

RELACIÓ D'ACORDS ADOPTATS PEL CONSELL EXECUTIU DEL CONSELL INSULAR DE MALLORCA, REUNIT EN SESSIÓ ORDINÀRIA DE DIA 31 DE JULIOL DE 2024

APROVACIÓ DE LES ACTES ANTERIORS (24-07-2024 i 26-07-2024 extr.i urgent).

EXPEDIENT 1098335Q: PROPOSTA D'ACORD PER CONTINUAR L'EXPEDIENT D'OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ OFI 2024OFI03, FIXAR LES INDEMNITZACIONS, I AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER LES OBLIGACIONS A FAVOR DE LES EMPRESES I ENTITATS QUE ES RELACIONEN A L'ANNEX I PER IMPORT TOTAL 7.267,91€.

Es dona compte de la proposta següent del vicepresident segon i conseller executiu del Departament de Medi Ambient, Medi Rural i Esports:

ASSUMPTE: APROVACIÓ CONTINUACIÓ DE L'EXPEDIENT D'OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ 2024OFI03, FIXAR LES INDEMNITZACIONS I AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER LES OBLIGACIONS A FAVOR DE LES EMPRESES I ENTITATS QUE ES RELACIONEN A L'ANNEX I (F/2024/14) PER L'IMPORT TOTAL DE 7.267,91 €

Antecedents

En data 24 de juliol de 2024, la Junta Rectora de l'Institut de l'Esport Hípic de Mallorca va aprovar la elevació al Consell Executiu del Consell de Mallorca del següent acord:

- “
1. *Atès que durant l'exercici, diferents empreses han presentat factures de despeses corresponent a serveis, subministraments i obres realitzats durant l'any 2024, amb destí a l'Institut de l'Esport Hípic de Mallorca.*
 2. *Ates que en data 23 d'abril es va dictar, per error, sense que s'hagués fiscalitzat prèviament, la resolució del President de l'Institut de l'Esport Hípic de Mallorca, d'autoritzar, disposar, reconèixer i abonar les obligacions de la relació Q/2024/23, per un import de 7.267,91 €, de l'Institut de l'Esport Hípic de Mallorca, en expedient d'aprovació de despeses de subministraments inferiors a 5.000 € (iva inclòs).*
 3. *Atès l'informe amb reparament emès per la Interventora Delegada de la Misericòrdia en data 16 de maig de 2024, per l'incompliment dels preceptes i requisits legals i la suspensió de la tramitació de l'expedient fins que s'esmenin les incidències.*
 4. *Atès l'informe justificatiu, signat en data 19 de juny per l'administrador e.f. de l'Institut de l'Esport Hípic de Mallorca, per l'abonament de les factures relacionades en les relacions F/2024/14, en concepte d'indemnització.*
 5. *Atesa l'existència dels certificats de Reserva de Crèdit per fer front a les esmentades despeses, inclosos a l'expedient.*
 6. *Atès l'informe de la Intervenció d'omissió de la funció interventora, signat per la Interventora Delegada de la Misericòrdia amb data 26 de juny de 2024.*
 7. *Atès que s'ha d'evitar l'enriquiment injust que suposaria no pagar a tercers els drets adquirits davant l'administració i obligar als particular a recórrer davant els tribunals de justícia pel cobrament del seus crèdits.*

FONAMENTS DE DRET

1. *Art.28 del Reial Decret 424/2017 de 28 d'abril, pel que es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic local, determina el procediment de l'omissió de la funció interventora així com el contingut mínim de l'informe que ha d'emetre l'òrgan interventor.*
2. *Base 57.2 i 57.4 a) de les d'execució del pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2024.*
3. *Circular Informativa de la Intervenció General del Consell de Mallorca 1/2020, de 21 de febrer de 2020, sobre l'omissió de funció interventora, d'acord amb el previst en el RD 424/2017, disposa que cal adaptar el procediment d'omissió de la funció interventora a l'estructura organitzativa de la Corporació.*
4. *Decret de Presidència del Consell de Mallorca de 30 de juny de 2020, delega la competència de la Presidència en el Consell Executiu amb l'omissió de la funció interventora.*

Per tot això i en virtut de les competències que em confereix la legislació vigent de règim local i d'acord a la base 57 de les d'execució del pressupost, en relació a la competència de l'omissió de la funció interventora, el President de l'Institut de l'Esport Hípic de Mallorca proposa a la Junta Rectora de l'Institut de l'esport Hípic de Mallorca, que elevi al Consell Executiu de Mallorca, l'adopció del següent

ACORD

1. Convalidar la resolució signada pel President de l'Institut de l'Esport Hípic de Mallorca, en data 23 d'abril de 2024, atenent al que dicta la base 57.4 a) de les d'execució del pressupost del Consell de Mallorca i, continuar l'expedient corresponent a les prestacions i/o els subministraments que s'han fet de conformitat però sense fiscalització prèvia, recollides a les relacions comptables F/2024/14 (Annex I) que s'adjunten, i dur a terme les actuacions que s'indiquen a l'apartat següent.

2. Fixar una indemnització per danys i perjudicis a favor dels tercers i pels imports de les factures que es recullen a les relacions comptables esmentades a l'apartat anterior, de conformitat amb l'informe sobre la valoració de les prestacions o dels subministraments que consta a l'expedient corresponent, que pugen a un import total de **7.267,91€**, atès l'establert a l'art. 28.2 e) del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

3. Autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions a favor dels tercers i pel imports que es recullen a les relacions comptables **Q/2024/23** que s'hi adjunten, com a conseqüència de les indemnitzacions establertes a l'apartat anterior, i amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i Reserves de Crèdit següents:

Partida	Total RC	RC
01.34230.21300	2.300,10 €	220240000263
	1.064,80 €	220240000265
	2.923,02 €	220240000266
01.34230.22699	979,99 €	220240000264

4. Proposar al President de l'Institut de l'Esport Hípic de Mallorca l'abonament de les indemnitzacions establertes a l'apartat 2.

5. Notificar aquest acord al Servei de Fiscalització de contractació i al Servei de Pressuposts i Comptabilitat de la Intervenció general .”

Atès tot això, proposo al Consell Executiu del Consell de Mallorca, adopti el següent

ACORD

1. Convalidar la resolució signada pel President de l'Institut de l'Esport Hípic de Mallorca, en data 23 d'abril de 2024, atenent al que dicta la base 57.4 a) de les d'execució del pressupost del Consell de Mallorca i, continuar l'expedient corresponent a les prestacions i/o els subministraments que s'han fet de conformitat però sense fiscalització prèvia, recollides a les relacions comptables **F/2024/14** (Annex I) que s'adjunten, i dur a terme les actuacions que s'indiquen a l'apartat següent.

2. Fixar una indemnització per danys i perjudicis a favor dels tercers i pels imports de les factures que es recullen a les relacions comptables esmentades a l'apartat anterior, de conformitat amb l'informe sobre la valoració de les prestacions o dels subministraments que consta a l'expedient corresponent, que pugen a un import total de **7.267,91€**, atès l'establert a l'art. 28.2 e) del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local.

3. Autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions a favor dels tercers i pel imports que es recullen a les relacions comptables **Q/2024/23** que s'hi adjunten, com a conseqüència de les indemnitzacions establertes a l'apartat anterior, i amb càrrec a les aplicacions pressupostàries i Reserves de Crèdit següents:

Partida	Total RC	RC
01.34230.21300	2.300,10 €	220240000263
	1.064,80 €	220240000265
	2.923,02 €	220240000266
01.34230.22699	979,99 €	220240000264

4. Proposar al President de l'Institut de l'Esport Hípic de Mallorca l'abonament de les indemnitzacions establertes a l'apartat 2.

5. Notificar aquest acord al Servei de Fiscalització de contractació i al Servei de Pressuposts i Comptabilitat de la Intervenció general.

Palma, a la data de la signatura electrònica

EXPEDIENT 965751X: PROPOSTA D'ACORD PER LA MODIFICACIÓ DE LA DATA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DEL CONSELL EXECUTIU CORRESPONENT AL MES D'AGOST DE 2024.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Presidència:

Proposta d'acord per la modificació de la data de la sessió ordinària del Consell Executiu corresponent al mes d'agost de 2024

El dia 12 de juliol de 2023 el Consell Executiu, reunit en sessió extraordinària i urgent, va acordar que el règim de les sessions ordinàries del Consell Executiu fos setmanal i que es duguessin a terme el dimecres a les 9.30 hores, tret del mes d'agost, el qual es durà a terme una única sessió , que tindrà lloc el dimecres 7 d'agost de 2023.

Atès el que preveu l'article 93.1 del Reglament orgànic del Consell Insular de Mallorca, com a president del Consell Executiu proposo que s'adopti l'acord següent:

Fixar que la sessió del Consell Executiu corresponent al mes d'agost tinguin lloc el **dimecres dia 14 d'agost de 2024**, en les mateixes hores fixades en l'acord del Consell Executiu del dia 12 de juliol de 2023 i es dugui a terme a distància per mitja de connexió telemàtica.

El president
Llorenç S. Galmés Verger

EXPEDIENT 1088421X: PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DEL PLA DE MESURES CORRECTORES A LA VISTA DELS RISCS POSATS DE MANIFEST DELS TEST D'AUTOAVALUACIÓ I RISC, PER A L'ANY 2023, DE DIVERSOS ASPECTES CRÍTICS RELATIUS A LA IMPLEMENTACIÓ DEL PRTR, ESTABLERTS EN L'ORDRE HFP/1030/2021, DE 29 DE SETEMBRE, PER LA QUAL ES CONFIGURA EL SISTEMA DE GESTIÓ DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Presidència:

Proposta d'acord d'aprovació del Pla de Mesures Correctores a la vista dels riscos posats de manifest dels test d'autoavaluació i risc, per a l'any 2023, de diversos aspectes crítics relatius a la implementació del PRTR, establerts en l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Antecedents

Segons l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de recuperació i resiliència (en endavant MRR), i per dur a terme la correcta execució dels fons procedents de l'MRR, l'Administració Pública espanyola ha configurat i adaptat procediments de gestió i un model de control.

En compliment d'aquest mandat, el Consell Executiu del Consell Insular de Mallorca en sessió de data 16 de març de 2022 (BOIB núm. 58, de 3 de maig de 2022) va aprovar el Pla de Mesures Antifrau per a la gestió dels fons Next Generation UE, que resulta d'aplicació al Consell Insular de Mallorca i al seu sector públic instrumental per a l'execució d'aquests fons, dins de les seves obligacions establertes al PRTR.

En data 22 de maig de 2024, el Consell Executiu del Consell Insular de Mallorca va aprovar la proposta d'acord de desenvolupament del Pla de Mesures Antifrau per a la gestió dels fons Next Generation UE del Consell Insular de Mallorca i el seu sector públic instrumental i creació del Comitè Únic Antifrau.

A l'article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència s'estableixen els principis específics i essencials de gestió del PRTR.

El punt 4 disposa que els òrgans responsables i gestors autoavaluaran els seus procediments en el marc de l'acompliment de funció control de gestió, i es practicaran, almenys, una vegada cada any de vigència del Pla.

En aquest sentit, hauran d'emplenar els test d'autoavaluació i risc inclosos en l'Annex II d'aquesta mateixa Ordre. Es tracta de diversos qüestionaris orientats a facilitar l'autoavaluació del procediment aplicat pels òrgans executors del PRTR en relació amb l'adequat compliment dels principis establerts.

Es tracta, doncs, de verificar que s'aconsegueix la puntuació equivalent a «risc baix» (mínim 90 punts), per acreditar les bones pràctiques de l'entitat executora, així com el compliment dels principis capitals del PRTR.

En compliment d'aquest mandat, el Comitè Únic Antifrau del Consell Insular de Mallorca ha emplenat tots els tests de l'Annex II de l'Ordre HFP/1030/2021.

El procediment d'autoavaluació s'ha tancat amb la quantificació del risc, a partir de les respostes als qüestionaris abans esmentats, que han sintetitzat l'anàlisi en un valor únic de 59,22 punts, la qual cosa posa de manifest un risc alt per part del Consell Insular de Mallorca associat amb la implementació dels fons del PRTR.

Donat que no s'ha arribat a un resultat de risc baix, sinó alt, el Comitè ha elaborat una proposta de mesures correctores per millorar el grau de compliment de l'entitat.

En data 18 de juliol de 2024, el Comitè Únic Antifrau va aprovar els test d'autoavaluació i risc establerts en l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, així com l'esborrany del Pla de Mesures Correctores a la vista dels riscos posats de manifest continguts els dos al següent document Sefycu CSV K7AACC7PTFNYYEQN2UH i elevar l'esborrany del Pla de Mesures

Correctores, contingut en el document amb CSV K7AACC7PTFNYYEQN2UH a l'Hble. Sr. conseller executiu de Presidència per tal que, si escau, l'elevi al Consell Executiu per a la seva aprovació.

Per tot l'exposat, el conseller executiu de Presidència proposa al Consell Executiu el següent:

Acord

Únic. Aprovar el Pla de Mesures Correctores, a la vista dels riscos posats de manifest dels test d'autoavaluació i risc, per a l'any 2023, de diversos aspectes crítics relatius a la implementació del PRTR, establerts en l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, contingut en el document amb CSV [K7AACC7PTFNYYEQN2UH](#).

Palma, en data de la signatura electrònica

EXPEDIENT 1020063E: PROPOSTA D'ACORD PER CONTINUAR EXPEDIENT D'OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ, OFI 027/24 FIXAR LES INDEMNITZACIONS, I AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER LES OBLIGACIONS A FAVOR DE LES EMPRESES I ENTITATS QUE ES RELACIONEN A L'ANNEX PER IMPORT TOTAL DE 21.829,65 €.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Benestar Social i President de l'IMAS:

Proposta d'acord per continuar l'expedient d'omissió de fiscalització OFI 027/24, fixar la indemnització i autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions a favor dels tercers relacionats a l'annex, per import total de 21.829,65 €

Antecedents

1. Diversos proveïdors han presentat factures corresponents a béns i serveis prestats durant l'exercici corrent amb destí a l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (en endavant IMAS) segons es detalla a la relació de factures que s'annexen a les memòries justificatives.

2. Els responsables de les despeses han emès informes sobre les qüestions que indica la Base 57.2 d'Execució del Consell de Mallorca per a l'exercici 2024. Aquests informes consten a l'expedient amb CSVs K9AAAT7XADJKYDV9AQ9F, juntament amb les factures presentades pels proveïdors, i validades segons indica la base 27.6 de les mateixes Bases.

3. S'incorpora informe jurídic amb CSV K9AAAUL9YDRUZYALMLWR i es sotmet a informe de la Intervenció Delegada.

4. En data 24 de juliol de 2024, la Intervenció ha emès informe d'omissió de fiscalització prèvia amb referència núm. OFI 027/2024 en el que consta la conclusió següent: « El centre gestor de les despeses ha d'unir aquest informe a les actuacions, als efectes que el Consell Executiu decideixi si continua el procediment i fixi les indemnitzacions per l'import de les factures, segons la valoració de les prestacions que consta en l'expedient, en el seu cas. »

Fonaments jurídics

1. L'art. 28.d) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, disposa que l'omissió de la funció interventora constitueix una infracció molt greu quan aquesta conducta es pugui considerar culpable.
2. L'article 28 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic, determina el procediment de l'omissió de la funció interventora així com el contingut mínim de l'informe que ha d'emetre l'òrgan interventor.
3. La resolució, de 15 de gener de 2020, de la Presidència del Tribunal de Comptes, mitjançant la qual es publica l'Acord del Ple de 19 de desembre de 2019, pel qual s'aprova la instrucció sobre remissió d'informació relativa a l'exercici del control intern de les Entitats Locals, determina la documentació que ha de ser remesa al tribunal de Comptes en referència als expedients d'omissió de funció interventora.
4. La Circular Informativa de la Intervenció General del Consell de Mallorca 1/2020, de 21 de febrer de 2020, sobre l'omissió de funció interventora, d'acord amb el previst en el RD 424/2017 i la base 57 d'execució del Pressupost del Consell pel 2024, disposa que cal adaptar el procediment d'omissió de la funció interventora a l'estructura organitzativa de la Corporació.
5. En data 30 de juny de 2020, la presidència del Consell Insular de Mallorca dictà la següent resolució:

«Primer.- Delegar en el Consell Executiu del Consell de Mallorca la competència per aprovar la convalidació de l'omissió de la funció interventora, així com l'autorització, disposició i reconeixement de les obligacions que, si escau, procedeixin en concepte d'indemnització per danys i perjudicis derivada de responsabilitat patrimonial, en el marc del que disposa l'article 28 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic i la base 56 de les bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2020».

6. El punt 2 de la Base 57 de l'execució del Pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2024 diu que: «Si l'òrgan interventor, quan conegui d'un expedient, observa omissió de la funció interventora, ho ha de manifestar al conseller executiu o consellera executiva i al responsable de l'òrgan gestor que l'hagi iniciat i ha d'emetre alhora la seva opinió respecte de la proposta, a fi que, amb la unió d'aquest informe a les actuacions, el president/presidenta de l'entitat local pugui decidir si continua el procediment o no i les altres actuacions que, si s'escau, siguin procedents».

Atès l'anteriorment exposat, la funcionaria que subscriu proposa, al conseller executiu de Benestar Social, previ informe de la Intervenció Delegada, perquè elevi al Consell Executiu l'adopció del següent

ACORD:

1º. Continuar l'expedient i el procediment i fixar la indemnització per l'import (incloses a la relació adjunta (Q/2024/955) amb CSV **K9AAAUA43PUAHM2XQF37** i que es detallen a continuació, d'acord amb la informació sobre la valoració de les prestacions que consten a l'expedient.

Nº Ordre	Tercer	CIF/NIF	Núm. Factura	Descripció de la despesa (1)	Data o Període de la despesa	Import
1	BALEAR DE PORTES I AUTOMATISMES S.L.	B07505845	Emit- 119	SERVICIO DE URGENCIA (REVISION PUERTA CORREDERA AUTOMATICA DE VIDRIO QUE DA AL PASILLO, DEJANDO PUERTA EN MODO MANUAL Y	06.03.24	157.30 €
2	SUMINISTROS INDUSTRIALES PARA LAVANDERIA, SL	B57022147	A0 A001244	Servei de reparació de la calandra de la Llar. (Parte W000002896)	26.02.24	113.74 €
3	SOCOMOR,S.A.	A58635848	24-000678	Subministrament de material per reparar les canonades:VULCA 7 1 X 3/DOUBLE FIX FINE /DOUBLE FIX HIGH TACK 1 X 2	28.02.24	546.48 €
4	WURTH ESPAÑA S.A.	A08472276	4051910392	Subministrament de material per mant.RIV-SET-MUSHRHD-ALUST-(SWA2K)-SYSK / CONECTOR MACHO RJ45 PLAS.CAT5BEL-ST	05.03.24	412.37 €
5	BALEAR DE PORTES I AUTOMATISMES S.L.	B07505845	Emit- 120	Servei de reparació de PUERTA CORREDERA DE VIDRIO AUTOMATICA (SUSTITUYENDO MOTOR AVERIADO POR NUEVO)	07.03.24	2,457.51 €
6	FERRETERIA SON GARRIT S.L.	B07298425	2401096	Subministrament de material pel manteniment de piscina, reparacions als edificis i per l'hort de la Llar.	22.02.24 23.02.24	297.67 €

7	FERRETERIA SON GARRIT S.L.	B07298425	2401099	Subministrament d' un pany pel despatx de la directora de la Llar.	08.03.24	89.24 €
8	FERRETERIA SON GARRIT S.L.	B07298425	2401095	Subministrament de 4 panys per canviar a la Llar. CERRADURA 2501/35 EUROPEO S/BOMBILLO	22.02.24	72.49 €
9	FERRETERIA SON GARRIT S.L.	B07298425	2401094	Subministrament de material per engalarnar la Llar, una bústia i una maleta portaeines.	27.02.24 28.02.24	322.15 €
10	FERRETERIA SON GARRIT S.L.	B07298425	2401098	Subministrament de material divers per la Llar: CONVERTIDOR VGA A HDMI / COLGADOR PARED 6 GANCHOS	08.03.24	90.45 €
11	FERRETERIA SON GARRIT S.L.	B07298425	2401097	Subministrament de bombetes, burletes, tubs, pistola d'aire, cinta antidesliçat pel manteniment de la Llar.	28.02.24 29.02.24	881.38 €
12	FERRETERIA SON GARRIT S.L.	B07298425	2401100	Subministrament de material per treballar amb el manteniment general de la Llar:cinta per les rampes,etc	05.03.24 06.03.24 08.03.24	240.35 €
13	SOCOMOR,S.A.	A58635848	24-000699	Subministrament de SECURISOL 1 X 10 pel manteniment de les instal·lacions de la Llar.	05.03.24	276.73 €
14	PREFOC COMERCIAL DE L'EXTINTOR S.A.U.	A07300858	B B/43922	Servei de reparació portes entrada a cuina: Rótula de recambio para retenedores de 4 / Albarán N° 179715	07.03.24	88.89 €
15	PREFOC COMERCIAL DE L'EXTINTOR S.A.U.	A07300858	B B/43923	Servei de posta en marxa l'alimentació elèctrica: Mano de Obra Oficial (1.00*36,12 -10% / Albarán N° 179784	07.03.24	63.46 €
16	INDUSTRIAS ARGUI S.A.	A07111818	-39267	Subministrament de material de neteja: ETIQUETA 152X152 TRANSP/DOSI 28 Kg Deterg Super-Concentrado/ LEJ	08.01.24 24.01.24	2,811.57 €
17	JOSE COLLADO,SA	A08611444	148 240001526	Subministrament de 20 unitats de ATOXINAL SR (2 L) USO AMBIENTAL Insecticida-acaricida por vía aérea.	01.03.24	532.40 €
18	SOM TECNICS DESDE 1996,SL	B07798556	Emit- 24500124	Servei de reparació de la CAMARA CONGELACION CARNE	23.03.24	187.54 €
19	SOM TECNICS DESDE 1996,SL	B07798556	Emit- 24500125	Servei de reparació del presostato de la CAMARA CONSERVACION.	19.02.24	336.74 €
20	PREFOC COMERCIAL DE L'EXTINTOR S.A.U.	A07300858	B B/44009	Mà d'obra per detector de fums òptic algorítmic OPI-AGUILERA de la Llar dels Ancians	12.03.24	152.35 €
21	FERRETERIA SON GARRIT S.L.	B07298425	2401149	KARCHER K7 180BAR per el manteniment de les instal·lacions de la Llar dels Ancians	15.03.24	459.00 €
22	FERRETERIA SON GARRIT S.L.	B07298425	2401148	Fanals de paper per tenir posats el dia de la fira d'abril de la Llar del Ancians	08.03.24	61.65 €
23	FERRETERIA SON GARRIT S.L.	B07298425	2401150	Material necessari per les instal·lacions i per els residents de la Llar dels Ancians	12.03.24	607.06 €

24	FERRETERIA SON GARRIT S.L.	B07298425	2401151	Material necessari per les instal·lacions de la Llar dels Ancians	15.03.24 19.03.24	213.26 €
25	FERRETERIA SON GARRIT S.L.	B07298425	2401152	Material necessari per les instal·lacions: encebadors per fluorescents, fil i fluorescents pe la Llar dels Ancians	20.03.24	201.13 €
26	SUMINISTROS INDUSTRIALES PARA LAVANDERIA, SL	B57022147	A0 A001281	Mà d'obra, desplaçament zona A, banda verda. Feina realitzada a la residència de la Llar dels Ancians	06.03.24	120.40 €
27	SISTEMES I AJUDES, S.L.	B57479206	01F1 24000223	Matalàs d'aire amb compresor per la Llar dels Ancians	18.03.24	778.96 €
28	WURTH ESPAÑA S.A.	A08472276	4051983538	Estris necessaris per al manteniment de les instal·lacions de la Llar dels Ancians.	20.03.24	644.22 €
29	GUILLERMO DURAN, SA	A16619207	24F 241002908	Ciment Porlant,+S+AZ Futura llisa blanc brillo per arreglar part de barrera sanitària rompuda de la Llar dels Ancians	01.02.24	45.69 €
30	SUMINISTROS INDUSTRIALES PARA LAVANDERIA, SL	B57022147	A0 A001313	Mà d'obra d'oficial amb ajudant, desplaçament zona A per a la Llar dels Ancians	20.03.24	113.74 €
31	ANTICIMEX 3D SANIDAD AMBIENTAL SA	A82850611	24FA029827	Plaguicides, desratització, desinsectació i manteniment insectecaptor de la Llar dels Ancians	25.03.24	207.49 €
32	WURTH ESPAÑA S.A.	A08472276	4052005409	Estris necessaris per al manteniment i conservació de les instal·lacions de la Llar dels Ancians	25.03.24	313.39 €
33	KONE ELEVADORES S.A.	A28791069	1301119573	1r Trim. 2024- Manteniment Ascensors Pavellons H,B,C,D,G,A,I de la Llar dels Ancians	01.01.24 31.03.24	1,387.39 €
34	NOVAQUIMICA 2018, S.L.	B16565624	FV4 141	Productes de neteja per bugaderia de la Llar dels Ancians (llexiu, emulsifat, vigorit, suavit, àcid)	14.03.24 21.03.24 26.03.24	1,860.17 €
35	NOVAQUIMICA 2018, S.L.	B16565624	FV4 142	Envases redons per la Llar dels Ancians	22.03.24	718.64 €
36	NOVAQUIMICA 2018, S.L.	B16565624	FV4 143	Broncejador spray factor50 per els residents de la Llar dels Ancians	21.03.24	83.05 €
37	NOVAQUIMICA 2018, S.L.	B16565624	FV4 144	Rollo alumini i paper forn siliconat per la Llar dels Ancians.	06.03.24	690.72 €
38	SILLERO E HIJOS S.L	B57783607	01F1 24004160	Productes químics per tractament de l'aigua de consum i de la piscina per als residents de la Llar dels Ancians	25.03.24	820.03 €
39	COMERCIAL PEDRO S.A.	A07090707	01F1 24003389	Llana d'acer bobina n°1 per polir enterra de la Llar dels Ancians	15.03.24	275.76 €
40	COMERCIAL PEDRO S.A.	A07090707	01F1 24003388	Llana d'acer bobina n°1 per polir enterra de la Llar dels Ancians	15.03.24	165.46 €
41	COMERCIAL MEDICA REMEX,S.L.	B07285299	2024//2098	Botelles senyors per la recollida d'orina dels residents enllitats puguin orinar dins. Llar dels Ancians	22.03.24	15.61 €

42	COMERCIAL MEDICA REMEX,S.L.	B07285299	2024//2099	Electrode ECG SKINTACT-PINZA C/50x10 per fer electrocardiogrames als residents de la Llar dels Ancians	20.03.24	33.88 €
43	JMS TERMOFIG S.L.	B48858708	20240413	PACK HYTEX 41x1mm+5.902 etiquetes. Core50mm+1RIBBON I9 per la Llar dels Ancians	02.04.24	336.74 €
44	NUEVA BELLINFANTE SL	B57642779	FC/2400340	Portavisillos extensibles color blanc 50unid. per la Llar dels Ancians	25.03.24	147.62 €
45	SUMINISTROS INDUSTRIALES PARA LAVANDERIA, SL	B57022147	A0 A001333	Mà d'obra d'oficial amb ajudant, desplaçament i feines realitzades a les instal·lacions de la Llar dels Ancians	27.03.24	113.74 €
46	ISMA 2000, S.L.	B07635907	3 22000985	Gestió i tractament contenidors biosanitaris 30lt. i 60lt. de la Llar dels Ancians	04.03.24	310.20 €
47	WURTH ESPAÑA S.A.	A08472276	4052059779	Regleta FEINTECH 6 endols 2USB 3M per les instal·lacions de la Llar dels Ancians	04.04.24	459.70 €
48	EXPAFRED, S.L.	B07654056	95Emit- 32	Servei assistència tècnica-despatx (aire condicionat) de les instal·lacions de la Llar dels Ancians	15.03.24	114.95 €
49	SOM TECNICS DESDE 1996,SL	B07798556	Emit- 24500348	Comprovació averia de taula calenta bugaderia que fa saltar el diferencial de la Llar dels Ancians	08.03.24	47.19 €
50	AUJUB S.L.	B07558075	Emit- 24001014	SERVEI DE CONTENIDORS 5M3 PODA,CONTENIDORS 5M3 PALMERA DE LA LLAR DELS ANCIANS	04.03.24	352.00 €
						21,829.65 €

2ⁿ. Aprovar l'expedient d'omissió de fiscalització, així com reconèixer en concepte d'indemnització substitutiva la relació de factures que consten a la relació adjunta (Q/2024/955) amb CSV K9AAUA43PUAHM2XQF37.

3^r. Autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions de les factures que s'inclouen a la relació adjunta (Q/2024/955) amb CSV K9AAUA43PUAHM2XQF37 a favor dels tercers interessats i l'import de les indemnitzacions substitutives que s'hi indiquen que és d'un total de 21.829,65 €.

4^t. Aplicar aquestes indemnitzacions substitutives a les partides del pressupost de despeses de l'exercici 2024 a les quals s'han practicat les retencions de crèdit adequat i suficient amb núm. d'operació 220240035530.

5^è. Proposar a la gerència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials l'ordenament del pagament, aprovat als punts anteriors.

Palma, a la data de la signatura

EXPEDIENT 917508R: PROPOSTA D'ACORD D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI INSPECCIÓ TÈCNICA VEHICLES DE L'ILLA DE MALLORCA. ANTICIPAT DESPESA/ PLURIENNAL 2024-2025.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Territori, Mobilitat i Infraestructures:

PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO DEL SERVICIO DE INSPECCIÓN TÉCNICA DE VEHÍCULOS EN LA ISLA DE MALLORCA. PLURIANUAL 2024-2026. EXPEDIENTE ELECTRÓNICO 917508R

El Consejero Ejecutivo de Territorio, Movilidad e Infraestructuras, en uso de las atribuciones que le son conferidas por el artículo 39.2.e) del Reglamento Orgánico del Consell de Mallorca (aprobado por Acuerdo del Pleno de 12 de abril de 2018; BOIB núm. 89, de 19 de julio de 2018), eleva al Consejo Ejecutivo del Consell de Mallorca la siguiente propuesta de

ACUERDO

Visto que el Consejo Ejecutivo, en la sesión ordinaria de día 27 de septiembre de 2023, aprobó el expediente de contratación del servicio de inspección técnica de vehículos en la isla de Mallorca (Exp. SEGEX 917508R), mediante procedimiento abierto, sujeto a regulación armonizada, con una pluralidad de criterios de adjudicación, por un importe máximo total de 33.775.535,16 € y una duración de dos años (SEFYCU 3275553).

Visto que el anuncio de licitación se envió al Diario Oficial de la Unión Europea (DOUE) en fecha 27 de septiembre de 2023, y se publicó en el perfil del contratante del Consell de Mallorca, alojado en la Plataforma de Contratación del Sector Público (PLACSP), en fecha 29 de septiembre de 2023. El documento de pliegos se publicó también en esta misma fecha.

Visto que en fecha 4 de octubre de 2023 se publicó en la PLACSP una rectificación, ante la detección de un error material en los pliegos de prescripciones técnicas, junto con una nota informativa al respecto.

Visto que contra los pliegos del contrato indicado se interpusieron dos recursos especiales en materia de contratación ante el Tribunal Administrativo Central de Recursos Contractuales (TACRC):

- Recurso 1453/2023, interpuesto por la empresa GENERAL DE SERVICIOS ITV, SAU (nº Registro 81967/2023, de 23 de octubre).
- Recurso 1456/2023, interpuesto por la empresa ITV BARBASTRO, SAU (nº Registro 82401/2023, de 25 de octubre).

Visto que el Consejo Ejecutivo del Consell de Mallorca, en la sesión extraordinaria de día 26 de octubre de 2023, acordó (SEFYCU 3300690) suspender de oficio la licitación del expediente del servicio de inspección técnica de vehículos en la isla de Mallorca (Exp. 917508R) y deshabilitar la herramienta de pliegos para la presentación de ofertas en la PLACSP, hasta el pronunciamiento del TACRC en relación con los dos recursos especiales en materia de contratación presentados contra el anuncio de licitación y los pliegos. En la misma fecha se dió traslado al TACRC de dicho Acuerdo.

Visto que en fecha 31 de octubre de 2023 se dio traslado al TACRC del expediente completo, junto con el informe jurídico elaborado en respuesta a los recursos interpuestos. El informe concluye con la solicitud de desestimación total del recurso nº 1456/2023 y con la estimación parcial del recurso nº 1453/2023, motivado por errores subsanables no susceptibles de nulidad. Asimismo, se solicitó al Tribunal la acumulación de ambos recursos.

Visto que el TACRC, en virtud de Resolución de 31 de octubre de 2023 (Registros entrada Consell de Mallorca nº. 84142 y 84146/2023, de 3 de noviembre), resolvió conceder la medida cautelar solicitada por los recurrentes, consistente en suspender el procedimiento de contratación.

Visto que en fecha 22 de diciembre de 2023, tuvo entrada en el Registro del Consell Insular de Mallorca (nº 93977), la Resolución nº 1601/2023, del TACRC, en relación con los recursos 1453 y 1456/2023.

En dicha Resolución, el Tribunal acordó:

- 1) Estimar parcialmente el recurso interpuesto por la empresa GENERAL DE SERVICIOS ITV, SAU.
- 2) Desestimar el Recurso 1456/2023, interpuesto por la empresa ITV BARBASTRO, SAU.
- 3) Levantar la suspensión del procedimiento de contratación.

Visto que en fecha 7 de febrero de 2024, se redactaron los pliegos de prescripciones técnicas y los pliegos de cláusulas administrativas, con las modificaciones oportunas para ajustarse a la resolución del TACRC y a los cambios producidos por el transcurso del tiempo entre los pliegos aprobados inicialmente y la resolución de los recursos indicados.

Visto que la adjunta a la Jefa del Servicio de ITV emitió informe jurídico sobre la aprobación del expediente en fecha 7 de febrero de 2024.

Visto que la Secretaria Adjunta del Consell de Mallorca emitió, en fecha 9 de febrero de 2024, nota de conformidad.

Visto que (previo informe de fiscalización de la Intervención Delegada de la Llar de la Infancia de fecha 13 de febrero de 2024, y previa propuesta del Consejero Ejecutivo de Territorio, Movilidad e Infraestructuras de la misma fecha) el Consejo Ejecutivo del Consell de Mallorca, en fecha 14 de febrero de 2024, acordó:

- 1) Aprobar el expediente de contratación y autorizar el gasto correspondiente en los siguientes términos:

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA 55.42200.22799

Año	Total (IVA incluido)
2024	8.443.883,31 €
2025	16.887.766,61 €
2026	8.443.883,30 €

- 2) Y abrir el procedimiento de adjudicación, anunciando la licitación tanto en el "Diario Oficial de la Unión Europea" (DOUE) como en la PLACSP. El anuncio de licitación se publicó en la PLACSP en fecha 14 de febrero de 2024, finalizando el plazo de presentación de ofertas a las 14:00 horas del día 19 de marzo de 2024.

Visto que, contra el anuncio de licitación y los pliegos, se interpuso nuevamente recurso especial en materia de contratación (núm. 294/2024). El TACRC dictó, en fecha 14 de marzo de 2024, resolución de concesión de la medida cautelar de suspensión del procedimiento de contratación, sin que esta afectase al plazo de presentación de ofertas. La Resolución del TACRC núm. 489/2024, de 11 de abril, inadmitió el recurso núm. 294/2024 y levantó la suspensión del procedimiento. Dicha resolución se publicó en la PLACSP en fecha 25 de abril de 2024.

Visto que en fecha 5 de abril de 2024, el Consejo Ejecutivo del Consell de Mallorca acordó reajustar las anualidades del contrato, en los siguientes términos:

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA 55.42200.22799

Año	Total (IVA incluido)	Operaciones
2024	4.221.941,42 €	A 220240004643 A/220240005542
2025	16.887.766,61 €	A 220249000168
2026	12.665.825,19 €	A 220249000168 y A220249000181

Visto que, según se hace constar en la correspondiente Acta, en la sesión de fecha 30 de abril de 2024, la Mesa de Contratación acordó:

1. Admitir a la licitación las proposiciones presentadas por las empresas GENERAL DE SERVICIOS ITV, S.A. (CIF núm. A-78343977) y ESTACIÓN ITV VEGA BAJA, S.A. (CIF núm. A-03105632).
2. Y admitir provisionalmente las proposiciones presentadas por las empresas TÜV RHEINLAND IBÉRICA, S.A. (CIF núm. A-78999612) y DEKRA ITV ESPAÑA, S.L. (CIF núm. B-86313673) y otorgarles un plazo de tres días naturales para que subsanasen sus respectivas declaraciones de pertenencia a un grupo de empresas.

Visto que, según se hace constar en la correspondiente Acta, en la sesión de fecha 14 de mayo de 2024, la Mesa de Contratación acordó:

1. Admitir a la licitación las proposiciones presentadas por las empresas TÜV RHEINLAND IBÉRICA, S.A. y DEKRA ITV ESPAÑA, S.L.
2. Y requerir a la empresa ESTACIÓN ITV VEGA BAJA, S.A, cuya oferta había incurrido en presunción de anormalidad, para que presentase, en el plazo de 10 días hábiles, la documentación justificativa de la viabilidad de su oferta.

Visto que, según se hace constar en la correspondiente Acta, en la sesión de fechas 11 y 12 de junio de 2024, la Mesa de Contratación acordó:

1. Admitir la oferta de la empresa ESTACIÓN ITV VEGA BAJA, S.A, en base al informe técnico emitido- en fecha 12 de junio de 2024- por el Sr. Antoni Alemany Reus, Jefe de la Sección Técnica del Servicio de Inspección Técnica de Vehículos, consecuencia del análisis de la justificación presentada.

2. Y proponer al órgano de contratación que acordase:

a. La siguiente clasificación de las proposiciones:

Nº	Licitador	Puntuación
1	ESTACIÓN ITV VEGA BAJA, S.A.	100
2	DEKRA ITV ESPAÑA, S.L.	82,03
3	GENERAL DE SERVICIOS ITV, S.A.	63,43
4	TÜV RHEINLAND IBÉRICA, S.A.	55,15

b. Y, de acuerdo con la cláusula 18 del PCAP, requerir al licitador clasificado en primer lugar (ESTACIÓN ITV VEGA BAJA, S.A. con CIF núm. A-03105632) para que- en un plazo máximo de 10 días hábiles, a contar desde el siguiente a aquel en que se le comunicara el requerimiento a través de la PLACSP- presentase (si no lo había hecho ya anteriormente) la documentación necesaria para resultar adjudicatario y que se relaciona en las cláusulas 19 y 20 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP).

Visto que el acuerdo de clasificación se adoptó en fecha 17 de junio de 2024.

Visto que en fecha 2 de julio de 2024 se dió respuesta a la solicitud de la empresa DEKRA ITV ESPAÑA, S.L, de acceso a la documentación del primer clasificado.

Visto que, según se hace constar en la correspondiente Acta, en la sesión de fecha 5 de julio de 2024, la Mesa de Contratación acordó, de acuerdo con la cláusula 18 del PCAP, requerir al licitador ESTACIÓN ITV VEGA BAJA, S.A. para que- en un plazo máximo de 3 días naturales, a contar desde el siguiente a aquel en que se le comunicase el requerimiento a través de la PLACSP- presentase la documentación necesaria para subsanar las deficiencias detalladas en dicha Acta.

Visto que, según se hace constar en la correspondiente Acta, en la sesión de fecha 15 de julio de 2024, la Mesa de Contratación acordó por unanimidad proponer al órgano de contratación la adjudicación del contrato a la empresa ESTACIÓN ITV VEGA BAJA, S.A, con CIF núm. A-03105632.

Visto lo que se establece en la Base 32.4, de las de ejecución del presupuesto del Consell de Mallorca para el año 2024.

Visto que en fecha 23 de julio de 2024, el Director Insular de Infraestructuras y de Inspección Técnica de Vehículos nombró como responsable del contrato a la Sra. CCF, Ingeniera Industrial y Jefa del Servicio de Inspección Técnica de Vehículos.

Visto el informe-propuesta del Jefe de Sección de Contratación de fecha 25 de julio de 2024.

Visto el informe de fiscalización favorable de la Interventora General del Consell de Mallorca de fecha 26 de julio de 2024.

Visto que según el artículo 28, apartado 1, letra h), de la Ley 4/2022, de 28 de junio, de Consejos Insulares, el Consejo Ejecutivo ejerce las competencias de órgano de contratación en todo tipo de contratos.

Visto que en virtud del Acuerdo del Consejo Ejecutivo del Consell de Mallorca, de 2 de marzo de 2023 (BOIB núm. 30, de 9 de marzo de 2023), se delegan en los Consejeros y Consejeras Ejecutivas respectivas, las competencias de órgano de contratación en todo tipo de contratos, siempre que su valor estimado sea inferior a veinte millones de euros.

Y visto que el valor estimado del contrato que ahora nos ocupa supera dicho importe.

El Consejo Ejecutivo del Consell de Mallorca **ACUERDA:**

1. **Adjudicar** el contrato del servicio de inspección técnica de vehículos en la isla de Mallorca (plurianual 2024-2026, expediente electrónico 917508R) a la empresa **ESTACIÓN ITV VEGA BAJA, S.A.** (con CIF núm. A-03105632), con un gasto máximo (**Disposición Adicional 33ª de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público**) de **TREINTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS TREINTA Y TRES EUROS, CON VEINTIDÓS CÉNTIMOS (33.775.533,22 €)**, IVA incluido. De dicho importe, veintisiete millones novecientos trece mil seiscientos sesenta y tres euros, con ochenta y dos céntimos (27.913.663,82 €), corresponden al presupuesto de licitación sin IVA, y la cantidad de cinco millones ochocientos sesenta y un mil ochocientos sesenta y nueve euros, con cuarenta céntimos (5.861.869,40 €), corresponden al IVA aplicando el tipo impositivo del 21%.

La duración del contrato será de **2 años**, en los términos previstos en la letra D del cuadro de características del contrato del PCAP, que regula también los términos de su posible prórroga. Según dicha letra D:

1. Entre la fecha de formalización del contrato y la fecha de inicio de prestación del servicio, el contratista deberá realizar las actuaciones necesarias respecto de incorporación del personal, formación, implantación y gestión del servicio de cita previa, y cualesquiera que resulten imprescindibles para la prestación del servicio.
2. El contratista anterior debe realizar las tareas de relevo y gestión del conocimiento al contratista resultante de la presente licitación. Dicha actuación se llevará a cabo, entre la adjudicación y el inicio de la prestación del servicio, de manera coordinada con el Servicio de ITV del Consell de Mallorca.

Por tanto, el inicio de la prestación del servicio tendrá lugar el 16º día natural, a contar desde el día siguiente al de la formalización del contrato, siempre y cuando se hayan llevado a cabo las anteriores actuaciones. Y ello con los siguientes matices:

1. Sobre la formación, véase el punto 8 de la letra M del cuadro de características del contrato del PCAP (sobre condiciones especiales de ejecución del contrato).
2. Y sobre la incorporación del personal, ello incluye tanto el personal a subrogar (168) como el de nueva incorporación (55). Este último, en el listado firmado por el ahora adjudicatario en fecha 11 de julio de 2024, se descompone en personal ya contratado (32) y personal con pre-contrato (23). Una vez formalizado el contrato, debe proceder el nuevo contratista, antes del inicio del servicio:

- a. A acreditar haber contratado efectivamente a las 23 personas con pre-contrato.
- b. Y a acreditar que el personal que figura en dicho listado con los números, 12, 16, 22, 26, 45 y 55, tiene actualmente reconocida una discapacidad igual o superior a un 33 %, haciendo constar la duración de esta.

El contrato se ejecutará con estricta sujeción al PCAP, al Pliego de Prescripciones Técnicas (PPT) y a la oferta del adjudicatario, que comprende:

1. **Oferta económica:**

- a. Porcentaje de baja respecto del cuadro de precios unitarios 1 del Anexo III del PPT, de inspecciones técnicas de vehículos: 19,39 %.
- b. Porcentaje de baja respecto de los cuadros de precios unitarios 2 del Anexo III del PPT, de maquinaria: 50 %. Este porcentaje de baja se aplicará también a las reparaciones/reposiciones/sustitución/nueva adquisición, no incluidas en los cuadros de precios unitarios 2 del Anexo III, de acuerdo con el apartado 25 del PPT.
- c. En total, la baja ponderada presentada por el adjudicatario es de un 23,22 % respecto de los precios máximos del contrato.

Asimismo, el adjudicatario manifestó (declaración responsable de fecha 21 de octubre de 2023) su intención de NO subcontratar.

2. **Oferta técnica:**

- a. Compromiso de contratar un total de 4 personas con una discapacidad igual o superior al 33%.
- b. Compromiso de contratar un total de 4 mujeres en las categorías profesionales de inspección/ingeniería.
- c. Compromiso de subcontratar los servicios de limpieza con Centros Especiales de Empleo.
- d. Compromiso de subcontratar los servicios de jardinería con Centros Especiales de Empleo.
- e. Compromiso de instalar 2 puntos de recarga lenta para vehículos eléctricos/híbridos en cada estación, debiendo proceder para ello de acuerdo con lo establecido en el apartado 26 del PPT (páginas 9 y 10).
- f. Medios personales de adscripción obligatoria a la ejecución del contrato y de nueva incorporación (55), detallados en el listado firmado por el adjudicatario en fecha 11 de julio de 2024.
- g. Plan de Gestión del Servicio, en cumplimiento de lo exigido en la letra N del cuadro de características del contrato del PCAP, en relación con el punto 6 del PPT. Plan, firmado por el licitador en fecha 21 de junio de 2024, e informado favorablemente, en fecha 4 de julio de 2024, por la Sra. CCF, Jefa del Servicio de Inspección Técnica de Vehículos.

La selección del adjudicatario obedece a que su oferta es la que ha obtenido una mayor puntuación de acuerdo con lo dispuesto en las letras A, B y C del cuadro de criterios de adjudicación del contrato del PCAP.

2. **Disponer**, en favor de la empresa **ESTACIÓN ITV VEGA BAJA, S.A.** (con CIF núm. A-03105632), un gasto por un importe máximo de **TREINTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS TREINTA Y TRES EUROS, CON VEINTIDÓS CÉNTIMOS (33.775.533,22 €)**, IVA incluido. El gasto se distribuirá de la siguiente forma:

APLICACIÓN PRESUPUESTARIA 55.42200.22799

Año	Total (IVA incluido)	Operaciones
2024	4.221.941,42 €	A 220240004643 A/220240005542
2025	16.887.766,61 €	A 220249000168
2026	12.665.825,19 €	A 220249000168 y A220249000181

Por lo que respecta a las anualidades 2025 y 2026, el gasto queda subordinado al crédito que para cada ejercicio autoricen los respectivos Presupuestos.

3. De acuerdo con lo previsto en la Base 32.4, de las de ejecución del presupuesto del Consell de Mallorca para el año 2024, una vez firmado el contrato y antes de proceder al reconocimiento de la obligación de la primera factura, se procederá a **reajustar las anualidades** del contrato, previo informe de la responsable del mismo que justifique su necesidad.
4. De acuerdo con el nombramiento realizado por el Director Insular de Infraestructuras y de Inspección Técnica de Vehículos, en fecha 23 de julio de 2024, **asignar** las funciones de responsable del contrato a la Sra. Carlota Casanova Flores, Ingeniera Industrial y Jefa del Servicio de Inspección Técnica de Vehículos.
5. De acuerdo con el artículo 153, apartado 3, de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (LCSP), al ser susceptible de recurso especial en materia de contratación, **el contrato se formalizará** no antes de quince (15) días hábiles desde la notificación de la presente resolución a todos los licitadores.

Los servicios dependientes del órgano de contratación requerirán al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato. De igual forma procederá cuando el órgano competente para la resolución del recurso hubiera levantado la suspensión.

Serán condiciones "*sine qua non*" para poder formalizar el contrato:

1. Que el adjudicatario acredite tener suscrito un seguro de accidentes y otro de responsabilidad civil, en los términos previstos en los puntos 6 y 7 de la letra M del cuadro de características del contrato del PCAP (sobre condiciones especiales de ejecución del contrato). También deberá aportar una declaración responsable comprometiéndose a renovar o prorrogar las pólizas cuantas veces resulte necesario para que cubran toda la duración del contrato y hasta la finalización del período de garantía del mismo.

2. Que el adjudicatario presente la documentación acreditativa de la subcontratación de los servicios de limpieza con Centros Especiales de Empleo. Concretamente, deberá aportar el contrato correspondiente y la acreditación como tal del Centro Especial de Empleo.
3. Que el adjudicatario presente la documentación acreditativa de la subcontratación de los servicios de jardinería con Centros Especiales de Empleo. Concretamente, deberá aportar el contrato correspondiente y la acreditación como tal del Centro Especial de Empleo.
4. Y que el adjudicatario acredite la condición de contratada de la persona que figura, con el núm. 51, en el susodicho listado firmado en fecha 11 de julio de 2024 (véase el Acta de la sesión de la Mesa de Contratación de fecha 15 de julio de 2024).

Las consecuencias de la no formalización del contrato por causas imputables al adjudicatario se recogen en el citado artículo 153, apartado 4, de la LCSP.

6. **Dar traslado** de la presente resolución a la responsable del contrato, al Director Insular de Infraestructuras y de Inspección Técnica de Vehículos, al Coordinador Jefe de dicha Dirección, a la Unidad de Gestión Económica y a la Intervención Delegada de la Llar de la Infancia.
7. **Notificar** esta resolución a todos los licitadores (a estos efectos, se publicará ésta en la Plataforma de Contratación del Sector Público y se enviará- a través de ésta- una comunicación a todos ellos), haciéndoles saber que, contra la misma, que no pone fin a la vía administrativa, se puede interponer potestativamente el recurso especial en materia de contratación, regulado en los artículos 44 y siguientes de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

EXPEDIENT 1076384D: PROPOSTA D'ACORD PER CONTINUAR L'EXPEDIENT D'OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ OFI 1/2024, FIXAR LES INDEMNITZACIONS, I AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER LES OBLIGACIONS EN FAVOR DE LES EMPRESES I ENTITATS QUE ES RELACIONEN A L'ANNEX I PER IMPORT TOTAL DE 1.840,12 €.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Territori, Mobilitat i Infraestructures:

ASSUMPTE: Proposta d'acord per continuar l'expedient d'omissió de fiscalització OFI 1/2024, fixar les indemnitzacions, i autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions en favor de les empreses i entitats que es relacionen a l'annex I per import total de 1.840,12 € (per a fiscalització).

El conseller executiu de Territori, Mobilitat i Infraestructures i President de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca, en ús de les atribucions que li són conferides per la normativa vigent, eleva al Consell Executiu del Consell de Mallorca la següent proposta d'

"Antecedents

ACORD

1. En l'informe emès per la cap del Servei Administratiu de l'Agència de Defensa del Territori de Mallorca el 2 de juliol de 2024, relatiu a l'abonament de la relació de factures F/2024/13, d'acord amb el procediment previst en al Base 57 de les d'execució del pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2024 i en la circular informativa 1/2020, de 21 de febrer, de la Intervenció General del Consell de Mallorca, sobre l'omissió de la funció interventora, s'exposa, entre d'altres, que es tracta d'un servei imprescindible per al normal funcionament dels serveis administratius de l'Agència, la interrupció del qual hagués suposat un perjudici irreparable a l'activitat ordinària de l'Agència. A més, es fa constar que els contractistes havien continuat amb la seva prestació d'una manera idèntica a com ho havien vengut fent amb anterioritat, observant-se en tot moment bona fe per part seva. No constava una ordre expressa de l'Agència referent a la continuació del contracte, però sí que és ben cert que tàcitament l'Agència havia permès la continuació del contracte, tot i la manca de tramitació de l'expedient de contractació preceptiu, això per tal de garantir el correcte funcionament de tots els serveis administratius de l'Agència.

2. L'informe anterior, després de fer una valoració conjunta de l'expedient, conclouia que, per tal d'evitar l'enriquiment injust de l'Administració, es troba procedent l'autorització, disposició i reconeixement de les obligacions derivades de la prestació dels serveis de còpies i manteniment de les fotocopiadores/impresores de l'Agència per part de l'empresa INFOARTA, S,L, tot això pel que fa a les factures incloses a la relació de factures de l'Agència F/2024/13, per import total de mil vuit-cents quaranta euros amb dotze cèntims (1.840,12 €).

3. Per aquest motiu, es va sol·licitar informe a la Intervenció Delegada, amb remissió de tota la documentació exigida en la circular informativa 1/2020, de 21 de febrer, de la Intervenció General del Consell de Mallorca.

4. La interventora delegada de la Llar de la Infància, ha emès informe d'omissió de la fiscalització prèvia (IDLI 52/2024 ADT-AMGS) en data 5 de juliol de 2024, d'acord amb el que preceptua l'article 28.2 del RD 424/2017, de 28 d'abril.

Fonaments de Dret

L'article 28 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic, determina el procediment de l'omissió de la funció interventora així com el contingut mínim de l'informe que ha d'emetre l'òrgan interventor.

La Base 57 de les d'execució del Pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2024.

La Resolució, de 15 de gener de 2020, de la Presidència del Tribunal de Comptes, mitjançant la qual es publica l'Acord del Ple de 19 de desembre de 2019, pel qual s'aprova la Instrucció sobre remissió d'informació relativa a l'exercici del control intern de les Entitats Locals, determina la documentació que ha de ser remesa al Tribunal de Comptes en referència als expedients d'omissió de funció interventora.

L'article 28.d) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, de accés a la informació pública i bon govern, disposa que l'omissió de la funció interventora constitueix una infracció molt greu quan aquesta conducta es pugui considerar culpable.

La Circular informativa de la Intervenció General del Consell de Mallorca 1/2020, de 21 de febrer de 2020, sobre l'omissió de la funció interventora, d'acord amb el previst en el RD 424/2017 i la base 57 d'execució del Pressupost del Consell pel 2024, que disposa que cal adaptar el procediment d'omissió de la funció interventora a l'estructura organitzativa de la Corporació.

Atès l'anterior, el Consell Executiu, en virtut de les atribucions que li són conferides per la legislació vigent, i d'acord amb el Decret de la Presidència del Consell de Mallorca de data 30 de juny de 2020, de delegació de competències de la Presidència en el Consell Executiu en relació amb l'omissió de la funció interventora (BOIB núm. 122, de data 11 de juliol de 2020).

Atès l'anterior, el Consell Executiu, en virtut de les atribucions que li són conferides per la legislació vigent, d'acord amb el Decret de la Presidència del Consell de Mallorca de data 6 de juliol de 2020, de delegació de competències de la Presidència en el Consell Executiu en relació amb l'omissió de la funció interventora (BOIB núm. 122, de data 11 de juliol de 2020) i atès l'informe favorable de la Intervenció delegada de la Llar de Infància de data 15 de juliol de 2024 (IDLI 2024/0047)

ACORDA:

1r. Continuar el procediment corresponent a les prestacions realitzades sense fiscalització prèvia del servei de còpies i manteniment de les fotocopiadores/impressores de l'Agència per part de l'empresa INFOARTA, S,L, en relació a les factures incloses a la relació de factures F/2024/13 de l'Agència, per un import de total de mil vuit-cents quaranta euros amb dotze cèntims (1.840,12 €), segons el detall següent:

INFOARTÀ SL. CIF B57316366

Factura núm. A 551	Import: 362,93 €	Data: 29/01/2024
Factura núm. A 1098	Import: 290,35 €	Data: 27/02/2024
Factura núm. A 1273	Import: 345,50 €	Data: 08/03/2024
Factura núm. A 2424	Import: 841,34 €	Data: 26/04/2024

2n. Fixar la indemnització per un import de total de mil vuit-cents quaranta euros amb dotze cèntims (1.840,12 €), corresponents a les factures presentades per l'empresa INFOARTA, S,L, (CIF B57316366), segons el detall esmentat al punt anterior.

3r. Autoritzar i disposar la despesa en concepte d'indemnització per un import de total de mil vuit-cents quaranta euros amb dotze cèntims (1.840,12 €), corresponent a la relació de factures F/2024/13, en favor de l'empresa INFOARTA, S,L (CIF B57316366), segons el detall esmentat al punt primer, amb càrrec a la partida pressupostària 04 15190 22004, RC 220240000099.

4t. Reconèixer l'obligació de les factures incloses a la relació F/2024/13, corresponents a les prestacions realitzades del servei de còpies i manteniment de les fotocopiadores/impressores de l'Agència per part de l'empresa INFOARTA, S,L (CIF B57316366), per un import total de mil vuit-cents quaranta euros amb dotze cèntims (1.840,12 €), amb càrrec a la partida pressupostària 04 15190 22004, RC 220240000099.

5è. Notificar aquest acord a l'empresa INFOARTA, S,L (CIF B57316366)."

ANNEX I

INFOARTÀ, S,L. CIF B57316366

Factura núm. A 551	Import: 362,93 €	Data: 29/01/2024
Factura núm. A 1098	Import: 290,35 €	Data: 27/02/2024
Factura núm. A 1273	Import: 345,50 €	Data: 08/03/2024
Factura núm. A 2424	Import: 841,34 €	Data: 26/04/2024

EXPEDIENT 1085453Z: PROPOSTA D'ACORD PER CONTINUAR L'EXPEDIENT D'OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ OFI F/2024/925, FIXAR INDEMNITZACIONS, AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER OBLIGACIONS A FAVOR DE LES EMPRESES I ENTITATS QUE ES RELACIONEN A L'ANNEX I PER UN IMPORT TOTAL DE 6.730,97 €.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Territori, Mobilitat i Infraestructures:

Proposta d'acord per continuar l'expedient d'omissió de fiscalització F/2024/925 (corresponent a diversos subministraments) fixar indemnitzacions, i autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions a favor de les empreses i entitats que es relacionen a l'annex I per un import total de sis mil set-cents trenta euros amb noranta-set cèntims (6.730,97 €) 1085453Z

El conseller executiu de Territori, Mobilitat i Infraestructures, en ús de les atribucions que li son conferides per l'article 39 (apartat 2n, lletra e) del Reglament Orgànic del Consell de Mallorca (aprovat per Acord de Ple de dia 12 d'abril de 2018; BOIB núm. 89, de 19 de juliol de 2018) en relació amb l'article 1 i 8 del Decret de la presidenta del Consell Insular de Mallorca, de dia 9 de desembre de 2019, (BOIB núm. 167, de 12 de desembre de 2019) pel qual es determina l'organització del Consell Insular de Mallorca, d'acord amb la redacció atorgada pel Decret de 28 de desembre de 2021 (BOIB núm.180, de 30 de desembre de 2021), eleva al Consell Executiu del Consell de Mallorca la següent proposta d'

ACORD

Antecedents

1.- A l'informe jurídic, de data 9 de juliol de 2024, en relació a l'abonament de diverses factures de diversos subministraments que es relacionaran més endavant, i per tal de donar continuïtat al normal funcionament del servei del Departament de Territori, Mobilitat i Infraestructures, relació comptable de factures F/2024/925, d'acord amb el procediment previst a la Base 57 d'execució del pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2024 i a la circular informativa 1/2020, de 21 de febrer, de la Intervenció General del Consell de Mallorca, sobre l'omissió de la funció interventora, s'exposa:

<<

1.- Per tal de donar continuïtat al normal funcionament del servei del Departament de Territori, Mobilitat i Infraestructures, va ser necessari la contractació del subministrament de vestuari i calçat per als vigilants d'explotació i equips d'emergències de la Direcció Insular d'Infraestructures i d'Inspecció Tècnica de Vehicles. L'empresa que s'ha encarregat del subministrament i a la que s'ha d'abonar la factura és:

DYRECO PALMA SL, amb CIF B07125537

2.- Per tal de donar continuïtat al normal funcionament del servei del Departament de Territori Mobilitat i Infraestructures, va ser necessari la contractació del subministrament DE "MATERIAL D'OFICINA" per a la Direcció Insular d'Infraestructures i d'Inspecció Tècnica de Vehicles, que no disposa de contracte. L'empresa que s'ha encarregat del subministrament i a la que s'ha d'abonar la factura és:

DE SALBARET E HIJOS SA, amb CIF A07449218

3.- Per tal de donar continuïtat al normal funcionament del servei del Departament de Territori, Mobilitat i Infraestructures, va ser necessari la contractació del subministrament de recanvis de peces mecàniques per a la reparació de vehicles adscrits a la Direcció Insular d'Infraestructures i d'Inspecció Tècnica de Vehicles, material no inclòs en el contracte de subministrament de recanvis de peces mecàniques per el manteniment de vehicles. Les empreses que s'han encarregat del subministrament i a les que s'han d'abonar les factures són:

MECÁNICA BALEAR SA, amb CIF A07203961

MOTORISA SA amb CIF A07420425

COMERCIAL DELRECAMBIO MASSANET SL amb CIF B07735624

TECNO MOTOR MALLORCA SL amb CIF B07438864

4.- Per tal de donar continuïtat al normal funcionament del servei del Departament de Territori, Mobilitat i Infraestructures, va ser necessari la contractació del subministrament de vestuari per a les brigades de gestió pròpia de la Direcció Insular d'Infraestructures i d'Inspecció Tècnica de Vehicles. L'empresa que s'ha encarregat del subministrament i a la que s'ha d'abonar les factures és:

FERRETERIA SON GARRIT SL, amb CIF B07298425

5.- Per tal de donar continuïtat al normal funcionament del servei del Departament de Territori, Mobilitat i Infraestructures, va ser necessari la contractació del subministrament de materials com a orellera plegable, gorra en visera, no inclosos al contracte de subministrament de ferreteria, per a les brigades de gestió pròpia de la Direcció Insular d'Infraestructures i d'Inspecció Tècnica de Vehicles. L'empresa que s'ha encarregat del subministrament i a la que s'ha d'abonar la factura és:

FERRETERIA SON GARRIT SL, amb CIF B07298425

6.- Per tal de donar continuïtat al normal funcionament del servei del Departament de Territori, Mobilitat i Infraestructures va ser necessària la contractació de l'arrendament d'un grup electrogen per subministrar energia a la ITV mòbil de Calvià i poder prestar el servei d'inspecció tècnica de vehicles. L'empresa a qui s'ha d'abonar les factures és:

POTENCIA ALQUILER DE MAQUINÀRIA SLU amb CIF B57982530

...>>

2.- L'informe jurídic esmentat, considerava, després de valorar totes les actuacions i informes tècnics, com a conclusió que per tal d'evitar un enriquiment injust de l'Administració s'havia de reconèixer l'obligació i abonar les factures presentades per les empreses esmentades anteriorment.

Les factures presentades per les empreses esmentades, corresponent al període de març a maig de 2024, estan incloses a la relació comptable de de factures F/2024/925 per un import total de sis mil set-cents trenta euros amb noranta-set cèntims (6.730,97 €).

3.- Per aquest motiu, es sol·licita informe a la Intervenció Delegada, amb remissió de tota la documentació exigida en la circular informativa 1/2020, de 21 de febrer, de la Intervenció General del Consell de Mallorca.

4.- El 17 de juliol de 2024, la intervenció delegada emet l'informe d'omissió de la fiscalització prèvia, d'acord amb el que preceptua l'article 28.2 del RD 424/2017 de 26 d'abril. S'adjunta l'informe esmentat atès que són necessàries les dades que figuren a l'informe de la Intervenció delegada, per l'adopció de l'acord del Consell Executiu.

Fonaments de Dret

L'article 28 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic, determina el procediment de l'omissió de la funció interventora així com el contingut mínim de l'informe que ha d'emetre l'òrgan interventor.

La Base 57 d'execució del Pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2024.

La Resolució, de 15 de gener de 2020, de la Presidència del Tribunal de Comptes, mitjançant la qual es publica l'Acord del Ple de 19 de desembre de 2019, pel qual s'aprova la Instrucció sobre remissió d'informació relativa a l'exercici del control intern de les Entitats Locals, determina la documentació que ha de ser remesa al Tribunal de Comptes en referència als expedients d'omissió de funció interventora.

L'art. 28.d) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, disposa que l'omissió de la funció interventora constitueix una infracció molt greu quan aquesta conducta es pugui considerar culpable.

La Circular informativa de la Intervenció General del Consell de Mallorca 1/2020, de 21 de febrer de 2020, sobre l'omissió de la funció interventora, d'acord amb el previst en el RD 424/2017 i la base 57 d'execució del Pressupost del Consell pel 2023, disposa que cal adaptar el procediment d'omissió de la funció interventora a l'estructura organitzativa de la Corporació.

Atès l'anterior, el Consell Executiu, en virtut de les atribucions que li són conferides per la legislació vigent, i d'acord amb el Decret de la Presidència del Consell de Mallorca el 6 de juliol de 2020, de delegació de competències de la Presidència en el Consell Executiu en relació amb l'omissió de la funció interventora (BOIB núm. 122, d'11 de juliol de 2020).

ACORDA:

1.- Continuar el procediment corresponent a les prestacions realitzades sense fiscalització prèvia de diversos subministraments, relació comptable de factures F/2024/925.

El subministraments són els següents:

SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT PER ALS VIGILANTS D'EXPLOTACIÓ I EQUIPS D'EMERGÈNCIES DE LA DIRECCIÓ INSULAR D'INFRAESTRUCTURES I D'INSPECCIÓ TÈCNICA DE VEHICLES

SUBMINISTRAMENT DE "MATERIAL D'OFICINA" PER LA DIRECCIÓ INSULAR D'INFRAESTRUCTURES I D'INSPECCIÓ TÈCNICA DE VEHICLES

SUBMINISTRAMENT DE RECANVIS DE PECES MECÀNIQUES PER A LA REPARACIÓ DE VEHICLES ADSCRITS A LA DIRECCIÓ INSULAR D'INFRAESTRUCTURES I D'INSPECCIÓ TÈCNICA DE VEHICLES, MATERIAL NO INCLÒS EN EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE RECANVIS DE PECES MECÀNIQUES PER EL MANTENIMENT DE VEHICLES.

SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI PER A LES BRIGADES DE GESTIÓ PRÒPIA DE LA DIRECCIÓ INSULAR D'INFRAESTRUCTURES I D'INSPECCIÓ TÈCNICA DE VEHICLES

SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS COM A ORELLERA PLEGABLE, GORRA EN VISERA, NO INCLOSOS AL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE FERRETERIA, PER A LES BRIGADES DE GESTIÓ PRÒPIA DE LA DIRECCIÓ INSULAR D'INFRAESTRUCTURES I D'INSPECCIÓ TÈCNICA DE VEHICLES

ARRENDAMENT D'UN GRUP ELECTROGEN PER SUBMINISTRAR ENERGIA A LA ITV MÒBIL DE CALVIÀ I PODER PRESTAR EL SERVEI D'INSPECCIÓ TÈCNICA DE VEHICLES

2.- Fixar la indemnització corresponent a les factures presentades i corresponent a les prestacions realitzades sense fiscalització prèvia dels diversos subministraments esmentats i inclosos a la relació comptable de factures F/2024/925 per un import de total de sis mil set-cents trenta euros amb noranta-set cèntims (6.730,97 €).

3.- Autoritzar i disposar la despesa en concepte d'indemnització corresponent a les prestacions realitzades sense fiscalització prèvia de diversos subministraments esmentats i inclosos a la relació comptable de factures F/2024/925 per un import de sis mil set-cents trenta euros amb noranta-set cèntims (6.730,97 €), corresponent a les diverses factures i a favor de diversos adjudicatariis que es descriuran al punt següent. A cada descripció dels subministraments consten les partides pressupostàries amb els corresponents RC's.

4.- Reconèixer l'obligació de la factures corresponents a diversos subministraments esmentats i que corresponen a la relació comptable de factures F/2024/925 per un import de sis mil set-cents trenta euros amb noranta-set cèntims (6.730,97 €), a favor de les diverses empreses. Les factures són les següents:

SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI I CALÇAT PER ALS VIGILANTS D'EXPLOTACIÓ I EQUIPS D'EMERGÈNCIES DE LA DIRECCIÓ INSULAR D'INFRAESTRUCTURES I D'INSPECCIÓ TÈCNICA DE VEHICLES

Període de facturació: març-abril 2024

Import total: vuitanta-un euros amb vuitanta-nou cèntims (81,89 €)

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 55 45300 22104 RC 220240015981

- Factura núm. 202401006430, de data 31 de maig de 2024, presentada per DYRECO PALMA SL, amb CIF B07125537, per un import de vuitanta-un euros amb vuitanta-nou cèntims (81,89 €)

SUBMINISTRAMENT DE "MATERIAL D'OFICINA" PER LA DIRECCIÓ INSULAR D'INFRAESTRUCTURES I D'INSPECCIÓ TÈCNICA DE VEHICLES

Període de facturació: juny 2024

Import total: mil set-cents catorze euros amb vint-i-set cèntims (1.714,27€)

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 55 45300 22000 RC 220240015981

- Factura núm. 334541, de data 1 de juny de 2024, presentada per DE SALABERT E HIJOS SA, AMB NIF A07449218, per un import de mil set-cents catorze euros amb vint-i-set cèntims (1.714,27€)

SUBMINISTRAMENT DE RECANVIS DE PECES MECÀNIQUES PER A LA REPARACIÓ DE VEHICLES ADSCRITS A LA DIRECCIÓ INSULAR D'INFRAESTRUCTURES I D'INSPECCIÓ TÈCNICA DE VEHICLES. MATERIAL NO INCLÒS EN EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE RECANVIS DE PECES MECÀNIQUES PER EL MANTENIMENT DE VEHICLES.

Període de facturació: maig i juny 2024

Import total: tres mil cinc-cents quinze euros amb setanta-vuit cèntims (3.515,78 €)

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 55 45300 21400 RC 220240015981

- Factura núm. R02/241092, de 15 de juny de 2024, presentada per MECÁNICA BALEAR SA, amb CIF A07203961, per un import de cent quatre euros amb vint-i-nou cèntims (104,29 €)
- Factura núm. R-240889, de 5 de juny de 2024, presentada per MOTORISA SA amb CIF A07420425, per un import de vint-i-dos euros amb noranta-un cèntims (22,91 €).
- Factura núm. I24 0200002369, de data 15 de juny de 2024, presentada per COMERCIAL DEL RECAMBIO MASSANET SL amb CIF B07735624, per un import de set-cents trenta-sis euros amb quinze cèntims (736,15 €)
- Factura núm. 20240000051020, de data 31 de maig de 2024, presentada per TECNO MOTOR MALLORCA, S.L amb CIF B07438864, per un import de dos mil sis-cents cinquanta-dos euros amb quaranta-tres cèntims (2.652,43 €)

SUBMINISTRAMENT DE VESTUARI PER A LES BRIGADES DE GESTIÓ PRÒPIA DE LA DIRECCIÓ INSULAR D'INFRAESTRUCTURES I D'INSPECCIÓ TÈCNICA DE VEHICLES

Període de facturació: maig 2024

Import total: quatre-cents setanta-dos euros amb vint cèntims (472,20 €)

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 55 45300 22104 RC 220240015981

- Factura núm. 2402571, de data 31 de maig de 2024, presentada per FERRETERIA SON GARRIT, SL amb CIF B07298425, per un import de quatre-cents setanta-dos euros amb vint cèntims (472,20 €)

SUBMINISTRAMENT DE MATERIALS COM A ORELLERA PLEGABLE, GORRA EN VISERA, NO INCLOSOS AL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT DE FERRETERIA, PER A LES BRIGADES DE GESTIÓ PRÒPIA DE LA DIRECCIÓ INSULAR D'INFRAESTRUCTURES I D'INSPECCIÓ TÈCNICA DE VEHICLES

Període de facturació: maig 2024

Import total: tres-cents noranta-sis euros amb vint-i-vuit cèntims (396,28 €)

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 55 45300 22199 RC 220240015981

- Factura núm. 2402573, de data 31 de maig de 2024, presentada per FERRETERIA SON GARRIT, SL amb CIF B07298425, per un import de tres-cents noranta-sis euros amb vint-i-vuit cèntims (396,28 €)

ARRENDAMENT D'UN GRUP ELECTROGEN PER SUBMINISTRAR ENERGIA A LA ITV MÒBIL DE CALVIÀ I PODER PRESTAR EL SERVEI D'INSPECCIÓ TÈCNICA DE VEHICLES

Empresa:

POTENCIA ALQUILER DE MAQUINÀRIA SLU amb CIF B57982530

Període de facturació: maig 2024

Import total: cinc-cents cinquanta euros amb cinquanta-cinc cèntims (550,55 €)

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA: 55 42200 20300 RC 220240015981

- Factura núm. S-FCPA+PA124060129, de data 11 de juny de 2024, presentada per POTENCIA ALQUILER DE MAQUINARIA, SLU. amb CIF B57982530, per un import de cinc-cents cinquanta euros amb cinquanta-cinc cèntims (550,55 €)

EXPEDIENT 838203X: PROPOSTA D'ACORD PER INADMETRE PER EXTEMPORANI EL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT, PEL SR. MGS, EN REPRESENTACIÓ DEL SR. MTC CONTRA LA RESOLUCIÓ DEL CONSELLER EXECUTIU DE TURISME DE 20 DE MARÇ DE 2024

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Turisme:

PROPOSTA D'ACORD EN RELACIÓ AL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT, PEL SR. MGS, EN REPRESENTACIÓ DEL SR. MTC CONTRA LA RESOLUCIÓ DEL CONSELLER EXECUTIU DE TURISME DE 20 DE MARÇ DE 2024

ANTECEDENTS

1. L'11 de febrer de 2022, el Sr. MTC va presentar DRIAT per a la inscripció de l'inici d'activitat turística de turisme d'interior denominat VILA ALARÓ, inscrit amb el núm. TI/228 en el Registre Insular d'Empreses, Activitats i Establiments Turístics de Mallorca.

2. Atès que es van detectar deficiències essencials en la presentació de la documentació y, d'acord amb l'article 82 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, es va notificar a l'interessat que disposava d'un termini de quinze dies perquè presentés la documentació i les al·legacions que considerés oportunes, amb l'avertiment que si no aportava la documentació i/o no esmenés totes les deficiències, es cancel·laria la inscripció realitzada.

Les deficiències que s'havien d'esmenar eren les següents:

-Presentar còpia de la llicència d'activitat com a turisme d'interior emesa per l'Ajuntament d'Alaró o certificat de final d'obra, juntament amb la presentació de la Declaració Responsable d'inici d'activitat presentada davant aquesta administració.

-Presentar còpia del certificat de la compra de les 9 places que sol·licita, emès pel Consorci Borsa d'Allotjaments Turístics (d'ara en endavant, CBAT).

En el cas d'acollir-se a la disposició transitòria primera de la Llei 6/2017, de 31 de juliol, de modificació de la Llei 8/2012, de 19 de juliol, del turisme de les illes Balears, presentar l'acreditació que han presentat un projecte d'obra en forma a l'administració urbanística o han obtingut la llicència d'obres corresponent amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei 6/2017, de 31 de juliol.

-Presentar nova DRIAT amb un nou nom comercial de l'establiment, ja que, d'acord amb el que s'estableix en l'article 28.2 de la Llei 8/2012, "els establiments turístics només poden utilitzar la denominació corresponent al seu grup, classificació, categoria o característiques de l'activitat, sense que, per tant, es pugui induir a error sobre aquest tema".

En aquest sentit, l'article 87.2 del Decret 20/2015, estableix el següent: "Publicitat: la publicitat dels establiments i les empreses s'ajustarà a la realitat i no pot induir a error o confusió; en el cas dels establiments turístics indicarà el nom, el grup, el número de registre oficial i la categoria de l'establiment".

Per un altra banda, l'article 119.d de la Llei 8/2012, tipifica com a infracció greu: "la utilització de denominacions per a una activitat turística que puguin induir a error sobre la classificació, la categoria o les característiques d'aquella".

Per això, s'entén que la utilització i/o publicitat en qualsevol mitjà de denominacions corresponents a altres figures d'allotjaments turístics com, per exemple: Hotel o Apartaments, per part dels turismes d'interior pot conduir a la incoació d'un procediment sancionador, del qual es podria derivar la imposició d'una sanció econòmica d'entre 4.001 a 40.000 euros, d'acord amb el que disposa l'art. 109.2 de la Llei 8/2012.

Per tot això, es va requerir a l'interessat la modificació de la paraula HOTEL del nom comercial de l'establiment i de qualsevol tipus de canal publicitari on s'anunciés el mateix (fullets, web, etc.), ja que es tracta d'un Turisme d'Interior i no d'un hotel.

3. L'11 de març de 2022, l'interessat va presentar la documentació següent:

-Nova DRIAT, en la qual corregia el nom comercial a VILA ALARÓ.

-Requeriment per part de l'Ajuntament d'Alaró, amb núm. d'expedient municipal 2/2022, de data 3 de març de 2022, de la declaració responsable per a l'inici i exercici de l'activitat permanent menor d'allotjament de turisme d'interior, ubicat a la plaça de la Vila, núm. 5, amb certificació acreditativa de que les instal·lacions s'ajusten al projecte.

-Notificació relativa a la legalització d'obres i concessió de llicència urbanística, per part de l'Ajuntament d'Alaró, amb núm. d'expedient municipal 3553/2014 i registre de sortida de data 31/03/2015, en el qual es va acordar per unanimitat concedir la llicència municipal per a la reforma, divisió horitzontal i canvi d'ús d'habitatge a local de restauració (planta baixa) i habitatge (plantes primera i segona).

-Notificació de la concessió de llicència de primera ocupació (final d'obra) plantes 1 i 2 en plaça de la Vila, núm. 5 (expedient 901/2018 d'ampliació i reforma d'habitatge), de data 17/12/2021.

4. El 30 de març de 2022, l'interessat va manifestar mitjançant un correu electrònic, i com a resposta a la sol·licitud de la presentació del certificat de compra de places pel CBAT, que tres cops revisar tota la documentació, havia arribat a la conclusió que havien iniciat les obres de local en planta baixa (bar-cafeteria) i habitatge en planta 1 i 2; i que, en anar a registrar en el departament d'urbanisme de l'ajuntament d'Alaró el projecte redactat d'activitat de turisme d'interior per a canviar l'ús de l'habitatge, se'ls va aconsellar que la via més senzilla era finalitzar el projecte tal com l'havien presentat i al final introduir l'activitat.

L'interessat a més, adjuntava la llicència d'obres del projecte íntegre, així com el registre de l'activitat de turisme d'interior i sol·licitava si era possible aplicar algun tipus d'excepció donades les circumstàncies.

5. El 10 de maig de 2022, arran de la comunicació anterior, el Servei d'Ordenació turística, va sol·licitar a l'Ajuntament d'Alaró informació sobre l'allotjament de referència, en relació als permisos i llicències de competència municipal i a les dates de registre d'aquests.

6. El 30 de maig de 2022, l'Ajuntament d'Alaró va informar al Servei d'Ordenació Turística en relació als antecedents de l'activitat de turisme d'interior en la plaça de la Vila, núm. 5, en el sentit següent:

"El 21 de desembre de 2021 MTC, en representació de MBV, va presentar sol·licitud de llicència d'activitat de turisme d'interior, acompanyant el projecte tècnic "Activitat permanent menor d'allotjament de turisme interior", sense visat col·legial, redactat per l'enginyer industrial JSLI, de 15 de novembre de 2021.

El 15 de març de 2022 es va notificar als promotors el requeriment de presentació d:

-Declaració responsable, en la qual es faci constar l'indicat en l'article 43.1 de la Llei autonòmica 7/2013, de 26 de novembre.

-Certificat tècnic acreditatiu de que les instal·lacions s'ajusten al projecte d'activitat.

El 5 d'abril de 2022, el Sr. MTC ha presentat la documentació requerida".

7. El 6 de juny de 2022, es va notificar a la persona interessada reiteració per a la esmena de la documentació essencial per a poder exercir l'activitat de turisme d'interior. En concret havia d'aportar:

-Còpia de la llicència d'activitat com a turisme d'interior, emesa per l'Ajuntament d'Alaró o certificat final d'obra, juntament amb la presentació de la declaració responsable d'inici de l'activitat presentada davant aquesta administració.

-Còpia del certificat de la compra de les 9 places que sol·licita, emès pel CBAT.

-El justificant de pagament de les taxes administratives corresponents a l'obertura de l'establiment de turisme d'interior, per un import de 330,06€.

8. El 30 d'agost de 2022, la persona interessada va informar mitjançant correu electrònic que l'ajuntament li havia comunicat que no requeria llicència d'activitats i que la compra de places encara no la hi havien confirmat. Adjuntava la següent documentació:

-Certificat tècnic de la correcta execució de la instal·lació de l'allotjament de turisme d'interior ubicat a la plaça de la Vila, núm. 5, signat l'11 de març de 2022.

-Declaració responsable d'inici i exercici d'una activitat permanent menor amb data del projecte 18 de juliol de 2019.

9. L'1 de setembre de 2022, es va comunicar a la persona interessada que havia de presentar l'anterior documentació, juntament amb la sol·licitud de compra al CBAT.

10. El 12 de maig de 2023, el Sr. MTC va presentar per registre electrònic la documentació requerida i la sol·licitud al CBAT de la compra de 9 places de data 8 de maig de 2023.

11. El 9 de juny de 2023 es va notificar a la persona interessada la inscripció de l'establiment VILA ALARÓ, amb núm. de registre TI/228, i una capacitat de 5 unitats d'allotjament i 9 places.

12. L'1 de agost de 2023, d'acord amb les facultats de revisió i inspecció de l'administració turística i, per tal de comprovar l'exactitud i veracitat de les dades declarades, d'acord amb l'article 69.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i l'article 23 de la Llei 8/2012, del Turisme de les Illes Balears, el Servei d'Inspecció i Estratègia Turística va emetre informe desfavorable, com a conseqüència de la visita realitzada.

En concret, les deficiències detectades eren les següents.

-Disposa i comercialitza una capacitat superior a la declarada en la DRIAT, és a dir, disposa de 6 unitats d'allotjament i 12 places, però té inscrites 5 unitats i 9 places. La distribució és la següent:

-Planta primera:

Núm. 1: Habitació doble delux amb balcó.

Núm. 2: Habitació doble amb terrassa.

Núm. 3: Habitació doble petita 1.

-Planta segona:

Núm. 4: Habitació doble vista castell.

Núm. 5: Habitació doble delux cicling.

Núm. 6: Malgrat el titular manifesta que es tracta d'un espai destinat a magatzem i llenceria, correspon amb l'habitació publicitada en la seva pàgina web amb el nom "habitació doble petita 2".

-No compleix amb els següents requisits mínims, d'acord amb l'art. 101 del Decret 20/2015, de 17 d'abril:

-Proporcionar als clients un número de telèfon que els permeti assistència i informació les 24 hores.

-Tenir telèfon a disposició dels clients.

-Es comprova que exhibeix la paraula hotel en la façana principal i en la seva pàgina web.

13. El 3 de gener de 2024, d'acord amb l'article 82 de la Llei 39/2015, es va traslladar a l'interessat l'informe desfavorable del Servei d'Inspecció, i se li va notificar que disposava d'un termini de 15 dies de tràmit d'audiència per tal de presentar documentació o fer les al·legacions que considerés oportunes, amb l'avertiment que, en cas de no ser així, es cancel·laria la inscripció realitzada, i per tant, no es permetria l'exercici de l'activitat corresponent, d'acord amb l'article 69.4 de la Llei 39/2015, i l'article 23.4 de la Llei 8/2012, de 19 de juliol, del Turisme de les Illes Balears.

14. El 22 de gener de 2024, es va notificar al Sr. MTC la resolució de declaració de declaració de desistiment de la sol·licitud d'adquisició de places turístiques per part del CBAT, per no haver respost al requeriment de documentació de data 8 de setembre de 2023, per tal de formalitzar la sol·licitud de compra de places.

15. El 12 de febrer de 2024, la persona interessada va aportar documentació en resposta al tràmit d'audiència. En concret va aportar:

-Fotografies de la façana de l'establiment, en les quals es posa de manifest que ha eliminat la paraula "hotel".

-Un calendari en el qual es reflecteix el tipus d'habitació que es comercialitza.

-Un document sobre informació de l'establiment, en el qual s'indica el telèfon de 24 hores, encara que no s'observa el telèfon a la disposició dels clients.

16. El 20 de març de 2024 el conseller executiu de Turisme va dictar resolució (notificada el 16 d'abril de 2024), de cancel·lació de la inscripció de l'establiment Vila Alaró, amb núm. de registre TI/228, en el Registre Insular d'Empreses, Activitats i Establiments Turístics de Mallorca.

17. El 17 de maig de 2024 el Sr. MGS, en representació de MTC, va presentar recurs d'alçada contra la resolució de cancel·lació esmentada. Juntament amb la interposició del recurs sol·licitava la suspensió de l'execució de l'acte administratiu impugnat. La interposició del recurs d'alçada s'ha presentat per dues vies:

-Registre de l'Administració del Estat amb núm. REGAGE24e00036281591, de data 17 de maig de 2024.

-Registre d'entrada del Consell Insular de Mallorca, amb núm. 33673, de data 17 de maig de 2024.

18. en sessió de 12 de juny de 2024 el Consell Executiu va acordar la desestimació de la sol·licitud de suspensió de l'execució de la resolució recorreguda.

19.- El 19 de juliol de 2024, el Servei Juridicoadministratiu va emetre informe jurídic amb el contingut següent:

Fonaments de dret

1. El recurs ha estat interposat pel Sr. MGS, en representació de MTC, el qual té la condició d'interessat en el procediment, d'acord amb el que estableix l'article 4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

2. L'article 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú estableix: "1. El termini per a la interposició del recurs d'alçada serà d'un mes, si l'acte fos exprés. Transcorregut aquest termini sense haver-se interposat el recurs, la resolució serà ferma amb caràcter general".

3. L'article 30 de la Llei 39/2015 diu, en relació als terminis:

"4. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computaran a partir de l'endemà d'aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte de què es tracti, o des del següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu.

El termini conclourà el mateix dia en què es va produir la notificació, publicació o silenci administratiu en el mes o l'any de venciment. Si en el mes de venciment no hi hagués dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entendrà que el termini expira l'últim dia del mes.

5. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent”.

En el present cas, la notificació de la resolució recorreguda es va fer el dia 16 d'abril de 2024. La interposició del recurs d'alçada és de data 17 de maig de 2024 (Registre de l'Administració del Estat amb núm. REGAGE24e00036281591, de data 17 de maig de 2024; Registre d'entrada del Consell Insular de Mallorca, amb núm. 33673, de data 17 de maig de 2024).

Per tant, i en aplicació de l'article 30 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú, la interposició del recurs d'alçada és extemporània, atès que el termini per a la interposició finalitzava el dia 16 d'abril de 2024.

Conclusió

Per tot l'exposat, es conclou que procedeix inadmetre per extemporani el recurs d'alçada interposat pel Sr. MGS, en representació del Sr. MTC, contra la resolució del conseller executiu de Turisme, de data 20 de març de 2024, la qual va ser notificada el dia 16 d'abril de 2024, mitjançant la qual s'acordava la cancel·lació de la inscripció en el Registre Insular d'Empreses, Activitats i Establiments Turístics de Mallorca, de l'establiment de Turisme d'Interior VILA ALARÓ, amb núm. de registre TI/228”.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

1.- El Consell Executiu és l'òrgan competent per a la resolució del present recurs d'alçada, de conformitat amb el previst als articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, i 66 de la Llei 4/2022, de 28 de juny, dels Consells Insulars.

2.- Vist l'informe del Servei Juridicoadministratiu de 19 de juliol de 2024, que proposa la desestimació del present recurs d'alçada per extemporani.

Per tot això, i en virtut de les competències atribuïdes per l'article 39.2.E del Reglament Orgànic del Consell Insular de Mallorca en la seva redacció vigent, i per l'article 66 de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars, proposo al Consell Executiu el següent:

ACORD

1.- Inadmetre per extemporani el recurs d'alçada interposat pel Sr. MGS, en representació de MTC, contra la resolució del conseller executiu de Turisme de data 20 de març de 2024 (notificada el 16 d'abril de 2024), mitjançant la qual s'acordava la cancel·lació en el Registre Insular d'Empreses, Activitats i Establiments Turístics de Mallorca, de l'establiment VILLA ALARÓ, amb núm. de registre TI/228.

2.- Notificar el present acord als interessats.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, podeu interposar directament el recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació.

Això no obstant, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Palma, en data de la signatura electrònica

EXPEDIENT 1076906D: PROPOSTA D'ACORD PER CONTINUAR L'EXPEDIENT D'OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ OFI 080/24 - F/2024/763, FIXAR LES INDEMNITZACIONS, I AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER LES OBLIGACIONS A FAVOR DE LES EMPRESES I ENTITATS QUE ES RELACIONEN A L'ANNEX DE LA MEMÒRIA PER IMPORT TOTAL 499.845,45 €.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Benestar Social i President de l'IMAS:

Proposta d'acord per continuar l'expedient d'omissió de fiscalització OFI 080-24, fixar la indemnització i autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions a favor dels tercers relacionats a l'annex, per import total de 499.845,45 €

Antecedents

1. Diversos proveïdors han presentat factures corresponents a béns i serveis prestats durant l'exercici corrent amb destí a l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (en endavant IMAS) segons es detalla a la relació de factures que s'annexen a les memòries justificatives.
2. Els responsables de les despeses han emès informes sobre les qüestions que indica la Base 57.2 d'Execució del Consell de Mallorca per a l'exercici 2024. Aquests informes consten a l'expedient amb CSVs K9AAATPFXV44HNEJDKFF, juntament amb les factures presentades pels proveïdors, i validades segons indica la base 27.6 de les mateixes Bases.
3. S'incorpora informe jurídic amb CSV K9AAAUED4KDKXPLNHJY4 i es sotmet a informe de la Intervenció Delegada.
4. En data 25 de juliol de 2024, la Intervenció ha emès informe d'omissió de fiscalització prèvia amb referència núm. OFI 080/2024 en el que consta la conclusió següent: « El centre gestor de les despeses ha d'unir aquest informe a les actuacions, als efectes que el Consell Executiu decideixi si continua el procediment i fixi les indemnitzacions per l'import de les factures, segons la valoració de les prestacions que consta en l'expedient, en el seu cas. »

Fonaments jurídics

1. L'art. 28.d) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, disposa que l'omissió de la funció interventora constitueix una infracció molt greu quan aquesta conducta es pugui considerar culpable.
2. L'article 28 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic, determina el procediment de l'omissió de la funció interventora així com el contingut mínim de l'informe que ha d'emetre l'òrgan interventor.
3. La resolució, de 15 de gener de 2020, de la Presidència del Tribunal de Comptes, mitjançant la qual es publica l'Acord del Ple de 19 de desembre de 2019, pel qual s'aprova la instrucció sobre remissió d'informació relativa a l'exercici del control intern de les Entitats Locals, determina la documentació que ha de ser remesa al tribunal de Comptes en referència als expedients d'omissió de funció interventora.
4. La Circular Informativa de la Intervenció General del Consell de Mallorca 1/2020, de 21 de febrer de 2020, sobre l'omissió de funció interventora, d'acord amb el previst en el RD 424/2017 i la base 57 d'execució del Pressupost del Consell pel 2024, disposa que cal adaptar el procediment d'omissió de la funció interventora a l'estructura organitzativa de la Corporació.

5. En data 30 de juny de 2020, la presidència del Consell Insular de Mallorca dictà la següent resolució:

«Primer.- Delegar en el Consell Executiu del Consell de Mallorca la competència per aprovar la convalidació de l'omissió de la funció interventora, així com l'autorització, disposició i reconeixement de les obligacions que, si escau, procedeixin en concepte d'indemnització per danys i perjudicis derivada de responsabilitat patrimonial, en el marc del que disposa l'article 28 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic i la base 56 de les bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2020».

6. El punt 2 de la Base 57 de l'execució del Pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2024 diu que: «Si l'òrgan interventor, quan conegui d'un expedient, observa ommissió de la funció interventora, ho ha de manifestar al conseller executiu o consellera executiva i al responsable de l'òrgan gestor que l'hagi iniciat i ha d'emetre alhora la seva opinió respecte de la proposta, a fi que, amb la unió d'aquest informe a les actuacions, el president/presidenta de l'entitat local pugui decidir si continua el procediment o no i les altres actuacions que, si s'escau, siguin procedents».

Atès l'anteriorment exposat, la funcionaria que subscriu proposa, al conseller executiu de Benestar Social, previ informe de la Intervenció Delegada, perquè elevi al Consell Executiu l'adopció del següent

ACORD:

1^r. Continuar l'expedient i el procediment i fixar la indemnització per l'import de la/les factura/es incloses a la relació adjunta (Q/2024/912) amb CSV K9AAAUC7QDKVTKX9J9Z i que es detallen a continuació, d'acord amb la informació sobre la valoració de les prestacions que consten a l'expedient.

Nº Ordre	Tercer	CIF/NIF	Núm. Factura	Descripció de la despesa (1)	Data o Període de la despesa	Import
1	FUNDACION SAMU	G41914243	FUNDACION SAMU	ABRIL 24. ACOLLIMENT RESIDENCIAL NNAMNA ATENCIÓ I ACOMPANYAMENT Sta Margalida	01/04/2024 30/04/2024	59.406,60 €
2	FUNDACION SAMU	G41914243	FUNDACION SAMU	ABRIL 24. ACOLLIMENT RESIDENCIAL NNAMNA ATENCIÓ I ACOMPANYAMENT Sira	01/04/2024 30/04/2024	48.425,38 €
3	FUNDACION SAMU	G41914243	FUNDACION SAMU	ABRIL 24. MAIG 24. ACOLLIMENT RESIDENCIAL NNAMNA ATENCIÓ I ACOMPANYAMENT Son Gibert	01/04/2024 30/04/2024	30.423,38 €
4	FUNDACION SAMU	G41914243	FUNDACION SAMU	ABRIL 24. ACOLLIMENT RESIDENCIAL NNAMNA RECEPCIÓ I VALORACIÓ DIAGNOSTICA Palma I	01/04/2024 30/04/2024	152.038,05 €
5	FUNDACION SAMU	G41914243	FUNDACION SAMU	ABRIL 24. ACOLLIMENT RESIDENCIAL NNAMNA RECEPCIÓ I VALORACIÓ DIAGNOSTICA Kamal	01/04/2024 30/04/2024	79.490,76 €
6	FUNDACION SAMU	G41914243	FUNDACION SAMU	ABRIL 24. ACOLLIMENT RESIDENCIAL NNAMNA RECEPCIÓ I VALORACIÓ DIAGNOSTICA S'Olivar	01/04/2024 30/04/2024	107.264,64 €

7	UTE CAM ATECA	U67028894	UTE CAM ATECA	DEL 27 AL 29 DE FEBRER DE 2024. ACOLLIMENT RESID MENOR I.L.	27/02/2024 29/02/2024	451,74 €
8	UTE CAM ATECA	U67028894	UTE CAM ATECA	DEL 01 AL 30 D'ABRIL DE 2024. ACOLLIMENT RESID MENOR I.L.	01/04/2024 30/04/2024	4.517,40 €
9	UTE CAM ATECA	U67028894	UTE CAM ATECA	DEL 09 AL 31 DE MARÇ DE 2024. ACOLLIMENT RESID MENOR A.M.D.G	09/03/2024 31/03/2024	3.463,34 €
10	UTE CAM ATECA	U67028894	UTE CAM ATECA	DEL 01 AL 30 D'ABRIL DE 2024. ACOLLIMENT RESID MENOR A.M.D.G	01/04/2024 30/04/2024	4.517,40 €
11	UTE CAM ATECA	U67028894	UTE CAM ATECA	DEL 09 AL 30 D'ABRIL DE 2024. ACOLLIMENT RESID MENOR A.J.A.C	09/04/2024 30/04/2024	3.312,76 €
12	FONT FREGONA FAST, S.L.	B63616270	FONT FREGONA FAST, S.L.	DEL 01 AL 30 D'ABRIL DE 2024. ACOLLIMENT RESID MENOR M.A.	01/04/2024 30/04/2024	4.455,00 €
13	FONT FREGONA FAST, S.L.	B63616270	FONT FREGONA FAST, S.L.	DEL 01 AL 30 D'ABRIL DE 2024. ACOLLIMENT RESID MENOR M.A.	01/05/2024 14/05/2024	2.079,00 €
						499.845,45 €

2ⁿ. Aprovar l'expedient d'omissió de fiscalització, així com reconèixer en concepte d'indemnització substitutiva la relació de factures que consten a la relació adjunta (Q/2024/912) amb CSV K9AAAUC7QDKVKTKX9J9Z.

3^r. Autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions de les factures que s'inclouen a la relació adjunta (Q/2024/912) amb CSV K9AAAUC7QDKVKTKX9J9Z a favor dels tercers interessats i l'import de les indemnitzacions substitutives que s'hi indiquen que és d'un total de 499.845,45 €.

4^t. Aplicar aquestes indemnitzacions substitutives a les partides del pressupost de despeses de l'exercici 2024 a les quals s'han practicat les retencions de crèdit adequat i suficient amb núm. d'operació 220240034378 i RC / amb núm. d'operació 220240036236.

5^e. Proposar a la gerència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials l'ordenament del pagament, aprovat als punts anteriors.

Palma, a la data de la signatura

EXPEDIENT 1083347Z: PROPOSTA D'ACORD PER CONTINUAR L'EXPEDIENT D'OMISSIÓ DE FISCALITZACIÓ OFI 062/24, FIXAR LES INDEMNITZACIONS, I AUTORITZAR, DISPOSAR I RECONÈIXER LES OBLIGACIONS A FAVOR DE LES EMPRESES I ENTITATS QUE ES RELACIONEN A L'ANNEX PER IMPORT TOTAL 417.702,02 € (ÀREA 40 DISCAPACITATS MAIG).

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Benestar Social i President de l'IMAS:

Proposta d'acord per continuar l'expedient d'omissió de fiscalització OFI 062-24, fixar la indemnització i autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions a favor dels tercers relacionats a l'annex, per import total de 417.702,02 €

Antecedents:

1. Diversos proveïdors han presentat factures corresponents a béns i serveis prestats durant l'exercici corrent amb destí a l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (en endavant IMAS) segons es detalla a la relació de factures que s'annexen a les memòries justificatives.
2. Els responsables de les despeses han emès informes sobre les qüestions que indica la Base 57.2 d'Execució del Consell de Mallorca per a l'exercici 2024. Aquests informes consten a l'expedient amb CSVs K9AAATDLKAC2FL2MLPMJ, juntament amb les factures presentades pels proveïdors, i validades segons indica la base 27.6 de les mateixes Bases.
3. S'incorpora informe jurídic amb CSV K9AAAUDZWRVRRRR4T2KU i es sotmet a informe de la Intervenció Delegada.
4. En data 24 de juliol de 2024, la Intervenció ha emès informe d'omissió de fiscalització prèvia amb referència núm. OFI 062/2024 en el que consta la conclusió següent: « El centre gestor de les despeses ha d'unir aquest informe a les actuacions, als efectes que el Consell Executiu decideixi si continua el procediment i fixi les indemnitzacions per l'import de les factures, segons la valoració de les prestacions que consta en l'expedient, en el seu cas. »

Fonaments jurídics

1. L'art. 28.d) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, disposa que l'omissió de la funció interventora constitueix una infracció molt greu quan aquesta conducta es pugui considerar culpable.
2. L'article 28 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic, determina el procediment de l'omissió de la funció interventora així com el contingut mínim de l'informe que ha d'emetre l'òrgan interventor.
3. La resolució, de 15 de gener de 2020, de la Presidència del Tribunal de Comptes, mitjançant la qual es publica l'Acord del Ple de 19 de desembre de 2019, pel qual s'aprova la instrucció sobre remissió d'informació relativa a l'exercici del control intern de les Entitats Locals, determina la documentació que ha de ser remesa al tribunal de Comptes en referència als expedients d'omissió de funció interventora.
4. La Circular Informativa de la Intervenció General del Consell de Mallorca 1/2020, de 21 de febrer de 2020, sobre l'omissió de funció interventora, d'acord amb el previst en el RD 424/2017 i la base 57 d'execució del Pressupost del Consell pel 2024, disposa que cal adaptar el procediment d'omissió de la funció interventora a l'estructura organitzativa de la Corporació.
5. En data 30 de juny de 2020, la presidència del Consell Insular de Mallorca dictà la següent resolució:

«Primer.- Delegar en el Consell Executiu del Consell de Mallorca la competència per aprovar la convalidació de l'omissió de la funció interventora, així com l'autorització, disposició i reconeixement de les obligacions que, si escau, procedeixin en concepte d'indemnització per danys i perjudicis derivada de responsabilitat patrimonial, en el marc del que disposa l'article 28 del Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic i la base 56 de les bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2020».
6. El punt 2 de la Base 57 de l'execució del Pressupost del Consell de Mallorca per a l'any 2024 diu que: «Si l'òrgan interventor, quan conegui d'un expedient, observa omissió de la funció interventora, ho ha de manifestar al conseller executiu o consellera executiva i al responsable de l'òrgan gestor que l'hagi iniciat i ha d'emetre alhora la seva opinió respecte de la proposta, a fi que, amb la unió d'aquest informe a les actuacions, el president/presidenta de l'entitat local pugui decidir si continua el procediment o no i les altres actuacions que, si s'escau, siguin procedents».

Atès l'anteriorment exposat, la funcionaria que subscriu proposa, al conseller executiu de Benestar Social, previ informe de la Intervenció Delegada, perquè elevi al Consell Executiu l'adopció del següent

ACORD:

1^r. Continuar l'expedient i el procediment i fixar la indemnització per l'import de la/les factura/es incloses a la relació adjunta (Q/2024/918) amb CSV K9AAATHCT9ZMKPDXRJQK i que es detallen a continuació, d'acord amb la informació sobre la valoració de les prestacions que consten a l'expedient.

Nº Ordre	Tercer	CIF/NIF	Núm. Factura	Descripció de la despesa (1)	Data o Període de la despesa	Import
1	ASOCIACIÓN AMITICIA	G07482029	Emit-146	Maig 2024: usuari de centre de dia de l'antic centre CIPRES, 1 de servei menjador	De l'1 al 31 de maig de 2024	143,26 €
2	FUNDACIÓN ASPAS	G07071921	Emit-202432	Maig 2024: Atenció per urgència de 4 usuaris menors al servei d'atenció integral per disc. auditiva	De l'1 al 31 de maig de 2024	2.085,88 €
3	FUNDACION EDUCATIVA FRANSISCANAS DE LA IMMACULAD	R2802525B	Emit-524	Maig 2024: 58 places servei ocupacional	De l'1 al 31 de maig de 2024	59.213,00 €
4	FUNDACIÓN ASNIMO	G07063217	2024-30	Maig 2024: Servei de funció tutelar 5 usuaris	De l'1 al 31 de maig de 2024	664,63 €
5	AMADIP-ESMEN	G07065709	008-2400000000 15	Maig 2024: usuaris de servei ocupacional de l'antic centre CIPRES, 14 de servei menjador i 9 de servei transport	De l'1 al 31 de maig de 2024	2.358,35 €
6	AMADIP-ESMEN	G07065709	008-2400000000 16	Maig 2024: usuaris de centre de dia de l'antic centre CIPRES, 5 de servei menjador	De l'1 al 31 de maig de 2024	716,30 €
7	CENTRE MATER MISERICORDIAE	R0700137C	61/24	Maig 2024: usuaris de centre de dia de l'antic centre CIPRES, 1 de servei menjador i 1 de servei transport	De l'1 al 31 de maig de 2024	182,45 €
8	CENTRE MATER MISERICORDIAE	R0700137C	62/24	Maig 2024: usuaris de servei ocupacional de l'antic centre CIPRES, 4 de servei menjador i 3 de servei transport	De l'1 al 31 de maig de 2024	690,61 €
9	AMADIBA ASSOCIACIÓ MARES DE DISCAPACITATS MALLORCA	G07758667	FRA 26812	Maig 2024: Facturació de 2 places d'urgència del servei de centre de dia i 1 de transport	De l'1 al 31 de maig de 2024	2.719,87 €
10	APROSCOMFUNDACIÓ	G07065386	Fact. Nº A-53	Maig 2024: complement de suport extra 1 usuari, i una plaça d'urgència del servei d'habitatge supervisat	De l'1 al 31 de maig de 2024	3.226,31 €

11	ASANIDESO	G07098957	2024/A/28408	Maig 2024: 50 places servei ocupacional	De l'1 al 31 de maig de 2024	52.775,83 €
12	AMADIP-ESMEN	G07065709	014-2400000000 44	Maig 2024: Facturació de 2 places d'urgència del servei de centre de dia	De l'1 al 31 de maig de 2024	3.016,40 €
13	AMADIP-ESMEN	G07065709	014-2400000000 46	Maig 2024: Facturació de 1 plaça d'urgència del servei de residència	De l'1 al 31 de maig de 2024	2.095,60 €
14	CENTRE MATER MISERICORDIAE	R0700137C	57/24	Maig 2024: complement de suport extra 1 usuari d'urgència del servei d'habitatge supervisat	De l'1 al 31 de maig de 2024	1.385,08 €
15	ASSOCIACIÓ PRODIS	G07596281	A 000015	Maig 2024: servei d'habitatge supervisat per 8 usuaris urgència	Del 6 al 31 de maig	17.602,14 €
16	Fundación ALDABA	G82453606	LLAFOR01-24 35	Maig 2024: servei ocupacional per 4 usuaris urgència	Del 6 al 31 de maig	3.445,12 €
17	AMADIBA ASSOCIACIÓ MARES DE DISCAPACITATS MALLORCA	G07758667	RECTFRA 26834	Maig 2024: Servei d'habitatge supervisat 76 places, suport extra 10 complements, alta intensitat 28 complements	De l'1 al 31 de maig de 2024	220.907,59 €
18	ASANIDESO	G07098957	A2024/A/28437	Maig 2024: 13 places servei habitatge supervisat i 1 comp. Alta intensitat	De l'1 al 31 de maig de 2024	30.508,06 €
19	Fundación ALDABA	G82453606	TROBADA01-24 36	Maig 2024: 8 places servei habitatge supervisat	Del 6 al 31 de maig	13.965,54 E
						417.702,02 €

2ⁿ. Aprovar l'expedient d'omissió de fiscalització, així com reconèixer en concepte d'indemnització substitutiva la relació de factures que consten a la relació adjunta (Q/2024/918) amb CSV K9AAATHCT9ZMKPDXRJQK.

3^r. Autoritzar, disposar i reconèixer les obligacions de les factures que s'inclouen a la relació adjunta (Q/2024/918) amb CSV K9AAATHCT9ZMKPDXRJQK a favor dels tercers interessats i l'import de les indemnitzacions substitutives que s'hi indiquen que és d'un total de 417.702,02 €.

4^t. Aplicar aquestes indemnitzacions substitutives a les partides del pressupost de despeses de l'exercici 2024 a les quals s'han practicat les retencions de crèdit adequat i suficient amb núm. d'operació 220240034486.

5^è. Proposar a la gerència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials l'ordenament del pagament, aprovat als punts anteriors.

Palma, a la data de la signatura

EXPEDIENT 1018397Q: PROPOSTA D'ACORD RELATIVA A LA RECTIFICACIÓ D'ERRADA MATERIAL DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PER A ENTITATS JUVENILS PER A L'ANY 2024.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Presidència:

Proposta d'Acord relativa a la rectificació d'errada material de la convocatòria de subvencions per a entitats juvenils per a l'any 2024

Antecedents

1.- En data 24 de juliol de 2024, el Consell Executiu ha aprovat la proposta d'acord relativa a l'aprovació de la convocatòria de subvencions per a entitats juvenils per a l'any 2024.

2.- En data 27 de juliol de 2024, es publicà l'extracte de la convocatòria de subvencions per a entitats juvenils per a l'any 2024 (BOIB núm. 99, de 27 de juliol de 2024).

3.- En l'Acord del Consell Executiu relatiu a l'aprovació de la convocatòria de subvencions per a entitats juvenils per a l'any 2024 s'ha advertit una errada material, respecte als criteris de valoració de les sol·licituds i, més concretament, a l'apartat «d) *Qualitat del programa o projecte*», allà

On diu:

«L'ús de les llengües estrangeres en la descripció i desenvolupament del projecte»

Ha de dir:

«L'ús de les llengües estrangeres en el desenvolupament d'alguna activitat del projecte»

Atès que aquesta errada es deu a una errada tipogràfica a l'hora de redactar i transcriure, no afecta al contingut substancial de la pròpia convocatòria.

4.- El termini de 15 dies hàbils, per presentar les sol·licituds i tota la documentació, començarà a partir de l'endemà de publicar-se aquest Acord en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Si el darrer dia és inhàbil, el termini es prorrogarà fins el dia hàbil següent.

Fonaments de dret

1.- El *Decret 26/2018, de 3 d'agost, de traspàs al Consell Insular de Mallorca de les funcions i els serveis inherents a les competències pròpies d'aquesta institució insular que exerceix l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en matèria de joventut i lleure* (BOIB núm. 96, de 4 d'agost de 2018).

2.- L'art. 109.2 de la *Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques*:

«Art. 109.2.- Revocació d'actes i rectificació d'errors

2.- Les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes».

3.- L'*Ordenança general de subvencions, aprovada per acord del Ple de dia 23 de desembre de 2016* (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017), *modificada per Acord del Ple de 14 de juny de 2018* (BOIB núm. 96, de 4 d'agost de 2018); amb allò que no contradigui el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, i la resta de normativa que li sigui d'aplicació.

4.- Les bases de la convocatòria de subvencions per a entitats juvenils per a l'any 2024.

5.- El *Decret de la Presidència del Consell Insular de Mallorca* de dia 28 de juliol de 2023, pel qual s'estableixen les competències dels Departaments del Consell Insular de Mallorca on s'adjudiquen al Departament de Presidència l'atribució i direcció de les polítiques de joventut (BOIB núm. 106, de 29 de juliol de 2023).

Per tot això, vists els fets i fonaments jurídics esmentats, el conseller executiu del Departament de Presidència eleva al consell executiu del Consell Insular de Mallorca, la següent proposta:

ACORD:

1.- Rectificar l'error material detectat a la base 6.2, apartat «d) *Qualitat del programa o projecte*», de la convocatòria de subvencions per a entitats juvenils per a l'any 2024, allà

On diu:

«L'ús de les llengües estrangeres en la descripció i desenvolupament del projecte»

Ha de dir:

«L'ús de les llengües estrangeres en el desenvolupament d'alguna activitat del projecte»

2.- Establir el termini de 15 dies hàbils, per presentar les sol·licituds i tota la documentació que començarà a partir de l'endemà de publicar-se aquest Acord en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Si el darrer dia és inhàbil, el termini es prorrogarà fins el dia hàbil següent.

3.- Notificar el present Acord a les entitats inscrites al Cens d'entitats juvenils.

4.- Publicar el present Acord en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

A Palma, en data de la signatura electrònica.

EXPEDIENT 1097599T: PROPOSTA D'ACORD PEL QUAL S'ATORGA AL CONSELLER EXECUTIU DE PRESIDÈNCIA L'AUTORITZACIÓ PRÈVIA PER APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ SERVEI PER A L'ORGANITZACIÓ (SUPPORT I ASSISTÈNCIA TÈCNICA AL DESENVOLUPAMENT) DE LA I FIRA DE LA GENT GRAN, MITJANÇANT TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament de Presidència:

PROPOSTA D'ACORD PEL QUAL S'ATORGA AL CONSELLER EXECUTIU DE PRESIDÈNCIA L'AUTORITZACIÓ PRÈVIA PER APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ SERVEI PER A L'ORGANITZACIÓ (SUPPORT I ASSISTÈNCIA TÈCNICA AL DESENVOLUPAMENT) DE LA I FIRA DE LA GENT GRAN, MITJANÇANT TRAMITACIÓ ORDINÀRIA I PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT. EXP.: 1097599T.

ANTECEDENT ÚNIC.

Atès que a l'expedient consten els documents següents:

- a) Justificació sobre la necessitat i la idoneïtat del contracte.
- b) Certificat d'existència de crèdit.
- c) Plec de clàusules administratives particulars.
- d) Informe del servei jurídic al plec.

CONSIDERACIONS JURÍDIQUES

1. L'article 28.1.h de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars atribueix al Consell Executiu les competències d'òrgan de contractació en tot tipus de contractes en els mateixos casos que la legislació de contractes del sector públic preveu per a la Junta de Govern Local en els municipis de gran població.
2. El Consell Executiu, de dia 16 de novembre de 2022 (BOIB núm. 153, de 24 de novembre de 2022), va acordar la delegació en els consellers executius i les conselleres executives, entre altres matèries, les atribucions del Consell Executiu com a òrgan de contractació.
3. El Consell Executiu de dia 2 de març de 2023 (BOIB núm. 30 de 9 de març de 2023) va derogar l'esmentat Acord i va delegar als consellers executius i les conselleres executives, competents per raó de la matèria, les competències d'òrgan de contractació en tot tipus de contractes sempre que el seu valor estimat sigui inferior a vint milions d'euros. No obstant això, per exercir aquesta delegació es requereix l'autorització prèvia del Consell Executiu abans d'aprovar l'expedient de contractació d'aquells contractes en què el seu valor estimat sigui igual o superior a cinquanta mil euros.

Els contractes esmentats requeriran també l'autorització prèvia del Consell Executiu per aprovar les modificacions no previstes que representin un percentatge que aïlladament o conjuntament superi el 10% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, sempre que l'import d'aquesta modificació sigui igual o superior a cinquanta mil euros.

- 4.- El Decret de la Presidència, de 28 de juliol de 2023, pel qual s'estableixen les competències dels departaments del Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 106, de 29 de juliol) atribueix al departament de Presidència:
"(...) Organitzar activitats de lleure educatiu per a infants i joves de Mallorca. Proposar l'ordenació de polítiques, plans i programes destinats a joventut. Oferir formació als professionals de joventut a l'illa de Mallorca. Fomentar l'associacionisme, la implicació social i la participació ciutadana; fomentar la participació ciutadana per propiciar un model participatiu de democràcia dins de la lògica representativa, i impulsar plans, programes i projectes de foment de la participació ciutadana a l'illa de Mallorca (...)".

Per tot això, el conseller executiu de Presidència eleva al Consell Executiu la següent

PROPOSTA D'ACORD

- 1.- AUTORITZAR al conseller executiu de Presidència per aprovar el contracte del servei per a l'organització (suport i assistència tècnica al desenvolupament) de la I FIRA DE GENT GRAN del Consell de Mallorca d'un valor estimat de 99.674,16 €.

Palma, a la data de la signatura electrònica.

EXPEDIENT 1009111T: PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ DE LES OBRES DEL PARC DE BOMBERS DE SANTANYÍ.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament d'Hisenda i Funció Pública:

ACORD D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I D'EXECUCIÓ DE LES OBRES DEL PARC DE BOMBERS DE SANTANYÍ

El conseller executiu d'Hisenda i Funció Pública, d'acord amb les atribucions conferides a la vigent redacció del Decret de la Presidència del Consell de Mallorca pel qual es determinen les competències dels Departaments del Consell insular de Mallorca, proposa al Consell Executiu l'adopció de l'Acord següent:

«ANTECEDENTS

- 1. El 15 de desembre de 2022 el conseller executiu d'Hisenda i Funció Pública va aprovar mitjançant resolució l'encàrrec a medi propi consistent en la realització de tasques de revisió i actualització del projecte constructiu i d'instal·lacions del Parc de Bombers de Santanyí a TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS AGRARIOS, S.A., S.M.E., M.P., (TRAGSATEC), amb NIF A79365821, conforme l'informe justificatiu de 21 de setembre de 2022 del cap de Servei de Bombers.*
- 2. TRAGSATEC va executar les tasques de revisió i actualització esmentades i va finalitzar la redacció del projecte bàsic i d'execució de les obres del Parc de Bombers de Santanyí.*
- 3. En data 9 de març de 2023 l'arquitecte ELSP amb DNI ***8769**va emetre informe de supervisió favorable del citat projecte i en data 15 de març de 2023 es va aprovar per Acord del Consell Executiu el projecte bàsic i d'execució de les obres del Parc de Bombers de Santanyí.*
- 4. En data 10 de juliol de 2024 l'arquitecte AMV ha emès informe de supervisió de l'actualització del pressupost del projecte constructiu i d'instal·lacions del Parc de Bombers de Santanyí a la vista de l'actualització de les tarifes TRAGSA a 2024.*

FONAMENTS DE DRET

- 1. Atès l'establert als articles 231 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, relatiu a les actuacions preparatòries dels contractes d'obres.*
- 2. De conformitat amb el que disposa l'article 149 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.*
- 3. Atès l'establert a l'article 28 de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de Consells Insulars en relació amb les competències del Consell Executiu com a òrgan de contractació.*
- 4. Atès l'acord del Consell Executiu de data 2 de març de 2023 de delegació d'atribucions del Consell Executiu en els consellers executius i les conselleres executives (BOIB núm. 30, de 9 de març de 2023), on, entre d'altres, es delega a favor dels consellers executius i les conselleres executives, competents per raó de la matèria, «l'aprovació dels projectes d'obra amb un pressupost base de licitació inferior cinquanta mil euros».*
- 5. Atès el que disposa De conformitat amb el que disposa la vigent redacció del Decret de la Presidència de dia 28 de juliol de 2023, pel qual es determinen les competències dels Departaments del Consell insular de Mallorca, (BOIB núm. 106, de 29 de juliol de 2023).*

Per tot l'anterior, el Consell Executiu del Consell de Mallorca, a proposta del conseller executiu d'Hisenda i Funció Pública, d'acord amb les atribucions que té conferides, adopta el següent

ACORD

Primer.- APROVAR la modificació del projecte bàsic i d'execució de les obres del Parc de Bombers de Santanyí redactat per TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS AGRARIOS S.A., S.M.E., M.P., (TRAGSATEC), amb un pressupost total, IVA, despeses de gestió de residus incloses i 1,5% cultural incloses, de CINC MILIONS TRES-CENTS SEIXANTA-CINC MIL SET-CENTS TRENTA-SET EUROS AMB SEIXANTA-CINC CÈNTIMS (5.365.737,65 €).

Segon.- EXPOSAR al públic, per un període de quinze (15) dies, el projecte bàsic i d'execució de les obres del Parc de Bombers de Santanyí, tot això d'acord amb l'establert a l'article 149 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.

Tercer.- PROCEDIR al replanteig del projecte d'acord amb el que disposa l'article 236 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.»

Palma, a la data de la signatura electrònica

EXPEDIENT 1086967C: PROPOSTA D'ACORD PEL QUAL S'ATORGA AL CONSELLER EXECUTIU D'HISENDA I FUNCIO PÚBLICA L'AUTORITZACIO PRÈVIA PER APROVAR LA DESPESA CORRESPONENT A L'EXPEDIENT RELATIU A L'ENCÀRREC DIRECTE A MITJANS PROPIS PER A L'EXECUCIO DE LES OBRES DEL PROJECTE CONSTRUCTIU I D'INSTAL·LACIONS DEL PARC DE BOMBERS DE SANTANYÍ.

Es dona compte de la proposta següent del conseller executiu del Departament d'Hisenda i Funció Pública:

ACORD PEL QUAL S'ATORGA AL CONSELLER EXECUTIU D'HISENDA I FUNCIO PÚBLICA L'AUTORITZACIO PRÈVIA PER APROVAR LA DESPESA CORRESPONENT A L'EXPEDIENT RELATIU A L'ENCÀRREC DIRECTE A MITJANS PROPIS PER A L'EXECUCIO DE LES OBRES DEL PROJECTE CONSTRUCTIU I D'INSTAL·LACIONS DEL PARC DE BOMBERS DE SANTANYÍ

El conseller executiu d'Hisenda i Funció Pública, de conformitat amb les atribucions que té conferides a la vigent redacció del Decret de la Presidència del Consell Insular de Mallorca de 28 de juliol de 2023, pel qual s'estableixen les competències dels departaments del Consell Insular de Mallorca (BOIB núm. 106, de 29 de juliol de 2023) i en virtut de l'Acord del Consell Executiu de data 2 de març de 2023 de delegació de competències, proposa al Consell Executiu l'adopció del següent acord:

"ANTECEDENTS

- 1. Atesa la necessitat de construir un nou Parc de Bombers a Santanyí per completar el desplegament de territorial del Servei de Bombers de Mallorca, així com per millorar la capacitat de resposta a les urgències i les emergències requerides. A més, considerant que aquesta nova infraestructura té un caràcter estratègic i que no es pot demorar la seva construcció, es conclou que resulta idoni i adequat realitzar un encàrrec directe a mitjans propis per a l'execució de les obres del "projecte constructiu i d'instal·lacions del Parc de Bombers de Santanyí".*
- 2. El Consell Executiu del Consell de Mallorca, mitjançant acord de data 15 de març de 2023, va aprovar el projecte d'obres de referència. Posteriorment, aquest projecte ha estat objecte de modificació que el Consell Executiu ha aprovat en data 30 de juliol de 2024.*
- 3. Atès que s'ha previst que l'execució de les citades obres tindrà una durada de dotze mesos i que la despesa del referit encàrrec directe a mitjans propis és per l'import total que es detalla a continuació amb càrrec a l'aplicació pressupostària que s'indica:*

Aplicació pressupostària	Import
10 13600 62200	5.286.823,61 €

A l'expedient consten les retencions de crèdits corresponents a l'execució de les obres indicades, per un import 5.286.823,61 €, així com també consta la retenció relativa a l'1,5% cultural, per import de 78.914,04 €, de conformitat amb el que disposa l'article 80 de la Llei 12/1998, de desembre, de Patrimoni Històric de les Illes Balears

FONAMENTS DE DRET

- 1. Atès l'establert a l'article 28 de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de Consells Insulars en relació amb les competències del Consell Executiu.*
- 2. Atès l'Acord del Consell Executiu, de data 2 de març de 2023, de delegació de competències a favor del conseller executiu o consellera executiva, competent per raó de la matèria, respecte l'aprovació dels encàrrecs de gestió a mitjans propis (BOIB núm.153 de dia 24 de novembre de 2022). No obstant al citat Acord de delegació es requereix l'autorització prèvia del Consell Executiu per aprovar l'expedient dels encàrrecs d'import igual superior a 50.000€.*

Per tot l'exposat, el Consell Executiu adopta el següent

ACORD

Primer.- *AUTORITZAR al conseller executiu d'Hisenda i Funció Pública per aprovar la despesa de l'expedient relativa a l'encàrrec directe a mitjans propis per a l'execució de les obres del projecte constructiu i d'instal·lacions del Parc de Bombers de Santanyí per un import de 5.286.823,61 €.*

Palma, a la data de la signatura electrònica

EXPEDIENT 1098017Z: PROPOSTA D'ACORD D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DE MINIMIS A ENTITATS DE L'ECONOMIA SOCIAL PER FER INVERSIONS A LES SEVES BOTIGUES PER TAL DE MILLORAR L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA, L'ACCESSIBILITAT UNIVERSAL, L'EQUIPAMENT I EL PROGRAMARI TECNOLÒGIC I L'ORGANITZACIÓ DELS PRODUCTES L'ANY 2024.

Es dona compte de la proposta següent de la consellera executiva del Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local:

Proposta d'acord d'aprovació de la convocatòria de subvencions de *minimis* a entitats de l'economia social per fer inversions a les seves botigues per tal de millorar l'eficiència energètica, l'accessibilitat universal, l'equipament i el programari tecnològic i l'organització dels productes l'any 2024

Antecedents

1. En data 23 de juliol de 2024 el director insular de Promoció Econòmica i Producte de Mallorca ha emès informe justificatiu, mitjançant el qual proposa que s'iniciïn els tràmits per a l'aprovació de la convocatòria de subvencions de *minimis* a entitats de l'economia social per fer inversions a les seves botigues per tal de millorar l'eficiència energètica, l'accessibilitat universal, l'equipament i el programari tecnològic i l'organització dels productes l'any 2024.
2. En data 24 de juliol de 2024, la consellera executiva de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local va dictar-ne la resolució d'inici de l'expedient de la convocatòria de subvencions.
3. Consta l'informe jurídic del cap de l'Oficina de Responsabilitat Social i el de fiscalització prèvia de la Intervenció delegada de La Misericòrdia (núm. 2024/3543, de 30 de juliol de 2024).

Fonaments de dret

1. D'acord amb l'art. 8 de la Llei 5/2011, de 29 de març, d'Economia Social els poders públics, en l'àmbit de les seves respectives competències, han de col·laborar en el foment de les iniciatives econòmiques i socials en el marc de l'economia social.
2. El Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament local té, entre d'altres, les atribucions en polítiques de responsabilitat social, d'acord amb el que disposa el Decret de la Presidència del Consell Insular de Mallorca, de dia 28 de juliol de 2023, pel qual s'estableixen les competències dels Departaments del Consell Insular de Mallorca, modificat per Decret de 2 d'octubre de 2023.
3. D'acord amb el precepte anterior, el Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local, mitjançant l'Oficina de Responsabilitat Social, ha tramitat l'expedient que ens ocupa.
4. El Consell Executiu és l'òrgan competent per aprovar la convocatòria d'acord amb l'establert a l'art. 28.1 m) de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars.
5. Les bases reguladores de la present convocatòria són les establertes en l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, aprovada per Acord del Ple de 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 21, de 18.02.2017), modificada per Acord del Ple de 14 de juny de 2018 (BOIB núm. 96, de 04.08.2018).
6. La convocatòria de subvencions prevista a aquest expedient es regeix per l'Ordenança general de subvencions del Consell Insular de Mallorca, el Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Subvencions i, supletòriament, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions, pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, General de subvencions i per la

Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques i la resta de normativa que hi sigui aplicable.

7. Aquesta convocatòria està inclosa al Pla estratègic de subvencions del Consell de Mallorca per a l'any 2024 dintre de la línia prevista per subvencionar la modernització del comerç de proximitat (per un import màxim d'1.250.000 euros), de la qual 880.000 euros es destinaran a la present convocatòria per finançar inversions a botigues d'entitats de l'economia social.

8. D'acord amb la Base d'execució 33 de les d'execució del pressupost, l'aprovació de la despesa prevista a aquesta convocatòria resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient d'acord amb la modificació pressupostària actualment en tramitació per tal d'aprovar els crèdits extraordinaris pels imports i a les aplicacions pressupostàries, de l'exercici 2024, següents

- 65.93101.77000: 440.000,00 euros

- 65.93101.78000: 440.000,00 euros

Consta la proposta de la directora insular d'Hisenda i Pressuposts i del conseller executiu d'Hisenda i Funció Pública, de 17 de juliol de 2024, informada de conformitat per la Comissió informativa general i de comptes el 18 de juliol de 2024.

De conformitat amb els antecedents exposats, en ús de les atribucions conferides a l'article 33.2.f) de la Llei 4/2022, de 28 de juny, de consells insulars i l'article 39.2.e) del Reglament orgànic del Consell de Mallorca, propòs que el Consell Executiu del Consell de Mallorca adopti el següent

ACORD

1. APROVAR la convocatòria de subvencions de mínimis a entitats de l'economia social per fer inversions a les seves botigues per tal de millorar l'eficiència energètica, l'accessibilitat universal, l'equipament i el programari tecnològic i l'organització dels productes l'any 2024, que s'adjunta.

2. AUTORITZAR una despesa per un import total de VUIT-CENTS VUITANTA MIL EUROS (880.000,00 €) amb càrrec a l'exercici pressupostari 2024 amb la distribució següent:

Aplicació pressupostària	Import	Línia
65.93101.77000	440.000,00 €	Entitats amb ànim de lucre
65.93101.78000	440.000,00 €	Entitat sense ànim de lucre

D'acord amb la Base d'execució 33 de les d'execució del pressupost, l'aprovació de la despesa prevista a aquesta convocatòria resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient d'acord amb la modificació pressupostària actualment en tramitació per tal d'aprovar els crèdits extraordinaris pels imports i a les aplicacions pressupostàries esmentades.

3. ORDENAR la publicació de l'extracte d'aquesta convocatòria de subvencions en el Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) i a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS).

4. TRASLLADAR aquesta resolució a la Intervenció Delegada de La Misericòrdia.

ANNEXOS:

Convocatòria de subvencions de *minimis* a entitats de l'economia social per fer inversions a les seves botigues per tal de millorar l'eficiència energètica, l'accessibilitat universal, l'equipament i el programari tecnològic i l'organització dels productes l'any 2024

D'acord amb l'art. 8 de la Llei 5/2011, de 29 de març, d'Economia Social els poders públics, en l'àmbit de les seves respectives competències, han de col·laborar en el foment de les iniciatives econòmiques i socials en el marc de l'economia social.

Els principis orientadors en els que se basa l'actuació d'aquestes entitats són:

- a) Primacia de les persones i de la finalitat social sobre el capital, que es concreta en gestió autònoma i transparent, democràtica i participativa, que porta a prioritzar la presa de decisions més en funció de les persones i les seves aportacions de feina i serveis deixats a l'entitat o en funció de la finalitat social, que en relació amb les seves aportacions al capital social.
- b) Aplicació dels resultats obtinguts de l'activitat econòmica principalment en funció de la feina aportada i servei o activitat realitzada per les sòcies i socis o pels seus membres i, en el seu cas, a la fi social objecte de l'entitat.
- c) Promoció de la solidaritat interna i amb la societat que afavoreixi el compromís amb el desenvolupament local, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones, la cohesió social, la inserció de persones en risc d'exclusió social, la generació d'ocupació estable i de qualitat, la conciliació de la vida personal, familiar i laboral i la sostenibilitat.
- d) Independència respecte als poders públics.

En els darrers anys, a la crisi provocada per la pandèmia de la Covid-19 li han seguit, malauradament, els efectes de la guerra d'Ucraïna i d'una crisi energètica sense precedents, amb tot el que ha implicat per a productors i proveïdors per les mancances de subministraments i que ha generat, entre d'altres conseqüències, una pujada continuada dels preus de tota mena de productes i serveis.

En aquest escenari es fa més necessari que mai promoure des dels poders públics un desenvolupament més equilibrat i sostenible, lligat a les necessitats del territori i de la societat. Aquest desenvolupament passa per la diversificació econòmica i la promoció de la producció local.

L'economia social i solidària, tot i el seu escàs pes quantitatiu, contribueix a la cohesió social i al desenvolupament local, i aporta aspectes de qualitat en la creació d'ocupació; tant en relació a les oportunitats que s'ofereixen per a persones en situació o risc d'exclusió social en empreses i iniciatives d'inserció social, com a la contribució a l'ocupació de qualitat i a la democràcia econòmica de les cooperatives de treball associat. També sorgeixen noves iniciatives de consum responsable, conscient i transformador, en àmbits diversos com l'agroecologia, la cura del medi ambient, els serveis personals de proximitat, etc., que poden contribuir a un desenvolupament del teixit econòmic i social local.

Des del Consell de Mallorca, a través de l'Oficina de Responsabilitat Social de la Direcció Insular de Promoció Econòmica i Producte de Mallorca, es vol donar suport a les iniciatives empresarials de la nostra illa que afavoreixen el desenvolupament local i la cohesió social, oferint productes i serveis que incorporen valors afegits socials, ecològics i ètics.

1. OBJECTE I FINALITATS

2. PRESSUPOST DE LA CONVOCATÒRIA

3. DESTINARIS

- 3.1. Beneficiaris
- 3.2. Àmbit territorial i temporal
- 3.3. Modalitats d'actuació subvencionables

4. SOL·LICITUDS

- 4.1. Forma i lloc de presentació
- 4.2. Termini per a la presentació
- 4.3. Documentació a adjuntar

5. CARÀCTER DE LES SUBVENCIIONS I RÈGIM DE CONCURRÈNCIA

6. AVALUACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

- 6.1. Criteri referit a l'adequació a les finalitats de la convocatòria
- 6.2. Criteris referits al règim laboral de les persones contractades
 - 6.2.1. Estabilitat a la contractació
 - 6.2.2. Conciliació a la vida laboral i familiar
- 6.3. Criteri referit a la ubicació de la botiga
- 6.4. Assignació dels imports

7. OBLIGACIONS DEL BENEFICIARIS

- 7.1. Obligacions generals
- 7.2. Justificació
- 7.3. Difusió de la subvenció concedida

8. NORMATIVA

- 8.1. Règim jurídic
- 8.2. Subcontractació de les activitats subvencionades
- 8.3. Publicitat
- 8.4. Òrgan instructor
- 8.5. Comissió avaluadora
- 8.6. Resolució i notificació
- 8.7. Pagament de les subvencions
 - 8.7.1. Bestretes

9. INCIDÈNCIES

- 9.1. Esmena de deficiències a la sol·licitud
- 9.2. Ampliació de termini de la justificació
- 9.3. Pèrdua del dret al cobrament de la subvenció
- 9.4. Reintegrament de les subvencions
- 9.5. Règim d'infraccions i sancions
- 9.6. Ineficàcia sobrevinguda de la convocatòria

10. RECURSOS

1. OBJECTE I FINALITATS

L'objecte d'aquesta convocatòria és fixar els criteris i el procediment de concessió de les subvencions adreçades a les inversions que duguin a terme les entitats de l'economia social a les seves botigues per tal de millorar l'eficiència energètica, l'accessibilitat universal, l'equipament i el programari tecnològic i l'organització dels productes a la venda.

Les finalitats d'aquesta convocatòria són les següents:

- Donar suport a la millora, modernització, sostenibilitat i competitivitat de les botigues gestionades per les entitats de l'economia social per tal de donar a conèixer, prestigiar i consolidar la seva activitat.
- Fomentar la realització de projectes per millorar l'accessibilitat, la sostenibilitat i l'organització de les botigues.
- Afavorir la visibilitat pública de les empreses i iniciatives de l'economia social i solidària facilitant el seu coneixement i l'accés dels consumidors als seus productes i serveis amb criteris de desenvolupament local i valors afegits socials, ambientals i ètics.
- Fomentar l'economia i la innovació social com a eina per transformar el model econòmic i promoure un desenvolupament més diversificat, just i sostenible.

2. PRESSUPOST DE LA CONVOCATÒRIA

La convocatòria té caràcter anual i l'import màxim que s'hi destina és:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import màxim	Línies de subvenció
2024	65.93101.77000	440.000,00 €	Entitats amb ànim de lucre
2024	65.93101.78000	440.000,00 €	Entitats sense ànim de lucre

Si en la fase d'adjudicació hi ha crèdit sobrant a una de les dues línies de subvenció, aquest es podrà traspassar a l'altra línia de manera automàtica (si és deficitària), al tractar-se d'aplicacions pressupostàries vinculades.

L'aprovació d'aquesta despesa resta condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

3. DESTINATARIS

3.1. Beneficiaris

Poden sol·licitar subvencions en el marc d'aquesta convocatòria les entitats d'economia social previstes a l'art. 5.1 de la Llei 5/2011, de 29 de març, d'Economia Social que siguin titulars de botigues que estiguin obertes al públic en el moment d'aprovació d'aquesta convocatòria:

- Cooperatives
- Mutualitats
- Fundacions i associacions amb activitat econòmica

- Empreses d'inserció
- Centres especials d'ocupació
- Confraries de pescadors
- Societats agràries de transformació
- Entitats singulars que es regeixen pels principis orientadors establerts a l'art. 4 de la Llei 5/2011

Les entitats sol·licitants han de reunir els requisits següents:

- a) Estar legalment constituïdes.
- b) Declarar si l'entitat té o no ànim de lucre.
- c) Disposar, a nom seu, d'una o més botigues obertes al públic (en el moment d'aprovació d'aquesta convocatòria) a l'illa de Mallorca.
- d) Estar inscrita, si escau, en el registre oficial que correspongui (per a la correcta constitució/actuació), abans de la data de la sol·licitud de la subvenció i disposar, si escau, de totes les autoritzacions administratives per a l'exercici de la seva activitat.
- e) Tenir capacitat jurídica i d'obrar; l'activitat subvencionada ha de tenir cabuda dintre de l'objecte o finalitat social del sol·licitant.
- f) Estar al corrent en el compliment de les obligacions econòmiques amb el Consell de Mallorca (CIM) i els seus organismes dependents, i de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que venguin imposades per la normativa vigent.
- g) Estar d'alta (alta censal) a l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) amb indicació del local (botiga) corresponent i amb un epígraf d'activitat i àmbit territorial que s'adapti a l'establert a la present convocatòria.
- h) No incórrer en cap de les prohibicions per ser beneficiari que estableix l'art. 13.2 de la Llei 38/2003, general de subvencions, l'article 10 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Subvencions i l'art. 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.
- i) No haver rebut durant els tres darrers exercicis fiscals (inclòs el present) subvencions subjectes al règim de *minimis* que, sumades a l'import que ara es sol·licita, superen els 300.000 euros.
- j) Mantenir totes les botigues declarades obertes al públic, com a mínim, 5 anys després de la data de concessió de la subvenció.
- k) La resta que recull la normativa en matèria de subvencions.

3.2. Àmbit territorial i temporal

L'àmbit territorial d'aquesta convocatòria és l'illa de Mallorca, de forma que únicament se subvencionaran inversions a botigues situades a aquesta illa.

Les activitats subvencionables han d'haver-se dut a terme entre el **26 d'octubre de 2023 i el 25 d'octubre de 2024**.

3.3. Modalitats d'actuació subvencionables

Poden ser objecte de la subvenció les inversions per tal de millorar l'eficiència energètica, l'accessibilitat universal, l'organització i l'accés dels clients als productes i l'equipament i el programari tecnològic de les botigues obertes al públic.

Les botigues han d'estar obertes al públic en el moment d'aprovació d'aquesta convocatòria i han de dur a terme la seva activitat comercial de forma continuada, mitjançant la venda de productes i mercaderies i la prestació de serveis que derivin d'aquests actes de comerç. No se consideren inclosos dintre de l'objecte d'aquesta convocatòria els establiments que tenen com a activitat principal la restauració (bars, cafeteries, restaurants, etc.); la gestió administrativa; la formació; l'assessorament i consultoria, etc.

Les modalitats d'actuació subvencionables hauran de correspondre a alguna o algunes de les següents categories:

A) *Millora de l'eficiència energètica de la botiga*, que es podrà concretar en canvis i adaptacions dels mecanismes d'instal·lació elèctrica i de gas; il·luminació; subministrament i evacuació d'aigua; equips contra incendis; reducció de residus i emissions; conservació d'aliments; calefacció; refrigeració; aïllament i ventilació.

B) *Millora de les condicions d'accessibilitat universal a la botiga*, entesa l'accessibilitat com el conjunt de condicions de comprensibilitat i usabilitat que han de complir els espais, aparells, dispositius i mecanismes perquè totes les persones els puguin emprar i en puguin gaudir amb seguretat i comoditat i de la manera més autònoma i natural possible, d'acord amb el marc legal previst a la Llei 8/2017, de 3 d'agost, d'accessibilitat universal de les Illes Balears (rampes; portes i accessos; banys accessibles; adaptació del paviment; plataformes salva escales...)

C) *Millora de l'equipament i el programari tecnològic* que permeti una optimització de la comunicació amb els clients i proveïdors i la implantació de sistemes de gestió més eficients, com ara pàgines web; plataformes de comerç electrònic; sistemes tecnològics d'optimització de l'inventari i el cobrament; sistemes de seguretat; sistemes de tractament i reaprofitament de productes i mercaderies excedents que permetin el seu reciclatge o la seva posada a la venda. Les pàgines web, plataformes de comerç electrònic i altres sistemes d'informació i intercomunicació amb clients i proveïdors hauran d'estar disponibles al menys en català. Les pàgines webs hauran d'estar allotjades a un domini propi de l'entitat.

D) *Millora de l'organització dels productes* que facilitin la seva organització a la botiga, el seu accés, manipulació, seguretat i transport per part dels clients. Sistemes d'emmagatzematge (prestatgeries, mostradors, expositors...), transport dins la botiga (cistelles, carrets...), accés (escales i escalons portàtils...). Ha de tractar-se d'estris no fungibles, amb una vida útil que superi un any i susceptibles de ser inventariats.

Els projectes presentats hauran de comprendre, com a mínim, una de les quatre modalitats d'actuació previstes, però podran incloure més d'una.

Les inversions objecte de la convocatòria se podran estendre a magatzems que es trobin integrats dintre de les botigues o bé a dependències annexes connectades amb un accés directe i que serveixin principalment per emmagatzemar productes i mercaderies per a la seva venda posterior. Però no podran subvencionar-se actuacions realitzades a dependències independents de la botiga, oficines, vestuaris del personal, zones de recepció i emmagatzematge de mercaderies independents de la botiga, aparcaments, etc.

Si un projecte abasta altres dependències, a més de la botigues i la seva zona d'emmagatzematge, o altres serveis diferents a l'activitat comercial, només se podrà sol·licitar la subvenció per la despesa que efectivament correspon a les àrees subvencionables. Per a la qual cosa s'haurà de presentar la justificació tècnica que acrediti la proporció del projecte que correspon imputar com a actuació subvencionable.

Amb independència de l'abast del projecte, l'import sol·licitat per cada projecte/botiga no podrà ser superior a 40.000,00 euros.

Si se presenta una sol·licitud que supera els 40.000,00 euros se podrà concedir, com a màxim, aquest import sempre que el sol·licitant assumeixi la resta de la despesa necessària per tal de dur a terme el projecte previst.

Si un mateix sol·licitant presenta projectes per més d'una botiga s'ha de fer una sol·licitud diferent per cada botiga.

Cada entitat ha de presentar una única sol·licitud i projecte per botiga. Si se presenta més d'un projecte per botiga dintre del període de presentació de sol·licituds només es tindrà en compte el que s'hagi registrat més tard.

Les actuacions subvencionables podran comprendre tant l'adquisició d'aparells, estris i mecanismes com la realització d'obres per a la seva instal·lació, així com per dur a terme accions de millora i condicionament de les botigues, inclòs el programari tecnològic.

Els aparells, estris i qualsevol altre actiu hauran de ser nous i haver-se adquirit durant el període subvencionable ; en cap cas seran subvencionables elements usats o de segona mà, ni béns llogats o adquirits mitjançant arrendament financer o sistemes similars.

També es podran subvencionar els honoraris facturats per la redacció dels projectes, memòries o estudis necessaris per dur a terme les actuacions esmentades i el seu control, supervisió i acreditació.

Les obres i instal·lacions s'han de realitzar a immobles propietat de l'entitat sol·licitant o sobre els que tingui un dret real de superfície, concessió, lloguer o d'altre similar, per un termini mínim de 6 anys des de la data de la sol·licitud. Si l'actual disposició de l'immoble ho és per un període inferior s'haurà de presentar declaració responsable de que, en cas de deixar de disposar del local abans de complir-se el termini de 6 anys, se posarà en coneixement del Consell de Mallorca per tal d'iniciar el corresponent expedient de reintegrament parcial de la subvenció.

La beneficiària haurà de mantenir l'ús de la botiga al llarg d'un mínim de 5 anys des de la realització de les obres o instal·lacions subvencionades i no podrà destinar-se a ser llogat o cedit a terceres persones. En cas contrari haurà de reintegrar l'import de la subvenció amb els corresponents interessos des de la data de la percepció.

Els béns que s'hagin adquirit, rehabilitat o millorat, del tot o en part, mitjançant la subvenció, hauran d'incorporar-se a l'actiu de l'entitat sol·licitant i s'han de destinar a la finalitat concreta per a la qual es va concedir la subvenció durant un termini no inferior a 5 anys en cas de béns inscriptibles en un registre públic i a dos anys en el cas de béns mobles.

Quan l'import de la despesa per la qual es sol·licita la subvenció superi els 15.000 euros (IVA exclòs), en el cas de béns, aparells i maquinària o de prestació de serveis de consultoria i assistència o els 40.000 euros (IVA exclòs) en el cas de la realització d'obres, s'haurà d'acreditar que l'elecció dels proveïdors s'ha realitzat amb criteris d'eficiència i economia, adjuntant amb aquest objectiu un mínim de tres ofertes/pressuposts i justificant la tria realitzada.

Les ofertes/pressuposts hauran d'estar suficientment detallades, especificant subministraments, serveis i preu, així com data de realització i identificació de l'empresa oferent.

La beneficiària quedarà exceptuada de la presentació de tres ofertes quan justifiqui que, per les especials característiques de la despesa subvencionable, no hi ha al mercat suficients empreses que ho subministrin o realitzin.

No són subvencionables, entre d'altres, les següents despeses:

- Les atribuïbles al funcionament ordinari de l'entitat (benzina, llum, telèfon, internet...), tot i que siguin costos directes o indirectes de l'execució de l'activitat.
- Ordinadors personals, tablets, pantalles d'ordinador, teclats, ratolins, telèfons mòbils.
- Vehicles.
- Nòmines i salaris del personal.
- Béns usats i de segona mà.
- Els béns fungibles o consumibles (paper; tinta; bombetes...).
- Els béns sumptuaris o considerats de luxe, així com els que tinguin un cost notablement superior al preu mitjà del de característiques semblants.
- Dinars, refrigeris, serveis d'àpats o d'altres semblants.
- Actuacions de manteniment i reparació dels immobles, els aparells i les instal·lacions.
- Les despeses publicitàries i els objectes de marxandatge.

4. SOL·LICITUDS

4.1. Forma i lloc de presentació de les sol·licituds

Les entitats que compleixin els requisits generals que determina aquesta convocatòria en el termini de presentació de sol·licituds, poden presentar-les d'acord amb els models normalitzats relacionats en els annexos d'aquesta convocatòria, que facilita el Consell de Mallorca i que es poden trobar a la seu electrònica <https://seu.conselldemallorca.net/ca>

Atès que els beneficiaris són persones jurídiques obligades a relacionar-se electrònicament amb l'administració, les sol·licituds se presentaran exclusivament per via telemàtica i s'han de dirigir al Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local a través del registre electrònic del Consell de Mallorca, accessible des de la seu electrònica (<https://seu.conselldemallorca.net>).

Per tal d'obtenir informació per a la tramitació de les subvencions es pot contactar amb l'Oficina de Responsabilitat Social; als telèfons 971007605 i 971007612 o per correu electrònic ors@conselldemallorca.net

Les sol·licituds han de contenir totes les dades necessàries per identificar l'entitat i la persona que ostenti la seva representació legal, així com la persona encarregada de fer la gestió administrativa de la subvenció i han d'anar acompanyades de la resta de la documentació que s'indica en aquesta convocatòria.

La presentació de la sol·licitud de subvenció implica la plena acceptació de les condicions d'aquesta convocatòria i, llevat que la persona sol·licitant manifesti la seva oposició, comporta l'autorització per a consultar i obtenir les seves dades, mitjançant la interoperabilitat entre administracions.

Quant a la presentació electrònica de les sol·licituds cal tenir en compte:

- Tant la sol·licitud (instància) com els annexos s'han de **signar electrònicament** mitjançant el certificat de representant de persona jurídica corresponent (a l'hora de registrar els documents l'eina ofereix la possibilitat de fer la signatura electrònica de cadascun d'ells).
- En el procés de presentació electrònica de la sol·licitud (instància), en l'apartat corresponent a l'acceptació de condicions, la conformitat amb la clàusula d'oposició a l'autorització de consulta de dades tributàries a l'AEAT i Seguretat Social per part del Consell de Mallorca implicarà que el beneficiari s'haurà de fer càrrec de l'aportació d'aquests certificats.

4.2. Termini per a la presentació de sol·licituds

El termini per a la presentació de sol·licituds finalitza **35 dies naturals** comptadors a partir del dia següent a la publicació de l'extracte de la convocatòria al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB).

La presentació de sol·licituds fora dels terminis establerts o per mitjans diferents als descrits implicarà la no admissió dels sol·licitants. Així mateix, el Consell de Mallorca podrà ampliar els terminis no vençuts com a conseqüència d'incidències tècniques que hagin impossibilitat el funcionament ordinari del sistema, segons el disposat a l'article 32.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, de la qual cosa s'informarà a la Seu Electrònica del Consell de Mallorca.

4.3. Documentació a adjuntar amb la sol·licitud

A la sol·licitud de subvenció (**Annex 1**) s'ha d'adjuntar la documentació següent:

- a) Els **estatuts** (inicials i modificacions posteriors) i **acta de constitució** degudament legalitzats.
- b) Acreditació de **la inscripció** de l'entitat en el registre que correspongui (per a la correcta constitució/actuació) o ordre d'aprovació o autorització administrativa, si escau.

La documentació dels apartats a) i b) no s'ha de presentar si obra ja en poder de l'Oficina de Responsabilitat Social i, a més, continua vigent. En aquest cas, s'ha de presentar declaració de que la documentació s'ha presentat amb anterioritat (amb identificació de l'expedient) i continua vigent sense variacions.

- c) **Declaració responsable** de compliment de requisits i condicions generals (**Annex 2**).
- d) Descripció del **projecte i pressupost** (**Annex 3**).
- e) Dades i presentació del **Projecte tècnic/Memòria** signat per tècnic competent (**Annex 4**) on es faci/n constar la/les modalitat/s d'actuació/ions plantejada/es; la situació actual; les actuacions que es duran a terme i els resultats esperats, quantificats amb el major detall possible. En cas de que el projecte només consisteixi en l'adquisició d'equipament tecnològic, sense instal·lació, descrit com a *modalitat C*, i/o en l'adquisició de productes per millorar l'emmagatzematge, el transport i l'accés a les mercaderies a la botiga, descrit com a *modalitat D*) a l'apartat 3.3 d'aquesta convocatòria, serà suficient amb l'aportació de fitxes tècniques detallades/fulletons que incloguin l'explicació de les especificacions del producte i fotografies, a més d'una memòria sobre l'ús que es preveu donar a l'equipament i estris i resultats prevists. La **falta de presentació** del Projecte tècnic/Memòria, que ha d'acompanyar aquest annex, dins el termini inicial de presentació de sol·licituds, d'acord amb les condicions previstes a l'apartat 4.3 e) d'aquesta convocatòria, serà **causa automàtica d'exclusió** de la sol·licitud pel que fa a la part del projecte/modalitat afectada per aquesta deficiència. Aquesta mancança no serà objecte de requeriment i esmena.
- f) **Fotografies** de l'exterior de la botiga i dels espais on se duran (o s'han dut) a terme les actuacions per les quals es sol·licita la subvenció.

g) Nota o certificat del **Registre de la Propietat** on consti el dret que ostenta l'entitat com a titular de la botiga (propietat; cessió; dret de superfície; lloguer...) i, si escau, acreditació de l'autorització de la propietària del local per a la realització de les actuacions previstes. La disponibilitat de la botiga no pot ser inferior a 6 anys des de la data de la sol·licitud. Si l'actual disposició de l'immoble ho és per un període inferior s'haurà de presentar declaració responsable de que, en cas de deixar de disposar del local abans de complir-se el termini de 6 anys, se posarà en coneixement del Consell de Mallorca per tal d'iniciar el corresponent expedient de reintegrament parcial de la subvenció.

Quan el sol·licitant no sigui propietari de la botiga podrà acreditar el dret d'ús (quan no consti l'anotació registral d'aquest fet) mitjançant la presentació del contracte privat, en vigor, que l'habiliti.

h) **Llicència d'apertura** de la botiga o d'activitat o document acreditatiu de la presentació de declaració responsable d'activitat (quan la llicència no és preceptiva).

i) Darrer rebut de l'impost d'activitats econòmiques (**IAE**) o document d'alta d'aquest impost (alta censal), quan l'alta és recent i no hi ha encara l'obligació del pagament, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost. Si el sol·licitant està inclòs en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, ha de presentar el document d'alta i una declaració responsable acreditativa d'aquesta circumstància i de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost o bé un certificat de la situació esmentada emès per l'Agència Tributària l'any 2024 (certificat de situació censal).

j) Acreditació del tràmit d'alta de compte bancari (justificant), mitjançant el procediment que trobareu a la seu electrònica: <https://seu.conselldemallorca.net/fitxa?key=72772>. No cal presentar aquest document si ja s'ha presentat l'alta bancària en convocatòries anteriors o i no s'han produït canvis.

k) Declaració sobre els **mèrits avaluables** i documentació acreditativa (**Annex 5**)

5. CARÀCTER DE LES SUBVENCIONS I RÈGIM DE CONCURRÈNCIA

Les subvencions previstes a aquesta convocatòria estan sotmeses al règim de *minimis*; són de caràcter voluntari i eventual i es poden anul·lar, revocar i reintegrar en tot moment per les causes previstes en la Llei o en aquesta convocatòria; no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es poden al·legar com a precedent.

En virtut de la seva naturalesa com a ajudes de *minimis* estan sotmeses al règim previst al Reglament (UE) núm. 2023/2831 de la Comissió, de 13 de desembre de 2023, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de funcionament de la Unió Europea a les ajudes de *minimis*, la qual cosa implica, entre d'altres, que l'import total de les ajudes que, en concepte de *minimis*, poden rebre les beneficiàries d'aquesta convocatòria, a Espanya, en els tres darrers anys (2022, 2023 i 2024), no pot ultrapassar els 300.000 €.

Per tal de comprovar que no es superen els límits esmentats, els sol·licitants hauran de presentar una declaració sobre les ajudes de *minimis* rebudes (i sol·licitades pendents de resoldre) en el present exercici i en els dos precedents.

D'altra banda, d'acord amb l'article 32.2 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions (RLGS), les subvencions atorgades en aquesta convocatòria tenen la consideració d'*import cert* i sense referència a un percentatge o fracció del pressupost subvencionable del projecte; per tant s'entén que és de compte del beneficiari la diferència de finançament necessari per a la total execució de l'activitat subvencionada, havent de ser reintegrat en tal cas el finançament públic únicament per l'import que excedeixi el cost total d'aquesta activitat.

Les subvencions regulades a aquesta convocatòria són compatibles amb altres ajuts d'altres administracions que tinguin la mateixa finalitat, però aquesta compatibilitat en cap cas podrà implicar que l'import subvencionat sigui d'una quantia que, aïlladament o conjuntament amb les altres subvencions, superi el cost de la despesa que la persona beneficiària ha dut a terme i sense perjudici del que estableixi la normativa per la qual es regulen aquestes altres subvencions concurrents.

En cas que el crèdit previst a la convocatòria sigui superior a l'import total sol·licitat (un cop aplicat el límit màxim per projecte) i una vegada comprovat el compliment dels requisits establerts, es podran atorgar les subvencions per l'import sol·licitat, sense necessitat de dur a terme la valoració dels projectes ni de fixar un ordre de prelación entre les sol·licituds.

En cas contrari, per fer la selecció s'aplicarà el procediment de *concurrència competitiva*, en els termes que preveu l'article 17 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca i en virtut de la qual es comparen, en un únic procediment, totes les sol·licituds presentades amb la intenció d'establir-hi una prelación a través dels criteris d'avaluació prevists en els apartats 6.1 a 6.3. d'aquesta convocatòria i, d'aquesta manera, concedir les subvencions en virtut de la puntuació obtinguda, d'acord amb el criteri i el procediment establert a l'apartat 6.4.

6. AVALUACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

Per valorar les sol·licituds es tindrà en compte l'adequació dels projectes a les finalitats de la convocatòria, així com les actuacions de l'entitat en matèria d'estabilització de la feina i de suport a la conciliació de la vida laboral i familiar dels seus empleats, a més del nombre d'habitants del municipi on es trobi situada la botiga, segons els criteris de valoració reflectits en els apartats 6.1. a 6.3.

Per tal de poder obtenir la puntuació prevista s'haurà d'haver lliurat la documentació justificativa indicada, amb les condicions establertes. En cas contrari s'obtindran zero punts de l'apartat corresponent.

6.1. Criteri referit a l'adequació a les finalitats de la convocatòria

Es valoraran els projectes que s'adaptin a un major nombre de les finalitats previstes a la present convocatòria, la qual cosa se constatarà mitjançant la realització d'una o varies de les modalitats d'actuació subvencionables previstes a l'apartat 3.3 d'aquesta convocatòria. És a dir

- Millora de l'eficiència energètica de la botiga, *10 punts*.
- Millora de les condicions d'accessibilitat universal a la botiga, *10 punts*.
- Millora de l'equipament i el programari tecnològic, *10 punts*.
- Millora de la organització dels productes, *10 punts*.

Com s'indica a l'apartat 3.3, els projectes presentats hauran de comprendre, com a mínim, una de les quatre modalitats d'actuació previstes però podran incloure més d'una, de forma que s'obtindrà una puntuació més alta quantes més modalitats abasti el projecte.

Per poder apreciar el compliment de les finalitats previstes a aquest apartat s'hauran d'haver presentat els projectes tècnics/memòries (que acompanyen l'annex 4) acreditatius de l'adaptació a les finalitats esmentades (apartat 4.3. e) de la convocatòria).

6.2. Criteris referits al règim laboral de les persones contractades

6.2.1. Estabilitat a la contractació. Per cada persona que consti contractada per l'entitat, amb caràcter indefinit, per dur a terme feines a la botiga d'atenció al públic, col·locació de productes, neteja, etc. Es concediran *5 punts* si el contracte és a jornada completa i *2 punts* si és a jornada parcial.

La puntuació màxima que es podrà atorgar a aquest apartat serà de *20 punts*.

Per acreditar aquest criteri s'haurà de presentar una relació detallada dels treballadors contractats amb indicació del tipus de contracte (indefinit); tipus de jornada (completa o parcial), la categoria i les funcions encomanades, acompanyada del darrer document presentat de la «Relació nominal de treballadors de l'empresa» (antic TC2), a més de còpia del contracte en vigor dels treballadors. Aquests documents es poden substituir o complementar per qualsevol document oficial que permeti obtenir una informació actualitzada de les informacions esmentades.

6.2.2. Conciliació de la vida laboral i familiar. Es valorarà el fet de que s'acrediti que l'entitat té publicats acords específics on es plantegen mesures pròpies de millora de la conciliació laboral i familiar. Haurà de constar la declaració de que és una mesura pròpia de l'entitat i que no forma part d'un pla d'igualtat que, d'acord amb la normativa aplicable, l'entitat estigui obligada a aprovar i inscriure. La puntuació per acreditar aquest extrem serà de *10 punts*.

Per acreditar aquest criteri s'haurà de presentar una declaració on s'especifiqui el tipus d'acord, el seu contingut i abast temporal, així com les dades de la seva aprovació i publicació, acompanyat de la còpia de l'acord i la documentació acreditativa de la seva publicació.

6.3. Criteri referit a la ubicació de la botiga. Es valorarà el fet de que la botiga es trobi ubicada a localitats amb un nombre reduït d'habitants, com a forma de potenciar l'oferta comercial. Si la botiga està ubicada a municipis de menys de 10.000 habitants es concediran *10 punts*.

Aquesta informació serà recollida d'ofici per la Comissió Avaluadora de les darreres dades publicades per l'Institut nacional d'estadística (INE) del padró municipal.

6.4. Assignació dels imports

S'entén com a pressupost subvencionable el resultat d'excloure del pressupost sol·licitat totes aquelles despeses que no siguin subvencionables segons aquesta convocatòria.

En el cas que el pressupost assignat a cadascuna de les línies de subvenció (entitats amb i sense ànim de lucre) d'aquesta convocatòria no sigui suficient per finançar la totalitat dels projectes presentats, es determinarà l'import de la subvenció a concedir a cada entitat d'acord amb el que s'indica a continuació:

- a) S'assignarà la puntuació als projectes presentats en aplicació dels criteris dels apartats anteriors.
- b) Se sumarà el nombre de punts obtinguts per totes les sol·licituds, de cadascuna de les línies, que compleixin amb els requisits previstos a la convocatòria.
- c) Es dividirà el pressupost assignat a cada línia (entitats amb i sense ànim de lucre) entre el total de punts obtinguts de totes les sol·licituds rebudes que compleixin els requisits d'aquella línia, i el resultat serà el valor econòmic d'un punt.
- d) Es multiplicarà el valor en euros de cada punt per la puntuació obtinguda per l'entitat sol·licitant.

Si després d'aquest primer repartiment encara queda crèdit disponible se farà una nova assignació de punts entre els projectes que no hagin arribat a la quantia sol·licitada (o a la quantia màxima prevista a la convocatòria) aplicant el procediment anterior a la quantitat sobrant.

7. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

7.1. Obligacions generals

Les entitats beneficiàries han de complir les obligacions que s'especifiquen a l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, a aquesta convocatòria i, en particular, les següents:

- a) Dur a terme l'activitat subvencionada que fonamenta la concessió de la subvenció.

- b) Justificar la realització de l'activitat, com també el compliment dels requisits i de les condicions que determinin la concessió de la subvenció.
- c) Sotmetre's en qualsevol moment a les actuacions de seguiment i avaluació tècnica que efectui el personal de l'Oficina de Responsabilitat Social del Consell de Mallorca, a les de control financer que corresponen a la Intervenció General i a les previstes en la legislació de la Sindicatura de Comptes, i aportar tota la informació que li sigui requerida en l'exercici d'aquestes actuacions.
- d) Comunicar al Consell de Mallorca la sol·licitud o l'obtenció d'altres subvencions per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o entitat pública o privada, nacional o internacional.
- e) Acreditar, abans de dictar la proposta de resolució de concessió definitiva, que està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social davant l'Administració de l'Estat, i de les obligacions tributàries davant la Hisenda del Consell de Mallorca i mantenir aquesta situació fins al pagament, si escau, de la subvenció.
- f) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons percebuts, amb inclusió dels documents electrònics, mentre puguin ser objecte d'actuacions de comprovació i control.
- g) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits prevists legalment.
- h) Adoptar les mesures de difusió relatives al caràcter públic del finançament de l'activitat objecte de subvenció. A aquest efecte, ha d'incloure el suport del Consell de Mallorca en tots els elements publicitaris de l'activitat subvencionada.
- i) Presentar una memòria tècnica de l'activitat subvencionada. Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per concedir la subvenció i, en qualsevol cas, l'obtenció de subvencions incompatibles, pot donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.
- j) Complir els deures establerts a l'article 5 de l'Ordenança per a la qual es regula l'administració electrònica del Consell de Mallorca i els organismes que en depenen, en concret: utilitzar els serveis i els procediments de l'administració electrònica de bona fe i d'evitar-ne l'abús, facilitar informació veraç, completa i acurada, adequada a les finalitats per a les quals es sol·licita i custodiar els elements identificatius personals i intransferibles utilitzats en les relacions administratives per mitjans electrònics amb l'Administració insular.

7.2. Justificació de l'activitat

Per poder cobrar les subvencions, les entitats beneficiàries han de justificar la realització de l'activitat subvencionada, aportant documentalment totes les despeses ocasionades per a la realització de la totalitat del projecte, no només per la quantia subvencionada.

El termini per presentar la justificació de les activitats és des de l'endemà a la data de publicació de la resolució de concessió al BOIB fins dia **31 d'octubre de 2024**.

Transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta s'hagi presentat davant l'òrgan administratiu competent, aquest requerirà a la persona beneficiària perquè, en el termini improrrogable de quinze dies, la presenti. La falta de presentació de la justificació en el termini establert en aquest apartat comporta l'exigència del reintegrament i altres responsabilitats establertes en la Llei general de subvencions.

La presentació de la justificació en el termini adicional establert en aquest apartat no eximeix la persona beneficiària de les sancions que, d'acord amb la Llei general de subvencions, corresponen.

Només es pot considerar, com a despesa realitzada i, per tant subvencionable, aquella que s'hagi pagat abans de la finalització del termini per a la presentació de la documentació justificativa de la subvenció.

Només serà subvencionable l'import d'IVA que gravi les actuacions subvencionades que sigui satisfet per l'entitat beneficiària i que aquesta no pugui recuperar o compensar.

Quan la persona beneficiària de la subvenció posa de manifest en la justificació que s'han produït alteracions de les condicions tingudes en compte per a concedir la subvenció que han pogut modificar la resolució conforme al que s'havia indicat i s'ha omès el tràmit d'autorització administrativa prèvia per a l'aprovació, l'òrgan que concedeix la subvenció pot acceptar la justificació presentada, sempre que l'acceptació no suposi danyar els drets de tercers i sense que eximeixi la persona beneficiària de les sancions que puguin correspondre d'acord amb la legislació vigent.

La modalitat de justificació serà la de compte justificatiu de la despesa feta amb aportació de justificants, d'acord amb el previst a l'article 39 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca. La documentació justificativa que s'ha d'aportar és la següent:

1. Una **memòria de l'activitat** en què es justifiquin les accions realitzades, els resultats obtinguts i el compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, inclosa la de la publicitat de la subvenció, signada pel beneficiari (**Annex 6**).

Aquest annex **s'haurà d'acompanyar d'una memòria signada per tècnic** competent on es facin constar les actuacions realitzades i els resultats obtinguts, quantificats amb el major detall possible i acompanyats de documentació gràfica (fotografies, plànols...). En cas de que el projecte només consisteixi en l'adquisició d'equipament tecnològic, descrit com a modalitat C) a l'apartat 3 d'aquesta convocatòria, i/o en l'adquisició de productes per millorar l'emmagatzematge, el transport i l'accés a les mercaderies a la botiga, descrit com a modalitat D), no serà necessària la presentació d'una memòria signada per un tècnic competent, però el beneficiari haurà de fer constar informació sobre les activitats realitzades, anàlisi dels resultats obtinguts i documentació gràfica explicativa (fotografies).

Tota aquesta documentació haurà de comparar-se i fer referència al projecte/memòria presentats pels sol·licitants, d'acord amb l'establert a l'apartat 4.3 e) d'aquesta convocatòria.

2. **Fotografies** dels espais afectats per les actuacions realitzades que permetin comprovar amb detall les obres, instal·lacions i maquinària subvencionats, en el seu estat actual.

3. Una **memòria econòmica justificativa** del cost de les activitats fetes, que ha de contenir (**Annex 7**):

a) Declaració responsable de la persona beneficiària de la subvenció mitjançant la qual acredita que les despeses relacionades en la memòria econòmica corresponen, sens dubte, al projecte subvencionat i que no tenen un valor superior al de mercat.

b) Que l'entitat beneficiària compensa o recupera l'IVA suportat o no ho fa, d'acord amb l'article 31.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

c) Que la subvenció atorgada pel Consell de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir i que no supera —amb les subvencions i altres ingressos concurrents— el pressupost d'execució del projecte subvencionat.

d) La relació detallada i equilibrada de despeses (aquesta relació s'ha de presentar en document separat en format de **full de càlcul** -excel; libre office...-; aquest document **no s'ha de signar** electrònicament) i d'ingressos que integren el pressupost executat del projecte subvencionat..

e) Quan l'import de la despesa per la qual es sol·licita la subvenció superi els 15.000 euros (IVA exclòs), en el cas de béns, aparells i maquinària o de prestació de serveis de consultoria i assistència, o els 40.000 euros (IVA exclòs) en el cas de la realització d'obres, s'haurà d'acreditar que l'elecció dels proveïdors s'ha realitzat amb criteris d'eficiència i economia, adjuntant amb aquest objectiu un mínim de tres ofertes i justificant la tria realitzada.

Les ofertes hauran d'estar suficientment detallades, especificant subministrament, serveis i preu, així com data de realització i identificació de l'empresa oferent.

La beneficiària quedarà exceptuada de la presentació de tres ofertes quan justifiqui que, per les especials característiques de la despesa subvencionable, no hi ha al mercat suficients empreses que ho subministrin o realitzin.

4. Les **factures originals** o els documents justificatius de les despeses de l'activitat objecte de subvenció, que han d'estar expedides a nom de la persona física o jurídica beneficiària i, a més, compliran amb tots els requisits que s'exigeixen en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació. Hi han de constar obligatòriament, com a mínim:

- Dades fiscals identificatives del proveïdor i del destinatari
- Data i número de la factura
- Concepte de la despesa
- IRPF i/o IVA (si correspon)

Quan l'operació documentada en la factura estigui exempta o no subjecte a l'impost s'hi ha de fer constar i s'ha d'incloure una referència a les disposicions corresponents de la Directiva 2006/112/CE, de 28 de novembre, o als preceptes corresponents de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit o indicació de quina és la operació exempta.

Quan les factures incloguin conceptes subvencionables i no subvencionables s'hauran d'especificar els conceptes pels quals es demana la subvenció.

5. La **documentació acreditativa del pagament** de les factures justificatives de la subvenció, d'acord amb el previst a l'art. 48 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca. En general s'ha de fer mitjançant justificant de l'ordre de transferència bancària o del document bancari acreditatiu del pagament en el qual figurin el concepte de la transferència o l'ingrés, la data del document, l'import, la identificació del concepte, a fi que quedi identificat el pagament de la factura, i les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb la persona beneficiària i amb l'emissora de la factura.

Només es poden justificar en efectiu els pagaments de factures per un import no superior a 250 €, incloent-hi l'IVA, amb un màxim de 1.000 € per subvenció concedida.

Si el pagament es fa en divises, la persona o entitat beneficiària ha d'aportar l'equivalència del canvi oficial en euros que correspongui a la data del pagament del document justificatiu de la despesa.

En cas que en el document acreditatiu del pagament figuri un import que no coincideix amb l'import del justificant en qüestió, el beneficiari haurà de presentar un certificat o documentació justificativa de l'entitat bancària o qualsevol altre document que justifiqui que dins aquell pagament es troba inclòs l'abonament del justificant en qüestió.

S'admetran tots els mitjans de pagament de l'article 48 de l'Ordenança general de subvencions, sempre que es compleixin tots els requisits establerts al mateix article.

6. **Declaració responsable** de que les **empreses proveïdores no** estan sotmeses a cap de les **prohibicions** previstes a la normativa aplicable, segons l'article 34 de l'OGS (**annex 8**)

7. Qualsevol altra documentació que es derivi d'aquesta convocatòria o li sigui requerida als efectes de comprovar la justificació econòmica de l'activitat.

7.3. Difusió de la subvenció concedida

D'acord amb el que disposa l'article 15 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, l'entitat beneficiària ha de donar publicitat adequada al caràcter públic del finançament de l'activitat objecte de subvenció. Les mesures de difusió consistiran en la inclusió de la imatge institucional del Consell de Mallorca (logotip del Consell de Mallorca <https://web.conselldemallorca.es/identitat-corporativa>), així com en llegendes relatives al finançament públic del Consell de Mallorca en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals, o bé en mencions fetes en mitjans de comunicació o altres que resultin adequades a l'objecte subvencionat i d'eficàcia equivalent a les esmentades.

Si l'entitat beneficiària compta amb perfils a les xarxes socials, haurà de difondre l'acció i etiquetar els comptes del Consell de Mallorca (a Twitter, @ConselldeMca; a Instagram @conselldemca; a Facebook @ConselldeMca). A més s'haurà d'utilitzar al manco el hashtag #EconomiaSocial.

També s'haurà de convidar el Consell de Mallorca als actes que organitzi el beneficiari en relació a l'activitat subvencionada, com ara rodes de premsa, presentacions o inauguracions.

En relació a les activitats desenvolupades amb anterioritat a la concessió de la subvenció, es deixarà constància de la subvenció del Consell de Mallorca per qualsevol mitjà del que disposi el beneficiari (web, xarxes socials,...) amb les mateixes condicions i criteris abans esmentats.

Si s'incompleix l'obligació de difusió, i sens perjudici de les responsabilitats que puguin correspondre, s'apliquen les regles següents:

a) Si encara n'és possible el compliment en els termes establerts, l'òrgan instructor de la subvenció requerirà la persona beneficiària perquè, en un termini no superior a quinze dies, adopti les mesures de difusió establertes, amb advertència expressa de les conseqüències que poden derivar de l'incompliment per aplicació de les causes de reintegrament de la subvenció.

b) Si no n'és possible el compliment en els termes establerts, pel fet d'haver-se dut a terme les activitats afectades per aquestes mesures, l'òrgan instructor de la subvenció pot establir mesures alternatives, sempre que aquestes permetin donar la difusió del finançament públic rebut amb el mateix abast que les inicialment acordades. En el requeriment que l'òrgan que concedeix la subvenció fa a la persona beneficiària, es fixarà un termini no superior a quinze dies perquè adopti aquestes mesures alternatives, amb l'advertència expressa de les conseqüències que puguin derivar de l'incompliment esmentat per aplicació de les causes de reintegrament de la subvenció.

8. NORMATIVA

8.1. Règim jurídic

La present convocatòria es regeix per l'establert a les Bases reguladores recollides a l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18.02.2017 i BOIB núm. 96, de 04.08.2018). Per tant, els interessats han de complir amb el contingut tant de les Bases com d'aquesta convocatòria.

En tot allò no previst a la present convocatòria es tindran en compte la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques; la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del Sector Públic; el Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003; l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca (BOIB núm. 21, de 18.02.2017 i BOIB núm. 96, de 04.08.2018); el Decret de Presidència del Consell de Mallorca de dia 9 de desembre de 2019 pel qual es determina l'organització del Consell de Mallorca i modificacions posteriors i les Bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca de 2024.

8.2. Subcontractació de les activitats subvencionades

S'entén que una persona beneficiària subcontracta quan concerta amb terceres persones l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció. *Queda fora d'aquest concepte la contractació en què ha d'incórrer el beneficiari per a dur a terme ell mateix l'activitat subvencionada.*

Atès que fer l'activitat és obligació personal del beneficiari, *només es permet subcontractar parcialment el projecte o les activitats que integren els programes subvencionats.*

El règim de subcontractació de la present convocatòria se regeix per l'establert a l'article 38 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Subvencions i, en el que no el contradigui, a l'article 32 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

8.3. Publicitat de la convocatòria

En compliment del que es preveu en els articles 14 i 19.2 de l'Ordenança general de subvencions, el Consell de Mallorca trametrà informació sobre aquesta convocatòria i sobre les resolucions de concessió que se'n derivin a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

L'extracte de la convocatòria de subvencions es publicarà al BOIB i es penjarà a la seu electrònica del Consell de Mallorca <https://seu.conselldemallorca.net/ca>

La resolució de concessió o denegació de les subvencions es publicarà al BOIB, a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) i es penjarà al tauler d'anuncis del Consell de Mallorca.

8.4. Òrgan instructor

El Consell Executiu és l'òrgan competent per aprovar la convocatòria. A la consellera executiva de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local li correspon resoldre la concessió de les subvencions i reconèixer les obligacions econòmiques.

L'òrgan instructor del procediment és el secretari tècnic de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local, que durà a terme, d'ofici, les actuacions necessàries per instruir i tramitar el procediment en els termes que estableix l'article 18 de l'Ordenança general de subvencions, així com també per comprovar la justificació i l'aplicació efectiva de la subvenció concedida.

L'òrgan instructor ha d'examinar les sol·licituds i la documentació adjunta per tal de determinar si la subvenció s'adequa al que estableix aquesta convocatòria. Es comprovarà específicament que l'entitat sol·licitant compleix els requisits generals que s'estableixen a l'apartat 3 i que s'aporta la documentació que preveu a l'apartat 4.3. d'aquesta convocatòria.

L'òrgan instructor formularà la proposta de concessió.

En el supòsit que el procediment de concessió es paralitzi per qualsevol causa imputable a l'entitat sol·licitant de la subvenció, l'òrgan instructor advertirà que transcorregut el termini d'un mes se'n produirà la caducitat. Si finalitza aquest termini i l'entitat sol·licitant no ha dut a terme les activitats necessàries per reprendre'n la tramitació, l'òrgan instructor proposarà, a l'òrgan competent per resoldre, l'arxivament de les actuacions i, una vegada dictada la resolució corresponent, ho notificarà a la persona interessada.

8.5. Comissió avaluadora

D'acord amb l'article 18.1.3 de l'Ordenança general de subvencions, en els procediments de concurrència competitiva és preceptiva l'existència d'un òrgan col·legiat.

Per a l'estudi de les sol·licituds i valoració dels projectes tècnics presentats es constituirà una comissió avaluadora formada per:

President: Álvaro Antonio Roca Santandreu, director insular de Promoció Econòmica i Producte de Mallorca, o persona que el substitueixi.

Secretari: Bartolomé Oliver Bennasar, cap de l'Oficina de Responsabilitat Social, o persona que la substitueixi.

Vocals:

Mercedes Palmer Cabrinetti, cap de secció de Promoció Econòmica, o la persona que la substitueixi.

Maria del Mar Vaquer Munar, tècnica de la secció de Promoció Econòmica, o la persona que la substitueixi.

Xesca Clar Salvà, tècnica de l'Oficina de Responsabilitat Social, o la persona que la substitueixi.

L'informe emès per la comissió avaluadora servirà de base per a què l'òrgan instructor formuli la proposta de resolució.

8.6. Resolució i notificació

El termini màxim per resoldre el procediment i notificar-lo és de sis mesos des de l'endemà de la data de publicació de l'extracte de la convocatòria al BOIB.

Les resolucions de concessió o denegació de les ajudes, que no posen fi a la via administrativa, es notificaran individualment a les entitats interessades, han de ser expresses i motivades i fixaran, en el cas de concessió, la quantia individual de la subvenció concedida.

8.7. Pagament de les subvencions

El Consell de Mallorca tramitarà el pagament de l'import de la subvenció a l'entitat beneficiària una vegada presentada i revisada la justificació i quan s'hagi comprovat que s'ha realitzat l'activitat prevista i els objectius pels quals es va concedir la subvenció.

8.7.1. Bestretes

Per a les activitats pendents de realitzar o inacabades a la data de la concessió, els beneficiaris podran sol·licitar la concessió d'una bestreta de, com a màxim, un 80% de l'import de la subvenció aprovada; les entitats beneficiàries han d'acreditar a la seva sol·licitud que no disposen de recursos suficients per finançar transitòriament l'execució de l'activitat subvencionada.

D'acord amb l'art 52.3 de l'OGS quan les entitats beneficiàries són entitats no lucratives, federacions, confederacions o agrupacions de confederacions, el conseller o la consellera responsable d'Hisenda, prèvia sol·licitud de la beneficiària i amb l'informe previ del centre gestor de la despesa, pot atorgar bestretes de fins al 50 % de l'import de la subvenció, sense la necessitat que constitueixi garantia. Si l'import de la bestreta supera els 5.000 €, la persona interessada està obligada a acreditar la seva solvència econòmica i financera, mitjançant un informe positiu d'una entitat bancària

No obstant això, per a les subvencions d'import igual o inferior a 18.000 € atorgades a favor d'entitats privades no lucratives, estan exemptes de l'obligació de constituir garantia o aval.

La resta de beneficiaris han de constituir, amb caràcter previ, una garantia que ha de cobrir l'import de les quantitats que s'anticipen incrementat un 20 %.

Les garanties han de respondre de l'import de les quantitats anticipades i dels interessos de demora.

La petició de l'entitat interessada es presentarà dintre dels 15 dies naturals següents a la data de publicació de la resolució de concessió al BOIB.

El percentatge restant s'abonarà una vegada acordat el corresponent reconeixement de l'obligació, previ informe favorable de la memòria econòmica final i un cop justificat i comprovat el compliment de la finalitat per a la qual es va concedir.

9. INCIDÈNCIES

9.1. Esmena de deficiències

Si la sol·licitud no reuneix els requisits legals i els que es deriven d'aquesta convocatòria, es requerirà a l'entitat sol·licitant, d'acord amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015 per a què, en un termini no superior a deu dies hàbils, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es tindrà per desistida la seva petició, prèvia resolució expressa en els termes que estableix l'article 21 de la mateixa Llei.

La falta de presentació del **Projecte tècnic**/Memòria (annex 4) dins el termini inicial de presentació de sol·licituds, d'acord amb les condicions previstes a l'apartat 4.3 e) d'aquesta convocatòria, serà **causa automàtica d'exclusió** de la sol·licitud pel que fa a la part del projecte/modalitat afectada per aquesta deficiència. Aquesta mancança no serà objecte de requeriment i esmena.

Els requeriments es faran per mitjans electrònics i els beneficiaris seran advertits a través de l'adreça de correu electrònic que consti entre les dades identificatives de l'entitat disponibles al seu registre electrònic o, en el seu defecte, el que s'hagi indicat a la sol·licitud que correspon al representant legal (Annex 1).

9.2. Ampliació de termini de presentació de la justificació

D'acord amb l'article 32 de la Llei 39/2015, i pel que fa al termini de justificació de l'activitat, les entitats beneficiàries de la subvenció poden demanar una ampliació d'aquest, que no pot excedir de la meitat del termini inicialment concedit i s'ha de sol·licitar per escrit abans que finalitzi aquest i amb l'antelació suficient atès que la decisió també s'ha d'adoptar abans del venciment del termini.

9.3. Pèrdua del dret al cobrament de la subvenció

D'acord amb l'article 58 de l'Ordenança general de subvencions, es produeix la pèrdua del dret a cobrar totalment o parcialment la subvenció en cas de falta de justificació, de justificació incompleta o de concurrència d'alguna de les causes previstes en l'art. 56 d'aquesta Ordenança.

Quan l'entitat beneficiària presenti una justificació definitiva per un import inferior al concedit, el centre gestor pot cancel·lar d'ofici el romanent de la concessió, amb l'acceptació prèvia de la persona beneficiària.

De conformitat amb els principis d'eficàcia i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics d'acord amb l'article 5 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, en el cas que l'import de la pèrdua del dret al cobrament de la subvenció sigui igual o inferior a 100,00 €, el centre gestor anul·larà d'ofici la diferència entre l'import de la subvenció concedida i l'import de la subvenció reconeguda, sense necessitat d'iniciar el procediment i posterior declaració de la pèrdua del dret al cobrament d'una part de la subvenció, i sense que la persona beneficiària presenti renúncia a cobrar aquesta quantitat.

9.4. Reintegrament de les subvencions concedides

Procedeix el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorda la procedència del reintegrament, en els casos recollits a l'article 56 de l'Ordenança general de subvencions.

El reintegrament parcial de la subvenció per raó dels incompliments parcials per qualsevol de les causes previstes en l'apartat 1 d'aquest article s'ha de regir pel principi de proporcionalitat, sempre que la finalitat de la subvenció, atesa la seva naturalesa, sigui susceptible de satisfacció parcial.

Quan el compliment pel beneficiari s'aproximi d'una manera significativa al compliment total i s'acrediti una actuació inequívocament tendent a la satisfacció dels seus compromisos, l'eventual reintegrament parcial de la subvenció s'ha d'exigir sense interès de demora.

El procediment per acordar el reintegrament és el previst a l'article 57 de l'Ordenança general de subvencions.

La resolució del procediment de reintegrament identificarà la persona obligada al reintegrament, les obligacions incomplertes, la causa de reintegrament que s'hi esdevé i l'import de la subvenció per reintegrar, juntament amb la liquidació dels interessos de demora, si escau.

La resolució del procediment de reintegrament exhaureix la via administrativa.

9.5. Règim d'infraccions i sancions

D'acord amb l'article 63 de l'Ordenança general de subvencions constitueixen infraccions administratives en matèria de subvencions les accions i les omissions tipificades en l'art. 53 i següents de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

Les sancions en matèria de subvencions s'imposen mitjançant la incoació d'un expedient administratiu. En tot cas, s'ha de donar audiència a la persona interessada abans de dictar l'acord corresponent, i l'expedient es tramitarà d'acord amb els preceptes de la Llei 39/2015, d'1 de octubre de 2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

9.6 Ineficàcia sobrevinguda de la convocatòria

Si, per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic i general, el Consell de Mallorca no pot dur endavant la tramitació d'aquesta convocatòria, l'òrgan que la va aprovar l'ha de deixar sense efecte previ informe justificatiu de l'òrgan instructor.

10. RECURSOS

Contra l'acord que aprova aquesta convocatòria, que no posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la publicació d'aquest acord. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de sis mesos, comptadors a partir de l'endemà de la desestimació presumpta.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ANNEX 1

Sol·licitud de subvenció de «minimis» a entitats de l'economia social per fer inversions a les seves botigues per tal de millorar l'eficiència energètica, l'accessibilitat universal, l'equipament i el programari tecnològic i l'organització dels productes l'any 2024

1. Dades de l'entitat sol·licitant

Entitat:

NIF

Domicili (carrer o plaça):

Localitat

CP

Persona de contacte (per gestions administratives relacionades amb la subvenció)

Telèfon de la persona de contacte:

Adreça electrònica

2. Dades del representant legal o de la persona autoritzada

(Nom i llinatges de la persona representant o autoritzada)

NIF

Càrrec que ocupa a l'entitat

Telèfon mòbil o fix:

Adreça electrònica:

CLÀUSULA INFORMATIVA SOBRE LES DADES DE CARÀCTER PERSONAL

En compliment del que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, us informem que:

1. Les dades que contingui la sol·licitud d'admissió, la documentació que s'hi adjunti o la documentació que es generi a partir d'aquesta convocatòria s'incorporen en un fitxer de dades personals, inscrit en l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, del qual és responsable el Consell de Mallorca. Aquest fitxer serveix, per una banda, per concedir les subvencions previstes en aquesta convocatòria i, per l'altra, si n'és el cas, per dur a terme la tramitació dels expedients sancionadors per haver-se comès les infraccions recollides en la normativa de subvencions.

2. Està previst que se cedeixen aquestes dades per fer les publicacions previstes en la convocatòria (BOIB i pàgina web del Consell de Mallorca www.conselldemallorca.net) segons el que preveuen els articles 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i l'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques; a les persones interessades en els termes prevists en la Llei 39/2015 i a la Intervenció General de l'Estat en les termes prevists en l'article 20 de la Llei 38/2003; i a la Base Nacional de Dades de Subvencions.

3. L'òrgan administratiu davant el qual podeu exercitar, si escau, els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació, d'oposició i els altres que reconegui la LOPD és la Secretaria Tècnica del Departament de Promoció Econòmica i Desenvolupament Local del Consell de Mallorca (Carrer General Riera 111, 07010 Palma).

3. Dades bàsiques de la sol·licitud

Denominació del projecte:

Descripció breu de l'actuació:

Despesa total del projecte amb IVA:

Despesa total del projecte sense IVA:

Import sol·licitat pel projecte (no incloure IVA si se compensa o recupera):

(a l'hora d'indicar els imports s'han de tenir en compte els criteris sobre mínims i màxims establerts a l'apartat 3.3 de la convocatòria)

DOCUMENTACIÓ QUE HEU D'ADJUNTAR A AQUESTA SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ

- Estatuts i acta de constitució** degudament legalitzats (*)
- Acreditació** de la inscripció de l'entitat en el **registre** que correspongui o ordre d'aprovació o autorització administrativa, si escau (*)
- Declaració responsable** de compliment de requisits i condicions generals (**Annex 2**)
- Descripció del projecte i pressupost** signat per la persona representant legal de l'entitat sol·licitant (**Annex 3**)
- Projecte tècnic**/Memòria signat per tècnic competent. En cas que el projecte només impliqui adquisició d'equipament tecnològic, o millora organització documentació acreditativa** (**Annex 4**)
- Fotografies** de l'exterior de la botiga i dels espais on se duran (o s'han dut) a terme les actuacions per les quals es sol·licita la subvenció
- Nota o certificat del **Registre de la Propietat** on consti el dret que ostenta l'entitat com a titular de la botiga (propietat; cessió; dret de superfície; lloguer...) i, si escau, acreditació de l'autorització de la propietària del local per a la realització de les actuacions previstes. Quan el sol·licitant no sigui propietari de la botiga podrà acreditar el dret d'ús (quan no consti l'anotació registral d'aquest fet) mitjançant la presentació del contracte privat, en vigor, que l'habiliti.
- Llicència d'apertura** de la botiga o d'activitat o document acreditatiu de la presentació de declaració responsable d'activitat (quan la llicència no es preceptiva).
- Darrer rebut de l'impost d'activitats econòmiques (**IAE**) o document d'alta d'aquest impost (alta censal), quan l'alta és recent i no hi ha encara l'obligació del pagament, juntament amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost. Si el sol·licitant està inclòs en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, ha de presentar el document d'alta i una declaració responsable acreditativa d'aquesta circumstància i de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost o bé un certificat de la situació esmentada emès per l'Agència Tributària l'any 2024.
- Acreditació del tràmit d'alta de compte bancari (justificant), mitjançant el procediment que trobareu a la seu electrònica: <http://seu.conselldemallorca.net/fitxa?key=72772>. (*)
- Declaració sobre els mèrits** avaluable i documentació acreditativa (**Annex 5**)

* No cal presentar-la si ja obra en poder de l'Oficina de Responsabilitat Social i continua vigent sense variacions; s'han de fer constar aquests extrems.

**Veure apartat 4.3 e) de la convocatòria

ANNEX 2

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE REQUISITS I CONDICIONS GENERALS

Com a representant legal DECLAR, sota la meva responsabilitat:

1. Que accepto les bases de la convocatòria de subvencions per inversions a botigues d'entitats d'economia social 2024.

2. Que adjunt la documentació exigida en la convocatòria i que em compromet, en qualsevol cas, a aportar la documentació acreditativa dins el termini i en la forma pertinent en què sigui requerida per l'òrgan gestor.

3. Que totes les dades que consten en aquesta sol·licitud i en els documents que l'acompanyen són certes.

4. Que en relació amb l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució de l'activitat, d'acord amb l'article 39.2. g) de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca

No recuperaré ni compensaré l'IVA suportat de la despesa subvencionable

Sí recuperaré i/o compensaré l'IVA suportat de la despesa subvencionable

5. Que l'entitat no incorre en cap dels supòsits de prohibició per obtenir subvencions establerts en l'article 8 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

6. Que la quantia de la subvenció sol·licitada, conjuntament amb altres fonts de finançament específiques d'aquesta activitat, no supera el cost total de l'activitat.

7. Que l'entitat que represento està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social, i amb el Consell de Mallorca i els seus organismes dependents, i es compromet expressament a mantenir el compliment del que s'estableix en aquesta declaració durant el període de temps inherent al reconeixement o exercici del dret al cobrament de la subvenció.

8. Que l'entitat que represento està d'alta (alta censal) a l'impost sobre activitats econòmiques (IAE) amb un epígraf d'activitat i àmbit territorial que s'adapta a l'establert a la present convocatòria.

9. Que l'entitat que represento (*només emplenar per les cooperatives*)

No té ànim de lucre

Sí té ànim de lucre

10. Que, pel que fa a l'actuació objecte de la sol·licitud, l'entitat:

No ha demanat ni ha rebut cap altre suport, ajut o subvenció per al projecte

Sí ha demanat o ha rebut per al projecte els ajuts o les subvencions següents:

Entitat subvencionadora:

Import d'ajut o subvenció:

Estat: No resultat Denegada Concedida i no rebuda Rebuda

11. Que pel que fa al projecte objecte de la sol·licitud:

No es preveu la utilització de fons propis o l'obtenció d'altres recursos per finançar-la

Els fons propis o altres recursos de que es disposarà per finançar el projecte (sense tenir en compte aquesta subvenció) són:

Fons propis/ingressos	Import
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

12. ^{asella de selecció} Que, per a altres actuacions o projectes, amb caràcter d'activitat econòmica: (assenyaleu amb una X el vostre cas)

No he rebut durant els tres darrers exercicis fiscals (2022, 2023 i 2024) cap subvenció subjecta al règim de minimis.

He rebut/sol·licitat durant els tres darrers exercicis fiscals (2022, 2023 i 2024) les subvencions subjectes al règim de minimis següents:

Organisme	Import sol·licitat	Import rebut/Pendent	Data resolució concessió
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

13. Que conec i accepto la possibilitat que es pugui concedir una subvenció per un import inferior al sol·licitat per manca de disponibilitat pressupostària.

14. D'acord amb l'article 58.2 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca en el cas que la justificació definitiva presentada sigui d'un import inferior al de la subvenció concedida no justificada **ACCEPTO** renunciar al romanent.

NOMÉS en el supòsit de **NO acceptar la renúncia** al romanent s'ha de marcar la següent casella:

NO accepto renunciar al romanent

15. D'acord amb l'article 25 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (BOE núm. 176, de 25 de juliol de 2006), pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que l'entitat que represento no és deutora per una resolució de reintegrament de subvencions i es compromet expressament a mantenir el compliment del que s'estableix en aquesta declaració durant el període de temps inherent al reconeixement o exercici del dret al cobrament de la subvenció.

Ho declar als efectes de l'article 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003) i de l'article 48.4 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

Segons el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la inexactitud, falsedat o l'omissió de dades essencials en aquesta declaració responsable o l'incompliment dels requisits exigibles d'acord amb la legislació vigent per obtenir la subvenció és motiu d'exclusió de la persona o entitat que fa la sol·licitud de subvenció, així com també motiu de revocació i/o reintegrament de la subvenció en cas que li sigui atorgada, sense perjudici de la possibilitat d'imposar les sancions que corresponguin i d'exigir les responsabilitats penals, civils o administratives en què s'hagi pogut incórrer.

Convocatòria de subvencions per inversions a botigues d'entitats d'economia social 2024. Oficina de Responsabilitat Social.

ANNEX 3. DESCRIPCIÓ DEL PROJECTE I PRESSUPOST

1. Identificació

Denominació del projecte:

Municipi de realització

Dates d'inici i finalització de les actuacions (reals o previstes)

Data d'inici:

Data de finalització:

2. Modalitats d'actuació que abasta el projecte **(marcar totes les que correspongui):**

- Millora de l'eficiència energètica de la botiga
- Millora de les condicions d'accessibilitat universal a la botiga
- Millora de l'equipament i el programari tecnològic
- Millora de l'organització dels productes

(Recordau que si l'espai establert per a algun apartat no és suficient podeu ampliar-lo tot el que sigui necessari en un full apart)

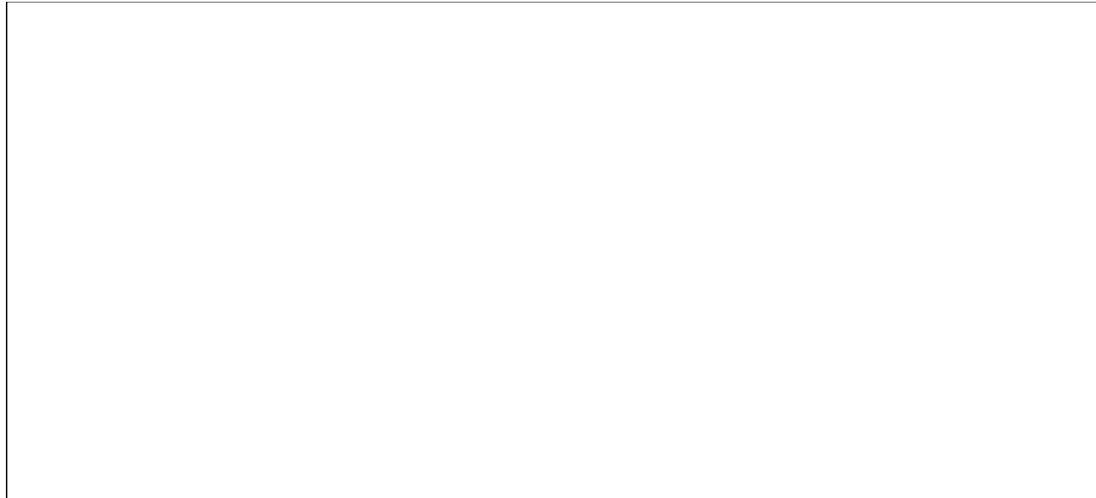
3. Breu descripció del projecte subvencionable

Explicació general sobre la inversió i actuacions que es duran a terme.

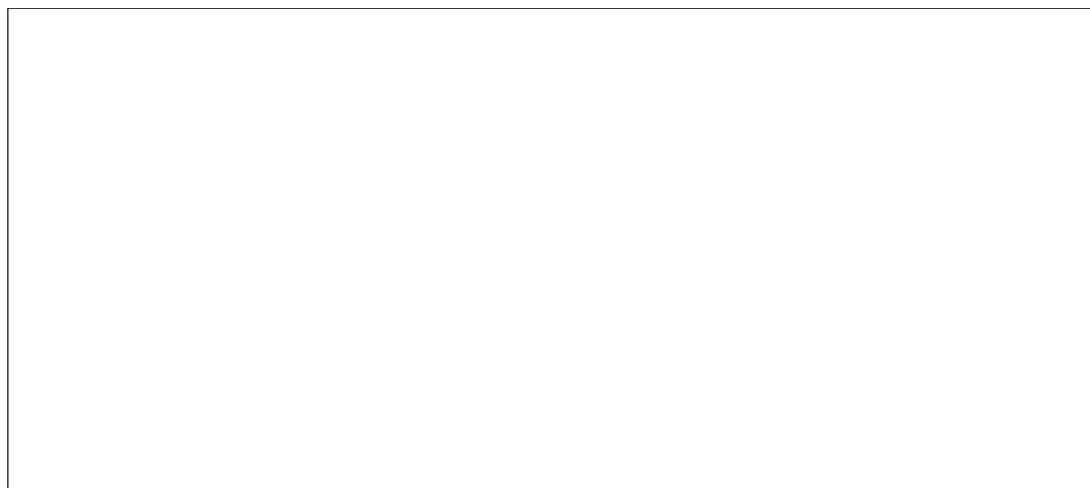


4. Justificació

Antecedents de l'actuació, justificació de la necessitat, motivació, persones destinatàries, resultats esperats...



5. Tècnics i empreses que dissenyaran, supervisaran i executaran l'actuació



6. Pressupost general de l'activitat

Previsió de despeses i d'ingressos corresponents a l'activitat presentada:

Despeses previstes (indicar objecte detallat de la despesa) Import sense IVA Import amb IVA(1)

IMPORT TOTAL DESPESES		

Ingressos prevists

Import

Subvenció Consell de Mallorca (import sol·licitat en aquesta convocatòria)

Fons propis destinats al finançament del projecte

Altres ingressos (subvencions d'altres entitats...)

IMPORT TOTAL INGRESSOS

Han de **coincidir** els imports totals d'**ingressos i despeses**

(1) **Només se subvenciona en cas que no se recuperi/compensi l'IVA**

(Si l'espai establert per a algun apartat no és suficient podeu ampliar-lo tot el que sigui necessari en un full apart)

Dades i presentació del Projecte tècnic/Memòria

Nota molt important: La falta de presentació del **Projecte tècnic/Memòria**, que ha d'acompanyar aquest annex, dins el **termini inicial de presentació de sol·licituds**, d'acord amb les condicions previstes a l'apartat 4.3 e) de la convocatòria, serà **causa automàtica d'exclusió** de la sol·licitud pel que fa a la part del projecte/modalitat afectada per aquesta deficiència. Aquesta mancança no serà objecte de requeriment i esmena.

1. Dades del tècnic signant del projecte*(Nom i llinatges)*
 NIF:
Categoria professional: Telèfon mòbil o fix: Adreça electrònica:

Empresa *(indicar nom i NIF de l'empresa per la qual fa feina el tècnic, si escau)*

 NIF:
2. Dades del projecte**Denominació del projecte:**

3. Documentació adjunta

Convocatòria de subvencions per inversions a botigues d'entitats d'economia social 2024. Oficina de Responsabilitat Social.

3.1 Obligatòria

- **Projecte tècnic/memòria** signats i datats *(en cas de ser preceptiu s'haurà de presentar la versió visada pel corresponent col·legi professional)* on es faci/n constar la/les modalitat/s d'actuació/ions plantejada/es; la situació actual; les actuacions que es duran a terme i els resultats esperats, quantificats amb el major detall possible. En cas de que el projecte només consisteixi en l'adquisició d'equipament tecnològic, sense instal·lació, descrit com a modalitat C) a l'apartat 3.3 d'aquesta convocatòria, i/o en l'adquisició de productes per millorar l'emmagatzematge, el transport i l'accés a les mercaderies a la botiga, descrit com a modalitat D), serà suficient amb l'aportació de fitxes tècniques detallades/fulletons que incloguin l'explicació de les especificacions del producte i fotografies, a més d'una memòria sobre l'ús que es preveu donar a l'equipament i estris i resultats previstos.

- **Fotografies** de l'exterior de la botiga (vista general) i de cadascun dels espais on se duran (o s'han dut) a terme les actuacions per les quals es sol·licita la subvenció i, si escau, altra documentació gràfica (plànols...)

3.2 Altra documentació (especificar)

-

-

ANNEX 5. DECLARACIÓ SOBRE ELS MÈRITS AVALUABLES I DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA

1. Identificació

Denominació del projecte:

2. Modalitats d'actuació que abasta el projecte (marcar totes les que correspongui):

- Millora de l'eficiència energètica de la botiga (10 punts)
- Millora de les condicions d'accessibilitat universal a la botiga (10 punts)
- Millora de l'equipament i el programari tecnològic (10 punts)
- Millora de l'organització dels productes (10 punts)

La documentació justificativa seran els projectes tècnics/memòries (que acompanyen l'annex 4) acreditatius de l'adaptació a les finalitats esmentades.

3. Estabilitat a la contractació.

Nombre de persones contractades per l'entitat, amb caràcter indefinit, per dur a terme feines a la botiga d'atenció al públic, col·locació de productes, neteja, etc. Indicar quantes ho són a jornada completa i quantes a jornada parcial.

Nombre de persones amb contracte indefinit

D'aquestes tenen contracte a jornada completa , jornada parcial

(Puntuació màxima: 20 punts)

Per acreditar aquest criteri s'haurà de presentar una relació detallada dels treballadors contractats amb indicació del tipus de contracte (indefinit); tipus de jornada (completa o parcial), la categoria i les funcions encomanades, acompanyada del darrer document presentat de la «Relació nominal de treballadors de l'empresa» (antic TC2), a més de còpia del contracte en vigor dels treballadors. Aquests documents es poden substituir o complementar per qualsevol document oficial que permeti obtenir una informació actualitzada de les dades esmentades.

4. Conciliació de la vida laboral i familiar.

L'entitat té publicats acords específics on es plantegen mesures pròpies de millora de la conciliació laboral i familiar (que no formen part d'un pla d'igualtat que, d'acord amb la normativa aplicable, l'entitat estigui obligada a aprovar i inscriure).

(Puntuació màxima: 10 punts)

Per acreditar aquest criteri s'haurà de presentar una declaració on s'especifiqui el tipus d'acord, el seu contingut i abast temporal, així com les dades de la seva aprovació i publicació, acompanyat de la còpia de l'acord i la documentació acreditativa de la seva publicació.

ANNEX 6

(En cas d'haver de justificar més d'una subvenció, cal presentar aquest Annex per a cada una d'elles)

MEMÒRIA TÈCNICA DE L'ACTIVITAT

(Aquest annex només s'ha d'emplenar quan s'hagi de justificar una subvenció després que s'hagi concedit en aquesta convocatòria)

La persona representant de l'entitat, en relació a la subvenció concedida en el marc de la convocatòria de subvencions a entitats de l'economia social per fer inversions a les seves botigues per tal de millorar l'eficiència energètica, l'accessibilitat universal, l'equipament i el programari tecnològic i l'organització dels productes l'any 2024

Declar sota la meva responsabilitat:

1. Que les actuacions subvencionades s'han realitzat:

- íntegrament
- Parcialment, complint els requisits exigits en la convocatòria

2. Que s'han complit les condicions fixades a la convocatòria


3. Que l'avaluació dels resultats obtinguts per l'execució de les actuacions són els següents:

Accions realitzades:

Resultats obtinguts (en relació amb la/les modalitat/s d'actuació realitzada/es eficiència energètica; accessibilitat; equipament/programari tecnològic; organització dels productes) i nivell de compliment dels objectius plantejats:

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to provide details on the results achieved and the level of compliance with the objectives.

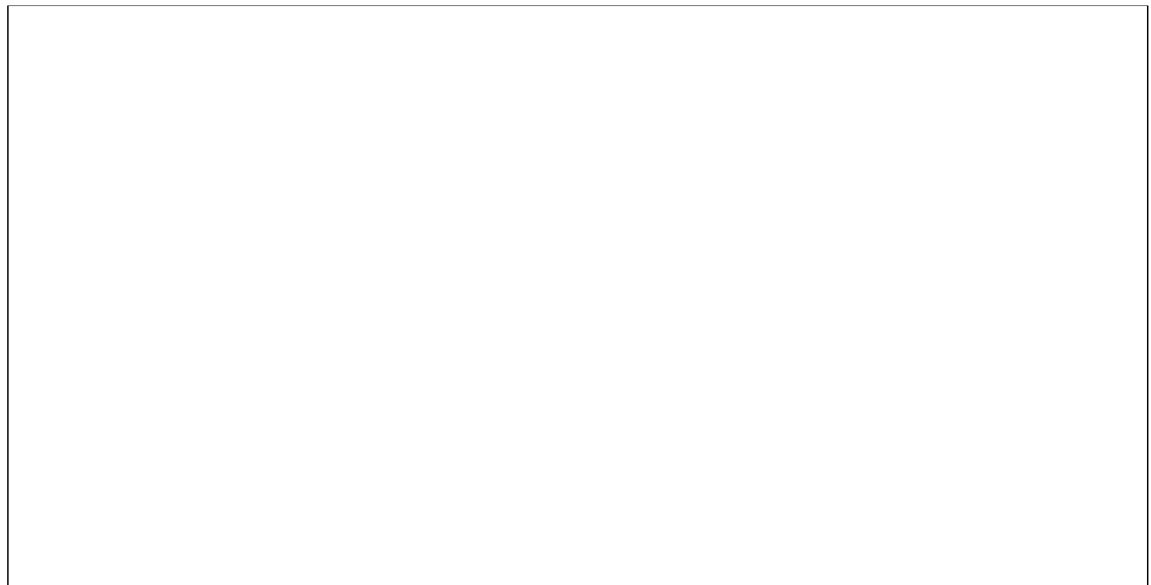
Informació sobre els proveïdors i altres recursos emprats (humans, materials, tecnològics i d'infraestructures):

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for the user to provide information about the providers and other resources used, including human, material, technological, and infrastructure.

Difusió de l'activitat (abast, mitjans de comunicació, suports emprats, etc.) adjuntar imatges, mostres...:



Comparativa entre la despesa pressupostada i la feta (explicació de les desviacions, si n'és el cas):



(Recordau que si l'espai establert per a algun apartat no és suficient podeu ampliar-lo tot el que sigui necessari en un full apart)

Documentació annexa (obligatòria):

-Memòria signada per tècnic competent on es facin constar les actuacions realitzades i els resultats obtinguts, quantificats amb el major detall possible i acompanyats de documentació gràfica (fotografies, plànols...). En cas de que el projecte només consisteixi en l'adquisició d'equipament tecnològic, descrit com a modalitat C) a l'apartat 3.3 d'aquesta convocatòria i/o en l'adquisició de productes per millorar l'emmagatzematge, el transport i l'accés a les mercaderies a la botiga, descrit com a modalitat D), no serà necessària la presentació d'una memòria signada per un tècnic competent, però el beneficiari haurà de presentar informació sobre les activitats realitzades, anàlisi dels resultats obtinguts i documentació gràfica explicativa -fotografies-.

- Fotografies de cadascun dels espais on s'han dut a terme les actuacions subvencionades amb els estris adquirits i instal·lats, si escau

ANNEX 7

(En cas d'haver de justificar més d'una subvenció, cal presentar aquest annex per a cada una d'elles)

MEMÒRIA ECONÒMICA DE L'ACTIVITAT

(Aquest annex només s'ha d'emplenar si s'ha de justificar una subvenció després que s'hagi concedit en aquesta convocatòria)

La persona representant de l'entitat, en relació a la subvenció concedida en el marc de la convocatòria de subvencions a entitats de l'economia social per fer inversions a les seves botigues per tal de millorar l'eficiència energètica, l'accessibilitat universal, l'equipament i el programari tecnològic i l'organització dels productes l'any 2024

Declar sota la meua responsabilitat:

1. Que l'import total (IVA inclòs) de les despeses relacionades, és a dir, €, correspon sense cap dubte al pressupost del projecte subvencionat i que no té un valor superior al de mercat.

2. Que l'entitat beneficiària en relació amb l'IVA suportat en la despesa subvencionable de l'execució de l'activitat i, d'acord amb l'article 31.8 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions:

- No** recupera ni compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable
- Sí** recupera o compensa l'IVA suportat de la despesa subvencionable

3. Que la subvenció atorgada pel Consell de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per a la qual es va concedir i que no supera —amb les subvencions i altres ingressos concurrents— el pressupost d'execució del projecte subvencionat.

4. Que s'adjunten els documents justificatius de les despeses realitzades de l'activitat objecte de la subvenció (factures) i del seu pagament (en general, justificants d'ordre de transferència bancària).

5. Que la relació detallada i equilibrada de despeses i d'ingressos que integren el pressupost executat de l'activitat assenyalada ha estat la següent:

(Nota important: La relació de despeses s'ha de presentar en format de full de càlcul (excel; libre office...) i s'ha d'estructurar d'acord amb les partides del pressupost presentat i adaptar-se a la plantilla següent, ha d'indicar les dades següents de les factures o dels documents acreditatius: la denominació del proveïdor i el NIF, el número, l'import, la data d'emissió i el concepte de la factura o del document similar i la data de pagament. La relació d'ingressos ha d'assenyalar les ajudes, les subvencions, els ingressos o els fons propis que han finançat l'activitat subvencionada i n'han d'indicar l'import i la procedència.

Núm. Ordre	Núm. Factura	Data Factura	Proveïdor / Personal	Concepte	NIF	Import factura	Import imputat al projecte	Data pagament
Taula no emplenable. Presentar per registre electrònic document en format de full de càlcul (excel, libre office...) i sense signar electrònicament								
TOTAL								

continua...

Relació d'ingressos per finançar el projecte:

Procedència	Import
Subvenció del Consell de Mallorca	<input type="text"/>
Fons propis	<input type="text"/>
Altres ingressos (subvencions d'altres entitats; donacions...)	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Total d'ingressos	<input type="text"/>

6. Que les factures originals o els documents justificatius de les despeses de l'activitat objecte de subvenció compleixen amb tots els requisits que s'exigeixen en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, entre d'altres, com a exemple i sempre que siguin escaients:

- Dades fiscals identificatives del proveïdor i del destinatari
- Data i número de la factura
- Concepte de la despesa
- IRPF i/o IVA (si correspon)

7. Si el pagament es fa en divises, l'entitat beneficiària ha d'aportar l'equivalència del canvi oficial en euros que correspongui a la data del pagament del document justificatiu de la despesa.

8. En cas que en el document acreditatiu del pagament figure un import que no coincideix amb l'import del justificant en qüestió, la persona o entitat beneficiària ha de presentar un certificat o documentació justificativa de l'entitat bancària o qualsevol altre document que justifiqui que dins aquell pagament es troba l'abonament del justificant en qüestió.

9. Quan l'import de la despesa per la qual es sol·licita la subvenció superi els 15.000 euros (IVA exclòs), en el cas de béns, aparells i maquinària o de prestació de serveis de consultoria i assistència, o els 40.000 euros (IVA exclòs) en el cas de la realització d'obres, s'haurà d'acreditar que l'elecció dels proveïdors s'ha realitzat amb criteris d'eficiència i economia, adjuntant amb aquest objectiu un mínim de tres ofertes i justificant la tria realitzada.

10. Qualsevol altra documentació que es derivi d'aquesta convocatòria o li sigui requerida als efectes de comprovar la justificació econòmica de l'activitat.

ANNEX 8

Declaració responsable proveïdors no incursos en prohibicions (art. 34 Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca)

(Aquest annex només s'ha de presentar quan s'hagi de justificar una subvenció després que s'hagi concedit en aquesta convocatòria)

Com a representant legal DECLAR, sota la meva responsabilitat:

Que, pel que fa al projecte subvencionat en el marc de la convocatòria de subvencions de *minimis* a entitats de l'economia social per fer inversions a les seves botigues per tal de millorar l'eficiència energètica, l'accessibilitat universal, l'equipament i el programari tecnològic i l'organització dels productes l'any 2024, no s'ha concertat l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb:

a) Persones o entitats sotmeses a alguna de les prohibicions que s'assenyalen en la llei i en l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, per tenir la condició de persona beneficiària o d'entitat col·laboradora.

b) Persones o entitats que han percebut altres subvencions per a dur a terme l'activitat objecte de contractació.

c) Intermediaris o assessors en els quals els pagaments es defineixin com un percentatge de cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball efectuat o els serveis prestats.

d) Persones o entitats vinculades* amb la persona beneficiària, llevat que s'hi esdevinguin les circumstàncies següents:

1. Que s'obtingui l'autorització prèvia expressa de l'òrgan que concedeixi la subvenció.

2. Que l'import subvencionable no excedeixi del cost en què ha incorregut l'entitat vinculada. L'acreditació d'aquest cost es realitzarà en la justificació en els mateixos termes establerts per acreditar les despeses del beneficiari.

e) Persones o entitats sol·licitants d'ajuda o subvenció en la mateixa convocatòria i programa, que no han obtingut subvenció perquè no compleixen els requisits o no assoleixen la valoració suficient.

*Es considera que hi ha vinculació a les persones físiques o jurídiques o agrupacions sense personalitat en les quals s'esdevingui alguna de les circumstàncies següents:

a) Persones físiques unides per relació conjugal o persones lligades amb una relació d'afectivitat anàloga, parentiu de consanguinitat fins al quart grau o d'afinitat fins al segon.

b) Persones físiques i jurídiques que tinguin una relació laboral retribuïda mitjançant pagaments periòdics.

c) Membres associats de la persona beneficiària a què es fa referència en l'apartat 2 a) i membres o partícips de les entitats sense personalitat jurídica a què es fa referència en l'apartat 2 b) de l'art. 7 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca.

d) Una societat i els seus socis majoritaris o els seus consellers o administradors, així com els cònjuges o les persones lligades amb una relació d'afectivitat anàloga i familiars fins al quart grau de consanguinitat o d'afinitat fins al segon.

e) Societats que, d'acord amb l'art. 42 del Reial decret, de 22 d'agost de 1885, pel qual es publica el Codi de Comerç, reuneixin les circumstàncies requerides per a formar part del mateix grup.

f) Persones jurídiques o agrupacions sense personalitat i els seus representants legals, patrons o persones que n'exerceixin l'administració, així com cònjuges o persones lligades amb una relació d'afectivitat anàloga i familiars fins al quart grau de consanguinitat o d'afinitat fins al segon.

g) Persones jurídiques o agrupacions sense personalitat i persones físiques, jurídiques o agrupacions sense personalitat, que, d'acord amb normes legals, estatutàries o acords contractuals tinguin dret a participar en més d'un 50 % en el benefici de les primeres.