneficiària sobre el fet de si recupera i/o compensa l'IVA (art. 39.1 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM) (Annex 6).
- Una declaració responsable de l'entitat beneficiària del fet que l'entitat beneficiària no sigui deutora per una resolució de reintegrament (Annex 6).
- Una declaració responsable de l'entitat beneficiària del fet que no ha presentat i no presentarà les factures o altres documents justificatius de la despesa subvencionable a l'efecte d'altres ajuts o subvencions, i que en el cas de fer-ho, respectarà les condicions i els límits establerts al punt 12 d'aquesta convocatòria (Annex 6).
- Relació de les despeses del projecte subvencionat (Annex 7). S'ha d'estructurar d'acord amb les despeses del pressupost presentat, i ha d'indicar les següents dades de les factures o documents acreditatius: número d'ordre, número de factura, data d'emissió de la factura, proveïdor, NIF, concepte de la factura, import total imputat de la factura i la data de pagament. Aquesta relació ha d'incloure una explicació de les desviacions respecte al pressupost que es presentà juntament amb la sol·licitud.
- Relació d'ingressos del projecte subvencionat. Ha d'assenyalar les ajudes, les subvencions, els ingressos o els fons propis que han finançat el projecte subvencionat, indicant-ne l'import i la procedència (Annex 7). Aquesta relació ha d'incloure una explicació de les desviacions respecte al pressupost que es presentà juntament amb la sol·licitud.

La informació del pressupost de despeses i d'ingressos també caldrà enviar-la, degudament identificada, al Servei de Residus per correu electrònic a la següent adreça: residus@conselldemallorca.net

- Original o còpia acarada pel secretari/secretària o secretari/secretària-interventor/a de l'entitat beneficiària, de les factures o d'altres documents amb valor probatori equivalent inclosos en la relació de despeses, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, justificatius de la despesa subvencionable del pressupost executat, que han d'estar expedides a nom de l'entitat beneficiària i, a més, han de tenir tots els requisits que exigeix el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació. A més, les factures han de reunir les següents condicions:
 - i. Cada factura ha de reflectir tots els conceptes facturats amb el seu corresponent import i la descripció i/o explicacions que siguin necessàries.
 - ii. Quan l'operació documentada en la factura estigui exempta o no subjecta a l'impost s'hi ha de fer constar.
 - iii. Les factures han d'estar datades dins el període elegible.
 - iv. Cada factura adjuntarà una relació valorada dels treballs fets.

- Acta de recepció (Annex 8) i certificat de l'efectiva retirada de tots els Residus de Construcció i Demolició no Perillosos del punt d'abocament incontrolat subvencionat.
- Qualsevol altra documentació que es derivi d'aquesta convocatòria o li sigui requerida als efectes de comprovar la justificació econòmica de l'actuació.

Quinzè. Termini per la presentació de la justificació i període d'elegibilitat

El termini per remetre al Consell de Mallorca la justificació de les actuacions objecte de la subvenció és fins el 30 de juny del 2018.

Si una vegada finalitzat el termini de justificació, aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir a les corporacions locals beneficiàries perquè la presentin en el termini improrrogable de quinze dies hàbils, comptadors des del dia següent al de la notificació de l'escrit de requeriment, amb l'avertència que de no presentar la justificació es procedirà a la revocació de la subvenció en els termes establerts al punt 18 d'aquesta convocatòria.

El període d'elegibilitat de les factures i d'altres documents amb valor probatori equivalent és de l'1 de juliol del 2017 fins al 30 de juny del 2018.

Setzè. Criteris de valoració de les sol·licituds

El procediment de la convocatòria és el de concurrència competitiva amb l'aplicació del criteri de màxima superfície ocupada per els abocaments inclosos dins la sol·licitud.

Les sol·licituds es classificaran per ordre decreixent de superfície del/dels abocament/abocaments (suma total de les superfícies dels abocaments inclosos dins una mateixa sol·licitud), i es puntuarà de la següent manera:

- Un punt a la sol·licitud amb menys metres quadrats, i un punt addicional a cada una de les sol·licituds situada en l'ordre immediatament superior, fins arribar a la primera sol·licitud en la llista, que serà la que tenguí la màxima puntuació.
- Un punt a la/les sol·licitud/s que disposi/n d'un pla d'igualtat del personal al servei de l'administració local, d'acord amb la normativa que els és aplicable.

En aplicació dels criteris anteriors s'elaborarà la llista d'expedients susceptibles de ser subvencionats, per ordre decreixent de puntuació obtinguda, i s'hi faran constar les quanties sol·licitades. Aquest llistat ordenat establirà la prelación d'atorgament de la subvenció fins que s'exhaureixi la dotació pressupostària prevista en aquesta convocatòria.

De conformitat amb el procediment previst en l'article 63 del Reglament de la Llei general de subvencions i de l'article 27.2 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, si algun dels beneficiaris renunciàs a la subvenció, sense necessitat de nova convocatòria, es podrà acordar la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents en ordre de puntuació. Igualment en cap cas podrà superar-se el límit de 40.000 euros per beneficiari fixat amb caràcter general.

En el cas d'arribar al final del repartiment i no haver-hi crèdit suficient per atendre a la següent sol·licitud, es concedirà la subvenció al sol·licitant següent si aquest crèdit és suficient per atendre, al menys, un dels projectes inclosos dins la instància. En aquest

cas, la Comissió Avaluadora decidirà de forma raonada quin és o quins són els projectes subvencionables, sempre priorititzant el criteri de màxima superfície.

En cas d'empat, les subvencions s'atorgaran per rigorós ordre d'entrada de la sol·licitud al registre de la corporació.

Dissetè. Publicació de la convocatòria

El Consell de Mallorca, en compliment del previst en l'article 19.2 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, trametrà a la base de dades nacional de subvencions informació sobre aquesta convocatòria, i sobre les resolucions de concessió que es derivin, i es publicarà en el BOIB per conducte de la base de dades esmentada, a més de penjar-se a la seu electrònica del Consell de Mallorca (<https://seu.conselldemallorca.net/>).

Divuitè. Revocació de la subvenció

El reintegrament i la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció es regula a través dels articles 56, 57 i 58 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca.

Els òrgans competents del Consell Insular de Mallorca poden anul·lar totalment o parcialment les subvencions i les ajudes concedides en el cas d'incompliment per part del beneficiari d'alguna de les obligacions previstes en aquesta convocatòria, el qual queda obligat a reintegrar les quantitats rebudes i els interessos de demora que corresponguin, prèvia la tramitació del procediment corresponent previst en les lleis. El procediment utilitzat serà el contradictori, garantint sempre el dret de l'interessat a l'audiència.

Si el procediment de reintegrament s'ha iniciat com a conseqüència de fets que poguessin ser constitutius d'infracció administrativa, aquesta s'ha de posar en coneixement de l'òrgan competent perquè iniciï el procediment sancionador corresponent.

En qualsevol cas, és aplicable el que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i en la resta de normativa que hi sigui aplicable.

Dinovè. Recursos

Contra l'acord que aprova aquesta convocatòria així com contra l'acord de concessió que se'n derivi, que no posen fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquest acord. El recurs es pot interposar formalment davant aquest Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu

de Palma que correspongui, en el termini de sis mesos, comptadors a partir de l'endemà de la desestimació presumpta.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.>>.

ANNEX 1 - FORMULARI DE SOL·LICITUD

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER LA RETIRADA DE RESIDUS DE CONSTRUCCIÓ I DEMOLICIÓ NO PERILLOSOS DE PUNTS D'ABOCAMENT INCONTROLAT

DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Entitat sol·licitant:		
CIF:		
Adreça:		CP:
Telèfon:	Fax:	Correu electrònic:

DADES DEL REPRESENTANT DE L'ENTITAT

Nom i Llinatges del representant de l'entitat:
DNI/NIE:
Càrrec o representació que ostenta:

DADES A EFECTES DE COMUNICACIONS I NOTIFICACIONS

Nom i Llinatges de la persona designada com a responsable del projecte:
DNI/NIE:

Càrrec o representació que ostenta:	
Telèfon:	Fax:
Correu electrònic a efectes de comunicacions i notificacions:	

EXPOS:

Que en el marc de la convocatòria de subvencions del Consell de Mallorca indicada a l'encapçalament present, adjunt el següent projecte/projectes:

METRES QUADRATS (1)	SITUACIÓ (2)	NOM/UBICACIÓ L'ABOCAMENT	DE	COST PRESSUPOSTA T

(1) Metres quadrats de l'abocament objecte de la sol·licitud

(2) Situació del projecte:

- F: Finalitzat
- I: Iniciat però no finalitzat
- N/I. No iniciat

Que la Corporació que presideixo es vol acollir a aquesta convocatòria, i per això,

SOL·LICIT:

Que se'm concedeixi una subvenció per executar el projecte/ els projectes abans esmentats, per l'import detallat a la següent taula:

NOM/UBICACIÓ DE L'ABOCAMENT	QUANTIA QUE SOL·LICITA (4)
SUMA TOTAL DE LES QUANTIES (3)	

(3) Segons l'establert a la Resolució de la convocatòria, la suma total de les quanties subvencionades no pot ser superior a 40.000€

(4) Segons l'establert a la Resolució de la convocatòria la quantia subvencionable de cada projecte individual no pot suposar un percentatge superior al 80% del seu corresponent cost total pressupostat

RELACIÓ DE DOCUMENTS QUE S'ADJUNTEN A LA SOL·LICITUD

- CIF de l'entitat local sol·licitant.
- Fotocòpia del DNI del representant de l'entitat sol·licitant.
- Documentació acreditativa de la vigència del càrrec de representació legal en virtut de la qual actua el signant de la sol·licitud i, si escau, acreditació de l'autorització corresponent i suficient, en el cas que la signi una persona distinta.
- Certificat de compte bancari (Annex 2).
- Declaració responsable (Annex 3).
- Certificat de la titularitat dels terrenys (Annex 4).
- Pressupost d'ingressos i despeses (Annex 5).
- Memòria d'actuacions de l'abocament en el seu estat inicial amb plànols i fotografies, el contingut de la qual s'ajusta al descrit als punts 9 i 14 de la convocatòria. La memòria adjunta un certificat de la superfície de l'abocament signat per un tècnic municipal.
- Certificat acreditatiu d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Seguretat Social (només si no autoritzau la consulta).
- Certificat acreditatiu d'estar al corrent de les obligacions amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (només si no autoritzau la consulta).
- Comunicació identificativa de la documentació en poder de la Administració, si escau, segons l'establert al punt 8 de la convocatòria:

– Identificació del document 1:
.....

- Identificació de l'expedient, el registre, la base de dades o d'altres:

.....

- Departament i
òrgan:.....

- Identificació del document 2:
.....

- Identificació de l'expedient, el registre, la base de dades o d'altres:

.....

- Departament i
òrgan:.....

[La persona interessada pot afegir al model el nombre de documents que consideri oportú]

La signatura d'aquesta sol·licitud implica l'autorització perquè el Consell de Mallorca pugui obtenir el certificat telemàtic de la Seguretat Social que acrediti que l'entitat està al corrent de les obligacions i de l'Agència Estatal Tributària la informació relativa al compliment de les vostres obligacions tributàries, llevat que us hi manifesteu expressament en contra i presenteu, juntament amb la sol·licitud, el certificat de la Tresoreria de la Seguretat Social i de l'AEAT corresponents.

No autoritz la consulta (marcau únicament si no voleu autoritzar la consulta)

....., d de 2018

El/la representant legal de l'entitat sol·licitant

[*signatura i segell*]

CONSELL INSULAR DE MALLORCA

ANNEX 2. SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS

DADES DEL PERCEPTOR:

NIF DEL PERCEPTOR

LLINATGES I NOM / RAÓ SOCIAL		
ADREÇA		
LOCALITAT	CODI POSTAL	PROVÍNCIA
TELÈFON	FAX	

DADES BANCÀRIES:

ENTIDAD BANCÀRIA / SUCURSAL				BIC	
IBAN	BANC	OFICINA	COMPTE NÚM.		

Sota la meua responsabilitat declar que aquestes dades corresponen al c/c o a la llibreta oberta a nom meu.

Palma,

CERTIFICAT DE CONFORMITAT
DE L'ENTITAT BANCÀRIA

Aquestes dades coincideixen amb les
que consten en aquesta oficina.

El/La director/a - El /La delegat /da

El/La perceptor/a

Signat:

(Segell de l'Entitat Bancària)

D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal BOE num.298, de 14 de desembre), les dades facilitades en aquest document s'incorporen en fitxers propietat del Consell de Mallorca. L'òrgan administratiu davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i d'altres que reconegui la Llei esmentada, és la Secretaria Tècnica del Departament d'Hisenda i Funció Pública de la Corporació

CONSELL INSULAR DE MALLORCA

ANNEX 3 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER LA RETIRADA DE RESIDUS DE CONSTRUCCIÓ I DEMOLICIÓ NO PERILLOSOS DE PUNTS D'ABOCAMENT INCONTROLAT

DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Entitat sol·licitant:		
CIF:		
Adreça:		CP:
Telèfon:	Fax:	Correu electrònic:

[Nom i llinatges] _____, titular del DNI _____, com a representant legal de l'entitat sol·licitant,

DECLAR:

Que l'entitat que represent no ha estat mai objecte de sancions administratives fermes ni de sentències fermes condemnatòries, de conformitat amb el que determina l'article 11.2 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol d'igualtat de dones i homes (BOIB núm. 99, de 4 d'agost).

Que l'entitat esmentada no incorre en cap de les prohibicions establertes en els apartats 2 i 3 de l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de Mallorca, en sessió de 23 de desembre de 2016, BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017, per obtenir la condició de persona beneficiària d'una subvenció.

Que l'activitat/activitats objecte de subvenció s'encarregarà o s'ha encarregat (en el cas d'actuacions ja finalitzades) a empreses externes a l'ajuntament o entitat local menor, i que aquestes empreses estan incloses en el llistat d'empreses autoritzades com a gestors de residus

Que no ha sol·licitat ni rebut cap altra ajuda ni ingrés concurrent.

Que ha sol·licitat/rebut les següents ajudes o ingressos concurrents:

a) Entitat subvencionadora:

Import de l'ajut o de la subvenció:

Marcau amb una X la casella corresponent			
No resolta	Denegada	Concedida i no rebuda	Rebuda

b) Entitat subvencionadora:

Import de l'ajut o de la subvenció:

Marcau amb una X la casella corresponent			
No resolta	Denegada	Concedida i no rebuda	Rebuda

(Signatura del representant legal)

_____, _____ d _____ de 201____

CONSELL INSULAR DE MALLORCA

ANNEX 4 - CERTIFICAT DE LA POSSESSIÓ O ÚS PÚBLIC DELS TERRENYS OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER LA RETIRADA DE RESIDUS DE CONSTRUCCIÓ I DEMOLICIÓ NO PERILLOSOS DE PUNTS D'ABOCAMENT INCONTROLAT

....., secretari/ secretària de l'Ajuntament o entitat local menor de.....

CERTIFIC:

Que l'Ajuntament o entitat local menor de..... té la plena possessió i/o el dret d'ús públic dels terrenys on s'ubiquen els punts d'abocament incontrolat objecte de la subvenció sol·licitada que s'enumeren a continuació:

ORDRE	NOM/UBICACIÓ DE L'ABOCAMENT
1	
2	
3	

I, perquè consti als efectes prevists a la legislació vigent, expedixo el present certificat, d'ordre i amb el vistiplau del batlle.

....., ... d..... de

Vist i Plau,
EL BATLE

CONSELL INSULAR DE MALLORCA

ANNEX 5 - PRESSUPOST D'INGRESSOS I DESPESES

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER LA RETIRADA DE RESIDUS DE CONSTRUCCIÓ I DEMOLICIÓ NO PERILLOSOS DE PUNTS D'ABOCAMENT INCONTROLAT

DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Entitat sol·licitant:		
CIF:		
Adreça:		CP:
Telèfon:	Fax:	Correu electrònic:

[Nom i llinatges] _____, titular del DNI _____, com a representant legal de l'entitat sol·licitant, presenta el següent pressupost de despeses i ingressos:

PROJECTE 1:

NOM/UBICACIÓ DE L'ABOCAMENT:

DESPESES PREVISTES PROJECTE 1			
	BASE IMPOSABLE	IVA	TOTAL
Estudis previs			
Retirada dels RCDnP			
Taxes tractament			
TOTAL			

INGRESSOS PREVISTS PROJECTE 1	
ORGANISME	IMPORT

TOTAL	

PROJECTE 2:

NOM/UBICACIÓ DE L'ABOCAMENT:

DESPESES PREVISTES PROJECTE 2			
	BASE IMPOSABLE	IVA	TOTAL
Estudis previs			
Retirada dels RCDnP			
Taxes tractament			
TOTAL			

INGRESSOS PREVISTS PROJECTE 2	
ORGANISME	IMPORT

TOTAL	
--------------	--

PROJECTE 3:

NOM/UBICACIÓ DE L'ABOCAMENT:

DESPESES PREVISTES PROJECTE 3			
	BASE IMPOSABLE	IVA	TOTAL
Estudis previs			
Retirada dels RCDnP			
Taxes tractament			
TOTAL			

INGRESSOS PREVISTS PROJECTE 3	
ORGANISME	IMPORT
TOTAL	

(Signatura del representant legal)

_____, _____ d _____ de 201__

CONSELL INSULAR DE MALLORCA

**ANNEX 6 - DECLARACIÓ RESPONSABLE FINAL DE PROJECTE
CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER LA RETIRADA DE RESIDUS DE
CONSTRUCCIÓ I DEMOLICIÓ NO PERILLOSOS DE PUNTS
D'ABOCAMENT INCONTROLAT**

DADES DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA

Entitat beneficiària:		
CIF:		
Adreça:		CP:
Telèfon:	Fax:	Correu electrònic:

[Nom i llinatges] _____, titular del DNI
_____, com a representant legal de l'entitat beneficiària,

DECLAR:

Que els següents projectes s'han dut a terme:

- 1).....
- 2).....
- 3).....

Que les despeses relacionades en la memòria econòmica prevista en els punts 9 i 14 de la "Convocatòria de subvencions de l'any 2018 per la retirada de Residus de Construcció i Demolició no Perillosos de punts d'abocament incontrolat, amb la finalitat de la preservació ambiental, destinada als ajuntaments i entitats locals menors de Mallorca" corresponen sense cap dubte a l'activitat objecte de subvenció.

Que l'activitat/activitats objecte de subvenció s'ha dut a terme amb empreses externes a l'ajuntament o entitat local menor, i que aquestes empreses estan incloses en el llistat d'empreses autoritzades com a gestors de residus

Que les despeses justificades per cada un dels projectes no tenen un valor superior al de mercat

Que l'entitat beneficiària, d'acord amb l'article 39 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca,

NO recupera ni compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable

SÍ recupera i compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable

Que, d'acord amb el que s'estableix en l'article 48 l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, l'entitat beneficiària no és deutora per una resolució de reintegrament de subvencions.

Que l'entitat esmentada no ha presentat i no presentarà les factures o altres documents justificatius de la despesa subvencionada per el Consell de Mallorca a l'efecte d'altres ajuts o subvencions, i en el cas de fer-ho, respectarà les condicions i els límits establerts al punt 12 d'aquesta convocatòria.

(Signatura del representant legal)

_____, _____ d _____ de 201____

CONSELL INSULAR DE MALLORCA

ANNEX 7 - RELACIÓ D'INGRESSOS I DESPESES DEL PROJECTE FINALITZAT

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER LA RETIRADA DE RESIDUS DE CONSTRUCCIÓ I DEMOLICIÓ NO PERILLOSOS DE PUNTS D'ABOCAMENT INCONTROLAT

DADES DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA

Entitat beneficiària:		
CIF:		
Adreça:		CP:
Telèfon:	Fax:	Correu electrònic:

[Nom i llinatges] _____, titular del DNI _____, com a representant legal de l'entitat beneficiària,

DECLAR sota la meva responsabilitat, que les despeses i ingressos per dur a terme el/els projecte/s han estat les/els següents:

DESPESES PROJECTE - 1							
NOM/UBICACIÓ DE L'ABOCAMENT:							
Ordre	Concepte	Proveïdor	CIF proveïdor	Núm. factura	Data emissió factura	Import imputat	Data pagament
TOTAL IMPUTAT							
INGRESSOS PROJECTE - 1							
ORGANISME					IMPORT		
TOTAL INGRESSOS							

DESVIACIONS DEL PRESSUPOST PER AL PROJECTE - 1			
Pressupost inicial (el presentat amb la sol·licitud)		Pressupost final (el justificat)	
Concepte	Import	Concepte	Import

Explicació de les desviacions entre pressupost inicial i final del Projecte - 1

--

--

DESPESES PROJECTE - 2

NOM/UBICACIÓ DE L'ABOCAMENT:

Ordre	Concepte	Proveïdor	CIF proveïdor	Núm. factura	Data emissió factura	Import imputat	Data pagament
TOTAL IMPUTAT							

INGRESSOS PROJECTE - 2

ORGANISME	IMPORT
TOTAL INGRESSOS	

DESVIACIONS DEL PRESSUPOST PER AL PROJECTE - 2

Pressupost inicial (el presentat amb la sol·licitud)		Pressupost final (el justificat)	
Concepte	Import	Concepte	Import

Explicació de les desviacions entre pressupost inicial i final del Projecte - 2

--

DESPESES PROJECTE - 3

NOM/UBICACIÓ DE L'ABOCAMENT:

Ordre	Concepte	Proveïdor	CIF proveïdor	Núm. factura	Data emissió factura	Import imputat	Data pagament
TOTAL IMPUTAT							

INGRESSOS PROJECTE - 3

ORGANISME	IMPORT
TOTAL INGRESSOS	

DESVIACIONS DEL PRESSUPOST PER AL PROJECTE - 3

Pressupost inicial (el presentat amb la sol·licitud)		Pressupost final (el justificat)	
Concepte	Import	Concepte	Import

Explicació de les desviacions entre pressupost inicial i final del Projecte - 3

(Signatura del representant legal)

_____, _____ d _____ de 201__

CONSELL INSULAR DE MALLORCA

ANNEX 8 - ACTA DE RECEPCIÓ

....., diade.....de..., reunits:

El Sr./Sra, facultatiu/va tècnic/a en representació de l'Ajuntament/ entitat local menor de, el Sr./ Sra., facultatiu/va tècnic/a en representació del Consell Insular de Mallorca (CIM), el Sr./Sra., contractista de les actuacions del projecte ".....", a l'efecte de procedir a la recepció del treball encomanat.

Conformement amb el que disposa l'article 235 del vigent Text refós de la Llei de contractes del sector públic, és procedent aquesta recepció una vegada efectuades les prestacions convingudes, en aquest cas, les actuacions de retirada de Residus de Construcció i Demolició contingudes en el projecte del qual s'ha fet menció.

Després d'examinar atentament la totalitat del treball contractat i vista la seva adequació a les previsions del projecte, i a la resta de documentació tècnica i administrativa, reguladora de les obligacions del contractista, el Sr./Sra., facultatiu/va tècnic/a municipal la considera com a ben realitzada, correcta i exactament finalitzada, sense que sigui procedent, per tant, fer-hi objeccions o reserves.

En conseqüència, en compliment de l'article 235 del vigent Text refós de la Llei de contractes del sector públic, es procedeix a la recepció de les actuacions de retirada de Residus de Construcció i Demolició contingudes en el projecte

I perquè consti s'estén la present Acta, en el lloc i en la data indicats més amunt, en tres exemplars, lliurant-se'n un al Consell Insular de Mallorca, un al contractista, i arxivant-se l'altre en el corresponent expedient administratiu.

En prova de conformitat firmen les parts.

El representant de
l'entitat local,

El representant del CIM,

El contractista,

CONSELL INSULAR DE MALLORCA

DEPARTAMENT DE DESENVOLUPAMENT LOCAL

ALTERACIÓ DE LES CONDICIONS DE LA SUBVENCIÓ PEL QUE FA A L'AJUNTAMENT DE MURO PER EXECUTAR LES OBRES PER A LA INSTAL·LACIÓ I/O ADEQUACIÓ D'HIDRANTS PER A EMERGÈNCIES.

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu de Desenvolupament Local:

El Consell Executiu del Consell de Mallorca, en sessió que va tenir lloc el dia 17 de maig de 2017, va adoptar l'acord d'aprovar el conveni tipus de col·laboració entre el Consell de Mallorca i els ajuntaments de població superior a 4.000 habitants i inferior o igual a 8.000 habitants i els ajuntaments que no varen obtenir ajuda a la fase anterior per a la instal·lació i/o adequació d'hidrants en el seu terme municipal per atendre qualsevol tipus d'emergència, i també va autoritzar i disposar la despesa de 641.600,00 euros (en aquesta quantitat s'inclouen les aportacions econòmiques per honoraris de redacció i direcció d'obra que pugen a la quantitat de 26.000,00 euros) per fer front a les aportacions econòmiques derivades de la signatura dels convenis.

A l'Ajuntament de Muro (CIF: P-0703900-A) li va correspondre un import màxim d'aportació econòmica per a l'execució de les obres de 117.000,00 euros.

Aquest acord del Consell Executiu va ser publicat al BOIB núm. 67, de dia 1 de juny de 2017.

L'Ajuntament de Muro, en un termini de dos mesos a partir de la comunicació de l'acord del Consell Executiu, va procedir a aprovar per acord del Ple el conveni tipus i va trametre dos exemplars del projecte tècnic d'hidrants.

Una vegada revisat el projecte per part dels serveis tècnics, es va procedir amb data 18 d'octubre de 2017 a la signatura del conveni amb l'Ajuntament de Muro.

El Consell Executiu del Consell de Mallorca, en sessió que ha tingut lloc el dia 20 de desembre de 2017, ha adoptat l'acord de concedir, a la vista del projecte d'obres presentat per l'Ajuntament de Muro, una aportació econòmica a aquest ajuntament de 113.969,77 euros per a l'obra i la diferència (3.030,23) entre l'aportació aprovada de 117.000,00 euros i la prevista al projecte d'obres que reverteixi a la partida pressupostària 65 94310 76291.

En aquest mateix acord del Consell Executiu de dia 20 de desembre de 2017 també es va concedir a l'Ajuntament de Muro una aportació econòmica per honoraris de redacció i direcció de les obres d'instal·lació i/o adequació d'hidrants per a emergències de 2.000,00 euros (1.000,00 euros per a redacció i 1.000,00 euros per a direcció).

En el punt 9 de l'acord del Consell Executiu de dia 17 de maig de 2017 es fa constar el següent:

“L'adjudicació de les obres i, també, la presentació del certificat d'adjudicació (ANNEX II) al Consell de Mallorca s'ha de fer en el termini de dos mesos següents a la data de la firma dels convenis amb cada ajuntament, i la finalització de les obres i, a la vegada, la presentació al Consell de Mallorca de la documentació prevista al punt 5 d'aquest acord, en el termini de cinc mesos comptadors també des de la data de la firma dels convenis”.

L'Ajuntament de Muro va procedir a adjudicar les obres per Decret del batle en data 14 de desembre de 2017 (el termini per presentar l'adjudicació i la presentació del certificat finalitzava el dia 18 de desembre de 2017).

A la clàusula octava de l'esmentat conveni signat es fa constar que l'Ajuntament de Muro ha de presentar la documentació justificativa de l'execució de les obres en un termini de cinc mesos comptadors des de la data de la firma del conveni.

El termini d'execució de les obres és de cinc mesos comptadors des de la data de la firma del conveni, o sigui finalitza el dia 18 març de 2018.

L'Ajuntament de Muro, mitjançant escrit de data 29 de gener de 2018, ha sol·licitat una ampliació del termini per executar l'obra d'un mes i mig, és a dir, fins el dia 3 de maig de 2018, ja que s'ha hagut de dur a terme un pla de treball específic pel tall de canonades de fibrociment, l'aprovació del qual requereix un termini d'entre 30 i 45 dies des de la seva presentació.

Per la qual cosa s'ha de procedir, pel que fa a l'Ajuntament de Muro, a modificar les condicions de l'acord de concessió de la subvenció i el conveni firmat al seu dia.

L'òrgan competent és el Consell Executiu, ja que és l'òrgan que va concedir l'aportació econòmica a l'Ajuntament de Muro per a la instal·lació i/o adequació d'hidrants per a emergències i va aprovar el conveni tipus de col·laboració.

Per tot això, aquest conseller de Desenvolupament Local fa al Consell Executiu la següent proposta d'

ACORD

1.- Modificar el punt 9 de l'acord del Consell Executiu de dia 17 de maig de 2017 pel que fa a l'Ajuntament de Muro (P-0703900-A) en el sentit que el termini per a

l'execució i justificació de les obres per a la instal·lació i/o adequació d'hidrants per a emergències no serà per a aquest ajuntament de cinc mesos comptadors des de la data de la firma del conveni, sinó de sis mesos i mig, el qual finalitzarà el dia 3 de maig de 2018, ja que s'ha hagut de dur a terme un pla de treball específic pel tall de canonades de fibrociment, l'aprovació del qual requereix un termini d'entre 30 i 45 dies des de la seva presentació.

2.- Aquesta modificació no danya el dret de tercers, ja que és un acte administratiu individualitzat que no afecta a la resta dels Ajuntaments beneficiaris relacionats a l'acord del Consell Executiu de dia 17 de maig de 2017.

3.- Modificar la clàusula octava del conveni de col·laboració signat el dia 18 d'octubre de 2017 entre el Consell de Mallorca i l'Ajuntament de Muro per a la instal·lació i/o adequació d'hidrants per a emergències en el sentit que aquesta clàusula en lloc de dir que l'Ajuntament de Muro tindrà cinc mesos per executar i justificar l'obra ha de dir que en tindrà sis i mig.

De conformitat amb l'article 44 en relació amb el 46.6 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquest acord no es podrà interposar recurs en via administrativa, si bé es podrà formular potestativament REQUERIMENT per a la seva anul·lació o revocació en el termini de dos mesos comptadors des del dia que rebí la present notificació amb caràcter previ a la interposició de recurs contenciós administratiu.

El requeriment s'entendrà desestimat si en el termini d'un mes des de la seva presentació no es notifica resolució expressa. El termini per interposar el recurs contenciós administratiu serà de dos mesos comptadors des del dia següent a aquell en el qual es rebí comunicació de la resolució expressa sobre el requeriment previ o aquest s'entengui desestimat de forma presumpta.

Si no formula requeriment previ, podrà interposar directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent al de la recepció de la present notificació.

No obstant l'anterior, es pot interposar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent.

ALTERACIÓ DE LES CONDICIONS DE LA SUBVENCIÓ PEL QUE FA A L'AJUNTAMENT DE SES SALINES PER EXECUTAR LES OBRES PER A LA INSTAL·LACIÓ I/O ADEQUACIÓ D'HIDRANTS PER A EMERGÈNCIES.

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu de Desenvolupament Local:

El Consell Executiu del Consell de Mallorca, en sessió que va tenir lloc el dia 17 de maig de 2017, va adoptar l'acord d'aprovar el conveni típic de col·laboració entre el Consell de Mallorca i els ajuntaments de població superior a 4.000 habitants i inferior o igual a 8.000 habitants i els ajuntaments que no varen obtenir ajuda a la fase anterior per a la instal·lació i/o adequació d'hidrants en el seu terme municipal per atendre qualsevol tipus d'emergència, i també va autoritzar i disposar la despesa de 641.600,00 euros (en aquesta quantitat s'inclouen les aportacions econòmiques per honoraris de redacció i

direcció d'obra que pugen a la quantitat de 26.000,00 euros) per fer front a les aportacions econòmiques derivades de la signatura dels convenis.

A l'Ajuntament de Ses Salines (CIF: P-0705900-I) li va correspondre un import màxim d'aportació econòmica per a l'execució de les obres de 64.800,00 euros.

Aquest acord del Consell Executiu va ser publicat al BOIB núm. 67, de dia 1 de juny de 2017.

L'Ajuntament de Ses Salines, en un termini de dos mesos a partir de la comunicació de l'acord del Consell Executiu, va procedir a aprovar per acord del Ple el conveni tipus i va trametre dos exemplars del projecte tècnic d'hidrants.

Una vegada revisat el projecte per part dels serveis tècnics, es va procedir amb data 26 d'octubre de 2017 a la signatura del conveni amb l'Ajuntament de Ses Salines.

El Consell Executiu del Consell de Mallorca, en sessió que ha tingut lloc el dia 20 de desembre de 2017, ha adoptat l'acord de concedir, a la vista del projecte d'obres presentat per l'Ajuntament de Ses Salines, una aportació econòmica a aquest ajuntament de 64.799,18 euros per a l'obra i la diferència (0,82) entre l'aportació aprovada de 64.800,00 euros i la prevista al projecte d'obres que reverteixi a la partida pressupostària 65 94310 76291.

En aquest mateix acord del Consell Executiu de dia 20 de desembre de 2017 també es va concedir a l'Ajuntament de Ses Salines una aportació econòmica per honoraris de redacció i direcció de les obres d'instal·lació i/o adequació d'hidrants per a emergències de 2.000,00 euros (1.000,00 euros per a redacció i 1.000,00 euros per a direcció).

En el punt 9 de l'acord del Consell Executiu de dia 17 de maig de 2017 es fa constar el següent:

“L'adjudicació de les obres i, també, la presentació del certificat d'adjudicació (ANNEX II) al Consell de Mallorca s'ha de fer en el termini de dos mesos següents a la data de la firma dels convenis amb cada ajuntament, i la finalització de les obres i, a la vegada, la presentació al Consell de Mallorca de la documentació prevista al punt 5 d'aquest acord, en el termini de cinc mesos comptadors també des de la data de la firma dels convenis”.

L'Ajuntament de Ses Salines va procedir a adjudicar les obres per Junta de Govern Local en data 29 de desembre de 2017 (el termini per adjudicar havia acabat el dia 27 de desembre de 2017) i es va presentar el certificat d'adjudicació al Consell de Mallorca el dia 17 de gener de 2018 (el termini per presentar el certificat d'adjudicació havia acabat el dia 27 de desembre de 2017), per la qual cosa s'han incomplert els terminis per a l'adjudicació de l'obra i per a la presentació del certificat d'adjudicació. S'ha procedit en data 23 de gener de 2018 a sol·licitar a l'Ajuntament de Ses Salines, mitjançant la concessió d'un termini de deu dies hàbils, els motius, si s'escau, que han ocasionat aquest retard en l'adjudicació i en la presentació del certificat de l'adjudicació de l'obra esmentada.

A la clàusula octava del conveni signat es fa constar que l'Ajuntament de Ses Salines ha de presentar la documentació justificativa de l'execució de les obres en un termini de cinc mesos comptadors des de la data de la firma del conveni.

El termini d'execució de les obres és de cinc mesos comptadors des de la data de la firma del conveni, o sigui finalitza el dia 26 de març de 2018.

L'Ajuntament de Ses Salines, mitjançant escrit de data 15 de gener de 2018, ha sol·licitat una ampliació del termini per executar l'obra d'un mes i mig, és a dir, fins el dia 11 de maig de 2018, degut a problemes derivats de la contractació dels hidrants i que el termini de finalització de les obres coincideix amb la Setmana Santa.

Per la qual cosa s'ha de procedir, pel que fa a l'Ajuntament de Ses Salines, a modificar les condicions de l'acord de concessió de la subvenció i el conveni firmat al seu dia.

L'òrgan competent és el Consell Executiu, ja que és l'òrgan que va concedir l'aportació econòmica a l'Ajuntament de Ses Salines per a la instal·lació i/o adequació d'hidrants per a emergències i va aprovar el conveni tipus de col·laboració.

Per tot això, aquest conseller de Desenvolupament Local fa al Consell Executiu la següent proposta d'

ACORD

1.- Modificar el punt 9 de l'acord del Consell Executiu de dia 17 de maig de 2017 pel que fa a l'Ajuntament de Ses Salines (P-0705900-I) en el sentit que el termini per a l'execució i justificació de les obres per a la instal·lació i/o adequació d'hidrants per a emergències no serà per a aquest ajuntament de cinc mesos comptadors des de la data de la firma del conveni, sinó de sis mesos i mig, el qual finalitzarà el dia 11 de maig de 2018, degut a problemes derivats de la contractació dels hidrants i que el termini de finalització de les obres coincideix amb la Setmana Santa.

2.- Aquesta modificació no danya el dret de tercers, ja que és un acte administratiu individualitzat que no afecta a la resta dels Ajuntaments beneficiaris relacionats a l'acord del Consell Executiu de dia 17 de maig de 2017.

3.- Modificar la clàusula octava del conveni de col·laboració signat el dia 26 d'octubre de 2017 entre el Consell de Mallorca i l'Ajuntament de Ses Salines per a la instal·lació i/o adequació d'hidrants per a emergències en el sentit que aquesta clàusula en lloc de dir que l'Ajuntament de Ses Salines tindrà cinc mesos per executar i justificar l'obra ha de dir que en tindrà sis i mig.

De conformitat amb l'article 44 en relació amb el 46.6 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquest acord no es podrà interposar recurs en via administrativa, si bé es podrà formular potestativament REQUERIMENT per a la seva anul·lació o revocació en el termini de dos mesos comptadors des del dia que rebí la present notificació amb caràcter previ a la interposició de recurs contenciós administratiu.

El requeriment s'entendrà desestimat si en el termini d'un mes des de la seva presentació no es notifica resolució expressa. El termini per interposar el recurs contenciós administratiu serà de dos mesos comptadors des del dia següent a aquell en el qual es rebí comunicació de la resolució expressa sobre el requeriment previ o aquest s'entengui desestimat de forma presumpta.

Si no formula requeriment previ, podrà interposar directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent al de la recepció de la present notificació.

No obstant l'anterior, es pot interposar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent.

ALTERACIÓ DE LES CONDICIONS DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES PER DUR A TERME LES ACTUACIONS D'INSTAL·LACIÓ I/O ADEQUACIÓ D'HIDRANTS PER EMERGÈNCIES DELS AJUNTAMENTS DE POBLACIÓ SUPERIOR A 8.000 HABITANTS I INFERIOR O IGUAL A 12.000 HABITANTS.

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu de Desenvolupament Local:

El Consell Executiu del Consell de Mallorca, en sessió que va tenir lloc el dia 9 d'agost de 2017, va adoptar l'acord d'aprovar un conveni tipus de col·laboració entre el Consell de Mallorca i els ajuntaments de població superior a 8.000 habitants i inferior o igual a 12.000 habitants per a la instal·lació i/o adequació d'hidrants en el seu terme municipal per atendre qualsevol tipus d'emergència.

En aquest acord es va autoritzar una despesa total de 974.800,00 euros, amb càrrec a la partida pressupostària 65 94310 76291 del pressupost de despeses de 2017, per fer front a les aportacions econòmiques previstes al punt 3, el qual diu:

"3.- Disposar a favor dels següents ajuntaments les quantitats màximes que es fan constar i per a les finalitats que tot seguit s'esmenten:

Ajuntament	CIF	Import màxim d'aportació econòmica per obra	Concepte	
			Nous hidrants columna o soterrat i la seva senyalització	Adequació d'hidrants existents (columna o soterrat) i la seva senyalització
Andratx	P-0700500-B	133.200,00 €	17	40
Campos	P-0701300-F	113.400,00 €	3	57
Capdepera	P-0701400-D	133.200,00 €	20	34
Sant Llorenç des Cardassar	P-0705100-F	171.000,00 €	18	59
Santa Margalida	P-0705500-G	167.400,00 €	8	77
Santanyí	P-0705700-C	136.800,00 €	25	26
Son Servera	P-0706200-C	91.800,00 €	11	29
		946.800,00€		

Igualment, disposar a favor dels següents ajuntaments les quantitats màximes que es fan constar i per a les finalitats que tot seguit s'esmenten:

Ajuntament	CIF	Import màxim d'aportació econòmica per honoraris	Concepte	
			Honoraris per redacció de projecte	Honoraris per direcció d'obra
Andratx	P-0700500-B	4.000,00 €	2.000,00	2.000,00
Campos	P-0701300-F	4.000,00 €	2.000,00	2.000,00
Capdepera	P-0701400-D	4.000,00 €	2.000,00	2.000,00
Sant Llorenç des	P-0705100-F	4.000,00 €	2.000,00	2.000,00

Cardassar				
Santa Margalida	P-0705500-G	4.000,00 €	2.000,00	2.000,00
Santanyí	P-0705700-C	4.000,00 €	2.000,00	2.000,00
Son Servera	P-0706200-C	4.000,00 €	2.000,00	2.000,00
		28.000,00 €		

El punt 9 d'aquest acord diu el següent, pel que fa al termini per acabar les obres d'instal·lació i/o adequació d'hidrants:

"9.- L'adjudicació de les obres i, també, la presentació del certificat d'adjudicació (ANNEX II) al Consell de Mallorca s'ha de fer en el termini de tres mesos següents a la data de la firma dels convenis amb cada ajuntament, i la finalització de les obres i, a la vegada, la presentació al Consell de Mallorca de la documentació prevista al punt 5 d'aquest acord, en el termini de set mesos comptadors també des de la data de la firma dels convenis".

Tots els convenis amb els ajuntaments abans esmentats es varen firmar el dia 27 de desembre de 2017, excepció feta dels ajuntaments d'Andratx i Santanyí, els qual varen firmar el conveni amb el Consell de Mallorca el dia 4 de gener de 2018. El termini per executar les obres és de set mesos des de la firma dels convenis.

Per tot això, el termini per acabar les obres per a tots els ajuntaments finalitzarà el dia 27 de juliol de 2018, excepció feta dels ajuntaments d'Andratx i Santanyí, per als quals acabarà el dia 4 d'agost de 2018.

L'execució de les obres coincideix en la temporada d'estiu, durant la qual, segons han manifestat els ajuntaments, no es pot tallar el subministrament municipal d'aigua potable per dur a terme la instal·lació i/o adequació d'hidrants per a emergències. Per això, es fa necessari modificar les condicions de l'acord i els convenis signats al seu moment, per tal que aquestes es puguin executar fora de la temporada d'estiu. Per tant, s'ha de modificar el punt 9 de l'esmentat acord en el sentit d'ampliar fins a tres mesos i mig més, que passarà a ser de deu mesos i mig des de la data de la firma dels convenis el termini per executar les obres i per justificar-les.

L'òrgan competent és el Consell Executiu, ja que és l'òrgan que va concedir l'aportació econòmica als ajuntaments per a la instal·lació i/o adequació d'hidrants per a emergències i va aprovar el conveni tipus de col·laboració.

Per tot això, el conseller executiu de Desenvolupament Local fa al Consell Executiu del Consell de Mallorca la següent proposta d'

ACORD

1.- Modificar el punt 9 de l'acord del Consell Executiu de dia 9 d'agost de 2017 en el sentit que el termini per a l'execució i justificació de les actuacions d'instal·lació i/o adequació d'hidrants per a emergències dels ajuntaments de població superior a 8.000 habitants i inferior o igual a 12.000 habitants, que són els següents: Andratx, Campos, Capdepera, Sant Llorenç des Cardassar, Santa Margalida, Santanyí i Son Servera, no serà de set mesos, sinó de deu mesos i mig des de la data de la firma del conveni amb cada Ajuntament, degut a què l'execució de les obres coincideix en la temporada d'estiu, durant la qual, segons han manifestat els ajuntaments, no es pot tallar el

subministrament municipal d'aigua potable per dur a terme la instal·lació i/o adequació d'hidrants per a emergències.

2.- Aquesta modificació no danya el dret de tercers, ja que és un acte administratiu que afecta de manera igualitària a tots ajuntaments beneficiaris relacionats a l'acord del Consell Executiu de dia 9 d'agost de 2017.

3.- Modificar la clàusula octava dels convenis de col·laboració signats amb els Ajuntaments d'Andratx, Campos, Capdepera, Sant Llorenç des Cardassar, Santa Margalida, Santanyí i Son Servera per a la instal·lació i/o adequació d'hidrants per a emergències en el sentit que aquesta clàusula en lloc de dir que els Ajuntaments tendran set mesos per executar i justificar l'obra ha de dir que en tendran deu mesos i mig.

De conformitat amb l'article 44 en relació amb el 46.6 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra aquest acord no es podrà interposar recurs en via administrativa, si bé es podrà formular potestativament REQUERIMENT per a la seva anul·lació o revocació en el termini de dos mesos comptadors des del dia que rebi la present notificació amb caràcter previ a la interposició de recurs contenciós administratiu.

El requeriment s'entendrà desestimat si en el termini d'un mes des de la seva presentació no es notifica resolució expressa. El termini per interposar el recurs contenciós administratiu serà de dos mesos comptadors des del dia següent a aquell en el qual es rebi comunicació de la resolució expressa sobre el requeriment previ o aquest s'entengui desestimat de forma presumpta.

Si no formula requeriment previ, podrà interposar directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent al de la recepció de la present notificació.

No obstant l'anterior, es pot interposar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent.

DEPARTAMENT DE MODERNITZACIÓ I FUNCIO PÚBLICA

PROPOSTA D'ACORD PER A L'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS I CONSELL DE MALLORCA PER LA XARXA DIGITAL DE COMUNICACIONS MÒBILS PER A GRUPS TANCATS D'USUARIS (TETRAIB).

Es dona compte de la següent proposta de la consellera executiva de Modernització i Funció Pública:

Antecedents

1. L'empresa pública *Multimedia de les Illes Balears, SAU* (Multimedia, d'ara en endavant), adscrita a la Conselleria d'Innovació, Recerca i Turisme, s'encarrega del desplegament de la Xarxa Digital de Comunicacions Mòbils (TetraIB) per oferir serveis de comunicacions mòbils per a grups tancats d'usuaris en l'àmbit de la comunitat autònoma de les Illes Balears. Aquesta xarxa s'ha dissenyat per facilitar la comunicació a tot el personal de totes les administracions que treballen en l'àmbit de la prevenció,

seguretat pública, emergències, etc.

2. El Consell de Mallorca com a institució de govern, administració i representació insular, a través de la Direcció Insular de Modernització i Innovació, té atribuïdes les matèries de dotació de la infraestructura de comunicacions de veu i dades, provisió d'aplicacions informàtiques, implantació de sistemes de comunicació amb els ciutadans a l'efecte de realitzar tràmits administratius, en virtut de l'apartat desè del Decret d'organització del Consell de Mallorca.

3. El Consell Insular de Mallorca considera que amb la signatura del conveni de gran utilitat pel personal dels diferents departaments del Consell de Mallorca que treballen en serveis d'emergències, ja que la seva implantació permetrà disposar d'un recurs i una eina important. Entre d'altres, facilitaria que el personal de comandament, d'emergències, manteniment de carreteres, pogués estar inclòs en una xarxa pròpia del Consell de Mallorca i alhora poder interconnectar-se amb la resta de cossos de seguretat que a les Illes Balears ja disposen del TetraIB.

En data 11 de desembre de 2017, el TAG de Serveis Generals i Patrimoni va emetre informe favorable a l'aprovació del conveni entre la comunitat autònoma de les Illes Balears i Consell de Mallorca per la xarxa digital de comunicacions mòbils per a grups tancats d'usuaris (TetraIB)

Per tot l'anterior, la consellera executiva de Modernització i Funció Pública, eleva al Consell Executiu del Consell de Mallorca, òrgan competent per a l'aprovació d'aquest conveni, d'acord amb l'article 28 del Reglament orgànic del Consell de Mallorca, aprovat el dia 2 de juliol de 2001, (BOIB núm. 102, de dia 25 d'agost), la següent proposta d'

Acord

1. Aprovar el conveni de Col·laboració entre la comunitat autònoma de les Illes Balears i Consell de Mallorca per la xarxa digital de comunicacions mòbils per a grups tancats d'usuaris (TetraIB) que s'adjunta al present acord.
2. Habilitar a la consellera executiva de Modernització i Funció Pública per a la formalització d'aquest conveni, així com per esmenar qualsevol errada material o de fet que pogués haver.
3. Notificar aquesta resolució als interessats.

El conveni s'adjunta, com annex, a l'acta.

PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TELECOMUNICACIONS DEL CONSELL DE MALLORCA I ORGANISMES DEPENDENTS LOT 1: XARXA MULTISERVEIS DE COMUNICACIONS I LOT 2: SERVEI DE TELECOMUNICACIONS MÒBILS, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera de Modernització i Funció Pública:

ANTECEDENTS

1. Dia 11 de novembre de 2017, el Sr. Josep Lluís Colom Martínez, Director Insular de Modernització i Innovació va emetre memòria justificativa mitjançant la que es justifiquen la necessitat i la idoneïtat de contractar el servei de Telecomunicacions Corporativa del Consell de Mallorca i Organismes dependents, serveis bàsics per a la gestió de les tecnologies de la informació i com elements necessaris i imprescindibles pel correcte funcionament de la institució. El 21 de novembre de 2017 la Presidenta de l'Institut Mallorquí d' Afers Socials (IMAS) va resoldre l'encàrrec de l'expedient de contractació del servei de telecomunicacions de l'IMAS al Consell de Mallorca. El 3 de juliol de 2017 el President de l'Institut Hípic de Mallorca (IEHM) va resoldre l'encàrrec de l'expedient de contractació del servei de telecomunicacions de l'IEHM al Consell de Mallorca.

2. Dia 2 de gener de 2018, la consellera executiva de Modernització i Funció Pública va resoldre iniciar l'expedient de contractació relatiu al servei esmentat.

3. El 2 de gener de 2018 s'han elaborat els plecs de prescripcions tècniques pel Servei d'Informàtica i Telecomunicacions.

4. Dia 3 de gener de 2018, el TAG cap de servei de Serveis Generals i Patrimoni en va emetre l'informe jurídic; dia 8 de gener de 2018, es va emetre el de Secretaria General i, dia 21 de febrer de 2018 el de fiscalització prèvia de l'expedient (**núm. ref. ID 20/2018 MNA**)

FONAMENTS

D'acord amb l'article 28 del reglament orgànic del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell en sessió de dia 12 de desembre de 2016 (BOIB núm.157, de 15 de desembre de 2016), i la base 23 del pressupost vigent, correspon al Consell Executiu autoritzar i disposar despeses de quantia superior a dos-cents cinquanta mil euros (250.000,00 €), quan la competència no correspon al Ple del Consell de Mallorca.

En els articles 110, 115 i 116 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (d'ara endavant, TRLCSP) s'estableixen les actuacions que comprèn aprovar aquest expedient.

Per tant, la consellera executiva del Departament de Modernització i Funció Pública eleva al Consell Executiu la següent proposta d'

ACORD

1. Aprovar l'expedient del servei de Telecomunicacions del Consell de Mallorca i organismes dependents (Lot 1: Xarxa Multiserveis de Comunicacions i Lot 2 Servei de Telecomunicacions mòbils.

2. D'acord amb el que es disposa en l'article 157 TRLCSP, el procediment pel qual es regeix l'expedient de contractació és l'obert, en virtut del qual qualsevol empresari interessat pot presentar una proposició, però s'exclou qualsevol negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Aquest contracte té caràcter administratiu amb la qualificació jurídica de contracte de serveis i, en conseqüència, s'adjudica de conformitat amb el que es disposa en el Llibre III del Títol II del TRLCSP.

3. Nomenar les persones que han d'integrar la mesa de contractació, la qual ha d'assistir l'òrgan de contractació d'acord amb el que es disposa en l'article 320 del TRLCSP:

Presidència:

Hble. Sra. M. del Carmen Palomino Sánchez, consellera executiva de Modernització i Funció Pública. Suplent: Hble. Sra. Mercedes Garrido Rodríguez, consellera executiva de Territori i Infraestructures.

Vocalies:

Sra. Brígida Llinàs Ferrer, Interventora General en funcions del Consell de Mallorca. Suplent: Sra. Francisca Horrach Arrom, Interventora Delegada del departament de territori i Infraestructures del Consell de Mallorca.

Sr. Jeroni M. Mas i Rigo, Secretari General del Consell de Mallorca. Suplent: Sr. Antoni Benlloch Ramada. Secretari General Adjunt del Consell de Mallorca.

Sr. Antoni Barceló Trobat, cap de Servei d'Informàtica i Telecomunicacions. Suplent: Sra. Catalina Quetglas Bruno, cap de Secció d'Informàtica i Telecomunicacions.

Secretari de la Mesa: Sr. Jordi Amer Bonnín, TAG cap de Servei de Serveis Generals i Patrimoni. Suplent: Sra. Maria Isabel Alemany Bennassar. TAG cap de Servei de la Secretaria Tècnica d'Economia i Hisenda.

4. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques pels quals es regeix aquesta contractació, i exposar-los al públic pel termini de deu (10) dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de publicar aquest anunci en el BOIB, perquè les persones interessades puguin examinar els plecs esmentats i presentar-hi les reclamacions que consideren oportunes, tot això de conformitat amb el que s'estableix en l'article 188.3 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears (BOIB núm. 186, Ext., de 27 de desembre de 2006).

5. Autoritzar la despesa per l'import total de QUATRE MILIONS QUATRE-CENTS VINT MIL VUIT-CENTS CINQUANTA-NOU EUROS AMB VINT-I-NOU CÈNTIMS (4.420.859,29 €), que es corresponen a TRES MILIONS SIS-CENTS CINQUANTA-TRES MIL SIS-CENTS DOS EUROS AMB SETANTA-DOS CÈNTIMS (3.653.602,72 €), de base imposable, i SET-CENTS SEIXANTA-SET MIL DOS-CENTS CINQUANTA SIS EUROS AMB CINQUANTA-SET CÈNTIMS (767.256,57 €), que es corresponen al 21 % de l'IVA. Despesa que s'ha de finançar d'acord amb la distribució per entitats i anualitats i amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i operacions comptables del pressupost vigent del Consell següents:

Lot 1 Consell de Mallorca:

Anualitat	2018	2019	2020	2021	2022	Total
Base Imp.	310.951,65 €	533.059,97 €	533.059,98 €	533.059,98 €	222.108,33 €	2.132.239,91 €
IVA 21%	65.299,85 €	111.942,60 €	111.942,59 €	111.942,59 €	46.642,75 €	447.770,38 €
Total	376.251,50 €	645.002,57 €	645.002,57 €	645.002,57 €	268.751,08 €	2.580.010,29 €

	Aplicacio Pressupostària	A	RC	Import				
2018	10 91200 22200	920180000091	220180000026	30.000,00 €				
	10 33000 22200	920180000091	220180000026	45.000,00 €				
	10 34002 22200	920180000091	220180000026	10.000,00 €				
	10 15110 22200	920180000091	220180000026	35.000,00 €				
	10 42200 22200	920180000091	220180000026	15.000,00 €				
	10 45300 22200	920180000091	220180000026	70.000,00 €				
	10 17000 22200	920180000091	220180000026	35.000,00 €				
	10 94310 22200	920180000091	220180000026	20.000,00 €				
	10 13600 22200	920180000091	220180000026	37.251,50 €				
	10 92040 22200	920180000091	220180000026	10.000,00 €				
	10 92020 22200	920180000091	220180000026	20.000,00 €				
	10 92060 22200	920180000091	220180000026	15.000,00 €				
	10 43210 22200	920180000091	220180000026	12.000,00 €				
	10 93100 22200	920180000091	220180000026	12.000,00 €				
	10 93410 22200	920180000091	220180000026	10.000,00 €				
	Número Operació	Aplicacio Pressupostària	2019	2020	2021	2022		
A	920189000035	10 91200 22200	51.428,56 €	51.428,56 €	51.428,56 €	21.428,57 €		
RC	220189000001							
A	920189000036	10 33000 22200	77.142,86 €	77.142,86 €	77.142,86 €	32.142,86 €		
RC	220189000002							
A	920189000037	10 34002 22200	17.142,86 €	17.142,86 €	17.142,86 €	7.142,86 €		
RC	220189000003							
A	920189000038	10 15110 22200	60.000,00 €	60.000,00 €	60.000,00 €	25.000,00 €		
RC	220189000004							
A	920189000039	10 42200 22200	25.714,29 €	25.714,29 €	25.714,29 €	10.714,29 €		
RC	220189000005							
A	920189000040	10 45300 22200	120.000,00 €	120.000,00 €	120.000,00 €	50.000,00 €		
RC	220189000006							
A	920189000041	10 17000 22200	60.000,00 €	60.000,00 €	60.000,00 €	25.000,00 €		
RC	220189000007							
A	920189000042	10 94310 22200	34.285,71 €	34.285,71 €	34.285,71 €	14.285,71 €		
RC	220189000008							
A	920189000043	10 13600 22200	63.859,71 €	63.859,71 €	63.859,71 €	26.608,21 €		
RC	220189000009							
A	920189000044	10 92040 22200	17.142,86 €	17.142,86 €	17.142,86 €	7.142,86 €		
RC	220189000010							
A	920189000045	10 92020 22200	34.285,71 €	34.285,71 €	34.285,71 €	14.285,71 €		
RC	220189000011							
A	920189000046	10 92060 22200	25.714,29 €	25.714,29 €	25.714,29 €	10.714,29 €		
RC	220189000012							
A	920189000048	10 43210 22200	20.571,43 €	20.571,43 €	20.571,43 €	8.571,43 €		
RC	220189000013							
A	920189000049	10 93100 22200	20.571,43 €	20.571,43 €	20.571,43 €	8.571,43 €		
RC	220189000014							
A	920189000051	10 93410 22200	17.142,86 €	17.142,86 €	17.142,86 €	7.142,86 €		
RC	220189000015							

Lot 1 IMAS:

Anualitat	2018	2019	2020	2021	2022	Total
Base Imp.	40.525,14 €	243.150,85 €	243.150,85 €	243.150,85 €	101.312,85 €	871.290,54 €
IVA 21%	8.510,28 €	51.061,68 €	51.061,68 €	51.061,68 €	21.275,70 €	182.971,02 €
Total	49.035,42 €	294.212,53 €	294.212,53 €	294.212,53 €	122.588,55 €	1.054.261,56 €

Anualitat	Aplicacio Pressupostària	A	RC	Import
2018	00 23100 22200	920180000123	220180000001	49.035,42 €
2019	00 23100 22200	920189000029	220189000001	294.212,53 €
2020	00 23100 22200	920189000029	220189000001	294.212,53 €
2021	00 23100 22200	920189000029	220189000001	294.212,53 €
2022	00 23100 22200	920189000029	220189000001	122.588,55 €

Lot 1 IEHM:

Anualitat	2018	2019	2020	2021	2022	Total
Base Imp.	7.552,40 €	12.946,98 €	12.946,98 €	12.946,98 €	5.394,58 €	51.787,92 €
IVA 21%	1.586,01 €	2.718,87 €	2.718,87 €	2.718,87 €	1.132,86 €	10.875,48 €
Total	9.138,41 €	15.665,85 €	15.665,85 €	15.665,85 €	6.527,44 €	62.663,40 €

Anualitat	Aplicacio Pressupostària	A	RC	Import
2018	01 34030 22200	920180000008	220180000005	9.138,41 €
2019	01 34030 22200	920189000005	220189000001	15.665,85 €
2020	01 34030 22200	920189000005	220189000001	15.665,85 €
2021	01 34030 22200	920189000005	220189000001	15.665,85 €
2022	01 34030 22200	920189000005	220189000001	6.527,44 €

Lot 2 Consell de Mallorca:

Anualitat	2018	2019	2020	2021	2022	Total
Base Imp.	63.252,68 €	108.433,17 €	108.433,17 €	108.433,17 €	45.180,49 €	433.732,68 €
IVA 21%	13.283,06 €	22.770,97 €	22.770,97 €	22.770,97 €	9.487,90 €	91.083,87 €
Total	76.535,74 €	131.204,14 €	131.204,14 €	131.204,14 €	54.668,39 €	524.816,55 €

	Aplicacio Pressupostària	A	RC	Import
2018	10 91200 22200	920180000092	220180000027	7.000,00 €
	10 33000 22200	920180000092	220180000027	8.000,00 €
	10 34002 22200	920180000092	220180000027	1.500,00 €
	10 15110 22200	920180000092	220180000027	4.500,00 €
	10 42200 22200	920180000092	220180000027	2.000,00 €
	10 45300 22200	920180000092	220180000027	18.000,00 €
	10 17000 22200	920180000092	220180000027	4.000,00 €
	10 94310 22200	920180000092	220180000027	3.000,00 €
	10 13600 22200	920180000092	220180000027	13.000,00 €
	10 92040 22200	920180000092	220180000027	3.000,00 €
	10 92020 22200	920180000092	220180000027	3.000,00 €
	10 92060 22200	920180000092	220180000027	2.535,74 €
	10 43210 22200	920180000092	220180000027	2.000,00 €
	10 93100 22200	920180000092	220180000027	3.000,00 €
	10 93410 22200	920180000092	220180000027	2.000,00 €

	Número Operació	Aplicacio Pressupostària	2019	2020	2021	2022
A	920189000052	10 91200 22200	12.000,00 €	12.000,00 €	12.000,00 €	5.000,00 €
RC	220189000016					
A	920189000053	10 33000 22200	13.714,28 €	13.714,28 €	13.714,28 €	5.714,28 €
RC	220189000017					
A	920189000054	10 34002 22200	2.571,42 €	2.571,42 €	2.571,42 €	1.071,42 €
RC	220189000018					
A	920189000055	10 15110 22200	7.714,28 €	7.714,28 €	7.714,28 €	3.214,28 €
RC	220189000019					
A	920189000056	10 42200 22200	3.428,57 €	3.428,57 €	3.428,57 €	1.428,57 €
RC	220189000020					
A	920189000057	10 45300 22200	30.857,14 €	30.857,14 €	30.857,14 €	12.857,14 €
RC	220189000021					
A	920189000058	10 17000 22200	6.857,14 €	6.857,14 €	6.857,14 €	2.857,14 €
RC	220189000022					
A	920189000059	10 94310 22200	5.142,85 €	5.142,85 €	5.142,85 €	2.142,85 €
RC	220189000023					
A	920189000060	10 13600 22200	22.285,71 €	22.285,71 €	22.285,71 €	9.285,71 €
RC	220189000024					
A	920189000061	10 92040 22200	5.142,85 €	5.142,85 €	5.142,85 €	2.142,85 €
RC	220189000025					
A	920189000062	10 92020 22200	5.142,88 €	5.142,88 €	5.142,88 €	2.142,85 €
RC	220189000026					
A	920189000063	10 92060 22200	4.347,00 €	4.347,00 €	4.347,00 €	1.811,25 €
RC	220189000027					
A	920189000064	10 43210 22200	3.428,57 €	3.428,57 €	3.428,57 €	1.428,60 €
RC	220189000028					
A	920189000065	10 93100 22200	5.142,88 €	5.142,88 €	5.142,88 €	2.142,85 €
RC	220189000029					
A	920189000066	10 93410 22200	3.428,57 €	3.428,57 €	3.428,57 €	1.428,60 €
RC	220189000030					

Lot 2 IMAS:

Anualitat	2018	2019	2020	2021	2022	Total
Base Imp.	6.360,54 €	38.163,25 €	38.163,25 €	38.163,25 €	15.901,35 €	136.751,65 €
IVA 21%	1.335,71 €	8.014,28 €	8.014,28 €	8.014,28 €	3.339,28 €	28.717,85 €
Total	7.696,26 €	46.177,53 €	46.177,53 €	46.177,53 €	19.240,64 €	165.469,49 €

Anualitat	Aplicacio Pressupostària	A	RC	Import
2018	00 23100 22200	920180000124	220180000002	7.696,26 €
2019	00 23100 22200	920189000030	220189000002	46.177,53 €
2020	00 23100 22200	920189000030	220189000002	46.177,53 €
2021	00 23100 22200	920189000030	220189000002	46.177,53 €
2022	00 23100 22200	920189000030	220189000002	19.240,64 €

Lot 2 IEHM:

Anualitat	2018	2019	2020	2021	2022	Total
Base Imp.	4.054,17 €	6.950,00 €	6.950,00 €	6.950,00 €	2.895,83 €	27.800,00 €
IVA 21%	851,37 €	1.459,50 €	1.459,50 €	1.459,50 €	608,13 €	5.838,00 €
Total	4.905,54 €	8.409,50 €	8.409,50 €	8.409,50 €	3.503,96 €	33.638,00 €

Anualitat	Aplicacio Pressupostària	A	RC	Import
2018	01 34030 22200	920189000009	220180000006	4.905,54 €
2019	01 34030 22200	920189000006	220189000002	8.409,50 €
2020	01 34030 22200	920189000006	220189000002	8.409,50 €
2021	01 34030 22200	920189000006	220189000002	8.409,50 €
2022	01 34030 22200	920189000006	220189000002	3.503,96 €

6. Obrir el procediment d'adjudicació i anunciar la licitació en el *Diari Oficial de la Unió Europea*, el *Boletín Oficial del Estado* i el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, amb el termini de presentació d'ofertes que acaba a les 14 hores del 40^e següent al de la data d'enviament de l'anunci de licitació al DOUE, d'acord amb els articles 142 i 159 del TRLCSP. Si el darrer dia d'aquest termini és dissabte ò inhàbil, s'allarga al primer dia hàbil següent.

Si, durant el termini d'exposició al públic dels plecs, s'hi presenten reclamacions, se suspèn la licitació i també el termini per presentar-hi proposicions, en els casos en què és necessari per a resoldre la qüestió plantejada, i es reprèn el que resta d'aquest termini a partir de l'endemà de resoldre les reclamacions.

7. Publicar aquest acord en el Perfil de contractant.

DESPATX EXTRAORDINARI

APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE *MINIMIS* AL FONS DE CREACIÓ, PRODUCCIÓ I PROGRAMACIÓ D'ARTS ESCÈNIQUES 2018

Es dona compte de la següent proposta del vicepresident primer i conseller executiu de Cultura, Patrimoni i Esports:

Antecedents

1. La Direcció Insular de Cultura ha emès una memòria justificativa sobre la convocatòria d'ajuts de *minimis* al fons de creació, producció i programació d'arts escèniques 2018.
2. La Unitat Jurídica Administrativa de Cultura, del Departament de Cultura, Patrimoni i Esports, ha emès un informe jurídic favorable respecte a la convocatòria esmentada.
3. A l'expedient de referència consta l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient a la partida pressupostària 20.33430.47902 per dur a terme la convocatòria esmentada, atès el document comptable RC amb el núm. de referència 22018000264, per un import de 300.000,00 €.
4. En data 22 de febrer, la intervenció general ha emès informe de fiscalització favorable.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003).
2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions (BOE núm.176, de 25 de juliol de 2006).
3. L'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, de 23 de desembre de 2016 (BOIB, núm. 21, de 18 de febrer de 2017).
4. Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015).
5. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre del règim jurídic del sector públic.
6. Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars (BOIB núm. 134, de 2 de novembre de 2000).
7. El Reglament orgànic del Consell de Mallorca, aprovat per acord del Ple del Consell de Mallorca de 2 de juliol de 2001 (BOIB núm. 102, de 25 d'agost de 2001), i modificat per acords del Ple de: 8 de març de 2004 (BOIB núm. 38, de 16 de març de 2004), 28 de juliol de 2008 (BOIB núm. 113, de 14 d'agost de 2008), 13 d'octubre de 2011 (BOIB núm. 158, de 20 d'octubre de 2011), 14 de febrer de 2013 (BOIB núm. 86, de 18 de juny de 2013), 9 d'octubre de 2014 (BOIB núm. 145, de 21 d'octubre de 2014), 8 d'octubre de 2015 (BOIB núm. 186, de 24 de desembre de 2015), 12 de desembre de 2016 (BOIB núm. 157, de 15 de desembre de 2016) i 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 2, de 5 de gener de 2017).
8. Decret d'organització del Consell de Mallorca de dia 9 de juny de 2017 (BOIB núm. 73, de 15 de juny de 2017), correcció d'errors de 15 de juny de 2017 (BOIB núm. 74 de 17 de juny), modificat per decret de 20 de juny de 2017 (BOIB núm. 77 de 24 de juny), correcció d'errors (BOIB núm. 82 de 6 de juliol de 2017), modificat per decret de 24 de juliol de 2017 (BOIB núm. 92 de 29 de juliol) i per decret de 16 de gener de 2018 (BOIB núm. 12 de 25 de gener de 2018).
9. Bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca de l'any 2018.

Atesos el antecedents i els fonaments de dret exposats, en virtut de les atribucions que m'han estat conferides, propòs que el Consell Executiu del Consell de Mallorca, adopti el següent,

Acord

1. Aprovar l'expedient 8/2018, relatiu a la convocatòria d'ajuts de *minimis* al fons de creació, producció i programació d'arts escèniques 2018.
2. Autoritzar una despesa de 300.000,00 € a càrrec de la partida pressupostària 20.33430.47902 (RC amb núm. de referència 22018000264) per atendre les subvencions de la convocatòria esmentada.
3. Aprovar la convocatòria d'ajuts de *minimis* al fons de creació, producció i programació d'arts escèniques 2018.
4. Ordenar la publicació en el BOIB de la convocatòria esmentada, per conducte de la base de dades nacional de subvencions.

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació o publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DEL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL DE MALLORCA I L'INSTITUT D'ESTADÍSTICA DE LES ILLES BALEARS (IBESTAT) PER A L'EXECUCIÓ I LA DIFUSIÓ D'ESTADÍSTIQUES DE CARÀCTER PRESSUPOSTARI.

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu d'Economia i Hisenda:

Antecedents:

I. El 12 de febrer de 2018 la directora insular d'Hisenda, Pressuposts i Projectes va emetre memòria justificativa sobre l'interès i la idoneïtat de subscriure un conveni de col·laboració amb l'Institut d'Estadística de les Illes Balears per garantir la difusió de les dades pressupostàries del Consell de Mallorca, tant pel que fa als pressuposts inicials, l'execució i la liquidació a la web de l' Institut Balear de l'Estadística (en endavant IBESTAT) que és una plataforma tecnològica que permet la reutilització de les dades mitjançant l'ús d'un format lliure, així com la seva disponibilitat en un breu període de temps.

El Consell de Mallorca, com a titular dels seus pressuposts i l'IBESTAT com a òrgan de suport al SESTIB, ajunten esforços per posar a l'abast de la ciutadania una plataforma tecnològica que permeti la seva reutilització, de manera que possibiliti l'accés a un alt nivell de detall amb l'objectiu d'esdevenir una vertadera operació estadística.

II. El 12 de febrer de 2018 el conseller executiu d'Economia i Hisenda va resoldre iniciar l'expedient.

III. El 13 de febrer de 2018, el secretari tècnic, per substitució de la directora insular d'Hisenda, Pressuposts i Projectes, va elevar al conseller executiu la proposta d'aprovació del conveni.

IV. El 13 de febrer de 2018 la tècnica de l'Oficina de Responsabilitat Social de la Despesa ha informat en sentit favorable sobre la signatura d'aquest conveni.

El 19 de febrer de 2018, la Intervenció Delegada del Centre la Misericòrdia ha emès informe pel que no cal la fiscalització prèvia de l'expedient ja que es tracta d'un conveni sense cap tipus de despesa per quant aquesta col·laboració no implica contraprestació econòmica per a cap de les parts signants.

Fonaments jurídics:

Primer. Amb caràcter general, els articles 47 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre 2015, de règim jurídic del sector públic defineixen els convenis com a un instrument de col·laboració entre les administracions públiques per a la consecució d'objectius comuns.

Els articles 67 i 68 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears disposen que les relacions interadministratives es regiran pels principis de col·laboració, cooperació, coordinació, igualtat i lleialtat entre els poders de l'Estat, de la Comunitat Autònoma i de les entitats locals i que aquesta es manifestarà en assistència tècnica i financera.

Pel que fa al Consell de Mallorca, els articles 5 i 46 de la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, dels consells insulars preveu que les relacions entre els Consells insulars i el Govern de les Illes Balears es regeixen pels principis establerts a la legislació bàsica de l'Estat i, en concret pels de lleialtat, respecte a l'autonomia, cooperació i coordinació.

Per a fer efectius aquests principis i articular d'una manera adequada la col·laboració i cooperació recíprocs el Govern de les Illes Balears i els consells insulars podran subscriure convenis de col·laboració.

Segon. L'Institut d'Estadística de les Illes Balears és una entitat autònoma de caràcter administratiu amb personalitat jurídica pròpia, autonomia financera i capacitat plena d'obrar per al compliment de les seves finalitats, que fou creada i es regula per la Llei 3/2002, de 17 de maig, d'estadística de les Illes Balears.

Té com a finalitats bàsiques el desenvolupament i l'exercici de les competències reconegudes en l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears i assumeix la planificació, la normalització, la coordinació i la gestió del Sistema Estadístic de les Illes Balears.

L'organització i funcionament d'aquest Institut fou desenvolupat reglamentàriament pel Decret 128/2007, de 5 d'octubre, d'organització i funcionament de l'Institut d'Estadística de les Illes Balears

Tercer. L'objecte del conveni és que les dues institucions col·laborin de manera que les dades extretes dels Pressuposts generals del Consell de Mallorca, una vegada tractades per l'IBESTAT, puguin ser difoses mitjançant la plataforma tecnològica que allotja la web de l'IBESTAT i que permet la reutilització de les dades mitjançant l'ús d'un format lliure, i que estiguin disponibles en un període breu de temps des de que es recullen.

L'article 29.2 c) de la Llei 3/2002, d'estadística de les Illes Balears, reconeix la integració de les unitats estadístiques dels consells insulars en el Sistema Estadístic de les Illes Balears, sempre que tinguin constituït en el seu si el corresponent òrgan estadístic específic i assumeixin l'execució en el territori respectiu d'estadístiques contingudes en el Pla d'estadística de les Illes Balears.

El Consell de Mallorca, en aquest marc legal, va constituir per Decret de Presidència de 9 de febrer de 2018 la Unitat Estadística i va atribuir les funcions a l'Oficina de Responsabilitat Social.

El Consell de Mallorca és competent per signar aquest conveni, com a membre del Sistema d'Estadística de les Illes Balears.

Quart. Aquest conveni de col·laboració es troba exclòs de l'àmbit d'aplicació de la legislació contractual de conformitat amb els articles 4.1.c) i d) del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Cinquè. Òrgan competent per a l'aprovació i la signatura:

L'article 28 d) del Reglament Orgànic disposa que correspon al Consell Executiu aprovar els convenis amb altres entitats públiques o privades.

Respecte de la signatura, l'article 1 d) del Decret de la Presidència del Consell de 9 de juny del 2017 d'organització del Consell de Mallorca estableix que correspon als consellers executius de cada departament la signatura dels convenis de col·laboració relatius a assumptes del seu departament.

El Departament d'Economia i Hisenda té, entre d'altres, l'atribució de l'impuls, coordinació executiva i seguiment dels projectes que per la seva naturalesa transversal o interdepartamental puguin tenir contingut o repercussió econòmica per al Consell de Mallorca i que la Presidència o el Consell Executiu encarreguin expressament al Departament d'Economia i Hisenda, d'acord amb el que disposa l'article 5, lletra h) de vigent Decret d'organització del Consell Insular de Mallorca.

De conformitat amb els antecedents exposats, en ús de les atribucions conferides a l'article 31.2.e) del Reglament orgànic de la Corporació, propòs al Consell Executiu del Consell de Mallorca, òrgan competent per a resoldre, de conformitat amb allò que disposa l'article 28, d) del Reglament Orgànic, que adopti el següent

ACORD

1. Aprovar el conveni de col·laboració entre el Consell de Mallorca i l'Institut d'Estadística de les Illes Balears per a l'execució i la difusió d'estadístiques de caràcter pressupostari, que s'adjunta com a annex.
2. Notificar aquest Acord a l'Institut d'Estadística de les Illes Balears i a Intervenció Delegada del Centre la Misericòrdia.

CORRECCIÓ D'ERROR MATERIAL EN L'ACORD DEL CONSELL EXECUTIU DE DIA 22 DE NOVEMBRE DE 2017

Es dona compte de la següent proposta del vicepresident primer i conseller executiu de Cultura, Patrimoni i Esports:

Antecedents

1. El Consell Executiu el dia 22 de novembre de 2017 va acordar, entre d'altres, l'adjudicació del lot 3 del contracte de subministrament de llibres, enregistraments sonors i audiovisuals, i publicacions periòdiques a diferents unitats del Servei de

Cultura i a la Xarxa de Biblioteques Municipals de Mallorca, Núm. d'expedient: 2015/1 (perfil del contractant 2017/7).

2. L'òrgan gestor del procediment ha detectat, d'ofici, una errada material en la resolució

Fonaments de dret

1. L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, regula:

“Les Administracions Públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes”.

Atesos els antecedents i fonaments de dret exposats, amb l'apartat e) de l'article 28 del Reglament orgànic del Consell de Mallorca, aprovat per acord del Ple del Consell de Mallorca de 2 de juliol de 2001 (BOIB núm. 102, de 25 d'agost de 2001), i modificat per acords del Ple de: 8 de març de 2004 (BOIB núm. 38, de 16 de març de 2004), 28 de juliol de 2008 (BOIB núm. 113, de 14 d'agost de 2008), 13 d'octubre de 2011 (BOIB núm. 158, de 20 d'octubre de 2011), 14 de febrer de 2013 (BOIB núm. 86, de 18 de juny de 2013), 9 d'octubre de 2014 (BOIB núm. 145, de 21 d'octubre de 2014) i 8 d'octubre de 2015 (BOIB núm. 186, de 24 de desembre de 2015), 12 de desembre de 2016 (BOIB núm. 157, de 15 de desembre de 2016), 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 2 de 5 de gener de 2017), i d'acord amb les bases d'execució del pressupost del Consell Insular de Mallorca de l'any 2018,

Proposo al vicepresident primer i conseller executiu de Cultura, Patrimoni i Esports, que elevi al Consell Executiu l'adopció de l'acord següent:

1.- Corregir l'errada material següent:

On diu:

“4. Retornar a l'empresa Distribuïdora Rotger, SL – NIF B36818003, la fiança del contracte núm. de referència 111-17PR-CN-7550085, localitzador: 0921800007563, en concepte de dipòsit de l'aval constituït el 14-08-2017 en la Tresoreria del Consell de Mallorca per un import de vuit-mil tres euros amb vuitanta-sis cèntims (7.967,80 € de fiança + 36,06 de taxa = 8.003,86 €),”

Ha de dir:

“4. Retornar a l'empresa Distribuïdora Rotger, SL – NIF B07039514, la fiança del contracte núm. de referència 111-17PR-CN-7550085, localitzador: 0921800007563, en concepte de dipòsit de fiança constituït el 14-08-2017 en la Tresoreria del Consell de Mallorca per un import de vuit-mil tres euros amb vuitanta-sis cèntims (7.967,80 € de fiança + 36,06 de taxa = 8.003,86 €)

2.- Comunicar aquesta Resolució a la Intervenció General i a la Distribuïdora Rotger, SL.

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada, dins el termini d'un mes, davant aquest conseller executiu/consellera executiva o davant la presidència, comptador a partir de l'endemà al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa dels recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs.

Un cop transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ESTUDI I, SI ESCAU, APROVACIÓ DE LA PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DEL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PER LA SRA. RSG CONTRA LA RESOLUCIÓ DICTADA EN DATA 11 DE GENER DE 2018 PER LA PRESIDÈNCIA DE L'IMAS PER LA QUAL ES VA DESESTIMAR LA SOL·LICITUD DE REINGRÉS A LA FUNCIÓ PÚBLICA.

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva de Benestar i Drets Socials:

Antecedents

1. En data 11 de gener de 2018, la Presidenta per substitució de l'IMAS va resoldre desestimar la sol·licitud de reingrés a la funció pública de la Sra. RSG. Aquesta resolució va ser notificada en data 20 de gener de 2018.
2. En data 26 de gener de 2018, el Director Insular de Funció Pública del Consell va sol·licitar informe jurídic al Secretari General del Consell de Mallorca sobre una treballadora de l'IMAS que es troba en situació d'excedència voluntària per serveis en una altra administració pública i si li és exigible que acrediti coneixements de llengua catalana per al reingrés o si aquesta exigència només afecta als nous ingressos.
3. El Secretari General per substitució del Consell va emetre, en data 29 de gener de 2018, informe sobre la situació plantejada pel Director Insular que conclou que *«el reingrés de la funcionària per excedència voluntària per prestació de serveis en el sector públic es produirà passi el que passi quan hi hagi una vacant amb dotació pressupostària, si no existeix vacant romandrà en la situació d'excedència voluntària per interès particular fins que existeixi una vacant»*.
4. En data 6 de febrer de 2018, la Sra. RS va interposar recurs d'alçada contra la resolució d'11 de gener de 2018 de denegació del reingrés.
5. El Departament de Recursos Humans de l'IMAS va emetre, en data 21 de gener de 2018, un informe jurídic sobre l'esmentat recurs d'alçada en el qual proposa la seva desestimació i conclou que *«eximir a la interessada del compliment del requisit del nivell de català o de qualsevol altre suposa:*

D'una banda, la conculcació de la Llei 4/2006, de 6 d'abril, de mesures de capacitació lingüística per la recuperació de l'ús dels català a l'àmbit de la funció pública.

De l'altra, un greuge comparatiu envers de la resta d'empleats públics als quals se'ls exigeixen els requisits d'ocupació de la Relació de Llocs de Feina de l'IMAS; sense oblidar que l'establiment dels requisits dels llocs de feina, d'obligada negociació amb els representants sindicals, respon a les necessitats del servei al qual estan adscrits.

I, per últim, la constitució d'un precedent administratiu que, si bé no vincula a l'Administració en sentit estricte, l'obliga a justificar perquè es resol diferent en el futur si es dona el mateix supòsit de fet.»

6. En data 26 de gener de 2018, la Presidenta de l'IMAS va demanar al Departament de Modernització i Funció Pública del Consell de Mallorca que, prèvia valoració de la situació concreta de la Sra. IS, per al qual li adjuntà còpia de tot l'expedient relatiu a la seva petició de reingrés a la funció pública, informés sobre si li és exigible el nivell de català exigint pel lloc de feina.
7. En data 26 de gener de 2018, la Consellera executiva de Modernització i Funció Pública va contestar a l'anterior sol·licitud comunicant que el Consell de Mallorca, mitjançant l'informe emès pel secretari general per substitució dia 29 de gener de 2018, ja ha valorat la situació concreta i, per tant, no correspon a aquest Departament fer una nova valoració de la mateixa.

Fonaments

1. Segons l'article 115.2 en relació amb els articles 121 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el recurs presentat es qualifica d'alçada i s'ha interposat en el termini previst i en la forma adequada.
2. L'IMAS és un organisme autònom creat pel Consell de Mallorca per agilitar la gestió de les matèries que li són pròpies però no de manera independent sinó que es troba adscrit al Departament de Benestar i Drets Socials i, com a tal i d'acord als seus estatuts, el Consell de Mallorca es reserva la facultat de tutela sobre determinades matèries que han de ser aprovades pel Ple o pel Consell Executiu.
3. D'acord amb el que estableix l'article 27.1 del Text consolidat dels Estatuts de l'IMAS aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de data 13 d'octubre de 2016 (BOIB núm. 140, de 5 de novembre de 2016, contra els actes dictats per la Presidència de l'Institut es pot interposar recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca en el termini i amb els efectes de l'article 124 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per tot això,

Propòs

Que el Consell Executiu adopti els acords següents:

1. Estimar el recurs d'alçada interposat en data 6 de febrer de 2018 per la Sra. RSG contra la resolució de Presidència de dia 11 de gener de 2018 per la qual es va desestimar la sol·licitud de reingrés a la funció pública.

2. Notificar els acords a les persones interessades.

No obstant l'anterior, el Consell Executiu resoldrà.