

RELACIÓ ACORDS ADOPTATS PEL CONSELL EXECUTIU DEL CONSELL DE MALLORCA DE DIA 27 DE FEBRER DE 2019

APROVACIÓ ACTA ANTERIOR (20-02-2019 i 22-02-2019 EXT).

APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE MINIMIS DE L'ANY 2019 A LA PRODUCCIÓ EDITORIAL I FONOGRÀFICA EN LLENGUA CATALANA.

Es dona compte de la següent proposta del vicepresident segon i conseller executiu de Participació Ciutadana i Presidència:

ANTECEDENTS.

Vist l'informe justificatiu de la Direcció Insular de Política Lingüística sobre la convocatòria d'ajuts *de minimis* de l'any 2019 a la producció editorial i fonogràfica en llengua catalana.

Vist l'informe jurídic favorable del cap de servei de la Secretaria Tècnica del Departament de Participació Ciutadana i Presidència.

Vista l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient d'un total de 300.000,00 € distribuït a les partides pressupostàries 00.33400.77902 destinada als fonogrames, segons l'RC amb el núm. de referència 22019000012 per un import de 50.000,00 € i 00.33400.77912 destinada als llibres, segons l'RC amb el núm. de referència 22019000013 per un import de 250.000,00 €.

Vist l'informe de fiscalització de conformitat emès per la Intervenció General i la proposta del secretari tècnic del Departament de Participació Ciutadana i Presidència

Atès tot el que s'ha exposat i, d'acord amb l'article 31 e) del Reglament d'organització del Consell de Mallorca, propòs que el Consell Executiu del Consell de Mallorca adopti els següent

1. Aprovar la convocatòria d'ajuts *de minimis* de l'any 2019 a la producció editorial i fonogràfica en llengua catalana que s'annexa a aquest acord.
2. Autoritzar una despesa total de 300.000,00 € distribuïda a càrrec de les partides pressupostàries 00.33400.77902 per import de 50.000,00 € (RC núm. de referència 22019000012) i 00.33400.77912 per import de 250.000,00 € (RC núm. de referència 22019000013) per atendre a les subvencions de la convocatòria esmentada.
3. Ordenar-ne la publicació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Contra l'acord que aprova aquesta convocatòria, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació o publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

CONVOCATÒRIA D'AJUTS *DE MINIMIS* DE L'ANY 2019 A LA PRODUCCIÓ EDITORIAL I FONOGràFICA EN LLENGUA CATALANA

PRIMER. Normativa

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria es troben recollides en l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca i dels organismes autònoms que en depenen (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017).

Aquesta convocatòria es regeix, també, pel Reglament núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la UE als ajuts *de minimis* (*Diari Oficial de la Comunitat Europea* núm. L 352, de 24 de desembre de 2013).

SEGON. Finalitats

El Consell de Mallorca, en exercici de les competències transferides per la Llei 6/1994, de 13 de desembre, ha aprovat des de l'any 1995, amb algunes interrupcions, les bases i les convocatòries de suport a la producció editorial i fonogràfica en llengua catalana.

Tenint en compte els reptes actuals i els resultats obtinguts, el Departament de Participació Ciutadana i Presidència del Consell de Mallorca ha decidit continuar apostant pel foment de la llengua catalana per mitjà dels ajuts a la producció editorial i fonogràfica, amb un doble objectiu:

1. Augmentar el coneixement i la presència social del català alhora que es dona suport al manteniment de la indústria editorial i discogràfica en la llengua pròpia de Mallorca.
2. Que tots els fonogrames o llibres que siguin objecte d'aquesta convocatòria tinguin l'assignació de dipòsit legal del Consell de Mallorca.

D'aquesta manera, d'acord amb allò que s'estableix a la llei, es garanteix la disposició, la protecció i la conservació d'una part del llegat de la nostra cultura, que ha de ser manifestació no només de la nostra llengua sinó també de tot allò que ha configurat i haurà de configurar la nostra identitat.

TERCER. Objecte i condicions

Es poden acollir a aquesta convocatòria les sol·licituds que tinguin per objecte la producció i l'edició, en qualsevol format, tant físic com digital, de llibres i fonogrames en llengua catalana.

Limitacions. Per poder optar als ajuts *de minimis*, les obres han de complir els requisits següents:

Requisits generals

Les obres s'han d'editar i consignar a l'Oficina del Dipòsit Legal del Consell de Mallorca dins el termini de la convocatòria, és a dir, **entre el 2 de setembre de 2018 i l'1 de juny de 2019**, ambdós inclosos.

Les obres han de ser **en llengua catalana** i els editors han de vetlar per la correcció estilística, gramatical i tipogràfica. Les obres que no compleixin aquest requisit seran objecte d'exclusió.

Es valorarà que les obres estiguin adaptades a la *Gramàtica de la llengua catalana* i a l'*Ortografia catalana* que l'IEC va publicar el 2016.

Els llibres i fonogrames que es presentin dins aquesta convocatòria han de tenir l'assignació definitiva del dipòsit legal del Consell de Mallorca.

Requisits específics

2) Editorial

Es poden acollir a aquesta convocatòria les obres exclusivament en llengua catalana que es comercialitzin a través de llibreries o plataformes de venda de llibres digitals, i que compleixin els requisits següents:

- a) Ser primeres edicions o reedicions de títols d'edició anterior que hagin estat publicades fa més de quinze anys.
- b) Tenir un tiratge mínim de 300 exemplars.
- c) Constar d'un mínim de 50 pàgines, amb l'excepció dels llibres infantils.

Exclusions:

- Les obres que han estat autoritzades com a llibres de text.
- Els llibres considerats de bibliòfils.
- Les obres editades en fascicles.
- Els llibres publicats exclusivament per institucions públiques o privades, els editats pels autors i els no venals.
- Els llibres editats per clubs de llibres i per empreses similars que només siguin assequibles als socis respectius i els editats expressament per a la venda a terminis o a domicili.
- Els àlbums, els catàlegs d'art, els retallables, els llibres per pintar i acolorir, els quaderns de cal·ligrafia i d'exercicis i, en general, tots aquells amb què es realitzin treballs.

3) Fonogràfic

Es poden acollir a aquesta convocatòria els discs de llarga durada (LP), els compactes (simples o dobles), els maxisingles i els fonogrames en format digital, l'autor o els intèrprets dels quals siguin de les Illes Balears i que tinguin el text/lletra exclusivament en llengua catalana —en el cas d'enregistraments d'obres amb text/lletra—, que es comercialitzin a través d'establiments adients i que compleixin els requisits següents:

- a) Ser primeres edicions o reedicions d'obres que hagin estat enregistrades fa més de quinze anys.
- b) Tenir un tiratge mínim de 300 exemplars.

c) La documentació informativa que l'acompanyi i la presentació tipogràfica han de ser en català o, almenys, és necessari que la llengua catalana ocupi, sempre en lloc preferent, la mateixa extensió que la de les altres que s'hi puguin emprar.

Exclusions:

- Els enregistraments de contingut i temàtica didàctics (idiomes, exercicis corporals, etc.) no estrictament musicals.
- Els publicats exclusivament per institucions públiques o privades, tot i que figurin inscrites en el Registre d'Empreses Fonogràfiques, els editats pels autors i els no venals.
- Els enregistraments que, editats per clubs discogràfics i empreses similars, només siguin assequibles als socis o als adherits respectius, i els editats expressament per a la venda a terminis o a domicili.
- Els enregistraments que acompanyen les edicions literàries, els quaderns de treball o similars.

QUART. Beneficiaris

Poden ser-ne beneficiàries les persones físiques o persones jurídiques, constituïdes com a empreses, amb personalitat pròpia, que duen a terme, d'acord amb el seu objecte social, l'edició de llibres i fonogrames objecte d'aquesta convocatòria de manera regular, sempre que estiguin legalment constituïdes, d'acord amb la normativa vigent, en acabar el període de presentació de sol·licituds i tinguin el domicili o l'establiment principal a Mallorca.

No obstant això, no en poden ser beneficiàries:

- Les que incorrin en les circumstàncies previstes a l'article 8.2 de l'Ordenança general de subvencions del CIM.
- Les que han rebut, sumant la totalitat de les ajudes atorgades a Espanya, en concepte *de minimis*, en els tres darrers exercicis fiscals (2017, 2018 i 2019), un import superior a 200.000 € (article 3.1 i 3.2 del Reglament núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis* (*Diari Oficial de la Comunitat Europea*, núm. L 352, de 24 de desembre de 2013).
- Les entitats associatives o organitzatives sense ànim de lucre.

CINQUÈ. Naturalesa de les ajudes *de minimis*

Es tracta d'ajudes *de minimis*, són de caràcter voluntari i eventual, i es poden anul·lar, revocar i reintegrar en tot moment per les causes previstes en la llei o en aquesta convocatòria; no generen cap dret d'obtenir d'altres subvencions els anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent. Són compatibles amb altres ajudes, subvencions o suports que pugui rebre l'entitat beneficiària per a la mateixa obra subvencionada, sempre que el còmput total dels ajuts no superi el pressupost de la realització i de l'edició de l'obra.

En virtut de la seva naturalesa específica, com a ajudes *de minimis*, estan sotmeses, concretament, als requisits i a les exigències del Reglament núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes *de minimis*, la qual cosa implica, entre d'altres, que l'import total de les ajudes que, en concepte *de minimis*, pot rebre

la persona física o jurídica beneficiària d'aquesta convocatòria, a Espanya, en els tres darrers exercicis fiscals (2017, 2018 i 2019), no pot ultrapassar els 200.000 €.

El fet de rebre una ajuda *de minimis* implica l'obligatorietat de dur a terme el projecte subvencionat i que l'entitat beneficiària ha de cercar altres fonts de finançament o bé aportar-hi fons propis per dur-lo a terme.

SISÈ. Dotació pressupostària

Durant l'exercici pressupostari de 2019 es destina inicialment un total de 300.000 euros a ajuts *de minimis* a la producció editorial i fonogràfica en llengua catalana. En concret, es destina la quantitat de 250.000,00 €, amb càrrec a la partida pressupostària 00.33400.77912, a les ajudes per a obres libràries, i la quantitat de 50.000,00 €, amb càrrec a la partida pressupostària 00.33400.77902, a obres discogràfiques.

Si la suma de les subvencions aprovades no exhaureix la quantitat destinada per a la línia corresponent, el romanent s'ha de destinar a incrementar l'altra línia de subvenció. En cas que aquesta situació s'esdevingui a les dues línies, la quantitat sobrant s'ha de retornar a la partida pressupostària corresponent.

SETÈ. Despeses subvencionables

D'acord amb el que estableix l'article 44 de l'Ordenança general de subvencions del CIM, és despesa subvencionable la que respon a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'efectua en el termini establert en la convocatòria respectiva.

La data dels justificants es computa en els dotze mesos anteriors a l'execució del projecte i fins al límit establert en el punt dessetè per a la presentació de la justificació. En aquest sentit, s'ha d'entendre, com a data d'execució del projecte, la **data d'assignació definitiva del dipòsit legal** de l'obra.

D'altra banda, atès que les ajudes *de minimis* d'aquesta convocatòria tenen per objecte els projectes recollits al punt tercer sense entrar a determinar, en concret, quin tipus de despeses del pressupost s'imputen a l'ajuda, es permet que les despeses subvencionables del pressupost del projecte es puguin compensar entre si.

VUITÈ. Publicació de la convocatòria i de la seva resolució

El Consell de Mallorca, en compliment del que preveu l'article 19.2 de l'Ordenança general de subvencions del CIM, ha de trametre a la base de dades nacional de subvencions informació sobre aquesta convocatòria, i sobre l'acord de concessió que se'n derivi, i publicar la convocatòria i l'acord de concessió en el BOIB per conducte de la base de dades esmentada, a més d'exposar-los en el tauler d'anuncis del Centre Cultural de la Misericòrdia i penjar-los a la pàgina web del Consell de Mallorca (www.conselldemallorca.net).

NOVÈ. Procediment. Òrgans d'instrucció, fiscalització i resolució

El procediment de selecció de les persones físiques o jurídiques beneficiàries es du a terme mitjançant **concurrència competitiva**. Així, una vegada puntuades les sol·licituds, en virtut dels criteris d'avaluació establerts en el punt tretzè d'aquesta convocatòria, es determina l'import de les ajudes, d'acord amb el punt dotzè, dins els límits recollits en aquest darrer punt i fins a l'import del crèdit pressupostari establert en la convocatòria.

No obstant això, no cal aplicar els criteris d'avaluació del punt tretzè entre les sol·licituds presentades que reuneixen els requisits de la convocatòria, si el crèdit pressupostari és suficient per satisfer-les.

La Intervenció General del Consell de Mallorca s'encarrega de la fiscalització prèvia de la convocatòria i dels actes que se'n deriven: aprovació de la convocatòria, concessió i justificació de les ajudes.

El Consell Executiu és l'òrgan encarregat d'aprovar la convocatòria i de resoldre-la.

La instrucció correspon a la Secretaria Tècnica del Departament de Participació Ciutadana i Presidència, que du a terme tots els actes de tràmit necessaris per vetlar pel compliment dels requisits de la convocatòria.

El termini màxim de resolució i notificació d'aquest procediment és de sis mesos, comptadors a partir de la data de publicació de la convocatòria, transcorreguts els quals sense que se n'hagi dictat la resolució, s'entenen desestimades "per silenci" totes les sol·licituds de concessió de la subvenció.

DESÈ. Sol·licitud i documentació adjunta

Les sol·licituds i les declaracions que s'exigeixen s'han de formalitzar, preferentment, mitjançant els models que facilita el Departament de Participació Ciutadana i Presidència del Consell de Mallorca en aquesta convocatòria, però, en tot cas, han de contenir les dades necessàries per identificar correctament l'entitat i la persona que la representa.

S'hi ha d'adjuntar la documentació següent:

1. Model de sol·licitud (annex 1).
2. Fotocòpia del NIF de la persona física o jurídica sol·licitant i del DNI, NIE o NIF del representant legal de l'entitat i, si escau, de la persona autoritzada per signar-la.
3. Documentació acreditativa de la vigència del càrrec de representant legal en virtut de la qual actua el signant de la sol·licitud i, si escau, acreditació de l'autorització corresponent i suficient, si la signa una altra persona.
4. Documentació acreditativa de la constitució de l'empresa i, si escau, dels estatuts degudament registrats; o, si pertoca, de la modificació de la constitució i dels nous estatuts inscrits en el registre pertinent.
5. Certificat d'alta d'IAE d'enguany que acredita que la persona física o jurídica sol·licitant està inscrita en el cens tributari o registre pertinent per exercir l'activitat econòmica que es recull en la base quarta amb una antiguitat mínima de sis mesos i de manera continuada.
6. Certificat administratiu d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si el sol·licitant denega expressament el consentiment perquè el Consell de Mallorca els demani.
7. Declaració responsable davant d'autoritat administrativa de no incórrer en cap de les prohibicions establertes en l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del CIM (annex 2).
8. Declaració responsable que acrediti que l'empresa no ha estat sancionada o condemnada, en els darrers tres anys, per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionada per resolució administrativa ferma o condemnada per sentència judicial ferma, en compliment de l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes (annex 2).

9. Declaració responsable de totes les ajudes que ha rebut a Espanya en concepte *de minimis* durant els anys 2017, 2018 i 2019; de no haver demanat cap altre suport, ajuda o subvenció per a l'obra objecte de la sol·licitud, i, si escau, relació de totes les ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores (annex 2).
10. Document acreditatiu de l'assignació definitiva del número de dipòsit legal, en el cas d'haver-se ja publicat l'obra, o full de sol·licitud de dipòsit legal amb el número assignat si encara no s'ha publicat.
11. Fitxa de les característiques de l'obra, que ha de contenir tota la informació tècnica que s'indica a l'annex 4.
12. En el cas de les obres en suport físic, dos exemplars de l'obra objecte de la sol·licitud, si ja ha estat publicada, i, si no, el projecte específic de l'edició suficientment desenvolupat per poder valorar la qualitat i l'interès de l'obra — apartats 1a), 1b), 1c) de la base tretzena—; la trajectòria de l'autor (nombre d'obres publicades en català) —apartat 4—; la trajectòria de l'empresa (nombre d'autors del catàleg) —apartat 5—, i les actuacions de l'empresa adreçades a promoure la igualtat de gènere —apartat 7. En el cas de les obres que també tinguin format digital, cal presentar els contractes o documents oportuns que n'assegurin la publicació en una plataforma de distribució pròpia o de caràcter genèric, en què es puguin adquirir. Així mateix, s'ha d'adjuntar a la sol·licitud l'obra en suport digital (CD o llapis de memòria).
13. Pressupost equilibrat, signat i detallat per partides de cada obra presentada, amb indicació de les despeses que ha de suposar i els ingressos amb què s'ha de finançar. El pressupost ha de ser amb desglossament de la base imposable i de l'IVA i no s'han d'indicar altres impostos no subvencionables. En el cas que l'IVA suportat no fos susceptible de recuperació o compensació, s'hauria d'acreditar aquest fet mitjançant una declaració responsable amb indicació de l'import de l'IVA.
14. Pla de comercialització i difusió de l'obra, que ha de recollir, com a mínim, el que s'indica en l'annex 5.
15. Certificat bancari normalitzat, acreditatiu del compte corrent o la llibreta en què s'ha d'ingressar l'import de l'ajuda (annex 3).
16. Declaració responsable de no ser deutor per una resolució de reintegrament de subvencions (annex 7).

Nota

Atès el procediment de concessió d'ajudes *de minimis* d'aquesta convocatòria, mitjançant concurrència competitiva, és molt important que tota la documentació ressenyada es presenti amb molta cura per tal de tenir tota la informació necessària per seleccionar-ne els beneficiaris.

ONZÈ. Termini i llocs de presentació de les sol·licituds

Les sol·licituds de subvencions d'aquesta convocatòria es poden presentar en el termini de **20 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.**

Cal presentar-les a qualsevol terminal del Registre General del Consell (Centre Cultural la Misericòrdia: plaça de l'Hospital, 4; seu del Consell: Palau Reial, 1; Llar de

la Joventut: General Riera, 111; Llar de la Infància: General Riera, 113. Palma). Es poden presentar, també, en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015).

Si la sol·licitud s'envia per correu, s'ha de presentar a Correus amb el sobre obert, perquè la segellin o, en tot cas, perquè segellin el sobre mateix, a fi d'acreditar que s'ha enviat dins el termini fixat a la convocatòria. No obstant això, si la documentació no entra en el Registre General dins els deu dies següents a l'acabament del termini de presentació de sol·licituds, no es podrà admetre.

DOTZÈ. Import de l'ajuda *de minimis*

La determinació de l'import de l'ajuda *de minimis*, sens perjudici del que diu el paràgraf segon del punt novè, es fixa en virtut de la puntuació obtinguda i del valor del punt. En aquest sentit, s'ha d'indicar que el valor del punt es calcula dividint la quantitat destinada a cada una de les línies, és a dir, 250.000,00 € per a obres libràries i 50.000,00 € per a obres discogràfiques, pel total de les puntuacions obtingudes per les sol·licituds admeses a la línia corresponent. L'import resultant (que s'ha de fixar amb dos decimals sense arrodonir) s'ha de multiplicar per la puntuació individual de cada projecte i, en cap cas, la quantitat resultant no pot ser superior als límits que s'indiquen a continuació:

1. No pot ser superior a la quantitat sol·licitada.
2. No pot ser superior a l'import del pressupost inicial subvencionable (s'entén com a pressupost subvencionable el conjunt de les partides que compleixen els requisits recollits a la base setena).
3. En tot cas, l'import de l'ajuda *de minimis* no pot ultrapassar, aïlladament o en concurrència amb altres ajudes o subvencions, ingressos i altres recursos obtinguts de qualsevol procedència, el pressupost d'execució del projecte subvencionat.

TRETZÈ. Criteris d'avaluació

El procediment d'aquesta convocatòria és el de concurrència competitiva, mitjançant l'aplicació ponderada dels criteris d'avaluació següents:

A. Producció editorial

1. Qualitat i interès de l'obra (45 punts)

a) Temàtica i gènere¹ (15 punts)

Interès alt.....15 punts

Interès mitjà.....10 punts

Interès baix..... 5 punts

Interès nul..... 0 punts

b) Qualitat editorial i definició dels continguts (s'hi avalua: maquetació, enquadernació, impressió i ordenació dels continguts) (20 punts)

Qualitat alta.....20 punts

¹ Es valorarà especialment que les obres, d'una banda, estiguin relacionades amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o filològic i, de l'altra, contribueixin a donar a conèixer, aprofundir o difondre els valors culturals, històrics, lingüístics, populars i tradicionals de Mallorca.

Qualitat mitjana.....10 punts

Qualitat baixa.....5 punts

Qualitat nul·la.....0 punts

- c) Caràcter innovador (s'hi avalua: si és publicació convencional o innovadora, si es tracta o no d'una reedició, el grau d'innovació temàtica i la creativitat) (5 punts)

Grau d'innovació alt.....5 punts

Grau d'innovació mitjà.....2 punts

Grau d'innovació baix.....1 punt

Grau d'innovació nul.....0 punts

- d) Suport a la creació de nous usuaris: si es tracta de llibres de temàtica infantil i/o juvenil (3 punts)

- e) Adaptació a la *Gramàtica de la llengua catalana* i a l'*Ortografia catalana* que l'IEC va publicar el 2016 (2 punts)

2. Preu de venda al públic (sense IVA) (10 punts)

Per un PVP fins a 15 € per unitat.....1 punt

Per un PVP entre 15,01 € i 24 € per unitat.....3 punts

Per un PVP entre 24,01 € i 36 € per unitat.....5 punts

Per un PVP de més de 36 € per unitat.....10 punts

3. Abast de la tirada (10 punts)

Per una tirada de 300 exemplars.....1 punt

Per una tirada entre 301 i 500 exemplars.....5 punts

Per una tirada de més de 500 exemplars.....10 punts

4. Trajectòria de l'autor (5 punts)

Nombre d'obres en català ja publicades per l'autor:

D'1 a 5 obres..... 1 punt

De 6 a 15 obres..... 3 punts

Més de 15 obres..... 5 punts

5. Trajectòria de l'empresa (4 punts)

Nombre d'autors que ha publicat l'empresa:

De 2 a 50 autors..... 1 punt

De 51 a 100 autors..... 2 punts

Més de 100 autors..... 4 punts

6. Format per a plataformes digitals (10 punts)

També té un format per a plataformes digitals.... 10 punts

Només s'ha editat en format digital..... 5 punts

No en té..... 0 punts

7. Actuacions de l'empresa adreçades a promoure la igualtat de gènere (1 punt)

En aquest apartat es valorarà que dins l'empresa o en les activitats que desenvolupa l'empresa es fomentin o es duguin a terme iniciatives que fomentin valors adreçats a la consecució de la igualtat de gènere (criteris de paritat en la plantilla, foment de la presència de dones creadores, etc.). El Pla d'igualtat que es presenti, tal com preveu l'article 40.5 de la Llei 11/2016, d'igualtat de dones i homes, ha de tenir el visat previ de l'Institut Balear de la Dona.

8. Viabilitat del projecte (5 punts)

Si l'empresa aporta finançament propi per un import superior al 66 % del pressupost de producció i d'edició de l'obra.....5 punts

Si el finançament propi està comprès entre el 66 % i el 33 % del pressupost..... 3 punts

Si l'empresa aporta menys d'un 33 % dels recursos.....1 punt

L'obtenció d'una qualificació igual o inferior a 10 punts en l'apartat 1. Qualitat i interès de l'obra suposarà l'exclusió de l'obra d'aquesta convocatòria d'ajuts.

B. Producció fonogràfica

1. Qualitat i interès de l'obra (35 punts)

a) Temàtica i gènere² (15 punts)

Interès alt.....15 punts

Interès mitjà.....10 punts

Interès baix..... 5 punts

Interès nul..... 0 punts

b) Qualitat de l'edició i definició dels continguts (s'hi avalua: la qualitat de la presentació, l'elaboració del llibret...) (10 punts)

Qualitat alta.....10 punts

Qualitat mitjana.....5 punts

Qualitat baixa.....2 punts

Qualitat nul·la.....0 punts

c) Caràcter innovador (s'hi avalua: si és publicació convencional o innovadora, si es tracta o no d'una reedició, el grau d'innovació temàtica i la creativitat) (5 punts)

Grau d'innovació alt.....5 punts

² Es valorarà especialment que les obres, d'una banda, estiguin relacionades amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o filològic i, de l'altra, contribueixin a donar a conèixer, aprofundir o difondre els valors culturals, històrics, lingüístics, populars i tradicionals de Mallorca.

Grau d'innovació mitjà.....2 punts

Grau d'innovació baix.....1 punt

Grau d'innovació nul.....0 punts

d) Suport a la creació de nous usuaris: si es tracta de música per a públic infantil (3 punts)

e) Qualitat de la llengua usada per les veus i de l'escrita al llibret (2 punts)

2. Preu de venda al públic (sense IVA) (10 punts)

Per un PVP fins a 15 € per unitat.....1 punt

Per un PVP entre 15,01 € i 24 € per unitat.....3 punts

Per un PVP entre 24,01 € i 36 € per unitat.....5 punts

Per un PVP de més de 36 € per unitat.....10 punts

3. Abast de la tirada (10 punts)

Per una tirada de 300 exemplars.....1 punt

Per una tirada entre 301 i 500 exemplars.....5 punts

Per una tirada de més de 500 exemplars.....10 punts

4. Trajectòria de l'autor (5 punts)

Nombre d'obres en català ja publicades per l'autor:

D'1 a 5 obres..... 1 punt

De 6 a 15 obres..... 3 punts

Més de 15 obres..... 5 punts

5. Trajectòria de l'empresa (4 punts)

Nombre d'autors que ha publicat l'empresa:

De 2 a 50 autors..... 1 punt

De 51 a 100 autors..... 2 punts

Més de 100 autors..... 4 punts

6. Format per a plataformes digitals (10 punts)

També té un format per a plataformes digitals.... 10 punts

Només s'ha editat en format digital..... 5 punts

No en té..... 0 punts

7. Actuacions de l'empresa adreçades a promoure la igualtat de gènere (1 punt)

En aquest apartat es valorarà que dins l'empresa o en les activitats que desenvolupa l'empresa es fomentin o es duguin a terme iniciatives que fomentin valors adreçats a la consecució de la igualtat de gènere (criteris de paritat en la plantilla, foment de la presència de dones creadores, etc.). El Pla d'igualtat que es presenti, tal com preveu l'article 40.5 de la Llei 11/2016, d'igualtat de dones i homes, ha de tenir el visat previ de l'Institut Balear de la Dona.

8. Viabilitat del projecte (5 punts)

Si l'empresa aporta finançament propi per un import superior al 66 % del pressupost de producció i d'edició de l'obra.....5 punts

Si el finançament propi està comprès entre el 66 % i el 33 % del pressupost.....3 punts

Si l'empresa aporta menys d'un 33 % dels recursos.....1 punt

L'obtenció d'una qualificació igual o inferior a 7 punts en l'apartat 1. Qualitat i interès de l'obra suposarà l'exclusió de l'obra de la present convocatòria d'ajuts.

CATORZÈ. Comissió d'avaluació

Per estudiar i avaluar les sol·licituds i per fixar l'import de les ajudes, es constitueix la Comissió Tècnica d'Avaluació següent:

Presidència: Sra. Neus Munar Pastor, cap del Servei de Normalització Lingüística, o el funcionari o la funcionària que la substitueixi.

Secretaria: Sra. Caterina Canyelles Marquès, cap de la Secció de Dinamització del Servei de Normalització Lingüística, o el funcionari o la funcionària que la substitueixi.

Vocalia

Sr. Llorenç Homar Bestard, tècnic ajudant d'arxius i biblioteques de la Secció de Biblioteques del Consell de Mallorca, o el funcionari o la funcionària que la substitueixi.

Sr. Francesc Bonnín Salamanca, tècnic de grau superior de l'Arxiu del So i de la Imatge, o el funcionari o la funcionària que el substitueixi.

Sra. Margalida Segura Portas, tècnica de la Secció de Dinamització del Servei de Normalització Lingüística, o el funcionari o la funcionària que la substitueixi.

Sra. Antònia Rullan Coll, administrativa del Servei de Normalització Lingüística, o el funcionari o la funcionària que la substitueixi.

Aquesta Comissió examina i avalua les sol·licituds, d'acord amb els criteris establerts a la convocatòria, i n'emet l'informe que serveix de base a l'òrgan instructor per elaborar la proposta d'acord definitiva, que ha de reflectir tot el que s'estableix en l'article 27 de l'Ordenança general de subvencions del CIM.

La Comissió pot instar l'òrgan instructor perquè requereixi els informes o els aclariments que consideri convenients a les entitats sol·licitants.

QUINZÈ. Difusió dels llibres i fonogrames subvencionats

El fet de presentar-se a aquestes subvencions pressuposa que el beneficiari accepta que el Servei de Normalització Lingüística faci ús de les imatges del material subvencionat amb l'objectiu de difondre el suport del Consell de Mallorca a la producció editorial i fonogràfica en llengua catalana ja sigui a través del web, els mitjans de comunicació o les xarxes socials.

SETZÈ. Justificació i pagament de l'ajuda

D'acord amb l'article 38 de l'Ordenança general de subvencions del CIM, la modalitat de justificació d'aquesta convocatòria és la prevista en l'apartat a), és a dir, amb el compte justificatiu de la despesa feta amb aportació de justificants de despesa.

El fet que l'entitat beneficiària no sigui deutora per una resolució de reintegrament s'acreditarà mitjançant una declaració responsable (annex 7).

El compte justificatiu de la despesa es durà a terme, segons el que regula l'article 39 de l'Ordenança general de subvencions del CIM, amb les especificitats següents:

A) Memòria tècnica

És la documentació amb la qual la persona física o jurídica beneficiària demostra que ha realitzat i editat l'obra subvencionada. La memòria està integrada per la documentació següent:

- Documentació emesa per la impremta acreditativa d'haver-ne fet el tiratge establert a la fitxa de l'obra. Aquest document ha de ser una declaració jurada, si l'editorial o la discogràfica són propietàries de la impremta que ha fet el treball.
- Dos exemplars de l'obra subvencionada.
- Document acreditatiu de l'assignació definitiva del número de dipòsit legal.
- Qualsevol altra documentació que li sigui requerida per comprovar que s'ha fet el projecte subvencionat.
- En el cas de les obres que també tinguin format digital, cal indicar l'adreça web de la plataforma de distribució pròpia o de caràcter genèric, en què es puguin adquirir.

L'obligació de la persona física o jurídica beneficiària és fer un tiratge, com a mínim, del 50 % del previst a la fitxa corresponent. Si se'n fa una tirada inferior a la prevista, sempre que aquesta sigui superior als 300 exemplars que es demanen com a requisit específic al punt tercer, s'ha de revocar parcialment l'import de l'ajuda atorgada, d'acord amb el punt divuitè.

B) Memòria econòmica

És la documentació que dona compte de les despeses d'execució del projecte fet i de les distintes fonts per finançar-lo. Aquesta memòria consta dels documents següents:

- **Annex 6.** Declaració responsable de la realització del projecte subvencionat i del seu pressupost d'execució, a la qual s'ha d'adjuntar la relació detallada i equilibrada dels ingressos que l'han finançat i de les despeses que corresponen sense cap dubte al projecte subvencionat; sobre el fet que la despesa justificada no té un valor superior al de mercat, i sobre el fet de si recupera o compensa l'IVA.
- **Relació de les despeses i dels ingressos del projecte subvencionat**, degudament signada per la persona física o jurídica beneficiària. La relació de despeses, que s'ha d'estructurar d'acord amb les partides del pressupost presentat, ha d'indicar les dades següents de les factures o dels documents acreditatius: la denominació del proveïdor i el seu CIF, el número, l'import, la data d'emissió i la de pagament dels justificants exigits en aquest punt, el concepte de la factura o del document similar. La relació d'ingressos ha d'assenyalar les ajudes, les subvencions, els ingressos o

els fons propis que han finançat el projecte subvencionat, amb indicació de l'import i la procedència. Si no hi ha altres ingressos que financin el projecte, s'ha d'adjuntar una declaració responsable sobre aquesta circumstància.

- **Les factures o els documents justificatius de les despeses** del pressupost subvencionable executat, que han d'estar expedides a nom de la persona física o jurídica beneficiària i, a més, han de tenir tots els requisits que s'exigeixen en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació. Així, es poden esmentar, entre d'altres, com a exemple i sempre que siguin escaients:
 - Dades fiscals identificatives del proveïdor i del destinatari.
 - Data i número de factura.
 - Concepte de la despesa.
 - Retenció fiscal i/o IVA (si correspon).
 - El preu unitari sense l'impost de les operacions descrites en el concepte de la factura.

Quan l'operació documentada en la factura està exempta o no subjecta a l'impost o quan el subjecte passiu de l'impost és el destinatari de l'operació facturada, s'hi ha de fer constar o s'hi ha d'incloure una referència en les disposicions corresponents de la Directiva 2006/112/CE, de 28 de novembre, o als preceptes corresponents de la Llei de l'impost.

Si s'han de tornar les factures o els justificants originals, a petició de la persona física o jurídica beneficiària, s'hi ha d'estampillar la data de concessió de l'ajuda i l'import del justificant que s'imputa a l'ajuda.

Notes:

1. L'import de les subvencions s'ha d'abonar un cop comprovat que s'ha fet el projecte i que s'han complert els objectius i la finalitat per a la qual es concediren.
 2. Els justificants de les despeses del projecte s'han de presentar de forma ordenada, és a dir, agrupats en el mateix ordre establert a la relació de despeses que s'adjunta en l'annex 6.
 3. El pagament dels justificants s'ha de dur a terme a través dels mitjans que s'indiquen en l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions del CIM.
- **La documentació relativa a la subcontractació**, que s'ha de presentar d'acord amb els articles 32, 33 i 34 de l'Ordenança general de subvencions del CIM, advertint que quan es tracta de subcontractació vinculada amb el beneficiari, l'acreditació del cost s'ha de realitzar amb la justificació en els mateixos termes establerts per a l'acreditació de les despeses del beneficiari, d'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, modificat per la disposició final 11.1 de la Llei 3/2017, de 27 de juny, dels pressuposts generals de l'Estat.

DESSETÈ. Termini de presentació de la justificació

Cal presentar la documentació justificativa a qualsevol terminal del Registre General del Consell (Centre Cultural la Misericòrdia: plaça de l'Hospital, 4; seu del Consell: Palau Reial, 1; Llar de la Joventut: General Riera, 111 i Llar de la Infància: General Riera, 113. Palma), així com en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015), tot d'una que sigui possible i, en tot cas, en el termini de 20 dies, comptadors des de l'endemà de la publicació de la concessió de les subvencions.

Si la documentació s'envia per correu, s'ha de presentar a Correus amb el sobre obert, perquè la segellin o, en tot cas, perquè segellin el sobre mateix, a fi d'acreditar que s'ha enviat dins el termini fixat a la convocatòria. No obstant això, si aquesta documentació no entra en el Registre General dins els 10 dies següents a l'acabament del termini de presentació dels justificants, no s'ha d'admetre.

Si la resolució de la convocatòria es produeix abans d'acabar la temporalització establerta en el punt tercer, la persona física o jurídica beneficiària ha de presentar la documentació justificativa tot d'una que sigui possible i, en tot cas, el darrer dia per presentar-la és l'**1 de juliol de 2019**.

Si la documentació justificativa té deficiències, l'òrgan instructor ha de requerir l'entitat beneficiària perquè les esmeni en el termini de 10 dies, comptadors des de l'endemà de rebre la notificació del requeriment (art. 71.2 del RLGS).

DEVUITÈ. Revocació i reintegrament de l'ajuda de minimis

1. Si la persona física o jurídica beneficiària incompleix les obligacions establertes en l'article 9 de l'Ordenança general de subvencions del CIM, o incorre en alguna de les causes que s'estableixen en l'article 56, els òrgans competents del Consell han de revocar la concessió de la subvenció. En conseqüència, la persona física o jurídica beneficiària perd el dret a cobrar l'ajuda o, si ja l'ha cobrada, l'ha de reintegrar, d'acord amb els articles 57 i 58 de l'Ordenança esmentada.

2. Si la persona física o jurídica beneficiària ha complert de manera significativa les seves obligacions, si de la documentació justificativa presentada es dedueix que ha tingut voluntat de compliment i que s'han assolit les finalitats de l'ajuda, s'ha de dur a terme una revocació parcial de la concessió de l'ajuda i, consegüentment, es produeix la pèrdua del dret a cobrar-la parcialment, d'acord amb l'aplicació dels criteris de gradació següents:

- a) Si s'ha executat parcialment el projecte, cosa que suposa haver realitzat com a mínim un 50 % del tiratge, quan s'ha acreditat que el nombre d'exemplars editats és inferior al tiratge comunicat a la fitxa del llibre o fonograma (vegeu l'annex 4) i sempre que aquest tiratge sigui superior als 300 exemplars que es demanen com a requisit específic al punt tercer, la revocació parcial de l'ajuda inicial s'ha de fer en virtut del nombre d'exemplars que no s'han duit a terme, és a dir, de manera proporcional.
- b) Si s'ha executat totalment el projecte, però la documentació justificativa de la despesa subvencionable del pressupost presenta deficiències, sia perquè és inadequada perquè no s'ajusta als requisits de la convocatòria, sia perquè és insuficient per no haver-se executat la totalitat del pressupost inicial subvencionable, la revocació parcial de l'ajuda s'ha de fer de manera proporcional a la diferència entre el pressupost inicial i el pressupost executat.

S'entendrà que la persona física o jurídica beneficiària no ha complert de forma significativa les seves obligacions i que, per tant, hi escaurà la revocació total de la concessió de l'ajuda, quan s'esdevingui algun dels supòsits següents:

- que el nombre d'obres editades no sigui almenys del 50 % del tiratge comunicat en la fitxa del llibre o fonograma (annex 4),
- que el nombre d'obres editades, tot i ser almenys del 50 % del tiratge comunicat en la fitxa del llibre o fonograma (annex 4), sigui inferior als 300 exemplars que es demanen com a requisit específic del punt tercer.

DENOVÈ. Ineficàcia sobrevinguda de la convocatòria

Si per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic i general el Consell de Mallorca no pot dur endavant la tramitació d'aquesta convocatòria, l'òrgan que la va aprovar l'ha de deixar sense efectes, amb un informe previ justificatiu de la Secretaria Tècnica del centre gestor.

VINTÈ. Recursos

En compliment del que estableix l'article 19.1 o) de l'Ordenança general de subvencions del CIM:

Contra aquest acord i l'acord de concessió, que no posen fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà d'haver-se publicat la resolució o d'haver-ne rebut la notificació corresponent. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ANNEX I

SOL·LICITUD D'AJUTS DE MINIMIS DE L'ANY 2019 A LA PRODUCCIÓ EDITORIAL I FONOGRAFICA EN LLENGUA CATALANA

TÍTOL DEL PROJECTE

--

DADES DE LA PERSONA FÍSICA O JURÍDICA SOL·LICITANT

Nom o raó social
NIF

Domicili (a l'efecte de notificacions)	
Carrer o plaça	
Localitat	
CP	
Telèfon de la persona de contacte	
Fax	Adreça electrònica

DADES DE LA PERSONA REPRESENTANT LEGAL

Nom i llinatges
DNI/NIE
Telèfon
Qualitat de la representació

DECLARACIONS

_____, titular del NIF
_____, amb

domicili a _____ i
núm. de _____

telèfon _____, en representació pròpia o de la persona física
sol·licitant.

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1) Que accept les bases de la convocatòria d'ajuts *de minimis* de l'any 2019 a la producció editorial i fonogràfica en llengua catalana.

2) Que n'adjunt la documentació exigida.

QUANTITAT QUE SOL·LICIT: _____ €

_____, _____ d _____ de 2019

[rúbrica]

CLÀUSULA INFORMATIVA SOBRE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL

1. Les dades que conté la sol·licitud d'admissió, la documentació que s'hi adjunta o la que es genera a partir d'aquesta convocatòria s'incorporen a un fitxer de dades personals, inscrit a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, del qual el Consell de Mallorca és responsable. Aquest fitxer serveix, d'una banda, per concedir les subvencions que es preveuen en la convocatòria per assolir els objectius i les finalitats indicats en la base primera i, de l'altra, per tramitar, si escau, els expedients sancionadors quan s'han comès les infraccions recollides en la normativa de subvencions.
2. Cessió prevista de les dades: a les publicacions previstes a la convocatòria (*Butlletí Oficial de les Illes Balears*, tauler d'anuncis del Centre Cultural la Misericòrdia, pàgina web del Consell de Mallorca <www.conselldemallorca.net>), segons el que preveuen l'article 14 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM i l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; a les persones interessades en els termes prevists en aquesta Llei; i a la Intervenció General de l'Estat en els termes prevists en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
3. L'òrgan administratiu davant el qual podeu exercir, si escau, els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació, d'oposició i els altres que reconegui la llei orgànica esmentada és la Secretaria Tècnica del Departament de Participació Ciutadana i Presidència del Consell de Mallorca (carrer del Palau Reial, 1, 07001 Palma).

DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA I PRESIDÈNCIA

DOCUMENTACIÓ QUE HEU D'ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD D'AJUTS DE MINIMIS DE L'ANY 2019 A LA PRODUCCIÓ EDITORIAL I FONOGRÀFICA EN LLENGUA CATALANA

Marcau amb una X les caselles corresponents

- 1) Model de sol·licitud (annex 1).
- 2) Fotocòpia del NIF de l'entitat o de la persona sol·licitant i del DNI, NIE o NIF del representant legal de l'entitat i, si escau, de la persona autoritzada per signar-la.
- 3) Documentació acreditativa de la vigència del càrrec de representant legal en virtut del qual actua el signant de la sol·licitud i, si escau, acreditació de l'autorització corresponent i suficient, si la signa una persona distinta.

- 4) Documentació acreditativa de la constitució de l'empresa i, si escau, dels estatuts degudament registrats o, si escau, de la modificació de la constitució, així com dels nous estatuts inscrits en el registre pertinent.
- 5) Certificat d'alta d'IAE d'enguany que acredita que la persona física o jurídica sol·licitant està inscrita en el cens tributari o en el registre que pertoca per dur a terme l'exercici de l'activitat econòmica recollida en la base quarta, amb una antiguitat mínima de 6 mesos i de manera continuada.
- 6) Certificat administratiu d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si el sol·licitant denega expressament el consentiment perquè el Consell de Mallorca els demani.
- 7) Declaració responsable davant d'autoritat administrativa de no incórrer en cap de les prohibicions establertes en l'article 8 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM (annex 2).
- 8) Declaració responsable que acrediti que l'empresa no ha estat sancionada o condemnada, en els darrers tres anys, per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionada per resolució administrativa ferma o condemnada per sentència judicial ferma (annex 2)
- 9) Declaració responsable de totes les ajudes que ha rebut a Espanya en concepte *de minimis* durant els anys 2017, 2018 i 2019; de no haver demanat cap altre suport, ajuda o subvenció per a l'obra objecte de la sol·licitud i, si escau, la relació dels suports, de les subvencions i de les ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores (annex 2).
- 10) Document acreditatiu de l'assignació **definitiva** del número de dipòsit legal, en el cas d'haver-se ja publicat l'obra, o full de **sol·licitud** de dipòsit legal amb el número assignat si encara no s'ha publicat.
- 11) Fitxa de les característiques de l'obra, que ha de contenir tota la informació tècnica que s'indica en l'annex 4.
- 12) Dos exemplars de l'obra objecte de la sol·licitud, si ja ha estat publicada, i, si no, projecte específic de l'edició suficientment desenvolupat per poder valorar la qualitat i l'interès de l'obra —apartats 1a), 1b), 1c) de la base tretzena—; la trajectòria de l'autor (nombre d'obres publicades en català) —apartat 4—; la trajectòria de l'empresa (nombre d'autors del catàleg) —apartat 5—, i les actuacions de l'empresa adreçades a promoure la igualtat de gènere —apartat 7. En el cas de les obres que també tinguin format digital, cal presentar els contractes o documents oportuns que n'assegurin la publicació en una plataforma de distribució pròpia o de caràcter genèric, en què es puguin adquirir. Així mateix, s'ha d'adjuntar a la sol·licitud l'obra en suport digital (CD o llapis de memòria).
- 13) Pressupost equilibrat, signat i detallat per partides de cada obra presentada, amb indicació de les despeses que ha de suposar i els ingressos amb què s'ha de finançar. El pressupost ha de ser amb desglossament de la base imposable i de l'IVA i no s'han d'indicar altres impostos no subvencionables. En el cas que l'IVA suportat no fos susceptible de recuperació o compensació, s'hauria d'acreditar aquest fet mitjançant una declaració responsable amb indicació de l'import de l'IVA.

- 14) Pla de comercialització i de difusió de l'obra, que ha de recollir, com a mínim, el que s'indica en l'annex 5.
- 15) Certificat bancari normalitzat acreditatiu del compte corrent o de la llibreta en què s'ha d'ingressar l'import de la subvenció (annex 3).
- 16) Declaració responsable de no ser deutor per una resolució de reintegrament de subvencions (annex 7).

Nota

Atès el procediment de concessió d'ajudes *de minimis* d'aquesta convocatòria, mitjançant concurrència competitiva, és molt important que tota la documentació ressenyada es presenti amb molta cura, per tal de tenir tota la informació necessària per seleccionar-ne els beneficiaris.

ANNEX 2

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE ALTRES SUBVENCIONS, SOBRE ELS AJUTS EN CONCEPTE *DE MINIMIS*, SOBRE LES PROHIBICIONS ESTABLERTES EN L'ARTICLE 8 DE L'ORDENANÇA GENERAL DE SUBVENCIONS DEL CIM, I SOBRE LA LLEI 11/2016, DE 28 DE JULIOL, D'IGUALTAT DE DONES I HOMES

Persona física o jurídica sol·licitant

Nom o raó social		CIF	
Domicili	Carrer o plaça	Número	Pis
	Localitat		Codi postal
	Telèfon de la persona de contacte Adreça electrònica	Fax	
Representada per la persona física que s'esmenta tot seguit, que actua en qualitat de			

Representant legal de la persona jurídica sol·licitant

Nom i llinatges		NIF	
Domicili	Carrer o plaça	Número	Pis
	Localitat		Codi postal
	Telèfon	Fax	

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

A) Pel que fa a l'obra (anotau-hi títol i autor) _____

- Que l'empresa no ha demanat ni ha rebut cap altre suport, ajut o subvenció per a l'obra objecte de la sol·licitud.
- Que l'empresa ha demanat o ha rebut per a l'obra objecte de la sol·licitud els ajuts o les subvencions que es detallen a continuació:

Entitat subvencionadora _____

Quantia de l'ajuda _____

Marcau amb una X la casella corresponent

- No resolta
- Denegada
- Concedida i no rebuda
- Rebuda

Entitat subvencionadora _____

Quantia de l'ajuda _____

Marcau amb una X la casella corresponent

- No resolta
- Denegada
- Concedida i no rebuda
- Rebuda

Entitat subvencionadora _____

Quantia de l'ajuda _____

Marcau amb una X la casella corresponent

- No resolta
- Denegada
- Concedida i no rebuda
- Rebuda

B) Que la totalitat de les ajudes públiques o privades, finançades amb fons públics, rebudes en concepte *de minimis* durant els anys 2017, 2018 i 2019 són les següents:

Entitat subvencionadora	Quantia de l'ajut	Data de concessió

C) Declar sota la meva responsabilitat, perquè l'òrgan concedent de l'ajuda en tengui coneixement, que:

- L'entitat no incorre en cap de les prohibicions establertes a l'article 8 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM.
- L'entitat no ha estat sancionada o condemnada, en els darrers tres anys, per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionada per resolució administrativa ferma o condemnada per sentència judicial ferma, en compliment de l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.

Persona física o jurídica sol·licitant

El secretari tècnic de Participació
Ciutadana i Presidència

[rúbrica]

Jaume A. Sabater Malondra

[nom i llinatges]

_____, ____ d _____ de 2019

DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA I PRESIDÈNCIA

ANNEX 3

SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS

DADES DEL PERCEPTOR

CIF/NIF PERCEPTOR

LLINATGES I NOM / RAÓ SOCIAL

ADRECA		
LOCALITAT	C. POSTAL	CA
TELÈFON	FAX	

DADES BANCÀRIES

- ENTITAT BANCÀRIA / SUCURSAL				
IBAN	BANC	OFICINA	COMPTE NÚM.	

Sota la meua responsabilitat, declar que aquestes dades corresponen al c/c o a la llibreta oberta a nom meu.

CERTIFICAT DE CONFORMITAT

Palma,

DE L'ENTITAT BANCÀRIA:

Aquestes dades coincideixen amb les que consten en aquesta oficina:

[signatura] _____

[signatura]

[segell de l'entitat bancària]

D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garanties dels drets digitals (BOE núm. 294, de 6 de desembre), les dades facilitades en aquest document s'incorporen a fitxers propietat del Consell de Mallorca. L'òrgan administratiu davant el qual es poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i d'altres que reconegui la Llei esmentada, és la Secretaria Tècnica del Departament de Modernització i Funció Pública de la corporació.

ANNEX 4

FITXA DE LES CARACTERÍSTIQUES DE L'OBRA EDITORIAL O DISCOGRÀFICA

1. Títol	
2. Promotor de l'obra	<input type="checkbox"/> Autor
	<input type="checkbox"/> Obra encarregada per editorial
	<input type="checkbox"/> Altres (explicació)
3. Matèria	
4. Edició	
A) Format	
B) Tipus de maquetació	
C) Tipus d'impressió	
D) Tipus d'enquadernació	
E) Edició/reedició	<input type="checkbox"/> Nova edició
	<input type="checkbox"/> Reedició (heu d'indicar-les en el quadre següent, amb l'any de publicació corresponent)

Reedicions (heu d'indicar-ne el número i l'any de publicació de la primera edició)	

5. Tiratge i nombre de pàgines / minuts d'enregistrament	Tiratge
	Nombre de pàgines / minuts d'enregistrament
6. Preu de venda (sense IVA)	€
7. Nombre d'autors que ha publicat l'empresa	
8. Nombre d'obres en català de l'autor	
9. Adjunteu el Pla d'igualtat visat per l'Institut Balear de la Dona?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
10. Núm. de dipòsit legal	
11. Pressupost global (producció i edició)	
(Heu de presentar, a més, un pressupost de despeses i d'ingressos, desglossat per partides, com s'indica en l'apartat 13 del punt desè)	
12. Altres aspectes d'interès	

La persona sol·licitant
[rúbrica]

[nom i llinatges]

ANNEX 5

PLA DE COMERCIALIZACIÓ I DE DIFUSIÓ DE L'OBRA EDITORIAL O DISCOGRÀFICA

1. **Títol de l'obra**

2. **Llista i descripció dels mitjans o dels canals de venda**

(Si està prevista la venda per Internet, n'heu d'indicar l'enllaç o el lloc web corresponent.)

3. **Nombre d'exemplars** del tiratge que es comercialitzaran inicialment i dels que no seran venals, amb indicació, en aquest cas, de la destinació

4. **Iniciatives** per a aconseguir la difusió de l'obra (mitjans de comunicació, organització o participació en esdeveniments, etc.)

5. **Preu de venda al públic** de l'obra (excloent-ne l'IVA)

- Sense ajuda *de minimis*: _____ €

- Amb ajuda *de minimis*: _____ €

6. **Altres aspectes d'interès**

La persona sol·licitant

[rúbrica]

[nom i llinatges]

ANNEX 6

(**ATENCIÓ:** S'ha de presentar amb la **justificació** de la subvenció concedida)

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT I EL SEU PRESSUPOST

_____, representant de

_____, amb NIF _____, en relació amb l'ajut *de minimis* concedit pel Departament de Participació Ciutadana i Presidència del Consell de Mallorca per dur a terme l'obra

Declar sota la meva responsabilitat

1. Que l'obra esmentada s'ha realitzat.

2. Que la relació detallada i equilibrada de despeses i d'ingressos que integren el pressupost executat de l'obra assenyalada ha estat la que s'adjunta.

(Nota: 1. La relació de despeses, que heu d'estructurar d'acord amb les partides del pressupost presentat, ha d'indicar les dades següents de les factures o dels documents acreditatius: la denominació del proveïdor i el seu CIF; el número, l'import, la data d'emissió i el concepte de la factura o del document similar i la data de pagament dels justificants exigits al punt setzè la relació d'ingressos ha d'assenyalar les ajudes, les subvencions, els ingressos o els fons propis que han finançat el projecte subvencionat, amb indicació de l'import i la procedència. 2. La persona beneficiària ha de signar aquesta relació de despeses i d'ingressos.)

3. Que l'import total de les despeses relacionades, és a dir, _____ € (sense l'IVA si la persona física o jurídica beneficiària el recupera o compensa) correspon, sense cap dubte, al pressupost del projecte subvencionat, i que no té un valor superior al de mercat.

4. Que la persona física o jurídica beneficiària, en relació amb l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte i, d'acord amb l'article 39.1.2 g) de l'Ordenança General de Subvencions del CIM:

No recupera ni compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable.

En aquest cas, l'import corresponent de l'IVA és de

_____ €

Sí recupera o compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable.

5. Que l'ajuda atorgada pel Consell de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir i que no supera (amb les subvencions i amb altres ingressos concurrents) el pressupost executat de l'obra subvencionada.

6. Que s'adjunta la totalitat dels justificants originals del pressupost executat de l'obra subvencionada i que, si escau, la resta de documentació relativa a aquesta queda a disposició del Consell de Mallorca i de la Sindicatura de Comptes, a la seu d'aquesta entitat, _____ situada _____ a _____.

I, perquè consti, sign aquesta declaració.

_____, _____ d _____ de 2019

[rúbrica]

ANNEX 7

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO SER DEUTOR PER UNA RESOLUCIÓ DE REINTEGRAMENT DE SUBVENCIONS

_____, titular del document d'identitat _____, com a representat legal de l'entitat _____, declar, d'acord amb l'article 25 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25 de juliol de 2006), pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Que l'entitat _____, amb el CIF _____, no és deutora per una resolució de reintegrament de subvencions.

Ho declar davant la secretaria tècnica del Departament de Participació Ciutadana i Presidència, als efectes de l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre, de 2003).

[Lloc i data]

[Nom i llinatges]

Davant meu,
El secretari tècnic de Participació Ciutadana
i Presidència

Jaume A. Sabater Malondra

[Signatura]

PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ D'OBRES DEL PROJECTE D'EXECUCIÓ DE SENYALITZACIÓ DE VIES CICLISTES DE MALLORCA – REF. OT/MVB/jcf EXPT. 2019/4/SUB, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT.

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva de Territori i Infraestructures:

Antecedents

- I. En data 20 d'octubre de 2017 el Consell del Govern Balear (BOIB núm. 129, de 21 d'octubre de 2017) va aprovar la proposta de la Comissió d'Impuls del Turisme Sostenible relativa als projectes a finançar amb el fons per afavorir el turisme sostenible corresponent al Pla Anual de 2017, on consta el projecte de referència.
- II. En data 6 de juliol de 2018 (BOIB núm. 86, de 12 de juliol de 2018), la consellera executiva de Territori i Infraestructures va resoldre aprovar inicialment el Projecte senyalització de vies ciclistes a l'illa de Mallorca.
- III. En data 17 de setembre de 2018 (BOIB núm.117, de 22 de setembre de 2018), la consellera executiva de Territori i Infraestructures va resoldre aprovar definitivament el Projecte senyalització de vies ciclistes a l'illa de Mallorca.
- IV. El dia 11 d'octubre de 2018, el cap del Servei Tècnic d'Ordenació del Territori amb la conformitat del Director Insular de Territori i Paisatge, varen proposar la iniciació de la tramitació de l'expedient de contractació de les obres del Projecte d'execució de senyalització de vies ciclistes de Mallorca - Ref: OT/MVB/jcf. Exp. 2018/221/OBR, mitjançant procediment obert.
- V. Observades algunes incoherències, en data 6 de novembre de 2018 s'emet informe per a que es subsanin.
- VI. En data 21 de novembre de 2018, es va presentar la memòria justificativa que ha de regir aquest expedient
- VII. En data 28 de novembre de 2018, la consellera executiva de Territori i Infraestructures va resoldre aprovar l'inici de l'expedient de contractació de les obres del Projecte d'execució de senyalització de vies ciclistes de Mallorca - Ref: OT/MVB/jcf. Exp. 2018/221/OBR
- VIII. En data 4 de gener de 2019 el secretari adjunt, Antoni Benlloch Ramada emet informe desfavorable per a l'aprovació del expedient relatiu a la contractació del projecte d'execució de senyalització de vies ciclistes de Mallorca. Ref. OT/MVB/jcf. Exp. 2018/221/OBR, mitjançant procediment obert.
- IX. En data 18 de gener de 2019 es presenta nova memòria justificativa de l'expedient i addenda al projecte, esmenant les observacions realitzades pel Secretari Adjunt
- X. Dia 4 de febrer de 2019, la senyora Francisca Codina Soler, tècnica de la Secció de Contractació, amb el vistiplau de la cap de Servei d'UGE i Contractació, varen emetre l'informe jurídic; dia 7 de febrer 2019 es va emetre la nota de conformitat pel secretari adjunt i, dia 22 de febrer de 2019 el de fiscalització prèvia de l'expedient número 2018/221/OBR

Fonaments

D'acord amb l'apartat l'apartat e) de l'article 1 del Decret d'organització del Consell de Mallorca de data 9 de juny de 2017 (BOIB núm. 73 de 15/06/2017), modificat pel decret de 20 de juny de 2017, 24 de juliol de 2017, 16 de gener de 2018, 7 de febrer de 2018 i 27 de març de 2018 (BOIB núm. 77 de 24/06/2017, BOIB núm. 92 de 29/07/2017, BOIB núm. 12 de 25/01/2018, BOIB núm. 20 de 13/02/2018, BOIB núm. 43, de 07/04/2018, respectivament) i d'acord amb la base 23 del pressupost vigent, correspon al Consell Executiu atribuir la contractació i l'atorgament de concessions per

import superior a dos-cents cinquanta mil euros (250.000,00 €), quan la competència no correspon al Ple del Consell de Mallorca

D'acord amb el decret de modificació de la composició de la Mesa de Contractació del Consell de Mallorca de data 16 de novembre de 2018 (BOIB número 145 de 20/11/2018) modificat pel decret de 26 de novembre de 2018 (BOIB núm. 150 de 29/11/2018), la suplència del president o presidenta de la Mesa, correspon a un funcionari/a del departament que tramita l'expedient que pertany al grup A1; i el secretari general està autoritzat a delegar la seva qualitat de vocal en les persones que exerceixen la Secretaria Adjunta i la Secretaria Delegada.

Atesa la comunicació de l'encomana de les funcions d'assessorament legal de la Mesa de contractació de data 29 de novembre de 2018 efectuada pel secretari general, els contractes del Departament de Territori i Infraestructures tindran com a titular d'aquesta vocalia a la persona que ocupa la Secretaria Adjunta i com a suplent, a la persona que ocupa la Secretaria Delegada.

En els articles 117 i 122 a 125 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (en endavant LCSP), s'estableixen les actuacions que comprèn aprovar aquest expedient.

Per tant, propòs a la consellera executiva del departament de Territori i Infraestructures que elevi al Consell Executiu la següent proposta d'acord:

1. Aprovar el canvi de numeració de l'expedient 2018/221/OBR a 2019/4/SUB
2. Aprovar l'expedient de contractació de subministres amb prestacions accessòries d'instal·lació i col·locació del Projecte d'execució de senyalització de vies ciclistes de Mallorca - Ref: OT/MVB/jcf. Exp. 2019/4/SUB.
3. D'acord amb el que es disposa en els articles 21 i 156 de la LCSP, el procediment pel qual es regeix l'expedient de contractació és l'obert harmonitzat, en virtut del qual qualsevol empresari interessat pot presentar una proposició, però s'exclou qualsevol negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Aquest contracte té caràcter administratiu amb la qualificació jurídica de contracte de subministrament amb operacions accessòries de col·locació i instal·lació i, en conseqüència, s'adjudica de conformitat amb el que es disposa en el títol I del llibre II de la LCSP.

La durada d'aquest contracte serà de vuit (8) mesos.

4. Nomenar les persones que han d'integrar la mesa de contractació, la qual ha d'assistir l'expedient de contractació, d'acord amb el que es disposa en l'article 326 de la LCSP:

Presidència: Sra. Mercedes Garrido Rodríguez, consellera executiva de Territori i Infraestructures

Suplent: Sr. Jose Manuel Gomez Gonzalez, Cap de servei jurídic d'Ordenació del Territori

Vocals: Sr. Joan Carles Fuster Guasp, Cap de servei tècnic d'ordenació del Territori
Suplent: Sr. Carlos Tutor Pellicer-Palacín, cap de Servei d'Obres, Planificació i Supervisió o persona que la ocupi el seu càrrec.
Sr. Antonio Serra Puig, interventor general.
Suplent: Sra. Francisca Horrach Arrom, interventora delegada.
Sr. Antoni Benlloch Ramada, secretari general adjunt
Suplent: Sra. Nieves Rodríguez Verdú, secretaria general delegada.

Secretari: Sr. Pere Josep Rosiñol Andreu, cap de la Secció de Contractació del Departament de Territori i Infraestructures del Departament de Territori i Infraestructures.
Suplent: Sra. Magdalena Porcel Moll, cap de servei d'UGE i Contractació del Departament de Territori i Infraestructures del Departament de Territori i Infraestructures

5. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars pel qual es regeix aquesta contractació.
 6. Aprovar l'addenda al projecte. No sent necessària la seva exposició pública donat que el contingut de la mateixa no és constitutiu d'una modificació substancial que afecti a l'interès públic.
 7. Autoritzar per un import total de tres-cents seixanta-un mil vuit-cents trenta-tres euros amb noranta-un cèntims (361.833,91 €), incloent-hi l'IVA, amb RC 220180033700, i es finançarà amb càrrec a la partida pressupostària 55 45300 60900 (projecte comptable 2018.2.55SVC.1). De l'esmentat import, dos-cents noranta-nou mil trenta-sis euros amb vint-i-nou cèntims (299.036,29 €), corresponen a l'import de licitació amb l'IVA exclòs, i seixanta-dos mil set-cents noranta-set euros amb seixanta-dos cèntims (62.797,62 €) a l'import de l'IVA, calculat aplicant el tipus impositiu del 21%.
- Aquest expedient es tramitarà mitjançant expedient de despesa ordinària, d'acord amb l'article 117.2 de la LCSP i amb la base 31.3 de les bases d'execució que regeixen el Pressupost General del Consell de Mallorca per a l'exercici 2019.
8. Publicar aquesta licitació en la Plataforma de Contractació del Sector Públic, d'acord amb l'article 135.1 de la LCSP, amb un termini de presentació d'ofertes de trenta dies naturals comptadors a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant, tot això d'acord amb l'article 156.6 de la LCSP.
 9. Publicar aquest acord en el Perfil de contractant.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PER LA SENYORA PNS CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LA PRESIDENTA DE L'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS, DE 28 DE NOVEMBRE DE

2018, DE DESCOMPTE DE RETRIBUCIONS I CONCESSIÓ DE VACANCES, DIES RECUPERABLES I DIES DE LLIURE DISPOSICIÓ.

Es dona compte de la següent proposta de la consellera executiva de Benestar i Drets Socials i presidenta de l'Institut Mallorquí d' Afers Socials:

Antecedents de fet.

1. La senyora PNF, amb NIF XXX, és personal laboral temporal, ocupant el lloc de feina Auxiliar Tècnic Sociosanitari del Centre d'estades diürnes de Can Clar (codi F00480002/4) de la Direcció Insular d'Atenció a la Dependència.

2. El 6 de març de 2018 va causar baixa d'Incapacitat temporal derivada de malaltia comú (EC).

3. En data de 28 de novembre de 2018, la directora del Centre d'Estades Diürnes Can Clar va presentar l'informe amb el contingut següent:

«En referència a la treballadora del centre de dia Can Clar de Lluçmajor, PNS, estava de baixa per una IT des del mes de març del 2018. El INSS li va donar l'alta mèdica amb data 19/06/18, no compareixent en el seu lloc de treball fins el 7/11/2018. La treballadora pel que sembla estava a l'espera d'una resolució d'incapacitat permanent la qual i segons diu la treballadora, no ha rebut cap carta certificada amb aquesta resolució pel que no era conscient que estava donada d'alta per treballar.

Consultat el cap de la secció de supervisió de l'IMAS, li correspon gaudir dels 22 dies de vacances, més els dies festius recuperables (2), així com els sis dies de lliure disposició»

4. Des de la Secció de Gestió es va tancar la incapacitat temporal, però es va detectar que la Secció de Nòmines va tancar la incapacitat temporal en data 19/06/2018, fet que va provocar que la Sra. N cobràs la nòmina del 20/06/2018 fins el 07/11/2018 sense assistir al lloc de feina.

5. Mitjançant la Resolució de la presidenta de l'Institut Mallorquí d' Afers Socials de 28 de novembre de 2018, es va concedir a la senyora PNS, amb NIF XXX, «les vacances del 20 de juny a l'11 de juny, festius recuperables 12 i 13 de juny, i dies de lliure disposició del 14 al 19 de juliol» i es va acordar deixar de retribuir 111 dies a la interessada, haguda compte la falta d'assistència al lloc de feina des del 20/07/2018 fins el 07/11/2018.

Mitjançant la Resolució de la presidenta de l'IMAS, de data 22 de gener de 2019, es va modificar la Resolució de 28 de novembre de 2018, en el sentit següent:

«On diu:

- 1. Acordar concedir a la senyora PNS, amb DNI XXX, les vacances del 20 de juny a l'11 de juny, festius recuperables 12 i 13 de juny i dies de lliure disposició del 14 al 19 de juliol

Ha de dir:

- 1. Acordar concedir a la senyora PNS, amb DNI XXX, les vacances del 20 de juny a l'11 de juliol, festius recuperables 12 i 13 de juliol i dies de lliure disposició del 14 al 19 de juliol».

Ambdues Resolucions es varen notificar a la interessada en data de 31 de gener de 2019.

7. Amb data del Registre General d' Entrada de 4 de gener de 2019, i núm. 432, la senyora PNS, amb NIF XXXX, va presentar recurs d'alçada contra la Resolució de la presidenta de l'IMAS, de 28 de novembre de 2018 , de descompte de retribucions i concessió de vacances, dies recuperables i dies de lliure disposició.

Fonaments de dret

Primer.- El recurs d'alçada es va interposar contra la Resolució de la presidenta de l'IMAS, de 28 de novembre de 2018 , de descompte de retribucions i concessió de vacances, dies recuperables i dies de lliure disposició, modificada per la Resolució de la presidenta de l'IMAS de 22 de gener de 2019.

Segon.- D'acord amb el que es disposa a l'article 27.1 del Text consolidat dels Estatut de l'IMAS (BOIB núm. 140, de 5 de novembre de 2016), contra els actes dictats per la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials es pot interposar recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca en el termini i amb els efectes de la Llei del procediment administratiu comú.

Tercer.- Atès el que es disposa a la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el procediment per tramitar i resoldre recursos administratius es troba regulat en els articles 112 a 120 i, en concret, en els articles 121 i 122 respecte del recurs d'alçada.

Atesos els articles de referència, el recurs d'alçada interposat el 4 de gener de 2019, contra la la Resolució de la presidenta de l'IMAS, de 28 de novembre de 2018 , de descompte de retribucions i concessió de vacances, dies recuperables i dies de lliure disposició. , es va interposar en temps i en la forma escaients.

Quart.- En relació als fets, la interessada al·lega que l'Institut Nacional de Seguretat Social (INSS) va emetre l'alta mèdica el 19 de juny de 2018, i que aquesta resolució li va ser notificada el 9 de novembre 2018.

Que, haguda compte la falta de notificació, desconeixia que es trobava en situació d'alta i per tant no va acudir al seu lloc de feina fins que el 7 de novembre l'IMAS es va posar en contacte amb ella per comunicar-li que consta es trobava d'alta des del 19 de juny.

Cinquè.- En relació a la Resolució de la presidenta de l'IMAS, de 28 de novembre de 2018 , de descompte de retribucions i concessió de vacances, dies recuperables i dies de lliure disposició, modificada per la Resolució de la presidenta de l'IMAS de 22 de gener de 2019, la interessada exposa el seu desacord haguda compte que els efectes de l'alta notificada el 9 de novembre no es poden retrotreure a la data d'alta, el 19 de juny de 2018, i que no té l'obligació de suportar la manca de notificació en temps per part de l'INSS.

Per tot l'anterior, al·lega que l'absència del seu lloc de feina està justificada, ja que tenia la certesa de que es trobava de baixa per incapacitat temporal, que quan l'IMAS li va comunicar que constava d'alta va acudir al seu lloc de feina, i que l'alta mèdica no pot desplegar efectes fins que no es produeix la notificació a la interessada, tal i com es pronuncia el Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears en la sentència d'1 de desembre de 2006.

Als efectes anteriors adjunta justificant d'entrega de notificació, de data 7 de desembre de 2018, on es fa constar que la data de notificació és el 9 de novembre de de 2018, formulari de prestació d'incapacitat permanent de 20 de juny de 2018, i informe de visita a la unitat de Salut USM Emili Darder.

Sisè.- La interessada al·lega l'article 131 de la Llei General de la Seguretat Social i qualsevol altra disposició legal aplicable.

Setè.- Com a qüestió prèvia a l'al·legació relativa a que l'Institut Nacional de Seguretat Social (INSS) va emetre l'alta mèdica el 19 de juny de 2018, la qual va ser notificada el 9 de novembre 2018, i al justificant d'entrega de la notificació, de data 7 de desembre de 2018, s'ha de fer constar que la interessada no aporta la resolució que es notifica.

Vuitè.- En relació al fons de l'al·legació, que la data de notificació de l'alta mèdica és el 9 de novembre de 2018 i al justificant de notificació aportat per la interessada, aquesta no es pot acceptar, haguda compte que en el justificant esmentat a l'apartat «*datos de la notificación*» consta que número d'expedient és 2018/508198/39 i que el «*tipo de notificación*» és «*Denegación*», dades que coincideixen amb la Resolució de la direcció provincial de l'INSS, de 20 de juny de 2018, per la qual es denega la incapacitat permanent de la interessada.

Per tant, el que l'INSS va notificar en el justificant esmentat, i que la interessada utilitza com al·legació de la data notificació de l'alta d'incapacitat temporal, en realitat es correspon a la Resolució de denegació de la incapacitat permanent sol·licitada per la interessada, no la proposta d'alta de la incapacitat temporal.

A més a més, d'acord amb els documents que costen a l'expedient de la interessada, a l'exemplar per a l'empresa del document d'alta amb proposta d'incapacitat permanent de la incapacitat temporal és el 29 de maig de 2018 i porta el segell de control d'incapacitat temporal del Consell de Mallorca d'1 de juny de 2018, data en què la interessada va aportar el document a l'empresa.

Per tant l'INSS va emetre i entregar a la interessada el document d'alta d'incapacitat temporal amb proposta d'incapacitat permanent a la interessada el 29 de maig de 2018 en temps i forma.

Novè.- D'acord amb el document de l'article 174 del Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de la Seguretat Social, entre les causes d'extinció del dret al subsidi per incapacitat temporal es troba l'alta amb declaració d'incapacitat permanent.

Concretament l'article 174.1 de la norma esmentada disposa que l'alta mèdica amb proposta d'incapacitat permanent, expedida abans que el procés hagi arribat als tres-cents seixanta-cinc dies de durada, extingeix la situació d'incapacitat temporal.

Desè.- Vist allò que disposa l'article 27.1 del Text consolidat dels Estatut de l'IMAS (BOIB núm. 140, de 5 de novembre de 2016), l'òrgan competent per resoldre el recurs d'alçada és el Consell Executiu del Consell de Mallorca.

Propòs

Que el Consell Executiu adopti els acords següents:

Primer.- DESESTIMAR, el recurs d'alçada interposat per la senyora senyora PNS, amb NIF XXXX, contra la Resolució de la Presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials,

de 28 de novembre de 2018, de descompte de retribucions i concessió de vacances, dies recuperables i dies de lliure disposició, en el sentit dels fonaments de dret setè a novè.

Segon.- NOTIFICAR l'acord a les persones interessades.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PEL SENYOR GLG CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LA PRESIDENTA DE L'IMAS, DE 15 DE NOVEMBRE DE 2017, QUE APROVA LA LLISTA DEFINITIVA DE PERSONES ASPIRANTS ADMESES I EXCLOSES DEL CONCURS PER FORMAR PART D'UNA BORSA DE TREBALL DE L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL, SUBESCALA SUBALTERNA, CLASSE SUBALTERNA, ESPECIALITAT ORDENANÇA.

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva de Benestar i Drets Socials i presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials:

Antecedents de fet.

1. Mitjançant la Resolució de la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials de 5 de juliol de 2017, (BOIB núm. 83 de 8 de juliol) es va convocar un concurs per formar part d'una borsa de treball de l'escala d'Administració General, subescala Subalterna, classe Subalterna, especialitat Ordenança.

2. Amb data de Registre General d'Entrada de 24 de juliol de 2018, i núm. 23616, el senyor GLG, amb NIF XXXX, va presentar sol·licitud d'admissió a la borsa de treball de l'especialitat d'Ordenança.

3. Mitjançant la Resolució de la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, de 12 de setembre de 2017 es varen aprovar les llistes provisionals de persones admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'escala d'Administració General, subescala Subalterna, classe Subalterna, especialitat Ordenança.

Aquestes llistes es varen publicar en el tauler d'edictes de l'IMAS en data de 21 de setembre de 2017, i d'acord amb la resolució esmentada es disposa que *«les persones aspirants excloses o omeses disposen d'un termini de deu dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquesta Resolució, per esmenar el defecte o adjuntar el document que sigui preceptiu. Si la persona interessada no compleix el requeriment dins el termini esmentat, la sol·licitud es tindrà per no presentada»*.

A la relació provisional de persones excloses el senyor Lopez Gea va quedar exclòs amb la següent observació: «Manquen els requisits: NIVELL B1 DE CONEIXEMENTS DE CATALÀ».

Dins aquest termini de 10 dies hàbils, el senyor LG NO va esmenar ni aportar el document preceptiu.

4. Amb data de Registre General d'Entrada de 16 d'octubre de 2017, i núm. 32887, el senyor LG va presentar instància exposant que, en la sol·licitud d'admissió a la borsa de treball de l'especialitat d'ordenança va presentar tots els requisits necessaris, inclòs el català nivell A i el certificat d'equivalència signada per la directora de política lingüística, i sol·licita la revisió de la documentació aportada i la inclusió en la borsa.

5. Mitjançant la Resolució de la presidenta de l'IMAS, de 15 de novembre de 2017, es va aprovar la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'escala d'Administració General, subescala Subalterna, classe Subalterna, especialitat Ordenança.

A la Resolució esmentada es concedeix el termini d'un mes comptador a partir del dia següent de la seva publicació en el tauler d'edictes de l'IMAS per interposar el recurs d'alçada corresponent, el qual va començar el 20 de novembre i acabar el 19 de desembre de 2017.

A la relació definitiva de persones excloses el senyor LG va quedar exclòs amb la següent observació: «Manquen els requisits: NIVELL B1 DE CONEIXEMENTS DE CATALÀ».

6. En data de 16 de novembre de 2018, el senyor LG va interposar recurs d'alçada contra la Resolució de la presidenta de l'IMAS, de 15 de novembre de 2017, per la qual es va aprovar la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'escala d'Administració General, subescala Subalterna, classe Subalterna, especialitat Ordenança.

Fonaments de dret

Primer.- El recurs d'alçada es va interposar contra la Resolució de la presidenta de l'IMAS, de 15 de novembre de 2017, per la qual es va aprovar la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'escala d'Administració General, subescala Subalterna, classe Subalterna, especialitat Ordenança.

Segon.- D'acord amb el que es disposa a l'article 27.1 del Text consolidat dels Estatut de l'IMAS (BOIB núm. 140, de 5 de novembre de 2016), contra els actes dictats per la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials es pot interposar recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca en el termini i amb els efectes de la Llei del procediment administratiu comú.

Tercer.- Atès el que es disposa en l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, contra els actes dictats pels tribunals i òrgans de selecció del personal al servei de les administracions públiques i qualssevol altres que, en el si d'aquestes, actuïn amb autonomia funcional, es pot interposar recurs d'alçada davant de l'òrgan al qual estiguin adscrits o, si no n'hi ha, del que hagi nomenat el president d'aquests en el termini i amb els efectes de la Llei del procediment administratiu comú.

Haguda compte l'anterior, l'òrgan competent és la presidenta de l'Institut mallorquí d'Afers Socials,.

Tercer.- Atès el que es disposa a la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el procediment per tramitar i resoldre recursos administratius es troba regulat en els articles 112 a 120 i, en concret, en els articles 121 i 122 respecte del recurs d'alçada.

Atesos els articles de referència, el recurs d'alçada interposat el 16 de novembre de 2018, contra la Resolució de la presidenta de l'IMAS, de 15 de novembre de 2017, per la qual es va aprovar la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses del

concurs per formar part d'una borsa de treball de l'escala d'Administració General, subescala Subalterna, classe Subalterna, especialitat Ordenança, es va interposar de forma extemporània, haguda compte que el termini per interposar el recurs era des del 20 de novembre fins al 19 de desembre de 2017.

Quart.- D'acord amb l'article 116 de la Llei 39/2015 esmentada, el transcurs del termini per interposar el recurs és una causa d'inadmissió.

Cinquè.- Vist allò que disposa l'article 27.1 del Text consolidat dels Estatut de l'IMAS (BOIB núm. 140, de 5 de novembre de 2016), l'òrgan competent per resoldre el recurs d'alçada és el Consell Executiu del Consell de Mallorca.

Propòs

Que el Consell Executiu adopti els acords següents:

Primer.- INADMETRE el recurs d'alçada interposat pel senyor GLG, amb NIF XXXX, contra la Resolució de la presidenta de l'IMAS, de 15 de novembre de 2017, que aprova la llista definitiva de persones aspirants admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de treball de l'escala d'Administració General, subescala Subalterna, classe Subalterna, especialitat Ordenança, en el sentit del fonament de dret quart.

Segon.- NOTIFICAR l'acord a les persones interessades.

PROPOSTA D'ACORD AL CONSELL EXECUTIU PER L'APROVACIÓ DE L'ACORD DE COL·LABORACIÓ ENTRE FOUNDATION EURO-FORM I EL CONSELL INSULAR DE MALLORCA PER A L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE EUROPEU "COMPETÈNCIES VERDES: EUROPA PROTEGEIX EL SEU PATRIMONI NATURAL" – GENES (ERASMUS +).

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva de Medi Ambient:

ANTECEDENTS:

El Consell de Mallorca va sol·licitar la seva participació com a soci en el projecte "GENES – Green competencies: Europe safeguarding its natural heritage", coordinat per *Foundation Euro-Form*, per al qual es sol·licità una subvenció en el marc del Programa Erasmus+ (Acció clau 2 – Associacions estratègiques– Cooperació per a la innovació i l'intercanvi de bones pràctiques).

Es tracta d'una acció descentralitzada del Programa Erasmus+, la qual cosa suposa que el coordinador del projecte va presentar la candidatura a la seva agència nacional Erasmus+, que n'és l'entitat gestora una vegada aprovat.

El 16 d'agost de 2018, el coordinador del projecte ens va comunicar per correu electrònic l'aprovació del projecte per part de la *Fundacja, Rozwoju Systemu Edukacji (FRSE) - Narodowa, Agencja programu ERASMUS+*, agència gestora del programa Erasmus+ a Polònia. I que l'aprovació va quedar subjecta a la reducció del període d'execució del projecte (reduït a 12 mesos) i del pressupost global (reducció de 20000€) respecte del presentat al formulari de candidatura lliurat.

El 27 d'agost de 2018, el coordinador del projecte ens va comunicar per correu electrònic que el soci de Portugal, anomenat *Maria de Lurdes Silva Bioco Tradition*, havia estat substituït per *Genista Research Foundation* (Malta).

El coordinador del projecte va signar un conveni de subvenció amb l'Agència Polonesa Erasmus+, el qual inclou els canvis fets respecte del formulari de candidatura.

Posteriorment i segons el Manual del Programa Erasmus+, es fa necessària la signatura de l'acord de col·laboració bilateral entre *Foundation Euro-Form*, com a coordinador del projecte, i el Consell de Mallorca, com a soci. Aquest acord té com a annexos: tasques i responsabilitats, pressupost, calendari, estratègia de difusió i promoció, plantilla per als informes financers, plantilla per a informes intermedi i final.

Atès que el pressupost del projecte previst pel Consell de Mallorca ascendeix a 8.430 euros, dels quals el 100% seran finançats pel programa europeu.

Atès que el projecte té una durada prevista de 12 mesos.

Atès l'Informe justificatiu relatiu a la proposta de signatura de l'Acord de col·laboració entre FOUNDATION EURO-FORM i el Consell de Mallorca per a l'execució del projecte europeu "Competències verdes: Europa protegeix el seu patrimoni natural" – GENES (ERASMUS +)", emès en data 17 de desembre de 2018 pel cap del Servei d'Estudis, Planificació i Gestió Ambiental, amb el vist i plau del director insular de Medi Ambient.

Atès l'informe jurídic de la cap del Servei de la Secretaria Tècnica del departament de Medi Ambient de data 10 de gener de 2019

Atès l'informe d'intervenció de fiscalització.

En ús de les competències atribuïdes pel vigent Decret d'organització del Consell de Mallorca, es proposa al Consell Executiu del Consell de Mallorca que adopti el següent

ACORD

PRIMER.- Aprovar l'Acord de col·laboració que s'adjunta entre FOUNDATION EURO-FORM i el Consell Insular de Mallorca per a l'execució del projecte europeu "Competències verdes: Europa protegeix el seu patrimoni natural" – GENES (ERASMUS +).



PROGRAMA ERASMUS PLUS ACCIÓ CLAU 2 D'ASSOCIACIÓ ESTRATÈGICA ³

NÚMERO DE PROJECTE

³ REGLAMENT (UE) núm. 1288/2013 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL, d'11 de desembre de 2013.

2018-1- PL01-KA202-050622

“Competències verdes: Europa protegeix el seu patrimoni natural”

CONTRACTE ENTRE EL CONTRACTANT I EL SOCI

Aquest contracte, redactat en el marc del programa comunitari ERASMUS + (REGLAMENT (UE) núm. 1288/2013 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL, d’11 de desembre de 2013, pel qual es crea el programa ‘Erasmus +’ d’educació, formació, joventut i esport de la Unió i pel qual es deroguen les Decisions núm. 1719/2006/CE, 1720/2006 / CE i 1298/2008/CE) regularà les relacions entre:

Fundacja Euro-Form
ul. Kurpiowska 2/43 , 35-620 Rzeszów, Polònia

Número KRS: 0000446244

Número Regon: 180931055

en endavant, “el contractant” i, en representació del qual,

la Sra. Alina Stadnik

PRESIDENTA de Fundacja Euro-Form,

d’una banda, i

Consell Insular de Mallorca – Departament de Medi Ambient
General Riera, 111
07010 Palma
Espanya

en endavant, “el soci” i, en representació del qual,

Sandra Espeja Alamajano

Consellera executiva de medi ambient

de l’altra,

Han acordat el següent:

Article 1/ Assumpte

1. Tenint en compte les disposicions del REGLAMENT (UE) núm. 1288/2013 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL, d’11 de desembre de 2013, pel qual es crea el programa ‘Erasmus +’ d’educació, formació, joventut i esport de la Unió i pel qual es deroguen les Decisions núm. 1719/2006/CE, 1720/2006 / CE i

1298/2008/CE, el **contractant** i el soci es comprometen a dur a terme el programa de treball que estableix aquest contracte.

2. Aquest programa de treball s'emmarca en l'Acord núm. **2018-1- PL01-KA202-050622**, entre el **contractant** i l'**Agència Nacional polonesa**.
3. El cost total per al finançament del projecte, per al període contractual al qual fa referència l'Acord núm. **2018-1- PL01-KA202-050622**, és de **67.730 euros** (inclosos tots els impostos i taxes).
4. La contribució màxima d'aquesta Acció Clau 2 d'Associació Estratègica per a cobrir les despeses dels membres socis que participen en el programa és de **67.730 euros**.
5. La contribució financera final dependrà de l'avaluació de la qualitat dels resultats del projecte **2018-1- PL01-KA202-050622** d'acord amb les normes establertes a nivell comunitari, i en concret amb la Guia del programa Erasmus Plus, però en cap cas no generarà beneficis.
6. Aquest contracte regula les relacions entre les parts i els seus respectius drets i obligacions pel que fa a la seva participació en el projecte núm. **2018-1- PL01-KA202-050622** en virtut de l'Acord núm. **2018-1- PL01-KA202-050622** entre l'**Agència Nacional polonesa** i el **contractant**.
7. L'objecte d'aquest contracte i del programa de treball corresponent es detallen en els annexos, que formen part integral d'aquest contracte, i que ambdues parts declaren haver llegit i aprovat.

Article 2/ Durada

1. El projecte té una durada de **12 mesos**. Comença l'**01.11.2018** i acaba el **31.10.2019**, ambdós inclosos.
2. Aquest contracte entrarà en vigor un cop l'hagin firmat les dues parts contractuals i finalitzarà en el moment del pagament del saldo del contracte, tal com s'esmenta en l'Article 5.
3. El període d'admissió de les despeses comença el dia **01.11.2018** i acaba el **31.10.2019**, inclòs.

Article 3/Obligacions del contractant

El contractant es compromet a:

1. Adoptar totes les mesures necessàries per a preparar, dur a terme i gestionar correctament el programa de treball que s'estableix en aquest contracte i en els seus annexos, d'acord amb els objectius del projecte establerts en l'Acord núm. **2018-1- PL01-KA202-050622** i els seus annexos, subscrit entre l'**Agència Nacional** i el **contractant**, i d'acord amb els diferents informes i qualsevol altre document oficial relacionat amb el projecte.
2. Notificar i proporcionar al soci qualsevol modificació que s'hagi fet a l'Acord núm. **2018-1- PL01-KA202-050622** celebrat amb l'Agència Nacional.
3. Definir, juntament amb el soci, els drets i les obligacions de les dues parts, inclosos els que fan referència a l'atribució dels drets de propietat

intel·lectual. Els drets de propietat intel·lectual dels resultats obtinguts al final del projecte pertanyen al contractant com a conseqüència de l'acord signat entre aquest i l'Agència Nacional.

4. Complir totes les disposicions de l'Acord núm. **2018-1- PL01-KA202-050622** entre el **contractant** i l'**Agència Nacional**.

Article 4/ Obligacions del soci

El soci es compromet a:

1. Adoptar totes les mesures necessàries per a preparar, dur a terme i gestionar correctament el programa de treball que s'estableix en aquest contracte i en els seus annexos, d'acord amb els objectius del projecte establerts en l'Acord núm. **2018-1-PL01-KA202-050622**, subscrit entre l'**Agència Nacional** i el **contractant**.
2. Complir totes les disposicions de l'Acord núm. **2018-1- PL01-KA202-050622** entre el **contractant** i l'**Agència Nacional**.
3. Comunicar al **contractant** qualsevol informació o documentació que aquest necessiti per gestionar el projecte d'acord amb els terminis esmentats.
4. Fer-se responsable de tota la informació comunicada al contractant, com els detalls dels costos reclamats i, si s'escau, les despeses inadmissibles.
5. Definir, juntament amb el **contractant**, la funció, els drets i les obligacions de les dues parts, inclosos els que fan referència a l'atribució dels drets de propietat intel·lectual.
6. Realitzar totes les despeses d'acord amb el programa Erasmus + i enviar la documentació al contractant si així ho sol·licita. Guardar la documentació durant 10 anys.
7. No fer esmenes entre les partides pressupostàries sense informar al contractant.
8. Revisar la legislació sobre IVA del país dels socis i informar-ne al contractant.
9. Informar al contractant, mitjançant una carta oficial, sobre el sistema de dietes dels socis.

Article 5/ Pagaments

1. El contractant es compromet a pagar al soci, excepte les despeses en les que hagi incorregut per compte d'aquest, tot el que estigui relacionat amb l'objecte d'aquest contracte, en funció de l'assoliment de les tasques i d'acord amb el següent calendari:

Primer pagament: 40% de la subvenció: després de signar el contracte intern entre el contractant i el soci, abans del 31 de novembre de 2018, o bé en el moment de presentar el comprovant de despeses en les quals el soci ja ha incorregut.

Segon pagament: 40% de la subvenció: aproximadament al juliol del 2019, un cop s'hagin completat les tasques acordades, els resultats i les responsabilitats del programa de treball, o bé en entregar un comprovant de despeses reals de com a mínim el 75 % del primer

pagament i després d'aprovar l'informe d'evolució presentat a l'AN polonesa el 30.05.2019.

Pagament final: El 20 % del saldo es pagarà un cop s'hagin complert íntegrament els acords contractuals del soci i l'Agència Nacional hagi rebut i aprovat tota la documentació necessària. El pagament final es farà aproximadament al gener del 2020.

En un termini de **60 dies** després de finalitzar el projecte, el coordinador ha de presentar l'informe final a través de l'eina Mobility Tool. L'informe final inclou la informació que justifica la contribució sol·licitada d'acord amb les normes establertes per les directrius del programa Erasmus Plus per a la gestió administrativa i financera i la presentació d'informes, però que en cap cas no generarà beneficis.

L'informe final representa el pagament final. L'Agència Nacional pagarà abans de 60 dies.

2. Tots els pagaments es consideraran avançaments fins que l'**Agència Nacional** aprovi explícitament l'informe final, la declaració de costos corresponent i la qualitat dels resultats del projecte.

El ingressos que generi el projecte i que el soci rebi s'hauran de declarar en l'informe financer i limitaran la contribució del programa a l'import necessari per equilibrar els ingressos i les despeses. Tots els ingressos s'han de declarar i comunicar al **contractant** per tal que pugui omplir els informes finals per a l'Acord **2018-1- PL01-KA202-050622** amb l'**Agència Nacional**.

3. El pagament final, tal com indica l'Article 5, es pot adaptar per tenir en compte els ingressos que ha generat el projecte i constituir el pagament del total necessari per equilibrar els ingressos i les despeses.

Article 6/Compte bancari

	Nom i adreça del banc:	
	Número de compte:	
	Titular: nom i adreça de la institució	
	Codi bancari:	
IBAN:		
BIC (SWIFT)		

Article 7/ Informes

1. El soci haurà d'entregar al **contractant** tota la informació i documentació necessàries per a preparar l'informe d'evolució i l'informe final i, si s'escau, còpies de tots els documents de suport necessaris *completats i firmats pel representant legal abans del 25.04.2019* (informe d'evolució) i del **25.10.2019** (informe final).

Article 8/ Seguiment i supervisió

1. El soci haurà de proporcionar, sense retard, al **contractant** tota la informació que aquest li sol·liciti sobre la realització del programa de treball contemplat en aquest contracte.
2. El soci haurà d'entregar al **contractant** qualsevol document que permeti comprovar que s'està duent a terme o que ja s'ha dut a terme el programa de treball mencionat anteriorment.

Article 9/ Responsabilitat

1. Cadascuna de les parts del contracte eximeix a l'altra dels danys i perjudicis que resultin de l'execució d'aquest Acord, patits directament per ella o pel seu personal, en la mesura que aquests danys i perjudicis no siguin el resultat d'una negligència greu o intencionada de l'altra part o del seu personal.
2. El soci ha de protegir l'**Agència Nacional**, el **contractant** i el seu personal contra qualsevol acció per danys i perjudicis patits per terceres parts, inclòs el personal del projecte, que resulti de l'execució d'aquest contracte, en la mesura que aquests danys i perjudicis no siguin el resultat d'una negligència greu o intencionada per part de l'**Agència Nacional**, el **contractant** o el seu personal.

Article 10/Finalització del contracte

1. El **contractant** pot rescindir el contracte si el soci no ha complert adequadament o ha incomplert alguna de les obligacions contractuals, sempre que no sigui per causa de *força major*, després que la notificació del soci per correu certificat s'hagi mantingut sense efecte durant un mes.
2. El soci ha d'informar immediatament al **contractant**, proporcionant-li tota la informació rellevant, sobre qualsevol incident que pogués perjudicar el compliment d'aquest contracte.

Article 11/ Clàusula sobre jurisdicció

1. Si no s'estableix un acord amistós, el **Tribunal de Justícia de Rzeszów** tindrà la competència exclusiva per a resoldre conflictes entre les parts en relació amb aquest contracte.
2. La legislació aplicable a aquest contracte serà la de la *Unió Europea i la de Polònia*.

Article 12/ Modificacions o ampliacions del contracte

Les esmenes a aquest contracte només es podran fer mitjançant un Acord suplementari en nom de cadascuna de les parts i firmat pels signants d'aquest contracte.

Article 13/

El Formulari de Sol·licitud amb totes les tasques i responsabilitats de cada soci i tots els annexos són part integral d'aquest contracte.

Annexos

- 1) Tasques i responsabilitats / annex 1/
- 2) Desglossament de l'assignació de doblers/ Annex 2/
- 3) Calendari del projecte Diagrama de Gantt / Annex 3/
- 4) Estratègia de divulgació i promoció / Annex 4 /
- 5) Plantilla d'informes financers/ annex 5 /
- 6) Plantilla d'informes d'evolució i final / annex 6/
- 7) Contacte formal amb la institució / annex 7/

Fet a Rzeszów/ Polònia, en dues còpies.

Pel **contractant**,

Pel **soci**,

Representant legal

Representant legal:

Alina Stadnik - Presidenta

Organització: **Fundacja Euro-Form**

Organització:

[firma, segells]

[firma, segells]

data :

data :

DESESTIMACIÓ DEL REQUERIMENT INTERPOSAT PER L'AJUNTAMENT D'ANDRATX CONTRA L'ACORD DEL CONSELL EXECUTIU DE DIA 5 DE DESEMBRE DE 2018 DE CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS 2018-2019 PER DUR A TERME ACTUACIONS D'INVERSIÓ DE COMPETÈNCIA MUNICIPAL (OBRES, VEHICLES I IMMOBLES)

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu de Desenvolupament Local:

El Consell Executiu del Consell de Mallorca, en sessió que va tenir lloc el dia 4 de juliol de 2018, va aprovar la convocatòria de les subvencions 2018-2019 per dur a terme obres d'inversió de competència municipal i l'adquisició de vehicles i d'immobles per a la prestació de serveis de competència municipal.

Així mateix, el Consell Executiu, en sessió que va tenir lloc el dia 5 de desembre de 2018, va adoptar l'acord d'aprovar i concedir les subvencions de la convocatòria esmentada, i pel que fa a l'Ajuntament d'Andratx, el punt 5.1 d'aquest acord deia el següent:

"5.1.- Tenir per desistit de la sol·licitud de tota la subvenció a l'Ajuntament d'Andratx, d'acord amb el que preveu l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, atès que el fou requerit en un termini de deu dies hàbils (de dia 22 d'octubre de 2018 i a dia 6 de novembre de 2018) perquè subsanés les deficiències de la documentació presentada i va aportar la documentació per esmenar les deficiències al Consell de Mallorca el dia 13 de novembre de 2018."

Contra aquest acord del Consell Executiu de dia 5 de desembre de 2018 que va aprovar tenir per desistit de la sol·licitud de tota la subvenció a l'Ajuntament d'Andratx aquest ha presentat dins termini un requeriment de data 10 de gener de 2019 (RGE de 15 de gener de 2019) en virtut del qual sol·licita al Consell Executiu del Consell de Mallorca:

"Que tenguin per presentat aquest requeriment previ i, en atenció a les al·legacions formulades, anul·li el punt 5.1 del seu acord de dia 5 de desembre de 2018 sobre concessió de subvencions 2018-2019 per a dur a terme actuacions d'inversió de competència municipal, considerant que la documentació d'esmena de deficiències presentada per l'Ajuntament d'Andratx ha estat presentada en termini, analitzi la documentació aportada i adopti un nou acord atorgant a l'Ajuntament d'Andratx la subvenció sol·licitada."

Amb data 30 de gener de 2019 la TAG de l'Oficina de Transparència ha emès un informe jurídic sobre el requeriment interposat per l'Ajuntament d'Andratx. Com a conclusió es fa constar en aquest informe jurídic:

"Per tot l'exposat anteriorment, s'informa, des del punt de vista jurídic, que la documentació relativa a l'esmena de deficiències de la sol·licitud de l'Ajuntament d'Andratx per a dur a terme obres d'inversió de competència municipal i adquisició de vehicles i immobles per a la prestació de serveis de competència municipal, és extemporània i per tant s'entén per desistit de la seva petició."

Per tot això, el conseller executiu de Desenvolupament Local fa al Consell Executiu del Consell de Mallorca la següent proposta d'

ACORD

De conformitat amb els motius que figuren a l'informe jurídic de data 30 de gener de 2019 de la TAG de l'Oficina de Transparència, desestimar el requeriment de data 10 de gener de 2019 (RGE de 15 de gener de 2019) interposat per l'Ajuntament d'Andratx contra l'acord del Consell Executiu de dia 5 de desembre de 2018 que va aprovar tenir per desistit de la sol·licitud de tota la subvenció a l'Ajuntament d'Andratx, d'acord amb el que preveu l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, atès que el fou requerit en un

termini de deu dies hàbils (de dia 22 d'octubre de 2018 i a dia 6 de novembre de 2018) perquè subsanàs les deficiències de la documentació presentada i va aportar la documentació per esmenar les deficiències al Consell de Mallorca el dia 13 de novembre de 2018.

Contra aquest acord es podrà interposar directament el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós administratiu que correspongui en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent a aquell en el qual es rebí la notificació d'aquest acord.

No obstant l'anterior, es pot interposar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent.

MODIFICACIÓ DE L'ACORD DE CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS 2018-2019 PER DUR A TERME ACTUACIONS D'INVERSIÓ DE COMPETÈNCIA MUNICIPAL (OBRES, VEHICLES I IMMOBLES)

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu de Desenvolupament Local:

El Consell Executiu del Consell de Mallorca, en sessió que va tenir lloc el dia 4 de juliol de 2018, va aprovar la convocatòria de les subvencions 2018-2019 per dur a terme obres d'inversió de competència municipal i l'adquisició de vehicles i d'immobles per a la prestació de serveis de competència municipal. I per un altre acord del Consell Executiu de dia 5 de desembre de 2018 es va adoptar l'acord d'aprovar i concedir les subvencions que els ajuntaments havien sol·licitat.

A la convocatòria estava previst que el pagament de la subvenció es dugués a terme mitjançant una bestreta del 100%, per la qual cosa en data 17 de desembre de 2018 i mitjançant resolució del conseller executiu d'Economia i Hisenda es va procedir a concedir la bestreta de les subvencions concedides.

A l'Ajuntament de Selva se li va concedir una subvenció total de 201.070,89 euros per poder dur a terme els següents projectes d'obres:

"Eliminació de barreres arquitectòniques i millora d'accessibilitat de persones de mobilitat reduïda a punts del municipi".

Pressupost: 42.331,29 euros.

Subvenció concedida: 42.215,94 euros.

"Reforma d'edifici existent Cases dels Mestres de Caimari".

Pressupost: 158.854,95 euros

Subvenció concedida: 158.854,95 euros.

L'Ajuntament de Selva, mitjançant escrit de data 31 de desembre de 2018, ha sol·licitat canviar el projecte: "Reforma d'edifici existent Cases dels Mestres de Caimari", per quatre projectes d'obres, de conformitat amb l'informe de l'arquitecte de l'Ajuntament de Selva de data 27 de desembre de 2018 en el qual es fa constar que s'ha de considerar la conveniència de desistir del projecte: "Reforma d'edifici existent Cases dels Mestres de Caimari", "atès que no es pot garantir que l'emplaçament en qüestió quedi finalment incorporat a l'àmbit del sòl urbà."

Aquests projectes nous són els següents:

Obres	Subvenció sol·licitada	Pressupost de les obres
Millora xarxa clavegueram al carrer Lluc	47.553,61	46.439,69
Millora xarxa general carrers Nou i Espanya	48.026,90	48.026,90
Reforma i adequació d'edifici existent per a Serveis Socials	34.589,47	34.589,47
Reforma i adequació d'edifici existent per a ús social (tercera edat)	30.165,75	30.165,75

El total de la subvenció concedida va ser de 201.070,89 euros i aquesta mateixa quantitat va ser la que es va concedir mitjançant la bestreta del 100 %. Per això, la quantitat que ara s'ha de concedir a l'Ajuntament de Selva ha de ser la mateixa que es va aprovar, és a dir: 201.070,89 euros. Així, el finançament de les noves sol·licitades de l'Ajuntament de Selva i l'obra que no es modifica serà el següent:

Obres	Subvenció sol·licitada	Pressupost de les obres	Subvenció concedida	Aportació Ajuntament
Eliminació de barreres arquitectòniques i millora d'accessibilitat de persones de mobilitat reduïda a punts del municipi	42.331,29	42.331,29	42.331,29	0,00
Millora xarxa clavegueram al carrer Lluc	47.553,61	46.439,69	46.439,69	0,00
Millora xarxa general carrers Nou i Espanya	48.026,90	48.026,90	48.026,90	0,00
Reforma i adequació d'edifici existent per a Serveis Socials	34.589,47	34.589,47	34.589,47	0,00
Reforma i adequació d'edifici existent per a ús social (tercera edat)	30.165,75	30.165,75	29.683,54	482,21
Total	202.667,02	201.553,10	201.070,89	482,21

A l'Ajuntament de Valldemosa se li va concedir una subvenció total de 256.905,00 euros per poder dur a terme els següents projectes d'obres:

“Condicionament terrenys per a l'habilitació d'una parcel·la per al trasllat del punt verd”.

Pressupost: 200.000 euros.

Subvenció concedida 200.000 euros.

“Eliminació de barreres arquitectòniques a la biblioteca municipal”.

Pressupost: 65.681,62 euros

Subvenció concedida: 56.905,00 euros

Aportació Ajuntament: 8.776,62 euros

L’Ajuntament de Valldemossa mitjançant escrit de data 27 de desembre de 2018 ha sol·licitat una modificació de les actuacions concedides, ja que el projecte: “Condicionament terrenys per l’habilitació d’una parcel·la per al trasllat del punt verd” no es durà a terme per l’oposició veïnal que ha tengut aquest projecte i es canvia aquesta actuació per dues noves.

Aquests projectes nous són els següents:

Obres	Subvenció sol·licitada	Pressupost de les obres
Segona fase de la reforma de la Casa de la Vila	95.939,41	95.939,41
Pavimentació i serveis a l’Av. Arxiduc Lluís Salvador i George Sand	95.713,61	95.713,61

El total de la subvenció concedida va ser de 256.905,00 euros i aquesta mateixa quantitat va ser la que es va concedir mitjançant la bestreta del 100 %. Per això, la quantitat que s’ha de concedir a l’Ajuntament de Valldemossa ha de ser la mateixa que es va aprovar, és a dir: 256.905,00 euros. Així, el finançament de les obres de l’Ajuntament de Valldemossa serà el següent:

Obres	Subvenció sol·licitada	Pressupost de les obres	Subvenció concedida	Aportació Ajuntament
Segona fase de la reforma de la Casa de la Vila	95.939,41	95.939,41	95.939,41	0,00
Pavimentació i serveis a l’Av. Arxiduc Lluís Salvador i George Sand	95.713,61	95.713,61	95.713,61	0,00
Eliminació de barreres arquitectòniques a la biblioteca municipal	65.251,98	65.681,62	65.251,98	429,64
Total	256.905,00	257.334,64	256.905,00	429,64

El punt 14, darrer paràgraf, de la convocatòria de subvencions aprovada pel Consell Executiu, en sessió que va tenir lloc el dia 4 de juliol de 2018, diu:

"Les entitats locals beneficiàries de la subvenció poden sol·licitar a l’òrgan que la concedeix, abans que conclouï el termini per dur a terme l’activitat subvencionada, modificacions de l’acord de concessió, reducció de l’import concedit, modificació de

l'actuació objecte de l'ajuda, que s'autoritzen quan tenen la causa en circumstàncies imprevistes o són necessàries pel bon final de l'actuació, sempre que no s'alteri l'objecte o la finalitat de la subvenció i no es danyi el dret de tercers."

L'òrgan competent per aprovar aquesta modificació és el Consell Executiu del Consell de Mallorca, ja que és l'òrgan que va aprovar la concessió de les subvencions mitjançant acord de dia 5 de desembre de 2018.

Atès l'informe de fiscalització de conformitat de la Intervenció General de data 18 de febrer de 2019.

Per tot això, el conseller de Desenvolupament Local fa al Consell Executiu la següent proposta d'

ACORD

1.- Modificar el finançament de les actuacions de l'Ajuntament de Selva en el sentit de canviar l'obra prevista a l'acord del Consell Executiu de dia 5 de desembre de 2018: "Reforma d'edifici existent Cases dels Mestres de Caimari", per quatre nous projectes d'obra, i mantenir en els mateixos termes el finançament de l'obra: "Eliminació de barreres arquitectòniques i millora d'accessibilitat de persones de mobilitat reduïda a punts del municipi". Els termes de la subvenció d'aquests cinc projectes de l'Ajuntament de Selva consten en el document adjunt.

2.- Modificar el finançament de les actuacions de l'Ajuntament de Valldemossa en el sentit de canviar l'obra prevista a l'acord del Consell Executiu de dia 5 de desembre de 2018: "Condicionament terrenys per l'habilitació d'una parcel·la per al trasllat del punt verd" per dos nous projectes d'obra, i mantenir en els mateixos termes el finançament de l'obra: "Eliminació de barreres arquitectòniques a la biblioteca municipal". Els termes de la subvenció d'aquests tres projectes de l'Ajuntament de Valldemossa consten en el document adjunt.

3.- Aquestes modificacions s'han sol·licitat abans que acabi el termini per a la realització de l'activitat, són necessàries pel bon final de l'actuació, no s'altera l'objecte o la finalitat de la subvenció i no es danya el dret de tercers.

De conformitat amb l'article 44 en relació amb el 46.6 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra aquest acord no es podrà interposar recurs en via administrativa, si bé es podrà formular potestativament REQUERIMENT per a la seva anul·lació o revocació en el termini de dos mesos comptadors des del dia que es rebí aquesta notificació amb caràcter previ a la interposició de recurs contenciós administratiu.

El requeriment s'entendrà desestimat si en el termini d'un mes des de la seva presentació no es notifica resolució expressa. El termini per interposar el recurs contenciós administratiu serà de dos mesos comptadors des del dia següent a aquell en el qual es rebí comunicació de la resolució expressa sobre el requeriment previ o aquest s'entengui desestimat de forma presumpta.

Si no es formula requeriment previ, es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors des del dia que es rebí aquesta notificació.

No obstant l'anterior, es pot interposar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent.

PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE LA CORRECCIÓ D'ERRADES DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ RELATIU AL SERVEI DE VIGILÀNCIA I SEGURETAT DELS EDIFICIS DEL CONSELL DE MALLORCA, LOT 1: PALAU REIAL I EDIFICI ANNEX CARRER ALMUDAINA, EDIFICI MISERICÒRDIA I EDIFICIS LLAR DE LA INFÀNCIA I LLAR DE LA JOVENTUT, LOT 2: POLIESPORTIU SANT FERRAN, EDIFICI KREKOVIC, FINCA RAIXA I CENTRES SOCIO CULTURALS D'INCA I MANACOR I CASETA DE PEONS CAMINERS DE PATRIMONI HISTÒRIC, MITJANÇANT TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I PROCEDIMENT OBERT

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva de Modernització i Funció Pública:

ANTECEDENTS

1. Dia 19 de novembre de 2018, el Sr. Joan G. Vallori Guayta, ST de Modernització i Funció Pública va emetre la memòria mitjançant la qual es justifiquen la necessitat i la idoneïtat de contractar el servei de vigilància i seguretat dels edificis in instal·lacions del Consell de Mallorca per tal d'evitar qualsevol incidents que pugui perjudicar als administrats, visitants, treballadors o representants de la corporació així com per evitar, en la mesura que sigui possible, robatoris, actes vandàlics o qualsevol perjudici en les instal·lacions i els edificis del Consell de Mallorca fora de l'horari habitual de servei.
2. Dia 16 de novembre de 2018 s'han elaborat per la cap de servei d'Eficiència Energètica i Manteniment i pel cap de servei de Serveis Generals i Patrimoni el plec de prescripcions tècniques, el 21 de novembre de 2018 va elaborar el PCAP i en va emetre l'informe jurídic; dia 10 de desembre de 2018, es va emetre el de Secretaria General i, dia 12 de febrer de 2019 el de fiscalització prèvia de l'expedient (Ref: ID 17/2019 MNA)
3. Dia 20 de febrer de 2019 es va aprovar l'expedient de contractació del Servei de vigilància i seguretat dels edificis del Consell de Mallorca (Lot 1: Edifici de Palau Reial, La Misericòrdia, Llar de la Infància i Llar de la Joventut i Lot 2: Poliesportiu de Sant Ferran, Finca Raixa, Edifici Krekovic, Centres Socio Culturals d'Inca i de Manacor i Caseta de Peons Caminers de Patrimoni Històric. Amb una durada de tres (3) anys.
4. S'ha detectat una errada en els plecs de clàusules administratives particulars que es varen aprovar mitjançant Acord del Consell Executiu de 20 de febrer de 2019 que cal esmenar.
5. Atès que l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, preveu que "les Administracions públiques poden rectificar en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes",

Per tant, la consellera executiva del Departament de Modernització i Funció Pública eleva al Consell Executiu la següent proposta d'

ACORD

1. Aprovar la rectificació del Plec de clàusules administratives particulars en el sentit següent:

“On diu:

Grup	Subgrup	Categoria	Tipus d'activitat.
Lot 1 i 2: M	2	5 ó D	Serveis de Seguretat, Custòdia i Protecció

“Ha de dir:

Grup	Subgrup	Categoria	Tipus d'activitat.
Lot 1 ó 2: M	2	3 ó C	Serveis de Seguretat,
Lot 1 i 2 : M	2	4 ó D	Custòdia i Protecció

2. Publicar en la Plataforma de Licitació de Contractes del Sector Públic l'esmentada rectificació del Plec de clàusules administratives particulars.