

RELACIÓ ACORDS ADOPTATS PEL CONSELL EXECUTIU DEL CONSELL DE MALLORCA DE DIA 11 DE NOVEMBRE DE 2020.

APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR (4-11-2020).

PROPOSTA D'ACORD PER LA QUAL S'ADAPTEN A LA SITUACIÓ PROVOCADA PER LA PANDÈMIA DE LA COVID-19 DETERMINATS ASPECTES DE L'EXECUCIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2020 PER ASSOCIACIONS PER AL DESENVOLUPAMENT DE FESTIVALS DE MÚSICA A MALLORCA

Es dóna compte de la següent proposta de la vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística:

Fets

El 19 de febrer de 2020, el Consell Executiu va aprovar la convocatòria de subvencions 2020 per associacions per al desenvolupament de festivals de música a Mallorca. L'extracte de la convocatòria es va publicar al BOIB núm. 25, de 27 de febrer de 2020. Beneficiaris

Fonaments de dret

1. L'article 29 del Decret llei 8/2020, de 13 de maig, de mesures urgents i extraordinàries per a l'impuls de l'activitat econòmica i la simplificació administrativa en l'àmbit de les administracions públiques de les Illes Balears per pal·liar els efectes de la crisi ocasionada per la COVID-19 (BOIB 84 de 15/05/2020) disposa:

«A les actuacions de gestió dels procediments que es trobin en tramitació a l'entrada d'aquest Decret llei, se'ls han d'aplicar les regles previstes en el capítol I del títol IV del Text refós de la Llei de subvencions, si bé d'acord amb la particularitat que l'òrgan competent per a la concessió de la subvenció pot decidir motivadament:

- a) Que no constitueix incompliment, a l'efecte de reintegrament o de pèrdua del dret a percebre la subvenció, la manca d'execució total de l'activitat o del projecte subvencionat, si aquesta s'ha produït com a conseqüència directa de la suspensió d'activitats o del tancament d'establiments amb motiu de l'estat d'alarma o de les mesures adoptades per combatre l'alerta sanitària generada per la COVID-19.
- b) Que tampoc no constitueix incompliment, a l'efecte previst en la lletra anterior, la manca d'execució dins termini del projecte o activitat subvencionada en les mateixes circumstàncies.
- c) L'ampliació dels terminis d'execució o de justificació abans que aquests expirin, o l'atorgament d'un període extraordinari d'execució o de justificació per raons excepcionals degudament justificades, d'acord amb l'article 28.2 d'aquest Decret llei.
- d) Establir el caràcter subvencionable de totes o de part de les despeses que responguin a l'objecte de la subvenció i siguin necessàries per a l'execució de l'activitat, encara que aquesta no es materialitzi completament, en les mateixes circumstàncies a què fa referència la lletra e) de l'apartat 3 de l'article 12 d'aquest Decret llei.

e) Admetre, per a la justificació de despeses inferiors a tres mil euros, una declaració formal de la persona física o de l'entitat beneficiària, sens perjudici de les actuacions posteriors de comprovació i control.»

2. El Ple del Consell de Mallorca en sessió de 21 de maig de 2020 va acordar el següent:

«Declarar que tots aquells articles de l'Ordenança general de subvencions que entrin en contradicció o s'oposin a allò que disposa el capítol IV del Decret Llei 8/2020, de mesures urgents i extraordinàries per a l'impuls de l'activitat econòmica i la simplificació administrativa en l'àmbit de les administracions públiques de les Illes Balears per pal·liar els efectes de la crisi ocasionada per la COVID-19, queden sense efecte fins al 31 de maig de 2021, termini de vigència que el Decret Llei fixa per a aquest règim especial, data a partir de la qual no es poden aprovar bases reguladores ni iniciar procediments de concessió de subvencions a l'empara d'aquest decret llei, que sí és aplicable, això no obstant i si escau, a les actuacions dels procediments en tramitació que s'hagin iniciat amb anterioritat a la dita data.

Durant el període abans esmentat, serà directament aplicable el règim especial de concessió de subvencions i altres ajudes establert en el Capítol IV del Decret Llei 8/2020, de 13 de maig.»

3. L'article 32 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

4. La convocatòria de subvencions 2020 per associacions per al desenvolupament de festivals de música a Mallorca

Atesa la dificultat per executar els projectes objecte d'aquesta convocatòria derivats dels efectes i restriccions provocades per la pandèmia de la COVID-19, s'entén convenient i necessari per intentar complir amb l'objecte de les ajudes concedides, modificar les normes de la convocatòria respecte als terminis d'execució i justificació.

També s'entén convenient, introduir determinades mesures de "flexibilització" en la justificació previstes a l'article 29 del Decret llei 8/2020, de 13 de maig, de mesures urgents i extraordinàries per a l'impuls de l'activitat econòmica i la simplificació administrativa en l'àmbit de les administracions públiques de les Illes Balears per pal·liar els efectes de la crisi ocasionada per la COVID-19 (BOIB 84 de 15/05/2020).

Per tot això, propòs al Consell Executiu la següent proposta d'

Acord

Primer.- Modificar la convocatòria de subvencions 2020 per associacions per al desenvolupament de festivals de música a Mallorca, en els aspectes detallats a continuació:

1. Modificar la redacció del punt 20 de la convocatòria, el qual queda redactat de la forma següent:

«Si per causes alienes a la voluntat de l'entitat beneficiària, l'activitat no es pot finalitzar abans del 31 de desembre de 2020, l'entitat beneficiària ha de comunicar al Consell de Mallorca, en el moment que tenguí coneixement de que dites actuacions no hauran finalitzat en la data esmentada, explicant les causes que han donat lloc a aquest retard.

En aquest cas el Consell de Mallorca pot concedir una pròrroga per executar les activitats subvencionades, sempre i quan la causa quedi totalment justificada i no sigui imputable al beneficiari.

La sol·licitud de pròrroga s'ha de presentar, en el moment en que el beneficiari tengui coneixement de que l'actuació no pot finalitzar-se en termini.

Quan es concedeixi una pròrroga per finalitzar el projecte la justificació s'haurà de presentar al més aviat possible en el termini d'un mes després de la realització de l'esdeveniment, sense perjudici que també es pugui prorrogar aquest termini.

Sense perjudici de l'anterior, el departament gestor podrà atorgar un període extraordinari d'execució o de justificació per raons excepcionals degudament justificades ».

2. Afegir l'apartat 6 al punt 16 de la convocatòria, el qual queda redactat de la forma següent:

«Respecte a la justificació de l'activitat es considera:

a) Que no constitueix incompliment, a l'efecte de reintegrament o de pèrdua del dret a percebre la subvenció, la manca d'execució total de l'activitat o del projecte subvencionat, si aquesta s'ha produït com a conseqüència directa de la suspensió d'activitats o del tancament d'establiments amb motiu de l'estat d'alarma o de les mesures adoptades per combatre l'alerta sanitària generada per la COVID-19.

b) Que tampoc no constitueix incompliment, a l'efecte previst al paràgraf anterior, la manca d'execució dins termini del projecte o activitat subvencionada en les mateixes circumstàncies.

c) Es consideren subvencionables les despeses que responguin a l'objecte de la subvenció i siguin necessàries per a l'execució de l'activitat, encara que aquesta no es materialitzi completament, en les mateixes circumstàncies a què fa referència la lletra e) de l'apartat 3 de l'article 12 del Decret llei 8/2020, de 13 de maig.»

Segon.- Publicar aquest acord en la Seu electrònica del Consell de Mallorca i en el BOIB.

Contra aquest acord, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la

jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

PROPOSTA DE DESESTIMACIÓ DEL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PER LA SENYORA PELI CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA DE L'IMAS DE DATA 26 DE JUNY DE 2020 EN LA QUAL S'ACORDA LA IMPOSICIÓ DE LA SANCIÓ DE SUSPENSIO DE FUNCIONS I RETRIBUCIONS PER UN PERÍODE D'UN ANY PER LA COMISSIÓ D'UNA FALTA MOLT GREU PREVISTA A L'ARTICLE 137.1 LLETRA S) DE LA LLEI 3/2007, DE 27 DE MARÇ, DE LA FUNCIO PÚBLICA DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu de Drets Socials:

Antecedents de fet

1. La senyora PELI, amb DNI 431****7P, és funcionaria interina de l'IMAS, ocupant un lloc d'educadora social al centre Son Bosch, amb un contracte de substitució d'una empleada pública alliberada sindical.

2. En data 26 de novembre de 2019 i amb número de registre 4756, va tenir entrada en el Departament de Recursos Humans un informe de la Directora de la Llar del Menor del mateix dia, en el qual es feien constar uns fets relatius a la Sra. PELI.

Donada la gravetat dels fets, es va decidir iniciar expedient disciplinari, amb número ED 7/2019.

3. En data 26 de juny de 2020 es va resoldre l'expedient disciplinari ED 7/2019, imposant a la Sra. PELI la sanció de suspensió d'un any de funcions i retribucions per la comissió d'una falta molt greu establerta a l'article 137.1 lletra s de la Llei 3/2007, de 27 de març, de Funció Pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

4. En data efecte registre d'entrada d'11 d'agost de 2020, la Sra. PELI, presenta recurs d'alçada contra la imposició de la sanció de suspensió d'un any de funcions i retribucions, per la comissió de la falta molt greu establerta a l'article 137.1 lletra s de la Llei 3/2007, de 27 de març, de Funció Pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears. En el recurs d'alçada es sol·licita la revocació de la sanció.

Fonaments de dret

1) Consideracions formals:

Primer. El recurs d'alçada es va interposar *contra la sanció de suspensió d'un any de funcions i retribucions per la comissió d'una falta molt greu establerta a l'article 137.1 lletra s de la Llei 3/2007, de 27 de març, de Funció Pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears, de data 26 de juny de 2020.* En el recurs d'alçada es sol·licita que es revoqui la sanció imposada en data 26 de juny de 2020.

Segon. *De conformitat amb l'article 4 .1 a) de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es consideren interessats en un procediment administratiu els qui promoguin com a titulars de drets o interessos legítims individuals o col·lectius.*

Tercer. Atès el que es disposa a la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el procediment per tramitar i resoldre recursos administratius es troba regulat en els articles 112 a 120 i, en concret, en els articles 121 i 122 respecte del recurs d'alçada.

El termini per interposar el recurs d'alçada serà d'un mes, si l'acte és exprés, d'acord amb l'article 122.1 de la LPACAP. En aquest cas, la Resolució va ser notificada en data 13 de juliol de 2020 i el recurs d'alçada va ser interposat en data 11 d'agost de 2020, per tant, el recurs s'ha interposat en el termini i forma escaient.

Quart. D'acord amb l'article 28 del Text consolidat dels Estatut de l'IMAS (BOIB núm. 67, de 18 de maig de 2019), contra els actes dictats per la gerència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials es pot interposar recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca en el termini i amb els efectes de la Llei del procediment administratiu comú.

2) Qüestions substantives:

Sobre les al·legacions que motiva el recurs mitjançant el qual es sol·licita que es revocui la Resolució de data 26 de juny de 2020 relativa a la *suspensió d'un any de funcions i retribucions per la comissió d'una falta molt greu establerta a l'article 137.1 lletra s de la Llei 3/2007, de 27 de març, de Funció Pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears, cal fer les consideracions següents:*

1. En relació a la **SEGONA** al·legació formulada per part de la Sra. LI, cal dir que, com s'estableix a l'article 40.1 lletra c de l'EBEP:

«Article 40

Funcions i legitimació dels òrgans de representació

1. *Les juntes de personal i els delegats de personal, si s'escau, tenen les funcions següents,*

en els seus àmbits respectius:

c) Ser informats de totes les sancions imposades per faltes molt greus».

No s'obvia el tràmit d'audiència a la Junta de Personal i als Delegats de Personal, ja que no se'ls ha de concedir dit tràmit, simplement se'ls ha d'indicar les sancions imposades, si aquestes són molt greus. Tràmit que pot realitzar-se en qualsevol moment a posteriori, sempre que, s'imposi una falta considerada molt greu.

2. En l'al·legació **TERCERA**, la Sra. PELI exposa un error en la notificació de la Resolució sancionadora, manifestant una no vigència en la delegació de la firma; fet no vàlid, ja que, no s'ha produït cap canvi en l'articulat relatiu a la delegació de firma. Aquesta és feta per la Presidència de Consell Insular de Mallorca amb caràcter indefinit.

3. Respecte a l'al·legació **QUARTA**, al fonament de dret tercer de la resolució d'expedient disciplinari ED 7/2019 respecte de la treballadora ELI, es resolen totes les qüestions plantejades tant a l'escrit amb registre d'entrada 19 de desembre de 2019, com al presentat en data 4 de juny de 2020.

4. Pel que fa a la nul·litat procedimental per valoració de prova de càrrec il·legítima, adduïda a l'al·legació **QUINTA**, indicar que la Sra. LI va aportar la multa administrativa de tràfic al seu escrit de descàrrec de data 19 de desembre de 2019, perquè ho va trobar oportú, no perquè se li sol·licités.

5. Finalment, respecte a l'al·legació **SEXTA** resulta necessari tenir en compte el que es disposa en l'article 137.1 lletra s de la Llei 3/2007, de 27 de març, de Funció Pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears, indicat el següent:

« 1. Es consideren faltes molt greus:

s) El consum d'alcohol, de substàncies estupefaents o psicòtropes que afecti el funcionament del servei o posi en perill les persones amb les quals es relaciona per raó del servei».

Per tant, tal com estableix la Llei, el consum de drogues es considera una falta molt greu quan posa en perill a les persones amb les quals es relaciona per temes laborals, i en el present cas, a més són menors en situació de desemparament sota la tutela de l'IMAS.

Cal recordar que la prova de drogues realitzades a la Sra. PELI se li va efectuar després d'acompanyar a dos menors al Centre Comercial FAN, i que per tant, va posar en perill als menors en acompanyar-los. El fet de conduir un vehicle havent consumit substàncies estupefaents o psicotròpiques suposa un perill, per si sol, per als menors que portava al cotxe, sense necessitat de què es produís cap mena d'incident.

La Sra. LI va manifestar que no va consumir drogues durant la seva jornada laboral, i que no va afectar l'exercici de les seves funcions com educadora. Així mateix, va indicar que, si bé era cert que la Guàrdia Civil li va imposar una sanció li va permetre continuar la conducció del vehicle propietat de l'IMAS sota la seva responsabilitat, fet no acreditat, ja que la denuncia estableix que el vehicle va quedar immobilitzat.

El fet cert és que la Sra. PELI va conduir amb presència de drogues a l'organisme, posant en perill als menors que circulaven amb ella.

L'obligació de vetllar per la seguretat dels menors que té a càrrec seu està entre les funcions que té la Sra. LI com a educadora en un centre de protecció de menors. El fet d'acompanyar-los en el cotxe havent consumit substàncies estupefaents o psicotròpiques és posar-los en perill de manera innecessària.

El fet que no consti que es produís cap incident, no implica que no existís una situació de perill pel fet de conduir amb substàncies tòxiques en l'organisme. De fet, la multa per part de la Guàrdia Civil no fa més que confirmar la perillositat de la conducció sota els efectes de substàncies tòxiques com la cocaïna.

Proposta de resolució

Que el Consell Executiu adopti l'acord següent:

DESESTIMAR el recurs d'alçada interposat per la Sra. PELI contra la resolució de data 26 de juny de 2020 de sanció de suspensió d'un any de funcions i retribucions per la comissió d'una falta molt greu establerta a l'article 137.1 lletra s de la Llei 3/2007, de 27 de març, de Funció Pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears, de data 26 de juny de 2020, pels motius que consten a les qüestions substantives compreses als fonaments de dret.

PROPOSTA D'ACORD DE DESESTIMACIÓ DEL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PEL SENYOR AAGZ CONTRA LA RESOLUCIÓ DEL PRESIDENT DE L'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS (IMAS) D'APROVACIÓ DE LLISTES DEFINITIVES DE PERSONES ADMESES I EXCLOSES DEL CONCURS PER FORMAR PART D'UNA BORSA DE FEINA DE TÈCNIC/A SUPERIOR EN GESTIÓ DE QUALITAT I AVALUACIÓ.

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu de Drets Socials:

Antecedents de fet

En data 24 de juliol de 2020, el president de l'IMAS va resoldre convocar un concurs per formar una borsa de treball de Tècnic/a Superior en Gestió de Qualitat i Avaluació (BOIB núm. 135, d'1 d'agost de 2020).

En data 13 d'agost de 2020, el senyor AAGZ va presentar la sol·licitud per formar part de la borsa esmentada.

En data 4 de setembre de 2020 es va publicar a la web de l'IMAS (imasmallorca.net) la Resolució del president de l'IMAS, de data 2 de setembre de 2020, per la qual s'aprovaren les llistes de persones aspirants admeses i excloses del concurs per formar part de la borsa de referència, en la qual, el senyor AAGZ constava com a persona exclosa perquè mancava l'acreditació del requisit, entre d'altres, del màster de Gestió de la Qualitat.

En data 8 de setembre de 2020, el senyor AAGZ va presentar un escrit mitjançant el qual pretenia esmenar la manca de d'acreditació dels requisits per participar en la borsa de referència i al·legava, entre d'altres coses, que el títol de màster presentat amb la sol·licitud, i tornat a adjuntar, està impartit en el marc dels acords de la Fundació Tripartita i que consta de 900h de formació i du associat el títols de Tècnic Superior de Riscs Laborals, en especialitat d'Higiene Industrial.

En data 24 de setembre de 2020, el president de l'IMAS va resoldre aprovar les llistes definitives de persones admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de feina de Tècnic/a Superior en Gestió de Qualitat i Avaluació, en les quals, el senyor AAGZ constava com a persona exclosa perquè no havia acreditat el màster universitari de Gestió de la Qualitat. Aquesta Resolució va ser publicada a la pàgina web de l'IMAS en data 29 de setembre 2020.

En data 30 de setembre de 2020, el senyor AAGZ va interposar recurs d'alçada contra la Resolució d'aprovació de les llistes de persones admeses i excloses abans relacionada, i mitjançant el recurs d'alçada demanava que es revocàs i es deixàs sense efecte la resolució recorreguda.

Fonaments de dret

Primer.- El recurs d'alçada es va interposar contra la Resolució del president de l'IMAS de data 24 de setembre de 2020, d'aprovació de les llistes definitives de persones admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de feina de Tècnic/a Superior en Gestió de Qualitat i Avaluació, publicada a la web de l'IMAS en data 29 de setembre de 2020.

Segon.- D'acord amb el que es disposa a l'article 28.1 del Text consolidat dels Estatut de l'IMAS (BOIB núm. 67, de 18 de maig de 2019), contra els actes dictats per la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials es pot interposar recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca en el termini i amb els efectes de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tercer.- Atès el que es disposa a la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el procediment per tramitar i resoldre recursos administratius es troba regulat en els articles 112 a 120 i, en concret, en els articles 121 i 122 respecte del recurs d'alçada.

La Resolució que s'impugna es va publicar a la web de l'IMAS en data 29 de setembre de 2020, per tant, el termini per interposar recurs d'alçada va començar el dia 30 de setembre de 2020 i va acabar el dia 29 d'octubre de 2020. Haguda compte que el recurs es va presentar en el registre electrònic en data 30 de setembre de 2020, es va interposar en el termini i en la forma escaients.

Quart.- Mitjançant la interposició del recurs el senyor AAGZ sol·licita deixar sense efectes la resolució recorreguda en base als motius següents que s'exposen de manera resumida:

- Exclusió de l'aspirant per un motiu no vàlid i contravenint els requisits de les bases reguladores del procés selectiu.

- La pròpia redacció de les bases no tanquen la possibilitat de que qualsevol aspirant que compleixi amb el requisit d'haver superat un màster en Qualitat pugui optar a la convocatòria, motiu pel qual s'ha d'entendre que també són vàlids els títols de màster propi dels centres formatius homologats.

A més, el recurrent al·lega que l'executivitat de l'acte impugnat ocasionaria la impossibilitat de continuar amb el procediment, i que de la documentació aportada s'evidencien els danys i perjudicis d'impossible o difícil reparació que l'execució de l'acte recorregut podria suposar, motiu pel qual l'adopció de la mesura cautelar resulta necessària per assegurar la protecció de l'interès públic i l'eficàcia del procediment revisori iniciat.

Sobre els motius amb relació a la validesa del document que el recurrent presenta per acreditar el requisit d'estar en possessió de màster de Gestió de la Qualitat exigít a la convocatòria:

A la base tercera de la convocatòria s'estableixen els requisits per poder participar-hi, entre d'altres, lletra f) *Títol de màster de Gestió de la Qualitat*.

El títol de màster es troba regulat al Reial decret 1393/20087, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, d'acord amb el l'article 3.1 del qual, les universitats impartiran ensenyaments de Grau, Màster i Doctorat.

A l'Estat espanyol hi ha títols oficials i títols propis de màster. Els títols oficials (grau, màster, doctorat) compten amb l'aval de la universitat que els atorga i amb el reconeixement de l'Estat. Els títols propis són avalats pel prestigi de la universitat (o el centre formatiu) que els atorga.

El document aportat pel recurrent és un certificat que diu literalment el següent:

«Certificado expedido a favor de AAGZ por haber asistido al curso de Gestión integral de la calidad (PRL Superior-calidad-medioambiente) 104.1 [...]»

És a dir que, el certificat acredita la superació d'un curs de Gestió integral de la qualitat, però no acredita estar en possessió d'un màster oficial ni d'un títol propi de màster.

Per aquest motiu, no es considera acreditat el requisit per poder participar en la borsa convocada, perquè un certificat que acredita la superació d'un curs no pot acreditar l'obtenció d'un títol de màster de cap tipus, ni oficial ni propi.

En qualsevol cas, en data 7 d'octubre de 2020, el president de l'IMAS va resoldre corregir, entre d'altres, l'errada material comesa amb relació a la redacció requisit de la lletra f) de la base tercera, la redacció corregida i actual del qual, publicada al BOIB núm. 174, de 10 d'octubre de 2020, és la següent:

f) Màster universitari de Gestió de la Qualitat.

Sobre la suspensió de l'acte administratiu impugnat:

L'acte administratiu impugnat és la Resolució del president de l'IMAS de data 24 de setembre de 2020, d'aprovació de les llistes definitives de persones admeses i excloses

del concurs per formar part d'una borsa de feina de Tècnic/a Superior en Gestió de Qualitat i Avaluació.

La suspensió de l'execució dels actes administratius, regulada a l'article 117 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el qual s'estableix que l'òrgan a qui competeix resoldre el recurs, amb la ponderació prèvia, suficientment raonada, entre el perjudici que causaria a l'interès públic o a tercers la suspensió i l'ocasionat al recurrent com a conseqüència de l'eficàcia immediata de l'acte recorregut, pot suspendre, d'ofici o a sol·licitud del recurrent, l'execució de l'acte impugnat quan concorrin alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que l'execució pugui causar perjudicis de reparació impossible o difícil.
- b) Que la impugnació es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat de ple dret que preveu l'article 47.1 d'aquesta Llei.

Haguda compte l'article de referència és necessària la ponderació prèvia i raonada suficientment, entre el perjudici que causaria a l'interès públic o a tercers la suspensió de l'acte impugnat i el perjudici que es causa al recurrent com a conseqüència de l'eficàcia immediata de l'acte recorregut.

En primer lloc i quant al perjudici que la suspensió de l'acte impugnat causaria l'interès públic, l'acte recorregut és una resolució per la qual es varen aprovar les llistes definitives d'admesos i exclosos d'una convocatòria per crear una borsa de treball, la qual es va convocar, precisament perquè l'Administració de l'IMAS necessita ocupar un lloc de feina de l'especialitat convocada per tal de poder complir amb les competències que té atribuïdes i, per tant, satisfer l'interès general.

Per tant, precisament, suspendre els efectes de la resolució impugnada aniria en contra de l'interès públic que va motivar que l'IMAS convocàs la borsa esmentada.

En segon lloc i quant al perjudici que la suspensió de l'acte impugnat causaria a tercers, la suspensió de la resolució impugnada afectaria a totes aquelles persones admeses, en concret, a 9 persones que sí varen acreditar complir els requisits exigits per participar en la convocatòria.

En conseqüència, la suspensió de l'acte impugnat causaria un perjudici a totes les persones que s'han presentat al procés selectiu i han estat admeses, enfront a una sola persona, el senyor AAGZ que la sol·licita.

El recurrent tampoc ha justificat que la impugnació es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat de ple dret que es preveuen a l'article 47.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, LPACAP).

És necessari assenyalar que el recurrent, més enllà d'al·legar que la immediata executivitat de la resolució impugnada ocasionaria els danys i perjudicis descrits, no demana la suspensió de l'eficàcia de l'acte, per tant, en virtut del principi de congruència establert a l'article 88 de la LPACAP, el Consell Executiu no s'ha de pronunciar sobre aquesta qüestió, que, en qualsevol cas i com ja s'ha exposat, si sí s'hagués demanat expressament la suspensió s'hauria de desestimar.

Cinquè.- Vist allò que disposa l'article 27.1 del Text consolidat dels Estatut de l'IMAS (BOIB núm. 67, de 18 de maig de 2019), l'òrgan competent per resoldre el recurs d'alçada és el Consell Executiu del Consell de Mallorca.

Propòs

Que el Consell Executiu adopti els acords següents:

Primer.- DESESTIMAR, pels motius que s'exposen en el fonament de dret quart, el recurs d'alçada interposat pel senyor AAGZ contra la Resolució del president de data 24 de setembre de 2020, d'aprovació de les llistes definitives de persones admeses i excloses del concurs per formar part d'una borsa de feina de Tècnic/a Superior en Gestió de Qualitat i Avaluació, tal i com s'explica en el fonament de dret quart.

Segon.- Notificar aquests acord del Consell Executiu a la persona interessada.

PROPOSTA D'ACORD DE DESESTIMACIÓ DEL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PER LA SENYORA CGHB CONTRA LA RESOLUCIÓ DEL PRESIDENT DE L'IMAS DE DATA 10 DE JULIOL DE 2020 D'ESTIMACIÓ PARCIAL DE LA SOL·LICITUD DE TREBALL EN REMOT

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu de Drets Socials:

Antecedents de fet

1. El 22 de juny de 2020, el president de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials va emetre Resolució per la qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Negociació de l'IMAS adoptat en la sessió de data 22 de juny de 2020 per la qual s'aproven les Mesures durant la fase de «nova normalitat» del Pla de desescalada de la COVID19 pel personal de l'IMAS.

2. D'acord amb la Resolució del president d'estimació parcial de la sol·licitud del treball en remot de la senyora CGHB de data 10 de juliol de 2020, es descriuen els fets següents:

El 9 de juliol de 2020, la Sra. CGHB va presentar al Departament de Recursos Humans de l'IMAS sol·licitud per realitzar treball en remot. A la sol·licitud va declarar el següent:

- Que el lloc de feina permet el treball remot i no està entre els supòsits exclosos,
- Que compleix les condicions per accedir al treball remot.

També va manifestar la causa de prioritat següent:

-Les famílies monoparentals o monomarental, amb fills menors de 14 anys i de les persones depenents a càrrec.

- Les persones amb fills menors de 14 anys i/o persones depenents. Entre la concurrència de situacions entre diversos treballadors, té preferència el qui tengui més persones a càrrec.

A la sessió de 8 de juliol de 2020, el Comitè de Valoració de Treball Remot, el qual està constituït per resoldre les possibles discrepàncies, va valorar retornar la sol·licitud a l'Àrea per a la seva revisió.

A la sessió de 10 de juliol de 2020, el Comitè va valorar mantenir la justificació emesa per l'Àrea de Suport Territorial, per a conformitat parcial, amb el desacord de la part social.

Finalment, la Presidència de l'IMAS resol el següent:

«Estimar parcialment la sol·licitud de treball remot a la senyora CGHB, motivada pel Fets indicats en el punt 2, 3 i 4, que s'han tramitat d'acord amb el Fonament de Dret 1, que ocupa el següent lloc de feina:

Lloc de feina: Educadora Social

Ubicació del lloc de feina: Palma

Centre al que pertany: Oficines Centrals

Unitat: Secció de Prevenció Comunitària i Suport Territorial

Direcció Insular de l'Àrea de Suport Territorial

Amb les següents condicions:

Dies en treball remot: 3

Dies presencials: 2

Horari de disponibilitat durant el treball remot: De 08:00 a 15:00

Data d'inici del treball remot: 13 de juliol, fins al 30 de setembre de 2020»

3. En data 27 de juliol de 2020 i registre d'entrada general núm. 18102, la Sra. CGHB va presentar recurs d'alçada contra la Resolució del president de l'IMAS de data 10 de juliol de 2020 sobre l'estimació parcial de la sol·licitud de treball en remot. Al recurs d'alçada adjunta diversos correus electrònics.

En síntesi, al·lega el següent:

- Que els correus electrònics són contradictoris entre sí i amb la mateixa Resolució.

- Que compleix amb els punts 4.1 i 4.2 de les «Mesures de potenciació de conciliació de la vida laboral i familiar» de les Mesures durant la fase de «nova normalitat» del Pla de desescalada de la COVID19 pel personal de l'IMAS.

Finalment, sol·licita que es revisi la Resolució perquè li concedeixin 4 dies de treball en remot i un dia de treball presencial per ser família monoparental i tenir a càrrec de forma única i exclusiva a una menor de 14 anys.

4. La Sra. CGHB va presentar una nova sol·licitud de data 21 de setembre de 2020, demanant 2 dies de servei no presencial, amb les causes de prioritat de l'accés al treball en remot següent:

«- Les famílies monoparentals o monomarentals, amb fills menors de 14 i de les persones depenents a càrrec.

- Les persones amb fills menors de 14 anys i/o persones depenents. Entre la concurrència de situacions entre diversos treballadors, té preferència el qui tingui més persones a càrrec.»

5. La Presidència de l'IMAS, amb data 1 d'octubre de 2020, va resoldre estimar la sol·licitud de treball en remot a la Sra. CGHB. A la Resolució consta que a la sessió de data 28 de setembre de 2020, el Comitè de Valoració del Treball Remot, va revisar la resolució lliurada dia 21 de setembre de 2020 i va valorar atorgar l'estimació de la justificació del Servei de Prevenció Comunitària i Suport Territorial, respecte a l'execució de 2 dies de treball en remot.

Finalment, es resol el següent:

«Dies en treball en remot: 2 (dimarts i dijous)

Dies presencials: 3

Horari de disponibilitat durant el treball remot: De 8:00 a 15:00

Data d'inici del treball remot: 1 d'octubre de 2020

Termini del treball remot: 6 mesos»

6. Amb data 23 de d'octubre de 2020, la tècnica jurídica del Departament de Recursos Humans de l'IMAS, amb el vistiplau de la Cap de Departament, ha informat desfavorablement el recurs interposat.

Fonaments de dret

1) Consideracions formals

Primera. El recurs d'alçada es va interposar contra la Resolució del president de l'IMAS de data 10 de juliol de 2020, la qual resol la sol·licitud de treball en remot realitzada per la recurrent en data 9 de juliol de 2020, d'acord amb l'antecedent de fet segon.

Segona. Es consideren interessats en un procediment administratiu els que promoguin com a titular o interessos legítims individuals o col·lectius, de conformitat amb l'article 4.1 a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Tercera. Atès el que es disposa a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPACAP), el procediment per tramitar i resoldre recursos administratius es troba regulat en els articles 112 a 120 i, en concret, en els articles 121 i 122 respecte del recurs d'alçada.

El termini per interposar el recurs d'alçada serà d'un mes, si l'acte és exprés, d'acord amb l'article 122.1 de la LPACAP. En aquest cas, la Resolució va ser notificada en data 27 de juliol de 2020 i el recurs d'alçada va ser interposat en data 27 de juliol de 2020, per tant, el recurs s'ha interposat en el termini i forma escaient.

Quarta. D'acord amb el que es disposa a l'article 28.1 del Text consolidat dels Estatuts de l'IMAS (BOIB núm. 67, de 18 de maig de 2019), contra els actes dictats per la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials es pot interposar recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca en el termini i als els efectes de la Llei del procediment administratiu comú.

2) Qüestions substantives

Sobre les al·legacions que motiva el recurs mitjançant el qual es sol·licita que es revoqui la Resolució de data 10 de juliol de 2020 relativa a l'estimació parcial de la sol·licitud de treball remot i es concedeixi 4 dies de treball en remot per poder conciliar, així com que es deixi sense efectes la Resolució recorreguda, cal fer les consideracions següents:

Amb data 22 de juny de 2020, per Resolució del president es va ratificar l'Acord de la Mesa Sectorial de Negociació de l'IMAS adoptat en la sessió de data 22 de juny de 2020, relatiu a les Mesures durant la fase de «nova normalitat» del Pla de desescalada de la COVID19 pel personal de l'IMAS, en els termes que consten a l'annex I que s'adjunta a la Resolució.

D'acord amb el punt 5 de l'Annex I de les Mesures durant la fase de «nova normalitat» del Pla de desescalada de la COVID19 pel personal de l'IMAS, s'estableixen les mesures de potenciació del treball en remot. En concret, al punt 5.1 es disposa el següent:

«Tots els treballadors de l'IMAS funcionari o laboral que estigui en servei actiu, excepte els treballadors assistencials (que comporten necessàriament la prestació de serveis presencials), els treballadors d'atenció al públic, o qualsevol altre que per les característiques especials del lloc i les necessitat del servei impedeixin una adequada prestació en treball en remot podran sol·licitar el treball en remot, amb el model de sol·licitud (Annex I)».

En el punt 5.3 es determina que el treball en remot es prestarà com a màxim 3 dies a la setmana en servei no presencial. En el cas del personal de naturalesa directiva i/o coordinadors, o personal amb acumulació de tasques amb esmentades funcions es distribuirà de manera que com a màxim 1 dia es presti en servei no presencial. No obstant això, quan es donin circumstàncies excepcionals es podrà augmentar o disminuir els serveis no presencials.

També s'estableix un ordre de prioritat per acollir-se el treball en remot, el qual s'aplica quan el nombre de sol·licituds de treball en remot és nombrós i no es pot garantir el bon funcionament del servei, de conformitat amb el punt 5.4. Tindran prioritat per acollir-se al treball remot les persones que es trobin en alguna de les situacions que es descriuen, tenint en compte l'ordre següent:

- «1) Les famílies monoparentals o monomarental, amb fills menors de 14 anys i de les persones depenents a càrrec.
- 2) Les persones amb fills menors de 14 anys i/o persones depenents. Entre la concurrència de situacions entre diversos treballadors, té preferència el qui tingui més persones a càrrec.
- 3) Aquelles persones que segons l'autoritat sanitària siguin considerades especialment vulnerables al la COVID-19.
- 4) El personal que sigui víctima de violència de gènere
- 5) El personal amb una discapacitat reconeguda i relacionada amb la mobilitat.
- 6) La major distància del lloc de treball i el domicili.

Qui tingui dues o més circumstàncies, tindran preferència sobre els que tinguin menys.»

En el mateix punt 5.4 s'especifica que en el cas de disconformitat, s'ha d'emetre informe justificatiu de la disconformitat que serà remès al Departament de Recursos Humans de l'IMAS.

Així mateix, l'apartat 5.4 s'estableix que es constituirà un Comitè de Valoració del Treball a Remot, que estarà format per les persones següents: un responsable del departament de recursos humans, un representant sindical del Comitè i un altre de la Junta de Personal, el responsable de l'àrea, servei, centre i/o unitat. Aquest Comitè realitzarà una valoració de les discrepàncies.

Tenint en compte el que disposa les Mesures durant la fase de «nova normalitat» del Pla de desescalada de la COVID19 pel personal de l'IMAS, en data 10 de juliol de 2020, la Presidència de l'IMAS va resoldre estimar parcialment la sol·licitud presentada per la Sra. HB amb les condicions següents:

«Dies en treball remot: 3

Dies presencials: 2

Horari de disponibilitat durant el treball remot: De 08:00 a 15:00

Data d'inici del treball remot: 13 de juliol, fins al 30 de setembre de 2020»

En primer lloc, d'acord amb els Fets d'aquesta Resolució, el responsable de l'àrea, servei, centre i/o unitat, amb el vist-i-plau de la direcció insular i/o Gerència, no va donar la total conformitat a la sol·licitud atès el volum de feina, l'avaluació de l'anterior treball en remot, les taques previstes i el període vacances on mancava personal.

En segon lloc, segons consta a la Resolució, a la sessió de 8 de juliol de 2020, el Comitè de Valoració de Treball Remot va retornar la sol·licitud a l'Àrea per a la seva revisió.

A la sessió de 10 de juliol de 2020, el Comitè va valorar mantenir la justificació emesa per l'Àrea, respecte dels 3 dies en treball en remot, per a conformitat parcial i amb el desacord del representant de la part social.

En relació a la durada del treball en remot, en el punt 5.7 de les Mesures durant la fase de «nova normalitat» del Pla de desescalada de la COVID19 pel personal de l'IMAS, s'especifica que la duració del treball en remot no serà superior a 6 mesos, sense perjudici que es determini per mutu acord un termini inferior.

A la Resolució de data 10 de juliol de 2020 sobre la sol·licitud presentada per la Sra. HB, es determina que iniciarà el treball en remot a partir de dia 13 de juliol fins al 30 de setembre de 2020. Aquesta durada és revisable a partir de la finalització del període habitual de vacances.

No obstant això, la Sra. CGHB va presentar una nova instància de data 21 de setembre de 2020, en la qual sol·licitava 2 dies de treball en remot.

Així doncs, la Presidència de l'IMAS amb data 1 d'octubre emet Resolució d'estimació de la sol·licitud de treball en remot de la Sra. HB. En aquesta Resolució es deixa constància que el Comitè de Valoració del Treball Remot, a la sessió de data 28 de setembre de 2020, es va constituir per revisar la nova sol·licitud. El Comitè va atorgar l'estimació amb la justificació emesa pel Servei de Prevenció Comunitària i Suport Territorial, respecte a l'execució de 2 dies de treball en remot. Així mateix, s'assenyala el següent:

«Des de la direcció i el servei s'aposta per donar ampliacions puntuals de teletreball segons situacions que es puguin donar en moments determinants o encàrrecs de feina concrets, fent-se d'ofici i en el cas de que sigui per llarg termini es demanarà al treballador que faci nova sol·licitud».

D'aquesta manera, la Resolució de data 1 d'octubre de 2020, resol estimar la nova sol·licitud de treball remot de data 21 de setembre de 2020 de la Sra. HB amb les condicions següents:

«Dies en treball en remot: 2 (dimarts i dijous)

Dies presencials: 3

Horari de disponibilitat durant el treball remot: De 8:00 a 15:00

Data d'inici del treball remot: 1 d'octubre de 2020

Termini del treball remot: 6 mesos»

Per tant, l'IMAS ha estimat la nova sol·licitud presentada per la Sra. HB. Així mateix, l'IMAS ha seguit el procediment establert a les Mesures durant la fase de «nova normalitat» del Pla de desescalada de la COVID19 pel personal de l'IMAS, de l'Acord de la Mesa Sectorial de Negociació de l'IMAS de la sessió de data 22 de juny de 2020, ratificat per Resolució del president en data 22 de juny de 2020. En conseqüència, atès la manca de concurrència dels motius per a la revocació regulat a l'article 109.1 i 112.1 en relació als art. 47 i 48 de la LPACAP, justifica la desestimació del recurs.

Per tot l'exposat

Propòs

Que el Consell Executiu adopti els acords següents:

Primer. DESESTIMAR el recurs d'alçada amb registre d'entrada general núm.18102 interposat per la Sra. CGHB, contra la Resolució del president de l'IMAS de data 10 de juliol de 2020 d'estimació parcial de la sol·licitud de treball en remot, atès que mitjançant Resolució de la Presidència de l'IMAS de data 1 d'octubre de 2020 s'estima la sol·licitud de treball en remot de data 21 de setembre de 2020 presentada per la Sra. HB. A més, en qualsevol cas, l'IMAS ha seguit el procediment establert a les Mesures durant la fase de «nova normalitat» del Pla de desescalada de la COVID19 pel personal de l'IMAS, d'acord amb el disposat a les qüestions substantives.

Segon. NOTIFICAR l'acord a les persones interessades.

PROPOSTA D'ACORD DE DESESTIMACIÓ DEL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PER LA SENYORA MJVG CONTRA LA RESOLUCIÓ DEL PRESIDENT DE L'IMAS DE DATA 10 DE JULIOL DE 2020 D'ESTIMACIÓ PARCIAL DE LA SOL·LICITUD DE TREBALL EN REMOT

Antecedents de fet

1. El 22 de juny de 2020, el president de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials va emetre Resolució per la qual es ratifica l'Acord de la Mesa Sectorial de Negociació de l'IMAS adoptat en la sessió de data 22 de juny de 2020 per la qual s'aproven les Mesures durant la fase de «nova normalitat» del Pla de desescalada de la COVID19 pel personal de l'IMAS.

2. El 6 de juliol de 2020 i registre d'entrada general núm. 16283, la Sra. MJVG va presentar al Departament de Recursos Humans de l'IMAS sol·licitud per realitzar treball en remot 3 dies a la setmana. A la sol·licitud va manifestar que concorrien dues causes de prioritat:

- Família monoparentals o monomarental, amb fills menors de 14 anys i de les persones depenents a càrrec.

- Persona amb fills menors de 14 anys i/o persones depenents. Entre la concurrència de situacions entre diversos treballadors, té preferència el qui tenguí més persones a càrrec.

3. El 10 de juliol de 2020, el president de l'IMAS va resoldre estimar parcialment la sol·licitud de treball remot amb les condicions següents:

«- Dies en treball remot: 1

- Dies presencials: 4

- Horari de disponibilitat durant el treball remot: 9:15 a 16:15

- Data d'inici del treball remot: 13 de juliol, fins al 30 de setembre de 2020»

Així mateix, a la Resolució s'assenyala el següent: «La sol·licitud es reversible per part dels treballadors i revisable per part de l'administració, d'acord amb els punts 5.6 i 5.8 de Mesures de potenciació del treball remot durant la fase de «nova normalitat» del Pla de desescalada de la COVID19 pel personal de l'IMAS».

4. En data 22 de juliol de 2020 i registre d'entrada general núm. 17826, la Sra. MJVG va presentar un recurs d'alçada contra la Resolució del president de l'IMAS de data 10 de juliol de 2020 sobre l'estimació parcial de la sol·licitud de treball en remot.

Al recurs d'alçada, s'al·lega en síntesi el següent:

- A la sol·licitud que va presentar per realitzar treball en remot s'oferia la possibilitat de treballar fins a un màxim de 3 dies de treball en remot i només li varen concedir 1 dia,

sense distingir la situació personal i familiar tal com es determinava que s'havia de valorar.

La seva situació és de família monomarental i ho sol·licitava per poder dur a terme la conciliació familiar.

- La sol·licitud que va fer al personal era per 6 mesos prorrogables i només li varen concedir un únic dia fins al 30/09/2020.

- Li provoca danys i perjudicis d'impossible o difícils reparació per haver concedit un únic dia que es distingeixen a continuació:

- En cas de no ser possible complir amb l'opció de 3 dies de treball en remot que ofereix l'IMAS, la seva sol·licitud passarà a ser la reducció de jornada per poder dur a terme la conciliació familiar.

- Aquesta segona opció, demostra que té una necessitat de poder conciliar la vida familiar, ja que afectarà els seus ingressos, a més, també provocarà un reducció del treball realitzat a l'IMAS. La combinació de treball presencial i remot permet l'organització de l'agenda i complir amb el objectius, com ha fet de març a juny, mentre que la reducció de la jornada suposaria retardar el treball.

Per tots aquests motius, interposa recurs d'alçada contra la Resolució del president de l'IMAS de data 10 de juliol de 2020, i es dicti resolució per la que es revoqui i concedeixi la sol·licitud de data 6 de juliol de 2020 relativa els 3 dies de treball en remot per poder conciliar i deixar sense efectes la Resolució recorreguda.

5. El Comitè de Valoració del Treball Remot, a la sessió de data 28 de setembre de 2020, el qual està constituït per resoldre les possibles discrepàncies, va revisar la resolució inicial sobre la sol·licitud de treball en remot realitzada per la Sra. VG i va valorar mantenir la justificació emesa per l'Àrea d'Infància i Família, per a conformitat parcial, respecte de l'execució d'1 dia de treball remot. Així mateix, es deixa constància a la sessió que no hi està d'acord la part social.

6. La Presidència de l'IMAS, amb data 1 d'octubre de 2020, va resoldre estimar parcialment la sol·licitud de treball remot de la Sra. MJVG amb les condicions següents:

«Dies en treball en remot: 1

Dies de treball presencial: 4

Horari de disponibilitat durant el treball remot: 9:15 a 16:15

Data d'inici del treball remot: 1 d'octubre de 2020

Termini del treball remot: 6 mesos»

Al segon punt de la Resolució, es torna deixar constància del següent:

«La sol·licitud es reversible per part del treballadors i revisable per part de l'administració, d'acord amb els punts 5.6 i 5.8 de Mesures de potenciació del treball remot durant la fase de «nova normalitat» del Pla de desescalada de la COVID19 pel personal de l'IMAS.»

7. Amb data 16 de d'octubre de 2020, la tècnic jurídic del Departament de Recursos Humans de l'IMAS, amb el vistiplau de la Cap de Departament, ha informat desfavorablement el recurs interposat.

Fonaments de dret

1) Consideracions formals

Primera. El recurs d'alçada s'interposa contra la Resolució del president de l'IMAS de data 10 de juliol de 2020, la qual resol la sol·licitud de treball en remot realitzada per la recurrent en data 6 de juliol de 2020, d'acord amb l'antecedent de fet segon.

Segona. Es consideren interessats en un procediment administratiu els que promoguin com a titular o interessos legítims individuals o col·lectius, *de conformitat amb l'article 4.1 a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.*

Tercera. Atès el que es disposa a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant LPACAP), el procediment per tramitar i resoldre recursos administratius es troba regulat en els articles 112 a 120 i, en concret, en els articles 121 i 122 respecte del recurs d'alçada.

El termini per interposar el recurs d'alçada serà d'un mes, si l'acte és exprés, d'acord amb l'article 122.1 de la LPACAP. En aquest cas, la Resolució va ser notificada en data 22 de juliol de 2020 i el recurs d'alçada va ser interposat en data 22 de juliol de 2020, per tant, el recurs s'ha interposat en el termini i forma escaient.

Quarta. D'acord amb el que es disposa a l'article 28.1 del Text consolidat dels Estatuts de l'IMAS (BOIB núm. 67, de 18 de maig de 2019), contra els actes dictats per la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials es pot interposar recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca en el termini i als els efectes de la Llei del procediment administratiu comú.

2) Qüestions substantives

Sobre les al·legacions que motiva el recurs mitjançant el qual es sol·licita que es revoqui la Resolució de data 10 de juliol de 2020 relativa a l'estimació parcial de la sol·licitud de treball remot i es concedeixi 3 dies de treball en remot per poder conciliar, així com que es deixi sense efectes la Resolució recorreguda, cal fer les consideracions següents:

Amb data 22 de juny de 2020, per Resolució del president es va ratificar l'Acord de la Mesa Sectorial de Negociació de l'IMAS adoptat en la sessió de data 22 de juny de 2020, relatiu a les Mesures durant la fase de «nova normalitat» del Pla de desescalada de la COVID19 pel personal de l'IMAS, en els termes que consten a l'annex I que s'adjunta a la Resolució.

D'acord amb el punt 5 de l'Annex I de les Mesures durant la fase de «nova normalitat» del Pla de desescalada de la COVID19 pel personal de l'IMAS, s'estableixen les mesures de potenciació del treball en remot. En concret, al punt 5.1 es disposa el següent:

«Tots els treballadors de l'IMAS funcionari o laboral que estigui en servei actiu, excepte els treballadors assistencials (que comporten necessàriament la prestació de serveis presencials), els treballadors d'atenció al públic, o qualsevol altre que per les característiques especials del lloc i les necessitat del servei impedeixin una adequada prestació en treball en remot podran sol·licitar el treball en remot, amb el model de sol·licitud (Annex I)».

En el punt 5.3 es determina que el treball en remot es prestarà com a màxim 3 dies a la setmana en servei no presencial. En el cas del personal de naturalesa directiva i/o coordinadors, o personal amb acumulació de tasques amb esmentades funcions es distribuirà de manera que com a màxim 1 dia es presti en servei no presencial. No obstant això, quan es donin circumstàncies excepcionals es podrà augmentar o disminuir els serveis no presencials.

També s'estableix un ordre de prioritats per acollir-se el treball en remot, el qual s'aplica quan el nombre de sol·licituds de treball en remot és nombrós i no es pot garantir el bon funcionament del servei, de conformitat amb el punt 5.4. Tindran prioritats per acollir-se al treball remot les persones que es trobin en alguna de les situacions que es descriuen, tenint en compte l'ordre següent:

- «1) Les famílies monoparentals o monomarental, amb fills menors de 14 anys i de les persones depenents a càrrec.
- 2) Les persones amb fills menors de 14 anys i/o persones depenents. Entre la concurrència de situacions entre diversos treballadors, té preferència el qui tingui més persones a càrrec.
- 3) Aquelles persones que segons l'autoritat sanitària siguin considerades especialment vulnerables al la COVID-19.
- 4) El personal que sigui víctima de violència de gènere
- 5) El personal amb una discapacitat reconeguda i relacionada amb la mobilitat.
- 6) La major distància del lloc de treball i el domicili.

Qui tingui dues o més circumstàncies, tindran preferència sobre els que tinguin menys.»

En el mateix punt 5.4 s'especifica que en el cas de disconformitat, s'ha d'emetre informe justificatiu de la disconformitat que serà remès al Departament de Recursos Humans de l'IMAS.

D'aquesta manera, en data 3 de juliol de 2020, el cap del Servei d'Infància i Família, amb el vistiplau de la directora insular, va emetre informe donant la conformitat d'un únic dia de treball remot i va motivar la disconformitat de la sol·licitud de 3 dies de treball remot assenyalant que:

«Per a continuar endavant un servei correcte d'infància i família tan sols es pot concedir el 20% de la Jornada laboral a les persones que compleixin els següents requisits:

1. Les famílies monomarentals amb fills menors de 14 anys.
2. Les famílies amb fills menors de 14 anys i/o persones depenents».

Per tant, degut a les necessitats del servei i, tenint en compte les causes de prioritats que al·legava la sol·licitant, es va confirmar 1 dia de treball en remot. Així, queda demostrat que s'han tengut en compte les causes de prioritats de la Sra. VG per a concedir 1 dia de treball en remot.

A més, degut a la discrepància sorgida, en data 8 de juliol de 2020, es va constituir el Comitè de Valoració del Treball a Remot, de conformitat amb el disposat al punt 5.4 Mesures durant la fase de «nova normalitat» del Pla de desescalada de la COVID19. A la sessió, el Comitè va valorar mantenir la justificació emesa per l'Àrea d'Infància i Família.

En data 10 de juliol de 2020, el president va Resoldre la sol·licitud deixant constància que el responsable de l'àrea, servei, centre i/o unitat, amb el vistiplau de la Direcció Insular i/o Gerència, no havia donat total conformitat atès que la Sra. VG presta un servei essencial i té una atenció directa, així que es considera que es concentra l'atenció a un 80% i s'estima que només un 20% podria ser factible per efectuar de forma no presencial.

Cal destacar, que l'ordre de prioritats per acollir-se al treball en remot establert al punt 5.4, s'ha tengut en compte per estimar 1 dia de treball en remot a la Sra. VG. Això no

obstant, a causa que treballa en un Servei essencial i té una atenció directa, comporta necessàriament la prestació de serveis presencials per garantir un correcte funcionament del servei.

En relació a la durada del treball en remot, en el punt 5.7 de les Mesures durant la fase de «nova normalitat» del Pla de desescalada de la COVID19 pel personal de l'IMAS, s'especifica que la duració del treball en remot no serà superior a 6 mesos, sense perjudici que es determini per mutu acord un termini inferior.

La Resolució de data 10 de juliol de 2020 sobre la sol·licitud presentada per la Sra. VG, es disposa que iniciarà el treball en remot a partir de dia 13 de juliol fins al 30 de setembre de 2020. D'acord amb la Resolució, es determina aquesta durada per garantir la presència mínima dels tècnics de treball de l'Àrea d'Infància i Família fins al setembre per atendre les demandes d'infants i famílies.

A la Resolució, no consta que s'hagi realitzat un acord per determinar un termini inferior. Així i tot, al segon apartat de la Resolució de l'estimació parcial, es disposa que «la sol·licitud és reversible per part del treballadors i revisable per part de l'administració, d'acord amb els punts 5.6 i 5.8 de Mesures de potenciació del treball en remot durant la fase de «nova normalitat». Per tant, en el moment de la finalització del treball en remot, l'Administració podrà revisar d'ofici la sol·licitud.

Així doncs, en data 28 de setembre de 2020, d'acord amb l'esmentat, es va constituir el Comitè de Valoració del Treball Remot per revisar la resolució inicial de 10 de juliol de 2020, la qual estimava parcialment la sol·licitud de treball en remot presentada per la Sra. VG. El Comitè de Valoració i Treball Remot va valorar mantenir la justificació emesa per l'Àrea d'Infància i Família, *per a conformitat parcial, respecte de l'execució d'1 dia de treball remot. Es deixa constància a la sessió que no hi està d'acord la part social.*

Finalment, en data 1 d'octubre de 2020 la Presidència de l'IMAS resol estimar parcialment la sol·licitud de treball remot de la Sra. MJVG amb les condicions següents:

«Dies en treball en remot: 1

Dies de treball presencial: 4

Horari de disponibilitat durant el treball remot: 9:15 a 16:15

Data d'inici del treball remot: 1 d'octubre de 2020

Termini del treball remot: 6 mesos»

Per tant, encara que no s'hagués arribat a un acord per establir un termini inferior a 6 mesos, aquest fet no ha afectat a la Sra. VG, en tant que l'Administració ha actuat d'ofici abans que s'hagi interromput el termini de treball en remot i ha resolt concedir 1 dia de treball remot amb un nou termini de 6 mesos.

Així mateix, la duració del treball en remot estimada a la Sra. VG es podrà prorrogar prèvia valoració d'acompliment. Aquesta pròrroga quedarà supeditada a les sol·licituds de treball en remot d'altres treballadors a la mateixa àrea, centre, servei, quan la concurrència de diverses sol·licituds no garanteixin la prestació adequada del programa, d'acord amb el punt 5.7 de les Mesures durant la fase de «nova normalitat» del Pla de desescalada de la COVID19 pel personal de l'IMAS.

A més, cal tenir present que en qualsevol moment podrà ser interromput definitivament la prestació de treball en remot quan es donin les circumstàncies concretades en el punt 5.8.

En definitiva, l'IMAS ha seguit el procediment establert a les Mesures durant la fase de «nova normalitat» del Pla de desescalada de la COVID19 pel personal de l'IMAS, de l'Acord de la Mesa Sectorial de Negociació de l'IMAS de la sessió de data 22 de juny de 2020, ratificat per Resolució del president en data 22 de juny de 2020. En conseqüència, atès la manca de concurrència dels motius per a la revocació regulat a l'article 109.1 i 112.1 en relació als art. 47 i 48 de la LPACAP, justifica la desestimació del recurs.

Per tot l'exposat

Propòs

Que el Consell Executiu adopti els acords següents:

Primer. *DESESTIMAR el recurs d'alçada amb registre d'entrada general núm.17826 interposat per la Sra. MJVG, contra la Resolució del president de l'IMAS de data 10 de juliol de 2020 d'estimació parcial de la sol·licitud de treball en remot, atès que l'IMAS ha seguit el procediment establert a les Mesures durant la fase de «nova normalitat» del Pla de desescalada de la COVID19 pel personal de l'IMAS, d'acord amb el disposat a les qüestions substantives.*

Segon. NOTIFICAR l'acord a les persones interessades.

PROPOSTA ACORD CONSELL EXECUTIU ADO – Q/2020/843 OFI 2 DEPARTAMENT DE PROMOCIÓ ECONÒMICA I DESENVOLUPAMENT LOCAL, UNITAT DE CAÇA RELACIÓ F/2020/2994

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local:

Fets

1. En data 8 d'octubre de 2020 es va emetre informe pel secretari tècnic de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local i el cap del Servei de Caça relatiu a la tramitació de despeses detallades a la relació comptable F/2020/2994 de la Q/2020/843 de la unitat de Caça del Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local d'acord amb el previst a la base 56 de les d'execució del pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2020 (omissió de funció interventora), que consten a l'expedient).
2. En data 19 d'octubre de 2020 Intervenció General va emetre informe d'omissió de fiscalització prèvia OFI 271/20 i en data 29 d'octubre de 2020 informe fiscalització favorable.

Fonaments

- 1.- L'article 28 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic, determina el procediment de l'omissió de la funció interventora així com el contingut mínim de l'informe que ha d'emetre l'òrgan interventor.
- 2.- La resolució, de 15 de gener de 2020, de la Presidència del Tribunal de Comptes, mitjançant la qual es publica l'Acord del Ple de 19 de desembre de 2019, pel qual s'aprova la instrucció sobre remissió d'informació relativa a l'exercici del control intern de les Entitats Locals, determina la documentació que ha de ser remesa al tribunal de Comptes en referència als expedients d'omissió de funció interventora.

3.- El punt 2 de la Base 56 de l'execució del Pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2020 diu que: «Si l'òrgan interventor, quan conegui d'un expedient, observa omissió de la funció interventora, ho ha de manifestar al conseller executiu o consellera executiva i al responsable de l'òrgan gestor que l'hagi iniciat i ha d'emetre alhora la seva opinió respecte de la proposta, a fi que, amb la unió d'aquest informe a les actuacions, el president/presidenta de l'entitat local pugui decidir si continua el procediment o no i les altres actuacions que, si s'escau, siguin procedents».

4.- La Circular Informativa de la Intervenció General del Consell de Mallorca 1 /2020, de 21 de febrer de 2020, sobre l'omissió de funció interventora, d'acord amb el previst en el RD 424/2017, disposa que cal adaptar el procediment d'omissió de la funció interventora a l'estructura organitzativa de la Corporació.

5.- El decret de la Presidència del Consell de Mallorca de data 30 de juny de 2020, delega la competència de la Presidència en el Consell Executiu en relació amb l'omissió de la funció interventora.

A C O R D

1. Continuar l'expedient corresponent a les prestacions i/o els subministraments a favor del departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local, unitat de Caça, que s'han fet de conformitat però sense fiscalització prèvia, recollides a les relacions comptables F/2020/2994 amb Q/2020/843, que s'adjunten, i dur a terme les actuacions que s'indiquen a l'apartat següent.

2. Fixar una indemnització per danys i perjudicis a favor dels tercers i pels imports de les factures que es recullen a les relacions comptables esmentades a l'apartat anterior, de conformitat amb l'informe sobre la valoració de les prestacions o dels subministraments que consta a l'expedient corresponent, que pugen a un import total de 8.720,03 €i, atès l'establert a l'art. 28.2 e) del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

3. Autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions a favor dels tercers i pel imports que es recullen a la relació comptable Q, que s'hi adjunten, com a conseqüència de les indemnitzacions establertes a l'apartat anterior, i amb càrrec a les següents Rc i aplicacions pressupostàries següents:

65.17226.22104.....	18,03 €	RC220200022484
65.17226.22103.....	2.365,83 €	RC 220200022483
65.17226.22799.....	666,71 €	RC 220200022481
65.17226.22201	3.377,23 €	RC 220200022485
65.17226.22699	25,51 €	RC 220200022486
65.17226.21400	511,84 €	RC 220200022480
65.17226.22004	750,95 €	RC 220200022482
65.17226.21300.....	719,95 €	RC 220200022479
65.17226.23120	283,98 €	RC 220200022487

4. Proposar al conseller d'Hisenda i Funció Pública l'abonament de les indemnitzacions establertes a l'apartat 2.

5. Notificar aquest acord al Servei de Fiscalització de contractació i al Servei de Pressuposts i Comptabilitat de la Intervenció general o delegada que correspongui.

PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2020 PER A LA REACTIVACIÓ ECONÒMICA PER LA CRISI DERIVADA DE LA COVID-19 EN MATÈRIA DE SOSTENIBILITAT I EFICIÈNCIA URBANA

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local:

El Ple del Consell de Mallorca, en sessió de dia 23 de desembre de 2016, va aprovar l'Ordenança general de subvencions (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017 i núm. 96, de 4 d'agost de 2018).

Mitjançant l'aprovació d'aquesta convocatòria s'inicia el procediment de concessió de les subvencions per a la reactivació econòmica per la crisi derivada de la COVID-19 en matèria de sostenibilitat i eficiència urbana.

Aquesta convocatòria de subvencions es fa en execució del conveni subscrit amb data 11 de setembre de 2020 entre el Govern de les Illes Balears i el Consell Insular de Mallorca per a la reactivació econòmica per la crisi derivada de la COVID-19 en matèria de sostenibilitat i eficiència urbana.

Amb data 29 d'octubre de 2020 s'ha firmat l'addenda del conveni esmentat.

En virtut de la subscripció d'aquest conveni el Consell de Mallorca, a la clàusula 3.2, lletra a), es compromet a:

"Aprovar durant l'any 2020 una convocatòria pública de subvencions dirigida a projectes dels municipis que es destinin a les actuacions descrites en la clàusula segona."

Les actuacions a realitzar de la clàusula segona són:

- "a) La millora de l'eficiència energètica a espais i edificis públics.
- b) La millora en xarxa baixa del cycle de l'aigua i de reducció de les fuites.
- c) El foment de l'accessibilitat, en aplicació de la Llei d'accessibilitat universal.
- d) La millora d'espais urbans.
- e) La mobilitat urbana sostenible."

El Govern de les Illes Balears s'obliga, en virtut de la clàusula 3.1, lletra a), a "transferir al Consell Insular de Mallorca, dins l'exercici pressupostari del 2020, la quantia d'11,1 milions d'euros, amb càrrec a la partida 25601 413G01 76100 10 en concepte de participació en la convocatòria pública de subvencions del Consell Insular destinada a fomentar els projectes municipals dirigits a les actuacions descrites en la clàusula segona."

Així mateix, el Consell de Mallorca es compromet, en virtut de la clàusula 3.2, lletra b), a "destinar la quantia d'11,1 milions d'euros, amb càrrec a la partida 65 23199 76202 del pressupost general de l'Administració insular, que juntament amb la quantia aportada per la Comunitat Autònoma, s'ha de destinar a finançar els projectes municipals dirigits a les actuacions descrites en la clàusula segona, per un màxim de dues terceres parts de l'import total del projecte."

Per la seva part, els ajuntaments i entitats locals menors beneficiaris de les subvencions d'aquesta convocatòria han d'aportar un mínim d'un terç (1/3) de la inversió màxima que correspon a cada un.

Com s'ha esmentat, a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es destina la quantitat de vint-i-dos milions dos-cents mil euros (22.200.000,00 €) de la partida 65.23199.76202, RC 220200018543 i 220200024485, d'onze milions cent mil euros (11.100.000,00 €) cada una, amb document comptable A que té la referència núm. 22020010890 per import de vint-i-dos milions dos-cents mil euros (22.200.000,00 €).

El Consell Executiu és l'òrgan competent per aprovar i resoldre aquesta convocatòria de conformitat amb l'article 28 lletra f) del vigent Reglament orgànic del Consell de Mallorca en relació amb la base 23.4 de les d'execució del pressupost de 2020.

Atès que aquesta convocatòria de subvencions està prevista al Pla Estratègic de Subvencions 2020.

Atesa la memòria justificativa de la convocatòria de subvencions del director insular de Cooperació Local i Caça.

Atès l'informe de fiscalització prèvia de la Intervenció General de data 6 de novembre de 2020.

Per tot això, el conseller executiu de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local fa la següent proposta d'

ACORD

Primer. Aprovar la convocatòria que s'adjunta de subvencions 2020 per a la reactivació econòmica per la crisi derivada de la COVID-19 en matèria de sostenibilitat i eficiència urbana.

Segon. Autoritzar una despesa per un import total de vint-i-dos milions dos-cents mil euros (22.200.000,00 €) de la partida 65.23199.76202.

Tercer. Autoritzar el conseller de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local a firmar els convenis, d'acord amb el model que figura com Annex II de la convocatòria, amb tots i cadascun dels ajuntaments beneficiaris de les subvencions.

Quart. Aprovar els models normalitzats següents que figuren com annexes a la convocatòria de subvencions:

- Sol·licitud de la subvenció (Annex I).
- Conveni a subscriure amb cada entitat local beneficiària de les subvencions (Annex II).
- Declaració responsable de no incórrer en prohibicions per ser beneficiari de subvencions (Annex III).
- Declaració responsable amb relació a la subvenció sol·licitada (Annex IV).
- Declaració responsable de no trobar-se en la situació prevista a l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes (Annex V).
- Certificat de possessió i disposició real i plena dels terrenys necessaris per a l'execució de l'obra o servei (Annex VI).
- Informe acreditatiu de l'adaptació de l'actuació d'edificació, obra o instal·lació al planejament urbanístic municipal; als instruments d'ordenació territorial i a la normativa urbanística i territorial (Annex VII).
- Certificat de viabilitat del projecte per part del tècnic municipal (Annex VIII).
- Certificat d'adjudicació de les actuacions (Annex IX).
- Certificat del secretari/a en fase de justificació de despeses (Annex X).
- Informe de l'interventor/a en fase de justificació de despeses (Annex XI).

Cinquè. Publicar aquesta convocatòria a la seu electrònica, al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) i a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

De conformitat amb l'article 44 en relació amb el 46.6 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra aquest acord no es podrà interposar recurs en via administrativa, si bé es podrà formular potestativament REQUERIMENT per a la seva anul·lació o revocació en el termini de dos mesos comptadors des del dia que es publiqui en el Butlletí Oficial de les Illes Balears amb caràcter previ a la interposició de recurs contenciós administratiu.

El requeriment s'entendrà desestimat si en el termini d'un mes des de la seva presentació no es notifica resolució expressa. El termini per interposar el recurs contenciós administratiu serà de dos mesos comptadors des del dia següent a aquell en el qual es rebí comunicació de la resolució expressa sobre el requeriment previ o aquest s'entengui desestimat de forma presumpta.

Si no es formula requeriment previ, es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors des del dia de la publicació de l'acord en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

No obstant l'anterior, es pot interposar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent.

Convocatòria de subvencions 2020 per a la reactivació econòmica per la crisi derivada de la COVID-19 en matèria de sostenibilitat i eficiència urbana.

1.- Objecte i finalitat

Aquesta convocatòria es fa en el marc del conveni subscrit el dia 11 de setembre de 2020 entre el Govern de les Illes Balears i el Consell Insular de Mallorca per a la reactivació econòmica per la crisi derivada de la COVID-19 en matèria de sostenibilitat i eficiència urbana.

La finalitat d'aquesta convocatòria és atorgar subvencions als ajuntaments de Mallorca per a l'execució d'obres i actuacions d'inversió de competència municipal.

2.- Beneficiaris

Poden acollir-se a aquesta convocatòria tots els ajuntaments de Mallorca i les entitats locals menors.

No poden acollir-se a aquesta convocatòria els ajuntaments i les entitats locals menors de Mallorca en els quals concorri alguna de les prohibicions establertes a l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017 i núm. 96, de 4 d'agost de 2018).

3.- Actuacions subvencionables

a.- Optimitzar el consum d'aigua.

Actuacions en les xarxes i equipaments de tractament, transport i distribució d'aigua o de sanejament encaminades a procurar la minimització del consum de l'aigua, una millor captació d'aigües pluvials, la reducció de fuites en la canalització i/o evitar-ne la contaminació.

b.- Incentivar l'estalvi energètic i la implantació d'energies renovables.

Actuacions en els sistemes d'il·luminació, enllumenat públic, senyalística, climatització, aïllament tèrmic i/o automatització encaminades a reduir el consum elèctric, augmentar l'aprofitament de fonts d'energies renovables i/o adequar a la normativa vigent,

especialment en matèria de seguretat sobre les persones i el medi ambient, les instal·lacions d'edificis, equipaments i serveis públics municipals.

c.- Millores de l'eficiència energètica dels edificis d'ús municipal amb l'objectiu d'assolir edificis de consum quasi nul.

Actuacions encaminades a disminuir la demanda energètica dels edificis d'ús municipal, millorant els aïllaments de sostres, façanes, tancaments, millores en els sistemes de ventilació i qualitat de l'aire, humitat, implantació d'energies renovables etc.

d.- Eliminar barreres a l'accessibilitat universal.

Actuacions en edificis, equipaments i espais públics encaminades a resoldre la plena adequació normativa en matèria d'accessibilitat universal, en condicions de seguretat, comoditat i igualtat per a totes les persones, especialment aquelles amb especials dificultats en la mobilitat i/o en la comunicació.

e.- Mobilitat urbana sostenible.

Actuacions que millorin la mobilitat urbana sostenible:

-Conversió en zona de vianants de la xarxa viària del casc urbà.

-Creació, adequació o ampliació de la xarxa de carrils bici.

-Adquisició de terrenys per a la creació d'aparcaments.

-Desenvolupament d'accions contemplades dins el Pla de Mobilitat del municipi.

f.- Millora d'espais urbans.

-Creació i millora de parcs urbans i jardins, i esponjament de la trama urbana.

-Millora i manteniment de la xarxa viària urbana: condicionament, mobiliari urbà, peatonalització, ...

g.- Totes les accions d'inversió previstes en el Pla d'Acció per l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC) aprovat per l'ajuntament incloses en els punts a, b, c, d, e, i f.

Totes aquestes actuacions subvencionables que es podran finançar en aquesta convocatòria hauran de complir amb el requisit de ser d'inversió de competència municipal dels articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. També es podrà finançar amb aquestes subvencions l'adquisició de bens immobles per dur a terme les anteriors actuacions i honoraris de redacció de projectes i de direcció d'obres.

Cada ajuntament o entitat local menor just pot presentar un màxim de vuit (8) actuacions en aquesta convocatòria, i un màxim de vuit (8) actuacions d'honoraris de redacció de projectes i de vuit (8) actuacions d'honoraris de direcció d'obres.

Les actuacions que se sol·licitin en aquesta convocatòria han de ser d'un import igual o superior a 15.000,00 euros, IVA inclòs, excepte pel que fa a honoraris de redacció de projectes i de direcció d'obres, que no tenen un import mínim.

En cap cas l'import de la despesa subvencionable pot ser superior al valor de mercat.

No s'admetran projectes de nova planta de xarxa d'aigua potable ni de clavegueram.

Les subvencions d'aquesta convocatòria es poden destinar a sufragar despeses compreses des del dia següent al de la publicació de la convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) fins el dia 31 de març de 2023. Per tant, han de ser actuacions en cap cas iniciades amb anterioritat al dia següent al de la publicació al BOIB d'aquesta

convocatòria, excepció feta de la redacció de projectes, la factura o factures dels quals es podrà haver emès a partir del dia de la proclamació de l'estat d'alarma: 14 de març de 2020.

4.- Crèdit pressupostari

A les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es destina la quantitat de vint-i-dos milions dos-cents mil euros (22.200.000,00 €), amb càrrec al pressupost de 2020: aplicació pressupostària 65.23199.76202.

5.- Naturalesa de la subvenció i límits

1. Les subvencions d'aquesta convocatòria són de caràcter voluntari i eventual, i anul·lables, revocables i reintegrables en tot moment per les causes previstes a l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18-02-2017 i núm. 96, de 04-08-2018). A més, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent. Així mateix, són compatibles amb altres ajudes i subvencions que pugui rebre el beneficiari per al mateix projecte subvencionat sempre que el còmput total de les ajudes o subvencions rebudes no superi el cost de l'activitat que l'entitat beneficiària ha de desenvolupar.

2. La quantia de la subvenció no podrà superar el 100 % de l'import sol·licitat subvencionable.

6.- Règim de concessió

D'acord amb l'article 17 de l'Ordenança general de subvencions, el règim de concessió es durà a terme mitjançant el procediment de concurrència no competitiva, i per tant no serà necessari fixar un ordre de prelación entre les sol·licituds, ja que serà suficient complir els requisits que s'estableixen en aquesta convocatòria.

En aquest supòsit, la subvenció es determinarà de la manera següent a tots els ajuntaments i entitats locals menors que es presentin a la convocatòria:

Una quantitat fixa per ajuntament de 180.000 euros.

Una quantitat fixa per nucli de població de 5.000 euros.

Una quantitat fixa per habitant de 16,37 euros.

Aquests ítems s'apliquen a tots els municipis i a l'entitat local menor de Palmanyola. Com a màxim un ajuntament podrà rebre en aquesta convocatòria una subvenció total de quatre milions d'euros (4.000.000,00 €).

Els ajuntaments i les entitats locals menors han d'aportar un mínim d'un terç (1/3) de la inversió màxima que correspon a cada un.

Les dades de la població s'han tret de la darrera revisió que ha publicat a la web l'Institut Nacional d'Estadística (INE 01/01/2019), excepte per al cas de Palmanyola, que la població, al no publicar-la l'INE, s'ha tret de les dades de la web de l'Institut Balear d'Estadística (IBESTAT).

El nuclis de població dels municipis de Mallorca (excepte Palma) són els que figuren a l'Enquesta d'Infraestructura i Equipaments Locals de Mallorca (EIEL). Aquests treballs de l'EIEL han estat acceptats pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques relatiu a la fase 2018 pel que fa a les dades alfanumèriques.

Els ajuntaments que comptin amb una entitat local menor en el seu terme municipal veuran reduïda la seva població als efectes del càlcul de la subvenció amb els habitants que pertanyin a l'entitat local menor.

Les actuacions se subvencionaran segons l'ordre de preferència assenyalat pel President de la Corporació Local a la sol·licitud de subvenció que figura com Annex I de la convocatòria.

Si l'actuació o la suma de totes les actuacions sol·licitades és d'import inferior a la subvenció global que resulti per a cada ajuntament dels criteris determinats en aquest punt, aquesta subvenció global es reduirà automàticament a l'import de les actuacions presentades. En cas que les actuacions presentades fos d'import superior a la inversió total que pertorqui a cada ajuntament segons els criteris d'aquest punt, la diferència anirà a càrrec de l'ajuntament.

A cada ajuntament, d'acord amb els criteris d'aquest punt, li correspondria, com a màxim, la següent quantitat de la columna "Subvenció Consell i Goib":

AJUNTAMENT	QUANTITAT FIXA	POBLACIÓ	QUANTITAT TOTAL PER POBLACIÓ	NUCLIS DE POBLACIÓ	QUANTITAT PER NUCLI	SUBVENCIO CONSELL I GOIB	APORTACIÓ AJUNTAMENT	TOTAL
AJUNTAMENT D'ESCORCA	180.000,00 €	212	3.470,14 €	4	20.000,00 €	203.470,14 €	101.735,07 €	305.205,21 €
AJUNTAMENT D'ESTELLENC S	180.000,00 €	315	5.156,10 €	0	0,00 €	185.156,10 €	92.578,05 €	277.734,15 €
AJUNTAMENT DE BANYALBUFA R	180.000,00 €	515	8.429,82 €	2	10.000,00 €	198.429,82 €	99.214,91 €	297.644,72 €
AJUNTAMENT DE DEIÀ	180.000,00 €	617	10.099,41 €	5	25.000,00 €	215.099,41 €	107.549,70 €	322.649,11 €
AJUNTAMENT DE FORNALUTX	180.000,00 €	660	10.803,26 €	0	0,00 €	190.803,26 €	95.401,63 €	286.204,89 €
AJUNTAMENT D'ARIANY	180.000,00 €	868	14.207,92 €	0	0,00 €	194.207,92 €	97.103,96 €	291.311,88 €
AJUNTAMENT DE BÜGER	180.000,00 €	1.050	17.187,00 €	0	0,00 €	197.187,00 €	98.593,50 €	295.780,50 €
AJUNTAMENT DE COSTITX	180.000,00 €	1.288	21.082,72 €	0	0,00 €	201.082,72 €	100.541,36 €	301.624,08 €
AJUNTAMENT DE LLORET DE VISTALEGRE	180.000,00 €	1.372	22.457,68 €	0	0,00 €	202.457,68 €	101.228,84 €	303.686,52 €
AJUNTAMENT DE MANCOR DE LA VALL	180.000,00 €	1.509	24.700,18 €	0	0,00 €	204.700,18 €	102.350,09 €	307.050,27 €
AJUNTAMENT DE SANTA EUGÈNIA	180.000,00 €	1.561	25.551,34 €	3	15.000,00 €	220.551,34 €	110.275,67 €	330.827,01 €
AJUNTAMENT DE VALLDEMOSS A	180.000,00 €	1.969	32.229,72 €	5	25.000,00 €	237.229,72 €	118.614,86 €	355.844,58 €
AJUNTAMENT DE PUIGPUNYEN T	180.000,00 €	2.012	32.933,57 €	2	10.000,00 €	222.933,57 €	111.466,78 €	334.400,35 €
AJUNTAMENT DE SANT JOAN	180.000,00 €	2.108	34.504,95 €	0	0,00 €	214.504,95 €	107.252,48 €	321.757,43 €
ENTITAT LOCAL DE PALMANYOLA	180.000,00 €	2.019	33.048,15 €	0	0,00 €	213.048,15 €	106.524,07 €	319.572,22 €
AJUNTAMENT DE MARIA DE LA SALUT	180.000,00 €	2.227	36.452,81 €	0	0,00 €	216.452,81 €	108.226,41 €	324.679,22 €
AJUNTAMENT DE LLUBÍ	180.000,00 €	2.273	37.205,77 €	0	0,00 €	217.205,77 €	108.602,88 €	325.808,65 €
AJUNTAMENT DE CAMPANET	180.000,00 €	2.640	43.213,03 €	1	5.000,00 €	228.213,03 €	114.106,52 €	342.319,55 €

AJUNTAMENT DE PETRA	180.000,00 €	2.860	46.814,12 €	0	0,00 €	226.814,12 €	113.407,06 €	340.221,18 €
AJUNTAMENT DE MONTUIRI	180.000,00 €	2.912	47.665,29 €	0	0,00 €	227.665,29 €	113.832,64 €	341.497,93 €
AJUNTAMENT DE VILAFRANCA	180.000,00 €	3.380	55.325,78 €	0	0,00 €	235.325,78 €	117.662,89 €	352.988,67 €
AJUNTAMENT DE SENCELLES	180.000,00 €	3.290	53.852,61 €	2	10.000,00 €	243.852,61 €	121.926,30 €	365.778,91 €
AJUNTAMENT DE SINEU	180.000,00 €	3.862	63.215,43 €	0	0,00 €	243.215,43 €	121.607,71 €	364.823,14 €
AJUNTAMENT DE SELVA	180.000,00 €	4.014	65.703,45 €	3	15.000,00 €	260.703,45 €	130.351,73 €	391.055,18 €
AJUNTAMENT DE CONSELL	180.000,00 €	4.053	66.341,83 €	0	0,00 €	246.341,83 €	123.170,91 €	369.512,74 €
AJUNTAMENT DE BUNYOLA	180.000,00 €	4.700	76.932,29 €	4	20.000,00 €	276.932,29 €	138.466,15 €	415.398,44 €
AJUNTAMENT DE SES SALINES	180.000,00 €	4.960	81.188,12 €	1	5.000,00 €	266.188,12 €	133.094,06 €	399.282,18 €
AJUNTAMENT D'ESPORLES	180.000,00 €	5.062	82.857,72 €	2	10.000,00 €	272.857,72 €	136.428,86 €	409.286,58 €
AJUNTAMENT DE PORRERES	180.000,00 €	5.502	90.059,89 €	0	0,00 €	270.059,89 €	135.029,94 €	405.089,83 €
AJUNTAMENT D'ALARÓ	180.000,00 €	5.572	91.205,69 €	0	0,00 €	271.205,69 €	135.602,84 €	406.808,53 €
AJUNTAMENT D'ALGAIDA	180.000,00 €	5.642	92.351,49 €	2	10.000,00 €	282.351,49 €	141.175,74 €	423.527,23 €
AJUNTAMENT DE LLOSETA	180.000,00 €	5.988	98.015,02 €	0	0,00 €	278.015,02 €	139.007,51 €	417.022,52 €
AJUNTAMENT DE MURO	180.000,00 €	7.085	115.971,34 €	1	5.000,00 €	300.971,34 €	150.485,67 €	451.457,01 €
AJUNTAMENT DE SANTA MARIA DEL CAMÍ	180.000,00 €	7.375	120.718,23 €	0	0,00 €	300.718,23 €	150.359,11 €	451.077,34 €
AJUNTAMENT D'ARTÀ	180.000,00 €	7.845	128.411,46 €	5	25.000,00 €	333.411,46 €	166.705,73 €	500.117,18 €
AJUNTAMENT DE BINISSALEM	180.000,00 €	8.567	140.229,57 €	1	5.000,00 €	325.229,57 €	162.614,78 €	487.844,35 €
AJUNTAMENT DE SANT LLORENÇ	180.000,00 €	8.431	138.003,44 €	5	25.000,00 €	343.003,44 €	171.501,72 €	514.505,16 €
AJUNTAMENT DE CAMPOS	180.000,00 €	10.862	177.795,44 €	5	25.000,00 €	382.795,44 €	191.397,72 €	574.193,16 €
AJUNTAMENT D'ANDRATX	180.000,00 €	11.271	184.490,19 €	4	20.000,00 €	384.490,19 €	192.245,09 €	576.735,28 €
AJUNTAMENT DE SON SERVERA	180.000,00 €	11.568	189.351,65 €	4	20.000,00 €	389.351,65 €	194.675,83 €	584.027,48 €
AJUNTAMENT DE CAPDEPERA	180.000,00 €	11.868	194.262,23 €	10	50.000,00 €	424.262,23 €	212.131,11 €	636.393,34 €
AJUNTAMENT DE SANTA MARGALIDA	180.000,00 €	12.485	204.361,64 €	2	10.000,00 €	394.361,64 €	197.180,82 €	591.542,45 €
AJUNTAMENT DE SANTANYÍ	180.000,00 €	12.237	200.302,23 €	10	50.000,00 €	430.302,23 €	215.151,11 €	645.453,34 €
AJUNTAMENT DE SA POBLA	180.000,00 €	13.475	220.566,52 €	2	10.000,00 €	410.566,52 €	205.283,26 €	615.849,79 €
AJUNTAMENT DE SÓLLER	180.000,00 €	13.705	224.331,30 €	3	15.000,00 €	419.331,30 €	209.665,65 €	628.996,94 €
AJUNTAMENT DE POLLENÇA	180.000,00 €	16.283	266.529,48 €	6	30.000,00 €	476.529,48 €	238.264,74 €	714.794,22 €
AJUNTAMENT DE FELANITX	180.000,00 €	17.780	291.033,23 €	5	25.000,00 €	496.033,23 €	248.016,62 €	744.049,85 €
AJUNTAMENT D'ALCÚDIA	180.000,00 €	20.241	331.316,29 €	4	20.000,00 €	531.316,29 €	265.658,14 €	796.974,43 €
AJUNTAMENT D'INCA	180.000,00 €	33.319	545.384,49 €	0	0,00 €	725.384,49 €	362.692,24 €	1.088.076,73 €

AJUNTAMENT DE LLUCMAJOR	180.000,00 €	36.914	604.229,51 €	15	75.000,00 €	859.229,51 €	429.614,76 €	1.288.844,27 €
AJUNTAMENT DE MARRATXÍ	180.000,00 €	37.193	608.796,34 €	18	90.000,00 €	878.796,34 €	439.398,17 €	1.318.194,51 €
AJUNTAMENT DE MANACOR	180.000,00 €	43.808	717.074,45 €	9	45.000,00 €	942.074,45 €	471.037,23 €	1.413.111,68 €
AJUNTAMENT DE CALVIÀ	180.000,00 €	50.559	827.578,69 €	16	80.000,00 €	1.087.578,69 €	543.789,35 €	1.631.368,04 €
AJUNTAMENT DE PALMA	0,00 €	416.065	0,00 €		0,00 €	4.000.000,00 €	2.000.000,00 €	6.000.000,00 €
	13.540.000,00 €	479.883	7.855.000,00 €	161	805.000,00 €	22.200.000,00 €	11.100.000,00 €	33.300.000,00 €

La concessió de les subvencions es farà una vegada s'hagin presentat les sol·licituds i la resta de la documentació.

7.- Presentació de sol·licituds

Per presentar la documentació prevista al punt següent hi haurà un sol termini de dos (2) mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Si el darrer dia és inhàbil, s'ha d'entendre prorrogat fins el primer dia hàbil següent.

Les instàncies s'han de dirigir a la Presidenta del Consell de Mallorca, i es poden presentar a qualsevol terminal del Registre General del Consell de Mallorca: seu del Consell (Palau Reial, 1); Centre Cultural la Misericòrdia (Plaça de l'Hospital, 4); Llar de la Joventut (General Riera, 111); Llar de la Infància (General Riera, 113); el Poliesportiu Sant Ferran (camí de Ca l'Ardiaca, 5); i en el Registre general de l'IMAS (General Riera, 67), tots a Palma.

Així mateix, també es poden presentar als llocs establerts a la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 02/10/2015).

Si la sol·licitud no reuneix les dades d'identificació, tant de la subvenció sol·licitada com de la persona sol·licitant, o alguns dels requisits prevists a la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, es requerirà a l'entitat sol·licitant, d'acord amb el que estableix l'article 73.2 de la llei abans esmentada, perquè, en un termini de deu o quinze dies hàbils, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius amb indicació que, si no ho fa així, es tindrà per desistida la petició, amb una resolució expressa prèvia.

Juntament amb la sol·licitud s'ha de presentar la documentació detallada en el punt següent d'aquesta convocatòria.

8.- Formalització de sol·licituds

1.- Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant el model oficial (Annex I). S'ha de presentar una sol·licitud i tota la documentació que tot seguit es relaciona per demanar la subvenció de les actuacions

Amb la sol·licitud s'hi ha d'adjuntar la següent documentació:

-Declaració responsable de no incórrer en prohibicions per ser beneficiari de subvencions (Annex III).

-Declaració responsable de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb l'Estat i el Consell de Mallorca i amb la Seguretat Social (Annex IV).

-Declaració responsable de no trobar-se en la situació prevista a l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes (Annex V).

2.- Per sol·licitar alguna de les actuacions subvencionables del punt 3 de la convocatòria, a més de la documentació del punt 8.1 s'ha de presentar la documentació següent:

-Una memòria explicativa de l'actuació sol·licitada firmada per un tècnic/tècnica municipal amb el vistiplau del batle/batlessa de l'ajuntament, amb el següent contingut:

Títol de l'actuació; breu descripció del seu objecte; pressupost amb IVA inclòs; i declaració que es tracta d'una actuació subvencionable de les incloses al punt 3 de la convocatòria.

9.- Reformulació de les sol·licituds

Fins el dia 30 de setembre de 2021 es podran reformular les sol·licituds presentades una vegada els ajuntaments beneficiaris de les subvencions comptin amb els projectes tècnics per tal de fer les adequacions pertinents per ajustar, si s'escau, les quanties als pressuposts dels projectes.

S'ha de tornar a presentar la sol·licitud segons el model oficial i, si s'escau, la memòria amb el contingut del punt 8.2 de les actuacions noves que es presentin en substitució de les ja aprovades. No s'admetran actuacions noves si no és per al cas de substitució de les ja subvencionades.

10.- Òrgan instructor i procediment de concessió de les subvencions

L'òrgan instructor és la secretaria tècnica del Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local, que ha de dur a terme les actuacions establertes a l'Ordenança general de subvencions, i formular la proposta de resolució. L'òrgan instructor pot requerir a les entitats sol·licitants els informes o els aclariments que consideri convenients.

El Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local és el centre gestor responsable del seguiment de les subvencions.

En compliment del previst a l'article 19.2 de l'Ordenança general de subvencions, es trametrà a la base nacional de subvencions informació sobre aquesta convocatòria, i sobre les resolucions de concessió que es derivin, i es publicarà en el BOIB i a la seu electrònica de Consell de Mallorca.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment serà de dos (2) mesos.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legitima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

El Consell Executiu és l'òrgan competent per aprovar i resoldre aquesta convocatòria de conformitat amb l'article 28 lletra f) del vigent Reglament orgànic del Consell de Mallorca en relació amb la base 23.4 de les d'execució del pressupost de 2020.

La concessió de les subvencions es farà seguint els criteris fixats al punt 6 d'aquesta convocatòria.

El 50 % de la subvenció s'abonarà mitjançant una bestreta una vegada concedida la subvenció. La resta de la subvenció s'abonarà una vegada s'hagin justificat correctament les despeses de la subvenció.

Per resoldre qualsevol actuació derivada de la concessió de les subvencions serà d'aplicació l'acord del Consell Executiu de dia 7 d'agost de 2019 (BOIB núm. 111, de 13 d'agost de 2019) pel qual s'acorda la delegació en les persones titulars dels departaments

per resoldre qualsevol actuació derivada de la concessió de subvencions sempre que no es modifiqui el seu objecte.

11.- Conveni de col·laboració

D'acord amb el que disposa la disposició addicional segona de la vigent Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca per a la justificació de les despeses es signarà un conveni entre el Consell de Mallorca i cada entitat local beneficiària de les subvencions. Aquest model de conveni, que figura com Annex II d'aquesta convocatòria, ha de ser aprovat per cada Entitat Local i s'ha de remetre al Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local del Consell de Mallorca una vegada aprovat en el termini d'un mes comptador des de la data de la publicació al BOIB de la concessió de la subvenció. El conveni abans esmentat regularà les obligacions d'ambdues parts derivades de la concessió de les subvencions.

12.- Obligacions de les entitats beneficiàries

Els ajuntaments i entitats locals menors als quals se'ls ha concedit les subvencions estaran obligats a:

12.1.- Adjudicar les actuacions subvencionades. La notificació de les adjudicacions de les actuacions subvencionades al Consell de Mallorca s'ha de fer en el termini de dos (2) mesos comptador a partir de la data de l'adjudicació de l'actuació o actuacions subvencionades, havent de presentar el corresponent certificat d'adjudicació de cada una de les actuacions (Annex X). Una vegada adjudicada l'actuació, la subvenció del Consell de Mallorca i l'aportació municipal es reduirà, si s'escau, proporcionalment al percentatge de baixa de l'adjudicació, respectant sempre que l'aportació mínima municipal sigui d'un terç de la despesa màxima a executar.

12.2.- Remetre al Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local del Consell de Mallorca en el termini d'un mes comptador des de la data de la publicació al BOIB de la concessió de la subvenció un certificat del secretari municipal d'aprovació per part de l'ajuntament del conveni a subscriure amb el Consell de Mallorca previst al punt 11 segons el model normalitzat que figura com Annex II d'aquesta convocatòria.

El conveni abans esmentat es firmarà entre el Consell de Mallorca i cadascuna de les entitats beneficiàries de les subvencions una vegada concedides aquestes, el qual regularà les obligacions d'ambdues parts derivades de la concessió de les subvencions.

12.3.- Acabar les actuacions fins el dia 31 de març de 2023 i presentar la justificació de les despeses fins el dia 30 d'abril de 2023. El còmput d'aquests terminis s'iniciarà a partir de la data de la publicació en el BOIB de la concessió de les subvencions als ajuntaments beneficiaris.

En el cas d'actuacions que la seva execució necessiti d'autoritzacions i/o informes sectorials, se suspendrà l'inici del còmput dels terminis d'acabament i de justificació de les actuacions abans esmentats fins que aquestes autoritzacions i/o informes sectorials siguin emesos en sentit favorable i tinguin entrada oficial al Consell de Mallorca (Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local) una vegada remesos pels respectius ajuntaments. A partir de la data d'entrada en el Consell de Mallorca d'aquests documents, s'iniciaran els terminis d'acabament i de justificació de les actuacions abans esmentats, i com a màxim les actuacions hauran d'acabar el dia 30 d'abril de 2023 i la justificació s'haurà de presentar el dia 31 de maig de 2023.

La justificació de cada actuació subvencionada, d'acord amb la disposició addicional segona de la vigent Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, es farà

per mitjà de la presentació al Consell de Mallorca per part de l'entitat beneficiària de la següent documentació al final de cada actuació subvencionada:

A) Un certificat del secretari/secretària de l'entitat local amb el vistiplau del batle/batlessa que acrediti la realització de l'activitat subvencionada, el compliment de la finalitat de la subvenció i l'aportació de la documentació justificativa que estableix la convocatòria, segons el model que figura com Annex X d'aquesta convocatòria.

Aquest certificat també haurà d'acreditar els següents punts:

Pel que fa a les obres:

a) Que durant el transcurs de les obres s'han emès les certificacions d'obra juntament amb les corresponents relacions valorades, i a la finalització de l'obra s'ha emès el certificat final d'obra per part del tècnic director de la mateixa.

Així mateix, si s'han realitzat obres que totalment o parcialment siguin marges o parets de pedra en sec, que figura a l'expedient un certificat que acredita que les obres s'han realitzat sota la supervisió d'un mestre artesà en paret seca degudament signada i identificada.

b) Que s'ha fet l'acta de recepció de l'obra signada conjuntament pel director, el contractista i un facultatiu tècnic en representació de la Corporació Local.

Que s'han emès abans de la contractació de l'obra els següents documents:

-Certificat de la possessió i disposició real i plena dels terrenys necessaris per a l'execució de l'obra o servei segons el model de l'Annex VI.

-Informe acreditatiu de l'adaptació de l'actuació d'edificació, obra o instal·lació al planejament urbanístic municipal; als instruments d'ordenació territorial i a la normativa urbanística i territorial segons el model de l'Annex VII.

-Certificat de viabilitat del projecte per part del tècnic municipal segons el model de l'Annex VIII.

Pel que fa a l'adquisició d'immobles:

-Que s'ha formalitzat l'escriptura pública de l'adquisició de l'immoble i s'ha inscrit en el Registre de la Propietat. Així mateix, a l'escriptura pública s'ha fet constar l'import de la subvenció concedida pel Consell de Mallorca i que el període durant el qual el beneficiari ha de destinar el bé immoble al fi concret per al qual s'ha concedit la subvenció és de 20 anys, i que aquests aspectes han estat objecte d'inscripció en el registre de la propietat mitjançant una nota marginal.

-Que figura a l'expedient un informe d'un taxador independent degudament acreditat i inscrit en el registre oficial corresponent en el qual es fa constar el preu de l'immoble a adquirir.

B) Un informe, segons el model que figura com Annex XI d'aquesta convocatòria, emès per l'interventor/interventora de l'entitat local beneficiària de la subvenció en virtut del qual es faci constar:

-La veracitat i la regularitat de la documentació justificativa de la subvenció que obra en poder de l'entitat local en els termes establerts en aquesta convocatòria.

-Una relació de les factures de l'actuació subvencionada amb les dades identificatives de cada factura.

-Una relació de les obligacions reconegudes de l'actuació subvencionada d'acord amb el que preveu l'article 48.1, segon apartat, de la vigent Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

A més, aquest informe per a la justificació de les actuacions subvencionades farà constar:

Que l'Ajuntament no ha obtingut cap altra subvenció d'altres institucions públiques o privades per a l'activitat objecte de la subvenció (o, si és el cas, relació de les concedides, amb indicació dels imports i la seva procedència).

Que el cost justificat amb les factures no supera el valor de mercat.

Que els treballs realitzats i facturats objecte de la subvenció s'ajusten als preus de mercat.

Que les despeses corresponen sense cap dubte a l'activitat objecte de subvenció.

Que l'Ajuntament no recupera ni compensa o recupera i compensa l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

12.4.- Fer constar la publicitat de les Administracions Públiques (Govern de les Illes Balears i Consell de Mallorca) que participen en el finançament de les actuacions en totes les modalitats de difusió de l'actuació: xarxes socials, etiquetant els comptes de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local (@PEiDL_mallorca) i del Consell de Mallorca (@ConselldeMca) així com del Govern de les Illes Balears (@goib), mitjans de comunicació, etc. En especial, a col·locar en un lloc visible de l'actuació a l'acte d'inauguració de la mateixa una placa de ferro amb lletres de llautó o en metacrilat amb la llegenda i les mides que indiqui el Consell de Mallorca. A aquest acte d'inauguració s'ha de convidar les Administracions Públiques que participen en el finançament de les actuacions (Govern Balear i Consell de Mallorca). Durant tota l'execució de les actuacions, les entitats locals beneficiàries de les subvencions tendran l'obligació d'adoptar les mesures pertinents perquè el contractista adjudicatari d'una obra col·loqui un cartell, a peu d'obra, en un lloc visible des de la via pública, on s'indicarà l'organisme o organismes que ajuden en l'execució del projecte (Govern de les Illes Balears i Consell de Mallorca). El contractista es farà càrrec sempre del cost del cartell i del de la seva col·locació. L'esmentat cartell tindrà les característiques que determini el Consell de Mallorca en el seu moment. En tot el material imprès de difusió de les actuacions subvencionades ha de figurar el logotip del Govern Balear i del Consell de Mallorca.

12.5.-En qualsevol moment es podrà inspeccionar la documentació d'aquestes subvencions que obrin en poder dels ajuntaments beneficiaris o requerir-los perquè presentin els documents relacionats amb els projectes subvencionats que el Consell consideri convenients.

12.6.- Comunicar al Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local del Consell de Mallorca, en qualsevol moment, l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat i no consignades en la sol·licitud.

12.7.- Complir la resta d'obligacions que es preveuen en l'article 9 de la vigent Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca aprovada per acord de Ple de dia 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 21, de dia 18 de febrer de 2017 i núm. 96, de 4 d'agost de 2018).

13.- Import de la subvenció i reintegrament

La subvenció s'atorgarà per un import cert. En el cas que la quantia justificada sigui inferior a la concedida, una vegada ajustada a l'import adjudicat de les obres d'acord amb el que s'indica el punt 12.1 d'aquesta convocatòria, l'import a subvencionar s'ha d'ajustar amb el finalment justificat, i, en cas contrari, que la justificació sigui d'import inferior a

la subvenció concedida que resulti de l'adjudicació de l'obra, si s'escau, s'haurà de reintegrar la diferència amb els corresponents interessos de demora.

14.- Ampliacions de terminis

Per les especials característiques d'aquesta convocatòria de subvencions derivades d'un conveni subscrit amb el Govern de les Illes Balears, no s'admetran ampliacions de terminis per a l'acabament ni per a la justificació de les despeses de la subvenció.

Les entitats locals beneficiàries de la subvenció poden sol·licitar a l'òrgan que la concedeix, abans que conclouï el termini per dur a terme l'activitat subvencionada, modificacions de l'acord de concessió, reducció o augment de l'import concedit, modificació de l'actuació objecte de l'ajuda, que s'autoritzen quan tenen la causa en circumstàncies imprevistes o són necessàries pel bon final de l'actuació, sempre que no s'alteri l'objecte o la finalitat de la subvenció i no es danyi el dret de tercers.

En el cas d'augment de l'import concedit, s'haurà de sol·licitar aquest augment abans de dia 30 de setembre de 2021.

15.- Criteris objectius que han de regir l'atorgament i quantia de les subvencions

La concessió de les subvencions d'aquesta convocatòria es regeix pels principis de publicitat, objectivitat, igualtat i no discriminació, i s'ha de resoldre segons aquests criteris.

16.- Revocació i reintegrament

Les subvencions són de concessió voluntària, revocables i reductibles per les causes previstes a les lleis i a la vigent Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

Si s'incompleix el compromís firmat pel batle de la Corporació de destinar l'immoble al fi concret per al qual s'ha concedit la subvenció durant un termini de vint (20) anys comptadors des de la firma de l'escriptura pública sense l'autorització del Consell de Mallorca, aquest incompliment serà causa de revocació de la subvenció econòmica concedida (i del corresponent reintegrament) pel Consell de Mallorca per a l'adquisició de l'immoble.

17.- Aplicació del romanent a una altra actuació.

Adjudicades totes les actuacions subvencionades, cada ajuntament, si s'ha produït un romanent derivat de l'adjudicació de totes les actuacions, podrà elegir entre reintegrar les quantitats al Consell de Mallorca a requeriment d'aquest d'acord amb el que preveu el punt 12 d'aquesta convocatòria, o sol·licitar aplicar el romanent a una nova actuació de les admeses en aquesta convocatòria. En aquest cas, no serà d'aplicació la norma del punt 3 que preveu que les actuacions que se sol·licitin en aquesta convocatòria han de ser d'un import igual o superior a 15.000,00 euros, IVA inclòs.

La nova actuació s'ha de demanar per part de cada Entitat Local en el termini de dos mesos comptador a partir de l'adjudicació de la darrera actuació subvencionada a l'Entitat Local. Per demanar aquesta nova actuació s'ha d'emprar el model de sol·licitud d'aquesta convocatòria i s'han de presentar, segons el tipus d'actuació sol·licitada, els mateixos documents que s'exigeixen en aquesta convocatòria. Aquesta nova actuació ha d'estar finalitzada el dia 31 de març de 2023 i justificades les despeses de la subvenció al Consell de Mallorca el dia 30 d'abril de 2023.

18.- Normativa supletòria

En tot el que no s'hagi previst en aquesta convocatòria seran d'aplicació la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; el R. Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, que aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local; la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera; el text refós de la Llei reguladora de las hisendes locals, aprovat pel R. Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març; la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic; la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars; el R. Decret 887/2006, pel qual s'aprova el reglament que desenvolupa la Llei general de subvencions; el Reglament orgànic del Consell de Mallorca aprovat per acord del Ple de dia 12 d'abril de 2018 (BOIB núm. 89, de 19/07/2018); el Decret d'organització del Consell de Mallorca de dia 9 de desembre de 2019 (BOIB núm. 167, de 12/12/2019); l'Ordenança de procediment administratiu del Consell de Mallorca, aprovada per acord del Ple del Consell de Mallorca de dia 2 de maig de 1995 (BOIB núm. 100, de 10/08/1995); l'Ordenança general de subvencions aprovada per acord del Ple de dia 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 21, de 18/02/2017 i núm. 96, de 04/08/2018); i la resta de la normativa que hi sigui d'aplicació.

19.- Recursos

De conformitat amb l'article 44 en relació amb el 46.6 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, contra l'acord d'aprovació de la convocatòria de subvencions no es podrà interposar recurs en via administrativa, si bé es podrà formular potestativament requeriment per a la seva anul·lació o revocació en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent al de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) amb caràcter previ a la interposició de recurs contenciós administratiu.

El requeriment s'entendrà desestimat si en el termini d'un mes des de la seva presentació no es notifica resolució expressa. El termini per interposar el recurs contenciós administratiu serà de dos mesos comptadors des del dia següent a aquell en el qual es rebi comunicació de la resolució expressa sobre el requeriment previ o aquest s'entengui desestimat de forma presumpta.

Si no es formula requeriment previ, es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent al de la publicació de l'acord d'aprovació de la convocatòria en el BOIB.

No obstant l'anterior, es pot interposar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent.

20.- Publicació

El Consell de Mallorca, en compliment del previst als articles 17, 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, remetrà a la base de dades nacional de subvencions informació sobre l'aprovació de la convocatòria de les subvencions i de les resolucions de concessió que es derivin i es publicarà en el BOIB.

ANNEX I

MODEL DE SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER DUR A TERME ACTUACIONS D'INVERSIÓ DE COMPETÈNCIA MUNICIPAL I HONORARIS DE REDACCIÓ DE PROJECTES I DE DIRECCIÓ D'OBRES

Sr./Sra. _____,
batle/batlessa president/presidenta de l'Ajuntament/Entitat Local Menor de _____
amb CIF _____

EXPOSA:

Que ha tengut coneixement de la convocatòria de subvencions 2020 per a la reactivació econòmica per la crisi derivada de la COVID-19 en matèria de sostenibilitat i eficiència urbana.

Que la Corporació que presideix es vol acollir a aquesta convocatòria i, per això, acompanya la documentació prevista al punt 8.

També declara que es compromet, si s'escau, al reintegrament de la diferència entre l'import subvencionat mitjançant bestreta del 50 % i l'import adjudicat de cada anualitat, i també a la diferència entre l'import subvencionat objecte d'adjudicació i l'import finalment justificat, més els interessos de demora en aquest darrer cas.

Així mateix declara que totes les actuacions que es pretenen sufragar amb la subvenció econòmica són actuacions subvencionables del punt 3 de la convocatòria.

Igualment declara que es compromet a fer l'aportació econòmica que li pertoca d'acord amb el punt 6 de la convocatòria.

Que de conformitat amb les normes de la convocatòria, que accepta íntegrament,

SOL·LICITA:

A) Una subvenció econòmica total de euros per sufragar les següents actuacions, que es compromet a dur a terme en els terminis establerts a la convocatòria segons l'ordre la preferència següent:

ORDRE DE PREFERÈNCIA DE LES ACTUACIONS A DUR A TERME

1. (Subvenció parcial que es demana per a aquesta actuació respecte de la total abans esmentada:.....)

2. (Subvenció parcial que es demana per a aquesta actuació respecte de la total abans esmentada:.....)

3. (Subvenció parcial que es demana per a aquesta actuació respecte de la total abans esmentada:.....)

4. (Subvenció parcial que es demana per a aquesta actuació respecte de la total abans esmentada:.....)

5. (Subvenció parcial que es demana per a aquesta actuació respecte de la total abans esmentada:.....)

6. (Subvenció parcial que es demana per a aquesta actuació respecte de la total abans esmentada:.....)

7. (Subvenció parcial que es demana per a aquesta actuació respecte de la total abans esmentada:.....)

8. (Subvenció parcial que es demana per a aquesta actuació respecte de la total abans esmentada:.....)

ORDRE DE PREFERÈNCIA DELS HONORARIS DE REDACCIÓ DE PROJECTES

1. Que el tècnic redactor del següent projecte: és un tècnic extern a la Corporació Local.

Que el pressupost d'honoraris d'aquest tècnic redactor del projecte puja a la quantitat (IVA inclòs) de:

Que per aquests honoraris demana una subvenció parcial respecte de la total abans esmentada de:.....

2. Que el tècnic redactor del següent projecte: és un tècnic extern a la Corporació Local.

Que el pressupost d'honoraris d'aquest tècnic redactor del projecte puja a la quantitat (IVA inclòs) de:

Que per aquests honoraris demana una subvenció parcial respecte de la total abans esmentada de:.....

3. Que el tècnic redactor del següent projecte: és un tècnic extern a la Corporació Local.

Que el pressupost d'honoraris d'aquest tècnic redactor del projecte puja a la quantitat (IVA inclòs) de:

Que per aquests honoraris demana una subvenció parcial respecte de la total abans esmentada de:.....

4. Que el tècnic redactor del següent projecte: és un tècnic extern a la Corporació Local.

Que el pressupost d'honoraris d'aquest tècnic redactor del projecte puja a la quantitat (IVA inclòs) de:

Que per aquests honoraris demana una subvenció parcial respecte de la total abans esmentada de:.....

5. Que el tècnic redactor del següent projecte:
és un tècnic extern a la Corporació Local.

Que el pressupost d'honoraris d'aquest tècnic redactor del projecte puja a la quantitat (IVA inclòs) de:

Que per aquests honoraris demana una subvenció parcial respecte de la total abans esmentada de:.....

6. Que el tècnic redactor del següent projecte:
és un tècnic extern a la Corporació Local.

Que el pressupost d'honoraris d'aquest tècnic redactor del projecte puja a la quantitat (IVA inclòs) de:

Que per aquests honoraris demana una subvenció parcial respecte de la total abans esmentada de:.....

7. Que el tècnic redactor del següent projecte:
és un tècnic extern a la Corporació Local.

Que el pressupost d'honoraris d'aquest tècnic redactor del projecte puja a la quantitat (IVA inclòs) de:

Que per aquests honoraris demana una subvenció parcial respecte de la total abans esmentada de:.....

8. Que el tècnic redactor del següent projecte:
és un tècnic extern a la Corporació Local.

Que el pressupost d'honoraris d'aquest tècnic redactor del projecte puja a la quantitat (IVA inclòs) de:

Que per aquests honoraris demana una subvenció parcial respecte de la total abans esmentada de:.....

ORDRE DE PREFERÈNCIA DELS HONORARIS DE DIRECCIÓ DE PROJECTES

1. Que el tècnic director del següent projecte:
és un tècnic extern a la Corporació Local.

Que el pressupost d'honoraris d'aquest tècnic director del projecte puja a la quantitat (IVA inclòs) de:

Que per aquests honoraris demana una subvenció parcial respecte de la total abans esmentada de:.....

2. Que el tècnic director del següent projecte:
és un tècnic extern a la Corporació Local.

Que el pressupost d'honoraris d'aquest tècnic director del projecte puja a la
quantitat (IVA inclòs) de:

Que per aquests honoraris demana una subvenció parcial respecte de la total abans
esmentada de:.....

3. Que el tècnic director del següent projecte:
és un tècnic extern a la Corporació Local.

Que el pressupost d'honoraris d'aquest tècnic director del projecte puja a la
quantitat (IVA inclòs) de:

Que per aquests honoraris demana una subvenció parcial respecte de la total abans
esmentada de:.....

4. Que el tècnic director del següent projecte:
és un tècnic extern a la Corporació Local.

Que el pressupost d'honoraris d'aquest tècnic director del projecte puja a la
quantitat (IVA inclòs) de:

Que per aquests honoraris demana una subvenció parcial respecte de la total abans
esmentada de:.....

5. Que el tècnic director del següent projecte:
és un tècnic extern a la Corporació Local.

Que el pressupost d'honoraris d'aquest tècnic director del projecte puja a la
quantitat (IVA inclòs) de:

Que per aquests honoraris demana una subvenció parcial respecte de la total abans
esmentada de:.....

6. Que el tècnic director del següent projecte:
és un tècnic extern a la Corporació Local.

Que el pressupost d'honoraris d'aquest tècnic director del projecte puja a la
quantitat (IVA inclòs) de:

Que per aquests honoraris demana una subvenció parcial respecte de la total abans
esmentada de:.....

7. Que el tècnic director del següent projecte:
és un tècnic extern a la Corporació Local.

Que el pressupost d'honoraris d'aquest tècnic director del projecte puja a la
quantitat (IVA inclòs) de:

Que per aquests honoraris demana una subvenció parcial respecte de la total abans esmentada de:.....

8. Que el tècnic director del següent projecte:
és un tècnic extern a la Corporació Local.

Que el pressupost d'honoraris d'aquest tècnic director del projecte puja a la quantitat (IVA inclòs) de:

Que per aquests honoraris demana una subvenció parcial respecte de la total abans esmentada de:.....

B) Així mateix, també demana una bestreta del 50 % de la subvenció total concedida.

A, dia d de

HONORABLE SRA. PRESIDENTA DEL CONSELL DE MALLORCA

ANNEX II

MODEL DE CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL DE MALLORCA I L'AJUNTAMENT DE PER DUR A TERME ACTUACIONS D'INVERSIÓ.

Palma, ___ de _____ de _____

REUNITS

D'una banda, la Sra. Catalina Cladera Crespí, presidenta del Consell de Mallorca, i el Sr. Jaume Alzamora Riera, conseller executiu del Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local del Consell de Mallorca, amb fonament a l'acord del Consell Executiu de dia _____ .

I d'altra part el Sr./Sra. _____, batle/batlessa president/presidenta de l'Ajuntament de _____.

Ambdós intervenen en nom i representació dels càrrecs públics que ostenten i

MANIFESTEN

Que mitjançant acord del Consell Executiu de dia de de es va aprovar la convocatòria de subvencions 2020 per a la reactivació econòmica per la crisi derivada de la COVID-19 en matèria de sostenibilitat i eficiència urbana i aquest conveni tipus a subscriure amb tots els ajuntaments beneficiaris de les subvencions.

Que en el marc d'aquesta convocatòria de subvencions, a l'Ajuntament de.....
se li va concedir una subvenció per import de euros per dur a
terme les següents actuacions:

.....

Que l'Ajuntament de, mitjançant acord/resolució de diade.....
de va aprovar el text d'aquest conveni.

Que la disposició addicional segona de l'Ordenança general de subvencions del Consell
de Mallorca aprovada per acord del Ple de dia 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 21,
de 18 de febrer de 2017 i núm. 96, de 4 d'agost de 2018) diu:

"En els convenis de col·laboració que regulin els ajuts que el Consell Insular de Mallorca
i els organismes autònoms i consorcis que en depenen atorguin a altres administracions
públiques, la subvenció es pot justificar a través d'un certificat emès pel titular de l'òrgan
que l'ha percebuda, pel qual s'acrediti la realització de l'activitat i el compliment de la
finalitat de la subvenció, i també a través de l'informe emès per la Intervenció, o òrgan de
control financer equivalent, de l'entitat beneficiària pel qual acredita la veracitat i la
regularitat de la documentació justificativa de la subvenció."

Que en el marc del que preveu aquesta disposició addicional segona, l'objecte d'aquest
conveni és regular les obligacions, el desenvolupament de les actuacions i la justificació
de les despeses derivades de la subvenció abans esmentada.

Per tot el que s'ha exposat, ambdues parts subscriuen el present conveni d'acord amb les
següents

CLÀUSULES

Primera.- Aquest conveni té per objecte regular les obligacions, el desenvolupament de
les actuacions i la justificació de les despeses derivades de la subvenció concedida pel
Consell de Mallorca a l'Ajuntament de per a la reactivació econòmica per
la crisi derivada de la COVID-19 en matèria de sostenibilitat i eficiència urbana en el
marc de la convocatòria de subvencions 2020.

Segona.- L'Ajuntament de.....ha rebut la subvenció per dur a terme les següents
actuacions:

.....

Tercera.- L'Ajuntament de, com a beneficiari de la subvenció, es
compromet a complir amb totes i cadascuna de les obligacions previstes a la convocatòria
de subvencions, tant les de tipus administratiu com les de tipus tècnic, i molt especialment
a dur a terme les actuacions subvencionades i presentar la justificació de les despeses al
Consell de Mallorca en els terminis establerts.

Quarta.- La justificació de les actuacions subvencionades a l'Ajuntament de
....., d'acord amb la disposició addicional segona de la vigent Ordenança
general de subvencions del Consell de Mallorca, es farà per mitjà de la presentació al
Consell de Mallorca per part de l'entitat beneficiària de la següent documentació:

a) Un certificat del secretari/secretària de l'entitat local amb el vistiplau del batle/batlessa que acrediti la realització de l'activitat subvencionada, el compliment de la finalitat de la subvenció i l'aportació de la documentació justificativa que estableix la convocatòria, a més de la resta de dades que figuren a l'Annex X de la convocatòria de subvencions.

b) Un informe emès per l'interventor/interventora de l'entitat local beneficiària de la subvenció en virtut del qual es faci constar:

-La veracitat i la regularitat de la documentació justificativa de la subvenció que obra en poder de l'entitat local en els termes establerts en la convocatòria.

-Una relació de les factures de l'actuació subvencionada amb les dades identificatives de cada factura: número; data; creditor; i import.

-Una relació de les obligacions reconegudes de l'actuació subvencionada d'acord amb el que preveu l'article 48.1, segon apartat, de la vigent Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

A més, aquest informe per a la justificació de les actuacions subvencionades farà constar:

Que l'Ajuntament no ha obtingut cap altra subvenció d'altres institucions públiques o privades per a l'activitat objecte de la subvenció (o, si és el cas, relació de les concedides, amb indicació dels imports i la seva procedència).

Que el cost justificat amb les factures no supera el valor de mercat.

Que els treballs realitzats i facturats objecte de la subvenció s'ajusten als preus de mercat.

Que les despeses corresponen sense cap dubte a l'activitat objecte de subvenció.

Que l'Ajuntament no recupera ni compensa o recupera i compensa l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Que, si s'escau, pel que fa a les factures d'honoraris de persones físiques l'Ajuntament ha ingressat les retencions d'IRPF a l'Agència Tributària.

Quinta.- Aquest conveni finalitzarà en acabar les actuacions subvencionades i una vegada justificades les actuacions en els termes d'aquest conveni i realitzats, si s'escau, els reintegraments de la subvenció per part de l'Ajuntament de

I, en prova de conformitat, signen aquest conveni per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i la data abans expressats.

Per part del Consell de Mallorca
El conseller executiu
de Promoció Econòmica i
Desenvolupament Local

Per part de l'Ajuntament

Jaume Alzamora Riera

La presidenta del Consell de Mallorca

Catalina Cladera Crespi

ANNEX III

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DAVANT D'AUTORITAT ADMINISTRATIVA DE NO INCÓRRER EN ALGUNA DE LES PROHIBICIONS ESTABLERTES EN ELS APARTATS 2, 3 I 4 DE L'ARTICLE 8 DE L'ORDENANÇA GENERAL DE SUBVENCIONS DEL CONSELL DE MALLORCA APROVADA PER ACORD DEL PLE DE DIA 23 DE DESEMBRE DE 2016 (BOIB NÚM. 21, DE 18 DE FEBRER DE 2017 I NÚM. 96, DE 4 D'AGOST DE 2018)

El/La Sr./Sra.batle/batlessa de l'Ajuntament de, compareix davant el/la secretari/secretària de la Corporació a fi de DECLARAR

Que l'Ajuntament de no incorre en alguna de les prohibicions establertes en els apartats 2, 3 i 4 de l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca aprovada per acord del Ple de dia 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017 i núm. 96, de 4 d'agost de 2018).

I perquè consti davant el Consell de Mallorca ho sign.

A....., dia..... d de

Davant meu,
El/La secretari/secretària de la Corporació

ANNEX IV

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE TROBAR-SE AL CORRENT EN EL COMPLIMENT D'OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES AMB L'ESTAT I AMB EL CONSELL DE MALLORCA I AMB LA SEGURETAT SOCIAL

Sr./Sra. _____
batle/ssa president/a de l'Ajuntament/Entitat Local Menor de _____
amb domicili a _____
actuant en representació de la Corporació,

COMPAREIX

a l'efecte de prestar la declaració responsable sobre els aspectes detallats a continuació i

DECLAR

1. Que l'Ajuntament/Entitat Local Menor de _____ no ha demanat cap altra subvenció d'altres institucions públiques o privades per a l'activitat objecte de la subvenció (o, si és el cas, relació de les demanades/concedides, amb indicació dels imports).

2. Que l'Ajuntament/Entitat Local Menor de _____
està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb el Consell de Mallorca.

3. Que l'Ajuntament/Entitat Local Menor de _____
està al corrent en el compliment de les obligacions amb l'Agència Tributària de l'Estat.

4. Que l'Ajuntament/Entitat Local Menor de _____
està al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

I per tal que així consti davant del Consell de Mallorca a l'efecte de ser beneficiari de les subvencions 2020 per a la reactivació econòmica per la crisi derivada de la COVID-19 en matèria de sostenibilitat i eficiència urbana realitz la present declaració.

....., d de

Signat: (amb el segell de l'Ajuntament)

ANNEX V

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO TROBAR-SE EN LA SITUACIÓ PREVISTA A L'ARTICLE 11 DE LA LLEI 11/2016, DE 28 DE JULIOL, D'IGUALTAT DE DONES I HOMES (BOE NÚM. 202, DE 22/08/2016).

Sr./Sra. _____
batle/ssa president/a de l'Ajuntament/Entitat Local Menor de _____ amb
domicili a _____ actuant en
representació de la Corporació,

DECLAR

De conformitat amb el que preveu la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat d'homes i dones (BOE núm. 202, de 22/08/2016), l'Ajuntament/Entitat Local Menor de _____ amb NIF: _____
no ha estat sancionat o condemnat en els tres darrers anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionat per resolució administrativa ferma o per sentència judicial ferma.

I per tal que així consti davant del Consell de Mallorca realitz la present declaració.

....., d de

Signatura: (amb el segell de l'Ajuntament)

ANNEX VI

MODEL DE CERTIFICAT DE LA POSSESSIÓ I DISPOSICIÓ REAL I PLENA DELS TERRENYS NECESSARIS PER A L'EXECUCIÓ DE L'OBRA O SERVEI

Sr./Sra....., secretari/secretària de
l'Ajuntament d.....

CERTIFICA:

Que l'Ajuntament d..... té la plena possessió i la disposició real dels terrenys necessaris per a la normal execució del contracte de l'obra anomenada

I, perquè consti als efectes previstos a la legislació vigent, expedeix aquest certificat, d'ordre i amb el vistiplau del Sr. batle/Sra. batlessa.

....., ... d..... de

Vist-i-Plau

EL BATLE/LA BATLESSA

ANNEX VII

MODEL D'INFORME ACREDITATIU DE L'ADAPTACIÓ DE L'ACTUACIÓ D'EDIFICACIÓ, OBRA O INSTAL·LACIÓ AL PLANEJAMENT URBANÍSTIC MUNICIPAL; ALS INSTRUMENTS D'ORDENACIÓ TERRITORIAL I A LA NORMATIVA URBANÍSTICA I TERRITORIAL (1)

INFORME

Amb relació al projecte promogut per aquest Ajuntament de ..., denominat (2), i redactat per (3); projecte per al qual se sol·licita una subvenció/ajut econòmic, en el marc de la convocatòria de (4), s'informa el següent:

- a) S'apliquen al projecte els següents instruments de planejament i de gestió urbanístics aplicables: (5)
- b) Incidència o afectació al projecte de determinacions d'instruments d'ordenació territorial: (6)
- c) Classificació i qualificació del sòl on es projecta l'actuació, i paràmetres aplicables: (7)
- d) Altres determinacions urbanístiques significatives que incideixen en el projecte: (8)
- e) Finançament de les actuacions del projecte com a obligació estricta de l'Ajuntament:(9)
- f) Disponibilitat efectiva de les autoritzacions o els informes concurrents:(10)
- g) Compliment del projecte de les determinacions d'eficàcia directa sobre el planejament, contingudes en la legislació urbanística i altra legislació sectorial: (11)

Analitzat el contingut del projecte referit a l'encapçalament d'aquest informe, els qui el subscriu informem en el sentit que compleix tots i cadascun dels requeriments que s'indiquen en els apartats precedents, a l'efecte de la sol·licitud també indicada a

l'encapçalament, així com, si correspon, per al tràmit de l'acte o acord municipal aprovatori, equivalent a la llicència urbanística d'acord amb la legislació urbanística actualment aplicable.

A aquest efecte, s'emet el present informe, **(12)**

Persones que el subscriuen: **(13)**

Instruccions per complimentar els camps:

(1) A subscriure, conjuntament, pel personal tècnic competent dels serveis municipals, i pel personal dels serveis jurídics municipals, i a manca de serveis jurídics, per la persona titular de la secretaria general. En cap cas, l'emissió del present informe no es pot dur a terme, pel que fa al personal tècnic, per la persona que hagi redactat el projecte.

(2) Indicau la denominació específica del projecte, que ha de ser descriptiva i inequívoca de l'actuació que preveu

(3) Indicau la persona o persones autores del projecte, amb el seu núm. de visat col·legial si aquest resulta exigible d'acord amb la legislació aplicable.

(4) Indicau exactament la denominació de la convocatòria específica de la subvenció o ajut econòmic, i l'òrgan insular convocant.

(5) Indicau les referències a tots els instruments de planejament urbanístics municipals vigents aplicables al projecte, així com, si escau, els de gestió urbanístics. En el cas que algun d'ells estigui en tramitació o subjecte a procediments de revisió o modificació, s'ha d'indicar, igualment, així com si s'ha acordat la suspensió de les tramitacions i d'atorgament de llicències o de la presentació de comunicacions prèvies que regula la legislació urbanística.

(6) Efectuau les indicacions oportunes en el cas d'afectació o incidència, o indicau la no afectació expressa.

(7) Assenyalau la classificació i qualificació del sòl del terreny en el qual es projecta l'actuació, amb indicació específica dels paràmetres aplicables respecte de l'ús del sòl, les condicions d'edificació i l'aprofitament del subsòl, si és el cas. S'ha d'assenyalar igualment, en els casos de sòl urbà o urbanitzable en execució, si el terreny té la condició de solar, i en cas negatiu, quines actuacions són necessàries per assolir-la.

(8) Assenyalau, si escauen, les altres determinacions urbanístiques significatives, tant d'ordenació estructural com detallada, que condicionin l'aprofitament i l'ús del terreny, en especial les referides a les possibilitats d'edificació o de materialització de l'actuació prevista en el projecte.

(9) Indicau la normativa aplicable que fixi l'obligació del finançament de l'actuació en exclusiva amb fons públics municipals; fent constar, així mateix, que l'actuació per a la qual se sol·licita l'ajut econòmic en cap cas no correspon ser finançada per les persones propietàries de sòl, d'acord amb la legislació urbanística estatal i autonòmica.

(10) Indicau els actes d'atorgament d'autoritzacions concurrents, o informes sectorials concurrents, que la legislació aplicable exigeix, així com la seva data d'autorització o d'emissió, que són necessaris per a l'execució del projecte. En cas de trobar-s'hi subjecte, s'han d'haver emès amb caràcter favorable. En el cas de no trobar-se subjecte a cap autorització o informe concurrent, s'ha d'especificar de manera expressa en aquest apartat.

(11) S'ha d'indicar si el projecte compleix les determinacions de la legislació urbanística aplicable, i la resta de legislació i normativa sectorial d'aplicació en el cas que la legislació sectorial esmentada prevegi expressament la comprovació de l'adequació als requisits que s'hi estableixen en l'acte d'aprovació municipal del projecte, equivalent a la llicència urbanística.

(12) Assenyalau lloc i data d'emissió.

(13) S'ha d'indicar clarament la identificació i titulació de les persones que el subscriuen. Necessàriament s'ha d'emetre per personal de la corporació, i com a mínim ha d'anar subscrit per un tècnic professional amb competència per avaluar els aspectes tècnics i urbanístics del projecte i per un tècnic jurídic. A manca de tècnic o assessor jurídic entre el personal de la corporació, se subscriurà pel secretari o secretària general de la corporació local.»

ANNEX VIII

MODEL DE CERTIFICAT DE VIABILITAT DEL PROJECTE PER PART DEL TÈCNIC/TÈCNICA MUNICIPAL

Sr./Sra....., tècnic/tècnica municipal,
en relació al projecte per a
l'Ajuntament de

CERTIFICA:

Que el projecte de l'esmentada obra és viable.

I perquè consti, als efectes previstos a la legislació vigent, expedeix aquest certificat a
....., dia d.....de

Signat: El tècnic/ La tècnica municipal

ANNEX IX

MODEL DE CERTIFICAT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Sr./Sra.:
Secretari / a de

CERTIFIC: que aquesta Entitat ha adjudicat el contracte segons les circumstàncies que a continuació s'expressen: ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE
ACTUACIÓ:
AJUNTAMENT:
PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ:
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:

CONTRACTISTA:
CIF CONTRACTISTA:
DATA DE L'ADJUDICACIÓ:
DATA D'INICI DE L'ACTUACIÓ:
DIRECTOR / A DE L'ACTUACIÓ:
TITULACIÓ DIRECTOR /A ACTUACIÓ:

FINANÇAMENT				
ENTITATS	PRESSUPOST ACTUACIÓ	SUBVENCIÓ APROVADA	ADJUDICACIÓ ACTUACIÓ	BAIXA
CONSELL DE MALLORCA				
AJUNTAMENT				
TOTALS				

MILLORES REFERIDES A LA CONTRACTACIÓ DE L'ACTUACIÓ

I perquè així consti, i per a la seva remissió al Consell de Mallorca, expedeix aquest certificat, amb el vistiplau del batle/ssa, a....., dia de de

EL SECRETARI/LA SECRETÀRIA
Sgt.:

VISTIPLAU
EL BATLE/LA BATLESSA
Sgt.:

ANNEX X

MODEL DE CERTIFICAT DEL SECRETARI/A EN FASE DE JUSTIFICACIÓ DE DESPESES

Sr./Sra....., secretari/secretària de l'Ajuntament d.....

CERTIFICA:

Que l'Ajuntament d..... ha estat beneficiari d'una subvenció del Consell de Mallorca en el marc de la convocatòria 2020 per a la reactivació econòmica per la crisi derivada de la COVID-19 en matèria de sostenibilitat i eficiència urbana per import de per dur a terme la següent actuació:
.....

Que l'activitat subvencionada abans esmentada s'ha realitzat, s'ha complert la finalitat de la subvenció i s'ha aportat de documentació justificativa que estableix la convocatòria.

(1) Pel que fa a l'execució de l'obra també

CERTIFICA:

a) Que durant el transcurs de les obres s'han emès les certificacions d'obra juntament amb les corresponents relacions valorades, i a la finalització de l'obra s'ha emès el certificat final d'obra per part del tècnic director de la mateixa.

Així mateix, si s'han realitzat obres que totalment o parcialment siguin marges o parets de pedra en sec, que figura a l'expedient un certificat que acredita que les obres s'han realitzat sota la supervisió d'un mestre artesà en paret seca degudament signada i identificada.

b) Que s'ha fet l'acta de recepció de l'obra signada conjuntament pel director, el contractista i un facultatiu tècnic en representació de la Corporació Local.

Que s'han emès abans de la contractació de l'obra els següents documents:

-Certificat de la possessió i disposició real i plena dels terrenys necessaris per a l'execució de l'obra o servei segons el model de l'Annex VI.

-Informe acreditatiu de l'adaptació de l'actuació d'edificació, obra o instal·lació al planejament urbanístic municipal; als instruments d'ordenació territorial i a la normativa urbanística i territorial segons el model de l'Annex VII.

-Certificat de viabilitat del projecte per part del tècnic municipal segons el model de l'Annex VIII.

(2) Pel que fa a l'adquisició de l'immoble també

CERTIFICA:

-Que s'ha formalitzat l'escriptura pública de l'adquisició de l'immoble i s'ha inscrit en el Registre de la Propietat. Així mateix, a l'escriptura pública s'ha fet constar l'import de la subvenció concedida pel Consell de Mallorca i que el període durant el qual el beneficiari ha de destinar el bé immoble al fi concret per al qual s'ha concedit la subvenció és de 20 anys, i que aquests aspectes han estat objecte d'inscripció en el registre de la propietat mitjançant una nota marginal.

-Que figura a l'expedient un informe d'un taxador independent degudament acreditat i inscrit en el registre oficial corresponent en el qual es fa constar el preu de l'immoble a adquirir.

I, perquè consti als efectes prevists a la legislació vigent, expedeix aquest certificat, d'ordre i amb el vistiplau del Sr. batle/Sra. batlessa.

....., d..... de

Vist-i-Plau
EL BATLE/LA BATLESSA

(1) Solament s'ha de certificar aquest punt si amb la subvenció del Consell s'han executat obres.

(2) Solament s'ha de certificar aquest punt si amb la subvenció del Consell s'han adquirit immobles.

ANNEX XI

MODEL D'INFORME DE L'INTERVENTOR/A MUNICIPAL EN FASE DE JUSTIFICACIÓ DE DESPESES.

....., Interventor/a de l'Ajuntament de

D'acord amb el que disposa la disposició addicional segona de la vigent Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017 i núm. 96, de 4 d'agost de 2018),

INFORMA:

Que l'Ajuntament de ha estat subvencionat pel Consell de Mallorca per dur a terme la següent actuació en el marc de la convocatòria de subvencions 2020 per a la reactivació econòmica per la crisi derivada de la COVID-19 en matèria de sostenibilitat i eficiència urbana:

Que les factures justificatives de l'anterior actuació subvencionada, que són verídiques i s'han expedit amb regularitat i corresponen sense cap dubte a l'activitat objecte de subvenció en els termes establerts a la convocatòria, són les següents:

Data factura	Núm. Factura	NIF Proveïdor	Proveïdor	Concepte	Import de la factura	Data pagament de la factura	Data reconeixement obligació (O)

Així mateix DECLARA (1):

_____ Que l'Ajuntament no recuperarà ni compensarà l'IVA de les factures que presenta.

_____ Que l'Ajuntament recupera i/o compensa l'IVA de les següents factures:

.....
.....

També DECLARA:

Que l'Ajuntament no ha obtingut cap altra subvenció d'altres institucions públiques o privades per a l'activitat objecte de la subvenció (o, si és el cas, relació de les concedides, amb indicació dels imports i la seva procedència).

Que el cost justificat amb les factures esmentades no supera el valor de mercat.

Que, si s'escau, pel que fa a les factures d'honoraris de persones físiques l'Ajuntament ha ingressat les retencions d'IRPF a l'Agència Tributària.

I perquè així consti, jo, com a Interventor/a de l'Ajuntament, expedesc aquest document a, dia..... de de.....

(1) Marcar amb una creu l'opció que pertoqui.

PROPOSTA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTE DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL PLA GENERAL I EL PLA D'ORDENACIÓ DETALLADA DELS MUNICIPIS D'ARIANY, SELVA I MARIA DE LA SALUT JUNTAMENT AMB LA DOCUMENTACIÓ AMBIENTAL NECESSÀRIA, L'ORGANITZACIÓ I L'EXECUCIÓ DEL PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA (LOT 1 ARIANY, LOT 2 SELVA I LOT 3 MARIA DE LA SALUT), MITJANÇANT TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I PROCEDIMENT OBERT. EXP. 2020_0_001_SP.

Es dona compte de la següent proposta de la consellera executiva de Territori:

Antecedents

1. Dia 21 de juliol de 2020, la cap del servei de Planejament de la Direcció Insular d'Urbanisme del Departament de Territori, va redactar el plec tècnic del contracte del servei de redacció del planejament urbanístic municipal dels municipis d'Ariany, Selva i Maria de la Salut.

2. En la mateixa data, la cap del servei de Planejament, amb el vistiplau del director insular d'Urbanisme, va emetre la memòria justificativa, mitjançant el qual es justifiquen la necessitat i la idoneïtat de contractar aquest expedient.

3. En data 23 de juliol de 2020, la consellera executiva de Territori va resoldre aprovar l'inici d'aquesta contractació, amb la presentació d'aquesta memòria justificativa, així com els plecs de prescripcions tècniques que han de regir aquest expedient.

4. En data 10 de setembre de 2020 el tècnic de gestió econòmica de la Secretaria Tècnica de Territori emet informe relatiu a les retencions de crèdit a càrrec de l'aplicació pressupostària 60.15110.64000 del projecte 2020-2-60IU-1-1 i , entre d'altres, queda garantida que la quantia global es destini exclusivament a aquesta despesa de referència i que queda garantida l'existència de crèdit a les anualitats 2021, 2022 i 2023, per tal de continuar amb l'expedient del contracte instat pel Servei de Planejament de la Direcció Insular d'Urbanisme.

5. En data 28 de setembre de 2020, la cap del servei de Planejament, amb el vistiplau del director insular d'Urbanisme, tramet a la Secretaria Tècnica una nova memòria justificativa, mitjançant el qual es justifiquen la necessitat i la idoneïtat de contractar aquest expedient, amb unes modificacions sobre els criteris d'adjudicació a valorar. Aquest informe de necessitat substitueix íntegrament l'enviat en data 21 de juliol de 2020.

6. En data 5 d'octubre de 2020, la cap del servei de planejament, tramet a la Secretaria Tècnica una nova versió dels plecs de prescripcions tècniques que han de regir el contracte.

7. En data 7 d'octubre de 2020, finalment i després de corregir uns errors del plec, s'incorporen a l'expedient de contractació els plecs de prescripcions tècniques i la memòria de necessitat en la seva versió definitiva datats el dia 1 d'octubre de 2020.

8. Dia 9 d'octubre de 2020, la cap del servei jurídic i de règim intern de la Secretaria Tècnica de Territori, va emetre l'informe jurídic; dia 27 d'octubre es va emetre la nota de conformitat per la Secretaria General i dia 9 de novembre de 2020, amb número IDLI 1561-20-TRR MNA, es va fiscalitzar de conformitat per la interventora delegada, a l'expedient EXP. 2020_0_001_SP.

Fonaments

1. D'acord amb l'article 36.5 del Reglament orgànic del Consell de Mallorca (BOIB núm. 89 de 19 de juliol de 2018), en relació a la base 23.4 de les d'execució del pressupost de despeses del Consell de Mallorca de 2020, relatiu a l'atribució que correspon al Consell Executiu per contractar i autoritzar despeses de quantia superior a dos-cents cinquanta mil euros (250.000,00 €).

2. En els articles 117 i 122 a 125 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic (en endavant LCSP), s'estableixen les actuacions que comprèn aprovar aquest expedient.

Per tot el què s'ha exposat, la consellera executiva de Territori proposa al Consell Executiu l'adopció del següent

ACORD:

1. Aprovar l'expedient de contractació i obrir el procediment de licitació dels Serveis de redacció del Pla General i el Pla d'Ordenació detallada dels municipis d'Ariany, Selva i Maria de la Salut, juntament amb la documentació ambiental necessària, l'organització i l'execució del Programa de Participació Ciutadana (Lot 1 Ariany, Lot 2 Selva i Lot 3 Maria de la Salut), mitjançant tramitació ordinària i procediment obert. Exp. 2020_0_001_SP

2. D'acord amb el que es disposa en l'article 156 de la LCSP, el procediment pel qual es regeix l'expedient de contractació és l'obert, en virtut del qual qualsevol empresari interessat pot presentar una proposició, però s'exclou qualsevol negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Aquest contracte té caràcter administratiu amb la qualificació jurídica de contracte de serveis i, en conseqüència, s'adjudica de conformitat amb el que es disposa en el títol I del llibre II de la LCSP.

La tramitació és ordinària.

La durada total del contracte és 31 mesos, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte, sense pròrrogues previstes.

3. Nomenar les persones que han d'integrar la mesa de contractació, la qual ha d'assistir l'expedient de contractació, d'acord amb el que es disposa en l'article 326 de la LCSP:

Presidència: Sra. Maria Antònia Garcias Roig, consellera executiva de Territori.

Suplent: Sr. José Manuel Gómez González, cap de servei jurídic d'Ordenació del Territori.

Vocals: Sra. Isabel Romero Agudé, cap del servei de planejament del Departament de Territori.

Suplent: Joan Carles Fuster Guasp, cap del servei tècnic d'Ordenació del Territori.

Sra. Elena Montejo Fuentes, interventora general.

Suplent: Sra. Francisca Horrach Arrom, interventora delegada.

Sr. Antoni Benlloch Ramada, secretari general pe suplència del Consell de Mallorca.

Suplent: Sra. Neus Rodríguez Verdú, secretària delegada del Consell de Mallorca.

Secretari: Sra. Apol·lònia Serra Barceló, cap del servei jurídic i de règim intern de Secretaria Tècnica del Departament de Territori.

Suplent: Pere Josep Rosiñol Andreu, cap de servei jurídic del servei de gestió de Paratges Culturals del Departament de Territori.

4. Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques pels quals es regeixen aquesta contractació.

5. Autoritzar una despesa per un import total de cinc-cents trenta-sis mil trenta euros (536.030,00 €), incloent-hi l'IVA, que es finançarà amb càrrec a la partida pressupostària 60.15110.64000. De l'esmentat import, quatre-cents quaranta-tres mil euros (443.000,00€), corresponen a l'import de licitació amb l'IVA exclòs, i noranta-tres mil trenta euros (93.030,00 €) a l'import de l'IVA, calculat aplicant els tipus impositius del 21%. La despesa queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en les anualitats 2021, 2022 i 2023 del pressupost.

Aquest expedient, es tramitarà mitjançant expedient anticipat i pluriennal, d'acord amb l'article 117.2 de la LCSP i amb la base 31.3 de les bases d'execució que regeixen el Pressupost General del Consell de Mallorca per a l'exercici 2020. El finançament d'aquest contracte es subordina a l'existència de crèdit adequat i suficient dins els exercicis 2021, 2022 i 2023. La despesa es distribuirà en les següents amb les anualitats següents:

- Any 2021: cent seixanta mil vuit-cents nou euros (160.809,00 €), corresponents al Lot 1: 34.485,00 € Lot 2: 70.785,00 € lot 3: 55.539,00 € amb càrrec a les RC220200024681, RC220200024684 i RC220200024687, respectivament.
- Any 2022: dos-cents seixanta-vuit mil quinze euros (268.015,00€), corresponents al Lot 1: 57.475,00 € Lot 2: 117.975,00 € Lot 3: 92.565,00 €, amb càrrec a les RC220200024682, RC220200024685 i RC220200024688, respectivament.
- Any 2023: cent-set mil dos-cents sis euros (107.206,00 €), corresponents al Lot 1: 22.990,00 € Lot 2: 47.190,00 € lot 3: 37.026,00 €, amb càrrec a les, RC220200024683, RC220200024686 i RC220200024689, respectivament.

6. Obrir el procediment d'adjudicació i anunciar la licitació al DOUE, i a la Plataforma de Contractació de l'Estat, amb un termini de presentació d'ofertes de trenta (30) dies naturals comptadors des de la data de l'enviament de l'anunci al DOUE, d'acord amb l'article 156.2, en relació amb el 135.1 de la LCSP. Si el darrer dia d'aquest termini és dissabte o inhàbil, s'allarga al primer dia hàbil següent.

7. Publicar a la *Plataforma de Contratación del Sector Público* tota la documentació integrant de l'expedient, en particular els plecs de prescripcions administratives i els plecs de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació d'ofertes ha d'estar disponible el mateix dia de la publicació de l'anunci de licitació.