

# RELACIÓ D'ACORDS ADOPTATS PEL CONSELL EXECUTIU DEL CONSELL INSULAR DE MALLORCA, REUNIT EN SESSIÓ ORDINÀRIA DE DIA 27 DE MARÇ DE 2024

## APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR (22-03-2024 extr.).

### EXPEDIENT 1004429Q: PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2024 I AUTORITZAR UNA DESPESA ANTICIPADA, PER DONAR SUPORT A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES CINEMATogrÀFICS O AUDIOVISUALS SARI 17/24.

Es dona compte de la següent proposta de la vicepresidenta primera i consellera executiva del Departament de Cultura i Patrimoni:

#### **Proposta d'acord d'aprovació de la convocatòria de subvencions 2024 per donar suport a la realització de projectes cinematogràfics o audiovisuals**

##### **Fets**

1. S'ha emès memòria justificativa sobre la convocatòria de subvencions 2024 per donar suport a la realització de projectes cinematogràfics o audiovisuals.
2. A l'expedient de referència consta informe favorable de la directora insular d'Hisenda i Pressuposts, sobre la despesa anticipada corresponent a aquest expedient i posa de manifest el compliment dels requisits de l'art. 174 del TRLHL. Tot això en relació amb la despesa anticipada i per un import de 436.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20.33450.47904 de l'exercici 2026, per poder tramitar la convocatòria de subvencions esmentada.
3. En data 21 de març de 2024 la Intervenció Delegada del Centre la Misericòrdia ha fiscalitzat favorablement l'expedient.

##### **Fonaments de dret**

1. L'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca.
2. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions.
3. El decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Subvencions.
4. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques. i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre del règim jurídic del sector públic.
5. La Llei 4/2022, de 8 de juny, de consells insulars.

Per tot l'anterior, proposo al Consell Executiu la següent:

##### **Proposta d'acord**

1. Aprovar la convocatòria de subvencions 2024 per donar suport a la realització de projectes cinematogràfics o audiovisuals.
2. Autoritzar una despesa anticipada de 436.000,00 € a càrrec a l'aplicació pressupostària 20.33450.47904 de l'exercici 2026 per tramitar la convocatòria de subvencions esmentada.  
No obstant l'anterior, al tractar-se d'una convocatòria de despesa anticipada, aquesta resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament en l'exercici pressupostari al qual s'imputa la despesa (2026).
3. Ordenar la publicació en el BOIB de l'extracte d'aquesta convocatòria i traslladar aquesta informació a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Contra l'acord que aprova aquesta convocatòria, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar un recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seva publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant el Ple, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, podeu interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si un cop transcorreguts tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada, no heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Palma, a la data de la signatura electrònica

La vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura i Patrimoni

ANNEXOS:

# CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2024 PER DONAR SUPORT A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES CINEMATOGRAFICS O AUDIOVISUALS

1. Bases reguladores.....	2
2. Dotació pressupostària .....	2
3. Objecte i temporalització de les activitats .....	2
4. Beneficiaris .....	3
5. Despeses subvencionables i pressupost subvencionable .....	3
6. Subcontractació.....	5
7. Règim de concurrència i procediment de concessió .....	7
8. Òrgans competents per a instruir i resoldre el procediment.....	7
9. Termini i lloc de presentació de sol·licituds.....	8
10. Documentació que s'ha d'adjuntar a la sol·licitud .....	8
11. Import de les subvencions .....	10
12. Termini per presentar la justificació de la subvenció .....	10
13. Documentació justificativa.....	11
14. Mesures de difusió de la subvenció concedida per part de la persona beneficiària .....	14
15. Obligacions dels beneficiaris .....	14
16. Pèrdua del dret al cobrament de la subvenció .....	15
17. Ineficàcia sobrevinguda de la convocatòria .....	16
18. Alteracions de les condicions de la subvenció i ampliació de terminis .....	17
19. Criteris de valoració de les sol·licituds de la línia 1. Producció pròpia de curtmetratges (màx. 100 punts).....	17
20. Criteris de valoració de les sol·licituds de la línia 2. Producció pròpia de documentals (màx. 100 punts).....	18
21. Criteris de valoració de les sol·licituds de la línia 3. Producció pròpia llargmetratges de ficció. (màxim 100 punts).....	20
22. Classificació i ordenació dels projectes valorats.....	23
23. Definicions .....	23
24. Recursos.....	24

# Convocatòria de subvencions 2024 per donar suport a la realització de projectes cinematogràfics o audiovisuals

## 1. BASES REGULADORES

Les bases reguladores d'aquesta convocatòria es troben recollides en l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca. (Aprovada per Acord del Ple de 23 de desembre de 2016, BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017, modificada per Acord del Ple de 14 de juny de 2018, BOIB núm. 96, de 4 d'agost 2018).

El Consell de Mallorca, en compliment del previst en l'article 19.2 de l'Ordenança General de Subvencions, publicarà l'extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Així mateix es traslladarà la informació corresponent a la convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

## 2. DOTACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Es destina a aquesta convocatòria un crèdit de 436.000,00 € a càrrec de l'aplicació pressupostària 20.33450.47904 de l'exercici pressupostari 2026.

Atès que es tracta d'una convocatòria de despesa anticipada, aquesta queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per al finançament en l'exercici pressupostari al qual s'imputa la despesa.

Aquesta dotació es distribuirà entre les diferents línies de la manera següent:

- Línia 1: 36.000,00 €, per a la producció pròpia de curtmetratges.
- Línia 2: 300.000,00 €, per a la producció pròpia de documentals.
- Línia 3: 100.000,00 € per a la producció pròpia de llargmetratges de ficció.

Si una vegada calculats els imports de les ajudes de cada línia, i sempre que ho permeti el pla d'estabilitat pressupostària del Consell de Mallorca, es produeix qualche romanent, la comissió avaluadora pot proposar a l'òrgan instructor que acreixi les altres línies, la dotació pressupostària de les quals, no ha estat suficient per fer front als imports màxims establerts a aquesta convocatòria.

## 3. OBJECTE I TEMPORALITZACIÓ DE LES ACTIVITATS

1. Mitjançant aquesta convocatòria es vol promoure la producció cinematogràfica i audiovisual, fomentant un teixit cultural cinematogràfic de Mallorca i, en conseqüència, es creïn productes de qualitat destinats als mercats nacionals i internacionals.

Són subvencionables els projectes cinematogràfics o audiovisuals desenvolupats a Mallorca. A efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per desenvolupar el projecte a Mallorca que la producció es realitzi per un empresa amb base a Mallorca i hi tinguin lloc les tasques principals de producció audiovisual: preproducció, producció i postproducció. Això no manlleva que part de la producció o el rodatge es puguin desenvolupar fora de Mallorca, segons siguin les necessitats o els requisits del guió.

Aquesta convocatòria té per objecte dur a terme a Mallorca un projecte cinematogràfic o audiovisual que compleixin els requisits que s'indiquen per a cadascuna de les línies o categories següents:

- Línia 1: Producció pròpia de curtmetratges, tant de ficció com documentals o animats.
- Línia 2: Producció pròpia de documentals, destinats als mercats nacionals i internacionals.
- Línia 3: per a la producció pròpia de llargmetratges de ficció.

2. No són subvencionables

- Les activitats relatives a la promoció exterior de la cultura de Mallorca.
- Els formats com pilots de sèries de televisió, reportatges de televisió, promocionals o publicitaris.

3. Són subvencionables els projectes que desenvolupin la part essencial del seu contingut i es finalitzin entre l'1 de gener de 2024 i el 31 de desembre de 2025 (ambdós inclosos).

4. D'acord amb l'acordat pel Ple a la sessió de 9 de novembre de 2023, aquestes ajudes no es poden destinar a activitats que suposin una vulneració de la llei, com delictes d'odi o altres relacionats al codi penal. L'incompliment d'aquesta obligació provocarà el reintegrament o la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció i l'exigència de la responsabilitat per part de la persona beneficiària.

#### 4. BENEFICIARIS

1. Poden ser beneficiaris de les línies 1, 2 i 3, les persones que estant donats d'alta en un epígraf de l'IAE del sector de producció audiovisual, compleixin els requisits següents:

- Persones físiques (autònoms o empresaris individuals) residents a Mallorca a la data de publicació al BOIB de l'extracte d'aquesta convocatòria.
- Persones jurídiques que tinguin el seu domicili fiscal a Mallorca o, essent nacionals d'un estat membre de la Unió Europea o associat a l'Espai Econòmic Europeu, tinguin un establiment operatiu a Mallorca, abans de la publicació d'aquesta convocatòria.
- Comunitats de bens que desenvolupin la seva activitat a Mallorca. Les persones físiques que conformen una comunitat de bens, no podran ser beneficiaries d'aquesta convocatòria de manera individual si ja es presenten com a part integrant d'una comunitat de bens. Així mateix, no es pot dissoldre l'agrupació fins que hagi transcorregut el termini de prescripció que preveu l'article 7 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM.

2. Per a les Línies 1, 2 i 3 (producció pròpia de curtmetratges, documentals i llargmetratges de ficció), en el cas de persones jurídiques, el productor de l'obra audiovisual ha de ser independent.

3. No poden ser beneficiaris d'aquesta convocatòria aquells projectes que ja ho hagin estat en edicions anteriors.

4. Els requisits prevists per accedir a aquestes ajudes s'hauran de complir en el moment de publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria al BOIB.

#### 5. DESPESES SUBVENCIONABLES I PRESSUPOST SUBVENCIONABLE

1. Es consideren despeses **subvencionables aquelles despeses que, de manera indubtable, responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resulten estrictament necessàries i s'efectuen en el termini establert en aquesta convocatòria.** En cap cas, el cost d'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor de mercat.

No obstant l'anterior, es podran admetre despeses anteriors al termini esmentat si, de manera indubtable, corresponen al projecte subvencionat i no representen més d'un 10% del pressupost subvencionable (aspecte que s'haurà d'explicar i acreditar a l'expedient).

Les **despeses** presentades per justificar la subvenció **han d'estar realitzades i abonades en el moment de presentació de la justificació.**

2. Només es permet **subcontractar** parcialment el projecte o les activitats que integren els programes subvencionats. L'activitat subvencionada que la persona beneficiària subcontracti amb tercers no pot excedir el 60% de l'import de l'activitat subvencionada, d'acord amb el previst al punt 6.

3. **No són despeses subvencionables** i, per tant, no formen part del pressupost subvencionable del projecte, aquelles que es relacionen en l'article 44 de l'Ordenança de subvencions del Consell de Mallorca, així com tampoc:

- Els conceptes de despesa que no siguin raonablement necessaris pel desenvolupament del projecte o l'import del qual no quedi determinat de forma fiable.
- Les despeses relatives a dinars, refrigeris, serveis d'àpats o d'altres de semblants. No obstant l'anterior si que són subvencionables les despeses de càtering del rodatge.
- Despeses de representació, protocol·laris, sumptuosos, de compra d'alimentació o similars.
- Les despeses d'inversions, obres, compra d'equipaments o de qualsevol altre bé inventariable de naturalesa similar.
- Impost sobre el valor afegit, així com altres impostos de naturalesa similar que siguin recuperables pel beneficiari.
- Tots els relacionats amb l'adquisició, utilització i finançament dels béns immobles i infraestructures, així com les seves amortitzacions i les despeses financeres derivades del seu finançament.

4. Si l'execució del projecte comporta **costs indirectes**, el beneficiari ha de presentar-ne els justificants i, a més, explicar el criteri d'imputació als annexes 2 (en el moment de sol·licitud) i 5 (en el moment de justificació), per determinar-ne el percentatge que hi correspon, que ha de ser conforme als principis i normes de comptabilitat generalment admeses i ha de comprendre únicament el període en què s'ha realitzat l'activitat, segons l'article 44.8 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM.

Les despeses indirectes inclouen tant les despeses generals, imputables a activitats que desenvolupa la persona o entitat beneficiària, como les despeses fixes que, sense ser imputables a una activitat concreta, són necessàries per que l'activitat subvencionada se dugui a terme. Les despeses financeres necessàries per realitzar el projecte seran subvencionables si estan directament relacionades amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a la seva adequada preparació i execució.

Només s'acceptaran despeses indirectes per un import que no superi el 25 % del conjunt de despeses de l'activitat subvencionable. Aquesta norma de proporció s'haurà de mantenir en la justificació de l'activitat. En cas contrari, es produirà una reducció de l'import de a subvenció a reconèixer.

5. En el cas que s'imputi com a despesa del projecte subvencionat el fet d'utilitzar el **vehicle propi** de la persona beneficiària per dur a terme el projecte subvencionat, aquella ha de presentar un full signat pel propi beneficiari o el seu representant legal (en cas d'entitats), que ha de contenir com a mínim: la descripció de cada desplaçament (dia, lloc de sortida i d'arribada, el quilòmetres que l'integren), el motiu del desplaçament, així com la seva vinculació amb el projecte subvencionat. El límit subvencionable (justificable) d'aquesta despesa, en concepte de quilometratge, és de 0,19 €/km, amb un màxim de 1.000,00 €.

6. Per obtenir l'acceptació prèvia i expressa per a les despeses amb persones o entitats vinculades s'ha d'adjuntar a la sol·licitud, documentació acreditativa de que el preu pressupostat respon a un preu de mercat. Per això la persona/ entitat que realitzarà el servei / subministrament ha de presentar qualche factura per serveis anàlegs prestat a altres persones/entitats amb les qui no existeixi vinculació. En el cas que no es pugui presentar dita documentació, s'haurà de presentar una declaració responsable per part de la persona/entitat que prestarà el servei /subministrament on manifesti que mai ha prestat serveis de naturalesa anàloga a altres persones o entitats i una declaració responsable/ factures, d'almenys dues persones/entitats del sector, on es reflecteixi quin és el preu que ells facturarien per un servei/subministrament de característiques anàlogues.

S'entén que se sol·licita autorització prèvia i expressa per a les despeses amb persones o entitats vinculades quan es relacionen dites despeses a la taula corresponent de l'annex 2.

D'acord amb l'article 34.2 de l'Ordenança de Subvencions del Consell de Mallorca, es considera que hi ha vinculació a les persones físiques o jurídiques o agrupacions sense personalitat en les quals s'esdevingui alguna de les circumstàncies següents:

- a) Persones físiques unides per relació conjugal o persones lligades amb una relació d'afectivitat anàloga, parentiu de consanguinitat fins al quart grau o d'afinitat fins al segon.
- b) Persones físiques i jurídiques que tinguin una relació laboral retribuïda mitjançant pagaments periòdics.
- c) Membres associats de la persona beneficiària a què es fa referència en l'apartat 2 a) i membres o partícips de les entitats sense personalitat jurídica a què es fa referència en l'apartat 2 b) de l'art. 7 d'aquesta Ordenança.
- d) Una societat i els seus socis majoritaris o els seus consellers o administradors, així com els cònjuges o les persones lligades amb una relació d'afectivitat anàloga i familiars fins al quart grau de consanguinitat o d'afinitat fins al segon.
- e) Societats que, d'acord amb l'art. 42 del Reial decret, de 22 d'agost de 1885, pel qual es publica el Codi de Comerç, reuneixin les circumstàncies requerides per a formar part del mateix grup. 14
- f) Persones jurídiques o agrupacions sense personalitat i els seus representants legals, patrons o persones que n'exerceixin l'administració, així com cònjuges o persones lligades amb una relació d'afectivitat anàloga i familiars fins al quart grau de consanguinitat o d'afinitat fins al segon.
- g) Persones jurídiques o agrupacions sense personalitat i persones físiques, jurídiques o agrupacions sense personalitat, que, d'acord amb normes legals, estatutàries o acords contractuals tinguin dret a participar en més d'un 50 % en el benefici de les primeres.

Als efectes de calcular l'import de la subvenció a concedir, el conjunt de despeses amb persones o entitats vinculades no pot suposar més del 50% de la totalitat del pressupost subvencionable. En cas contrari, es reduirà el pressupost subvencionable fins que les despeses vinculades no representin més del 50% d'aquest. Aquesta norma de proporció s'haurà de mantenir en la justificació de l'activitat. En cas contrari, es produirà una reducció de l'import de la subvenció a reconèixer.

7. Atès que les subvencions d'aquesta convocatòria tenen per objecte els projectes que es recullen en el punt 3 sense entrar a determinar, en concret, quin tipus de despeses del pressupost s'imputen a la subvenció, es permet que les despeses subvencionables del pressupost del projecte es puguin compensar entre elles, sempre que compleixin amb els requisits establerts a la convocatòria.

En tot cas la persona sol·licitant haurà d'explicar a l'expedient (tant a la sol·licitud com a la justificació clarament les despeses pressupostades) la naturalesa i import de les despeses previstes o realitzades.

8. Les despeses han d'estar abonades en el moment de presentar la justificació.

## **6. SUBCONTRACTACIÓ**

S'entén que una persona beneficiària subcontracta quan concerta amb terceres persones l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció.

Queda fora del concepte de subcontractació la contractació de les despeses en què hagi d'incórrer la persona beneficiària per realitzar per si mateixa l'activitat objecte de l'ajut o quan aquesta, per la seva naturalesa i d'acord amb l'objecte social, dedicació o característiques de la persona beneficiària, no s'espera que sigui executada directament per ella. En aquests supòsits, la persona beneficiària tampoc pot recórrer a intermediaris que augmentin el cost del servei o del bé sense aportar cap valor afegit.

Es considera que existeix subcontractació quan es concerta amb altres productors l'execució total o parcial de l'activitat subvencionable. Per determinar l'existència de subcontractació, s'atendrà a l'objecte social del productor amb el qual es pretengui contractar l'activitat.

No es considera subcontractació la contractació de qualsevol activitat o servei de producció amb professionals o empreses en l'objecte social de les quals no s'inclouï la producció cinematogràfica.

Atès que fer l'activitat és obligació personal del beneficiari, només es permet subcontractar parcialment el projecte o les activitats que integren els programes subvencionats. L'activitat subvencionada que la persona beneficiària subcontracti amb tercers no pot excedir el 60% de l'import de l'activitat subvencionada o fins al 80% si la subcontractació s'ha fet totalment mitjançant societats laborals, cooperatives de treball, entitats no lucratives de finalitat social, centres especials d'ocupació i/o empreses d'inserció degudament autoritzades.

En cap cas es poden subcontractar activitats que, tot i augmentar el cost de l'activitat subvencionada, no aportin valor afegit al contingut d'aquesta activitat.

La persona beneficiària no pot concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb:

- a) Persones o entitats sotmeses a alguna de les prohibicions que s'assenyalen en la llei i en l'Ordenança de subvencions del Consell de Mallorca, per tenir la condició de persona beneficiària o d'entitat col·laboradora.
- b) Persones o entitats que han percebut altres subvencions per a dur a terme l'activitat objecte de contractació.
- c) Intermediaris o assessors en els quals els pagaments es defineixin com un percentatge de cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball efectuat o els serveis prestats.
- d) Persones o entitats vinculades amb la persona beneficiària, llevat que s'hi esdevinguin les circumstàncies següents:
  1. Que s'obtingui l'autorització prèvia expressa de l'òrgan que concedeixi la subvenció.
  2. Que l'import subvencionable no excedeixi del cost en què ha incorregut l'entitat vinculada. L'acreditació d'aquest cost es realitzarà en la justificació en els mateixos termes establerts per acreditar les despeses del beneficiari.

e) Persones o entitats sol·licitants d'ajuda o subvenció en la mateixa convocatòria i programa, que no han obtingut subvenció perquè no compleixen els requisits o no assoleixen la valoració suficient.

En la subcontractació de les actuacions objecte de l'ajut cal tenir en compte el següent:

a) La mateixa entitat no pot tenir la condició de beneficiària i de subcontractada en actuacions de la mateixa convocatòria.

b) El contingut de la prestació que se subcontracta ha d'estar perfectament identificat en relació amb el projecte o activitat.

c) El beneficiari ha de facilitar informació sobre l'adequació dels preus al mercat en els casos que li sigui requerida.

## **7. RÈGIM DE CONCURRÈNCIA I PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ**

1. Aquestes subvencions, en règim de competència competitiva, són compatibles amb el mercat interior, d'acord amb l'art. 54 del Reglament 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny, pel qual es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat.

2. La proposta de resolució provisional expressarà la relació de sol·licitants als quals proposa la concessió de la subvenció i la seva quantia, especificant la puntuació obtinguda, així com la proposta de desestimació fonamentada de la resta de sol·licituds. Es posarà a disposició dels interessats els criteris de valoració seguits per a determinar la puntuació obtinguda.

Emesa la proposta de resolució provisional es traslladarà als interessats per complir amb el tràmit d'audiència. Aquesta proposta es publicarà en la seu electrònica del Consell de Mallorca. Els interessats, podran presentar les al·legacions que considerin oportunes, en el termini de 10 dies.

3. Examinades les al·legacions presentades pels interessats, el secretari tècnic del departament formularà la proposta de resolució definitiva, publicant-se en la seu electrònica del Consell de Mallorca, per a que, en el termini de 5 dies, des de el dia següent a la publicació, comuniquin la seva acceptació expressa, entenent que si aquesta no es comunica se considerarà que el proposat com a beneficiari desisteix de la seva sol·licitud.

La proposta de resolució en cap cas suposa la creació d'un dret a favor del beneficiari, mentre no s'hagi notificat la resolució de la concessió.

Realitzat el tràmit d'acceptació, s'eleva, prèvia fiscalització, la proposta de concessió a l'òrgan competent per resoldre aquesta convocatòria.

4. La resolució de la convocatòria serà motivada, i inclourà tots els aspectes relacionats a l'article 27 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca.

El termini màxim per la resolució y notificació del procediment serà de sis mesos comptadors des de la data de publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears. Transcorregut el termini esmentat sense que s'hagi dictat resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seves sol·licituds.

La resolució de la convocatòria es publicarà en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, tenint dita publicació efectes de notificació als interessats. Així mateix es traslladarà la informació corresponent a aquesta convocatòria a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

5. La subvenció s'abonarà un cop comprovat que s'ha fet l'activitat i s'han complit els objectius i la finalitat per a la qual es concedí la subvenció. Atès que es tracta d'una convocatòria de despesa anticipada no es reconeixeran obligacions ni es pagaran fins l'exercici 2026.

## **8. ÒRGANS COMPETENTS PER A INSTRUIR I RESOLDRE EL PROCEDIMENT**

1. L'òrgan competent per aprovar la convocatòria, d'acord amb el previst a l'article 28.1.m de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, és el Consell executiu del Consell de Mallorca.

L'òrgan competent per resoldre la convocatòria, d'acord amb el previst a l'article 33.2.k de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, és la vicepresidenta primera i consellera executiva de Cultura i Patrimoni.

2. La instrucció del procediment correspon a la Secretaria Tècnica del Departament de Cultura i Patrimoni, que, a la vista del contingut de l'expedient i de l'informe de la comissió de valoració, formularà la proposta de resolució provisional.

3. La comissió avaluadora d'aquesta convocatòria estarà formada per:

President: El director o directora insular de Cultura, o la persona que el/ la substitueixi.

Secretari: La cap del servei de cultura o la persona que la substitueixi.

Vocalies :

- Francesc Barceló Pastor, tècnic de la unitat d'Arxiu del So i de la Imatge, o la persona que el substitueixi.
- Pablo Pérez-Villegas Ordovás, tècnic de la unitat d'Arxiu del So i de la Imatge, o la persona que el substitueixi.
- Francesc X. Bonnín Salamanca, cap d'unitat de l'Arxiu del So i de la Imatge, o la persona que el substitueixi.

Es podran convocar per tasques d'assessorament fins a dues persones externes al Departament de Cultura i Patrimoni del Consell de Mallorca expertes en la matèria objecte de l'ajut. Aquests experts, que podran ser consultats per la comissió avaluadora i que no tindran vot en la comissió, han de ser persones de reconegut prestigi en el sector i no poden haver presentat cap sol·licitud en aquesta convocatòria.

## **9. TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS**

1. Les sol·licituds es poden presentar en el termini de 15 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la data de la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

Les persones o entitats interessades hauran d'omplir els models de sol·licitud d'aquesta convocatòria que estan disponibles a la seu electrònica de el Consell de Mallorca: [https://seu.conselldemallorca.net/apartat "Subvencions, ajuts beques i premis"](https://seu.conselldemallorca.net/apartat%20Subvencions%20ajuts%20beques%20i%20premis).

2. La presentació de sol·licituds s'ha de fer a través del Registre electrònic de el Consell de Mallorca <https://cim.secimallorca.net/segex/tramite.aspx?idtramite=12082>

3. Només es pot presentar i subvencionar un projecte per persona sol·licitant (física o jurídica) dins cadascuna de les línies o categories objecte d'aquesta convocatòria.

## **10. DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'ADJUNTAR A LA SOL·LICITUD**

Les sol·licituds s'han de presentar d'acord amb els models annexes a aquesta convocatòria. Tots els documents han d'anar datats i signats per la persona sol·licitant o el seu representant.

Integra la documentació que s'ha de presentar per sol·licitar aquesta subvenció:

1. L'annex 1

2. L'annex 2 relatiu al pressupost de despeses i ingressos del projecte pel qual es sol·licita la subvenció. La relació d'ingressos i despeses ha d'estar equilibrada.

Si s'escau sol·licitud d'autorització prèvia en relació a les despeses amb vinculació. En aquest cas, d'acord amb el previst a l'article 34 de l'ordenança de subvencions del Consell de Mallorca, l'import subvencionable no pot excedir del cost en que ha incorregut l'entitat vinculada. L'acreditació d'aquest cost es realitzarà en la justificació en els mateixos termes establerts per acreditar les despeses del beneficiari.

Per obtenir l'acceptació prèvia i expressa per a les despeses amb persones o entitats vinculades s'ha d'adjuntar a la sol·licitud, documentació acreditativa de que el preu pressupostat respon a un preu de mercat. Per això la persona/ entitat que realitzarà el servei / subministrament ha de presentar qualche factura per serveis anàlegs prestat a altres persones/entitats amb les qui no existeixi vinculació. Aquesta documentació es pot presentar ometent les dades personals de tercers.

En el cas que no es pugui presentar la documentació assenyalada al paràgraf anterior, s'haurà de presentar una declaració responsable per part de la persona/entitat que prestarà el servei /subministrament on manifesti que mai ha prestat serveis de naturalesa anàloga a altres persones o entitats i una declaració responsable o factures, d'almenys dues persones/entitats del sector, on es reflecteixi quin és el preu que ells facturarien per un servei/subministrament de característiques anàlogues.

S'entén que se sol·licita autorització prèvia i expressa per a les despeses amb persones o entitats vinculades quan es relacionen dites despeses a la taula corresponent de l'annex 2.



Als efectes de calcular l'import de la subvenció a concedir, el conjunt de despeses amb persones o entitats vinculades no pot suposar més del 50% de la totalitat del pressupost subvencionable. En cas contrari, es reduirà el pressupost subvencionable fins que les despeses vinculades no representin més del 50% d'aquest. Aquesta norma de proporció s'haurà de mantenir en la justificació de l'activitat. En cas contrari, es produirà una reducció de l'import de la subvenció a reconèixer.

En el cas que es presentin despeses indirectes, s'hauran d'explicar els criteris que s'han seguit per imputar el percentatge corresponent al projecte. L'import total dels costos indirectes no pot ser superior al 25 % del conjunt de despeses de l'activitat subvencionable.

3. L'annex 3A per sol·licituds de la línia 1. L'annex 3B per sol·licituds de la línia 2. L'annex 3C per sol·licituds de la línia 3.

4. Fotocòpia del NIF de l'entitat sol·licitant i del NIE o NIF del representant legal de l'entitat i, si s'escau, de la persona autoritzada per signar la sol·licitud. No cal presentar aquesta documentació en el cas que ja s'hagi presentat anteriorment.

5. En el cas de persones jurídiques s'ha de presentar la documentació que acrediti la representació i vigència de la persona signant de la sol·licitud. En el cas que la persona sol·licitant actuï mitjançant representant s'ha d'acreditar dita representació.

6. En el cas d'empreses documentació acreditativa de la constitució de l'empresa i, si escau, dels estatuts degudament registrats o, si s'escau, de la modificació d'aquella, així com dels nous estatuts inscrits en el registre pertinent. En el cas de comunitats de bens ha de quedar reflectit en els seus estatuts els compromisos d'execució assumits per cada membre de l'agrupació per tal de saber l'import de la subvenció, que en qualitat de beneficiaris, se'ls ha d'imputar a cada un d'ells.

7. Certificació administrativa que acrediti l'epígraf o els epígrafs dels Cens Tributari o Registre pertinent de l'IAE en el qual està inscrita la persona física o jurídica sol·licitant, als efectes de comprovar que la seva activitat econòmica té per objecte dur a terme projectes cinematogràfics.

8. En tot cas, per poder concedir i abonar les ajudes objecte d'aquesta convocatòria cal que la persona interessada acrediti la titularitat del compte bancari segons s'assenyala a continuació:

- En el cas que la persona o entitat sol·licitant no hagi estat mai beneficiària de cap subvenció del Consell de Mallorca, ha d'acreditar la titularitat del compte bancari. Aquest tràmit s'ha de realitzar a través d'aquest enllaç : <https://seu.conselldemallorca.net/fitxa?key=72772>
- En el cas que la persona o entitat sol·licitant ja hagi estat anteriorment beneficiària de subvencions del Consell de Mallorca però desitgi canviar el compte bancari on s'hagi de fer l'ingrés de l'ajuda en el cas que es concedeixi, també haurà d'acreditar la titularitat del compte bancari a l'enllaç: <https://seu.conselldemallorca.net/fitxa?key=72772>
- Aquest tràmit s'ha de realitzar abans o just després de presentar la sol·licitud de l'ajuda.
- No cal que facin el tràmit d'acreditació de titularitat del compte bancari les persones o entitats que ja hagin estat anteriorment beneficiàries de subvencions del Consell de Mallorca i no desitgin canviar el compte bancari on es va fer l'ingrés.

## **11. IMPORT DE LES SUBVENCIONS**

1. Als efectes de calcular l'import de la subvenció a concedir, el conjunt de despeses amb persones o entitats vinculades acceptades no pot suposar més del 50% de la totalitat del pressupost subvencionable. En cas contrari, als efectes de calcular l'import de la subvenció a concedir, es reduirà el pressupost subvencionable fins que les despeses vinculades no representin més del 50% d'aquest.

2. L'import de la subvenció:

1. No pot ser superior a la quantia sol·licitada.

2. Per les línies 1 i 2 l'import de l'ajuda no pot ser superior al 50% del pressupost subvencionable del projecte. En el cas de la línia 3 l'import de l'ajuda no pot ser superior al 33% del pressupost subvencionable del projecte.

S'entén com a pressupost subvencionable el conjunt de les despeses del pressupost que compleixen els requisits de ser subvencionables, segons la informació aportada pel sol·licitant. El pressupost subvencionable serà el resultat del pressupost presentat, minorat en les quanties corresponents a despeses no subvencionables per les normes establertes en aquesta convocatòria.

3 L'import de cada ajuda està limitada als imports següents:

- Per a la línia 1: 6.000,00 €
- Per a la línia 2: 20.000,00 €.
- Per a la línia 3: 100.000,00 €.

Aplicades les limitacions quantitatives exposades es concediran les subvencions segons la classificació obtinguda.

3. En el cas de que en una línia hi hagués un romanent de crèdit, aquest passarà a incrementar el crèdit previst per altres línies de forma proporcional al crèdit inicial previst per cadascuna d'aquestes, sempre que en aquesta no hi hagués crèdit suficient per atendre totes les sol·licituds presentades que compleixin els requisits per accedir-hi.

4. En tot cas, l'import de la subvenció no pot superar aïlladament o, en concurrència amb altres ajudes, subvencions, ingressos o altres recursos, obtinguts per dur a terme el mateix projecte subvencionat, el pressupost d'execució d'aquest projecte.

## **12. TERMINI PER PRESENTAR LA JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ**

La documentació justificativa s'ha de presentar a través del Registre electrònic de el Consell de Mallorca <https://cim.secimallorca.net/segex/tramite.aspx?idtramite=12082>

La documentació justificativa s'ha de presentar entre el 15 de novembre de 2025 i el 28 de febrer de 2026.

## **13. DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA**

1. La persona beneficiària ha de justificar que ha complert les condicions imposades i que ha assolit els objectius prevists en l'acte de concessió de la subvenció.

2. La documentació es presentarà de la forma següent:

a) Tots els annexes de justificació es presentaran correctament emplenats i signats en documents pdf individuals (cada annex un document pdf).

L'annex 6A, a més de presentar-lo en format pdf degudament signat, també s'ha de presentar en format de full de càlcul (Excel, LibreOffice Calc) juntament amb la resta de documentació.

b) Els justificants de despesa i pagament, juntament amb les declaracions d'IRPF i Seguretat Social, si escau, s'han de presentar agrupades en grups de 20 despeses, numerades amb el mateix ordre que l'annex 6A.

3. La forma i moment de presentació dels justificants de despesa i pagament que s'han de presentar per la persona beneficiària varia en funció de si el pressupost executat del projecte és o no superior a 100.000,00 €, tal com es detalla als apartats B.3.1 i B.3.2 d'aquest punt. Serà mitjançant compte justificatiu simplificat si el pressupost executat del projecte subvencionat és superior a 100.000,00 € i la subvenció concedida sigui inferior a 60.000,00 €. En canvi si el pressupost executat del projecte subvencionat és inferior o igual a 100.000,00 €, es justificarà mitjançant compte justificatiu de la despesa feta amb aportació de justificants de despesa.

El compte justificatiu ha de contenir la següent informació/ documentació:

A. Memòria tècnica. És la documentació amb la qual el beneficiari demostra que ha realitzat el projecte cinematogràfic o audiovisual subvencionat, tal com el va presentar inicialment o amb la introducció dels canvis que, prèviament, ha comunicat al Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística. La memòria tècnica està integrada per la documentació següent:

A.1 Memòria explicativa de l'activitat realitzada: comentari i avaluació dels resultats obtinguts i de tots aquells aspectes que siguin rellevants, amb indicació de la data d'acabament del projecte. Si no s'ha executat la totalitat del projecte per causes alienes o de força major, la memòria n'ha d'exposar les causes i ha d'explicar la resta del projecte realitzat. (annex 5). A l'apartat corresponent de l'annex 5 s'ha d'explicar clarament, de cada despesa del projecte executat la relació i la necessitat, d'aquesta respecte de l'activitat subvencionada. També s'ha d'explicar el criteri del càlcul de l'import d'imputació de la despesa.

En el cas que es presentin costos indirectes, a l'annex 5 s'ha d'explicar el càlcul de la imputació dels costos indirectes. Per tant, quan hi hagi costos indirectes en la justificació, s'ha d'explicar el criteri d'imputació per determinar-ne el percentatge que hi correspon, que ha de ser conforme als principis i les normes de comptabilitat generalment admeses (art. 39.2.k) de l'Ordenança de Subvencions del Consell). Cal assenyalar que s'han d'aportar els justificants de les despeses corresponents als costos indirectes imputats.

A.2 Acreditació de la difusió de la subvenció concedida en els termes prevists en el punt 14 d'aquesta convocatòria.

A.3 S'ha de presentar una còpia de l'audiovisual acabat en format digital (un arxiu en format HD o 2k o superior, i un altre arxiu en format mp4) en un enllaç descarregable. L'enllaç a l'audiovisual s'ha d'incloure a la memòria tècnica justificativa (annex 5).

A.4. Qualsevol altra documentació que li sigui requerida als efectes de comprovar la realització del projecte cultural subvencionat.

## B. Memòria econòmica

B.1. L'annex 4.

B.2. Relació de les despeses i dels ingressos del projecte cultural subvencionat (annexes 6A i 6B).

La relació de despeses, que s'ha d'estructurar d'acord amb les despeses del pressupost presentat, ha d'indicar les següents dades de les factures o documents acreditatius: número d'ordre, número de factura, data d'emissió de la factura, proveïdor, NIF, concepte de la factura, import total imputat de la factura i la data de pagament. (annex 6A).

La relació d'ingressos ha d'assenyalar les ajudes, les subvencions, els ingressos o els fons propis que han finançat el projecte subvencionat, indicant-ne l'import i la procedència. (Si no hi ha hagut altres ingressos per finançar el projecte tret de la subvenció, s'ha d'adjuntar una declaració responsable sobre aquesta circumstància) (annex 6B).

B.3. Els justificants de despesa i pagament que permetin obtenir una evidència raonable que la subvenció s'ha aplicat de manera adequada.

B.3.1 En el cas de projectes amb un pressupost executat fins a 100.000,00 €, l'entitat beneficiària ha d'aportar dins el termini de justificació previst al punt 12, tota la documentació justificativa (la annex 4, annex 5, annex 6A, annex 6B i si s'escau la resta dels aspectes relacionats). A més ha d'aportar totes les factures i documents acreditatius del pagament d'aquestes.

B.3.2 En el cas de projectes amb un pressupost executat superior a 100.000,00 €, l'entitat beneficiària ha d'aportar dins el termini de justificació previst al punt 12, la documentació justificativa annex 4, annex 5, annex 6A, annex 6B, i si s'escau la resta dels aspectes relacionats. Una vegada presentada, l'òrgan gestor li requerirà la presentació de les factures i documents acreditatius del pagament d'aquestes que suposin almenys un 30% del pressupost executat presentat, sempre i quan l'import que suposa dit percentatge sigui igual o superior a l'import de la subvenció concedida. En cas contrari, s'aportaran els justificants de despesa i pagament per un import que sigui almenys el de la subvenció concedida.

En el cas que revisada la documentació justificativa presentada i, sense perjudici que es pugui requerir l'esmena de les deficiències que pugui presentar, si mitjançant modalitat de compte justificatiu simplificat no es pot obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de l'ajut, es requerirà al beneficiari per a que aporti la justificació mitjançant compte justificatiu de la despesa feta amb aportació de justificants (tots).

B.3.3 Les factures i els pagaments s'han de presentar numerats i en el mateix ordre que en la relació de despeses del document annex 6A.

B.3.4 Les factures i els pagaments s'han de presentar numerats i en el mateix ordre que en la relació de despeses del document annex 6A.

B.3.5 Els justificants del pagament de cada factura/nòmina ha d'anar a continuació de la factura/nòmina corresponent, amb la mateixa numeració, així com la documentació sobre les retencions d'IRPF i Seguretat Social.

- En el cas que la factura estigui subjecte a retenció d'IRPF i/o retenció de lloguer, seguit de la factura i pagament s'ha de presentar la documentació corresponent: declaració 111 o 216 (per no residents) i/o 115 trimestrals, el corresponents justificants de pagament, la declaració informativa 190 o 296 (per no residents) i /o 180 anual i, en el seu defecte, s'ha de presentar la relació general de bases i descomptes de les declaracions presentades independentment de que s'imputi o no la part corresponent a la retenció. En cas que no es presentin els documents esmentats (111, 216, 115, 190, 296 180 o relació general de bases i descomptes) en aquest paràgraf, no s'acceptarà com a correctament justificada (es rebutjarà) el total de la factura.
- En cas de justificar la despesa amb nòmines de treballadors, s'ha de presentar la nòmina, el justificant de pagament, els rebuts de liquidació de cotitzacions i relació nominal de treballadors (antics documents TCs), amb el pagament i el resum comptable de les nòmines. Aquesta documentació s'ha de presentar seguida i numerada.

B.3.6 Les factures justificatives de l'activitat subvencionada, que han d'estar expedides i pagades per l'entitat beneficiària, han de complir tots els requisits establerts al Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació. Això és:

- a) Número i, en el seu cas, sèrie. La numeració de les factures dins de cada sèrie serà correlativa.
- b) La data d'expedició.
- c) Nom i llinatges, raó o denominació social completa, tant de l'obligat a expedir factura como del destinatari de les operacions.
- d) Número d'Identificació Fiscal.
- e) Domicili, tant de l'obligat a expedir factura como del destinatari de les operacions.
- f) Descripció de les operacions, consignat-se totes les dades necessàries per la determinació de la base imposable de l'Impost, tal como aquesta se defineix pels articles 78 i 79 de la Llei de l'Impost, corresponent a aquelles i el seu import, incloent el preu unitari sense Impost de dites operacions, així com qualsevol descompte o rebaixa que no estigui inclòs en dit preu unitari.
- g) El tipus impositiu o tipus impositius, en el seu cas, aplicats a les operacions.
- h) La quota tributaria que, en el seu cas, es repercuteixi, que s'haurà de consignar per separat.
- i) La data en que s'hagin efectuat les operacions que se documentin o en la que, en el seu cas, s'hagi rebut el pagament anticipat, sempre que es tracti d'una data distinta a la d'expedició de la factura.
- j) En el cas que l'operació que es documenta en una factura estigui exempta de l'Impost, una referència a les disposicions corresponents de la Directiva 2006/112/CE, de 28 de novembre, relativa al sistema comú de l'Impost sobre el Valor Afegit, o als preceptes corresponents de la Llei de l'Impost o indicació que l'operació està exempta.

Haurà d'especificar-se per separat la part de base imposable corresponent a cadascuna de les operacions que es documentin en una mateixa factura en els següents casos:

- Quan es documentin operacions que estiguin exemptes de l'Impost sobre el Valor Afegit i altres en les quals no es donin aquestes circumstàncies.
- Quan es comprenguin operacions subjectes a diferents tipus de l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el cas que en el document acreditatiu del pagament figuri un import que no coincideix amb l'import del justificant en qüestió, el beneficiari haurà de presentar un certificat o documentació justificativa de l'entitat bancària o qualsevol altre document que justifiqui que dins aquell pagament es troba inclòs l'abonament del justificant en qüestió.

Si el pagament es fa en divises, l'entitat beneficiària ha d'aportar l'equivalència del canvi oficial en euros que correspongui a la data del pagament del document justificatiu de la despesa.

En el cas que s'hagin autoritzat al beneficiari l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb persones o entitats vinculades, la justificació del cost en que ha incorregut l'entitat vinculada es realitzarà en els mateixos termes establerts per acreditar les despeses del beneficiari. Aquest import subvencionable executat per una entitat vinculada, no pot excedir del cost en què ha incorregut l'entitat vinculada.

B.4 Qualsevol altre documentació que li sigui requerida als efectes de comprovar la realització del projecte subvencionat.

#### **14. MESURES DE DIFUSIÓ DE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA PER PART DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA**

D'acord amb el previst a l'article 15 de l'ordenança de subvencions del Consell de Mallorca els beneficiaris han de difondre que el Consell de Mallorca subvenciona l'activitat cultural.

Concretament l'entitat ha de publicar a les xarxes socials i plana web pròpia (si en disposa) que el Consell de Mallorca ha subvencionat l'activitat de que es tracti. En dita notícia/entrada/tweet, a més de la informació corresponent a la subvenció, s'inclourà el logotip del Consell de Mallorca. Aquesta publicitat sobre la concessió de la subvenció s'ha de realitzar encara que la data de concessió sigui posterior a la celebració de l'activitat. Aquesta difusió s'ha incloure a l'apartat corresponent de l'annex 5.

D'altra banda, i sense perjudici de l'esmentat al paràgraf anterior, si la concessió de la subvenció es produeix abans de la celebració de l'activitat subvencionada, i l'entitat beneficiària realitza altre tipus de publicitat (premsa, pòsters, tríptics, entrades..), podrà incloure el logotip del Consell de Mallorca, fent esment a que l'activitat està subvencionada pel Consell de Mallorca. Aquesta publicitat s'adjuntarà amb la documentació justificativa.

Finalment, als crèdits de l'obra audiovisual subvencionada haurà d'aparèixer que el Consell de Mallorca (amb el seu logotip) ha subvencionat aquest projecte.

Els esmentats logotips es poden trobar en el següent enllaç: <https://web.conselldemallorca.cat/identitat-corporativa>

#### **15. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS**

Sense perjudici del previst a l'article 9 de l'ordenança de subvencions del Consell de Mallorca, són obligacions de les persones beneficiàries:

- a. Executar el projecte o activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
- b. Justificar, davant l'òrgan que concedeix la subvenció, el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o el gaudi de la subvenció.
- c. Sotmetre's a les actuacions de comprovació, que ha d'efectuar l'òrgan que concedeix la subvenció o l'entitat col·laboradora, si escau, i qualsevol altra de comprovació i control financer que poden dur a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li requereixin en l'exercici de les actuacions anteriors.
- d. Comunicar a l'òrgan que concedeix la subvenció l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.
- e. Disposar dels llibres comptables, els registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes que s'exigeix en la legislació mercantil i sectorial aplicable a la persona beneficiària en cada cas, així com tots els estats comptables i els registres específics exigits en la convocatòria de les subvencions, amb la finalitat de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

- f. En el cas que es denegui al Consell de Mallorca l'autorització per l'obtenció dels certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, s'haurà d'acreditar, abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió, que està al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb el Consell Insular de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen, i de les obligacions amb la Seguretat Social, aportant els certificats corresponents. També haurà d'aportar els certificats esmentats en el moment que li requereixi aquesta corporació per tal de poder abonar la subvenció.
- g. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, incloent-hi els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- h. Adoptar les mesures de difusió establertes al punt anterior.
- i. Reintegrar els fons percebuts en els casos que es preveuen en l'art. 56 de l'Ordenança de Subvencions del Consell de Mallorca.
- j. Si es dona el supòsit, les persones beneficiàries han de sol·licitar a l'òrgan que concedeix la subvenció, abans que no conclougui el termini per a dur a terme l'activitat subvencionada, modificacions de la resolució de concessió que suposin ampliació dels terminis fixats, reducció de l'import concedit o alteració de les accions que s'integren en l'activitat, que s'autoritzen quan tenen la causa en circumstàncies imprevistes o són necessàries per al bon final de l'actuació, sempre que no s'alteri l'objecte o la finalitat de la subvenció i no es danyi el dret de tercers.

## **16. PÈRDUA DEL DRET AL COBRAMENT DE LA SUBVENCIÓ**

Serà d'aplicació el previst en l'article 58 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM, amb les particularitats següents:

1. Si l'entitat beneficiària incompleix les obligacions contemplades en la convocatòria, o incorre en alguna de les causes de l'article 9 de l'Ordenança de Subvencions del CIM, o altera aspectes rellevants del projecte que s'hagin pogut tenir en compte per concedir l'ajuda, els òrgans competents del Consell han de declarar la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció. En conseqüència, l'entitat beneficiària perdrà el dret a cobrar-la o, si ja l'ha cobrada, l'haurà de reintegrar, d'acord amb el que estableix l'article 57 de l'Ordenança de Subvencions del CIM.

S'entendrà que el projecte subvencionat s'ha realitzat quan de la documentació justificativa presentada es desprengui que l'activitat projectada s'ha dut a terme, malgrat aquesta hagi pogut sofrir qualche tipus de modificació respecte al projecte inicialment presentat. Es considerarà que el projecte s'ha realitzat quan es pot dependre sense cap dubte que l'actuació justificada es correspon substancialment amb el projecte presentat, més enllà dels petits canvis que s'hagin pogut donar durant l'execució del projecte.

2. En el cas de les línies 1 i 2 si de la presentació dels justificants es dedueix que l'entitat beneficiària ha complert de forma significativa amb les seves obligacions, que ha tingut voluntat de compliment i que s'han assolit les finalitats de la subvenció, però el pressupost inicial subvencionable no estigui ben justificat 1) perquè la documentació justificativa tingui deficiències o sigui inadequada per no ajustar-se als requisits de la convocatòria, o 2) perquè sigui insuficient per no haver-se acomplert del tot, la pèrdua parcial del dret de cobrament de la subvenció inicial s'ha de calcular de la manera següent:

2.1 si la subvenció concedida representa el 50% del pressupost subvencionable del projecte, s'ha de reduir proporcionalment al pressupost executat subvencionable, sense superar els límits establerts en el punt 11.

2.2 Si la subvenció concedida és inferior al 50% del pressupost inicial subvencionable, aquesta no experimentarà canvis sempre que no representi més del 50% del pressupost executat subvencionable, ni superi la quantitat màxima de la subvenció establerta al punt 11.

3. En el cas de la línia 3 si de la presentació dels justificants es dedueix que l'entitat beneficiària ha complert de forma significativa amb les seves obligacions, que ha tingut voluntat de compliment i que s'han assolit les finalitats de la subvenció, però el pressupost inicial subvencionable no estigui ben justificat 1) perquè la documentació justificativa tingui deficiències o sigui inadequada per no ajustar-se als requisits de la convocatòria, o 2) perquè sigui insuficient per no haver-se acomplert del tot, la pèrdua parcial del dret de cobrament de la subvenció inicial s'ha de calcular de la manera següent:

2.1 si la subvenció concedida representa el 33% del pressupost subvencionable del projecte, s'ha de reduir proporcionalment al pressupost executat subvencionable, sense superar els límits establerts en el punt 11.

2.2 Si la subvenció concedida és inferior al 33% del pressupost inicial subvencionable, aquesta no experimentarà canvis sempre que no representi més del 50% del pressupost executat subvencionable, ni superi la quantitat màxima de la subvenció establerta al punt 11.

4. L'import de la subvenció a abonar, en cap cas, pot ser de tal quantia que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada. Si l'import total de la subvenció més la resta d'altres ajuts, ingressos o fons propis que han finançat la realització del projecte cultural, supera el cost de l'activitat subvencionada, l'import de la pèrdua parcial del dret de cobrament de la subvenció ha de ser la quantitat que l'excedeix.

5. A efectes d'aquesta convocatòria, s'entén per cost de l'activitat el cost del compte justificatiu presentat per la persona beneficiària (annex 6A), llevat de les despeses que, per la seva naturalesa no formin part del cost de l'activitat. Si que entrarien en el concepte de cost de l'activitat, aquelles despeses en que ha incorregut la persona beneficiària que no s'han acceptat com a despesa subvencionable en l'aprovació del compte justificatiu, per no complir amb tots els requisits prevists a la convocatòria (forma, termini o similars), però que responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

6. De conformitat amb els principis d'eficàcia i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics regulats a l'article 5 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, en el cas que l'import de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció sigui igual o inferior a 100,00 € i sempre que aquest import no superi l'1 % de la subvenció concedida, el centre gestor anul·larà d'ofici la diferència entre l'import de la subvenció concedida i l'import de la subvenció reconeguda, sense necessitat d'iniciar el procediment i posterior declaració de la pèrdua del dret al cobrament d'una part de la subvenció, i sense que el beneficiari presenti renúncia a cobrar aquesta quantitat.

#### **17. INEFICÀCIA SOBREVINGUDA DE LA CONVOCATÒRIA**

Si per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic i general, el Consell de Mallorca no pot dur endavant la tramitació de la convocatòria d'ajudes, l'òrgan que la va aprovar l'ha de deixar sense efectes previ informe justificatiu de la Secretaria Tècnica del centre gestor.

#### **18. ALTERACIONS DE LES CONDICIONS DE LA SUBVENCió I AMPLIACió DE TERMINIS**

Si es dona el supòsit, les persones beneficiàries han de sol·licitar a l'òrgan gestor (Departament de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística), abans que no conclougui el termini per a dur a terme l'activitat subvencionada, modificacions de la resolució de concessió que suposin ampliació dels terminis fixats, reducció de l'import concedit o alteració de les accions que s'integren en l'activitat, que s'autoritzen quan tenen la causa en circumstàncies imprevistes o són necessàries per al bon final de l'actuació, sempre que no s'alteri l'objecte o la finalitat de la subvenció i no es danyi el dret de tercers.

#### **19. CRITERIS DE VALORACió DE LES SOL·LICITUDS DE LA LÍNIA 1. PRODUCCIó PRòPIA DE CURTMETRATGES (MÀX. 100 PUNTS)**

No es subvencionaran els projectes que es valorin per la comissió avaluadora amb una puntuació inferior a 50 punts. Els ítems dels criteris de valoració que no restin acreditats amb la documentació adjunta a la sol·licitud, es valoraran amb zero punts.

La valoració dels projectes presentats es realitzarà en base als criteris següents que hauran d'estar reflectits a la memòria del projecte (annex 3A). L'estructura de l'annex 3A segueix el mateix ordre que els aspectes a avaluar.

L'annex 3A ha d'explicar el projecte apartat per apartat i la seva redacció ha de ser clara i concreta. S'ha de limitar als aspectes/objecte de l'apartat que es tracti. No s'avaluarà/puntuarà la informació que es detalli a apartats que no correspongui per contingut.

La puntuació de les sol·licituds per la línia 1 (curtmetratges) es determinarà segons els criteris següents:

1. Referents culturals, socials i històrics mallorquins en el guió original o adaptat (màxim 10 punts). Es valoraran, entre d'altres aspectes, el fet de contribuir a la difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca així com el fet d'estar relacionats amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o històric a l'àmbit local i/o insular:

1.1 Referents culturals mallorquins: màxim 5 punts

a. Projectes que no incloguin referents culturals mallorquins: 0 punts.

b. Projectes que incloguin referents culturals mallorquins però sense que siguin un dels objectius principals del projecte: 2,5 punts.

c. Projectes que incloguin referents culturals mallorquins com a objectiu principal: 5 punts.

1.2 Referents històric-socials mallorquins: màxim 5 punts

a. Projectes que no incloguin referents històric-socials mallorquins: 0 punts

b. Projectes que incloguin referents històric-socials mallorquins però sense que siguin un dels objectius principals del projecte: 2,5 punts

c. Projectes que incloguin referents històric-socials mallorquins com a objectiu principal: 5 punts

2. Trajectòria del director o de la directora (màxim 20 punts). En el cas dels curtmetratges es vol ajudar especialment als autors novells i emergents per el que es puntuaren positivament les trajectòries incipients:

a. Per haver dirigit de 0 a 2 curtmetratges: 20 punts

b. Per haver dirigit 3 o més curtmetratges: 10 punts.

3. Versió original catalana (10 punts). Als efectes d'aquesta convocatòria, la versió original de l'obra audiovisual és la que es determini d'acord amb la llengua majoritàriament emprada, tenint en compte el conjunt de diàlegs i narracions del curtmetratge.

4. Originalitat i qualitat del projecte de curtmetratge (màxim 20 punts). Es valorarà que la recerca i la innovació del llenguatge audiovisual, i la dificultat tècnica en la proposta visual.

5. Proposta formal (màxim 20 punts). Es valoraran aspectes formals com els enquadraments, el tipus d'il·luminació, tipus d'angulació, tractament de la llum i el color, selecció d'espais de rodatge (exterior, interior, decorats), atrezzo i vestuari.

6. Pla de rodatge que inclogui el calendari de realització (màxim 10 punts).

a. El pla de rodatge no és adequat: 0 punts

b. El pla de rodatge és insuficient per al bon desenvolupament del projecte: 2,5 punts

c. El pla de rodatge resulta òptim però presenta mancances per al bon desenvolupament del projecte: 7,5 punts

d. El pla de rodatge resulta òptim per al bon desenvolupament del projecte: 10 punts

7. Viabilitat econòmica del curtmetratge (10 punts). Es valorarà l'adequació i coherència del projecte amb el pressupost de la producció e al pla de rodatge presentat.

## **20. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS DE LA LÍNIA 2. PRODUCCIÓ PRÒPIA DE DOCUMENTALS (MÀX. 100 PUNTS)**

No es subvencionaran els projectes que es valorin per la comissió avaluadora amb una puntuació inferior a 50 punts. Els ítems dels criteris de valoració que no restin acreditats amb la documentació adjunta a la sol·licitud, es valoraran amb zero punts.

La valoració dels projectes presentats es realitzarà en base als criteris següents que hauran d'estar reflectits a la memòria del projecte (annex 3B). L'estructura de l'annex 3B segueix el mateix ordre que els aspectes a avaluar.

L'annex 3B ha d'explicar el projecte apartat per apartat i la seva redacció ha de ser clara i concreta. S'ha de limitar als aspectes/objecte de l'apartat que es tracti. No s'avaluarà/puntuarà la informació que es detalli a apartats que no corresponguin per contingut.



Aquesta puntuació es distribueix a través dels criteris i de la forma següents:

1. Referents culturals, socials i històrics mallorquins en el guió original o adaptat (màxim 10 punts). Es valoraran, entre d'altres aspectes, el fet de contribuir a la difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca així com el fet d'estar relacionats amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o històric a l'àmbit local i/o insular:

1.1 Referents culturals mallorquins: màxim 5 punts

- a. Projectes que no incloguin referents culturals mallorquins: 0 punts.
- b. Projectes que incloguin referents culturals mallorquins però sense que siguin un dels objectius principals del projecte: 2,5 punts.
- c. Projectes que incloguin referents culturals mallorquins com a objectiu principal: 5 punts.

1.2 Referents històric-socials mallorquins: màxim 5 punts

- a. Projectes que no incloguin referents històric-socials mallorquins: 0 punts
- b. Projectes que incloguin referents històric-socials mallorquins però sense que siguin un dels objectius principals del projecte: 2,5 punts
- c. Projectes que incloguin referents històric-socials mallorquins com a objectiu principal: 5 punts

2. Trajectòria del director o directora (màxim 10 punts). Es valorarà el nombre de documentals dirigits.

- a. Si no ha dirigit cap documental: 0 punts
- b. Si ha dirigit d'1 a 3 documentals: 5 punts
- c. Si ha dirigit més de 3 documentals: 10 punts.

3. Trajectòria del o de la guionista (màxim 5 punts). Es valorarà el nombre de guions de documentals realitzats.

- a. Si no ha escrit cap documental: 0 punts
- b. Si ha escrit d'1 a 3 documentals realitzats: 2,5 punts
- c. Si ha escrit més de 3 documentals realitzats: 5 punts

4. Trajectòria de l'empresa productora (màxim 10 punts). Es valorarà el nombre de documentals produïts i l'aportació al foment i el coneixement de la cultura pròpia.

4.1 Nombre de documentals (màxim 5 punts):

- a. Si no ha produït cap documental: 0 punts
- b. Si ha produït d'1 a 3 documentals: 2,5 punts
- c. Si ha produït més de 3 documentals: 5 punts

4.2 Aportació al foment i el coneixement de la cultura pròpia (màxim 5 punts):

- a. Projectes amb aportació nul·la al foment i el coneixement de la cultura pròpia: 0 punts
- b. Projectes amb aportació suficient al foment i el coneixement de la cultura pròpia: 2,5 punts
- c. Projectes amb aportació elevada al foment i el coneixement de la cultura pròpia: 5 punts

5. Versió original catalana (màxim 10 punts). Als efectes d'aquesta convocatòria, la versió original de l'obra audiovisual és la que es determini d'acord amb la llengua majoritàriament emprada, tenint en compte el conjunt de diàlegs i narracions del documental.

6. Originalitat i qualitat del projecte de documental (màxim 15 punts). Es valoraran la innovació, la creativitat i les aportacions al llenguatge audiovisual del gènere documental, i la dificultat tècnica de la producció.

7. Proposta formal (màxim 12 punts). Es valoraran aspectes formals de la producció com la fotografia, el tipus de muntatge, selecció d'espais de rodatge (exterior, interior, decorats), l'ús de noves tecnologies i la banda sonora.

8. Viabilitat econòmica del documental (màxim 19 punts). Es valoraran els aspectes següents:

8.1 Adequació i coherència del projecte amb el pressupost presentat (màxim 5 punts):

- a. Projectes no adequats i coherents amb el pressupost presentat: 0 punts
- b. Projectes adequats i coherents amb el pressupost presentat: 2,5 punts
- c. Projectes molt adequats i coherents amb el pressupost presentat: 5 punts

8.2 Finançament del projecte (màxim 9 punts):

- a. Si el projecte compta amb ajudes i subvencions fins al 33 % del seu pressupost: 3 punts.
- b. Si el projecte compta amb ajudes i subvencions entre el 33 % i el 66 % del seu pressupost: 6 punts
- c. Si el projecte compta amb ajudes i subvencions superiors al 66 % del seu pressupost: 9 punts.

8.3 Fons propis (màxim 5 punts):

- a. Fons propis inferiors al 10 % del pressupost: 0 punts.
- b. Fons propis entre el 10 i el 20 % del pressupost: 2,5 punts.
- c. Fons propis superiors al 20 % del pressupost: 5 punts.

9. Participació d'empreses titulars de l'explotació de canals de televisió, degudament acreditada (màxim 9 punts):

- a. Projectes sense cap participació d'empreses titulars de l'explotació de canals de televisió: 0 punts
- b. Projectes amb 1 participació d'empreses titulars de l'explotació de canals de televisió: 6 punts
- c. Projectes amb més d'1 participació d'empreses titulars de l'explotació de canals de televisió: 9 punts

## **21. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS DE LA LÍNIA 3. PRODUCCIÓ PRÒPIA LLARGMETRATGES DE FICCIÓ. (MÀXIM 100 PUNTS)**

No es subvencionaran els projectes que es valorin per la comissió avaluadora amb una puntuació inferior a 50 punts. Els ítems dels criteris de valoració que no restin acreditats amb la documentació adjunta a la sol·licitud, es valoraran amb zero punts.

La valoració dels projectes presentats es realitzarà en base als criteris següents que hauran d'estar reflectits a la memòria del projecte (annex 3C). L'estructura de l'annex 3C segueix el mateix ordre que els aspectes a avaluar.

L'annex 3C ha d'explicar el projecte apartat per apartat i la seva redacció ha de ser clara i concreta. S'ha de limitar als aspectes/objecte de l'apartat que es tracti. No s'avaluarà/puntuarà la informació que es detalli a apartats que no correspongui per contingut.

Aquesta puntuació es distribueix a través dels criteris i de la forma següents:

1. Referents culturals, socials i històrics mallorquins en el guió original o adaptat (màxim 10 punts). Es valoraran, entre d'altres aspectes, el fet de contribuir a la difusió dels valors històrics, populars i tradicionals de Mallorca així com el fet d'estar relacionats amb commemoracions o efemèrides d'interès cultural o històric a l'àmbit local i/o insular:

1.1 Referents culturals mallorquins: màxim 5 punts

- a. Projectes que no incloguin referents culturals mallorquins: 0 punts.
- b. Projectes que incloguin referents culturals mallorquins però sense que siguin un dels objectius principals del projecte: 2,5 punts.
- c. Projectes que incloguin referents culturals mallorquins com a objectiu principal: 5 punts.

1.2 Referents històric-socials mallorquins: màxim 5 punts

- a. Projectes que no incloguin referents històric-socials mallorquins: 0 punts
- b. Projectes que incloguin referents històric-socials mallorquins però sense que siguin un dels objectius principals del projecte: 2,5 punts
- c. Projectes que incloguin referents històric-socials mallorquins com a objectiu principal: 5 punts

2. Trajectòria del director o directora (màxim 10 punts). Es valorarà el nombre de llargmetratges de ficció i curtmetratges dirigits. Puntuació no acumulable.

- a. Si no ha dirigit cap llargmetratge o curtmetratge: 0 punts
- b. Si ha dirigit d'1 a 3 curtmetratges: 2,5 punts
- c. Si ha dirigit d'1 a 3 llargmetratges: 5 punts
- d. Si ha dirigit més de 3 curtmetratges: 5 punts
- e. Si ha dirigit més de 3 llargmetratges: 10 punts

3. Trajectòria del o de la guionista (màxim 5 punts). Es valorarà el nombre de guions de llargmetratges de ficció. Puntuació no acumulable.

- a. Si no ha escrit el guió de cap llargmetratge: 0 punts
- b. Si ha escrit el guió d'1 a 3 llargmetratges: 2,5 punts
- c. Si ha escrit el guió de més de 3 llargmetratges: 5 punts

4. Trajectòria de l'empresa productora (màxim 10 punts). Es valorarà el nombre de llargmetratges de ficció produïts i l'aportació al foment i el coneixement de la cultura pròpia

4.1 Nombre de llargmetratges (màxim 5 punts):

- a. Si no ha produït cap llargmetratge: 0 punts
- b. Si ha produït d'1 a 3 llargmetratges: 2,5 punts
- c. Si ha produït més de 3 llargmetratges: 5 punts

4.2 Aportació al foment i el coneixement de la cultura pròpia (màxim 5 punts):

- a. Projectes amb aportació nul·la al foment i el coneixement de la cultura pròpia: 0 punts
- b. Projectes amb aportació suficient al foment i el coneixement de la cultura pròpia: 2,5 punts
- c. Projectes amb aportació elevada al foment i el coneixement de la cultura pròpia: 5 punts

5. Versió original catalana (màxim 10 punts). Als efectes d'aquesta convocatòria, la versió original de l'obra audiovisual és la que es determini d'acord amb la llengua majoritàriament emprada, tenint en compte el conjunt de diàlegs i narracions del llargmetratge.

- a. Si només s'empra el català en una petita part del llargmetratge es valorarà amb 2,5 punts
- b. Si aproximadament emprà el català i el castellà o altra llengua en la mateixa proporció es valorarà amb 5 punts.
- c. Si s'empra el català majoritàriament es valorarà amb 10 punts

6. Originalitat i qualitat del projecte de llargmetratge (màxim 15 punts). Es valoraran la innovació, la creativitat i les aportacions al llenguatge audiovisual, i la dificultat tècnica de la producció.

7. Proposta formal (màxim 12 punts). Es valoraran aspectes formals de la producció com la fotografia, el tipus de muntatge, selecció d'espais de rodatge (exterior, interior, decorats), l'ús de noves tecnologies i la banda sonora.

8. Viabilitat econòmica del llargmetratge (màxim 28 punts). Es valoraran els aspectes següents:

8.1 Adequació i coherència del projecte amb el pressupost presentat (màxim 5 punts):

- a. Projectes no adequats i coherents amb el pressupost presentat: 0 punts
- b. Projectes adequats i coherents amb el pressupost presentat: 2,5 punts
- c. Projectes molt adequats i coherents amb el pressupost presentat: 5 punts

8.2 Finançament del projecte (màxim 9 punts):

- a. Si el projecte compta amb ajudes i subvencions fins al 33 % del seu pressupost: 3 punts.
- b. Si el projecte compta amb ajudes i subvencions entre el 33 % i el 66 % del seu pressupost: 6 punts
- c. Si el projecte compta amb ajudes i subvencions superiors al 66 % del seu pressupost: 9 punts.

8.3 Fons propis (màxim 5 punts):

- a. Fons propis inferiors al 10 % del pressupost: 0 punts.
- b. Fons propis entre el 10 i el 20 % del pressupost: 2,5 punts
- c. Fons propis superiors al 20 % del pressupost: 5 punts

8.4 Participació d'empreses titulars de l'explotació de canals de televisió, degudament acreditada (màxim 9 punts):

- a. Projectes sense cap participació d'empreses titulars de l'explotació de canals de televisió: 0 punts
- b. Projectes amb 1 participació d'empreses titulars de l'explotació de canals de televisió: 6 punts
- c. Projectes amb més d'1 participació d'empreses titulars de l'explotació de canals de televisió: 9 punts

## **22. CLASSIFICACIÓ I ORDENACIÓ DELS PROJECTES VALORATS**

En funció dels criteris de valoració d'aquesta convocatòria s'establirà la puntuació atorgada a cada sol·licitud, la qual determinarà l'ordre de classificació corresponent dins cada línia, sempre que arribin a la puntuació mínima exigida (50).

Es concediran les ajudes (dins de cada línia) en funció de la classificació fins exhaurir el crèdit previst per la línia, sense perjudici del previst al punt 7.2.

En el cas que dues o més sol·licituds obtinguin la mateixa puntuació l'ordre en la classificació es determinarà segons els criteris següents: 1er. Es classificaran abans aquelles sol·licituds que hagin obtingut major puntuació en el primer apartat del criteri d'avaluació 1). 2n. En el cas que persisteixi l'empat, s'ha de resoldre tenint en compte la puntuació dins del mateix apartat 2), i així successivament fins el darrer apartat. 3er. Amb tot, si com a resultat d'atendre l'ordre de prelación anterior es mantingués l'empat, aquest últim es resoldrà a favor de la sol·licitud amb l'import total de pressupost subvencionable més elevat.

## **23. DEFINICIONS**

A efectes d'aquesta convocatòria s'entén per:

- *Productora independent* la persona física, jurídica o comunitat de bens que no sigui objecte d'influència dominant per part d'un prestador de serveis de comunicació/difusió audiovisual ni d'un titular de canal televisiu privat, ni exerceixi una influència dominant, ja sigui en qualsevol dels supòsits, per raons de propietat, participació financera o per tenir la facultat de condicionar, de qualque manera, la presa de decisions dels òrgans d'administració o gestió respectius. S'hi entendreà com a influència dominant el previst l'article 4 n) de la Llei 55/2007, de 28 de desembre, del cinema.

- *Empresa prestadora de serveis de comunicació/difusió audiovisual.* Persona física o jurídica que assumeixi la responsabilitat editorial de ràdio o de televisió, o dels continguts audiovisuals de què es tracti, i els transmet o els fa transmetre per un tercer.
- *Producció cinematogràfica o audiovisual.* La producció audiovisual és el conjunt de diversos processos creatius, administratius i logístics per a aconseguir l'elaboració d'un bé cultural o d'entreteniment en format cinematogràfic o audiovisual.
- *Curtmetratge.* Pel·lícula cinematogràfica que tingui una durada màxima de 30 minuts. S'inclouen els curtmetratges de ficció, així com els documentals i els animats.
- *Documental.* Aquella obra audiovisual que és expressió d'un aspecte de la realitat, organitzat i estructurat amb imatges i sons, mitjançant textos i entrevistes segons el punt de vista de l'autor. La duració mínima haurà de ser de 30 minuts. No es consideraran documentals les produccions de reportatges de televisió, les produccions de caire experimental més properes a la videocreació, els pilots de sèries o les produccions promocionals o publicitàries. No es consideren documentals les sèries.
- *Llargmetratge de ficció.* Pel·lícula cinematogràfica que tingui una durada superior a 60 minuts que derivin d'un guió original o d'un adaptat.

## 24. RECURSOS

1. Contra l'acord que aprova aquesta convocatòria, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seva publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si un cop transcorreguts tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

2. Contra la resolució de concessió d'aquesta convocatòria que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seva publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el la consellera executiva de Cultura, Patrimoni i Política Lingüística o davant el Consell Executiu, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si un cop transcorreguts tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Dades de la persona /entitat sol·licitant			
<b>Nom de la persona o entitat sol·licitant</b>		<b>NIF/CIF</b>	
<b>Adreça per notificacions</b>		<b>C.P</b>	
<b>Adreça electrònica per comunicacions</b>		<b>Població</b>	
<b>Persona de contacte</b>		<b>Telèfon/s de contacte</b>	
<b>Dades de la persona representant de l'entitat sol·licitant</b> <i>(Només s'ha d'omplir en el cas de persones jurídiques). Recordeu que s'ha de presentar la documentació que acrediti la representació i la seva vigència</i>			
<b>Nom de la persona representant</b>		<b>NIF</b>	
		<b>Càrrec</b>	

Declaracions <i>(marqueu si n'és el cas)</i>
<p>En nom propi o de l'entitat a la qual represento <b>DECLAR</b>:</p> <p><input type="checkbox"/> Que l'entitat a la qual represento no incorre / <i>no incorro</i> en cap de les <b>prohibicions</b> que es recullen en l'art. 8 de l'Ordenança de Subvencions del Consell de Mallorca.</p> <p><input type="checkbox"/> Que l'entitat a la qual represento es troba / <i>estic</i> al <b>corrent</b> de les seves obligacions tributàries amb l'AEAT i el Consell de Mallorca, així com de les obligacions amb la TGSS.</p> <p><input type="checkbox"/> Que l'entitat a la qual represento no és deutora / <i>que no soc deutor</i> per resolució de <b>reintegrament</b> de cap subvenció. Així mateix declaro que aquesta entitat es compromet / em comprometo expressament a mantenir el compliment del que s'estableix en aquesta declaració durant el període de temps inherent al reconeixement o exercici del dret al cobrament de la subvenció.</p> <p><input type="checkbox"/> Que l'entitat a la qual represento no ha estat sancionada o condemnada / <i>que no he estat sancionat o condemnat</i> en els darrers tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere mitjançant resolució administrativa o sentència judicial ferma. (Art. 11 Llei 11/2016, de 28 de juliol d'igualtat entre dones i homes).</p> <p><input type="checkbox"/> Que accepto en nom de l'entitat a la qual represento / <i>en nom propi</i>, íntegrament, les condicions de la convocatòria i que totes les dades són certes.</p> <p><input type="checkbox"/> Que l'entitat a la qual represento compleix / <i>compleixo</i> amb tots els <b>requisits</b> prevists a la línia corresponent d'aquesta convocatòria per ser beneficiari de l'ajuda.</p> <p><input type="checkbox"/> Que les activitats per a les quals se sol·licita la subvenció no suposen una vulneració de la llei, com delictes d'odi o altres relacionats al codi penal.</p>

Projecte pel qual se sol·licita subvenció <i>(S'ha de presentar un annex 1 per cada sol·licitud de subvenció que es presenti)</i>	
Línia sol·licitada	Nom projecte i dates desenvolupament
<b>Línia 1 - producció pròpia de curtmetratges</b>	
<b>Línia 2 - producció pròpia de documentals</b>	
<b>Línia 3 - la producció pròpia de llargmetratges de ficció</b>	

## Convocatòria de subvencions 2024 per donar suport a la realització de projectes cinematogràfics o audiovisuals

Entitat / persona sol·licitant	
Línia	
Nom del projecte	
Import subvenció sol·licitat	

L'entitat beneficiària en relació a l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte declara que:

- 1)  No recupera ni compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable, i consegüentment l'IVA és despesa subvencionable (el pressupost ha d'incloure l'IVA)
- 2)  Si recupera i/o compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable, i consegüentment l'IVA no és despesa subvencionable (el pressupost no ha d'incloure l'IVA)

## A. DESPESES DEL PROJECTE

### A.1 Relació de despeses directes

Les despeses directes son aquelles despeses imputables únicament a l'activitat per a la qual es demana la subvenció.

Cal que les agrupeu per partides (per exemple: Catxés artistes, publicitat, ...)

L'import de la despesa relacionada ha de ser amb IVA o sense IVA, segons si l'entitat recupera o compensa l'IVA.

Pressupost de despeses directes per realitzar l'activitat		
Tipus de despesa	Import despesa amb persones o entitats no vinculades	Import despesa amb persones o entitats vinculades
<b>a) PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA:</b> _____		
1		
2		
3		
	SUBTOTAL	- €
<b>b) PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA:</b> _____		
1		
2		
3		
	SUBTOTAL	- €
<b>c) PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA:</b> _____		
1		
2		
3		
	SUBTOTAL	- €
<b>d) PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA:</b> _____		
1		
2		
3		
	SUBTOTAL	- €
<b>e) PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA:</b> _____		
1		
2		
3		
	SUBTOTAL	- €
<b>f) PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA:</b> _____		
1		
2		
3		
	SUBTOTAL	- €
	<b>TOTAL</b>	<b>- €</b>
	<b>Total (Suma ambdues columnes)</b>	<b>- €</b>

- Si es tracta d'una despesa vinculada l'import s'ha de posar a la columna corresponent.

## A.2 Relació de despeses indirectes

Les despeses indirectes son despeses que no son imputables a una activitat concreta, però que són necessàries per què l'activitat subvencionada es dugui a terme.

Pressupost de despeses indirectes per a realitzar l'activitat		
Tipus de despesa	Import despesa amb persones o entitats no vinculades	Import despesa amb persones o entitats vinculades
<b>a) PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA</b>		
1		
2		
	<b>SUBTOTAL</b>	- €
<b>b) PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA</b>		
1		
2		
	<b>SUBTOTAL</b>	- €
<b>c) PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA</b>		
1		
2		
	<b>SUBTOTAL</b>	- €
	<b>TOTAL</b>	- €
	<b>Total (Suma ambdues columnes)</b>	- €

- Si es tracta d'una despesa vinculada l'import s'ha de posar a la columna corresponent.

## A.3 Total/resum pressupost despeses

TOTAL Pressupost de despeses	
Tipus de despesa	Import (€)
1 Despeses directes amb persones o entitats NO vinculades	- €
2 Despeses directes amb persones o entitats vinculades	- €
3 Despeses indirectes amb persones o entitats NO vinculades	- €
4 Despeses indirectes amb persones o entitats vinculades	- €
<b>Total</b>	<b>- €</b>

## A.4 Despeses vinculades

D'acord amb l'article 34.2 de l'Ordenança de Subvencions del consell de Mallorca, **es considera que hi ha vinculació** a les persones físiques o jurídiques o agrupacions sense personalitat en les quals s'esdevingui alguna de les circumstàncies següents:

- Persones físiques unides per relació conjugal o persones lligades amb una relació d'afectivitat anàloga, parentiu de consanguinitat fins al quart grau o d'afinitat fins al segon.
- Persones físiques i jurídiques que tinguin una relació laboral retribuïda mitjançant pagaments periòdics.
- Membres associats de la persona beneficiària a què es fa referència en l'apartat 2 a) i membres o partícips de les entitats sense personalitat jurídica a què es fa referència en l'apartat 2 b) de l'art. 7 d'aquesta Ordenança.
- Una societat i els seus socis majoritaris o els seus consellers o administradors, així com els cònjuges o les persones lligades amb una relació d'afectivitat anàloga i familiars fins al quart grau de consanguinitat o d'afinitat fins al segon.
- Societats que, d'acord amb l'art. 42 del Reial decret, de 22 d'agost de 1885, pel qual es publica el Codi de Comerç, reuneixin les circumstàncies requerides per a formar part del mateix grup. 14
- Persones jurídiques o agrupacions sense personalitat i els seus representants legals, patrons o persones que n'exerceixin l'administració, així com cònjuges o persones lligades amb una relació d'afectivitat anàloga i familiars fins al quart grau de consanguinitat o d'afinitat fins al segon.
- Persones jurídiques o agrupacions sense personalitat i persones físiques, jurídiques o agrupacions sense personalitat, que, d'acord amb normes legals, estatutàries o acords contractuals tinguin dret a participar en més d'un 50 % en el benefici de les primeres.

\* Recordeu que per obtenir l'acceptació prèvia i expressa per a les despeses amb persones o entitats vinculades s'ha d'adjuntar a la sol·licitud, documentació acreditativa de que el preu pressupostat respon a un preu de mercat. Per això la persona/ entitat que realitzarà el servei subministrant ha de presentar qualche factura per serveis anàlegs prestat a altres persones/entitats amb les qui no existeixi vinculació. En el cas que no es pugui presentar dita documentació, s'haurà de presentar una declaració responsable per part de la persona/entitat que prestarà el servei /subministrant on manifesti que mai ha prestat serveis de naturalesa anàloga a altres persones o entitats i una declaració responsable/ factures, d'almenys dues persones/entitats del sector, on es reflecteixi quin és el preu que ells facturarien per un servei/subministrant de característiques anàlogues.

Explicació del motiu pel qual les despeses pressupostades relacionades a les taules anteriors es consideren vinculades.

## A.5 Explicació de totes les despeses pressupostades

Respecte a totes les despeses, en aquest apartat s'ha d'explicar el concepte, import previst o realitzat, naturalesa, necessitat. Si ja s'ha realitzat la despesa cal assenyalar qui i quan ha prestat el servei/subministrant. Si encara no s'ha realitzat la despesa cal assenyalar qui i quan es preveu que presti el servei/subministrant .....



**B.1 INGRESSOS**

El pressupost d'ingressos ha d'estar equilibrat amb el pressupost total de despeses del projecte pel qual es demana subvenció

Ingressos (S'han d'indicar els altres ajuts, subvencions, recursos o fons propis amb els que es finança l'activitat per la qual es sol·licita la subvenció) També s'han d'indicar els ingressos per venda d'entrades.			
	Tipus d'ingrés (si s'escau entitat concedent)	Import	Situació ajuda (sol·licitada, concedida...)
1	Subvenció sol·licitada al Consell de Mallorca		
2	Venda d'entrades prevista		
3	Altres subvencions (Si n'hi ha varies cal detallar l'òrgan de procedència, import i situació ...)		
4	Patrocinis (Si n'hi ha varis cal detallar l'objecte i import)		
5	Fons propis		
6	Altres (Si n'hi ha cal detallar l'objecte i import)		
	<b>Total</b>	- €	

Lloc, data i signatura de la persona sol·licitant

**ANNEX 3A – L1 CURTMETRATGES**  
**CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2024 PER DONAR SUPORT A LA**  
**REALITZACIÓ DE PROJECTES CINEMATOGRAFICS O AUDIOVISUALS**  
*Subvencions Cultura*

Sol·licitant	
Nom del curtmetratge	

Als efectes de que la comissió avaluadora pugui atorgar una puntuació al projecte cal detallar en aquest document la informació sol·licitada en cada apartat. En cas que no es faci referència a la informació sol·licitada es valorarà dit aspecte amb 0 punts.

**1. Referents culturals, socials i històrics mallorquins en el guió original o adaptat.**

**L'obra per la qual es sol·licita la subvenció té qualche referent cultural mallorquí?** *En cas afirmatiu s'ha de explicar en aquest apartat detalladament el seu paper/objecte en l'obra.*

**L'obra per la qual es sol·licita la subvenció té qualche referent històric- social mallorquí?** *En cas afirmatiu s'ha de explicar en aquest apartat detalladament el seu paper/objecte/situació en l'obra.*

**2 Relació dels curtmetratges dirigits pel director o directora.**

**3 Cal especificar i explicar, si escau, la llengua o llengües de l'obra, i en quina proporció o com s'utilitzen a la versió original.**

**4 Originalitat i qualitat del projecte de curtmetratge.**

**5 Proposta formal.**

**6 Pla de rodatge incloent el calendari de realització.**

**7 Viabilitat econòmica del curtmetratge.**

**8 Es pot incloure altra documentació, textos, fotografies, gràfics, storyboards, sinòpsis, etc. que pugin ajudar a la millor comprensió de l'obra audiovisual presentada.**

**9 Explicació sobre les despeses que es relacionen al pressupost de l'annex 2. (concepte, naturalesa, necessitat, criteris d'imputació ....)**

Jo \_\_\_\_\_, amb NIF \_\_\_\_\_, en nom de l'entitat \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_, a la qual represento, DECLAR que es tracta d'una productora independent, segons la definició establerta a l'apartat 23 de la convocatòria.

Signatura electrònica de la persona sol·licitant

Sol·licitant

Nom del documental

Als efectes de que la comissió avaluadora pugui atorgar una puntuació al projecte cal detallar en aquest document la informació sol·licitada en cada apartat. En cas que no es faci referència a la informació sol·licitada es valorarà dit aspecte amb 0 punts.

**1. Referents culturals, socials i històrics mallorquins en el guió original o adaptat.**

**L'obra per la qual es sol·licita la subvenció té qualche referent cultural mallorquí?** En cas afirmatiu s'ha de explicar en aquest apartat detalladament el seu paper/objecte en l'obra.

**L'obra per la qual es sol·licita la subvenció té qualche referent històric- social mallorquí?** En cas afirmatiu s'ha de explicar en aquest apartat detalladament el seu paper/objecte/situació en l'obra.

**2. Relació dels documentals dirigits pel director o directora.**

**3. Relació dels guions de documentals escrits pel guionista.**

**4. Trajectòria de l'empresa productora o del productor/a.**

**1. Relació dels documentals produïts per l'empresa productora o pel productor/a.**

**2. Aportació al foment i el coneixement de la cultura pròpia de l'empresa productora o del productor/a del documental.**

Cal explicar la trajectòria de la productora, o de la persona física que actua com a tal al projecte, des del punt de vista de la seva aportació, enriquiment i difusió de la cultura mallorquina des de qualsevol de les seves vessants.

**5. Cal especificar i explicar, si escau, la llengua o llengües de l'obra, i en quina proporció o com s'utilitzen a la versió original.**

**6. Originalitat i qualitat del projecte de documental.**

Cal descriure el plantejament, la temàtica, la recerca i la innovació del llenguatge audiovisual, així com els recursos (ficció, animació, arxiu, etc.) emprats al projecte de documental.

**7. Proposta formal.**

Cal descriure detalladament els aspectes formals del projecte tals com els enquadraments, el tipus d'il·luminació, tipus d'angulació, tractament de la llum i el color, selecció d'espais de rodatge (exterior, interior, decorats), muntatge, atrezzo i vestuari.

**8. Viabilitat econòmica del documental.**

**8.1 Adequació i coherència del projecte amb el pressupost presentat.**

Cal explicar les raons per les qual el sol·licitant considera que el pressupost del projecte és equilibrat i viable, adient als objectius establerts i a la finalització òptima del documental.

**8.2 Finançament del projecte.**

Cal fer una relació d'altres ajudes i/o subvencions concedides al projecte, assenyalant el percentatge que suposen respecte al pressupost total del mateix.

**8.3. Fons propis.**

**9. Participació d'empreses titulars de l'explotació de canals de televisió degudament acreditada.**

Cal presentar, si escau, la documentació que acrediti aquest aspecte.

**10. Es pot incloure altra documentació, textos, fotografies, gràfics, storyboards, teasers, sinòpsis, etc. que pugin ajudar a la millor comprensió de l'obra audiovisual presentada.**

**11. Explicació sobre les despeses que es relacionen al pressupost de l'annex 2.** (concepte, naturalesa, necessitat, criteris d'imputació ....)

Jo \_\_\_\_\_, amb NIF \_\_\_\_\_, en nom de l'entitat \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_, a la qual represent, DECLAR que es tracta d'una productora independent, segons la definició establerta a l'apartat 23 de la convocatòria.

Als efectes de que la comissió avaluadora pugui atorgar una puntuació al projecte cal detallar en aquest document la informació sol·licitada en cada apartat. En cas que no es faci referència a la informació sol·licitada es valorarà dit aspecte amb 0 punts.

## **1. Referents culturals, socials i històrics mallorquins en el guió original o adaptat.**

**L'obra per la qual es sol·licita la subvenció té qualche referent cultural mallorquí?** *En cas afirmatiu s'ha de explicar en aquest apartat detalladament el seu paper/objecte en l'obra.*

**L'obra per la qual es sol·licita la subvenció té qualche referent històric- social mallorquí?** *En cas afirmatiu s'ha de explicar en aquest apartat detalladament el seu paper/objecte/situació en l'obra.*

## **2. Relació dels llargmetratges de ficció i curtmetratges dirigits pel director o directora.**

## **3. Relació dels guions de llargmetratges de ficció escrits pel guionista.**

## **4. Trajectòria de l'empresa productora o del productor/a.**

- 1. Relació dels llargmetratges de ficció produïts per l'empresa productora o pel productor/a.**
- 2. Aportació al foment i el coneixement de la cultura pròpia de l'empresa productora o del productor/a del llargmetratge de ficció.**

Cal explicar la trajectòria de la productora, o de la persona física que actua com a tal al projecte, des del punt de vista de la seva aportació, enriquiment i difusió de la cultura mallorquina des de qualsevol de les seves vessants.

## **5. Cal especificar i explicar, si escau, la llengua o llengües de l'obra, i en quina proporció o com s'utilitzen a la versió original.**

## **6. Originalitat i qualitat del projecte de llargmetratge de ficció**

Cal descriure el plantejament, la temàtica, la recerca i la innovació del llenguatge audiovisual, així com els recursos (ficció, animació, arxiu, etc.) emprats al projecte de documental.

## **7. Proposta formal**

Cal descriure detalladament els aspectes formals del projecte tals com els enquadraments, el tipus d'il·luminació, tipus d'angulació, tractament de la llum i el color, selecció d'espais de rodatge (exterior, interior, decorats), muntatge, atrezzo i vestuari.

## **8. Viabilitat econòmica del llargmetratge de ficció**

### **8.1 Adequació i coherència del projecte amb el pressupost presentat.**

Cal explicar les raons per les qual el sol·licitant considera que el pressupost del projecte és equilibrat i viable, adient als objectius establerts i a la finalització òptima del documental.

### **8.2 Finançament del projecte.**

Cal fer una relació d'altres ajudes i/o subvencions concedides al projecte, assenyalant el percentatge que suposen respecte al pressupost total del mateix.

### **8.3. Fons propis.**

### **8.4 Participació d'empreses titulars de l'explotació de canals de televisió, degudament acreditada**

Jo \_\_\_\_\_, amb NIF \_\_\_\_\_, en nom de l'entitat \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_, a la qual represent,  
DECLAR que es tracta d'una productora independent, segons la definició establerta a l'apartat 23 de la convocatòria.

## DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA SUBVENCIÓ CONCEDIDA EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIIONS 2024 PER DONAR SUPORT A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES CINEMATOGRAFICS O AUDIOVISUALS

\_\_\_\_\_, com a representant legal de l'entitat \_\_\_\_\_, amb NIF \_\_\_\_\_, en relació amb la subvenció concedida pel Departament de Cultura i Patrimoni del Consell de Mallorca, en el marc de la convocatòria de subvencions 2024 per donar suport a la realització de projectes cinematogràfics o audiovisuals, pel projecte \_\_\_\_ de la línia \_\_\_\_.

### **DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:**

- 1.- Que l'esmentat **projecte s'ha realitzat**.
- 2.- Que la **relació detallada i equilibrada de despeses i d'ingressos** que integren el pressupost executat del projecte assenyalat ha estat la que s'hi **adjunta**.
- 3.- Que l'import total de les despeses relacionades correspon sense cap dubte al pressupost del projecte subvencionat, i que **no tenen un valor superior al de mercat**.
- 4.- Que l'entitat beneficiària en relació a **l'IVA** suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte:
  - No recupera ni compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable
  - Sí recupera i/o compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable
- 5.- Que **la subvenció** atorgada pel Consell de Mallorca **s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir i que no supera – amb les subvencions i altres ingressos concurrents- el pressupost d'execució del projecte** subvencionat.
- 6.- Que s'adjunta la totalitat dels **justificants** originals del pressupost d'execució del projecte cultural subvencionat.
- 7.- Així mateix, en relació al previst al 48.4 de l'Ordenança General de Subvencions del consell de Mallorca, declar: (marqueu si n'és el cas)
  - Que la persona beneficiària es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, així com de les obligacions tributàries davant el Consell insular de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen.
  - Que la persona beneficiària no és deutora per resolució de reintegrament de cap subvenció. Així mateix declar que aquesta entitat es compromet / em compromet expressament a mantenir el compliment del que s'estableix en aquesta declaració durant el període de temps inherent al reconeixement o exercici del dret al cobrament de la subvenció.

\_\_\_\_ , en nom propi o com a representant de l'entitat \_\_\_\_ , amb NIF/NIE \_\_\_\_ , en relació amb la subvenció concedida pel Departament de Cultura i Patrimoni del Consell de Mallorca per dur a terme el projecte \_\_\_\_ de la línia \_\_\_\_.

**Inform que l'avaluació dels resultats obtinguts per l'execució del projecte esmentat han estat els següents:** *(S'ha de desenvolupar cada apartat)*

1. Grau de consecució dels objectius plantejats
2. Explicació detallada del projecte
3. Grau de compliment del pla de treball de l'activitat o del pla de rodatge
4. Avaluació del projecte audiovisual
5. Valoració dels recursos emprats
7. Valoració de la difusió realitzada del projecte (abast territorial, mitjans de comunicació, suports utilitzats, etc.)
8. Utilització del català en el projecte
9. Valoració de la innovació, originalitat i creativitat desenvolupats en el projecte
10. Comparativa entre la despesa pressupostada i la realitzada
11. Calendari de l'execució del projecte. Cal indicar les diferències substancials, si n'hi ha hagut, així com els motius que les han provocat, respecte del calendari originalment projectat.
12. Explicació de totes les despeses que s'han tingut pel desenvolupament de l'activitat (naturalesa, necessitat, criteris d'imputació...)
13. Mesures de difusió de la subvenció concedida (Punt 14 de la convocatòria)

(Aquest annex només s'ha d'emplenar i presentar si s'ha de justificar la subvenció que s'hagi concedit en aquesta convocatòria. Aquest annex, a més de presentar-se en format pdf i signat digitalment, s'ha de presentar en format editable )

Jo \_\_\_\_\_, amb NIF \_\_\_\_\_, com a representant legal de \_\_\_\_\_, **declar** que les **despeses executades per aquesta entitat per desenvolupar el projecte \_\_\_\_\_**, de la línia \_\_\_\_ subvencionat en el marc de la convocatòria de subvencions 2024 per donar suport a la realització de projectes cinematogràfics o audiovisuals, **han estat les relacionades a la taula següent:**

RELACIÓ DE LES DESPESES D'EXECUCIÓ DEL PROJECTE							
	Nº factura	Data factura	Nom proveïdor	NIF proveïdor	Concepte factura	Data de pagament	Import imputat
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
<b>Total despeses d'execució</b>							

**Marqueu si n'és el cas:**

Declar que les despeses / factures presentades per justificar aquesta subvenció no s'han presentat ni es presentaran per a justificar altres subvencions.

Jo \_\_\_\_\_, amb NIF \_\_\_\_\_, com a representant legal de \_\_\_\_\_, declar que els **ingressos obtinguts per aquesta entitat per finançar les despeses corresponents al projecte** \_\_\_\_ de la línia \_\_\_\_ subvencionat en el marc de la convocatòria esmentada **han estat els següents:**

Marqueu aquesta casella en el cas que les activitats **únicament** s'hagin finançat amb la **subvenció** del Consell de Mallorca i els **fons propis de l'entitat**.

En el cas que s'hagin obtingut altres ingressos per finançar l'activitat ompliu la taula següent:

<b>Concepte de l'ingrés i procedència</b>	<b>IMPORT</b>
<b>Total</b>	

\* En cap cas la despesa realitzada pot ser inferior a la suma de la subvenció concedida i altres ingressos obtinguts per l'activitat. En aquest cas es reduirà l'import de la subvenció que s'abonarà.

# **EXPEDIENT 865132Y: PROPOSTA D'ACORD PEL QUAL S'ATORGA AL VICEPRESIDENT SEGON I CONSELLER EXECUTIU DE MEDI AMBIENT, MEDI RURAL I ESPORTS L'AUTORITZACIÓ PRÈVIA PER APROVAR LA DESPESA CORRESPONENT A LA PRIMERA PRÒRROGA DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER LA REALITZACIÓ DE LES REVISIONS MÈDIQUES ESPORTIVES EN EDAT ESCOLAR DEL SERVEI DE MEDICINA DE L'ESPORT DEL CONSELL DE MALLORCA.**

Es dona compte de la següent proposta del vicepresident segon i conseller executiu del Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports:

## **Proposta d'Acord pel qual s'atorga al vicepresident segon i conseller executiu de Medi Ambient, Medi Rural i Esports l'autorització prèvia per aprovar la despesa corresponent a la primera pròrroga del contracte de serveis per la realització de les revisions mèdiques esportives en edat escolar del Servei de Medicina de l'Esport del Consell de Mallorca**

### **Antecedents**

1. El dia 15 de maig de 2023 es va adjudicar el contracte de serveis per la realització de les revisions mèdiques esportives en edat escolar del Servei de Medicina de l'Esport a favor l'empresa Servicios Integrales de Sanidad, SL amb CIF B57074510, amb l'objectiu de realitzar les revisions esportives als integrants dels diferents programes d'activitat física i esport dirigits als nins i nines en edat escolar de Mallorca.
2. En data 1 de juny de 2023 es va formalitzar el contracte.
3. El contracte té una durada d'un any amb possibilitat de pròrroga per períodes anuals fins un màxim de quatre.
4. La cap del Servei de Medicina de l'Esport, juntament amb el director insular d'Esports han emès informe sobre la necessitat de prorrogar el contracte esmentat pel període comprés entre l'1 de juny de 2024 i el 31 de maig de 2025.
5. La directora insular d'Hisenda i Pressuposts ha emès informe favorable sobre la despesa pluriennal de la contractació. A més, compta amb les corresponents reserves de crèdit amb càrrec a l'aplicació pressupostària 50.34003.22706, de l'exercici 2024 i 2025.
6. pròrroga del contracte de serveis esmentat.

### **Fonaments de dret**

Consta a l'expedient l'emissió de l'informe jurídic sobre la proposta d'aprovació de la primera

1. L'article 28.1.h de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars atribueix al Consell Executiu les competències d'òrgan de contractació en tot tipus de contractes en els mateixos casos que la legislació de contractes del sector públic preveu per a la Junta de Govern Local en els municipis de gran població.
2. El Consell Executiu, de dia 16 de novembre de 2022 (BOIB núm.153, de dia 24 de novembre de 2022) va acordar la delegació en els consellers executius i les conselleres executives, entre altres matèries, les atribucions del Consell executiu com a òrgan de contractació.
3. El Consell Executiu de dia 2 de març de 2023 (BOIB núm. 30, de 9 de març de 2023) va derogar l'esmentat Acord i va delegar als consellers executius i les conselleres executives, competents per raó de la matèria, les competències d'òrgan de contractació en tot tipus de contractes sempre que el seu valor estimat sigui inferior a vint milions d'euros. No obstant això, per exercir aquesta delegació es requereix l'autorització prèvia del Consell Executiu abans d'aprovar l'expedient de contractació d'aquells contractes en què el seu valor estimat sigui igual o superior a cinquanta mil euros.

Per tot l'exposat, propòs al Consell Executiu que adopti el següent:

### **Acord**

Autoritzar al vicepresident segon i conseller executiu de Medi Ambient, Medi Rural i Esports per aprovar la despesa de la primera pròrroga del contracte de serveis per la realització de les revisions mèdiques esportives en edat escolar del Servei de Medicina de l'Esport a favor de l'empresa Servicios Integrales de Sanidad, SL amb CIF B57074510, per un valor estimat de 299.700,00 €.

Palma a data de la signatura electrònica

El vicepresident segon i conseller executiu de Medi Ambient, Medi Rural i Esports

Pedro Bestard Martínez



**EXPEDIENTE 958406W: PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ D'ADDENDA AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL CONSELL DE MALLORCA, L'ADMINISTRACIÓ DE LA COMUNITAT AUTÒNOMA DE LES ILLES BALEARS, MITJANÇANT LA CONSELLERIA DE PRESIDÈNCIA, FUNCIÓ PÚBLICA I IGUALTAT, I L'INSTITUT BALEAR DE LA DONA, PER A L'EXECUCIÓ DE PROJECTE: CREACIÓ DE SERVEIS DE ATENCIÓ INTEGRAL 24H A VÍCTIMES DE VIOLÈNCIA SEXUAL (CENTRE DE CRISI A L'ILLA DE MALLORCA) AMB CÀRREC AL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA - FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA - NEXT GENERATION EU, SIGNAT EL 26 DE JUNY DE 2023 MALLORCA.**

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu del Departament de Presidència:

**Proposta d'acord d'aprovació d'Addenda al Conveni de col·laboració entre el Consell de Mallorca, l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat, i l'Institut Balear de la Dona, per a l'execució de projecte: Creació de serveis de atenció integral 24h a víctimes de violència sexual (centre de crisi a l'illa de Mallorca) amb càrrec al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - finançat per la Unió Europea - Next Generation EU, signat el 26 de juny de 2023**

El conseller executiu de Presidència, en ús de les atribucions que té conferides, proposa al Consell Executiu l'adopció de l'acord següent:

**"Antecedents**

1. Dia 12 de febrer de 2024 es signà la memòria justificativa de l'addenda al conveni
2. Dia 12 de febrer de 2024 la resolució d'inici de l'expedient, per part del conseller executiu de Presidència.
3. Dia 13 de febrer de 2024 la tècnica jurídica de la Direcció Insular de Famílies signà l'informe econòmic favorable.
4. La tècnica jurídica de la Direcció Insular de Famílies ha informat favorablement sobre els aspectes jurídics en informe de 13 de febrer de 2024

**Fonaments de Dret**

1. D'acord amb l'article 28. 1. g) de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, correspon al consell executiu del Consell de Mallorca l'atribució d'aprovar els convenis i els acords de col·laboració i cooperació amb altres administracions públiques o subjectes privats, quan no correspongui expressament a altres òrgans. Per aquest motiu, també correspon al consell executiu del Consell de Mallorca l'atribució d'aprovar l'Addenda al conveni signat el 26 de juny de 2023.

1. La mateixa llei preveu la signatura dels convenis per part dels consellers executius i conselleres executives (art. 33.2.i). La matèria objecte del conveni i de la present addenda és pròpia del Departament de Presidència, tal com es determina a l'apartat 1 del Decret de la Presidència, de 28 de juliol de 2023, pel qual s'estableixen les competències dels departaments del Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 106, de 29 de juliol. Per a la qual cosa, la signatura del conveni regulador de la subvenció correspon al conseller executiu de Presidència.

2. Atès l'establert al mateix apartat 1 del Decret de la Presidència del Consell Insular de Mallorca pel qual s'estableixen les competències dels departaments del Consell Insular de Mallorca abans esmentat, entre les funcions del Departament de Presidència hi figuren les polítiques d'igualtat per combatre les desigualtats, les discriminacions i les violències masclistes.

3. El Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència és l'estratègia seguida per Espanya amb l'objectiu de canalitzar els fons procedents d'Europa per reparar els danys provocats per la crisi del COVID-19, impulsar la recuperació i aconseguir el màxim impacte contra-cíclic mitjançant inversions i reformes durant el període 2021-2023.

Espanya distribueix els fons europeus a través de 4 eixos transversals: transició ecològica, transformació digital, cohesió social i territorial i igualtat de gènere. Els eixos es projecten en 10 polítiques palanca integrades per 30 components dotats d'una totalitat de 211 mesures (109 inversions + 102 reformes).

Dins la política palanca 8. "Nova economia de les cures i reforç de les polítiques d'inclusió", s'ubica el component 22 "Pla de xoc per l'economia de les cures i reforços de les polítiques d'inclusió" i a la vegada, dins el citat component, s'ubica la inversió 4 "Pla Espanya et protegeix contra la violència masclista". L'objectiu establert per a aquesta inversió és comptar com a mínim amb un centre d'atenció integral a les víctimes de violència sexual a cada una de les províncies operatiu a 31 de desembre de 2023 (objectiu CID 327 de la Decisió d'Execució del Consell de 13 de juliol de 2021 per la qual s'aprova el pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).

4. A les Illes Balears, la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, obliga les administracions públiques de les Illes Balears a disposar de centres d'informació i assessorament per a dones, amb l'objectiu de pal·liar les conseqüències físiques, psíquiques i socials que els causa la violència masclista (article 70). La llei estableix que els consells insulars han de garantir l'existència de serveis d'acolliment i un servei integral d'atenció per a dones víctimes de violència masclista i les seves filles i els seus fills (article 71).
5. El Decret 46/2018, de 21 de desembre, *de traspàs als consells insulars de les funcions i els serveis inherents a les competències pròpies d'aquests consells insulars que actualment exerceix l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en matèria de polítiques de gènere i dona*, estableix al punt 1.9 de l'apartat B) de l'annex, en relació amb la prevenció, l'atenció i la protecció de les dones víctimes de violència masclista:
- "a) El desenvolupament de les accions necessàries per prevenir, detectar i identificar qualsevol acte de violència masclista.*
- b) L'establiment i el manteniment de centres d'informació i assessorament per a les dones i els seus fills víctimes de la violència masclista, en qualsevol de les seves manifestacions, als quals es refereix l'article 70 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, en els quals es farà assistència psicològica, social i jurídica específica.*
- c) La creació, la gestió i el manteniment de la funcionalitat operativa de centres d'acollida suficients per atendre les necessitats de protecció i allotjament de les dones víctimes de violència masclista i de les seves filles i dels seus fills mentre duri el procés d'atenció integral."*
6. La Llei orgànica 10/2022 *de garantia integral de llibertat sexual i atenció integral a les víctimes de violència sexual*, l'article 35 s'assenyala:
- "Las administraciones públicas, en el ámbito de sus respectivas competencias, promoverán el derecho a la asistencia integral especializada y accesible, en los términos expresados en los artículos anteriores, mediante la disponibilidad de los siguientes servicios:*
- Centros de crisis 24 horas: servicios que brindan atención psicológica, jurídica y social. Bajo criterios de atención permanente y actuación urgente, proveerán apoyo y asistencia en situaciones de crisis para víctimas, familiares y personas del entorno. Estos centros incluyen el acompañamiento y la información telefónica y presencial las 24 horas del día todos los días del año."*
7. La Llei autonòmica 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, l'article 3.1 l) fixa als poders públics l'obligació de regir-se, entre d'altres, pel següent principi general: impuls de les relacions entre les administracions, les institucions i els agents socials basades en el principi de col·laboració, coordinació i cooperació, per garantir la igualtat entre dones i homes. Les administracions públiques, d'acord amb l'article 10.2, han d'impulsar la creació d'òrgans i instruments de col·laboració amb la finalitat de garantir que les diferents actuacions públiques en matèria d'igualtat es produeixin a partir de la informació recíproca, la consulta i la coordinació entre les administracions públiques de la comunitat autònoma de les Illes Balears.
8. La clàusula 13ª del conveni preveu que la modificació del present conveni requerirà l'acord exprés dels signants, segons l'article 49. g) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic mitjançant la corresponent addenda de modificació, seguint la mateixa tramitació que per a seva subscripció.

Per tot això, s'adopta el següent:

#### **ACORD**

**Primer.** Aprovar **l'Addenda i els seus annexes** al *Conveni de col·laboració entre el Consell de Mallorca, l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat, i l'Institut Balear de la Dona, per a l'execució de projecte: Creació de serveis de atenció integral 24h a víctimes de violència sexual (centre de crisi a l'illa de Mallorca) amb càrrec al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència – finançat per la Unió Europea - Next Generation EU*, signat el 26 de juny de 2023. (S'adjunta l'Addenda com annex)

**Segon.** Notificar aquest Acord a la Conselleria de famílies i Afers Socials de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears i a l'Institut Balear de la Dona."

Palma, a la data de la signatura electrònica

El conseller executiu de Presidència  
Antonio Francisco Fuster Zanoquera

ANNEXOS:

**Addenda al conveni de col·laboració entre l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat, el Consell Insular de Mallorca i l'Institut Balear de la Dona per a l'execució del projecte «Creació de serveis d'atenció integral 24 h a víctimes de violència sexual (centre de crisi a l'illa de Mallorca)», amb càrrec al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea, Next Generation EU, signat el 26 de juny de 2023**

## **Parts**

Catalina Cirer Adrover, consellera de Famílies i Afers Socials d'acord amb el Decret 9/20231, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es disposa el nomenament de membres del Govern de les Illes Balears (BOIB núm.

94, de 10 de juliol), en representació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en virtut del Decret 25/2003, de 24 de novembre, del president de les Illes Balears, pel qual es delega en els titulars de les conselleries la firma de convenis de col·laboració i acords de cooperació.

Antonio Francisco Fuster Zanoguera, conseller executiu de Presidència del Consell Insular de Mallorca, d'acord amb el Decret de la Presidència del Consell Insular de Mallorca de 10 de juliol de 2023 pel qual es nomenen els membres del Consell Executiu (BOIB núm. 95, d'11 de juliol), de conformitat amb l'article 33.2.i) de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars.

Catalina Maria Salom Niell, directora de l'Institut Balear de la Dona, en virtut del nomenament mitjançant el Decret 60/2023 de 21 de juliol, pel qual es disposa el nomenament d'un alt càrrec de la Conselleria de Famílies i Afers Socials (BOIB núm. 103 de 22 de juliol), en l'exercici de les facultats que li atribueix l'article 12.2.h) del Decret 109/2001, de 3 d'agost, pel qual es regulen l'organització i el funcionament de l'Institut Balear de la Dona.

## **Antecedents**

1. El Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència és l'estratègia seguida per Espanya amb l'objectiu de canalitzar els fons procedents d'Europa per reparar els danys provocats per la crisi de la COVID-19, impulsar la recuperació i aconseguir el màxim impacte contracíclic mitjançant inversions i reformes durant el període 2021-2023.

2. Espanya distribueix els fons europeus a través de quatre eixos transversals: transició ecològica, transformació digital, cohesió social i territorial i igualtat de gènere. Els eixos es projecten en deu polítiques palanca integrades per trenta components dotats d'una totalitat de 211 mesures (109 inversions + 102 reformes).

Dins la política palanca 8, «Nova economia de les cures i reforç de les polítiques d'inclusió», s'ubica el component 22, «Pla de xoc per a l'economia de les cures i reforços de les polítiques d'inclusió», i, alhora, dins el component esmentat, s'ubica la inversió 4, «Pla Espanya et protegeix contra la violència masclista».

El «Pla Espanya et protegeix contra la violència masclista» es configura amb tres pilars. El tercer fa referència a la creació de serveis d'atenció integral 24 hores a víctimes de violència sexual a totes les províncies i a les ciutats amb estatut d'autonomia.

L'objectiu establert inicialment per a aquesta inversió era disposar, com a mínim, d'un centre d'atenció integral a les víctimes de violència sexual a cada una de les províncies, operatiu en data 31 de desembre de 2023 (objectiu CID 327 de la Decisió d'execució del Consell de 13 de juliol de 2021 per la qual s'aprova el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència).

No obstant això, la Conferència Sectorial d'Igualtat, en la reunió de 6 de novembre de 2023, va aprovar l'Acord pel qual es modifiquen els acords de la Conferència Sectorial d'Igualtat de 19 d'abril de 2021; de 27 de maig de 2022, i de 3 de març de 2023, a l'efecte d'ampliar el termini d'execució dels crèdits pressupostaris destinats a la creació de centres d'atenció integral 24 hores a víctimes de violència sexual fins al 31 de desembre de 2024.

3. La creació dels centres de crisi suposà una inversió inicial de 66.000.000,00 €, distribuïts entre les comunitats autònomes i ciutats autònomes en virtut de l'Acord de la Conferència Sectorial d'Igualtat de 27 de maig de 2022 pel qual s'aproven els criteris de distribució territorial i la distribució resultant corresponent als anys 2021 i 2022 per a l'execució dels crèdits pressupostaris destinats a la creació de centres d'atenció integral 24 hores a víctimes de violència sexual. A aquesta inversió inicial s'ha de sumar una inversió addicional de 17.058.700 € en virtut de l'Acord de la Conferència Sectorial d'Igualtat de 3 de març de 2023 pel qual s'aproven els criteris de distribució territorial i la distribució resultant per a l'execució dels crèdits pressupostaris destinats a la creació de centres d'atenció integral 24 hores a víctimes de violència sexual, amb càrrec al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

L'import total de la inversió serà executat, d'acord amb el sistema de distribució de competències, per les comunitats autònomes i ciutats amb estatut d'autonomia. A la Comunitat Autònoma de les Illes Balears se li han transferit 1.949.848,45 €, distribuïts en 465.036,62 € per a l'any 2021, 1.085.085,44€ per a l'any 2022 i 399.726,39€ per a l'any 2023, dels quals es distribueixen 1.949.000,00 € entre els consells insulars per a la creació dels centres d'atenció integral 24 hores a víctimes de violència sexual, d'acord amb els criteris de distribució següents:

- a) Nombre de denúncies o procediments judicials des de l'any 2019.
- b) Resultat de la macroenquesta del Ministeri d'Igualtat sobre violència sexual.

Tots els projectes objecte d'aquest finançament s'han d'haver executat entre l'1 de gener de 2021 i el 31 de desembre de 2024.

4. L'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat, el Consell Insular de Mallorca i l'Institut Balear de la Dona varen formalitzar un conveni de col·laboració, signat el 26 de juny de 2023, amb l'objecte d'establir el marc de col·laboració per establir el projecte que ha d'executar el Consell Insular de Mallorca de creació d'un centre, a l'illa de Mallorca, d'assistència integral 24 hores a víctimes de violència sexual; un centre que ofereixi acompanyament i informació presencial les 24 hores del dia, cada dia de l'any, dotat d'atenció psicològica, jurídica i social per a víctimes, familiars i persones de l'entorn, amb personal suficient i qualificat. També va establir les fites i els objectius que s'han de complir i l'import necessari per finançar-lo.

Aquest projecte s'emmarca en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea, Next Generation EU. El detall del projecte, les fites i els objectius, així com els costos i el cronograma de l'execució del projecte, es recullen en l'annex 1 del conveni de col·laboració formalitzat el 26 de juny de 2023.

5. Finalment, cal assenyalar que totes les referències a la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat i a la Direcció General de Coordinació,

Relacions amb el Parlament, Drets i Diversitat del conveni de col·laboració formalitzat el 26 de juny de 2023 s'han d'entendre fetes a la Conselleria de Famílies i Afers Socials i a la Direcció General d'Infància, Joventut, Famílies, Igualtat i Diversitat, respectivament, atesa l'estructura orgànica vigent de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, establerta en el Decret 8/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual es determina la composició del Govern i s'estableix l'estructura de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i el Decret 12/2023, de 10 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, pel qual s'estableixen les competències i l'estructura orgànica bàsica de les conselleries de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, modificat pel Decret 16/2023, de 20 de juliol, de la presidenta de les Illes Balears, i el Decret 17/2023, de 23 d'agost, de la presidenta de les Illes Balears.

Les parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquesta addenda, d'acord amb les següents

## **Clàusules**

1. Es modifiquen les clàusules 2, 9 i 11 del conveni de col·laboració entre l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant la Conselleria de Presidència, Funció Pública i Igualtat, el Consell Insular de Mallorca i l'Institut Balear de la Dona per a l'execució de projecte «Creació de serveis d'atenció integral 24 h a víctimes de violència sexual (centre de crisi a l'illa de Mallorca)», amb càrrec al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea, Next Generation EU, signat el dia 26 de juny de 2023, que passen a tenir la redacció següent:

### **Segona**

#### **Compromisos assumits per la Comunitat Autònoma de les Illes Balears**

2.1. La Conselleria de Famílies i Afers Socials, d'acord amb els criteris de distribució territorial dels fons del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, pel qual s'aprova la distribució territorial dels crèdits per al finançament de projectes d'inversió número 4, «Pla Espanya et protegeix contra la violència masclista», del component 22, «Economia de les cures i reforç de les polítiques d'igualtat i inclusió social», aportarà la quantitat d'1.000.000,00 € a favor del Consell Insular de Mallorca amb càrrec a les partides pressupostàries següents:

- 800.000,00 euros amb càrrec a la partida pressupostària 11401 316A01 76101 10 FFMR005 del pressupost de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2023.
- 200.000,00 euros amb càrrec a la partida pressupostària 17201 316A01 76101 10 FFMR005 del pressupost de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2024.

2.2. El pagament de l'aportació de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant la Conselleria de Conselleria de Famílies i Afers Socials, a favor del Consell Insular, s'ha de fer, un cop signat el conveni, en els termes següents:

- a) Un primer pagament per un import de 800.000,00 € amb càrrec a la partida pressupostària 11401 316A01 76101 10 FFMR005 del pressupost de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2023. Aquest pagament es farà una vegada signat el conveni de col·laboració, d'acord amb el que disposa el segon paràgraf de l'article 25.1 del Decret 75/2004, de 27 d'agost, de desplegament de determinats aspectes de la Llei de finances i de les lleis de pressuposts generals de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.
- b) Un segon pagament per un import de 200.000,00 € amb càrrec a la partida pressupostària 17201 316A01 76101 10 FFMR005 del pressupost de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per a l'any 2024. Aquest pagament es farà una vegada signada l'addenda i dins el primer trimestre de l'any 2024.

2.3. S'eximeix el Consell Insular de Mallorca de presentar garantia, d'acord amb el que disposa l'article 25.3.d) del Decret 75/2004.

2.4. D'altra banda, la Conselleria de Famílies i Afers Socials es compromet:

- a) Al compliment de fites i objectius que té assignats en la forma i terminis prevists.
- b) A facilitar a l'entitat executora tota la informació de seguiment que aquesta necessiti pel sistema d'informació de gestió i seguiment del PRTR (Ordre HPF/1031/2021 i Manual d'usuari CoFFEE-MRR) o d'introduir-la directament, en el seu cas.
- c) A l'obligació de complir amb tots els principis transversals del Mecanisme de Recuperació i Resiliència d'acord amb el Reglament (UE)2021/241 i amb els principis de gestió específics del PRTR prevists a l'article 2 de l'Ordre HPF/1030/2021, incloses l'obligació de disposar d'un Pla de mesures antifrau i la d'exigir les declaracions previstes en el seu Annex IV.

## **Novena Comissió de Seguiment**

9.1. D'acord amb l'article 78.5 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, per executar i desenvolupar aquest conveni, es crea una comissió de seguiment, que s'haurà de reunir almenys una vegada durant la vigència del conveni, serà paritària i estarà integrada pels membres següents:

- Dues persones nomenades per la consellera de Famílies i Afers Socials, en representació de la Conselleria de Famílies i Afers Socials.
- Dues persones nomenades pel Ple del Consell Insular de Mallorca o pel president del Consell Insular de Mallorca, en representació d'aquesta entitat.
- Dues persones nomenades per la directora de l'Institut Balear de la Dona, en representació d'aquesta entitat.

9.2. Les funcions assignades a la Comissió de Seguiment consisteixen en la vigilància, el control i la resolució de totes les qüestions que se suscitin entorn de la interpretació i l'aplicació de l'execució d'aquest conveni.

### **Onzena Vigència**

Aquest conveni serà des de la data en què se signi fins al 31 de març de 2025, encara que els efectes, quant a la imputació temporal de despeses amb càrrec al mateix conveni inherents a l'objecte, es retrotreuen a l'1 de gener de 2023.

D'acord amb el que indiquen l'article 82 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i el Decret 49/2011, de 20 de maig, pel qual es regula el Registre de convenis i acords de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, aquest conveni s'inscriurà en el Registre de convenis i acords de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, com a instrument de publicitat, transparència i control dels convenis i acords signats per l'Administració autonòmica. Així mateix, es publicarà en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

2. Es modifica l'annex 1 del conveni de col·laboració signat el 26 de juny de 2023, que queda redactat de la manera següent:

### **ANNEX 1**

Període	Fita administrativa	Administració competent
1 de gener de 2024 - 30 de novembre de 2024	Compra, rehabilitació, dret d'ús o edificació. Adaptació de les instal·lacions	Consell Insular de Mallorca
1 de gener de 2024 - 15 de desembre de 2024	Adquisició de mobiliari, sistemes informàtics, etc	Consell Insular de Mallorca
1 de gener 2024 - 31 de desembre de 2024	Posada en funcionament del servei	Consell insular de Mallorca

Al final de cada període, el Consell Insular de Mallorca ha de presentar una memòria justificativa del compliment de la fita.

Totes les despeses generades per al compliment de les fites s'han de registrar en el programa COFFEE de l'Administració General de l'Estat. El Consell Insular de Mallorca, com a executor del projecte, ha de fer aquest registre periòdicament i complint la normativa que regula els fons europeus. Prèviament, la Conselleria de Famílies i Afers Socials ha de donar d'alta el Consell Insular de Mallorca dins el projecte pertinent del programa COFFEE.

## **Compromisos econòmics desglossats per anys i projectes**

Projecte	Any	Partida pressupostària	TOTAL(€)
<i>Servei d'atenció integral 24 h a víctimes de violència sexual de les Illes Balears</i>	2023	G/11401/316A01/76101/10 FFMR005	800.000,00 €
<i>Servei d'atenció integral 24 h a víctimes de violència sexual de les Illes Balears</i>	2024	G/17201/316A01/76101/10 FFMR005	200.000,00 €

*Els fons destinats al projecte únicament poden cobrir despeses d'inversió (immobles, equipaments i subministraments).*

*La despesa ha de estar totalment justificada en data 31 de desembre de 2024.*

*L'objectiu s'entén complert amb l'obertura del centre de crisi en data 31 de desembre de 2024, amb els requisits següents:*

- 1. Atenció permanent (24 hores del dia, cada dia de l'any) i actuació urgent. Per a això, el centre ha de facilitar atenció psicològica, jurídica i social a víctimes, familiars i persones de l'entorn, amb personal suficient i qualificat.*
- 2. Acompanyament i informació telefònica, telemàtica i presencial, les 24 hores del dia, cada dia de l'any.*
- 3. Protocol d'actuació i coordinació dels professionals que integren el centre i d'aquests amb la resta de professionals implicats (per exemple, personal sanitari), aprovat abans de l'entrada en funcionament del centre.*

*Les proves documentals que s'han d'adjuntar al document que justifiqui degudament el compliment satisfactori de l'objectiu establert són les següents:*

- a) Un extracte del document oficial que descrigui el tipus de servei prestat en el centre.*
- b) Una còpia del certificat de finalització emès de conformitat amb la legislació nacional i els procediments interns.*

*En aquest aspecte, l'extracte de l'apartat a) ha d'estar integrat pels indicadors següents:*

- Cobertura mínima de serveis prestats per centre: acompanyament i informació telefònica, telemàtica i presencial, les 24 hores del dia, cada dia de l'any.*
- Criteris d'atenció psicosocial: urgència, emergència i crisi en casos de violència sexual.*
- Tipologia dels serveis i perfil d'usuaris. Els centres han de facilitar atenció psicològica, jurídica i social per a víctimes, familiars i persones de l'entorn.*

*3. Es modifica l'annex 2 del conveni de col·laboració signat el 26 de juny de 2023, que queda redactat de la manera següent:*

### **Annex 2**

#### **Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)**

*Expedient: conveni de col·laboració entre l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, mitjançant la Conselleria de Famílies i Afers Socials, el Consell Insular de Mallorca i l'Institut Balear de la Dona per a l'execució del projecte «Creació del centre de crisi d'atenció integral 24 h a víctimes de violència sexual (centre de crisi a l'illa de Mallorca)», amb càrrec al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation EU.*

*Contracte/subvenció.*

*Amb la finalitat de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació/subvenció esmentat, el/els sotassignat/s, com a participant/s en el procés de preparació i tramitació de l'expedient, declarar/am:*

*Primer. Que estic informat dels punts següents:*

*1. L'article 61.3, «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE), estableix que «existeix conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».*

*2. L'article 64, «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos», de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, defineix el conflicte d'interessos com «qualsevol situació en què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directament o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».*

*3. L'article 23, «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment «les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es produeixin algunes de les circumstàncies assenyalades en l'apartat següent», que són:*

- a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir en la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir alguna qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.*
- b) Tenir un vincle matrimonial o una situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins el quart grau o d'afinitat dins el segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatari que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.*
- 4. a) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.*
- b) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.*
- c) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos darrers anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.*

*5. L'apartat 3 de la disposició addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressuposts generals de l'Estat per al 2023, disposa:*

*L'anàlisi sistemàtica i automatitzada del risc de conflicte d'interessos resulta d'aplicació als empleats públics i la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participin, de manera individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions.*

*6. L'apartat 4 de la mateixa disposició addicional cent dotzena disposa:*

*A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les quals hi pugui haver un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interessos, entre les persones a les quals es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment.*

*[...]*

*Per a la identificació de les relacions o vinculacions, l'eina contindrà, entre d'altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les quals es refereix l'article 22.2.d).iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 febrer, que consten en les bases de dades de l'Agència Estatal d'Administració Tributària i les obtingudes per mitjà dels convenis subscrits amb els col·legis de notaris i registradors.*



*Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i segons la informació de què tenc constància, no som culpable de cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos de les indicades en l'article 61.3 del Reglament financer de la UE, en els termes prevists en l'apartat quatre de la disposició addicional cent dotzena, i que no es produeix cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que pugui afectar el procediment de licitació/concessió de subvencions.*

*Tercer. Que em compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació o comissió d'avaluació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos que conegui o que es pugui produir en qualsevol moment del procediment en curs.*

*Quart. Que conec que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que és falsa implica les conseqüències disciplinàries, administratives o judicials que estableix la normativa aplicable.*

*[Data i signatura, nom complet i DNI]*

4. Es modifica l'annex 3 del conveni de col·laboració signat el 26 de juny de 2023, que queda redactat de la manera següent:

### **ANNEX 3**

#### **Model de declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR)**

*Antonio Francisco Fuster Zanoguera, conseller executiu de Presidència del Consell Insular de Mallorca, en la condició d'òrgan responsable de l'execució dels projectes objecte de finançament amb recursos provinents del PRTR i en el desenvolupament de les actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits en el component 22, «Economia de les cures i reforç de les polítiques d'igualtat i inclusió social»,*

**MANIFEST:**

*El compromís de l'entitat que represent amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interessos i comunicant els incompliments observats, si escau, a les autoritats corresponents.*

*Adicionalment, atès el contingut del PRTR, em compromet a respectar els principis d'economia circular i a evitar impactes negatius significatius en el medi ambient (do no significant harm o DNSH) en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc d'aquest Pla, i manifest que no incorr en doble finançament i que, si escau, no em consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajuts d'estat.*

*Palma, en la data de la signatura electrònica*

5. Subsisteixen sense cap modificació la resta de clàusules del conveni subscrit el 26 de juny de 2023.

6. Aquesta addenda entrarà en vigor l'endemà de la data de la signatura i serà vigent fins al 31 de març de 2025.

Com a mostra de conformitat, signam aquest conveni.

La consellera de Famílies i Afers Socials

Catalina Cirer Adrover

La directora de l'Institut Balear de la Dona

Catalina Maria Salom Niell

El conseller executiu de Presidència

Antonio Francisco Fuster Zanoguera

# **EXPEDIENT 1005941Q: PROPOSTA D'ACORD PEL QUAL S'ATORGA AL CONSELLER EXECUTIU DE PRESIDÈNCIA L'AUTORITZACIÓ PRÈVIA PER APROVAR L'EXPEDIENT DE SERVEI DE MANTENIMENT HARDWARE DEL PARC MICROINFORMÀTIC DEL CONSELL DE MALLORCA, A ADJUDICAR MITJANÇANT TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I PROCEDIMENT OBERT, 2024-2026.**

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu del Departament de Presidència:

PROPOSTA D'ACORD PEL QUAL S'ATORGA AL CONSELLER EXECUTIU DE PRESIDÈNCIA L'AUTORITZACIÓ PRÈVIA PER APROVAR L'EXPEDIENT DE SERVEI DE MANTENIMENT *HARDWARE* DEL PARC MICROINFORMÀTIC DEL CONSELL DE MALLORCA, A ADJUDICAR MITJANÇANT TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I PROCEDIMENT OBERT. EXPEDIENT: 1005941Q. ANTECEDENT ÚNIC.

Atès que a l'expedient consten els documents següents:

- a) Justificació sobre la necessitat i la idoneïtat del contracte.
- b) Certificat d'existència de crèdit.
- c) Plec de clàusules administratives particulars.
- d) Informe del servei jurídic al plec.

## **CONSIDERACIONS JURÍDIQUES**

1. L'article 28.1.h de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars atribueix al Consell Executiu les competències d'òrgan de contractació en tot tipus de contractes en els mateixos casos que la legislació de contractes del sector públic preveu per a la Junta de Govern Local en els municipis de gran població.

2. El Consell Executiu, de dia 16 de novembre de 2022 (BOIB núm. 153, de 24 de novembre de 2022), va acordar la delegació en els consellers executius i les conselleres executives, entre altres matèries, les atribucions del Consell Executiu com a òrgan de contractació.

3. El Consell Executiu de dia 2 de març de 2023 (BOIB núm. 30 de 9 de març de 2023) va derogar l'esmentat Acord i va delegar als consellers executius i les conselleres executives, competents per raó de la matèria, les competències d'òrgan de contractació en tot tipus de contractes sempre que el seu valor estimat sigui inferior a vint milions d'euros. No obstant això, per exercir aquesta delegació es requereix l'autorització prèvia del Consell Executiu abans d'aprovar l'expedient de contractació d'aquells contractes en què el seu valor estimat sigui igual o superior a cinquanta mil euros.

Els contractes esmentats requeriran també l'autorització prèvia del Consell Executiu per aprovar les modificacions no previstes que representin un percentatge que aïlladament o conjuntament superi el 10% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, sempre que l'import d'aquesta modificació sigui igual o superior a cinquanta mil euros.

4.- El Decret de la Presidència, de 28 de juliol de 2023, pel qual s'estableixen les competències dels departaments del Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 106, de 29 de juliol), atribueix al departament de Presidència:

*"(...) promoció i implantació de projectes estratègics de modernització i d'innovació tecnològica i de transformació digital de la institució, i connectar-los en el marc transversal de Mallorca i proveir d'aplicacions informàtiques els departaments; provisió del material informàtic necessari a les diverses àrees del Consell Insular, excepte el que correspongui al servei d'assistència tècnica als ajuntaments. (...)"*

Per tot això, el conseller executiu de Presidència eleva al Consell Executiu la següent

## **PROPOSTA D'ACORD**

1.- AUTORITZAR al conseller executiu de Presidència per aprovar el contracte del servei de manteniment hardware del parc microinformàtic del Consell de Mallorca d'un valor estimat de 216.000,00 €.

Palma, a la data de la signatura electrònica.

**EXPEDIENT 1013463N: PROPOSTA D'ACORD PEL QUAL S'ATORGA AL CONSELLER EXECUTIU DE PRESIDÈNCIA L'AUTORITZACIÓ PRÈVIA PER APROVAR L'EXPEDIENT DE SUBMINISTRAMENT DE DOS SERVIDORS "BLADE" ADDICIONALS INTEGRABLES A LA XASSIS EXISTENT, A ADJUDICAR MITJANÇANT TRAMITACIÓ ORDINARIA I PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT.**

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu del Departament de Presidència:

PROPOSTA D'ACORD PEL QUAL S'ATORGA AL CONSELLER EXECUTIU DE PRESIDÈNCIA L'AUTORITZACIÓ PRÈVIA PER APROVAR L'EXPEDIENT DE SUBMINISTRAMENT DE DOS SERVIDORS "BLADE" ADDICIONALS INTEGRABLES A LA XASSIS EXISTENT, A ADJUDICAR MITJANÇANT TRAMITACIÓ ORDINARIA I PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT. EXPEDIENT: 1013463N.

ANTECEDENT ÚNIC.

Atès que a l'expedient consten els documents següents:

- a) Justificació sobre la necessitat i la idoneïtat del contracte.
- b) Certificat d'existència de crèdit.
- c) Plec de clàusules administratives particulars.
- d) Informe del servei jurídic al plec.

**CONSIDERACIONS JURÍDIQUES**

1. L'article 28.1.h de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars atribueix al Consell Executiu les competències d'òrgan de contractació en tot tipus de contractes en els mateixos casos que la legislació de contractes del sector públic preveu per a la Junta de Govern Local en els municipis de gran població.

2. El Consell Executiu, de dia 16 de novembre de 2022 (BOIB núm. 153, de 24 de novembre de 2022), va acordar la delegació en els consellers executius i les conselleres executives, entre altres matèries, les atribucions del Consell Executiu com a òrgan de contractació.

3. El Consell Executiu de dia 2 de març de 2023 (BOIB núm. 30 de 9 de març de 2023) va derogar l'esmentat Acord i va delegar als consellers executius i les conselleres executives, competents per raó de la matèria, les competències d'òrgan de contractació en tot tipus de contractes sempre que el seu valor estimat sigui inferior a vint milions d'euros. No obstant això, per exercir aquesta delegació es requereix l'autorització prèvia del Consell Executiu abans d'aprovar l'expedient de contractació d'aquells contractes en què el seu valor estimat sigui igual o superior a cinquanta mil euros.

Els contractes esmentats requeriran també l'autorització prèvia del Consell Executiu per aprovar les modificacions no previstes que representin un percentatge que aïlladament o conjuntament superi el 10% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, sempre que l'import d'aquesta modificació sigui igual o superior a cinquanta mil euros.

4.- El Decret de la Presidència, de 28 de juliol de 2023, pel qual s'estableixen les competències dels departaments del Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 106, de 29 de juliol) atribueix al departament de Presidència:

*"(...) La provisió del material informàtic necessari a les diverses àrees del Consell Insular, excepte el que correspongui al servei d'assistència tècnica als ajuntaments (...)"*.

Per tot això, el conseller executiu de Presidència eleva al Consell Executiu la següent

**PROPOSTA D'ACORD**

1.- AUTORITZAR al conseller executiu de Presidència per aprovar el contracte del subministrament de dos servidors "Blade" addicionals integrables a la xassis existent per al Consell Insular de Mallorca d'un valor estimat de 51.500,00 €.

Palma, a la data de la signatura electrònica.

**EXPEDIENT 980845K: PROPOSTA D'ACORD DE CESSIÓ GRATUÏTA DEL VEHICLE FURGÓ MARCA MERCEDES MODEL 917AF, MATRÍCULA IB-2314-DK I D'ALTRE MATERIAL OPERATIU, PROPIETAT DEL CONSELL INSULAR DE MALLORCA, A L'ORGANITZACIÓ SENSE ÀNIM DE LUCRE INCA MALLORCA SOLIDARIA.**

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu del Departament d'Hisenda i Funció Pública:

**PROPOSTA D'ACORD DE CESSIÓ GRATUÏTA DEL VEHICLE FURGÓ MARCA MERCEDES MODEL 917AF, MATRÍCULA IB-\*\*\*\*-DK I D'ALTRE MATERIAL OPERATIU, PROPIETAT DEL CONSELL DE MALLORCA, A L'ORGANITZACIÓ SENSE ÀNIM DE LUCRE INCA MALLORCA SOLIDARIA**

El conseller executiu d'Hisenda i Funció Pública, d'acord amb els antecedents i fonaments de dret descrits en aquesta proposta i en virtut de les atribucions que té conferides a la vigent redacció del Reglament Orgànic del Consell de Mallorca, proposa al Consell Executiu l'adopció de l'Acord següent:

**"ANTECEDENTS**

1. *En la dotació de vehicles del Servei de Bombers del Consell de Mallorca, segons informe de data 12 de juny de 2023, "hi figura el vehicle marca Mercedes Benz model 970008, matriculat el 22 de novembre de 1999, amb matrícula IB-\*\*\*\*-DK, i una antiguitat de 23 anys i mig".*

*Concloent-se a aquest informe que "Junt al manteniment continu que requereix i degut a la seva antiguitat i el fet que hagi sobrepassat els 15 anys de vida útil de mitjana per un vehicle d'emergències, es desaconsella el seu manteniment dins de la flota operativa del Servei de Bombers de Mallorca. Per això inform de la necessitat de donar de baixa definitiva el vehicle Furgó d'Útils Diversos (FUD-807) amb matrícula IB-\*\*\*\*-DK".*

2. *En data 23 de setembre de 2023, l'ONG "INCA MALLORCA SOLIDARIA" amb NIF G16605511, va sol·licitar del Consell de Mallorca, via registre d'entrada (núm. 74142/2023) "la cessió a la nostra ONG del vehicle furgó marca Mercedes model 917AF que seria destinat a països en desenvolupament i manca de material (Senegal), així com equips de protecció individual i eines per posar dins els vehicles per donar".*
3. *En data 28 de setembre de 2023, el Servei Jurídic i d'UGE de la Direcció Insular d'Emergències del Consell de Mallorca, emet informe favorable "a la cessió de l'esmentat vehicle així com EPIs i algunes eines donades de baixa al Servei de Bombers de Mallorca, a l'ONG Inca Mallorca Solidaria per destinar a països en desenvolupament i manca d'aquest tipus de material".*
4. *En data 21 de febrer de 2024, el Servei de Bombers de Mallorca de la Direcció Insular d'Emergències del Consell de Mallorca emet informe favorable en referència a la cessió de material operatiu del Servei de Bombers del "següent material donat de baixa per que no resulta operatiu per el Servei de bomber, ja sigui per que no forma part de la dotació operativa necessària, no assoleix les característiques mínimes exigibles o ha arribat al final de la seva vida útil:*

- 2 Clau ascensors
- 2 Clau obusos
- 2 Clau bigues percussor
- 1 percussor
- 1 senalla
- 1 mall
- 1 pala
- 1 granera
- 1 bomba extracció aigua grindex
- 1 cisalla
- 1 perpalina
- 4 eslingues 5000kg
- 1 talla vidres amb 2 serres
- 2 escarpes
- 1 extractor fums
- 2 tub extractor fums
- 2 Eslingues unió tubs
- 1 escala garfis
- 1 perxa desenrunament

- 3 vestits d'aigua
- 4 parells botes aigua
- 1 vestit antiesquitxades amb guant
- 29 cascs d'obra
- 4 cascs F2
- 5 cascs F1

- 5 llitera niu
- 1 llitera pales
- 2 tauler espinal
- 1 Bossa transport material
- 2 collarins pediàtrics
- 2 collarins normals"

5. *El conseller executiu d'Hisenda i Funció Pública ha dictat resolució de declaració d'efectes no utilitzables sobre el vehicle esmentat i els béns relacionats anteriorment.*
6. *Consta a l'expedient administratiu informe jurídic favorable emès pel cap de Servei Jurídic i de Gestió Econòmica en relació amb la cessió gratuïta del vehicle furgó marca Mercedes model 917AF i material operatiu, propietat del Consell de Mallorca, a l'organització sense ànim de lucre Inca Mallorca Solidaria.*

### **FONAMENTS DE DRET**

1. *De conformitat amb els articles 145 a 151 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques, que regula les cessions gratuïtes de bens de les Administracions.*
2. *En virtut de l'establert a la Llei 6/2001, d'11 d'abril al respecte de la possibilitat de cedir bens "gratuïtament per a finalitats d'utilitat pública o d'interès social a favor d'administracions i d'institucions públiques, o d'entitats privades sense ànim de lucre"*
3. *D'acord amb lo disposat en l'article 2.4 dels Estatuts de l'entitat Inca Mallorca Solidària respecte a les seves finalitats.*
4. *Segons el previst a la Llei 4/2022, de 28 de juny, de Consells Insulars, en especial a la seva Disposició addicional desena respecte el règim aplicable en matèria de patrimoni i el seu article 28.1 i) respecte les competències del Consell Executiu en matèria d'adquisició i alienació de béns i drets subjectes a la legislació patrimonial*
5. *De conformitat amb el que disposa l'article 36 p) del Reglament Orgànic del Consell de Mallorca.*

*Per tot l'exposat, el Consell Executiu del Consell de Mallorca, a proposta del conseller executiu d'Hisenda i Funció Pública, d'acord amb les atribucions que té conferides, adopta el següent,*

### **ACORD**

**Primer.- AUTORITZAR** la cessió gratuïta dels béns mobles consistents en un vehicle marca Mercedes Benz model 970008, matriculat el 22 de novembre de 1999, amb matrícula IB-\*\*\*\*-DK i el material operatiu descrit a l'antecedent quart d'aquest Acord, a l'organització no governamental "INCA MALLORCA SOLIDARIA" amb NIF G16605511, per destinar-los a països en desenvolupament i mancaça de material (Senegal).

**Segon.- PUBLICAR** l'acord de cessió en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

**Tercer.- NOTIFICAR** aquesta resolució als interessats."

Palma, a la data de la signatura electrònica.

**EXPEDIENT 910543T: PROPOSTA D'ACORD PER DESESTIMAR ÍNTEGRAMENT EL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PEL SR. LLTVS, CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LA CONSELLERA EXECUTIVA DE TERRITORI, MOBILITAT I INFRAESTRUCTURES D'11 DE NOVEMBRE DE 2022 1ª OCUP HAB POL. 17 PARC. 329 ALGAIDA.**

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu del Departament de Territori, Mobilitat i Infraestructures:

Document: Acord a Consell Executiu

Expedient: 910543-T

**RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PER LLTV, CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LA CONSELLERA EXECUTIVA DE TERRITORI D'11 DE NOVEMBRE DE 2022**

El senyor LLTV, en representació de Curiense de Inversiones S.L, va interposar recurs d'alçada contra la resolució de la consellera executiva de Territori de 24 de febrer de 2023, per la qual es va resoldre desfavorablement la sol·licitud d'expedició de la cèdula d'habitabilitat per renovació d'un habitatge ubicat al Polígon 17 Parcel·la 329 del terme municipal d'Algaida.

Es va traslladar còpia de l'escrit del recurs d'alçada a l'Ajuntament d'Algaida, de conformitat amb l'establert amb caràcter general en l'article 118 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a fi que poguessin formular les al·legacions que consideressin oportunes per a defensa dels seus interessos. Durant el tràmit d'audiència expressat, l'Ajuntament d'Algaida no ha presentat escrit d'al·legacions.

Emès informe en data 14 de març de 2024 amb relació a l'esmentat recurs, es proposa la desestimació íntegra del recurs d'alçada, ja que els fets al·legats no modifiquen en cap cas la resolució que va resoldre desfavorablement de la sol·licitud de renovació de la cèdula. Considerant el règim de recursos que deriven de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, que ha entrat en vigor el 7 d'agost de 2022 i que és aplicable, fins i tot, als recursos presentats amb anterioritat a l'entrada en vigor de la nova Llei de consells que a la data indicada no s'hagin resolt, cal entendre que **s'eleva al CONSELL EXECUTIU** la següent proposta d'acord:

**ACORD:**

1r. Desestimar íntegrament, en el sentit expressat a l'informe esmentat, el recurs d'alçada interposat pel senyor LLTV, en representació de l'entitat "CURIENSE DE INVERSIONES S.L.", contra l'acord de la consellera executiva de Territori de 24 de febrer de 2023, per la qual es va informar desfavorablement la sol·licitud d'expedició de la cèdula d'habitabilitat per renovació de l'habitatge ubicat al polígon 17, parcel·la 329 del terme municipal d'Algaida.

2n. Assenyalar que, contra aquest acord, que de conformitat amb l'article 114.1.a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós-administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Palma, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la seva notificació. Això en aplicació de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa.

Tot això, d'acord amb les consideracions de l'informe emès el 14 de març de 2024 pel cap de servei del Servei d'Autoritzacions Territorial que, com a motivació, en forma part integrant.

Palma, en la data de la signatura electrònica

El conseller executiu de Territori, Mobilitat i Infraestructures

Fernando Rubio Aguiló

**EXPEDIENT 994164J: PROPOSTA D'ACORD PER DESESTIMAR LA RECLAMACIÓ EN RELACIÓ AL PROCEDIMENT DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL DE L'ADMINISTRACIÓ PÚBLICA (RP 41/2023) INTERPOSAT PEL SR. FTM.**

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu del Departament de Territori, Mobilitat i Infraestructures:

Proposta d'acord en relació al procediment de responsabilitat patrimonial de l'Administració Pública, amb núm. 994164J (RP 41/2023), interposat pel Sr. FTM

Atesa la reclamació de responsabilitat patrimonial del Sr. FTM amb NIF. \*\*\*7838\*\*, que actua en nom i representació de la Sra. MDPC, amb NIF. \*\*\*6117\*\*, que va tenir entrada el dia 16 de novembre de 2023, amb el número 86938 del registre general del Consell de Mallorca, i que per altra banda, l'Ajuntament de Capdepera, als efectes pertinents, va trametre al Consell de Mallorca l'expedient de responsabilitat patrimonial amb S/Ref. 7224/2022, al haver resolt desestimar la reclamació formulada a causa de la inexistència de legitimació passiva d'aquest Ajuntament, donat que dita administració no és la competentment del manteniment de la via Ma-15 on succeí l'incident.

Dita reclamació, es presenta com a conseqüència dels perjudicis patits com a conseqüència dels danys ocasionats al vehicle marca SEAT, model Altea, amb matrícula núm. \*\*\*\*GCM, en quedar flotant en una bassa d'aigua que quedà acumulada arrel de les pluges del dia 10 de novembre de 2022, a part de la via Ma-15, a l'alçada de l'Av. de Joan Carles I, núm. 134 de Cala Ratjada, municipi de Capdepera i per un import 7.260 €.

Atès l'informe jurídic-proposta d'acord de data 21 de març de 2024, el tenor literal del qual és el següent.

*«Antecedents*

*1. El dia 16 de novembre de 2023 va tenir entrada al registre general del Consell de Mallorca, amb el núm. 86938, l'escrit de reclamació de responsabilitat patrimonial presentat pel Sr. FTM, amb NIF. \*\*\*7838\*\*, que actua en nom i representació de la Sra. MDPC, amb NIF. \*\*\*6117\*\*.*

*2. Per altra banda, l'Ajuntament de Capdepera, als efectes pertinents, va trametre al Consell de Mallorca l'expedient de responsabilitat patrimonial amb S/Ref. 7224/2022, presentat pel Sr. FTM, amb NIF. \*\*\*7838\*\* amb un índex de la documentació que el compona, al haver resolt desestimar la reclamació formulada a causa de la inexistència de legitimació passiva d'aquest Ajuntament, donat que dita administració no és la competentment del manteniment de la via on succeí l'incident.*

*3. Dita reclamació, es presenta com a conseqüència dels perjudicis patits com a conseqüència dels danys ocasionats al vehicle marca SEAT, model Altea, amb matrícula núm. \*\*\*\*GCM, en quedar flotant en una bassa d'aigua que quedà acumulada arrel de les pluges del dia 10 de novembre de 2022, a part de la via Ma-15, a l'alçada de l'Av. de Joan Carles I, núm. 134 de Cala Ratjada, municipi de Capdepera i per un import 7.260 €.*

*4. En data 12 de febrer de 2024, el conseller executiu del Departament de Territori, Mobilitat i Infraestructures del Consell de Mallorca, va dictar resolució d'ordenació d'inici del procediment de responsabilitat patrimonial, la qual va ser notificada el dia 20 del mateix mes i any.*

*5. El dia 14 de febrer de 2024, es va comunicar la tramitació de l'expedient de responsabilitat patrimonial a l'asseguradora del Consell de Mallorca, AXA SEGUROS GENREALES SA, DE SEGUROS Y REASEGUROS, el justificant de recepció de la qual és del mateix dia, comunicant aquesta asseguradora l'obertura del sinistre amb referència Willis 5400842600.*

6. Durant la instrucció del procediment s'acceptaren com a mitjans de prova:

- Documental consistent en donar per reproduïts els documents aportats per la part reclamant.
- Documental consistent en l'expedient tramitat per l'Ajuntament de Capdepera, amb S/ref. 7224/2022.
- Documental consistent en informe tècnic del Servei d'Explotació i Conservació de la Direcció Insular de Infraestructures i Mobilitat (d'ara en endavant SEIC), de dia 14 de desembre de 2023.
- Documental consistent en informe complementari del tècnic del SEIC, de dia 16 de gener de 2024.
- Documental consistent en informe de dia 12 de gener de 2024, de la mercantil INFRAESTRUCTURAS CONELSAN SA, empresa contractista del manteniment de la via Ma-15 a data dels fets objecte de reclamació.

7. S'han evacuat els respectius tràmits d'audiència en relació a la part reclamant (notificat en data 26/02/2024), a la mercantil AXA SEGUROS GENERALES SA DE SEGUROS Y REASEGUROS, asseguradora del Consell de Mallorca (notificat en data 16/02/2024) i a la mercantil INFRAESTRUCTURAS CONELSAN SA (notificat en data 16/02/2024).

En aquest sentit, el dia 26 de febrer de 2024, amb el núm. 11090 del registre general del Consell de Mallorca, INFRAESTRUCTURAS CONELSAN SA, va presentar escrit d'al·legacions, en el qual manifestava, bàsicament el següent:

- Que el Consell Insular de Mallorca no és titular de cap de les xarxes de pluvials existents a l'entrada del casc urbà de Cala Ratjada, i que per tant, INFRAESTRUCTURAS CONELSAN SA no és responsable dels danys soferts en el vehicle de la part reclamant, atès que entre les seves tasques de conservació i manteniment, no es troba el manteniment de la xarxa municipal de pluvials.

Per altra banda, exhaurit el termini atorgat en el tràmit d'audiència, ninguna de la resta de les parts ha presentat al·legació alguna.

### **Fonaments jurídics**

1. L'objecte d'aquesta reclamació de Responsabilitat Patrimonial és la de sol·licitar la indemnització pels perjudicis patits com a conseqüència dels danys ocasionats al vehicle marca SEAT, model Altea, amb matrícula núm. \*\*\*\*GCM, en quedar flotant en una bassa d'aigua que quedà acumulada arrel de les pluges del dia 10 de novembre de 2022, a part de la via Ma-15, a l'alçada de l'Av. de Joan Carles I, núm. 134 de Cala Ratjada, municipi de Capdepera i per un import 7.260 €.

2. La responsabilitat patrimonial de l'Administració està prevista a l'article 106.21 de La Constitució Espanyola (d'ara en endavant CE), que preveu el següent: "Els particulars, en els termes establerts per la llei, tindran dret a ser indemnitzats per tota lesió que sofreixin en qualsevol dels seus béns i drets, excepte en el cas de força major, sempre que la lesió sigui conseqüència del funcionament del servei públic".

3. Així mateix es regula a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, concretament als seus articles 32 a 37 (d'ara en endavant LRJS), a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, dins del procediment administratiu comú però amb especialitats, concretament als arts. 65, 67, 81, 82.5, 86.5, 91, 92 i 96.4 (d'ara en endavant LPACAP), i al Reial Decret 429/1993, de 26 de març, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments en matèria de Responsabilitat Patrimonial de les Administracions Públiques.

D'acord amb els fonaments exposats, per a que la responsabilitat patrimonial de l'Administració pugui ser reconeguda cal que es donin una sèrie de requisits, tant de caire formal, com de caire substantiu.



### ***Requisits de caire formal***

Competència: La competència per a conèixer de la present reclamació correspon al Consell de Mallorca, atesa la seva condició d'organisme titular de la carretera Ma-15 on la part reclamant situa el lloc de l'accident.

Correspon al Departament de Territori, Mobilitat i Infraestructures iniciar, ordenar i instruir els expedients de responsabilitat patrimonial d'acord amb el que disposa el Decret de la Presidència del Consell Insular de Mallorca pel qual s'estableixen les competències dels departaments del Consell Insular de Mallorca, de data 28 de juliol de 2023.

Per altra banda, en virtut del vigent Reglament Orgànic del Consell de Mallorca, aprovat per acord del Ple, de dia 12 d'abril de 2018 (BOIB núm. 89, de 19 de juliol de 2018), correspon al Consell Executiu resoldre els expedients de responsabilitat patrimonials sempre que la competència no correspongui al Ple (art. 35, lletra q).

Temporalitat: En virtut de l'article 67 de la LPACAP amb concordança amb l'article 4.2 del RD 429/1993, "El dret a reclamar prescriu al cap d'un any que s'hagi produït el fet o l'acte que motivi la indemnització o es manifesti el seu efecte lesiu. En cas de danys de caràcter físic o psíquic a les persones, el termini comença a computar des de la cura o la determinació de l'abast de les seqüeles". Cal dir, que aquest termini es computarà de data a data atès al disposat a l'article 5.1 del Codi Civil.

En aquest cas, la reclamació va ser presentada davant l'Ajuntament de Capdepera en data 15 de novembre de 2022, mentre que els fets objecte de reclamació varen ocórrer el dia 10 del mateix mes i any. Per altra banda, l'Ajuntament de Capdepera va resoldre desestimar la reclamació per manca de legitimitat passiva mitjançant decret de batlia núm. 2023-2385, de data 11/10/2023. En data 16 de novembre de 2023, l'Ajuntament va remetre l'expedient, juntament amb un nou escrit de reclamació del Sr. Torres, ara dirigit al Consell de Mallorca.

Ateses les circumstàncies exposades, s'ha d'admetre a tràmit la reclamació inicial, interposada dins termini davant l'Ajuntament de Capdepera.

Legitimació: L'article 32.1 de LRJSP, en concordança amb l'article 2.1 del RD 429/1993, estableix que "Els particulars tindran dret a ser indemnitzats per les Administracions Públiques corresponents, de tota lesió que sofreixin en qualsevol dels seus bens i drets..."

Per altra banda, pel que fa a la legitimació formal, començarem per veure si en el cas que ens ocupa hi ha legitimació activa per interposar la reclamació. Segons els articles 65 i 67 LPACAP els procediments de responsabilitat patrimonial de les Administracions Públiques podran iniciar-se d'ofici o per sol·licitud dels interessats, respectivament. Atès que en aquest cas no s'ha iniciat d'ofici, cal observar si es dona compliment a les previsions del Títol I, articles 3 a 12, de LPACAP.

En aquest cas el titular del vehicle sinistrat és la Sra. MDPC, amb NIF. \*\*\*6117\*\*, que actua per mitjà de la representació del Sr. FTM, amb NIF. \*\*\*7838\*\*, representació/autorització que consta en l'expedient i per tant, atesos aquests preceptes, així com la documentació aportada es troba legitimada per a reclamar.

### ***Requisits de caire substantiu***

Per a que es pugui donar la indemnització per part de l'Administració derivada de la responsabilitat patrimonial és necessari que es donin els següents requisits, sense que sigui possible entendre que existeix dita responsabilitat si en falta algun:

**a) S'ha d'identificar a una Administració Pública responsable, que serà aquella titular del servei públic que suposadament hagi generat es danys.**

En aquest cas, la competència correspon al Departament de Territori, Mobilitat i Infraestructures del Consell de Mallorca ja que, com s'ha esmentat abans, és aquest últim l'organisme titular de la via Ma-15 on suposadament es va produir l'accident.

*b) Que existeix lesió, es a dir, un dany antijurídic, sent el dany un dany efectiu, avaluable econòmicament i individualitzat atès l'article 32.2 LRJSP. En aquest sentit l'article 34.1 LRJSP estableix que "només seran indemnitzables les lesions produïdes al particular provinents de danys que aquest no tingui el deure jurídic de suportar d'acord amb la llei..."*

*Amb l'escrit de reclamació s'adjunta diversa documentació, entre la qual podem destacar:*

- *Pressupost núm. 251, de data 14/11/2022, emès per la mercantil Tallers C'An Andreu 2011 SL, amb NIF. B57694424, relatiu a la reparació del vehicle amb matrícula \*\*\*\*GCM, i per un import de 7.260,00 €.*

*Quant a la ocurrencia i descripció del fet, consta en l'expedient tramitat per l'Ajuntament fotografies de la bassa d'aigua, fotografies del vehicle sinistrat, així com un informe la policia local de data 22 de novembre de 2022.*

*c) Ha d'existir un nexa causal entre el dany sofert i el funcionament dels serveis públics.*

*Es aquest punt el que té major rellevància a l'hora de resoldre la present reclamació. La part reclamant demana una indemnització pels perjudicis patits a conseqüència dels danys ocasionats al vehicle marca SEAT, model Altea, amb matrícula núm. \*\*\*\*GCM, en quedar flotant en una bassa d'aigua que quedà acumulada arrel de les pluges del dia 10 de novembre de 2022, a part de la via Ma-15, a l'alçada de l'Av. de Joan Carles I, núm. 134 de Cala Ratjada, municipi de Capdepera. En aquest sentit s'ha d'analitzar els diferents elements probatoris per veure si existeix aquest nexa causal.*

*És important assenyalar que en els procediments de responsabilitat patrimonial derivats d'accidents a la calçada i al seus voltants, l'element fonamental que dirigeix la resolució en un o un altre sentit és l'informe emès per l'òrgan gestor de la carretera en la que el succés hagi esdevingut. Es tracta d'una exigència necessària recollida a l'art. 81 LPACAP, segons la qual: "En el cas dels procediments de responsabilitat patrimonial serà preceptiu sol·licitar informe al servei el funcionament del qual hagi ocasionat la presumpta lesió indemnitzable, no podent excedir de deu dies el termini de la seva emissió."*

*En el present procediment, el primer informe del SEIC, de data 14/12/2023, posa de manifest el següent:*

*"Una vegada consultada la documentació ajunta, informam que el Consell de Mallorca no és titular de cap xarxa de pluvials existent a l'entrada del casc urbà de Cala Ratjada. Entenem que és de titularitat municipal."*

*Així mateix, l'informe complementari de l'esmentat servei, de data 16/01/2024, expressa el següent:*

***"S'informa:***

*1. Quant a la competència del Consell de Mallorca en el lloc i la data on la part reclamant situa l'accident objecte de la reclamació.*

*Al lloc on la part reclamant situa el fet objecte de la reclamació, el Consell és competent. Es tracta d'una carretera que pertany a la xarxa de carreteres del Consell de Mallorca.*

*2. Quant a la constància de l'accident.*

*Aquest servei no va tenir constància de l'esmentat accident en data 10 de novembre de 2023 per part de l'112, ni de la Guardia Civil.*

*3. Característiques de la via.*

*Amplada calçada i del voral, sí escau. L'amplada es variable, passa de 1 a 2 carrils per cada sentit de circulació de 3,25 m d'ample cadascun, mes dos zones d'aparcament a cada banda de 2,50 a 2 metres d'ample i un cabrejat variable al mig. Hi ha vorals de 2 metres com a mínim a cada banda.*

*Sentit del trànsit i nombre de carrils. Transició de 2 a 1 carrils per sentit.*

*Il·luminació. Si, al tram de 2 carrils per sentit, hi ha bàculs a la mitjana, i al tram d'1 carril per sentit hi han bàculs a els vorals.*

*Senyalització horitzontal y vertical al tram. Senyalització horitzontal en bon estat amb línies continues, discontinues, zebrejats i passos de vianants.*

*No te tancament perimetral, zona urbana amb vorals i vivendes.*

*4. Quant a l'estat de conservació i manteniment de la via.*

*L'estat de conservació de la via era correcte. Les revisions son diàries, la darrera revisió abans d'incident es va fer el dia 9 de novembre en horari matinal, i el dia 11 després d'incident, així com el mateix dia 10.*

*Pel que fa als embornals, aquest son de titularitat municipal, i depèn d'ells la seva conservació. L'empresa encarregada de la conservació es Infraestructures Conelson. El director del contracte es AGA"*

Així mateix, l'informe de l'empresa encarregada del manteniment de la via Ma-15, INFRAESTRUCTURAS CONELSAN SA, de data 12/01/2024, és del següent tenor literal:

**"1.** La carretera Ma-15 entre los PKs (47+000 y 80+259) forma parte de las carreteras de la zona 7 de la red de carreteras del Consell de Mallorca, cuya conservación tiene adjudicada la empresa INFRAESTRUCTURAS CONELSAN.

El Consell de Mallorca, no es titular de ninguna de las redes de pluviales existentes en la entrada del caso urbano de Cala Ratjada, lugar donde se produjo la acumulación de agua, tal y como se manifiesta por el Director del Contrato en su informe de técnico denominado **INFORME TÈCNIC SEIC RP 41/2023**

**2.** No se ha tenido constancia del incidente reflejado en esta reclamación hasta su recepción el pasado 09/01/24

**3.** A continuación, se detallan las características de la vía en el lugar de la acumulación de agua: Empezaremos indicando que se trata de una zona urbana en la entrada de Cala Ratjada, con limitación de velocidad a 50 km/hora, en un tramo iluminado con farolas situadas en la mediana de ambas calzadas.

Se trata de una zona en la que a la salida de Cala Ratjada se pasa de 1 carril por sentido a 2 carriles por sentido con mediana de separación, y en dicha transición se cuenta con isletas de anchura variable que permite el cambio de sentido a la altura del Torrent de Son Moll.

La zona en la que se ha producido la acumulación de agua coincide con el Torrent de Son Moll, y se sitúa en una longitud aproximada de 100 metros en PK 78+400



A continuación, se incluyen los datos solicitados:

***Anchura de calzada y arcén:***

- Carriles: 3,25 metros
- Arcenes: No hay arcenes al tratarse de una zona urbana
- Zona estacionamiento en batería: 2 - 2,5 metros
- Aceras: 2 metros de anchura mínima en la zona, pues existen sobreeanchos.

***Sentido del tráfico y número de carriles***

- Transición de 1 a 2 carriles por sentido en la salida de Cala Ratjada

***Iluminación***

- Iluminación mediante báculos en isleta en tramo 2 carriles por sentido
- Iluminación mediante báculos en acera en el tramo de 1 único carril por sentido

***Señalización horizontal y vertical del tramo del accidente***

- Señalización horizontal en buen estado con líneas continuas, discontinuas, cebreados y pasos de peatones
- Señalización vertical con limitación de velocidad a 50 km en todo el tramo y señal de poblado CALA RATJADA

### *Cerramiento perimetral:*

- Al tratarse de una zona urbana existen edificaciones en ambos márgenes de la carretera y en la zona en la que no hay edificaciones hay un muro que llega hasta la zona del Torrent de Son Moll.

### *Sistema de contención:*

- Al tratarse de una zona urbana edificada, no se cuenta con sistemas de contención.

4. En el lugar de la acumulación de agua existen una red de recogida de aguas pluviales municipal, que recoge la escorrentía superficial de la lluvia de todas las calles perpendiculares de una zona recientemente urbanizada a la Avenida Juan Carlos I desde la rotonda de la Repsol (PK 78+000) que son: Bellavista, sin nombre, Ginesta, Estepa, sin nombre.



Todos estos puntos de recogida desaguan en un colector municipal que discurre por debajo de la acera en la margen izquierda de la vía y vierte toda el agua en el Torrent de Son Moll



Tal y como manifiesta el propietario del vehículo afectados, el problema del alcantarillado se agravó más desde la con urbanización de la zona superior de estas 5 calles citadas anteriormente, que hace que la escorrentía superficial recogida por el colector municipal sea mayor desde dicha urbanización y pavimentación de las calles superiores que desembocan en la Avenida Juan Carlos I (Ma-15)

En la margen derecha de la carretera, a la altura del torrente, el Ayuntamiento cuenta con varios sistemas de recogida de agua en forma de "buzones" y rejilla longitudinal sobre la acera para la recogida de agua superficial (3,75m x 0,50m), rejilla transversal en zona de estacionamiento (2,00 x 0,40m) y su desagüe en el torrente.



Para finalizar este punto, dando respuesta a lo solicitado, en la zona donde se ha producido la acumulación de agua existe una red de pluviales, competencia del Ayuntamiento de Capdepera, tal y como se puede observar en las fotografías superiores.

**5. En relación con la conservación y mantenimiento de la vía**

- **Estado de conservación:** Adecuado
- **Periodicidad de las revisiones:** Mensual
- **Fecha de la última revisión de la vía antes del accidente:** 04/11/22
- **Fecha de la última revisión de los imbornales antes del accidente:** La red de pluviales no es objeto del servicio de conservación de Infraestructuras Conelsan, tal y como indica el Director

del Contrato del Consell de Mallorca en su informe de técnico denominado **INFORME TÈCNIC SEIC RP 41/2023**

- **Fecha de la primera revisión posterior al accidente:** 05/12/22
- **Empresa encargada del mantenimiento:** Infraestructuras Conelsan
- **Director del Contrato Zona 7 de la Red de Carreteras del Consell de Mallorca:** Alejandro Gil Amorós (CONSELL MALLORCA)

**6.** Todos los datos solicitados en este apartado 6, se han respondido en los apartados anteriores, puesto que este documento en sí es el informe de la empresa conservadora encargada de las operaciones de la red viaria de la zona 7 del Consell de Mallorca, Infraestructuras Conelsan.

Este informe se resume en que INFRAESTRUCTURAS CONELSAN no es el responsable de los daños sufridos en el vehículo del reclamante, puesto que tal y como manifiesta el Consell de Mallorca, dicho organismo no reconoce su competencia en la red de aguas pluviales, al no ser titular de ésta, y por lo tanto Infraestructuras Conelsan, empresa conservadora de la zona 7, no puede tener como objeto del servicio la conservación de esta infraestructura.

(...)”

Per altra banda, de l'informe de l'arquitecte tècnic municipal, de dia 21/03/2023, amb ref. Exp.G-7224/22 i incorporat a l'expedient de responsabilitat patrimonial instruït per l'Ajuntament de Capdepera, cal destacar el següent:

*“Entrevista mantenida con el Sr. FTM en fecha 14/03/23, en el despacho que ocupo en las dependencias municipales del edificio de Urbanismo, en la que me cuenta su punto de vista del acontecimiento y hace hincapié en los siguientes aspectos relevantes que procedo a resumir:*

*En los últimos meses, concretamente desde que se ejecutó el proyecto de viales y dotación de servicios de la urbanización “Son Moll de Dalt”, las inundaciones han ido aumentando su frecuencia, intensidad y virulencia.*

*Visita realizada in-situ por quien suscribe en fecha 16/03/23, de la que se adjuntan fotos, y en la que se pudieron consignar las siguientes observaciones:*

(...)

- *Se comprueba que existen sumideros de tipo “buzón” y de reja conectados a la red existente de evacuación de aguas pluviales.*
- *En la fecha de la visita, se pudieron observar algunos sumideros tipo “buzón” deteriorados y con fragmentos de las partes rotas ubicados en su interior. Esta circunstancia puede provocar obstrucciones y favorecer una hipotética inundación futura, además de ser peligroso para vehículos y viandantes. Por tanto, debería ser reparado de manera urgente. (Ver fotografías adjuntas).*
- *Preguntados algunos vecinos por sí, ¿han visto alguna vez la zona de referencia inundada? Parece existir unanimidad en que -Si se inunda de forma habitual cuando caen fuertes trombas de agua en poco tiempo.*

(...)”

Atesos aquests elements de judici, s'ha de posar de relleu el següent:

- a) *Que tant el SEIC com l'empresa encarregada del manteniment de la via Ma-15 no tingueren coneixement de l'incident amb anterioritat a la presentació de la reclamació per responsabilitat patrimonial.*
- b) *Que l'estat de conservació de la via Ma-15 era el correcte i l'adequat. Que per part dels operaris del SEIC es duen a terme revisions diàries de la traça, sent l'última, abans de l'incident, la que es va dur a terme el dia 9 de novembre de 2022.*  
*Així mateix, per part de l'empresa encarregada del manteniment de via Ma-15, es porten a terme revisions mensuals, sent l'última abans de l'incident, la que es va dur a terme el dia 4 de novembre de 2022.*
- c) *Que el tram de la via Ma-15, on succeí l'incident, discorre per sòl urbà a ambdós marges (travessera de població), amb voravies i edificacions destinades a ús residencial i comercial.*
- d) *Que les xarxes pluvials existents en aquest tram són de titularitat municipal i que el manteniment i conservació d'aquestes correspon a l'Ajuntament de Capdepera.*
- e) *Pel que fa als embornals existents, i atès l'informe del l'arquitecte municipal, n'hi havia en mal estat de conservació i embussats, cosa que posa de manifest donat el perill que aquest situació representa pels usuaris, i recomana la seva reparació de manera urgent.*
- f) *Seguint amb l'informe del tècnic municipal, s'ha de fer menció als testimonis, tant de part del Sr. Torres, com els d'altres veïns, on relaten que les inundacions són més habituals des de l'execució del projecte de vials de la urbanització “Son Moll de Dalt” (C/ Bellavista, C/ Ginesta, C/ Estepa, etc), apreciació que resulta coherent, donat que l'aigua de pluja s'escorre sobre la capa asfàltica dels nous carrers i va a parar sobre la via Ma-15 que es situa en una cota més baixa, qüestió aquesta que s'agreuja en episodis de fortes pluges en curts espais temporals.*

*En definitiva, hem de concloure que la bassa o acumulació d'aigua que va produir els danys que ara es reclamen, fou conseqüència del mal estat de conservació dels embornals existents i/o per la insuficient xarxa de pluvials en casos d'episodis de fortes pluges, xarxa de pluvials, recordem-ho, de titularitat municipal.*

*En aquest sentit, el Consell Insular de Mallorca, titular de la via Ma-15, va actuar amb diligència, donat que, a data dels fets, mantenia aquesta en bon estat, i per consegüent, no s'ha acreditat l'existència de nexa causal entre els fets i els serveis prestats per aquesta administració insular.*

*La sola utilització del servei públic no pot determinar que qualsevol dany que es produeixi hagi de ser rescabalat per l'Administració, i en aquest sentit la STS de 17 d'abril de 2007 (recurs 3923/2003 ROJ): STS 2776/2007) diu textualment: "Sobre l'existència de nexa causal amb el funcionament del servei, la jurisprudència ve modulant el caràcter objectiu de la responsabilitat patrimonial, rebutjant que la sola titularitat del servei determini la responsabilitat de l'Administració respecte de qualsevol conseqüència lesiva relacionada amb el mateix que es pugui produir, així senyala la sentència de 14 d'octubre de 2003 que: "Com té declarat aquesta Sala i Secció, en sentències de 30 de setembre del corrent, de 13 de setembre de 2002 i en els reiterats pronunciaments d'aquest Tribunal Suprem, la prestació per l'Administració d'un determinant servei públic i la titularitat per part d'aquella de la infraestructura material per a la seva prestació no implica que el vigent sistema de responsabilitat patrimonial objectiva de les Administracions Públiques, converteixi a aquestes, en asseguradores universals de tots els riscos, amb el fi de prevenir qualsevol eventualitat desfavorable o danyosa pels administrats que pugui produir-se amb independència de l'actuar administratiu, perquè del contrari, com pretén el recurrent, es transformaria aquell en un sistema providencialista no contemplat en el nostre ordenament jurídic".*

### ***Conclusions***

*Atesa la reclamació presentada pel Sr. FTM, amb NIF. \*\*\*7838\*\*, que actua en nom i representació de la Sra. MDPC, amb NIF. \*\*\*6117\*\*, així com les proves practicades, es dicta el present INFORME DESFAVORABLE, entenent que la reclamació ha de ser desestimada.*

*Per tot això, s'eleva al conseller executiu del Departament de Territori, Mobilitat i Infraestructures la següent proposta perquè proposi al Consell Executiu l'adopció del següent,*

### ***Acord,***

*1. Desestimar la reclamació de responsabilitat patrimonial amb número d'expedient 994164J (RP 41/2023), presentada pel Sr. FTM, amb NIF. \*\*\*7838\*\*, que actua en nom i representació de la Sra. MDPC, amb NIF. \*\*\*6117\*\*, de data 16 de novembre de 2023, amb núm. 86938 del registre general del Consell de Mallorca, l'expedient de la qual fou tramés per l'Ajuntament de Capdepera, sobre la base de l'informe jurídic que s'ha exposat i que és fonament d'aquest acord.*

*2. Notificar l'acord als interessats.*

*3. Ordenar l'arxiu de l'expedient 994164J (RP 41/2023)»*

D'acord amb el que disposa el Decret de la Presidència del Consell Insular de Mallorca pel qual s'estableixen les competències dels departaments del Consell Insular de Mallorca, de data 28 de juliol de 2023.

Per altra banda, segons disposa l'art. 35q) del reglament orgànic del Consell de Mallorca, aprovat per acord del Ple de dia 12 d'abril de 2018 (BOIB núm. 89, de 19 de juliol de 2018), correspon al Consell Executiu resoldre els expedients de responsabilitat patrimonial sempre que la competència no correspongui al Ple.

Per tot l'exposat, ateses les atribucions que m'han estat conferides, elevo al Consell Executiu per a la seva aprovació, la següent proposta d'

## **Acord,**

1. Desestimar la reclamació de responsabilitat patrimonial amb número d'expedient 994164J (RP 41/2023), presentada pel Sr. FTM amb NIF. \*\*\*7838\*\*, que actua en nom i representació de la Sra. MDPC, amb NIF. \*\*\*6117\*\*, de data 16 de novembre de 2023, amb núm. 86938 del registre general del Consell de Mallorca, l'expedient de la qual fou tramés per l'Ajuntament de Capdepera, sobre la base de l'informe jurídic que s'ha exposat i que és fonament d'aquest acord.
2. Notificar l'acord als interessats.
3. Ordenar l'arxiu de l'expedient 994164J (RP 41/2023).

Contra l'acord que es dicti es podran interposar els següents recursos:

Recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que el va dictar, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà d'haver-ne rebut la notificació de l'acord, d'acord amb l'establert als articles 123 i següents de la Llei 39/2015, d'1 de octubre del Procediment Administratiu Comú i de les Administracions Públiques).

Recurs contenciós administratiu davant el Jutjat del Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà d'haver rebut la notificació de l'acord, d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

Si transcorregut un mes des de la interposició del recurs de reposició potestatiu no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i la Llei 39/2015 d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Palma, a data de la signatura electrònica

El conseller executiu del Departament de  
Territori, Mobilitat i Infraestructures



**EXPEDIENT 1023093N: PROPOSTA D'ACORD PEL QUAL S'ATORGA AL CONSELLER EXECUTIU DE TERRITORI, MOBILITAT I INFRAESTRUCTURES L'AUTORITZACIÓ PRÈVIA PER APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ A L'USUARI DURANT LES RESTRICCIONS DEL TRÀNSIT DE FORMENTOR, MA-2210. TM POLLENÇA. ANY 2024 - MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA.**

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu del Departament de Territori, Mobilitat i Infraestructures:

Proposta d'acord pel qual s'atorga al conseller executiu de Territori, Mobilitat i Infraestructures l'autorització prèvia per aprovar l'expedient de contractació del servei d'atenció a l'usuari durant les restriccions del trànsit de Formentor, Ma-2210. TM Pollença. ANY 2024. Expedient 1023093N. - mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària.

#### Antecedents

Únic. Atès que a l'expedient consten els documents següents:

- a) Justificació sobre la necessitat i la idoneïtat del contracte (Memòria Justificativa)
- b) Certificat d'existència de crèdit (RC).
- c) Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- d) Informe del servei jurídic al plec.

#### Consideracions Jurídiques

1. L'article 28.1.h de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars atribueix al Consell Executiu les competències d'òrgan de contractació en tot tipus de contractes en els mateixos casos que la legislació de contractes del sector públic preveu per a la Junta de Govern Local en els municipis de gran població.
2. El Consell Executiu, de dia 16 de novembre de 2022 (BOIB núm. 153, de 24 de novembre de 2022), va acordar la delegació en els consellers executius i les conselleres executives, entre altres matèries, les atribucions del Consell Executiu com a òrgan de contractació.
3. El Consell Executiu de dia 2 de març de 2023 (BOIB núm. 30 de 9 de març de 2023) va derogar l'esmentat Acord i va delegar als consellers executius i les conselleres executives, competents per raó de la matèria, les competències d'òrgan de contractació en tot tipus de contractes sempre que el seu valor estimat sigui inferior a vint milions d'euros. No obstant això, per exercir aquesta delegació es requereix l'autorització prèvia del Consell Executiu abans d'aprovar l'expedient de contractació d'aquells contractes en què el seu valor estimat sigui igual o superior a cinquanta mil euros.
4. Els contractes esmentats requeriran també l'autorització prèvia del Consell Executiu per aprovar les modificacions no previstes que representin un percentatge que aïlladament o conjuntament superi el 10% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, sempre que l'import d'aquesta modificació sigui igual o superior a cinquanta mil euros.

Per tot això, proposo al Consell Executiu que adopti el següent **ACORD**:

Autoritzar el conseller executiu de Territori, Mobilitat i Infraestructures per aprovar la contractació servei d'atenció a l'usuari durant les restriccions del trànsit de Formentor, Ma-2210. TM Pollença. ANY 2024. Expedient 1023093N - mitjançant procediment obert simplificat i tramitació ordinària, per un import **cent tres mil quatre-cents setanta-cinc euros amb noranta sis cèntims (103.475,96 €).**

**EXPEDIENT 1015289Z: PROPOSTA D'ACORD PER APROVAR LA MODIFICACIÓ PARCIAL DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DEL CONSELL INSULAR DE MALLORCA I AUTORITZAR EL CONSELLER EXECUTIU D'HISENDA I FUNCIÓ PÚBLICA PER DUR A TERME L'APLICACIÓ INDIVIDUALITZADA DE LES DETERMINACIONS CONTINGUDES A LA MODIFICACIÓ APROVADA.**

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu del Departament d'Hisenda i Funció Pública:

**Modificació parcial de la RLT del Consell Insular de Mallorca.**

**PROPOSTA D'ACORD**

El Ple del Consell Insular de Mallorca, d'acord amb allò que s'estableix en l'article 90,2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en l'article 16 de la Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública, va aprovar, en sessió realitzada dia 28 de juliol de 2000, la Relació de Llocs de Treball del Consell Insular de Mallorca, la qual, des de la seva aprovació, ha estat objecte de modificació per distints acords del Ple i del Consell Executiu, el darrer dels quals va tenir lloc dia 20 de setembre de 2023, per adaptar-la a l'estructura orgànica derivada de la constitució de la nova corporació.

Ara, cal modificar puntualment la Relació de Llocs de Treball, amb l'objectiu d'executar l'acord del ple del Consell de Mallorca adoptat en data 13 d'abril de 2023 (correcció d'errades de data 11 de maig de 2023) i publicat al BOIB núm. 63, de data 13 de maig de 2023 i al BOIB núm. 66 de data 18 de maig de 2023. L'esmentat acord afecta al Servei de Bombers de la Direcció Insular d'Emergències del Departament d'Hisenda i Funció Pública.

Tot això es du a terme d'acord amb les prescripcions contingudes en l'article 31 de la Llei 3/2007 de 27 de març, de la Funció Pública de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, que regula el procediment d'elaboració de les relacions de llocs de treball.

La proposta de modificació de la RLT, tot i que forma part de la potestat d'organització de l'Administració, té una indubtable repercussió sobre les condicions de feina dels empleats, motiu pel qual, en aplicació de l'article 37.2.a) del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, i seguint un ampli criteri jurisprudencial sobre aquesta matèria, la proposta ha estat sotmesa a negociació en el si de la Mesa Sectorial de l'àrea operativa del Servei de Bombers del Consell Insular de Mallorca, en sessions extraordinàries de dates 26 i 28 de febrer de 2024.

La proposta de modificació ha estat informada favorablement pel cap de Servei d'Administració Econòmica de la Direcció Insular de Funció Pública i pel cap del Servei Tècnic de Recursos Humans. També ha estat informada per la Secretària General Adjunta mitjançant informe de data 19 de març de 2023 i per la Intervenció General mitjançant informe de data 25 de març de 2024.

D'acord amb allò que s'estableix a l'article 28.1.e) de la Llei 4/2022, de 28 de juny de consells insulars, correspon al Consell Executiu l'aprovació de la Relació de Llocs de Treball.

El conseller executiu d'Hisenda i Funció Pública, en virtut de les atribucions conferides per l'acord de delegació del Consell Executiu de data 28 de setembre de 2022 (BOIB núm. 128, d'1 d'octubre de 2022), eleva al Consell Executiu del Consell de Mallorca per a la seva aprovació, el següent acord:

**Primer.** Aprovar la modificació parcial de la Relació de Llocs de Treball del Consell Insular de Mallorca que s'adjunta a aquesta proposta com a document annex I, i autoritzar el conseller executiu d'Hisenda i Funció Pública per dur a terme l'aplicació individualitzada de les determinacions contingudes a la modificació aprovada. La data d'efectes d'aquest acord serà el dia 1 de febrer de 2024.

**Segon.-** Establir que, de conformitat amb el que disposa el punt 5è de la disposició addicional segona de la Llei 17/2019, de 8 d'abril i l'Acord del Ple de 13 d'abril de 2023, el personal que no ha reclassificat, romandrà en el subgrup C2 *a extingir* i en percebrà les retribucions bàsiques, malgrat ocupi un lloc de feina que amb aquesta modificació queda adscrit al subgrup C1

**Tercer.-** Disposar la publicació d'aquest acord en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i a la Seu Electrònica del Consell Insular de Mallorca.

Contra aquest acte, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Palma, a la data de la signatura electrònica

Rafael Àngel Bosch Sans  
Conseller executiu d'Hisenda i Funció Pública

ANNEXOS:

ÀREA: DEPARTAMENT D'HISENDA I FUNCIO PÚBLICA (HFP)

ÒRGAN: DIRECCIÓ INSULAR D'EMERGÈNCIES (HFP004)

UNITAT: SERVEI DE BOMBERS DE MALLORCA (HFP0040001)

LLOCS DE TREBALL QUE ES MODIFIQUEN

ALLÀ ON DIU:

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00150005	SERGEANT -A DE PREFECTURA	PALMA	1	G	22	43		C	C1	C1	J4	-	AE	3124 - SERGENT -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	ATL, PD, RN
F00150008	SERGEANT -A DE PREFECTURA	PALMA	1	G	22	43		C	C1	C1	J4	-	AE	3124 - SERGENT -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	ATL, PD, RN
F00150007	SERGEANT -A DE PREFECTURA	PALMA	1	G	22	43		C	C1	C1	J4	-	AE	3124 - SERGENT -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	ATL, PD, RN
F00150006	SERGEANT -A DE PREFECTURA	PALMA	1	G	22	43		C	C1	C1	J4	-	AE	3124 - SERGENT -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	ATL, PD, RN
F00150004	SERGEANT -A DE PREFECTURA	PALMA	1	G	22	43		C	C1	C1	J4	-	AE	3124 - SERGENT -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	ATL, PD, RN
F00150003	SERGEANT -A DE PREFECTURA	PALMA	1	G	22	43		C	C1	C1	J4	-	AE	3124 - SERGENT -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	ATL, PD, RN
F00150002	SERGEANT -A DE PREFECTURA	PALMA	1	G	22	43		C	C1	C1	J4	-	AE	3124 - SERGENT -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	ATL, PD, RN
F00150001	SERGEANT -A DE PREFECTURA	PALMA	1	G	22	43		C	C1	C1	J4	-	AE	3124 - SERGENT -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	ATL, PD, RN
F00160001	SUBOFICIAL -A	PALMA	1	G	22	39		C	C1	C1	J4	-	AE	3123 - SUBOFICIAL -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	AGL, FAS, RN
F00130015	GESTOR -A D'EMERGÈNCIES	PALMA	10	G	18	40		C	C1	C2	J4	-	AE	3082 - COMESES ESPECIALS ESPECIALITAT OPERADOR -A DE COMUNICACIONS		B1	PD, SA3
F00190012	RESPONSABLE DE MAGATZEM	PALMA	1	G	17	36		C	C1	C2	J1	-	AE	3076 - OFICIAL DE PERSONAL D'OFICIS ESPECIALITAT ENCARREGAT -ADA DE MAGATZEM 3125 - CAPORAL -A 3126 - BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR B - CURS BÀSIC DE PRL D'UN MÍNIM DE 50 H. (RD 39/1997)		B1
F00180001	SUPORT PARC DE BOMBERS	PALMA	1	G	16	25		C	C1	C2	J1	-	AE	3082 - COMESES ESPECIALS ESPECIALITAT OPERADOR -A DE COMUNICACIONS 3125 - CAPORAL -A 3126 - BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR B	B1	PD, SA

HA DE DIR:

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
------	-------------	------------	----	----	----	----	----------	----	-----	----	----	----	---------	-----------------------	-------------------------	----	-----

## ANNEX PROPOSTA 46 - MODIFICACIÓ RECLASIFICACIÓ EMERGÈNCIES

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00150005	SERGEANT -A DE PREFECTURA	PALMA	1	G	22	44		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT SERGENT -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	ATL, PD, RN
F00150008	SERGEANT -A DE PREFECTURA	PALMA	1	G	22	44		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT SERGENT -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	ATL, PD, RN
F00150007	SERGEANT -A DE PREFECTURA	PALMA	1	G	22	44		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT SERGENT -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	ATL, PD, RN
F00150006	SERGEANT -A DE PREFECTURA	PALMA	1	G	22	44		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT SERGENT -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	ATL, PD, RN
F00150004	SERGEANT -A DE PREFECTURA	PALMA	1	G	22	44		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT SERGENT -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	ATL, PD, RN
F00150003	SERGEANT -A DE PREFECTURA	PALMA	1	G	22	44		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT SERGENT -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	ATL, PD, RN
F00150002	SERGEANT -A DE PREFECTURA	PALMA	1	G	22	44		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT SERGENT -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	ATL, PD, RN
F00150001	SERGEANT -A DE PREFECTURA	PALMA	1	G	22	44		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT SERGENT -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	ATL, PD, RN
F00160001	SUBOFICIAL -A	PALMA	1	G	22	46		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT SUBOFICIAL -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	AGL, FAS, RN
F00130015	GESTOR -A D'EMERGÈNCIES	PALMA	10	G	20	40		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT OPERADOR -A DE COMUNICACIONS		B2	AEX, EEC, EED, PD, SA3
F00190012	RESPONSABLE DE MAGATZEM	PALMA	1	G	17	36		C	C1	C2	J1	-	AE	3076 - OFICIAL DE PERSONAL D'OFICIS ESPECIALITAT ENCARREGAT -ADA DE MAGATZEM	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR B - CURS BÀSIC DE PRL D'UN MÍNIM DE 50 H. (RD 39/1997)		B1
F00180001	SUPORT PARC DE BOMBERS	PALMA	1	G	17	27		C	C1	C2	J1	-	AE	3076 - OFICIAL DE PERSONAL D'OFICIS ESPECIALITAT OFICIAL -A DE MANTENIMENT 3076 - OFICIAL DE PERSONAL D'OFICIS ESPECIALITAT OFICIAL -A D'OFICIS	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR B	B1	PD, SA

UNITAT: SERVEI DE BOMBERS DE MALLORCA / PARC DE CALVIÀ (HFP0040002)

LLOCS DE TREBALL QUE ES MODIFIQUEN

ALLÀ ON DIU:

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00170001	CAPORAL -A DE BOMBERS -RES	CALVIÀ	4	G	18	39		C	C1	C2	J4	-	AE	3125 - CAPORAL -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B1	RN

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00180002	BOMBER -A CONDUCTOR -A	CALVIÀ	34	G	15	36		C	C1	C2	J4	-	AE	3126- BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - CURS D'APTITUD BÀSICA BOMBERS (+200 HORES)	B1	

HA DE DIR:

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00170001	CAPORAL -A DE BOMBERS -RES	CALVIÀ	4	G	20	42		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT CAPORAL -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	EEC, EED, RN

F00180002	BOMBER -A CONDUCTOR -A	CALVIÀ	34	G	18	39		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - CURS D'APTITUD BÀSICA BOMBERS (+200 HORES)	B2	EEC
-----------	------------------------	--------	----	---	----	----	--	---	----	----	----	---	----	--	--	----	-----

UNITAT: SERVEI DE BOMBERS DE MALLORCA / PARC DE MANACOR (HFP0040003)

LLOCS DE TREBALL QUE ES MODIFIQUEN

ALLÀ ON DIU:

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00170002	CAPORAL -A DE BOMBERS -RES	MANACOR	8	G	18	39		C	C1	C2	J4	-	AE	3125 - CAPORAL -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B1	RN

F00180003	BOMBER -A CONDUCTOR -A	MANACOR	28	G	15	36		C	C1	C2	J4	-	AE	3126- BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - CURS D'APTITUD BÀSICA BOMBERS (+200 HORES)	B1	
-----------	------------------------	---------	----	---	----	----	--	---	----	----	----	---	----	------------------------------	--	----	--

HA DE DIR:

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00170002	CAPORAL -A DE BOMBERS -RES	MANACOR	8	G	20	42		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT CAPORAL -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	EEC, EED, RN

F00180003	BOMBER -A CONDUCTOR -A	MANACOR	28	G	18	39		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - CURS D'APTITUD BÀSICA BOMBERS (+200 HORES)	B2	EEC
-----------	------------------------	---------	----	---	----	----	--	---	----	----	----	---	----	--	--	----	-----

UNITAT: SERVEI DE BOMBERS DE MALLORCA / PARC AUXILIAR D'ARTÀ (HFP0040004)

## ANNEX PROPOSTA 46 - MODIFICACIÓ RECLASIFICACIÓ EMERGÈNCIES

LLOCS DE TREBALL QUE ES MODIFIQUEN

ALLÀ ON DIU:

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00170003	CAPORAL -A DE BOMBERS -RES	ARTÀ	4	G	18	39		C	C1	C2	J4	-	AE	3125 - CAPORAL -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B1	RN

F00180004	BOMBER -A CONDUCTOR -A	ARTÀ	24	G	15	36		C	C1	C2	J4	-	AE	3126- BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - CURS D'APTITUD BÀSICA BOMBERS (+200 HORES)	B1	
-----------	------------------------	------	----	---	----	----	--	---	----	----	----	---	----	------------------------------	--	----	--

HA DE DIR:

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00170003	CAPORAL -A DE BOMBERS -RES	ARTÀ	4	G	20	42		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT CAPORAL -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	EEC, EED, RN

F00180004	BOMBER -A CONDUCTOR -A	ARTÀ	24	G	18	39		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - CURS D'APTITUD BÀSICA BOMBERS (+200 HORES)	B2	EEC
-----------	------------------------	------	----	---	----	----	--	---	----	----	----	---	----	--	--	----	-----

UNITAT: SERVEI DE BOMBERS DE MALLORCA / PARC DE LLUCMAJOR (HFP0040005)

LLOCS DE TREBALL QUE ES MODIFIQUEN

ALLÀ ON DIU:

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00170004	CAPORAL -A DE BOMBERS -RES	LLUCMAJOR	8	G	18	39		C	C1	C2	J4	-	AE	3125 - CAPORAL -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B1	RN

F00180005	BOMBER -A CONDUCTOR -A	LLUCMAJOR	28	G	15	36		C	C1	C2	J4	-	AE	3126 - BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - CURS D'APTITUD BÀSICA BOMBERS (+200 HORES)	B1	
-----------	------------------------	-----------	----	---	----	----	--	---	----	----	----	---	----	-------------------------------	--	----	--

HA DE DIR:

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00170004	CAPORAL -A DE BOMBERS -RES	LLUCMAJOR	8	G	20	42		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT CAPORAL -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	EEC, EED, RN

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F0018005	BOMBER -A CONDUCTOR -A	LLUCMAJOR	28	G	18	39		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - CURS D'APTITUD BÀSICA BOMBERS (+200 HORES)	B2	EEC

UNITAT: SERVEI DE BOMBERS DE MALLORCA / PARC AUXILIAR DE FELANITX (HFP0040006)

LLOCS DE TREBALL QUE ES MODIFIQUEN

ALLÀ ON DIU:

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00170005	CAPORAL -A DE BOMBERS -RES	FELANITX	4	G	18	39		C	C1	C2	J4	-	AE	3125 - CAPORAL -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B1	RN
F00180006	BOMBER -A CONDUCTOR -A	FELANITX	24	G	15	36		C	C1	C2	J4	-	AE	3126 - BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - CURS D'APTITUD BÀSICA BOMBERS (+200 HORES)	B1	

HA DE DIR:

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00170005	CAPORAL -A DE BOMBERS -RES	FELANITX	4	G	20	42		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT CAPORAL -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	EEC, EED, RN
F00180006	BOMBER -A CONDUCTOR -A	FELANITX	24	G	18	39		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - CURS D'APTITUD BÀSICA BOMBERS (+200 HORES)	B2	EEC

UNITAT: SERVEI DE BOMBERS DE MALLORCA / PARC D'INCA (HFP0040007)

LLOCS DE TREBALL QUE ES MODIFIQUEN

ALLÀ ON DIU:

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00170006	CAPORAL -A DE BOMBERS -RES	INCA	8	G	18	39		C	C1	C2	J4	-	AE	3125 - CAPORAL -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B1	RN

## ANNEX PROPOSTA 46 - MODIFICACIÓ RECLASIFICACIÓ EMERGÈNCIES

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00180009	BOMBER -A CONDUCTOR -A	INCA	21	G	15	39		C	C1	C2	J4	-	AE	3126 - BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - HABILITACIÓ COM ESPECIALISTA EN RESCAT DE MUNTANYA - CURS D'APTITUD BÀSICA BOMBERS (+200 HORES)	B1	HRM1
F00180008	BOMBER -A CONDUCTOR -A	INCA	5	G	15	36		C	C1	C2	J4	-	AE	3126 - BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - CURS D'APTITUD BÀSICA BOMBERS (+200 HORES)	B1	
F00180007	BOMBER -A CONDUCTOR -A	INCA	17	G	15	36		C	C1	C2	J4	-	AE	3126 - BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - CURS D'APTITUD BÀSICA BOMBERS (+200 HORES)	B1	

HA DE DIR:

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00170006	CAPORAL -A DE BOMBERS -RES	INCA	8	G	20	42		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT CAPORAL -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	EEC, EED, RN
F00180009	<b>BOMBER -A CONDUCTOR -A GRM</b>	INCA	21	G	19	41		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - HABILITACIÓ COM ESPECIALISTA EN RESCAT DE MUNTANYA - CURS D'APTITUD BÀSICA BOMBERS (+200 HORES)	B2	EEC, EED, HRM3
F00180008	BOMBER -A CONDUCTOR -A	INCA	5	G	18	39		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - CURS D'APTITUD BÀSICA BOMBERS (+200 HORES)	B2	EEC
F00180007	BOMBER -A CONDUCTOR -A	INCA	17	G	18	39		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - CURS D'APTITUD BÀSICA BOMBERS (+200 HORES)	B2	EEC

UNITAT: SERVEI DE BOMBERS DE MALLORCA / PARC D'ALCÚDIA (HFP0040008)

LLOCS DE TREBALL QUE ES MODIFIQUEN

ALLÀ ON DIU:

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00170007	CAPORAL -A DE BOMBERS -RES	ALCÚDIA	4	G	18	39		C	C1	C2	J4	-	AE	3125 - CAPORAL -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B1	RN

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00180010	BOMBER -A CONDUCTOR -A	ALCÚDIA	28	G	15	36		C	C1	C2	J4	-	AE	3126 - BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - CURS D'APTITUD BÀSICA BOMBERS (+200 HORES)	B1	

HA DE DIR:

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00170007	CAPORAL -A DE BOMBERS -RES	ALCÚDIA	4	G	20	42		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT CAPORAL -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C	B2	EED, EED, RN
F00180010	BOMBER -A CONDUCTOR -A	ALCÚDIA	28	G	18	39		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - CURS D'APTITUD BÀSICA BOMBERS (+200 HORES)	B2	EED

UNITAT: SERVEI DE BOMBERS DE MALLORCA / PARC AUXILIAR DE SÒLLER (HFP0040009)

LLOCS DE TREBALL QUE ES MODIFIQUEN

ALLÀ ON DIU:

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00170008	CAPORAL -A DE BOMBERS -RES	SÒLLER	8	G	18	42		C	C1	C2	J4	-	AE	3125 - CAPORAL -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - HABILITACIÓ COM ESPECIALISTA EN RESCAT DE MUNTANYA	B1	HRM2, RN
F00180011	BOMBER -A CONDUCTOR -A	SÒLLER	20	G	15	39		C	C1	C2	J4	-	AE	3126 - BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - HABILITACIÓ COM ESPECIALISTA EN RESCAT DE MUNTANYA - CURS D'APTITUD BÀSICA BOMBERS (+200 HORES)	B1	HRM1

HA DE DIR:

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00170008	CAPORAL -A DE BOMBERS -RES GRM	SÒLLER	8	G	21	44		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT CAPORAL -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - HABILITACIÓ COM ESPECIALISTA EN RESCAT DE MUNTANYA	B2	EED, EED, HRM4, RN

## ANNEX PROPOSTA 46 - MODIFICACIÓ RECLASIFICACIÓ EMERGÈNCIES

LLOC	DENOMINACIÓ	DESTINACIÓ	NL	TL	CD	CE	A. COMP.	FP	ADM	GR	TJ	TH	ESCALES	PLACES - DESCRIPCIONS	TITULACIONS / REQUISITS	NC	OBS
F00180011	BOMBER -A CONDUCTOR -A GRM	SÒLLER	20	G	19	41		C	C1	C1	J4	-	AE	3128 - SERVEI D'EXTINCIÓ D'INCENDIS ESPECIALITAT BOMBER -A CONDUCTOR -A	REQUISITS: - CARNET DE CONDUIR C - HABILITACIÓ COM ESPECIALISTA EN RESCAT DE MUNTANYA - CURS D'APTITUD BÀSICA BOMBERS (+200 HORES)	B2	EED, EED, HRM3

### DESCRIPCIÓ DE CODIS

#### LLOC

F = Funcionari; L = Personal laboral; PE = Personal eventual

#### NL - NOMBRE DE LLOCS

TL - TIPUS DE LLOC  
G GÈNERIC

#### CD - COMPLEMENT DE DESTINACIÓ

#### CE - COMPLEMENT ESPECÍFIC

La quantia que correspon a cada codi de CE és l'establerta a la taula de CE del personal del Consell de Mallorca

#### FP - FORMA DE PROVISIÓ

C CONCURS

#### ADM - ADSCRIPCIÓ A ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

C1 EXCLUSIVAMENT AL PERSONAL DEL CONSELL I DELS SEUS ORGANISMES AUTÒNOMS

#### GR - GRUP

#### NIV - NIVELL LABORAL

#### TJ - TIPUS DE JORNADA

J1 Jornada 1: Jornada general de 37,5 hores setmanals de treball efectiu de mitjana en còmput anual prestada de forma contínua de dilluns a divendres.  
J4 Jornada 4: Jornada especial de 40 hores setmanals de treball efectiu de mitjana en còmput anual prestada en torns de 12 h o superior, amb el màxim de 24 h en programació anual.

#### ESCALES

AG ADMINISTRACIÓ GENERAL  
AE ADMINISTRACIÓ ESPECIAL  
HN HABILITACIÓ NACIONAL

#### TITULACIONS / REQUISITS

Titulació requerida per accedir al lloc o les titulacions equivalents quan s'aprovin noves titulacions o es produeixin modificacions en la normativa educativa vigent.

Si hi ha més d'una titulació s'entén que s'ha d'acreditar una d'elles. Si entre les categories hi figura la de Tècnic -a superior i/o Tècnic -a de grau mitjà la titulació o les titulacions que es recullen s'entenen referides a les esmentades categories. Els altres requisits són de caràcter acumulatiu.

#### NC - NIVELL DE CATALÀ

A2 = bàsic; B2 = intermedi; C1 = de suficiència; C2 = superior; LA = llenguatge administratiu

## ANNEX PROPOSTA 46 - MODIFICACIÓ RECLASIFICACIÓ EMERGÈNCIES

### OBS - OBSERVACIONS

AEX A EXTINGIR  
AGL ATRIBUCIÓ DE GUÀRDIES DE LOCALITZACIÓ  
ATL ATRIBUCIÓ DE TORNOS DE LOCALITZACIÓ  
EED SI EL LLOC ESTÀ OCUPAT PER UN FUNCIONARI DEL SUBGRUP C2 A EXTINGIR, EL NIVELL DE CATALÀ SERÀ B1  
EED SI EL LLOC ESTÀ OCUPAT PER UN FUNCIONARI DEL SUBGRUP C2 A EXTINGIR, EL COMPLEMENT DE DESTI SERÀ DEL NIVELL 18  
FAS A REQUERIMENT DEL SERVEI, HAURÀ D'EFFECTUAR UNA FORMACIÓ ESPECÍFICA D'APTITUD DE SUBOFICIAL -A  
HRM1 EL COMPLEMENT ESPECÍFIC 39 ESTÀ CONDICIONAT A QUE LA PERSONA QUE OCUPI EL LLOC TENGUI RECONEGUDA L'HABILITACIÓ COM ESPECIALISTA EN RESCAT DE MUNTANYA. EN CAS DE NO TENIR-LO, EL C.E. SERÀ EL 36  
HRM2 EL COMPLEMENT ESPECÍFIC 42 ESTÀ CONDICIONAT A QUE LA PERSONA QUE OCUPI EL LLOC TENGUI RECONEGUDA L'HABILITACIÓ COM ESPECIALISTA EN RESCAT DE MUNTANYA. EN CAS DE NO TENIR-LO, EL C.E. SERÀ EL 39  
HRM3 EL COMPLEMENT ESPECÍFIC 41 ESTÀ CONDICIONAT A QUE LA PERSONA QUE OCUPI EL LLOC TENGUI RECONEGUDA L'HABILITACIÓ COM ESPECIALISTA EN RESCAT DE MUNTANYA. EN CAS DE NO TENIR-LO, EL C.E. SERÀ EL 39  
HRM4 EL COMPLEMENT ESPECÍFIC 44 ESTÀ CONDICIONAT A QUE LA PERSONA QUE OCUPI EL LLOC TENGUI RECONEGUDA L'HABILITACIÓ COM ESPECIALISTA EN RESCAT DE MUNTANYA. EN CAS DE NO TENIR-LO, EL C.E. SERÀ EL 42  
PD PLENA DEDICACIÓ  
RN LLOC RESTINGIT ALS CIUTADANS ESPANYOLS  
SA AQUEST LLOC ESTARÀ RESERVAT PER A PERSONAL DE L'ÀREA OPERATIVA EN SEGONA ACTIVITAT  
SA3 3 D'AQUESTS LLOCS ESTARAN RESERVATS PER PERSONAL DE L'ÀREA OPERATIVA EN SEGONA ACTIVITAT

**EXPEDIENT 1020150A: PROPOSTA D'ACORD D'AUTORITZACIÓ PRÈVIA DEL CONSELL EXECUTIU D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA DINAMITZACIÓ SOCIOCULTURAL (SUPORT A ESDEVENIMENTS DE GRAN REPERCUSSIÓ) ANY 2024, I D'AUTORITZACIÓ DE LA DESPESA QUE AQUESTA COMPORTA.**

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu del Departament de Presidència:

**PROPOSTA D'ACORD D'AUTORITZACIÓ PRÈVIA DEL CONSELL EXECUTIU D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA DINAMITZACIÓ SOCIOCULTURAL (SUPORT A ESDEVENIMENTS DE GRAN REPERCUSSIÓ) ANY 2024, I D'AUTORITZACIÓ DE LA DESPESA QUE AQUESTA COMPORTA.**

---

**Antecedents**

1. Dia 22 de març de 2024, la directora insular de Promoció Sociocultural va informar sobre la conveniència de la convocatòria de subvencions per a la dinamització sociocultural (suport a esdeveniments de gran repercussió) any 2024.
2. Dia 25 de març de 2024, la directora insular de Promoció Sociocultural va emetre memòria justificativa relativa a la convocatòria de subvencions per a la dinamització sociocultural (suport a esdeveniments de gran repercussió), any 2024.
3. Dia 25 de març de 2024, la tag de Promoció Sociocultural va informar favorablement sobre la present proposta.

**Fonaments de dret**

1. El Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.
2. L'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de Mallorca, en sessió de 23 de desembre de 2016, BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017, i modificada per Acord del Ple de 14 de juny de 2018, BOIB núm. 96, de 4 d'agost de 2018, en tot allò que no contradigui el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.
3. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
4. Quant a l'òrgan competent, d'acord amb el que s'estableix en l'article 28.1 m) de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, i en l'acord del Consell Executiu del Consell de Mallorca de delegació d'atribucions del Consell Executiu en els consellers executius i conselleres executives, de dia 2 de març de 2023 (BOIB núm. 30, de 9 de març de 2023), i atès que es tracta d'una convocatòria de subvencions de quantia inferior a 250.000,00 euros, correspon al conseller executiu de Presidència, per delegació del Consell Executiu i amb prèvia autorització d'aquest, aprovar la convocatòria de subvencions.

Per tot això, el conseller executiu de Presidència elevi al Consell Executiu la següent proposta

**ACORD**

- 1.-Autoritzar l'expedient de convocatòria pública de subvencions per al finançament de convocatòria de subvencions per a la dinamització sociocultural (suport a esdeveniments de gran repercussió) any 2024.



2.-Autoritzar una despesa de cent setanta-tres mil dos-cents vint-i-vuit euros amb cinquanta-cinc cèntims, (173.228,55 €) que es finançarà amb càrrec al pressupost de despeses del Consell de Mallorca per a l'any 2024, d'acord amb la següent distribució:

RC 220240005035

A920240003748

3.- Ordenar la publicació de la convocatòria en el BOIB per conducte de la Base de dades nacional de subvencions.

Palma, a data de la signatura electrònica

ANNEXOS:

## **CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA DINAMITZACIÓ SOCIOCULTURAL (SUPPORT A ESDEVENIMENTS DE GRAN REPERCUSSIÓ). ANY 2024**

### **1. Règim jurídic**

De conformitat amb el que estableix l'article 70 de la Llei Orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears, i l'article 96.2 de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, aquesta convocatòria es regeix pel que es disposa en el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions de la CAIB i la resta de normativa que hi sigui d'aplicació.

Aquesta convocatòria s'efectua en el marc de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de Mallorca, en sessió de 23 de desembre de 2016, BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017, i modificada per Acord del Ple de 14 de juny de 2018, BOIB núm. 96, de 4 d'agost de 2018.

### **2. Crèdit pressupostari**

Es destina la quantitat de cent setanta-tres mil dos-cents vint-i-vuit euros amb cinquanta-cinc cèntims, (173.228,55 €), a les subvencions objecte d'aquesta convocatòria, amb càrrec a la partida pressupostària 00.23180.48902 del pressupost de despeses del Consell de Mallorca per a l'any 2024.

RC 220240005035

A920240003748

### **3. Objecte de la convocatòria**

La convocatòria té per objecte regular la concessió de subvencions per finançar les despeses derivades de l'organització i la realització d'esdeveniments de gran repercussió que fomentin l'acció comunitària, la promoció social i donin a conèixer els valors del patrimoni cultural insular.

Els projectes pels quals es demana la subvenció no poden anar destinats a dur a terme campanyes de sensibilització, visibilització, captació de sòcies i socis, dinamització i, en general, qualsevol tipus de campanya promocional.

#### **4. Finalitats**

Els esdeveniments que se subvencionin han de fomentar activitats d'interès públic i social i tenir algunes de les finalitats que es descriuen a continuació:

- a) Promoure i potenciar esdeveniments d'àmbit insular que ajudin a crear teixit institucional i cohesionin la ciutadania.
- b) Promoure i potenciar esdeveniments d'àmbit insular en benefici de la comunitat per afavorir el desenvolupament comunitari i familiar.
- c) Fomentar els valors del civisme i la convivència.
- d) Promoure el coneixement, la divulgació i el gaudi del patrimoni natural i cultural de Mallorca.
- e) Fomentar el coneixement i la participació de la ciutadania per mitjà de recursos socioculturals.
- f) Promoure, defensar i garantir els drets de la ciutadania en condicions d'equitat, garantint la igualtat d'oportunitats i la no discriminació.
- g) Possibilitar el creixement cultural qualitatiu i quantitatiu social des del reconeixement de la diversitat d'expressions culturals.
- h) Fomentar el desenvolupament del comerç i l'economia circular en la societat insular.
- i) Promoure pràctiques i activitats que, amb la participació activa de la ciutadania, incrementin el desenvolupament de la qualitat de vida insular.
- j) Difusió i transmissió de valors culturals propis del territori per mitjà de l'educació.

#### **5. Règim de la concessió**

La concessió s'efectua en règim de concurrència competitiva, mitjançant convocatòria i procediment selectiu.

#### **6. Requisits per a sol·licitar la subvenció**

6.1 Poden obtenir la condició de persones beneficiàries de les subvencions les entitats, sense ànim de lucre, que tinguin seu social a Mallorca i que compleixin les condicions previstes en l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca i en l'article 10 Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions. A més, és imprescindible que les associacions tinguin objectius i/o finalitats semblants als que estableix la convocatòria.

6.2 No poden obtenir la condició de beneficiària les persones o les entitats en les quals s'esdevingui alguna de les circumstàncies següents:

- a) Les entitats en les quals concorre alguna de les prohibicions establertes en l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca i en l'article 10 Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions.
- b) Les entitats associatives amb finalitat lucrativa, comercial, mercantil o similar, els col·legis professionals i les associacions professionals.
- c) Les cooperatives i les fundacions.
- d) Les associacions que no estiguin constituïdes legalment.
- e) Les entitats que presentin una memòria en la qual no s'expressi de manera clara la connexió que hi ha entre el projecte presentat i l'objecte i les finalitats de la convocatòria.

6.3 L'acreditació de no incórrer en les prohibicions establertes en l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca es fa mitjançant declaració responsable i en l'article 10 Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions, es fa mitjançant una declaració responsable.

El compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social s'acredita mitjançant les certificacions acreditatives que es regulen en l'article 10 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, expedides per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social. La presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització del sol·licitant perquè l'òrgan que concedeix la subvenció les obtingui de manera directa. Els sol·licitants en poden denegar el consentiment expressament; en aquest cas, han d'aportar els certificats.

## **7. Obligacions de les persones beneficiàries**

A més de les obligacions que es recullen en l'article 9 i 15 de l'Ordenança general de subvencions, esmentada, les persones beneficiàries han de disposar de tots els permisos i/o autoritzacions necessaris per fer l'esdeveniment en qüestió.

Així mateix, només es pot presentar un únic projecte per entitat.

## **8. Òrgans competents per a instruir i resoldre el procediment**

8.1 L'òrgan instructor és la secretària tècnica del Departament de Presidència que desenvolupa les activitats d'instrucció detallades en l'article 18 de l'Ordenança, esmentada.

8.2. La Comissió Avaluadora està composta per:

Presidència

- Hermosinda Isabel Mariño Pocoví, directora insular de Promoció Sociocultural. Suplent: Sandra Morell Cuart, Directora Insular de Coordinació.

Vocalies

- Laura Monserrat Vicens, TAG de la Direcció Insular de Promoció Sociocultural. Suplent: Matilde Marin Arribas, auxiliar administrativa de Promoció Sociocultural.

- Margarita Coll Díaz, cap de secció de la Direcció Insular de Famílies. Suplent: Juana Teresa de Ruz Massanet, cap de secció de la Direcció Insular de Famílies.

- Maria Francisca Roig Nicolau, administrativa de Promoció Sociocultural. Suplent: Antònia Oliver Ramírez, auxiliar administrativa de Secretaria Tècnica del Departament de Presidència.

Secretaria

- Ana María Bou Martín, TAG de Secretaria Tècnica del Departament de Presidència. Suplent: M. Isabel Alemany Bennàsar, cap de servei de Serveis Generals de Presidència.

La comissió pot instar l'òrgan instructor perquè requereixi els informes o els aclariments que es considerin convenients a les associacions sol·licitants.

8.3 Tenint en compte l'expedient i l'informe de la Comissió Avaluadora, l'òrgan instructor formula la proposta de resolució definitiva.

8.4 L'òrgan competent per resoldre aquesta convocatòria és el conseller executiu de Presidència.

## **9. Termini de presentació de sol·licituds**

9.1 El termini per presentar les sol·licituds és de 15 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà d'haver publicat l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*. Si el darrer dia és inhàbil, s'entén prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

9.2 Les entitats han de dirigir la documentació corresponent a la Direcció Insular de Promoció Sociocultural del Departament de Presidència, identificat amb el codi DIR LA0009869, a través del Registre Electrònic del Consell de Mallorca.

Els documents s'han d'aportar amb signatura vàlida, d'acord amb l'article 10.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per facilitar la tramitació de les ajudes que figuren en aquesta convocatòria, es pot contactar amb el servei de Promoció Sociocultural i Associacionisme (**telèfon 697 100 346**).

9.3 Si la sol·licitud no compleix els requisits establerts en aquesta convocatòria, l'òrgan instructor ha de requerir la persona interessada que l'esmeni en el termini improrrogable de 10 dies, i ha d'indicar-li que, si no ho fa, es considera que ha desistit de la sol·licitud, amb la resolució prèvia expressa, d'acord amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015, esmentada.

9.4 Les sol·licituds presentades fora del termini esmentat en l'apartat 9.1 no s'admeten en aquesta convocatòria.

## **10. Termini de resolució i notificació**

El termini màxim per a resoldre el procediment i notificar-lo és de sis mesos des de la data en què s'ha publicat la convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Si venç el termini establert en el paràgraf anterior sense que s'hagi notificat cap resolució, legitima les persones interessades a entendre desestimades les sol·licituds per silenci administratiu

## **11. Documents que s'han d'adjuntar a la sol·licitud**

11.1 Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant els models annexos i han de contenir les dades necessàries per identificar l'entitat sol·licitant i la persona que la representa. Aquests models annexos són a l'abast de les persones interessades a la Seu Electrònica del Consell de Mallorca (<https://seu.conselldemallorca.net>).

11.2 La documentació que s'ha de presentar és la següent:

- a) Model de sol·licitud (annex 1).
- b) NIF de l'entitat sol·licitant i del DNI, NIF o NIE, de la persona representant legal que la signa.

- c) Memòria descriptiva de l'actuació per a la qual se sol·licita la subvenció, s'hi ha d'incloure una descripció detallada de l'esdeveniment i la temporalització, amb indicació del nombre de participants previstos en funció de la participació d'edicions anteriors, i el grau d'implantació de l'esdeveniment. També s'hi han d'incloure els objectius generals de l'activitat i la relació amb l'objecte i les finalitats de la convocatòria, la metodologia que se seguirà per executar l'actuació, i la documentació relativa als criteris de valoració especificats en el punt vintè d'aquesta convocatòria (annex 2).

En el cas que l'entitat beneficiària recuperi i/o compensi l'IVA el pressupost ha d'excloure l'import corresponent a aquest impost. En cas contrari, el pressupost haurà d'incloure la quantitat corresponent a l'IVA.

- d) Pressupost detallat d'ingressos i despeses de l'esdeveniment.
- e) Documentació acreditativa de la representació en virtut de la qual actua la persona que signa la sol·licitud. Es pot acreditar amb un certificat de nomenament i de vigència del càrrec, de data posterior a la data de publicació de la convocatòria (annex 3).
- f) Certificat bancari normalitzat, acreditatiu del compte corrent o la llibreta en què s'ingressarà l'import de la subvenció. El tràmit d'alta i la modificació de dades bancàries es farà a través del següent enllaç:

<https://seu.conselldemallorca.net/es/ficha?key=72772>

- g) Annex 4. Declaració responsable:

- De no incórrer en cap de les prohibicions establertes en l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca i en l'article 10 Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions per obtenir la condició de persona beneficiària. Aquesta acreditació s'ha de fer d'acord amb el que s'estableix en l'article 10.6 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions de la CAIB.
- De no haver demanat cap altre ajut o subvenció per al mateix concepte i, si escau, relació de les subvencions i ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores. Si durant la instrucció del procediment, prèviament a la proposta de concessió, l'entitat sap que se li ha concedit alguna subvenció, ho ha de comunicar tan aviat com es conegui i, en tot cas, abans de la justificació de la aplicació donada als fons percebuts.
- De no trobar-se en la situació que preveu l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes
- De NO ser deutora per una resolució de reintegrament de subvencions, d'acord amb l'article 25 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

- En relació a la recuperació i/o compensació de l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte, i d'acord amb l'article 39 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.
- h) Estatuts vigents, amb la resolució de la inscripció en el registre corresponent i, si escau, modificats, segons estableix la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, que regula el dret d'associació.
- i) Sol·licitud, si escau, de concessió de bestreta una vegada resolt l'expedient de concessió (annex 5).
- j) Autorització per consultar dades (annex 6).

Si els documents exigits s'han presentat anteriorment al Departament de Presidència, i no han transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment per al qual es presentaren, la persona sol·licitant es pot acollir al que estableix l'article 28.3 de la Llei 39/2015, esmentada, sempre que es faci constar la data i la dependència en què es presentaren.

## 12. Import de les subvencions

Amb caràcter general, i sempre que sigui possible atendre totes les peticions que reuneixin els requisits per a ser beneficiàries, es concedeix a cada associació la quantia sol·licitada. Si no és així, es determina l'import de la subvenció que es concedeix a cada associació d'acord amb el següent barem:

Per determinar la quantia a atorgar s'aplicaran les fórmules següents:

$$c_i = \frac{d_i}{\sum d_i} \cdot p_i$$

$c_i$  = Coeficient de prorrateig de l'activitat  
 $d_i$  = Despesa subvencionable màxima de l'activitat  
 $\sum d_i$  = Sumatori despeses subvencionables màximes  
 $p_i$  = Puntuació obtinguda de l'activitat

$$y_i = \frac{ts}{\sum c_i} \cdot c_i$$

$y_i$  = Import d'adjudicació per activitat  
 $ts$  = Total crèdit disponible  
 $\sum c_i$  = Suma tori de coeficients de prorrateig  
 $c_i$  = Coeficient de prorrateig de l'activitat

Sempre subjecte a:

$$y_i \leq d_i$$

Import d'adjudicació per activitat  $\leq$  Despesa subvencionable màxima de l'activitat

En cas de romanent s'aplicarà la fórmula de redistribució següent, mantenint els coeficients de prorrateig obtinguts:

$$z_i = \frac{tr}{\Sigma c_i - \Sigma c_i m} \cdot c_i$$

$z_i$  = Import d'adjudicació adjudicació del romanent per activitat

tr = Total romanent = Total romanent

$\Sigma c_i$  = Sumatori de coeficients de prorrateig

$\Sigma c_i m$  = Sumatori de coeficients de prorrateig de les activitats amb la despesa màxima subvencionable obtinguda

$c_i$  = Coeficient de prorrateig de l'activitat

Quedant l'import de la subvenció per activitat:

$$sa_i = y_i + \Sigma z_i$$

$sa_i$  = import subvenció obtingut per activitat

Sempre subjecte a:

$$sa_i \leq d_i$$

Import de la subvenció per activitat  $\leq$  Despesa subvencionable màxima de l'activitat.

Aquest procés es repetirà fins a distribuir el total del crèdit disponible.

L'import de les subvencions concedides en cap cas pot ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'entitats privades, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar l'entitat beneficiària.

Així mateix, i d'acord amb l'article 23 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, es preveu la possibilitat d'incrementar addicionalment el pressupost establert al punt segon d'aquestes bases, pel que fa a la partida pressupostària 00.23180.48902, amb una quantia màxima de 50.000 euros, sempre condicionada a la declaració de disponibilitat del crèdit i, si escau, amb l'aprovació prèvia de la modificació pressupostària procedent, amb anterioritat a la resolució de la concessió de la subvenció

### **13. Forma, terminis i condicions per pagar les subvencions**

El pagament de les subvencions es fa, amb caràcter general, un cop justificat que s'ha complit la finalitat per a la qual es concediren.

Es perd el dret de cobrar totalment o parcialment la subvenció si falta la justificació o si es dóna alguna de les causes de reintegrament previstes en la legislació vigent.

Atès que les subvencions objecte de la convocatòria estan destinades a finançar projectes o programes inclosos dins l'àmbit social i cultural, i de conformitat amb l'article 37 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions, es podrà fer una bestreta del 50% de l'import concedit sense la necessitat de constituir garantia. No obstant això, si l'import de la bestreta supera els 5.000,00 €, la persona interessada està obligada a acreditar la seva solvència econòmica i financera, mitjançant un informe positiu d'una entitat bancària, com s'estableix a l'article 52.3 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

D'altra banda, atès que les subvencions d'aquesta convocatòria tenen per objecte finançar despeses derivades de l'organització i la realització d'esdeveniments que es recullen en el punt tercer i quart, sense entrar a determinar quin tipus de despesa del pressupost s'imputen a la subvenció, es permet que les despeses subvencionables del projecte es puguin compensar entre elles.

Si la despesa justificada és inferior al projecte presentat, es redueix proporcionalment la subvenció concedida.

#### **14. Documentació necessària per justificar que s'ha complit la finalitat de la subvenció i l'aplicació dels fons percebuts**

Les entitats beneficiàries han de justificar documentalment, fins dia 16 d'octubre de 2024 (inclòs), l'aplicació dels fons percebuts mitjançant el compte justificatiu de la despesa feta amb aportació de justificants que ha d'incloure la documentació següent:

a) Una **memòria d'actuacions** justificativa de les activitats que s'han fet, els resultats obtinguts, la participació i el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, inclosa la de la publicitat (escrita i gràfica) de la subvenció, signada per la persona beneficiària.

b) Una **memòria econòmica** (annex 7) justificativa del cost de les despeses que s'han fet, que ha de contenir, a més del que es preveu en l'article 39 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, el següent:

Si s'aporten factures amb retenció d'IRPF al prestador del servei, s'ha de presentar, juntament amb la factura, el model 111 amb la seva relació nominal i la documentació que justifica el pagament de l'impost. Si no s'aporta el model 111, únicament s'entén justificat l'import de la factura amb la deducció de la quantia de l'IRPF.

Per justificar el cost brut de les despeses de personal, s'han d'aportar les nòmines, els documents TC1 i TC2, el model 111 amb la seva relació nominal i la documentació acreditativa del cost patronal de la persona treballadora, amb els justificants de pagament corresponents.

Si únicament s'aporten nòmines i els justificants del pagament, s'entén justificada la quantia corresponent al líquid de les nòmines.

Així mateix, les factures han de contenir els requisits establerts en l'article 6 del Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, i només s'admetran duplicats de les factures en els supòsits establerts en l'article



14 d'aquest RD. Per tant, no es considera justificat el pagament amb factures que contenguin l'expressió "còpia".

c) Annex 8. Declaració responsable:

- Sobre la realització del projecte subvencionat, dels ingressos i de les despeses.
- Del compliment dels criteris de valoració especificats en el punt vintè d'aquesta convocatòria.
- De no ser deutor per una resolució de reintegrament de subvencions.
- En relació a la recuperació i/o compensació de l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte, i d'acord amb l'article 39 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

d) Documentació acreditativa de la difusió, per part de la persona beneficiària, de la subvenció concedida (article 15 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca). Així, les mesures de difusió han de consistir en la inclusió de la imatge institucional del Consell de Mallorca en cartells, materials impresos, mitjans electrònics, i demés material necessari per la realització del projecte, juntament amb la inscripció següent: «Col·labora: Consell Insular de Mallorca».

e) Si escau, còpia dels permisos i/o autoritzacions necessàries per dur a terme les activitats o esdeveniments integrants del projecte subvencionat.

## **15. Documentació acreditativa del pagament de les despeses justificades**

La documentació acreditativa dels pagaments presentats per justificar la subvenció, es detalla en l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, en funció de la forma en què s'ha fet el pagament.

## **16. Despeses subvencionables**

Es consideren despeses subvencionables les despeses que, de manera indubtable, responen a la naturalesa dels esdeveniments subvencionats i s'efectuen durant el període comprés entre l'1 d'octubre de 2023 i el 30 de setembre de 2024 (ambdós inclosos). Així mateix, es considera despesa feta la que ha estat efectivament pagada abans que no acabi el període de justificació establert en el punt catorzè d'aquesta convocatòria, d'acord amb el que s'estableix en l'article 44 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

Les activitats justificades i la data dels justificants de les activitats han de correspondre al període que compren des del dia 1 d'octubre de 2023 i el 30 de setembre de 2024, ambdós inclosos

## **17. Pèrdua del dret al cobrament de la subvenció**

D'acord amb l'article 58.2 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, quan la persona beneficiària presenti una justificació definitiva per un import inferior al concedit, el centre gestor podrà cancel·lar d'ofici el romanent de concessió, amb l'acceptació prèvia de la persona beneficiària.

No obstant això, quan el compte justificatiu aprovat sigui inferior a l'import del projecte, abans de reconèixer l'obligació a favor de la persona beneficiària, s'ha de tramitar el procediment per declarar la procedència de pèrdua parcial del dret de cobrament de la subvenció per la diferència entre l'import concedit i el reconegut.

## 18. Inspecció

El Consell Insular de Mallorca pot inspeccionar les activitats integrants de projectes que hagi subvencionat, sense perjudici de les competències que puguin correspondre, per normativa legal o reglamentària, a altres organismes o institucions.

## 19. Règim de recursos

La resolució d'aprovació de la convocatòria i de la concessió no exhaureix la via administrativa, es pot interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà d'haver rebut la notificació. El recurs es pot interposar formalment davant el conseller executiu de Presidència o davant la Presidència del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, s'hi pot interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà d'haver rebut la notificació de la desestimació del recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no s'ha rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat el recurs per silenci i s'hi pot interposar un recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de sis mesos, comptadors des de l'endemà de la desestimació presumpta.

No obstant l'anterior, es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, que regula la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, esmentada.

## 20. Criteris de valoració de les sol·licituds

La concessió de les subvencions d'aquesta convocatòria es regeix pels principis de publicitat, concurrència competitiva, objectivitat, igualtat i no discriminació, i s'ha de resoldre segons els criteris següents:

### a) Consolidació de l'esdeveniment (màxim 5 punts)

Aspecte a valorar	Punts
Sense precedent o menys de 10 edicions	1
Entre 11 i 25 edicions	3
Més de 25 edicions	5

### b) Impacte poblacional (màxim 5 punts)

ASPECTES A VALORAR	PUNTS
Fins a 100 persones beneficiàries	1
Fins a 250 persones beneficiàries	2
Fins a 500 persones beneficiàries	3
Fins a 1.000 persones beneficiàries	4
Més de 1.000 persones beneficiàries	5

### c) Ús de la llengua catalana (màxim 2 punts)

Aspecte a valorar	Punts
Ús parcial, nul o no s'especifica	0
Ús generalitzat en la difusió i execució del projecte	2

**d) Integració d'una perspectiva de gènere (màxim 4 punts):**

<b>Aspecte a valorar</b>	<b>Punts</b>
Que almenys el 50% de les persones beneficiàries de les activitats siguin dones	1
Que almenys la meitat dels càrrecs directius siguin dones.	1
Que almenys un 20% de les activitats subvencionades estiguin directament relacionades a fomentar la igualtat de gènere o accions positives per omplir els buits de coneixements feministes	1
Que en el projecte, memòria, i tota la documentació, materials i activitats, cartelleries, i xarxes socials, s'utilitza un llenguatge i la imatge no sexista, valors d'igualtat i pluralitat de rols.	1

En el cas que no es faci menció al criteri a valorar aquest es puntuarà amb 0 punts.

**21. Mitjà de publicació**

Aquesta convocatòria i les subvencions que es concedeixen com a conseqüència d'aquesta es publiquen en extracte en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, en la Base de Dades Nacional de Subvencions. Així mateix, els actes d'aquesta convocatòria es notificaran mitjançant la publicació en el Tauler d'Edictes de la Seu Electrònica del Consell de Mallorca (<https://cim.sedipualba.es/tablondeanuncios/>).

**ANNEX 1**

**CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A LA DINAMITZACIÓ SOCIOCULTURAL (SUPPORT A ESDEVENIMENTS DE GRAN REPERCUSSIÓ). ANY 2024**

**Dades de l'entitat sol·licitant:**

Nom o raó social:	
CIF:	Núm. Registre CAIB:
Domicili	
Carrer o plaça:	Núm.
Localitat:	CP:
Telèfon:	
Adreça electrònica per a notificacions:	
Persona de contacte:	Telèfon:

## Dades de la persona representant legal:

Nom i Llinatges:
DNI/NIE:
Telèfon:
Representant de l'entitat sol·licitant en qualitat de:

## EXPÒS

1. Que assabentat/da de la convocatòria de subvencions per a la dinamització sociocultural (suport a esdeveniments de gran repercussió) any 2024

## SOL·LICIT

Una subvenció econòmica de \_\_\_\_\_ euros per dur a terme el projecte  
\_\_\_\_\_ i que té un cost de \_\_\_\_\_ euros.

MEMÒRIA DESCRIPTIVA DE L'ACTUACIÓ

**1. Descripció de l'esdeveniment**

**2. Descripció dels objectius generals de l'activitat i relació amb l'objecte i les finalitats de la convocatòria**

**3. Metodologia que es seguirà per executar l'actuació**

**4. Temporalització (data d'inici i de finalització)**

**5. Consolidació de l'esdeveniment**

**6. Impacte poblacional**

**7. Ús de la llengua catalana**

**8. Integració d'una perspectiva de gènere**

## 9. Pressupost previst

DESPESES PREVISTES	IMPORT
<b>Total despeses previstes</b>	

INGRESSOS PREVISTOS	IMPORT
Subvenció del Consell de Mallorca	
Aportacions privades (obtingues o previstes)	
Subvencions d'altres Administracions Públiques (obtingudes o previstes)	
Altres ingressos (indiqueu quins són)	
<b>Total ingressos previstos</b>	

(Signatura del representant legal)

### ANNEX 3

#### ACREDITACIÓ DE LA REPRESENTACIÓ EN VIRTUD DE LA QUAL ACTUA LA PERSONA SIGNANT DE LA SOL-LICITUD

[Nom i llinatges] \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_,  
secretari/ària de l'entitat \_\_\_\_\_, amb CIF

\_\_\_\_\_

CERTIFIC

Que en la reunió de dia \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 20\_\_ de \_\_\_\_\_ [indica l'òrgan que va prendre l'acord] es va acordar el nomenament, que encara continua vigent, de \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, com a \_\_\_\_\_ de l'entitat \_\_\_\_\_, i que, per tant, és la persona autoritzada per fer les sol·licituds i les tramitacions de subvencions. I, perquè consti als efectes oportuns, expedixo aquest certificat.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de 202\_\_

[Signatura]

Vist i plau  
La presidència

## DECLARACIÓ RESPONSABLE

[Nom i llinatges] \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, com a representant legal de l'entitat \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_

**DECLAR sota la meva responsabilitat**

1. Que accept les bases de la convocatòria de subvencions per a la dinamització sociocultural (suport a esdeveniments de gran repercussió) any 2024.

2. Que, pel que fa al projecte objecte de la sol·licitud, l'entitat:

- no ha demanat** ni ha rebut cap altre suport, ajut o subvenció per al projecte presentat.
- ha demanat** o ha rebut per al projecte els ajuts o les subvencions que es detallen a continuació:

a) Entitat subvencionadora:

Import de l'ajut o de la subvenció:

Marcau amb una X la casella corresponent			
No resolta	Denegada	Concedida i no rebuda	Rebuda

b) Entitat subvencionadora:

Import de l'ajut o de la subvenció:

Marcau amb una X la casella corresponent			
No resolta	Denegada	Concedida i no rebuda	Rebuda

3. Que l'entitat esmentada no incorre en cap de les prohibicions establertes en l'article 10 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Subvencions, i en els apartats 2 i 3 de l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de Mallorca, en sessió de 23 de desembre de 2016, BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017, i modificada per acord del Ple del Consell de Mallorca, en la sessió de 14 de juny de 2018 (BOIB núm. 96, de 4 d'agost de 2018), per obtenir la condició de persona beneficiària d'una subvenció.

4. Que, de conformitat amb el que es preveu en l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes (BOE núm. 202, de 22 d'agost de 2016), l'entitat esmentada no ha estat sancionada o condemnada en els tres anys darrers per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere i que no ha estat sancionada per resolució administrativa ferma o per sentència judicial ferma.

5. Que, en relació amb l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte, i d'acord amb l'article 39 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, l'entitat

- NO recupera ni compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable
- Sí recupera i compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable

6. De NO ser deutora per una resolució de reintegrament de subvencions, d'acord amb l'article 25 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

[Signatura del representant legal]

## **CLÀUSULA INFORMATIVA SOBRE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL**

En compliment del que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, us informem que:

1. Les dades que contingui la sol·licitud d'admissió, la documentació que s'hi adjunti o la documentació que es generi a partir d'aquesta convocatòria, únicament es tractaran dins aquest expedient. I aquestes dades serveixen, per una banda, per concedir les subvencions previstes en aquesta convocatòria per tal d'assolir els objectius i les finalitats recollides en la base tercera i quarta i, per altre banda, si n'és el cas, per dur a terme la tramitació dels expedients sancionadors per haver-se comés les infraccions recollides en la normativa de subvencions.

2. Cessions de les dades previstes: a les publicacions previstes en la convocatòria (BOIB, pàgina web del Consell de Mallorca, [www.conselldemallorca.net](http://www.conselldemallorca.net) i base de dades nacional de subvencions <http://www.infosubvenciones.es>), segons el que preveu l'article 14 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca i l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; a les persones interessades en els termes prevists en l'esmentada llei; i a la Intervenció General en els termes prevists en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, de subvencions.

3. L'òrgan administratiu davant del qual podeu exercitar, si escau, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i els altres que reconegui la llei orgànica esmentada és la Secretària Tècnica del Departament de Presidència (Palau Reial, 1, 07001 Palma).



**ANNEX 5**  
**SOL·LICITUD DE CONCESSIÓ DE BESTRETA**

[Nom i llinatges] \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, com a  
representant legal de l'entitat \_\_\_\_\_, amb CIF  
\_\_\_\_\_

**EXPÒS**

1. Que en l'apartat 13 de la convocatòria de subvencions per a la dinamització sociocultural (suport a esdeveniments de gran repercussió) any 2024, s'estableix que, d'acord amb les bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca, es pot fer una bestreta del 50 % de l'import concedit.

2. Que l'associació duu a terme el projecte \_\_\_\_\_, i que comporta una despesa de \_\_\_\_\_€.

3. Que l'import de la bestreta supera els 5.000 €. Per això, acredita la solvència econòmica i financera mitjançant informe positiu d'una entitat bancària.

SI

NO

Per tot això,

**SOL·LICIT**

Que una vegada resolt l'expedient de concessió se li faci una bestreta del 50 % de l'import de la subvenció concedida.

[Signatura del representant legal]

**ANNEX 6**  
**AUTORITZACIÓ PER CONSULTAR DADES**

[Nom i llinatges] \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, com a  
representant legal de l'entitat \_\_\_\_\_, amb CIF  
\_\_\_\_\_

Autoritz el Consell de Mallorca perquè sol·liciti i obtingui la informació rellevant necessària per comprovar que l'entitat a la qual represent està al corrent de les seves obligacions amb l'Agència Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social

SÍ

NO

**NOTA:** si es denega l'autorització, s'han d'aportar les certificacions corresponents

[Signatura del representant legal]

## ANNEX 7

[Només l'heu d'emplenar i presentar si heu de justificar la subvenció que s'ha concedit en aquesta convocatòria]

### DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LES DESPESES I DELS INGRESSOS EFECTUATS EN RELACIÓ AMB L'ACTIVITAT FETA

[Nom i llinatges] \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, actuant en nom i representació de la \_\_\_\_\_, amb CIF \_\_\_\_\_, i en relació amb el projecte subvencionat pel Consell de Mallorca \_\_\_\_\_.

DECLAR sota la meva responsabilitat

- Que el pressupost per dur a terme el projecte ha estat el següent:

Relació de justificants de despeses

Concepte	Proveïdor	CIF proveïdor	Núm. factura	Data emissió factura	Import	Data pagament

Relació d'ingressos (subvencions concedides, quotes, altres aportacions...)

Organisme	Import

### DESVIACIONS DEL PRESSUPOST

Pressupost inicial (el presentat amb la sol·licitud)		Pressupost final (el justificat)	
Concepte	Import	Concepte	Import

Explicació de les desviacions entre pressupost inicial i final

[Signatura del representant legal]

## ANNEX 8

[Només l'heu d'emplenar i presentar si heu de justificar la subvenció que s'ha concedit en aquesta convocatòria]

### **DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT I DELS INGRESSOS I DESPESES**

[Nom i llinatges] ..... amb DNI ..... actuant en nom i representació de ..... amb CIF ..... i en relació amb el projecte subvencionat pel Consell de Mallorca.

DECLAR sota la meua responsabilitat

1. Que el projecte esmentat s'ha fet.
2. Que la subvenció atorgada pel Consell de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per la qual es va concedir i que no supera el cost del projecte subvencionat, si escau, amb les subvencions i altres ingressos concurrents.
3. Que s'adjunta la memòria tècnica del projecte fet (on es fa constar l'avaluació de les finalitats i dels objectius aconseguits i qualsevol altre aspecte que sigui rellevant) signada pel representant legal.
4. Que s'adjunten les factures originals de les despeses fetes.
5. Que la relació final de despeses i d'ingressos que integren el pressupost executat del projecte assenyalat és la que s'adjunta i que correspon, sense cap dubte, a l'activitat subvencionada.
6. Que les factures presentades per justificar la subvenció concedida no superen el valor de mercat.
7. Que l'associació en relació amb l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte, i d'acord amb l'article 39 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca,
  - NO recupera ni compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable
  - Sí recupera i compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable
8. Que l'entitat que represent NO es deutora per una resolució de reintegrament de subvencions, d'acord amb l'article 25 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
9. Que no s'ha acordat cap mesura cautelar sobre la retenció dels lliuraments de pagament referits a la mateixa subvenció, per alguna de les causes que preveu l'article 56 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.
10. Que, d'acord amb l'article 58.2 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, en el cas que la justificació definitiva presentada sigui d'un import inferior a la subvenció concedida, l'entitat que represent accepta renunciar al romanent de la subvenció.

[Signatura del representant legal]

**EXPEDIENT 1016338F: PROPOSTA D'ACORD DE LA CONCURRÈNCIA DE RAONS D'INTERÈS PÚBLIC QUE JUSTIFIQUEN EL PAGAMENT DE BESTRETA DEL 100 % EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PLURIENNALS 2024-2025 PER DUR A TERME ACCIONS INCLOSES EN ELS PLANS D'ACCIÓ PER A L'ENERGIA SOSTENIBLE I EL CLIMA (PAESC) PER ASSOLIR ELS OBJECTIUS 2030 PREVISTOS PEL PACTE DE LES BATLIES DE MALLORCA.**

Es dona compte de la següent proposta de la consellera executiva del Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local:

**ASSUMPTE: PROPOSTA D'ACORD DE LA CONCURRÈNCIA DE RAONS D'INTERÈS PÚBLIC QUE JUSTIFIQUEN EL PAGAMENT DE BESTRETA DEL 100 % EN EL MARC DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PLURIENNALS 2024-2025 PER DUR A TERME ACCIONS INCLOSES EN ELS PLANS D'ACCIÓ PER A L'ENERGIA SOSTENIBLE I EL CLIMA (PAESC) PER ASSOLIR ELS OBJECTIUS 2030 PREVISTOS PEL PACTE DE LES BATLIES DE MALLORCA**

La consellera executiva de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local eleva al Consell Executiu per a la seva aprovació la següent proposta de resolució:

**PROPOSTA D'ACORD**

<<El Ple del Consell de Mallorca, en sessió de dia 23 de desembre de 2016, va aprovar l'Ordenança general de subvencions (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017 i núm. 96, de 4 d'agost de 2018).

La present convocatòria es dur a terme en compliment dels compromisos adquirits pel Consell de Mallorca des que l'any 2018 adquirís la condició de coordinador territorial del Pacte de Batlies i assumís, entre d'altres compromisos, el de prestar assistència econòmica mitjançant ajuts o subvencions als ajuntaments que integren aquest pacte.

La finalitat d'aquesta convocatòria 2024-2025 és continuar en la mateixa línia de subvencions dels darrers anys i atorgar als ajuntaments de Mallorca subvencions per dur a terme actuacions relatives al Pacte de les Batlies per al Clima i l'Energia de Mallorca.

És necessari continuar atorgant ajudes als ajuntaments de Mallorca per assolir els objectius 2030 prevists pel Pacte de Batlies de Mallorca. D'aquesta necessitat neix aquesta convocatòria de subvencions pluriennals 2024-2025 adreçada a tots els ajuntaments de Mallorca.

El caràcter biennal de la convocatòria ve motivat per possibilitar que els ajuntaments puguin dur a terme accions de major envergadura al disposar del crèdit de dues anualitats i també simplificar els tràmits administratius al unificar en una sola les dues convocatòries previstes per als anys 2024 i 2024.

Mitjançant l'aprovació d'aquesta convocatòria s'inicia el procediment de concessió de les subvencions per dur a terme accions incloses en els Plans d'Acció per a l'Energia Sostenible i el Clima (PAESC) per assolir els objectius 2030 prevists pel Pacte de Baties de Mallorca.

Les actuacions que es podran finançar amb les subvencions d'aquesta convocatòria seran les necessàries per assolir els objectius 2030 establerts pel Pacte de Batlies de Mallorca:

- Reducció d'un 40% de les emissions de CO<sub>2</sub>.
- Implantació del 27% d'energies renovables.
- Millora del 27% de l'eficiència energètica.
- Accions d'adaptació al canvi climàtic.
- Accions per lluitar contra la pobresa energètica.

Aquestes accions es classifiquen en accions genèriques (tipus A) i accions d'inversió (tipus B).

A les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es destina l'import total de set milions d'euros (7.000.000,00 €), tres milions cinc-cents mil euros (3.500.000,00 €) amb càrrec al pressupost de 2024 i altres tres milions cinc-cents mil euros (3.500.000,00 €) amb càrrec al pressupost de 2025.

De la despesa total de 2024, tres milions d'euros (3.000.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65.94310.76205, RC n°. operació 220240004620, cinc-cents mil euros (500.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65.94310.46202, RC n°. operació 220240004621.

De la despesa total de 2025, tres milions d'euros (3.000.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65.94310.76205, RC n°. operació 220249000166, cinc-cents mil euros (500.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65.94310.46202, RC n°. operació 220249000167

El pagament de la subvenció es farà mitjançant una bestreta del 100% en els anys 2024 i 2025 una vegada concedida la subvenció i signat el conveni de col·laboració amb cada un dels ajuntaments beneficiaris. Les raons que fonamenten dur a terme el pagament de la bestreta del 100% son les següents:

- L'art. 37.2 paràgraf segon del Decret 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, i declarat aplicable a les subvencions aprovades pels Consells Insulars en base a la disposició addicional novena de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de Consells Insulars, estableix la possibilitat de concedir pagaments anticipats del 100% de la subvenció, sempre que s'acrediti la concurrència de raons d'interès públic.
- A aquesta convocatòria de subvencions, destinada a assegurar a tota la població l'accés als serveis essencials de competència municipal i una major eficàcia en la seva prestació, es dona la concurrència de raons d'interès públic que justifiquen la concessió de la bestreta del 100%, ja que si aquesta no es concedís, els ajuntaments beneficiaris (especialment els de menys recursos) es trobarien en dificultats de liquiditat econòmica per dur a terme tots els projectes subvencionats, i això suposaria una pèrdua de qualitat dels serveis públics municipals pels ciutadans. A més, amb aquesta convocatòria es pretenen subvencionar actuacions que contribueixin a l'eficiència energètica per garantir serveis públics de qualitat sense incórrer en danys ambientals, sent aquest objectiu un dels més rellevants de la societat actual.
- Perquè els ajuntaments (especialment els de menys recursos) puguin dur a terme les inversions objecte de subvenció sense dificultats pressupostàries, es necessari concedir una bestreta del 100%, i més tenint en compte la situació actual, en la qual es preveu que es tornaran aplicar les regles de despesa, fet que genera la necessitat de proveir a les entitats locals d'una major liquiditat.

Per tant, la concessió de la bestreta del 100% es considera la forma de pagament més adient per garantir el compliment de la finalitat d'interès públic que es pretén aconseguir amb l'aprovació d'aquesta convocatòria de subvencions.

El Consell Executiu és l'òrgan competent per apreciar la concurrència de raons d'interès públic que justifiquen el pagament d'una bestreta del 100% de conformitat amb l'article 37.2 paràgraf segon del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

Així mateix de conformitat amb l'article 52.4. a) de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca no procedirà exigir garantia pel pagament de la bestreta atès que tots els beneficiaris seran entitats locals.

Atesa la memòria justificativa del director insular de Desenvolupament Local.

Atès l'informe jurídic de la cap del Servei de Desenvolupament Local.

Per tot això, la consellera executiva de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local fa al Consell Executiu la següent proposta d'

### **ACORD**

**Primer i únic.** Autoritzar el pagament de la bestreta del 100% a les entitats locals beneficiaries de les subvencions pluriennals 2024-2025 per dur a terme accions incloses en el Plans d'acció per a l'energia sostenible i el clima (PAESC) per assolir els objectius 2030 prevists pel Pacte de batlies de Mallorca, atesa la concurrència de raons d'interès públic exposades en els antecedents d'aquesta proposta d'acord.

*De conformitat amb l'article 44 en relació amb el 46.6 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra aquest acord no es podrà interposar recurs en via administrativa, si bé es podrà formular potestativament REQUERIMENT per a la seva anul·lació o revocació en el termini de dos mesos comptadors des del dia que es publiqui en el Butlletí Oficial de les Illes Balears amb caràcter previ a la interposició de recurs contenciós administratiu.*

*El requeriment s'entendrà desestimat si en el termini d'un mes des de la seva presentació no es notifica resolució expressa. El termini per interposar el recurs contenciós administratiu serà de dos mesos comptadors des del dia següent a aquell en el qual es rebi comunicació de la resolució expressa sobre el requeriment previ o aquest s'entengui desestimat de forma presumpta.*

*Si no es formula requeriment previ, es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors des del dia de la publicació de l'acord en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.*

*No obstant l'anterior, es pot interposar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent.*

Palma, a la data de la signatura electrònica.

**EXPEDIENT 1007806F: PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PLURIANUALS 2024-2025 A FAVOR DELS AJUNTAMENTS I ENTITATS LOCALS MENORS DE MALLORCA (EXCEPTO PALMA) PER DUR A TERME OBRES D'INVERSIÓ DE COMPETÈNCIA MUNICIPAL, L'ADQUISICIÓ DE VEHÍCLES I D'INMOBLES PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE COMPETÈNCIA MUNICIPAL, SUFRAGAR HONORARIS DE REDACCIÓ DE PROJECTES I DE DIRECCIÓ D'OBRES, I PER LA REDACCIÓ O ACTUALITZACIÓ DE PLANS MUNICIPALS DE PROTECCIÓ CIVIL.**

Es dona compte de la següent proposta de la consellera executiva del Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local:

**PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PLURIANUALS 2024-2025 A FAVOR DELS AJUNTAMENTS I ENTITATS LOCALS MENORS DE MALLORCA (EXCEPTO PALMA) PER DUR A TERME OBRES D'INVERSIÓ DE COMPETÈNCIA MUNICIPAL, L'ADQUISICIÓ DE VEHÍCLES I D'INMOBLES PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE COMPETÈNCIA MUNICIPAL, SUFRAGAR HONORARIS DE REDACCIÓ DE PROJECTES I DE DIRECCIÓ D'OBRES, I PER LA REDACCIÓ O ACTUALITZACIÓ DE PLANS MUNICIPALS DE PROTECCIÓ CIVIL**

La consellera executiva de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local eleva al Consell Executiu per a la seva aprovació la següent proposta de resolució:

**PROPOSTA DE RESOLUCIÓ**

<<El Ple del Consell de Mallorca, en sessió de dia 23 de desembre de 2016, va aprovar l'Ordenança general de subvencions (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017 i núm. 96, de 4 d'agost de 2018).

És necessari, davant les mancances que tenen els ajuntaments de Mallorca, continuar atorgant ajudes per al foment d'obres d'inversió en l'àmbit local i per a l'adquisició de vehicles i d'immobles. D'aquesta necessitat neix aquesta convocatòria de subvencions pluriennals 2024-2025 adreçada a tots els ajuntaments de Mallorca (excepte Palma) i l'entitat local menor de Palmanyola. El caràcter biennal de la convocatòria ve motivat per possibilitar que els ajuntaments puguin dur a terme obres de major envergadura al disposar del crèdit de dues anualitats i també simplificar els tràmits administratius al unificar en una sola les dues convocatòries previstes per als anys 2024 i 2025.

Mitjançant l'aprovació d'aquesta convocatòria s'inicia el procediment de concessió de les subvencions per dur a terme obres d'inversió de competència municipal, l'adquisició de vehicles i d'immobles per a la prestació de serveis de competència municipal, sufragar honoraris de redacció de projectes i de direcció d'obres, i per a la redacció o actualització de plans municipals de protecció civil.

Les actuacions que es podran finançar amb les subvencions d'aquesta convocatòria seran obres d'inversió de competència municipal dels articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local. També es podran finançar amb aquestes subvencions l'adquisició de vehicles i de bens immobles per a la prestació de serveis de competència municipal. Així mateix, pel que fa a les obres, també se subvencionaran els honoraris de redacció de projectes i de direcció d'obres i finalment, també es finançarà la redacció o actualització de plans municipals de protecció civil.

Quant a les obres hi haurà la possibilitat de demanar actuacions que no es troben incloses en els articles 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local. Aquestes actuacions, que són competències de l'article 7.4 de la llei esmentada, seran per a aquesta convocatòria les següents:

- Escoles de 0 a 3 anys: construcció, reforma o adaptació a normatives.

- Residències de tercera edat: construcció, reforma o adaptació a normatives.
- Centres de dia: construcció, reforma o adaptació a normatives.
- Construcció d'instal·lacions relacionades amb l'article 39 lletra h) de la Llei 7/2023, de 28 de març, de protecció dels drets i el benestar dels animals.

Les actuacions se subvencionaran segons l'ordre de preferència assenyalat pel President de la Corporació Local a la sol·licitud de subvenció que figura com Annex I de la convocatòria.

Es destina la quantitat total de trent-nou milions set-cents seixanta mil euros (39.760.000,00 €) per a la concessió de subvencions d'inversió d'aquesta convocatòria biennal: dinou milions vuit-cents vuitanta mil euros (19.880.000,00 €) amb càrrec al pressupost de 2024 i altres dinou milions vuit-cents vuitanta mil euros (19.880.000,00 €) amb càrrec al pressupost de 2025.

De la despesa total de 2024, dinou milions quatre-cents mil euros (19.400.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65.94310.76202, RC núm. operació 220240004618 i quatre-cents vuitanta-mil euros (480.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65.94310.76802, RC núm. operació 220240004619, del pressupost de despeses del Consell de Mallorca.

De la despesa total de 2025, dinou milions quatre-cents mil euros (19.400.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65.94310.76202, RC núm. operació 220249000165 i quatre-cents vuitanta-mil euros (480.000,00 €) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65.94310.76802, RC núm. operació 220249000164, del pressupost de despeses del Consell de Mallorca.

En aquesta convocatòria de subvencions ha estat necessari elevar excepcionalment el percentatge del 70 % de l'exercici immediat següent fins al 100 % de les despeses d'inversió en ús de la facultat prevista a l'article 174.5 del R. decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, per possibilitar que la convocatòria pugui ser biennal amb el mateix crèdit per a les dues anualitats i així aconseguir que els ajuntaments puguin dur a terme obres de major envergadura al disposar del crèdit de dues anualitats i també simplificar els tràmits administratius al unificar en una sola les dues convocatòries previstes per als anys 2024 i 2025.

Per acord del Ple del Consell de Mallorca de dia 18 de juliol de 2019 (BOIB núm. 102, de dia 25 de juliol de 2019) es va delegar en la Presidència del Consell de Mallorca, entre d'altres atribucions, la següent:

"Ampliar el nombre d'anualitats i elevar els percentatges a què es refereix l'apartat 3 de l'article 174 del R. decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals."

Per decret de data de signatura de dia 13 de març de 2024 es va procedir a elevar aquest percentatge fins al 100 % de l'anualitat de l'exercici immediat següent.

Amb data de signatura de dia 20 de març de 2024 s'ha emès informe favorable de la despesa pluriennal per part de la directora insular d'Hisenda i Pressuposts.

El Consell Executiu és l'òrgan competent per aprovar aquesta convocatòria de conformitat amb l'art. 28.1 lletra m) de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars en relació a la base 24.4 de les d'execució del pressupost de 2024.

Així mateix, correspon a la consellera executiva de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local resoldre aquesta convocatòria d'acord amb el que disposa l'art. 33.2 lletra k) de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars.



Atès que aquesta convocatòria de subvencions està prevista al Pla Estratègic de Subvencions 2024.

Atesa la memòria justificativa de la convocatòria de subvencions del director insular de Desenvolupament Local.

Atès l'informe jurídic emès per la cap del Servei de Desenvolupament Local.

Atès l'acord del Consell Executiu pel qual s'autoritza el pagament de la bestreta del 100% a les entitats locals beneficiàries per la concurrència de raons d'interès públic.

Atès l'informe de fiscalització prèvia de conformitat de la Intervenció delegada de la Misericòrdia.

Per tot això, la consellera executiva de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local fa al Consell Executiu la següent proposta d'

## ACORD

**Primer.** Aprovar la convocatòria que s'adjunta de subvencions pluriennals 2024-2025 per dur a terme obres d'inversió de competència municipal, l'adquisició de vehicles i d'immobles per a la prestació de serveis de competència municipal, sufragar honoraris de redacció de projectes i de direcció d'obres, i per a la redacció o actualització de plans municipals de protecció civil.

**Segon.** Autoritzar una despesa per un import de trent-nou milions set-cents seixanta mil euros (39.760.000,00 €); dinou milions vuit-cents vuitanta mil euros (19.880.000,00 €) amb càrrec al pressupost de 2024; 19.400.000,00 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65.94310.76202, RC núm. operació: 220240004618 i 480.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65.94310.76802, RC núm. operació: 220240004619, i dinou milions vuit-cents vuitanta mil euros (19.880.000,00 €) amb càrrec al pressupost de 2025; 19.400.000,00 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65.94310.76202, RC núm. d'operació 220249000165 i 480.000,00 € amb càrrec a l'aplicació pressupostària 65.94310.76802, RC núm. operació 220249000164.

No obstant l'anterior, al tractar-se d'una convocatòria de despesa pluriennal, la despesa corresponent a l'exercici 2025 resta sotmesa a l'existència de crèdit adequat i suficient per el seu finançament i dels recursos afectats que financen aquest projecte.

**Tercer.** Autoritzar a la consellera de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local a firmar els convenis, d'acord amb el model que figura com Annex II de la convocatòria, amb tots i cadascun dels ajuntaments/entitat local menor beneficiaris de les subvencions.

**Quart.** Aprovar els models normalitzats següents que figuren com annexes a la convocatòria de subvencions:

- Sol·licitud de la subvenció (Annex I).
- Conveni a subscriure amb cada entitat local beneficiària de les subvencions (Annex II).
- Declaració responsable de no incórrer en prohibicions per ser beneficiari de subvencions (Annex III).
- Declaració responsable de trobar-se al corrent en el compliment d'obligacions tributàries amb l'Estat i amb el Consell de Mallorca i amb la Seguretat Social (Annex IV).
- Autorització per a l'obtenció de dades d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributaries amb l'Estat, amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i amb el Consell de Mallorca (Annex V)
- Declaració responsable de no trobar-se en la situació prevista a l'article 11 de la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes (Annex VI).
- Certificat de possessió i disposició real i plena dels terrenys necessaris per a l'execució de l'obra o servei (Annex VII).

- Informe acreditatiu de l'adaptació de l'actuació d'edificació, obra o instal·lació al planejament urbanístic municipal; als instruments d'ordenació territorial i a la normativa urbanística i territorial (Annex VIII).
- Certificat de viabilitat del projecte per part del tècnic/tècnica municipal (Annex IX).
- Declaració responsable del tècnic/tècnica redactor del projecte de no estar sotmès a cap causa d'incompatibilitat amb l'administració actuant (Annex X)
- Certificat d'adjudicació de les actuacions (Annex XI).
- Acta de comprovació del replanteig (Annex XII).
- Certificació d'obra (Annex XIII)
- Certificat final d'obra (Annex XIV)
- Acta de recepció (Annex XV)
- Certificat del secretari/a en fase de justificació de despeses (Annex XVI).
- Informe de l'interventor/a en fase de justificació de despeses (Annex XVII).
- Certificació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributaries amb l'Estat, Consell de Mallorca i amb la Seguretat Social, d'acord amb l'art. 48.4 de la vigent Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca (Annex XVIII).

**Cinquè.** Publicar aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) i a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

*De conformitat amb l'article 44 en relació amb el 46.6 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra aquest acord no es podrà interposar recurs en via administrativa, si bé es podrà formular potestativament REQUERIMENT*

*per a la seva anul·lació o revocació en el termini de dos mesos comptadors des del dia que es publiqui en el Butlletí Oficial de les Illes Balears amb caràcter previ a la interposició de recurs contenciós administratiu.*

*El requeriment s'entendrà desestimat si en el termini d'un mes des de la seva presentació no es notifica resolució expressa. El termini per interposar el recurs contenciós administratiu serà de dos mesos comptadors des del dia següent a aquell en el qual es rebí comunicació de la resolució expressa sobre el requeriment previ o aquest s'entengui desestimat de forma presumpta.*

*Si no es formula requeriment previ, es podrà interposar directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors des del dia de la publicació de l'acord en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.*

*No obstant l'anterior, es pot interposar, si n'és el cas, qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent.*

Palma, a la data de la signatura electrònica.

ANNEXOS:

# **Convocatoria de subvenciones plurianuales 2024-2025 para llevar a cabo actuaciones de inversión de competencia municipal (obras, vehículos e inmuebles), sufragar honorarios de redacción de proyectos y de dirección de obras, y la redacción o actualización de planes municipales de protección civil**

## **1.- Objeto y finalidad**

Esta convocatoria se lleva a cabo en el marco de la Ordenanza general de subvenciones del Consell de Mallorca (BOIB nº. 21, de 18 de febrero de 2017 y nº. 96, de 4 de agosto de 2018).

La finalidad de esta convocatoria es otorgar ayudas a los ayuntamientos de Mallorca y entidades locales menores en la ejecución de obras de inversión de competencia municipal, en la adquisición de vehículos y de inmuebles para la prestación de servicios de competencia municipal, y a sufragar honorarios de redacción de proyectos y de dirección de obras, y para la redacción o actualización de planes municipales de protección civil.

## **2.- Beneficiarios**

Pueden acogerse a esta convocatoria todos los ayuntamientos de Mallorca (excepto Palma) y las entidades locales menores.

No pueden acogerse a esta convocatoria los ayuntamientos y las entidades locales menores de Mallorca en los cuales concorra alguna de las prohibiciones establecidas en el artículo 8 de la Ordenanza general de subvenciones del Consell de Mallorca (BOIB nº. 21, de 18 de febrero de 2017 y nº. 96, de 4 de agosto de 2018).

## **3.- Actuaciones subvencionables**

Las actuaciones que se podrán financiar con las subvenciones de esta convocatoria serán obras de inversión de competencia municipal de los artículos 25 y 26 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local. También se podrá financiar con estas subvenciones la adquisición de vehículos y de bienes inmuebles para la prestación de servicios de competencia municipal. Asimismo, con respecto a las obras, también se subvencionarán los honorarios de redacción de proyectos y de dirección de obras. Finalmente, serán objeto de subvención la redacción o actualización de los planes municipales de protección civil.

Las actuaciones que se podrán subvencionar con esta convocatoria serán las comprendidas entre el 1 de enero de 2024 y el 31 de mayo de 2026.

Un mínimo de 30.000,00 euros de la subvención solicitada por cada ayuntamiento tiene que ir destinada a mejorar y cumplimentar las condiciones de accesibilidad universal de los equipamientos y edificios públicos, así como de los espacios de uso público de titularidad municipal, de acuerdo con lo previsto en la Ley 8/2017, de 3 de agosto, de accesibilidad universal de las Islas Baleares, y concretamente con lo establecido en el artículo 6. La cantidad mínima de 30.000,00 euros destinados por cada ayuntamiento a la mejora y cumplimiento de la accesibilidad universal tendrá que ser plenamente identificable en la documentación técnica, tanto si se trata de un solo proyecto o de más proyectos

independientes destinados íntegramente a tal finalidad o por formar parte de un proyecto más extenso. En este último caso, las partidas destinadas a la mejora y cumplimiento de la accesibilidad universal se agruparán en un capítulo exclusivo e independiente formando parte del proyecto más amplio.

Si no se destinan los 30.000,00 euros de la subvención solicitada por cada ayuntamiento a la finalidad antes mencionada no se podrá obtener la subvención, y se entenderá que se ha desistido de solicitar toda la subvención que le corresponda al ayuntamiento de acuerdo con lo que se establece en esta convocatoria.

Cada ayuntamiento o entidad local menor solo puede presentar un máximo de diez (10) actuaciones en esta convocatoria, contando obras, vehículos e inmuebles, y un máximo de diez (10) actuaciones de honorarios de redacción de proyectos y de diez (10) actuaciones de honorarios de dirección de obras, así como una (1) redacción o actualización del plan municipal de protección civil.

Las actuaciones que se soliciten en esta convocatoria (obras, vehículos e inmuebles) tienen que ser de un importe igual o superior a 10.000,00 euros, IVA incluido, excepto con respecto a los honorarios de redacción de proyectos y de dirección de obras y en la redacción o actualización del plan municipal de protección civil, que no tienen un importe mínimo.

En ningún caso el importe del gasto subvencionable puede ser superior al valor de mercado.

Los honorarios de redacción del proyecto y de dirección de la obra no podrán figurar en el proyecto técnico y los profesionales que lleven a cabo estas actuaciones tienen que ser técnicos externos a la Corporación Local. También tienen que ser técnicos y/o empresas externas a la Corporación Local los que redacten o actualicen los planes municipales de protección civil.

En el apartado de las obras existe la posibilidad de pedir actuaciones que no se encuentren incluidas en los artículos 25 y 26 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local. Estas actuaciones, que son competencias del artículo 7.4 de la ley mencionada, serán para esta convocatoria las siguientes:

- Escoletas de 0 a 3 años: construcción, reforma o adaptación a normativas.
- Residencias de tercera edad: construcción, reforma o adaptación a normativas.
- Centros de día: construcción, reforma o adaptación a normativas.
- Construcción de instalaciones relacionadas con el artículo 39, letra h) de la Ley 7/2023, de 28 de marzo, de protección de los derechos y el bienestar de los animales.

Para solicitar alguna de estas cuatro actuaciones se tendrá que cumplimentar el apartado C) del Anexo I, en el cual se declara que el Ayuntamiento o entidad local menor dispone, en el expediente municipal, además de los documentos generales aplicables a todas las obras, de los siguientes documentos previstos en el artículo 7.4 antes citado:

- Informe de la Administración competente por razón de la materia en el cual se haga constar la inexistencia de duplicidades, es decir, que no se incurre en un supuesto de ejecución simultánea del mismo servicio público con otra Administración Pública.
- Informe de la Administración que tenga atribuida la tutela financiera sobre la sostenibilidad financiera de las nuevas competencias.
- Informe de conformidad en la ejecución de estos proyectos de la Administración competente en la materia.

#### **4.- Crédito presupuestario plurianual**

A las subvenciones objeto de esta convocatoria (obras, vehículos, inmuebles y honorarios) se destina la cantidad de treinta y nueve millones setecientos sesenta mil euros (39.760.000,00 €); diecinueve millones ochocientos ochenta mil euros (19.880.000,00 €) con cargo al presupuesto de 2024: diecinueve millones cuatrocientos mil euros (19.400.000,00 €) con cargo a la aplicación presupuestaria 2024: 65.94310.76202, RC núm. operación: 220240004618, y cuatrocientos ochenta mil euros (480.000,00 €) con cargo a la partida presupuestaria 65.94310.76802, RC núm. operación: 220240004619; y diecinueve millones ochocientos ochenta mil euros (19.880.000,00 €) con cargo al presupuesto de 2025: diecinueve millones cuatrocientos mil euros (19.400.000,00 €) con cargo a la aplicación presupuestaria 2025: 65.94310.76202, RC núm. operación: 220249000165, y cuatrocientos ochenta mil euros (480.000,00 €) con cargo a la partida presupuestaria 65.94310.76802, RC núm. operación: 220249000164.

## **5.- Naturaleza de la subvención y límites**

1. Las subvenciones de esta convocatoria son de carácter plurianual 2024-2025, voluntario y eventual, y anulables, revocables y reintegrables en todo momento por las causas previstas en la Ordenanza general de subvenciones. Además, no generan ningún derecho a obtener otras subvenciones en años posteriores y no se pueden alegar como precedente. Asimismo, son compatibles con otras ayudas y subvenciones que pueda recibir el beneficiario para el mismo proyecto subvencionado siempre que el cómputo total de las ayudas o subvenciones recibidas no supere el coste total de la actividad que la entidad beneficiaria tiene que desarrollar.

2. La cuantía de la subvención no podrá superar el 100% del importe solicitado subvencionable.

## **6.- Régimen de concesión**

De acuerdo con el artículo 17 de la Ordenanza general de subvenciones, el régimen de concesión se llevará a cabo mediante el procedimiento de concurrencia no competitiva, y por lo tanto no será necesario fijar un orden de prelación entre las solicitudes, ya que será suficiente cumplir los requisitos que se establecen en esta convocatoria.

En este supuesto, la subvención se determinará de la manera siguiente a todos los ayuntamientos y entidades locales menores que se presenten a la convocatoria:

Municipios hasta 5.000 habitantes: 960.000,00 euros

Municipios de 5.001 a 10.000 habitantes: 700.000,00 euros.

Municipios de 10.001 a 20.000 habitantes: 520.000,00 euros.

Municipios de más de 20.000 habitantes: 360.000,00 euros.

Los datos de la población se han sacado de la última revisión que ha publicado en la web el Instituto Nacional de Estadística (INE), excepto en el caso de Palmanyola, que la población, al no publicarla el INE, se ha sacado de los datos de la web del Instituto Balear de Estadística (IBESTAT).

Los ayuntamientos que cuenten con una entidad local menor en su término municipal verán reducida su población a los efectos del cálculo de la subvención con los habitantes que pertenezcan a la entidad local menor.

Las actuaciones se subvencionarán según el orden de preferencia señalado por el Presidente de la Corporación Local en la solicitud de subvención que figura como Anexo I de la convocatoria.

Si la actuación o la suma de todas las actuaciones solicitadas es de importe inferior a la subvención global que resulte para cada ayuntamiento de los criterios determinados en este punto, esta subvención global se reducirá automáticamente al importe de las actuaciones presentadas. En caso que las actuaciones presentadas fuera de importe superior a la subvención que corresponda en cada ayuntamiento según los criterios de este punto, la diferencia irá a cargo del ayuntamiento.

A cada ayuntamiento, de acuerdo con los criterios de este punto, le correspondería la siguiente cantidad:

CIF	AYUNTAMIENTO	POBLACIÓN 2023	SUBVENCIÓN SEGÚN POBLACIÓN	TOTAL 2024	TOTAL 2025	TOTAL
P-0700100-A	AYUNTAMIENTO DE ALARÓ	5.909	700.000,00	350.000,00	350.000,00	700.000,00
P-0700300-G	AYUNTAMIENTO DE ALCÚDIA	21.322	360.000,00	180.000,00	180.000,00	360.000,00
P-0700400-E	AYUNTAMIENTO DE ALGAIDA	6.170	700.000,00	350.000,00	350.000,00	700.000,00
P-0700500-B	AYUNTAMIENTO DE ANDRATX	11.833	520.000,00	260.000,00	260.000,00	520.000,00
P-0706600-D	AYUNTAMIENTO DE ARIANY	963	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0700600-J	AYUNTAMIENTO DE ARTÀ	8.208	700.000,00	350.000,00	350.000,00	700.000,00
P-0700700-H	AYUNTAMIENTO DE BANYALBUFAR	577	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0700800-F	AYUNTAMIENTO DE BINISALEM	9.172	700.000,00	350.000,00	350.000,00	700.000,00
P-0700900-D	AYUNTAMIENTO DE BÚGER	1.148	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0701000-B	AYUNTAMIENTO DE BUNYOLA	5.089	700.000,00	350.000,00	350.000,00	700.000,00
P-0701100-J	AYUNTAMIENTO DE CALVIÀ	53.162	360.000,00	180.000,00	180.000,00	360.000,00
P-0701200-H	AYUNTAMIENTO DE CAMPANET	2.790	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0701300-F	AYUNTAMIENTO DE CAMPOS	11.763	520.000,00	260.000,00	260.000,00	520.000,00
P-0701400-D	AYUNTAMIENTO DE CAPDEPERA	12.340	520.000,00	260.000,00	260.000,00	520.000,00
P-0701600-I	AYUNTAMEINTO DE CONSELL	4.304	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0701700-G	AYUNTAMIENTO DE COSTITX	1.490	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0701800-E	AYUNTAMIENTO DE DEIÀ	675	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0701900-C	AYUNTAMIENTO DE ESCORCA	194	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0702000-A	AYUNTAMIENTO DE ESPORLES	5.236	700.000,00	350.000,00	350.000,00	700.000,00
P-0702100-I	AYUNTAMIENTO DE ESTELLENCES	359	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0702200-G	AYUNTAMIENTO DE FELANITX	18.592	520.000,00	260.000,00	260.000,00	520.000,00
P-0702500-J	AYUNTAMIENTO DE FORNALUTX	717	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0702700-F	AYUNTAMIENTO DE INCA	34.577	360.000,00	180.000,00	180.000,00	360.000,00
P-0702800-D	AYUNTAMIENTO DE LLORET DE VISTALEGRE	1.589	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0702900-B	AYUNTAMIENTO DE LOSETA	6.378	700.000,00	350.000,00	350.000,00	700.000,00
P-0703000-J	AYUNTAMIENTO DE LLUBÍ	2.438	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0703100-H	AYUNTAMIENTO DE LLUCMAJOR	39.040	360.000,00	180.000,00	180.000,00	360.000,00
P-0703300-D	AYUNTAMIENTO DE MANACOR	46.395	360.000,00	180.000,00	180.000,00	360.000,00
P-0703400-B	AYUNTAMIENTO DE MANCOR DE LA VALL	1.639	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0703500-I	AYUNTAMIENTO DE MARIA DE LA SALUT	2.336	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0703600-G	AYUNTAMIENTO DE MARRATXÍ	39.440	360.000,00	180.000,00	180.000,00	360.000,00
P-0703800-C	AYUNTAMIENTO DE MONTUÏRI	3.144	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0703900-A	AYUNTAMIENTO DE MURO	7.825	700.000,00	350.000,00	350.000,00	700.000,00

P-0704100-G	AYUNTAMIENTO DE PETRA	3.118	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0704200-E	AYUNTAMIENTO DE POLLENÇA	17.279	520.000,00	260.000,00	260.000,00	520.000,00
P-0704300-C	AYUNTAMIENTO DE PORRERES	5.741	700.000,00	350.000,00	350.000,00	700.000,00
P-0704500-H	AYUNTAMIENTO DE PUIGPUNYENT	2.055	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0704400-A	AYUNTAMIENTO DE SA POBLA	14.164	520.000,00	260.000,00	260.000,00	520.000,00
P-0704900-J	AYUNTAMIENTO DE SANT JOAN	2.195	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0705100-F	AYUNTAMIENTO DE SAN LLORENÇ	9.227	700.000,00	350.000,00	350.000,00	700.000,00
P-0705300-B	AYUNTAMIENTO DE SANTA EUGÈNIA	1.843	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0705500-G	AYUNTAMIENTO DE SANTA MARGALIDA	13.160	520.000,00	260.000,00	260.000,00	520.000,00
P-0705600-E	AYUNTAMIENTO DE SANTA MARIA DEL CAMÍ	7.552	700.000,00	350.000,00	350.000,00	700.000,00
P-0705700-C	AYUNTAMIENTO DE SANTANYÍ	12.480	520.000,00	260.000,00	260.000,00	520.000,00
P-0705800-A	AYUNTAMIENTO DE SELVA	4.289	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0704700-D	AYUNTAMIENTO DE SENCELLES	3.795	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0705900-I	AYUNTAMIENTO DE SES SALINES	5.044	700.000,00	350.000,00	350.000,00	700.000,00
P-0706000-G	AYUNTAMIENTO DE SINEU	4.369	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0706100-E	AYUNTAMIENTO DE SÓLLER	13.610	520.000,00	260.000,00	260.000,00	520.000,00
P-0706200-C	AYUNTAMIENTO DE SON SERVERA	11.932	520.000,00	260.000,00	260.000,00	520.000,00
P-0706300-A	AYUNTAMIENTO DE VALLDEMOSSA	2.037	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
P-0706500-F	AYUNTAMIENTO DE VILAFRANCA	3.699	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00

<b>504.403,00</b>	<b>38.800.000,00</b>	<b>19.400.000,00</b>	<b>19.400.000,00</b>	<b>38.800.000,00</b>
-------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

P-0700002-I	ENTIDAD LOCAL DE PALMANYOLA	2.197	960.000,00	480.000,00	480.000,00	960.000,00
-------------	-----------------------------	-------	------------	------------	------------	------------

<b>506.600,00</b>	<b>39.760.000,00</b>	<b>19.880.000,00</b>	<b>19.880.000,00</b>	<b>39.760.000,00</b>
-------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

La concesión de las subvenciones se hará en el momento procedimental adecuado de esta convocatoria.

En el supuesto que la totalidad de las solicitudes presentadas por los ayuntamientos no agoten el crédito presupuestario, el importe sobrante se revertirá a la aplicación presupuestaria correspondiente.

## **7.- Presentación de solicitudes**

El plazo para presentar la documentación prevista en el punto siguiente será de TREINTA (30) días hábiles a contar a partir del día siguiente a la fecha de publicación de esta convocatoria en el Boletín Oficial de las Islas Baleares. Si el último día es inhábil, se tiene que entender prorrogado hasta el primer día hábil siguiente.

Las instancias se tienen que presentar telemáticamente en el registro electrónico general del Consell de Mallorca.

Si la solicitud no reúne los datos de identificación, tanto de la subvención solicitada como de la persona que lo solicita, o algunos de los requisitos previstos a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, se requerirá a la entidad solicitante, de acuerdo con lo que establece el artículo 68.1 de la ley antes mencionada, para que, en un plazo de diez días hábiles, enmiende la falta o acompañe los documentos preceptivos con indicación que, si no lo hace así, se tendrá por desistida la petición, con una resolución expresa previa.

Junto con la solicitud se tiene que presentar la documentación detallada en el punto siguiente de esta convocatoria.

## **8.- Formalización de solicitudes**

1.- Las solicitudes se tienen que formalizar mediante el modelo oficial (Anexo I). Se tiene que presentar una solicitud y toda la documentación que acto seguido se relaciona para pedir la subvención de las actuaciones

Con la solicitud se tiene que adjuntar la siguiente documentación:

-Declaración responsable de no incurrir en prohibiciones para ser beneficiario de subvenciones (Anexo III).

-Declaración responsable de encontrarse al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias con el Estado y el Consell de Mallorca y con la Seguridad Social (Anexo IV).

-Autorización del interesado para que una Administración Pública pueda obtener datos de estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con el Estado, con la Tesorería General de la Seguridad Social y con el Consell de Mallorca. (Anexo V)

-Declaración responsable de no encontrarse en la situación prevista en el artículo 11 de la Ley 11/2016, de 28 de julio, de igualdad de mujeres y hombres (Anexo VI)

-Certificado de la posesión y disposición real y plena de los terrenos necesarios para la ejecución de la obra o servicio (Anexo VII)

-Informe acreditativo de la adaptación de la actuación de edificación, obra o instalación al planeamiento urbanístico municipal; a los instrumentos de ordenación territorial y a la normativa urbanística y territorial (Anexo VIII)

-Certificado de viabilidad del proyecto por parte del técnico municipal (Anexo IX)

-Una memoria explicativa de la actuación solicitada firmada por un técnico/técnica municipal con el visto bueno del alcalde/alcaldesa del ayuntamiento, con el siguiente contenido:

- Título de la actuación
- Breve descripción de su objeto
- Presupuesto con IVA incluido
- Declaración de que se trata de una actuación subvencionable de las incluidas en el punto 3 de la convocatoria.



2.- Para la actuación de redacción o actualización del plan municipal de protección civil, además de la presentación de los anexos detallados anteriormente, a la descripción de su objeto de la memoria de esta actuación tienen que constar todos los puntos que figuran en la GUÍA PARA LA REDACCIÓN DE LOS PLANES MUNICIPALES DE PROTECCIÓN CIVIL que se encuentra en la web del GOIB: Consejería de Hacienda y Administraciones Públicas. Dirección General de Emergencias e Interior.

<http://www.caib.es/govern/rest/arxiu/3987579>

## **9.-Contenido de los proyectos técnicos**

El proyecto o proyectos técnicos de las obras a ejecutar en el marco de esta convocatoria tienen que tener el contenido que se señala en el artículo 233 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público en relación con el artículo 124 y siguientes del R. Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, por el cual se aprueba el reglamento general de la ley de contratos de las administraciones públicas.

A la memoria del proyecto se tendrá que hacer constar:

-Justificación del cumplimiento de la normativa urbanística.

-Manifestación del cumplimiento de la normativa estatal y autonómica vigente (justificando, entre otros, el cumplimiento de la Ley 8/2017, de 3 de agosto, de accesibilidad universal de las Illes Balears; Plan director sectorial para la gestión de los residuos de la isla de Mallorca vigente en cada momento y, en general, cuántos preceptos e instrucciones técnicas sean de aplicación al caso concreto).

-El presupuesto general de la obra tendrá que adecuarse obligatoriamente al siguiente modelo:

- A) Presupuesto de ejecución material ( PEM ).....
- B) Beneficio industrial (6% del PEM).....
- C) Gastos generales (13% del PEM).....
- D) Total valor estimado del contrato (A+B+C).....

Total presupuesto para conocimiento de la Administración (Presupuesto objeto de subvención) (IVA (21% sobre D) + D) .....

## **10.- Órgano instructor y procedimiento de concesión de las subvenciones**

El órgano instructor es la Secretaría Técnica del Departamento de Promoción Económica y Desarrollo Local, que tiene que llevar a cabo las actuaciones establecidas en la Ordenanza general de subvenciones, y formular la propuesta de resolución. El órgano instructor puede requerir a las entidades solicitantes los informes o las aclaraciones que considere convenientes.

El Departamento de Promoción Económica y Desarrollo Local es el centro gestor responsable del seguimiento de las subvenciones.

En cumplimiento de lo previsto en el artículo 19.2 de la Ordenanza general de subvenciones, se enviará a la Base de Datos Nacional de Subvenciones información sobre esta convocatoria, y sobre las resoluciones de concesión que se deriven, y se publicará en el BOIB y en la sede electrónica de Consell de Mallorca.

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento será de seis (6) meses desde el día siguiente a la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución, legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

El Consell Executiu es el órgano competente para aprobar esta convocatoria de conformidad con el artículo 28.1 letra m) de la Ley 4/2022, de 28 de junio, de consells insulars en relación con la base 24.4 de las de ejecución del presupuesto de 2024.

Corresponde a la consellera ejecutiva de Promoción Económica i Desarrollo Local resolver esta convocatoria de acuerdo a lo dispuesto en el art. 33.2 letra k) de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars

La concesión de las subvenciones se hará siguiendo los criterios fijados en el punto 6 de esta convocatoria.

El pago de las subvenciones de las dos anualidades (2024 y 2025) se hará mediante adelantos del 100% de las subvenciones una vez concedidas.

Para resolver cualquier actuación derivada de la concesión de las subvenciones será de aplicación el acuerdo del Consell Executiu de día 7 de agosto de 2019 (BOIB nº. 111, de 13 de agosto de 2019) por el cual se acuerda la delegación en las personas titulares de los departamentos para resolver cualquier actuación derivada de la concesión de subvenciones siempre que no se modifique su objeto.

De conformidad con el artículo 44 en relación con el 46.6 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, contra el acuerdo de concesión de las subvenciones no se podrá interponer recurso en vía administrativa, si bien se podrá formular potestativamente REQUERIMIENTO para su anulación o revocación en el plazo de dos meses contados desde el día que se publique en el Boletín Oficial de las Islas Baleares con carácter previo a la interposición de recurso contencioso administrativo.

El requerimiento se entenderá desestimado si en el plazo de un mes desde su presentación no se notifica resolución expresa. El plazo para interponer el recurso contencioso administrativo será de dos meses contados desde el día siguiente a aquel en el cual se reciba comunicación de la resolución expresa sobre el requerimiento previo o este se entienda desestimado de forma presunta.

Si no se formula requerimiento previo, se podrá interponer directamente recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día de la publicación del acuerdo en el Boletín Oficial de las Islas Baleares.

No obstante lo anterior, se puede interponer, si es el caso, cualquier otro recurso que se estime pertinente.

## **11.- Convenio de colaboración**

De acuerdo con lo que dispone la disposición adicional segunda de la vigente Ordenanza general de subvenciones del Consell de Mallorca para la gestión de los gastos se firmará un convenio entre el Consell de Mallorca y cada entidad local beneficiaria de las subvenciones. Este modelo de convenio, que figura como Anexo II de esta convocatoria, tiene que ser aprobado por cada Entidad Local y se tiene que remitir al Departamento de Promoción Económica y Desarrollo Local del Consell de Mallorca una vez aprobado en el plazo de un mes contado desde la fecha de la publicación en el BOIB de la concesión de la subvención. El convenio arriba mencionado regulará las obligaciones de ambas partes derivadas de la concesión de las subvenciones.

## **12.- Obligaciones de las entidades beneficiarias**

Los ayuntamientos y entidades locales menores a los cuales se les ha concedido las subvenciones estarán obligados a:

12.1.- Remitir el convenio a suscribir con el Consell de Mallorca en el plazo de UN (1) mes contado desde la fecha de la publicación en el BOIB de la concesión de la subvención junto con un certificado del secretario municipal, por el cual se aprueba por parte del ayuntamiento este convenio previsto en el punto 11 según el modelo normalizado que figura como Anexo II de esta convocatoria.

El convenio arriba mencionado se firmará entre el Consell de Mallorca y cada una de las entidades beneficiarias de las subvenciones una vez concedidas estas, el cual regulará las obligaciones de ambas partes derivadas de la concesión de las subvenciones.

12.2.- Adjudicar las actuaciones subvencionadas (obras, adquisición de bienes y/o vehículos y honorarios de redacción de proyectos y dirección de obras). Las actuaciones subvencionadas se tienen que adjudicar, como fecha máxima, en el plazo de UN (1) año desde la publicación del acuerdo de concesión en el BOIB y presentar el certificado de adjudicación de cada una de las actuaciones (Anexo X) al Consell de Mallorca, en un plazo máximo de UN (1) MES desde la fecha de adjudicación. Una vez adjudicadas las actuaciones la subvención del Consell de Mallorca quedará reducida respecto de la concedida de manera automática proporcionalmente al porcentaje de baja que, si ocurre, se produzca siempre que se hubiera subvencionado la actuación por parte del Consell de Mallorca con un porcentaje del 100%. En caso de que haya una aportación municipal, la subvención del Consell de Mallorca no se reducirá, sólo se reducirá la aportación municipal, porque la suma de las aportaciones no puede ser superior al importe de la actuación adjudicada, y, si fuera necesario, también se reducirá la subvención del Consell de Mallorca hasta el importe de la actuación adjudicada.

Una vez remitidos los certificados de adjudicación de todas las actuaciones en el plazo establecido, los ayuntamientos estarán obligados a reintegrar la diferencia entre los importes subvencionados mediante anticipo y los importes finalmente adjudicados sin intereses de demora, excepto en el caso que el remanente de estas adjudicaciones se aplique a la realización de una nueva actuación, de acuerdo con lo que se prevé en el punto 18.

No obstante, si transcurrido el plazo de DOS meses (2) desde la adjudicación de la última actuación no se solicita la aplicación del remanente a una nueva actuación o no se comunica la voluntad del beneficiario de proceder a la devolución de las bajas por adjudicación existentes, se practicará el reintegro con intereses de demora.

Solamente se hará el pago de un adelanto del 100% de la subvención de la anualidad de 2024 y del 100% de la subvención de la anualidad de 2025 una vez concedidas las subvenciones y siempre dentro del ejercicio 2024 y 2025, respectivamente.

El periodo durante el cual el beneficiario tiene que destinar el bien inmueble al fin concreto para el cual se ha concedido la subvención es de 20 años. El incumplimiento de esta obligación de destino sin la autorización del Consell de Mallorca será causa de reintegro de la subvención. En el caso de bienes inscribibles en un registro público, esta circunstancia se tiene que hacer constar en la escritura, así como el importe de la subvención concedida, y estos aspectos tienen que ser objeto de inscripción en el registro público correspondiente

mediante una nota marginal en relación a la afectación del inmueble. Asimismo, los ayuntamientos beneficiarios de las subvenciones para la adquisición de inmuebles quedan sujetos al cumplimiento de las reglas previstas en el artículo 31.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

12.3.- Comunicar al Departamento de Promoción Económica y Desarrollo Local del Consell de Mallorca, en cualquier momento, la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad y no consignadas en la solicitud.

12.4.- Hacer constar la publicidad del Consell de Mallorca en la financiación de las actuaciones en todas las modalidades de difusión de la actuación: redes sociales, etiquetando la cuenta del Consell de Mallorca (@ConselldeMca), medios de comunicación, etc. En especial, a colocar en un lugar visible de la actuación en el acto de inauguración de la misma una placa de hierro con letras de latón o en metacrilato con la leyenda y las medidas que indique el Consell de Mallorca. A este acto de inauguración se tiene que invitar al Consell de Mallorca. Durante toda la ejecución de las actuaciones, las entidades locales beneficiarias de las subvenciones tendrán la obligación de adoptar las medidas pertinentes para que el contratista adjudicatario de una obra coloque un cartel, a pie de obra, en un lugar visible desde la vía pública, donde se indicará el organismo u organismos que ayudan en la ejecución del proyecto. El contratista se hará cargo siempre del coste del cartel y del de su colocación. El mencionado cartel tendrá las características que determine el Consell de Mallorca en su momento. En todo el material impreso de difusión de las actuaciones subvencionadas tiene que figurar el logotipo del Consell de Mallorca.

12.5.- A efectos del control técnico relativo a la ejecución de las obras, se tiene que presentar a medida que se vayan emitiendo en el transcurso de las obras y a los únicos efectos de las visitas de los técnicos, los siguientes documentos:

- a) Proyecto técnico que se va a ejecutar junto con el modelo de declaración responsable del técnico/a redactor/a del proyecto de no estar sometido a ninguna causa de incompatibilidad con la administración actuante (Anexo XI)
- b) Después de la adjudicación de cada obra se tiene que presentar la correspondiente acta de comprobación del replanteo (Anexo XII).
- c) Modelo oficial de certificación de obra (Anexo XIII) debidamente rellenado, y firmado por el contratista y por el director (o directores) de la obra, con las firmas debidamente identificadas.
- d) Relación valorada de los trabajos llevados a cabo firmada por el director (o directores) de la obra con las firmas debidamente identificadas.

12.6.- Acabar las actuaciones hasta el día **31 de mayo de 2026** y presentar la justificación de los gastos hasta el día **30 de junio de 2026**.

12.7.- La justificación de cada actuación subvencionada, de acuerdo con la disposición adicional segunda de la vigente Ordenanza general de subvenciones del Consell de Mallorca, se hará por medio de la presentación al Consell de Mallorca por parte de la entidad beneficiaria de la siguiente documentación al final de cada actuación subvencionada:

A) Certificado del secretario/secretaria de la entidad local con el visto bueno del alcalde/alcaldesa en fase de justificación de gastos (Anexo XVI).

Asimismo, también se hará constar en el certificado:

En caso de adquisición de inmuebles:

- Que se ha formalizado la escritura pública de la adquisición del inmueble y se ha inscrito en el Registro de la Propiedad. Asimismo, en la escritura pública se ha hecho constar el importe de la subvención concedida por el Consell de Mallorca y que el periodo durante el cual el beneficiario tiene que destinar el bien inmueble al fin concreto para el cual se ha concedido la subvención es de 20 años, y que estos aspectos han sido objeto de inscripción en el registro de la propiedad mediante una nota marginal.
- Que figura en el expediente un informe de un tasador independiente debidamente acreditado e inscrito en el registro oficial correspondiente en el cual se hace constar el precio del inmueble a adquirir.

### En caso de redacción o actualización de los planes municipales de protección civil:

- Que consta en el expediente un certificado del secretario/secretaria municipal que dice que el plan municipal de protección civil ha sido aprobado por la Comisión de Emergencias y Protección del Gobierno de las Islas Baleares. (Dirección General de Emergencias e Interior).

B) Informe emitido por el interventor/interventora municipal en fase de justificación de gastos (Anexo XVII).

C) -Certificado del secretario/secretaria de la entidad local de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Estado, la Seguridad Social y el Consell de Mallorca y sus organismos autónomos dependientes, de acuerdo con lo establecido en el art. 48.4 de la vigente Ordenanza general de subvenciones del Consell de Mallorca (Anexo XVIII).

En el caso de las obras se deberá presentar, al acabar la obra, y a los únicos efectos del control técnico de las actuaciones:

- a) Certificado final de obra firmado por el director de la misma (Anexo XIV).

En caso de que el proyecto inicial esté visado por el correspondiente colegio profesional, se tiene que presentar el certificado igualmente visado.

- b) Planos que recojan el estado final de la obra en formato .dwg, .shp, .dgn, .dxf, en soporte digital.

- c) Acta de recepción de la obra (Anexo XV) firmada conjuntamente por el director de obra, el contratista, un facultativo técnico en representación de la Corporación Local y un representante del Consejo de Mallorca. A este efecto, la Corporación Local, con una antelación mínima de tres días hábiles, comunicará al Consejo de Mallorca el día y la hora prevista para la recepción de las obras y también la de su inauguración oficial.

12.8.- Cumplir el resto de obligaciones que se prevén en el artículo 9 de la vigente Ordenanza general de subvenciones del Consell de Mallorca aprobado por acuerdo de pleno de día 23 de diciembre de 2016 (BOIB nº. 21, de día 18 de febrero de 2017 y nº. 96, de 4 de agosto de 2018).

En caso de no cumplir los plazos y obligaciones establecidas en esta convocatoria se podrá iniciar por parte del órgano gestor el procedimiento sancionador correspondiente.

En cualquier momento se podrá inspeccionar la documentación de estas subvenciones que obran en poder de los ayuntamientos beneficiarios o requerirles para que presenten los documentos relacionados con los proyectos subvencionados que el Consell considere convenientes.

### **13.- Importe de la subvención y reintegro**

La subvención se otorgará por un importe cierto. En caso de que la cuantía justificada sea inferior a la concedida, una vez ajustada al importe adjudicado de las obras de acuerdo con lo que se indica el punto 12.1 de esta convocatoria, el importe a subvencionar se tiene que ajustar con el finalmente justificado. Dado que está prevista la aprobación de dos adelantos anticipos del 100% de las subvenciones concedidas de cada anualidad 2024 y 2025, en el caso de que el importe justificado sea inferior al importe subvencionado total el ayuntamiento interesado tendrá que hacer, una vez presentada la justificación de los gastos de cada actuación, a requerimiento del Consell de Mallorca, un reintegro de la diferencia entre las cantidades subvencionadas y abonadas mediante adelanto de anticipos y las cantidades finalmente justificadas además de los intereses de demora correspondientes desde el momento del pago de los adelantos de anticipos de las subvenciones al ayuntamiento interesado hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro por parte del Consell de Mallorca de cada actuación.

No obstante, si en el supuesto anterior se acredita que se ha destinado más del 80% del importe concedido al objeto de la subvención, se procederá a exigir el reintegro de la diferencia entre la cantidad subvencionada y abonada mediante anticipos y las cantidades finalmente justificadas sin intereses de demora, de conformidad con lo establecido en el art. 37.2 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

En el caso de renuncia expresa a una actuación manifestada por escrito y debidamente motivada, procederá el reintegro del importe concedido con intereses de demora.

#### **14.- Ampliaciones de plazos**

Las ampliaciones de los plazos establecidos en esta convocatoria se regirá por lo que dispone el artículo 32 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. En todo caso, las solicitudes de ampliación de plazos tienen que tener entrada oficial en el Consell de Mallorca con una antelación mínima de treinta (30) días naturales previos a la fecha de su finalización y, además deberán especificar los plazos que deben ser objeto de ampliación (adjudicación, finalización y/o justificación) y sus fechas.

En el caso de desistimiento del contratista adjudicatario, resolución de contratos por quiebra de las empresas adjudicatarias, licitaciones declaradas desiertas, impugnaciones de las licitaciones, y, en general, en todos los supuestos que por causas ajenas al ayuntamiento se tenga que adjudicar nuevamente la actuación o la adjudicación sufra un retraso justificable, con carácter excepcional, si las ampliaciones de plazos no resuelven estas incidencias, se podrán establecer nuevas fechas para acabar la actuación para resolver estas problemáticas. También se podrán establecer nuevas fechas en el caso de actuaciones que su ejecución necesite de autorizaciones y/o informes sectoriales, requieran la tramitación de un procedimiento expropiatorio, o si por causas de fuerza mayor, no imputables al Ayuntamiento, no pudieran ejecutarse en plazo, si las ampliaciones de plazos no resuelven estas situaciones.

Para el supuesto anterior se deberá presentar escrito en el cual se indique motivadamente la causa que da lugar a la ampliación de plazo excepcional debidamente acreditada con el documento correspondiente, así como indicar el nuevo plazo que se solicita. Asimismo, esta ampliación de plazo excepcional se deberá solicitar en cuanto se tenga conocimiento o concurra la circunstancia excepcional, y no regirá la antelación mínima de 30 días naturales para su solicitud.

Se autoriza a la consellera ejecutiva de Promoción Económica y Desarrollo Local para la resolución de las peticiones de ampliaciones de plazos y para establecer nuevas fechas para acabar la actuación previstas en el párrafo segundo de este punto.

#### **15. Modificaciones del acuerdo de concesión.**

Las entidades locales beneficiarias de la subvención pueden solicitar al órgano que la concede, antes de que concluya el plazo para llevar a cabo la actividad subvencionada, modificaciones del acuerdo de concesión (reducción del importe concedido, sustitución de la actuación objeto de la ayuda por una nueva actuación, traspaso de importes entre actuaciones) que se autorizan cuando tienen la causa en circunstancias imprevistas o son necesarias para el buen final de la actuación, siempre que no se altere el objeto o la finalidad de la subvención y no se dañe el derecho de terceros. En la solicitud se deberá motivar la causa por la cual se solicita la modificación.

Se autoriza a la consejera ejecutiva de Promoción Económica y Desarrollo Local para la resolución de estas modificaciones.

## **16.- Criterios objetivos que tienen que regir el otorgamiento y cuantía de las subvenciones**

La concesión de las subvenciones de esta convocatoria se rige por los principios de publicidad, objetividad, igualdad y no discriminación, y se tiene que resolver según estos criterios.

Asimismo, de acuerdo al art. 3 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del sector público, se deberán respetar los principios siguientes:

- Servicio efectivo a los ciudadanos.
- Simplicidad, claridad y proximidad a los ciudadanos.
- Participación, objetividad y transparencia de la actuación administrativa.
- Racionalización y agilidad de los procedimientos administrativos y de las actividades materiales de gestión.
- Buena fe, confianza legítima y lealtad institucional.
- Responsabilidad por la gestión pública.
- Planificación y dirección por objetivos y control de la gestión y evaluación de los resultados de las políticas públicas.
- Eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados.
- Economía, suficiencia y adecuación estricta de los medios a los fines institucionales.
- Eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.
- Cooperación, colaboración y coordinación entre las Administraciones Públicas.

## **17.- Revocación y reintegro**

Las subvenciones son de concesión voluntaria, revocables y reducibles por las causas previstas en las leyes y en la vigente Ordenanza general de subvenciones del Consell de Mallorca.

Si se incumple el compromiso firmado por el alcalde de la Corporación de destinar el inmueble al fin concreto para el cual se ha concedido la subvención durante un plazo de veinte (20) años contado desde la firma de la escritura pública sin la autorización del Consell de Mallorca, este incumplimiento será causa de revocación de la subvención económica concedida (y del correspondiente reintegro) por el Consell de Mallorca para la adquisición del inmueble.

No dará lugar a reintegro del importe concedido las modificaciones de concesión que impliquen el traspaso del importe de una actuación a otra, siempre y cuando no se vea alterado el importe global concedido.

## **18.- Aplicación del remanente de obras, vehículos, inmuebles y honorarios a otra actuación**

Adjudicadas todas las actuaciones subvencionadas, cada ayuntamiento, si se ha producido un remanente derivado de la adjudicación de todas las actuaciones, podrá elegir entre reintegrar las cantidades al Consell de Mallorca a requerimiento de este de acuerdo con lo que prevé el punto 12 de esta convocatoria, o solicitar aplicar el remanente a una nueva actuación de las admitidas en esta convocatoria. En este caso, no será de aplicación la norma del punto 3 que prevé que las actuaciones que se soliciten en esta convocatoria tienen que ser de un importe igual o superior a 10.000,00 euros, IVA incluido.

La nueva actuación se tiene que solicitar por parte de cada Entidad Local en el plazo de DOS (2) meses contados a partir de la adjudicación de la última actuación subvencionada a la Entidad Local. Para solicitar esta nueva actuación se tiene que utilizar el modelo de solicitud de esta convocatoria y se tienen que presentar, según el tipo de actuación solicitada, los mismos documentos que se exigen en esta convocatoria.

## **19.- Normativa supletoria**

En todo lo que no se haya previsto en esta convocatoria serán de aplicación la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local; el R. Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, que aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de régimen local; la Ley orgánica 2/2012, de 27 de abril, de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera; el texto refundido de la Ley reguladora de las haciendas locales, aprobado por el R. Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo; la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas; la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público; la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público; la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones; la Ley 4/2022, de 28 de junio, de Consells Insulars; el R. Decreto 887/2006, por el cual se aprueba el reglamento que desarrolla la Ley general de subvenciones; el Reglamento orgánico del Consell de Mallorca aprobado por acuerdo del Pleno de día 12 de abril de 2018 (BOIB nº. 89, de 19/07/2018); el Decreto por el cual se establecen las competencias de los departamentos del Consell Insular de Mallorca; la Ordenanza de procedimiento administrativo del Consejo de Mallorca, aprobada por acuerdo del Pleno del Consejo de Mallorca de día 2 de mayo de 1995 (BOIB nº. 100, de 10/08/1995); la Ordenanza general de subvenciones aprobada por acuerdo del Pleno de día 23 de diciembre de 2016 (BOIB nº. 21, de 18/02/2017 y nº. 96, de 04/08/2018); y el resto de la normativa que sea de aplicación.

## **20.- Recursos**

De conformidad con el artículo 44 en relación con el 46.6 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contenciosa administrativa, contra este acuerdo de aprobación de la convocatoria de subvenciones no se podrá interponer recurso en vía administrativa, si bien se podrá formular potestativamente requerimiento para su anulación o revocación en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de las Islas Baleares (BOIB) con carácter previo a la interposición de recurso contencioso administrativo.

El requerimiento se entenderá desestimado si en el plazo de un mes desde su presentación no se notifica resolución expresa. El plazo para interponer el recurso contencioso administrativo será de dos meses contados desde el día siguiente a aquel en el cual se reciba comunicación de la resolución expresa sobre el requerimiento previo o este se entienda desestimado de forma presunta.

Si no se formula requerimiento previo, se podrá interponer directamente recurso contencioso administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la publicación del acuerdo de aprobación de la convocatoria en el BOIB.

No obstante lo anterior, se puede interponer, si es el caso, cualquier otro recurso que se estime pertinente.

## **21.- Publicación**

El Consell de Mallorca, en cumplimiento del previsto en los artículos 18 y 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, remitirá a la Base de Datos Nacional de Subvenciones información sobre la aprobación de la convocatoria de las subvenciones y de las resoluciones de concesión que se deriven y se publicará en el BOIB por conducto de esta base de datos.



**ANEXO I**

MODELO DE SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA LLEVAR A CABO ACTUACIONES DE INVERSIÓN DE COMPETENCIA MUNICIPAL (OBRAS, VEHÍCULOS E INMUEBLES), HONORARIOS DE REDACCIÓN DE PROYECTOS Y DE DIRECCIÓN DE OBRAS, I REDACCIÓN O ACTUALIZACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

Sr./Sra. \_\_\_\_\_,  
alcalde/alcaldesa presidente/presidenta del Ayuntamiento/Entidad Local Menor  
de \_\_\_\_\_ con CIF \_\_\_\_\_

**EXPONE:**

Que ha tenido conocimiento de la convocatoria de subvenciones 2024-2025 para llevar a cabo actuaciones de inversión de competencia municipal (obras, vehículos e inmuebles) y para honorarios de redacción de proyectos y de dirección de obras.

Que la Corporación que preside se quiere acoger a esta convocatoria y, por ello, acompaña la documentación prevista en el punto 8.

También declara que se compromete, si procede, al reintegro de la diferencia entre el importe subvencionado mediante adelanto del 100% y el importe adjudicado de cada anualidad, y también a la diferencia entre el importe subvencionado objeto de adjudicación y el importe finalmente justificado, más los intereses de demora en este último caso de cada anualidad.

Que de conformidad con las normas de la convocatoria, que acepta íntegramente,

**SOLICITA:**

A) Una subvención económica total de ..... euros para sufragar las siguientes actuaciones, que se compromete a llevar a cabo en los plazos establecidos en la convocatoria según el orden la preferencia siguiente:

**ORDEN DE PREFERENCIA DE LAS ACTUACIONES (OBRAS, VEHÍCULOS E INMUEBLES) A LLEVAR A CABO**

1. .... (Subvención parcial que se solicita para esta actuación respecto de la total antes mencionada: .....)

2. .... (Subvención parcial que se solicita para esta actuación respecto de la total antes mencionada: .....)

3. .... (Subvención parcial que se solicita para esta actuación respecto de la total antes mencionada: .....)

4. .... (Subvención parcial que se solicita para esta actuación respecto de la total antes mencionada: .....)

5. .... (Subvención parcial que se solicita para esta actuación respecto de la total antes mencionada: .....)

6. .... (Subvención parcial que se solicita para esta actuación respecto de la total antes mencionada: .....)

7. .... (Subvención parcial que se solicita para esta actuación respecto de la total antes mencionada: .....)

8. .... (Subvención parcial que se solicita para esta actuación respecto de la total antes mencionada: .....)

9. .... (Subvención parcial que se solicita para esta actuación respecto de la total antes mencionada: .....)

10. .... (Subvención parcial que se solicita para esta actuación respecto de la total antes mencionada: .....)

#### ORDEN DE PREFERENCIA DE LOS HONORARIOS DE REDACCIÓN DE PROYECTOS

1. Que el técnico redactor del siguiente proyecto: ..... es un técnico externo a la Corporación Local.

Que el presupuesto de honorarios de este técnico redactor del proyecto asciende a la cantidad (IVA incluido) de: .....

Que para estos honorarios solicita una subvención parcial respecto de la total antes mencionada de: .....

2. Que el técnico redactor del siguiente proyecto: ..... es un técnico externo a la Corporación Local.

Que el presupuesto de honorarios de este técnico redactor del proyecto asciende a la cantidad (IVA incluido) de: .....

Que para estos honorarios solicita una subvención parcial respecto de la total antes mencionada de: .....

3. Que el técnico redactor del siguiente proyecto: ..... es un técnico externo a la Corporación Local.

Que el presupuesto de honorarios de este técnico redactor del proyecto asciende a la cantidad (IVA incluido) de: .....

Que para estos honorarios solicita una subvención parcial respecto de la total antes mencionada de: .....

4. Que el técnico redactor del siguiente proyecto: ..... es un técnico externo a la Corporación Local.

Que el presupuesto de honorarios de este técnico redactor del proyecto asciende a la cantidad (IVA incluido) de: .....

Que para estos honorarios solicita una subvención parcial respecto de la total antes mencionada de: .....

5. Que el técnico redactor del siguiente proyecto: ..... es un técnico externo a la Corporación Local.

Que el presupuesto de honorarios de este técnico redactor del proyecto asciende a la cantidad (IVA incluido) de: .....

Que para estos honorarios solicita una subvención parcial respecto de la total antes mencionada de: .....

6. Que el técnico redactor del siguiente proyecto: ..... es un técnico externo a la Corporación Local.

Que el presupuesto de honorarios de este técnico redactor del proyecto asciende a la cantidad (IVA incluido) de: .....

Que para estos honorarios solicita una subvención parcial respecto de la total antes mencionada de:  
.....

7. Que el técnico redactor del siguiente proyecto: ..... es un técnico externo a la Corporación Local.

Que el presupuesto de honorarios de este técnico redactor del proyecto asciende a la cantidad (IVA incluido) de: .....

Que para estos honorarios solicita una subvención parcial respecto de la total antes mencionada de:  
.....

8. Que el técnico redactor del siguiente proyecto: ..... es un técnico externo a la Corporación Local.

Que el presupuesto de honorarios de este técnico redactor del proyecto asciende a la cantidad (IVA incluido) de: .....

Que para estos honorarios solicita una subvención parcial respecto de la total antes mencionada de:  
.....

9. Que el técnico redactor del siguiente proyecto: ..... es un técnico externo a la Corporación Local.

Que el presupuesto de honorarios de este técnico redactor del proyecto asciende a la cantidad (IVA incluido) de: .....

Que para estos honorarios solicita una subvención parcial respecto de la total antes mencionada de:  
.....

10. Que el técnico redactor del siguiente proyecto: ..... es un técnico externo a la Corporación Local.

Que el presupuesto de honorarios de este técnico redactor del proyecto asciende a la cantidad (IVA incluido) de: .....

Que para estos honorarios solicita una subvención parcial respecto de la total antes mencionada de:  
.....

**ORDEN DE PREFERENCIA DE LOS HONORARIOS DE DIRECCIÓN DE PROYECTOS**

1. Que el técnico director del siguiente proyecto: ..... es un técnico externo a la Corporación Local.

Que el presupuesto de honorarios de este técnico director del proyecto asciende a la cantidad (IVA incluido) de: .....

Que para estos honorarios solicita una subvención parcial respecto de la total antes mencionada de:  
.....

2. Que el técnico director del siguiente proyecto: ..... es un técnico externo a la Corporación Local.

Que el presupuesto de honorarios de este técnico director del proyecto asciende a la cantidad (IVA incluido) de: .....

Que para estos honorarios solicita una subvención parcial respecto de la total antes mencionada de:  
.....

3. Que el técnico director del siguiente proyecto: ..... es un técnico externo a la Corporación Local.

Que el presupuesto de honorarios de este técnico director del proyecto asciende a la cantidad (IVA incluido) de: .....

Que para estos honorarios solicita una subvención parcial respecto de la total antes mencionada de:  
.....

4. Que el técnico director del siguiente proyecto: ..... es un técnico externo a la Corporación Local.

Que el presupuesto de honorarios de este técnico director del proyecto asciende a la cantidad (IVA incluido) de: .....

Que para estos honorarios solicita una subvención parcial respecto de la total antes mencionada de: .....

5. Que el técnico director del siguiente proyecto: ..... es un técnico externo a la Corporación Local.

Que el presupuesto de honorarios de este técnico director del proyecto asciende a la cantidad (IVA incluido) de: .....

Que para estos honorarios solicita una subvención parcial respecto de la total antes mencionada de: .....

6. Que el técnico director del siguiente proyecto: ..... es un técnico externo a la Corporación Local.

Que el presupuesto de honorarios de este técnico director del proyecto asciende a la cantidad (IVA incluido) de: .....

Que para estos honorarios solicita una subvención parcial respecto de la total antes mencionada de: .....

7. Que el técnico director del siguiente proyecto: ..... es un técnico externo a la Corporación Local.

Que el presupuesto de honorarios de este técnico director del proyecto asciende a la cantidad (IVA incluido) de: .....

Que para estos honorarios solicita una subvención parcial respecto de la total antes mencionada de: .....

8. Que el técnico director del siguiente proyecto: ..... es un técnico externo a la Corporación Local.

Que el presupuesto de honorarios de este técnico director del proyecto asciende a la cantidad (IVA incluido) de: .....

Que para estos honorarios solicita una subvención parcial respecto de la total antes mencionada de: .....

9. Que el técnico director del siguiente proyecto: ..... es un técnico externo a la Corporación Local.

Que el presupuesto de honorarios de este técnico director del proyecto asciende a la cantidad (IVA incluido) de: .....

Que para estos honorarios solicita una subvención parcial respecto de la total antes mencionada de: .....

10. Que el técnico director del siguiente proyecto: ..... es un técnico externo a la Corporación Local.

Que el presupuesto de honorarios de este técnico director del proyecto asciende a la cantidad (IVA incluido) de: .....

Que para estos honorarios solicita una subvención parcial respecto de la total antes mencionada de: .....

#### REDACCIÓN O ACTUALIZACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL

Único: ..... (Subvención parcial que se solicita para esta actuación respecto de la total antes mencionada: .....)

B) Asimismo, también pide los adelantos de las dos anualidades (2024 y 2025) del 100% de la subvención total concedida de cada anualidad.

C) Escoletas de 0-3 años, residencias tercera edad, centros de día, y construcción de instalaciones relacionadas con el art. 39, letra h) de la ley 7/2023, de 28 de marzo, de protección de los derechos y el bienestar de los animales (solo cumplimentar si procede).

Se declara que se dispone, en el expediente municipal, además de los documentos generales aplicables a todas las obras, de los siguientes documentos previstos en el artículo 7.4 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local:

- Informe de la Administración competente por razón de la materia en el cual se haga constar la inexistencia de duplicidades, es decir, que no se incurre en un supuesto de ejecución simultánea del mismo servicio público con otra Administración Pública.
- Informe de la Administración que tenga atribuida la tutela financiera sobre la sostenibilidad financiera de las nuevas competencias.
- Informe de conformidad en la ejecución de estos proyectos de la Administración competente en la materia.

D) Igualmente, se declara que se destina el importe mínimo de 30.000,00 euros a mejorar y complementar las condiciones de accesibilidad universal definidos en el siguiente o siguientes proyectos:

.....

.....

.....

....., en la fecha de la firma electrónica

## ANEXO II

MODELO DE CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL CONSELL DE MALLORCA Y EL AYUNTAMIENTO DE ..... PARA LLEVAR A CABO ACTUACIONES DE INVERSIÓN (OBRAS, ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS Y DE INMUEBLES), PARA SUFRAGAR HONORARIOS DE REDACCIÓN DE PROYECTOS Y DE DIRECCIÓN DE OBRAS, Y PARA LA REDACCIÓN O ACTUALIZACIÓN DE PLANES MUNICIPALES DE PROTECCIÓN CIVIL (2024-2025)

## REUNIDOS

Por una parte, la Sra. Maria del Pilar Amate Rotger, consellera executiva del Departament de Promoció Econòmica y Desarrollo Local del Consell de Mallorca, en base al Decreto de la Presidencia del Consell de Mallorca de día 10 de julio de 2023, por el cual se nombran los miembros del Consell Executiu.

Y por otra parte el Sr. /Sra. \_\_\_\_\_, alcalde/alcaldesa presidente/presidenta del Ayuntamiento de \_\_\_\_\_.

Ambos intervienen en nombre y representación de los cargos públicos que ostentan y

## MANIFIESTAN

Que mediante acuerdo del Consejo Ejecutivo del Consell de Mallorca de día ..... de ..... de ..... se aprobó la convocatoria de subvenciones 2024-2025 para llevar a cabo actuaciones de inversión de competencia municipal (obras, vehículos, inmuebles y honorarios), para redactar o actualizar los planes municipales de protección civil, y este convenio tipo a suscribir con todos los ayuntamientos beneficiarios de las subvenciones.

Que, en el marco de esta convocatoria de subvenciones, al Ayuntamiento de..... se le concedió una subvención por importe de ..... euros para llevar a cabo las siguientes actuaciones y, si procede, sufragar honorarios de redacción de proyectos y de dirección de obras, y redactar o actualizar el plan municipal de protección civil:

.....

Que el Ayuntamiento de ....., mediante acuerdo/resolución de día ..... de..... de ..... aprobó el texto de este convenio.

Que la disposición adicional segunda de la Ordenanza general de subvenciones del Consejo de Mallorca aprobada por acuerdo del Pleno de día 23 de diciembre de 2016 (BOIB nº. 21, de 18 de febrero de 2017 y nº. 96, de 4 de agosto de 2018) dice:

"En los convenios de colaboración que regulen las ayudas que el Consell Insular de Mallorca y los organismos autónomos y consorcios dependientes otorguen a otras administraciones públicas, la subvención se puede justificar a través de un certificado emitido por el titular del órgano que la ha percibido, en el cual se acredite la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad de la subvención, y también a través del informe emitido por la Intervención, u órgano de control financiero equivalente, de la entidad beneficiaria por el cual acredita la veracidad y la regularidad de la documentación justificativa de la subvención."

Que en el marco de lo que prevé esta disposición adicional segunda, el objeto de este convenio es regular las obligaciones, el desarrollo de las actuaciones y la justificación de los gastos derivados de la subvención antes mencionada.

Por todo lo que se ha expuesto, ambas partes suscriben el presente convenio de acuerdo con las siguientes

## CLÁUSULAS

**Primera.**- Este convenio tiene por objeto regular las obligaciones, el desarrollo de las actuaciones y la justificación de los gastos derivados de la subvención concedida por el Consell de Mallorca al Ayuntamiento de ..... por actuaciones de inversión de competencia municipal (obras, vehículos e inmuebles) en el marco de la convocatoria de subvenciones plurianuales 2024-2025 y para, si procede, sufragar honorarios de redacción de proyectos y de dirección de obras, y redactar o actualizar el plan municipal de protección civil.

**Segunda.** - El Ayuntamiento de.....ha recibido la subvención para llevar a cabo las siguientes actuaciones:

.....

Se realizará el pago de un adelanto del 100% de la subvención de la anualidad de 2024 y del 100% de la subvención de la anualidad de 2025 una vez concedidas las subvenciones y siempre dentro del ejercicio 2024 y 2025, respectivamente.

**Tercera.** - El Ayuntamiento de ....., como beneficiario de la subvención, se compromete a cumplir con todas y cada una de las obligaciones previstas en la convocatoria de subvenciones, tanto las de tipo administrativo como las de tipo técnico, y muy especialmente a llevar a cabo las actuaciones subvencionadas y presentar la justificación de los gastos al Consell de Mallorca en los plazos establecidos.

**Cuarta.** - La justificación de las actuaciones subvencionadas al Ayuntamiento de ....., de acuerdo con la disposición adicional segunda de la vigente Ordenanza general de subvenciones del Consell de Mallorca, se hará por medio de la presentación al Consell de Mallorca por parte de la entidad beneficiaria de la siguiente documentación:

a) Un certificado del secretario/secretaria de la entidad local con el visto bueno del alcalde/alcaldesa que acredite la realización de la actividad subvencionada, el cumplimiento de la finalidad de la subvención y la aportación de la documentación justificativa que establece la convocatoria.

b) Un informe emitido por el interventor/interventora de la entidad local beneficiaria de la subvención en virtud del cual se haga constar:

-La veracidad y la regularidad de la documentación justificativa de la subvención que obra en poder de la entidad local en los términos establecidos en la convocatoria.

-Una relación de las facturas de la actuación subvencionada con los datos identificativos de cada factura: número; fecha; acreedor; e importe. Y que el pago de las facturas se ha realizado antes de la finalización del plazo de justificación.

-Una relación de las obligaciones reconocidas de la actuación subvencionada de acuerdo con lo que prevé el artículo 48.1, segundo apartado, de la vigente Ordenanza general de subvenciones del Consell de Mallorca.

Además, este informe para la justificación de las actuaciones subvencionadas hará constar:

Que el Ayuntamiento no ha obtenido ninguna otra subvención de otras instituciones públicas o privadas para la actividad objeto de la subvención (o, si es el caso, relación de las concedidas, con indicación de los importes y su procedencia).

Que los trabajos realizados y facturados objeto de la subvención se ajustan a los precios de mercado.

Que los gastos corresponden sin lugar a dudas a la actividad objeto de subvención.

Que el Ayuntamiento no recupera ni compensa o recupera y compensa el Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).

Que, si procede, con respecto a las facturas de honorarios de personas físicas el Ayuntamiento ha ingresado las retenciones de IRPF en la Agencia Tributaria.

**Quinta.** - Este convenio finalizará al acabar las actuaciones subvencionadas y una vez justificadas las actuaciones en los términos de este convenio y realizados, si procede, los reintegros de la subvención por parte del Ayuntamiento de .....

Y, en prueba de conformidad, firman este convenio, en Palma en la fecha de la firma electrónica.

### ANEXO III

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE ANTE AUTORIDAD ADMINISTRATIVA DE NO INCURRIR EN ALGUNA DE LAS PROHIBICIONES ESTABLECIDAS EN LOS APARTADOS 2, 3 I 4 DEL ARTÍCULO 8 DE LA ORDENANZA GENERAL DE SUBVENCIONES DEL CONSELL DE MALLORCA APROBADA POR ACUERDO DEL PLENO DE DÍA 23 DE DICIEMBRE DE 2016 (BOIB Nº. 21, DE 18 DE FEBRERO DE 2017 I Nº. 96, DE 4 DE AGOSTO DE 2018)

El/La Sr./Sra. ....alcalde/alcaldesa del Ayuntamiento de ....., comparece ante el/la secretaria/secretaria de la Corporación a fin de DECLARAR

Que el Ayuntamiento de ..... no incurre en alguna de las prohibiciones establecidas en los apartados 2, 3 y 4 del artículo 8 de la Ordenanza general de subvenciones del Consejo de Mallorca aprobada por acuerdo del Pleno de día 23 de diciembre de 2016 (BOIB nº. 21, de 18 de febrero de 2017 y nº. 96, de 4 de agosto de 2018).

Y para que conste ante el Consell de Mallorca lo firmo.

Ante mí,  
El secretario/La secretaria de la Corporación

## ANEXO IV

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE ENCONTRARSE AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON EL ESTADO Y CON EL CONSELL DE MALLORCA Y CON LA SEGURIDAD SOCIAL

Sr./Sra. \_\_\_\_\_  
alcalde/sa presidente/a del Ayuntamiento/Entidad Local Menor de \_\_\_\_\_ con domicilio en \_\_\_\_\_ actuando en representación de la Corporación,

COMPARECE

a efectos de prestar la declaración responsable sobre los aspectos detallados a continuación y

DECLARO

1. Que el Ayuntamiento/Entidad Local Menor de \_\_\_\_\_ no ha solicitado ninguna otra subvención de otras instituciones públicas o privadas para la actividad objeto de la subvención (o, si es el caso, relación de las solicitadas/concedidas, con indicación de los importes).

2. Que el Ayuntamiento/Entidad Local Menor de \_\_\_\_\_ está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Consell de Mallorca.

3. Que el Ayuntamiento/Entidad Local Menor de \_\_\_\_\_ está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Agencia Tributaria del Estado.

4. Que el Ayuntamiento/Entidad Local Menor de \_\_\_\_\_ está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones con la Seguridad Social.

Además, se compromete expresamente a mantener el cumplimiento de lo que se establece en esta declaración durante el periodo de tiempo inherente al reconocimiento o ejercicio del derecho al cobro de la subvención.

Y a fin de que así conste ante el Consell de Mallorca a efectos de ser beneficiario de las subvenciones plurianuales 2024-2025 para actuaciones de inversión de competencia municipal (obras, vehículos e inmuebles) realizo la presente declaración.

## ANEXO V

MODELO DE AUTORIZACIÓN PARA LA OBTENCIÓN DE DATOS DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON EL ESTADO, CON LA TESORERÍA GENERAL DE LA SEGURIDAD SOCIAL Y CON EL CONSELL DE MALLORCA.

Sr./Sra. \_\_\_\_\_  
alcalde/sa presidente/a del Ayuntamiento/Entidad Local Menor de \_\_\_\_\_ con domicilio en \_\_\_\_\_ actuando en representación de la Corporación,

AUTORIZA para que una Administración Pública pueda obtener datos de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Estado, con la Tesorería General de la Seguridad Social y con el Consell de Mallorca.

Y a fin de que así conste ante el Consell de Mallorca realizo la presente autorización.



## ANEXO VI

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO ENCONTRARSE EN LA SITUACIÓN PREVISTA EN EL ARTÍCULO 11 DE LA LEY 11/2016, DE 28 DE JULIO, DE IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES (BOE N.º. 202, DE 22/08/2016).

Sr./Sra. \_\_\_\_\_  
alcalde/sa presidente/a del Ayuntamiento/Entidad Local Menor de \_\_\_\_\_ con domicilio en \_\_\_\_\_ actuando en representación de la Corporación,

DECLARO

De conformidad con lo que prevé la Ley 11/2016, de 28 de julio, de igualdad de hombres y mujeres (BOE n.º. 202, de 22/08/2016), el Ayuntamiento/Entidad Local Menor de \_\_\_\_\_ con NIF: \_\_\_\_\_ no ha sido sancionado o condenado en los tres últimos años por haber ejercido o tolerado prácticas laborales consideradas discriminatorias por razón de sexo o de género, sancionado por resolución administrativa firme o por sentencia judicial firme.

Y a fin de que así conste ante el Consell de Mallorca realizo la presente declaración.

## ANEXO VII

MODELO DE CERTIFICADO DE LA POSESIÓN Y DISPOSICIÓN REAL Y PLENA DE LOS TERRENOS NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA O SERVICIO

Sr./Sra....., secretario/secretaria del Ayuntamiento  
.....

CERTIFICA:

Que el Ayuntamiento ..... tiene la plena posesión y la disposición real de los terrenos necesarios para la normal ejecución del contrato de la obra denominada  
.....

Y, para que conste a los efectos previstos a la legislación vigente, expide este certificado, de orden y con el visto bueno del Sr. alcalde/Sra. alcaldesa.

Visto Bueno

EL ALCALDE/LA ALCALDESA

## ANEXO VIII

MODELO DE INFORME ACREDITATIVO DE LA ADAPTACIÓN DE LA ACTUACIÓN DE EDIFICACIÓN, OBRA O INSTALACIÓN AL PLANEAMIENTO URBANÍSTICO MUNICIPAL; A LOS INSTRUMENTOS DE ORDENACIÓN TERRITORIAL Y A LA NORMATIVA URBANÍSTICA Y TERRITORIAL **(1)**

### INFORME

Con relación al proyecto promovido por este Ayuntamiento de ..., denominado **(2)**, y redactado por **(3)**; proyecto para el cual se solicita una subvención/ayuda económica, en el marco de la convocatoria de **(4)**, se informa lo siguiente:

- a) Se aplican al proyecto los siguientes instrumentos de planeamiento y de gestión urbanísticos aplicables: **(5)**
- b) Incidencia o afectación al proyecto de determinaciones de instrumentos de ordenación territorial: **(6)**
- c) Clasificación y calificación del suelo donde se proyecta la actuación, y parámetros aplicables: **(7)**
- d) Otras determinaciones urbanísticas significativas que inciden en el proyecto: **(8)**
- e) Financiación de las actuaciones del proyecto como obligación estricta del Ayuntamiento: **(9)**
- f) Disponibilidad efectiva de las autorizaciones o los informes concurrentes: **(10)**
- g) Cumplimiento del proyecto de las determinaciones de eficacia directa sobre el planeamiento, contenidas en la legislación urbanística y otra legislación sectorial: **(11)**

Analizado el contenido del proyecto referido al encabezamiento de este informe, los que lo suscribimos informamos en el sentido que cumple todos y cada uno de los requerimientos que se indican en los apartados precedentes, a efectos de la solicitud también indicada en el encabezamiento, así como, si corresponde, para el trámite del acto o acuerdo municipal aprobatorio, equivaliendo a la licencia urbanística de acuerdo con la legislación urbanística actualmente aplicable.

A este efecto, se emite el presente informe .... **(12)**

Personas que lo suscriben: **(13)**

#### **Instrucciones para cumplimentar los campos:**

(1) A suscribir, conjuntamente, por el personal técnico competente de los servicios municipales, y por el personal de los servicios jurídicos municipales, y a falta de servicios jurídicos, por la persona titular de la secretaría general. En ningún caso, la emisión del presente informe se puede llevar a cabo, con respecto al personal técnico, por la persona que haya redactado el proyecto.

(2) Indicar la denominación específica del proyecto, que tiene que ser descriptiva e inequívoca de la actuación que prevé.

(3) Indicar la persona o personas autoras del proyecto, con su n.º. de visado colegial si este resulta exigible de acuerdo con la legislación aplicable.

(4) Indicar exactamente la denominación de la convocatoria específica de la subvención o ayuda económica, y el órgano insular convocante.

(5) Indicar las referencias a todos los instrumentos de planeamiento urbanísticos municipales vigentes aplicables al proyecto, así como, si procede, los de gestión urbanísticos. En caso de que alguno de ellos esté en tramitación o sujeto a procedimientos de revisión o modificación, se tiene que indicar, igualmente, así como si se ha acordado la suspensión de las tramitaciones y de otorgamiento de licencias o de la presentación de comunicaciones previas que regula la legislación urbanística.

(6) Efectuáis las indicaciones oportunas en el caso de afectación o incidencia, o indicáis la no afectación expresa.

(7) Señalar la clasificación y calificación del suelo del terreno en el cual se proyecta la actuación, con indicación específica de los parámetros aplicables respecto del uso del suelo, las condiciones de edificación y el aprovechamiento del subsuelo, si es el caso. Se tiene que señalar igualmente, en los casos de suelo urbano o urbanizable en ejecución, si el terreno tiene la condición de solar, y en caso negativo, qué actuaciones son necesarias para alcanzarla.

(8) Señalar, si procede, las otras determinaciones urbanísticas significativas, tanto de ordenación estructural como detallada, que condicionen el aprovechamiento y el uso del terreno, en especial las referidas a las posibilidades de edificación o de materialización de la actuación prevista en el proyecto.

(9) Indicar la normativa aplicable que fije la obligación de la financiación de la actuación en exclusiva con fondos públicos municipales; haciendo constar, asimismo, que la actuación para la cual se solicita la ayuda económica en ningún caso no corresponde ser financiada por las personas propietarias de suelo, de acuerdo con la legislación urbanística estatal y autonómica.

(10) Indicar los actos de otorgamiento de autorizaciones concurrentes, o informes sectoriales concurrentes, que la legislación aplicable exige, así como su fecha de autorización o de emisión, que son necesarios para la ejecución del proyecto. En caso de encontrarse sujeto, se tienen que haber emitido con carácter favorable. En el caso de no encontrarse sujeto a ninguna autorización o informe concurrente, se tiene que especificar de manera expresa en este apartado.

(11) Se tiene que indicar si el proyecto cumple las determinaciones de la legislación urbanística aplicable, y el resto de legislación y normativa sectorial de aplicación en caso de que la legislación sectorial mencionada prevea expresamente la comprobación de la adecuación a los requisitos que se establecen en el acto de aprobación municipal del proyecto, equivalente a la licencia urbanística.

(12) Señalar lugar y fecha de emisión.

(13) Se tiene que indicar claramente la identificación y titulación de las personas que lo suscriben. Necesariamente se tiene que emitir por personal de la corporación, y como mínimo tiene que ir suscrito por un técnico profesional con competencia para evaluar los aspectos técnicos y urbanísticos del proyecto y por un técnico jurídico. A falta de técnico o asesor jurídico entre el personal de la corporación, se suscribirá por el secretario o secretaria general de la corporación local.

## ANEXO IX

### MODELO DE CERTIFICADO DE VIABILIDAD DEL PROYECTO POR PARTE DEL TÉCNICO/TÉCNICA MUNICIPAL

Sr./Sra....., técnico/técnica municipal, en relación al proyecto ..... para el Ayuntamiento de .....

CERTIFICA:

Que el proyecto de la mencionada obra es viable.

Y para que conste, a los efectos previstos a la legislación vigente, expide este certificado

Firmado: El técnico/ La técnica municipal

**ANEXO X**

## MODELO DE CERTIFICADO DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

Sr. /Sra.:
Secretario / a de

<b>CERTIFICO:</b> que esta Entidad ha adjudicado el contrato según las circunstancias que a continuación se expresan:
<b>ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO</b>
ACTUACIÓN:
AYUNTAMIENTO:
PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN:
ÓRGANO DE CONTRATACIÓN:
CONTRATISTA:
CIF CONTRATISTA:
FECHA DE LA ADJUDICACIÓN:
FECHA DE INICIO DE LA ACTUACIÓN:
DIRECTOR / A DE LA ACTUACIÓN:
TITULACIÓN DIRECTOR /A ACTUACIÓN:

FINANCIACIÓN				
ENTIDADES	PRESUPUESTO ACTUACIÓN	SUBVENCIÓN APROBADA	ADJUDICACIÓN ACTUACIÓN	BAJA
CONSELL DE MALLORCA				
AYUNTAMIENTO				
<b>TOTALES</b>				

<b>MEJORAS REFERIDAS A LA CONTRATACIÓN DE LA ACTUACIÓN</b>

Y para que así conste, y para su remisión al Consell de Mallorca, expide este certificado, con el visto bueno del alcalde/sa,

VISTO BUENO

EL SECRETARIO/LA SECRETARIA

EL ALCALDE/LA ALCALDESA

**ANEXO XI**

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE DEL TÉCNICO/TÉCNICA REDACTOR DEL PROYECTO DE NO ESTAR SOMETIDO A NINGUNA CAUSA DE INCOMPATIBILIDAD CON LA ADMINISTRACIÓN ACTUANTE

Sr. / Sra. ...., .....(1)..... y redactor del proyecto de la obra: ....., con nº. colegiado ..... declara que no está sometido a ninguna causa de incompatibilidad con el Ayuntamiento de..... o con el Consell de Mallorca, manifestando ser competente para la redacción del proyecto de la obra mencionada.

....., en la fecha de firma electrónica

(1) Especificar si es o no técnico municipal.

MODELO DE ACTA DE COMPROBACIÓN DEL REPLANTEO

**OBRA:** .....

**CONTRATISTA:** .....

En ....., de ..... de .....

A las ..... horas, en el lugar ..... comparecen el representante de la Administración contratante: Sr./Sra.....; el Director de la obra: Sr./Sra..... y el representante de la empresa contratista: Sr./Sra.....

El objeto de este acto es proceder a comprobar el replanteo de la obra de referencia que se ha realizado con anterioridad a la licitación, de acuerdo con lo que dispone el artículo 237 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del sector público.

Se comprueba la posesión y la disponibilidad real de los terrenos necesarios para la realización de la obra, su idoneidad y la viabilidad del proyecto. Presta su conformidad el representante de la Administración contratante y el facultativo director de la obra, sin reservas por parte del contratista. El director autoriza el inicio de la obra y empieza a discurrir el plazo de ejecución.

El plazo de ejecución de la obra fijado en el pliego de condiciones es de ..... meses.

Se dejan sobre el terreno todos los hitos y las señales que se han considerado necesarias.

Igualmente, se ha hecho entrega al contratista de los planos y documentos necesarios para la ejecución de la obra.

A las ..... horas se da por acabado el acto y para que conste lo que se ha acordado se levanta la presente acta en cuatro ejemplares que suscriben los asistentes.

Sr. /Sra. ....  
en representación de la Administración  
contratante

Sr. /Sra. ....  
director/a de la obra.

Sr./Sra..... en representación de la empresa contratista.

ANEXO XIII

MODELO DE CERTIFICACIÓN DE OBRA

CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES PLURIANUALES 2024-2025 PARA OBRAS DE COMPETENCIA MUNICIPAL Y ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS Y DE INMUEBLES

AYUNTAMIENTO:

CERTIFICACIÓN NÚM.

FECHA COMIENZO OBRAS:

CONTRATISTA

PRESUPUESTO APROBADO:

BAJA (%):

OBRA:

FECHA ADJUDICACIÓN:

PLAZO DE EJECUCIÓN:

PRESUPUESTO ADJUDICADO:

Sr./Sra. ....,

CERTIFICA: Que las obras ejecutadas en el presente mes por la empresa adjudicataria son valoradas, según el presupuesto, de la siguiente manera:

PRESUPUESTO Euros	IMPORTE ADJUDICADO	IMPORTE DE LAS OBRAS		
		EJECUTADOS DURANTE EL MES.	EXEC. MESES ANTERIORES.	PENDIENTE EJECUTAR.

LIQUIDACIÓN

**Importe de la certificación** ..... -  
**Baja obtenida en la contrata** ..... -  
**A deducir certificaciones anteriores** ..... -  
**Líquido acreditado al contratista** ..... -  
**% I.V.A. 21%** ..... -  
  
**TOTAL ABONABLE AL CONTRATISTA** ..... -

l para que conste, y se realice el abono, expido la presente certificación por importe de .....

Palma, ... d ..... de .....

El contratista

El director de la obra

Sr./Sra. ....

Sr./Sra. ....

ANEXO XIV

MODELO DE CERTIFICADO FINAL DE OBRA

Sr./Sra.....(1) .....  
y director de la obra: .....

CERTIFICA

Que la obra mencionada está acabada de acuerdo con su proyecto, redactado por el Sr. /Sra. .... y aprobado por el Ayuntamiento de..... el día .....

....., ..... de..... de .....

(1) Ingeniero, arquitecto...

## ANEXO XV

### MODELO DE ACTA DE RECEPCIÓN

En ....., día ....., reunidos:

El Sr./Sra ....., facultativo técnico en representación del Ayuntamiento de....., el Sr. / Sra. ...., facultativo técnico en representación del Consejo Insular de Mallorca (CIM), el Sr. /Sra. ...., contratista de las obras del proyecto ".....", y el Sr. /Sra. ...., facultativo encargado de la dirección de las obras de referencia, a efectos de proceder a la recepción de las obras.

Conformemente con lo que dispone el artículo 243 de la vigente Ley de contratos del sector público, es procedente esta recepción una vez efectuadas las prestaciones convenidas, en este caso, las obras contenidas en el proyecto de que se ha hecho mención.

Después de examinar atentamente la totalidad de la obra y vista su adecuación a las previsiones del proyecto, y al resto de documentación técnica y administrativa, reguladora de las obligaciones del contratista, el Sr./Sra. ...., facultativo técnico municipal la considera como bien realizada, correcta y exactamente finalizada, sin que sea procedente, por lo tanto, hacer objeciones o reservas.

En consecuencia, en cumplimiento del artículo 243 del vigente Ley de contratos del sector público, se procede a la recepción de las obras de .....  
y empieza el plazo de garantía fijado en el Pliego de Condiciones, que es de ..... meses.

Y para que conste se extiende la presente Acta, en el lugar y en la fecha indicados más arriba, en cuatro ejemplares, entregándose uno al Consejo Insular de Mallorca, uno al director de la obra, otro al contratista, y archivándose el otro en el correspondiente expediente administrativo.

En prueba de conformidad firman las partes.

El representante del  
Ayuntamiento

El representante del CIM

El director de la obra

El contratista

MODELO DE CERTIFICADO DEL SECRETARIO/A EN FASE DE JUSTIFICACIÓN DE GASTOS

Sr./Sra....., secretario/secretaria del Ayuntamiento de.....

CERTIFICA:

Que el Ayuntamiento de..... ha sido beneficiario de una subvención del Consell de Mallorca en el marco de la convocatoria 2024-2025 para actuaciones de inversión de competencia municipal por importe de ..... para llevar a cabo la siguiente actuación:  
.....

Que la actividad subvencionada antes mencionada se ha realizado, se ha cumplido la finalidad de la subvención y se ha aportado la documentación justificativa que establece la convocatoria.

En caso de adquisición de inmuebles:

Que se ha formalizado la escritura pública de la adquisición del inmueble y se ha inscrito en el Registro de la Propiedad. Asimismo, en la escritura pública se ha hecho constar el importe de la subvención concedida por el Consell de Mallorca y que el periodo durante el cual el beneficiario tiene que destinar el bien inmueble al fin concreto para el cual se ha concedido la subvención es de 20 años, y que estos aspectos han sido objeto de inscripción en el registro de la propiedad mediante una nota marginal.

Que figura en el expediente un informe de un tasador independiente debidamente acreditado e inscrito en el registro oficial correspondiente en el cual se hace constar el precio del inmueble a adquirir.

En caso de redacción o actualización de los planes municipales de protección civil:

Que consta en el expediente un certificado del secretario/secretaria municipal que dice que el plan municipal de protección civil ha sido aprobado por la Comisión de Emergencias y Protección del Gobierno de las Islas Baleares. (Dirección General de Emergencias e Interior).

Y, para que conste a los efectos previstos a la legislación vigente, expide este certificado, de orden y con el visto bueno del Sr. alcalde/Sra. alcaldesa.

Visto Bueno  
EL ALCALDE/LA ALCALDESA





## ANEXO XVIII

CERTIFICACIÓN DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS CON EL ESTADO, CONSELL DE MALLORCA Y CON LA SEGURIDAD SOCIAL, DE ACUERDO CON EL ART. 48.4 DE LA VIGENTE ORDENANZA GENERAL DE SUBVENCIONS DEL CONSELL DE MALLORCA.

El/La Sr./Sra. ...., secretario/secretaria del Ayuntamiento d.....

**CERTIFICA:** que, de acuerdo con lo previsto en el artículo 48.4 de la vigente Ordenanza general de subvenciones del Consejo Insular de Mallorca, aprobada por acuerdo del Pleno de día 23 de diciembre de 2016 (BOIB núm. 21, de 18 de febrero de 2017), modificada por acuerdo del Pleno de día 14 de junio de 2018 (BOIB núm. 96, de 4 de agosto de 2018), i los artículos concordantes del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el Ayuntamiento/Entidad Local Menor de ..... está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con el Estado, con el Consell de Mallorca, y con la Seguridad Social.

I, para que así conste ante el Consell de Mallorca al efecto del reconocimiento de obligación económica de la convocatoria de subvenciones 2024-2025 para actuaciones de inversión de competencia municipal (obras, vehículos e inmuebles), honorarios de redacción de proyectos y de dirección de obras, i redacción o actualización del plan municipal de protección civil, expido este certificado por orden y con el visto bueno del Sr. Alcalde/Sra. Alcaldesa.

....., en la fecha de la firma electrónica.

Visto Bueno

EL ALCALDE/LA ALCALDESA