

RELACIÓ ACORDS ADOPTATS PEL CONSELL EXECUTIU DEL CONSELL DE MALLORCA DE DIA 29 DE GENER DE 2020**APROVACIÓ ACTA ANTERIOR (22-1-2020).****PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2020 PER DESENVOLUPAMENT D'ACTIVITATS CULTURALS D'ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O DELS ORGANISMES AUTÒNOMS QUE EN DEPENEN.**

Es dona compte de la següent proposta de la vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística:

Fets

1. El 7 de gener de 2020 la directora insular de Cultura va emetre una memòria justificativa sobre la convocatòria de subvencions 2020 pel desenvolupament d'activitats culturals d'entitats d'Administració local o dels organismes autònoms que en depenen.
2. S'ha emès informe jurídic respecte a la convocatòria esmentada.
3. A l'expedient de referència consta l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient en la partida pressupostària 20.33430.46201, per dur a terme la convocatòria esmentada, atès el document comptable RC amb núm. d'operació 220200000054, per un import de 450.000,00 €
4. En data 17 de gener de 2020 la Intervenció Delegada del Centre la Misericòrdia ha fiscalitzat favorablement l'expedient.

Fonaments de dret

1. L'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca
2. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions
3. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques. i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre del règim jurídic del sector públic.
4. La Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars.
5. El Reglament Orgànic del Consell de Mallorca, aprovat per acord del Ple del Consell de Mallorca de 12 d'abril de 2018.
6. El **Decret d'organització del Consell de Mallorca i les Bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca de l'any 2019.**

Per tot això, propòs al Consell Executiu que adopti el següent:

Acord

1. **Aprovar l'expedient SARI 1/2020**, relatiu a la convocatòria de subvencions 2020 pel desenvolupament d'activitats culturals d'entitats d'Administració local o dels organismes autònoms que en depenen .

2. **Aprovar la convocatòria de subvencions 2020** pel desenvolupament d'activitats culturals d'entitats d'Administració local o dels organismes autònoms que en depenen que s'adjunta a aquest acord.
3. **Delegar en la vicepresidenta** primera i consellera executiva de Cultura patrimoni i Política Lingüística la facultat de que en aquest procediment i, amb l'objecte d'agilitzar la seva instrucció, dicti les resolucions per les quals es declari el desistiment de les sol·licituds que es trobin en el supòsit previst a l'article 20.2 de l'Ordenança de Subvencions i l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.
4. **Autoritzar una despesa de 450.000,00 €** a càrrec a l'aplicació pressupostària 20.33430.46201 (RC núm. 220199000778) per atendre les subvencions de la convocatòria esmentada.
5. **Ordenar la publicació en el BOIB** de l'extracte d'aquesta convocatòria i traslladar aquesta informació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Contra aquest acord, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà la publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2020 PEL DESENVOLUPAMENT D'ACTIVITATS CULTURALS D'ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O DELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN

1. Bases reguladores i publicitat

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria es troben recollides en l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca. (Aprovada per Acord del Ple de 23 de desembre de 2016 –BOIB núm. 21, de 18.02.2017–, modificada per Acord del Ple de 14 de juny de 2018 –BOIB núm. 96, de 04.08.2018–)

El Consell de Mallorca publicarà un extracte d'aquesta convocatòria de subvencions en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i traslladarà la informació sobre aquesta a la Base de Dades Nacional de Subvencions que, opera com a sistema nacional de publicitat de les subvencions.

L'acord de concessió es publicarà al Butlletí Oficial de les Illes Balears i es traslladarà la informació sobre les subvencions concedides a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

2. Dotació pressupostària

Durant l'exercici pressupostari de 2020 es destina la quantitat de 450.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20.33430.46201 per atendre a les subvencions d'aquesta convocatòria, distribuïts entre les diferents línies d'ajuda, de la següent manera:

- Línia 1: Projectes culturals: 275.000,00 €
- Línia 2: Fires, mostres, certàmens i festivals d'arts escèniques: 120.000,00 €
- Línia 3: Edició de llibres, fonogrames i audiovisuals: 55.000,00 €

Si una vegada calculats els imports de les ajudes de cada línia, i sempre que ho permeti el pla d'estabilitat pressupostària del Consell de Mallorca, es produeix qualche romanent, la comissió avaluadora pot proposar a l'òrgan instructor que acreixi les altres línies, la dotació pressupostària de les quals, no ha estat suficient per fer front als imports màxims establerts al punt 15 de la convocatòria.

3. Finalitat i objecte

El Consell de Mallorca, a través del Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística, en l'exercici de les seves competències pretén, d'una banda, impulsar una política cultural pròpia i, d'altra, en aquest cas en particular, donar suport a les entitats d'administració local o als organismes públics que en depenen, a l'efecte d'incentivar i estimular la política cultural d'aquestes entitats amb el suport a les seves activitats culturals involucrant a la ciutadania, així com el teixit associatiu del municipi.

En aquest sentit, es vol promoure, dinamitzar, fomentar i impulsar activitats i projectes culturals organitzats per les entitats d'administració local o els organismes públics que en depenen.

Queden excloses de la convocatòria activitats relatives a la promoció exterior de la cultura de Mallorca i les programacions culturals anuals.

L'objecte d'aquesta convocatòria és la realització per part de les entitats locals de Mallorca d'activitats culturals destinades a la col·lectivitat o a un sector del públic en general, concretament:

- Línia 1: activitats culturals (concerts, exposicions, cicles de conferències, activitats d'arts escèniques o qualsevol altre activitat cultural que no es pugui incloure en cap de les altres línies)
- Línia 2: Fires, mostres, certàmens i festivals d'arts escèniques.
- Línia 3: L'edició de llibres, fonogrames o audiovisuals. En relació als projectes culturals d'aquesta línia 3, i als afectes d'aquesta convocatòria, s'entén per llibre l'obra que conté 49 pàgines o més i que pot ser editada tant en paper com en format digital. En el cas d'edicions infantils, el número de pàgines pot ser inferior a 49 pàgines, amb un mínim de 16 pàgines. Així mateix, respecte a la línia 3:
 - Són subvencionables les despeses relatives a la producció de l'obra, a la fixació d'aquesta en un mitjà que en permeti la comunicació i/o l'obtenció de còpies, i a la difusió.
 - Són subvencionables les obres editades per primer cop, o bé d'edició anterior que hagin estat publicades fa més de deu anys.
 - En queden excloses les edicions d'àmbit o contingut exclusivament no cultural.

4. Temporalització de la convocatòria i de les despeses subvencionables

Les activitats objecte d'aquesta convocatòria s'han de desenvolupar entre l'1 de novembre de 2019 i el 31 d'octubre de 2020 (ambdós inclosos).

La temporalització de les despeses ha de coincidir amb la del projecte, que no pot tenir, en cap cas, una durada superior a 12 mesos. Per això, la data dels justificants es computa en virtut de la durada del projecte o, com a màxim, en els 12 mesos anteriors a la data de l'acabament de l'execució del projecte i fins a aquesta data com a límit.

En aquest sentit, s'entén com a data d'acabament de l'execució del projecte el darrer dia que es realitza l'activitat subvencionada, el qual s'haurà d'acreditar mitjançant la memòria tècnica i la memòria econòmica que integren el compte justificatiu.

En relació als projectes de la línia 3 (edició de llibres, fonogrames i audiovisuals), es fixa com a criteri per determinar la data d'execució dels projectes objecte de subvenció, la que figura en la factura d'impressió o edició de les obres.

S'admetran els documents justificatius que s'hagin emès i pagat amb posterioritat a la data d'acabament de l'execució del projecte, sempre que l'expedició i el pagament no depassin el termini de la data límit per presentar la documentació justificativa assenyalada al punt 16 i, d'altra banda, que el lliurament de béns o la prestació de serveis, objecte de la factura, s'hagi efectuat en la temporalització assenyalada.

No obstant l'anterior, si en el moment de comprovar la justificació i tramitar el seu pagament l'òrgan concedent disposa a l'expedient de justificants de pagament que corresponguin a despeses derivades pel desenvolupament de l'activitat, els quals no s'han pogut realitzar en els terminis de justificació prevists a aquesta convocatòria per la normativa tributària o de seguretat social aplicable, (descomptes d'IRPF o de Seguretat Social) es consideraran correctes a efectes de justificar la subvenció. Únicament es consideraran correctament justificades aquestes despeses d'IRPF o Seguretat Social quan es derivin de documents principals (nòmines / factures) que si que s'hagin expedit i pagat en el termini a que es refereix l'apartat anterior.

D'altra banda, atès que les subvencions d'aquesta convocatòria tenen per objecte els projectes culturals que es recullen a el punt 16 sense entrar a determinar, en concret, quin tipus de despeses del pressupost s'imputen a la subvenció, es permet que les despeses subvencionables del pressupost del projecte es puguin compensar entre elles.

No són despeses subvencionables i, per tant, no formen part del pressupost subvencionable aquelles que es relacionen en l'article 44 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM, així com tampoc:

- Els costos indirectes de benzina, llum, telèfon, internet.
- Les despeses relatives a dinars, refrigeris, serveis d'àpats o d'altres de semblants.
- Les despeses d'inversió i les d'adquisició de material inventariable.

5. Beneficiaris

Poden ser-ne beneficiaries les entitats d'administració local de Mallorca i els organismes públics que en depenen quan, en aquest darrer cas, entre els seus objectius i finalitats hi hagi la cultura en general, o determinats aspectes culturals en particular, sempre i que els projectes o activitats objecte de subvenció els generin, organitzin i gestionin aquestes entitats, de manera que la col·laboració d'altres entitats sigui merament residual o secundària.

Es pot presentar i subvencionar, com a màxim, 1 projecte cultural per a cadascuna de les línies i per entitat d'administració local o els organismes públics que en depenen. En el cas que per la mateixa línia sol·licitin subvenció, encara que sigui per activitats diferents, un ajuntament i un organisme dependent d'aquest, es denegarà la subvenció a l'organisme dependent.

Cada projecte pot consistir en una sola activitat o en un conjunt, programades dins del període subvencionable, i haurà de descriure el contingut de la/es activitat/s i la seva despesa.

6. Règim de concurrència

El procediment de selecció dels beneficiaris es dur a terme mitjançant concurrència competitiva, en els termes que preveu l'article 17 de l'Ordenança de Subvencions del CIM, i en virtut de la qual es comparen, en un únic procediment, totes les sol·licituds presentades amb la intenció d'establir-hi una prelación a través dels criteris d'avaluació previstos en els punts 12, 13 i 14 d'aquesta convocatòria i, d'aquesta manera, concedir les subvencions a les sol·licituds que han obtingut una major puntuació, dins els límits recollits en el punt 15 i fins a l'import del crèdit pressupostari establert per aquesta convocatòria.

7. Òrgans competents per a instruir i resoldre el procediment. Composició de la comissió avaluadora

1. L'òrgan competent per aprovar i resoldre la convocatòria és el Consell Executiu del Consell de Mallorca.

2. La instrucció correspon al secretari o secretària tècnica del Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística del Consell de Mallorca, que ha de dur a terme totes les actuacions o els actes de tràmit necessaris per vetllar pel compliment dels requisits de la convocatòria.

3. Amb l'objecte d'agilitzar la tramitació, serà la vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística l'òrgan que resoldrà les declaracions de desistiment a la sol·licitud presentades, previ requeriment d'esmena, previst a l'article 20.2 de l'ordenança de subvencions del CIM i l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

4. La comissió avaluadora valorarà els projectes presentats i estarà formada per:

Presidència: La sra. Maria Pastor Gelabert, directora insular de Cultura, o el seu substitut el Sr. Francesc Riera Vayreda, Cap del Servei de Cultura.

Secretaria: Sr. Carlos Rosselló Mena, cap de secció de Cultura i Patrimoni o la persona que la substitueixi.

Vocals:

Sra. Carme Llabrés Mesana, cap de la Unitat de Publicacions del Servei de Cultura, o la persona que la substitueixi.

Sr. Francesc Xavier Bonnín Salamanca, cap de la Unitat d'Arxiu del So i de la Imatge, o la persona que la substitueixi.

Sra. María José Moya Pais, responsable tècnica de programes de Cultura, o la persona que la substitueixi.

Es podran convocar per tasques d'assessorament fins a dues persones externes al Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística del Consell de Mallorca, expertes en la matèria objecte de l'ajut. Aquests experts, que podran ser consultats per la comissió avaluadora i que no tindran ni veu ni vot, seran persones de reconegut prestigi en el sector, no tindran remuneració alguna i no poden haver presentat cap sol·licitud en aquesta convocatòria.

8. Termini i lloc de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds de subvencions es poden presentar en el termini de 15 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la data de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB).

Cal presentar-les en qualsevol terminal del registre general del Consell (Seu del Consell: Palau Reial, 1; Llar de la Joventut: General Riera, 111 i Llar de la Infància: General Riera, 113 -Palma-). Així mateix, també es poden presentar en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si la sol·licitud s'envia per correu, s'ha de presentar a Correus amb el sobre obert perquè la segellin a fi d'acreditar que s'ha enviat dins el termini fixat en la convocatòria.

En aquest cas que l'entitat sol·licitant no presenti la seva sol·licitud en el Registre del Consell de Mallorca, cal que informi d'aquest fet a l'òrgan instructor, mitjançant un correu electrònic a l'adreça sjacultura@conselldemallorca.net on s'adjuntarà còpia de la documentació presentada i indicació de la data i lloc de presentació.

9. Documents que s'han d'adjuntar a la sol·licitud

Les sol·licituds i les declaracions que s'exigeixen s'han de formalitzar, mitjançant els models annexes que es poden obtenir en la seu electrònica del Consell de Mallorca (<https://seu.conselldemallorca.net>). En qualsevol cas, els documents esmentats han de contenir les dades necessàries per identificar correctament els possibles beneficiaris i/o els seus representants.

Documentació comuna per a totes les línies:

1. **Annex 1.** Dades de l'entitat sol·licitant, sol·licitud de subvencions. S'ha de presentar un annex 1 per cada línia per a la qual se sol·liciti l'ajuda.
2. **Annex 2.** Detall del pressupost de les activitats per a les quals es sol·licita la subvenció i breu explicació de les mateixes. S'ha de presentar un annex 2 per cada línia per a la qual se sol·liciti l'ajuda.
3. **Annex 3.** Projecte cultural objecte de la sol·licitud, datat i signat sota la responsabilitat del representant legal de l'entitat sol·licitant, el qual ha de reflectir i desenvolupar els aspectes que conformen els criteris d'avaluació establerts en els punts 12, 13 i 14 d'aquesta convocatòria. S'ha de presentar l'annex **3A** en el cas de sol·licituds de subvenció per **línia 1**. S'ha de presentar l'annex **3B** en el cas de sol·licituds de subvenció per **línia 2**. S'ha de presentar l'annex **3C** en el cas de sol·licituds de subvenció per **línia 3**.
4. **Annex 4.** Certificat bancari (No cal presentar el certificat bancari si ja s'ha presentat al Consell de Mallorca en anys anteriors, i sempre que no hi hagi hagut canvis).
5. Fotocòpia del **NIF de l'entitat** sol·licitant i del **NIF o NIE del representant** legal de l'entitat i, si s'escau, de la persona autoritzada per signar la sol·licitud.

6. Documentació acreditativa de la **representació i de la vigència del càrrec** del representant legal en virtut de la qual actua el signant de la sol·licitud, i acreditació de l'autorització corresponent i suficient, en el cas que la signi una persona distinta. (Basta un certificat del secretari de l'ajuntament)

No caldrà presentar la documentació dels apartats 4, 5 i 6 si ja s'ha presentat en convocatòries anteriors d'aquesta direcció insular sempre que no hi hagi hagut canvis i que no hagin transcorregut més de 5 anys.

10. Termini de resolució

El termini màxim per resoldre i publicar la resolució d'aquest procediment és de 6 mesos, des de la data de publicació al BOIB de l'extracte d'aquesta convocatòria.

El venciment de termini màxim sense haver-se publicat la resolució legitima a les persones interessades per a entendre desestimada, per silenci administratiu, la sol·licitud de subvenció presentada.

11. Puntuació mínima per accedir a la subvenció

El procediment de la convocatòria és el de concurrència competitiva, és a dir, es comparen en un únic procediment totes les sol·licituds presentades dins cada línia per establir-hi una prelación, mitjançant l'aplicació ponderada dels criteris d'avaluació que es detallen als punts 12, 13 i 14 d'aquesta convocatòria.

Es considerarà projectes no subvencionables aquells que no obtinguin un mínim de 20 punts en el cas de les línies 1 i 3, i 22,5 punts en el cas de la línia 2.

12. Criteris de Valoració pels projectes de la línia 1 (projectes culturals)

Els ítems dels criteris de valoració que no restin acreditats amb la documentació adjunta a la sol·licitud, es valoraran amb zero punts.

La valoració dels projectes presentats es realitzarà en base als criteris següents que hauran d'estar reflectits a la memòria del projecte (annex 3A). L'estructura de l'annex 3A segueix el mateix ordre que els aspectes a avaluar.

L'annex 3A ha d'explicar el projecte apartat per apartat i la seva redacció ha de ser clara i concreta. S'ha de limitar als aspectes/objecte de l'apartat que es tracti. No s'avaluarà/puntuarà la informació que es detalli a apartats que no correspongui per contingut.

Aquesta puntuació es distribueix a través dels criteris i de la forma següents:

A. Criteris de valoració general del projecte (màxim 24 punts)

A.1 Interès del projecte (màxim 8 punts). L'interès s'entén directament relacionat amb els objectius i l'adequació d'aquests i del perfil del destinatari a l'objecte definit a la convocatòria. En aquest apartat s'avalua fonamentalment la concreció i adequació: dels objectius generals i específics, del calendari o/i programació, del perfil destinatari i la coherència del projecte en relació amb l'objecte de la convocatòria.

A.2 Qualitat del projecte (màxim 8 punts). Per poder avaluar aquest apartat la proposta ha d'incloure la trajectòria / currículum dels participants per valorar formació i experiència, així com els mètodes d'avaluació del projecte que permeten la millora continua per treballar en qualitat.

A.3 Viabilitat i coherència (màxim 6 punts). S'entén per viabilitat a efectes d'avaluació que el pressupost és coherent i ajustat a les actuacions previstes. Coherència: les activitats s'ajusten a una idea general de projecte i, a la vegada, aquesta s'adequa a l'objecte de la convocatòria.

A.4 Commemoracions, efemèrides i/o difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca (màxim 2 punts). S'atorgaran 2 punts si el projecte s'articula en torn a una commemoracions, efemèrides i el projecte en fa difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca. S'atorgarà 1 punt si el projecte o bé s'articula en torn a una commemoracions, efemèrides o bé en fa difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca

B. Projecció col·lectiva i pública (màxim 10 punts)

B.1 Pautes mesures i estratègies per incrementar i captar nous públics (màxim 2 punts). Es valora si es duen a terme mesures concretes per a incrementar i captar nous públics

B.2 Accions adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social (màxim 2 punts). Es valora si es duen a terme accions concretes en aquesta matèria.

B.3 Pla de difusió: accions previstes i mitjans utilitzats (màxim 2 punts). Es valora si es duen a terme accions concretes per a la difusió i publicitat del projecte, així com la diversitat dels mitjans utilitzats.

B.4 Projectes presentats i publicitats en català i que duguin a terme accions de foment de la llengua catalana (màxim 2 punts). Es valora si el projecte i la difusió són en català i si a més es duen a terme accions de foment de la llengua catalana.

B.5 Actuacions dirigides a la consecució efectiva de la igualtat de gènere (màxim 2 punts). Es valora si es duen a terme accions concretes dirigides a la consecució efectiva de la igualtat de gènere.

C. Innovació i creativitat (màxim 4 punts). Es valorarà si el projecte es vincula a noves tecnologies o es defineix per la interdisciplinarietat i si és únic o novetat en el panorama illenc

D. Trajectòria i consolidació de l'esdeveniment (màxim 2 punts). Fins a la 4^a edició es puntuarà amb 0,5 punts. Si es tracta de la 5^a fins a la 9^a edició es puntuarà amb 1 punt. Es puntuarà amb 2 punts a partir de la 10^a edició.

13. Criteris de valoració pels projectes de la línia 2 (Fires, mostres, certàmens i festivals d'arts escèniques)

Els ítems dels criteris de valoració que no restin acreditats amb la documentació adjunta a la sol·licitud, es valoraran amb zero punts.

La valoració dels projectes presentats es realitzarà en base als criteris següents que hauran d'estar reflectits a la memòria del projecte (annex 3B). L'estructura de l'annex 3B segueix el mateix ordre que els aspectes a avaluar.

L'annex 3B ha d'explicar el projecte apartat per apartat i la seva redacció ha de ser clara i concreta. S'ha de limitar als aspectes/objecte de l'apartat que es tracti. No s'avaluarà/puntuarà la informació que es detalli a apartats que no correspongui per contingut.

A. Criteris de valoració general del projecte (màxim 26 punts)

- A.1 Interès del projecte (màxim 9 punts). L'interès s'entén directament relacionat amb els objectius i l'adequació d'aquests i del perfil del destinatari a l'objecte definit a la convocatòria. En aquest apartat s'avalua fonamentalment la concreció i adequació: dels objectius generals i específics, del calendari o/i programació, del perfil destinatari i la coherència del projecte en relació amb l'objecte de la convocatòria.
- A.2 Qualitat del projecte (màxim 9 punts). Per poder avaluar aquest apartat la proposta ha d'incloure la trajectòria / currículum dels participants per valorar formació i experiència, així com els mètodes d'avaluació del projecte que permeten la millora continua per treballar en qualitat.
- A.3 Viabilitat i coherència (màxim 6 punts). S'entén per viabilitat a efectes d'avaluació que el pressupost és coherent i ajustat a les actuacions previstes. Coherència: les activitats s'ajusten a una idea general de projecte i, a la vegada, aquesta s'adequa a l'objecte de la convocatòria.
- A.4 Commemoracions, efemèrides i/o difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca (màxim 2 punts). S'atorgaran 2 punts si el projecte s'articula en torn a una commemoracions, efemèrides i el projecte en fa difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca. S'atorgarà 1 punt si el projecte o bé s'articula en torn a una commemoracions, efemèrides o bé en fa difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca
- B. Projecció col·lectiva i pública (màxim 10 punts)
- B.1 Pautes mesures i estratègies per incrementar i captar nous públics (màxim 2 punts). Es valora si es duen a terme mesures concretes per a incrementar i captar nous públics
- B.2 Accions adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social (màxim 2 punts). Es valora si es duen a terme accions concretes en aquesta matèria.
- B.3 Pla de difusió: accions previstes i mitjans utilitzats (màxim 2 punts). Es valora si es duen a terme accions concretes per a la difusió i publicitat del projecte, així com la diversitat dels mitjans utilitzats.
- B.4 Projectes presentats i publicitats en català i que duguin a terme accions de foment de la llengua catalana (màxim 2 punts). Es valora si el projecte i la difusió són en català i si, a més, es duen a terme accions de foment de la llengua catalana.
- B.5 Actuacions dirigides a la consecució efectiva de la igualtat de gènere (màxim 2 punts). Es valora si es duen a terme accions concretes dirigides a la consecució efectiva de la igualtat de gènere.
- C. Innovació i creativitat (màxim 4 punts). Es valorarà si el projecte es vincula a noves tecnologies o es defineix per la interdisciplinarietat i si és únic o novetat en el panorama illenc
- D. Trajectòria i consolidació de l'esdeveniment (màxim 2 punts). Fins a la 4^a edició es puntuarà amb 0,5 punts. Si es tracta de la 5^a fins a la 9^a edició es puntuarà amb 1 punt. Es puntuarà amb 2 punts a partir de la 10^a edició.
- E. Programació artística (màxim 3 punts)
- E.1 Programació amb professionals o companyies de Mallorca (màxim 2 punts). En puntuarà amb un punt si almenys un 20 % de les actuacions programades corresponen a professionals o companyies de Mallorca. Es puntuarà amb 0,5 punts

si qualche actuació de les programades es desenvolupa per professionals o companyies de Mallorca, però aquestes no arriben a un 20 %.

E.2 Programació amb professionals o companyies que no siguin de Mallorca (màxim 2 punts). En puntuarà amb un punt si almenys un 20 % de les actuacions programades corresponen a professionals o companyies que no siguin de Mallorca. Es puntuarà amb 0,5 punts si qualche actuació de les programades es desenvolupa per professionals o companyies que no siguin de Mallorca, però aquestes no arriben a un 20 %.

E.3 Realització d'activitats complementàries de formació i/o divulgació relacionades amb el foment de les arts escèniques (màxim 1 punt)

14. Criteris de valoració pels projectes de la línia 3 (Edició de llibres, fonogrames i audiovisuals)

Els ítems dels criteris de valoració que no restin acreditats amb la documentació adjunta a la sol·licitud, es valoraran amb zero punts.

La valoració dels projectes presentats es realitzarà en base als criteris següents que hauran d'estar reflectits a la memòria del projecte (annex 3C). L'estructura de l'annex 3C segueix el mateix ordre que els aspectes a avaluar.

L'annex 3C ha d'explicar el projecte apartat per apartat i la seva redacció ha de ser clara i concreta. S'ha de limitar als aspectes/objecte de l'apartat que es tracti. No s'avaluarà/puntuarà la informació que es detalli a apartats que no correspongui per contingut.

A. Interès cultural i qualitat (màxim de 20 punts)

A.1 L'edició contribueix a l'aprofundiment i difusió de valors històrics, culturals, populars i tradicionals, i a la promoció de la creació artística i literària a Mallorca (màxim 8 punts).

A.2 L'edició es relaciona amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o històric en l'àmbit local i/o insular (màxim 2 punts).

A.3 Qualitat de l'obra: maquetació, enquadernació, impressió (màxim 4 punts).

A.4 Definició i ordenació de continguts (màxim 4 punts)

A.5 Innovació, originalitat i creativitat en el contingut, el format o la difusió de l'obra (màxim 2 punts)

B. Projecció col·lectiva i pública (màxim 10 punts)

B.1 Difusió: accions previstes i mitjans utilitzats (màxim 2 punts).

B.2 Distribució de l'edició (màxim 3 punts)

S'atorgaran 2 punts si es fa distribució a biblioteques, centres d'ensenyament, la ciutadania

S'atorgarà 1 punt per distribució venal

B.3 Organització d'activitats relacionades, com poden ser els actes de presentació, conferències i exposicions al voltant de la matèria o autor, entre d'altres (màxim 3 punts).

B.4 L'edició pertany a una col·lecció editorial o forma part d'un projecte o activitat global, com poden ser les jornades d'estudi, els premis literaris o d'investigació, entre d'altres (màxim 2 punts).

-Fins a 3 anys de trajectòria es valorarà amb 1 punt

-Més de 3 anys de trajectòria es valorarà amb 2 punts

C. Incidència en l'extensió de l'ús o el coneixement de la llengua catalana (màxim de 6 punts)

C.1 Edició en català (màxim 4 punts).

-Edició íntegrament en català es valorarà amb 4 punts

-Edició multilingüe, essent una de les llengües el català es valorarà amb 2 punts

-Edició on predomina la imatge i el so per damunt del text o la veu, essent la llengua emprada el català es valorarà amb 1 punt

C.2 Ús del català en la difusió (màxim 2 punts)

D. Actuacions dirigides específicament al foment de la lectura (màxim de 2 punts).

E Actuacions dirigides a la consecució efectiva de la igualtat de gènere (màxim de 2 punts)

E.1 Si la igualtat de gènere s'explicita en el pla d'igualtat, els estatus, objectius o missió, o en memòries d'activitats i/o estructura organitzativa s'atorga 1 punt

E.2 Si l'obra incorpora continguts que rompen amb estereotips de gènere i que promouen la igualtat entre dones i homes s'atorga 1 punt

15. Import de les subvencions

Els imports dels ajuts per a les línies 1 i 3 tenen la consideració d'import cert sense fer cap referència a un percentatge o fracció del pressupost subvencionable del projecte.

La quantia de l'ajut es determina a partir d'una prelación determinada a través dels criteris d'avaluació previstos per cada línia en els punts 12, 13 i 14 d'aquesta convocatòria, es concedeixen les subvencions a les sol·licituds que han obtingut una major puntuació, i fins a l'import del crèdit pressupostari establert, tot respectant els criteris i límits següents:

Pel que fa als projectes culturals de la línia 1:

1. L'import de la subvenció serà d'un màxim de 10.000,00 €per projecte.
2. L'import de la subvenció no pot ser superior a la quantitat sol·licitada o a l'import del pressupost subvencionable.
3. La subvenció no pot ser superior a l'import del crèdit que resti per atribuir a la darrera entitat beneficiària, atesa la puntuació obtinguda.
4. En relació al pressupost d'execució del projecte, la subvenció no pot superar aïlladament o, en concurrència amb altres ajudes o subvencions, ingressos i altres recursos obtinguts de qualsevol procedència.

Pel que fa a les fires, mostres, certàmens i festivals d'arts escèniques de la línia 2:

1. L'import de la subvenció no pot ser superior a la quantitat sol·licitada.
2. L'import de la subvenció no pot ser superior al 50% del pressupost subvencionable del projecte.

3. La subvenció no pot ser superior a l'import del crèdit que resti per atribuir a la darrera entitat beneficiària, atesa la puntuació obtinguda.
4. En relació al pressupost d'execució del projecte, la subvenció no pot superar aïlladament o, en concurrència amb altres ajudes o subvencions, ingressos i altres recursos obtinguts de qualsevol procedència.

Pel que fa a l'edició de llibres, fonogrames i audiovisuals de la línia 3:

1. L'import de la subvenció no pot ser superior a 2.000,00 € per projecte.
2. L'import de la subvenció no pot ser superior a la quantitat sol·licitada o a l'import del pressupost subvencionable.
3. La subvenció no pot ser superior a l'import del crèdit que resti per atribuir a la darrera entitat beneficiària, atesa la puntuació obtinguda.
4. La subvenció no pot ultrapassar aïlladament o en concurrència amb altres ajudes o subvencions, ingressos i altres recursos obtinguts de qualsevol procedència, el pressupost d'execució del projecte.

S'entén com a pressupost subvencionable el conjunt de les partides del pressupost que compleixen els requisits recollits en el punt tercer.

Si a l'hora de determinar les subvencions corresponents a les sol·licituds que obtinguin la mateixa puntuació total, el crèdit que resti per assignar no fos suficient per concedir-les totes, s'ha de seguir l'ordre de prelación en virtut dels criteris següents:

1. Les que hagin obtingut una major puntuació en el primer apartat del criteri d'avaluació A). En el cas que n'hi hagi més d'una amb la mateixa puntuació en aquest apartat, i el crèdit no sigui suficient per concedir les subvencions, aquest empat s'ha de resoldre tenint en compte la puntuació del criteri d'avaluació B). Si s'haguessin comparat els criteris anteriors i el crèdit no fos encara suficient per resoldre l'empat, s'ha d'observar la puntuació aconseguida en els criteris C), D) i següents, seguint l'ordre establert.
2. Amb tot, si com a resultat d'atendre l'ordre de prelación establert en el paràgraf anterior es mantingués l'empat, aquest es resoldrà a favor de la sol·licitud amb l'import total de pressupost subvencionable més elevat.

Aquest sistema, per resoldre un possible empat entre sol·licituds amb la mateixa puntuació, s'ha d'aplicar sempre igual fins a exhaurir tot el crèdit que s'hagi de distribuir.

16. Termini i lloc per justificar les subvencions concedides

La justificació s'ha de presentar en qualsevol terminal del registre general del Consell (Seu del Consell: Palau Reial, 1; Llar de la Joventut: General Riera, 111 i Llar de la Infància: General Riera, 113 -Palma-). Així mateix, també es poden presentar en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si el compte justificatiu s'envia per correu, s'ha de presentar a correus amb el sobre obert perquè el segellin, a fi d'acreditar que s'ha presentat dins el termini fixat en la convocatòria.

S'estableixen dos terminis per a la presentació de la documentació justificativa:

- Els projectes subvencionats que hagin finalitzat la seva execució abans o fins el dia 30 de juny de 2020 s'han de justificar el més aviat possible i, com a data límit, el dia 31 de juliol de 2020.
- Els projectes subvencionats que hagin finalitzat la seva execució entre l'1 de juliol de 2019 i el 31 d'octubre de 2020 hauran de presentar la documentació justificativa al més aviat possible i, com a data límit, el dia 15 de novembre de 2020.

No obstant l'anterior, si la resolució de la concessió de la convocatòria es dictés i publicués després de les dates abans esmentades, el/la beneficiari/a ha de presentar la documentació justificativa en el termini de 10 dies hàbils comptadors des del dia següent al de la publicació de la concessió de les subvencions.

17. Documentació necessària per a justificar el compliment de la finalitat de la subvenció

La modalitat de justificació de les subvencions concedides mitjançant aquesta convocatòria és la de compte justificatiu de la despesa feta amb aportació de justificants de despesa.

El compte justificatiu de la despesa inclourà la documentació següent:

1. La memòria tècnica. És la documentació amb la qual l'entitat beneficiària demostra que ha fet el projecte cultural subvencionat tal com el va presentar inicialment o amb la introducció dels canvis que s'han d'haver comunicat al departament. La memòria tècnica està integrada per la documentació següent:

1.1 **Annex 7.** Memòria explicativa de l'activitat realitzada: comentari i avaluació dels resultats obtinguts i de tots aquells aspectes que siguin rellevants, amb indicació de la data de finalització de l'activitat. Si no s'ha executat la totalitat o hi ha hagut modificacions del projecte per causes alienes o de força major, la memòria n'ha d'exposar les causes i ha d'explicar la resta del projecte realitzat. La memòria s'ha de presentar segons l'estructura de l'annex 7.

1.2 La **publicitat** original escrita i gràfica relativa a la difusió de l'activitat subvencionada, en els termes prevists al punt 21 d'aquesta convocatòria.

1.3 En el cas de les **línies 1 i 2, almenys de dues fotografies**/imatges realitzades durant l'activitat objecte dels ajuts o subvenció i que tinguin un plànol general per tal de poder comprovar la realització del projecte cultural subvencionat (les fotografies es poden incorporar a la memòria).

1.4 En el cas de la **línia 3**, a més de la memòria s'haurà de presentar **un exemplar del llibre, fonograma o audiovisual** subvencionat, si no s'ha presentat amb la sol·licitud.

1.5 El pla de foment de la lectura, en el cas d'edicions de llibres, fonogrames i audiovisuals, sempre i quan se n'hagi fet referència a la sol·licitud.

1.6 Qualsevol altra documentació que li sigui requerida als efectes de comprovar la realització del projecte cultural subvencionat.

2. Memòria econòmica. És la documentació que dóna compte de les despeses d'execució del projecte realitzat i de les distintes fonts per finançar-lo. Aquesta memòria consta dels documents que es regulen en l'article 39.1.2) de l'Ordenança de Subvencions del CIM, tenint en compte que s'ha de presentar :

2.1 L'**annex 5**

2.2 **Relació** de les **despeses i dels ingressos** del projecte cultural subvencionat (annexes **6A i 6B**).

La relació de despeses, que s'ha d'estructurar d'acord amb les despeses del pressupost presentat, ha d'indicar les següents dades de les factures o documents acreditatius: número d'ordre, número de factura, data d'emissió de la factura, proveïdor, NIF, concepte de la factura, import total imputat de la factura i la data de pagament. (**annex 6A**). L'annex 6A també cal enviar-lo, degudament identificada, a la Unitat Jurídica Administrativa per correu electrònic i amb format de full de càlcul (Excel, LibreOffice Calc), a la següent adreça: sjacultura@conselldemallorca.net

La relació d'ingressos ha d'assenyalar les ajudes, les subvencions, els ingressos o els fons propis que han finançat el projecte subvencionat, indicant-ne l'import i la procedència. (Si no hi ha hagut altres ingressos per finançar el projecte tret de la subvenció, s'ha d'adjuntar una declaració responsable sobre aquesta circumstància) (**annex 6B**).

2.3 Les **factures** originals o els documents de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, justificatius de la despesa subvencionable del pressupost executat, que han d'estar expedits a nom de l'entitat beneficiària i han de complir tots els requisits que exigeix el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació. Les factures o els justificants del pressupost subvencionable executat s'han de presentar seguint els requisits regulats en l'article 39 de l'Ordenança General de Subvencions i de forma ordenada, és a dir, s'han d'agrupar amb el mateix ordre establert en la relació de despeses que ha de presentar amb l'annex 6A. Quan l'operació documentada en la factura estigui exempta o no subjecta a l'impost o quan el subjecte passiu de l'impost sigui el destinatari de l'operació facturada, s'hi ha de fer constar. O s'hi ha d'incloure una referència a les disposicions corresponents de la Directiva 2006/112/CE, de 28 de novembre, o als preceptes corresponents de la Llei de l'impost.

La justificació del pagament de les despeses presentades es realitzarà (en funció de com s'hagi abonat i amb els límits prevists) segons la documentació relacionada a l'article 48.2 de l'ordenança de subvencions del Consell de Mallorca. D'acord amb l'article 48.1 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, es pot acreditar el pagament de les factures objecte de justificació mitjançant certificació de les obligacions reconegudes, emesa pel secretari/secretària-interventor/a, detallant cada factura, el seu número, l'import, agrupades amb el mateix ordre establert en la relació de despeses assenyalada en el paràgraf anterior.

En el cas que en el document acreditatiu del pagament figuri un import que no coincideix amb l'import del justificant en qüestió, el beneficiari haurà de presentar un certificat o documentació justificativa de l'entitat bancària o qualsevol altre document que justifiqui que dins aquell pagament es troba inclòs l'abonament del justificant en qüestió.

Si el pagament es fa en divises, l'entitat beneficiària ha d'aportar l'equivalència del canvi oficial en euros que correspongui a la data del pagament del document justificatiu de la despesa.

En el cas que s'imputin despeses de la seguretat social de les nòmines, s'han d'adjuntar les corresponents RLC i RNT (antics documents TCs), amb el pagament i el resum comptable de nòmines.

2.4 **Annex 8.** Declaració responsable de no ser deutor per una resolució de reintegrament de subvencions

2.5 Qualsevol altra documentació que es derivi d'aquesta convocatòria o li sigui requerida als efectes de comprovar la justificació econòmica del projecte cultural subvencionat.

18. Assoliment d'objectius i finalitat de la concessió

S'entendrà que el projecte subvencionat s'ha realitzat quan de la documentació justificativa presentada es desprengui que l'activitat projectada s'ha dut a terme, malgrat aquesta hagi pogut sofrir qualque tipus de modificació respecte al projecte inicialment presentat. Es considerarà que el projecte s'ha realitzat quan es pot despendre sense cap dubte que l'actuació justificada es correspon substancialment amb el projecte presentat, més enllà dels petits canvis que s'hagin pogut donar durant l'execució del projecte cultural.

Els petits canvis que hagi pogut sofrir el projecte s'hauran de detallar a la memòria justificativa, juntament amb l'explicació dels motius que els han generat.

19. Pèrdua del dret al cobrament de la subvenció

Serà d'aplicació el previst en l'article 58 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM, amb les particularitats següents:

1. Si l'entitat beneficiària incompleix les obligacions contemplades en la convocatòria, o incorre en alguna de les causes de l'article 9 de l'Ordenança de Subvencions del CIM, o altera aspectes rellevants del projecte que s'hagin pogut tenir en compte per concedir l'ajuda, els òrgans competents del Consell han de declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció.

2. Pel que fa a la línia 2, si de la presentació dels justificants es dedueix que l'entitat beneficiària ha complert de forma significativa amb les seves obligacions, que ha tingut voluntat de compliment i que s'han assolit les finalitats de la subvenció, però el pressupost inicial subvencionable no estigui ben justificat 1) perquè la documentació justificativa tingui deficiències o sigui inadequada per no ajustar-se als requisits de la convocatòria, o 2) perquè sigui insuficient per no haver-se acomplert del tot, la pèrdua parcial del dret de cobrament de la subvenció inicial s'ha de calcular de la manera següent:

2.1 si la subvenció concedida representa el 50% del pressupost subvencionable del projecte, s'ha de reduir proporcionalment al pressupost executat subvencionable, sense superar els límits establerts en el punt 21.

2.2 Si la subvenció concedida és inferior al 50% del pressupost inicial subvencionable, aquesta no experimentarà canvis sempre que no representi més del 50% del pressupost executat subvencionable, ni superi la quantitat màxima de la subvenció establerta al punt 21.

3. En el cas de les línies 1 i 3 (ambdues d'import cert) no s'aplicarà l'ajustament a la baixa de l'import de la subvenció per raó del grau d'execució de l'activitat subvencionada, sempre que això no impliqui superar el cost total de l'activitat, un cop deduïts els ingressos aliens o les subvencions que l'han finançat si n'hi ha.

4. Si l'import total de la subvenció més la resta d'altres ajuts, ingressos o fons propis que han finançat la realització del projecte cultural, supera el pressupost total executat, l'import de la pèrdua parcial del dret de cobrament de la subvenció ha de ser la quantitat que l'excedeix.

5. De conformitat amb els principis d'eficàcia i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics regulats a l'article 5 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, en el cas que l'import de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció sigui igual o inferior a 100,00 € i sempre que aquest import no superi l'1 % de la subvenció concedida, el centre gestor anul·larà d'ofici la diferència entre l'import de la subvenció concedida i l'import de la subvenció reconeguda, sense necessitat d'iniciar el procediment i posterior declaració de la pèrdua del dret al cobrament d'una part de la subvenció, i sense que el beneficiari presenti renúncia a cobrar aquesta quantitat.

Atesa la delegació a favor dels titulars dels Departaments del Consell Insular de Mallorca per resoldre qualsevol actuació derivada de la concessió de subvencions (entre la que es troba la declaració de pèrdua del dret al cobrament de la subvenció) realitzada mitjançant acord de 07/08/2019 (BOIB núm. 111 de 13/08/2019), es delega en la vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística la competència per anular les autoritzacions i disposicions de despesa derivades dels procediments de pèrdua del dret al cobrament de les subvencions concedides.

20. Obligacions dels beneficiaris

1. Sense perjudici del previst a l'article 9 de l'ordenança de subvencions del Consell de Mallorca, són obligacions de les persones beneficiàries:

- a. Executar el projecte o activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b. Justificar, davant l'òrgan que concedeix la subvenció, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c. Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix la subvenció o l'entitat col·laboradora, si escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que poden dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li requereixin en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d. Comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e. En el cas que es denegui al Consell de Mallorca l'autorització per l'obtenció dels certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, s'haurà d'acreditar, abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió, que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb el Consell Insular de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen, i de les obligacions amb la Seguretat Social, aportant els certificats corresponents. També haurà d'aportar els certificats esmentats en el moment que li requereixi aquesta corporació per tal de poder abonar la subvenció.
- f. Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que s'exigeix en la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics exigits en la convocatòria de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

- g. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h. Adoptar les mesures de difusió establertes al punt següent.
- i. Reintegrar els fons percebuts en els casos que es preveuen en l'art. 56 de l'Ordenança de Subvencions del Consell de Mallorca.

2. Si es dóna el supòsit, les persones beneficiàries han de sol·licitar a l'òrgan que concedeix la subvenció, abans que no conclougui el termini per a dur a terme l'activitat subvencionada, modificacions de la resolució de concessió que suposin ampliació dels terminis fixats, reducció de l'import concedit o alteració de les accions que s'integren en l'activitat, que s'autoritzen quan tenen la causa en circumstàncies imprevistes o són necessàries per al bon final de l'actuació, sempre que no s'alteri l'objecte o la finalitat de la subvenció i no es danyi el dret de tercers.

21. Mesures de difusió de la subvenció concedida per part de la persona beneficiària

D'acord amb el previst a l'article 15 de l'ordenança de subvencions del Consell de Mallorca els beneficiaris han de difondre que el Consell de Mallorca subvenciona l'activitat cultural.

Concretament l'entitat ha de publicar a les xarxes socials i plana web pròpia (si en disposa) que el Consell de Mallorca ha subvencionat l'activitat de que es tracta. En dita notícia/entrada/tweet, a més de la informació corresponent a la subvenció, s'inclourà el logotip del Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística o del Consell de Mallorca. Aquesta publicitat sobre la concessió de la subvenció s'ha de realitzar encara que la data de concessió sigui posterior a la celebració de l'activitat.

D'altra banda, i sense perjudici de l'esmentat al paràgraf anterior, si la concessió de la subvenció es produeix abans de la celebració de l'activitat subvencionada, i l'entitat beneficiària realitza altre tipus de publicitat (pòsters, tríptics, entrades..), podrà incloure el logotip del Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística o del Consell de Mallorca, fent esment a que l'activitat està subvencionada pel Consell de Mallorca.

Els esmentats logotips es poden trobar en el següent enllaç: www.conselldemallorca.cat

22. Ineficàcia sobrevinguda de la convocatòria

Si per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic i general, el Consell de Mallorca no pot dur endavant la tramitació d'aquesta convocatòria, l'òrgan, que la va aprovar, l'ha de deixar sense efectes previ informe justificatiu de la Secretaria Tècnica del centre gestor.

23. Recursos

Contra l'acord que aprova aquesta convocatòria, així com contra els acords de concessió que se'n derivin, que no posen fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació o publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si un cop transcorreguts tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ANNEX 1. SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ

Línia 1: Projectes culturals (projectes que no es puguin incloure en cap de les altres línies)

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2020 PEL DESENVOLUPAMENT D'ACTIVITATS CULTURALS D'ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O DELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN

Dades de l'entitat sol·licitant			
Nom de l'entitat		NIF	
Adreça postal		Codi postal	
Adreça electrònica		Població	
Persona de contacte		Telèfons	
Dades de la persona representant de l'entitat sol·licitant <i>(Recordau que heu de presentar la documentació que n'acrediti la representació i la vigència)</i>			
Nom de la persona representant		NIF	
		Càrrec	

Declaracions <i>(marcau les opcions que pertocuin)</i>	
<input type="checkbox"/>	<p>En nom de l'entitat a la qual represent, DECLAR:</p> <p>1) Que l'entitat no incorr en cap de les prohibicions que es recullen en l'article 8 de l'Ordenança de subvencions del Consell de Mallorca.</p> <p>2) Que l'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'AEAT i amb el Consell de Mallorca, així com de les obligacions amb la TGSS.</p> <p>3) Que l'entitat no ha estat sancionada o condemnada en els darrers tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere mitjançant resolució administrativa o sentència judicial ferma (article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat entre dones i homes).</p> <p>4) Que l'entitat a la qual represent no és deutora per una resolució de reintegrament de subvencions, d'acord amb l'article 25 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25 de juliol de 2006), pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.</p>

Lloc, data i signatura de la persona representant legal

La presentació d'aquesta sol·licitud, d'acord amb l'art. 10.3 de l'Ordenança de subvencions del CIM, implica el consentiment perquè l'òrgan instructor demani els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En el cas que no es vulgui donar aquest consentiment la persona sol·licitant haurà de presentar un escrit on manifesti aquest aspecte i aportar els certificats corresponents juntament amb la sol·licitud i quan li sigui requerit per l'òrgan instructor.

**DEPARTAMENT DE CULTURA, PATRIMONI I POLÍTICA LINGÜÍSTICA
CONSELL DE MALLORCA****ANNEX 1. SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ****Línia 2: Fires, mostres, certàmens i festivals d'arts escèniques****CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2020 PEL DESENVOLUPAMENT
D'ACTIVITATS CULTURALS D'ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O
DELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN**

Dades de l'entitat sol·licitant			
Nom de l'entitat		NIF	
Adreça postal		Codi postal	
Adreça electrònica		Població	
Persona de contacte		Telèfons	
Dades de la persona representant de l'entitat sol·licitant (Recordau que heu de presentar la documentació que n'acrediti la representació i la vigència)			
Nom de la persona representant		NIF	
		Càrrec	

Declaracions (marcau les opcions que pertocuin)	
<input type="checkbox"/>	<p>En nom de l'entitat a la qual represent, DECLARAR:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Que l'entitat no incorr en cap de les prohibicions que es recullen en l'article 8 de l'Ordenança de subvencions del Consell de Mallorca.2) Que l'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'AEAT i amb el Consell de Mallorca, així com de les obligacions amb la TGSS.3) Que l'entitat no ha estat sancionada o condemnada en els darrers tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere mitjançant resolució administrativa o sentència judicial ferma (article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat entre dones i homes).4) Que l'entitat a la qual represent no és deutora per una resolució de reintegrament de subvencions, d'acord amb l'article 25 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25 de juliol de 2006), pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Lloc, data i signatura de la persona representant

La presentació d'aquesta sol·licitud, d'acord amb l'art. 10.3 de l'Ordenança de subvencions del CIM, implica el consentiment perquè l'òrgan instructor demani els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En el cas que no es vulgui donar aquest consentiment la persona sol·licitant haurà de presentar un escrit on manifesti aquest aspecte i aportar els certificats corresponents juntament amb la sol·licitud i quan li sigui requerit per l'òrgan instructor.

**DEPARTAMENT DE CULTURA, PATRIMONI I POLÍTICA LINGÜÍSTICA
CONSELL DE MALLORCA****ANNEX 1. SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ****Línia 3: Edició de llibres, fonogrames i audiovisuals**

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2020 PEL DESENVOLUPAMENT D'ACTIVITATS CULTURALS D'ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O DELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN

Dades de l'entitat sol·licitant			
Nom de l'entitat		NIF	
Adreça postal		Codi postal	
Adreça electrònica		Població	
Persona de contacte		Telèfons	
Dades de la persona representant de l'entitat sol·licitant <i>(Recordau que heu de presentar la documentació que n'acrediti la representació i la vigència)</i>			
Nom de la persona representant		NIF	
		Càrrec	

Declaracions <i>(marcau les opcions que pertoquin)</i>	
<input type="checkbox"/>	<p>En nom de l'entitat a la qual represent, DECLARAR:</p> <p>1) Que l'entitat no incorr en cap de les prohibicions que es recullen en l'article 8 de l'Ordenança de subvencions del Consell de Mallorca.</p> <p>2) Que l'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'AEAT i amb el Consell de Mallorca, així com de les obligacions amb la TGSS.</p> <p>3) Que l'entitat no ha estat sancionada o condemnada en els darrers tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere mitjançant resolució administrativa o sentència judicial ferma (article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat entre dones i homes).</p> <p>4) Que l'entitat a la qual represent no és deutora per una resolució de reintegrament de subvencions, d'acord amb l'article 25 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25 de juliol de 2006), pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.</p>

Lloc, data i signatura de la persona representant

La presentació d'aquesta sol·licitud, d'acord amb l'art. 10.3 de l'Ordenança de subvencions del CIM, implica el consentiment perquè l'òrgan instructor demani els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En el cas que no es vulgui donar aquest consentiment la persona sol·licitant haurà de presentar un escrit on manifesti aquest aspecte i aportar els certificats corresponents juntament amb la sol·licitud i quan li sigui requerit per l'òrgan instructor.

**DEPARTAMENT DE CULTURA, PATRIMONI I POLÍTICA LINGÜÍSTICA
CONSELL DE MALLORCA**

ANNEX 2 – PRESSUPOST DE L'ACTIVITAT

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2020 PEL DESENVOLUPAMENT D'ACTIVITATS CULTURALS D'ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O DELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN

Recordau que si es demana subvenció per més d'una línia s'ha de presentar un annex 2 per cada sol·licitud

Dades bàsiques de les actuacions per a les quals es demana la subvenció

Entitat sol·licitant:	
Nom de l'activitat per la qual se sol·licita la subvenció	
Línia per a la qual es sol·licita la subvenció	

PRESSUPOST DEL PROJECTE

DESPESES

(Aquí s'han de recollir els tipus de despesa que són necessàries per fer el projecte cultural)

<u>TIPUS DE DESPESA</u>	<u>ESPECIFICAR:</u>	
	IMPORT AMB IVA <input type="checkbox"/>	IMPORT SENSE IVA <input type="checkbox"/>
1.		€
2.		€
3.		€
4.		€
5.		€
6.		€
7.		€
8.		€
IMPORT TOTAL		€

INGRESSOS

(S'han d'indicar els altres ajuts, subvencions, recursos o fons propis amb què finança la realització del projecte)

<u>TIPUS D'INGRÉS I, SI ESCAU, ENTITAT CONCEDENT</u>	<u>IMPORT</u>
1. Subvenció sol·licitada al Consell de Mallorca	€
2.	€
3.	€
4.	€
5.	€
IMPORT TOTAL	€

IMPORT DE LA SUBVENCió SOL·LICITADA: _____ €

(recordau que l'import de la subvenció juntament amb altres ingressos que pugui tenir l'entitat no pot ser superior al del total de la despesa)

Lloc, data i signatura de la persona representant

ANNEX 3 A (Sol·licituds per la línia 1- Activitats culturals)

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2020 PEL DESENVOLUPAMENT D'ACTIVITATS CULTURALS D'ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O DELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN

ASPECTES A VALORAR PER LA LÍNIA 1 ACTIVITATS CULTURALS

Entitat sol·licitant	
Nom del projecte	

Als efectes de que la comissió avaluadora pugui atorgar una puntuació al projecte cal detallar en aquest document la informació sol·licitada en cada apartat, segons els criteris establerts al punt 12 de la convocatòria. En cas que no es faci referència a la informació sol·licitada es valorarà dit aspecte amb 0 punts. L'estructura de l'annex 3A segueix el mateix ordre que els aspectes a avaluar. L'annex 3A ha d'explicar el projecte apartat per apartat i la seva redacció ha de ser clara i concreta. S'ha de limitar als aspectes/objecte de l'apartat que es tracti. No s'avaluarà/puntuarà la informació que es detalli a apartats que no correspongui per contingut.

A. Criteris de valoració general del projecte

- A.1 Interès del projecte. *L'interès s'entén directament relacionat amb els objectius i l'adequació d'aquests i del perfil del destinatari a l'objecte definit a la convocatòria. En aquest apartat s'avalua fonamentalment la concreció i adequació: dels objectius generals i específics, del calendari o/i programació, del perfil destinatari i la coherència del projecte en relació amb l'objecte de la convocatòria.*
- A.2 Qualitat del projecte. *Per poder avaluar aquest apartat la proposta ha d'incloure la trajectòria / currículum dels participants per valorar formació i experiència, així com els mètodes d'avaluació del projecte que permeten la millora continua per treballar en qualitat.*
- A.3 Viabilitat i coherència. *S'entén per viabilitat a efectes d'avaluació que el pressupost és coherent i ajustat a les actuacions previstes. Coherència: les activitats s'ajusten a una idea general de projecte i, a la vegada, aquesta s'adequa a l'objecte de la convocatòria.*
- A.4 Commemoracions, efemèrides i/o difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca. *S'atorgaran 2 punts si el projecte s'articula en torn a una commemoracions, efemèrides i el projecte en fa difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca. S'atorgarà 1 punt si el projecte o bé s'articula en torn a una commemoracions, efemèrides o bé en fa difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca*

B. Projecció col·lectiva i pública

- B.1 Pautes mesures i estratègies per incrementar i captar nous públics. *Es valora si es duen a terme mesures concretes per a incrementar i captar nous públics*
- B.2 Accions adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social. *Es valora si es duen a terme accions concretes en aquesta matèria.*
- B.3 Pla de difusió: accions previstes i mitjans utilitzats. *Es valora si es duen a terme accions concretes per a la difusió i publicitat del projecte, així com la diversitat dels mitjans utilitzats.*

B.4 Projectes presentats i publicitats en català i que duguin a terme accions de foment de la llengua catalana. *Es valora si el projecte i la difusió són en català i si a més es duen a terme accions de foment de la llengua catalana.*

B.5 Actuacions dirigides a la consecució efectiva de la igualtat de gènere. *Es valora si es duen a terme accions concretes dirigides a la consecució efectiva de la igualtat de gènere.*

C. Innovació i creativitat. *Es valorarà si el projecte es vincula a noves tecnologies o es defineix per la interdisciplinarietat i si és únic o novetat en el panorama illenc*

D. Trajectòria i consolidació de l'esdeveniment.

Assenyalar el nombre de l'edició a la que correspon l'activitat cultural per la qual se sol·licita l'ajuda: .

Lloc, data i signatura de la persona sol·licitant / representant de l'entitat sol·licitant

ANNEX 3 B (Sol·licituds per la línia 2)

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2020 PEL DESENVOLUPAMENT D'ACTIVITATS CULTURALS D'ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O DELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN

ASPECTES A VALORAR PER LA LÍNIA 2 FIRES, MOSTRES, CERTÀMENS I FESTIVALS D'ARTS ESCÈNIQUES

Entitat sol·licitant	
Nom del projecte	

Als efectes de que la comissió avaluadora pugui atorgar una puntuació al projecte cal detallar en aquest document la informació sol·licitada en cada apartat, segons els criteris establerts al punt 13 de la convocatòria. En cas que no es faci referència a la informació sol·licitada es valorarà dit aspecte amb 0 punts. L'estructura de l'annex 3B segueix el mateix ordre que els aspectes a avaluar. L'annex 3B ha d'explicar el projecte apartat per apartat i la seva redacció ha de ser clara i concreta. S'ha de limitar als aspectes/objecte de l'apartat que es tracti. No s'avaluarà/puntuarà la informació que es detalli a apartats que no correspongui per contingut.

A. Criteris de valoració general del projecte

A.1 Interès del projecte. *L'interès s'entén directament relacionat amb els objectius i l'adequació d'aquests i del perfil del destinatari a l'objecte definit a la convocatòria. En aquest apartat s'avalua fonamentalment la concreció i adequació: dels objectius generals i específics, del calendari o/i programació, del perfil destinatari i la coherència del projecte en relació amb l'objecte de la convocatòria.*

A.2 Qualitat del projecte. *Per poder avaluar aquest apartat la proposta ha d'incloure la trajectòria / currículum dels participants per valorar formació i experiència,*

així com els mètodes d'avaluació del projecte que permeten la millora continua per treballar en qualitat.

A.3 Viabilitat i coherència. *S'entén per viabilitat a efectes d'avaluació que el pressupost és coherent i ajustat a les actuacions previstes. Coherència: les activitats s'ajusten a una idea general de projecte i, a la vegada, aquesta s'adequa a l'objecte de la convocatòria.*

A.4 Commemoracions, efemèrides i/o difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca. *S'atorgaran 2 punts si el projecte s'articula en torn a una commemoracions, efemèrides i el projecte en fa difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca. S'atorgarà 1 punt si el projecte o bé s'articula en torn a una commemoracions, efemèrides o bé en fa difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca*

B. Projectió col·lectiva i pública

B.1 Pautes mesures i estratègies per incrementar i captar nous públics. *Es valora si es duen a terme mesures concretes per a incrementar i captar nous públics*

B.2 Accions adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social. *Es valora si es duen a terme accions concretes en aquesta matèria.*

B.3 Pla de difusió: accions previstes i mitjans utilitzats. *Es valora si es duen a terme accions concretes per a la difusió i publicitat del projecte, així com la diversitat dels mitjans utilitzats.*

B.4 Projectes presentats i publicitats en català i que duguin a terme accions de foment de la llengua catalana. *Es valora si el projecte i la difusió són en català i si, a més, es duen a terme accions de foment de la llengua catalana.*

B.5 Actuacions dirigides a la consecució efectiva de la igualtat de gènere. *Es valora si es duen a terme accions concretes dirigides a la consecució efectiva de la igualtat de gènere.*

C. Innovació i creativitat. *Es valorarà si el projecte es vincula a noves tecnologies o es defineix per la interdisciplinarietat i si és únic o novetat en el panorama illenc*

D. Trajectòria i consolidació de l'esdeveniment.

Assenyalar el nombre de l'edició a la que correspon l'activitat cultural per la qual se sol·licita l'ajuda:

E. Programació artística. *Cal relacionar a la taula següent les actuacions programades dins el marc de la fira/mostra/certamen d'arts escèniques amb la informació sol·licitada:*

Nom actuació programada	Professional o companyia que la desenvolupa	Origen del professional o companyia que la desenvolupa

E.3 Realització d'activitats complementàries de formació i/o divulgació relacionades amb el foment de les arts escèniques.

ANNEX 3 C (Sol·licituds per la línia 3)**CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2020 PEL DESENVOLUPAMENT D'ACTIVITATS CULTURALS D'ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O DELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN****ASPECTES A VALORAR PER LA LÍNIA 3 EDICIÓ DE LLIBRES, FONOGRAMES O AUDIOVISUALS**

Entitat sol·licitant	
Nom del projecte	

Als efectes de que la comissió avaluadora pugui atorgar una puntuació al projecte cal detallar en aquest document la informació sol·licitada en cada apartat, segons els criteris establerts al punt 14 de la convocatòria. En cas que no es faci referència a la informació sol·licitada es valorarà dit aspecte amb 0 punts. L'estructura de l'annex 3C segueix el mateix ordre que els aspectes a avaluar. L'annex 3C ha d'explicar el projecte apartat per apartat i la seva redacció ha de ser clara i concreta. S'ha de limitar als aspectes/objecte de l'apartat que es tracti. No s'avaluarà/puntuarà la informació que es detalli a apartats que no correspongui per contingut.

A. Interès cultural i qualitat

- A.1** L'edició contribueix a l'aprofundiment i difusió de valors històrics, culturals, populars i tradicionals, i a la promoció de la creació artística i literària a Mallorca.
- A.2** L'edició es relaciona amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o històric en l'àmbit local i/o insular.
- A.3** Qualitat de l'obra: maquetació, enquadernació, impressió.
- A.4** Definició i ordenació de continguts
- A.5** Innovació, originalitat i creativitat en el contingut, el format o la difusió de l'obra

B. Projecció col·lectiva i pública

- B.1** Difusió: *accions previstes i mitjans utilitzats.*
- B.2** Distribució de l'edició. *S'atorgaran 2 punts si es fa distribució a biblioteques, centres d'ensenyament, la ciutadania. S'atorgarà 1 punt per distribució venal*
- B.3** Organització d'activitats relacionades, *com poden ser els actes de presentació, conferències i exposicions al voltant de la matèria o autor, entre d'altres.*
- B.4** L'edició pertany a una col·lecció editorial o forma part d'un projecte o activitat global, com poden ser les jornades d'estudi, els premis literaris o d'investigació, entre d'altres. *Fins a 3 anys de trajectòria es valorarà amb 1 punt. Més de 3 anys de trajectòria es valorarà amb 2 punts*

C. Incidència en l'extensió de l'ús o el coneixement de la llengua catalana

C.1 Edició en català. *Explicar si es tracta d'una edició íntegrament en català, si és multilingüe, o si en l'edició predomina la imatge i el so per damunt del text o la veu, essent la llengua emprada el català.*

C.2 Ús del català en la difusió

D. Actuacions dirigides específicament al foment de la lectura.

E. Actuacions dirigides a la consecució efectiva de la igualtat de gènere. *Explicar si la igualtat de gènere s'explicita en el pla d'igualtat, els estatus, objectius o missió, o en memòries d'activitats i/o estructura organitzativa o si l'obra incorpora continguts que rompen amb estereotips de gènere i que promouen la igualtat entre dones i homes.*

Lloc, data i signatura de la persona sol·licitant / representant de l'entitat sol·licitant

ANNEX 4

SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER PAGAMENTS

(No cal presentar aquest annex si el Consell de Mallorca ja disposa del vostre núm. de Cc per fer la transferència corresponent. No obstant s'ha de presentar juntament amb la sol·licitud, correctament emplenat i signat per l'entitat bancària i pel beneficiari si canviat el núm. de Cc)

DADES DEL PERCEPTOR

NIF DEL PERCEPTOR

LLINATGES I NOM / RAÓ SOCIAL		
ADREÇA		
LOCALITAT	C. POSTAL	PROVÍNCIA
TELÈFON	FAX	

DADES BANCÀRIES

ENTITAT BANCÀRIA / SUCURSAL				BIC	
IBAN	BANC	OFICINA	COMPTE NÚM		

Sota la meua responsabilitat, declaro que aquestes dades corresponen al compte corrent o la llibreta oberta a nom meu.

CERTIFICAT DE CONFORMITAT _____ , ____ d _____ 20 ____
DE L'ENTITAT BANCÀRIA

(Aquestes dades coincideixen amb les que consten en aquesta oficina)

El director/a / el delegat/da,

El perceptor,

Signatura: _____

Signatura

(segell de l'entitat bancària)

ANNEX 5

(Aquest annex només s'ha d'emplenar i presentar si s'ha de justificar la subvenció que s'hagi concedit en aquesta convocatòria. S'ha de presentar un annex 5 per cada projecte subvencionat)

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE CULTURAL SUBVENCIONAT

_____, com a representant legal de l'entitat _____, amb NIF _____, en relació amb la subvenció concedida pel Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística del Consell de Mallorca per dur a terme el projecte _____, (línia _____) en el marc de la *convocatòria de subvencions 2020 pel desenvolupament d'activitats culturals d'entitats d'administració local o dels organismes públics que en depenen.*

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

- 1.- Que l'esmentat **projecte s'ha realitzat**.
- 2.- Que la **relació detallada i equilibrada de despeses i d'ingressos** que integren el pressupost executat del projecte assenyalat ha estat la que s'hi **adjunta**.
3. Que l'import total de les despeses relacionades correspon sense cap dubte al pressupost del projecte subvencionat, i que **no tenen un valor superior al de mercat**.
- 4.- Que l'entitat beneficiària en relació a l'**IVA** suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte:
 No recupera ni compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable
 Sí recupera i/o compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable
- 5.- Que la **subvenció** atorgada pel Consell de Mallorca **s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir i que no supera – amb les subvencions i altres ingressos concurrents- el pressupost d'execució del projecte** subvencionat.

6.- Que s'adjunta fotocòpia compulsada de la totalitat dels **justificants** originals del pressupost d'execució del projecte cultural subvencionat

I, perquè consti, signo aquesta declaració a _____, el
_____, d _____ de 20 _____

(signatura de la persona representant de l'entitat beneficiària)

ANNEX 6A MEMÒRIA ECONÒMICA – RELACIÓ DE DESPESES

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2020 PEL DESENVOLUPAMENT D'ACTIVITATS CULTURALS D'ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O DELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN

(Aquest annex només s'ha d'emprar i presentar si s'ha de justificar la subvenció que s'hagi concedit en aquesta convocatòria) S'ha de presentar un annex 6A diferent per cada subvenció concedida

Jo _____, amb NIF _____, com a representant legal de _____, declar que les despeses executades per aquesta entitat per desenvolupar les actuacions del projecte cultural _____ *(assenyalar nom del projecte i línia)* subvencionades en el marc de la convocatòria de subvencions 2020 pel desenvolupament d'activitats culturals d'entitats d'administració local o dels organismes públics que en depenen:

RELACIÓ DE LES DESPESES D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT							
	Nº factura	Data factura	Nom proveïdor	NIF proveïdor	Concepte factura	Data de pagament	Import imputat
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
Total despeses d'execució							

Marqueu si n'és el cas:

Declar que les despeses / factures presentades per justificar aquesta subvenció no s'han presentat ni es presentaran per a justificar altres subvencions.

Lloc, data i signatura de la persona representant de l'entitat beneficiària

ANNEX 6B MEMÒRIA ECONÒMICA – RELACIÓ D'INGRESSOS**CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2020 PEL DESENVOLUPAMENT D'ACTIVITATS CULTURALS D'ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O DELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN**

(Aquest annex només s'ha de presentar si s'ha de justificar la subvenció que s'hagi concedit en aquesta convocatòria)

(S'ha de presentar un annex 6B diferent per cada subvenció concedida)

Jo _____, amb NIF _____, com a representant legal de _____, declar que els ingressos obtinguts per aquesta entitat per finançar les actuacions de _____ *(assenyalar nom del projecte i línia)* subvencionades en el marc de la *convocatòria de subvencions 2020 pel desenvolupament d'activitats culturals d'entitats d'administració local o dels organismes públics que en depenen* han estat els següents:

Marqueu aquesta casella en el cas que les activitats **únicament** s'hagin finançat amb la **subvenció** del Consell de Mallorca i els **fons propis de l'entitat**.

En el cas que s'hagin obtingut altres ingressos per finançar l'activitat ompliu la taula següent:

Concepte de l'ingrés i procedència	IMPORT
Total	

* En cap cas la despesa realitzada pot ser inferior a la suma de la subvenció concedida i altres ingressos obtinguts per l'activitat. En aquest cas es reduirà l'import de la subvenció que s'abonarà.

Lloc, data i signatura de la persona representant de l'entitat beneficiària

ANNEX 7 - MEMÒRIA TÈCNICA DEL PROJECTE

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2020 PEL DESENVOLUPAMENT D'ACTIVITATS CULTURALS D'ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O DELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN

(Aquest annex 7 s'ha de presentar amb la justificació de la subvenció. L'estructura de la memòria ha de seguir el guió estructura previst en aquest annex, posant la informació demanada a cada apartat de forma clara)

_____, com a representant de l'entitat _____, amb NIF _____, en relació amb la subvenció concedida pel Departament de Cultura, Patrimoni i Esports del Consell de Mallorca per dur a terme el projecte _____ (assenyalar nom i línia)

Inform que l'avaluació dels resultats obtinguts per l'execució del projecte cultural esmentat han estat els següents:

- 1. Dates i lloc/s (si s'escau) d'execució de l'activitat subvencionada.**
- 2. Comentari i avaluació dels resultats obtinguts en el desenvolupament de l'activitat, així com de tots aquells aspectes que siguin rellevants.**
- 3. Diferències entre el projecte presentat i l'activitat efectivament executada. Si hi ha hagut variació entre el projecte i l'execució cal assenyalar els canvis, així com els motius que els han originat.**
- 4. Comparativa entre la despesa pressupostada i la realitzada**

Data i signatura del/la representant legal de l'entitat beneficiària

ANNEX 8 - DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO SER DEUTOR PER UNA RESOLUCIÓ DE REINTEGRAMENT DE SUBVENCIONS

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2020 PEL DESENVOLUPAMENT D'ACTIVITATS CULTURALS D'ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O DELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN

(Aquest annex només s'ha d'emplenar i presentar si s'ha de justificar la subvenció que s'hagi concedit en aquesta convocatòria)

_____, amb NIF _____ com a representant legal de l'entitat

_____, amb NIF _____

, declaro que aquesta no és deutora per una resolució de reintegrament de subvencions.

Ho declaro a l'efecte del previst a l'article 8.2 g) de l'Ordenança de subvencions del Consell de Mallorca.

_____, _____ d_____ de 20 ____

El/La representant legal de l'entitat beneficiària

(*signatura*)

PROPOSTA D'ACORD EN RELACIÓ AL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PEL SR. DEC I LA SRA. LMC CONTRA L'ACORD DEL CONSELL DE DIRECCIÓ DE L'AGÈNCIA DE DEFENSA DEL TERRITORI DE MALLORCA 28 D'ABRIL DE 2017, SOBRE RESTABLIMENT A L'ESTAT ORIGINARI DE LA REALITAT FÍSICA ALTERADA PER ACTUACIONS REALITZADES SENSE TÍTOL HABILITANT A LA PARCEL·LA 492 I 493, POL. 2 DEL TERME MUNICIPAL DE PUIGPUNYENT.

Es dona compte de la següent proposta de la consellera executiva de Territori:

Havent-se formulat recurs d'alçada per part del Sr. DEC i la Sra. LMC, representats pel Sr. LP, contra l'acord del Consell de Direcció de l'Agència de defensa del territori de Mallorca adoptat en data 28 d'abril de 2017 que, entra d'altres pronunciaments, va estimar parcialment les al·legacions presentades pels recurrents i es va ordenar al Sr. DEC i la Sra. LMC, en qualitat de propietaris actuals del ple domini d'una meitat indivisa cadascun, la reposició al seu estat originari de la realitat física alterada per les actuacions realitzades sense títol habilitant a la parcel·la 492 i 493 (segons cadastre) del polígon 2 del terme municipal de Puigpunyent, la qual cosa implica:

- a) La demolició de les obres consistents en una piscina d'uns 36m² a la parcel·la 492 (4), i la construcció d'uns 47m² aprox. (2) aparentment amb ús d'habitatge a la parcel·la 493 del polígon 2 del terme municipal de Puigpunyent.
- b) La restitució dels terrenys a l'estat anterior.
- c) El cessament definitiu dels actes i usos desenvolupats i de qualssevol serveis públics.

Vist l'informe en relació a dit recurs del lletrat de l'Agència de defensa del Territori de 9 de gener de 2020 que proposa la desestimació del recurs.

Considerant que l'acord impugnat fou adoptat pel Consell de Direcció de l'Agència de defensa del Territori al tractar-se d'un recurs d'alçada és competent per resoldre el Consell Executiu del Consell de Mallorca, que és l'òrgan superior jeràrquic del Consell de Direcció de l'ADT. Tot això segons disposen els estatuts aprovats per acord del Ple del Consell Insular de Mallorca de 12 de gener de 2012 (BOIB núm. 14, de 31 de gener de 2012) vigents en el moment en que es va iniciar la tramitació del present expedient, es formula la següent,

PROPOSTA D'ACORD

1er. Desestimar, de conformitat amb l'informe del lletrat de l'agència de 9 de gener de 2020, el recurs d'alçada interposat pel Sr. LPL en representació del Sr. DEC i la Sra. LMC, contra l'acord del Consell de Direcció de l'Agència, adoptat en sessió celebrada el 28 d'abril de 2017, que, entra d'altres pronunciaments, va estimar parcialment les al·legacions presentades pels recurrents i es va ordenar al Sr. DEC i la Sra. LMC, en qualitat de propietaris actuals del ple domini d'una meitat indivisa cadascun, la reposició al seu estat originari de la realitat física alterada per les actuacions realitzades sense títol habilitant a la parcel·la 492 i 493 (segons cadastre) del polígon 2 del terme municipal de Puigpunyent, la qual cosa implica:

- d) La demolició de les obres consistents en una piscina d'uns 36m² a la parcel·la 492 (4), i la construcció d'uns 47m² aprox. (2) aparentment amb ús d'habitatge a la parcel·la 493 del polígon 2 del terme municipal de Puigpunyent.
- e) La restitució dels terrenys a l'estat anterior.
- f) El cessament definitiu dels actes i usos desenvolupats i de qualssevol serveis públics.

2n. Comunicar el present acord als interessats indicant els recursos que hi escauen.

PROPOSTA D'ACORD SOBRE L'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ NÚM. 1 DEL CONTRACTE D'OBRES DEL PROJECTE D'INSTAL·LACIÓ D'UNA XARXA D'HIDRANT CONTRA INCENDIS AL TÚNEL DE SÓLLER – EXPEDIENT 2018/123/OBR.

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu de Mobilitat i Infraestructures:

Antecedents

1.- En data 17 d'abril de 2019, la consellera executiva de Territori i Infraestructures, per delegació del Consell Executiu, va resoldre adjudicar el contracte d'obres del Projecte de les obres d'instal·lació d'una xarxa d'hidrants contra incendis al túnel de Sóller (Exp. 2018/123/OBR) a l'empresa OBRAS Y PAVIMENTACIONES MAN, SAU, amb CIF A07017874, per un import de quatre-cents setanta-quatre mil cinc-cents un euros amb cinquanta cèntims (474.501,50 €), IVA inclòs, i un termini d'execució de quatre (4) mesos.

2.- En data 15 de maig de 2019 es va formalitzar el contracte administratiu entre el Consell de Mallorca i l'empresa OBRAS Y PAVIMENTACIONES MAN, SAU del Projecte de les obres d'instal·lació d'una xarxa d'hidrants contra incendis al túnel de Sóller (Exp. 2018/123/OBR). L'anunci de formalització del contracte es va publicar a la Plataforma de Contractació del Sector Públic en data 21 de maig de 2019.

3.- L'execució de les obres es va iniciar en data 19 de juny de 2019, segons consta a l'acta de comprovació de replanteig de la mateixa data. Aquesta acta indica que la data de finalització de les obres, vist el termini d'execució de quatre mesos, és dia 19 d'octubre de 2019.

4.- En data 16 d'octubre de 2019 el conseller executiu de Mobilitat i Infraestructures, per delegació del Consell Executiu, va resoldre suspendre temporalment l'execució de les obres del contracte de referència, vist l'informe dels responsables del contracte i del Cap de servei d'Explotació i Conservació, amb la conformitat del contractista, de 15 d'octubre

de 2019, que manifesta la necessitat d'aprovació de preus contradictoris que no estan inclosos en el projecte d'obres. L'execució del contracte es va suspendre des del 17 d'octubre fins a l'aprovació dels preus contradictoris indicats.

5.- L'acta de suspensió temporal de les obres de referència es va formalitzar en data 18 d'octubre de 2019. L'acta exposa que es justifica la suspensió dels treballs de l'obra amb motiu de la tramitació i aprovació del modificat núm.1 del contracte per a la introducció de nous preus contradictoris.

6.- En data 27 de desembre de 2019 l'enginyer d'ITS, DS presenta la documentació tècnica per a la tramitació del modificat núm. 1 del contracte d'obres d'instal·lació d'una xarxa d'hidrants contra incendis al túnel de Sóller (Exp. 2018/123/OBR); que inclou una memòria justificativa, de 19 de desembre 2019, amb la conformitat del contractista, el quadre dels preus contradictoris que s'han d'introduir, 'informe de supervisió en relació a la proposta de preus contradictoris, de 20 de desembre de 2019 i la conformitat del redactor del projecte, de 18 de desembre de 2019.

La memòria indica que la valoració dels preus contradictoris suposa un increment net de 59.138,28 € d'execució material, que implica un increment del contracte (IVA i baixa de contracte inclosos) de 68.082,50 € el que suposa un increment del 14,35 % del pressupost d'adjudicació, de 474.501,50 € El termini d'execució de les unitats noves es preveu en dos mesos i quinze dies, a partir de l'aprovació dels nous preus contradictoris.

7. El conseller executiu de Mobilitat i Infraestructures, per delegació del Consell Executiu, va resoldre, en data 7 de gener de 2020, iniciar l'expedient de modificació núm. 1 del contracte d'obres del Projecte d'instal·lació d'una xarxa d'hidrants contra incendis al túnel de Sóller (Exp. 2018/123/OBR), per a la introducció de preus contradictoris.

8.- La tècnica jurídica de la Secció de contractació, amb el vist i plau de la Cap de servei d'UGE i Contractació, en data 10 de gener de 2020 emeten informe sobre la procedència d'aprovar el modificat núm. 1 del contracte indicat, que s'haurà de formalitzar d'acord amb el que preveu l'article 153 de la LCSP. El secretari adjunt, per delegació del secretari general va emetre nota de conformitat a l'informe jurídic, en data 17 de gener de 2020.

9.- La Intervenció Delegada ha fiscalitzat prèviament de conformitat l'expedient en data 22 de gener de 2020.

Fonaments

1.- En virtut de l'article 36 del Reglament Orgànic del Consell de Mallorca (BOIB núm. 89 de 19 de juliol de 2018), i d'acord amb la base 23 del pressupost vigent, correspon al Consell Executiu atribuir la contractació i l'atorgament de concessions per import superior a dos-cents cinquanta mil euros (250.000,00 €), quan la competència no correspon al Ple del Consell de Mallorca.

2.- D'acord amb l'apartat 1. b) del Acord del Consell Executiu pel qual es deleguen atribucions en matèria de contractació a favor de les conselleres i consellers executius (BOIB núm. 123 de 15 d'agost de 2015), queden exceptuades de la delegació d'atribucions la modificació dels contractes.

3.- El Decret de la Presidència del Consell de Mallorca, de data 8 de juliol de 2019 pel qual es creen els Departaments que n'han d'estructurar el Govern (BOIB núm. 92 de 9 de juliol) i el decret de la Presidència del Consell Insular de Mallorca de data 8 de juliol de 2019 pel qual es nomenen els membres del Consell Executiu (BOIB núm. 92 de 9 de juliol).

Per tant, propòs que s'elevi al Consell Executiu la següent **proposta d'acord**:

1.- Aprovar la modificació núm. 1 del contracte d'obres del Projecte d'instal·lacions d'una xarxa d'hidrants contra incendis al túnel de Sóller (Exp. 2018/123/OBR), per a la introducció de preus contradictoris, d'acord amb el que preveu l'article 205 de la LCSP i en virtut de la memòria tècnica de 19 de desembre de 2019, havent realitzat els corresponents tràmits d'audiència i obtinguda la conformitat del contractista i del redactor del projecte.

La modificació es justifica per a la necessitat d'incorporar noves unitats d'obra inicialment no previstes en el projecte, que es consideren no substancials i per a l'execució de les quals un canvi de contractista suposaria dificultats tècniques.

2.- Modificar el contracte administratiu formalitzat entre el Consell de Mallorca i l'empresa OBRAS Y PAVIMENTACIONES MAN, SAU (NIF A07017874) en data 15 de maig de 2019, per tal d'incorporar el nou quadre de preus que s'han d'executar en el contracte i per incrementar el termini d'execució de les obres dos mesos i quinze dies.

Això de conformitat amb el que disposa l'article 203 del a LCSP, que una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en el mateix per raons d'interès públic i per atendre causes imprevistes, justificant degudament la necessitat de modificació a l'expedient. Les modificacions no podran afectar a les condicions essencials del contracte.

3.- Aprovar les conseqüències econòmiques de la modificació, que suposa un increment net de cinquanta-nou mil cent trenta-vuit euros amb vint-i-vuit cèntims (59.138,28 €) d'execució material, la qual cosa implica un increment del contracte (IVA i baixa del contracte inclosos) de seixanta-vuit mil vuitanta-dos euros amb cinquanta cèntims (68.082,50 €). La modificació representa un increment del 14,35 % del pressupost d'adjudicació del contracte, de quatre-cents setanta-quatre mil cinc-cents un euros amb cinquanta cèntims (474.501,50 €).

4.- Autoritzar i disposar la despesa corresponent a la modificació indicada, per un import total de seixanta-vuit mil vuitanta-dos euros amb cinquanta cèntims (68.082,50 €), incloent-hi l'IVA, que s'han de finançar amb càrrec a la partida pressupostària 55 45300 61900 (RC 220200000043), corresponent a l'anualitat 2020.

5.- Requerir al contractista, OBRAS Y PAVIMENTACIONES MAN, SAU, per a què constitueixi la garantia definitiva, per import de dos mil vuit-cents tretze euros amb trenta-tres cèntims (2.813,33 €), corresponent al 5% de l'import de l'increment que suposa el modificat amb l'IVA exclòs, en el termini de quinze dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la notificació d'aquest Acord.

Requerir igualment al contractista, per a què, en el mateix termini de deu dies, aporti els certificats positius de l'Administració tributària de l'Estat, del Consell de Mallorca i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, en el cas que de la consulta d'ofici autoritzada per OBRAS Y PAVIMENTACIONES MAN, SAU, n'apareixi un resultat negatiu.

Una vegada obtinguts els certificats indicats i l'acreditació del dipòsit de la garantia, es formalitzarà la modificació del contracte.

6. Aixecar la suspensió del contracte, tal i com disposa la Resolució del conseller de Mobilitat i Infraestructures, de suspensió temporal del contracte indicat, de 16 d'octubre de 2019 i reprendre les obres en el moment de la suspensió, ampliant el termini d'execució en dos mesos i quinze dies.

7.- Notificar aquest Acord al contractista.

8.- Publicar un anunci de formalització de la modificació en el perfil del contractant del Consell Executiu del Consell de Mallorca, allotjat a la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

Contra aquest Acord, que no posa fi a la via administrativa es pot interposar un recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell de Mallorca, en el termini d'un mes, comptador a partir del dia següent a la notificació del present Acord.

Contra la desestimació presumpta del recurs d'alçada (per no resoldre i notificar en el termini de tres mesos) es pot interposar (sense limitació temporal mentre no recaigui resolució expressa) un recurs contenciós administratiu.

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi procedent. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment comú de les administracions públiques i de la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de Consells Insulars.

PROPOSTA D'ACORD PEL QUAL S'APROVA LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE MÍNIMIS ARTS ESCÈNIQUES 2020.

Es dona compte de la següent proposta de la vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística:

Fets

1. El 13 de gener de 2020 la Directora insular de Cultura va emetre una memòria justificativa sobre la convocatòria d'ajuts de minimis arts escèniques 2020.
2. A l'expedient de referència consta l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient en la partida pressupostària 20.33430.47902, per dur a terme la convocatòria esmentada, atès el document comptable RC amb núm. d'operació 220200000055, per un import de 450.000,00 €
3. S'ha emès informe jurídic respecte a la convocatòria esmentada.
4. En data 24 de gener de 2020 la Intervenció Delegada del Centre la Misericòrdia ha fiscalitzat favorablement l'expedient.

Fonaments de dret

1. L'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca
2. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions
3. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques. i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre del règim jurídic del sector públic.
4. La Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars.
5. El Reglament Orgànic del Consell de Mallorca, aprovat per acord del Ple del Consell de Mallorca de 12 d'abril de 2018.

6. El **Decret d'organització del Consell de Mallorca i les Bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca de l'any 2020.**

Atesos el antecedents i els fonaments de dret exposats, propòs al Consell Executiu, que adopti el següent :

Acord

1. **Aprovar l'expedient SARI 3/2020**, relatiu a la convocatòria d'ajuts de minimis arts escèniques 2020.
2. **Aprovar la convocatòria d'ajuts de minimis arts escèniques 2020** que s'adjunta a aquest acord.
3. **Delegar** en la vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura patrimoni i Política Lingüística la facultat de que en aquest procediment i, amb l'objecte d'agilitzar la seva instrucció, dicti les resolucions per les quals es declari el desistiment de les sol·licituds que es trobin en el supòsit previst a l'article 20.2 de l'Ordenança de Subvencions i l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.
4. **Autoritzar una despesa de 450.000,00 €** a càrrec a l'aplicació pressupostària **20.33430.47902** (RC núm. 220200000055) del pressupost de l'exercici 2020 per atendre les subvencions de la convocatòria esmentada.
5. **Ordenar la publicació en el BOIB de l'extracte d'aquesta convocatòria** i traslladar aquesta informació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Contra aquest acord, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació o publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE *MINIMIS* ARTS ESCÈNIQUES 2020

1. Normativa i publicitat

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria es troben recollides en l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca. (Aprovada per Acord del Ple de 23 de desembre de 2016, BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017, modificada per Acord del Ple de 14 de juny de 2018, BOIB núm. 96, de 4 d'agost 2018).

El Consell de Mallorca, en compliment del previst en l'article 19.2 de l'Ordenança General de Subvencions, publicarà l'extracte de la convocatòria, així com la concessió, en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Així mateix es traslladarà la informació corresponent a aquesta convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

2. Dotació pressupostària

Durant l'exercici pressupostari de 2020 es destina la quantitat de 450.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20.33430.47902 de l'exercici 2020, distribuïda entre les línies que s'esmenten a continuació i de la manera següent:

- Línia 1: Ajuts de minimis per a les produccions d'arts escèniques de noves empreses o no consolidades (fins a 4 anys d'antiguitat): 85.000,00 €
- Línia 2: Ajuts de minimis per a la promoció i representació d'un o varis espectacles d'arts escèniques en repertori de noves empreses o no consolidades (fins a 4 anys d'antiguitat): 15.000,00 €
- Línia 3: Ajuts de minimis per a les produccions d'arts escèniques d'empreses consolidades (més de 4 anys d'antiguitat): 200.000,00 €
- Línia 4: Ajuts de minimis per a la promoció i representació d'un o varis espectacles d'arts escèniques en repertori d'empreses consolidades (més de 4 anys d'antiguitat): 75.000,00 €
- Línia 5: Ajuts de minimis per a la realització de fires, mostres, certàmens i festivals d'arts escèniques: 75.000,00 €

Si una vegada calculats els imports de les ajudes de cada línia, i sempre que ho permeti el pla d'estabilitat pressupostària del Consell de Mallorca, es produeix qualche romanent, la comissió avaluadora pot proposar a l'òrgan instructor que acreixi les altres línies, la dotació pressupostària de les quals, no ha estat suficient per fer front als imports màxims establerts al punt 16 d'aquesta convocatòria.

3. Finalitat i objecte

La finalitat d'aquesta convocatòria és afavorir la creació, producció, promoció i representació d'espectacles escènics a través del suport al teixit empresarial i professional que conforma el món de les arts escèniques de Mallorca i, en conseqüència, dur a terme el foment i la difusió de les arts escèniques de l'illa tant des de la vessant de la producció d'espectacles com de la seva programació.

En aquest sentit, els ajuts d'aquesta convocatòria cerquen impulsar, alentar i fomentar la realització de projectes d'arts escèniques a Mallorca.

L'objecte de la convocatòria és subvencionar els projectes desenvolupats a Mallorca, consistents en:

- La creació i producció d'espectacles d'arts escèniques desenvolupats entre l'1 d'octubre de 2019 i el 30 de setembre de 2020, ambdós inclosos. També s'entén per producció les reposicions d'espectacles en què la seva producció i estrena original s'hagi dut a terme fa més de 4 anys.
- La promoció i representació d'espectacles d'arts escèniques desenvolupats entre l'1 d'octubre de 2019 i el 30 de setembre de 2020, ambdós inclosos.

- La realització de fires, mostres, certàmens i festivals d'arts escèniques desenvolupats entre l'1 d'octubre de 2019 i el 30 de setembre de 2020, ambdós inclosos.

4. Requisits per accedir a les ajudes

1. Els ajuts de la línia 1 i 2 van dirigits als projectes d'arts escèniques de les persones jurídiques (empreses) o físiques (autònoms, empresari individual) que tinguin fins a 4 anys d'antiguitat, segons certificat de situació en el cens d'Activitats Econòmiques de l'AEAT. L'antiguitat es comptarà des de la data d'alta al cens esmentat.

En el cas de la línia 2, l'entitat ha de disposar almenys d'un espectacle en repertori i amb un mínim de 5 funcions realitzades a Mallorca, en els darrers 12 mesos des de la publicació al BOIB de l'extracte d'aquesta convocatòria.

2. Els ajuts de la línia 3 i 4 van dirigits als projectes d'arts escèniques de les persones jurídiques (empreses) o físiques (autònoms, empresari individual) que tinguin més de 4 anys d'antiguitat, segons certificat de situació en el cens d'Activitats Econòmiques de l'AEAT. L'antiguitat es comptarà des de la data d'alta al cens esmentat.

En el cas de la línia 4, l'entitat ha de disposar almenys de dos espectacles en repertori i amb un mínim de 50 funcions realitzades a Mallorca des de la constitució de l'entitat. Als efectes de compliment d'aquest requisit, els espectacles amb tres o més actors comptabilitzaran el doble.

3. Els ajuts de la línia 5 van dirigits a la realització de fires, mostres, certàmens i festivals d'arts escèniques que es desenvolupin a Mallorca dins la temporalització de la convocatòria .

4. Si el sol·licitant no compleix els requisits establerts en alguna de les línies esmentades a què s'ha presentat, l'òrgan instructor traslladarà d'ofici, aquella sol·licitud a la línia que pertoca, atesos els requisits que presenti el sol·licitant, la qual cosa s'ha de comunicar a l'interessat. En aquest cas, la comissió tècnica ha d'avaluar la documentació pertinent en funció de la línia a la que s'ha incardinat la sol·licitud.

5. Només es pot presentar un projecte per entitat i línia.

6. Queden excloses de la convocatòria les activitats relatives a la promoció exterior de la cultura de Mallorca.

5. Beneficiaris

1. Poden ser beneficiaris d'alguna de les línies establertes en el punt anterior, les persones jurídiques constituïdes com empreses, i les físiques constituïdes com autònoms o empresaris individuals, amb personalitat jurídica pròpia, que compleixin els requisits que es detallen a continuació, així com els altres establerts en aquesta convocatòria:

- Tenir el domicili social o l'establiment permanent a Mallorca.
- Estar d'alta en l'epígraf que pertoca del cens tributari o registre pertinent de l'IAE en el moment de la presentació de la sol·licitud, amb l'antiguitat establerta al punt 4.
- Que l'objecte social de l'entitat sigui la realització d'activitats d'arts escèniques i/o culturals.
- Complir, per cada línia, els requisits prevists al punt 4 d'aquesta convocatòria.

2. No poden ser beneficiaris:

- Les entitats que hagin rebut, sumant la totalitat de les ajudes atorgades en Espanya, en concepte de minimis, en els tres darrers exercicis fiscals (2017, 2018 i 2019), un import superior a 200.000,00 €(art. 3.1 i 3.2 del Reglament núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la U E a les ajudes de minimis (Diari Oficial de la Comunitat Europea núm. L 352, de 24 de desembre de 2013).
- Les entitats sense ànim de lucre.
- Les entitats que pertanyen a l'àmbit educatiu.
- Les entitats que hagin estat sancionades o condemnades, en els darrers tres anys, per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionades per resolució administrativa ferma o condemnada per sentència judicial ferma, en els termes que regula l'article 11 de la Llei 11/2006, de 28 de juliol d'igualtat de dones i homes.
- Les entitats que incorrin en alguna de les prohibicions establertes en l'article 8 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca.

6. Règim de concurrència

El procediment de selecció dels beneficiaris es duu a terme mitjançant concurrència competitiva.

En el cas de les línies 1,2,3 i 4, el repartiment del crèdit es realitza entre els sol·licitants que compleixin els requisits per a ser beneficiaris, segons la puntuació atorgada.

En el cas de la línia 5 la concessió de les subvencions es farà per concurrència competitiva a partir d'una prelación determinada a través dels criteris d'avaluació prevists en el punt 15 d'aquesta convocatòria. Es concedeixen les subvencions a les sol·licituds que han obtingut una major puntuació.

7. Òrgans competents per a instruir i resoldre el procediment. Composició de la comissió tècnica avaluadora

1. L'òrgan competent per aprovar i resoldre la convocatòria és el Consell Executiu del Consell Insular de Mallorca.

La instrucció correspon a la Secretaria Tècnica de la vicepresidència de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística, que ha de dur a terme totes les actuacions o els actes de tràmit necessaris per vetllar pel compliment dels requisits de la convocatòria.

Amb l'objecte d'agilitzar la tramitació, serà la consellera executiva de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística l'òrgan que resoldrà les declaracions de desistiment a les sol·licituds presentades, previ requeriment d'esmena, previst a l'article 20.2 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM i l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. La comissió avaluadora valorarà els projectes presentats i estarà formada per:

Presidència: Sra. Maria Pastor Gelabert, directora insular de Cultura. El seu substitut és el Sr. Francesc Riera Vayreda, cap de servei de Cultura.

Secretaria: Sr. Carlos Rosselló Mena, cap de secció de cultura i Patrimoni o la persona que el substitueixi.

Vocalies:

Sr. Juan Francisco González Cruz, coordinador Àrea de producció i cors de la Fundació del Teatre Principal de Palma, o la persona que la substitueixi.

Sra. Catalina Maria Quetglas Vicens, tècnica de la Secció de Biblioteques, o la persona que la substitueixi.

Sra. Maria José Moya Pais, responsable tècnica de programes de Cultura, o la persona que la substitueixi.

8. Termini i lloc de presentació de sol·licituds

Les sol·licituds es poden presentar en el termini de 15 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la data de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Les sol·licituds s'han de presentar en qualsevol terminal del registre general del Consell (seu del Consell: Palau Reial, 1; Llar de la Joventut: General Riera, 111 i Llar de la Infància: General Riera, 113 -Palma-). Així mateix, també es poden presentar en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si la sol·licitud s'envia per correu, s'ha de presentar a Correus amb el sobre obert perquè la segellin, a fi d'acreditar que s'ha enviat dins el termini fixat en la convocatòria.

9. Documents que s'han d'adjuntar a la sol·licitud.

Les sol·licituds i les declaracions que s'exigeixen s'han de formalitzar, mitjançant els models annexes que es poden obtenir en la seu electrònica del Consell de Mallorca (<https://seu.conselldemallorca.net>).

La documentació que s'ha de presentar per sol·licitar l'ajuda és la següent:

1. **L'annex 1.**
2. **L'annex 2**, relatiu al pressupost de despeses i ingressos del projecte pel qual es sol·licita la subvenció. L'import total dels costos indirectes imputats, no pot superar el 25% de l'import total dels costos directes.
3. **L'annex 3.** Memòria descriptiva del projecte pel qual es sol·licita l'ajuda, la qual ha de seguir, per tal de poder ser valorada, l'estructura de l'annex 3. (3A per la línia 1, 3B per la línia 2, 3C per la línia 3, 3D per la línia 4 i 3E per la línia 5). Els requisits per accedir a la convocatòria i els mèrits al·legats (a efectes de puntuació), s'han d'acreditar documentalment.

Per tal d'acreditar l'estructura laboral de l'entitat, a més de fer-hi esment a l'apartat corresponent de l'annex 3, s'ha de presentar un certificat de la vida laboral del codi de cotització de l'entitat sol·licitant on s'acrediti aquest extrem pel període comprès entre l'1 d'octubre de 2018 i el 30 de setembre de 2019.

En el cas que es presentin despeses indirectes, s'hauran d'explicar els criteris que s'han seguit per imputar el % corresponent al projecte.

4. **L'annex 4**, (certificat bancari acreditatiu del compte corrent en què s'ha d'ingressar la subvenció). No cal aportar aquest certificat si la persona sol·licitant ja ha estat beneficiària de qualche subvenció del Consell de Mallorca i el compte corrent no ha sofert cap variació.
5. Fotocòpia del **NIF de l'entitat sol·licitant i del NIE o NIF del representant legal** de l'entitat i, si s'escau, de la persona autoritzada per signar la sol·licitud. En el cas

de persones jurídiques s'ha de presentar la documentació que acrediti la representació i vigència de la persona signant de la sol·licitud. En el cas que la persona sol·licitant actuï mitjançant representant s'ha d'acreditar dita representació.

6. En el cas d'empreses **documentació acreditativa de la constitució de l'empresa i, si escau, dels estatuts** degudament registrats o, si s'escau, de la modificació d'aquella, així com dels nous estatuts inscrits en el registre pertinent. En el cas de comunitats de bens ha de quedar reflectit en els seus estatuts els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació per tal de saber l'import de la subvenció, que en qualitat de beneficiaris, se'ls ha d'imputar a cada un d'ells.
7. Certificació administrativa de l'any en curs en el qual s'aprova la convocatòria o, com a màxim, el darrer dia del termini de la presentació de les sol·licituds que acrediti els **epígrafs del cens tributari o registre pertinent de l'IAE** en què està inscrita la persona física o jurídica sol·licitant, a l'efecte de comprovar que està donat d'alta en els corresponents a les arts escèniques i la data des de la qual està donat d'alta.
8. **Si s'escau, annex 9**, sol·licitud d'autorització prèvia en relació a les **despeses amb vinculació**. En aquest cas, d'acord amb el previst a l'article 34 de l'ordenança de subvencions del Consell de Mallorca, l'import subvencionable no pot excedir del cost en que ha incorregut l'entitat vinculada. L'acreditació d'aquest cost es realitzarà en la justificació en els mateixos termes establerts per acreditar les despeses del beneficiari.
9. A més s'adjuntarà declaració responsable de la persona sol·licitant o de la persona representant de l'entitat sol·licitant relatiu al compliment dels requisits de funcions i espectacles prevists al punt 4 de la convocatòria.

No cal presentar la documentació dels apartats 5, 6 i 7 si ja s'han presentat en anys anteriors en aquest servei (cal citar l'expedient, any i la convocatòria i presentar una declaració en aquest sentit per part de la persona sol·licitant o el seu representant), sempre que no hi hagi hagut canvis i quan no hagin transcorregut més de cinc anys.

10. Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre i publicar la resolució d'aquest procediment és de 6 mesos, des de la data de publicació al BOIB de l'extracte d'aquesta convocatòria.

El venciment de termini màxim sense haver-se publicat la resolució legitima a les persones interessades per a entendre desestimada, per silenci administratiu, la sol·licitud de subvenció presentada.

11. Criteris de valoració pels projectes de la línia 1 (produccions d'arts escèniques de noves empreses o no consolidades, fins a 4 anys d'antiguitat)

1. La valoració dels projectes presentats es realitzarà en base als criteris següents que hauran d'estar reflectits a la memòria del projecte (annex 3A). L'estructura de l'annex 3 segueix el mateix ordre que els aspectes a avaluar.

L'annex 3 ha d'explicar el projecte apartat per apartat i la seva redacció ha de ser clara i concreta. S'ha de limitar als aspectes/objecte de l'apartat que es tracti. No s'avaluarà/puntuarà la informació que es detalli a apartats que no correspongui per contingut.

La comissió avaluadora només considerarà subvencionables aquells projectes que obtinguin, com a mínim 30 punts sobre els 60 possibles.

2. La puntuació de cada sol·licitud es determinarà segons els criteris d'avaluació que es detallen als apartats següents.

Criteris generals (màxim 30 punts):**A. Interès i qualitat del projecte: (màxim 20 punts)**

1. Interès i qualitat del projecte i la seva viabilitat. (màxim 6 punts)
2. Planificació d'uns objectius adequats al tipus d'activitat. (màxim 3 punts)
3. Correcta planificació del calendari d'execució per al bon desenvolupament del projecte. (màxim 3 punts)
4. Coherència dels recursos humans en relació al tipus de projecte. (màxim 3 punts)
5. Adequació del pressupost als recursos necessaris per dur endavant el projecte. (màxim 3 punts)
6. Projectes relacionats amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o històric de Mallorca. (màxim 1 punt)
7. Projectes que contribueixin a l'aprofundiment i/o difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca. (màxim 1 punt)

B. Projecció col·lectiva i pública: (màxim 6 punts)

1. Pautes, mesures i estratègies per incrementar i captar nous públics. (màxim 1 punt)
2. Accions adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social. (màxim 1 punt)
3. Pla de difusió tenint en compte les accions previstes i els mitjans utilitzats. (màxim 2 punts)
4. Projectes presentats i publicitats en català, que fomentin l'ús del català i que emprin la llengua catalana durant el desenvolupament de les activitats. (màxim 1 punt)
5. Actuacions concretes dirigides a la consecució efectiva de la igualtat de gènere. (màxim 1 punt)

C. Innovació, originalitat i creativitat: Projectes que fomenten la innovació, originalitat i la creativitat. (màxim 4 punts)**Criteris específics (màxim 30 punts):****D. Projecte artístic (màxim 15 punts)**

1. Autoria mallorquina (màxim 2 punts)
2. Foment de la diversitat de gèneres (màxim 1,5 punts):
 - Teatre de carrer (màxim 1 punt)
 - Dansa (màxim 1,5 punts)
3. Nombre d'intèrprets en el muntatge, excloent els figurants (màxim 5 punts)
 - Fins a 2 intèrprets: (1 punt)
 - 3 intèrprets: (3 punts)
 - 4 intèrprets: (4 punts)
 - Més de 4 intèrprets: (5 punts)

4. Experiència professional del director (màxim 5 punts)

- D'1 a 2 obres professionals dirigides: (2 punts)
- De 3 a 5 obres professionals dirigides: (3,5 punts)
- Més de 5 obres professionals dirigides: (5 punts)

5. Fonts de finançament (màxim de 0,50 punts). Es valora el finançament del projecte de producció per altres empreses o institucions privades, de la següent forma:

- Del 5% al 15% del seu cost: (0,25 punts)
- Més del 15% del seu cost: (0,50 punts)

6. Continuïtat del projecte de producció. Explicació de la previsió del pla de distribució de l'obra (màxim 1 punt)

E. Trajectòria de la persona física o jurídica sol·licitant (màxim 10 punts)

1. Per espectacle produït i estrenat (màxim 3 punts)

- De 2 a 3 espectacles: (1 punt)
- De 4 a 5 espectacles: (2 punts)
- Més de 5 espectacles: (3 punts)

2. Nombre de funcions realitzades entre l'1 d'octubre de 2018 i el 30 de setembre de 2019 (màxim 4 punts)

- Funcions a teatres de Mallorca. (0,20 punts per funció)
- Funcions realitzades dins les campanyes escolars a Mallorca. (0,05 punts per funció)
- Funcions a espais culturals municipals de Mallorca. (0,05 punts per funció)
- Funcions nacionals fora de Mallorca (a la península i/o resta de les Illes Balears). (0,20 punts per funció)
- Funcions internacionals. (0,30 punts per funció)

3. Participació a fires reconegudes (màxim 2 punts)

4. Premis (màxim 1 punt)

F. Estructura laboral de l'empresa entre l'1 d'octubre de 2018 al 30 de setembre de 2019 (màxim 5 punts)

1. Nombre de treballadors fixos en règim general o d'artistes (màxim 3 punts)

- 2 treballadors: (1 punt)
- De 3 a 4 treballadors: (2 punts)
- Més de 4 treballadors: (3 punts)

2. Nombre de dies de contractació de personal eventual, fixo discontinu o duració determinada, en règim general o d'artistes (màxim de 2 punts)

- De 50 a 80 dies: (1 punt)
- Més de 80 dies: (2 punts)

12. Criteris de valoració pels projectes de la línia 2 (promoció i representació d'un o varis espectacles en repertori d'arts escèniques de noves empreses o no consolidades, fins a 4 anys d'antiguitat)

1. La valoració dels projectes presentats es realitzarà en base als criteris següents que hauran d'estar reflectits a la memòria del projecte (annex 3B). L'estructura de l'annex 3B segueix el mateix ordre que els aspectes a avaluar.

L'annex 3B ha d'explicar el projecte apartat per apartat i la seva redacció ha de ser clara i concreta. S'ha de limitar als aspectes/objecte de l'apartat que es tracti. No s'avaluarà/puntuarà la informació que es detalli a apartats que no correspongui per contingut.

La comissió avaluadora només considerarà subvencionables aquells projectes que obtinguin, com a mínim 10 punts sobre els 20 possibles.

2. La puntuació de cada sol·licitud es determinarà segons els criteris d'avaluació que es detallen als apartats següents.

Criteris generals (màxim 13 punts):

1. Interès i qualitat del projecte i la seva viabilitat (màxim 3 punts)
2. Planificació d'uns objectius adequats al tipus de projecte (màxim 1 punt)
3. Descripció de les pautes i mesures per a la distribució, comercialització i venda de la promoció i representació dels espectacles en gira pels quals se sol·licita la subvenció (màxim 3 punts)
4. Pla de difusió de la promoció i representació dels espectacles en gira pels quals se sol·licita la subvenció (màxim 2 punts)
5. Correcta planificació del calendari d'execució per al bon desenvolupament del projecte (màxim 1 punt)
6. Coherència dels recursos humans en relació al tipus de projecte (màxim 1 punt)
7. Adequació del pressupost als recursos necessaris per dur endavant el projecte (màxim 1 punt)
8. Projectes relacionats amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o històric de Mallorca (màxim 0,50 punts)
9. Projectes que contribueixin a l'aprofundiment i/o difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca (màxim 0,50 punts)

Criteris específics (màxim 7 punts):

1. Nombre de municipis de Mallorca on s'han realitzat o s'hi realitzaran funcions (màxim 3 punts)
 - D'1 a 3 municipis: (1 punt)
 - De 4 a 10 municipis: (2 punts)
 - Més de 10 municipis: (3 punts)
2. Nombre de funcions de les obres previstes en la promoció i representació dels espectacles en gira pels quals se sol·licita la subvenció realitzades o que es realitzaran a Mallorca (màxim 3 punts)
 - De 10 a 15 funcions: (1 punt)

- De 16 a 20 funcions: (2 punts)
 - Més de 20 funcions: (3 punts)
3. Fonts de finançament (màxim 1 punt). Es valora el finançament de la promoció i representació dels espectacles en gira pels quals se sol·licita la subvenció per altres empreses o institucions privades, de la següent forma:
- Del 5% al 15% del seu cost: (0,50 punts)
 - Més del 15 % del seu cost: (1 punt)

13. Criteris de valoració pels projectes de la línia 3 (produccions d'arts escèniques d'empreses consolidades, més de 4 anys d'antiguitat)

1. La valoració dels projectes presentats es realitzarà en base als criteris següents que hauran d'estar reflectits a la memòria del projecte (annex 3C). L'estructura de l'annex 3C segueix el mateix ordre que els aspectes a avaluar.

L'annex 3 ha d'explicar el projecte apartat per apartat i la seva redacció ha de ser clara i concreta. S'ha de limitar als aspectes/objecte de l'apartat que es tracti. No s'avaluarà/puntuarà la informació que es detalli a apartats que no correspongui per contingut.

La comissió avaluadora només considerarà subvencionables aquells projectes que obtinguin, com a mínim 30 punts sobre els 60 possibles.

2. La puntuació de cada sol·licitud es determinarà segons els criteris d'avaluació que es detallen als apartats següents.

Criteris generals (màxim 30 punts):

A. Interès i qualitat del projecte: (màxim 20 punts)

1. Interès i qualitat del projecte i la seva viabilitat. (màxim 6 punts)
2. Planificació d'uns objectius adequats al tipus d'activitat. (màxim 3 punts)
3. Correcta planificació del calendari d'execució per al bon desenvolupament del projecte. (màxim 3 punts)
4. Coherència dels recursos humans en relació al tipus de projecte. (màxim 3 punts)
5. Adequació del pressupost als recursos necessaris per dur endavant el projecte. (màxim 3 punts)
6. Projectes relacionats amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o històric de Mallorca. (màxim 1 punt)
7. Projectes que contribueixin a l'aprofundiment i/o difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca. (màxim 1 punt)

B. Projecció col·lectiva i pública: (màxim 6 punts)

1. Pautes, mesures i estratègies per incrementar i captar nous públics. (màxim 1 punts)
2. Accions adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social. (màxim 1 punts)
3. Pla de difusió tenint en compte les accions previstes i els mitjans utilitzats. (màxim 2 punts)

4. Projectes presentats i publicitats en català, que fomentin l'ús del català i que emprin la llengua catalana durant el desenvolupament de les activitats. (màxim 1 punts)

5. Actuacions concretes dirigides a la consecució efectiva de la igualtat de gènere. (màxim 1 punts)

C. Innovació, originalitat i creativitat: Projectes que fomenten la innovació, originalitat i la creativitat. (màxim 4 punts)

Criteris específics (màxim 30 punts) :

D. Projecte artístic (màxim 15 punts)

1. Autoria mallorquina (màxim 2 punts)

2. Foment de la diversitat de gèneres (màxim 1,5 punts):

- Teatre de carrer (màxim 1 punt)
- Dansa (màxim 1,5 punts)

3. Nombre d'intèrprets en el muntatge, excloent els figurants (màxim 5 punts)

• Fins a 2 intèrprets: (1 punt)

• 3 intèrprets: (2 punts)

• 4 intèrprets: (3 punts)

• 5 intèrprets: (4 punts)

• Més de 5 intèrprets: (5 punts)

4. Experiència professional del director (màxim 5 punts)

• D'3 a 5 obres professionals dirigides: (2 punts)

• De 6 a 10 obres professionals dirigides: (3,5 punts)

• Més de 10 obres professionals dirigides: (5 punts)

5. Fonts de finançament (màxim de 0,50 punts). Es valora el finançament del projecte de producció per altres empreses o institucions privades, de la següent forma:

• Del 5% al 30% del seu cost: (0,25 punts)

• Més del 30% del seu cost: (0,50 punts)

6. Continuïtat del projecte de producció. Explicació de la previsió del pla de distribució de l'obra (màxim 1 punt)

E. Trajectòria de la persona física o jurídica sol·licitant (màxim 10 punts)

1. Per espectacle produït i estrenat (màxim 3 punts)

• De 3 a 7 espectacles: (1 punt)

• De 7 a 15 espectacles: (2 punts)

• Més de 15 espectacles: (3 punts)

2. Nombre de funcions realitzades en el període comprés entre l'1 d'octubre de 2018 i el 30 de setembre de 2019 (màxim 4 punts)

• Funcions a teatres de Mallorca: (0,15 punts per funció)

- Funcions realitzades dins les campanyes escolars a Mallorca: (0,03 punts per funció)
- Funcions a espais culturals municipals de Mallorca: (0,03 punts per funció)
- Funcions fora de Mallorca, a la Península i/o resta de les Illes Balears: (0,15 punts per funció)
- Funcions internacionals: (0,25 punts per funció)
 3. Participació a fires reconegudes (màxim 2 punts)
 4. Premis (màxim 1 punt)

F. Estructura laboral de l'empresa entre l'1 d'octubre de 2018 i el 30 de setembre de 2019 (màxim 5 punts)

1. Nombre de treballadors fixos en règim general i/o d'artistes (màxim 3 punts)
 - 2 a 4 treballadors: (1 punt)
 - De 4 a 6 treballadors: (2 punts)
 - Més de 6 treballadors: (3 punts)
2. Nombre de dies de contractació de personal eventual, fixo discontinu o duració determinada, en règim general i/o d'artistes (màxim 2 punts)
 - De 75 a 150 dies: 1 punt
 - Més de 150 dies: 2 punts

14. Criteris de valoració pels projectes de la línia 4 (promoció i representació d'un o varis espectacles en repertori d'arts escèniques d'empreses consolidades, més de 4 anys d'antiguitat)

1. La valoració dels projectes presentats es realitzarà en base als criteris següents que hauran d'estar reflectits a la memòria del projecte (annex 3D). L'estructura de l'annex 3D segueix el mateix ordre que els aspectes a avaluar.

L'annex 3D ha d'explicar el projecte apartat per apartat i la seva redacció ha de ser clara i concreta. S'ha de limitar als aspectes/objecte de l'apartat que es tracti. No s'avaluarà/puntuarà la informació que es detalli a apartats que no correspongui per contingut.

La comissió avaluadora només considerarà subvencionables aquells projectes que obtinguin, com a mínim 10 punts sobre els 20 possibles.

2. La puntuació de cada sol·licitud es determinarà segons els criteris d'avaluació que es detallen als apartats següents.

Criteris generals (màxim 13 punts):

1. Interès i qualitat del projecte i la seva viabilitat (màxim 3 punts)
2. Planificació d'uns objectius adequats al tipus de projecte (màxim 1 punt)
3. Descripció de les pautes i mesures per a la distribució, comercialització i venda de la promoció i representació dels espectacles en gira pels quals se sol·licita la subvenció (màxim 3 punts)
4. Pla de difusió de la promoció i representació dels espectacles en gira pels quals se sol·licita la subvenció (màxim 2 punts)

5. Correcta planificació del calendari d'execució per al bon desenvolupament del projecte (màxim 1 punt)
6. Coherència dels recursos humans en relació al tipus de projecte (màxim 1 punt)
7. Adequació del pressupost als recursos necessaris per dur endavant el projecte (màxim 1 punt)
8. Projectes relacionats amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o històric de Mallorca (màxim 0,50 punts)
9. Projectes que contribueixin a l'aprofundiment i/o difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca (màxim 0,50 punts)

Criteris específics (màxim 7 punts):

1. Nombre de municipis de Mallorca on s'han realitzat o s'hi realitzaran funcions (màxim 3 punts)
 - De 2 a 5 municipis: (1 punt)
 - De 6 a 15 municipis: (2 punts)
 - Més de 15 municipis: (3 punts)
2. Nombre de funcions de les obres previstes en la promoció i representació dels espectacles en gira pels quals se sol·licita la subvenció realitzades o que es realitzaran a Mallorca (màxim 3 punts)
 - De 15 a 20 funcions: (1 punt)
 - De 21 a 30 funcions: (2 punts)
 - Més de 30 funcions: (3 punts)
3. Fonts de finançament (màxim 1 punt). Es valora el finançament de la promoció i representació dels espectacles en gira pels quals se sol·licita la subvenció per altres empreses o institucions privades, de la següent forma:
 - Del 10% al 20% del seu cost: (0,50 punts)
 - Més del 20 % del seu cost: (1 punt)

15. Criteris de valoració pels projectes de la línia 5 (realització de fires, mostres, certàmens i festivals d'arts escèniques)

1. La valoració dels projectes presentats es realitzarà en base als criteris següents que hauran d'estar reflectits a la memòria del projecte (annex 3E). L'estructura de l'annex 3E segueix el mateix ordre que els aspectes a avaluar.

L'annex 3E ha d'explicar el projecte apartat per apartat i la seva redacció ha de ser clara i concreta. S'ha de limitar als aspectes/objecte de l'apartat que es tracti. No s'avaluarà/puntuarà la informació que es detalli a apartats que no correspongui per contingut.

La comissió avaluadora només considerarà subvencionables aquells projectes que obtinguin, com a mínim 25 punts sobre els 50 possibles.

2. La puntuació de cada sol·licitud es determinarà segons els criteris d'avaluació que es detallen als apartats següents

Criteris generals (màxim 30 punts):

A. Interès i qualitat del projecte: (màxim 20 punts)

1. Interès i qualitat del projecte i la seva viabilitat. (màxim 6 punts)
2. Planificació d'uns objectius adequats al tipus d'activitat. (màxim 3 punts)
3. Correcta planificació del calendari d'execució per al bon desenvolupament del projecte. (màxim 3 punts)
4. Coherència dels recursos humans en relació al tipus de projecte. (màxim 3 punts)
5. Adequació del pressupost als recursos necessaris per dur endavant el projecte. (màxim 3 punts)
6. Projectes relacionats amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o històric de Mallorca. (màxim 1 punt)
7. Projectes que contribueixin a l'aprofundiment i/o difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca. (màxim 1 punt)

B. Projecció col·lectiva i pública (màxim 6 punts)

1. Pautes, mesures i estratègies per incrementar i captar nous públics. (màxim 1 punt)
2. Accions adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social. (màxim 1 punt)
3. Pla de difusió tenint en compte les accions previstes i els mitjans utilitzats. (màxim 2 punts)
4. Projectes presentats i publicitats en català, que fomentin l'ús del català i que emprin la llengua catalana durant el desenvolupament de les activitats. (màxim 1 punt)
5. Actuacions concretes dirigides a la consecució efectiva de la igualtat de gènere. (màxim 1 punt)

C. Innovació, originalitat i creativitat: Projectes que fomenten la innovació, originalitat i la creativitat: (màxim 4 punts)**Criteris específics (màxim 20 punts)****D. Projecte artístic (màxim 10 punts)**

1. Coherència artística de la programació de la fira, mostra, certamen o festival d'arts escèniques (màxim 4 punts)
2. Programació de professionals o companyies d'arts escèniques amb domicili social a Mallorca (màxim 2 punts)
 - Fins un 30% (1 punt)
 - Més d'un 30% (2 punts)
3. Programació de professionals o companyies d'arts escèniques nacionals (no mallorquines) i/o internacionals (màxim 1 punt)
 - Fins un 20% (0,5 punts)
 - Més d'un 20% (1 punt)

4. Programació d'activitats complementàries (tipus formatives o de divulgació, entre d'altres) relacionades amb el foment de les arts escèniques de Mallorca (màxim 3 punts)

E. Projecte col·lectiu i pública. Nombre de destinataris potencials als quals va adreçat el projecte: (màxim de 4 punts)

- Fins a 500 persones (1 punt)
- Entre 501 i 2.000 persones (2 punts)
- Entre 2.001 i 5.000 persones (3 punts)
- Més de 5.000 persones (4 punts)

F. Trajectòria de la fira, mostra, certamen o festival (màxim de 6 punts)

1. Trajectòria de les companyies participants (màxim de 3 punts)
2. Nombre d'espectadors de l'any anterior en relació al tipus de fira, mostra, certamen o festival (màxim de 3 punts)

3. Si a l'hora de determinar les subvencions corresponents a les sol·licituds que han obtingut la mateixa puntuació total dintre d'aquesta línia 5, el crèdit que resti per assignar no fos suficient per concedir-les totes, s'ha de seguir l'ordre de prelación en virtut dels criteris següents:

Les que hagin obtingut major puntuació en el primer apartat de valoració A. En el cas que n'hi hagi més d'una amb la mateixa puntuació, en aquest apartat, i el crèdit no sigui tampoc suficient per concedir-ne el ajuts, aquest empat s'ha de resoldre tenint en compte la puntuació obtinguda en l'apartat B). Si el crèdit no fos encara suficient per resoldre l'empat, s'ha d'observar la puntuació aconseguida en l'apartat D).

Amb tot, si com a resultat d'atendre l'ordre de prelación anterior es mantingués l'empat, aquest últim es resoldrà a favor de la sol·licitud amb l'import total de pressupost subvencionable més elevat.

Aquest sistema, per resoldre un possible empat entre sol·licituds amb la mateixa puntuació, s'ha d'aplicar sempre igual fins a exhaurir tot el crèdit que s'hagi de distribuir.

16. Import de les subvencions

1. En el cas de les **línies 1, 2, 3 i 4**, la determinació de l'import de l'ajuda, es determina en virtut de la puntuació obtinguda i del valor del punt.

- El valor del punt es calcula dividint la quantitat destinada a cada una de les línies pel total de les puntuacions obtingudes per part dels projectes que compleixen els requisits per accedir i han obtingut la puntuació mínima. El valor del punt s'ha de fixar amb dos decimals sense arrodonir.
- L'import resultant es multiplicarà per la puntuació individual de cada projecte.
- La quantitat resultant no pot ser superior als límits que s'indiquen a continuació:
 - No pot ser superior a la quantitat sol·licitada.
 - L'import de la subvenció no pot superar el 65 % del pressupost subvencionable
 - L'import de la subvenció no pot ser superior a 50.000,00 € en el cas de les línies 1 i 3, 5.000,00 € en el cas de la línia 2 i 15.000,00 € en el cas de la línia 4.

L'import de l'ajuda de minimis no pot ultrapassar, aïlladament o en concurrència amb altres ajudes o subvencions, ingressos i altres recursos obtinguts de qualsevol procedència, per dur a terme el projecte cultural objecte de la sol·licitud, el pressupost d'execució d'aquest projecte, així com tampoc el límit legal de 200.000,00 € establert al Reglament núm.1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la UE a les ajudes de minimis.

2. En el cas de la **línia 5** la concessió de les subvencions es farà per concurrència competitiva a partir d'una prelación determinada a través dels criteris d'avaluació prevists en el punt 15 d'aquesta convocatòria, es concedeixen les subvencions a les sol·licituds que han obtingut una major puntuació, dins els límits recollits en els següents paràgrafs i fins a l'import del crèdit pressupostari establert, tot respectant els criteris i límits següents:

- No pot ser superior a la quantitat sol·licitada.
- No pot superar el 50% del pressupost subvencionable del projecte, amb un màxim de 25.000,00 €
- La subvenció no pot ser superior a l'import del crèdit que resti per atribuir al darrer beneficiari, atesa la puntuació obtinguda.
- En tot cas, l'import de la subvenció no pot ultrapassar aïlladament o, en concurrència amb altres ajudes, subvencions, ingressos o altres recursos, obtinguts per dur a terme el mateix projecte cultural subvencionat, el pressupost d'execució d'aquest projecte.

17. Despeses subvencionables

1. D'acord amb el que estableix l'article 44 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM, és despesa subvencionable i, consegüentment, forma part del pressupost inicial del projecte cultural, la que respon a la naturalesa d'aquest, és estrictament necessària per planificar, preparar, coordinar, difondre i executar el projecte cultural i, està legalment justificada amb factures o altres documents que l'acreditin.

2. No són despeses subvencionables i, per tant, no formen part del pressupost subvencionable, ni del pressupost del projecte:

- Per a totes les línies les despeses relatives a dinars, refrigeris, serveis d'àpats o d'altres anàlogues.
- Per a totes les línies, les despeses d'inversions, obres, compra d'equipaments o de qualsevol altre bé inventariable de naturalesa similar.

3. Cal tenir en compte les següents particularitats:

a) En el cas que s'imputi com a despesa del projecte subvencionat el fet d'utilitzar el vehicle propi de la persona física o jurídica beneficiària per dur a terme el projecte cultural subvencionat, aquella ha de presentar un full, signat pel representant legal de la persona o entitat beneficiària, que ha de contenir com a mínim: la descripció de cada desplaçament (dia, lloc de sortida i d'arribada, el quilòmetres que l'integren), el motiu del desplaçament, així com la seva vinculació amb el projecte cultural. El límit subvencionable d'aquesta despesa, en concepte de quilometratge, és de 0,19 €/km, amb un límit total màxim de 1.000,00 €

b) Si l'execució del projecte comporta costos indirectes, el beneficiari ha de presentar-ne els justificants i, a més, explicar el criteri d'imputació als annexes 3 i 7, per determinar-ne el percentatge que hi correspon, que ha de ser conforme als principis i

normes de comptabilitat generalment admeses i ha de comprendre únicament el període en què s'ha realitzat l'activitat, segons l'article 44.8 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM. L'import total dels costos indirectes imputats al pressupost del projecte no pot superar el 25% de l'import total dels costos directes.

4. D'acord amb el previst a l'article 38.d) de l'Ordenança General de Subvencions del CIM, en el cas que el beneficiari sigui una persona física (autònom o empresari individual) i en el cas de les línies 1, 2, 3 i 4, es considera despesa subvencionable els seus propis serveis a la producció subvencionada com a director/a, actor/actriu o personal tècnic.

En tot cas, la valoració econòmica de la despesa atribuïda o imputada, així com la posterior justificació d'aquesta, s'ajustarà, com a màxim, al disposat en els mòduls següents:

Per la línia 1	
Tasca de direcció	Fins a un màxim de 3.000,00 €per projecte i fins a un màxim d'un 15% del pressupost subvencionable
Tasca d'actor / actriu	50 €/dia d'assaig fins a un màxim de 2.000,00 €per projecte
Tasca de caire tècnic	1.200,00 € per projecte i fins a un màxim d'un 5% del pressupost subvencionable

Per la línia 2	
Tasca d'actor/actriu	150,00 €per actuació fins a un màxim de 3.000,00 €

Per la línia 3	
Tasca de direcció	Fins a un màxim de 4.000,00 €per projecte i fins a un màxim d'un 10% del pressupost subvencionable
Tasca d'actor / actriu	55€/dia d'assaig fins a un màxim de 2.500,00 €per projecte
Tasca de caire tècnic	Fins a un màxim de 1.800,00 €per projecte i fins a un màxim d'un 5% del pressupost subvencionable

Per la línia 4	
Tasca d'actor / actriu	187,70 €per actuació fins a un màxim de 4.692,50 €

5. Atès que les subvencions d'aquesta convocatòria tenen per objecte els projectes culturals que es recullen en el punt 3 sense entrar a determinar, en concret, quin tipus de despeses del pressupost s'imputen a la subvenció, es permet que les despeses subvencionables del pressupost del projecte es puguin compensar entre elles.

En tot cas la persona sol·licitant haurà d'explicar a l'expedient (tant a la sol·licitud com a la justificació clarament les despeses pressupostades) la naturalesa i import de les despeses previstes o realitzades.

18. Temporalització de les despeses subvencionables i determinació de la data d'acabament del projecte

La data d'acabament del projecte es determina pels criteris següents:

a) En el cas de producció (línies 1 i 3) la temporalització ve determinada per la durada del projecte o, com a màxim, vendrà determinada pels 12 mesos anteriors a la data de l'estrena i fins a aquesta data com a límit.

En aquest sentit, s'entén com a data d'acabament de l'execució del projecte el darrer dia que es realitza l'activitat subvencionada, la qual s'haurà d'acreditar mitjançant la memòria tècnica i la memòria econòmica que integren el compte justificatiu, tal com s'especifica en el punt 19.

b) En el cas de promoció i representació (línies 2 i 4) la temporalització ve determinada per la durada del projecte o, com a màxim, vendrà determinada pels 12 mesos anteriors a la data de la darrera funció del projecte i fins a aquesta data com a límit. En aquest sentit, s'entén com a data d'acabament de l'execució del projecte el darrer dia que es realitza l'activitat subvencionada, la qual s'haurà d'acreditar mitjançant la memòria tècnica i la memòria econòmica que integren el compte justificatiu, tal com s'especifica en el punt 19.

c) En el cas de la línia 5 la temporalització ve determinada per la durada del projecte o, com a màxim, vendrà determinada pels 12 mesos anteriors a l'acabament de l'execució del projecte i fins a aquesta data com a límit.

En aquest sentit, en el cas de la línia 5, s'entén com a data d'acabament de l'execució del projecte el darrer dia que es realitza l'activitat subvencionada, el qual s'haurà d'acreditar mitjançant la memòria tècnica i la memòria econòmica que integren el compte justificatiu, tal com s'especifica en el punt 19. Aquesta data de finalització inclou el període de desmuntatge d'escenaris, material i similar, que en cap cas pot ser superiors a una setmana posterior a la darrera actuació del projecte.

No obstant això, es poden admetre els documents justificatius que s'hagin emès i pagat amb posterioritat a la data d'acabament de l'execució del projecte, sempre que l'expedició i pagament d'aquests no depassin el termini de la data límit per presentar la documentació justificativa assenyalada al punt 21 i, d'altra banda, que el lliurament de béns o la prestació de serveis, objecte de la factura, s'hagi efectuat en la temporalització assenyalada en els paràgrafs anteriors d'aquest punt.

19. Documentació necessària per a justificar el compliment de la finalitat de la subvenció

La persona beneficiària ha de justificar que ha complert les condicions imposades i que ha assolit els objectius prevists en l'acte de concessió de la subvenció.

La modalitat de justificació d'aquesta convocatòria és compte justificatiu de la despesa feta amb aportació de justificants de despesa. El compte justificatiu ha de contenir la següent informació/ documentació:

1. **Memòria tècnica.** És la documentació amb la qual el beneficiari demostra que ha realitzat el projecte subvencionat, tal com el va presentar inicialment o amb la introducció

dels canvis que, prèviament, ha comunicat al Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística. La memòria tècnica està integrada per la documentació següent:

1.1 **Annex 7.** Memòria explicativa de l'activitat realitzada: comentari i avaluació dels resultats obtinguts i de tots aquells aspectes que siguin rellevants, amb indicació de la data d'acabament del projecte. Si no s'ha executat la totalitat del projecte per causes alienes o de força major, la memòria n'ha d'exposar les causes i ha d'explicar la resta del projecte realitzat.

A l'annex 7 s'inclouran almenys 2 fotografies a l'apartat corresponent. Les fotografies han de ser representatives de l'activitat subvencionada.

En el cas que es presentin costos indirectes, a l'annex 7 s'ha d'explicar el càlcul de la imputació dels costos indirectes. Per tant, quan hi hagi costos indirectes en la justificació, s'ha d'explicar el criteri d'imputació per determinar-ne el percentatge que hi correspon, que ha de ser conforme als principis i les normes de comptabilitat generalment admeses (art. 39.2.k) de l'Ordenança de Subvencions del Consell). Cal assenyalar que s'han d'aportar els justificants de les despeses corresponents als costos indirectes imputats.

1.2 La **publicitat** original escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, d'acord amb el previst al punt 25 d'aquesta convocatòria.

1.3 Per a les línies 1 i 3: certificat o documentació, emesa pel programador, acreditativa de l'estrena de l'obra la producció de la qual s'ha subvencionat. En tot cas, la documentació aportada haurà d'indicar la data i lloc de l'estrena.

Per les línies 2 i 4: certificats o documents acreditatius, emesos per les entitats o persones programadores, relatius a la realització de les funcions que la integren. En tot cas, aquests certificats esmentaran els aspectes següents:

- La data i lloc de realització de cada funció.
- Si n'és el cas, l'import que ha abonat a l'entitat beneficiària per l'escenificació de cada espectacle.
- Si n'és el cas, i no ha abonat cap import a l'entitat beneficiària per l'escenificació de l'espectacle, també ho ha de fer constar, o si n'és el cas, si l'entitat que desenvolupa l'espectacle ha obtingut els ingressos de taquilla.
- També, si n'és el cas, s'ha d'esmentar que es tracta d'una actuació benèfica o gratuïta.

1.4 Qualsevol altra documentació que li sigui requerida als efectes de comprovar la realització del projecte cultural subvencionat.

2. **L'annex 5.**

3. Una **relació de les despeses de l'activitat** subvencionada. S'ha d'estructurar d'acord amb les partides del pressupost presentat i ha d'indicar les següents dades de les factures o documents acreditatius: número d'ordre, número de factura, data d'emissió de la factura, proveïdor, NIF, concepte de la despesa, import imputat i data de pagament. S'han d'indicar les desviacions esdevingudes. (**annex 6A**). L'annex 6A també cal enviar-lo, degudament identificat, al Servei d'Administració i de Règim Intern per correu electrònic i amb format de full de càlcul (Excel, LibreOffice Calc), a la següent adreça: sjacultura@conselldemallorca.net

4. Una **relació** detallada, **d'altres ingressos o subvencions que han finançat l'activitat** subvencionada, amb indicació de l'import i la procedència. (**annex 6B**)
5. Els **justificants de despesa i pagament** que permetin obtenir una evidència raonable que la subvenció s'ha aplicat de manera adequada.

En aquest sentit, l'entitat beneficiària ha d'aportar en el termini de justificació previst al punt 21, tota la documentació justificativa.

Les factures i els pagaments s'han de presentar en el mateix ordre que en la relació de despeses del document annex 6A.

Concretament, la documentació acreditativa de les despeses i el corresponent pagament es refereix a les factures originals o els documents de valor probatori equivalent, amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, justificatius de la despesa subvencionable del pressupost executat, que han d'estar expedits a nom de l'entitat beneficiària i han de complir tots els requisits que exigeix el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació; així com a la documentació acreditativa del seu pagament, en la forma (segons la tipologia de pagament) prevista a l'article 48.2 de l'Ordenança de Subvencions del Consell de Mallorca.

Quan l'operació documentada en la factura estigui exempta o no subjecta a l'IVA o quan el subjecte passiu de l'impost sigui el destinatari de l'operació facturada, s'hi ha de fer constar. O s'hi ha d'incloure una referència a les disposicions corresponents de la Directiva 2006/112/CE, de 28 de novembre, o als preceptes corresponents de la Llei de l'impost.

En el cas que en el document acreditatiu del pagament figuri un import que no coincideix amb l'import del justificant en qüestió, el beneficiari haurà de presentar un certificat o documentació justificativa de l'entitat bancària o qualsevol altre document que justifiqui que dins aquell pagament es troba inclòs l'abonament del justificant en qüestió.

Si el pagament es fa en divises, l'entitat beneficiària ha d'aportar l'equivalència del canvi oficial en euros que correspongui a la data del pagament del document justificatiu de la despesa.

En el cas que s'imputin despeses de la seguretat social de les nòmines, s'han d'adjuntar els corresponents Rebuts de liquidació de cotitzacions i Relació nominal de treballadors (antics documents TCs), amb el pagament i el resum comptable de les nòmines.

En el cas que s'imputin les despeses corresponent a la retenció d'IRPF i/o de lloguers, s'ha d'adjuntar les declaracions 111 i/o 115 trimestrals, el corresponents justificants de pagament, la declaració informativa 190 i/o 180 anual i, en el seu defecte, el desglossament de les retencions corresponent a les declaracions trimestrals presentades.

En el cas que s'hagin autoritzat al beneficiari l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats vinculades, la justificació del cost en que ha incorregut l'entitat vinculada es realitzarà en els mateixos termes establerts per acreditar les despeses del beneficiari. Aquest import subvencionable executat per una entitat vinculada, no pot excedir del cost en què h incorregut l'entitat vinculada.

6. **Annex 8.** Declaració responsable de no ser deutor per una resolució de reintegrament de subvencions

7. En concordança amb el que disposa l'art. 38.d) de l'Ordenança de Subvencions del Consell, en el cas que el beneficiari sigui una persona física (autònom o empresari individual), la documentació prevista al **punt 20** justificativa, en relació als seus **serveis propis** a la producció i/o explotació subvencionada com a director, actor o personal tècnic, per una banda, la vinculació de les tasques desenvolupades i la seva temporalització, i, per altra banda, que la valoració econòmica dels serveis prestats s'ajusten als mòduls i percentatges establerts al **punt 17** d'aquesta convocatòria.

8. Qualsevol altre documentació que li sigui requerida als efectes de comprovar la realització del projecte subvencionat.

20. Justificació complementària en el supòsits en que s'imputin despeses relatives als propis serveis a la producció per part de la persona beneficiària (autònom o empresari individual) .

Atès el previst a l'art. 42 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM, en els supòsits en que s'imputin despeses relatives als propis serveis a la producció per part de la persona beneficiària (autònom o empresari individual), les persones beneficiàries, a més de la documentació necessària en relació al compte justificatiu de la despesa feta amb aportació de justificants de despesa (relacionada a l'apartat anterior), han d'aportar, exclusivament per aquests tipus de depeses, una memòria signada per la persona beneficiària on es justifiqui les tasques desenvolupades, temporalització i import/s de la despesa atribuïda o imputada, en relació als seus propis serveis a la producció o promoció subvencionada com a director/a, actor/actriu o personal tècnic, d'acord amb el previst al punt 17.4 d'aquesta convocatòria.

21. Forma i terminis per a la presentació de la documentació justificativa

Les factures o els justificants del pressupost subvencionable executat s'han de presentar seguint els requisits regulats en l'article 48.2 de l'Ordenança General de Subvencions.

Cal presentar la documentació justificativa en qualsevol terminal del registre general del Consell (seu del Consell: Palau Reial, 1; Llar de la Joventut: General Riera, 111 i Llar de la Infància: General Riera, 113 -Palma-), així com en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, al més aviat possible.

Si la documentació justificativa s'envia per correu, s'ha de presentar a Correus amb el sobre obert perquè la segellin a fi d'acreditar que s'ha enviat dins el termini fixat en la convocatòria.

S'estableixen dos terminis per a la presentació de la documentació justificativa:

- Els beneficiaris que hagin finalitzat el seu projecte subvencionat abans o fins el dia 30 de juny de 2020, hauran de presentar la documentació justificativa el més aviat possible i, com a data límit, el dia 31 de juliol de 2020.
- Els beneficiaris que hagin finalitzat el seu projecte subvencionat després del dia 30 de juny de 2020 i, fins al 30 de setembre de 2020 hauran de presentar la documentació justificativa el més aviat possible i, com a data límit, el dia 31 d'octubre de 2020.

No obstant això, si la resolució de la concessió de la convocatòria es dictés i publicqués després de les dates abans esmentades, el/la beneficiari/a ha de presentar la documentació

justificativa en el termini de 10 dies hàbils comptadors des del dia següent al de la publicació de la concessió de les subvencions.

22. Assoliment d'objectius i finalitat de la concessió

S'entendrà que el projecte subvencionat s'ha realitzat quan de la documentació justificativa presentada es desprengui que l'activitat projectada s'ha dut a terme, incloent l'estrena, malgrat aquesta hagi pogut sofrir qualque tipus de modificació respecte al projecte inicialment presentat. Es considerarà que el projecte s'ha realitzat quan es pot dependre sense cap dubte que l'actuació justificada es correspon substancialment amb el projecte presentat, més enllà dels petits canvis que s'hagin pogut donar durant l'execució del projecte cultural.

Els petits canvis que hagi pogut sofrir el projecte s'hauran de detallar a la memòria justificativa, juntament amb l'explicació dels motius que els han generat.

23. Pèrdua del dret al cobrament de la subvenció

Serà d'aplicació el previst en l'article 58 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM, amb les particularitats següents:

1. Si el/la beneficiari/a incompleix les obligacions contemplades en l'art. 9 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM, o altres aspectes rellevants del projecte que s'hagin pogut tenir en compte per concedir l'ajuda, els òrgans competents del Consell l'han de revocar. En conseqüència, el/la beneficiari/a perdrà el dret a cobrar-la.

2. Si la persona beneficiària ha complert de forma significativa amb les seves obligacions, s'ha de declarar la pèrdua parcial del dret al cobrament de la subvenció. En conseqüència, la persona beneficiària perdrà el dret a cobrar, parcialment, la subvenció, d'acord amb l'aplicació dels criteris que s'assenyalen a continuació.

En el cas que s'hagi executat el projecte però el pressupost inicial subvencionable no estigui ben justificat, 1) perquè la documentació justificativa tingui deficiències o sigui inadequada per no ajustar-se als requisits de la convocatòria o, 2) perquè sigui insuficient per no haver-se acomplert del tot, la pèrdua parcial de la subvenció inicial s'ha de fer de la manera següent:

a) Si la subvenció concedida representa el 65% del pressupost inicial subvencionable del projecte, s'ha de reduir proporcionalment al pressupost executat subvencionable.

b) Si la subvenció concedida és inferior al 65% del pressupost inicial subvencionable, aquesta no experimentarà canvis sempre que no representi més del 65% del pressupost executat subvencionable, ni superi la quantitat màxima de la subvenció establerta al punt 16.

3. Per a la **línia 5** Si de la presentació dels justificants es dedueix que el/la beneficiari/a ha complert de forma significativa amb les seves obligacions, que ha tingut voluntat de compliment i que s'han assolit les finalitats de la subvenció, se n'ha de fer una revocació parcial i, consegüentment, la pèrdua al dret a cobrar parcialment l'ajuda, d'acord amb l'aplicació dels criteris que s'assenyalen a continuació.

En el cas que s'hagi executat totalment el projecte cultural, però el pressupost inicial subvencionable no estigui ben justificat, 1) perquè la documentació justificativa tingui deficiències o sigui inadequada per no ajustar-se als requisits de la convocatòria o, 2) perquè sigui insuficient per no haver-se acomplert del tot, la revocació parcial de la subvenció inicial s'ha de fer de la manera següent:

a) Si la subvenció concedida representa el 50 % del pressupost inicial subvencionable del projecte, s'ha de reduir proporcionalment al pressupost executat subvencionable.

b) Si la subvenció concedida és inferior al 50 % del pressupost inicial subvencionable, aquesta no experimentarà canvis sempre que no representi més del 50 % del pressupost executat subvencionable, ni superi la quantitat màxima de la subvenció establerta al punt 16.

4. Quan l'ajuda de minimis atorgada en aquesta convocatòria sigui incompatible amb altres ajuts o subvencions per al mateix projecte cultural, l'òrgan concedent ha d'exigir el reintegrament de l'ajuda o, si n'és el cas, declarar la pèrdua del dret a cobrar l'ajuda adient, si l'entitat beneficiària no hagués presentat la renúncia pertinent.

5. En el cas que l'import total de la suma de l'ajuda de minimis més la resta d'altres ajuts, subvencions, ingressos o fons propis que han finançat la realització del projecte cultural, superi el pressupost total d'execució d'aquest, l'import de la revocació parcial de l'ajuda ha de ser la quantitat que excedeix del pressupost executat esmentat.

6. De conformitat amb els principis d'eficàcia i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics regulats a l'article 5 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, en el cas que l'import de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció sigui igual o inferior a 100,00 € i sempre que aquest import no superi l'1 % de la subvenció concedida, el centre gestor anul·larà d'ofici la diferència entre l'import de la subvenció concedida i l'import de la subvenció reconeguda, sense necessitat d'iniciar el procediment i posterior declaració de la pèrdua del dret al cobrament d'una part de la subvenció, i sense que el beneficiari presenti renúncia a cobrar aquesta quantitat.

Atesa la delegació a favor dels titulars dels Departaments del Consell Insular de Mallorca per resoldre qualsevol actuació derivada de la concessió de subvencions (entre la que es troba la declaració de pèrdua del dret al cobrament de la subvenció) realitzada mitjançant acord de 07/08/2019 (BOIB núm. 111 de 13/08/2019), es delega en la vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística la competència per anular les autoritzacions i disposicions de despesa derivades dels procediments de pèrdua del dret al cobrament de les subvencions concedides.

7. El pagament de la subvenció es farà una vegada s'hagi justificat mitjançant transferència bancària al compte que la persona beneficiària ha assenyalat en la sol·licitud.

24. Obligacions dels beneficiaris

1. Sense perjudici del previst a l'article 9 de l'Ordenança de Subvencions del Consell de Mallorca, són obligacions de les persones beneficiàries:

- Executar el projecte o activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
- Justificar, davant l'òrgan que concedeix la subvenció, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix la subvenció o l'entitat col·laboradora, si escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que poden dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li requereixin en l'exercici de les actuacions anteriors.

- Comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- En el cas que es denegui al Consell de Mallorca l'autorització per l'obtenció dels certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, s'haurà d'acreditar, abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió, que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb el Consell Insular de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen, i de les obligacions amb la Seguretat Social, aportant els certificats corresponents. També haurà d'aportar els certificats esmentats en el moment que li requereixi aquesta corporació per tal de poder abonar la subvenció.
- Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que s'exigeix en la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics exigits en la convocatòria de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- Adoptar les mesures de difusió establertes al punt següent.
- Reintegrar els fons percebuts en els casos que es preveuen en l'art. 56 de l'Ordenança de Subvencions del Consell de Mallorca.

2. Si es dona el supòsit, les persones beneficiàries han de sol·licitar a l'òrgan que concedeix la subvenció, abans que no conclougui el termini per a dur a terme l'activitat subvencionada, modificacions de la resolució de concessió que suposin ampliació dels terminis fixats, reducció de l'import concedit o alteració de les accions que s'integren en l'activitat, que s'autoritzen quan tenen la causa en circumstàncies imprevistes o són necessàries per al bon final de l'actuació, sempre que no s'alteri l'objecte o la finalitat de la subvenció i no es danyi el dret de tercers.

25. Mesures de difusió de la subvenció concedida per part de la persona beneficiària

D'acord amb el previst a l'article 15 de l'ordenança de subvencions del Consell de Mallorca els beneficiaris han de difondre que el Consell de Mallorca subvenciona l'activitat cultural.

Concretament l'entitat ha de publicar a les xarxes socials i plana web pròpia (si en disposa) que el Consell de Mallorca ha subvencionat l'activitat de que es tracti. En dita notícia/entrada/tweet, a més de la informació corresponent a la subvenció, s'inclourà el logotip del Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística o del Consell de Mallorca. Aquesta publicitat sobre la concessió de la subvenció s'ha de realitzar encara que la data de concessió sigui posterior a la celebració de l'activitat. Aquesta difusió s'ha de incloure a l'apartat corresponent de l'annex 7.

D'altra banda, i sense perjudici de l'esmentat al paràgraf anterior, si la concessió de la subvenció es produeix abans de la celebració de l'activitat subvencionada, i l'entitat beneficiària realitza altre tipus de publicitat (premsa, pòsters, tríptics, entrades..), podrà incloure el logotip del Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística o del Consell de Mallorca, fent esment a que l'activitat està subvencionada pel Consell de Mallorca. Aquesta documentació s'haurà d'adjuntar amb la justificació.

Els esmentats logotips es poden trobar en el següent enllaç: www.conselldemallorca.cat

26. Ineficàcia sobrevinguda de la convocatòria

Si per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic i general, el consell de Mallorca no pot dur endavant la tramitació de la convocatòria d'ajudes de *minimis* que regula aquesta convocatòria, l'òrgan que la va aprovar l'ha de deixar sense efectes previ informe justificatiu de la Secretaria Tècnica del centre gestor.

27. Recursos

Contra l'acord que aprova aquesta convocatòria, així com contra els acords de concessió que se'n derivin, que no posen fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació o publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si un cop transcorreguts tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ANNEX 1 - SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ

CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE MINIMIS ARTS ESCÈNIQUES 2020

Dades de la persona / entitat sol·licitant			
Nom de la persona o entitat sol·licitant		NIF	
Adreça per notificacions		Codi postal	
Adreça electrònica per comunicacions		Població	
Persona de contacte		Telèfons	
Dades de la persona representant de l'entitat sol·licitant (<i>Recordau que heu de presentar la documentació que n'acrediti la representació i la vigència</i>)			
Nom de la persona representant		NIF	
		Càrrec	

Declaracions (<i>marcau si n'és el cas</i>)	
<input type="checkbox"/>	En nom propi o de l'entitat a la qual represent, DECLARAR :

	<p>1) Que l'entitat no incorr en cap de les prohibicions que es recullen en l'article 8 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca.</p> <p>2) Que l'entitat es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'AEAT i amb el Consell de Mallorca, així com de les obligacions amb la TGSS.</p> <p>3) Que l'entitat no ha estat sancionada o condemnada en els darrers tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere mitjançant resolució administrativa o sentència judicial ferma (article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat entre dones i homes).</p>
--	---

Projecte pel qual se sol·licita subvenció	
<i>(S'ha de presentar un annex 1 per cada sol·licitud que es presenti)</i>	
Línia sol·licitada	Nom projecte
Línia 1 (produccions d'arts escèniques noves empreses -fins a 4 anys d'antiguitat-)	
Línia 2 (promoció i representació noves empreses -fins a 4 anys d'antiguitat-)	
Línia 3 (produccions d'arts escèniques d'empreses consolidades -més de 4 anys d'antiguitat-)	
Línia 4 (promoció i representació d'empreses consolidades -més de 4 anys d'antiguitat-)	
Línia 5 (realització de fires, mostres, certàmens i festivals d'arts escèniques)	

Lloc, data i signatura de la persona sol·licitant / representant

La presentació d'aquesta sol·licitud implica, d'acord amb l'art. 10.3 de l'Ordenança de subvencions del CIM, el consentiment perquè l'òrgan instructor demani els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En el cas que no es vulgui donar aquest consentiment la persona sol·licitant haurà de presentar un escrit on manifesti aquest aspecte i aportar els certificats corresponents juntament amb la sol·licitud i quan li sigui requerit per l'òrgan instructor.

DEPARTAMENT DE CULTURA, PATRIMONI I POLÍTICA LINGÜÍSTICA CONSELL DE MALLORCA

ANNEX 2 - PRESSUPOST DEL PROJECTE

CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE MINIMIS ARTS ESCÈNIQUES 2020

(S'ha de presentar un annex 2 per cada projecte sol·licitat)

Entitat o persona sol·licitant	
Nom del projecte	
Línia	
Import de la subvenció sol·licitada <i>(recordau que l'import de la subvenció juntament amb altres ingressos que pugui tenir l'entitat no pot ser superior al del total de la despesa)</i>	

Pressupost de despeses directes (sense IVA)
--

Tipus de despesa		Import (€)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
Total		

Pressupost de despeses indirectes (sense IVA) <i>S'ha d'explicar a l'annex 3 el càlcul del percentatge d'imputació d'aquestes despeses</i>		
Tipus de despesa		Import (€)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
Total		

Ingressos <i>(S'han d'indicar els altres ajuts, subvencions, recursos o fons propis amb els que es finança l'activitat per la qual es sol·licita la subvenció) També s'han d'indicar els ingressos per venda d'entrades.</i>			
	Tipus d'ingrés <i>(si s'escau entitat concedent)</i>	Import	Situació ajuda <i>(sol·licitada, concedida...)</i>
1	Subvenció sol·licitada al Consell de Mallorca		
2	Ingressos per venda d'entrades		
3	Ingressos d'altres subvencions públiques		
4	Ingressos altres ajudes/patrocini privats		
5	Fons propis		
Total			

Declaració d'ajudes de minimis		
Declar: que la totalitat de les ajudes rebudes a Espanya en concepte de <i>minimis</i> , per la persona / entitat sol·licitant durant els anys 2017, 2018 i 2019 són les següents:		
Entitat subvencionadora i any	Projecte subvencionat	Import ajuda
Total		

Lloc, data i signatura de la persona sol·licitant / representant de l'entitat sol·licitant

**ASPECTES A VALORAR PER LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE MINIMIS
ARTS ESCÈNIQUES 2020**

Persona / entitat sol·licitant	
Projecte	

Als efectes de que la comissió avaluadora pugui atorgar una puntuació al projecte cal detallar en aquest document la informació sol·licitada en cada apartat. En cas que no es faci referència a la informació sol·licitada es valorarà dit aspecte amb 0 punts.

Explicació del projecte que es presenta**A. Interès i qualitat del projecte**

1. Interès i qualitat del projecte i la seva viabilitat
2. Planificació d'uns objectius adequats al tipus d'activitat
3. Correcta planificació del calendari d'execució per al bon desenvolupament del projecte
4. Coherència dels recursos humans en relació al tipus de projecte
5. Adequació del pressupost als recursos necessaris per dur endavant el projecte
6. Projectes relacionats amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o històric de Mallorca
7. Projectes que contribueixin a l'aprofundiment i/o difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca

B. Projecte col·lectiva i pública

1. Pautes, mesures i estratègies per incrementar i captar nous públics
2. Accions adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social
3. Pla de difusió tenint en compte les accions previstes i els mitjans utilitzats
4. Projectes presentats i publicitats en català, que fomentin l'ús del català i que emprin la llengua catalana durant el desenvolupament de les activitats
5. Actuacions concretes dirigides a la consecució efectiva de la igualtat de gènere

C. Innovació, originalitat i creativitat**D. Projecte artístic**

1. Autoria mallorquina
2. Foment de la diversitat de gèneres
3. Nombre d'intèrprets en el muntatge. Indiqueu el nombre d'intèrprets en el muntatge, excloent els figurants:
4. Experiència professional del director. Relacioneu les d'obres professionals dirigides pel director/a.
5. Fonts de finançament. Indiqueu les fonts de finançament
6. Continuïtat del projecte de producció. Explicació de la previsió del pla de distribució de l'obra

E. Trajectòria de la persona sol·licitant

1. Relacioneu els espectacles produïts per la persona sol·licitant.
2. Nombre de funcions realitzades entre l'1 d'octubre de 2018 i el 30 de setembre de 2019. Ompliu la taula següent:

Nom de la funció	Tipus de funció (teatres de Mallorca/ campanyes escolars a Mallorca / espais culturals municipals de Mallorca/ funcions realitzades fora de Mallorca i si aquestes han estat d'àmbit nacional o internacional	Data/es de realització

3. Participació a fires reconegudes. Relacioneu la participació de l'entitat a fires reconegudes (fira, any, lloc.....)

4. Premis. Relacioneu els premis obtingut per l'entitat (any, entitat concedent, motiu, obra...)

F. Estructura laboral de l'entitat entre l'1 d'octubre de 2018 i el 30 de setembre de 2019. Amb l'objecte d'acreditar la informació facilitada sobre aquest punt, cal adjuntar la documentació que l'acrediti (certificat de la vida laboral del codi de cotització de l'entitat sol·licitant on s'acrediti aquest extrem pel període comprés entre l'1 d'octubre de 2018 i el 30 de setembre de 2019)

1. Nombre de treballadors fixos en règim general o d'artistes. Cal relacionar els treballadors que compleixen els requisits prevists a aquest apartat, així com les funcions que desenvolupen.

2. Nombre de dies de contractació de personal eventual, fixo discontinu o duració determinada, en règim general o d'artistes. Cal detallar el nombre de dies que s'al·leguen per a la valoració, indicant les funcions i dies de cada treballador.

G. Explicació de les despeses realitzades o previstes que es relacionen al pressupost de l'annex 2. *Cal explicar de totes les despeses la naturalesa, la relació amb el projecte, així com, si es tracta d'una despesa continuada en el temps la imputació temporal d'aquesta al projecte. Explicació relativa als **costs indirectes** que s'imputen com a despesa del projecte. S'ha d'explicar el **criteri d'imputació** per determinar-ne el percentatge que hi correspon, que ha de ser conforme als principis i les normes de comptabilitat generalment admeses (art. 39. 2. k) de l'Ordenança General de Subvencions del CIM)*

Lloc, data i signatura de la persona sol·licitant / representant de l'entitat sol·licitant

**ASPECTES A VALORAR PER LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE MINIMIS
ARTS ESCÈNIQUES 2020**

Persona / entitat sol·licitant	
Projecte	

Als efectes de que la comissió avaluadora pugui atorgar una puntuació al projecte cal detallar en aquest document la informació sol·licitada en cada apartat. En cas que no es faci referència a la informació sol·licitada en l'apartat corresponent es valorarà dit aspecte amb 0 punts.

Explicació del projecte que es presenta

1. Interès i qualitat del projecte i la seva viabilitat
2. Planificació d'uns objectius adequats al tipus de projecte
3. Descripció de les pautes i mesures per a la distribució, comercialització i venda de la promoció i representació dels espectacles en gira pels quals se sol·licita la subvenció
4. Pla de difusió de la promoció i representació dels espectacles en gira pels quals se sol·licita la subvenció
5. Correcta planificació del calendari d'execució per al bon desenvolupament del projecte
6. Coherència dels recursos humans en relació al tipus de projecte
7. Adequació del pressupost als recursos necessaris per dur endavant el projecte
8. Projectes relacionats amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o històric de Mallorca
9. Projectes que contribueixin a l'aprofundiment i/o difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca.
10. Nombre de municipis de Mallorca on s'han realitzat o s'hi realitzaran funcions. Cal relacionar els municipis de Mallorca on s'han realitzat o es realitzaran funcions, així com les dates (o dates aproximades) de les mateixes
11. Nombre de funcions de les obres previstes en la promoció i representació dels espectacles en gira pels quals se sol·licita la subvenció realitzades o que es realitzaran a Mallorca. Cal exposar la previsió de funcions dels espectacles pels quals se sol·licita la subvenció. També cal esmentar els ja realitzats dins el període subvencionable.
12. Fonts de finançament. Es valora el finançament de la promoció i representació dels espectacles en gira pels quals se sol·licita la subvenció per altres empreses o institucions privades.

13. Explicació de les despeses realitzades o previstes que es relacionen al pressupost de l'annex 2. *Cal explicar de totes les despeses la naturalesa, la relació amb el projecte, així com, si es tracta d'una despesa continuada en el temps la imputació temporal d'aquesta al projecte. Explicació relativa als costos indirectes que s'imputen com a despesa del projecte. S'ha d'explicar el criteri d'imputació per determinar-ne el percentatge que hi correspon, que ha de ser conforme als principis i les normes de comptabilitat generalment admeses (art. 39. 2. k) de l'Ordenança General de Subvenciones del CIM)*

Lloc, data i signatura de la persona sol·licitant / representant de l'entitat sol·licitant

ANNEX 3C - LÍNIA 3

ASPECTES A VALORAR PER LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE MINIMIS ARTS ESCÈNIQUES 2020

Persona / entitat sol·licitant	
Projecte	

Als efectes de que la comissió avaluadora pugui atorgar una puntuació al projecte cal detallar en aquest document la informació sol·licitada en cada apartat. En cas que no es faci referència a la informació sol·licitada en l'apartat corresponent es valorarà dit aspecte amb 0 punts.

Explicació del projecte que es presenta

A. Interès i qualitat del projecte

1. Interès i qualitat del projecte i la seva viabilitat
2. Planificació d'uns objectius adequats al tipus d'activitat
3. Correcta planificació del calendari d'execució per al bon desenvolupament del projecte
4. Coherència dels recursos humans en relació al tipus de projecte
5. Adequació del pressupost als recursos necessaris per dur endavant el projecte
6. Projectes relacionats amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o històric de Mallorca
7. Projectes que contribueixin a l'aprofundiment i/o difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca

B. Projectió col·lectiva i pública

1. Pautes, mesures i estratègies per incrementar i captar nous públics
2. Accions adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social
3. Pla de difusió tenint en compte les accions previstes i els mitjans utilitzats

4. Projectes presentats i publicitats en català, que fomentin l'ús del català i que emprin la llengua catalana durant el desenvolupament de les activitats
5. Actuacions concretes dirigides a la consecució efectiva de la igualtat de gènere

C. Innovació, originalitat i creativitat

D. Projecte artístic

1. Autoria mallorquina
2. Foment de la diversitat de gèneres
3. Nombre d'intèrprets en el muntatge. Indiqueu el nombre d'intèrprets en el muntatge, excloent els figurants:
4. Experiència professional del director. Relacioneu les d'obres professionals dirigides pel director/a.
5. Fonts de finançament. Indiqueu les fonts de finançament
6. Continuïtat del projecte de producció. Explicació de la previsió del pla de distribució de l'obra

E. Trajectòria de la persona sol·licitant

1. Relacioneu els espectacles produïts per la persona sol·licitant.
2. Nombre de funcions realitzades entre l'1 d'octubre de 2018 i el 30 de setembre de 2019. Ompliu la taula següent:

Nom de la funció	Tipus de funció (teatres de Mallorca/ campanyes escolars a Mallorca / espais culturals municipals de Mallorca/ funcions realitzades fora de Mallorca i si aquestes han estat d'àmbit nacional o internacional	Data/es de realització

3. Participació a fires reconegudes. Relacioneu la participació de l'entitat a fires reconegudes (fira, any, lloc.....)
4. Premis. Relacioneu els premis obtingut per l'entitat (any, entitat concedent, motiu, obra...)

F. Estructura laboral de l'entitat entre l'1 d'octubre de 2018 i el 30 de setembre de 2019. Amb l'objecte d'acreditar la informació facilitada sobre aquest punt, cal adjuntar la documentació que l'acrediti (certificat de la vida laboral del codi de cotització de l'entitat sol·licitant on s'acrediti aquest extrem pel període comprés entre l'1 d'octubre de 2018 i el 30 de setembre de 2019)

1. Nombre de treballadors fixos en règim general o d'artistes. Cal relacionar els treballadors que compleixen els requisits prevists a aquest apartat, així com les tasques que desenvolupen.

2. Nombre de dies de contractació de personal eventual, fixo discontinu o duració determinada, en règim general o d'artistes. Cal detallar el nombre de dies que s'al·leguen per a la valoració, indicant les tasques i dies de cada treballador.

G. Explicació de les despeses realitzades o previstes que es relacionen al pressupost de l'annex 2. Cal explicar de totes les despeses la *naturalesa, la relació amb el projecte, així com, si es tracta d'una despesa continuada en el temps la imputació temporal d'aquesta al projecte. Explicació relativa als **costs indirectes** que s'imputen com a despesa del projecte. S'ha d'explicar el **criteri d'imputació** per determinar-ne el percentatge que hi correspon, que ha de ser conforme als principis i les normes de comptabilitat generalment admeses (art. 39. 2. k) de l'Ordenança General de Subvenciones del CIM)*

Lloc, data i signatura de la persona sol·licitant / representant de l'entitat sol·licitant

ANNEX 3D - LÍNIA 4

ASPECTES A VALORAR PER LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE MINIMIS ARTS ESCÈNIQUES 2020

Persona / entitat sol·licitant	
Projecte	

Als efectes de que la comissió avaluadora pugui atorgar una puntuació al projecte cal detallar en aquest document la informació sol·licitada en cada apartat. En cas que no es faci referència a la informació sol·licitada en l'apartat corresponent es valorarà dit aspecte amb 0 punts.

Explicació del projecte que es presenta

1. Interès i qualitat del projecte i la seva viabilitat
2. Planificació d'uns objectius adequats al tipus de projecte
3. Descripció de les pautes i mesures per a la distribució, comercialització i venda de la promoció i representació dels espectacles en gira pels quals se sol·licita la subvenció
4. Pla de difusió de la promoció i representació dels espectacles en gira pels quals se sol·licita la subvenció
5. Correcta planificació del calendari d'execució per al bon desenvolupament del projecte
6. Coherència dels recursos humans en relació al tipus de projecte

7. Adequació del pressupost als recursos necessaris per dur endavant el projecte
8. Projectes relacionats amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o històric de Mallorca
9. Projectes que contribueixin a l'aprofundiment i/o difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca.
10. Nombre de municipis de Mallorca on s'han realitzat o s'hi realitzaran funcions. Cal relacionar els municipis de Mallorca on s'han realitzat o es realitzaran funcions, així com les dates (o dates aproximades) de les mateixes
11. Nombre de funcions de les obres previstes en la promoció i representació dels espectacles en gira pels quals se sol·licita la subvenció realitzades o que es realitzaran a Mallorca. Cal exposar la previsió de funcions dels espectacles pels quals se sol·licita la subvenció. També cal esmentar els ja realitzats dins el període subvencionable.
12. Fonts de finançament. Es valora el finançament de la promoció i representació dels espectacles en gira pels quals se sol·licita la subvenció per altres empreses o institucions privades.
13. Explicació de les despeses realitzades o previstes que es relacionen al pressupost de l'annex 2 . *Cal explicar de totes les despeses la naturalesa, la relació amb el projecte, així com, si es tracta d'una despesa continuada en el temps la imputació temporal d'aquesta al projecte. Explicació relativa als costos indirectes que s' imputen com a despesa del projecte. S'ha d'explicar el criteri d'imputació per determinar-ne el percentatge que hi correspon, que ha de ser conforme als principis i les normes de comptabilitat generalment admeses (art. 39. 2. k) de l'Ordenança General de Subvenciones del CIM)*

Lloc, data i signatura de la persona sol·licitant / representant de l'entitat sol·licitant

ANNEX 3E - LÍNIA 5

ASPECTES A VALORAR PER LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE MINIMIS ARTS ESCÈNIQUES 2020

Persona / entitat sol·licitant	
Projecte	

Als efectes de que la comissió avaluadora pugui atorgar una puntuació al projecte cal detallar en aquest document la informació sol·licitada en cada apartat. En cas que no es faci referència a la informació sol·licitada en l'apartat corresponent es valorarà dit aspecte amb 0 punts.

Explicació del projecte que es presenta

A. Interès i qualitat del projecte:

1. Interès i qualitat del projecte i la seva viabilitat.
2. Planificació d'uns objectius adequats al tipus d'activitat.
3. Correcta planificació del calendari d'execució per al bon desenvolupament del projecte.
4. Coherència dels recursos humans en relació al tipus de projecte.
5. Adequació del pressupost als recursos necessaris per dur endavant el projecte.
6. Projectes relacionats amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o històric de Mallorca.
7. Projectes que contribueixin a l'aprofundiment i/o difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca.

B. Projectió col·lectiva i pública

1. Pautes, mesures i estratègies per incrementar i captar nous públics.
2. Accions adreçades a col·lectius amb risc d'exclusió social.
3. Pla de difusió tenint en compte les accions previstes i els mitjans utilitzats.
4. Projectes presentats i publicitats en català, que fomentin l'ús del català i que emprin la llengua catalana durant el desenvolupament de les activitats.
5. Actuacions concretes dirigides a la consecució efectiva de la igualtat de gènere.

C. Innovació, originalitat i creativitat: Projectes que fomenten la innovació, originalitat i la creativitat.**D. Projecte artístic**

1. Coherència artística de la programació de la fira, mostra, certamen o festival d'arts escèniques
2. Programació de professionals o companyies d'arts escèniques amb domicili social a Mallorca (màxim 2 punts)
 - Fins un 30% (1 punt)
 - Més d'un 30% (2 punts)
3. Programació de professionals o companyies d'arts escèniques nacionals (no mallorquines) i/o internacionals (màxim 1 punt)
 - Fins un 20% (0,5 punts)
 - Més d'un 20% (1 punt)
4. Programació d'activitats complementàries (tipus formatives o de divulgació, entre d'altres) relacionades amb el foment de les arts escèniques de Mallorca

E. Projectió col·lectiva i pública. Nombre de destinataris potencials als quals va adreçat el projecte. Indiqueu el nombre de destinataris potencials del projecte:

F. Trajectòria de la fira, mostra, certamen o festival

1. Trajectòria de les companyies participants
2. Nombre d'espectadors de l'any anterior en relació al tipus de fira, mostra, certamen o festival

G) Explicació de les despeses realitzades o previstes que es relacionen al pressupost de l'annex 2. Cal explicar de totes les despeses la naturalesa, la relació amb el projecte, així com, si es tracta d'una despesa continuada en el temps la imputació temporal d'aquesta al projecte. Explicació relativa als costos indirectes que s'imputen com a despesa del projecte. S'ha d'explicar el criteri d'imputació per determinar-ne el percentatge que hi correspon, que ha de ser conforme als principis i les normes de comptabilitat generalment admeses (art. 39. 2. k) de l'Ordenança General de Subvenciones del CIM)

Lloc, data i signatura de la persona sol·licitant / representant de l'entitat sol·licitant

ANNEX 4

SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER PAGAMENTS

(No cal presentar aquest annex si el Consell de Mallorca ja disposa del vostre núm. de Cc per fer la transferència corresponent. No obstant s'ha de presentar juntament amb la sol·licitud, correctament emplenat i signat per l'entitat bancària i pel beneficiari si canviat el núm. de Cc)

DADES DEL PERCEPTOR

NIF DEL PERCEPTOR

LLINATGES I NOM / RAÓ SOCIAL		
ADREÇA		
LOCALITAT	C. POSTAL	PROVÍNCIA
TELÈFON	FAX	

DADES BANCÀRIES

ENTITAT BANCÀRIA / SUCURSAL			BIC
IBAN	BANC	OFICINA	COMPTE NÚM

--	--	--	--	--	--

Sota la meua responsabilitat, declaro que aquestes dades corresponen al compte corrent o la llibreta oberta a nom meu.

CERTIFICAT DE CONFORMITAT _____, ____ d _____ 20 ____
DE L'ENTITAT BANCÀRIA
(Aquestes dades coincideixen amb les que consten en aquesta oficina)

El director/a / el delegat/da,

El perceptor,

Signatura: _____
(segell de l'entitat bancària)

Signatura

ANNEX 5

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT

CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE MINIMIS ARTS ESCÈNIQUES 2020

S'ha de presentar un annex 5 per cada projecte subvencionat)

_____, com a representant legal de l'entitat
_____, en relació amb la subvenció
concedida pel Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística del Consell de
Mallorca per dur a terme el projecte
_____ (assenyalar nom del
projecte i línia), en el marc de la *convocatòria d'ajuts de minimis arts escèniques 2020*.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

- 1.- Que l'esmentat projecte s'ha realitzat.
- 2.- Que la relació detallada i equilibrada de despeses i d'ingressos que integren el pressupost executat del projecte assenyalat ha estat la que s'hi adjunta.
3. Que l'import total de les despeses relacionades correspon sense cap dubte al pressupost del projecte subvencionat, i que no tenen un valor superior al de mercat.
- 4.- Que l'entitat beneficiària en relació a l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte:
 - Sí recupera i/o compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable
- 5.- Que la subvenció atorgada pel Consell de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir i que no supera – amb les subvencions i altres ingressos concurrents- el pressupost d'execució del projecte subvencionat.
- 6.- Que s'adjunta la totalitat dels justificants originals del pressupost d'execució del projecte cultural subvencionat.

I, perquè consti, signo aquesta declaració a _____, el
_____, d _____ de 20 _____

(signatura de la persona beneficiària o de la persona representant de l'entitat beneficiària)

**ANNEX 6A – MEMÒRIA ECONÒMICA – RELACIÓ DE DESPESES
CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE MINIMIS ARTS ESCÈNIQUES 2020**

S'ha de presentar un annex 6A diferent per cada subvenció concedida

Jo _____, amb NIF _____, com a representant legal
de _____, declar que les despeses
executades per aquesta entitat per desenvolupar les actuacions del projecte
_____ (assenyalar nom del projecte i
línia) subvencionades en el marc de la convocatòria esmentada han estat les relacionades
a la taula següent:

COSTS DIRECTES									
N. ORDRE	N. FACTURA	DATA EMISSIÓ	PROVEÏDOR	NIF	CONCEPTE	BASE IMPOSABLE	% IMPUTABLE	IMPOR T IMPUTAT	DATA PAGAMENT
A) PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA:									
B) PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA:									
C) PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA:									

IMPORT D'AQUEST A PARTIDA EN EL PRESSUP OST INICIAL	DIFERÈNC IA ENTRE PARTIDA PRESSUP OST INICIAL I FINAL
IMPORT D'AQUEST A PARTIDA EN EL PRESSUP OST INICIAL	DIFERÈNC IA ENTRE PARTIDA PRESSUP OST INICIAL I FINAL
IMPORT D'AQUEST A PARTIDA EN EL PRESSUP	DIFERÈNC IA ENTRE PARTIDA PRESSUP OST

S'ha de presentar un annex 6B diferent per cada subvenció concedida

Jo _____, amb NIF _____, com a representant legal de _____, declar que els ingressos obtinguts per aquesta entitat per finançar el projecte _____ (assenyalar nom del projecte i línia) subvencionades en el marc de la convocatòria esmentada han estat els següents:

M arqueu aquesta casella en el cas que les activitats **súnicament** s'hagin finançat amb la **subvenció** del Consell de Mallorca i els **fons propis de l'entitat**.

En el cas que s'hagin obtingut altres ingressos per finançar l'activitat ompliu la taula següent:

Concepte de l'ingrés i procedència	IMPORT
Total	

* En cap cas la despesa realitzada pot ser inferior a la suma de la subvenció concedida i altres ingressos obtinguts per l'activitat. En aquest cas es reduirà l'import de la subvenció que s'abonarà.

Lloc, data i signatura de la persona representant de l'entitat beneficiària

ANNEX 7 - MEMÒRIA TÈCNICA DEL PROJECTE

CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE MINIMIS ARTS ESCÈNIQUES 2020

(Aquest annex 7 s'ha de presentar amb la justificació de la subvenció. L'estructura de la memòria ha de seguir el guió estructura previst en aquest annex, posant la informació demanada a cada apartat de forma clara)

_____, com a representant de l'entitat _____, amb NIF _____, en relació amb la subvenció concedida per dur a terme el projecte _____ (assenyalar nom)

Inform que l'avaluació dels resultats obtinguts per l'execució del projecte esmentat han estat els següents:

- 1. Explicació de l'activitat desenvolupada**
- 2. Explicació de les alteracions i motius que els han originat entre el projecte presentat i l'activitat efectivament efectuada.**
- 3. Dates d'execució de l'activitat**
- 4. Avaluació dels resultats obtinguts.**
- 5. Explicació de totes les despeses que es presenten per a justificar la subvenció concedida.** S'ha de fer esment a totes les despeses així com a les alteracions sobre el pressupost inicialment presentat (si n'és el cas).
- 6. Explicació relativa als costos indirectes que s'imputen com a despesa del projecte.** S'ha d'explicar el criteri d'imputació per determinar-ne el percentatge que hi correspon, que ha de ser conforme als principis i les normes de comptabilitat generalment admeses (art. 39. 2. k) de l'Ordenança General de Subvencions del CIM)
- 7. Publicitat / difusió de la subvenció concedida (punt 25 de la convocatòria)**
- 8. Fotografies de l'activitat subvencionada**

Lloc, data i signatura del/la representant legal de l'entitat

ANNEX 8

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO SER DEUTOR PER UNA RESOLUCIÓ DE REINTEGRAMENT DE SUBVENCIONS

CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE *MINIMIS* ARTS ESCÈNIQUES 2020

(Aquest annex només s'ha d'emplenar i presentar si s'ha de justificar la subvenció que s'hagi concedit en aquesta convocatòria)

_____, amb

NIF _____ com a representant legal de l'entitat

_____, amb NIF _____

, declaro que aquesta no és deutora per una resolució de reintegrament de subvencions.

Ho declaro a l'efecte del previst a l'article 8.2 g) de l'Ordenança de subvencions del Consell de Mallorca.

_____, _____ d _____ de 20 ____

El/La representant legal de l'entitat beneficiària

(signatura)

ANNEX 9**SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ PRÈVIA EN RELACIÓ A LES DESPESES
AMB VINCULACIÓ****CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE *MINIMIS* ARTS ESCÈNIQUES 2020**

(Si n'és el cas, aquest annex 9 s'ha de presentar amb la sol·licitud)

Sr./Sra. _____, amb NIF
_____, en representació de l'entitat _____
, amb NIF _____, en qualitat de _____,

DECLARO,

Que l'esmentada entitat ha sol·licitat una subvenció al Consell de Mallorca per el projecte
_____, dins el marc de la
convocatòria d'ajuts de minimis arts escèniques 2020.

Que es presentaran despeses amb vinculació i que aquestes *ho són a preu de mercat*, la
qual cosa es justifica amb la *presentació dels pressuposts* d'empreses del sector que
s'adjunten (*mínim dos*).

Que l'esmentada vinculació consisteix en: (*detallar les despeses i la vinculació*)

Per tot l'exposat,

SOL·LICIT

Autorització prèvia al Consell de Mallorca per presentar les despeses amb vinculació
assenyalades en relació al projecte "_____".
(*indicar nom i línia*)

_____, _____ de _____ de 20 ____

(Signatura de la persona representant)