

RELACIÓ ACORDS ADOPTATS PEL CONSELL EXECUTIU DEL CONSELL DE MALLORCA DE DIA 11 DE MARÇ DE 2020

PRESIDÈNCIA

APROVACIÓ ACTA ANTERIOR (04-03-2020).

DEPARTAMENT DE CULTURA, PATRIMONI I POLÍTICA LINGÜÍSTICA

PROPOSTA D'ACORD DE LA VICEPRESIDENTA PRIMERA I CONSELLERA EXECUTIVA DE CULTURA, PATRIMONI I POLÍTICA LINGÜÍSTICA D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA RECUPERACIÓ D'ESPais ARQUEOLÒGICS I PALEONTOLÒGICS A L'ILLA DE MALLORCA PER A L'ANY 2020

Es dona compte de la següent proposta de la vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística:

ANTECEDENTS

El Consell Insular de Mallorca exerceix les competències en matèria de Patrimoni Històric des de l'entrada en vigor de la Llei 6/1994, de 13 de desembre, de traspàs de les competències de Cultura, Patrimoni, Promoció Sòciocultural, Dipòsit de llibres i Política Lingüística de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB núm. 159, de 29/12/1994). Amb l'aprovació de la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, les competències en matèria de patrimoni històric es consideren com a pròpies d'acord amb el seu article 70. Entre aquestes competències es troba la de vetllar per la conservació del patrimoni cultural. L'art. 73 estableix que corresponen als consells insulars, en les matèries que aquest Estatut els atribueix competència pròpia, l'exercici de l'activitat de foment.

La Llei 12/1998, de 21 de desembre, del patrimoni històric de les Illes Balears en el títol IX sobre mesures de foment i difusió, i més concretament a l'article 81 sobre el principi de col·laboració, diu que les administracions públiques col·laboraran amb els propietaris i titulars de drets sobre béns culturals per conservar-los, recuperar-los i difondre'ls. L'article 22.3 estableix que els poders públics promouran, per tots els mitjans al seu abast, la conservació, la consolidació i la millora dels béns integrants del patrimoni històric de titularitat pública i privada. Entre les mesures de foment s'hi troba la inversió cultural en forma d'ajuts a la conservació, la restauració, la millora i la posada en valor del patrimoni històric.

Concretament, l'objecte d'aquesta convocatòria és promoure la recuperació dels espais arqueològics i paleontològics dins l'àmbit territorial de l'illa de Mallorca, amb la finalitat de fomentar-ne el seu coneixement, manteniment, accessibilitat i conservació.

Aquesta convocatòria se regeix per l'establert a l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18/02/2017) modificada per acord del Ple de 14 de juny de 2018 (BOIB núm. 96, de 04/08/2018) que actua com a Bases reguladores; així com per l'establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de subvencions.

Atesa la memòria del cap del Servei Jurídic de Patrimoni, mitjançant la qual es justifica la tramitació del present expedient i l'informe jurídic, ambdós emesos el 5 de febrer de 2020.

Atès l'informe favorable emès per la interventora delegada del Centre la Misericòrdia emès el 17 de febrer de 2020.

D'acord amb l'establert a la base 23.4 d'execució del pressupost 2020, correspon al Consell Executiu, entre d'altres: atorgar concessions, aprovar i resoldre subvencions, així com autoritzar i disposar despeses de quantia superior a dos-cents cinquanta mil euros (250.000,00 euros).

Per tot l'exposat i en ús de les atribucions conferides, propòs al Consell Executiu, que adopti el següent

ACORD

I.- Aprovar la Convocatòria de subvencions per a la recuperació d'espais arqueològics i paleontològics a l'illa de Mallorca per a l'any 2020 que s'adjunta i forma part integrant del present acord.

II- Autoritzar la despesa de dos cents setanta mil euros (270.000,00 €) com a quantitat global del pressupost de l'any 2020, que es destinen a la Convocatòria de subvencions per a la recuperació d'espais arqueològics i paleontològics a l'illa de Mallorca per a l'any 2020, a càrrec de les aplicacions pressupostàries: 20 33620 78911 (amb reserva de crèdit 220200000482) per import de noranta mil euros (90.000,00 €) destinada a particulars; 20 33620 76200 (amb reserva de crèdit 220200000484) per import de noranta mil euros (90.000,00 €) destinada a ajuntaments, i 20 33620 75300 (amb reserva de crèdit 220200000483) per import de noranta mil euros (90.000,00 €) destinada a universitats.

III.- Ordenar la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears per conducte de la Base Nacional de Dades de Subvencions.

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA RECUPERACIÓ D'ESPAIS ARQUEOLÒGICS I PALEONTOLÒGICS A L'ILLA DE MALLORCA PER A L'ANY 2020

1. OBJECTE I FINALITAT

Aquesta convocatòria se regeix per l'establert a l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18/02/2017) modificada per acord del Ple de 14 de juny de 2018 (BOIB núm. 96, de 04/08/2018) que actua com a bases reguladores. Per tant, els interessats han de complir amb el contingut tant de les bases com d'aquesta convocatòria. En allò no regulat ni a l'Ordenança ni a la convocatòria serà d'aplicació l'establert a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i al Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.

L'objecte d'aquesta convocatòria és promoure la recuperació dels espais arqueològics i paleontològics dins l'àmbit territorial de l'illa de Mallorca, amb la finalitat de fomentar-ne el seu coneixement, manteniment, accessibilitat i conservació.

Seràn objecte d'ajut les actuacions destinades a la recuperació dels espais arqueològics: col·locació de senyalètica, neteja i manteniment dels espais, consolidació d'estructures, implementació de recorreguts, pàgines web, millora de la mobilitat o restauració - conservació dels espais. També podran ser objecte de finançament la restauració de béns mobles recuperats dels jaciments de l'illa. Es contempla l'execució d'actuacions arqueològiques que siguin imprescindibles per dur a terme les tasques de conservació. En definitiva, totes aquelles actuacions destinades al manteniment i recuperació dels jaciments arqueològics.

2. FINANÇAMENT I IMPORT MÀXIM

1. Per a fer front a la present convocatòria, es destina la quantitat total de 270.000,00 € distribuïts de la següent manera: 90.000,00 € per a particulars a càrrec de l'aplicació pressupostària 20 33620 78911 i amb reserva de crèdit 220200000482; 90.000,00 € per a ajuntaments a càrrec de l'aplicació pressupostària 20 33620 76200 i amb reserva de crèdit 220200000484, i 90.000,00 € per a universitats a càrrec de l'aplicació pressupostària 20 33620 75300 i amb reserva de crèdit 220200000483.

Si, en la fase d'adjudicació, hi ha un sobrant a una de les tres línies de subvencions, aquest es podrà traspasar a una altra línia de manera automàtica (si és deficitària) al tractar-se d'aplicacions pressupostàries vinculades.

2. Es subvencionarà el 100% del total del pressupost fins un import màxim de 14.000,00 €. Aquest import té la consideració d'import cert sense fer cap referència a un percentatge o fracció del pressupost subvencionable dels projectes, en el termes prevists a l'art. 24.2 de l'OGS.

La concessió de les subvencions regulades per la present convocatòria pública es durà a terme mitjançant règim de concurrència competitiva, segons els criteris de puntuació establerts a la base 10 (criteris de puntuació) de tal manera que s'aniran concedint les subvencions sol·licitades segons l'ordre de puntuació obtinguda fins exhaurir el crèdit.

Si no hi ha crèdit suficient per subvencionar a tots els beneficiaris que han obtingut la puntuació mínima requerida a la base 10 (6 punts), el darrer projecte subvencionable abans d'exhaurir el crèdit rebrà l'import sobrant que, si n'és el cas serà inferior al sol·licitat.

3. REQUISITS I CONDICIONS DE L'ACTIVITAT SUBVENCIONADA

1. Les actuacions previstes s'han d'executar dins l'any 2020, entre l'1 de gener i el 28 de setembre de 2020 i hauran de comptar amb l'autorització prèvia i preceptiva de la Comissió Insular de Patrimoni Històric d'acord amb el Decret 14/2011, de 25 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'intervencions arqueològiques i paleontològiques de les Illes Balears.

Quedaran excloses les activitats que es facin necessàries com a conseqüència de qualsevol tipus d'obres que afectin zones o béns arqueològics catalogats i/o inventariats o que afectin a zones, solars o edificacions sota cautela patrimonial on l'arqueologia sigui subsidiària de l'obra.

2. Només es poden presentar dues sol·licituds per interessat, però en cap cas podran ser propostes distintes dins el mateix jaciment.

3. Les subvencions estan vinculades als conceptes de despeses que s'han de presentar desglossades en el pressupost de les actuacions autoritzades i sempre que aquestes es duguin a terme dins els terminis establerts. La justificació de l'execució de les actuacions s'haurà ajustar als conceptes detallats al pressupost.

D'acord amb l'article 44.1 OGS es consideraran subvencionables les despeses que, de manera indubtable, responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i resultin estrictament necessàries.

En cap cas es podran subvencionar les despeses d'inversions que suposin compra d'equipaments, despeses financeres, d'assessoria jurídica, despeses notariales, registrals i pericials, les despeses d'administració, els costos indirectes ni els determinats a l'art. 44 OGS.

No obstant, quant a les despeses de desplaçament de materials, lloguer de maquinària i material fungible per obres de restauració i manteniment, si bé són despesa corrent, es podran incloure també en el pressupost, si són estrictament necessàries per dur a terme les actuacions projectades, extrem que s'haurà de justificar en el projecte d'actuacions i constar com a despeses en el pressupost.

L'IRPF no es considerarà despesa subvencionable.

Només es considerarà despesa subvencionada aquella que s'hagi realitzat i que s'hagi pagat com a màxim el dia 28 de setembre de 2020. La forma d'acreditar el pagament dels justificants està recollit en el punt catorzè.

4. Per les actuacions que es duguin a terme als jaciments, els sol·licitants de la subvenció hauran d'acreditar estar en possessió de la corresponent autorització de la propietat dels terrenys on es projecti l'actuació. Per les actuacions que es facin sobre materials arqueològics s'hauran de disposar del vistiplau de la institució que els custodia.

5. Els futurs autors de l'informe de la proposta d'actuacions per a la qual es demana ajut econòmic a l'empara d'aquesta convocatòria han de cedir, amb caràcter no exclusiu, els drets de propietat intel·lectual sobre el seu contingut, amb caràcter indefinit, a favor del Consell Insular de Mallorca als efectes de la seva difusió per a qualsevol mitjà. Tot d'acord amb l'article 50 del Reial decret legislatiu 1/1996, de 12 de abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual, modificat per la Llei 2/2020, d'1 de març i que incorpora al ordenament jurídic espanyol la Directiva 2014/26/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, i la Directiva (UE) 2017/1564 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de setembre de 2017.

4. RÈGIM DE COMPATIBILITAT AMB ALTRES AJUTS

S'aplicarà l'establert a l'article 16 de l'Ordenança general de subvencions.

5. DESTINATARIS I REQUISITS DELS BENEFICIARIS

1. Poden optar a aquestes subvencions:

- a) Persones físiques, agrupacions de persones físiques, comunitats de béns o altres agrupacions econòmiques sens personalitat jurídica, associacions i fundacions sense ànim de lucre, amb domicili fiscal a Espanya.
- b) Els ajuntaments propietaris del bé, o que tinguin la gestió, conveni o permís de la propietat per a la cessió temporal de la gestió o altre figura jurídica que permeti actuar a la institució municipal.
- c) Les universitats amb departaments o unitats relacionades amb l'arqueologia o a la paleontologia i els instituts de recerca que entre els seus objectius estiguin l'arqueologia o la paleontologia, amb domicili fiscal a Espanya.

S'haurà de disposar d'un projecte, coordinat per un equip tècnic qualificat i, degudament autoritzat per la Comissió Insular de Patrimoni Històric.

2. No podran tenir oberts expedients sancionadors per part de l'administració per incompliments de la normativa en altres intervencions anteriors.

3. No poden ser beneficiàries de subvenció les persones o entitats en les quals concorri alguna de les prohibicions establertes en l'art. 8 de l'Ordenança general de subvencions.

4. Els professionals que optin a la subvenció hauran d'estar al dia de les seves obligacions legals que estableix el Decret 14/2011, de 25 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'intervencions arqueològiques i paleontològiques de les Illes Balears.

6. SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ

1. Les sol·licituds es formalitzaran en un únic model d'instància que figura com annex I, que es pot recollir a les dependències del Servei de Patrimoni Històric del Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística del Consell Insular de Mallorca (Centre Cultural la Misericòrdia, plaça de l'Hospital, 4, 07012 de Palma), o bé descarregar-la directament de la pàgina web del Consell Insular de Mallorca <https://seu.conselldemallorca.net/ca/la-seu>

2. A la sol·licitud que s'adjunta con annex I, s'ha d'adjuntar la documentació següent:

A) Documentació administrativa general:

- a) Si son propietaris, en el cas de particulars se presentarà còpia de l'escriptura de propietat o nota registral; en el cas dels ajuntaments i universitats s'aportarà document acreditatiu de la titularitat, de la gestió del bé o d'altre figura jurídica conforme a Dret que permeti actuar a la institució.
- b) Còpia del document d'identificació fiscal del sol·licitant (DNI, NIF o CIF).
- c) En el cas d'agrupacions de persones físiques, comunitats de béns o altres agrupacions econòmiques sens personalitat jurídica han de:
 - signar la sol·licitud totes les persones que la integren,
 - adjuntar la documentació acreditativa de la seva constitució en la qual consti que l'activitat objecte de subvenció té cabuda dins el seu objecte o els seus fins socials així com tots els membres que la conformen,
 - adjuntar els DNI de les persones físiques,
 - designar un únic representant o apoderat (amb poders suficients per complir les obligacions que, com a beneficiari, correspon a l'agrupació) i un únic domicili a l'efecte de notificacions.

D'acord amb l'article 7 de la Ordenança general de subvencions, ha de constar expressament, tant en la sol·licitud com en la resolució de concessió, els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació, així com l'import de la subvenció que ha d'aplicar cada un d'ells, que també tenen la condició de beneficiaris.

No es podrà dissoldre l'agrupació fins que hagi transcorregut el termini de prescripció que preveuen els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

d) Si el sol·licitant és persona jurídica sense ànim de lucre ha d'aportar:

- 1.- còpia de l'escriptura de constitució i de modificació dels estatuts, si n'és el cas
- 2.- còpia del reglament intern de funcionament, degudament inscrit en el registre corresponent .
- 3.- certificat de l'acord adoptat per l'òrgan de govern de l'entitat per sol·licitar l'ajuda i designar representant.

4.- certificació acreditativa de la representació així com còpia del DNI de qui signa la sol·licitud i la resta de documentació administrativa.

- e) Si la sol·licitud es presenta en nom d'una altra persona o entitat s'ha d'aportar certificació acreditativa de la representació així com còpia del DNI de qui signa la sol·licitud i la resta de documentació administrativa
- f) Declaració responsable de no estar sotmès a cap de les circumstàncies que determinen la impossibilitat d'obtenir la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions públiques recollides en l'art. 8.2 de la Ordenança general de subvencions (annex II)
- g) Declaració responsable relativa a les subvencions o ajudes obtingudes i/o sol·licitades d'altres institucions públiques o privades, per realitzar la mateixa activitat (annex III)
- h) Document de designació de compte bancari del sol·licitant (annex IV)
- i) Declaració de si l'impost indirecte, IVA, és recuperat i compensat o no (annex I)
- j) Declaració responsable de no trobar-se en la situació prevista a l'art. 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes (annex VII)
- k) Autorització de cessió del contingut de la memòria tècnica d'actuacions, amb caràcter no exclusiu, per a la seva difusió per part del Consell Insular de Mallorca (annex VIII)
- l) D'acord amb l'article 10 punt 2 i 3 de l'Ordenança general de subvencions, la presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització del sol·licitant perquè el Consell Insular de Mallorca obtingui de manera directa l'acreditació de les circumstàncies d'estar al corrent de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb el Consell Insular de Mallorca a través de certificats telemàtics. Si el sol·licitant denega expressament el consentiment perquè l'òrgan instructor demani aquests certificats, els ha d'aportar ell mateix juntament amb la sol·licitud de subvenció.

B) Documentació específica requerida per a la concessió dels ajuts:

1. La documentació a presentar és la següent:

- a) Projecte de les actuacions on consti el/la coordinador/a, que ha de ser arqueòleg/a i/o paleontòleg/a, segons el tipus de jaciment. Aquest projecte haurà de comptar amb la preceptiva autorització de la Comissió Insular de Patrimoni Històric de Mallorca d'acord amb allò que disposa la Llei 12/1998, de 21 de desembre, del patrimoni històric de les Illes Balears i el Decret 14/2011, de 25 de febrer, pel qual s'aprova el Reglament d'intervencions arqueològiques i paleontològiques a les Illes Balears. En el cas que no es compti amb l'esmentada autorització, la tramitació de la mateixa es farà d'ofici per part de la Direcció Insular de Patrimoni.
- b) Acreditació que els responsables de les actuacions tenen formació necessària per dur a terme les tasques proposades (restauradors conservadors, especialistes en mobilitat, accessibilitat, arquitectura...)
- c) En el cas d'intervencions dins l'àmbit subaquàtic, la direcció de la intervenció ha de presentar la documentació que acrediti per a la pràctica de la immersió
- d) Permís del propietari dels terrenys on es facin les actuacions en el qual s'especifiqui el termini per al qual concedeix l'autorització per fer-hi feina i per a quin tipus d'intervenció.
- f) Projecte d'execució de l'actuació, que ha d'incloure:
 - 1- objectius concrets de l'actuació i justificació de la necessitat
 - 2- actuacions detallades previstes amb cronograma, localització de les actuacions dins el jaciment o situació dels materials mobles a intervenir amb plànols i fotografies signades per tècnic competent

- 3- coordinador/a de les actuacions
 - 4- mitjans materials i humans amb els que es compta
 - 5- descripció de la metodologia a emprar i materials a emprar
 - 6- usuaris als que va dirigida la intervenció
 - 7- terminis previstos per l'actuació (cronograma de tasques)
 - 8- si s'ha de contractar a tercers (empreses, entitats, industrials, professionals...) s'haurà de fer constar qui i per a quina finalitat
 - 9- pressupost detallat de l'actuació i relació de les fonts de finançament
 - 10- compliment del Decret quan al lliurament de les memòries finals d'altres actuacions
2. En el cas que el projecte tingui subvencions procedents d'altres organismes, s'especificaran i es documentaran.

7. TERMINI, LLOC DE PRESENTACIÓ I PUBLICACIÓ

1. El termini per a la presentació de les sol·licituds i tota la documentació és de vint dies hàbils, comptadors a partir del dia següent a la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears per conducte de la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) que conté el text íntegre.

2. Les instàncies s'han de presentar, dins el termini establert, a qualsevol de les oficines del Registre General del Consell Insular de Mallorca o telemàticament, de conformitat amb l'article 14.1 i 2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 02/10/2015) .

Així mateix, es podrà presentar a qualsevol altre punt de conformitat amb l'establert en l'art. 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquests supòsits, s'ha de comunicar aquesta circumstància a l'òrgan concedent dins el mateix dia, mitjançant fax dirigit al Servei de Patrimoni Històric del Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística (número de fax: 971 21 96 20).

Als efectes de determinar la data en què s'ha presentat, a la sol·licitud haurà de figurar el segell d'entrada a l'oficina de registre corresponent. No s'admetran com a mitjans de presentació de sol·licituds els serveis de missatgeria privats.

3. Si la sol·licitud o la documentació fossin incorrectes o incompletes, el Consell Insular de Mallorca requerirà als interessats la rectificació o millora de la documentació presentada. D'acord amb l'article 20.2 de l'Ordenança general de subvencions del CIM, si en el termini de deu dies hàbils improrrogables, comptats des de l'endemà a la recepció del requeriment d'esmena de la sol·licitud, la persona interessada no fa la rectificació reclamada o no presenta la documentació requerida, s'entendrà que ha desistit de la seva petició de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

8. PRINCIPIS I RÈGIM DE CONCURRÈNCIA

La concessió de les subvencions regulades per la present convocatòria pública es durà a terme mitjançant règim de concurrència competitiva (art. 17 Ordenança de subvencions) i d'acord amb els principis d'objectivitat, eficàcia, transparència, igualtat, no discriminació i publicitat (art. 5.4 Ordenança de subvencions).

9. FISCALITZACIÓ PRÈVIA

La convocatòria, l'adjudicació i la justificació dels ajuts es sotmetran a la fiscalització/intervenció prèvia limitada de la Intervenció delegada Centre la Misericòrdia del Consell Insular de Mallorca, conforme a l'acord de Ple de 12 de desembre de 2019.

10. CRITERIS DE VALORACIÓ

1. Els criteris de valoració i puntuació per a la concessió dels ajuts seran els següents:

a- Titularitat i dipòsit del bé, fins a 5 punts

Tindran prioritat els jaciments que siguin de titularitat pública o pels que existeixi un acord amb la propietat privada per la visita i gaudi del jaciment.

- En cas de titularitat pública 5 punts

- En cas de titularitat privada 1 punt per anualitat conveniada fins un màxim de 5 anys.

Pel que fa als materials d'estudi poden estar dipositats en Museus, col·leccions o institucions de titularitat pública o privada.

- Pels dipòsits de béns mobles a un museu públic o altra institució de caràcter públic 5 punts

- Per a la resta de dipòsits de béns mobles (dipòsit temporal) 2 punts

En relació amb els projectes que es duguin a terme sobre materials mobles, els apartats b, c, d, e, f i g es referiran al jaciment arqueològic de provenença de les peces.

b- Jaciments que disposin de Pla Especial de Protecció segons el que determina l'article 36 de la Llei 12/1998, de 21 de desembre, del patrimoni històric de les Illes Balears, 2 punts

S'inclouen els béns mobles d'origen dels jaciments.

c- Jaciments que disposin d'un Pla Director i/o Pla de Gestió, 3 punts

Concreció d'un programa d'actuacions sobre el jaciment que vagi dirigit a la recerca, el manteniment, conservació, difusió, posada en valor i acostament a la ciutadania. El Pla director haurà de contenir:

- Jaciment – localització, situació jurídica, titularitat i gestió
- Subjecte promotor del Pla
- Objectius i tasques previstes
- Organització i descripció de les actuacions
- Recursos humans i materials
- Cronograma detallat
- Pressupost actuacions i fonts de finançament

Es valorarà la participació d'altres entitats, a banda dels promotors del Pla.

S'inclouen els béns mobles d'origen dels jaciments.

d- Projectes previs, fins a 3 punts

Relació de projectes realitzats al jaciment de posada en valor (difusió, conservació, manteniment, accessibilitat...) que s'hagin executat i que hagin millorat la presència de l'espai patrimonial - un punt per cada projecte anual executat dins els darrers tres anys.

e- Propostes vinculades amb projectes de recerca amb activitat continuada -1 punt

Es valoraran les propostes relacionades amb projectes que garanteixin certa continuïtat

f- Publicacions, fins a un màxim de 5 punts

Es valoraran les publicacions que es presentin sobre el jaciment objecte de actuació o de provenença si es fa sobre elements mobles amb el següent criteri de puntuació:

- monografies – 2 punts
- articles (mínim 5 pàgines publicades) – 0.5 punts per article fins un màxim de 2 punts
- notícies (menys de 5 pàgines publicades) – 0.25 punts fins un màxim de 2 punts

g- Demografia fins a un màxim de 2 punts

Segons el municipi on s'ubiqui el jaciment, o el municipi de procedència dels béns mobles objecte de restauració:

- menys de 5.000 habitants – 2 punts
- entre 5.000 i 15.000 habitants – 1.5 punts
- entre 15.000 i 25.000 habitants – 1 punt
- més de 25.000 habitants – 0.5 punts

S'adjunta l'annex X amb les dades de l'INE a dia 01/01/2019.

h- Comptar amb un Pla d'Igualtat de Gènere.- 1 punt

2. Per tenir dret a subvenció, els projectes hauran d'obtenir un mínim de 6 punts.

En cas d'empat, en la puntuació obtinguda pels sol·licitants, tindrà preferència aquell projecte que hagi obtingut major puntuació d'acord amb el criteri d) de la convocatòria. Si persisteix l'empat se tindrà en compte la major puntuació obtinguda al criteri c). Si continua l'empat, es donarà preferència a la sol·licitud que hagi tingut entrada en el registre en primer lloc dins els dies hàbils establerts d'acord amb l'article 31.2 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la documentació s'hagi aportat completa, sense necessitat de fer cap requeriment. Si persisteix l'empat, i aquesta documentació fos incompleta, es prioritzarà aquella sol·licitud amb menys deficiències.

11. PROCEDIMENT PER A LA CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS

1. La instrucció de l'expedient administratiu de concessió de les subvencions regulades en aquesta convocatòria correspon al secretari tècnic del Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística, que realitzarà d'ofici totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades, en virtut de les quals s'ha de resoldre la concessió dels ajuts.

2. Totes les sol·licituds de subvenció seran examinades i informades per una comissió tècnica d'avaluació del Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística del Consell Insular de Mallorca.

12. COMISSIÓ TÈCNICA D'AVALUACIÓ

1. La Comissió Tècnica d'Avaluació estarà composta pels membres següents:

- a) Presidència:
 - Titular: Hble. Sra. Isabel Busquets Hidalgo, vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística

- Suplent: Sra. Francisca Coll Borràs, directora insular de Patrimoni Històric
- b) Vocals:
- Titular: Sr. Guillem Daviu Pons, cap del Servei Tècnic de Patrimoni Històric
 - Suplent: Sr. Antonio Lozano Ruíz, cap de secció de Béns Culturals del Servei Tècnic de Patrimoni Històric
 - Titular: Sr. Jaume Cardell Perelló, cap de secció d'Arqueologia i Etnologia del Servei Tècnic de Patrimoni Històric
 - Suplent: Sr. Gabriel Ordinas Marcé, tècnic de la Secció d'Arqueologia i Etnologia del Servei Tècnic de Patrimoni Històric
 - Titular: Sra. Helena Inglada Grau, tècnica arqueòloga de la Secció d'Arqueologia i Etnologia del Servei Tècnic de Patrimoni Històric
 - Suplent: Sr. Carlos Moranta Jaume, tècnic arquitecte del Servei Tècnic de Patrimoni Històric
 - Titular: Sra. Isabel Adrover Bía, tècnica restauradora del Servei Tècnic de Patrimoni Històric
 - Suplent: Sra. Maria del Carmen Dols Gallardo, tècnica restauradora del Servei Tècnic de Patrimoni Històric

Cas que sigui necessari, la comissió tècnica d'avaluació podrà comptar amb un expert amb paleontologia i/o geologia, amb veu i sense vot, només en els expedient relacionats amb les matèries assenyalades. El tècnic emetrà informe/s d'acord amb les àrees de la seva competència i aquest/s s'incorporarà/ran a l'expedient corresponent i a fi de poder puntuar amb igualtat i objectivitat tots els expedients.

- c) Secretària:
- Titular: Sra. Elena Moll Vidal, tècnica d'administració general del Servei Jurídic de Patrimoni Històric del Consell Insular de Mallorca.
 - Suplent: Sra. Serafina Munar Gregorio, tècnica d'administració general del Servei Jurídic de Patrimoni Històric del Consell Insular de Mallorca.

2. Tots els acords d'aquesta Comissió s'han d'adoptar per majoria simple, essent necessari la presència de la meitat dels seus membres. En tot cas, és obligatori la presència del president i de la secretària, titulars i/o suplents, per a la vàlida adopció dels acords.

Tots els membres de la comissió tècnica d'avaluació tenen veu i vot, excepte la secretària, la qual tindrà veu però no vot.

13. RESOLUCIÓ, TERMINI I NOTIFICACIÓ

1. El termini màxim de resolució és de sis mesos, comptadors des de la finalització del període de presentació de sol·licituds, transcorreguts els quals sense que se n'hagi dictat resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud, sense que això alliberi de l'obligació de l'administració de dictar resolució expressa.

2. El Consell de Mallorca, en compliment del previst a l'article 14 de l'Ordenança general de subvencions, remetrà a la base de dades nacional de subvencions informació sobre aquesta convocatòria i de les resolucions de concessió que es derivin; es publicaran en el BOIB per conducte d'aquesta base de dades i es penjaran en la seu electrònica del Consell Insular de Mallorca <https://seu.conselldemallorca.net/ca/la-seu>.

14. ABONAMENT DELS AJUTS, JUSTIFICACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ

1. L'abonament del total de l'import subvencionable es farà mitjançant transferència bancària al compte corrent designat pel beneficiari de la subvenció.

Per abonar les subvencions, el beneficiari ha de justificar la realització del projecte subvencionat, aportant documentalment totes les despeses ocasionades per la realització del total del projecte i presentar la memòria i/o informe de la intervenció duta a terme, una vegada comprovada i aprovada la justificació.

2. Per poder percebre la subvenció, els beneficiaris han d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb el Consell Insular de Mallorca, davant l'Agència Tributària (AEAT) i la Seguretat Social.

3. La justificació de les despeses s'ha de fer mitjançant la presentació del compte justificatiu de la despesa feta amb aportació de justificants d'acord amb l'article 39 de l'Ordenança general de subvencions. Aquest compte justificatiu ha d'incloure: una memòria d'actuacions (en suport digital i suport paper) i una memòria econòmica justificativa del cost.

a) Memòria d'actuacions:

És la documentació amb la qual el beneficiari demostra que ha dut a terme la proposta subvencionada, tal com el va presentar inicialment o amb la introducció dels canvis que, prèviament a la presentació de la justificació, ha comunicat i han estat autoritzats per l'òrgan competent.

La memòria d'execució haurà d'estar degudament signada pels tècnics competents en cadascuna de les matèries.

b) La memòria econòmica justificativa del cost de les activitats, d'acord amb l'article 39 de l'Ordenança general de subvencions ha de contenir:

- Declaració responsable de la persona beneficiària de la realització del projecte subvencionat (annex V)
- Declaració responsable de la persona beneficiària mitjançant la qual acrediti que les despeses relacionades en la memòria econòmica (hi ha de constar una relació de totes les factures i/o documents justificatius a què es refereix) corresponen sense dubte, a l'activitat subvencionada (annex V)
- Relació classificada de les despeses de l'activitat de la subvenció amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i data de pagament (pagament efectuat en els termes que s'assenyalen en l'article 48.2 de l'Ordenança general de subvencions). S'han d'indicar les desviacions esdevingudes (annex V-bis)
- Relació detallada dels fons propis i d'altres ingressos o subvencions que han finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import de procedència. Si no n'hi ha, s'ha d'acreditar mitjançant una declaració responsable (annex V-bis)
- Factures originals o qualsevol altre document de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil, justificatives de la despesa total del projecte subvencionat que expressin clarament: nom complet i NIF/CIF de la persona o entitat expedidora, número i data, concepte, IVA i retenció fiscal (si correspon) i dades fiscals del client de la factura
- L'IVA és subvencionable sempre que el beneficiari acrediti, mitjançant declaració responsable, que no el recupera ni el compensa (annex VI)
- Declaració responsable que el cost d'adquisició de les despeses subvencionables no supera el valor de mercat (annex VI)

- Les factures del projecte executat han d'estar emeses i pagades entre l'1 de gener i 28 de setembre 2020
- La documentació acreditativa del pagament s'ha de fer mitjançant alguna de les tres formes que es detallen a continuació, d'acord amb l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions:

1) Pagament mitjançant transferència bancària o ingressos en compte bancari:

- a) Còpia del justificant de l'ordre de transferència bancària o document bancari acreditatiu del pagament en el qual figurin el concepte de la transferència o l'ingrés, la data del document, l'import, la identificació del concepte, a fi que quedi identificat el pagament de la factura, i les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb el beneficiari i amb l'emissor de la factura, respectivament, i
- b) Extracte del compte bancari de la persona beneficiària de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquesta transferència, quan no quedin acreditats els requisits assenyalats en el paràgraf anterior.

2) Pagament mitjançant xec nominatiu:

- a) Còpia del xec nominatiu o pagaré nominatiu emès a nom del proveïdor que emet la factura o document equivalent, sempre que estigui vençut i
- b) Extracte del compte corrent de la persona beneficiària de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquest xec o pagaré, o
- c) Certificat de l'entitat bancària en què consti el número de xec, l'import i la identificació de qui el cobra i la data de cobrament (no és necessari presentar l'extracte del compte corrent si el certificat de l'entitat bancària inclou també la identificació del número de compte en què s'ha carregat el xec i el titular del compte, que ha de coincidir amb el beneficiari de l'ajuda).

3) Pagament mitjançant targeta de crèdit:

- a) Tiquet de compra en què figuri el pagament amb targeta en cas que no s'indiqui en la factura
- b) Resguard del pagament amb targeta, i
- c) Extracte del compte on figuri el càrrec del pagament amb targeta. L'extracte del compte pot substituir-se per un certificat o títol similar de l'entitat bancària en què com a mínim consti el titular i el número del compte corrent en què es carrega el pagament de la targeta, el beneficiari, el concepte pel qual es fa la transferència i l'import i data de l'operació.

- En cap cas s'admetran pagaments amb efectiu.

En el cas d'una entitat local, també es pot considerar com a despesa feta la certificació de les obligacions reconegudes, d'acord article 48.1 de la Ordenança general de subvencions.

Si a petició del beneficiari s'han de retornar les factures o justificants originals, s'hi ha de reflectir, mitjançant un segell, la data de concessió de la subvenció així com l'import del justificant que s'imputa a la subvenció.

Si la despesa justificada excedeix de l'import del projecte, la possible desviació pressupostària anirà a càrrec del beneficiari.

El Consell Insular de Mallorca podrà inspeccionar les activitats subvencionades, sense perjudici de les competències que puguin correspondre, per normativa legal o reglamentària, a altres organismes o institucions.

No obstant, el Consell Insular de Mallorca pot demanar la documentació que consideri adient ateses les característiques de cada cas.

4. Termini de presentació: la data màxima de presentació del compte justificatiu serà el dia 28 de setembre de 2020.

15. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

El beneficiari ha de complir amb les obligacions establertes a l'article 9 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, entre les quals hi figura la de donar publicitat a l'atorgament de subvenció per part del Consell de Mallorca, bé mitjançant la instal·lació de cartelleria (model annex IX) bé per altres mitjans de difusió (annex IX). Aquestes despeses també seran subvencionables sempre que s'inclouin dins el projecte presentat.

16. SUBCONTRACTACIÓ

Se regeix d'acord amb el Capítol I del Títol III de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

17. RENUNCIA

En qualsevol moment del procediment els interessats podran desistir de la seva sol·licitud o renunciar al dret de percebre les subvencions concedides (annex XI) a que fa referència aquesta convocatòria, de conformitat amb allò que disposa l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

18. REINTEGRAMENT I/O PÈRDUA DEL DRET A COBRAMENT

Els òrgans competents del Consell Insular de Mallorca podran anul·lar total o parcialment les subvencions i ajudes concedides cas d'incompliment per part de la persona beneficiària d'alguna de les obligacions previstes a la normativa de subvencions, conforme als art. 56 i 57 OGS. El procediment utilitzat serà el contradictori, garantint sempre el dret de l'interessat a l'audiència prèvia.

Si el procediment s'hagués iniciat com a conseqüència de fets que poguessin ser constitutius d'infracció administrativa, aquesta es posarà en coneixement de l'òrgan competent per la iniciació del corresponent procediment sancionador.

D'acord amb l'article 58 OGS, es produirà la pèrdua del dret a cobrar total o parcialment la subvenció en cas de falta de justificació, de justificació incompleta o de concurrència d'alguna de les causes previstes al seu art. 56.

Quan la persona beneficiària presenti una justificació definitiva per un import inferior al concedit, el centre gestor pot cancel·lar d'ofici el romanent de la concessió, amb l'acceptació prèvia de la persona beneficiària (annex XII).

En qualsevol cas, serà d'aplicació el que disposa el Títol IV de l'Ordenança general de subvencions i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

Si s'ha realitzat o justificat parcialment el projecte subvencionable i consta informe tècnic del Servei de Patrimoni Històric que conclogui que s'han assolit els objectius de la subvenció, no s'aplicarà l'ajustament a la baixa de la subvenció per raó del grau d'execució de l'activitat subvencionada, sempre que això no impliqui superar el cost total de l'activitat, un cop deduïts els ingressos aliens o les subvencions que l'han finançat, si n'hi ha.

Si l'import total de la subvenció més la resta d'altres ajuts, ingressos o fons propis que han finançat la realització del projecte, en supera el pressupost total executat, l'import de la pèrdua parcial del dret a cobrament de la subvenció ha de ser la quantitat que l'excedeix.

19. INFRACCIONS I SANCIONS

El règim d'infraccions aplicables serà l'establert en el Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El règim de sancions administratives serà el regulat en el Títol VI de l'Ordenança general de subvencions i resta de la normativa que li sigui aplicable.

20. RECURSOS

Contra la resolució d'aprovació d'aquesta convocatòria, la d'autorització, concessió o denegació d'aquests ajuts que no posen fi a la via administrativa es podrà interposar recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, dins el termini d'UN MES, comptador a partir del dia següent al de la recepció de la notificació de la resolució.

Contra la desestimació expressa del recurs d'alçada podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la recepció de la notificació de la desestimació de l'esmentat recurs.

Un cop transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la resolució, podrà interposar-se el recurs contenciós administratiu, contra la desestimació presumpta del recurs d'alçada, sense limitació temporal, mentre no hagi resolució expressa.

No obstant l'anterior, es pot exercitar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent. Tot això de conformitat amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

21. NORMATIVA D'APLICACIÓ

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es regeixen per l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18/02/2017) modificada per acord del Ple de 14 de juny de 2020 (BOIB núm. 96, de 04/08/2020); la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18/11/2003); el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 176, de 25/07/2006); la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 02/10/2015); la Llei 8/2000 de 27 d'octubre, de consells insulars (BOIB núm. 134, de 02/11/2000); el Reglament orgànic del Consell Insular de Mallorca, aprovat per acord del Ple de dia 12 d'abril de 2018 (BOIB núm. 89, de 19 de juliol de 2018), amb la correcció d'errades materials aprovades pel Ple de 12 juliol de 2018 (BOIB núm. 89, de 19 de juliol de 2018); el Decret de Presidència del Consell pel qual es determina l'organització del Consell Insular de Mallorca, de data 9 de desembre de 2019 (BOIB núm. 167 de 12/12/2019), i la resta de normativa que hi sigui d'aplicació.

ANNEX I

Sol·licitud de subvenció

CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA RECUPERACIÓ D'ESPAIS ARQUEOLÒGICS I PALEONTOLÒGICS A L'ILLA DE MALLORCA, ANY 2020

Persona física/jurídica sol·licitant:

Insular de Mallorca les dades relatives al compliment de les seves obligacions tributàries per comprovar el compliment dels requisits establerts per obtenir, percebre i mantenir la subvenció, de conformitat amb l'article 10.3 de l'Ordenança general de subvencions.

Conforme

No conforme

Adjunt la documentació exigida a la convocatòria.

Signatura _____

Data: _____, ____ d _____ de 20_____

“D’acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personal i garantia dels drets digitals, us informem que les dades que contingui la sol·licitud per participar en el procés de concessió de la subvenció, la documentació que s’hi adjunti o la que es generi a partir d’aquesta convocatòria, s’incorporaran en un fitxer de dades personals, inscrit en l’Agència Espanyola de Protecció de Dades, del qual és responsable el Consell Insular de Mallorca. Aquest fitxer serveix per convocar i concedir les subvencions econòmiques per a actuacions que tinguin com a objectiu les intervencions arqueològiques i/o paleontològiques definides al Decret 14/2011, que aprova el reglament d’intervencions arqueològiques i paleontològiques a les Illes Balears. El fitxer serveix també per tramitar els expedients sancionadors per haver comès infraccions, segons el que preveu la normativa vigent en matèria de subvencions. Les cessions previstes de les dades són les publicacions previstes en la convocatòria, les entitats col·laboradores, i persones interessades en l’expedient, segons la Llei 39/2015, d’1 d’octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, la Intervenció General de l’Administració de l’Estat i el Jutjats i tribunals de justícia.”

L’òrgan administratiu davant del qual podeu exercitar, si escau, el dret d’accés, rectificació, cancel·lació i oposició és el Servei de Patrimoni Històric del Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística del Consell Insular de Mallorca. Plaça de l’Hospital, 4, 07012-Palma.”

ANNEX II

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO INCÓRRER EN CAP DE LES PROHIBICIONS ESTABLERTES L’ARTICLE 8.2 DE L’ORDENANÇA GENERAL DE SUBVENCIONS (BOIB NÚM. 21, DE 18/02/2017)

El Sr./a _____, titular del NIF _____, representant de l’entitat (si escau) _____ amb el CIF _____ i domicili, a l’efecte de notificacions a _____, declara,

Que _____ no incorre en cap de les prohibicions establertes en l’article 8.2 de la Ordenança general de subvencions, per obtenir la condició beneficiària d’una subvenció.

I, perquè consti on convengui, ho firm.

Palma, _____

El secretari tècnic de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística

ANNEX III**Declaració responsable relativa a les subvencions o ajudes obtingudes i/o sol·licitades d'altres institucions públiques o privades, per realitzar la mateixa activitat.**

Sol·licitant:

Nom i llinatges/nom o raó social	
NIF / CIF:	
Domicili:	carrer o plaça:
	núm.: pis: localitat:
	codi postal: telèfon: fax:
	Correu electrònic:
Nom i llinatges del representant de la persona jurídica:	
NIF:	telèfon:

DECLARA:

Que amb relació al projecte presentat _____

_____ a la Convocatòria de subvencions per a la recuperació d'espais arqueològics i paleontològics a l'illa de Mallorca per a l'any 20-

- a) No ha demanat/rebut altres suports econòmics per a aquesta activitat
- b) Ha demanat els següents suports econòmics per a aquesta activitat:

Entitat subvencionadora _____

Quantia _____ Rebuda Concedida i no rebuda Denegada No resolta

Entitat subvencionadora _____

Quantia _____ Rebuda Concedida i no rebuda Denegada No resolta

Signatura _____

Data: _____, ____ d _____ de 20 _____

ANNEX IV

SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS

DADES PERCEPTOR:

N.I.F. PERCEPTOR		
LLINATGES I NOM / RAÓ SOCIAL		
ADREÇA		
LOCALITAT	C.POSTAL	PROVINCIA
TELÈFON	FAX	

DADES BANCÀRIES:

ENTITAT BANCÀRIA/SUCURSAL				BIC	
IBAN	BANC	OFICINA	COMPTE NÚM		

Sota la meua responsabilitat declaro que aquestes dades corresponen al c/c o a la llibreta oberta a nom meu.

CERTIFICAT DE CONFORMITAT DE L'ENTITAT BANCÀRIA

Aquestes dades coincideixen amb les que consten en aquesta oficina.

A, _____, _____ de _____, de _____

El director / El delegat

El perceptor

Signat:

(Segell de l'Entitat Bancària)

D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personal i garantia dels drets digitals, les dades facilitades en aquest document s'incorporen en fitxers propietat del Consell de Mallorca. L'òrgan administratiu davant el qual es poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i d'altres que reconegui la Llei esmentada, és el del Departament d'Economia i Funció Pública de la Corporació.

ANNEX V**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT**

_____, com a representant de l'entitat (si
escau) _____, amb

CIF/NIF _____, en relació a la subvenció concedida pel Departament de Cultura,
Patrimoni i Política Lingüística del Consell Insular de Mallorca per dur a terme el projecte

Declar sota la meva responsabilitat:

1.- Que l'esmentat projecte s'ha realitzat.

2.- Que la relació de despeses i d'ingressos que integren el pressupost executat del projecte
assenyalat és la que s'adjunta (annex V bis), degudament signada pel beneficiari.

La relació de despeses ha d'indicar les següents dades de les factures o documents acreditatius:
les dades fiscals del proveïdor, la identificació de la factura o document similar, el seu import, la
data d'emissió i la data de pagament. La relació d'ingressos ha d'assenyalar la resta la resta
d'ajuts, subvencions o ingressos que hagin finançat el mateix projecte subvencionat, amb
indicació de l'import i la procedència.

3.- Que la subvenció atorgada pel Consell Insular de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per a la qual
es va concedir i que no supera - amb les subvencions i altres ingressos concurrents- el cost del projecte
subvencionat.

I, perquè consti, sign aquesta declaració, a _____, el _____
d'_____ de _____

ANNEX V Bis**COMPTE JUSTIFICATIU EN RELACIÓ A L'ACTIVITAT REALITZADA**

El/La Sr./a _____ amb DNI _____ actuant en
representació de l'entitat _____ en càrrec de _____,
en relació amb el projecte _____
any 20 _____, DECLAR sota la meva responsabilitat:

Que el cost per dur a terme l'activitat/projecte indicat ha estat el següent:

Ingressos:

Els ingressos s'ajustaran a allò que realment s'ha justificat.

Subvenció Consell de Mallorca _____ euros

Altres ajudes dineràries o aportacions pròpies:

_____ euros

_____ euros

TOTAL INGRESSOS _____ euros

Despeses:

Núm. factura	Data	Proveïdor	Concepte	Import	Data pagament

TOTAL DESPESES _____ euros

Indiqueu les **desviacions** esdevingudes, increments o disminucions respecte del pressupost presentat, i expliqueu el motiu:

 _____, _____ d _____ de 20 _____

Signatura del beneficiari/representant de l'entitat beneficiària

ANNEX VI

DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA

El Sr./Sra. _____, com a representant de l'entitat (si escau) _____, amb CIF/NIF _____, en relació a la subvenció concedida en el marc de la Convocatòria de subvencions per a la recuperació d'espais arqueològics i paleontològics a l'illa de Mallorca per l'any 20____ del Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística del Consell Insular de Mallorca per dur a terme el projecte _____

Declar sota la meva responsabilitat que:

- 1.- Les despeses relacionades del projecte per import de€corresponen sense cap dubte a l'activitat subvencionada.
- 2.- El cost d'adquisició de les despeses subvencionables no supera el valor de mercat.
- 3 L'impost indirecte, IVA, de les factures és recuperat i compensat.

I, perquè consti, sign aquesta declaració, a _____, el _____ d _____ de _____

ANNEX VII**DECLARACIÓ RESPONSABLE de no trobar-se en la situació prevista en l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes**

El Sr./la Sra....., titular del DNI..... com a representant legal de l'entitat amb CIF.....

DECLAR

Que l'entitat..... amb CIF....., no ha estat sancionada o condemnada, en els tres darrers anys, per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionada per resolució administrativa ferma o per sentència judicial ferma, de conformitat al previst a la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.

(Signatura)

A _____, d _____ de _____

ANNEX VIII**AUTORITZACIÓ PER A PUBLICAR LA MEMÒRIA TÈCNICA D'ACTUACIONS**

Sr./Sra....., amb NIF....., telèfon....., adreça electrònica....., i domicili a.....,

autora/autor de la memòria/les memòries i/o de les fotografies

.....
.....
.....

i titular dels drets de propietat intel·lectual sobre aquesta/aquestes.

AUTORITZO al Consell Insular de Mallorca per a què, en l'exercici de les competències sobre foment del patrimoni històric atribuïdes per l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears i per la normativa de règim local, reproduueixi l'esmentat material del qual som autor/a, i la incorpori a la publicació anual del MPC que s'elabora des del Servei de Patrimoni Històric, mitjançant la publicació en format paper i/o DVD, i a la web del Consell Insular de Mallorca.

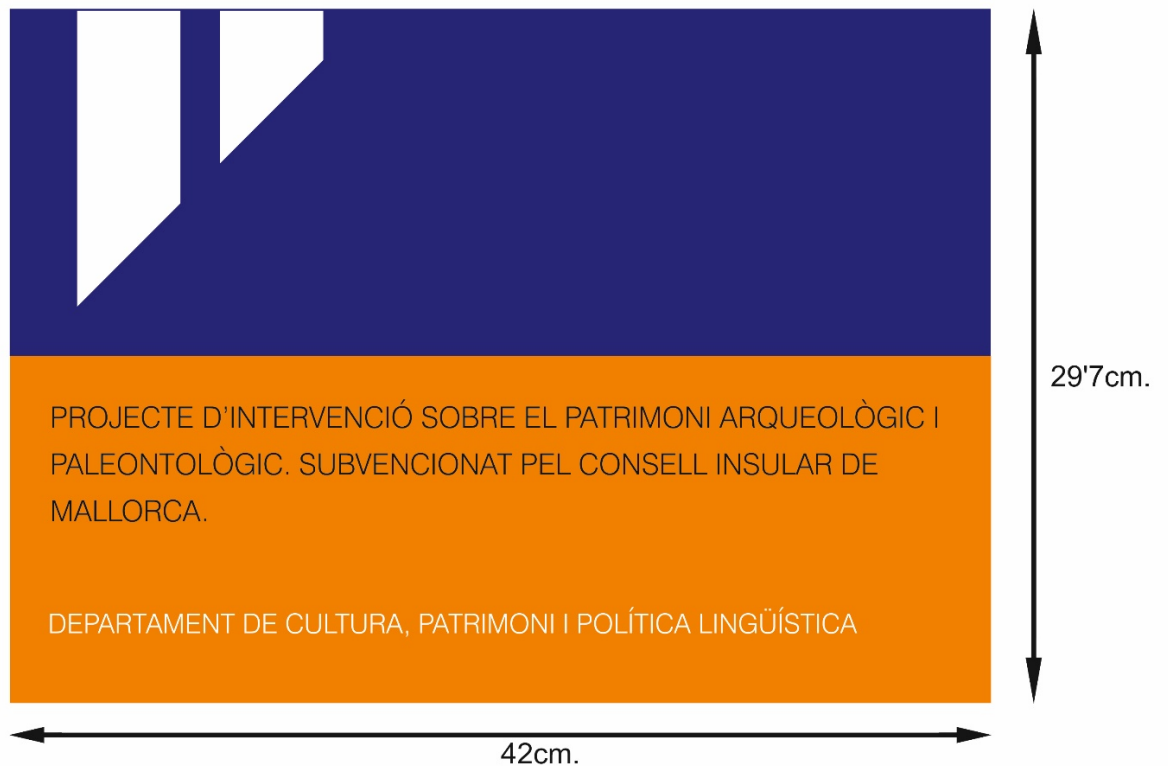
Conseqüentment, com a propietari dels drets de propietat intel·lectual dels textos i/o fotografies lliurats, exoner el Consell Insular de Mallorca de tota responsabilitat davant qualsevol eventual reclamació sobre drets d'autor com a conseqüència de la publicació esmentada.

Lloc i data

Signatura

ANNEX IX

MODEL 1



MODEL 2



Projecte
subvencionat pel
Consell de Mallorca

ANNEX X

Cifras oficiales de población resultantes de la revisión del Padrón municipal a 1 de enero de 2019

Detalle municipal

Balears, Illes: Población por municipios y sexo.

Unidades: Personas

	Total
	2019
07 Balears, Illes	1.149.460
07002 Alaior	9.065
07001 Alaró	5.572
07003 Alcúdia	20.241
07004 Algaida	5.642
07005 Andratx	11.271
07901 Ariany	868
07006 Artà	7.845
07007 Banyalbufar	515
07008 Binissalem	8.567
07009 Búger	1.050
07010 Bunyola	6.809
07011 Calvià	50.559
07012 Campanet	2.640
07013 Campos	10.862
07014 Capdepera	11.868
07064 Castell, Es	7.434
07015 Ciutadella de Menorca	29.840
07016 Consell	4.053
07017 Costitx	1.288
07018 Deià	617
07026 Eivissa	49.783
07019 Escorca	212

	Total
	2019
07020 Esporles	5.062
07021 Estellencs	315
07022 Felanitx	17.780
07023 Ferreries	4.777
07024 Formentera	12.111
07025 Fornalutx	660
07027 Inca	33.319
07028 Lloret de Vistalegre	1.372
07029 Lloseta	5.988
07030 Llubí	2.273
07031 Llucmajor	36.914
07033 Manacor	43.808
07034 Mancor de la Vall	1.509
07032 Maó-Mahón	29.040
07035 Maria de la Salut	2.227
07036 Marratxí	37.193
07037 Mercadal, Es	5.038
07902 Migjorn Gran, Es	1.405
07038 Montuïri	2.912
07039 Muro	7.085
07040 Palma	416.065
07041 Petra	2.860
07044 Pobla, Sa	13.475
07042 Pollença	16.283
07043 Porreres	5.502
07045 Puigpunyent	2.012
07059 Salines, Ses	4.960
07046 Sant Antoni de Portmany	26.306
07049 Sant Joan	2.108

	Total
	2019
07050 Sant Joan de Labritja	6.397
07048 Sant Josep de sa Talaia	27.413
07051 Sant Llorenç des Cardassar	8.431
07052 Sant Lluís	6.798
07053 Santa Eugènia	1.561
07054 Santa Eulària des Riu	38.015
07055 Santa Margalida	12.485
07056 Santa Maria del Camí	7.375
07057 Santanyí	12.237
07058 Selva	4.014
07047 Sencelles	3.290
07060 Sineu	3.862
07061 Sóller	13.705
07062 Son Servera	11.568
07063 Valldemossa	1.969
07065 Vilafranca de Bonany	3.380

ANNEX XI

MODEL DE RENÚNCIA A LA CONCESSIÓ DE L'AJUT

El Sr./la Sra. _____, (en representació de, si escau)
_____ amb DNI _____ i domicili al carrer
_____ a efectes de notificació.

MANIFESTA:

-Que ha sol·licitat una subvenció pel projecte
_____, del
terme municipal _____ per import de _____ €;

- Que es va notificar l'acord de concessió de la subvenció per part del Consell Executiu per import
de _____ €

- I, d'acord amb l'article 94 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú
de les administracions públiques.

SOL·LICITA:

Que es tingui per presentada aquesta renúncia al dret a la subvenció concedida pel projecte _____.

_____, _____ de _____ de 20 _____

Signatura

ANNEX XII

MODEL D'ACCEPTACIÓ DE LA PÈRDUA PARCIAL AL DRET A COBRAMENT PER L'IMPORT NO JUSTIFICAT

El Sr./la Sra. _____, (en representació de, si escau) _____ amb DNI _____ i domicili al carrer _____ a efectes de notificació.

MANIFESTA:

-Que ha sol·licitat una subvenció per del _____, del terme municipal _____ per import de _____ €;

- Que es va notificar l'acord de concessió de la subvenció per part del Consell Executiu per import de _____ €

- Vist que l'execució del projecte subvencionat ha estat per un import inferior i, per tant, la justificació definitiva és per un import inferior al concedit;

- En compliment del que disposa l'article 58.2 de la Ordenança general de subvencions del CIM (BOIB núm. 21, de 18/02/2017) modificada per acord del Ple de 14 de juny de 2018 (BOIB núm. 96, de 04/08/2018).

SOL·LICITA:

Que es tingui per presentada aquesta acceptació prèvia a la tramitació del procediment de pèrdua parcial al dret a cobrament per import de _____ pel projecte _____.

_____, _____ de _____ de _____

Signatura

DEPARTAMENT DE TURISME I ESPORTS

PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ, AUTORITZACIÓ I DISPOSICIÓ DE LA DESPESA QUE FA EL CONSELLER EXECUTIU DEL DEPARTAMENT DE TURISME I ESPORTS DEL CONSELL DE MALLORCA AL CONSELL EXECUTIU, CORRESPONENT A L'APORTACIÓ ECONÒMICA ORDINÀRIA DEL CONSELL DE MALLORCA A L'INSTITUT DE L'ESPORT HÍPIC DE MALLORCA, PER A L'ANY 2020, PER A FER FRONT A LES SEVES DESPESES, PER UN IMPORT TOTAL DE 3.300.000,- EUROS.

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu de Turisme i Esports:

ANTECEDENTS:

El President de l'Institut de l'Esport Hípic de Mallorca sol·licita, en escrit de data 27 de gener de 2020, que es facin els tràmits adients per assignar a dit Institut l'import de 3.300.000,- euros, corresponents a l'aportació ordinària prevista amb 2.443.000,00 € a l'aplicació 30.34150.41000 per poder fer front a les seves despeses corrents del present exercici i amb 857.000,00 € a l'aplicació 30.34150.71000 per fer front a les seves despeses d'inversió del present exercici del pressupost de la Corporació de 2020.

Consta a l'expedient:

Informe justificatiu del secretari tècnic del Departament de Turisme i Esports, de data 18 de febrer de 2020.

Informe jurídic de la cap de la Secció Jurídica de la Direcció Insular d'Esports del Departament de Turisme i Esports, de data 19 de febrer de 2020.

Certificat de reserva de crèdit número 220200000955 i 220200000956.

Informe favorable de fiscalització limitada prèvia d'Intervenció General núm. FS-0014/20, de data 27 de febrer de 2020.

Atès l'abans exposat, el Sr. conseller executiu del Departament de Turisme i Esports proposa al Consell Executiu l'adopció del següent

A C O R D

1. Aprovar una aportació per un import total de TRES MILIONS TRES-CENTS MIL EUROS (3.300.000,00 €), per fer front a les seves despeses, durant l'any 2020, a favor de l'**Institut de l'Esport Hípic de Mallorca**, CIF Q-0700374-B, el qual, d'acord amb la base 33.1.a) de les d'execució del pressupost de 2020, es considera com unitat institucional pública dependent del Consell de Mallorca al ser un organisme autònom adscrit al Departament de Turisme i Esports.

2. Autoritzar i disposar una despesa per un import de TRES MILIONS TRES-CENTS MIL EUROS (3.300.000,00.- €) a favor de l'**Institut de l'Esport Hípic de Mallorca**, CIF Q-0700374-B, Ctra. Palma-Sóller, Qm. 3, 07009 Palma, amb 2.443.000,00.- euros a càrrec a l'aplicació 30.34150.41000 Aportació a l'Institut de l'Esport Hípic de Mallorca (transferències corrents) reserva de crèdit amb número d'operació 220200000955 i, 857.000,00.- euros a càrrec de l'aplicació 30.34150.71000 Aportació a l'Institut de l'Esport Hípic de Mallorca (transferències de capital), reserva de crèdit amb número d'operació 220200000956, del vigent pressupost del Consell de Mallorca, pel motiu abans esmentat.