RELACIÓ D'ACORDS ADOPTATS PEL CONSELL EXECUTIU DEL CONSELL DE MALLORCA DIA 16 DE DESEMBRE DE 2015

PRESIDÈNCIA

APROVACIÓ ACTA ANTERIOR (2-12-2015).

DEPARTAMENT DE BENESTAR I DRETS SOCIALS

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DEL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PER LA SENYORA M. ESM CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LA PRESIDENTA DE L'IMAS DE 2 DE SETEMBRE DE 2015 DE CESSAMENT DE NOMENAMENT INTERÍ.

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva de Benestar i Drets Socials:

Antecedents de fet

1. En data 19 d'agost de 2014, la presidenta va resoldre nomenar a la senyora MESM funcionària interina, tècnica de grau mitjà, per programa temporal «Elaboració de pressuposts, gestió, supervisió, control i seguiment de la despesa de personal de l'IMAS».

2. En data 9 de desembre de 2014, la presidenta de l'IMAS va resoldre prorrogar el nomenament de l'1 de gener de 2015 fins al 31 de gener de 2015.

3. En data 2 de setembre de de 2015, la presidenta va resoldre cessar a la senyora MESM, amb data d'efectes a causa de la finalització del programa temporal «Elaboració de pressuposts, gestió, supervisió, control i seguiment de la despesa de personal de l'IMAS», la qual cosa li va ser notificada en data 3 de setembre de 2015.

4. En data 30 de setembre de 2015 i registre d'entrada núm. 26586 del Registre , la senyora MESM va interposar recurs d'alçada contra la Resolució de la presidenta de l'IMAS de cessament de data 2 de setembre de 2015.

Fonaments de dret

Primer.- El recurs d'alçada s'ha interposat contra la Resolució de la presidenta de l'IMAS de cessament de data 2 de setembre de 2015.

Segon.- Atès el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, el procediment per tramitar i resoldre recursos administratius es troba regulat en els articles 107 a 113 i, en concret, el els articles114 i 115 respecte del recurs d'alçada.

Tercer.- Atesos els articles de referència el recurs d'alçada es va presentar dins del termini i en la forma escaients.

Quart.- A l'article 10.3 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estaut bàsic de l'empleat públic, es disposa que el cessament dels funcionaris interins es produeix, a més de per les causes que preveu l'article 63, quan finalitza la causa que va donar lloc al nomenament.

La causa del nomenament de la senyora MESM com a funcionària interina va ser executar el programa temporal «Elaboració de pressuposts, gestió, supervisió, control i seguiment de la despesa de personal de l'IMAS» i aquest programa va finalitzar mitjançant Resolució de la presidenta de l'IMAS de data 1 de setembre de 2015, en conseqüència, es va produir el cessament de la recurrent.

Cinquè.- Vist allò que disposa l'article 27.1 dels Estatuts de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, aprovats per acord del Ple del Consell de Mallorca de 8 de febrer de 2012 (BOIB núm. 28, de 21-02-2012), l'òrgan competent per resoldre el recurs és el Consell Executiu del Consell de Mallorca.

Proposta de resolució

Per tot el que s'ha exposat, propòs al Consell Executiu que adopti l'acord següent:

Primer. DESESTIMAR el recurs d'alçada interposat per la senyora MESM contra la Resolució de la presidenta de l'IMAS de cessament de data 2 de setembre de 2015.

Segon. NOTIFICAR la resolución a la persona interessada.

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DEL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PER LA SENYORA ARF, CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LA PRESIDENTA DE L'INTITUT D'AFERS SOCIALS DE DEIA 16 DE SETEMBRE DE 2015.

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva de Benestar i Drets Socials:

ANTECEDENTS

La persona recurrent va sol·licitar una ajuda econòmica individual dins del marc de la convocatòria d'ajudes econòmiques individuals per a persones amb discapacitat de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (IMAS) per l'any 2015.

El dia 16 de setembre de 2015 es resolgué la convocatòria resultant denegada l'ajuda pels motius recollits a l'informe proposta de la Secció de Prestacions de l'Àrea de Persones amb Discapacitat.

La persona interessada en data 6 d'octubre de 2015 va presentar recurs d'alçada contra la denegació de l'ajuda.

La Secció de Prestacions informa que s'ha de desestimar el recurs perquè no consta que sol·licitàs l'ajuda per al concepte llit hospitalari, només per a matalàs, que sí se li va concedir.

FONAMENTS JURÍDICS

I. Segons l'article 110.2 en relació amb els articles 114 i següents de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, el recurs presentat es qualifica d'alçada i s'ha interposat en el termini previst i en la forma adequada.

II. D'acord amb el que estableix l'article 27.1 dels Estatuts de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, aprovats pel Ple del Consell de 9 de febrer de 2012 (BOIB núm. 28, de 21 de febrer), contra els actes dictats per la Presidència de l'IMAS es pot interposar recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca en el termini i amb els efectes de l'article 114 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

III. Vist l'informe jurídic de data 9 de desembre de 2015.

PROPÒS:

Que el Consell Executiu adopti l'acord següent:

Primer. Desestimar el recurs d'alçada interposat en data 6 d'octubre de 2015 per la senyora ARF contra la resolució de la presidenta de dia 16 de setembre de 2015 de concessió i denegació d'ajudes econòmiques per a persones amb discapacitat.

Segon. NOTIFICAR l'acord de desestimació a la persona interessada.

PROPOSTA D'ACORD DE DESESTIMACIÓ DEL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PEL SR. TMD EN REPRESENTACIÓ DE LA SRA. MARIA CORONADA MORA GARCIA, CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LA PRESIDENTA DE L'IMAS DE 7 DE JULIOL DE 2015.

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva de Benestar i Drets Socials:

Antecedents:

1. El 15 de maig de 2015 s'enregistrà a l'Institut Mallorquí d'Afers Socials la sol·licitud d'ajuda econòmica individual del Sr. TMD, amb DNI XXX, en representació de

MCMG, amb DNI XXX (exp. 094D/2014) que especifica com a concepte sol·licitat: “cadira de dutxa/WC”, per un import de 62,10 euros.

2. L'11 de juny de 2015 es va notificar a la Sra. MCMG, d'acord amb la sol·licitud abans esmentada, un requeriment de la Secció de Prestacions, d'acord amb els punt 6 de la convocatòria i l'article 71,1 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, atès que la persona interessada havia presentat una factura sense la signatura del proveïdor ni el segell de conformitat de que ha estat pagada.

3. El 18 de juny de 2015 el Sr TMD, representant de la interessada, presenta escrit d'entrada núm. 19884, en el registre general de l'IMAS al qual adjunta factura original amb l'anotació de pagat, però sense la signatura del proveïdor.

4. El 26 d'agost de 2015 se celebrà la reunió de la comissió avaluadora, en base a l'informe de la qual, el 16 de setembre de 2015, la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials va resoldre, denegar a la interessada una ajuda econòmica pel concepte: «audiòfon esquerra», pel motiu «no justificar adequadament el pagament de la despesa efectuada d'acord amb el punt 14».

5. El 8 d'octubre de 2015 el Sr. TMD, en representació de la Sra. MCMG, ha presentat un escrit en què fa la consideració següent: «ningú li va mirar la factura en el moment de presentar-la esmenada i si li haguessin revisat, hauria reclamat que li fessin bé».

6. La Secció de Prestacions proposa, d'acord amb tot el que abans s'ha exposat, que s’ha de desestimar la sol·licitud del senyor TMD, en representació de MCMG, d’atorgament d’una ajuda econòmica individual pel concepte “cadira de dutxa/WC», atès que no consta a l'expedient que, en el termini màxim previst per la convocatòria, hagi presentat la factura oficial original signada pel proveïdor.

Fonaments jurídics:

1. Segons l'article 110.2 en relació amb els articles 114 i següents de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, el recurs presentat es qualifica d'alçada i s'ha interposat en el termini previst i en la forma adequada.

2. El punt 14.2.1 de la convocatòria d’ajudes econòmiques individuals a persones discapacitades de l’Institut Mallorquí d’Afers Socials (IMAS) per a l’any 2015 (publicada en el BOIB núm. 52, d'11 d'abril de 2015) que requereix en el cas de pagament en metàl·lic: «factura amb el rebut signat del proveïdor conforme a que la factura ha estat pagada».

3. D'acord amb el que estableix l'article 27.1 dels Estatuts de l'Institut Mallorquí d’Afers Socials, aprovats pel Ple del Consell de 9 de febrer de 2012 (BOIB núm. 28, de 21 de febrer), contra els actes dictats per la Presidència de l'IMAS es pot interposar recurs

d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca en el termini i amb els efectes de l'article 114 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

4. Vist l'informe jurídic de 6 de novembre de 2015.

PROPÒS:

Que el Consell Executiu adopti els acords següents:

Primer. Desestimar el recurs d'alçada interposat pel Sr. TMD, en representació de MCMG, d'atorgament d'una ajuda econòmica individual pel concepte "cadira de dutxa/WC», atès que no consta a l'expedient que, en el termini màxim previst per la convocatòria, hagi presentat la factura oficial original signada pel proveïdor.

Segon. NOTIFICAR l'acord de desestimació a les persones interessades.

PROPOSTA D'ACORD DE DESESTIMACIÓ DEL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PER LA SENYORA TAT, CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LA PRESIDENTA DE L'IMAS DE 7 DE JULIOL DE 2015 PER LA QUAL ES RESOL NO PRORROGAR-LI LA PRESTACIÓ DE RENTA MÍNIMA DE REINSERCIÓ.

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva de Benestar i Drets Socials:

Antecedents:

1. Vist el full de seguiment de STC/Renda Mínima d'Inserció que l'Ajuntament de Lloseta va trametre a l'IMAS amb data de registre de 7 de maig de 2015, la Comissió Tècnica de la RMI del mes de juny de 2015 va proposar a la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials no prorrogar-li la renda mínima de inserció.

2. El 7 de juliol de 2015, la presidenta de l'IMAS va resoldre *«no prorrogar segons l'article 7C. No firmar i/o complir el contracte que reguli el pla d'inserció»* de la Sra. TAT, titular del NIE XXX".

3. En data 6 d'octubre de 2015, la Sra. TAT presentà un recurs d'alçada sol·licitant *«que deixi sense efecte l'acte administratiu dictat en data 7 de juliol de 2015, en el qual es procedeix a deixar sense efecte la Resolució de conceción de Renda Mínima d'Inserció, declarant la nul·litat de ple dret del mateix d'efectes «ex tunc», i per això que es m'aboni amb caràcter retroactiu les mensualitats que he deixat de percebre conseqüència de l'acte administratiu nul de ple dret».*

4. Atès que la Renda Mínima d'Inserció (RMI) és un instrument propi dels serveis socials per aconseguir la inserció i la integració de les persones que es troben en situació de vulnerabilitat i/o submergides en processos d'exclusió social. I que "*el contingut de la renda mínima d'inserció que s'articula sobre dos eixos complementaris. Per una part, la prestació econòmica...i per una altra, els plans d'inserció i reinserció social i laboral...que recullen els programes d'inserció sociolabora*l" Es valora que el pla de feina és un altre element per aprovar o no, o per prorrogar o no, un expedient de la RMI.

5. Atès que d'acord amb l'article 10 de l'esmentat decret, en el qual s'especifica que *«(...) Aquesta prestació s'ha de revisar semestralment per l'organisme que l'ha concedida (...)». A*tès que el full de seguiment semestral de la treballadora social de l'Ajuntament de Lloseta informà de *«la valoración del proceso de la pareja es negativa»* i que la tècnica de l'equip econòmic de la Secció de Prestació informà d'aquest incompliment del Pla d'Inserció en el seu informe proposta, la comissió tècnica elevà la proposta de no prorrogar.

6. La Secció de Prestacions informa, atesos els punts abans esmentats, que s'ha de desestimar el recurs presentat per la senyora TAT, titular del NIE XXX, per l'incompliment de l'article 7 del Decret 117/2001 que regula la renda mínima de inserció.

Fonaments jurídics:

1. Segons l'article 110.2 en relació amb els articles 114 i següents de la Llei 30/1992 de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú, el recurs presentat es qualifica d'alçada i s'ha interposat en el termini previst i en la forma adequada.

2. L'article 7C del decret 117/2001 de 28 de setembre pel qual es regula la Renda Mínima d'Inserció, estableix com a requisits dels titulars que:

Les persones destinatàries de la renda mínima d'inserció són obligades a:
C.- Firmar, els membres del nucli familiar que siguin majors d'edat, i complir el contracte que reguli el Pla d'inserció i reinserció social i laboral, previst en l'art. 17 d'aquest Decret, que s'establesqui en cada cas, i dur a terme totes les altres activitats que es derivin de la finalitat de la renda mínima d'inserció.

3. 2. L'article 10 del decret 117/2001 de 28 de setembre pel qual es regula la Renda Mínima d'Inserció, estableix que:

(...) Aquesta prestació s'ha de revisar semestralment per l'organisme que l'ha concedida. La percepció d'aquesta prestació econòmica podrà prorrogar-se quan les circumstàncies d'extrema necessitat ho aconsellin i es mantendrà mentre duri la situació que va motivar-ne la concessió; tot això amb l'informe previ motivat de l'entitat instructora de l'expedient, i sempre que es continuï complint amb la resta dels requisits.

4. D'acord amb el que estableix l'article 27.1 dels Estatuts de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, aprovats pel Ple del Consell de 9 de febrer de 2012 (BOIB núm. 28, de 21 de febrer), contra els actes dictats per la Presidència de l'IMAS es pot interposar recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca en el termini i amb els efectes de l'article 114 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5. Vist l'informe jurídic de 3 de novembre de 2015.

PROPÒS:

Que el Consell Executiu adopti els acords següents:

Primer. Desestimar el recurs d'alçada interposat per la senyora TAT, titular del NIE XXX, contra la resolució de la presidenta de l'IMAS de 7 de juliol de 2015 per la qual es resol no prorrogar la prestació de la RMI per no firmar i/o complir el contracte que reguli el pla d'inserció; a més que en data d'avui, a la Secció de Prestacions de l'IMAS no consta cap sol·licitud de reinici l'expedient per part dels serveis socials que incoen l'expedient, ni d'una nova sol·licitud.

Segon. NOTIFICAR l'acord de desestimació a les persones interessades.

DEPARTAMENT DE DESENVOLUPAMENT LOCAL

PROPOSTA D'ACORD DEL CONSELLER EXECUTIU DEL DEPATAMENT DE DESENVOLUPAMENT LOCAL DE L'EXPEDIENT SANCIONADOR DE CAÇA CZ14/0157.

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu de Desenvolupament Local:

Vist l'expedient sancionador en matèria de caça número CZ14/0157 incoat al Sr. JMPM amb DNI XXX com a presumpte responsable de les infraccions que preveu la Llei 6/2006 Balear de Caça i Pesca Fluvial (BOIB núm. 61, de 27 d'abril de 2006)

Fets

1. Mitjançant denúncia formulada per l'Agent de Medi Ambient i el Guarda de Camp del Consell de Mallorca, es posaren en coneixement d'aquesta Direcció Insular de Caça els següents fets, suposadament comesos pel Sr. el passat 29 de novembre de 2014 a la zona lliure, coordenades UTM 530121//4396018 situat al terme municipal d'Artà:

- *Disparar dins zona de seguretat.* S'ha comprovat amb les coordenades UTM que es trobava a 60 metres d'un habitatge i envoltant d'altres.

2. Se li va decomissar l'arma emprada i dos tords.

3. Segons l'article 21 de la Llei 6/2006 Balear de Caça i Pesca Fluvial.

   «1. Són zones de seguretat, als efectes de l'establert en aquesta llei, aquelles on hagin d'adoptar-se mesures de prevenció especials que permetin garantir una protecció adient de les persones i dels béns que s'hi trobin, i hi queda prohibit l'exercici de la caça amb armes de foc.

   Per això, les armes s'han de portar descarregades quan es transiti per una zona de seguretat. S'entén que una arma està carregada quan pot ser disparada sense necessitat d'introduir-hi munició.

   Amb caràcter general, es prohibeix disparar en direcció a una zona de seguretat, sempre que hi pugui arribar el projectil; llevat que la configuració del terreny intermedi sigui de tal forma que resulti del tot impossible batre la zona de seguretat.

   2. Es consideren zones de seguretat:

   a) Les vies i els camins públics i les vies fèrries.

   b) El domini públic hidràulic i els embassaments.

   c) La zona de domini públic maritimoterrestre.

   d) Els nuclis de població urbans i rurals, així com les seves proximitats.

   e) Els habitatges aïllats amb els seus jardins i/o les seves construccions annexes, els edificis agraris o ramaders en ús, els jardins i parcs públics, les àrees recreatives, les zones d'acampada i els terrenys esportius.

   f) Qualsevol altra que, per les seves característiques, sigui declarada com a tal per la conselleria competent en matèria de caça, mitjançant resolució publicada en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

   3. En els supòsits previstos a les lletres b) i c) de l'apartat anterior, els límits de les zones de seguretat són els que per a cada cas estableix la seva legislació específica com de domini públic.

   En el supòsit previst a la lletra d) de l'apartat anterior, els límits són els corresponents a les últimes edificacions o instal·lacions habitables.

En el supòsit recollit a la lletra e) de l'apartat anterior, els límits corresponen als dels elements relacionats on es trobin instal·lats.

4. Formen part de les zones de seguretat per a la pràctica de la caça menor amb escopeta la franja de 100 metres de distància des dels límits exteriors de les relacionades en el punt d), la de 25 metres dels del punt a) i la de 100 metres dels del punt e) de l'apartat 2 del present article.

Aquestes distàncies queden duplicades per a la pràctica de la caça major amb cartutxeria metàl·lica.

5. Les distàncies de seguretat establertes amb caràcter general en el punt precedent queden adaptades amb caràcter específic en els següents casos:

a) El que s'estableixi en una autorització especial expedida per l'administració competent en matèria de caça, d'acord amb l'article 39 d'aquesta llei.

b) A les zones de seguretat relatives a edificis habitables aïllats o a edificis agraris o ramaders en ús, el titular d'aquests edificis o parcel·les podrà autoritzar per escrit l'exercici de la caça quan sigui necessària per prevenir perjudicis ocasionats per les espècies cinegètiques, a caçadors autoritzats dins el vedat que inclou la parcel·la, sempre que no s'afecti a zones publiques o a tercers.

6. No obstant el que es disposa en aquest article, en els trams de torrents inclosos en vedats de qualsevol categoria, s'hi pot practicar la caça, excepte en els casos en què la conselleria competent en matèria de caça dicti resolució en sentit contrari, publicada al *Butlletí Oficial de les Illes Balears*. Un tram de torrent es considera inclòs en un vedat quan formen part d'aquest els seus dos marges.»

4. Per resolució de 13 de gener de 2015 es va comunicar al Sr. JMPM l'inici de l'expedient sancionador per la comissió dels anteriors fets, constitutius d'infracció en matèria de caça, així com també la identitat de l'Instructor i l'òrgan competent per resoldre'l, donant a l'interessat un termini de 15 dies per poder contestar a l'acusació formulada, fent ús d'aquest termini.

L'interessat ha presentat al·legacions, en les quals, en resum, manifestà que ell no estava disparant a les coordenades que recull l'acta de denuncia, que va anar a cercar un tord, que es trobava disparant en un altre punt a 105 metres de l'habitatge (aporta plànol de situació). Que no s'especifica quin habitatge es trobava a 60 metres de la seva situació a l'acord d'inici el que li crea indefensió.

Manifesta que va dispara a les coordenades UTM 530143//4395965, i que a l'acta de denúncia manifesten que disparava cap zona de seguretat, i que no es va disparar en cap cas cap a l'habitatge.

Sol·licita que es tingui per aportat plànol de situació adjunt de les coordenades UTM 530143//4395965 i la testifical dels Srs. LZC i el Sr. JAFP per a que determinin damunt la foto aèria on es trobava el caçador

5. A través de la proposta de resolució de dia 20 de juliol de 2015, es contestaren les al·legacions i es mantingueren els càrrecs, donant-li un nou termini de 15 dies per presentar al·legacions, sense fer ús del mateix. La proposta es va publicar al BOE número 254 de 23 d'octubre de 2015

Fonament de dret

1. L'òrgan competent per resoldre aquest expedient sancionador és el Consell Executiu del Consell de Mallorca, això d'acord amb allò establert:

   - Decret 106/2010, de 24 de setembre, (BOIB núm. 142 de 30 de setembre de 2010) sobre el traspàs als consells insulars de les funcions i els serveis inherents a les competències pròpies d'aquestes institucions insulars que actualment exerceix l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears en matèria de caça i de regulació, vigilància i aprofitament dels recursos cinegètics, com també de pesca fluvial.

   - Llei 6/2006, de 12 d'abril, Balear de Caça i Pesca Fluvial (BOIB núm. 61 de 27 d'abril de 2006), modificada per la Llei 6/2007, de 27 de desembre, de mesures tributàries i econòmic-administratives, i la Llei 3/2013, de 17 de juliol, de modificació de la Llei 6/2006, de 12 d'abril, balear de caça i pesca fluvial(BOIB núm. 106 de 30 de juliol de 2013).

   - Instrucció interna del Departament de Medi Ambient sobre l'aplicació d'inhabilitació en les infraccions greus en matèria de caça i pesca fluvial de data de 26 de juny de 2014.

   - Decret del President del Consell de Mallorca de dia 10 de juliol de 2015, pel qual es determina l'organització del Consell de Mallorca, (BOIB núm. 109 de 18 de juliol de 2015) que recull a l'article 1 Atribucions del Consell Executiu apartat K) "Sancionar les infraccions molt greus, excepte les atribuïdes altres òrgans".

2. En la tramitació d'aquest expedient s'han observat totes les prescripcions legals i reglamentàries que fixa la legislació esmentada així com les que estableix el

Decret 14/1994, de 10 de febrer (BOCAIB núm. 21 de 17 de febrer de 1994) pel qual s'aprova el Reglament del Procediment a seguir per l'Administració de la Comunitat Autònoma per a l'exercici de la potestat sancionadora, i s'han seguit tots els principis que regeixen la potestat i procediment sancionador regulats al Títol IX de la Llei 30/92, de 26 de novembre, (BOE núm. 285 de 27 de novembre de 1992) de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú .

3. Atès que els fets constatats a document públic pels agents de l'autoritat tenen valor probatori, conforme a l'article 137.3 de la Llei 30/92, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, els fets descrits són constitutius de les següents infraccions:

- Infracció molt greu, disparar dins zones de seguretat, tipificada a l'article 73.5 de la Llei 6/2006 Balear de Caça i Pesca Fluvial (BOIB núm. 61, de 27/04/06) i que podrà ser sancionada, d'acord amb el que disposa l'article 76.1 de la Llei 6/2006, amb una multa de 2.001 a 20.000 € i retirada de la llicència de caça, així com inhabilitació per a obtenir-la durant un termini comprès entre dos i quatre anys.

Inicialment, atès el principi de proporcionalitat i la manca d'agreujants, una sanció de 2001 euros i retirada de la llicència de caça, així com inhabilitació per a obtenir-la durant un termini de dos anys.

En el decomís de les peces de caça, es preveu el pagament d'indemnització per part del denunciat quan les peces no es poden retornar al seu hàbitat. En aquest cas, com que les peces eren mortes cal aplicar la indemnització.

A més, anualment s'elabora la resolució anual de vedes que, entre d'altres qüestions, fixa les captures màximes permeses per caçador i dia. Aquestes captures s'estableixen d'acord amb els censos que es realitzen per a cada espècie caçable. En els casos de les espècies caçades il·legalment, no són objecte de cens, per tant no es quantifiquen. Així dons en establir les captures màximes permeses no els tenen en compte, el que fa que es produeixi una minva en els recursos naturals.

Per això l'article 69.1 de la Llei 6/2006, de 12 d'abril, de Caça i Pesca Fluvial, estableix que les sancions són compatibles amb l'exigència a l'infractor de la reposició de la situació alterada per ell al seu estat original, així com la indemnització pels danys i perjudicis ocasionats.

Per tant, atès l'article 69.2 de l'esmentada llei, així l'Ordre del conseller d'Agricultura i Pesca de 30 de novembre de 1990, per la qual s'estableix la valoració cinegètica de les peces de caça i espècies de la fauna silvestre en

l'àmbit territorial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOCAIB número 157, de 25-12-1990), seran exigibles les següents indemnitzacions per les peces ocupades:

a) Dos exemplars de tord (Turdus philomelos): 9,01€ per cada exemplar.

L'import total de la indemnització exigible podrà ser de 18,02 euros.

La sanció, incloent la infracció i la indemnització podrà ser de 2019,01 euros i retirada de la llicència de caça, així com inhabilitació per a obtenir-la durant un termini de dos anys.

Vistos els fets i fonaments jurídics esmentats, el conseller executiu del Departament de Desenvolupament Local proposa al Consell Executiu del Consell de Mallorca el següent:

Acord

1. Sancionar al Sr. JMPM amb el DNI XXX, amb una multa de 2019,01 euros i retirada de la llicència de caça, així com inhabilitació per a obtenir-la durant un termini de dos anys com a responsable de les infraccions administratives en matèria de caça abans esmentades, imputades per a la realització dels següents fets:

   Disparar dins zona de seguretat

1. Se l'informa que en cas de decomís d'armes i de conformitat amb l'article 71 de la Llei 6/2006 Balear de Caça i Pesca Fluvial (BOIB núm. 61, de 27 d'abril de 2006), (BOIB núm. 61, de 27.04.06, modificada per la Llei 3/2013 BOIB núm. 106 de 30 de juliol de 2013), <<4. Les armes, si són de tinença lícita, han de ser retornades d'acord amb els supòsits següents:

   a) Quan la resolució recaiguda a l'expedient sigui absolutòria o quan s'acordi el sobreseïment o arxiu d'aquest. En qualsevol d'aquests casos, la devolució és gratuïta.

   b) Quan s'hagi fet efectiva la sanció imposada, així com la possible indemnització, en els supòsits d'infracció. El rescat de l'arma requereix el pagament de la quantia de 100 euros.

No obstant això, l'instructor de l'expedient pot acordar, una vegada dictada la proposta de resolució, la devolució de l'arma si el presumpte infractor satisfà la quantia del rescat i presenta aval bancari que garanteixi l'import total de la sanció i la indemnització proposades.>>

2. Advertir l'interessat de l'obligació de dipositar la llicència de caça si se'l sanciona amb la retirada de la mateixa i/o se l'inhabilita per a obtenir-la, en cas de que la posseeixi, a la Direcció Insular de Caça, Departament de Medi Ambient del Consell de Mallorca, en un termini de 15 dies, comptadors a partir del dia següent a la recepció de la notificació de la present resolució; obligació que, en cas de no complir-se, pot dur aparellada, amb avís previ, la imposició de multes coercitives, amb una quantia de fins a un màxim de 300 € diaris, tal i com preveu l'article 72 de la Llei 6/2006 Balear de Caça i Pesca Fluvial, així com l'article 99 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (BOE núm. 285 de 27 de novembre).

3. S'adjunta a aquesta Resolució el document d'ingrés on figura l'import de la multa, la qual haurà de pagar-se a les entitats bancàries establertes a l'imprès de pagament d'acord amb l'establert a la Llei General Tributaria dins els terminis següents:

   - Les notificacions entre els dies 1 i 15 de cada mes, des de la data de recepció de la notificació, fins al dia 20 del mes següent o el dia hàbil immediatament posterior.

   - Les notificacions entre el dia 16 i el darrer de cada mes, des de la data de recepció de la notificació, fins al dia 5 del segon mes posterior o el dia hàbil immediatament posterior.

   Un cop transcorregut el termini anterior sense haver abonat l'import de la sanció, es procedirà a la seva exacció pel procediment administratiu de constrenyiment.

Contra aquest acord, que no posa fi a la via administrativa, l'interessat pot interposar el recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de la resolució expressa, s'entén desestimant per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu

de Palma que correspongui, en el termini de sis mesos, comptadors a partir de l'endemà de la desestimació presumpta.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú

DEPARTAMENT DE MODERNITZACIÓ I FUNCIÓ PÚBLICA

ESTUDI, SI ESCAU, APROVACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ CENTRALITZADA, ADQUISICIÓ D'UN SISTEMA D'EMMAGATZAMENT CORPORATIU SAN/NAS PER AL SERVEI D'INFORMÀTICA DE LA DIRECCIÓ INSULAR DE MODERNITZACIÓ I INNOVACIÓ DEL CONSELL DE MALLORCA, MITJANÇANT LA CENTRAL DE CONTRACTACIÓ DE L'ESTAT DE LA DIRECCIÓ GENERAL DE RACIONALITZACIÓ I CENTRALITZACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ DE LA SUBSECRETARIA DEL MINISTERI D'HISENDA I ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES.

Es dóna compte de la següent proposta de la consellera executiva de Modernització i Funció Pública:

Antecedents

Atesa la memòria justificativa de 4 de setembre de 2015 signada per la directora insular de Modernització i Innovació del Departament de Modernització i Funció Pública del Consell de Mallorca sobre la necessitat d'adquirir un nou sistema d'emmagatzament corporatiu SAN/NAS, vist que el contracte de manteniment de l'actual equipament finalitza el 31/12/2015 i es vol fer la migració al nou.

D'acord amb l'informe de data 20 de novembre de 2015 emès pel Servei d'Informàtica i, l'informe de fiscalització favorable emès per la Intervenció General del Consell de Mallorca, núm.166.2/15, de data 4 de desembre de 2015

Atès l'acord d'adhesió aprovat pel Consell Executiu de data 7 de març de 2012, en el qual es preveu la possibilitat de realitzar adquisicions mitjançant la Central de Contractació de l'Estat de la Direcció General del Patrimoni de l'Estat (Subdirecció General de Compres) de determinats béns i serveis, en les condicions i preus vigents en els acords marc celebrats per aquesta central de compres amb les empreses adjudicatàries.

Atès que el contracte per l'adquisició i instal·lació d'un nou sistema d'emmagatzematge corporatiu(SAN/NAS) s'ha de tramitar com a anticipat de despesa, amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per l'any 2016:

00 33000 62600, RC número 220159000417, import 10.000 €
00 45300 62600, RC número 220159000418, import 2.529,07 €
00 92040 62600, RC número 220159000419, import 90.000 €
00 92060 62600, RC número 220159000420, import 7.000 €
00 92210 62600, RC número 220159000421, import 49.000 €

Atès el Decret d'organització del Consell de Mallorca de dia 10 de juliol de 2015 (BOIB núm. 109, de 18 de juliol de 2015), la consellera executiva de Modernització i Funció Pública proposa que el Consell Executiu del Consell de Mallorca adopti el següent,

Acord

1. Aprovar la contractació de l'adquisició d'un nou sistema d'emmagatzament corporatiu SAN per al Servei d'Informàtica de la Direcció Insular de Modernització i Innovació del Departament de Modernització i Funció Pública del Consell de Mallorca, per un import de CENT CINQUANTA-VUIT MIL CINC-CENTS VINT-I-NOU EUROS AMB SET CÈNTIMS (158.529,07 €), atesa la memòria justificativa emesa en data 4 de setembre de 2015 signada per la directora insular de Modernització i Innovació del Departament de Modernització i Funció Pública del Consell de Mallorca.

2. Autoritzar i disposar una despesa de CENT CINQUANTA-VUIT MIL CINC-CENTS VINT-I-NOU EUROS AMB SET CÈNTIMS (158.529,07 €), per l'adquisició d'un nou sistema d'emmagatzament corporatiu SAN per al Servei d'Informàtica de la Direcció Insular de Modernització i Innovació del Departament de Modernització i Funció Pública del Consell de Mallorca amb a les següents aplicacions pressupostàries, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per l'any 2016:

00 33000 62600, RC número 220159000417, import 10.000 €
00 45300 62600, RC número 220159000418, import 2.529,07 €
00 92040 62600, RC número 220159000419, import 90.000 €
00 92060 62600, RC número 220159000420, import 7.000 €
00 92210 62600, RC número 220159000421, import 49.000 €

3. Adjudicar a l'empresa INTERNACIONAL PERIFÉRICOS Y MEMORIAS ESPAÑA, SL, codi empresa 5977, CIF número B62758602 i per l'import de 158.529,07

€, l'adquisició d'un nou sistema d'emmagatzament corporatiu SAN per al Servei d'Informàtica de la Direcció Insular de Modernització i Innovació del Departament de Modernització i Funció Pública, en base a l'acord d'adhesió a la Direcció General de Racionalització i Centralització de la Contractació de la Subsecretaria del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques aprovat pel Consell Executiu de data 7 de març de 2012, amb càrrec a les següents partides a les següents aplicacions pressupostàries, condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost per l'any 2016:

00 33000 62600, RC número 220159000417, import 10.000 €
00 45300 62600, RC número 220159000418, import 2.529,07 €
00 92040 62600, RC número 220159000419, import 90.000 €
00 92060 62600, RC número 220159000420, import 7.000 €
00 92210 62600, RC número 220159000421, import 49.000 €

Referències	Concepte	Ut.	B. Imposable	IVA (21%)	Total IVA inclòs
13.03.01.00.0102	ALMACENAMIENTO NAS. VNX. VNX5800. VNX5800-SP.	1	76.998,80 €	16.169,75 €	93.168,55 €
13.04.02.00.0307	COMP SOFTWARE DE ALMACENAMIENTO. VNX/VMAX. UNISPHERE. VNX-UNIU	1	12.980,00 €	2.725,80 €	15.705,80 €
13.90.01.03.0027	DTO IMP TIPO 3 MÁS DE 50.000€ HASTA 150.000€, IVA NO INC. Descuento(%): 2,00	1	-2.200,96 €	-462,20 €	-2.663,16 €
13.03.02.00.0400	COMPLEMENTOS ALMACENAMIENTO NAS. VNX/ISILON. DISCO SATA 2TB. 2TB-7200rpm-SATA	6	1.397,09 €	1.760,33 €	10.142,87 €
13.03.02.00.0410	COMPLEMENTOS ALMACENAMIENTO NAS. VNX/ISILON. DISCO FLASH 100. SSD-100-DRV	3	2.700,39 €	1.701,25 €	9.802,42 €
13.02.01.00.0142	DIRECT Y CONMUTADORES DE ALMACENAMIENTO. EMC CONNETRIX. CONNETRIX DS6500. CNTRIX	2	5.094,38 €	2.139,64 €	12.328,40 €
13.03.02.00.0407	COMPLEMENTOS ALMACENAMIENTO NAS. VNX/ISILON. DISCO 900 A 10RPM. 900GB-10K-SAS	5	2.064,37 €	2.167,59 €	12.489,44 €
13.03.08.00.0146	COMPLEMENTOS VIRTUALIZACION DE CINTA. DATA DOMAIN. DISCO DEDUPLICADO 2TB. DISCO-	2	3.121,80 €	1.311,16 €	7.554,76 €

	TOTAL		131.015,76 €	27.513,31 €	158.529,07 €

4. Notificar la present adquisició a la Direcció General de Racionalització i Centralització de la contractació de la Subsecretaria del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i a l'empresa INTERNACIONAL PERIFÉRICOS Y MEMORIAS ESPAÑA, SL, codi empresa 5977, CIF número B62758602, mitjançant la remissió del corresponent document oficial de "*Petición de Adquisición Centralizada*" que s'adjunta.

DESPATX EXTRAORDINARI

PROPOSTA D'ACORD DE CONSELL EXECUTIU D'APROVACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS I DE LES BASES QUE HAN DE REGIR-LA, I D'AUTORITZACIÓ DE LA DESPESA QUE AQUESTA COMPORTA, DESTINADES A ASSOCIACIONS I ENTITATS DE PERSONES MAJORS PER EL DESENVOLUPAMENT DE PROYECTES DE PROMOCIJÓ SOCIOCULTURAL. ANY 2016.

Es dóna compte de la següent proposta del conseller executiu de Participació Ciutadana i Presidència:

Antecedents

1. Dia 26 de novembre de 2015, el director insular de Participació Ciutadana i Joventut va informar sobre la conveniència de la convocatòria de subvencions destinades a associacions i entitats de persones majors per el desenvolupament de projectes de promoció sociocultural, any 2016.

2. Dia 27 de novembre 2015, la tag de Promoció Sociocultural amb el vistiplau del secretari tècnic del Departament de Participació Ciutadana i Presidència va informar favorablement sobre la tramitació de l'expedient de referència.

3. Dia 15 de desembre de 2015, la Intervenció General del Consell de Mallorca va emetre informe de fiscalització.

Fonaments de dret

1. L'article 12 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de subvencions.

2. D'acord amb el que es preveu en l'apartat primer del Decret de 10 de juliol de 2015, d'organització del Consell de Mallorca (BOIB núm. 109 de 18/07/2015), correspon al Consell executiu aprovar i resoldre les convocatòries d'ajudes o subvencions a particulars o entitats públiques i privades quan la competència no correspon al Ple del Consell de Mallorca.

Per tot això, el vicperesident segon i conseller executiu de Participació Ciutadana i Presidència proposa al Consell Executiu que adopti el següent:

ACORD

PRIMER.- Aprovar les bases reguladores que diuen així:

"BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A ASSOCIACIONS I ENTITATS DE PERSONES MAJORS PER EL DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE PROMOCIÓ SOCIOCULTURAL. ANY 2016"

SEGON.- Aprovar l'expedient de convocatòria pública de subvencions destinades a associacions i entitats de persones majors per el desenvolupament de projectes de promoció sociocultural, any 2016.

TERCER.- Autoritzar una despesa d'un milió cinc-cents trenta-cinc mil euros (1.535.000,00 €), amb càrrec a la partida pressupostària 00.23180.48900 del pressupost per a l'any 2016 del Consell de Mallorca.

L'import màxim que figura en aquesta convocatòria té caràcter estimat per la qual cosa la concessió de les subvencions està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de concessió.

QUART.- Ordenar la publicació del text íntegre de la convocatòria en el BOIB.

Contra aquesta acord, que no exhaureix la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació de dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu exercitar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DESTINADES A ASSOCIACIONS I ENTITATS DE PERSONES MAJORS PER EL

DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE PROMOCIÓ SOCIOCULTURAL. ANY 2016

La Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, que regula el dret d'associació reconeix, en l'exposició de motius, la importància del fenomen associatiu, com a instrument d'integració en la societat. És evident que les associacions exerceixen un paper fonamental en els diversos àmbits de l'activitat social.

L'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears estableix en el seu article 70.18 la competència pròpia dels consells insulars en matèria de promoció sociocultural.

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix que les subvencions són una tècnica de foment de determinats comportaments d'interès general i fins i tot un procediment de col·laboració entre l'Administració Pública i els particulars per a la gestió d'activitats d'interès públic.

PRIMERA.- OBJECTE

1.1 L'objecte d'aquesta convocatòria és fixar les condicions que regulen la concessió de subvencions destinades a associacions, federacions d'associacions i entitats de persones majors per el desenvolupament de projectes de promoció sociocultural per tal de potenciar el benestar (obtenir una millor qualitat de vida) del col·lectiu de les persones majors.

1.2 La present convocatòria pretén contribuir amb el finançament de següents despeses:

LÍNIA 1: Lloguer de locals socials pel període comprés entre el 1 d'octubre de 2015 i el 30 de juny de 2016, ambdós inclosos.

Així mateix, s'inclouran les despeses relatives al 3T d'IRPF de 2015 sempre que es doni el supòsit previst en la base setzena.

LÍNIA 2: Manteniment de les entitats pel període comprés entre el dia 1 d'octubre de 2015 i el 30 de juny de 2016, ambdós inclosos, en el que es refereix a despeses corrents de consum d'electricitat, gas i aigua, telèfon i internet, manteniment d'equips informàtics, despeses de comunitat de propietaris, material d'oficina, premsa, assegurances de responsabilitat civil i danys, neteja, comunicacions postals, despeses d'impremta per edició de fulletons, revistes, petites reparacions dels locals i dels equipaments de l'associació, sempre que no s'incrementi el valor de l'immoble i suposin el manteniment del local, etc. En resum, aquelles despeses corrents lligades al funcionament de l'associació.

LÍNIA 3: Activitats socioculturals pel període comprés entre el 1 d'octubre de 2015 i el 30 de juny de 2016, ambdós inclosos.

Bloc I: Activitats relacionades amb la salut (activitats de gimnàstica, ball, ioga, taixí, pilates, relaxació, expressió corporal i psicomotricitat, activitats d'estimulació de la memòria)

Bloc II: Tallers intergeneracionals

Bloc III: Tallers de noves tecnologies

Bloc IV: Formació (conferències de contingut divers, cursos d'idiomes)

Bloc V: Cultura (activitats de dibuix, pintura, fotografia, corals, tallers de teatre, aprenentatge musical)

Bloc VI: Oci i temps lliure (excursions, manualitats i altres activitats d'oci i temps lliure)

1.3 No es contemplen les despeses d'inversió (adquisició de mobiliari, electrodomèstics, equips informàtics) les despeses relacionades amb els queviures i àpats, les activitats de rifes, sorteigs i loteries.

SEGONA.- FINALITAT

La present convocatòria té com a finalitat contribuir a finançar les despeses derivades d'activitats integrants de projectes que tinguin com eix principal

- millorar la qualitat de vida i potenciar la capacitat creativa de les persones majors.
- fomentar la realització d'activitats físiques per tal de prevenir problemes derivats de la inactivitat i l'autonomia personal.
- afavorir la integració i la participació social.
- proporcionar un espai d'oci i temps lliure adequat als seus interessos i expectatives.
- foment de l'associacionisme i participació social en l'àmbit comunitari.
- permetre que les associacions tinguin un local en condicions adequat a les seves dimensions i necessitats, on poder dur a terme les iniciatives, els projectes i els programes destinats a millorar la qualitat de vida de les persones majors.

TERCERA.- BENEFICIARIS

3.1. Poden accedir a la condició de beneficiaris de les subvencions les associacions i entitats de persones majors i federacions d'associacions de persones majors, sense ànim de lucre, que han d'exercir el programa que en fonamenta l'atorgament o que estan en una situació que en legitima la concessió, i que reuneixin els següents requisits:

a) Tenir com a finalitat el desenvolupament de les persones majors i la millora de la seva qualitat de vida.

b) Estar legalment constituïda i adaptada a la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

c) Estar inscrita en el Registre d'Entitats Jurídiques del Govern de les Illes Balears i/o en altres registres d'administracions públiques, quan correspongui, en data anterior a 31 d'octubre de 2015.

d) Tenir àmbit d'actuació a l'illa de Mallorca.

e) Tenir capacitat jurídica i d'obrar.

f) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la seguretat social i amb les obligacions tributàries del Consell de Mallorca, en el moment de dictar-se la proposta de resolució definitiva de la convocatòria.

3.2 No poden obtenir la condició de beneficiaris les entitats en què es dóna alguna de les circumstàncies següents:

a) Les entitats associatives amb finalitat lucrativa, comercial, mercantil o similar, els col·legis professionals i les associacions professionals i les cooperatives.

b) Les entitats en les quals concorri alguna de les prohibicions establertes a l'article 13 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

QUARTA.- IMPORT MÀXIM QUE ES DESTINA A LES SUBVENCIONS I ELS CRÈDITS PRESSUPOSTARIS ALS QUALS S'IMPUTA

L'import màxim d'aquesta convocatòria és de 1.535.000,00 euros que es finançarà amb càrrec a la partida pressupostària 00.23180.48900 del Consell de Mallorca per a l'any 2016:

a) Lloguer de locals socials (LÍNIA 1): 580.000,00 €

b) Manteniment de les entitats (LÍNIA 2): 190.000,00 €

c) Activitats socioculturals (LÍNIA 3): 765.000,00 €

L'import màxim que figura en aquesta convocatòria té caràcter estimat per la qual cosa la concessió de les subvencions està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució de concessió.

CINQUENA. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

5.1. Les sol·licituds de subvenció es formalitzaran mitjançant sol·licitud, segons el model normalitzat que figura com a annex I d'aquesta convocatòria. En qualsevol cas, les sol·licituds han de contenir totes les dades necessàries per identificar l'entitat i el seu representant legal.

5.2 Les sol·licituds s'han de presentar en qualsevol terminal de registre general del Consell de Mallorca (Centre Cultural de la Misericòrdia: pl. de l'Hospital, núm. 4; seu del Consell: c. del Palau Reial, núm. 1, i Llar de la Joventut: c. del General Riera, núm. 111, Palma). Així mateix, també es poden presentar en els llocs establerts a l'apartat 4 de l'article 38 de la Llei 30/92, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/99.

Si la sol·licitud s'envia per correu, la documentació corresponent s'ha de presentar en un sobre obert per tal que en l'exemplar destinat al Consell de Mallorca es dati i segelli abans que se certifiqui, d'acord amb el que disposa l'article 31 del Reial Decret 1829/1999, de 3 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regula la prestació de serveis postals (BOE núm. 313, de 31 de desembre).

En cas que l'oficina de correus corresponent no dati i segelli la sol·licitud, s'entendrà com a data vàlida de presentació la d'entrada al registre general del Consell de Mallorca.

Si la sol·licitud es lliura en un lloc diferent del Consell de Mallorca, els sol·licitants de la subvenció han d'enviar per fax el full de la sol·licitud amb el segell d'entrada dins termini al Departament de Participació Ciutadana i Presidència (Promoció Sociocultural Fax: 971 17 37 50), durant les 24 hores següents a l'acabament del termini hàbil. En els mateixos termes, si s'envia per correu certificat, s'ha de trametre per fax el full de la sol·licitud amb el segell de correus en què consti la tramesa dins termini.

El termini per a la presentació de les sol·licituds és de trenta dies naturals, comptadors a partir del següent al de la publicació d'aquesta convocatòria en el Butlletí Oficial de les Illes Balears. Si el darrer dia fos dissabte o inhàbil, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Les sol·licituds presentades fora del termini esmentat en el paràgraf anterior no seran admeses en la present convocatòria.

Si la sol·licitud no reuneix les dades d'identificació, tant de la subvenció sol·licitada com de la persona sol·licitant, o alguns dels requisits prevists a l'article 70 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, s'ha de requerir l'entitat sol·licitant d'acord amb el que estableix l'article 71.1 de l'esmentada Llei perquè, en un termini no superior als deu dies, esmeni la falta o acompanyi els documents preceptius amb indicació que, si així no ho fa, es tindrà per desistida la petició, prèvia resolució expressa.

Juntament amb la sol·licitud s'haurà de presentar la documentació de la base sisena d'aquesta convocatòria.

SISENA.- DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR

Les sol·licituds de subvenció s'acompanyaran de la documentació següent:

a) Fotocòpia del DNI del representant legal que la signa. *

b) Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal de l'associació o entitat.*

c) Fotocòpia compulsada dels estatuts vigents de l'associació o entitat, amb la resolució de la seva inscripció en el Registre d'Associacions de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, i modificats (si n'és el cas) segons Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.*

d) Certificat de transferència bancària normalitzat, acreditatiu de la llibreta o compte corrent en què s'ingressarà, si pertoca, l'import de la subvenció (annex II).*

e) Certificats vigents de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) acreditatives d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social d'acord amb el que disposa l'article 14.1 f) de la Llei 38/2003.

En sol·licitar aquests certificats s'ha d'indicar que es demanen per poder optar a ser beneficiari d'una subvenció pública.

Els certificats vigents de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la seguretat social es podran demanar, d'ofici pel Servei, prèvia autorització per part de les associacions i/o entitats (annex IV).

f) Certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb el Consell de Mallorca (aquest certificat es demanarà, d'ofici pel Servei, a la Tresoreria General del Consell de Mallorca).

g) Declaració responsable del representant legal de l'entitat davant d'autoritat administrativa de no incórrer en cap de les prohibicions establertes als apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, (annex V).

h) Certificat del secretari/ària de l'associació o entitat que acrediti la representació a la que fa referència l'apartat a) (annex VI). *

i) Projecte detallat pel qual es sol·licita la subvenció, especificant, com a mínim, els següents punts: descripció, objectius que es persegueixen, col·lectiu a qui va adreçat, mitjans necessaris per dur a terme el projecte, temporalització, previsió de participació.

j) Pressupost detallat orientatiu d'ingressos (entre els que s'ha d'incloure la subvenció del Consell de Mallorca) i despeses de l'actuació concreta, degudament signat pel representant legal. Perquè el pressupost sigui correcte, el total d'ingressos previst ha d'ésser igual al total de les despeses previstes (annex VII).

k) El nombre actualitzat d'associats mitjançant certificació del secretari/ària de l'associació o entitat (annex VIII). En el cas de les federacions d'associacions, certificat del secretari/ària en el que s'acrediti el nombre d'associacions que formen part de la federació i la seva denominació.

El servei de Promoció Sociocultural es reserva la facultat de demanar a les entitats sol·licitants de subvenció, en qualsevol moment de la tramitació, l'accés al llibre de registre de persones associades, per tal de verificar el número de persones declarades en la sol·licitud.

l) Declaració de no haver demanat cap altre ajut o subvenció pel mateix concepte; si n'és el cas, relació de les subvencions i ajudes sol·licitades o concedides, amb indicació dels imports i de les entitats subvencionadores (annex III).

m) Fotocòpia del contracte, en vigor, de lloguer del local social, signat per l'arrendador i l'arrendatari, en el supòsit que es sol·liciti la subvenció relativa a la línia 1.

n) Les associacions i federacions que sol·licitin subvenció per a la línia 1 i/o 2 però no per a la línia 3 han de presentar una memòria amb les activitats que han dut a terme durant l'any 2015.

*No fa falta presentar aquesta documentació en el cas de que ja s'hagi lliurat amb anterioritat al Departament competent en matèria de persones majors del Consell de Mallorca, i les seves dades no hagin canviat.

SETENA.- La convocatòria se sotmetrà a la fiscalització prèvia de la Intervenció General del Consell de Mallorca.

VUITENA.- DESPESES SUBVENCIONABLES I VALORACIÓ DE L'IMPORT DE LA SUBVENCIÓ

8.1 La concessió de les subvencions es farà fins el límit del crèdit pressupostari establert en aquesta convocatòria.

Els imports màxims amb el que es poden subvencionar els projectes presentats són els següents:

LÍNIA 1. LLOGUER DEL LOCAL SOCIAL: 14.400,00 euros, IVA inclòs, per sol·licitant.

LÍNIA 2. MANTENIMENT DE L'ASSOCIACIÓ: 1.300,00 euros, IVA inclòs, per sol·licitant.
LÍNIA 3. ACTIVITATS SOCIOCULTURALS: 4.800,00 euros, IVA inclòs, per sol·licitant.

8.2 Les subvencions s'atorgaran d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

El procediment d'adjudicació que es seguirà serà la concurrència competitiva i les subvencions s'adjudicaran mitjançant el sistema de prorrateig de manera proporcional als punts obtinguts per cada una de les associacions i federacions d'associacions de persones majors.

8.3 Són criteris bàsics per a l'atorgament de les subvencions en cas d'associacions i entitats de persones majors:

LÍNIA 1. LLOGUER DEL LOCAL SOCIAL. Fins a un màxim de 5 punts

1.- Número de socis/es de l'associació (màxim 3 punts)
- Fins a 100 socis/es 1,25 punts
- De 101 socis/es a 200 socis/es 1,75 punts
- De 201 socis/es a 300 socis/es 2,00 punts
- De 301 socis/es a 400 socis/es 2,25 punts
- De 401 socis/es a 500 socis/es 2,50 punts
- De 501 socis/es a 600 socis/es 2,75 punts
- De 601 socis/es cap endavant 3,00 punts

2.- Continuïtat del projecte, es valorarà la capacitat de l'associació en la realització completa dels projectes subvencionats (màxim 1 punt)
- La puntuació a atorgar a les associacions anirà en funció del percentatge justificat, correctament, per aquest mateix concepte en la convocatòria de l'any 2014.

3.- Desenvolupament d'activitats (màxim 1 punt)
- S'atorgarà 1 punt a aquelles associacions que duen a terme, en el local social objecte de la subvenció, activitats previstes en alguns dels apartats de la base 1.2, blocs I a V, d'aquesta convocatòria.
- S'atorgaran 0,25 punts a aquelles associacions no incloses en el supòsit anterior però que duen a terme activitats previstes en alguns dels apartats de la base 1.2, bloc VI, d'aquesta convocatòria.

LÍNIA 2. MANTENIMENT DE L'ASSOCIACIÓ. Fins a un màxim de 5 punts

1.- Número de socis/es de l'associació (màxim 3 punts)
- Fins a 100 socis/es 1,25 punts
- De 101 socis/es a 200 socis/es 1,75 punts
- De 201 socis/es a 300 socis/es 2,00 punts

- De 301 socis/es a 400 socis/es 2,25 punts
- De 401 socis/es a 500 socis/es 2,50 punts
- De 501 socis/es a 600 socis/es 2,75 punts
- De 601 socis/es cap endavant 3,00 punts

2.- Continuïtat del projecte, es valorarà la capacitat de l'associació en la realització completa dels projectes subvencionats (màxim 1 punt)
- La puntuació a atorgar a les associacions anirà en funció del percentatge justificat, correctament, per aquest mateix concepte en la convocatòria de l'any 2014.

3.- Desenvolupament d'activitats (màxim 1 punt)
- S'atorgarà 1 punt a aquelles associacions que duen a terme, en el local social, activitats previstes en alguns dels apartats de la base 1.2, blocs I a V, d'aquesta convocatòria.
- S'atorgaran 0,25 punts a aquelles associacions no incloses en el supòsit anterior però que duen a terme activitats previstes en alguns dels apartats de la base 1.2, bloc VI, d'aquesta convocatòria.

LÍNIA 3. ACTIVITATS SOCIOCULTURALS. Fins a un màxim de 5 punts

1.- Número de socis/es de l'associació (màxim 3 punts)
- Fins a 100 socis/es 1,25 punts
- De 101 socis/es a 200 socis/es 1,75 punts
- De 201 socis/es a 300 socis/es 2,00 punts
- De 301 socis/es a 400 socis/es 2,25 punts
- De 401 socis/es a 500 socis/es 2,50 punts
- De 501 socis/es a 600 socis/es 2,75 punts
- De 601 socis/es cap endavant 3,00 punts

2.- Continuïtat del projecte, es valorarà la capacitat de l'associació en la realització completa dels projectes subvencionats (màxim 1 punt)
- La puntuació a atorgar a les associacions anirà en funció del percentatge justificat, correctament, per aquest mateix concepte en la convocatòria de l'any 2014.

3.- Desenvolupament d'activitats (màxim 1 punt)
- S'atorgarà 1 punt a aquelles associacions que sol·licitin subvenció per dur a terme un projecte d'activitats previstes en alguns dels apartats de la base 1.2, blocs I a V, d'aquesta convocatòria.
- S'atorgarà 0,25 punts a aquelles associacions que sol·licitin subvenció per dur a terme un projecte d'activitats previstes en alguns dels apartats de la base 1.2, bloc VI, d'aquesta convocatòria.

Són criteris bàsics per a l'atorgament de les subvencions en cas de <u>federacions d'associacions de persones majors</u>:

LÍNIA 1. LLOGUER DEL LOCAL SOCIAL. Fins a un màxim de 4 punts

1.- Número d'associacions federades (màxim 2 punts)

Fins a	30 associacions	1,00 punts
De	31 associacions a 85 associacions	1,50 punts
De	86 associacions cap endavant	2,00 punts

2.- Continuïtat del projecte, es valorarà la capacitat de la federació en la realització completa dels projectes subvencionats (màxim 1 punt)
- La puntuació a atorgar a les federacions anirà en funció del percentatge justificat, correctament, per aquest mateix concepte en la convocatòria de l'any 2014.

3.- Desenvolupament d'activitats (màxim 1 punt)
- S'atorgarà 1 punt a aquelles federacions que sol·licitin subvenció per dur a terme un projecte d'activitats previstes en alguns dels apartats de la base 1.2, blocs I a V, d'aquesta convocatòria.
- S'atorgarà 0,25 punts a aquelles federacions que sol·licitin subvenció per dur a terme un projecte d'activitats previstes en alguns dels apartats de la base 1.2, bloc VI, d'aquesta convocatòria.

LÍNIA 2. MANTENIMENT DE LA FEDERACIÓ. Fins a un màxim de 4 punts

1.- Número d'associacions federades (màxim 2 punts)

Fins a	30 associacions	1,00 punts
De	31 associacions a 85 associacions	1,50 punts
De	86 associacions cap endavant	2,00 punts

2.- Continuïtat del projecte, es valorarà la capacitat de la federació en la realització completa dels projectes subvencionats (màxim 1 punt)
- La puntuació a atorgar a les federacions anirà en funció del percentatge justificat, correctament, per aquest mateix concepte en la convocatòria de l'any 2014.

3.- Desenvolupament d'activitats (màxim 1 punt)
- S'atorgarà 1 punt a aquelles federacions que sol·licitin subvenció per dur a terme un projecte d'activitats previstes en alguns dels apartats de la base 1.2, blocs I a V, d'aquesta convocatòria.
- S'atorgarà 0,25 punts a aquelles federacions que sol·licitin subvenció per dur a terme un projecte d'activitats previstes en alguns dels apartats de la base 1.2, bloc VI, d'aquesta convocatòria.

LÍNIA 3. ACTIVITATS SOCIOCULTURALS. Fins a un màxim de 4 punts

1.- Número d'associacions federades (màxim 2 punts)

Fins a	30 associacions	1,00 punts
De	31 associacions a 85 associacions	1,50 punts
De	86 associacions cap endavant	2,00 punts

2.- Continuïtat del projecte, es valorarà la capacitat de la federació en la realització completa dels projectes subvencionats (màxim 1 punt)
- La puntuació a atorgar a les federacions anirà en funció del percentatge justificat, correctament, per aquest mateix concepte en la convocatòria de l'any 2014.

3.- Desenvolupament d'activitats (màxim 1 punt)
- S'atorgarà 1 punt a aquelles federacions que sol·licitin subvenció per dur a terme un projecte d'activitats previstes en alguns dels apartats de la base 1.2, blocs I a V, d'aquesta convocatòria.
- S'atorgarà 0,25 punts a aquelles federacions que sol·licitin subvenció per dur a terme un projecte d'activitats previstes en alguns dels apartats de la base 1.2, bloc VI, d'aquesta convocatòria.

8.4 L'import de la subvenció que rep cada sol·licitud, per a cada una de les línies, es calcularà de la següent manera:

Is= [(T x Ps)/ PT]

Is= Import de la subvenció que rep cada sol·licitud
T= Crèdit pressupostari establert en la convocatòria per cada una de les línies
Ps= Puntuació de la sol·licitud que es valora per cada una de les línies
PT= Suma de les puntuacions de totes les sol·licituds per cada una de les línies

En cap cas l'import resultant podrà ser superior a la quantitat sol·licitada ni als imports màxims establerts per a cada una de les línies en l'apartat primer d'aquesta base. Es limitarà l'import de la subvenció a concedir si l'import de subvenció que es sol·licita és inferior a la quantia resultant de la fórmula anterior o si es superen els imports màxims establerts per a cada una de les línies.

El crèdit sobrant derivat de les limitacions esmentades en el paràgraf anterior es repartirà proporcionalment segons la puntuació obtinguda entre els altres beneficiaris les sol·licituds dels quals no hagin arribat a l'import de la subvenció sense ultrapassar els límits establerts. Es limitarà l'import de la subvenció a concedir si l'import de subvenció que es sol·licita és inferior a la quantia resultant de la fórmula anterior o si es superen els imports màxims establerts per a cada una de les línies.

8.5 En cas que hi hagi romanent en alguna de les línies de subvenció i que en alguna d'elles el pressupost establert en la base quarta no sigui suficient per atorgar l'import de la subvenció, s'incrementaran les línies a les quals lis manca pressupost d'acord amb el següent:

- si hi ha romanent a més d'una línia de subvenció, es traspassarà, en primer lloc, el crèdit de la línia que tingui el romanent més alt. Si traspassat el crèdit encara hi ha qualcuna línia amb romanent, es procedirà d'acord amb el punt 8.6 d'aquestes bases.

- si hi ha romanent en totes les línies de subvenció es procedirà d'acord amb el punt 8.6 d'aquestes bases.

- si hi ha més d'una línia deficitària, es donarà prioritat a les activitats socioculturals, en segon terme al manteniment de l'entitat i en darrer lloc al lloguer del local social.

8.6 Per tal de potenciar la realització de determinat tipus d'activitats, en el supòsit que, finalitzat el procés descrit en els punts 4 i 5 d'aquesta base, hi hagi romanent en alguna de les línies, s'atorgarà, sempre amb la limitació de la quantitat sol·licitada i dels imports màxims establerts per a cada una de les línies en l'apartat primer d'aquesta base, a cada associació o federació, un màxim del 40% de la quantitat sol·licitada en funció de:
- un 10 % si duen a terme activitats relacionades amb la salut (bloc I de la base 1.2)
- un 10 % si duen a terme tallers intergeneracionals (bloc II de la base 1.2)
- un 10 % si duen a terme tallers de noves tecnologies (bloc III de la base 1.2)
- un 5 % si duen a terme activitats de formació (bloc IV de la base 1.2)
- un 5 % si duen a terme activitats relacionades amb la cultura (bloc V de la base 1.2)

Cada romanent es distribuirà entre les sol·licituds de la línia que disposa de romanent.

Si els romanents no són suficients per cobrir les quantitats resultats d'aplicar els % anteriors, aquestes quantitats s'han de reduir a totes les associacions i federacions de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula:

I= [(R x Q)/S]

I= Import que rep cada sol·licitud
R= Romanent a repartir
Q= Quantitat resultant d'aplicar els % a cada sol·licitud
S= Suma total de les quantitats resultants

8.7 Si finalitzat el procés descrit en el punt anterior encara hi ha romanent, aquest es retornarà a la partida pressupostària corresponent.

8.8 L'import de les subvencions concedides en cap cas pot ésser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o d'entitats privades, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar l'entitat beneficiària.

8.9 Es consideraran despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, d'acord amb la base segona, i s'efectuïn en el termini establert a la base setzena. En cap cas el cost d'adquisició de les despeses subvencionables pot ser superior al valor de mercat.

L'abonament de les factures s'haurà d'acreditar mitjançant un document fefaent que permeti deixar constància del pagament, d'acord amb el que s'estableix en la base setzena.

8.10 Les activitats subvencionades integrants de projectes presentats per les federacions no poden ser coincidents amb les activitats subvencionades integrants de projectes presentats per les associacions que formen part de la federació.

8.11 Els tributs són despesa subvencionable quan el beneficiari de la subvenció els abona de manera efectiva. En cap cas no es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació.

NOVENA.- COMISSIÓ D'AVALUACIÓ

Per estudiar i per avaluar les sol·licituds així com per fixar l'import de les subvencions de les sol·licituds, es constitueix la comissió tècnica d'avaluació integrada per:

Presidència
- El senyor Jaume Alzamora Riera, director insular de Participació Ciutadana i Joventut. Suplent: La senyora Maria Elena Ramis Llabrés, directora insular de Presidència i Relacions Institucionals.

Vocalies
- La senyora Maria Monserrat Bennàssar, tag de Promoció Sociocultural. Suplent: La senyora Ana Maria Bou Martín, tag de la secretaria tècnica del Departament de Participació Ciutadana i Presidència.
- La senyora Maria Antònia Llompart Villalonga, tgm de Dinamització. Suplent: La senyora Maria Rosa Deya Simonet, tgm de Dinamització.
- La senyora Yolanda González Sastre, auxiliar administrativa de Promoció Sociocultural. Suplent: La senyora Matilde Marín Arribas, auxiliar administrativa de Promoció Sociocultural.

Secretaria
- El senyor Bartolomé Oliver Bennassar, cap de servei de la secretaria tècnica del Departament de Participació Ciutadana i Presidència. Suplent: El senyor Antonio Salom Martorell, cap de servei de Protocol.

Aquesta comissió examina i avalua les sol·licituds, d'acord amb els criteris establerts en la convocatòria, i n'emet l'informe que serveix de base a l'òrgan instructor per elaborar la proposta d'acord definitiva.

La comissió pot instar a l'òrgan instructor perquè requereixi a les associacions i/o entitats sol·licitants els informes o els aclariments que es considerin convenients.

DESENA.- INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT

L'òrgan instructor serà el Secretari Tècnic del Departament de Participació Ciutadana i Presidència del Consell de Mallorca i ha de dur a terme les actuacions a què es refereixen l'article 24 i següents de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, i ha de formular la proposta d'acord en la que s'expressarà el beneficiari o la llista ordenada de beneficiaris per als quals es proposa la subvenció i la seva quantia.

ONZENA.- RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT

Una vegada examinades les sol·licituds i emesa la proposta d'acord, l'òrgan competent l'elevarà al Consell Executiu, el qual resoldrà sobre la procedència de la subvenció. Aquest acord es notificarà als interessats i es publicarà en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

L'acord ha de ser exprés i motivat i ha de fixar, amb caràcter definitiu, la quantia específica de cada una de les subvencions concedides i l'import del projecte presentat.

D'acord amb el que s'estableix en l'article 25.3 de la Llei 38/2003, general de subvencions, l'acord, a més de contenir el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, ha de fer constar, si s'escau, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds.

El termini màxim per a resoldre el procediment i notificar-lo als interessats és de sis mesos des de la data de publicació de la convocatòria en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears*. Es consideraran desestimades les sol·licituds de concessió de subvenció no resoltes en aquest termini.

DOTZENA.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els beneficiaris han de complir les obligacions establertes en les disposicions normatives que hi són d'aplicació i, en concret, les de l'article 14 de la Llei 38/2003; les de l'article 10 del Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de 26 de juliol de 2001 (BOIB 3-11-01, núm. 132); i les recollides en aquestes bases i la resta que hi sigui d'aplicació.

Concretament:

a) Complir l'objectiu, executar el projecte i realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de les subvencions.

b) Justificar davant el Consell de Mallorca el compliment dels requisits i les condicions, i també la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

c) Comunicar de forma expressa i immediatament qualsevol eventualitat que alteri o dificulti el desenvolupament de l'activitat subvencionada.

d) Comunicar al Consell de Mallorca l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades.

Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conegui i , en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

e) Constituir les garanties que siguin exigibles, si n'és el cas.

f) Sotmetre's a les actuacions de fiscalització i control d'Intervenció del Consell de Mallorca i del Tribunal de Comptes i dels òrgans que hi siguin competents.

g) Acreditar, en el moment de presentar la documentació justificativa de la realització de l'activitat que l'entitat està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb el Consell de Mallorca.

h) Disposar dels llibres comptables, registres i resta de documentació exigida per la normativa, a fi de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control i conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.

i) Reintegrar els fons percebuts en els supòsits prevists.

j) Fer constar que l'activitat està subvencionada o patrocinada pel Consell de Mallorca; per a això es facilitarà el logotip del Consell de Mallorca als beneficiaris que ho sol·licitin.

k) Comunicar al Consell de Mallorca la data de realització de les activitats per tal que es pugui fer el seguiment que es consideri oportú.

l) Disposar d'un local on poder realitzar el projecte subvencionat.

m) Les activitats per les quals es sol·licita la subvenció hauran de comptar amb un mínim d'assistència: 2 % del nombre de persones associades amb un mínim de sis. Els locals socials que formen el programa subvencionable, en el supòsit que es sol·liciti la subvenció relativa a la línia 1, han de romandre oberts i actius al servei dels associats.

L'incompliment, en tres ocasions, injustificat d'aquest apartat durant el període subvencionable comportarà la revocació de la subvenció.

TRETZENA.- SUBCONTRACTACIÓ

D'acord amb l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, s'entén que el beneficiari subcontracta quan concerta amb tercers

l'execució total o parcial de l'activitat que és l'objecte de la subvenció. Per tant, no es troba inclosa en aquest terme, és a dir, no s'entén compresa dins els terme subcontractació, la contractació d'aquelles despeses compromeses amb diferents proveïdors en les quals hagi d'incórrer el beneficiari per realitzar el projecte sempre que no siguin un element principal o essencial de l'activitat que constitueix el seu objecte social.

L'entitat beneficiària pot subcontractar el projecte subvencionat , objecte de la sol·licitud, fins al 100% del seu import, d'acord amb els requisits establerts en els articles 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els que s'indiquen a continuació:

a) L'entitat beneficiària ha de presentar amb la factura justificativa de la subcontractació, la documentació següent:

1- Una declaració responsable del subcontractista sobre els fets següents:
- que no incorr en cap de les prohibicions establertes en l'article 13 de la LGS
- que no ha rebut cap subvenció per dur a terme l'activitat objecte de la contractació
- que no se li ha denegat una sol·licitud de subvenció en la mateixa convocatòria per no reunir els requisits per ser-ne beneficiari o per no haver assolit l'avaluació suficient.
- que no és un intermediari o assessor en els quals els pagaments es defineixen com un percentatge del cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor del mercat de treball efectuat o dels serveis prestats

2- Documentació acreditativa o justificativa sobre els aspectes següents:
- els motius pels quals es dura terme la subcontractació i la impossibilitat d'executar l'activitat concertada per si mateix així com que respon a criteris d'eficàcia i eficiència, i
- si escau, el valor afegit que el fet de la subcontractació aporta a l'activitat subvencionada

b) Quan l'activitat concertada amb terceres persones excedeixi del 20 % de l'import de la subvenció i aquest import sigui superior a 60.000 euros, la subcontractació estarà sotmesa al compliment dels requisits següents:

1- Que el contracte es faci per escrit, una vegada rebuda l'autorització de l'òrgan concedent de la subvenció (article 29.3 de la LGS)

2- Que l'entitat presenti una sol·licitud d'autorització per subcontractar amb la documentació següent:
- la documentació esmentada en els punts 1 i 2 de l'apartat a)
- la proposta de formalització de la subcontractació
- la documentació acreditativa de la personalitat del subcontractista

c) L'entitat beneficiària, d'acord amb l'article 29.7 de la Llei 38/2003, no pot concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb:

1- persones o entitats sotmeses a alguna de les prohibicions de l'article 13 de la Llei 38/2003.

2- persones o entitats que hagin percebut altres subvencions per realitzar l'activitat objecte de la contractació.

3- intermediaris o assessors els honoraris dels quals siguin un percentatge del cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat en referència al valor de mercat del treball efectuat o dels serveis prestats.

4- persones o entitats vinculades amb l'entitat beneficiària, tret que la contractació s'efectuï d'acord amb les condicions normals de mercat i l'autoritzi prèviament l'òrgan concedent de la subvenció en els termes que estableixin les bases. (S'ha de tenir en compte, en aquest cas, l'article 68.2 del Reial decret 887/2006, que defineix les circumstàncies en què es considera que hi ha vincle amb l'entitat beneficiària).

No obstant això, es pot subcontractar a favor de les persones o les entitats vinculades a l'entitat beneficiària recollit en l'apartat 4 de la lletra c) amb la prèvia autorització de l'òrgan concedent de la subvenció, sempre que es presenti la següent documentació:

1- Sol·licitud de l'entitat beneficiària per subcontractar amb persones vinculades amb indicació del tipus de vinculació existent. (En el cas que la subcontractació concertada vagi a excedir del 20 % de l'import de la subvenció i aquest és superior a 60.000 euros, s'ha de presentar, a més, la proposta de formalització de la subcontractació ja que aquesta s'ha de materialitzar a través d'un contracte escrit i, la documentació acreditativa de la personalitat del subcontractista).

2- La subcontractació s'ha de fer en condicions normals de mercat, i en aquest sentit, l'entitat beneficiària ha d'haver demanat tres pressuposts sobre l'activitat que vol subcontractar i, posteriorment, en la justificació ha de presentar la factura de la subcontractació efectuada i els dos pressuposts rebutjats.

3- Una declaració responsable del subcontractista sobre els fets següents:
- que no incorr en cap de les prohibicions establertes en l'article 13 de la LGS
- que no ha rebut cap subvenció per dur a terme l'activitat objecte de la contractació
- que no se li ha denegat una sol·licitud de subvenció en la mateixa convocatòria per no reunir els requisits per ser-ne beneficiari o per no haver assolit l'avaluació suficient.
- que no és un intermediari o assessor en els quals els pagaments es defineixen com un percentatge del cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor del mercat de treball efectuat o dels serveis prestats

4- Documentació acreditativa o justificativa sobre els aspectes següents:

- els motius pels quals es dura terme la subcontractació i la impossibilitat d'executar l'activitat concertada per si mateix així com que respon a criteris d'eficàcia i eficiència, i
- si escau, el valor afegit que el fet de la subcontractació aporta a l'activitat subvencionada

CATORZENA.- MODIFICACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT

Quan l'entitat beneficiària, per causa de força major o per causes imprevisibles i alienes a la seva voluntat, hagi d'introduir modificacions irrellevants en el projecte, és a dir, que no n'alterin els objectius ni els aspectes essencials, aquestes s'han de comunicar a l'òrgan concedent a través de l'òrgan instructor, al més aviat possible o, en tot cas, en el moment de la justificació. No s'admetran modificacions substancials del projecte, és a dir, que n'alterin la naturalesa, les finalitats, les característiques essencials o qualsevol altre aspecte que pugui desvirtuar-lo.

En el cas que la modificació es presenti en el moment de la justificació, havent-se omès el tràmit d'autorització prèvia per a la seva aprovació, l'òrgan concedent, abans de reconèixer l'obligació haurà d'acceptar la justificació presentada, sempre que l'acceptació no suposi danyar drets de tercers (article 86 del RD 887/2006, de 21 de juliol).

QUINZENA.- PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

El pagament de les subvencions es fa, amb caràcter general, un cop justificat el compliment de la finalitat per a la qual es concediren.

Es perd el dret a cobrar totalment o parcialment la subvenció en el cas que falti la justificació o que es doni alguna de les causes de reintegrament previstes en la legislació vigent.

LÍNIA 1 i LÍNIA 3: D'acord amb les bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca, es podrà fer una bestreta del 50% de l'import concedit per aquestes línies.

L'import restant de la subvenció s'abonarà a mesura que es vagin presentant els corresponents justificants en els termes que s'assenyalen a la base setzena i sempre i quan s'hagi justificat la totalitat de la despesa que representa l'import de la bestreta.

LÍNIA 2: El pagament de la subvenció es farà en la forma prevista en el primer paràgraf d'aquesta base.

L'entitat beneficiària ha d'acreditar, abans del pagament de la subvenció, que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i de les obligacions tributàries amb el Consell de Mallorca.

SETZENA.- JUSTIFICACIÓ

Les entitats subvencionades resten obligades a justificar les despeses efectuades amb càrrec al projecte presentat.

LÍNIA 1: Les activitats justificades i els seus justificants han de correspondre al període que compren des del dia 1 d'octubre de 2015 fins el dia 30 de juny de 2016, ambdós inclosos. També s'entén despesa subvencionable l'IRPF corresponent al tercer trimestre de l'any 2015, sempre que s'acrediti que el beneficiari ja ho fou en la subvenció aprovada per acord de Consell Executiu de data 13 de maig de 2015 i que les despeses que es presenten no han estat presentades per justificar cap subvenció anterior a la present.

LÍNIA 2 i 3: Les activitats justificades (projecte) i els seus justificants (factures, certificacions, minutes, etc.) han de correspondre al període que compren des del dia 1 d'octubre de 2015 fins dia 30 de juny de 2016, ambdós inclosos.

A aquest efecte, els beneficiaris han de presentar la documentació justificativa, necessàriament, abans de dia 21 de juliol de 2016.

Si la despesa justificada és inferior al projecte presentat per a cada línia, s'ha de reduir proporcionalment la subvenció concedida. Si la part no justificada no és superior al 10% del pressupost presentat no suposarà una reducció de la subvenció concedida sempre que no hi hagi una relació directa entre el projecte presentat i la quantitat subvencionada.

Les despeses s'han d'acreditar mitjançant factures originals que han de complir els requisits formals que assenyala la legislació vigent, i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa.

Així mateix, d'acord amb el que estableix l'article 72 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la justificació de la realització del projecte s'ha de fer mitjançant:

<u>Compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa</u>

El compte justificatiu de la despesa realitzada amb aportació dels justificants ha de contenir amb caràcter general la documentació següent:

1. Una memòria tècnica (és la documentació amb la qual el beneficiari demostra que ha fet el projecte subvencionat, tal com el va presentar inicialment o amb la introducció dels canvis que, prèviament, ha comunicat al departament) integrada per la documentació següent:

a) memòria explicativa de l'activitat realitzada: indicació de les activitats realitzades, avaluació dels resultats obtinguts i comentari de tots aquells aspectes que siguin rellevants. Si no s'ha executat la totalitat del projecte per causes alienes o de força major, la memòria n'ha d'exposar les causes i ha d'explicar la resta del projecte.

b) un exemplar, si escau, de la publicitat escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, en què hi ha de constar el patrocini del Departament de Participació Ciutadana i Presidència del Consell de Mallorca o, simplement del Consell de Mallorca, mitjançant el logotip de la institució.

c) qualsevol altre documentació que li sigui requerida als efectes de comprovar la realització del projecte subvencionat.

2. Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades que ha de contenir:

a) relació classificada de les despeses i ingressos que hagin finançat l'activitat/s subvencionada, amb identificació del creditor (nom complet i CIF) i del document (núm., concepte, import, data d'emissió i la data de pagament). En el cas que la subvenció s'atorgui d'acord amb un pressupost, s'han d'indicar les desviacions esdevingudes (article 72.2 a) Reial Decret 887/2006).

b) declaració responsable d'haver fet el projecte subvencionat (annex IX).

c) declaració responsable del beneficiari de la subvenció que acrediti que les despeses relacionades corresponen sense cap dubte a l'activitat subvencionada (annex IX).

d) factures originals o d'altres documents amb valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa del pressupost executat del projecte subvencionat que han d'estar expedits a nom de les persones o entitats subvencionades i, a més, han de tenir tots els requisits que exigeix el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel que s'aprova el reglament que regula les obligacions de facturació. Així, es poden citar, entre d'altres, com a exemple i sempre que siguin escaients:

- NIF i nom complet de la persona o entitat expedidora i pagadora
- Data i número de la factura
- Concepte i import
- IVA i IRPF (si correspon)
- Altres justificants acreditatius de la despesa subvencionable sempre que reuneixin els requisits legals pertinents.

(En cas que s'hagin de retornar les factures o justificants originals, a petició del beneficiari, s'hi ha de reflectir amb un segell la data de concessió de la subvenció així com l'import del justificant que s'imputa a la subvenció).

En el cas que s'aportin factures amb retenció d'IRPF al prestador del servei, s'haurà de presentar juntament amb la factura el document 111 que justifiqui el pagament de l'impost. En cas contrari únicament s'entendrà justificat l'import de la factura amb la deducció de la quantia de l'IRPF.

e) la documentació acreditativa del pagament.

L'acreditació de l'abonament de la despesa del projecte s'ha de dur a terme a través de la documentació que tot seguit s'indica, depenent dels mitjans de pagament que s'hagin utilitzat:

* Pagament mitjançant transferència bancària o ingressos en compte bancari:

- Còpia del justificant de l'ordre de transferència bancària o document bancari acreditatiu del pagament en el qual figurin el concepte de la transferència o l'ingrés, la data del document, l'import, la identificació del concepte, a fi que quedi identificat el pagament de la factura, i les dades de l'ordenant i del destinatari, que han de coincidir amb el beneficiari i amb l'emissor de la factura, respectivament.

- Extracte del compte bancari del beneficiari de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquesta transferència.

No obstant això, si en el detall del càrrec bancari del pagament en qüestió es recullen les dades que s'esmenten per a la còpia de l'ordre de transferència o per al document d'ingrés, bastarà presentar aquest detall del càrrec bancari.

* Pagament mitjançant xec nominatiu:

- Còpia del xec nominatiu o pagaré nominatiu emès a nom del proveïdor que emet la factura o document equivalent, sempre que estigui vençut.

- Certificat de l'entitat bancària en què consti el número de xec, l'import i la identificació de qui el cobra i la data de cobrament (no és necessari presentar l'extracte del compte corrent si el certificat de l'entitat bancària inclou també la identificació del número de compte en què s'ha carregat el xec i el titular del compte, que ha de coincidir amb el beneficiari de l'ajuda).

- Extracte del compte corrent del beneficiari de l'ajuda en el qual figuri el càrrec d'aquest xec o pagaré.

No obstant això, si en el detall del càrrec bancari del pagament en qüestió es recullen les

dades que s'esmenten per al certificat, bastarà presentar aquest detall del càrrec bancari.

* Pagament mitjançant targeta de crèdit o dèbit:

- Resguard del pagament amb targeta.

- Extracte del compte on figuri el càrrec del pagament amb targeta. L'extracte del compte pot substituir-se per un certificat o títol similar de l'entitat bancària en què com a mínim consti el titular i el número del compte corrent en què es carrega el pagament de la targeta, el beneficiari, el concepte pel qual es fa la transferència i l'import i data de l'operació.

* Pagament mitjançant domiciliació bancària:

- Notificació bancària del càrrec.

- Extracte bancari on figuri el càrrec de la domiciliació. Aquesta documentació es pot substituir per un certificat o títol similar de l'entitat bancària en què consti el titular i número del compte corrent en què s'ha anotat el càrrec i l'ordenant del càrrec, el beneficiari, el concepte pel qual es fa el càrrec i l'import i data de l'operació.

En el cas que en el document acreditatiu del pagament figuri un import que no coincideix amb l'import del justificant en qüestió, el beneficiari haurà de presentar un certificat o documentació justificativa de l'entitat bancària que acrediti que dins aquell pagament es troba inclòs l'abonament de la justificació en qüestió.

* Pagament en metàl·lic: únicament s'admetrà el pagament en metàl·lic quan l'import dels justificants no superi els 100,00 euros (iva inclòs). L'abonament en metàl·lic s'ha d'acreditar de la següent manera: un "rebut" signat i segellat pel proveïdor en el qual s'ha d'especificar la despesa a què correspon el pagament, la seva data i l'expressió "rebut en metàl·lic". Sota la signatura ha de figurar el nom, els llinatges i el número de DNI de la persona que signa.

f) una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat el projecte subvencionat amb indicació de l'import i la seva procedència.

g) els tres pressupostos que, en aplicació de l'article 31.3 de la Llei general de subvencions, ha d'haver sol·licitat el beneficiari (quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties que estableix el Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic: 50.000 euros, quan es tracti de contractes d'obra, o 18.000 euros, quan es tracti d'altres contractes).

h) si s'escau, la carta de pagament de reintegrament en el cas de romanents no aplicats, així com dels interessos derivats d'aquests.

i) declaració responsable de que les factures presentades per justificar la subvenció concedida no superen el valor de mercat i que no es recuperarà ni es compensarà l'IVA (annex IX).

j) qualsevol altre documentació que es derivi de les bases o sigui requerida a l'entitat beneficiària a fi de comprovar la justificació econòmica del projecte subvencionat.

DISSETENA.- ABSÈNCIA O DEFICIÈNCIES DE LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA DE LA SUBVENCIÓ

Si la persona física o jurídica beneficiària no presenta la documentació establerta en la base anterior, se li ha de requerir perquè la presenti en el termini improrrogable de 15 dies, comptadors des de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquest requeriment (article 70.3 de Reial decret 887/2006).

Si la documentació justificativa té deficiències, l'òrgan instructor requerirà l'entitat beneficiària que les esmeni en el termini de 10 dies, comptadors des de l'endemà de la recepció de la notificació d'aquest requeriment (article 71.2 de Reial decret 887/2006).

Per altre part, si la persona física o jurídica beneficiària no adopta les mesures de difusió adients per donar publicitat al finançament públic del projecte, d'acord amb l'article 31.3 b) del Reial decret 887/2006, l'òrgan instructor li'n farà el requeriment perquè les adopti en un termini no superior als 15 dies, amb l'advertiment de les conseqüències que es poden derivar de no adoptar-les en aplicació de l'article 37 de la Llei 38/2003.

DIVUITENA.- COMPATIBILITAT DE SUBVENCIONS

Les subvencions atorgades són compatibles amb altre subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol altre administració o de qualsevol ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, sempre que l'import no sigui d'una quantia que, aïlladament o conjuntament amb les altres subvencions, superi el cost de l'activitat que la persona beneficiària ha de realitzar o el valor de la situació objecte de finançament.

DINOVENA.- CRITERIS DE GRADUACIÓ DELS INCOMPLIMENTS DE CONDICIONS IMPOSADES AMB MOTIU DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS.

Quan el compliment total de les condicions o el del termini és determinant per a la consecució del fi públic perseguit, l'incompliment de qualsevol de les condicions imposades amb motiu de la concessió de les subvencions en el termes de l'article 37 de la LGS o el compliment extemporani són causa de pèrdua total del dret i, si escau, del reintegrament.

Tret dels casos assenyalats en el paràgraf precedent, el compliment parcial de les condicions o la realització dins el termini escaient de només una part de l'activitat, sempre que s'acrediti una actuació de la persona beneficiària que tendeix inequívocament a satisfer els compromisos o que

es degui a força major, dóna lloc al pagament parcial de la subvenció o, si escau, al reintegrament parcial aplicant la proporció en què es troba l'activitat realitzada respecte del total.

VINTENA.- REVOCACIÓ

D'acord amb el que disposa l'article 43 del Decret Legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions, pertoca revocar la subvenció quan, posteriorment a la resolució de concessió vàlida i ajustada a dret, el beneficiari incompleix totalment o parcialment les obligacions o els compromisos contrets als quals està condicionada l'eficàcia de l'acte de concessió de la subvenció.

Com a conseqüència de la revocació de la subvenció, queda sense efecte, total o parcialment, l'acte de concessió i pertoca el reintegrament de les quantitats percebudes indegudament.

VINT-I-UNENA.- REINTEGRAMENT

Pertoca el reintegrament, total o parcial, de les quantitats rebudes i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data de la resolució per la qual s'acordi el reintegrament, en els casos i supòsits prevists a l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El procediment de reintegrament s'ha d'iniciar d'ofici per resolució de l'òrgan competent i s'ha de regir per les disposicions generals sobre procediments administratius contingudes en la legislació estatal bàsica, sense perjudici de les peculiaritats que s'estableixen en la llei, en les disposicions reglamentàries de desplegament i en la legislació de finances.

L'òrgan competent pot acordar, mitjançant resolució motivada i com a mesura cautelar, la retenció del pagament de les quantitats pendents d'abonar al beneficiari amb el límit de la quantia que consti en la resolució d'iniciació de l'expedient i els interessos de demora que s'hagin meritat. Aquesta mesura cautelar s'ha de mantenir mentre es mantinguin les causes que la fonamentin o fins que finalitzi, per qualsevol causa, el procediment de reintegrament sense perjudici que, prèviament i a instàncies de l'interessat, es pugui aixecar amb la constitució de qualsevol garantia admesa en dret que es consideri suficient.

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució serà de dotze mesos, transcorregut el qual es produirà la caducitat en els termes prevists en l'article 44.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i dels procediment administratiu comú.

Les quantitats reintegrables tenen la consideració d'ingressos de dret públic i poden ser exigides per la via de constrenyiment.

VINT-I-DOSENA.- INFRACCIONS O SANCIONS

L'incompliment dels requisits establerts en aquestes bases dóna lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establerts en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Per imposar les sancions corresponents s'han d'aplicar el procediment que estableix el Decret 14/1994, de 10 de febrer, regulador de l'exercici de la potestat sancionadora.

Les infraccions i sancions prescriuran transcorreguts els terminis establerts a l'article 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

VINT-I-TRESENA.- INSPECCIÓ

El Consell de Mallorca podrà inspeccionar les activitats que hagi subvencionat, sense perjudici de les competències que puguin correspondre, per normativa legal o reglamentària, a altres organismes o institucions.

VINT-I-QUATRENA.- RECURSOS

Aquesta convocatòria podrà ser impugnada d'acord amb el que s'estableix en la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Contra aquesta acord, que no exhaureix la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la notificació de l'acord.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació de dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu exercitar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

VINT-I-CINQUENA.- NORMATIVA APLICABLE

Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria es regeixen pel que disposen les bases anteriors; la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999; l'Ordenança vigent de procediment administratiu del Consell de Mallorca, aprovada pel Ple del Consell de 2 de maig de 1995; el Reglament de subvencions i ajudes econòmiques del Consell de Mallorca, aprovat pel Ple del Consell de Mallorca de dia 26 de juliol de 2001; el Reglament Orgànic del Consell de Mallorca aprovat per Acord del Ple de dia 2 de juliol de 2001, modificat per Acord del Ple de dia 8 de març de 2004, per Acord del Ple de dia 28 de juliol de 2008, per Acord del Ple de dia 13 d'octubre de 2011, per Acord del Ple dia 9 d'octubre de 2014; el Decret d'organització del Consell de Mallorca aprovat per la Presidència dia 10 de juliol de 2015; la Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18-11-03); el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la resta de la normativa que hi sigui d'aplicació.

VINT-I-SISENA.- PROTECCIÓ DE DADES

La informació i les dades declarades en les sol·licituds de subvenció de la present convocatòria estan emparades per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

VINT-I-SETENA.- COMUNICACIÓ DE DADES A LA BASE DE DADES NACIONAL DE SUBVENCIONS

El Consell de Mallorca, en compliment del previst als articles 17,18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, remetrà a la base de dades nacional de subvencions informació sobre aquesta convocatòria i de les resolucions de concessió que es derivin i es publicarà en el BOIB per conducte d'aquesta base de dades.

ANNEX I

SOL·LICITUD DE SUBVENCIÓ PER A LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS A ASSOCIACIONS I ENTITATS DE PERSONES MAJORS PER EL DESENVOLUPAMENT DE PROJECTES DE PROMOCIÓ SOCIOCULTURAL. ANY 2016

Dades de l'entitat i/o associació sol·licitant:

Nom o raó social:

CIF:	
Domicili Carrer o plaça: Localitat:	 núm. CP:
Telèfon:	Fax:

Dades del/ de la representant legal:

Nom i Llinatges:
DNI/NIE:
Telèfon:
Qualitat/condició de la seva representació:

EXPOSA

Que assabentat/da de la convocatòria de subvencions a associacions i entitats de persones majors per el desenvolupament de projectes de promoció sociocultural, any 2016, i d'acord amb el que preveuen les seves bases

SOL.LICITA

1. Una subvenció econòmica per la quantitat de _____ euros pel projecte següent (LÍNIA 1): _____.

2. Una subvenció econòmica per la quantitat de _____ euros pel projecte següent (LÍNIA 2): _____.

3. Una subvenció econòmica per la quantitat de _____ euros pel projecte següent (LÍNIA 3): _____.

4. La tramitació de l'emissió de certificat de que aquesta entitat està al corrent de les seves obligacions tributàries amb el Consell Insular de Mallorca

I declar sota la meva responsabilitat que totes les dades contingudes a aquesta sol·licitud i en la documentació que s'adjunta són certes i que accepta les normes de la convocatòria, per la qual cosa facilitarà tota la informació i documentació necessària per afavorir la seva tramitació.

(Signatura del representant legal)

_____, _____ d _____ de 201___

HBLE. SR. VICEPRESIDENT SEGON I CONSELLER EXECUTIU DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA I PRESIDÈNCIA DEL CONSELL DE MALLORCA

DADES DE L'ENTITAT SOL·LICITANT

NOM DE L'ENTITAT	
DOMICILI SOCIAL	CARRER
	NÚM.
	C.P
	POBLACIÓ
	MUNICIPI
DOMICILI A EFECTES DE NOTIFICACIONS	CARRER
	NÚM
	CP
	POBLACIÓ
	MUNICIPI

NÚMERO REGISTRE ASSOCIACIONS		
CIF		
TELÈFON DE L'ENTITAT		FAX
E-MAIL (CORREU ELECTRÒNIC)		
ANY DE CONSTITUCIÓ		
NOM DEL PRESIDENT/A DE L'ENTITAT		
TELÈFON DEL PRESIDENT/A DE L'ENTITAT	FIX	
	MÒVIL	
PERSONA DE CONTACTE		
TELÈFON DE LA PERSONA DE CONTACTE	FIX	
	MÒVIL	

ANNEX II

SOL·LICITUD DE TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA PER A PAGAMENTS

DADES DEL PERCEPTOR:

NIF DEL PERCEPTOR

LLINATGES I NOM / RAÓ SOCIAL		
ADREÇA		
LOCALITAT	CODI POSTAL	PROVÍNCIA
TELÈFON	FAX	

DADES BANCÀRIES:

ENTIDAD BANCÀRIA / SUCURSAL					BIC
IBAN	BANC	OFICINA	COMPTE NÚM.		

Sota la meva responsabilitat declaro que aquestes dades corresponen al c/c o a la llibreta oberta a nom meu.

Palma, ...

CERTIFICAT DE CONFORMITAT
DE L'ENTITAT BANCÀRIA
Aquestes dades coincideixen amb les
que consten en aquesta oficina.

El/La director/a - El /La delegat /da El/La perceptor/a
Signat: .....
(Segell de l'Entitat Bancària)

D'acord amb el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal BOE num.298, de 14 de desembre), les dades facilitades en aquest document s'incoporen en fitxers propietat del Consell de Mallorca. L'òrgan administratiu davant el qual es poden ejercitar els drets d'accés, rectificació, cancelació, oposició i d'altres que reconegui la Llei esmentada, és la Secretaria Tècnica del Departament d'Hisenda i Funció Pública de la Corporació.

ANNEX III

DECLARACIÓ DE NO HAVER DEMANAT CAP ALTRE AJUT O SUBVENCIÓ PEL MATEIX CONCEPTE; SI N'ÉS EL CAS, RELACIÓ DE SUBVENCIONS I AJUDES SOL·LICITADES O CONCEDIDES, AMB INDICACIÓ DELS IMPORTS I DE LES ENTITATS SUBVENCIONADORES.

Dades de l'entitat i/o associació sol·licitant:

Nom o raó social:

CIF:	
Domicili Carrer o plaça: Localitat:	núm. CP:
Telèfon:	Fax:

Dades del/ de la representant:

Nom i Llinatges:
DNI/NIE:
Telèfon:
Representada per la persona física abans esmentada, que actua en qualitat de:

Declar sota la meva responsabilitat

1. Que l'entitat i/o associació no ha demanat cap altre ajut o subvenció per a l'objecte d'aquesta convocatòria.

En cas que n'hagi demanat, relació dels ajuts:

ENTITAT SUBVENCIONADORA DE L'AJUT	QUANTIA	
		❑ No resolt ❑ Rebut ❑ Denegat ❑ No rebut
		❑ No resolt ❑ Rebut ❑ Denegat ❑ No rebut

(Signatura del representant legal)

_____, _____ d _____ de 201___

ANNEX IV

AUTORIZACIÓ EXPRESSA AL DEPARTAMENT DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA I PRESIDÈNCIA (PROMOCIÓ SOCIOCULTURAL) DEL CONSELL DE MALLORCA PER SOL·LICITAR LES DADES A L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA I A LA TRESORERIA DE LA SEGURETAT SOCIAL D'ESTAR AL CORRENT EN EL COMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DAVANT LA SEGURETAT SOCIAL (CONCESIÓ D'AJUTS I SUBVENCIONS)

El/la senyor/senyora _____, amb DNI_____, actuant en nom i representació de l'associació/federació _____, amb CIF _____, en càrrec de _____

Autoritz el Consell Insular de Mallorca a sol·licitar i obtenir, davant de l'Agència Tributària de l'Administració de l'Estat i la Tresoreria General de la Seguretat Social, la informació rellevant necessària per comprovar el compliment dels requisits establerts per obtenir, percebre i rebre el pagament de la subvenció, per comprovar que estic al corrent de les meves obligacions tributàries i davant la Seguretat Social, tot d'acord amb la Llei 39/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'article 95.1 k) de la Llei 58/2003, general tributària, que permet, prèvia autorització de la persona interessada, cedir les dades tributàries que necessitin les administracions públiques per desenvolupar les seves funcions (art. 11. de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal; art. 10 del Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament que la desplega, i art. 13.2 b) del Reial decret 209/2003, de 21 de febrer, pel qual es regulen els registres i les notificacions telemàtiques), així com utilitzar mitjans telemàtics per substituir l'aportació de certificats per part dels ciutadans.

NOTA: l'autorització concedida pel firmant pot ser revocada en qualsevol moment mitjançant escrit dirigit al Departament de Participació Ciudadana i Presidencia (Promoció Sociocultural) del Consell de Mallorca.

(Signatura del representant legal)

_____, _____ d _____ de 201___

ANNEX V

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE NO INCÓRRER EN CAP DE LES PROHIBICIONS ESTABLERTES EN ELS APARTATS 2 I 3 DE L'ARTICLE 13 DE LA LLEI 38/2003, DE 17 DE NOVEMBRE, GENERAL DE SUBVENCIONS

El/la senyor/senyora _____, amb DNI_____, actuant en nom i representació de l'associació/federació _____, amb CIF _____, en càrrec de _____, declar sota la meva responsabilitat,

Que l'esmentada entitat/associació no incorre en cap de les prohibicions establertes en els apartats 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per obtenir la condició de beneficiària d'una subvenció.

(Signatura del representant legal)

El secretari tècnic del Departament de Participació Ciutadana i Presidència

_____, _____de_____ de 201_____

ANNEX VI

ACREDITACIÓ DE REPRESENTAT LEGAL DE L'ENTITAT SOL·LICITANT DE LA SUBVENCIÓ

El/la senyor/senyora _____, amb DNI _____, secretari/ària de l'Associació/Federació _____, amb CIF _____

CERTIFICA

Que a la reunió de dia _____ d _____ de 20___ de _____ (indicar l'òrgan que va prendre l'acord) es va acordar el nomenament, que encara continua vigent, de_____ amb DNI_____ com a _____ de l'entitat _____ i, per tant, autoritzat/da per a realitzar sol·licituds i tramitació de subvencions.

I per a que consti als efectes oportuns, s'expedeix el present certificat, a _____, _____ d _____ de 201__

Vist i Plau

El/La President/a El/La Secretari/ària

ANNEX VII

VII.1 PROJECTE PEL QUAL ES SOL·LICITA LA SUBVENCIÓ

a) LLOGUER

DESCRIPCIÓ	
OBJECTIUS que es persegueixen	
COL·LECTIU a qui va adreçat el projecte	
MITJANS necessaris per dur a terme el projecte (descripció de les despeses previstes)	

TEMPORALITZACIÓ	
PREVISIÓ DE PARTICIPACIÓ (persones associades que es veuen beneficiades)	
ALTRES	

b) MANTENIMENT

DESCRIPCIÓ	
OBJECTIUS que es persegueixen	
COL·LECTIU a qui va adreçat el projecte	
MITJANS necessaris per dur a terme el projecte (descripció de les despeses previstes)	

TEMPORALITZACIÓ	
PREVISIÓ DE PARTICIPACIÓ (persones associades que es veuen beneficiades)	
ALTRES	

c) ACTIVITATS SOCIOCULTURALS **

Activitat per la qual es sol·licitat subvenció:
DESCRIPCIÓ:
OBJECTIUS que es persegueixen:
COL·LECTIU a qui va adreçat el projecte:
MITJANS necessaris per dur a terme el projecte (descripció de les despeses previstes):
TEMPORALITZACIÓ (horari i duració de l'activitat):

PREVISIÓ DE PARTICIPACIÓ:
ALTRES:

** S'ha d'emplenar una fitxa per a cada activitat que es sol·liciti subvenció

VII.1I PRESSUPOST

a) PRESSUPOST D'INGRESSOS I DESPESES <u>LLOGUER</u>

DESPESES PREVISTES				
	BASE IMPOSABLE	IVA	RETENCIO IRPF	TOTAL MENSUAL
OCTUBRE 2015				
NOVEMBRE 2015				
DESEMBRE 2015				
GENER 2016				
FEBRER 2016				
MARÇ 2016				
ABRIL 2016				

MAIG 2016				
JUNY 2016				

IRPF 3T 2015 (juliol, agost i setembre)	

TOTAL DESPESES	

En relació al 3T de l'IRPF de l'any 2015, declar que l'associació que represent ja fou beneficiari de la subvenció aprovada per acord de Consell Executiu de data 13 de maig de 2015 i que les despeses que es presenten no han estat presentades per justificar cap subvenció anterior a la present.

INGRESSOS PREVISTS que es puguin imputar a l'activitat per a la qual es sol·licita la subvenció	IMPORT
Subvenció Consell de Mallorca	
Altres (identificació)	
TOTAL INGRESSOS	

b) PRESSUPOST D'INGRESSOS I DESPESES <u>MANTENIMENT</u>

DESPESES PREVISTES	IMPORT
Subministraments d'electricitat i gas	
Subministrament d'aigua	
Consum telefònic i internet	
Manteniment equips informàtics	
Despeses de comunitat de propietaris	
Assegurances de responsabilitat civil i danys	

Material d'oficina i informàtic	
Despeses d'impremta	
Despeses de neteja del local	
Premsa i llibres	
Petites reparacions del local i dels equipaments de l'entitat sempre que no s'incrementi el valor de l'immoble i suposin el manteniment del local	
Comunicacions postals	
Altres	
TOTAL DESPESES	

INGRESSOS PREVISTS que es puguin imputar a l'activitat per a la qual es sol·licita la subvenció	IMPORT
Subvenció Consell de Mallorca	
Altres (identificació)	
TOTAL INGRESSOS	

c) PRESSUPOST D'INGRESSOS I DESPESES <u>ACTIVITATS SOCIOCULTURALS</u>

DESPESES PREVISTES		IMPORT
ACTIVITATS RELACIONADES AMB LA SALUT	GIMNÀSTICA	
	BALL	
	IOGA	
	TAIXÍ	
	PILATES	
	ESTIMULACIÓ MEMÒRIA	
	EXPRESIÓ CORPORAL	

	RELAXACIÓ I PSICOMOTRICITAT	
TALLERS INTERGENARACIONALS		
TALLERS DE NOVES TECNOLOGIES		
FORMACIÓ	CONFERÈNCIES	
	IDIOMES	
CULTURA	DIBUIX	
	PINTURA	
	FOTOGRAFIA	
	CORALS	
	TALLERS TEATRE	
	APRENENTATGE MUSICAL	
OCI I TEMPS LLIURE	EXCURSIONS	
	MANUALITATS	
	ALTRES	
TOTAL DESPESES		

INGRESSOS PREVISTS que es puguin imputar a l'activitat per a la qual es sol·licita la subvenció	IMPORT
Subvenció Consell de Mallorca	
Altres (identificació)	
TOTAL INGRESSOS	

(Signatura del representant legal)

_____, _____ d _____ de 201___

ANNEX VIII

ACREDITACIÓ NÚMERO DE PERSONES ASSOCIADES

El/la senyor/senyora _____, amb DNI _____, secretari/ària de l'Associació/Federació _____, amb CIF _____

CERTIFICA: Que el nombre d'associats inscrits a dia de la data del present certificat és _____, _____ homes i _____ dones

I per a que consti als efectes oportuns, s'expedeix el present certificat, a _____, _____ d _____ de 201__

Vist i Plau
El/La President/a El/La Secretari/ària

ANNEX IX

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA REALITZACIÓ DEL PROJECTE SUBVENCIONAT I DELS SEUS INGRESSOS I DESPESES

El/la senyor/senyora _____, amb DNI _____, actuant en nom i representació de l'associació/federació _____, amb CIF_____, i en relació al projecte subvencionat pel Consell de Mallorca _____ de l'exercici 2016

DECLARO sota la meva responsabilitat:

1.- Que l'esmentat projecte s'ha realitzat.

2.- Que la subvenció atorgada pel Consell de Mallorca s'ha aplicat a la finalitat per la qual es va concedir i que no supera - amb les subvencions i altres ingressos concurrents, si n'és el cas- el cost del projecte subvencionat.
3.- Que s'adjunta memòria tècnica del projecte realitzat (on es faci constar l'avaluació dels objectius i finalitats aconseguits qualsevol altre aspecte que sigui rellevant) signada pel representant legal
4.- Que s'adjunten les factures originals de les despeses realitzades.
5.- Que la relació final de despeses i d'ingressos que integren el pressupost executat del projecte assenyalat és la que s'adjunta i correspon sense cap dubte a l'activitat subvencionada.
6.- Que les factures presentades per justificar la subvenció concedida no superen el valor de mercat.
7.- Que l'associació no recupera ni compensa l'IVA.
8.- Que durant el període subvencionable el local social, seu de l'Associació, ha estat obert i actiu al servei de les persones associades.

(Nota: La relació de despeses, que s'ha d'estructurar d'acord amb les partides del pressupost presentat, ha d'indicar les següents dades de les factures o documents acreditatius: nom i NIF del proveïdor, el número i concepte de la factura o document similar, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament. La relació d'ingressos ha d'assenyalar la subvenció del Consell de Mallorca, altres subvencions sol·licitades i/o rebudes, i la resta d'ajuts o ingressos que hagin finançat el mateix projecte subvencionat, amb indicació de l'import i la procedència. L'import total de les despeses ha de coincidir amb el dels ingressos i s'han d'explicar les desviacions significatives respecte al pressupost inicial)

Signat:

_____, _____ d _____ de _____

Perquè es faci efectiu el pagament de la subvenció atorgada és necessari presentar aquesta instància emplenada i signada juntament amb: a) Memòria tècnica b) Factures originals corresponents a la totalitat del projecte subvencionat c) Relació final d'ingressos i despeses (signada pel representant legal)

ANNEX IX

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LES DESPESES I INGRESSOS EFECTUATS EN RELACIÓ A L'ACTIVITAT REALITZADA

El/la senyor/senyora _____, amb DNI _____, actuant en nom i representació de l'associació/federació _____, amb CIF_____, i en relació al projecte subvencionat pel Consell de Mallorca _____ de l'exercici 2016

DECLAR sota la meva responsabilitat:

a) Que el pressupost per dur a terme el projecte de LLOGUER ha estat el següent:

Relació de justificants de despeses

Concepte	Proveïdor	CIF Proveïdor	Núm. factura	Data emissió factura	Import	Data pagament

Relació d'ingressos (subvencions concedides, quotes, altres aportacions...)**

Organisme	Import

DESVIACIONS PRESSUPOST

Pressupost inicial (el presentat amb la sol·licitud)		Pressupost final (el justificat)	
Concepte	Import	Concepte	Import

Explicació desviacions entre pressupost inicial i final

b) Que el pressupost per dur a terme el projecte de MANTENIMENT ha estat el següent:

Relació de justificants de despeses

Concepte	Proveïdor	CIF Proveïdor	Núm. factura	Data emissió factura	Import	Data pagament

Relació d'ingressos (subvencions concedides, quotes, altres aportacions...)**

Organisme	Import

DESVIACIONS PRESSUPOST

Pressupost inicial (el presentat amb la sol·licitud)		Pressupost final (el justificat)	
Concepte	Import	Concepte	Import

Explicació desviacions entre pressupost inicial i final

c) Que el pressupost per dur a terme el projecte de ACTVITATS SOCIOCULTURALS ha estat el següent:

Relació de justificants de despeses

Concepte	Proveïdor	CIF Proveïdor	Núm. factura	Data emissió factura	Import	Data pagament

Relació d'ingressos (subvencions concedides, quotes, altres aportacions...)**

Organisme	Import

DESVIACIONS PRESSUPOST

Pressupost inicial (el presentat amb la sol·licitud)		Pressupost final (el justificat)	
Concepte	Import	Concepte	Import

Explicació desviacions entre pressupost inicial i final

**Ingressos: heu de detallar únicament els ingressos que corresponen al mateix projecte.

(Signatura del representant legal)
_____, _____ d _____ de 201___