

RELACIÓ D'ACORDS ADOPTATS PEL CONSELL EXECUTIU DEL CONSELL INSULAR DE MALLORCA, REUNIT EN SESSIÓ ORDINÀRIA DE DIA 24 DE JULIOL DE 2024

APROVACIÓ DE L'ACTA ANTERIOR (17-07-2024).

EXPEDIENT 738499T: PROPOSTA D'ACORD PER APROVAR DEFINITIVAMENT LA DECLARACIÓ DE NECESSITAT D'OCCUPACIÓ I LA RELACIÓ CONCRETA I INDIVIDUALITZADA DELS BÉNS I DRETS AFECTATS PEL PROJECTE D'ADEQUACIÓ DEL TRAM 2 DE L'ETAPA 2 DE LA RUTA DE PEDRA EN SEC APROVAT DEFINITIVAMENT PER RESOLUCIÓ DE DATA 17 DE JULIOL DE 2024.

Es dona compte de la proposta següent del vicepresident segon i conseller executiu del Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports:

Proposta d'Acord relatiu a la declaració de la necessitat d'ocupació dels béns i a l'aprovació definitiva de la relació de béns i drets afectats pel Projecte d'adequació del tram 2 de l'etapa 2 de la Ruta de Pedra en Sec

Antecedents

1. El projecte d'«ADEQUACIÓ DEL TRAM 2 DE L'ETAPA 2 DE LA RUTA DE PEDRA EN SEC-TM Estellencs», promogut pel Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports del Consell Insular de Mallorca, va ser redactat el juny de 2018 per CIMAR INGENIERIA S.L. i signat per l'enginyer de Camins, Canals i Ports, Sr. EPP (núm. Col·legiat **.***), el qual ha estat actualitzat en data Novembre de 2023 per incorporar la valoració dels béns afectats per l'expropiació motivada per l'execució del projecte, d'acord amb l'informe del Servei de valoracions i expropiacions del Consell de Mallorca.
2. Els documents que conformen el projecte tècnic de l'expedient codi 738499T ADEQUACIÓ DEL TRAM 2 DE L'ETAPA 2 DE LA RUTA DE PEDRA EN SEC-TM Estellencs, actualització Novembre de 2023, són:
 - Document núm. 1: memòria i 9 annexos.
L'annex 6 preveu les expropiacions que cal dur a terme, per la qual cosa incorpora la relació de béns i drets afectats, en compliment del que disposa l'article 17 de la Llei de 16 de desembre de 1954, sobre expropiació forçosa.
 - Document núm. 2: plànols.
 - Document núm. 3: plec de condicions o de prescripcions tècniques.
 - Document núm. 4: pressupost.
3. El pressupost del projecte per al coneixement de l'administració és de trenta-set mil vint-i-sis euros i setanta-quatre cèntims (37.026,74 €) que inclou, a més del pressupost d'execució de la contracta de trenta-sis mil set-cents set euros i sis cèntims (36.707,06 €), tres-cents dinou euros i seixanta-vuit cèntims (319,68 €) per a expropiacions.
4. En data 14/01/2019 s'ha emès informe de supervisió previst en l'article 235 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, de les obres del Projecte d'adequació del tram 2 de l'etapa 2 de la Ruta de Pedra en Sec. I en data 6/02/2019 s'emet informe complementari en el qual se expressa, rectificant respecte l'anterior informe, la no necessitat de sol·licitar autorització de la Direcció General de Recursos Hídrics donat que les actuacions previstes al projecte no afecten el Domini Públic Hidràulic.
5. En la tramitació de l'expedient s'han sol·licitat i obtingut els informes i autoritzacions sectorials següents:
 - a. En matèria de patrimoni històric:
En data 3/7/2018 la Comissió Insular de Patrimoni Històric de Mallorca va acordar autoritzar la documentació presentada del projecte de l'adequació del tram 2 de l'etapa 2 de la Ruta de Pedra en Sec, amb les següents prescripcions: l'aixecament del marge haurà de respectar el sistema constructiu existent, és a dir, en sec i sense cap tipus de ciment, formigó o morter, i per aixecament del marge s'emprarà pedra de les proximitats.
 - b. En matèria d'espais naturals i/o protegits:
 - i. En data 1/10/2018 el director general d'Espais Naturals i Biodiversitat emet informe favorable sobre el projecte d'adequació del tram 2 de l'etapa 2 de la Ruta de Pedra en Sec, en relació al paratge natural de la Serra de Tramuntana i resolució de no afecció a la Xarxa Natura 2000.

- ii. En data 5/11/2018 el director General d'Espais Naturals i Biodiversitat emet informe favorable relatiu a diferents projectes d'adequació de varis trams de la Ruta de Pedra en Sec en diferents municipis de la Serra de Tramuntana en zona de risc d'incendi forestal. Indicant a les seves conclusions que les obres han de complir estrictament el decret 125/2007 de 5 d'octubre pel qual es dicten les normes sobre l'ús del foc, entre d'altres, i recomana que la senyalització lligada a la ruta inclogui referències al risc d'incendi forestal existent.
- c. En matèria de carreteres:
 - i. En data 8/02/2019 el departament de Territori i Infraestructures del Consell de Mallorca emet autorització per les obres del Projecte d'adequació del tram 2 de l'etapa 2 de la Ruta de Pedra en Sec, que s'han d'ajustar a condicions que s'estipulen en la pròpia autorització.
 - ii. En data 21/04/2021 el departament de Mobilitat i Infraestructures del Consell de Mallorca emet l'autorització de pròrroga per les referides obres, la vigència de la qual és de tres anys.
 - iii. En data 12/06/2024 el Servei d'Explotació i Conservació informa favorablement d'acord amb les condicions que s'hi assenyalen, l'autorització de pròrroga de les obres de referència, per un any més, a partir del dia següent al de la data de recepció del present escrit.
6. En data 21/03/2019 l'Ajuntament d'Estellencs resol la concessió de llicència urbanística municipal pel Projecte d'adequació del tram 2 de l'etapa 2 de la Ruta de pedra en Sec, la qual té una durada de 36 mesos, les quals s'ajustaran al prescrit en dit informe segons es disposa en l'article 146.3 de la Llei 17/2017 de 29 de desembre, d'urbanisme de les Illes Balears. Donat el temps transcorregut, en data 19 de desembre de 2023 es sol·licita nova llicència urbanística a l'ajuntament, que resol en data 29 de febrer de 2024 mitjançant la concessió de dita llicència.
7. El Departament de Medi Ambient sol·licità al Servei de valoracions i expropiacions del Departament de Mobilitat i Infraestructures l'informe de valoració dels terrenys necessaris afectats per dur a terme el projecte i el 26/05/2021 es va rebre dit informe, en el qual s'estima que el valor total dels béns afectats, als efectes de determinar les quantitats corresponents a la Reserva de Crèdit i Depòsit Previ a utilitzar en les finques afectades per l'obra "Projecte d'adequació del tram 2 de l'etapa 2 de la Ruta de Pedra en Sec", puja a tres-cents dinou euros amb seixanta-vuit vuit cèntims (319,68 €).

En l'informe de valoració esmentat, s'exposa que els terrenys objecte de valoració són els que es troben en situació bàsica de sòl rural i que l'expropiació dels terrenys afectats es corresponen a una superfície TOTAL de 1.171 m² que representa 2 finques situades al municipi d'Estellencs, entre el camí d'accés al refugi de Sa Coma d'en Vidal i la carretera Vella d'Andratx, i es corresponen amb el tram 2 de l'etapa 2 de la Ruta de Pedra en Sec.
8. S'ha emès informe sobre els instruments jurídics per incorporar a la Ruta de Pedra en Sec terrenys de titularitat privada corresponents al tram 2 de l'Etapa 2 de la Ruta de Pedra en Sec que discorre pel TM d' Estellencs pel Cap de Secció de Camins del Servei de Medi Ambient en data 24/11/2023, que analitza la viabilitat de l'expropiació forçosa com a l'instrument adient en aquest expedient.
9. S'ha incorporat a l'expedient l'informe sobre la urgència de l'obtenció dels terrenys afectats per les obres corresponents al Projecte d'adequació del tram 2 de l'etapa 2 de la Ruta de Pedra en Sec, per part del Cap del Servei de Medi Ambient i el coordinador de la unitat de Pedra en Sec i senderisme, en data 11/12/2023 i que motiva la petició de declaració d'urgent ocupació dels terrenys necessaris per executar les obres previstes en el projecte.
10. El vicepresident segon i conseller executiu del departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports del Consell de Mallorca va dictar en data 6/03/2024 resolució d'aprovació inicial del "Projecte d'adequació del tram 2 de l'etapa 2 de la Ruta de Pedra en Sec", i obertura d'un període d'informació pública.

11. El Consell Executiu en data 13/03/2024 acordà aprovar l' Acord de declaració de necessitat d' ocupació dels béns, i l' aprovació inicial de la relació individualitzada de béns i drets afectats pel projecte i les sotmet al tràmit d' informació pública.
12. En data 19 de març de 2024 es va publicar en el BOIB núm. 038 l'anunci d'informació pública d'aprovació inicial del "Projecte d'adequació del tram 2 de l'etapa 2 de la Ruta de Pedra en Sec" i de la relació de béns i drets afectats; així mateix, s'exposà en la seu electrònica del Consell Insular de Mallorca, en un diari d'àmbit insular i en el taulell d'anuncis del Consell de Mallorca i en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament d'Estellencs.
13. La resolució del vicepresident segon i conseller executiu del departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports del Consell de Mallorca de data 17 de juliol de 2024 d' aprovació definitiva del "Projecte d'adequació del tram 2 de l'etapa 2 de la Ruta de Pedra en Sec".
14. L' informe jurídic favorable i proposta d'acord emès per la tècnica jurídica amb el vistiplau del cap de la Secció de Camins i de l' òrgan directiu per a l' Aprovació definitiva de la declaració de necessitat d' ocupació i relació individualitzada de béns i drets afectats pel Projecte d'adequació del tram 2 de l'etapa 2 de la Ruta de Pedra en Sec.

Fonaments de Dret

1. La Llei 16/2001, de 14 de desembre, atribueix als consells insulars competències en matèria de carreteres i camins. I de conformitat amb l'article 70.15 de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears (en la redacció donada per la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer) el Consell Insular de Mallorca exerceix, com a pròpia, la competència en matèria de carreteres i camins.
 2. El Pla Especial d'Ordenació i Protecció de la Ruta de Pedra en Sec (PERPS), aprovat pel Ple del Consell de Mallorca en sessió de data 21 de maig de 2015 (BOIB núm. 93, de 25 de juny de 2015) i modificat en sessió de 10/11/2022 (BOIB núm. 166 de 22/12/2022), disposa en l'article 25.1 que el desenvolupament, l'execució i la gestió de la Ruta de Pedra en Sec correspon al Consell de Mallorca.
 3. El tram previst per incorporar a la Ruta de Pedra en Sec en el present projecte discorre en el Terme Municipal d'Estellencs, a la sortida de les finques públiques de Son Fortuny i la Coma d'en Vidal, travessant la carretera Ma-10. L'etapa 2 de la Ruta de Pedra en Sec que promou el Consell de Mallorca, discorre en part per la carretera Ma-10 amb el consegüent perill per als senderistes, per la qual cosa el Pla Especial de la Ruta de Pedra en Sec preveu evitar aquest tram de carretera, amb un enllaç directe entre la finca de Son Fortuny i la carretera vella d'Andratx a Estellencs (tram 2 de l'etapa 2), amb la qual cosa es millorarà la seguretat dels usuaris i senderistes
 4. Els efectes inherents de l'aprovació dels plans d'ordenació territorial i urbanístics, per tant, del PERPS, comporten la declaració d'utilitat pública de les obres, de les instal·lacions i dels serveis que s'hi hagin previst de manera concreta i la necessitat d'ocupació dels béns i drets necessaris per a la seva execució, als efectes d'allò que preveu la legislació sobre expropiació forçosa, tal i com es disposa, respectivament, a l'article 16 de la Llei 14/2000, de 21 de desembre, d'Ordenació Territorial, l'article 42 del Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació urbana, l'article 67 de la Llei 12/2017, de 29 de desembre, d'Urbanisme de les Illes Balears, la norma 4.3 del Pla Territorial Insular de Mallorca i que ve refermada per l'article 50 de la Llei 13/2018, de 28 de desembre, de camins públics i rutes senderistes de Mallorca i Menorca, així com al propi article 5.8 del PERPS.
 5. Quant a la competència en matèria d'expropiació forçosa, l'article 28.1 o) de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, atribueix al consell executiu les declaracions de necessitat d' ocupació dels béns en els procediments d' expropiació forçosa.
- Així mateix, l'article 33.2, apartats e) i f), atribueix als consellers executius preparar i presentar per a l'aprovació per l'òrgan competent els projectes de reglaments, plans i altres disposicions relatives a matèries pròpies del departament i formular, quan escaigui, les propostes relatives als acords o a les resolucions que hagin d'adoptar els òrgans competents en matèries pròpies del seu departament.

6.La Llei de 16 de desembre de 1954, sobre expropiació forçosa i el Decret de 26 d' abril de 1957 que aprova el Reglament de la Llei d' Expropiació forçosa, preveuen:

- a. En els articles 52 i 56, respectivament, la declaració d' urgent ocupació dels béns afectats per una expropiació.
- b. En els articles 15 i següents de la Llei concordants del Reglament, la tramitació de la necessitat d' ocupació de béns.

7.L'article 18 i següents de la Llei de 16 de desembre de 1954, sobre expropiació forçosa (LEF), i altres articles concordants del Decret de 26 d'abril de 1957 pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'expropiació forçosa (REF), regulen el tràmit d'informació pública al qual s'ha de sotmetre la declaració de necessitat d' ocupació del béns i la relació de béns i drets afectats.

Atès l' exposat, el vicepresident segon i conseller executiu del departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports del Consell de Mallorca proposa al Consell Executiu que adopti el següent:

Acord

1. Aprovar definitivament la declaració de necessitat d'ocupació i la relació concreta i individualitzada dels béns i drets afectats pel Projecte d'adequació del tram 2 de l'etapa 2 de la Ruta de Pedra en Sec aprovat definitivament per Resolució de data 17 de juliol de 2024 , en concordança amb la Relació de propietaris i béns afectats inclosa en la Memòria del « Projecte d'adequació del tram 2 de l'etapa 2 de la Ruta de Pedra en Sec » de novembre de 2023 del terme municipal d' Estellencs :

Finca	Titular	Referència Cadastral	Localització	Polígon	Parc.	Sub. Parc	Superfície a expropiar (m²)
1	Catalina Palmer Palmer Herederos de Gabriel Alemany Bauza Jaime Alemany Bauza	07021A001000080000ZK	Son Fortuny Estellencs	1	8		536
2	Segons cadastre, no és possible emetre certificació descriptiva i gràfica per existir un expedient obert que pugui afectar a la descripció de l'immoble.	07021A004001070000ZS	Son Fortuny Estellencs	4	107		635

2. Publicar aquest Acord i notificar-lo a les persones interessades.
3. Sol·licitar al Consell de Govern de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears la declaració d' ocupació urgent dels béns afectats per dur a terme les expropiacions relatives al projecte esmentat.
4. Contra aquest acte, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la notificació o de la publicació en el BOIB. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l. Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir de l'endemà de la desestimació presumpta.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Palma, en la data de la signatura electrònica

EXPEDIENT 1041365Q: PROPOSTA D'ACORD PER LA QUAL S'ATORGA AL CONSELLER EXECUTIU DE MEDI AMBIENT, MEDI RURAL I ESPORTS L'AUTORITZACIÓ PRÈVIA PER APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE DE RENOVACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA DEL REFUGI DE TOSSALS VERDS, A ADJUDICAR MITJANÇANT TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I PROCEDIMENT SIMPLIFICAT ABREUJAT.

Es dona compte de la proposta següent del vicepresident segon i conseller executiu del Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports:

PROPOSTA D'ACORD PER LA QUAL S'ATORGA AL CONSELLER EXECUTIU DE MEDI AMBIENT, MEDI RURAL I ESPORTS L'AUTORITZACIÓ PRÈVIA PER APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE DE RENOVACIÓ DE LA INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA DEL REFUGI DE TOSSALS VERDS, A ADJUDICAR MITJANÇANT TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I PROCEDIMENT SIMPLIFICAT ABREUJAT. EXPEDIENT: 1041365Q.

ANTECEDENTS ÚNIC.

Atès que a l'expedient consten els documents següents:

- a) Justificació sobre la necessitat i la idoneïtat del contracte.
- b) Certificat d'existència de crèdit.
- c) Plec de clàusules administratives particulars.
- d) Informe del servei jurídic al plec.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

1. L'article 28.1.h de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars atribueix al Consell Executiu les competències d'òrgan de contractació en tot tipus de contractes en els mateixos casos que la legislació de contractes del sector públic preveu per a la Junta de Govern Local en els municipis de gran població.

2. El Consell Executiu, de dia 16 de novembre de 2022 (BOIB núm. 153, de 24 de novembre de 2022), va acordar la delegació en els consellers executius i les conselleres executives, entre altres matèries, les atribucions del Consell Executiu com a òrgan de contractació.

3. El Consell Executiu de dia 2 de març de 2023 (BOIB núm. 30 de 9 de març de 2023) va derogar l'esmentat Acord i va delegar als consellers executius i les conselleres executives, competents per raó de la matèria, les competències d'òrgan de contractació en tot tipus de contractes sempre que el seu valor estimat sigui inferior a vint milions d'euros. No obstant això, per exercir aquesta delegació es requereix l'autorització prèvia del Consell Executiu abans d'aprovar l'expedient de contractació d'aquells contractes en què el seu valor estimat sigui igual o superior a cinquanta mil euros.

Els contractes esmentats requeriran també l'autorització prèvia del Consell Executiu per aprovar les modificacions no previstes que representin un percentatge que aïlladament o conjuntament superi el 10% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, sempre que l'import d'aquesta modificació sigui igual o superior a cinquanta mil euros.

4.- El Decret de la Presidència, de 28 de juliol de 2023, pel qual s'estableixen les competències dels departaments del Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 106, de 29 de juliol), atribueix al departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports:

" (...) Foment, administració i conservació del medi natural, rural i marí; planificació forestal relativa a les finques del Consell Insular; gestió del tractament de l'aigua i de les aigües residuals en l'àmbit de les competències del Consell Insular; gestió dels espais naturals i finques públiques del Consell Insular; cogestió del Parc Natural de sa Dragonera; planificació i execució de programes d'educació ambiental i voluntariat ambiental; proposició de mesures i actuacions encaminades al desenvolupament sostenible al respecte cap al medi ambient; planificació i execució dels programes de formació i ocupació en matèria de medi ambient; planificació, creació i gestió de les rutes senderistes i refugis de muntanya (...)"

Per tot això, propòs al Consell Executiu que adopti el següent

ACORD

1.- APROVAR el projecte de renovació de la instal·lació fotovoltaica del refugi de Tossals Verds, redactat pel Sr. CPC (Col·legiat núm. 1.496) amb un pressupost base de licitació de 62.436,15 € (IVA inclòs).

2.- PROCEDIR al replanteig del projecte de referència d'acord amb l'article 234

LCSP. 3.- NOMENAR Director de l'Obra el Sr. CPC (Col·legiat núm. 1.496).

4.- NOMENAR Coordinador de Seguretat i Salut el Sr. AOV, arquitecte tècnic de la UOiM.

5.- AUTORITZAR al conseller executiu de Medi Ambient, Medi Rural i Esports per aprovar l'expedient per a la contractació del projecte de renovació de la instal·lació fotovoltaica del refugi de Tossals Verds d'un valor estimat de 58.201,50 €.

Palma, a la data de la signatura electrònica.

EXPEDIENT 1061552D: PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A FAVOR DELS AJUNTAMENTS DE MALLORCA PEL FOMENT DE L'ACTIVITAT FÍSICA MITJANÇANT AJUDES A LA CREACIÓ DE NOVES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES I MILLORA DE LES EXISTENTS 2024-2025

Es dona compte de la proposta següent del vicepresident segon i conseller executiu del Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports:

Acord del Consell Executiu d'aprovació de la convocatòria de subvencions a favor dels Ajuntaments de Mallorca pel foment de l'activitat física mitjançant ajudes a la creació de noves instal·lacions esportives i millora de les existents 2024-2025

Antecedents

1. En data 30 de maig de 2024 el cap de Servei d'Esport Base, amb el vist i plau el director insular d'Esports, va elaborar la memòria justificativa de l'aprovació de la convocatòria de subvencions a favor dels Ajuntaments de Mallorca pel foment de l'activitat física mitjançant ajudes a la creació de noves instal·lacions esportives i millora de les existents 2024-2025. En data 9 juliol de 2024, es va emetre informe complementari.
2. En data 10 de juliol de 2024, el vicepresident segon i conseller executiu del Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports va dictar la resolució d'inici d'expedient de la convocatòria de subvencions a favor dels Ajuntaments de Mallorca pel foment de l'activitat física mitjançant ajudes a la creació de noves instal·lacions esportives i millora de les existents 2024-2025.
3. En data 3 de juliol de 2024 la directora insular d'Hisenda i Pressupost va emetre informe favorable a la despesa pluriennal de la convocatòria amb càrrec a l'aplicació pressupostària 50.34201.76200, amb un crèdit de 6.000.000 € per l'exercici 2024 (RC 220240014385) i amb un crèdit de 6.000.000 € per l'exercici 2025 (RC 220249000489).
4. En data 26 de juny de 2024, el president del Consell de Mallorca va dictar el següent Decret: *elevant el percentatge legal del 70% de l'exercici immediat següent fins al 120% en ús de la facultat prevista a l'article 174.5 del RD legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.*
5. S'ha redactat la convocatòria de subvencions a favor dels Ajuntaments de Mallorca pel foment de l'activitat física mitjançant ajudes a la creació de noves instal·lacions esportives i millora de les existents 2024-2025.
5. En data 11 de juliol de 2024 la cap del Servei Jurídic Administratiu ha emès informe favorable a l'aprovació de la convocatòria de subvencions a favor dels Ajuntaments de Mallorca pel foment de l'activitat física mitjançant ajudes a la creació de noves instal·lacions esportives i millora de les existents 2024-2025.
6. En data 17 de juliol de 2024 la Intervenció Delegada de la Misericòrdia ha emès informe favorable (Núm. Ref. 2024/3295)

Fonaments de dret

1. La Llei 6/1994, de 13 de desembre, d'atribució de competències als consells insulars en matèria de patrimoni històric, de promoció sociocultural, d'animació sociocultural, de dipòsit legal de llibres i d'esports (BOCAIB núm. 159 de 29/12/1994), va transferir al Consell de Mallorca, amb caràcter de pròpies totes les competències que havien estat assumides per la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en matèria d'esports.
2. L'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears, en la redacció donada per la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de reforma de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, atribueix com a competència pròpia dels consells insulars la matèria de l'esport i, en concret, el foment i promoció de les activitats esportives.
3. L'article 9 f) de la Llei 2/2023, de 7 de febrer, de l'activitat física i de l'esport de les Illes Balears atribueix als consells insulars, entre altres, la cooperació amb les administracions locals en la creació, la construcció, l'ampliació i la millora dels equipaments esportius.
4. El Pla Insular d'Esports aprovat inicialment en sessió plenària de dia 14 de març de 2024, preveu el Programa d'ajuts als municipis de Mallorca, com un impuls de polítiques de col·laboració amb les entitats locals de Mallorca per contribuir a mantenir, millorar, reformar i construir instal·lacions esportives públiques a Mallorca.
5. L'article 28.1 m) de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars disposa que el Consell Executiu és l'òrgan competent per aprovar aquesta convocatòria de subvencions.
6. L'article 33.2 k) de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars atribueix als consellers executius com titulars dels seus departaments, resoldre les convocatòries d'ajudes i subvencions.

7. El Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports, d'acord amb el Decret de la Presidència del Consell Insular de Mallorca pel qual s'estableixen les competències dels departaments del Consell Insular de Mallorca de data 28 de juliol de 2023 (BOIB núm. 106 de 09-07-23), té atribuïdes les competències de desplegar una oferta general i específica de programes, serveis i recursos orientada a cobrir les necessitats esportives, entre d'altres. Per tant, correspon al vicepresident segon i conseller executiu del Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports la tramitació i resolució de la convocatòria.

8. La convocatòria s'ajusta a l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca i específicament, compleix l'article 19 perquè té el contingut mínim que aquest precepte exigeix per a les convocatòries.

9. L'article 17.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions estableix que les bases reguladores de les subvencions de les corporacions locals s'han d'aprovar en el marc de les bases d'execució del pressupost, a través d'una ordenança general de subvencions o mitjançant una ordenança específica per a les diferents modalitats de subvencions.

Les bases reguladores de la present convocatòria són les establertes en l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, aprovada per Acord del Ple de 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 21, de 18.02.2017), modificada per Acord del Ple de 14 de juny de 2018 (BOIB núm. 96, de 04.08.2018).

10. També li resulta d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions i el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

11. Aquesta convocatòria s'ha previst al Pla Estratègic de Subvencions (PES) del Consell de Mallorca per l'any 2024, aprovat per Acord del Consell Executiu de data 29 de desembre de 2023 i modificat en data 10 de juliol de 2024.

12. S'ha tingut en compte l'Acord del Ple del Consell de Mallorca, de data 12 de desembre de 2019, modificat per Acord de Ple de data 13 de gener de 2022, d'aprovació del règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia de requisits bàsics i presa de raó en ingressos del Consell Insular de Mallorca i de les entitats del seu sector públic subjectes a funció interventora.

Per tot l'exposat, el vicepresident segon i conseller executiu de Medi Ambient, Medi Rural i Esports eleva al Consell Executiu la següent proposta d'

ACORD:

1. Aprovar la convocatòria de subvencions a favor dels Ajuntaments de Mallorca pel foment de l'activitat física mitjançant ajudes a la creació de noves instal·lacions esportives i millora de les existents 2024-2025 i els annexos que l'acompanyen, que s'adjunta a aquest Acord.

2. Aprovar el model tipus de conveni regulador de la subvenció en el marc de la convocatòria de subvencions a favor dels ajuntaments de Mallorca pel foment de l'activitat física mitjançant la creació de noves instal·lacions esportives o millora de les existents, que regirà la concessió i la justificació de les subvencions.

3. Autoritzar, per raons d'interès públic, la concessió de bestretes del 100 % de l'import de concessió a cada ajuntament beneficiari com finançament necessari per executar les actuacions subvencionades.

4. Aprovar la despesa per un import total d'onze milions nou-cents noranta-nou mil nou-cents vint-i-quatre euros (11.999.924,00 €), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 50.34210.76200, distribuïts de la següent manera:

Exercici	Import	Document comptable
2024	5.999.962,00	220240014385
2025	5.999.962,00	220249000489

La despesa de l'exercici 2025 queda condicionada a l'existència de crèdit real i efectiu dins el pressupost del Consell de Mallorca per al 2025.

5. Publicar la convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i donar-ne trasllat a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

Palma, data de la signatura electrònica
El vicepresident segon i conseller executiu de
Medi Ambient, Medi Rural i Esports
Pedro Bestard Martínez

ANNEXOS:

Convocatòria de subvencions a favor dels Ajuntaments de Mallorca pel foment de l'activitat física mitjançant ajudes a la creació de noves instal·lacions esportives i millora de les existents 2024-2025

1. Normativa aplicable

L'article 9 f) de la Llei 2/2023, de 7 de febrer, de l'activitat física i de l'esport de les Illes Balears atribueix als consells insulars, entre altres, la cooperació amb les administracions locals en la creació, la construcció, l'ampliació i la millora dels equipaments esportius.

El Pla Insular d'Esports aprovat inicialment en sessió plenària de dia 14 de març de 2024, preveu el Programa d'ajuts als municipis de Mallorca, com un impuls de polítiques de col·laboració amb les entitats locals de Mallorca per contribuir a mantenir, millorar, reformar i construir instal·lacions esportives públiques a Mallorca.

Aquesta convocatòria de subvencions s'aprova d'acord amb l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca (BOIB núm. 21 de 18 de febrer de 2017), modificada per Acord del 14 de juny de 2018 (BOIB núm. 96 de 4 d'agost de 2018).

També li resulta d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions i el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions.

2. Objecte i finalitat

2.1. L'objecte de la convocatòria és la concessió d'ajuts econòmics a favor de les entitats locals de Mallorca per la construcció de instal·lacions esportives públiques i/o millora de les existents.

2.2 La finalitat de la convocatòria és impulsar una política de foment de l'activitat física i esportiva col·laborant amb les entitats locals de Mallorca, contribuint a la creació d'instal·lacions esportives públiques de Mallorca o a la millora de les existents, per tal que qualsevol persona independentment de la condició i capacitat física, psíquica i social, obtingui respostes a les necessitats i demandes esportives.

3. Despeses subvencionables

3.1 Són subvencionables les despeses de inversió, d'obres de construcció, renovació o reparació d'instal·lacions esportives que siguin de titularitat de les entitats locals de Mallorca, així com les administracions institucionals dependents d'aquestes, els pressuposts de les quals s'integra al pressupost de l'entitat local.

3.2 Les actuacions a subvencionar seran:

3.2.1. Reparació, substitució o millora de **paviments esportius**.

3.2.2. Reparació, construcció, substitució o millora de **cobertes**.

3.2.3. Reparació o adquisició d'espais o **elements complementaris** necessaris pel bon funcionament del recinte esportiu existent com per exemple graderies, aparells de gimnàs, sales d'activitats polivalents, infermeria, vestidors, megafonia, banys, sales de calderes, entre altres.

3.2.4. Adquisició de **nous equipaments esportius inventariables**, és a dir, superiors a 600 € /unitat com per exemple vídeo marcadors, equips de megafonia, cistelles, porteries, maquinària de gimnàs, entre altres.

3.2.5. Renovació o reparació de **tancaments**.

3.2.6. Renovació o reparació d'infraestructures per facilitar i millorar **l'accessibilitat, o evacuació** del recinte esportiu.

3.2.7. Execució de **noves infraestructures esportives** o millora de les existents.

3.2.8. Inversions, renovació o reparació dirigida a millorar **l'eficiència energètica, mediambiental i/o tecnològica** de la instal·lació esportiva.

3.2.9 Redacció de **projecte d'obres, direcció d'obra, estudi de seguretat i salut** per l'execució dels projectes esmentats anteriorment.

3.2.10 **Despeses notarials o registrals** directament relacionades amb les actuacions subvencionades.

3.2.11 **Altres infraestructures anàlogues** sempre que disposin del vist i plau del tècnic esportiu comarcal del municipi de referència.

3.3 Les despeses subvencionables s'han de dur a terme entre **l'1 de gener de 2024 i el 31 de desembre de 2026.**

4. Publicitat de les actuacions subvencionades

Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions han de fer constar la publicitat del Consell de Mallorca en el finançament de les actuacions subvencionades.

La publicitat de la subvenció concedida serà mitjançant col·locació de panell informatiu permanent de material adequat per exteriors com: fusta, alumini, polipropilè, trespa composite, magnètic, forex PVC, diibond, plexiglass, Bgmatt, panell Led o de retro - il·luminació, de les següents dimensions i grandària:

Pressupost de la inversió	Grandària	Centímetres
+ de 100.000 €	A 0	84,1 x 118,9 cm
De 75.000 a 99.999 €	A 1	59,4 x 84,1 cm
De 50.000 a 74.999 €	A 2	42 x 59,4 cm
inferior a 50.000 €	A 3	29,7 x 42 cm

Aquest cartell haurà d'estar proper a l'actuació subvencionada, hi ha d'incloure el logotip del Consell de Mallorca on ha de figurar la quantia subvencionada, tal i com s'estableix al model de **l'Annex 9**.

En el cas d'adquisició de material inventariable, s'ha d'incorporar el logotip del Consell de Mallorca en cada element.

5. Afectació

Les actuacions subvencionades queden afectades durant el termini de 5 anys a comptar des de l'acta de recepció, a la finalitat concreta per la qual es va atorgar la subvenció.

L'incompliment de l'obligació de destí serà causa de reintegrament de la subvenció.

6. Entitats beneficiàries

6.1. Poden ser beneficiaris d'aquestes subvencions els ajuntaments de Mallorca, a excepció de l'Ajuntament de Palma, i les administracions institucionals dependent d'aquests, els pressuposts de les quals s'integri al pressupost de l'entitat local.

En el cas que sol·licitin la subvenció un ajuntament i una administració institucional dependent d'aquest alhora, es denegarà la sol·licitud de subvenció presentada per l'administració institucional dependent i es considerarà que és l'ajuntament el sol·licitant de la subvenció.

6.2 No poden acollir-se a la present convocatòria de subvencions els ajuntaments de Mallorca en els quals concorri alguna de les prohibicions establertes a l'article 8 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca.

7. Titularitat de les instal·lacions

7.1 Les instal·lacions i/o terrenys on s'han de desenvolupar les actuacions objecte de la subvenció han d'estar a disposició de l'ajuntament respectiu o de l'administració institucional depenent d'aquest. En el moment de sol·licitar la subvenció s'haurà d'acreditar la possessió i disposició real i plena dels terrenys on s'han d'instal·lar els equipaments esportius o executar les obres, que aquests compleixen amb la normativa urbanística vigent al moment de la sol·licitud i que l'actuació no s'executarà en terrenys protegits per la legislació patrimonial o urbanística. (Annex 3)

7.2 Poden ser objecte d'aquestes ajudes les actuacions realitzades en instal·lacions que siguin de titularitat de l'ajuntament i es tramitin i s'abonin per l'administració institucional depenent d'aquest o a la inversa. En tot cas, l'entitat sol·licitant ha de ser la que ha assumit o assumirà l'execució de l'activitat subvencionable i ha abonat o abonarà les despeses derivades d'aquesta.

8. Crèdit pressupostari

8.1. El crèdit assignat a aquesta convocatòria és d'un total d'onze milions nou-cents noranta-nou mil nou-cents vint-i-quatre euros (11.999.924,00 €) distribuïts de la manera següent: cinc milions nou-cents noranta-nou mil nou-cents seixanta-dos euros (5.999.962,00€) amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 50.34201.76200 de l'exercici pressupostari 2024, i cinc milions nou-cents noranta-nou mil nou-cents seixanta-dos euros (5.999.962,00€) amb càrrec a l'aplicació pressupostaria 50.34201.76200 de l'exercici pressupostari de l'any 2025.

8.2. La despesa corresponent a l'exercici 2025 resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per l'exercici 2025.

9. Import de la subvenció

9.1. L'import de la subvenció s'atorgarà per un import cert. Es concedirà una única subvenció per cada sol·licitud (cada entitat únicament pot presentar una sol·licitud) malgrat aquesta contingui varies actuacions subvencionables.

La quantia de la subvenció no pot ser superior, aïlladament o en concurrència amb altres ajudes o subvencions de qualsevol procedència, al cost del projecte subvencionable ni superior al preu de mercat.

9.2 L'import de la subvenció es un import cert estimat determinat de la següent manera:

5.999.968,00 € repartits entre tots els ajuntaments que reuneixin els requisits de la convocatòria.

5.999.956,00 € repartits entre els ajuntaments segons el nombre d'habitants de cada municipi obtinguts a través de les dades de padró municipal de l'Institut Nacional d'Estadística de l'any 2023.

A cada Ajuntament, en funció del nombre d'habitants i del crèdit total de la convocatòria, li correspon els següents imports:

NOM MUNICIPI	Nº HABITANTS ANY 2023	PROPOSTA PER HABITANTS	PROPOSTA LINEAL	TOTAL
ESCORCA	195	23.653,00 €	115.384,00 €	139.037,00 €
ESTELLENCES	361	23.653,00 €	115.384,00 €	139.037,00 €
BANYALBUFAR	578	38.653,00 €	115.384,00 €	154.037,00 €
DEIA	688	38.653,00 €	115.384,00 €	154.037,00 €
FORNALUTX	715	38.653,00 €	115.384,00 €	154.037,00 €
ARIANY	976	38.653,00 €	115.384,00 €	154.037,00 €
BÚGER	1.152	53.653,00 €	115.384,00 €	169.037,00 €
COSTITX	1.520	53.653,00 €	115.384,00 €	169.037,00 €
LLORET DE VISTALEGRE	1.591	53.653,00 €	115.384,00 €	169.037,00 €
MANCOR DE LA VALL	1.643	53.653,00 €	115.384,00 €	169.037,00 €
SANTA EUGÈNIA	1.870	53.653,00 €	115.384,00 €	169.037,00 €
VALLDEMOSSA	2.053	68.653,00 €	115.384,00 €	184.037,00 €
PUIGPUNYENT	2.090	68.653,00 €	115.384,00 €	184.037,00 €
SANT JOAN	2.204	68.653,00 €	115.384,00 €	184.037,00 €
MARIA DE LA SALUT	2.333	68.653,00 €	115.384,00 €	184.037,00 €
LLUBI	2.462	68.653,00 €	115.384,00 €	184.037,00 €
CAMPANET	2.785	68.653,00 €	115.384,00 €	184.037,00 €
PETRA	3.151	83.653,00 €	115.384,00 €	199.037,00 €
MONTUÏRI	3.142	83.653,00 €	115.384,00 €	199.037,00 €
SENCELLES	3.876	83.653,00 €	115.384,00 €	199.037,00 €
VILAFRANCA DE BONANY	3.691	83.653,00 €	115.384,00 €	199.037,00 €
SINEU	4.387	83.653,00 €	115.384,00 €	199.037,00 €
SELVA	4.289	83.653,00 €	115.384,00 €	199.037,00 €
CONSELL	4.291	83.653,00 €	115.384,00 €	199.037,00 €
SES SALINES	5.032	98.653,00 €	115.384,00 €	214.037,00 €
ESPORLES	5.283	98.653,00 €	115.384,00 €	214.037,00 €
PORRERES	5.749	98.653,00 €	115.384,00 €	214.037,00 €
ALARÓ	5.948	98.653,00 €	115.384,00 €	214.037,00 €
ALGAIDA	6.230	113.653,00 €	115.384,00 €	229.037,00 €
LLOSETA	6.453	113.653,00 €	115.384,00 €	229.037,00 €
BUNYOLA	7.343	128.653,00 €	115.384,00 €	244.037,00 €
MURO	7.842	128.653,00 €	115.384,00 €	244.037,00 €
SANTA MARIA DEL CAMÍ	7.579	128.653,00 €	115.384,00 €	244.037,00 €
ARTÀ	8.324	143.653,00 €	115.384,00 €	259.037,00 €
BINISALEM	9.225	143.653,00 €	115.384,00 €	259.037,00 €
SANT LLORENÇ DES CARDASSAR	9.378	143.653,00 €	115.384,00 €	259.037,00 €
CAMPOS	11.817	158.653,00 €	115.384,00 €	274.037,00 €
ANDRATX	12.096	158.653,00 €	115.384,00 €	274.037,00 €
SON SERVERA	12.129	158.653,00 €	115.384,00 €	274.037,00 €
CAPDEPERA	12.585	158.653,00 €	115.384,00 €	274.037,00 €
SANTANYÍ	12.561	158.653,00 €	115.384,00 €	274.037,00 €
SANTA MARGALIDA	13.231	173.653,00 €	115.384,00 €	289.037,00 €
SÓLLER	13.747	173.653,00 €	115.384,00 €	289.037,00 €
SA POBLA	14.296	173.653,00 €	115.384,00 €	289.037,00 €
POLLENÇA	17.260	188.653,00 €	115.384,00 €	304.037,00 €
FELANITX	18.636	188.653,00 €	115.384,00 €	304.037,00 €
ALCÚDIA	21.725	203.653,00 €	115.384,00 €	319.037,00 €
INCA	34.459	218.653,00 €	115.384,00 €	334.037,00 €
LLUCMAJOR	39.156	233.653,00 €	115.384,00 €	349.037,00 €
MARRATXÍ	39.455	233.653,00 €	115.384,00 €	349.037,00 €
MANACOR	46.614	248.653,00 €	115.384,00 €	364.037,00 €
CALVIÀ	53.496	263.653,00 €	115.384,00 €	379.037,00 €
TOTALS	509.692	5.999.956,00 €	5.999.968,00 €	11.999.924,00 €

9.2 En el cas que la suma de totes les ajudes sol·licitades, llevat dels altres ingressos obtinguts o prevists, que reuneixin els requisits per accedir a aquestes subvencions, sigui un import **inferior** al crèdit d'aquesta convocatòria (5.999.962,00 € per l'any 2024 i 5.999.962,00 € per l'any 2025) es concedirà l'import sol·licitat a totes les entitats beneficiàries.

9.3 En el cas que la suma de totes les ajudes sol·licitades, llevat dels altres ingressos obtinguts o prevists, que reuneixin els requisits per accedir a aquestes subvencions, sigui un import **superior** al crèdit d'aquesta convocatòria (5.999.962,00 € per l'any 2024 i 5.999.962,00 € per l'any 2025), es concedirà una subvenció a cada entitat local per l'import establert en la taula anterior, llevat que l'import sol·licitat sigui inferior. En aquest cas es concedirà l'import sol·licitat.

9.4 Si del repartiment esmentat al punt 9.3 hi romangués un crèdit igual o superior a 53.000 €, es repartirà entre les sol·licituds a les quals no se'ls hagi concedit la totalitat del projecte subvencionable, per parts iguals.

9.5 Si del repartiment esmentat al punt 9.3 hi romangués un crèdit inferior a 53.000 €, l'import sobrant es revertirà a l'aplicació pressupostària corresponent.

10. Procediment de concessió

Aquestes subvencions són de caràcter voluntari, eventuais, anul·lables i revocables per les causes previstes en la Llei o en aquestes bases. A més, no generen cap dret a obtenir altres subvencions en anys posteriors i no poden al·legar-se com a precedent.

La concessió de les subvencions es regeix pels principis de publicitat, concurrència no competitiva, objectivitat, igualtat i no discriminació, i s'ha de resoldre segons aquests criteris.

Les subvencions concedides conforme a aquesta convocatòria, ho seran mitjançant el procediment de concurrència no competitiva, de manera que, respectant el límit màxim de crèdit assignat en la convocatòria a cada Ajuntament i, en el seu cas, del repartiment del crèdit sobrant, seran subvencionats tots els que compleixin els requisits que s'hi estableixen i, per tant, no serà necessari fixar un ordre de prelació entre les sol·licituds.

Així mateix, són compatibles amb altres ajuts o subvencions que pugui rebre el beneficiari per la mateixa activitat subvencionada, sempre que el còmput total dels ajuts o subvencions rebudes no superi el cost total de l'activitat subvencionada.

11. Termini de presentació de Sol·licituds

Les sol·licituds de subvenció s'han de presentar en el termini de 20 dies hàbils, comptador des de l'endemà d'haver-se publicat l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

El lloc per presentar la sol·licitud és la seu electrònica del Consell de Mallorca: seu.conselldemallorca.net.

12. Contingut de les sol·licituds

Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant la instància i els annexos que facilita el Consell de Mallorca, els quals es troben a la seu electrònica del Consell de Mallorca: seu.conselldemallorca.net.

Documentació a aportar:

12.1 Sol·licitud (Annex 1): s'ha de presentar una única sol·licitud de subvenció per entitat, on es relacionaran totes les actuacions per les que es demana subvenció.

En el supòsit que la sol·licitud de subvenció contengui varies actuacions, s'haurà d'indicar de forma individualitzada i enumerades les distintes actuacions especificant: la seva descripció i pressupost.

Aquesta sol·licitud contindrà també les declaracions responsables que l'entitat local:

- . No incorr en prohibicions per ser beneficiari de subvencions de l'article 8 de l'OGS
- . De trobar-se al corrent en les obligacions tributàries amb l'Estat, el Consell de Mallorca i els seus organismes dependent i amb la Seguretat Social.
- . De no trobar-se en la situació prevista a l'article 11 de la Llei 11/20216, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes.
- . De estar al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions amb el Consell de Mallorca i els seus organismes dependents.

12.2 Memòria explicativa de l'actuació a subvencionar (Annex 2) amb el contingut següent:

- . Títol de l'actuació.
- . Descripció del projecte.
- . Pressupost d'ingressos i despeses.
- . Necessitat de l'actuació
- . Fotografies de l'estat previ a l'actuació a subvencionar

En el cas de que la subvenció es sol·liciti per diverses actuacions, s'ha de presentar **un document per cada actuació (Annex 2)**.

12.3 Certificat sobre la possessió i disposició real i plena dels terrenys i/o immobles per a l'execució de l'actuació a subvencionar **(Annex 3)**. En el cas de que la subvenció es sol·liciti per diverses actuacions, s'ha de presentar **un document per cada actuació (Annex 3)**.

13. Òrgans competents per la instrucció i resolució del procediment

13.1. L'òrgan competent per aprovar la convocatòria és el Consell Executiu del Consell de Mallorca.

13.2 La instrucció dels expedients correspon a la Secretaria Tècnica del Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports, que ha de dur a terme totes les actuacions o els actes de tràmit necessaris i vetlar pel compliment dels requisits de la convocatòria. Pot requerir a les entitats locals els informes o aclariments que consideri necessaris.

Els requeriments de documentació o d'esmena de la subvenció presentada s'efectuaran pel Servei Jurídic de la Direcció Insular d'Esports.

L'òrgan instructor formularà la proposta de concessió definitiva on detallarà el beneficiari i l'import de la subvenció concedida.

13.3 L'òrgan competent per resoldre la convocatòria de subvencions és el vicepresident segon i conseller executiu del Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports.

14. Notificació de la concessió i termini per resoldre

14.1. La notificació de la concessió es practicarà mitjançant publicació al *Butlletí Oficial de les Illes Balears*, d'acord amb el previst a l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques.

14.2. El termini màxim per a resoldre el procediment i notificar-lo és de quatre mesos des de la data de publicació de l'extracte de la convocatòria al *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legitima les persones interessades per entendre desestimada, per silenci administratiu, la sol·licitud de concessió de la subvenció.

15. Conveni de col·laboració

Una vegada comprovat que l'ajuntament sol·licitant compleix els requisits per ser beneficiari de la subvenció i es fiscalitzi la proposta de concessió es dictarà la resolució de concessió de subvenció.

D'acord amb la Disposició Addicional Segona de l'OGS, per la justificació de les despeses es signarà un conveni entre el Consell de Mallorca i cada entitat local beneficiària de la subvenció. Aquest conveni ha de ser aprovat per cada entitat local i s'ha de remetre a la Direcció Insular d'Esports en el termini de vint dies hàbils des de la publicació de la concessió de la subvenció en el BOIB. Aquest conveni regularà les obligacions derivades de la concessió i justificació de les subvencions (**Annex 4**).

16. Pagament de la subvenció

16.1 El pagament de la subvenció es bestaurà al 100% com a finançament necessari per l'execució de les actuacions subvencionades i es farà de la següent manera:

50 % de l'import de la concessió per cada entitat local bestreta dins l'exercici 2024 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 50.34201.76200.

Aquest import s'abonarà una vegada signat el conveni esmentat al punt 15.

50% de l'import de la concessió per cada entitat local bestreta dins l'exercici 2025 amb càrrec a l'aplicació pressupostària corresponent.

Aquest import s'abonarà dins el primer semestre de l'exercici 2025.

El pagament de la bestreta de l'exercici 2025 queda condicionat a l'existència de crèdit real i efectiu dins el pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2025.

16.2 Per donar d'alta o realitzar modificacions en un compte corrent registrat, perquè el Consell Insular de Mallorca o els ens que en depenen facin els pagaments que pertoquin, han de seguir els tràmits establerts en la seu electrònica del Consell de Mallorca <https://seu.conselldemallorca.net/fitxa?key=72772>

16.3 L'Acord d'adjudicació de les actuacions en tot tipus de contracte, inclosos els contractes menors, s'ha de remetre a la Direcció Insular d'Esports del Consell de Mallorca. Si s'ha produït un romanent entre el preu de licitació del contracte i el d'adjudicació, l'entitat local podrà optar entre reintegrar la diferència de crèdit sense interessos o aplicar els romanents a un altre projecte pel que va demanar subvenció. En aquest sentit, haurà de presentar la comunicació en el termini de 20 dies hàbils des de l'adjudicació del contracte (**Annex 5**).

Si s'opta pel reintegrament sense interessos de la diferència de crèdit, aquest s'haurà de fer prèvia emissió de la liquidació per part del Consell de Mallorca.

16.4 En el cas que l'import de la justificació total de les actuacions subvencionades i abonades sigui inferior a l'import concedit, l'ajuntament beneficiari haurà de fer un reintegrament al Consell de Mallorca per l'import no justificat més els interessos de demora.

No obstant, si l'import de justificació és igual o superior al 80 % de l'import concedit no s'exigiran els interessos de demora.

17. Justificació de la subvenció

17.1 El termini per presentar la justificació de la subvenció serà des de **1 de gener de 2026 fins 15 d'abril de 2027**, amb independència que l'entitat beneficiària hagi finalitzat les inversions amb anterioritat.

Es justificarà l'execució de tots els projectes d'una sola vegada.

17.2 La justificació de la subvenció, i atès la disposició addicional segona de l'OGS, es farà mitjançant presentació al Consell de Mallorca de la següent documentació:

17.2.1 Certificat emès pel secretari de la corporació amb el vistiplau del batle/batlessa pel qual s'acrediti **(Annex 6)**:

- la realització de les actuacions subvencionades.
- el compliment de la finalitat de la subvenció.
- l'obligació de destí de l'actuació durant el termini indicat a la convocatòria.
- que l'Ajuntament es troba al corrent en les obligacions tributàries amb l'Estat, Consell de Mallorca i els seus organismes dependent i amb la Seguretat Social.
- que les actuacions objecte de subvenció en béns immobles són béns demaniaus, de titularitat pública, destinats a ús esportiu i que a l'inventari de bens de la corporació o expedient rectificatiu s'ha anotat la condició que el bé no pugui canviar la qualificació jurídica en el termini de 5 anys des de la finalització de l'actuació (o compromís d'efectuar aquesta anotació).

. En totes les actuacions s'haurà d'aportar fotografies de l'estat final.

. En el cas d'obres, a més:

- Acta de recepció de l'obra signada pel director de l'obra, el representant del contractista i una persona en representació de l'ajuntament beneficiari. **(annex 8)**, però també s'admetrà qualsevol acta de recepció que s'ajusti a la normativa.

17.2.2 Informe emès per la intervenció o òrgan de control equivalent, de l'entitat beneficiària en el què fa constar **(Annex 7)**:

- La veracitat i regularitat de la documentació justificativa de la subvenció que obra en poder de l'Ajuntament.
- Una relació de les factures de l'actuació subvencionada amb les dades identificatives de cada factura: número, data, creditor i import, amb indicació de la data de pagament de cada factura (sempre anterior a la data d'acabament del termini de justificació de la subvenció).
No s'han de presentar les factures ni els comprovants de pagament, si bé s'hauran de conservar durant el termini de 4 anys a efectes d'un posterior control financer.
- Acreditació dels reintegraments efectuats al Consell de Mallorca, si n'és el cas.
- Que l'Ajuntament no ha obtingut cap altra ajuda o subvenció, pública o privada, per a l'activitat objecte de la subvenció (o si n'és el cas, la relació de les subvencions concedides, amb indicació dels imports i la seva procedència).
- Que les despeses de les actuacions realitzades, facturades i abonades objecte de la subvenció s'ajusten als preus de mercat.

-Que les despeses de les actuacions corresponen sense cap dubte a l'activitat objecte de subvenció.

-Si l'Ajuntament recupera, compensa (o no) l'Impost sobre el valor afegit.

18. Obligacions de les entitats beneficiàries

18.1. Aprovar el conveni entre el Consell de Mallorca i l'Ajuntament beneficiari i remetre'l a la Direcció Insular d'Esports en el termini de 20 dies hàbils des de la publicació en el BOIB de la concessió de la subvenció. El conveni s'ajustarà a l'establert a **l'annex 4** i es signarà entre ambdues parts i regularà les obligacions derivades de la present subvenció.

18.2 Sotmetre's per cada una de les actuacions subvencionades a la normativa de contractació del sector públic. En aquest sentit, s'haurà de remetre el certificat d'adjudicació del contracte a la Direcció Insular d'Esports, en el termini de 20 dies hàbils des de l'adjudicació. **(annex 5)**.

Si s'ha produït un romanent entre el preu de licitació del contracte i el d'adjudicació, l'entitat local podrà optar entre reintegrar la diferència de crèdit sense interessos o aplicar els romanents a un altre projecte pel que va demanar subvenció **(No es permeten nous projectes o actuacions)**. En aquest sentit, haurà de presentar la comunicació en el termini de 20 dies hàbils des de l'adjudicació del contracte **(annex 5)**.

Si transcorregut dos mesos des de l'adjudicació de la darrera actuació subvencionada, l'Ajuntament beneficiari no comunica si reintegra la diferència entre l'import de licitació i d'adjudicació o aplica els romanents a un altre projecte pel que va demanar subvenció, s'iniciarà el procediment de reintegrament amb interessos de demora.

18.3 Acabar les actuacions fins dia 31 de desembre de 2026 i justificar les despeses al Consell de Mallorca, com a màxim, fins dia 15 d'abril de 2027.

18.4 Complir amb les obligacions establertes a l'article 9 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, entre les quals hi figura la de donar publicitat a l'atorgament de subvenció per part del Consell de Mallorca, que es farà mitjançant la instal·lació de cartellera establerta al punt 4 d'aquesta convocatòria **(model annex 9)**.

18.5 Col·laborar amb la Direcció Insular d'Esports en el desenvolupament del seu Pla de Comunicació en relació a aquesta subvenció.

Comunicar, com a mínim en 48 hores d'antelació, al Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports qualsevol acte de presentació oficial, inauguració, notificació a qualsevol mitja de comunicació o publicitat de la inversió objecte d'aquesta convocatòria.

18.6 Comunicar a la Direcció Insular d'Esports l'obtenció de subvencions o ajuts per la mateixa finalitat i no indicades en la sol·licitud.

18.7 Sotmetre's a les actuacions de comprovació material de la inversió que efectuarà el Consell de Mallorca.

18.8 Conservar les factures i els comprovants de pagament a efectes d'un posterior control financer durant el termini de 4 anys.

19. Ampliació de terminis

19.1 Les ampliacions de terminis d'aquesta convocatòria es regiran per l'article 32 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En tot cas, les sol·licituds d'ampliació de termini han de tenir entrada en el Registre electrònic del Consell de Mallorca amb una antelació mínima de 30 dies naturals a la data d'acabament del termini.

19.2 Excepcionalment, si per causa no imputable a l'Ajuntament beneficiari, es produeixen licitacions declarades desertes, impugnacions de licitacions, resolucions de contracte i, en general qualsevol causa en la què s'hagi d'adjudicar novament el contracte, es podran establir, per aquest ajuntament en concret, noves dates d'execució de les actuacions i de justificació.

En aquest cas, s'haurà de presentar escrit en què s'indiqui motivadament la causa que doni lloc a establiment de nous terminis i la indicació del temps que sol·licita. En aquest cas, no regirà l'antelació mínima de 30 dies establerta al punt 19.1

20. Reintegrament de la subvenció

20.1 Si s'ha produït un romanent entre el preu de licitació del contracte i el d'adjudicació, l'entitat local podrà optar entre reintegrar la diferència de crèdit sense interessos o aplicar els romanents a un altre projecte pel que va demanar subvenció. En aquest sentit, haurà de presentar la comunicació en el termini de 20 dies hàbils des de l'adjudicació del contracte (**Annex 5**).

20.2 En el cas que l'import de la justificació total de les actuacions subvencionades i abonades sigui inferior a l'import concedit, l'ajuntament beneficiari haurà de fer un reintegrament al Consell de Mallorca per l'import no justificat més els interessos de demora.

No obstant, si l'import de justificació és igual o superior al 80 % de l'import concedit no s'exigiran els interessos de demora.

20.3 L'incompliment de l'obligació de destí a la finalitat concreta per la qual es va atorgar la subvenció durant el termini de 5 anys serà causa de reintegrament de la subvenció.

20.4 Si, després d'haver cobrat la subvenció, una comprovació o un control financer per part dels serveis de l'Administració posa de manifest la falta de pagament, total o parcial, de les despeses justificades per part del beneficiari, s'ha d'exigir el reintegrament, respecte del qual s'ha d'aplicar el principi de proporcionalitat. A aquest efecte, es considera reintegrable la subvenció en proporció amb les despeses impagades.

L'òrgan que concedeix la subvenció és competent per exigir de l'entitat beneficiària el reintegrament de subvencions mitjançant la resolució del procediment regulat a l'article 57 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca.

21. Recursos

Contra l'acord que aprova aquesta convocatòria així com contra l'acord de concessió que se'n derivi, que no posen fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquest acord. El recurs contra l'aprovació es pot interposar formalment davant el Consell Executiu del Consell Insular de Mallorca o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l. El recurs contra la concessió es pot interposar formalment davant el vicepresident segon i conseller executiu de Medi Ambient, Medi Rural i Esports o davant el Consell Executiu Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant *el jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui*, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant *el jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui*, en el termini de sis mesos, comptadors a partir de l'endemà de la desestimació presumpta.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ A FAVOR DELS AJUNTAMENTS DE MALLORCA PEL FOMENT DE L'ACTIVITAT FÍSICA MITJANÇANT AJUDES A LA CREACIÓ DE NOVES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES I MILLORA DE LES EXISTENTS 2024-2025

Dades de l'entitat sol·licitant	
Entitat:	
NIF:	
Persona de contacte:	
Telèfon persona de contacte:	
Correu electrònic de contacte:	

Sr./Sra. _____,
 Batle/batlessa de l'Ajuntament de _____
 Amb CIF _____

Vista la convocatòria de subvencions a favor dels Ajuntaments de Mallorca pel foment de l'activitat física mitjançant ajudes a la creació de noves instal·lacions esportives i millora de les existents 2024-2025, l'Ajuntament que represent sol·licita acollir-se a la subvenció per poder executar els següents projectes i pels imports següents:

	PROJECTE	PRESSUPOST PROJECTE	IMPORT SOL·LICITAT
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
Pressupost total de totes les actuacions a desenvolupar:		Import subvenció sol·licitada:	

En nom de l'Ajuntament que represent **DECLARO:**

- Que l'Ajuntament que represent no incorre en cap de les prohibicions que es recullen a l'art. 8 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca.
- Que l'Ajuntament que represent no ha estat sancionat o condemnat en els últims tres anys per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere mitjançant resolució administrativa o sentència judicial ferma. Art 11 Llei 11/2016, de 28 de juliol d'igualtat de gènere entre dones i homes).
- Que l'Ajuntament que represent es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'AEAT, el Consell de Mallorca i els seus organismes dependents, així com de les obligacions amb la TGSS.
- Que l'Ajuntament que represent no és deutora per resolució de procedència de reintegrament a què fa referència l'article 48.4 de l'OGS.

Aquestes declaracions responsables tindran validesa durant tot el procediment de concessió i pagament de la subvenció.

La presentació d'aquesta sol·licitud implica, d'acord amb l'establert en l'art. 10.3 de l'Ordenança general de subvencions del CIM el consentiment perquè l'òrgan instructor consulti els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

En cas contrari, s'ha de marcar la casella de denegar i aportar els certificats corresponents juntament amb la sol·licitud i quan li siguin requerits.

En nom de l'entitat que represento **DENEGO expressament** que l'òrgan instructor pugui obtenir els certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social

Memòria explicativa de l'actuació a subvencionar
Ajuntament de _____

TÍTOL DE L'ACTUACIÓ

--

DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE PEL QUAL ES SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ

Espai on s'ha dut a terme, descripció de la situació en que es troba la instal·lació esportiva abans de l'actuació, accions a fer, millorar, titularitat de la instal·lació, termini d'execució de l'actuació. Heu d'adjuntar fotografies de la situació prèvia a l'actuació.

--

NECESSITAT DE L'ACTUACIÓ

--

PRESSUPOST DE DESPESES

Concepte	Import
Total	

PRESSUPOST D'INGRESSOS

Finançament previst (indiqueu si es rebran altres subvencions per aquest projecte assenyalant entitat subvencionadora, import i estat de la tramitació de dit procediment (sol·licitat, concedit, abonat...)). Si només es compta amb el pressupost propi per realitzar l'acció no cal omplir la taula d'ingressos.

Concepte	Import
Total	

Import de la subvenció sol·licitada per aquest projecte:

--

Adjuntam fotografies de l'estat previ a l'actuació

Certificat sobre la possessió i disposició real i plena dels terrenys i immobles per a l'execució de l'acció per a la qual es sol·licita la subvenció en el marc de la convocatòria de subvencions a favor dels Ajuntaments de Mallorca pel foment de l'activitat física mitjançant ajudes a la creació de noves instal·lacions esportives i millora de les existents 2024-2025

Sr./Sra _____ secretari/secretaria de l'Ajuntament de _____

CERTIFICA:

1. Que l'ajuntament d _____ té la plena possessió i la disposició real dels immobles necessaris per a la normal execució de l'actuació _____ per la que es demana subvenció en el marc de la present convocatòria.
2. Que l'actuació subvencionable s'ajusta a la normativa urbanística vigent.
3. Que l'actuació subvencionable no s'executa en terrenys protegits per la legislació patrimonial o urbanística

Vist i plau,

El batle/ la batlessa

Conveni de col·laboració entre el Consell de Mallorca i l'Ajuntament de _____ en el marc de la convocatòria de subvencions a favor dels ajuntaments de Mallorca pel foment de l'activitat física mitjançant creació de noves instal·lacions esportives o millora de les existents 2024-2025

Reunits

D'una banda, el Sr. Pedro Bestard Martínez, vicepresident segon i conseller executiu de Medi Ambient Medi Rural i Esports, en virtut del decret de la Presidència del Consell de Mallorca de 10 de juliol de 2023 (BOIB) pel qual es nomenen els membres del Consell Executiu.

I d'altra, el Sr. / Sra. _____, batle/ batlessa de l'Ajuntament de _____

Ambdues parts intervenen en nom i representació de les administracions públiques corresponents en virtut dels càrrecs públics que ocupen i

Manifesten

1. Que el Consell Executiu del Consell de Mallorca, en sessió ordinària de dia _____ va aprovar la convocatòria de subvencions a favor dels Ajuntaments de Mallorca pel foment de l'activitat física mitjançant ajudes a la creació de noves instal·lacions esportives o millora de les existents 2024-2025.

2. Que el vicepresident segon i conseller executiu de Medi Ambient, Medi Rural i Esports va resoldre concedir una subvenció a l'Ajuntament de _____ per dur a terme les següents actuacions:

- 2.1 _____
- 2.2 _____
- 2.3 _____

3. Que l'Ajuntament de _____ per acord de _____ ha aprovat el text del present conveni.

4. Que la disposició addicional segona de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca aprovada pel Ple del Consell de Mallorca de 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 21 de 18 de febrer de 2017 i BOIB núm. 98 de 4 d'agost de 2018 estableix que "En els convenis de col·laboració que regulin els ajuts que el Consell de Mallorca i els organismes autònoms i consorcis dependents atorguin a altres administracions públiques, la subvenció es pot justificar a través d'un certificat emès pel titular de l'òrgan que l'ha percebut, en el qual s'acrediti la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat de la subvenció i també a través de l'informe emès per la Intervenció o òrgan de control financer equivalent de l'entitat beneficiària pel qual acredita la veracitat i la regularitat de la documentació justificativa de la subvenció."

Per tot l'exposat, ambdues parts subscriuen el present conveni d'acord amb les següents

Clàusules

1. L'objecte del present conveni és regular les obligacions, el desenvolupament de les actuacions i la justificació de la subvenció concedida pel Consell de Mallorca a l'Ajuntament de _____ en el marc de la convocatòria de subvencions a favor dels Ajuntaments de Mallorca pel foment de l'activitat física mitjançant ajudes a la creació de noves instal·lacions esportives o millora de les existents 2024-2025.

2. Que a l'Ajuntament de _____ se li ha concedit una subvenció de _____ € per dur a terme les actuacions següents:

Actuació

3. Que com a finançament necessari per la correcta execució de les actuacions, es bestraurà el 100% de l'import concedit, distribuït de la següent manera:
50% dins l'exercici pressupostari 2024 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 50.34201.76200
50% dins l'exercici pressupostari 2025, amb càrrec a l'aplicació pressupostària corresponent.

L'abonament de la despesa de l'exercici 2025 queda condicionada a l'existència de crèdit real i efectiu dins l'exercici pressupostari 2025.

4. Que l'Ajuntament de _____ es compromet a desenvolupar les actuacions subvencionades i a complir la resta d'obligacions establertes en la convocatòria de subvencions.

5. És exclusivament responsabilitat de l'Ajuntament beneficiari complir la normativa de contractació del sector públic en la tramitació de cada una de les actuacions subvencionades.

En aquest sentit, s'haurà de remetre el certificat d'adjudicació del contracte a la Direcció Insular d'Esports, en el termini de 20 dies hàbils des de l'adjudicació.

Si s'ha produït un romanent entre el preu de licitació del contracte i el d'adjudicació, l'entitat local podrà optar entre reintegrar la diferència de crèdit sense interessos o aplicar els romanents a **un altre projecte pel que va demanar subvenció (No es permeten nous projectes o actuacions)**. En aquest sentit, haurà de presentar la comunicació en el termini de 20 dies hàbils des de l'adjudicació del contracte

Si transcorregut dos mesos des de l'adjudicació de la darrera actuació subvencionada, l'Ajuntament beneficiari no comunica si reintegra la diferència entre l'import de licitació i d'adjudicació o aplica els romanents a un altre projecte pel que va demanar subvenció, s'iniciarà el procediment de reintegrament amb interessos de demora.

6. La justificació de la subvenció es durà a terme mitjançant la presentació per part de l'Ajuntament beneficiari de la següent documentació:

6.1 UN CERTIFICAT DEL SECRETARI DE LA CORPORACIÓ amb el vistiplau del batle/batlessa en què acrediti:

- la realització de les actuacions subvencionades.
- el compliment de la finalitat de la subvenció.
- l'obligació de destí de l'actuació durant el termini indicat a la convocatòria.
- que l'Ajuntament es troba al corrent en les obligacions tributàries amb l'Estat, Consell de Mallorca i els seus organismes dependent i amb la Seguretat Social.
- que les actuacions objecte de subvenció en bens immobles son bens demaniaus, de titularitat pública, destinats a ús esportiu i que a l'inventari de bens de la corporació o expedient rectificatiu s'ha anotat la condició que el bé no pugui canviar la qualificació jurídica en el termini de 5 anys des de la finalització de l'actuació (o compromís d'efectuar aquesta anotació).

6.2 INFORME DE L'INTERVENTOR/INTERVENTORA de la Corporació o de l'òrgan de control financer equivalent en el que es faci constar **PER CADA ACTUACIÓ**:

- La veracitat i regularitat de la documentació justificativa de la subvenció que obra en poder de l'Ajuntament.
- Una relació de les factures de l'actuació subvencionada amb les dades identificatives de cada factura: número, data, creditor i import, amb indicació de la data de pagament de cada factura (sempre anterior a la data d'acabament del termini de justificació de la subvenció).
No s'han de presentar les factures ni els comprovants de pagament, si bé s'hauran de conservar durant el termini de 4 anys a efectes d'un posterior control financer.
- Acreditació dels reintegraments efectuats al Consell de Mallorca, si n'és el cas.
- Que l'Ajuntament no ha obtingut cap altra ajuda o subvenció, pública o privada, per a l'activitat objecte de la subvenció (o si n'és el cas, la relació de les subvencions concedides, amb indicació i imports i la seva procedència).
- Que les despeses de les actuacions realitzades, facturades i abonades objecte de la subvenció s'ajusten als preus de mercat.
- Que les despeses de les actuacions corresponen sense cap dubte a l'activitat objecte de subvenció.
- Si l'Ajuntament recupera, compensa (o no) l'Impost sobre el valor afegit.

6.3 . En totes les actuacions s'haurà d'aportar fotografies de l'estat final.

6.4 En el cas d'obres, a més:

- Acta de recepció de l'obra signada per director de l'obra, el representant del contractista i una persona en representació de l'ajuntament beneficiari.

7. Aquest conveni entrarà en vigor a la data de la seva signatura i finalitzarà els seus efectes, a la finalització i la justificació de les actuacions subvencionades, efectuats els reintegraments si s'és el cas per part de l'Ajuntament beneficiari.

I en prova de conformitat, signem el present conveni, en la data indicada a la signatura electrònica.

Certificat d'adjudicació del contracte en el marc de la convocatòria de subvencions a favor dels Ajuntaments de Mallorca pel foment de l'activitat física mitjançant ajudes a la creació de noves instal·lacions esportives i millora de les existents 2024-2025

Sr./Sra.:
Secretari / ària de

CERTIFIC: que aquesta Ajuntament ha adjudicat el contracte segons les circumstàncies que a continuació s'expressen:

ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE
ACTUACIÓ:
PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ:
ÓRGAN DE CONTRACTACIÓ:
CONTRACTISTA:
CIF CONTRACTISTA:
DATA DE L'ADJUDICACIÓ:
DATA D'INICI ACTUACIÓ:
DIRECTOR / A DE L'OBRA si n'és el cas:

FINANÇAMENT DEL CONTRACTE			
	PRESSUPOST ACTUACIÓ	IMPORT ADJUDICACIÓ	IMPORT ROMANENT
CONSELL DE MALORCA			
AJUNTAMENT			
TOTAL			

Atès l'import de diferència entre el pressupost de l'actuació i l'import d'adjudicació, es procedeix al **reintegrament** a favor del Consell de Mallorca, sense interessos de demora, prèvia liquidació efectuada pel Consell de Mallorca.

Atès l'import de diferència entre el pressupost de l'actuació i l'import d'adjudicació, es procedeix a **aplicar els romanents a una altra actuació** per la que es va demanar subvenció.

I perquè així consti, i per a la seva remissió al Consell de Mallorca, expedeix el present certificat, amb el vist i plau del batle/batlessa

Certificat del secretari / de la secretària per la justificació de les despeses de la convocatòria de subvencions a favor dels Ajuntaments de Mallorca pel foment de l'activitat física mitjançant ajudes a la creació de noves instal·lacions esportives i millora de les existents 2024-2025

Sr./Sra.:
Secretari / ària de

D'acord amb el que estableix la Disposició Addicional segona de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca (BOIB núm. 21 de 18/02/17 i BOIB núm. 96 de 04/08/18)

CERTIFIC:

1. Que el vicepresident segon i conseller executiu de Medi Ambient, Medi Rural i Esports va resoldre concedir una subvenció per import de _____ a l'Ajuntament de _____ per dur a terme les següents actuacions:

1.1 _____

1.2 _____

1.3 _____

2. Que les actuacions subvencionades s'han realitzat.

3. Que han complet la finalitat per la que es va concedir la subvenció.

4. Que les actuacions efectuades queden afectades durant el termini de 5 anys des de la seva execució/instal·lació, a la finalitat concreta per la qual es va atorgar la subvenció.

5. Que l'Ajuntament es troba al corrent en les obligacions tributàries amb l'Estat, Consell de Mallorca i els seus organismes dependent i amb la Seguretat Social.

6. Que les actuacions objecte de subvenció en bens immobles són bens demaniaus, de titularitat pública, destinats a ús esportius i que a l'inventari de bens de la corporació o expedient rectificatiu s'ha anotat la condició que el bé no pugui canviar la qualificació jurídica en el termini de 5 anys des de la finalització de l'actuació (o compromís d'efectuar aquesta anotació).

7. Que juntament a aquest certificat, es presenten fotografies de l'estat actual de les actuacions subvencionades.

8. Que en el cas d'obres, a més, es presenta l'acta de recepció.

I perquè així consti, i per a la seva remissió al Consell de Mallorca, expedeix el present certificat, amb el vist i plau del batle/batlessa.

Informe de l'interventor / interventora o òrgan de control equivalent en fase de justificació de despeses de la convocatòria de subvencions a favor dels Ajuntaments de Mallorca pel foment de l'activitat física mitjançant ajudes a la creació de noves instal·lacions esportives i millora de les existents 2024-2025 (*)

Sr./Sra.:
Interventor-a de:

D'acord amb el que estableix la Disposició Addicional segona de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca (BOIB núm. 21 de 18/02/17 i BOIB núm. 96 de 04/08/18)

INFORM:

1. Que el vicepresident segon i conseller executiu de Medi Ambient, Medi Rural i Esports va resoldre concedir una subvenció per import de _____ a l'Ajuntament de _____ per dur a terme l'actuació: _____

2. Que les factures justificatives de l'actuació són verídiques i s'han expedit amb regularitat. Aquests són:

Data fra.	Núm. Fra.	Proveïdor	NIF	Concepte	Import	Data pagament

3. Que les despeses de les actuacions realitzades, facturades i abonades objecte de la subvenció s'ajusten als preus de mercat.

4. Que les despeses de les actuacions corresponen sense cap dubte a l'activitat objecte de subvenció.

5. Que l'Ajuntament no ha obtingut cap altra ajuda o subvenció, pública o privada, per a l'activitat objecte de la subvenció (o si n'és el cas, la relació de les subvencions concedides, amb indicació i imports i la seva procedència).

6. Si n'és el cas, s'adjunta documentació acreditativa dels reintegraments efectuats al Consell de Mallorca, si n'és el cas.

7. Que l'Ajuntament

No recuperarà o compensarà l'IVA de les factures justificatives de la subvenció

Recuperarà o compensarà l'IVA de les següents factures justificatives de la subvenció:

Acta de recepció de l'obra en el marc de la convocatòria de subvencions a favor dels Ajuntaments de Mallorca pel foment de l'activitat física mitjançant ajudes a la creació de noves instal·lacions esportives i millora de les existents 2024-2025

Reunits en _____ dia _____

El Sr./Sra. _____ facultatiu/va tècnic en representació de l'Ajuntament de _____, el Sr. /Sra. _____ contractista de les obres _____ i Sr. /Sra. Director/a de les obres de referència, a efectes de procedir a la recepció de les obres.

D'acord amb el què disposa l'article 243 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014, es procedeix a la recepció de les obres de referència.

Després d'examinar atentament la totalitat de l'obra i vista la conformitat amb el projecte, la documentació tècnica i administrativa, l'oferta de l'adjudicatari i la resta de documentació que integra el contracte, es considera executada correctament i finalitzada conforme al projecte.

A partir de la data d'avui comença a comptar el termini de garantia de _____ mesos.

I perquè consti, s'estén la present Acta, en el lloc i data indicats a dalt, lliurant una còpia a cada una de les parts signants i una altra a la Direcció Insular d'Esports del Consell de Mallorca a efectes de justificació de la subvenció.

Per l'Ajuntament

Per la direcció d'obra

Pel contractista



Consell de
Mallorca

Amb l'esport net
guanyam sempre!

Subvencions pel foment de l'activitat física mitjançant ajudes a la creació de noves instal·lacions esportives i millora de les existents.

ACTUACIÓ:

AJUNTAMENT DE

PRESSUPOST:

EMPRESA ADJUDICATÀRIA:



Consell de
Mallorca

EXPEDIENT 1092720R: PROPOSTA D'ACORD PEL QUAL S'ATORGA AL CONSELLER EXECUTIU DE PRESIDÈNCIA L'AUTORITZACIÓ PRÈVIA PER APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A L'ORGANITZACIÓ I DESENVOLUPAMENT D'UN PROGRAMA D'ESTADES HOTELERES PER A GENT GRAN A L'ILLA DE MALLORCA, A PRESTAR EN 2 TORNS, A ADJUDICAR MITJANÇANT TRAMITACIÓ ORDINARIA I PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Presidència:

PROPOSTA D'ACORD PEL QUAL S'ATORGA AL CONSELLER EXECUTIU DE PRESIDÈNCIA L'AUTORITZACIÓ PRÈVIA PER APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER A L'ORGANITZACIÓ I DESENVOLUPAMENT D'UN PROGRAMA D'ESTADES HOTELERES PER A GENT GRAN A L'ILLA DE MALLORCA, A PRESTAR EN 2 TORNS, A ADJUDICAR MITJANÇANT TRAMITACIÓ ORDINARIA I PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT. EXPEDIENT: 1092720R.

ANTECEDENT ÚNIC.

Atès que a l'expedient consten els documents següents:

- a) Justificació sobre la necessitat i la idoneïtat del contracte.
- b) Certificat d'existència de crèdit.
- c) Plec de clàusules administratives particulars.
- d) Informe del servei jurídic al plec.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

1. L'article 28.1.h de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars atribueix al Consell Executiu les competències d'òrgan de contractació en tot tipus de contractes en els mateixos casos que la legislació de contractes del sector públic preveu per a la Junta de Govern Local en els municipis de gran població.

2. El Consell Executiu, de dia 16 de novembre de 2022 (BOIB núm. 153, de 24 de novembre de 2022), va acordar la delegació en els consellers executius i les conselleres executives, entre altres matèries, les atribucions del Consell Executiu com a òrgan de contractació.

3. El Consell Executiu de dia 2 de març de 2023 (BOIB núm. 30 de 9 de març de 2023) va derogar l'esmentat Acord i va delegar als consellers executius i les conselleres executives, competents per raó de la matèria, les competències d'òrgan de contractació en tot tipus de contractes sempre que el seu valor estimat sigui inferior a vint milions d'euros. No obstant això, per exercir aquesta delegació es requereix l'autorització prèvia del Consell Executiu abans d'aprovar l'expedient de contractació d'aquells contractes en què el seu valor estimat sigui igual o superior a cinquanta mil euros.

Els contractes esmentats requeriran també l'autorització prèvia del Consell Executiu per aprovar les modificacions no previstes que representin un percentatge que aïlladament o conjuntament superi el 10% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, sempre que l'import d'aquesta modificació sigui igual o superior a cinquanta mil euros.

4.- El decret de la Presidència del Consell de Mallorca de 28 de juliol de 2023 (BOIB, núm. 106, de 29 de juliol de 2023), atribueix al departament de Presidència:

"(...)promoció, organització i foment de les activitats socioculturals relatives al sector de les persones majors i a l'associacionisme" (...)".

Per tot això, el conseller executiu de Presidència eleva al Consell Executiu la següent

PROPOSTA D'ACORD

1.- AUTORITZAR al conseller executiu de Presidència per aprovar el contracte del servei consistent en l'organització i desenvolupament d'estades hoteleres a l'illa de Mallorca, organitzat en 2 torns diferenciats i dirigits a gent gran, majors de 60 anys - d'un valor estimat de 139.578,51 €.

Palma, a la data de la signatura electrònica.

EXPEDIENT 1093806A: PROPOSTA D'ACORD DEL CONSELLER EXECUTIU DE PRESIDÈNCIA PER CREAR LA COMISSIÓ DE SIMPLIFICACIÓ ADMINISTRATIVA DEL CONSELL INSULAR DE MALLORCA I REGULAR-NE EL FUNCIONAMENT.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Presidència:

Proposta del conseller executiu de Presidència per crear la Comissió de Simplificació Administrativa del Consell Insular de Mallorca i regular-ne el funcionament

Les polítiques de simplificació i racionalització administratives constitueixen un compromís i un objectiu del Consell Insular de Mallorca (en endavant, el Consell). Aquestes polítiques s'han de traduir, entre d'altres, en la simplificació administrativa, i l'eliminació i la reducció de càrregues i traves administratives per a la ciutadania.

S'entén per simplificació administrativa tota aquella activitat dirigida a fer més senzilla, més fàcil i menys complicada l'actuació de les administracions públiques, que en els darrers anys ha esdevingut una política pública, és a dir, contingut essencial de l'agenda de qualsevol administració, perquè:

- en primer lloc, la simplificació és una eina fonamental per incrementar l'eficàcia, l'eficiència i la seguretat de qualsevol procés administratiu;
- en segon lloc, és una demanda reiterada dels destinataris de les activitats de les administracions públiques, ciutadans, empreses i agents socioeconòmics.

El dret a una bona administració constitueix un principi rector de l'actuació administrativa, reconegut en la Carta de Drets Fonamentals de la Unió Europea.

L'article 14 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears, aprovat per la Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, regula els drets en relació amb les administracions públiques i estableix com a dret de tots els ciutadans, entre d'altres, el dret a una bona administració.

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, conformen el marc jurídic per al funcionament electrònic de les administracions públiques i responen a un paradigma nou, resultat d'un llarg procés de transformació digital de l'Administració, d'acord amb el qual la tramitació electrònica dels procediments ha de constituir l'actuació habitual de les administracions públiques, sobre la base de procediments més simples, que evitin costos innecessaris a la ciutadania i les empreses, amb ple respecte a les garanties essencials que els correspon.

La simplificació ha de ser normativa, procedimental i documental.

El Govern de les Illes Balears, mitjançant l'Acord adoptat pel Consell de Govern de 12 de gener de 2024, ha creat la Comissió de Simplificació i Racionalització Administratives de les Administracions Públiques de les Illes Balears i ha iniciat, així, un procés de revisió de l'ordenament jurídic autonòmic, a fi de, tal com s'indica en l'exposició de motius de l'Acord, «promoure actuacions adreçades a suprimir les normes desfasades o que resultin inaplicables per la pèrdua del seu objecte; reforçar els principis de seguretat jurídica i de bona administració mitjançant la simplificació i la reducció de la normativa autonòmica de rang legal i reglamentari, inclosa, si cal, la normativa local; reforçar la col·laboració entre totes les administracions públiques de les Illes Balears a fi d'eliminar tràmits innecessaris o duplicats; reduir càrregues administratives, i impulsar i accelerar la digitalització de les actuacions en la mesura que es pugui. Tot això, a fi de millorar la qualitat de les relacions de la ciutadania i les empreses amb l'Administració».

El Consell participa en aquesta simplificació normativa que ha de dur a terme el Govern mitjançant la presència d'un dels seus membres a les reunions, així com també a través de la presència d'un representant en el Grup de Treball de Simplificació Administrativa, previst en l'Acord de creació de la Comissió.

Ara bé, juntament amb la simplificació normativa necessària que està duent a terme el Govern de les Illes Balears i, sense perjudici de les mesures que en aquest mateix sentit haurà de dur a terme el Consell, sempre dins l'àmbit de les seves atribucions i competències, és necessari continuar amb el procés de:

- Simplificar el procediment, fusionant procediments conxos per evitar duplicitats i suprimint els procediments que han perdut la finalitat originària; reformular les bases dels procediments des del punt de vista de la simplificació; simplificar o eliminar tràmits administratius i possibilitar al màxim la tramitació telemàtica.
- Simplificar la documentació, potenciant l'exercici del dret de la ciutadania a no aportar dades ni documents no exigits per les normes, que ja són en poder de qualsevol administració o elaborats per aquestes, així com no exigir més que els documents que ja siguin necessaris.

En l'àmbit del Consell, ja s'han anat fent passes en aquest sentit, com ara:

- Implantar la Plataforma d'Administració Electrònica per simplificar i reduir tràmits i garantir l'accés electrònic a la ciutadania.
- Confeccionar l'inventari de procediments administratius i publicar-los en la Seu Electrònica.
- Subscriure el Conveni en matèria d'interoperativitat telemàtica entre les administracions públiques en l'àmbit de les Illes Balears.
- Adherir-se al Conveni subscrit entre l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Federació Espanyola de Municipis i Províncies en matèria d'intercanvi d'informació tributària.
- Configurar progressivament els tràmits telemàtics.

La simplificació administrativa té un paper important en la consecució d'una administració més àgil, eficaç i eficient per satisfer les demandes i necessitats de la ciutadania, i que es tradueix, entre d'altres, en la revisió i la millora de la normativa local, en la simplificació de procediments i tràmits i en la reducció de les càrregues i les traves burocràtiques que la ciutadania i les empreses es troben en les seves relacions amb el Consell i que, molt sovint, duen aparellat un cost econòmic (directe o indirecte), a més de costos administratius.

En aquest marc, es considera justificada la creació de la Comissió de Simplificació Administrativa al Consell, adscrita al Departament de Presidència, atès que corresponen en aquest Departament, entre d'altres, les funcions de coordinació interdepartamental, així com la promoció i implantació de projectes estratègics de modernització i d'innovació tecnològica i de transformació digital de la institució.

A més, cal tenir en compte que entre les funcions que corresponen a l'Oficina de Transformació Digital, adscrita a la Secretaria General que depèn del Departament esmentat, hi ha la de coordinar, dirigir i supervisar les actuacions de foment de la simplificació i reducció de càrregues administratives i de la qualitat normativa, així com elaborar models, formularis i instruccions per als tràmits administratius més freqüents.

L'article 5.3 de la LRJSP disposa:

«3. La creació de qualsevol òrgan administratiu exigirà, almenys, el compliment dels següents requisits:

- a) Determinació de la seva forma d'integració en l'Administració Pública de què es tracti i la seva dependència jeràrquica.
- b) Delimitació de les seves funcions i competències.
- c) Dotació dels crèdits necessaris per a la seva posada en marxa i funcionament.

«4. No podran crear-se nous òrgans que suposin duplicació d'uns altres ja existents si al mateix temps no se suprimeix o restringeix degudament la competència d'aquests. A aquest objecte, la creació d'un nou òrgan només tindrà lloc prèvia comprovació que no existeix un altre en la mateixa Administració Pública que desenvolupi igual funció sobre el mateix territori i població.»

Per tot això, es proposa al Consell Executiu l'adopció de l'Acord següent:

Acord:

1. Crear la Comissió de Simplificació Administrativa del Consell, d'acord amb l'annex d'aquest Acord.
2. Publicar aquest Acord en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

ANNEXOS:

Comissió de Simplificació Administrativa del Consell**1. Naturalesa jurídica i adscripció**

1. La Comissió de Simplificació del Consell (en endavant, la Comissió) és un òrgan col·legiat que té per objecte la coordinació, l'impuls, l'assessorament i la consulta en la definició i l'aplicació de les polítiques de simplificació i reducció de càrregues administratives en l'àmbit del Consell.

2. Aquesta Comissió s'adscriu al Departament de Presidència.

2. Règim jurídic

1. La Comissió es regeix per aquest Acord, sense perjudici de les normes específiques que en regulin el funcionament intern que, si escau, s'aprovaran en el si del propi òrgan.

2. En allò que aquest Acord no prevegi s'ha d'aplicar el que la normativa bàsica en matèria de règim jurídic del sector públic disposa i, de forma supletòria, l'article 19 de la LRJSP.

3. Finalitat i funcions

1. La Comissió té com a finalitat coordinar la definició i l'aplicació de polítiques de simplificació administrativa, impulsar i fer el seguiment de mesures concretes per agilitzar els processos administratius, facilitar l'accés als serveis públics i millorar l'eficiència en el funcionament de l'administració del Consell, tot això per simplificar i modernitzar la gestió pública, a fi de fer-la més accessible, efectiva i eficient per als ciutadans i les empreses.

2. Les funcions de la Comissió han d'anar adreçades a aconseguir la simplificació procedimental i documental.

A títol enunciatiu, tindrà, entre d'altres, les funcions següents:

a) Col·laborar amb tots els departaments del Consell en l'exercici de les competències en matèria de racionalització, simplificació i reducció de càrregues i traves administratives.

b) Analitzar els processos i els procediments del Consell i identificar i valorar l'eliminació dels tràmits i els requisits innecessaris o duplicats que entorpeixen la gestió administrativa, tant pel que fa als processos interns com als externs.

c) Impulsar i coordinar l'elaboració de les disposicions normatives que siguin necessàries per racionalitzar i simplificar l'ordenament legal i reglamentari del Consell.

f) Promoure i fer el seguiment de les polítiques de simplificació administrativa com a objectiu transversal del Consell.

g) Promoure la creació i la inclusió de serveis nous de consulta de dades i documents elaborats pel Consell a la plataforma d'intermediació de dades, així com també promoure l'ús dels serveis disponibles en aquestes plataformes entre els diferents departaments de la institució.

h) Promoure la interoperabilitat interna, en el sentit d'establir mecanismes que facilitin la incorporació als expedients administratius dels documents que s'han generat pels propis serveis del Consell.

h) Impulsar l'aplicació de mesures i tècniques de simplificació normativa, procedimental i documental, tant en la vessant substantiva com en la procedimental, a fi d'accelerar i de completar el procés de digitalització de les actuacions administratives.

i) Definir els criteris generals per ordenar adequadament els expedients administratius que es tramiten electrònicament, de tal manera que se'n faciliti la gestió i l'arxivament posterior (estructures de carpetes, documents a incorporar, plantilles de documents, etc.).

j) Totes les altres funcions que l'ordenament jurídic li atribueixi o el Consell Executiu li pugui encarregar.

4. Composició

1. Conformen la Comissió els 5 membres amb les funcions següents:

Presidència: el secretari o secretària general del Consell

Secretaria: el cap o la cap de l'Oficina de Transformació Digital

Vocalies:

l'interventor o interventora general del Consell

el cap o la cap d'Advocacia del Consell

el cap o la cap del Servei de Projectes de Modernització

el cap o la cap del Departament de Recursos Humans

2. Poden assistir a les reunions de la Comissió, quan sigui necessari o convenient per exercir les funcions encomanades, amb veu però sense vot, persones adscrites als diferents departaments del Consell expertes en la matèria que es vulgui tractar.

5. Presidència

Són funcions de la Presidència:

- a) Ostentar la representació de l'òrgan.
- b) Acordar la convocatòria de les sessions ordinàries i extraordinàries i la fixació de l'ordre del dia, tenint en compte les peticions dels altres membres, sempre que hagin estat formulades amb l'antelació suficient.
- c) Presidir les sessions, moderar el desenvolupament dels debats i suspendre'ls per causes justificades.
- d) Assegurar el compliment de les lleis.
- e) Visar les actes i les certificacions dels acords de l'òrgan.
- f) Exercir totes les altres funcions que siguin inherents a la condició de president o presidenta de l'òrgan, i les de gestor delegat o gestora delegada d'expedients quan correspongui.

6. Secretaria

Són funcions del secretari o secretària:

- a) Efectuar la convocatòria de les sessions de l'òrgan per ordre del president o presidenta, així com les citacions als membres d'aquest.
- b) Rebre els actes de comunicació dels membres amb l'òrgan, siguin notificacions, peticions de dades, rectificacions o qualsevol altra classe d'escrits dels quals hagi de tenir coneixement.
- c) Preparar el despatx dels assumptes, redactar i autoritzar les actes de les sessions.
- d) Expedir certificacions de les consultes, els dictàmens i els acords aprovats.
- e) Totes les altres funcions que siguin inherents a la seva condició de secretari o secretària, i les de gestor delegat o gestora delegada d'expedients quan correspongui.

7. Vocalies

Són funcions de les vocalies:

- a) Rebre, amb una antelació mínima de dos dies, la convocatòria que contengui l'ordre del dia de les reunions. La informació sobre els temes que figurin en l'ordre del dia estarà a disposició dels membres en el mateix termini.
- b) Participar en els debats de les sessions.
- c) Formular precs i preguntes.
- d) Obtenir la informació necessària per complir les funcions assignades.

8. Funcionament de la Comissió

1. La Comissió es regeix pel que s'estableix en aquest Acord i pel que disposen els articles 15 a 18 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
2. La Comissió s'ha de reunir amb caràcter ordinari, com a mínim, cada dos mesos i, extraordinàriament, a petició motivada de qualsevol membre.
3. La Comissió s'ha de constituir en un termini no superior a dos mesos comptadors des de la publicació de l'Acord de creació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

9. Dotació pressupostària

1. La creació i el funcionament de la Comissió no suposa cap increment de despesa, per la qual cosa no requereix cap dotació pressupostària.
2. L'assistència a les sessions de la Comissió no dona dret a indemnització.

EXPEDIENT 1045210F: PROPOSTA D'ACORD PER PRESENTAR A LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA DE SUBVENCIONS PITEIB COMBINADES PER ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES BOIB NÚM. 143, DE 05/11/2022, EL PROJECTE D'INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM EN EL PARC DE BOMBERS D'ALCÚDIA I ADQUISICIÓ DE 7 VEHICLES ELÈCTRICS.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament d'Hisenda i Funció Pública:

PROPOSTA D'ACORD PER PRESENTAR A LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA DE SUBVENCIONS PITEIB COMBINADES PER ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES BOIB NÚM. 143, DE 5 DE NOVEMBRE DE 2022, EL PROJECTE D'INSTAL·LACIÓ FOTOVOLTAICA PER AUTOCONSUM EN EL PARC DE BOMBERS D'ALCÚDIA I ADQUISICIÓ DE 7 VEHICLES ELÈCTRICS

De conformitat amb l'atribució conferida a l'article 39.2.e) de la redacció vigent del Reglament Orgànic del Consell de Mallorca, el conseller executiu d'Hisenda i Funció Pública proposa al Consell Executiu que adopti el següent Acord:

«ANTECEDENTS

1. El 5 de novembre de 2022 es va publicar al Butlletí Oficial de les Illes Balears Resolució del conseller de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria Democràtica de 2 de novembre de 2022 per la qual s'aprova, la convocatòria pública de subvencions per al foment d'actuacions combinades d'energies renovables, eficiència energètica i mobilitat elèctrica promogudes per administracions públiques dins les actuacions previstes en "Pla d'Inversions per a la Transició Energètica dels Illes Balears" en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea (NextGenerationEU).
2. Atès que es considera útil i pertinent la participació del Consell de Mallorca a la convocatòria esmentada.
3. Segons l'article 3 de la Resolució del conseller de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria Democràtica de 2 de novembre de 2022 el Consell Insular de Mallorca pot demanar un ajut per actuacions dels programes següents:
 - Programa d'incentius 1: realització d'instal·lacions d'autoconsum elèctric, amb fonts d'energia renovable que donin servei a l'administració pública.
 - Programa d'incentius 2: incorporació d'emmagatzematge en instal·lacions d'autoconsum, amb fonts d'energia renovable, que donin servei a l'administració pública.
 - Programa d'incentius 3: adquisició de vehicles elèctrics destinats a l'ús propi.
 - Programa d'incentius 4: implantació d'infraestructura de recàrrega.
 - Programa d'incentius 5: realització d'actuacions d'eficiència energètica en edificis existents que millorin l'envolupant tèrmica, l'eficiència energètica i ús d'energies renovables en les instal·lacions tèrmiques de calefacció, climatització, refrigeració, ventilació i aigua calenta sanitària, i/o l'eficiència energètica en instal·lacions d'enllumenat.
4. De conformitat amb l'anterior Resolució i en base a l'informe tècnic emès en data 27 de febrer de 2024 (Sefycu 3398567. Expedient SEGEX 1017960J) pel Servei d'Eficiència Energètica i Manteniment, des del Departament d'Hisenda i Funció Pública es proposa presentar el projecte d'instal·lació fotovoltaica per autoconsum al Parc de Bombers d'Alcúdia amb una potència pic de 32,68 kWp i 30 kWn.
5. Les actuacions presentades formen part dels programes 1 i 2 de la convocatòria.

6. El 22 de maig de 2024, el Consell Executiu va aprovar presentar la sol·licitud d'ajuda (d'acord al certificat emès pel Secretari del Consell de Mallorca, Sefycu núm. 347842) per un projecte, l'import del qual és de 81.887,03 euros (IVA inclòs), i de la que se sol·licita la quantitat de 30.554,10 euros; d'acord amb el que estipula l'article 13 de la referida resolució del conseller de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria Democràtica de 2 de novembre de 2022, en relació amb els costos subvencionables i quantia dels ajuts.
7. En la mateixa sol·licitud, en donar-se la possibilitat de demanar una ajuda per la compra de 7 vehicles elèctrics, model vehicles Kia Niro es vol afegir la petició de 90.054, 10 euros per a poder adquirir els esmentats vehicles que tenen un cost de 267.750 euros (IVA inclòs).
8. D'acord a l'anterior, per al projecte de plaques i bateries per import de 81.887,03 euros (IVA inclòs) i de 7 vehicles, amb un cost de 267.750 (IVA inclòs), se sol·licitarà una subvenció de 90.054,10 euros.

FONAMENTS DE DRET

1. Resolució del conseller de Transició Energètica, Sectors Productius i Memòria Democràtica de 2 de novembre de 2022 per la qual s'aprova, la convocatòria pública de subvencions per al foment d'actuacions combinades d'energies renovables, eficiència energètica i mobilitat elèctrica promogudes per administracions públiques dins les actuacions previstes en "Pla d'Inversions per a la Transició Energètica dels Illes Balears" en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea (NextGenerationEU).
2. Reglament Orgànic del Consell Insular de Mallorca.
3. Decret de la Presidenta del Consell Insular de Mallorca, per al qual es determina l'organització del Consell Insular de Mallorca.
4. Art. 28.1.r de la Llei 4/2022, de 28 de juny de Consells insulars

Per tot això, el Consell Executiu, de conformitat amb les atribucions que té conferides i a proposta de la consellera executiva d'Hisenda i Funció Pública, adopta el següent

ACORD

Primer.- PRESENTAR a la convocatòria pública de subvencions PITEIB Combinades d'energies renovables, eficiència energètica i mobilitat elèctrica promogudes per administracions públiques dins les actuacions previstes en "Pla d'Inversions per a la Transició Energètica dels Illes Balears", de 2 de novembre de 2022 (BOIB núm. 143, de 5 de novembre de 2022), en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea (NextGenerationEU), el projecte d'instal·lació fotovoltaica d'autoconsum en el Parc de Bombers d'Alcúdia i la compra de 7 vehicles elèctrics.

Segon.- PARTICIPAR I ACCEPTAR el procediment regulat a la resolució de 2 de novembre de 2022 citada al punt anterior.

Tercer.- ADOPTAR el compromís que el Consell de Mallorca posarà a disposició els recursos humans, tècnics i pressupostaris necessaris per executar el projecte aprovat i per garantir-ne l'operativitat durant el període de durabilitat. Així com, adoptarà mesures eficaces i proporcionades per evitar frau, corrupció, conflicte d'interessos o doble finançament, i desenvoluparà les actuacions que calguin, per donar ple compliment i satisfacció a les obligacions que corresponen com a entitat beneficiària.»

Palma, a la data de la signatura electrònica.

EXPEDIENT 1061762W: PROPOSTA D'ACORD PER CONTINUAR L'EXPEDIENT D'OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ OFI 016/24 FIXAR LES INDEMNITZACIONS, I AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER LES OBLIGACIONS A FAVOR DE LES EMPRESSES I ENTITATS QUE ES RELACIONEN A L'ANNEX, PER IMPORT TOTAL DE 4.301,32€.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Benestar Social i President de l'IMAS:

Proposta d'acord per continuar l'expedient d'omissió de fiscalització OFI 016/24, fixar la indemnització i autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions a favor dels tercers relacionats a l'annex, per import total de 4.301,32 €

Antecedents:

1. Diversos proveïdors han presentat factures corresponents a béns i serveis prestats durant l'exercici corrent amb destí a l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (en endavant IMAS) segons es detalla a la relació de factures que s'annexen a les memòries justificatives.
2. Els responsables de les despeses han emès informes sobre les qüestions que indica la Base 57.2 d'Execució del Consell de Mallorca per a l'exercici 2024. Aquests informes consten a l'expedient amb CSVs K9AAARDWZVEMQCQJ2KU2, juntament amb les factures presentades pels proveïdors, i validades segons indica la base 27.6 de les mateixes Bases.
3. S'incorpora informe jurídic amb CSV K9AAAR7RPNQWDNETJW2 i es sotmet a informe de la Intervenció Delegada.
4. En data 11 de juliol de 2024, la Intervenció ha emès informe d'omissió de fiscalització prèvia amb referència núm. OFI 016/2024 en el que consta la conclusió següent: « El centre gestor de les despeses ha d'unir aquest informe a les actuacions, als efectes que el Consell Executiu decideixi si continua el procediment i fixi les indemnitzacions per l'import de les factures, segons la valoració de les prestacions que consta en l'expedient, en el seu cas. »

Fonaments jurídics

1. L'art. 28.d) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, disposa que l'omissió de la funció interventora constitueix una infracció molt greu quan aquesta conducta es pugui considerar culpable.
2. L'article 28 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic, determina el procediment de l'omissió de la funció interventora així com el contingut mínim de l'informe que ha d'emetre l'òrgan interventor.
3. La resolució, de 15 de gener de 2020, de la Presidència del Tribunal de Comptes, mitjançant la qual es publica l'Acord del Ple de 19 de desembre de 2019, pel qual s'aprova la instrucció sobre remissió d'informació relativa a l'exercici del control intern de les Entitats Locals, determina la documentació que ha de ser remesa al tribunal de Comptes en referència als expedients d'omissió de funció interventora.
4. La Circular Informativa de la Intervenció General del Consell de Mallorca 1/2020, de 21 de febrer de 2020, sobre l'omissió de funció interventora, d'acord amb el previst en el RD 424/2017 i la base 57 d'execució del Pressupost del Consell pel 2024, disposa que cal adaptar el procediment d'omissió de la funció interventora a l'estructura organitzativa de la Corporació.
5. En data 30 de juny de 2020, la presidència del Consell Insular de Mallorca dictà la següent resolució:
«Primer.- Delegar en el Consell Executiu del Consell de Mallorca la competència per aprovar la convalidació de l'omissió de la funció interventora, així com l'autorització, disposició i reconeixement de les obligacions que, si escau, procedeixin en concepte d'indemnització per danys i perjudicis derivada de responsabilitat patrimonial, en el marc del que disposa l'article 28 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic i la base 56 de les bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2020».

6. El punt 2 de la Base 57 de l'execució del Pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2024 diu que: «Si l'òrgan interventor, quan conegui d'un expedient, observa omissió de la funció interventora, ho ha de manifestar al conseller executiu o consellera executiva i al responsable de l'òrgan gestor que l'hagi iniciat i ha d'emetre alhora la seva opinió respecte de la proposta, a fi que, amb la unió d'aquest informe a les actuacions, el president/presidenta de l'entitat local pugui decidir si continua el procediment o no i les altres actuacions que, si s'escau, siguin procedents».

Atès l'anteriorment exposat, la funcionaria que subscriu proposa, al conseller executiu de Benestar Social, previ informe de la Intervenció Delegada, perquè elevi al Consell Executiu l'adopció del següent

ACORD:

- 1^r. Continuar l'expedient i el procediment i fixar la indemnització per l'import de la/les factura/es incloses a la relació adjunta (Q/2024/907) amb CSV K9AAAR4EDKQKTPR9X2A2 i que es detallen a continuació, d'acord amb la informació sobre la valoració de les prestacions que consten a l'expedient.

Nº Ordre	Tercer	CIF/NIF	Núm. Factura	Descripció de la despesa (1)	Data o Període de la despesa	Import
1	NOVAQUIMICA 2018, S.L.	B16565624	FV253	Subministrament productes netja llar del Menor	abril 2024	1955,84€
2	HNAS FRANCISCANASH IJASMISERICORDI A	R0700022G	Sl. 24002	Subministrament aigua llar Tramuntana	Abril 2024	97,01€
3	Repsol Comercial de Productos Petrolíferos S.A	A80298839	6431339181	Subministrament gasoil llar Es Rafal	Abril 2024	1026,77€
4	DE SALABERT E HIJOS, SA	A07449218	333524	Material escolar llar Puig des Bous	Abril 2024	461,80€
5	FERRETERIA SON GARRIT S.L.	B07298425	2401978	Penjador de fusta i tiradors de calaix per la llar de Rafal	Març	135,22€
6	FERRETERIA SON GARRIT S.L.	B07298425	2401979	Material manteniment i petits electrodomèstics llar Puig des Bous	abril	328,87 €
7	FERRETERIA SON GARRIT S.L.	B07298425	2401980	Altres subministres llar Tramuntana	abril	295,81€
						4.301,32 €

- 2ⁿ. Aprovar l'expedient d'omissió de fiscalització, així com reconèixer en concepte d'indemnització substitutiva la relació de factures que consten a la relació adjunta (Q/2024/907) amb CSV K9AAAR4EDKQKTPR9X2A2.

- 3^r. Autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions de les factures que s'inclouen a la relació adjunta (Q/2024/907) amb CSV K9AAAR4EDKQKTPR9X2A2 a favor dels tercers interessats i l'import de les indemnitzacions substitutives que s'hi indiquen que és d'un total de 4.301,32 €.

- 4^t. Aplicar aquestes indemnitzacions substitutives a les partides del pressupost de despeses de l'exercici 2024 a les quals s'han practicat les retencions de crèdit adequat i suficient amb núm. d'operació 220240034193.

- 5^è. Proposar a la gerència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials l'ordenament del pagament, aprovat als punts anteriors.

Palma, a la data de la signatura

EXPEDIENT 1087929N: PROPOSTA D'ACORD DE DESESTIMACIÓ DEL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PER LA SRA. CSPL CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA DE L'IMAS PER LA QUAL S'EXCLOUEN DEL PROCÉS SELECTIU LES PERSONES ASPIRANTS QUE NO HAN ACREDITAT ELS REQUISITS PER A L'INGRÉS COM A PERSONAL FUNCIONARI DE L'ESPECIALITAT TÈCNIC/A DE CURES AUXILIARS D'INFERMERIA, ENTRE D'ALTRES, DE L'ESCALA DE L'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL DEL SUBGRUP C2 DE LES PLACES DE L'OFERTA PÚBLICA EXTRAORDINÀRIA PER A L'ANY 2022 DEL PROCÉS SELECTIU D'ESTABILITZACIÓ PEL SISTEMA DE CONCURS EXCEPCIONAL. RARH 19/2024.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Benestar Social i President de l'IMAS:

Departament de Recursos Humans

Exp: RARH 19-2024

Emissor: RH/MVF

Proposta d'acord del Consell Executiu de desestimació del recurs d'alçada interposat per la senyora CSP contra la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no han acreditat els requisits per a l'ingrés com a personal funcionari de l'especialitat tècnic/a de cures auxiliars d'infermeria, entre d'altres, de l'escala de l'Administració especial del subgrup C2 de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional

Antecedents de fet

1. Amb data de registre general d'entrada de dia 1 d'abril de 2024 i núm. 11614/2024, la senyora CSP va interposar recurs d'alçada contra la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (d'ara endavant IMAS) per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no han acreditat els requisits per a l'ingrés com a personal funcionari de les especialitats d'auxiliar educatiu, tècnic/a de cures auxiliars d'infermeria, auxiliar de serveis i cuiner/cuquera de primera, de l'escala de l'Administració especial del subgrup C2 de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional, publicada en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS en data 21 de març de 2024.

2. La senyora CSP mitjançant instància presentada en data 28 de gener de 2023, es va presentar al procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari, escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnic-tècnica auxiliar, especialitat cures auxiliars d'infermeria, subgrup C2, convocat per Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 30 de novembre de 2022, per la qual s'aproven la convocatòria, les bases, els temaris i el barem de mèrits del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari a les escales, subescales, classes i especialitats dels subgrups C1, C2 i AP de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 (BOIB núm. 157, de 3 de desembre de 2022).

3. En data 4 d'abril de 2023, la Presidència de l'IMAS va resoldre aprovar la llista provisional de les persones aspirants admeses i excloses del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari a les escales, subescales, classes i especialitats dels subgrups C1 i C2 i grup AP de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022, la qual es va publicar en el tauler d'edictes electrònic dia 5 d'abril de 2024.

4. En el BOIB núm. 63 de 16 de maig de 2023 i en el tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de l'IMAS es varen publicar les resolucions de la llistes definitives de les persones aspirants admeses i excloses del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari a les escales, subescales, classes i especialitats dels subgrups C1 i C2 i grup AP de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022.

5. Mitjançant la Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 8 de juny de 2023 i publicada el mateix dia, es va aprovar la llista informativa de l'ordre de les persones aspirants d'acord amb la puntuació al·legada en la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari a les escales, subescales, classes i especialitats dels subgrups C1 i C2 i grup AP de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022, i es va requerir a les persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats.

En data 9 d'octubre de 2023, es va publicar en el tauler d'anuncis de la Seu electrònica de l'IMAS la Resolució de la Presidència de l'IMAS per la qual es va requerir a un nombre addicional de persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats a la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari a l'escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnic-tècnica auxiliar, especialitat cures auxiliars d'infermeria de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022.

I, en data 5 de desembre de 2023, es va publicar en el tauler d'anuncis de la Seu electrònica de l'IMAS la Resolució de la Presidència de l'IMAS per la qual es va requerir a un nombre addicional de persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats a la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari de l'escala d'administració especial del subgrup C2 de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022.

En data 7 de desembre de 2023, es va publicar en el tauler d'anuncis de la Seu electrònica de l'IMAS la Resolució de la Presidència de l'IMAS per la qual es va rectificar la tercera llista addicional (Annex II) de persones aspirants de la convocatòria tècnic/tècnica auxiliar, especialitat en cures auxiliars d'infermeria, atès que s'havia detectat un error material a la columna on figura el DNI ofuscat.

6. En data 21 de març de 2024 s'ha publicat en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS, la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no han acreditat els requisits per a l'ingrés com a personal funcionari de les especialitats d'auxiliar educatiu, tècnic/a de cures auxiliars d'infermeria, auxiliar de serveis i cuiner/cuquera de primera, de l'escala de l'Administració especial del subgrup C2 de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional.

Fonaments de dret

Primer. - El recurs es va interposar contra la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no han acreditat els requisits per a l'ingrés com a personal funcionari de les especialitats d'auxiliar educatiu, tècnic/a de cures auxiliars d'infermeria, auxiliar de serveis i cuiner/cuquera de primera, de l'escala de l'Administració especial del subgrup C2 de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional, publicada en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS en data 21 de març de 2024.

Segon.- Es consideren interessats en un procediment administratiu els qui promoguin com a titulars de drets o interessos legítims individuals o col·lectius, d'acord amb l'article 4.1 a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, LPACAP).

Tercer. - El procediment per tramitar i resoldre recursos administratius es troba regulat als articles 112 a 120 i, en concret, en els articles 121 i 122 respecte del recurs d'alçada de la LPACAP.

La Resolució objecte de recurs es va publicar en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS en data 21 de març de 2024, per tant, d'acord amb els articles 30 i 121.2 de la LPACAP, el termini per interposar el recurs d'alçada, que és d'un mes quan l'acte és exprés, va començar a partir del dia següent a la publicació i va concloure el mateix dia de la publicació del mes següent, és a dir, el dia 21 de d'abril de 2024.

Atès que el recurs es va interposar el dia 1 d'abril de 2024, el recurs d'alçada es va interposar en temps i forma.

Quart.- Mitjançant la interposició del recurs de referència, la recurrent exposa que quan va ser requerida per acreditar requisits i mèrits, mitjançant la Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 8 de juny de 2023, va introduir la documentació al·legada però a la Resolució de la Presidència de l'IMAS de 21 de març de 2024, per les que s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no han acreditat els requisits per a l'ingrés com a personal funcionari de l'especialitat tècnic/a de cures auxiliars d'infermeria, entre d'altres, de l'escala de l'Administració especial del subgrup C2 de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional, va sortir com a exclosa per no acreditar els requisits.

D'acord amb l'article 112 de la LPACAP, les persones interessades poden interposar els recursos d'alçada que pertoca fundar en qualsevol dels motius de nul·litat o anul·labilitat previstos als articles 47 i 48 d'aquesta Llei, i la recurrent, en el seu escrit d'interposició no al·lega ni fonamenta el recurs en cap causa de nul·litat o anul·labilitat, per tant, no pot ser estimat.

La recurrent, en el seu escrit d'interposició del recurs al·lega que no hauria de constar com a exclosa del procés selectiu perquè encara que no registràs electrònicament el document resultant del tràmit d'acreditació de requisits i mèrits que generà l'aplicació, a les bases de referència no figura de forma explícita que s'hagués de registrar, ni queda clar a l'Ordenança per la qual es regula l'Administració electrònica del Consell de Mallorca i els organismes que en depenen (BOIB núm. 69, de 16 de maig de 2013; BOIB núm. 122, de 17 de setembre de 2022) En qualsevol cas, sobre els motius del recurs, a la Base 8.7, de les bases, aprovades per Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 30 de novembre de 2022 (BOIB núm. 157, de 3 de desembre de 2022), juntament amb la convocatòria, els temaris i el barem de mèrits del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari a les escales, subescales, classes i especialitats dels subgrups C1, C2 i AP de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022, es disposa literalment:

«8.7. En la mateixa llista informativa, es requerirà un nombre d'aspirants igual al 120 % del nombre de places convocades, per acreditar els requisits i els mèrits al·legats en la declaració responsable.

L'acreditació dels requisits i dels mèrits s'ha de realitzar segons l'indicat a l'annex IV.(...)»

A l'annex IV de la Resolució de referència, s'estableix el següent:

«ANNEX IV: Acreditació dels requisits i dels mèrits

1. Criteris generals per a l'acreditació dels requisits i dels mèrits

1.1. D'acord amb la Base 8.7, les persones aspirants que hagin estat requerides per acreditar els mèrits i requisits al·legats en les respectives declaracions responsables, hauran d'adjuntar un original o una còpia dels documents corresponents, en el termini establert, per a la qual cosa se'ls comunicarà el procediment telemàtic que hauran de seguir. Aquesta presentació de documentació també s'haurà de registrar electrònicament, de conformitat amb el previst a l'article 31.3 de l'Ordenança per la qual es regula l'administració electrònica del Consell Insular de Mallorca i dels organismes que en depenen.(...)»

És criteri jurisprudencial uniforme que les bases de la convocatòria d'un procés selectiu constitueixen la llei a la qual ha de subjectar-se el procediment i la resolució de la convocatòria, i són plenament vinculants per a les parts concurrents, això és, d'una banda per a l'Administració convocant, així com per als òrgans de selecció, i, de l'altra, per a les persones aspirants.

En el Fonament de dret segon manifestava de la Sentència del Tribunal Suprem de 8 de març de 2006, Sala Tercera, Contenciosa-administrativa, Secció 7ª (Rec. 6077/2000), es recordava que: «SEGUNDO.- La sentencia de la Audiencia Nacional ahora recurrida desestimó el recurso. En sus fundamentos, recuerda el criterio jurisprudencial uniforme de que las bases de la convocatoria de un concurso o pruebas selectivas constituyen la ley a la que ha de sujetarse el procedimiento y resolución de los mismos, de tal manera que, una vez firmes y consentidas, vinculan por igual a los participantes y a la Administración, así como a los Tribunales y Comisiones encargados de la valoración de los méritos, no pudiéndose modificar sino de acuerdo con las previsiones establecidas en la Ley 30/1992. Tal planteamiento tenía su reflejo normativo en el artículo 3 del Real Decreto 1411/1968, de 27 de junio, que aprobó el Reglamento General de Ingreso en la Administración Pública, y se plasmó en el artículo 13.4 y 5 del Reglamento aprobado por Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, lo que supone que el procedimiento selectivo debe ajustarse a las previsiones contenidas en las bases».

Així com en la Sentència del Tribunal Suprem (STS) de data 29 d'abril de 2011, Sala Tercera, Contenciosa-administrativa, Secció 7ª (Rec. 287/2010), en la qual es va exposar: «Conviene recordar que tiene declarado el Tribunal Supremo, ya desde la antigua Sentencia de 14 septiembre 1988 (RJ 19886619), con constante reiteración ulterior que hace innecesaria la cita individualizada, que las bases de la oposición son la llamada «ley de oposición o concurso», de manera que vinculan a la Administración desde luego, pero también a los que participan en dichas pruebas selectivas, no pudiendo a posteriori impugnarse dichas bases, que, una vez aprobadas, sólo son modificables con sujeción estricta a las normas de la Ley de Procedimiento Administrativo, hoy Ley 30/1.992, de 26 de noviembre».

A més, a la Base 8.5 es diu que la resolució per la qual s'aprova la llista informativa de l'ordre de les persones aspirants d'acord amb la puntuació al·legada en la declaració responsable s'ha de fer pública en el Portal de Selecció i en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS. I és en aquesta mateixa llista definitiva, d'acord amb la Base 8.7, en la qual es requerirà un nombre d'aspirants igual al 120 % del nombre de places convocades, per acreditar els requisits i els mèrits al·legats en la declaració responsable. L'acreditació dels requisits i dels mèrits s'ha de realitzar segons l'indicat a l'annex IV.

En el cas de la convocatòria de referència, en data 9 de juny de 2023 es va publicar al Portal de Selecció i en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS, la Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 8 de juny de 2023, per la qual es va aprovar la llista informativa de l'ordre de les persones aspirants d'acord amb la puntuació al·legada en la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari a les escales, subescales, classes i especialitats dels subgrups C1 i C2 i grup AP de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022, i es va requerir a les persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats; i, en el punt quart de la part dispositiva, precisament per la importància del tràmit, es va indicar literalment:

«L'enllaç per realitzar la signatura electrònica i el registre d'aquest tràmit d'acreditació de requisits i mèrits és el següent:

<https://imas.secimallorca.net/carpetaciudadana/tramite.aspx?idtramite=13589>»

A més, juntament amb aquesta Resolució de data 8 de juny de 2023, en el Portal de Selecció, es varen publicar unes instruccions per acreditar requisits i mèrits, tant en castellà com en català, en les quals s'especifiquen les passes a seguir per realitzar el tràmit d'acreditació de requisits i mèrits, i la darrera de les quals diu, literalment:

«5. Registrar la sol·licitud. Clicant en el botó «Registrar sol·licitud» us conduirà en el tràmit (<https://imas.secimallorca.net/carpetaciudadana/tramite.aspx?idtramite=13589>) on haureu d'emplenar la instància, adjuntar l'arxiu en format pdf, signar els documents i registrar.»

Aquestes instruccions es varen publicar fins a tres vegades més, amb cada resolució per la qual es va requerir a un nombre addicional de persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats a la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari de l'escala d'administració especial del subgrup C2 de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022.

Finalment, a la mateixa Base 8.7, i a la mateixa Resolució de data 8 de juny de 2023, es disposa que les persones aspirants seleccionades que no presentin la documentació en termini, no poden ser nomenades personal funcionari i resten anul·lades les seves actuacions, tret dels casos de força major estimats per l'Administració en resolució motivada.

Per últim, assenyalar que el registre de la documentació que se presenta a l'Administració és, precisament, el que acredita la realització del tràmit requerit, la data de realització i la identitat de qui l'ha realitzat.

Per tot el que s'ha exposat, d'acord amb les Bases del procés selectiu pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari, escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnic-tècnica auxiliar, especialitat cures auxiliars d'infermeria, subgrup C2, convocat per Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 30 de novembre de 2022 (BOIB núm. 157, de 3 de desembre de 2022), que són la llei d'aquest procés, la forma establerta per acreditar requisits i mèrits implicava el registre electrònic que la senyora CSP no va realitzar, per tant, no va acreditar els requisits i mèrits al·legats en la seva declaració responsable i, en conseqüència, va ser exclosa del procés.

Cinquè.- Vist allò que es disposa a l'article 27.1 dels Estatuts de l'IMAS (BOIB núm. 67, de 18 de maig de 2019), l'òrgan competent per resoldre el recurs d'alçada és el Consell Executiu del Consell de Mallorca.

Proposta d'acord

Per tot el que s'ha exposat, es proposa que el Consell Executiu acordi el següent:

Primer.- Desestimar el recurs d'alçada interposat per la senyora CSP contra la Resolució de la Presidència de l'IMAS per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no han acreditat els requisits per a l'ingrés com a personal funcionari de l'especialitat tècnic/a de cures auxiliars d'infermeria, auxiliar de serveis i cuiner/cuineria de primera, de l'escala de l'Administració especial del subgrup C2 de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs ex-

cepcional, publicada en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS en data 21 de març de 2024, pels motius exposats en el fonament de dret quart.

Segon.- Notificar la desestimació d'aquest recurs a la persona interessada.

Palma, en la data de la signatura electrònica d'aquesta proposta.

EXPEDIENT 1089887H: PROPOSTA D'ACORD DE DESESTIMACIÓ DEL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PER LA SRA. AAM CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA DE L'IMAS PER LA QUAL S'EXCLOUEN DEL PROCÉS SELECTIU LES PERSONES ASPIRANTS QUE NO HAN ACREDITAT ELS REQUISITS PER A L'INGRÉS COM A PERSONAL FUNCIONARI DE L'ESPECIALITAT TÈCNIC/A DE CURES AUXILIARS D'INFERMERIA, ENTRE D'ALTRES, DE L'ESCALA DE L'ADMINISTRACIÓ ESPECIAL DEL SUBGRUP C2 DE LES PLACES DE L'OFERTA PÚBLICA EXTRAORDINÀRIA PER A L'ANY 2022 DEL PROCÉS SELECTIU D'ESTABILITZACIÓ PEL SISTEMA DE CONCURS EXCEPCIONAL. RARH 22/2024.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Benestar Social i President de l'IMAS:

Departament de Recursos Humans

Exp: RARH 22-2024

Emissor: RH/MVF

Proposta d'acord del Consell Executiu de desestimació del recurs d'alçada inter-posat per la senyora AAM contra la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no han acreditat els requisits per a l'ingrés com a personal funcionari de l'especialitat tècnic/a de cures auxiliars d'infermeria, entre d'altres, de l'escala de l'Administració especial del subgrup C2 de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional

Antecedents de fet

1. Amb data de registre general d'entrada de dia 19 d'abril de 2024 i núm. 15153/2024, la senyora AAM va interposar recurs d'alçada contra la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (d'ara endavant IMAS) per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no han acreditat els requisits per a l'ingrés com a personal funcionari de les especialitats d'auxiliar educatiu, tècnic/a de cures auxiliars d'infermeria, auxiliar de serveis i cuiner/cuïnera de primera, de l'escala de l'Administració especial del subgrup C2 de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional, publicada en el taulell d'anuncis electrònic de l'IMAS en data 21 de març de 2024.

2. La senyora AAM mitjançant instància presentada en data 15 de gener de 2023, es va presentar al procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari, escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnic-tècnica auxiliar, especialitat cures auxiliars d'infermeria, subgrup C2, convocat per Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 30 de novembre de 2022, per la qual s'aproven la convocatòria, les bases, els temaris i el barem de mèrits del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari a les escales, subescales, classes i especialitats dels subgrups C1, C2 i AP de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 (BOIB núm. 157, de 3 de desembre de 2022).

3. En data 4 d'abril de 2023, la Presidència de l'IMAS va resoldre aprovar la llista provisional de les persones aspirants admeses i excloses del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari a les escales, subescales, classes i especialitats dels subgrups C1 i C2 i grup AP de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022, la qual es va publicar en el taulell d'edictes electrònic dia 5 d'abril de 2024.

4. En el BOIB núm. 63 de 16 de maig de 2023 i en el tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de l'IMAS es varen publicar les resolucions de la llistes definitives de les persones aspirants admesses i excloses del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari a les escales, subescales, classes i especialitats dels subgrups C1 i C2 i grup AP de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022.

5. Mitjançant la Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 8 de juny de 2023 i publicada el mateix dia, es va aprovar la llista informativa de l'ordre de les persones aspirants d'acord amb la puntuació al·legada en la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari a les escales, subescales, classes i especialitats dels subgrups C1 i C2 i grup AP de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022, i es va requerir a les persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats.

En data 9 d'octubre de 2023, es va publicar en el tauler d'anuncis de la Seu electrònica de l'IMAS la Resolució de la Presidència de l'IMAS per la qual es va requerir a un nombre addicional de persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats a la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari a l'escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnic-tècnica auxiliar, especialitat cures auxiliars d'infermeria de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022.

I, en data 5 de desembre de 2023, es va publicar en el tauler d'anuncis de la Seu electrònica de l'IMAS la Resolució de la Presidència de l'IMAS per la qual es va requerir a un nombre addicional de persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats a la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari de l'escala d'administració especial del subgrup C2 de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022.

En data 7 de desembre de 2023, es va publicar en el tauler d'anuncis de la Seu electrònica de l'IMAS la Resolució de la Presidència de l'IMAS per la qual es va rectificar la tercera llista addicional (Annex II) de persones aspirants de la convocatòria tècnic/tècnica auxiliar, especialitat en cures auxiliars d'infermeria, atès que s'havia detectat un error material a la columna on figura el DNI ofuscat.

6. En data 21 de març de 2024 s'ha publicat en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS, la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no han acreditat els requisits per a l'ingrés com a personal funcionari de les especialitats d'auxiliar educatiu, tècnic/a de cures auxiliars d'infermeria, auxiliar de serveis i cuiner/cuquera de primera, de l'escala de l'Administració especial del subgrup C2 de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional.

Fonaments de dret

Primer. - El recurs es va interposar contra la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no han acreditat els requisits per a l'ingrés com a personal funcionari de les especialitats d'auxiliar educatiu, tècnic/a de cures auxiliars d'infermeria, auxiliar de serveis i cuiner/cuquera de primera, de l'escala de l'Administració especial del subgrup C2 de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional, publicada en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS en data 21 de març de 2024.

Segon.- Es consideren interessats en un procediment administratiu els qui promoguin com a titulars de drets o interessos legítims individuals o col·lectius, d'acord amb l'article 4.1 a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, LPACAP).

Tercer. - El procediment per tramitar i resoldre recursos administratius es troba regulat als articles 112 a 120 i, en concret, en els articles 121 i 122 respecte del recurs d'alçada de la LPACAP.

La Resolució objecte de recurs es va publicar en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS en data 21 de març de 2024, per tant, d'acord amb els articles 30 i 121.2 de la LPACAP, el termini per interposar el recurs d'alçada, que és d'un mes quan l'acte és exprés, va començar a partir del dia següent a la publicació i va concloure el mateix dia de la publicació del mes següent, és a dir, el dia 21 de d'abril de 2024.

Atès que el recurs es va interposar el dia 19 d'abril de 2024, el recurs d'alçada es va interposar en temps i forma.

Quart.- Mitjançant la interposició del recurs de referència, la recurrent al·lega que a la Resolució de la Presidència de l'IMAS de 21 de març de 2024, per les que s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no han acreditat els requisits per a l'ingrés com a personal funcionari de l'especialitat tècnic/a de cures auxiliars d'infermeria, entre d'altres, de l'escala de l'Administració especial del subgrup C2 de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional, que és objecte d'impugnació no està motivada suficientment atès que només s'indica que se l'exclou i el motiu que s'assenyala és que «*No acredita el compliment dels requisits exigits a la convocatòria*».

Sobre la motivació de la Resolució impugnada:

La Resolució objecte de recurs sí està motivada perquè conté les raons que serveixen de justificació o fonament de la solució jurídica adoptada per l'Administració, tal i com exigeix la jurisprudència (Sentència 713/2020 de la Sala Tercera Contenciosa administrativa del Tribunal Suprem):

D'una banda, a la Resolució impugnada consta la normativa de referència, el Decret Llei 6/2022, de 13 de juny, de noves mesures urgents per reduir la temporalitat en l'ocupació pública de les Illes Balears, i la base específica aplicada, la base 8.7, de les bases aprovades per Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 30 de novembre de 2022 (BOIB núm. 157, de 3 de desembre de 2022), juntament amb la convocatòria, els temaris i el barem de mèrits del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari a les escales, subescales, classes i especialitats dels subgrups C1, C2 i AP de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022, d'acord amb la qual, *les persones aspirants seleccionades que no presentin la documentació en termini, no poden ser nomenades personal funcionari i resten anul·lades les seves actuacions, tret dels casos de força major estimats per l'Administració en resolució motivada. Per la qual cosa, decau el seu dret a continuar al procediment i queden excloses del procés selectiu.*

I de l'altra, hi consta el motiu pel qual la senyora AAMva ser exclosa: «*No acredita el compliment dels requisits exigits a la convocatòria*».

La motivació dels actes administratius constitueix un requisit imprescindible perquè suposen l'exteriorització de les raons que justifiquen la decisió adoptada, en aquest cas l'exclusió, però l'exigència de motivació no exigeix una argumentació extensa, sinó que, per contra, basta amb una justificació raonable i suficient que contengui els pressuposts de fet i els fonaments de Dret que justifiquin la concreta solució adoptada, *«es decir, se reduce a la expresión de las razones que permiten conocer cuáles han sido los criterios jurídicos esenciales fundadores de la decisión»*, d'acord amb la Sentència del Tribunal Suprem abans referenciada.

La Resolució d'exclusió de data 21 de març de 2024, conté la fonamentació jurídica en la qual s'estableix com a conseqüència l'exclusió del procés selectiu i s'hi assenyalen els motius concrets d'exclusió de cada persona aspirant exclosa. En el cas de la senyora AAM és la no acreditació de cap requisit ni mèrit, en el cas d'altres persones aspirants és la no acreditació d'algun requisit en concret de tots els exigits en la convocatòria, per ex. no acredita la titulació acadèmica exigida, no acredita el nivell de coneixements de llengua catalana o l'exempció d'aquesta acreditació, no acredita tenir la capacitat i les aptituds físiques i psíquiques per a l'exercici de les funcions corresponents o excedir de l'edat ordinària de jubilació forçosa.

En concret, la senyora AAM consta com a exclosa perquè no va acreditar ni els requisits ni els mèrits al·legats a la declaració responsable realitzada mitjança la sol·licitud de participació en el procés selectiu, presentada amb registre d'entrada núm. 3342/2024 i data de registre 15 de gener de 2023.

I encara que la senyora AAM constà a la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual s'aprova la llista informativa de l'ordre de les persones aspirants d'acord amb la puntuació al·legada en la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari a les escales, subescales, classes i especialitats dels subgrups C1 i C2 i grup AP de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022, i es requereix a les persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats, de data 8 de juny de 2023, no implica que l'Administració de l'IMAS consideràs que complia els requisits exigits, tal i com al·lega la recurrent, perquè aquesta Resolució deriva de la llista definitiva de persones admeses i excloses de l'inici del procés selectiu, que va ser dictada en virtut de la Base 8.3, en la qual s'estableix expressament que *«el fet de constar en la llista de persones admeses no implica el reconeixement a les persones interessades que compleixen els requisits per participar en aquesta convocatòria»*.

Sobre l'acreditació dels requisits exigits en la convocatòria:

La recurrent consta com a exclosa del procés selectiu perquè no va acreditar els requisits exigits en la convocatòria de la manera que a la mateixa convocatòria s'exigia, això és mitjançant registre d'entrada electrònic.

A la Base 8.7, de les bases, aprovades per Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 30 de novembre de 2022 (BOIB núm. 157, de 3 de desembre de 2022), juntament amb la convocatòria, els temaris i el barem de mèrits del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari a les escales, subescales, classes i especialitats dels subgrups C1, C2 i AP de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022, es disposa literalment:

«8.7. En la mateixa llista informativa, es requerirà un nombre d'aspirants igual al 120 % del nombre de places convocades, per acreditar els requisits i els mèrits al·legats en la declaració responsable.

L'acreditació dels requisits i dels mèrits s'ha de realitzar segons l'indicat a l'annex IV.(...)»

A l'annex IV de la Resolució de referència, s'estableix el següent:

«ANNEX IV: Acreditació dels requisits i dels mèrits

1. Criteris generals per a l'acreditació dels requisits i dels mèrits

1.1. D'acord amb la Base 8.7, les persones aspirants que hagin estat requerides per acreditar els mèrits i requisits al·legats en les respectives declaracions responsables, hauran d'adjuntar un original o una còpia dels documents corresponents, en el termini establert, per a la qual cosa se'ls comunicarà el procediment telemàtic que hauran de seguir. Aquesta presentació de documentació també s'haurà de registrar electrònicament, de conformitat amb el previst a l'article 31.3 de l'Ordenança per la qual es regula l'administració electrònica del Consell Insular de Mallorca i dels organismes que en depenen.(...)»

És criteri jurisprudencial uniforme que les bases de la convocatòria d'un procés selectiu constitueixen la llei a la qual ha de subjectar-se el procediment i la resolució de la convocatòria, i són plenament vinculants per a les parts concurrents, això és, d'una banda per a l'Administració convocant, així com per als òrgans de selecció, i, de l'altra, per a les persones aspirants.

En el Fonament de dret segon manifestava de la Sentència del Tribunal Suprem de 8 de març de 2006, Sala Tercera, Contenciosa-administrativa, Secció 7ª (Rec. 6077/2000), es recordava que: «SEGUNDO.- La sentencia de la Audiencia Nacional ahora recurrida desestimó el recurso. En sus fundamentos, recuerda el criterio jurisprudencial uniforme de que las bases de la convocatoria de un concurso o pruebas selectivas constituyen la ley a la que ha de sujetarse el procedimiento y resolución de los mismos, de tal manera que, una vez firmes y consentidas, vinculan por igual a los participantes y a la Administración, así como a los Tribunales y Comisiones encargados de la valoración de los méritos, no pudiéndose modificar sino de acuerdo con las previsiones establecidas en la Ley 30/1992. Tal planteamiento tenía su reflejo normativo en el artículo 3 del Real Decreto 1411/1968, de 27 de junio, que aprobó el Reglamento General de Ingreso en la Administración Pública, y se plasmó en el artículo 13.4 y 5 del Reglamento aprobado por Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, lo que supone que el procedimiento selectivo debe ajustarse a las previsiones contenidas en las bases».

Així com en la Sentència del Tribunal Suprem (STS) de data 29 d'abril de 2011, Sala Tercera, Contenciosa-administrativa, Secció 7ª (Rec. 287/2010), en la qual es va exposar: «Conviene recordar que tiene declarado el Tribunal Supremo, ya desde la antigua Sentencia de 14 septiembre 1988 (RJ 19886619), con constante reiteración ulterior que hace innecesaria la cita individualizada, que las bases de la oposición son la llamada «ley de oposición o concurso», de manera que vinculan a la Administración desde luego, pero también a los que participan en dichas pruebas selectivas, no pudiendo a posteriori impugnarse dichas bases, que, una vez aprobadas, sólo son modificables con sujeción estricta a las normas de la Ley de Procedimiento Administrativo, hoy Ley 30/1.992, de 26 de noviembre».

A més, a la Base 8.5 es diu que la resolució per la qual s'aprova la llista informativa de l'ordre de les persones aspirants d'acord amb la puntuació al·legada en la declaració responsable s'ha de fer pública en el Portal de Selecció i en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS. I és en aquesta mateixa llista definitiva, d'acord amb la Base 8.7, en la qual es requerirà un nombre d'aspirants igual al 120 % del nombre de places convocades, per acreditar els requisits i els mèrits al·legats en la declaració responsable. L'acreditació dels requisits i dels mèrits s'ha de realitzar segons l'indicat a l'annex IV.

En el cas de la convocatòria de referència, en data 9 de juny de 2023 es va publicar al Portal de Selecció i en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS, la Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 8 de juny de 2023, per la qual es va aprovar la llista informativa de l'ordre de les persones aspirants d'acord amb la puntuació al·legada en la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari a les escales, subescales, classes i especialitats dels subgrups C1 i C2 i grup AP de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022, i es va requerir a les persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats; i, en el punt quart de la part dispositiva, precisament per la importància del tràmit, es va indicar literalment:

«L'enllaç per realitzar la signatura electrònica i el registre d'aquest tràmit d'acreditació de requisits i mèrits és el següent:

<https://imas.secimallorca.net/carpeta-ciudadana/tramite.aspx?idtramite=13589>»

A més, juntament amb aquesta Resolució de data 8 de juny de 2023, en el Portal de Selecció, es varen publicar unes instruccions per acreditar requisits i mèrits, tant en castellà com en català, en les quals s'especifiquen les passes a seguir per realitzar el tràmit d'acreditació de requisits i mèrits, i la darrera de les quals diu, literalment:

«5. Registrar la sol·licitud. Clicant en el botó «Registrar sol·licitud» us conduirà en el tràmit (<https://imas.secimallorca.net/carpeta-ciudadana/tramite.aspx?idtramite=13589>) on haureu d'emplenar la instància, adjuntar l'arxiu en format pdf, signar els documents i registrar.»

Aquestes instruccions es varen publicar fins a tres vegades més, amb cada resolució per la qual es va requerir a un nombre addicional de persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats a la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari de l'escala d'administració especial del subgrup C2 de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022.

A la mateixa Base 8.7, i a la mateixa Resolució de data 8 de juny de 2023, es disposa que les persones aspirants seleccionades que no presentin la documentació en termini, no poden ser nomenades personal funcionari i resten anul·lades les seves actuacions, tret dels casos de força major estimats per l'Administració en resolució motivada.

Per últim, assenyalar que el registre de la documentació que se presenta a l'Administració és, precisament, el que acredita la realització del tràmit requerit, la data de realització i la identitat de qui l'ha realitzat.

Per tot el que s'ha exposat, d'acord amb les Bases del procés selectiu pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal funcionari, escala d'administració especial, subescala tècnica, classe tècnic-tècnica auxiliar, especialitat cures auxiliars d'infermeria, subgrup C2, convocat per Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 30 de novembre de 2022 (BOIB núm. 157, de 3 de desembre de 2022), que són la llei d'aquest procés, la forma establerta per acreditar requisits i mèrits implicava el registre electrònic que la senyora AAM no va realitzar, per tant, no va acreditar els requisits i mèrits al·legats en la seva declaració responsable i, en conseqüència, va ser exclosa del procés.

Cinquè.- Vist allò que es disposa a l'article 27.1 dels Estatuts de l'IMAS (BOIB núm. 67, de 18 de maig de 2019), l'òrgan competent per resoldre el recurs d'alçada és el Consell Executiu del Consell de Mallorca.

Proposta d'acord

Per tot el que s'ha exposat, es proposa que el Consell Executiu acordi el següent:

Primer.- Desestimar el recurs d'alçada interposat per la senyora AAM contra la Resolució de la Presidència de l'IMAS per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no han acreditat els requisits per a l'ingrés com a personal funcionari de l'especialitat tècnica/a de cures auxiliars d'infermeria, auxiliar de serveis i cuiner/cuina de primera, de l'escala de l'Administració especial del subgrup C2 de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional, publicada en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS en data 21 de març de 2024, pels motius exposats en el fonament de dret quart.

Segon.- Notificar la desestimació d'aquest recurs a la persona interessada.

Palma, en la data de la signatura electrònica d'aquesta proposta.

EXPEDIENT 1090227E: PROPOSTA D'ACORD DE DESESTIMACIÓ DEL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PER LA SRA. ÀVM CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA DE L'IMAS PER LA QUAL S'EXCLOUEN DEL PROCÉS SELECTIU LES PERSONES ASPIRANTS QUE NO COMPLEIXEN ELS REQUISITS PER A L'INGRÉS COM A PERSONAL LABORAL DE LA CATEGORIA DE TÈCNIC-TÈCNICA AUXILIAR D'INFERMERIA ADSCRITA AL GRUP 3 DE LA RESIDÈNCIA MIQUEL MIR DE LES PLACES DE L'OFERTA PÚBLICA EXTRAORDINÀRIA PER A L'ANY 2022 DEL PROCÉS SELECTIU D'ESTABILITZACIÓ PEL SISTEMA DE CONCURS EXCEPCIONAL. RARH 23/2024.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Benestar Social i President de l'IMAS:

Departament de Recursos Humans

Exp: RARH 23-2024

Emissor: RH/MVF

Proposta d'acord del Consell Executiu de desestimació del recurs d'alçada interposat per la senyora ÀVM contra la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no compleixen els requisits per a l'ingrés com a personal laboral de la categoria de tècnic-tècnica auxiliar d'infermeria adscrita al grup 3 de la Residència Miquel Mir de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 de procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional

Antecedents de fet

1. Amb data de registre general d'entrada de dia 22 d'abril de 2024 i núm. 15400/2024, la senyora ÀVM va interposar recurs d'alçada contra la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (d'ara endavant IMAS) per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no compleixen els requisits per a l'ingrés com a personal laboral de la categoria de tècnic-tècnica auxiliar d'infermeria adscrita al grup 3 de la Residència Miquel Mir de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional, publicada en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS en data 21 de març de 2024.

2. La senyora ÀVM mitjançant instància presentada en data 17 de gener de 2023, es va presentar al procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral convocat per Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual aproven la convocatòria, les bases i el barem de mèrits del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral de les categories adscrites als grups 3, 4, 5 i 6 de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Miquel Mir de l'IMAS per a l'any 2022 (BOIB núm. 157, de 3 de desembre de 2022).

3. En data 4 d'abril de 2023, la Presidència de l'IMAS va resoldre aprovar la llista provisional de les persones aspirants admeses i excloses del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral de les categories adscrites als grups 3, 4, 5 i 6 de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Miquel Mir de l'IMAS per a l'any 2022, la qual es va publicar en el tauler d'edictes electrònic dia 5 d'abril de 2024.

4. En el BOIB núm. 63 de 16 de maig de 2023 i en el tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de l'IMAS es varen publicar les resolucions de la llistes definitives de les persones aspirants admeses i excloses del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral de les categories adscrites als grups 3, 4, 5 i 6 de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Miquel Mir de l'IMAS per a l'any 2022

5. Mitjançant la Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 8 de juny de 2023 i publicada el mateix dia, es va aprovar la llista informativa de l'ordre de les persones aspirants d'acord amb la puntuació al·legada en la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral de les categories adscrites als grups 3, 4, 5 i 6 de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Miquel Mir de l'IMAS per a l'any 2022, i es va requerir a les persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats.

I, en data 5 de desembre de 2023, es va publicar en el tauler d'anuncis de la Seu electrònica de l'IMAS la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual es va requerir a un nombre addicional de persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats a la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral del grup 3 de la Residència Miquel Mir de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022.

6. En data 21 de març de 2024 s'ha publicat en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS, la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no compleixen els requisits per a l'ingrés com a personal laboral de la categoria de tècnic-tècnica auxiliar d'infermeria adscrita al grup 3 de la Residència Miquel Mir de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional.

Fonaments de dret

Primer. - El recurs es va interposar contra la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no compleixen els requisits per a l'ingrés com a personal laboral de la categoria de tècnic-tècnica auxiliar d'infermeria adscrita al grup 3 de la Residència Miquel Mir de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional, publicada en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS en data 21 de març de 2024.

Segon.- Es consideren interessats en un procediment administratiu els qui promoguin com a titulars de drets o interessos legítims individuals o col·lectius, d'acord amb l'article 4.1 a) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, LPACAP).

Tercer. - El procediment per tramitar i resoldre recursos administratius es troba regulat als articles 112 a 120 i, en concret, en els articles 121 i 122 respecte del recurs d'alçada de la LPACAP.

La Resolució objecte de recurs es va publicar en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS en data 21 de març de 2024, per tant, d'acord amb els articles 30 i 121.2 de la LPACAP, el termini per interposar el recurs d'alçada, que és d'un mes quan l'acte és exprés, va començar a partir del dia següent a la publicació i va concloure el mateix dia de la publicació del mes següent, és a dir, el dia 21 de d'abril de 2024.

Atès que el recurs es va interposar el dia 22 d'abril de 2024, el recurs d'alçada es va interposar en temps i forma.

Quart.- Mitjançant la interposició del recurs de referència, la recurrent exposa que a causa d'una errada telemàtica en el tràmit d'acreditació dels mèrits al·legats al final d'aquest procés ha estat exclosa i no ha pogut esmenar aquesta errada en cap moment.

D'acord amb l'article 112 de la LPACAP, les persones interessades poden interposar els recursos d'alçada que pertoca fundar en qualsevol dels motius de nul·litat o anul·labilitat previstos als articles 47 i 48 d'aquesta Llei, i la recurrent, en el seu escrit d'interposició no al·lega ni fonda el recurs en cap causa de nul·litat o anul·labilitat, per tant, no pot ser estimat.

En qualsevol cas, la recurrent consta com a exclosa del procés selectiu perquè no va acreditar els requisits exigits en la convocatòria de la manera que a la mateixa convocatòria s'exigia, això és mitjançant registre d'entrada electrònic.

A la Base 7.7, de les bases, aprovades per Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 30 de novembre de 2022 (BOIB núm. 157, de 3 de desembre de 2022), juntament amb la convocatòria, els temaris i el barem de mèrits del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral de les categories adscrites als grups 3, 4, 5 i 6 de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Miquel Mir de l'IMAS per a l'any 2022, es disposa literalment:

«7.7. En la mateixa llista informativa, es requerirà un nombre d'aspirants igual al 120 % del nombre de places convocades, per acreditar els requisits i els mèrits al·legats en la declaració responsable.

L'acreditació dels requisits i dels mèrits s'ha de realitzar segons l'indicat a l'annex IV.(...)»

A l'annex IV de la Resolució de referència, s'estableix el següent:

«ANNEX IV: Acreditació dels requisits i dels mèrits

1. Criteris generals per a l'acreditació dels requisits i dels mèrits

1.1. D'acord amb la Base 7.7, les persones aspirants que hagin estat requerides per acreditar els mèrits i requisits al·legats en les respectives declaracions responsables, hauran d'adjuntar un original o una còpia dels documents corresponents, en el termini establert, per a la qual cosa se'ls comunicarà el procediment telemàtic que hauran de seguir. Aquesta presentació de documentació també s'haurà de registrar electrònicament, de conformitat amb el previst a l'article 31.3 de l'Ordenança per la qual es regula l'administració electrònica del Consell Insular de Mallorca i dels organismes que en depenen.(...)»

És criteri jurisprudencial uniforme que les bases de la convocatòria d'un procés selectiu constitueixen la llei a la qual ha de subjectar-se el procediment i la resolució de la convocatòria, i són plenament vinculants per a les parts concurrents, això és, d'una banda per a l'Administració convocant, així com per als òrgans de selecció, i, de l'altra, per a les persones aspirants.

En el Fonament de dret segon manifestava de la Sentència del Tribunal Suprem de 8 de març de 2006, Sala Tercera, Contenciosa-administrativa, Secció 7ª (Rec. 6077/2000), es recordava que: *«SEGUNDO.- La sentencia de la Audiencia Nacional ahora recurrida desestimó el recurso. En sus fundamentos, recuerda el criterio jurisprudencial uniforme de que las bases de la convocatoria de un concurso o pruebas selectivas constituyen la ley a la que ha de sujetarse el procedimiento y resolución de los mismos, de tal manera que, una vez firmes y consentidas, vinculan por igual a los participantes y a la Administración, así como a los Tribunales y Comisiones encargados de la valoración de los méritos, no pudiéndose modificar sino de acuerdo con las previsiones establecidas en la Ley 30/1992. Tal planteamiento tenía su reflejo normativo en el artículo 3 del Real Decreto 1411/1968, de 27 de junio, que aprobó el Reglamento General de Ingreso en la Administración Pública, y se plasmó en el artículo 13.4 y 5 del Reglamento aprobado por Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, lo que supone que el procedimiento selectivo debe ajustarse a las previsiones contenidas en las bases.*».

Així com en la Sentència del Tribunal Suprem (STS) de data 29 d'abril de 2011, Sala Tercera, Contenciosa-administrativa, Secció 7ª (Rec. 287/2010), en la qual es va exposar: *“Conviene recordar que tiene declarado el Tribunal Supremo, ya desde la antigua Sentencia de 14 septiembre 1988 (RJ 19886619), con constante reiteración ulterior que hace innecesaria la cita individualizada, que las bases de la oposición son la llamada «ley de oposición o concurso», de manera que vinculan a la Administración desde luego, pero también a los que participan en dichas pruebas selectivas, no pudiendo a posteriori impugnarse dichas bases, que, una vez aprobadas, sólo son modificables con sujeción estricta a las normas de la Ley de Procedimiento Administrativo, hoy Ley 30/1.992, de 26 de noviembre”*.

A més, a la Base 7.5 es diu que la resolució per la qual s'aprova la llista informativa de l'ordre de les persones aspirants d'acord amb la puntuació al·legada en la declaració responsable s'ha de fer pública en el Portal de Selecció i en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS. I és en aquesta mateixa llista definitiva, d'acord amb la Base 8.7, en la qual es requerirà un nombre d'aspirants igual al 120 % del nombre de places convocades, per acreditar els requisits i els mèrits al·legats en la declaració responsable. L'acreditació dels requisits i dels mèrits s'ha de realitzar segons l'indicat a l'annex IV.

En el cas de la convocatòria de referència, en data 9 de juny de 2023 es va publicar al Portal de Selecció i en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS, la Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 8 de juny de 2023, per la qual es va aprovar la llista informativa de l'ordre de les persones aspirants d'acord amb la puntuació al·legada en la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral de les categories adscrites als grups 3, 4, 5 i 6 de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Miquel Mir de l'IMAS per a l'any 2022, i es va requerir a les persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats; i, en el punt quart de la part dispositiva, precisament per la importància del tràmit, es va indicar literalment:

«L'enllaç per realitzar la signatura electrònica i el registre d'aquest tràmit d'acreditació de requisits i mèrits és el següent:

<https://imas.secimallorca.net/carpeta ciudadana/tramite.aspx?idtramite=13589>»

A més, juntament amb aquesta Resolució de data 8 de juny de 2023, en el Portal de Selecció, es varen publicar unes instruccions per acreditar requisits i mèrits, tant en castellà com en català, en les quals s'especifiquen les passes a seguir per realitzar el tràmit d'acreditació de requisits i mèrits, i la darrera de les quals diu, literalment:

«5. Registrar la sol·licitud. Clicant en el botó «Registrar sol·licitud» us conduirà en el tràmit (<https://imas.secimallorca.net/carpeta ciudadana/tramite.aspx?idtramite=13589>) on haureu d'omplir la instància, adjuntar l'arxiu en format pdf, signar els documents i registrar.»

Aquestes instruccions es varen publicar una segona vegada, amb cada resolució per la qual es va requerir a un nombre addicional de persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats a la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal de les categories adscrites als grups 3, 4, 5 i 6 de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Miquel Mir de l'IMAS per a l'any 2022.

Finalment, a la mateixa Base 7.7, i a la mateixa Resolució de data 8 de juny de 2023, es disposa que les persones aspirants seleccionades que no presentin la documentació en termini, no poden ser nomenades personal laboral fix i resten anul·lades les seves actuacions, tret dels casos de força major estimats per l'Administració en resolució motivada.

Per últim, assenyalar que el registre de la documentació que se presenta a l'Administració és, precisament, el que acredita la realització del tràmit requerit, la data de realització i la identitat de qui l'ha realitzat.

Per tot el que s'ha exposat, d'acord amb les bases del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral de les categories adscrites als grups 3, 4, 5 i 6 de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Miquel Mir de l'IMAS per a l'any 2022, convocat per Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 30 de novembre de 2022 (BOIB núm. 157, de 3 de desembre de 2022), que són la llei d'aquest procés, la forma establerta per acreditar requisits i mèrits implicava el registre electrònic que la senyora ÀVM no va realitzar, per tant, no va acreditar els requisits i mèrits al·legats en la seva declaració responsable i, en conseqüència, va ser exclosa del procés.

Cinquè.- Vist allò que es disposa a l'article 27.1 dels Estatuts de l'IMAS (BOIB núm. 67, de 18 de maig de 2019), l'òrgan competent per resoldre el recurs d'alçada és el Consell Executiu del Consell de Mallorca.

Proposta d'acord

Per tot el que s'ha exposat, es proposa que el Consell Executiu acordi el següent:

Primer.- Desestimar el recurs d'alçada interposat per la senyora ÀVM contra la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (d'ara endavant IMAS) per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no compleixen els requisits per a l'ingrés com a personal laboral de la categoria de tècnic-tècnica auxiliar d'infermeria adscrita al grup 3 de la Residència Miquel Mir de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional, publicada en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS en data 21 de març de 2024, pels motius exposats en el fonament de dret quart.

Segon.- Notificar la desestimació d'aquest recurs a la persona interessada.

Palma, en la data de la signatura electrònica d'aquesta proposta.

EXPEDIENT 1091598J: PROPOSTA D'ACORD D'INADMISSIÓ DEL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PER LA SRA. MPV CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA DE L'IMAS PER LA QUAL S'EXCLOUEN DEL PROCÉS SELECTIU LES PERSONES ASPIRANTS QUE NO COMPLEIXEN ELS REQUISITS PER A L'INGRÉS COM A PERSONAL LABORAL DE LA CATEGORIA DE TREBALLADOR-A FAMILIAR ADSCRITA AL GRUP 3 DE LA RESIDÈNCIA MIQUEL MIR DE LES PLACES DE L'OFERTA PÚBLICA EXTRAORDINÀRIA PER A L'ANY 2022 DEL PROCÉS SELECTIU D'ESTABILITZACIÓ PEL SISTEMA DE CONCURS EXCEPCIONAL. RARH 21/2024.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Benestar Social i President de l'IMAS:

Departament de Recursos Humans

Exp: RARH 21-2024

Emissor: RH/MVF

Proposta d'acord del Consell Executiu d'inadmissió del recurs d'alçada interposat per la Sra. MPV contra la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no compleixen els requisits per a l'ingrés com a personal laboral de la categoria de treballador-a familiar adscrita al grup 3 de la Residència Miquel Mir de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional

Antecedents de fet

1. Amb data de registre general d'entrada de dia 28 de març de 2024 i núm. 11535/2024, la senyora MPV va presentar un escrit contra la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (d'ara endavant IMAS) per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no compleixen els requisits per a l'ingrés com a personal laboral de la categoria de treballador-a familiar adscrita al grup 3 de la Residència Miquel Mir de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional, publicada en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS en data 14 de desembre de 2023.

En data de registre d'entrada 18 de maig de 2024 i núm. 20801, la senyora MPV torna a presentar un escrit sobre la seva exclusió del procediment de referència, en els mateixos termes que l'escrit de data 28 de març 2024.

2. La senyora MPV mitjançant instància presentada en data 23 de gener de 2023, es va presentar al procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral de la categoria treballador-a familiar, convocat per Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual aproven la convocatòria, les bases i el barem de mèrits del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral de les categories adscrites als grups 3, 4, 5 i 6 de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Miquel Mir de l'IMAS per a l'any 2022 (BOIB núm. 157, de 3 de desembre de 2022).

3. En data 4 d'abril de 2023, la Presidència de l'IMAS va resoldre aprovar la llista provisional de les persones aspirants admeses i excloses del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral de les categories adscrites als grups 3, 4, 5 i 6 de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Miquel Mir de l'IMAS per a l'any 2022, la qual es va publicar en el tauler d'edictes electrònic dia 5 d'abril de 2024.

4. En el BOIB núm. 63 de 16 de maig de 2023 i en el tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de l'IMAS es varen publicar les resolucions de la llistes definitives de les persones aspirants admeses i excloses del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral de les categories adscrites als grups 3, 4, 5 i 6 de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Miquel Mir de l'IMAS per a l'any 2022

5. Mitjançant la Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 8 de juny de 2023 i publicada el mateix dia, es va aprovar la llista informativa de l'ordre de les persones aspirants d'acord amb la puntuació al·legada en la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral de les categories adscrites als grups 3, 4, 5 i 6 de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Miquel Mir de l'IMAS per a l'any 2022, i es va requerir a les persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats.

6. En data 14 de desembre de 2023 es va publicar en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS, la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no compleixen els requisits per a l'ingrés com a personal laboral de les categories adscrites al grup 3 de la Residència Miquel Mir de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional.

Fonaments de dret

Primer. - L'escrit de la interessada presentat en data 28 de març de 2024 amb registre d'entrada núm. 11535 mitjançant el qual exposa que no se li ha comunicat la causa d'exclusió del procés selectiu per a la categoria de treballador-a familiar adscrita al grup 3 de la Residència Miquel Mir de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional, ha de ser entès com un recurs d'alçada contra la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no compleixen els requisits per a l'ingrés com a personal laboral de les categories adscrites al grup 3 de la Residència Miquel Mir de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional, en virtut de l'article 115.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, LPACAP); d'acord amb el qual, l'error o l'absència de la qualificació del recurs per part del recurrent no és obstacle per tramitar-lo, sempre que es dedueixi el seu caràcter vertader.

Segon.- Es consideren interessats en un procediment administratiu els qui promoguin com a titulars de drets o interessos legítims individuals o col·lectius, d'acord amb l'article 4.1 a) de la LPACAP.

Tercer. - El procediment per tramitar i resoldre recursos administratius es troba regulat als articles 112 a 120 i, en concret, en els articles 121 i 122 respecte del recurs d'alçada de la LPACAP.

La Resolució objecte de recurs es va publicar en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS en data 14 de desembre de 2023 per tant, d'acord amb els articles 30 i 121.2 de la LPACAP, el termini per interposar el recurs d'alçada, que és d'un mes quan l'acte és exprés, va començar a partir del dia següent a la publicació i va concloure el mateix dia de la publicació del mes següent, és a dir, el dia 14 de desembre de 2023.

Atès que l'escrit del recurs es va presentar el dia 28 de març de 2024, el recurs d'alçada no es va interposar en temps i forma i, per tant, ha de ser inadmès, d'acord amb l'article 116 de la LPACAP, en el qual s'estableixen les causes d'inadmissió dels recursos, entre elles, la lletra d) *Haver transcorregut el termini per interposar el recurs.*

Quart.- Mitjançant la interposició del recurs de referència, la recurrent exposa que desconeix els motius pels quals ha estat exclosa.

D'acord amb l'article 112 de la LPACAP, les persones interessades poden interposar els recursos d'alçada que pertoca fundar en qualsevol dels motius de nul·litat o anul·labilitat previstos

als articles 47 i 48 d'aquesta Llei, i la recurrent, en el seu escrit d'interposició no al·lega ni fonamenta el recurs en cap causa de nul·litat o anul·labilitat, per tant, no pot ser estimat.

A la Resolució d'exclusió de 14 de desembre de 2023, consta el motiu pel qual la senyora MPV va ser exclosa: «No acredita el compliment dels requisits exigits a la convocatòria».

La recurrent consta com a exclosa del procés selectiu perquè no va acreditar els requisits exigits en la convocatòria de la manera que a la mateixa convocatòria s'exigia, això és mitjançant registre d'entrada electrònic.

A la Base 7.7, de les bases, aprovades per Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 30 de novembre de 2022 (BOIB núm. 157, de 3 de desembre de 2022), juntament amb la convocatòria, els temaris i el barem de mèrits del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral de les categories adscrites als grups 3, 4, 5 i 6 de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Miquel Mir de l'IMAS per a l'any 2022, es disposa literalment:

«7.7. En la mateixa llista informativa, es requerirà un nombre d'aspirants igual al 120 % del nombre de places convocades, per acreditar els requisits i els mèrits al·legats en la declaració responsable.

L'acreditació dels requisits i dels mèrits s'ha de realitzar segons l'indicat a l'annex IV.(...)»

A l'annex IV de la Resolució de referència, s'estableix el següent:

«ANNEX IV: Acreditació dels requisits i dels mèrits

1. Criteris generals per a l'acreditació dels requisits i dels mèrits

1.1. D'acord amb la Base 7.7, les persones aspirants que hagin estat requerides per acreditar els mèrits i requisits al·legats en les respectives declaracions responsables, hauran d'adjuntar un original o una còpia dels documents corresponents, en el termini establert, per a la qual cosa se'ls comunicarà el procediment telemàtic que hauran de seguir. Aquesta presentació de documentació també s'haurà de registrar electrònicament, de conformitat amb el previst a l'article 31.3 de l'Ordenança per la qual es regula l'administració electrònica del Consell Insular de Mallorca i dels organismes que en depenen.(...)»

És criteri jurisprudencial uniforme que les bases de la convocatòria d'un procés selectiu constitueixen la llei a la qual ha de subjectar-se el procediment i la resolució de la convocatòria, i són plenament vinculants per a les parts concurrents, això és, d'una banda per a l'Administració convocant, així com per als òrgans de selecció, i, de l'altra, per a les persones aspirants.

En el Fonament de dret segon manifestava de la Sentència del Tribunal Suprem de 8 de març de 2006, Sala Tercera, Contenciosa-administrativa, Secció 7ª (Rec. 6077/2000), es recordava que: «SEGUNDO.- La sentencia de la Audiencia Nacional ahora recurrida desestimó el recurso. En sus fundamentos, recuerda el criterio jurisprudencial uniforme de que las bases de la convocatoria de un concurso o pruebas selectivas constituyen la ley a la que ha de sujetarse el procedimiento y resolución de los mismos, de tal manera que, una vez firmes y consentidas, vinculan por igual a los participantes y a la Administración, así como a los Tribunales y Comisiones encargados de la valoración de los méritos, no pudiéndose modificar sino de acuerdo con las previsiones establecidas en la Ley 30/1992. Tal planteamiento tenía su reflejo normativo en el artículo 3 del Real Decreto 1411/1968, de 27 de junio, que aprobó el Reglamento General de Ingreso en la Administración Pública, y se plasmó en el artículo 13.4 y 5 del Reglamento aprobado por Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, lo que supone que el procedimiento selectivo debe ajustarse a las previsiones contenidas en las bases».

Així com en la Sentència del Tribunal Suprem (STS) de data 29 d'abril de 2011, Sala Tercera, Contenciosa-administrativa, Secció 7ª (Rec. 287/2010), en la qual es va exposar: *“Conviene recordar que tiene declarado el Tribunal Supremo, ya desde la antigua Sentencia de 14 septiembre 1988 (RJ 19886619), con constante reiteración ulterior que hace innecesaria la cita individualizada, que las bases de la oposición son la llamada «ley de oposición o concurso», de manera que vinculan a la Administración desde luego, pero también a los que participan en dichas pruebas selectivas, no pudiendo a posteriori impugnarse dichas bases, que, una vez aprobadas, sólo son modificables con sujeción estricta a las normas de la Ley de Procedimiento Administrativo, hoy Ley 30/1.992, de 26 de noviembre”*.

A més, a la Base 7.5 es diu que la resolució per la qual s'aprova la llista informativa de l'ordre de les persones aspirants d'acord amb la puntuació al·legada en la declaració responsable s'ha de fer pública en el Portal de Selecció i en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS. I és en aquesta mateixa llista definitiva, d'acord amb la Base 8.7, en la qual es requerirà un nombre d'aspirants igual al 120 % del nombre de places convocades, per acreditar els requisits i els mèrits al·legats en la declaració responsable. L'acreditació dels requisits i dels mèrits s'ha de realitzar segons l'indicat a l'annex IV.

En el cas de la convocatòria de referència, en data 9 de juny de 2023 es va publicar al Portal de Selecció i en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS, la Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 8 de juny de 2023, per la qual es va aprovar la llista informativa de l'ordre de les persones aspirants d'acord amb la puntuació al·legada en la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral de les categories adscrites als grups 3, 4, 5 i 6 de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Miquel Mir de l'IMAS per a l'any 2022, i es va requerir a les persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats; i, en el punt quart de la part dispositiva, precisament per la importància del tràmit, es va indicar literalment:

«L'enllaç per realitzar la signatura electrònica i el registre d'aquest tràmit d'acreditació de requisits i mèrits és el següent:

<https://imas.secimallorca.net/carpeta ciudadana/tramite.aspx?idtramite=13589>»

A més, juntament amb aquesta Resolució de data 8 de juny de 2023, en el Portal de Selecció, es varen publicar unes instruccions per acreditar requisits i mèrits, tant en castellà com en català, en les quals s'especifiquen les passes a seguir per realitzar el tràmit d'acreditació de requisits i mèrits, i la darrera de les quals diu, literalment:

«5. Registrar la sol·licitud. Clicant en el botó «Registrar sol·licitud» us conduirà en el tràmit (<https://imas.secimallorca.net/carpeta ciudadana/tramite.aspx?idtramite=13589>) on haureu d'emplenar la instància, adjuntar l'arxiu en format pdf, signar els documents i registrar.»

Aquestes instruccions es varen publicar una segona vegada, amb cada resolució per la qual es va requerir a un nombre addicional de persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats a la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal de les categories adscrites als grups 3, 4, 5 i 6 de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Miquel Mir de l'IMAS per a l'any 2022.

Finalment, a la mateixa Base 7.7, i a la mateixa Resolució de data 8 de juny de 2023, es disposa que les persones aspirants seleccionades que no presentin la documentació en termini, no poden ser nomenades personal funcionari i resten anul·lades les seves actuacions, tret dels casos de força major estimats per l'Administració en resolució motivada.

Per últim, assenyalar que el registre de la documentació que se presenta a l'Administració és, precisament, el que acredita la realització del tràmit requerit, la data de realització i la identitat de qui l'ha realitzat.

Per tot el que s'ha exposat, d'acord amb les bases del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral de les categories adscrites als grups 3, 4, 5 i 6 de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Miquel Mir de l'IMAS per a l'any 2022, convocat per Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 30 de novembre de 2022 (BOIB núm. 157, de 3 de desembre de 2022), que són la llei d'aquest procés, la forma establerta per acreditar requisits i mèrits implicava el registre electrònic que la senyora MPV no va realitzar, per tant, no va acreditar els requisits i mèrits al·legats en la seva declaració responsable i, en conseqüència, va ser exclosa del procés.

Cinquè.- Vist allò que es disposa a l'article 27.1 dels Estatuts de l'IMAS (BOIB núm. 67, de 18 de maig de 2019), l'òrgan competent per resoldre el recurs d'alçada és el Consell Executiu del Consell de Mallorca.

Proposta d'acord

Per tot el que s'ha exposat, es proposa que el Consell Executiu acordi el següent:

Primer.- Inadmetre el recurs d'alçada interposat per la senyora MPV contra la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no compleixen els requisits per a l'ingrés com a personal laboral de la categoria de treballador-a familiar adscrita al grup 3 de la Residència Miquel Mir de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional, publicada en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS en data 14 de desembre de 2023, pels motius exposats en el fonament de dret tercer.

Segon.- Notificar la inadmissió d'aquest recurs a la persona interessada.

Palma, en la data de la signatura electrònica d'aquesta proposta.

EXPEDIENT 1091626Y: PROPOSTA D'ACORD DE DESESTIMACIÓ DEL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PER LA SRA. MPV CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA DE L'IMAS PER LA QUAL S'EXCLOUEN DEL PROCÉS SELECTIU LES PERSONES ASPIRANTS QUE NO HAN ACREDITAT ELS REQUISITS PER A L'INGRÉS COM A PERSONAL LABORAL DE LES CATEGORIES DE TÈCNIC-TÈCNICA AUXILIAR D'INFERMERIA, D'AUXILIAR TÈCNIC/ TÈCNICA SOCIOSANITARI/SOCIOSANITÀRIA I D'AUXILIAR DE RECEPCIÓ ADSCRITES AL GRUP D DE LA RESIDÈNCIA OMS/SANT MIQUEL I CENTRES DE DIA DE CAN CLAR I SON BRU DE LES PLACES DE L'OFERTA PÚBLICA EXTRAORDINÀRIA PER A L'ANY 2022 DEL PROCÉS SELECTIU D'ESTABILITZACIÓ PEL SISTEMA DE CONCURS EXCEPCIONAL. RARH 24/2024.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Benestar Social i President de l'IMAS:

Departament de Recursos Humans
Exp: RARH 24-2024
Emissor: RH/MVF

Proposta d'acord del Consell Executiu de desestimació del recurs d'alçada interposat per la Sra.MPV contra la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no han acreditat els requisits per a l'ingrés com a personal laboral de les categories de tècnic-tècnica auxiliar d'infermeria, d'auxiliar tècnic/tècnica socio-sanitari/sociosanitària i d'auxiliar de recepció adscrites al grup D de la Residència Oms/Sant Miquel i centres de dia de Can Clar i Son Bru de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional

Antecedents de fet

1. Amb data de registre general d'entrada de dia 24 de març de 2024 i núm. 10743/2024, la senyora MPV va presentar un escrit contra la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (d'ara endavant IMAS) per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no han acreditat els requisits per a l'ingrés com a personal laboral de les categories de tècnic-tècnica auxiliar d'infermeria, d'auxiliar tècnic/tècnica socio-sanitari/sociosanitària i d'auxiliar de recepció adscrites al grup D de la Residència Oms/Sant Miquel i centres de dia de Can Clar i Son Bru de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional.

En data de registre d'entrada 18 de maig de 2024 i núm. 20801, la senyora MPV torna a presentar un escrit sobre la seva exclusió del procediment de referència, en els matei-xos termes que l'escrit de data 28 de març 2024.

2. La senyora MPV mitjançant instància presentada en data 22 de gener de 2023. es va presentar al procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral de la categoria de tècnic-tècnica auxiliar d'infermeria grup D Residència Oms/Sant Miquel, Can Clar i Son Bru, Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual aproven la convocatòria, les bases i el barem de mèrits del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral de les categories adscrites als grups C, D i E de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Oms/Sant Miquel i dels centres de dia de Can Clar i Son Bru de l'IMAS per a l'any 2022 (BOIB núm. 157, de 3 de desembre de 2022).

3. En data 4 d'abril de 2023, la Presidència de l'IMAS va resoldre aprovar la llista provisional de les persones aspirants admeses i excloses del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral a les categories adscrites als grups C, D i E de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Oms/Sant Miquel i els centres de dia Can Clar i Son Bru de l'IMAS per a l'any 2022, la qual es va publicar en el tauler d'edictes electrònic dia 5 d'abril de 2024.

4. En el BOIB núm. 63 de 16 de maig de 2023 i en el tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de l'IMAS es varen publicar les resolucions de la llista definitiva de les persones aspirants admeses i excloses del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral a les categories adscrites als grups C, D i E de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Oms/Sant Miquel i els centres de dia Can Clar i Son Bru de l'IMAS per a l'any 2022.

5. Mitjançant la Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 8 de juny de 2023 i publicada el mateix dia, es va aprovar a llista informativa de l'ordre de les persones aspirants d'acord amb la puntuació al·legada en la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral a les categories adscrites als grups C, D i E de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Oms/Sant Miquel i els centres de dia Can Clar i Son Bru de l'IMAS per a l'any 2022, i es va requerir a les persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats.

En data 5 de desembre de 2023, es va publicar la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual es requereix a un nombre addicional de persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats a la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral del grup D de la Residència Oms/Sant Miquel i dels centres de dia Can Clar i Son Bru places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022.

6. En data 21 de març de 2024 es va publicar en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS, Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no han acreditat els requisits per a l'ingrés com a personal laboral de les categories de tècnic-tècnica auxiliar d'infermeria, d'auxiliar tècnic/tècnica socio-sanitari/sociosanitària i d'auxiliar de recepció adscrites al grup D de la Residència Oms/Sant Miquel i centres de dia de Can Clar i Son Bru de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional.

Fonaments de dret

Primer. - L'escrit de la interessada presentat en data 24 de març de 2024 amb registre d'entrada núm. 10743 mitjançant el qual exposa que no entén la causa d'exclusió del procés selectiu per a la categoria de tècnic-tècnica auxiliar d'infermeria, adscrita al grup D de la Residència Oms/Sant Miquel i centres de dia de Can Clar i Son Bru de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional, si va autoritzar a l'Administració perquè comprovàs els documents acreditatius dels requisits i mèrits, ha de ser entès com un recurs d'alçada contra la Resolució de la Presidència de l'IMAS per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no han acreditat els requisits per a l'ingrés com a personal laboral de les categories de tècnic-tècnica auxiliar d'infermeria, d'auxiliar tècnic/tècnica socio-sanitari/sociosanitària i d'auxiliar de recepció adscrites al grup D de la Residència Oms/Sant Miquel i centres de dia de Can Clar i Son Bru de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional, en virtut de l'article 115.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (en endavant, LPACAP); d'acord amb el qual, l'error o l'absència de la qualificació del recurs per part del recurrent no és obstacle per tramitar-lo, sempre que es dedueixi el seu caràcter vertader.

Segon.- Es consideren interessats en un procediment administratiu els qui promoguin com a titulars de drets o interessos legítims individuals o col·lectius, d'acord amb l'article 4.1 a) de la LPACAP.

Tercer. - El procediment per tramitar i resoldre recursos administratius es troba regulat als articles 112 a 120 i, en concret, en els articles 121 i 122 respecte del recurs d'alçada de la LPACAP.

La Resolució objecte de recurs es va publicar en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS en data 21 de març de 2024 per tant, d'acord amb els articles 30 i 121.2 de la LPACAP, el termini per interposar el recurs d'alçada, que és d'un mes quan l'acte és exprés, va començar a partir del dia següent a la publicació i va concloure el mateix dia de la publicació del mes següent, és a dir, el dia 21 d'abril de 2024.

Atès que l'escrit del recurs es va presentar el dia 24 de març de 2024, el recurs d'alçada es va interposar en temps i forma.

Quart.- Mitjançant la interposició del recurs de referència, la recurrent exposa que va autoritzar perquè l'Administració comprovàs la titulació requerida perquè no va poder aportar la documentació.

D'acord amb l'article 112 de la LPACAP, les persones interessades poden interposar els recursos d'alçada que pertoca fundar en qualsevol dels motius de nul·litat o anul·labilitat previstos als articles 47 i 48 d'aquesta Llei, i la recurrent, en el seu escrit d'interposició no al·lega ni fonamenta el recurs en cap causa de nul·litat o anul·labilitat, per tant, no pot ser estimat.

A la Resolució d'exclusió de 21 de març de 2024, consta el motiu pel qual la senyoraMPV va ser exclosa: «*No acredita el compliment dels requisits exigits a la convocatòria*».

La recurrent consta com a exclosa del procés selectiu perquè no va acreditar els requisits exigits en la convocatòria de la manera que a la mateixa convocatòria s'exigia, això és mitjançant registre d'entrada electrònic.

A la Base 7.7, de les bases, aprovades per Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 30 de novembre de 2022 (BOIB núm. 157, de 3 de desembre de 2022), juntament amb la convocatòria, els temaris i el barem de mèrits del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral de les categories adscrites als grups C, D i E de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Oms/Sant Miquel i dels centres de dia de Can Clar i Son Bru de l'IMAS per a l'any 2022, es disposa literalment:

«7.7. *En la mateixa llista informativa, es requerirà un nombre d'aspirants igual al 120 % del nombre de places convocades, per acreditar els requisits i els mèrits al·legats en la declaració responsable.*

L'acreditació dels requisits i dels mèrits s'ha de realitzar segons l'indicat a l'annex IV.(...)»

A l'annex IV de la Resolució de referència, s'estableix el següent:

«ANNEX IV: *Acreditació dels requisits i dels mèrits*

1. Criteris generals per a l'acreditació dels requisits i dels mèrits

1.1. D'acord amb la Base 7.7, les persones aspirants que hagin estat requerides per acreditar els mèrits i requisits al·legats en les respectives declaracions responsables, hauran d'adjuntar un original o una còpia dels documents corresponents, en el termini establert, per a la qual cosa se'ls comunicarà el procediment telemàtic que hauran de seguir. Aquesta presentació de documentació també s'haurà de registrar electrònicament, de conformitat amb el previst a l'article 31.3 de l'Ordenança per la qual es regula l'administració electrònica del Consell Insular de Mallorca i dels organismes que en depenen.(...)»

És criteri jurisprudencial uniforme que les bases de la convocatòria d'un procés selectiu constitueixen la llei a la qual ha de subjectar-se el procediment i la resolució de la convocatòria, i són plenament vinculants per a les parts concurrents, això és, d'una banda per a l'Administració convocant, així com per als òrgans de selecció, i, de l'altra, per a les persones aspirants.

En el Fonament de dret segon manifestava de la Sentència del Tribunal Suprem de 8 de març de 2006, Sala Tercera, Contenciosa-administrativa, Secció 7ª (Rec. 6077/2000), es recordava que: *«SEGUNDO.- La sentencia de la Audiencia Nacional ahora recurrida desestimó el recurso. En sus fundamentos, recuerda el criterio jurisprudencial uniforme de que las bases de la convocatoria de un concurso o pruebas selectivas constituyen la ley a la que ha de sujetarse el procedimiento y resolución de los mismos, de tal manera que, una vez firmes y consentidas, vinculan por igual a los participantes y a la Administración, así como a los Tribunales y Comisiones encargados de la valoración de los méritos, no pudiéndose modificar sino de acuerdo con las previsiones establecidas en la Ley 30/1992. Tal planteamiento tenía su reflejo normativo en el artículo 3 del Real Decreto 1411/1968, de 27 de junio, que aprobó el Reglamento General de Ingreso en la Administración Pública, y se plasmó en el artículo 13.4 y 5 del Reglamento aprobado por Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo, lo que supone que el procedimiento selectivo debe ajustarse a las previsiones contenidas en las bases».*

Així com en la Sentència del Tribunal Suprem (STS) de data 29 d'abril de 2011, Sala Tercera, Contenciosa-administrativa, Secció 7ª (Rec. 287/2010), en la qual es va exposar: *“Conviene recordar que tiene declarado el Tribunal Supremo, ya desde la antigua Sentencia de 14 septiembre 1988 (RJ 19886619), con constante reiteración ulterior que hace innecesaria la cita individualizada, que las bases de la oposición son la llamada «ley de oposición o concurso», de manera que vinculan a la Administración desde luego, pero también a los que participan en dichas pruebas selectivas, no pudiendo a posteriori impugnarse dichas bases, que, una vez aprobadas, sólo son modificables con sujeción estricta a las normas de la Ley de Procedimiento Administrativo, hoy Ley 30/1.992, de 26 de noviembre”.*

A més, a la Base 7.5 es diu que la resolució per la qual s'aprova la llista informativa de l'ordre de les persones aspirants d'acord amb la puntuació al·legada en la declaració responsable s'ha de fer pública en el Portal de Selecció i en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS. I és en aquesta mateixa llista definitiva, d'acord amb la Base 8.7, en la qual es requerirà un nombre d'aspirants igual al 120 % del nombre de places convocades, per acreditar els requisits i els mèrits al·legats en la declaració responsable. L'acreditació dels requisits i dels mèrits s'ha de realitzar segons l'indicat a l'annex IV.

En el cas de la convocatòria de referència, en data 9 de juny de 2023 es va publicar al Portal de Selecció i en el tauler d'anuncis electrònic de l'IMAS, la Resolució de la Presidència de l'IMAS, de data 8 de juny de 2023, per la qual es va aprovar la llista informativa de l'ordre de les persones aspirants d'acord amb la puntuació al·legada en la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral de les categories adscrites als grups C, D i E de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Oms/Sant Miquel i dels centres de dia de Can Clar i Son Bru de l'IMAS per a l'any 2022, i es va requerir a les persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats; i, en el punt quart de la part dispositiva, precisament per la importància del tràmit, es va indicar literalment:

«L'enllaç per realitzar la signatura electrònica i el registre d'aquest tràmit d'acreditació de requisits i mèrits és el següent:

<https://imas.secimallorca.net/carpeta-ciudadana/tramite.aspx?idtramite=13589>»

A més, juntament amb aquesta Resolució de data 8 de juny de 2023, en el Portal de Selecció, es varen publicar unes instruccions per acreditar requisits i mèrits, tant en castellà com en català, en les quals s'especifiquen les passes a seguir per realitzar el tràmit d'acreditació de requisits i mèrits, i la darrera de les quals diu, literalment:

«5. Registrar la sol·licitud. Clicant en el botó «Registrar sol·licitud» us conduirà en el tràmit (<https://imas.secimallorca.net/carpeta ciudadana/tramite.aspx?idtramite=13589>) on haureu d'emplenar la instància, adjuntar l'arxiu en format pdf, signar els documents i registrar.»

Aquestes instruccions es varen publicar una segona vegada, amb cada resolució per la qual es va requerir a un nombre addicional de persones aspirants per acreditar els requisits i mèrits al·legats a la declaració responsable del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral de les categories adscrites als grups C, D i E de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Oms/Sant Miquel i dels centres de dia de Can Clar i Son Bru de l'IMAS per a l'any 2022.

Finalment, a la mateixa Base 7.7, i a la mateixa Resolució de data 8 de juny de 2023, es disposa que les persones aspirants seleccionades que no presentin la documentació en termini, no poden ser nomenades personal laboral fix i resten anul·lades les seves actuacions, tret dels casos de força major estimats per l'Administració en resolució motivada.

Per últim, assenyalar que el registre de la documentació que se presenta a l'Administració és, precisament, el que acredita la realització del tràmit requerit, la data de realització i la identitat de qui l'ha realitzat.

Per tot el que s'ha exposat, d'acord amb les bases del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional per a l'ingrés com a personal laboral de les categories adscrites als grups C, D i E de les places de l'oferta pública extraordinària de la Residència Oms/Sant Miquel i dels centres de dia de Can Clar i Son Bru de l'IMAS per a l'any 2022, de data 30 de novembre de 2022 (BOIB núm. 157, de 3 de desembre de 2022), que són la llei d'aquest procés, la forma establerta per acreditar requisits i mèrits implicava el registre electrònic que la senyora MPV no va realitzar, per tant, no va acreditar els requisits i mèrits al·legats en la seva declaració responsable i, en conseqüència, va ser exclosa del procés.

Cinquè.- Vist allò que es disposa a l'article 27.1 dels Estatuts de l'IMAS (BOIB núm. 67, de 18 de maig de 2019), l'òrgan competent per resoldre el recurs d'alçada és el Consell Executiu del Consell de Mallorca.

Proposta d'acord

Per tot el que s'ha exposat, es proposa que el Consell Executiu acordi el següent:

Primer.- Desestimar el recurs d'alçada interposat per la senyora MPV contra la Resolució de la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials per la qual s'exclouen del procés selectiu les persones aspirants que no han acreditat els requisits per a l'ingrés com a personal laboral de les categories de tècnic-tècnica auxiliar d'infermeria, d'auxiliar tècnic/tècnica sociosanitari/sociosanitària i d'auxiliar de recepció adscrites al grup D de la Residència Oms/Sant Miquel i centres de dia de Can Clar i Son Bru de les places de l'oferta pública extraordinària per a l'any 2022 del procés selectiu d'estabilització pel sistema de concurs excepcional, pels motius exposats en el fonament de dret quart.

Segon.- Notificar la desestimació d'aquest recurs a la persona interessada.

Palma, en la data de la signatura electrònica d'aquesta proposta.

EXPEDIENT 1076426M: PROPOSTA D'ACORD PER CONTINUAR EXPEDIENT D'OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ F/2024/859, FIXAR INDEMNITZACIONS, I AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER LES OBLIGACIONS A FAVOR DE LES EMPRESES I ENTITATS QUE ES RELACIONEN A L'ANNEX I PER UN IMPORT TOTAL DE 6.667,38 €.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Territori, Mobilitat i Infraestructures:

Proposta d'acord per continuar l'expedient d'omissió de fiscalització F/2024/859 (corresponent a diversos subministraments) fixar indemnitzacions, i autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions a favor de les empreses i entitats que es relacionen a l'annex I per un import total de sis mil sis-cents seixanta-set euros amb trenta-vuit cèntims (6.667,38 €). 1076426M

El conseller executiu de Territori, Mobilitat i Infraestructures, en ús de les atribucions que li son conferides per l'article 39 (apartat 2n, lletra e) del Reglament Orgànic del Consell de Mallorca (aprovat per Acord de Ple de dia 12 d'abril de 2018; BOIB núm. 89, de 19 de juliol de 2018) en relació amb l'article 1 i 8 del Decret de la presidenta del Consell Insular de Mallorca, de dia 9 de desembre de 2019, (BOIB núm. 167, de 12 de desembre de 2019) pel qual es determina l'organització del Consell Insular de Mallorca, d'acord amb la redacció atorgada pel Decret de 28 de desembre de 2021 (BOIB núm.180, de 30 de desembre de 2021), eleva al Consell Executiu del Consell de Mallorca la següent proposta d'

ACORD

Antecedents

1.- A l'informe jurídic, de data 8 de juliol de 2024, en relació a l'abonament de diverses factures de diversos subministraments que es relacionaran més endavant, i per tal de donar continuïtat al normal funcionament del servei del Departament de Territori, Mobilitat i Infraestructures, relació comptable de factures F/2024/859, d'acord amb el procediment previst a la Base 57 d'execució del pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2024 i a la circular informativa 1/2020, de 21 de febrer, de la Intervenció General del Consell de Mallorca, sobre l'omissió de la funció interventora, s'exposa:

<<

1.- Per tal de donar continuïtat al normal funcionament del servei del Departament de Territori, Mobilitat i Infraestructures, va ser necessari la contractació del subministrament de recanvis de peces mecàniques per a la reparació de vehicles adscrits a la Direcció Insular d'Infraestructures i d'Inspecció Tècnica de Vehicles, material no inclòs en el contracte de subministrament de recanvis de peces mecàniques per el manteniment de vehicles. Les empreses que s'han encarregat del subministrament i a les que s'han d'abonar les factures són:

MOTORISA SA amb CIF A07420425

COMERCIAL DELRECAMBIO MASSANET SL amb CIF B07735624

SERVICIOS DE ASISTENCIA MAQUINARIA DE AUTOMOCIÓN SL amb CIF B07291529

2.- Per tal de donar continuïtat al normal funcionament del servei del Departament de Territori Mobilitat i Infraestructures (Direcció Insular d'Infraestructures i d'Inspecció Tècnica de Vehicles i Servei d'ITV), va ser necessari la contractació del subministrament DE "MATERIAL D'OFICINA" que no disposa de contracte. L'empresa que s'ha encarregat del subministrament i a la que s'ha d'abonar la factura és:

DE SALBARET E HIJOS SA, amb CIF A07449218

3.- Per tal donar continuïtat al normal funcionament del servei del Departament de Territori Mobilitat i Infraestructures, i atès que en aquest moment el Consell de Mallorca no té contracte de servei postal i paqueteria. El nou contracte de serveis postals dels distints departaments del Consell de Mallorca es troba en procés de licitació (exp. 959364A) i, per tant, s'han d'abonar les factures fins que es signi el nou contracte.

...>>

2.- L'informe jurídic esmentat, considerava, després de valorar totes les actuacions i informes tècnics, com a conclusió que per tal d'evitar un enriquiment injust de l'Administració s'havia de reconèixer l'obligació i abonar les factures presentades per les empreses esmentades anteriorment.

Les factures presentades per les empreses esmentades, corresponent al període de març a maig de 2024, estan incloses a la relació comptable de de factures F/2024/859 per un import total de sis mil sis-cents seixanta-set euros amb trenta-vuit cèntims (6.667,38 €).

3.- Per aquest motiu, es sol·licita informe a la Intervenció Delegada, amb remissió de tota la documentació exigida en la circular informativa 1/2020, de 21 de febrer, de la Intervenció General del Consell de Mallorca.

4.- El 11 de juliol de 2024, la intervenció delegada emet l'informe d'omissió de la fiscalització prèvia, d'acord amb el que preceptua l'article 28.2 del RD 424/2017 de 26 d'abril. S'adjunta l'informe esmentat atès que són necessàries les dades que figuren a l'informe de la Intervenció delegada, per l'adopció de l'acord del Consell Executiu.

Fonaments de Dret

L'article 28 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic, determina el procediment de l'omissió de la funció interventora així com el contingut mínim de l'informe que ha d'emetre l'òrgan interventor.

La Base 57 d'execució del Pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2024.

La Resolució, de 15 de gener de 2020, de la Presidència del Tribunal de Comptes, mitjançant la qual es publica l'Acord del Ple de 19 de desembre de 2019, pel qual s'aprova la Instrucció sobre remissió d'informació relativa a l'exercici del control intern de les Entitats Locals, determina la documentació que ha de ser remesa al Tribunal de Comptes en referència als expedients d'omissió de funció interventora.

L'art. 28.d) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, disposa que l'omissió de la funció interventora constitueix una infracció molt greu quan aquesta conducta es pugui considerar culpable.

La Circular informativa de la Intervenció General del Consell de Mallorca 1/2020, de 21 de febrer de 2020, sobre l'omissió de la funció interventora, d'acord amb el previst en el RD 424/2017 i la base 57 d'execució del Pressupost del Consell pel 2023, disposa que cal adaptar el procediment d'omissió de la funció interventora a l'estructura organitzativa de la Corporació.

Atès l'anterior, el Consell Executiu, en virtut de les atribucions que li són conferides per la legislació vigent, i d'acord amb el Decret de la Presidència del Consell de Mallorca el 6 de juliol de 2020, de delegació de competències de la Presidència en el Consell Executiu en relació amb l'omissió de la funció interventora (BOIB núm. 122, d'11 de juliol de 2020).

ACORDA:

1.- Continuar el procediment corresponent a les prestacions realitzades sense fiscalització prèvia de diversos subministraments, relació comptable de factures F/2024/859.

El subministraments són els següents:

SUBMINISTRAMENT DE RECANVIS DE PECES MECÀNIQUES PER A LA REPARACIÓ DE VEHICLES ADSCRITS A LA DIRECCIÓ INSULAR D'INFRAESTRUCTURES I D'INSPECCIÓ TÈCNICA DE VEHICLES, MATERIAL NO INCLÒS EN EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE RECANVIS DE PECES MECÀNIQUES PER EL MANTENIMENT DE VEHICLES.

SUBMINISTRAMENT DE "MATERIAL D'OFICINA" PER LA DIRECCIÓ INSULAR D'INFRAESTRUCTURES I D'INSPECCIÓ TÈCNICA DE VEHICLES I SERVEI D'ITV

SERVEIS POSTALS DELS DISTINTS DEPARTAMENTS DEL CONSELL DE MALLORCA

2.- Fixar la indemnització corresponent a les factures presentades i corresponent a les prestacions realitzades sense fiscalització prèvia dels diversos subministraments esmentats i inclosos a la relació comptable de factures F/2024/859 per un import de total de sis mil sis-cents seixanta-set euros amb trenta-vuit cèntims (6.667,38 €).

3.- Autoritzar i disposar la despesa en concepte d'indemnització corresponent a les prestacions realitzades sense fiscalització prèvia de de diversos subministraments esmentats i inclosos a la relació comptable de factures F/2024/859 per un import sis mil sis-cents seixanta-set euros amb trenta-vuit cèntims (6.667,38 €), corresponent a les diverses factures i a favor de diversos adjudicataris que es descriuran al punt següent. A cada descripció dels subministraments consten les partides pressupostàries amb els corresponents RC's.

4.- Reconèixer l'obligació de la factures corresponents a diversos subministraments esmentats i que corresponen a la relació comptable de factures F/2024/859 per un import sis mil sis-cents seixanta-set euros amb trenta-vuit cèntims (6.667,38 €), a favor de les diverses empreses. Les factures són les següents:

SUBMINISTRAMENT DE RECANVIS DE PECES MECÀNIQUES PER A LA REPARACIÓ DE VEHICLES ADSCRITS A LA DIRECCIÓ INSULAR D'INFRAESTRUCTURES I D'INSPECCIÓ TÈCNICA DE VEHICLES, MATERIAL NO INCLÒS EN EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE RECANVIS DE PECES MECÀNIQUES PER EL MANTENIMENT DE VEHICLES.

Període de facturació: maig 2024

Import total: tres-cents noranta euros amb seixanta-dos cèntims (390,62 €)

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 55 45300 21400. RC 220240013387

- Factura núm. T- 241131, de 24 de maig de 2024, presentada per MOTORISA SA amb CIF A07420425, per un import de cent noranta-un euros amb trenta-nou cèntims (191,39 €).
- Factura núm. I24 0200001917, de data 15 de maig de 2024, presentada per COMERCIAL DELRECAMBIO MASSANET SL amb CIF B07735624, per un import de cent trenta-cinc euros amb cinquanta-dos cèntims (135,52 €)
- Factura núm. Emit-2-24, de data 28 de maig de 2024, presentada per SERVICIOS DE ASISTENCIA MAQUINARIA DE AUTOMOCIÓN SL amb CIF B07291529, per un import de seixanta-tres euros amb setanta-un cèntims (63,71 €)

SERVEIS POSTALS DELS DISTINTS DEPARTAMENTS DEL CONSELL DE MALLORCA

Període de facturació: abril-maig 2024

Import total: mil cinc-cents seixanta-tres euros amb seixanta-cinc cèntims (1.563,65 €)

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 55 45300 22201. RC 220240013387

- Factura núm. 4003988044, de data 30 d'abril de 2024, presentada per SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS SA, SME, AMB NIF A8305240, per un import de quatre-cents cinc euros amb trenta-tres cèntims (405,33 €)
- Factura núm. 4004015320, de data 31 de maig de 2024, presentada per SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS SA, SME, AMB NIF A8305240, per un import de vuit-cents setanta euros amb setanta-un cèntims (870,71 €)
- Factura núm. 4600090923, de data 12 de juny de 2024, presentada per SOCIEDAD ESTATAL CORREOS Y TELÉGRAFOS SA, SME, AMB NIF A8305240, per un import de dos-cents vuitanta-set euros amb seixanta-un cèntims (287,61 €)

SUBMINISTRAMENT DE "MATERIAL D'OFICINA" PER LA DIRECCIÓ INSULAR D'INFRAESTRUCTURES I D'INSPECCIÓ TÈCNICA DE VEHICLES I SERVEI D'ITV

Període de facturació: abril-juny 2024

Import total: quatre mil set-cents tretze euros amb onze cèntims (4.713,11 €)

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 55 45300 22000. RC 220240013387

- Factura núm. 332607, de data 1 d'abril de 2024, presentada per DE SALABERT E HIJOS SA, AMB NIF A07449218, per un import de set-cents noranta-vuit euros amb trenta cèntims (798,30 €)
- Factura núm. 333532, de data 1 de maig de 2024, presentada per DE SALABERT E HIJOS SA, AMB NIF A07449218, per un import de tres-cents quaranta-cinc euros amb dos cèntims (345,02€)
- Factura núm. 334562, de data 1 de juny de 2024, presentada per DE SALABERT E HIJOS SA, AMB NIF A07449218, per un import de tres mil cinc-cents seixanta-nou euros amb setanta-nou cèntims (3.569,79 €)

EXPEDIENT 1086542M: PROPOSTA D'ACORD PER CONTINUAR EXPEDIENT D'OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ OFI F/2024/943, FIXAR LA INDEMNITZACIÓ I AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER LES OBLIGACIONS A FAVOR DE L'EMPRESA GENERAL DE SERVICIOS ITV, SA AMB CIF A78343977, IMPORT DE 233.079,21 €.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Territori, Mobilitat i Infraestructures:

Proposta d'acord per continuar l'expedient d'omissió de fiscalització: OFI F/2024/943 (corresponent a la continuïtat en la prestació del servei d'inspecció tècnica de vehicles a l'estació mòbil de Calvià, (període de prestació del servei de 21 de maig a 20 de juny de 2024), fixar la indemnització i autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions a favor de l'empresa GENERAL DE SERVICIOS ITV, SA amb CIF A78343977, per import total de dos-cents trenta-tres mil setanta-nou euros amb vint-i-un cèntims (233.079,21 €). 1086542M

El conseller executiu de Territori, Mobilitat i Infraestructures, en ús de les atribucions que li son conferides per l'article 39 (apartat 2n, lletra e) del Reglament Orgànic del Consell de Mallorca (aprovat per Acord de Ple de dia 12 d'abril de 2018; BOIB núm. 89, de 19 de juliol de 2018) en relació amb l'article 1 I 8 de la redacció vigent del Decret de la Presidència, de 22 de febrer de 2022, pel qual es determina l'organització del Consell de Mallorca (BOIB núm. 29, de 24 de febrer) eleva al Consell Executiu del Consell de Mallorca la següent proposta d'

ACORD

Antecedents

1.- A l'informe jurídic, de 8 de juliol de 2024, en relació a l'abonament d'una factura, manifestava que:

<< El 8 de novembre de 2019 es va formalitzar el contracte de serveis de gestió integral per a la inspecció tècnica de vehicles a l'illa de Mallorca (Exp. 742523H), amb l'empresa General de Servicios ITV, SA, amb un termini inicial de 2 anys, que es va iniciar dia 1 de gener de 2021.

Aquest contracte ha sofert diverses modificacions i ampliacions de termini. El 28 d'octubre de 2022 es va formalitzar el modificat núm. 4 (SEFYCU 3014841), amb la finalitat de mantenir les quatre unitats mòbils instal·lades a Magaluf (TM de Calvià) fins dia 23 de juliol de 2023, per poder seguir prestant el servei d'ITV amb les garanties i la qualitat mínima exigibles.

El 23 de juliol de 2023 va finalitzar el contracte modificat número 4 indicat en el paràgraf anterior.

Segons consta a l'informe jurídic (SEFYCU 3229370), l'empresa contractista va reiterar la sol·licitud de pròrroga del contracte de l'estació provisional de Calvià (denegada mitjançant escrit de 5 de juliol de 2023) i l'equip de Govern del Consell Insular de Mallorca va manifestar la necessitat de mantenir l'operativitat de les quatre línies mòbils de Calvià, fins a la data de finalització del contracte de serveis de gestió integral per a la inspecció tècnica de vehicles a l'illa de Mallorca, com a mesura pal·liativa de la situació de les ITV.

El cap de secció tècnica de la ITV, va emetre informe, el 17 de juliol de 2023, sobre la necessitat de mantenir les infraestructures existents a Calvià, per poder mantenir la capacitat d'inspecció tècnica a l'illa de Mallorca.

L'informe jurídic esmentat conclou que el procediment adient per perllongar les unitats mòbils de Calvià, és la tramitació d'un modificat, que s'ha de remetre amb caràcter preceptiu i previ a la seva aprovació, al Consell Consultiu. Per poder continuar amb la prestació del servei de manera immediata, s'haurien d'abonar les despeses realitzades mitjançant el procediment establert a la base 57, de les Bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca de 2023.

El 20 de juliol de 2023 el conseller executiu de Territori, Mobilitat i Infraestructures i l'empresa GENERAL DE SERVICIOS ITV, SA, van formalitzar l' "Acord de continuïtat en la prestació del servei d'inspecció tècnica de vehicles a l'estació mòbil de Calvià (Magaluf)" (SEFYCU 3229914).

En aquest acord s'establia que es continua amb la prestació del servei d'inspecció tècnica de vehicles a l'estació provisional de Calvià, fins el 31 de desembre de 2023, amb les mateixes condicions que el contracte modificat núm. 4, formalitzat el 28 d'octubre de 2022.

En conseqüència, s'ha d'abonar la factura 2695900112, de 26 de juny de 2024 per import de dos-cents trenta-tres mil setanta-nou euros amb vint-i-un cèntims (233.079,21 €) presentada per l'empresa GENERAL DE SERVICIOS ITV, SA amb CIF A78343977.

Amb la signatura de la factura presentada, s'acredita que s'ha produït la despesa.

A la vista d'aquesta documentació, el 5 de juliol de 2024, la cap de servei d'ITV va emetre informe on considera que s'ha d'abonar la factura esmentada, ja que, com s'ha manifestat a informes anteriors, les inspeccions tècniques dels vehicles realitzades a l'estació mòbil de Calvià a partir de 23 de juliol de 2023, estan fetes al marge de qualsevol contracte i procediment.

.. >>

2.- L'informe jurídic esmentat, considerava, després de valorar totes les actuacions i informes tècnics i econòmics, com a conclusió que per tal d'evitar un enriquiment injust de l'Administració s'havia de reconèixer l'obligació i abonar la factura núm. 2695900112, de 26 de juny de 2024 per import de dos-cents trenta-tres mil setanta-nou euros amb vint-i-un cèntims (233.079,21 €) presentada per l'empresa GENERAL DE SERVICIOS ITV, SA amb CIF A78343977. (F/2024/943).

3.- Per aquest motiu, es sol·licita informe a la Intervenció Delegada, amb remissió de tota la documentació exigida en la circular informativa 1/2020, de 21 de febrer, de la Intervenció General del Consell de Mallorca.

4.- El 12 de juliol de 2024, la Intervenció delegada emet l'informe d'omissió de la fiscalització prèvia, d'acord amb el que preceptua l'article 28.2 del RD 424/2017 de 26 d'abril. S'adjunta l'informe esmentat atès que són necessàries les dades que figuren a l'informe de la Intervenció delegada, per l'adopció de l'acord del Consell Executiu.

Fonaments de Dret

L'article 28 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic, determina el procediment de l'omissió de la funció interventora així com el contingut mínim de l'informe que ha d'emetre l'òrgan interventor.

La Base 57 d'execució del Pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2024.

La Resolució, de 15 de gener de 2020, de la Presidència del Tribunal de Comptes, mitjançant la qual es publica l'Acord del Ple de 19 de desembre de 2019, pel qual s'aprova la Instrucció sobre remissió d'informació relativa a l'exercici del control intern de les Entitats Locals, determina la documentació que ha de ser remesa al Tribunal de Comptes en referència als expedients d'omissió de funció interventora.

L'art. 28.d) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, disposa que l'omissió de la funció interventora constitueix una infracció molt greu quan aquesta conducta es pugui considerar culpable.

La Circular informativa de la Intervenció General del Consell de Mallorca 1/2020, de 21 de febrer de 2020, sobre l'omissió de la funció interventora, d'acord amb el previst en el RD 424/2017 i la base 56 d'execució del Pressupost del Consell pel 2020, disposa que cal adaptar el procediment d'omissió de la funció interventora a l'estructura organitzativa de la Corporació.

Atès l'anterior, el Consell Executiu, en virtut de les atribucions que li són conferides per la legislació vigent, i d'acord amb el Decret de la Presidència del Consell de Mallorca de data 6 de juliol de 2020, de delegació de competències de la Presidència en el Consell Executiu en relació amb l'omissió de la funció interventora (BOIB núm. 122, de data 11 de juliol de 2020).

ACORDA:

1.- Continuar el procediment corresponent a la prestació del servei d'inspecció tècnica de vehicles a l'estació provisional de Calvià (període de prestació del servei de 21 de maig al 20 de juny de 2024).

2.- Fixar la indemnització per un import de total de dos-cents trenta-tres mil setanta-nou euros amb vint-i-un cèntims (233.079,21 €) corresponent a la factura núm. 2695900112, de 26 de juny de 2024, presentada per l'empresa GENERAL DE SERVICIOS ITV, SA amb CIF A78343977. (F/2024/943).

3.- Autoritzar i disposar la despesa en concepte d'indemnització per un import de total de dos-cents trenta-tres mil setanta-nou euros amb vint-i-un cèntims (233.079,21 €) , corresponent a la factura núm. 2695900112, de 26 de juny de 2024, presentada per l'empresa GENERAL DE SERVICIOS ITV, SA amb CIF A78343977, derivada de la prestació del servei d'inspecció tècnica de vehicles a l'estació provisional de Calvià, amb càrrec a la partida pressupostària 55 42200 22799, RC núm. 220240014475.

4.- Reconèixer l'obligació per un import total de dos-cents trenta-tres mil setanta-nou euros amb vint-i-un cèntims (233.079,21 €), corresponent a la factura núm. 2695900112, de 26 de juny de 2024, presentada per l'empresa GENERAL DE SERVICIOS ITV, SA amb CIF A78343977, amb càrrec a la partida pressupostària 55 42200 22799, RC núm. 220240014475.

EXPEDIENT 1087111C: PROPOSTA D'ACORD PEL QUAL S'ATORGA AL CONSELLER EXECUTIU DE TERRITORI, MOBILITAT I INFRAESTRUCTURES L'AUTORITZACIÓ PRÈVIA PER APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE DE REFORÇ DE FERM DE LA MA-10, DES D'ESTELLENCS (PK 94+000) FINS A ANDRATX (PK 110+940) I LA TRAVESSERA DE BANYALBUFAR. VERSIÓ 2.- CLAU 17-15.0-RF.- REFERÈNCIA INTERNA 2024/16/OBR. PLURIENNAL 2024-2025- MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA AMB PLURALITAT DE CRITERIS.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Territori, Mobilitat i Infraestructures:

Proposta d'acord pel qual s'atorga al conseller executiu de Territori, Mobilitat i Infraestructures l'autorització prèvia per aprovar l'expedient de contractació de les obres del Projecte de reforç de ferm de la Ma-10, des d'Estellencs (PK 94+000) fins a Andratx (PK 110+940) i la travessera de Banyalbufar. Versió 2.- Clau 17-15.0-RF.- Referència interna 2024/16/OBR. Exp. Electrònic 1087111C. Pluriennal 2024-2025- mitjançant procediment obert i tramitació ordinària amb pluralitat de criteris

Antecedents

Únic. Atès que a l'expedient consten els documents següents:

- a) Justificació sobre la necessitat i la idoneïtat del contracte (Memòria Justificativa)
- b) Certificat d'existència de crèdit (RC).
- c) Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- d) Informe del servei jurídic al plec.

Consideracions Jurídiques

1. L'article 28.1.h de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars atribueix al Consell Executiu les competències d'òrgan de contractació en tot tipus de contractes en els mateixos casos que la legislació de contractes del sector públic preveu per a la Junta de Govern Local en els municipis de gran població.
2. El Consell Executiu, de dia 16 de novembre de 2022 (BOIB núm. 153, de 24 de novembre de 2022), va acordar la delegació en els consellers executius i les conselleres executives, entre altres matèries, les atribucions del Consell Executiu com a òrgan de contractació.
3. El Consell Executiu de dia 2 de març de 2023 (BOIB núm. 30 de 9 de març de 2023) va derogar l'esmentat Acord i va delegar als consellers executius i les conselleres executives, competents per raó de la matèria, les competències d'òrgan de contractació en tot tipus de contractes sempre que el seu valor estimat sigui inferior a vint milions d'euros. No obstant això, per exercir aquesta delegació es requereix l'autorització prèvia del Consell Executiu abans d'aprovar l'expedient de contractació d'aquells contractes en què el seu valor estimat sigui igual o superior a cinquanta mil euros.
4. Els contractes esmentats requeriran també l'autorització prèvia del Consell Executiu per aprovar les modificacions no previstes que representin un percentatge que aïlladament o conjuntament superi el 10% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, sempre que l'import d'aquesta modificació sigui igual o superior a cinquanta mil euros.

Per tot això, proposo al Consell Executiu que adopti el següent **ACORD**:

Autoritzar el conseller executiu de Territori, Mobilitat i Infraestructures per aprovar la contractació de les obres del Projecte de reforç de ferm de la Ma-10, des d'Estellencs (PK 94+000) fins a Andratx (PK 110+940) i la travessera de Banyalbufar. Versió 2.- Clau 17-15.0-RF – Referència interna 2024/16/OBR. Exp. Electrònic 1087111C. Pluriennal 2024-2025- mitjançant procediment obert i tramitació ordinària amb pluralitat de criteris, per un import de tres milions nou-cents vint-i-dos mil vuit-cents setanta-sis euros amb quaranta-tres cèntims (3.922.876,43 €), amb la distribució següent:

- Any 2024: un milió tres-cents set mil sis-cents vint-i-cinc euros amb quaranta-vuit cèntims (1.307.625,48 €)
- Any 2025: dos milions sis-cents quinze mil dos-cents cinquanta euros amb noranta-cinc cèntims (2.615.250,95 €)

EXPEDIENTE 1079531Z: PROPOSTA D'ACORD PEL QUAL S'ATORGA AL CONSELLER EXECUTIU DE TURISME L'AUTORITZACIÓ PRÈVIA PER APROVAR LA DESPESA CORRESPONENT A L'EXPEDIENT D'ENCÀRREC DE MIJTÀ PROPI CONSISTENT LA REDACCIÓ DELS REGLAMENTS DE DESPLEGAMENT DE LA LEGISLACIÓ TURÍSTICA DE LES ILLES BALEARS, A REALITZAR PER LA FUNDACIÓ UNIVERSITAT-EMPRESA DE LES ILLES BALEARS MP (FUEIB) DURANT ELS ANYS 2024-2026 PER AL DEPARTAMENT DE TURISME DEL CONSELL INSULAR DE MALLORCA.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Turisme:

Proposta d'acord pel qual s'atorga al conseller executiu de Turisme l'autorització prèvia per aprovar la despesa corresponent a l'expedient d'encàrrec de mitjà propi consistent la redacció dels reglaments de desplegament de la legislació turística de les Illes Balears, a realitzar per la Fundació Universitat-Empresa de les Illes Balears MP (FUEIB) durant els anys 2024-2026 per al Departament de Turisme del Consell Insular de Mallorca

Antecedents

1. La Fundació Universitat-Empresa de les Illes Balears (en endavant, FUEIB), d'acord amb els articles 1 i 2 del seus Estatuts, és un fundació cultural de caràcter permanent i titularitat pública, constituïda per la Universitat de les Illes Balears (UIB), que té com objectiu fomentar, promoure, i dur a terme activitats adreçades de manera genèrica al foment de la cultura, l'educació i la investigació en tots els aspectes de la vida econòmica i social.

2. En sessió ordinària de dia 9 de març de 2023, el Ple del Consell de Mallorca va declarar com a mitjà propi del Consell de Mallorca a la FUEIB.

3 La directora insular de Turisme i la cap de servei per a l'Oferta i la Qualitat han emès informe justificatiu de necessitat d'encarregar al medi propi FUEIB la redacció i presentació dels informes i estudis necessaris previs a l'elaboració de les normes reglamentàries de desplegament de la legislació sobre turisme i matèries connexes, com són els Reglaments (insulars) de la Llei de Turisme, el reglament insular de gestió de les places d'allotjament turístic, l'elaboració del text dels reglaments esmentats de desplegament de la legislació sobre turisme i matèries connexes ,l'assistència a les reunions de caràcter consensuador amb els diferents sectors turístics, en ordre a discutir les diferents mesures a adoptar, el compliment de tasques connexes a les anteriors (SEFYCU 3539010).

4. El conseller executiu de Turisme ha dictat resolució d'inici l'expedient (SEGRA 659743).

5. En data 17 de juliol de 2024, la directora insular d'Hisenda i Pressuposts ha autoritzat la despesa pluriennal i anticipada de 50.033,12€, relativa a l'encàrrec a mitjà propi relatiu a la redacció dels reglaments de desplegament de la legislació turística de les Illes Balears, a realitzar per la fundació universitat-empresa de les illes balears MP (FUEIB) durant els anys 2024-2026 per al Departament de Turisme del Consell Insular de Mallorca (SEFYCU 3545752) relativa a l'encàrrec a mitjà propi relatiu a la redacció dels reglaments de desplegament de la legislació turística de les Illes Balears, a realitzar per la fundació universitat-empresa de les illes balears MP (FUEIB) durant els anys 2024-2026 per al Departament de Turisme del Consell Insular de Mallorca, amb càrrec a l'aplicació pressupostària.30.43220.22706 (Estudis i treballs tècnics d'Ordenació Turística) del pressupost de despeses del Departament de Turisme de l'any 2024-2025-2026, d'acord amb la següent distribució per anualitats:

- RC 2024: 220240015240 per import de (6.277,92 €).

- RC 2025 (FUT): 920249000983 per import de (25.016,56 €).

- RC 2026 (FUT) 920249000983 per import de (18.738,64 €).

6. Informe jurídic del Servei de Secretaria Tècnica del Consell de Mallorca sobre l'encàrrec de gestió a la FUEIB durant els anys 2024-2026 relatiu a la redacció de la normativa de desplegament de la Llei 8/2012 i la redacció del text que ha d'establir els Estatuts que han de regir el Consorci Borsa d'Allotjaments turístics, objecte també de traspàs per part del Decret 50/2021. (SEFYCU 3551487).

Fonaments de Dret

1. L'article 1 del Decret de la Presidència del Consell Insular de Mallorca pel qual s'estableixen les competències dels departaments del CIM (BOIB núm. 106, de 29 de juliol de 2023), disposa que són atribucions del Departament de Turisme, entre d'altres, les relatives a l'ordenació turística, entre les quals hi ha la funció sancionadora en matèria de turisme d'acord amb el que disposa la Llei 8/2012, de 19 de juliol de turisme de les Illes Balears, i el Decret 20/2015, de 17 d'abril, que la desplega.

2. L'article 86 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector públic, i l'article 32 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (LCSP en endavant) quant a la regulació de l'encàrrec dels poders adjudicadors a mitjans propis personificat. Els encàrrecs que compleixin tots els requisits d'aquests articles, com és el present cas, no tindran la consideració de contracte (paràgraf segon de l'apartat 1 Art. 32 de la citada Llei) i tampoc es considerarà subcontractació.

3. Les prestacions objecte de l'encàrrec estan incloses dins l'objecte social de la FUEIB ja que d'acord amb l'article 7 bis dels seus Estatuts, té entre els seus objectius, els de *"proposar programes d'estudis, investigació o docència que vagin dirigits a donar resposta a les necessitats actuals i futures de la realitat socioeconòmica i de la societat en general" així com la de "donar suport a l'Administració pública en tasques de coordinació, seguiment, control i avaluació de polítiques públiques"*.

4. L'expedient està sotmès al règim de fiscalització i intervenció limitada prèvia d'acord amb l'acord de Ple del Consell de Mallorca de 12 de desembre de 2019 i els extrems que l'òrgan interventor ha de comprovar són els establerts en la fitxa 2.8) de l'Annex 1 d'aquest acord.

5. L'aprovació del present expedient de despesa, així com de l'autorització i disposició de l'import de l'encàrrec, correspon al conseller executiu de conformitat amb l'article 39.2.h) del Reglament orgànic del Consell de Mallorca (BOIB núm.89, de 19 de juliol de 2018) en relació amb l'apartat tercer de l'acord del Consell Executiu de 2 de març de 2023 (BOIB núm. 30, de 9 de març de 2023) que delega en els conseller executius i conselleres executives per raó de la matèria, els encàrrecs de gestió a mitjans propis personificats, prèvia autorització del Consell Executiu, quan l'import de la despesa és igual o superior a cinquanta mil euros.

Per tot això, el conseller executiu del Departament de Transició, Turisme i Esports proposa al Consell Executiu que dicti el següent

ACORD

Únic.- AUTORITZAR al conseller executiu de Turisme per aprovar la despesa derivada de l'encàrrec a mitjà propi Fundació Universitat Empresa (FUEIB) la redacció i presentació dels informes i estudis necessaris previs a l'elaboració de les normes reglamentàries de desplegament de la legislació sobre turisme i matèries connexes, com són els Reglaments (insulars) de la Llei de Turisme, el reglament insular de gestió de les places d'allotjament turístic, l'elaboració del text dels reglaments esmentats de desplegament de la legislació sobre turisme i matèries connexes, l'assistència a les reunions de caràcter consensuador amb els diferents sectors turístics, en ordre a discutir les diferents mesures a adoptar, el compliment de tasques connexes a les anteriors durant el exercicis 2024-2026.

Palma, a la data de la signatura electrònica

EXPEDIENT 1056605H: PROPOSTA D'ACORD PER CONTINUAR L'EXPEDIENT D'OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ OFI_02_2024, FIXAR LES INDEMNITZACIONS, I AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER LES OBLIGACIONS A FAVOR DE LES EMPRESES I ENTITATS QUE ES RELACIONEN A L'ANNEX I PER IMPORT TOTAL 24.106,29 €.

Es dona compte de la proposta següent de la vicepresidenta primera i consellera executiva del Departament de Cultura i Patrimoni:

PROPOSTA D'APROVACIÓ DE CONTINUACIÓ DE L'EXPEDIENT OFI_02_2024, FIXAR LES INDEMNITZACIONS I AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER LES OBLIGACIONS A FAVOR D'UN ÚNIC PROVEÏDOR PEL SERVEI DE LA PRESTACIÓ DE DETERMINATS SERVEIS A FAVOR DEL CONSORCI MUSEU MARÍTIM DE MALLORCA, DURANT ELS MESOS D'ABRIL I MAIG DE L'ANY 2024, PER UN IMPORT TOTAL DE 24.106,29 € (Exp. 1056605H)

Antecedents

1. Per resolució la Presidenta delegada del Consorci Museu Marítim de Mallorca de data 31 d'agost de 2021 es va adjudicar el contracte del servei de gestió i mediació de públics i activitats complementàries per l'any 2021 a 2023, Exp. 1/2020-CMMM (ara exp. 718148D), dels espais gestionats pel Consorci Museu Marítim de Mallorca.
2. En data 31 d'agost de 2023, data de finalització del contracte, no s'havia pogut tramitar la pròrroga del contracte del servei de gestió i mediació de públics i activitats complementàries, per manca de personal al Consorci.
3. Aquest servei de gestió i mediació de públics i activitats complementàries és essencial pel funcionament i promoció de l'activitat cultural i educativa que du a terme el Consorci Museu Marítim de Mallorca, motiu pel qual s'ha hagut de seguir utilitzant, mentre s'està preparant la licitació d'un nou contracte major.
4. Atès que l'empresa que executa aquest servei ha presentat factures de despeses corresponents al serveis prestats durant els mesos d'abril i maig de 2024 que es relacionen a continuació, les quals s'han registrat a través de la plataforma FACe, corresponen al servei de gestió de públics i activitats complementàries dels espais gestionats pel Consorci Museu Marítim de Mallorca (endavant Consorci)

N. entrada	Data	N. document	Data doc.	Data Pres-tacio Servei	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu
F/2024/55	15/05/2024	00 39936	30/04/2024	Abril 2024	12.133,75	B31235492	SEDENA SL	Servei de gestió de públics
F/2024/61	07/06/2024	00 40071	31/05/2024	Maig 2024	11.972,54	B31235492	SEDENA SL	Servei de gestió de públics

La despesa total pel concepte esmentat, de les factures relacionades, ascendeix a l'import de 24.106,29 €

5. Atès informe proposta justificatiu signat en data 5 de maig de 2024 pel Director Gerent del CMMM.
6. Atès l'informe jurídic signat en data 5 de maig de 2024 per la tècnica jurídica corresponent.
7. Atesa l'existència de certificats de Reserva de Crèdits per fer front a les esmentades despeses, inclosos a l'expedient.
8. Atès l'informe de la Intervenció d'omissió de la funció interventora emès per la Intervenció Delegada de la Misericòrdia, d'acord el que preceptua l'article 28.1 dels Reial Decret 424/2017, amb data 11 de juliol de 2024, inclòs dins l'expedient 1056605H. S'adjunta l'informe esmentat atès que són necessàries les dades que figuren a l'informe emès, per l'adopció de l'acord del Consell Executiu.

Fonaments Jurídics

1. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.
2. Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària.
3. Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local.
4. Pressupost del Consoci Museu Marítim de Mallorca aprovat amb el Pressupost General del Consell de Mallorca i les Bases d'execució que regeixen aquest pressupost per a l'exercici 2024, pel Ple en sessió extraordinària de dia 27 de desembre de 2023 (BOIB núm. 176, de 30 de desembre de 2023).

5. Circular informativa 1/2020 de la Intervenció General del Consell Insular de Mallorca sobre l'omissió de la funció interventora, de 21 de febrer de 2020.

6. Decret de la Presidència del Consell de Mallorca de delegació de la Presidència del Consorci Museu Marítim de Mallorca (BOIB núm. 109, de 5 d'agost de 2023).

7. Decret de la presidenta del Consell de Mallorca, de dia 28 de juliol de 2023, pel qual s'estableixen les competències dels departaments del Consell de Mallorca (BOIB núm. 95, de 11 de juliol de 2023), especifica al seu punt 1 que entre les funcions de l'activitat administrativa del Departament de Cultura i Patrimoni hi figuren les relatives als sectors d'activitat relatius a museus, que en la legislació vigent s'assignen al Consell de Mallorca. I particularment, «... la gestió de la col·lecció museogràfica propietat del Consell Insular. Patrimoni monumental, cultural, històric, artístic, arquitectònic, arqueològic i paisatgístic; gestió del Registre Insular de béns d'Interès cultural; gestió del catàleg Insular del Patrimoni Històric; administració i gestió d'instal·lacions de suport a les tasques de conservació, restauració, foment i investigació de béns que pertanyen al patrimoni històric de Mallorca... »

També s'assenyala a aquest punt 1 que resten adscrits al Departament de Cultura i Patrimoni:

- La Fundació Teatre Principal de Palma
- La Fundació Mallorca Literària
- El Consorci Museu Marítim de Mallorca.

Segons l'Article 9.f, dels Estatuts del CMMM, correspon a la presidència "f. Autoritzar l'inici de tota classe de contractes i la contractació quan l'import no superi el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost, inclosos els de caràcter pluriennal, quan no tinguin una durada superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici."

Atès l'anterior, el Consell Executiu, en virtut de les atribucions que li són conferides per la legislació vigent, i d'acord amb el Decret de la Presidència del Consell de Mallorca de data 6 de juliol de 2020, de delegació de competències de la Presidència en el Consell Executiu en relació amb l'omissió de la funció interventora (BOIB núm. 122, de data 11 de juliol de 2020):

ACORDA

1.- CONTINUAR el procediment per al reconeixement de les corresponents obligacions els quals han estat realitzats de conformitat però sense fiscalització prèvia.

2.- FIXAR una indemnització en concepte de danys i perjudicis per un import total de vint-i-quatre mil cent sis euros amb vint-i-nou cèntims (24.106,29 €) corresponent a les factures esmentades en el punt 4 dels Antecedents d'aquest Acord, de conformitat amb l'informe justificatiu de la despesa que consta a l'expedient, a favor de l'entitat SEDENA SL amb CIF B31235492.

3.- AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER LES OBLIGACIONS a favor de l'entitat SEDENA SL amb CIF B31235492. per un import total de vint-i-quatre mil cent sis euros amb vint-i-nou cèntims (24.106,29 €) en càrrec a les factures desglossades en el requadre següent, i a l'operació comptable RC220240000037 vinculada a la partida pressupostària 00 33600 22706 del pressupost per l'any 2024 del Consorci Museu Marítim de Mallorca:

N. entrada	Data	N. document	Data doc.	Data Pres-tacio Servei	Import total	Tercer	Nom	Text Explicatiu
F/2024/55	15/05/2024	00 39936	30/04/2024	Abril 2024	12.133,75	B31235492	SEDENA SL	Servei de gestió de públics
F/2024/61	07/06/2024	00 40071	31/05/2024	Maig 2024	11.972,54	B31235492	SEDENA SL	Servei de gestió de públics

4.- PROPOSAR a la conselleria executiva d'Hisenda i Funció Pública que ordeni el pagament de les indemnitzacions establertes al punt segon d'aquest Acord i per un import de vint-i-quatre mil cent sis euros amb vint-i-nou cèntims (24.106,29 €) .

5.- NOTIFICAR aquest Acord al Servei de Fiscalització de Contractació i al Servei de Pressuposts i Comptabilitat de la Intervenció General o Delegada que correspongui.

Palma, a data de la signatura electrònica

EXPEDIENT 1018397Q: PROPOSTA D'ACORD RELATIVA A L'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A ENTITATS JUVENILS PER AL 2024

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Presidència:

Proposta d'Acord relativa a l'aprovació de la Convocatòria de subvencions per a entitats juvenils per al 2024

Antecedents

1.- En data 31 de maig de 2024, la Directora Insular de Joventut i Participació va emetre memòria justificativa de la convocatòria; la qual fou modificada, en data 12 de juny de 2024, per l'informe complementari a la memòria justificativa de la convocatòria.

2.- Per resolució d'inici, de 4 de juny de 2024, el Conseller executiu del Departament de Presidència ha aprovat l'inici de l'actual expedient.

3.- Al pressupost aprovat per l'any 2024 del Consell de Mallorca, es destina a la present convocatòria un import total de quatre-cents mil euros (400.000,00 €), amb càrrec a la partida pressupostària 00.33410.48900 del pressupost per a l'any 2024; per la línia 1 a la qual es destinen 180.000,00 € (RC 220240011767 i "A" 920240007422) i per la línia 2 es destinen 220.000,00 € (RC 220240011768 i "A" 920240007423).

L'objectiu d'aquesta convocatòria de subvencions és: *«finançar activitats realitzades i despeses corrents com, per exemple, entre d'altres, les de personal dels programes, plans generals d'acció associativa o projectes d'actuació, executats a l'àmbit territorial de l'illa de Mallorca».*

La convocatòria preveu dues línies diferenciades de subvenció:

a) Línia 1: Federacions, associacions d'associacions i similars de lleure educatiu, entitats juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut inscrites en el Cens Insular d'entitats juvenils, amb implementació com a mínim a cinc municipis de l'illa de Mallorca.

- 180.000,00 €. Partida pressupostària 00.33410.48900 (RC 220240011767)

b) Línia 2: Entitats juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut inscrites en el Cens Insular d'entitats juvenils que no reuneixen els requisits dels epígrafs anteriors.

- 220.000,00 €. Partida pressupostària 00.33410.48900 (RC 220240011768)

La concessió de les subvencions d'aquesta convocatòria es regeix pels principis de publicitat, concurrència competitiva, objectivitat, igualtat i no discriminació.

4.- El Pla Estratègic de Subvencions de l'any 2024 del Consell de Mallorca, recull el programa 33410, amb una dotació pressupostària total de 400.000,00 €.

5.- Consta a l'expedient crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'any 2024, es destina un import total de quatre-cents mil euros (400.000 €), amb càrrec a la partida pressupostària 00.33410.48900 del pressupost de 2024; per la línia 1 a la qual es destinen 180.000,00 € (RC 220240011767 i "A" 920240007422) i per la línia 2 es destinen 220.000,00 € (RC 220240011768 i "A" 920240007423).

L'import de la dotació pressupostària, es pretén distribuir de la següent forma, d'acord amb les línies relacionades tot seguit:

a) Línia 1: Federacions, associacions d'associacions i similars de lleure educatiu, entitats juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut inscrites en el Cens Insular d'entitats juvenils, amb implementació com a mínim a cinc municipis de l'illa de Mallorca.

- Fins a un màxim de 45.000 € per sol·licitud presentada

b) Línia 2: Entitats juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut inscrites en el Cens Insular d'entitats juvenils que no reuneixen els requisits dels epígrafs anteriors.

- Fins a un màxim de 10.000 € per sol·licitud presentada

6.- A través de la convocatòria es preveu finançar activitats realitzades i despeses corrents com, per exemple, entre d'altres, les de personal dels programes, plans generals d'acció associativa o projectes d'actuació, executats a l'àmbit territorial de l'illa de Mallorca.

7.- A través del *Decret 26/2018, de 3 d'agost, de traspàs al Consell Insular de Mallorca de les funcions i els serveis inherents a les competències pròpies d'aquesta institució insular que exerceix l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en matèria de joventut i lleure*, el Consell de Mallorca va assolir competències en diverses qüestions que fins a aquell moment exercia la Comunitat Autònoma, com ja s'ha dit en matèria de joventut i lleure i, entre d'altres, s'inclou a l'apartat B) Funcions i serveis de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears que assumeix el Consell Insular de Mallorca el punt 1.2 en relació amb les activitats de lleure amb infants i joves apartat d) «*Les actuacions de suport a les associacions, les entitats juvenils i les entitats que presten serveis a la joventut que programin, executin o participin en l'organització d'activitats de lleure per a infants i joves*»

8.- En data 12 de juliol de 2024, el tècnic jurídic ha emès relatiu a l'aprovació de la convocatòria per a entitats 2024.

9.- En data 23 de juliol de 2024, la Intervenció Delegada de la Llar de la Infància ha emès informe de fiscalització favorable.

Fonaments de dret

1.- El *Decret 26/2018, de 3 d'agost, de traspàs al Consell Insular de Mallorca de les funcions i els serveis inherents a les competències pròpies d'aquesta institució insular que exerceix l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en matèria de joventut i lleure* (BOIB núm. 96, de 4 d'agost de 2018).

2.- L'art. 96.1 i 96.2 de la *Llei 4/2022, de 28 de juny, de Consells Insulars*.

3.- L'article 70.16 de la *Llei orgànica 1/2007, de 28 de febrer, de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears*, recull que són competència dels consells insulars la matèria de Joventut, concretament el disseny i l'aplicació de polítiques, plans i programes destinats a la joventut.

4.- La *Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions* (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003).

5.- *Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions* (BOE núm. 176, de 25 de juliol de 2006).

6.- *El Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions* (BOIB núm. 196, de 31 de desembre de 2005).

7.- *L'Ordenança general de subvencions, aprovada per acord del Ple de dia 23 de desembre de 2016* (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017), *modificada per Acord del Ple de 14 de juny de 2018* (BOIB núm. 96, de 4 d'agost de 2018); amb allò que no contradigui el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i la resta de normativa que li sigui d'aplicació.

8.- D'altra banda, i amb caràcter general, la normativa de règim local estableix com a competències pròpies dels consells insulars, entre d'altres, la cooperació en el foment del desenvolupament econòmic i social, d'acord amb l'article 36.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, modificada per la Llei 11/1999, de 21 d'abril, per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, i per l'article 1.13 de la Llei 27/2013, de 27 de desembre.

9.- L'article 28.1.m de la *Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars atribueix al Consell Executiu les competències per aprovar les convocatòries d'ajudes i subvencions*.

10.- Decret de la Presidència del Consell Insular de Mallorca de dia 28 de juliol de 2023, pel qual s'estableixen les competències dels Departaments del Consell Insular de Mallorca on s'adjudiquen al Departament de Presidència l'atribució i direcció de les polítiques de joventut (BOIB núm. 106, de 29 de juliol de 2023).

11.- *Les Bases d'Execució del Pressupost del Consell de Mallorca aprovades pel Ple de la Corporació en sessió extraordinària de dia 27 de desembre de 2023* (BOIB núm. 176, de 30 de desembre de 2023) estableixen al seu art. 24.4 que:

«4.- Correspon al Consell Executiu:

Les atribucions regulades a l'article 28.1.f) de la Llei de Consells Insulars i les que determinin els acords i/o les resolucions de desconcentració o delegació que puguin efectuar-se»

Concretament, la present convocatòria preveu que la quantia subvencionable és de quatre-cent mil euros (400.000,00 €), per la qual cosa l'òrgan competent per aprovar la convocatòria i atorgar la concessió de les subvencions és el Consell Executiu del Consell Insular de Mallorca, segons l'especificat a l'art. 28.1.m) de la *Llei de Consells Insulars*.

Per tot això, vists els fets i fonaments jurídics esmentats, el conseller executiu del Departament de Presidència eleva al Consell Executiu del Consell Insular de Mallorca, la següent proposta:

ACORD:

- 1.- Aprovar la Convocatòria de subvencions per a entitats juvenils per al 2024.
- 2.- Autoritzar una despesa d'un import total de quatre-cents mil euros (400.000,00 €) per la línia 1 a la qual es destinen 180.000,00 € (RC 220240011767 i "A" 920240007422) i per la línia 2 es destinen 220.000,00 € (RC 220240011768 i "A" 920240007423), amb càrrec a la partida pressupostària 00.33410.48900 del pressupost de 2024.
- 3.- Ordenar la publicació de la convocatòria en el BOIB, per conducte de la Base de Dades Nacional de Subvencions.

A Palma, en data de la signatura electrònica.

ANNEXOS:

Convocatòria de subvencions per a entitats juvenils per a l'any 2024

BDNS: XXXX

1.- Règim jurídic

El Consell Insular de Mallorca, a través de la Direcció Insular de Joventut i Participació, integrada en el Departament de Presidència, en l'exercici de les competències que té atribuïdes i d'acord amb els objectius fixats en el Pla Estratègic de Subvencions de l'any 2024, ha aprovat aquesta convocatòria pública de subvencions d'acord amb el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, 0 l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017), modificada per acord del Ple de 14 de juny de 2018 (BOIB núm. 96, de 4 d'agost de 2018), amb allò que no contradigui el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i la resta de normativa que li sigui d'aplicació.

Les subvencions que es concedeixen dins aquesta convocatòria són compatibles amb altres ajuts o subvencions, sempre que, segons el que es preveu en l'article 16 de l'Ordenança esmentada, la quantia de la subvenció no sigui superior, aïlladament o en concurrència amb altres ajudes, subvencions, ingressos o recursos al cost de l'actuació subvencionada.

2.- Crèdit pressupostari

Tenint en compte el Pla Estratègic de Subvencions del Consell Insular de Mallorca per a l'any 2024, es destina a la present convocatòria un import total de quatre-cents mil euros (400.000,00€), amb càrrec a la partida pressupostària 00.33410.48900 del pressupost per a l'any 2024; RC 220240011767 i A 920240007422; i RC 220240011768 i 920240007423.

Les línies objecte de subvenció són les següents:

- a) Línia 1: Federacions, associacions d'associacions i similars de lleure educatiu, entitats juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut inscrites en el Cens Insular d'entitats juvenils, amb implementació com a mínim a cinc municipis de l'illa de Mallorca.
 - 180.000,00 €. Partida pressupostària 00.33410.48900
- b) Línia 2: Entitats juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut inscrites en el Cens Insular d'entitats juvenils que no reuneixen els requisits dels epígrafs anteriors.
 - 220.000,00 €. Partida pressupostària 00.33410.48900

3.- Finalitat i Objecte de la convocatòria

3.1 La finalitat de la present convocatòria és promocionar l'organització juvenil i l'associacionisme jove, com a principal eina d'apoderament col·lectiu, adaptant els recursos a la realitat i als objectius de les entitats juvenils de l'illa de Mallorca.

L'objecte de la present convocatòria està destinat a finançar, activitats realitzades i despeses corrents com, per exemple, entre d'altres, les de personal dels programes, plans generals d'acció associativa o projectes d'actuació, executats a l'àmbit territorial de l'illa de Mallorca.

3.2 El període subvencionable és des de l'1 de setembre de 2023 fins al 31 d'agost de 2024.

3.3 Aquesta convocatòria pretén contribuir amb el finançament de les despeses següents:

a) Lloguer dels locals magatzems i oficines de l'entitat.

No es poden imputar conceptes que, segons la llei o el contracte d'arrendament, no siguin a càrrec de l'arrendatari. Tampoc s'admet la imputació de retards a l'arrendador, llevat que s'hagin produït durant el període subvencionable. Els interessos de demora no són subvencionables.

Quan en el contracte d'arrendament hi hagi incloses altres despeses, la comunitat de propietaris, aigua, llum o un altre subministrament, seran elegibles sempre que s'hagi pactat així, que el consum del cost repercutit estigui dins el període elegible i consti en els rebuts d'arrendament la repercussió en l'arrendatari.

b) Arrendament financer, sense opció de compra, d'un bé moble, d'equipaments informàtics, fotocopiadores o similars directament imputables al projecte associatiu presentat. S'ha de tenir en compte que en cap cas s'admetran amb opció a compra, a tal efecte s'haurà d'acreditar amb el corresponent contracte.

Només es pot imputar l'import que correspon al període elegible.

c) Despeses de subministraments: llum, aigua, calefacció/climatització, telèfon, fax, Internet, i altres subministraments de pagament periòdic. En els casos de lloguers o d'utilització de locals on no s'ha fet el canvi de titularitat de la persona propietària a l'entitat juvenil usuària davant el subministrador oficial, l'entitat juvenil ha d'aportar el contracte de lloguer o conveni de cessió d'ús de l'espai corresponent, on ha de constar que l'entitat juvenil s'ha de fer càrrec d'aquestes despeses corrents.

És elegible el cost del consum, única i exclusivament del període subvencionable (de l'1 de setembre 2023 fins al 31 d'agost de 2024), independentment de la data d'emissió de la factura.

d) Despeses de manteniment per a pàgines webs, xarxes socials o impuls a través d'Internet.

e) Despeses de material fungible.

f) Despeses derivades de marxandatge que inequívocament responen directament amb el projecte associatiu presentat.

g) Les assegurances d'accidents i de responsabilitat civil que cobreixen el projecte associatiu presentat.

L'assegurança ha de cobrir la responsabilitat civil i els accidents que puguin tenir lloc durant el desenvolupament del projecte i les activitats que es puguin derivar.

La pòlissa pot ser una pòlissa general contractada per l'entitat per a l'activitat de tot l'any i és elegible única i exclusivament el període subvencionable, sempre que doni cobertura a les persones participants de l'activitat o projecte subvencionat.

El cost no s'ha d'imputar sobre la base de la data d'emissió de la pòlissa ni de la data de pagament, sinó sobre el període de cobertura que consti en la pòlissa contractada, sempre única i exclusivament sobre el període que es correspon amb el període subvencionable.

h) Cost del salari del personal que participa directament en el projecte presentat.

Quant a les despeses de personal, són elegibles les despeses de personal que tinguin caràcter estructural i que inequívocament responen directament amb el projecte presentat.

Es considera despesa realitzada la que ha estat efectuada dins el període elegible i efectivament pagada abans que acabi el període de justificació determinat.

Les despeses presentades per justificar la subvenció han d'estar realitzades i abonades en el moment de presentació de la justificació. No obstant això, sempre que l'òrgan gestor disposi de la documentació corresponent en el moment de tramitar la justificació de la subvenció, també s'admetran els documents acreditatius del pagament de retencions d'IRPF i de Seguretat Social, corresponent a despeses de treballadors o de serveis quan per la normativa aplicable aquestes despeses s'hagin d'abonar en un moment posterior al de la justificació previst en aquesta convocatòria i sempre que aquest pagament s'hagi realitzat en el termini legalment establert. Això implica necessàriament que la factura o nòmina s'hagi abonat en termini i presentada amb la justificació d'acord amb l'assenyalat en els paràgrafs anteriors.

Les pagues extraordinàries no poden imputar-se en el mes en què es perceben, sinó que l'import anual s'ha de prorratejar mensualment i s'ha d'imputar la quantitat proporcional corresponent al període subvencionable.

No s'accepten les despeses derivades de les baixes laborals, ja que no es consideren treball efectiu; no obstant això, les entitats poden substituir la persona en situació de baixa laboral i imputar les despeses de la persona substituïda.

No s'accepten les despeses derivades de la finalització de la relació jurídic-laboral entre el treballador i l'empresari.

Quan s'imputin costos d'aquesta naturalesa que no sigui personal estructural de l'entitat, la factura corresponent ha d'indicar el tipus específic de tasques que es remuneren i el preu que correspon a cada una.

i) Despeses d'assessoria laboral, jurídica, financera i de qualitat.

Quan s'imputin costos d'aquesta naturalesa, la factura corresponent ha d'indicar el tipus específic de tasques que es remuneren i el preu corresponen a cada una.

- j) Despeses de formació de les persones que inequívocament formin part del projecte associatiu presentat, per la millora de l'entitat i de les tasques que desenvolupen. S'haurà d'adjuntar als documents de justificació una declaració de l'entitat de la necessitat de la despesa en relació amb el projecte. Les formacions hauran de ser acreditades amb titulació homologada per la CE.
- k) Despeses de transport i manteniment de les persones que directa i inequívocament formin part del projecte associatiu presentat. En aquest cas s'haurà d'adjuntar als documents de justificació una declaració de l'entitat de la necessitat de la despesa en relació amb el projecte.
- l) Despeses de publicitat del projecte associatiu presentat i les activitats que es puguin derivar.
- m) Lloguer de les instal·lacions que estiguin relacionades directa e inequívocament amb les activitats que hi derivin del projecte associatiu.
- n) Transport dels participants que estiguin relacionades directa e inequívocament amb les activitats que hi derivin del projecte associatiu.
- o) Manteniment dels participants que estiguin relacionades directa e inequívocament amb les activitats que hi derivin del projecte associatiu.
- p) Lloguer de material relacionat directa e inequívocament amb les activitats que hi derivin del projecte associatiu presentat.

Perquè les despeses siguin subvencionables és un requisit indispensable que el document de despesa, comprovant o document anàleg que s'aporti estigui a nom de l'entitat sol·licitant de la subvenció, amb el concepte i la data dins el període subvencionable apartat 3.2 de la convocatòria, i que es compleixin tots els requisits dels articles 39 i 44 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, amb l'excepció feta en l'apartat 3.3.c) despeses de subministrament de la convocatòria, l'apartat 3.3.g) Les assegurances d'accidents i de responsabilitat civil que cobreixen el projecte associatiu presentat i l'apartat, 3.3.h) Cost del salari del personal que participa directament en el projecte presentat referides a les despeses de retencions d'IRPF o cotitzacions Seguretat a la Social.

La data dels justificants de pagament, ha de ser anterior a la data de finalització del termini per presentar la justificació, amb l'excepció de l'especificat al punt 3.3.h.

Les partides pressupostàries que no s'hagin inclòs en aquest annex, no es podran imputar en el compte justificatiu.

Els desviaments entre partides pressupostàries s'acceptaran fins un màxim d'un 30%, respecte al pressupost inicialment presentat amb la sol·licitud.

Les despeses d'activitats es podrà imputar fins a un màxim del 30% de la quantia concedida i respecte al pressupost del projecte presentat.

3.4.- Despeses no subvencionables:

- Despeses d'obra nova.
- Interessos deutors dels comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Despeses de procediments judicials.
- Despeses d'adquisició de bens inventariables.

4.- Objectius

En el marc d'aquesta convocatòria es considera pla o programa general associatiu, totes les actuacions, projectes i programes que desenvolupen les entitats juvenils i prestadores de serveis a la joventut per l'assoliment dels seus objectius associatius propis i incloguin actuacions adreçades a:

- a) Promoció de la solidaritat, la tolerància i el respecte mutu i prevenció de qualsevol tipus de discriminació.
- b) Accions adreçades a col·lectius juvenils en risc d'exclusió.
- c) Accions dirigides a reforçar les relacions inter generacionals.
- d) Desenvolupament personal i social de la joventut.
- e) Accions adreçades a la gent jove amb l'objectiu de millorar la qualitat de vida i

facilitin l'autonomia personal.

No subvencionables:

- Actuacions i/o plans associatius exclusivament esportius.
- Actuacions i/o plans associatius que promoguin qualsevol tipus de discriminació.
- Actuacions i/o plans associatius de finalitat lucrativa.
- Actuacions i/o plans associatius exclusivament acadèmics o estrictament formatius.
- Actuacions i/o plans associatius que tinguin com a finalitat o fomentin, directa o indirectament, el consum de l'alcohol i drogues o es facin apologia del consum.
- Viatges i d'altres activitats lúdiques sense cap interès cultural o social clar.

5.- Règim de concessió

La concessió s'efectua en règim de concurrència competitiva, mitjançant convocatòria i procediment selectiu únic.

6.- Criteris de valoració de las sol·licitudes

6.1 La concessió de les subvencions d'aquesta convocatòria es regeix pels principis de publicitat, concurrència competitiva, objectivitat, igualtat i no discriminació, i s'ha de resoldre segons els criteris següents:

a) Estructura i composició (màxim 3 punts)

ASPECTES A VALORAR	PUNTS
Principi d'igualtat contemplat als Estatuts interns	1
Representació de la meitat o més persones joves d'entre 14 i 30 anys en l'estructura de govern. (Aportació de certificat de l'entitat que indiqui el DNI i la data de naixement dels representants)	1
Assemblees generals periòdiques. (Aportació de la darrera con-vocatòria a les assemblees generals ordinàries i/o extraordinàries)	1

b) Enfocament i continguts del programa (màxim 2 punts)

ASPECTES A VALORAR	PUNTS
Adequació als objectius de la convocatòria (apartat 4)	
Mínim 2 indicadors	1
Més de 2 indicadors	2

c) Consolidació del projecte (màxim 2 punts)

ASPECTES A VALORAR	PUNTS
Ritme regular d'activitats desenvolupades	
Projectes amb continuïtat en el temps: 1 o 2 memòries anuals d'activitats presentades al Cens d'Entitats juvenils	1
Projectes amb continuïtat en el temps: més de 2 memòries anuals d'activitats presentades al Cens d'Entitats juvenils	2

d) Qualitat del programa o projecte (màxim 3 punts)

ASPECTES A VALORAR	PUNTS
Visibilitat del programa/projecte en l'entorn social (Aportació d'imatges de les xarxes social, cartelleria, etc.)	1
Planificació detallada de les activitats a dur a terme	1
L'ús de llengües estrangeres en la descripció i desenvolupament del projecte	1

6.2 Seran seleccionats aquells projectes que, en aplicació d'aquests criteris, obtinguin almenys 2 punts sobre els 10 punts totals.

7. Requisits per sol·licitar la subvenció

7.1 Poden participar en aquesta convocatòria de subvencions les federacions, associacions d'associacions i similars de lleure educatiu, entitats juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut:

- a) Estiguin legalment constituïdes i inscrites en el Cens Insular d'Entitats juvenils del Consell de Mallorca abans de la publicació d'aquesta convocatòria al BOIB.

- b) En els casos de seccions juvenils, centres d'esplai, agrupaments o i/o entitats que formen part d'organitzacions de segon nivell, si l'entitat matriu o federativa de la que formen part sol·licita subvenció, les entitats o grups integrants no poden sol·licitar subvenció de manera individualitzada.
- c) Compleixin les condicions previstes en l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca i en l'article 10 Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions.

7.2 No poden obtenir la condició de beneficiàries les persones o les entitats que es trobin en alguna de les circumstàncies següents:

Als efectes d'aquesta convocatòria, no es consideren entitats beneficiàries: les entitats amb finalitat lucrativa, comercial, mercantil o similar; els col·legis i les associacions professionals; les federacions i entitats esportives; els centres docents; les corporacions locals; les entitats de dret públic; les associacions de mares i pares.

7.3 L'acreditació de no incórrer en les prohibicions establertes en l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca i en l'article 10 Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions, es fa mitjançant una declaració responsable.

El compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social s'acredita mitjançant les certificacions acreditatives que es regulen en l'article 10 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, expedides per l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social. La presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització del sol·licitant perquè l'òrgan que concedeix la subvenció les obtingui de manera directa. Els sol·licitants en poden denegar el consentiment expressament; en aquest cas, han d'aportar els certificats.

8.- Obligacions de les persones beneficiàries

A més de les obligacions que es recullen en els articles 9 i 15 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca i l'art. 11 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, les persones beneficiàries han de complir les obligacions següents:

a) Cada entitat només pot presentar una sol·licitud de subvenció i haurà de determinar a quina de les línies es presenta.

b) Les entitats beneficiàries de les subvencions han de complir amb les obligacions previstes a l'art. 9 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca i a la resta de normativa aplicable, així com també amb l'obligació de difusió de la subvenció concedida, prevista a l'art. 15 de la citada Ordenança.

c) Respecte a la difusió de projecte associatiu presentat i les activitats que es puguin derivar, les persones beneficiàries de les subvencions han de complir les obligacions que s'estableixen en l'article 15.1 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca.

9.- Òrgans competents per instruir i resoldre el procediment

9.1 L'òrgan instructor és la cap del Servei de Joventut de la Direcció Insular de Joventut i Participació o suplent, que desenvolupa les activitats d'instrucció detallades en l'article 18 de l'OGS i l'art. 16 del Decret Legislatiu 2/2005.

9.2 La Comissió Avaluadora està composta per:

La presidència: Antoni Francisco Fuster, el conseller executiu de Presidència. La personassuplent és Carmen Ripoll Torres, directora insular de Joventut i Participació.

Les vocalies: tres tècnics/ques de la unitat de Joventut de la Direcció Insular de Joventut i Participació:

- Elena Martínez - tècnica de grau mitjà. Suplent: Carolina Picornell Vallespir - Administrativa
- María Rosa Porcell Calafat - tècnica de grau mitjà. Suplent: Bàrbara Vidal Jordi - Cap de servei de Joventut i Participació
- Rosalía Benítez Gil - tècnic superior de formació. Suplent: Marta Pérez Reus - Tècnica superior economista

El secretari: Albert Serra Franco, el tècnic jurídic de la Direcció Insular de Joventut i Participació, i sent suplent Catalina Crespí Lladó - Auxiliar administrativa.

La comissió pot instar l'òrgan instructor perquè requereixi els informes o els aclariments que es considerin convenients als sol·licitants.

9.3 Tenint en compte l'expedient i l'informe de la Comissió Avaluadora, l'òrgan instructor for- mula la proposta de resolució definitiva.

9.4 L'òrgan competent per resoldre aquesta convocatòria és el conseller executiu de Presidència.

10.- Termini de presentació de sol·licituds

10.1 El termini per presentar les sol·licituds és de 15 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de publicar-se l'extracte d'aquesta convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*. Si el darrer dia és inhàbil, s'entén prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

10.2 Les entitats han de presentar la documentació corresponent a través del tràmit que es publica a la Seu Electrònica del Consell de Mallorca.

(<https://seu.conselldemallorca.net>)

Els documents s'han d'aportar amb signatura vàlida, d'acord amb l'article 10.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Per facilitar la tramitació de les ajudes que figuren en aquesta convocatòria, es pot contactar amb la Direcció Insular de Joventut i Participació (telèfon 971 007 722/971 007 752).

10.3 Si la sol·licitud no compleix els requisits establerts en aquesta convocatòria, l'òrgan instructor ha de requerir a la persona interessada que l'esmeni en el termini improrrogable de deu dies i ha d'indicar-li que, si no ho fa, es considera que ha desistit de la sol·licitud, amb la resolució prèvia expressa, d'acord amb el que s'estableix en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

10.4 Les sol·licituds presentades fora del termini esmentat en l'apartat 10.1 no s'admeten en aquesta convocatòria.

11.- Termini de resolució i notificació

El termini màxim per resoldre el procediment i per notificar-lo és de sis mesos des del dia en què es publica la convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

El venciment del termini establert en el paràgraf anterior sense que s'hagi notificat la resolució legitima les persones interessades a entendre desestimada, per silenci administratiu, la sol·licitud de concessió de les subvencions.

12.- Documents que s'han d'adjuntar a la sol·licitud

12.1 Les sol·licituds s'han de formalitzar mitjançant els models annexos i han de contenir les dades necessàries per identificar l'entitat sol·licitant i la persona que la representa. Aquests models annexos són a l'abast de les persones interessades a la Seu Electrònica.

12.2 La documentació que s'ha de presentar amb la sol·licitud és la següent:

- a. Sol·licitud (Annex 1)
- b. Declaració responsable de l'entitat (Annex 2)
- c. Descripció del Projecte i Pressupost (Annex 3). Adjuntar el projecte, on hi constin els diferents criteris de valoració.
- d. Documentació acreditativa dels aspectes a puntuar previstos a l'apartat 6 d'aquesta convocatòria, si escau.
- e. En els casos en que la sol·licitud de subvenció es presenta per una entitat matriu o federativa, aquesta haurà d'aportar un llistat de les entitats que inclou o representa.
- f. Autorització per consultar dades
- g. Documentació acreditativa de la representació en virtut de la qual actua la persona que signa la sol·licitud, així com de la vigència del càrrec.
- h. Acreditació CIF entitats i NIF representant.
- i. Certificat bancari normalitzat, acreditatiu del compte corrent o de la llibreta en què s'ha d'ingressar l'import de la subvenció. El tràmit d'alta i la modificació de dades bancàries es farà a través del següent enllaç:

Per a tot el que no preveu aquesta convocatòria, s'ha d'aplicar amb caràcter supletori el que disposa l'article 10 de l'Ordenança general esmentada.

12.3 Les sol·licituds i qualsevol documentació referent a aquesta convocatòria s'han d'adreçar a la Direcció Insular Joventut i Participació, del Departament de Presidència i s'han de presentar a través del registre electrònic del Consell de Mallorca (<https://seu.conselldemallorca.net>).

12.4 Si la sol·licitud o la documentació presentada no reuneix els requisits exigits o no l'acompanyen els documents necessaris, no es pot valorar. En aquest cas, l'òrgan instructor ha de requerir a les entitats interessades que esmenin la falta o aportin els documents necessaris en el termini de 10 dies hàbils, a partir de l'endemà d'haver rebut el requeriment corresponent. Si no esmenen correctament la documentació es considerarà que n'han desistit.

13.- Import de les subvencions i criteris de valoració de les sol·licituds

13.1 Les subvencions s'adjudicaran mitjançant el sistema de prorrateig del crèdit assignat a cadascuna de les línies de manera proporcional als punts obtinguts (sempre que la puntuació obtinguda sigui superior a 2). Així, l'import de la subvenció es calcularà de la manera següent:

$$Is = [(C \times Ps) / Pt]$$

Is = import subvenció

C = crèdit pressupostari assignat en la convocatòria per a cadascuna de les línies

Ps = puntuació de la sol·licitud obtinguda en l'aplicació dels criteris de valoració

Pt = suma de les puntuacions obtingudes de totes les sol·licituds de cada línia

13.2 La quantia de la subvenció pot ser fins a un màxim del 100 % del pressupost premiat per a l'activitat o projecte i no pot ser superior a les quanties següents:

a) Línia 1: Federacions, associacions d'associacions i similars de lleure educatiu, entitats juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut inscrites en el Cens Insular d'entitats juvenils, amb implementació com a mínim a cinc municipis de l'illa de Mallorca.

- Fins a un màxim de 45.000 € per sol·licitud presentada

b) Línia 2: Entitats juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut inscrites en el Cens Insular d'entitats juvenils que no reuneixen els requisits dels epígrafs anteriors.

- Fins a un màxim de 10.000 € per sol·licitud presentada

En cap cas l'import resultant de l'adjudicació pot ser superior a la quantitat sol·licitada. Així mateix, la quantia de la subvenció no pot ser superior, aïlladament o en concurrència amb altres ajudes o subvencions, al cost de l'actuació subvencionada.

Atorgat el crèdit i en cas d'haver-hi romanent, s'aplicarà el previst a l'art. 25.2 de l'OGS, d'acord amb els límits establerts a la base 13.2, i sense que sigui possible atorgar crèdit superior al sol·licitat.

13.3 Si una vegada calculats els imports de les subvencions es produeix romanent en una línia i resulta insuficient el crèdit de l'altra, el romanent passarà a aquesta.

14.- Forma, terminis i condicions per al pagament de les subvencions

14.1 Per poder percebre la subvenció les entitats beneficiàries han de justificar que s'ha executat el projecte subvencionat d'acord amb el punt 15 d'aquestes bases, que s'han complert els objectius i la finalitat per a la qual es va concedir, que s'ha donat conformitat de les despeses aportades i que l'entitat està al corrent de les obligacions amb l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat, la Tresoreria General de la Seguretat Social i el Consell de Mallorca, segons les disposicions vigents.

14.2 Segons el que estableix l'article 48.4. de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, per poder fer-se el pagament de la subvenció, l'entitat beneficiària ha d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, així com de les obligacions tributàries davant el Consell Insular de Mallorca i els organismes autònoms que en depenen, imposades per les disposicions vigents. I que no sigui deutor per resolució de procedència de reintegrament.

14.2 En el cas de que la quantia justificada sigui inferior a la quantia concedida, d'acord amb l'art. 24.2 de l'OGS la determinació del pagament es fixa per import cert, per la qual cosa s'entén que és de compte del beneficiari la diferència de finançament necessari per a la total execució de l'activitat subvencionada, havent de ser reintegrat en tal cas el finançament públic únicament per l'import que excedeixi el cost total d'aquesta activitat.

15.- Documentació necessària per justificar el compliment de la finalitat de la subvenció

15.1 Les persones beneficiàries han de justificar documentalment, fins dia 30 de setembre de 2024, l'aplicació dels fons percebuts mitjançant el compte justificatiu de la despesa feta amb l'aportació de justificants, que ha d'incloure la documentació següent:

- a) Annex 4: Memòria tècnica del projecte.
- b) Annex 5: Declaració que el projecte i/o activitat s'ha dut a terme.
- c) Annex 6: Memòria econòmica/Relació classificada de despeses. (S'ha de presentar en PDFi també en format full de càlcul).
- d) Pel que fa a la justificació econòmica de clubs federats i agrupaments. Presentar Acord del membres d'acord amb l'art 7 punt 1 i 3 de l'Ordenança general de subvencions, l'art 11.2 de la llei general de subvencions i art 40.2 de la mateixa (Acord membres associats).
- e) Els justificants de les despeses amb l'acreditació que s'han pagat els creditors

És necessari, com a requisit per cobrar la subvenció, acreditar que s'han pagat els creditors per raó de la despesa feta, abans de la data de justificació.

Una vegada presentat el compte justificatiu de l'operació, no s'admeten justificants de despeses que no s'hagin inclòs inicialment en la relació classificada de les despeses i inversions de l'activitat (Annex 6).

No és pot acceptar cap partida pressupostaria que no s'hagi pressupostat a l'Annex 3 presentat amb la sol·licitud.

15.2 El període per presentar la justificació de la subvenció és des de qualsevol moment a partir de la finalització del període subvencionable, o fins el 30 de setembre 2024, com a màxim. El compte justificatiu de la despesa feta s'ha de fer d'acord amb l'article 39 de l'Ordenança general de subvencions i ha d'incloure els documents enumerats en el punt 15.1.

En el cas que la concessió de les subvencions sigui en una data posterior al que s'estableix en aquesta convocatòria, el termini per presentar la justificació serà de deu (10) dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la notificació de la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria.

Si no es presenta la justificació davant l'òrgan administratiu competent en el termini establert, s'ha de requerir a la persona beneficiària que la presenti, en el termini improrrogable de quinze (15) dies hàbils, comptadors des de l'endemà de rebre la notificació.

Si la documentació que es presenta com a justificació és incompleta o incorrecta, s'ha de requerir a l'entitat beneficiària que la rectifiqui o aporti els documents necessaris, d'acord amb el que s'estableix en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. No fer-ho suposa perdre el dret a cobrar la subvenció que pertorqui total o parcialment.

16.- Documentació acreditativa del pagament de les despeses justificades

La documentació acreditativa dels pagaments presentats per justificar la subvenció es detalla en l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, en funció de la forma en què s'ha fet el pagament.

17.- Despeses subvencionables

17.1 Es consideren despeses subvencionables les despeses que, de manera indubtable, responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada i s'efectuen dins el període subvencionable establert en el punt 3.2 d'aquesta convocatòria.

La data d'emissió de les factures ha d'estar compresa dins el període subvencionable. A excepció de les despeses que estableix la convocatòria a l'apartat 3.3.c) i 3.3.g).

17.2 Es considera despesa realitzada la que ha estat efectivament pagada abans que acabi el període de justificació, d'acord amb el que s'estableix en l'article 44 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, amb l'excepció de l'especificat al punt 3.3.h).

17.3 En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor de mercat.

18.- Pèrdua del dret al cobrament de la subvenció

D'acord amb l'article 58.2 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, quan la persona beneficiària presenti una justificació definitiva per un import inferior al concedit, el centre gestor podrà cancel·lar d'ofici el romanent de la concessió, amb l'acceptació prèvia de la persona beneficiària.

D'acord amb l'especificat a l'apartat 14.3 de les bases i tenint en compte que la determinació del pagament de la subvenció es fixa per import cert, quan el compte justificatiu aprovat sigui inferior a l'import del concedit, abans de reconèixer l'obligació a favor de la persona beneficiària, s'ha de tramitar el procediment per declarar la procedència de pèrdua parcial del dret de cobrament de la subvenció per la diferència entre l'import concedit i el reconegut.

De conformitat amb els principis d'eficàcia i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics regulats en l'article 5 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, en el cas que l'import de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció sigui igual o inferior a 100,00 € i sempre que aquest import no superi l'1 % de la subvenció concedida, el centre gestor anul·larà d'ofici la diferència entre l'import de la subvenció concedida i l'import de la subvenció reconeguda, sense necessitat d'iniciar el procediment i la declaració posterior de la pèrdua del dret al cobrament d'una part de la subvenció, i sense que l'entitat beneficiària presenti la renúncia a cobrar aquesta quantitat.

19.- Infraccions, sancions

El règim d'infraccions i de sancions administratives aplicables és el que s'estableix en el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003) i en la resta de la normativa aplicable i, en concret, en els articles 63 i 64 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca.

20.- Publicitat

20.1 El Consell Insular de Mallorca, en compliment del que es preveu en els articles 17, 18 i 20 de la Llei 38/2003 esmentada i d'acord amb l'article 14 i 19.2 de l'Ordenança general de subvencions, ha d'enviar la informació sobre la convocatòria i sobre les resolucions de concessió a la Base de dades nacional de subvencions.

20.2 L'extracte de la convocatòria de subvencions i la resolució s'han de publicar en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i s'han de publicar en la Seu Electrònica del Consell Insular de Mallorca <http://www.conselldemallorca.net>.

21.- Normativa aplicable

Aquesta convocatòria es regeix pel que es disposa en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i la resta de normativa que hi sigui d'aplicació.

Aquesta convocatòria s'efectua en el marc del Decret Legislatiu 2/2005 i l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de Mallorca, en sessió de 23 de desembre de 2016, BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017, i modificada pel Ple del Consell de Mallorca, en sessió 14 de juny de 2018, BOIB núm. 96 de 4 d'agost de 2018; amb allò que no contradigui el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.

22.- Ineficàcia sobrevinguda de la convocatòria

Si, per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic i general, el Consell de Mallorca no pot dur endavant la tramitació d'aquesta convocatòria, l'òrgan que la va aprovar l'ha de deixar sense efectes amb un informe justificatiu previ de la secretaria tècnica del centre gestor.

23.- Recursos

Contra aquest acte, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de sis mesos, comptadors a partir de l'endemà de la desestimació presumpta.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ANNEX 1

SOL·LICITUD DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A ENTITATS JUVENILS PER AL 2024

PROGRAMES, PLANS GENERALS D'ACCIÓ ASSOCIATIVA, O PROJECTES D'ACTUACIÓ D'ÀMBIT INSULAR.

Període subvencionable de l'1 de setembre de 2023 fins al 31 d'agost de 2024

(art.5)

DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

Entitat:
NIF:
Número Registre Cens insular d'entitats juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut del Consell de Mallorca:
Correu electrònic i telèfon mòbil als efectes de notificacions: Carrer o plaça: Localitat: CP: Telèfon:

DADES DEL REPRESENTANT LEGAL/PERSONA AUTORITZADA

Nom i cognoms:	
Data naixement:	DNI/NIE:
Telèfon:	
Represento l'entitat sol·licitant en qualitat de:	

EXPOSA:

I.- Que hem tingut coneixement de la convocatòria de subvencions per dur a terme programes, plans generals d'acció associativa, o projectes d'actuació d'àmbit insular de les entitats juvenils corresponent a 2024.

II.- Que l'entitat que represento es vol acollir a aquesta convocatòria atès que compleix tots i cadascun dels requisits i, per això, acompanya la documentació prevista de la convocatòria.

III.- Que acceptem íntegrament les normes de la convocatòria de subvencions 2024. I per això:

LÍNIA 1

SOL·LICITEM SUBVENCIO ATÈS QUE COMPLEIX ELS REQUISITS COM A:

Federació, associació d'associacions i similars de lleure educatiu, entitats juvenil, i entitat prestadora de serveis a la joventut inscrita en el Cens Insular d'entitats juvenils amb implementació com a mínim a cinc municipis de l'illa de Mallorca.

L1: _____ QUANTIA QUE SE SOL·LICITA

(fins a un màxim de 45.000€)

LÍNIA 2

SOL·LICITEM SUBVENCIO ATÈS QUE COMPLEIX ELS REQUISITS COM A:

Entitats juvenils i entitats prestadores de serveis a la joventut inscrites en el Cens Insular d'entitats juvenils que no reuneixen els requisits dels epígrafs anteriors.

L2: _____ QUANTIA QUE SE SOL·LICITA

(fins a un màxim de 10.000€)

- Cada entitat només pot presentar una sol·licitud de subvenció i haurà de determinar quina de les línies sol·licita.
- Si l'entitat sol·licitant no compleix els requisits de la línia sol·licitada, es podrà rectificar d'ofici la línia de subvenció sol·licitada o es requerirà la presentació d'una nova sol·licitud, si escau.

Els actes individuals d'aquesta convocatòria es notificaran a través de mitjans electrònics (art. 14.2 LPAC). El Consell de Mallorca enviarà un avís a l'adreça electrònica que l'entitat sol·licitant comuniqui en aquest annex (Annex I), per informar que disposa d'una notificació en la seu electrònica del Consell de Mallorca <https://www.conselldemallorca.cat>.

La manca d'aquest avís no impedeix que es consideri plenament vàlida la notificació.

Data i signatura del representant legal de l'entitat obligatori en format electrònic (art. 14.2 LPAC)

DECLARACIONS

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT, en relació al programa, pla general d'acció associativa, o projecte d'actuació d'àmbit insular presentat a la convocatòria de subvencions de les entitats juvenils corresponent a l'any 2024:

- 1) Que accepto les bases i normes que regeixen aquesta convocatòria.
- 2) Que n'adjunto els annexes d'aquesta convocatòria i la documentació exigida.
- 3) En compliment de l'article 11 de la Llei 11/2016 de 28 de juliol (BOE de dia 22 d'agost de 2016) d'igualtat de dones i homes, declaro que l'entitat que represento NO ha estat sancionada o condemnada, en els darrers tres anys, per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionades per resolució administrativa ferma o per sentència judicial ferma.
- 4) En compliment als requisits de l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament civil, i de l'article 8.4 de la Llei de delinqüents sexuals, regulat pel Decret 1110/2015, d'11 de desembre declaro que tot el personal que duu a terme activitats i que treballa a l'entitat, inclòs el personal voluntari disposa de certificat negatiu de delictes sexuals.
- 5) Que l'entitat que represento no incorre en cap de les prohibicions que estableixen els apartats 2, 3 i 4 de l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017), i l'art. 10 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre.
- 6) En compliment de l'article 28.7 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques declaro que l'entitat es la responsable de la veracitat dels documents presentats.
- 7) Que l'entitat a la qual represento no és deutora per resolució de reintegrament de cap subvenció.
- 8) Que l'entitat que represento es compromet expressament a mantenir el compliment del que s'estableix en aquesta declaració durant el període de temps inherent al reconeixement o exercici del dret al cobrament de la subvenció.

- 9) Que la presentació de la sol·licitud de subvenció comporta l'autorització del sol·licitant perquè l'òrgan que concedeix la subvenció obtingui de manera directa l'acreditació de les circumstàncies d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social a través de certificats telemàtics i, en aquest cas, el sol·licitant no ha d'aportar la certificació corresponent.

DENEGACIÓ EXPRESSA DE L'AUTORITZACIÓ PER SOL·LICITAR CERTIFICATS TELEMÀTICS DE L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA I DE LA SEGURETAT SOCIAL

(Marcar amb una creu a la casella corresponent, si NO AUTORITZEN)

Denego expressament l'autorització que preveu l'art. 10.3 de l'Ordenança General de Subvencions del que el Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017, modificada per Acord del Ple de 14 de juny de 2018 BOIB núm. 96, de 4 d'agost de 2018), perquè aquest sol·liciti i obtingui, davant de l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat i la Tresoreria General de la Seguretat social, la informació rellevant necessària per comprovar que l'entitat a qui represento està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Nota: En el cas de denegar l'esmentada autorització, el sol·licitant haurà d'aportar les corresponents certificacions juntament amb la sol·licitud.

Data i signatura del representant legal de l'entitat obligatori en formatelectrònic (art. 14.2 LPAC)

CLÀUSULA INFORMATIVA SOBRE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En compliment del que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, us informem que:

1. Les dades que contingui la sol·licitud d'admissió, la documentació que s'hi adjunti o la documentació que es generi a partir d'aquesta convocatòria, únicament es tractaran dins aquest expedient. I aquestes dades serveixen, per una banda, per concedir les subvencions previstes en aquesta convocatòria per tal d'assolir els objectius i les finalitats recollits en la base tercera i, per altra banda, si n'és el cas, per dur a terme la tramitació dels expedients sancionadors per haver-se comès les infraccions recollides en la normativa de subvencions.

2. Cessions de les dades previstes: a les publicacions previstes en la convocatòria (BOIB, pàgina web del Consell de Mallorca, www.conselldemallorca.net i base de dades nacional de subvencions <http://www.infosubvenciones.es>), segons el que preveu l'article 14 de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca i l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; a les persones interessades en els termes prevists en l'esmentada llei; i a la Intervenció General de l'Estat en els termes prevists en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, bàsica de subvencions.

3. L'òrgan administratiu davant del qual podeu exercitar, si escau, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació, oposició i els altres que reconegui la llei orgànica esmentada és la Secretaria Tècnica del Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local del Consell de Mallorca (Llar de la Joventut, c/ del General Riera, 111. 07010 Palma).

ANNEX 3

DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE I PRESSUPOST

1. Estructura i composició de l'entitat.

2. Enfocament i contingut del programa o projecte subvencionat.

3. Explicació dels recursos necessaris per desenvolupar el programa o projecte amb relació al pressupost presentat.

4.- Consolidació del projecte

5.- Qualitat del programa o projecte

Pressupost que ha de servir de base. El pressupost total del sol·licitat ha d'estar format pel conjunt de partides o conceptes subvencionables:

a) Lloguer dels local, magatzems i oficines de l'entitat.

.....€

b) Arrendament financer, sense opció a compra, d'un bé moble (rènting), d'equipaments informàtics, fotocopiadores o similars.

.....€

c) Subministraments.

.....€

d) Mantenimento per a pàgines webs, xarxes socials o impuls a través d'Internet,

.....€

e) Material fungible.

.....€

f) Marxandatge.

.....€

g) Assegurances d'accidents i de responsabilitat civil que cobreixen el projecte associatiu presentat.

.....€

h) Cost del salari del personal que participa directament en el projecte presentat.

.....€

i) Assessoria laboral, jurídica, financera i qualitat.

.....€

j) Formació de les persones que inequívocament responguin al projecte associatiu presentat, per la millora de l'entitat i de les tasques que desenvolupen.

.....€

k) Transport i manutenció

.....€

l) Publicitat.

.....€

m) Lloguer de les instal·lacions relacionades amb l'activitat.

.....€

n) Transport participants relacionades amb l'activitat.

.....€

o) Manutenció participants relacionades amb l'activitat.

.....€

p) relacionades amb l'activitat.

.....€

Import total del pressupost: _____€

QUANTITAT QUE SOL·LICIT: _____€

Adjuntar el projecte, on hi constin els diferents criteris de valoració

* Les partides pressupostàries que no s'hagin inclòs en aquest annex, no es podran imputar en el compte justificatiu.

* Els desviaments entre partides pressupostàries s'acceptaran fins un màxim d'un 30%, respecte al pressupost inicialment presentat amb la sol·licitud.

* Les despeses d'activitats es podrà imputar fins a un màxim del 30% de la quantia concedida i respecte al pressupost del projecte presentat.

Data i signatura del representant legal de l'entitat obligatori en format electrònic (art. 14.2 LPAC)

ANNEX 4

MEMÒRIA TÈCNICA

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT, en relació al programa, pla general d'acció associativa, o projecte d'actuació d'àmbit insular presentat a la convocatòria de subvencions de les entitats juvenils corresponent a l'any 2024:

1. Que el projecte s'ha realitzat
2. Que l'avaluació dels resultats obtinguts per l'execució en relació al programa, pla general d'acció associativa, o projecte d'actuació d'àmbit insular esmentada són els següents:

Grau de consecució dels objectius plantejats:

Grau de compliment del pla de treball en relació al programa, pla general d'acció associativa, o projecte d'actuació d'àmbit insular:

Avaluació en relació al programa, pla general d'acció associativa, o projecte d'actuació d'àmbit insular:

Valoració dels recursos emprats:

Explicació relativa a l'organització d'activitats relacionades en relació al programa, pla general d'acció associativa, o projecte d'actuació d'àmbit insular, si escau:

Explicació relativa a la trajectòria, continuïtat i consolidació en relació al programa, pla general d'acció associativa, o projecte d'actuació d'àmbit insular:

Nota: Si l'espai establert no fos suficient es pot presentar la informació amb un fulladjunt d'aquest document

Data i signatura del representant legal de l'entitat obligatori en format electrònic (art. 14.2 LPAC)

ANNEX 5

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE LA REALITZACIÓ DEL PROGRAMA, PLA GENERAL D'ACCIÓ ASSOCIATIVA, O PROJECTE D'ACTUACIÓ D'ÀMBIT INSULAR SUBVENCIONAT I DEL SEU PRESSUPOST

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT, en relació al programa, pla general d'acció associativa, o projecte d'actuació d'àmbit insular presentat a la convocatòria de subvencions de les entitats juvenils corresponent a l'any 2024:

1. Que el programa, pla general d'acció associativa, o projecte d'actuació d'àmbit insular s'ha realitzat.
2. Que la subvenció atorgada pel Consell Insular de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per la qual es va concedir i que no supera – amb les subvencions i altres ingressos concurrents, si n'és el cas – el cost total del programa, pla general d'acció associativa, o projecte d'actuació d'àmbit insular subvencionat.
3. Que la relació detallada final d'ingressos i despeses que integren el pressupost executat del projecte assenyalat és la que s'adjunta a l'annex 6 i correspon sense cap dubte al pla general d'acció associativa, o projecte d'actuació d'àmbit insular subvencionat.
4. Que s'adjunten els documents justificatius de les despeses realitzades i que aquests no superen el valor del mercat.

Que en relació amb l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució del projecte i, d'acord amb l'article 39.1.2 g) de l'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca: *(Obligatori marcar amb una creu la casella corresponent)*

SI és recuperat i compensat

NO és recuperat ni compensat

5. Que els ingressos del pla general d'acció associativa, o projecte d'actuació d'àmbit insular indicat han estat els següents:

- Sol·licitud al Consell de Mallorca

Projecte: Quantia

- Altres subvencions o ajuts, si escau:

Entitat: Quantia:

Entitat: Quantia:

- Recursos propis, si escau:

Concepte: Quantia

Concepte: Quantia

TOTAL INGRESSOS

6. D'acord amb l'article 58.2 de l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, en el cas que la justificació definitiva presentada sigui d'un import inferior al de la subvenció concedida, accepto renunciar al romanent de la subvenció concedida.

7. D'acord amb el que es disposa en l'article 48.4 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca aprovada pel Ple del Consell de Mallorca en sessió de dia 23 de desembre de 2016, (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017), i modificada per Acord del Ple de dia 14 de juny de 2018, (BOIB núm. 96, de 4 d'agost de 2018). Que l'entitat que represento és deutora per una resolució de reintegrament de subvencions: *(Obligatori marcar amb una creu la casella corresponent)*

SI NO

8. Que l'entitat és la responsable de la veracitat dels documents presentats. En compliment de l'article 28.7 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Data i signatura del representant legal de l'entitat obligatori en formatelectrònic (art. 14.2 LPAC)

ANNEX 6

MEMÒRIA ECONÒMICA / RELACIÓ CLASSIFICADA DE LES DESPESES D'EXECUCIÓ I DE LES DESVIACIONS

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Que la relació detallada classificada de les despeses del programa, pla general d'acció associativa, o projecte d'actuació d'àmbit insular executat, és la que s'adjunta i correspon sense cap dubte a l'activitat subvencionada.

N. ORDRE	PERCEPTOR	N. FACTURA	DATA EMISSIÓ	NIF CIF	CONCEPTE	IMPORT BASE	IMPORT IVA	DATA PAGAMENT	% IMPUTACIÓ	TOTAL IMPORT IMPUTAT
A) LLOGUER DELS LOCALS MAGATZEMS I OFICINES DE L'ENTITAT										
									SUBTOTAL	€
B) ARRENDAMENT FINANCER, SENSE OPCIÓ A COMPRA, D'UN BE MOBLE, D'EQUIPAMENTS INFORMÀTICS, FOTOCOPIADORES O SIMILARS										
									SUBTOTAL	€
C) SUBMINISTRAMENTS DE PAGAMENT PERIÒDIC										
									SUBTOTAL	€
D) MANTENIMENT DE PÀGINES WEBS, XARXES SOCIALS O IMPULS A TRAVÉS D'INTERNET										
									SUBTOTAL	€
E) MATERIAL D'OFICINA I FUNGIBLE										
									SUBTOTAL	€
F) MARXANDATGE										
									SUBTOTAL	€
G) ASSEGURANCES D'ACCIDENT I RESPONSABILITAT CIVIL										
									SUBTOTAL	€
H) PERSONAL QUE PARTICIPA DIRECTAMENT (FACTURES)										
									SUBTOTAL	€
I) ASSESSORIA LABORAL, JURÍDICA I FINANCERA										
									SUBTOTAL	€
J) FORMACIÓ DE LES PERSONES QUE INEQÜIVOCAMENT RESPONGUIN AL PROJECTE ASSOCIATIU PRESENTAT										
									SUBTOTAL	€
K) TRANSPORT I MANUTENCIÓ DE LES PERSONES QUE DIRECTA I INEQÜIVOCAMENT RESPONGUIN AL PROJECTE ASSOCIATIU										
									SUBTOTAL	€
L) PUBLICITAT										
									SUBTOTAL	€

