RELACIÓ ACORDS ADOPTATS PEL CONSELL EXECUTIU DEL CONSELL DE MALLORCA DE DIA 30 DE MAIG DE 2018

PRESIDÈNCIA

PUNT 1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA REUNIÓ ANTERIOR (23-5-2018)

DEPARTAMENT DE CULTURA, PATRIMONI I ESPORTS

APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PLURIENNAL 2017-2018 AL FONS D'ACTIVITATS DEL CATÀLEG D'ACTIVITATS CULTURALS DEL CONSELL INSULAR DE MALLORCA (CACIM) PER A ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O ELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN (CAEM I CULTURA EN XARXA)

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu de Cultura, Patrimoni i Esports:

Antecedents

1. El Consell Executiu del Consell de Mallorca, en sessió de data 21 de juny de 2017, va acordà la convocatòria de subvencions pluriennal 2017-2018 al fons d'activitats del catàleg d'activitats culturals del Consell Insular de Mallorca (CACIM) per a entitats d'administració local o els organismes públics que en depenen (CAEM i CULTURA EN XARXA).

2. La Direcció Insular de Cultura del Departament de Cultura, Patrimoni i Esports, mitjançant memòria justificativa de data 10 de maig de 2018, ha posat de manifest la necessitat de modificar diversos aspectes en relació a la convocatòria abans esmentada, concretament dels punts "dotzè" i "catorzè", en relació a la temporalització de les despeses subvencionables i la forma i terminis per a la presentació de la documentació justificativa, respectivament.

3. En data 10 de maig, s'ha emès informe jurídic favorable respecte de la modificació de la convocatòria.

4. Dia 22 de maig de 2018, la Intervenció Delegada, Centre Cultural La Misericòrdia, ha emès informe favorable de fiscalització prèvia.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003).

2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions (BOE núm.176, de 25 de juliol de 2006).

3. Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca i dels organismes autònoms que en depenen (BOIB núm. 21 de 18 de febrer de 2017).

4. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6. Decret d'organització del Consell de Mallorca de dia 9 de juny de 2017 (BOIB núm. 73, de 15 de juny de 2017); correcció d'errors de 15 de juny de 2017 (BOIB núm. 74, de 17 de juny de 2017); modificat per decret de 20 de juny de 2017 (BOIB núm. 77, de 24 de juny de 2017); correcció d'errors (BOIB núm. 82, de 6 de juliol de 2017); modificat per decret de 24 de juliol de 2017 (BOIB núm. 92 de 29 de juliol de 2017); modificat per decret de 16 de gener de 2018 (BOIB núm. 12 de 25 de gener de 2018) i per decret de 7 de febrer de 2018 (BOIB núm. 20 de 13 de febrer de 2018).

Atesos el antecedents i els fonaments de dret exposats, en virtut de les atribucions que m'han estat conferides, propòs que el Consell Executiu del Consell de Mallorca, adopti el següent,

Acord

1. Aprovar la modificació i donar nova redacció als punts dotzè i catorzè de les normes que regeixen la convocatòria de subvencions pluriennal 2017-2018 al fons d'activitats del catàleg d'activitats culturals del Consell Insular de Mallorca (CACIM) per a entitats d'administració local o els organismes públics que en depenen (CAEM i CULTURA EN XARXA), en el següent sentit:

El punt dotzè de la convocatòria queda redactat de la manera següent:

"Dotzè. Períodes d'elegibilitat de les despeses subvencionables

La temporalització de les despeses ha de coincidir amb la temporalització de la convocatòria, es a dir, entre l'1 de juliol de 2017 i el 30 de juny de 2018. Per això, la data dels justificants de les activitats culturals es computa en virtut de l'execució de l'activitat cultural. En aquest sentit, s'entén com a data d'acabament de l'execució de l'activitat cultural el darrer dia que es realitza l'activitat subvencionada, el qual s'haurà d'acreditar mitjançant la memòria tècnica i la memòria econòmica que integren el compte justificatiu.

No obstant això, es poden admetre els documents justificatius que s'hagin emès i pagat amb posterioritat a la data d'acabament de l'execució del projecte, sempre que l'expedició dels documents justificatius no depassin el termini de la data límit per presentar la documentació justificativa assenyalada al punt catorzè i, d'altra banda, que el lliurament de béns o la prestació de serveis, objecte de la factura, s'hagi efectuat en la temporalització assenyalada en el paràgraf primer d'aquest punt."

El punt catorzè de la convocatòria queda redactat de la manera següent:

"Catorzè. Forma, terminis, lloc i condicions per al pagament i per a la justificació.

Les factures o els justificants s'han de presentar seguint els requisits regulats en l'article 48 de l'Ordenança General de Subvencions i de forma ordenada, és a dir, s'han d'agrupar amb el mateix ordre establert en la relació de despeses que ha de presentar amb l'annex 6-A.

Així mateix, en concordança amb l'apartat 1 de l'esmentat article de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, es pot acreditar el pagament de les factures

objecte de justificació mitjançant certificació de les obligacions reconegudes i pagades, emesa pel secretari/secretària-interventor/a, detallant cada factura, el seu número, l'import, agrupades amb el mateix ordre establert en la relació de despeses assenyalada en el paràgraf anterior.

Terminis de presentació:

El beneficiari ha de presentar la documentació justificativa en el termini de 30 dies hàbils comptadors des del dia següent al de la finalització del període de temporalització de la convocatòria (30 de juny de 2018)

Lloc de presentació: Cal presentar-la en qualsevol terminal del registre general del Consell (Centre Cultural de la Misericòrdia: plaça de l'Hospital, 4; seu del Consell: Palau Reial, 1; Llar de la Joventut: General Riera, 111 i Llar de la Infància: General Riera, 113 -Palma-). Així mateix, també es poden presentar en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si la documentació s'envia per correu, s'ha de presentar a Correus amb el sobre obert perquè la segellin o, en tot cas, perquè segellin el sobre en què s'inclogui, a fi d'acreditar que s'ha enviat dins el termini fixat en la convocatòria.

Pagaments anticipats o bestretes: En virtut del que disposa l'art. 50 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM, i amb caràcter previ a la justificació, prèvia sol·licitud de l'entitat interessada, es podran atorgar bestretes fins a un 50% de l'import de la subvenció com a finançament necessari per poder dur a terme les activitats culturals objecte d'aquesta convocatòria. En cas que l'import justificat sigui inferior a la quantia de la bestreta, l'entitat haurà de retornar la part que correspon a l'import no justificat"

2. Ordenar la publicació en el BOIB de la modificació de les normes que regeixen l'esmentada convocatòria.

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació o publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la

jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA ANY 2018 AL FONS D'ORGANITZACIÓ D'ARXIUS DELS AJUNTAMENTS O DELS ORGANISMES QUE EN DEPENEN, DE LES CORPORACIONS DE DRET PÚBLIC, DE LES ASSOCIACIONS I DELS PARTICULARS

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu de Cultura, Patrimoni i Esports:

Antecedents

1. El Consell Executiu del Consell de Mallorca, en sessió de data 28 de febrer de 2048, va acordà aprovar la convocatòria any 2018 al fons d'organització d'arxius dels ajuntaments o dels organismes que en depenen, de les corporacions de dret públic, de les associacions i dels particulars, la qual fou publicada al BOIB núm. 30, de 8 de març de 2018.

2. La Direcció Insular de Cultura del Departament de Cultura, Patrimoni i Esports, mitjançant memòria justificativa de data 10 de maig de 2018, ha posat de manifest la necessitat de modificar diversos aspectes en relació a la convocatòria abans esmentada, concretament dels punts "dotzè" i "catorzè", en relació a la temporalització de les despeses subvencionables i la forma i terminis per a la presentació de la documentació justificativa, respectivament.

3. En data 10 de maig, s'ha emès informe jurídic favorable respecte de la modificació de la convocatòria.

4. Dia 21 de maig de 2018, la Intervenció Delegada, Centre Cultural La Misericòrdia, ha emès informe favorable de fiscalització prèvia.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003).

2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions (BOE núm.176, de 25 de juliol de 2006).

3. Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca i dels organismes autònoms que en depenen (BOIB núm. 21 de 18 de febrer de 2017).

4. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6. Decret d'organització del Consell de Mallorca de dia 9 de juny de 2017 (BOIB núm. 73, de 15 de juny de 2017); correcció d'errors de 15 de juny de 2017 (BOIB núm. 74, de 17 de juny de 2017); modificat per decret de 20 de juny de 2017 (BOIB núm. 77, de 24 de juny de 2017); correcció d'errors (BOIB núm. 82, de 6 de juliol de 2017); modificat per decret de 24 de juliol de 2017 (BOIB núm. 92 de 29 de juliol de 2017); modificat per decret de 16 de gener de 2018 (BOIB núm. 12 de 25 de gener de 2018) i per decret de 7 de febrer de 2018 (BOIB núm. 20 de 13 de febrer de 2018).

Atesos el antecedents i els fonaments de dret exposats, en virtut de les atribucions que m'han estat conferides, propòs que el Consell Executiu del Consell de Mallorca, adopti el següent,

Acord

1. Aprovar la modificació i donar nova redacció als punts dotzè i catorzè de les normes que regeixen la convocatòria any 2018 al fons d'organització d'arxius dels ajuntaments o dels organismes que en depenen, de les corporacions de dret públic, de les associacions i dels particulars (exp. 9/2018), en el següent sentit:

El punt dotzè de la convocatòria queda redactat de la manera següent:

"Dotzè. Despeses subvencionables i la seva temporalització
Es consideren despeses subvencionables, a l'efecte d'aquesta convocatòria, les que determina l'article 44 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM (BOIB núm. 28, de 18 de febrer de 2017).

En tot cas, no són despeses subvencionables i, per tant, no formen part del pressupost subvencionable:

- Les despeses corrents generals de funcionament dels arxius (aigua, llum, telèfon, neteja, seguretat, etc)
- Les despeses protocol·làries i de representació.
- Les derivades d'activitats de difusió, publicitat o propaganda.
- Les despeses derivades de celebració d'exposicions, congressos, jornades, reunions i actes de similar naturalesa.
- Els costs indirectes de benzina, llum, telèfon, internet.
- Les despeses relatives a dinars, refrigeris, serveis d'àpats o d'altres de semblants.

Tampoc formen part del pressupost subvencionable, atesa la naturalesa del crèdit pressupostari previst al punt segon de la convocatòria, tot i que formin part del pressupost del projecte:

- Inversions, obres, compra d'equipaments o de qualsevol altre bé inventariable de naturalesa similar.

La temporalització de les despeses ha de coincidir amb la del projecte, que no pot tenir, en cap cas, una durada superior a 12 mesos. Per això, la data dels justificants es computa en virtut de la durada del projecte o, com a màxim, en els 12 mesos anteriors a la data de l'acabament de l'execució del projecte i fins a aquesta data com a límit.

En aquest sentit, s'entén com a data d'acabament de l'execució del projecte el darrer dia que es realitza l'activitat subvencionada, el qual s'haurà d'acreditar mitjançant la memòria tècnica i la memòria econòmica que integren el compte justificatiu, tal com s'especifica en el punt tretzè de la convocatòria.

No obstant això, es poden admetre els documents justificatius que s'hagin emès i pagat amb posterioritat a la data d'acabament de l'execució del projecte, sempre que l'expedició dels documents justificatius no depassin el termini de la data límit per

presentar la documentació justificativa assenyalada al punt catorzè i, d'altra banda, que el lliurament de béns o la prestació de serveis, objecte de la factura, s'hagi efectuat en la temporalització assenyalada en el punt tercer.

D'altra banda, atès que les subvencions d'aquesta convocatòria tenen per objecte els projectes que es recullen a el punt segon sense entrar a determinar, en concret, quin tipus de despeses del pressupost s'imputen a la subvenció, es permet que les despeses subvencionables del pressupost del projecte es puguin compensar entre elles."

El punt catorzè de la convocatòria queda redactat de la manera següent:

"Catorzè. Forma i terminis per a la presentació de la documentació justificativa.

Les factures o els justificants del pressupost subvencionable executat s'han de presentar seguint els requisits regulats en l'article 48.2 de l'Ordenança General de Subvencions.

Cal presentar la documentació justificativa en qualsevol terminal del registre general del Consell (Centre Cultural de la Misericòrdia: plaça de l'Hospital, 4; seu del Consell: Palau Reial, 1; Llar de la Joventut: General Riera, 111 i Llar de la Infància: General Riera, 113 -Palma-), així com en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, al més aviat possible.

Si la documentació justificativa s'envia per correu, s'ha de presentar a Correus amb el sobre obert perquè la segellin a fi d'acreditar que s'ha enviat dins el termini fixat en la convocatòria.

Termini de presentació:

Si la resolució de la concessió de la convocatòria es dictés i publiqués després de finalitzar la temporalització establerta en el punt tercer, la persona o entitat beneficiària ha de presentar la documentació justificativa en el termini de 10 dies hàbils comptadors des del dia següent al de la publicació de la concessió de les subvencions.

Si la resolució de la concessió de la convocatòria es dictés i publiqués abans de finalitzar la temporalització establerta en el punt tercer, el beneficiari ha de presentar la documentació justificativa, al més aviat possible i, com a data límit, dia 31 d'agost de 2018."

2. Ordenar la publicació en el BOIB de la modificació de les normes que regeixen l'esmentada convocatòria.

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació o publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA D'AJUTS DE MINIMIS AL FONS DE CREACIÓ, PRODUCCIÓ I PROGRAMACIÓ D'ARTS ESCÈNIQUES 2018

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu de Cultura, Patrimoni i Esports:

Antecedents

1. El Consell Executiu del Consell de Mallorca, en sessió de data 28 de febrer de 2018, va acordà aprovar la convocatòria d'ajuts de minimis al fons de creació, producció i programació d'arts escèniques 2018, la qual fou publicada al BOIB núm. 30, de 8 març de 2018.

2. La Direcció Insular de Cultura del Departament de Cultura, Patrimoni i Esports, mitjançant memòria justificativa de data 10 de maig de 2018, ha posat de manifest la necessitat de modificar diversos aspectes en relació a la convocatòria abans esmentada, concretament dels punts "dotzè" i "catorzè", en relació a la temporalització de les despeses subvencionables i la forma i terminis per a la presentació de la documentació justificativa, respectivament.

3. En data 10 de maig, s'ha emès informe jurídic favorable respecte de la modificació de la convocatòria.

4. Dia 21 de maig de 2018, la Intervenció Delegada, Centre Cultural La Misericòrdia, ha emès informe favorable de fiscalització prèvia.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003).

2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions (BOE núm.176, de 25 de juliol de 2006).

3. Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca i dels organismes autònoms que en depenen (BOIB núm. 21 de 18 de febrer de 2017).

4. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6. Decret d'organització del Consell de Mallorca de dia 9 de juny de 2017 (BOIB núm. 73, de 15 de juny de 2017); correcció d'errors de 15 de juny de 2017 (BOIB núm. 74, de 17 de juny de 2017); modificat per decret de 20 de juny de 2017 (BOIB núm. 77, de 24 de juny de 2017); correcció d'errors (BOIB núm. 82, de 6 de juliol de 2017); modificat

per decret de 24 de juliol de 2017 (BOIB núm. 92 de 29 de juliol de 2017); modificat per decret de 16 de gener de 2018 (BOIB núm. 12 de 25 de gener de 2018) **i** per decret de 7 de febrer de 2018 (BOIB núm. 20 de 13 de febrer de 2018).

Atesos el antecedents i els fonaments de dret exposats, en virtut de les atribucions que m'han estat conferides, propòs que el Consell Executiu del Consell de Mallorca, adopti el següent,

Acord

1. Aprovar la modificació i donar nova redacció als punts dotzè i catorzè de les normes que regeixen la convocatòria d'ajuts de *minimis* al fons de creació, producció i programació d'arts escèniques 2018 (exp. 8/2018), en el següent sentit:

El punt dotzè de la convocatòria queda redactat de la manera següent:

Dotzè. Temporalització de les despeses subvencionables

D'acord amb el que estableix l'article 44 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM, és despesa subvencionable i, conseqüentment, forma part del pressupost inicial del projecte cultural, la que respon a la naturalesa d'aquest, és estrictament necessària per planificar, preparar, coordinar, difondre i executar el projecte cultural i, està legalment justificada amb factures o altres documents que l'acreditin.

La data d'acabament del projecte es determina pels criteris següents:
a) En el cas de producció: la temporalització ve determinada per la durada del projecte o, com a màxim, vendrà determinada pels 12 mesos anteriors a la data de l'estrena i fins a aquesta data com a límit.
En aquest sentit, s'entén com a data d'acabament de l'execució del projecte el darrer dia que es realitza l'activitat subvencionada, la qual s'haurà d'acreditar mitjançant la memòria tècnica i la memòria econòmica que integren el compte justificatiu, tal com s'especifica en el punt tretzè.

b) En el cas del pla d'explotació: la temporalització ve determinada per la durada del pla o, com a màxim, vendrà determinada pels 12 mesos anteriors a la data de la darrera funció del pla i fins a aquesta data com a límit, la qual s'haurà d'acreditar mitjançant la memòria tècnica i la memòria econòmica que integren el compte justificatiu, tal com s'especifica en el punt tretzè.

c) En el cas de la línia 4: la temporalització ve determinada per la durada del projecte o, com a màxim, vendrà determinada pels 12 mesos anteriors a l'acabament de l'execució del projecte i fins a aquesta data com a límit.

En aquest sentit, s'entén com a data d'acabament de l'execució del projecte el darrer dia que es realitza l'activitat subvencionada, el qual s'haurà d'acreditar mitjançant la memòria tècnica i la memòria econòmica que integren el compte justificatiu, tal com s'especifica en el punt tretzè.

No obstant això, es poden admetre els documents justificatius que s'hagin emès i pagat amb posterioritat a la data d'acabament de l'execució del projecte, sempre que l'expedició dels documents justificatius no depassin el termini de la data límit per presentar la documentació justificativa assenyalada al punt catorzè i, d'altra banda, que

el lliurament de béns o la prestació de serveis, objecte de la factura, s'hagi efectuat en la temporalització assenyalada en el punt tercer.

No són despeses subvencionables i, per tant, no formen part del pressupost subvencionable, ni del pressupost del projecte:

Per a les línies 1, 2 i 3

- Les despeses relatives a dinars, refrigeris, serveis d'àpats o d'altres de semblants.

Cal tenir en compte les següents particularitats:

a) En el cas que s'imputi com a despesa del projecte cultural subvencionat el fet d'utilitzar el vehicle propi de la persona física o jurídica beneficiària per dur a terme el projecte cultural subvencionat, aquella ha de presentar un full, signat pel representant legal de la persona o entitat beneficiària, que ha de contenir com a mínim: la descripció de cada desplaçament (dia, lloc de sortida i d'arribada, el quilòmetres que l'integren), el motiu del desplaçament, així com la seva vinculació amb el projecte cultural. El límit subvencionable d'aquesta despesa, en concepte de quilometratge, és de 0,19 €/km, amb un límit total màxim de 1.000,00 €.

b) Si l'execució del projecte comporta costs indirectes dels previstos en l'annex 7-A, el beneficiari ha de presentar-ne els justificants i, a més, una declaració responsable que n'expliqui el criteri d'imputació per determinar-ne el percentatge que hi correspon, que ha de ser conforme als principis i normes de comptabilitat generalment admeses i ha de comprendre únicament el període en què s'ha realitzat l'activitat, segons l'article 44.8 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM. L'import total dels costs indirectes imputats al pressupost del projecte no pot superar el 25% de l'import total dels costs directes.

Per a la línia 4

- Els costs indirectes de benzina, llum, telèfon, internet.
- Les despeses relatives a dinars, refrigeris, serveis d'àpats o d'altres de semblants.

En qualsevol cas, no formen part del pressupost subvencionable, atesa la naturalesa del crèdit pressupostari previst atès el punt segon de la convocatòria, tot i que formin part del pressupost del projecte:

- Inversions, obres, compra d'equipaments o de qualsevol altre bé inventariable de naturalesa similar."

El punt catorzè de la convocatòria queda redactat de la manera següent:

"Catorzè. Forma i terminis per a la presentació de la documentació justificativa.

Les factures o els justificants del pressupost subvencionable executat s'han de presentar seguint els requisits regulats en l'article 48.2 de l'Ordenança General de Subvencions.

Cal presentar la documentació justificativa en qualsevol terminal del registre general del Consell (Centre Cultural de la Misericòrdia: plaça de l'Hospital, 4; seu del Consell: Palau Reial, 1; Llar de la Joventut: General Riera, 111 i Llar de la Infància: General Riera, 113 -Palma-), així com en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, al més aviat possible.

Si la documentació justificativa s'envia per correu, s'ha de presentar a Correus amb el sobre obert perquè la segellin a fi d'acreditar que s'ha enviat dins el termini fixat en la convocatòria.

Terminis de presentació:

S'estableixen dos terminis per a la presentació de la documentació justificativa:

A. Projectes finalitzats abans o fins el dia 30 de juny de 2018:

- Els beneficiaris que hagin finalitzat el seu projecte subvencionat abans o fins el dia 30 de juny de 2018, hauran de presentar la documentació justificativa al més aviat possible i, com a data límit, el dia 31 de juliol de 2018.

B. Projectes finalitzats després del 30 de juny i fins el dia 30 de setembre, ambdós de 2018:

- Els beneficiaris que hagin finalitzat el seu projecte subvencionat després del dia 30 de juny de 2018 i, fins al 30 de setembre de 2018, hauran de presentar la documentació justificativa al més aviat possible i, com a data límit, el dia 31 d'octubre de 2018.

No obstant això, si la resolució de la concessió de la convocatòria es dictés i publiqués després de les dates abans esmentades, el/la beneficiari/a ha de presentar la documentació justificativa en el termini de 10 dies hàbils comptadors des del dia següent al de la publicació de la concessió de les subvencions."

2. Ordenar la publicació en el BOIB de la modificació de les normes que regeixen l'esmentada convocatòria.

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació o publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que

correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS 2018 FONS PER A LES ACTIVITATS CULTURALS DE LES ENTITATS ASSOCIATIVES O ORGANITZATIVES SENSE ÀNIM DE LUCRE

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu de Cultura, Patrimoni i Esports:

Antecedents

1. El Consell Executiu del Consell de Mallorca, en sessió de data 27 de desembre de 2017, va aprovar la modificació de la convocatòria de subvencions 2018 fons per a les activitats culturals de les entitats associatives o organitzatives sense ànim de lucre, la qual fou publicada al BOIB núm. 2, de 4 de gener de 2018.

2. La Direcció Insular de Cultura del Departament de Cultura, Patrimoni i Esports, mitjançant memòria justificativa de data 10 de maig de 2018, ha posat de manifest la necessitat de modificar diversos aspectes en relació a la convocatòria abans esmentada, concretament dels punts "dotzè" i "catorzè", en relació a la temporalització de les despeses subvencionables i la forma i terminis per a la presentació de la documentació justificativa, respectivament.

3. En data 10 de maig, s'ha emès informe jurídic favorable respecte de la modificació de la convocatòria.

4. Dia 21 de maig de 2018, la Intervenció Delegada, Centre Cultural La Misericòrdia, ha emès informe favorable de fiscalització prèvia.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003).

2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions (BOE núm.176, de 25 de juliol de 2006).

3. Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca i dels organismes autònoms que en depenen (BOIB núm. 21 de 18 de febrer de 2017).

4. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6. Decret d'organització del Consell de Mallorca de dia 9 de juny de 2017 (BOIB núm. 73, de 15 de juny de 2017); correcció d'errors de 15 de juny de 2017 (BOIB núm. 74, de 17 de juny de 2017); modificat per decret de 20 de juny de 2017 (BOIB núm. 77, de 24 de juny de 2017); correcció d'errors (BOIB núm. 82, de 6 de juliol de 2017); modificat per decret de 24 de juliol de 2017 (BOIB núm. 92 de 29 de juliol de 2017); modificat per decret de 16 de gener de 2018 (BOIB núm. 12 de 25 de gener de 2018) i per decret de 7 de febrer de 2018 (BOIB núm. 20 de 13 de febrer de 2018).

Atesos el antecedents i els fonaments de dret exposats, en virtut de les atribucions que m'han estat conferides, propòs que el Consell Executiu del Consell de Mallorca, adopti el següent,

Acord

1. Aprovar la modificació i donar nova redacció als punts dotzè i catorzè de les normes que regeixen la modificació de la convocatòria de subvencions 2018 fons per a les activitats culturals de les entitats associatives o organitzatives sense ànim de lucre (exp. 7/2018), en el següent sentit:

El punt dotzè de la convocatòria queda redactat de la manera següent:

" Dotzè. Temporalització de les despeses subvencionables

La temporalització de les despeses ha de coincidir amb la del projecte, que no pot tenir, en cap cas, una durada superior a 12 mesos. Per això, la data dels justificants es computa en virtut de la durada del projecte o, com a màxim, en els 12 mesos anteriors a la data de l'acabament de l'execució del projecte i fins a aquesta data com a límit.

En aquest sentit, s'entén com a data d'acabament de l'execució del projecte el darrer dia que es realitza l'activitat subvencionada, el qual s'haurà d'acreditar mitjançant la memòria tècnica i la memòria econòmica que integren el compte justificatiu, tal com s'especifica en el punt tretzè de la convocatòria.

En el cas de l'edició de llibres (línia 2) s'entendrà com a data d'acabament d'execució del projecte, la que figura en la factura d'impressió de les còpies de les obres.

No obstant això, es poden admetre els documents justificatius que s'hagin emès i pagat amb posterioritat a la data d'acabament de l'execució del projecte, sempre que l'expedició dels documents justificatius no depassin el termini de la data límit per presentar la documentació justificativa assenyalada al punt catorzè i, d'altra banda, que el lliurament de béns o la prestació de serveis, objecte de la factura, s'hagi efectuat en la temporalització assenyalada en el punt tercer.

D'altra banda, atès que les subvencions d'aquesta convocatòria tenen per objecte els projectes culturals que es recullen a el punt segon sense entrar a determinar, en concret, quin tipus de despeses del pressupost s'imputen a la subvenció, es permet que les despeses subvencionables del pressupost del projecte es puguin compensar entre elles.

<u>No són despeses subvencionables</u> i, per tant, no formen part del pressupost subvencionable:

- Els costs indirectes de benzina, llum, telèfon, internet.

- Les despeses relatives a dinars, refrigeris, serveis d'àpats o d'altres de semblants."

El punt catorzè de la convocatòria queda redactat de la manera següent:

"Catorzè. Forma i terminis per a la presentació de la documentació justificativa.

Les factures o els justificants del pressupost subvencionable executat s'han de presentar seguint els requisits regulats en l'article 48.2 de l'Ordenança General de Subvencions, agrupats amb el mateix ordre establert en la relació de despeses que ha de presentar amb l'annex 7- A.

Cal presentar la documentació justificativa en qualsevol terminal del registre general del Consell (Centre Cultural de la Misericòrdia: plaça de l'Hospital, 4; seu del Consell: Palau Reial, 1; Llar de la Joventut: General Riera, 111 i Llar de la Infància: General Riera, 113 -Palma-), així com en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, al més aviat possible.

Si la documentació justificativa s'envia per correu, s'ha de presentar a Correus amb el sobre obert perquè la segellin a fi d'acreditar que s'ha enviat dins el termini fixat en la convocatòria.

Terminis de presentació:
S'estableixen quatre terminis per a la presentació de la documentació justificativa:

A. Per a les línies 1, 2, 3 i 5:

a1) Projectes finalitzats abans o fins el 30 de juny de 2018

- els beneficiaris que hagin finalitzat el seu projecte subvencionat abans o fins el dia 30 de juny de 2018, hauran de presentar la documentació justificativa al més aviat possible i, com a data límit, el dia 31 de juliol de 2018.

a2) Projectes finalitzats després del 30 de juny i fins el 31 d'agost, ambdós de 2018:

- els beneficiaris que hagin finalitzat el seu projecte subvencionat després del dia 30 de juny de 2018 i, fins al 31 d'agost de 2018, hauran de presentar la documentació justificativa al més aviat possible i, com a data límit, el dia 1 d'octubre de 2018.

B. Per a la línia 4

b1) Projectes finalitzats abans o fins el 30 de juny de 2018

- els beneficiaris que hagin finalitzat el seu projecte subvencionat abans o fins el dia 30 de juny de 2018, hauran de presentar la documentació justificativa al més aviat possible i, com a data límit, el dia 31 de juliol de 2018.

b2) Projectes finalitzats després del 30 de juny i fins el 31 d'octubre, ambdós de 2018:

- els beneficiaris que hagin finalitzat el seu projecte subvencionat després del dia 30 de juny de 2018 i, fins al 31 d'octubre de 2018, hauran de

presentar la documentació justificativa al més aviat possible i, com a data límit, el dia 15 de novembre de 2018.

Comú a totes les línies:

Si la resolució de la concessió de la convocatòria es dictés i publiqués després de finalitzar la temporalització establerta en el punt tercer, l'entitat beneficiària ha de presentar la documentació justificativa en el termini de 10 dies hàbils comptadors des del dia següent al de la publicació de la concessió de les subvencions."

2. Ordenar la publicació en el BOIB de la modificació de les normes que regeixen l'esmentada convocatòria.

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació o publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

APROVACIÓ DE MODIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS ANY 2018 AL FONS D'ACTIVITATS CULTURALS ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O DELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu de Cultura, Patrimoni i Esports:

Antecedents

1. El Consell Executiu del Consell de Mallorca, en sessió de data 27 de desembre de 2017, va aprovar la convocatòria de subvencions any 2018 al fons d'activitats culturals entitats d'administració local o dels organismes públics que en depenen, la qual fou publicada al BOIB núm. 2, de 4 de gener de 2018.

2. La Direcció Insular de Cultura del Departament de Cultura, Patrimoni i Esports, mitjançant memòria justificativa de data 10 de maig de 2018, ha posat de manifest la necessitat de modificar diversos aspectes en relació a la convocatòria abans esmentada, concretament dels punts "dotzè" i "catorzè", en relació a la temporalització de les

despeses subvencionables i la forma i terminis per a la presentació de la documentació justificativa, respectivament.

3. En data 10 de maig, s'ha emès informe jurídic favorable respecte de la modificació de la convocatòria.

4. Dia 21 de maig de 2018, la Intervenció Delegada, Centre Cultural La Misericòrdia, ha emès informe favorable de fiscalització prèvia.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003).

2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions (BOE núm.176, de 25 de juliol de 2006).

3. Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca i dels organismes autònoms que en depenen (BOIB núm. 21 de 18 de febrer de 2017).

4. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6. Decret d'organització del Consell de Mallorca de dia 9 de juny de 2017 (BOIB núm. 73, de 15 de juny de 2017); correcció d'errors de 15 de juny de 2017 (BOIB núm. 74, de 17 de juny de 2017); modificat per decret de 20 de juny de 2017 (BOIB núm. 77, de 24 de juny de 2017); correcció d'errors (BOIB núm. 82, de 6 de juliol de 2017); modificat per decret de 24 de juliol de 2017 (BOIB núm. 92 de 29 de juliol de 2017); modificat per decret de 16 de gener de 2018 (BOIB núm. 12 de 25 de gener de 2018) i per decret de 7 de febrer de 2018 (BOIB núm. 20 de 13 de febrer de 2018).

Atesos el antecedents i els fonaments de dret exposats, en virtut de les atribucions que m'han estat conferides, propòs que el Consell Executiu del Consell de Mallorca, adopti el següent,

Acord

1. Aprovar la modificació i donar nova redacció als punts dotzè i catorzè de les normes que regeixen la convocatòria de subvencions any 2018 al fons d'activitats culturals entitats d'administració local o dels organismes públics que en depenen (exp. 5/2018), en el següent sentit:

El punt dotzè de la convocatòria queda redactat de la manera següent:

"Dotzè. Temporalització de les despeses subvencionables

La temporalització de les despeses ha de coincidir amb la del projecte, que no pot tenir, en cap cas, una durada superior a 12 mesos. Per això, la data dels justificants es computa en virtut de la durada del projecte o, com a màxim, en els 12 mesos anteriors a la data de l'acabament de l'execució del projecte i fins a aquesta data com a límit.

En aquest sentit, s'entén com a data d'acabament de l'execució del projecte el darrer dia que es realitza l'activitat subvencionada, el qual s'haurà d'acreditar mitjançant la memòria tècnica i la memòria econòmica que integren el compte justificatiu.

En relació als projectes de la Línia III (edició de llibres, fonogrames i audiovisuals), es fixa, com a criteri per determinar la data d'execució dels projectes objecte de subvenció, la que figura en la factura d'impressió o edició de les obres.

No obstant això, es poden admetre els documents justificatius que s'hagin emès i pagat amb posterioritat a la data d'acabament de l'execució del projecte, sempre que l'expedició dels documents justificatius no depassin el termini de la data límit per presentar la documentació justificativa assenyalada al punt catorzè i, d'altra banda, que el lliurament de béns o la prestació de serveis, objecte de la factura, s'hagi efectuat en la temporalització assenyalada en el punt tercer.

No són despeses subvencionables, en relació a les diferents línies d'ajuts i, per tant, no formen part del pressupost subvencionable aquelles que es relacionen en l'article 44 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM, així com tampoc:

- Els costs indirectes de benzina, llum, telèfon, internet.
- Les despeses relatives a dinars, refrigeris, serveis d'àpats o d'altres de semblants."

El punt catorzè de la convocatòria queda redactat de la manera següent:

"Catorzè. Forma i terminis per a la presentació de la documentació justificativa.

Les factures o els justificants del pressupost subvencionable executat s'han de presentar seguint els requisits regulats en l'article 48.2 de l'Ordenança General de Subvencions, agrupats amb el mateix ordre establert en la relació de despeses que ha de presentar amb l'annex 7- A.

Lloc de presentació: Cal presentar la documentació justificativa en qualsevol terminal del registre general del Consell (Centre Cultural de la Misericòrdia: plaça de l'Hospital, 4; seu del Consell: Palau Reial, 1; Llar de la Joventut: General Riera, 111 i Llar de la Infància: General Riera, 113 -Palma-). Així mateix, també es poden presentar en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si la sol·licitud s'envia per correu, s'ha de presentar a Correus amb el sobre obert perquè la segellin, a fi d'acreditar que s'ha enviat dins el termini fixat en la convocatòria.

Terminis de presentació:

S'estableixen dos terminis per a la presentació de la documentació justificativa:

A. Projectes finalitzats abans o fins el dia 30 de juny de 2018:

- els beneficiaris que hagin finalitzat el seu projecte subvencionat abans o fins el dia 30 de juny de 2018, hauran de presentar la documentació justificativa al més aviat possible i, com a data límit, el dia 31 de juliol de 2018.

B. Projectes finalitzats després del 30 de juny i fins el dia 31 d'octubre, ambdós de 2018:

- els beneficiaris que hagin finalitzat el seu projecte subvencionat després del dia 30 de juny de 2018 i, fins al 31 d'octubre de 2018, hauran de presentar la documentació justificativa al més aviat possible i, com a data límit, el dia 15 de novembre de 2018.

No obstant això, si la resolució de la concessió de la convocatòria es dictés i publiqués després de les dates abans esmentades, el/la beneficiari/a ha de presentar la documentació justificativa en el termini de 10 dies hàbils comptadors des del dia següent al de la publicació de la concessió de les subvencions, segons el cas."

2. Ordenar la publicació en el BOIB de la modificació de les normes que regeixen l'esmentada convocatòria.

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació o publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS ANY 2018 AL FONS MUNICIPAL D'INVERSIONS PER A EQUIPAMENTS CULTURALS I PER A LES FESTES DECLARADES D'INTERÈS CULTURAL, DE LES ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O DELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu de Cultura, Patrimoni i Esports:

Antecedents

1. El Consell Executiu del Consell de Mallorca, en sessió de data 27 de desembre de 2017, va aprovar la convocatòria de subvencions any 2018 al fons municipal d'inversions per a equipaments culturals i per a les festes declarades d'interès cultural, de les entitats d'administració local o dels organismes públics que en depenen, la qual fou publicada al BOIB núm. 2, de 4 de gener de 2018.

2. La Direcció Insular de Cultura del Departament de Cultura, Patrimoni i Esports, mitjançant memòria justificativa de data 10 de maig de 2018, ha posat de manifest la necessitat de modificar diversos aspectes en relació a la convocatòria abans esmentada, concretament dels punts "dotzè" i "catorzè", en relació a la temporalització de les despeses subvencionables i la forma i terminis per a la presentació de la documentació justificativa, respectivament.

3. En data 10 de maig, s'ha emès informe jurídic favorable respecte de la modificació de la convocatòria.

4. Dia 22 de maig de 2018, la Intervenció Delegada, Centre Cultural La Misericòrdia, ha emès informe favorable de fiscalització prèvia.

Fonaments de dret

1. Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003).

2. Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions (BOE núm.176, de 25 de juliol de 2006).

3. Ordenança General de Subvencions del Consell Insular de Mallorca i dels organismes autònoms que en depenen (BOIB núm. 21 de 18 de febrer de 2017).

4. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

6. Decret d'organització del Consell de Mallorca de dia 9 de juny de 2017 (BOIB núm. 73, de 15 de juny de 2017); correcció d'errors de 15 de juny de 2017 (BOIB núm. 74, de 17 de juny de 2017); modificat per decret de 20 de juny de 2017 (BOIB núm. 77, de 24 de juny de 2017); correcció d'errors (BOIB núm. 82, de 6 de juliol de 2017); modificat per decret de 24 de juliol de 2017 (BOIB núm. 92 de 29 de juliol de 2017); modificat per decret de 16 de gener de 2018 (BOIB núm. 12 de 25 de gener de 2018) i per decret de 7 de febrer de 2018 (BOIB núm. 20 de 13 de febrer de 2018).

Atesos el antecedents i els fonaments de dret exposats, en virtut de les atribucions que m'han estat conferides, propòs que el Consell Executiu del Consell de Mallorca, adopti el següent,

Acord,

1. Aprovar la modificació i donar nova redacció als punts dotzè i catorzè de les normes que regeixen la convocatòria de subvencions any 2018 al fons municipal d'inversions per a equipaments culturals i per a les festes declarades d'interès cultural, de les entitats

d'administració local o dels organismes públics que en depenen (exp. 1/2018), en el següent sentit:

El punt dotzè de la convocatòria queda redactat de la manera següent:

Dotzè.- Temporalització de les despeses subvencionables

La temporalització de les despeses ha de coincidir amb la de la convocatòria assenyalada al punt tercer, es a dir, entre l'1 de setembre de 2017 i el 31 de juliol de 2018 (ambdós inclosos).

No obstant això, es poden admetre els documents justificatius que s'hagin emès i pagat amb posterioritat a la data d'acabament de l'execució del projecte, sempre que l'expedició dels documents justificatius no depassin el termini de la data límit per presentar la documentació justificativa assenyalada al punt catorzè i, d'altra banda, que el lliurament de béns o la prestació de serveis, objecte de la factura, s'hagi efectuat en la temporalització assenyalada en el paràgraf primer d'aquest punt.

No són despeses subvencionables, en relació a les diferents línies d'ajut i, per tant, no formen part del pressupost subvencionable aquelles que es relacionen en l'article 44 de l'Ordenança General de Subvencions del CIM, així com tampoc:

- Els costs indirectes de benzina, llum, telèfon, internet.
- Les despeses relatives a dinars, refrigeris, serveis d'àpats o d'altres de semblants.."

El punt catorzè de la convocatòria queda redactat de la manera següent:

"Catorzè. Forma i terminis per a la presentació de la documentació justificativa.

En concordança amb l'art. 48.2 de l'Ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca, es pot acreditar el pagament de les factures objecte de justificació mitjançant certificació de les obligacions reconegudes, emesa pel secretari/secretària-interventor/a, detallant cada factura, el seu número, l'import, agrupades amb el mateix ordre establert en la relació de despeses assenyalada en el paràgraf anterior.

Lloc de presentació: Cal presentar la documentació justificativa en qualsevol terminal del registre general del Consell (Centre Cultural de la Misericòrdia: plaça de l'Hospital, 4; seu del Consell: Palau Reial, 1; Llar de la Joventut: General Riera, 111 i Llar de la Infància: General Riera, 113 -Palma-). Així mateix, també es poden presentar en els llocs establerts en l'apartat 4 de l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si la sol·licitud s'envia per correu, s'ha de presentar a Correus amb el sobre obert perquè la segellin, a fi d'acreditar que s'ha enviat dins el termini fixat en la convocatòria.

Termini de presentació:

Si la resolució de la concessió de la convocatòria es dictés i publiqués després de finalitzar la temporalització establerta en el punt tercer de la convocatòria, el beneficiari

ha de presentar la documentació justificativa en el termini de 10 dies hàbils comptadors des del dia següent al de la publicació de la concessió de les subvencions.
Si la resolució de la concessió de la convocatòria es dictés i publiqués abans de finalitzar la temporalització establerta en el punt tercer de la convocatòria, el beneficiari ha de presentar la documentació justificativa, al més aviat possible i, com a màxim, el dia 16 d'agost de 2018.."

2. Ordenar la publicació en el BOIB de la modificació de les normes que regeixen l'esmentada convocatòria.

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació o publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ACORD PER A LA RESOLUCIÓ I CONCESSIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS ANY 2018 AL FONS D'ACTIVITATS CULTURALS D'ENTITATS D'ADMINISTRACIÓ LOCAL O DELS ORGANISMES PÚBLICS QUE EN DEPENEN

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu de Cultura, Patrimoni i Esports:

Antecedents

1. El consell executiu, en la sessió de 27 de desembre de 2017, va prendre, entre altres, l'acord mitjançant el qual va aprovar la convocatòria de subvencions any 2018 al fons d'activitats culturals d'entitats d'administració local o dels organismes públics que en depenen. Aquest acord es va publicar al BOIB núm. 2, de 4 de gener de 2018 i n'autoritzà la despesa.

2. La comissió tècnica d'avaluació, reunida en les corresponents sessions, segons consta en l'acta respectiva, juntament amb els annexos adjunts, i d'acord amb el que preveu en la convocatòria i l'ordenança general de subvencions del Consell de Mallorca,

examinaren i avaluaren les sol·licituds, així com també varen emetre l'informe recollit en l'acta que serveix de base a l'òrgan instructor per elaborar la proposta de resolució definitiva.

3. En data 7 de maig de 2018, l'òrgan instructor ha emès l'informe sobre el compliment dels requisits de la convocatòria esmentada per part de les entitats beneficiàries proposades i, per altra banda s'ha emès informe favorable sobre els aspectes jurídics de la concessió de les subvencions.

4. Dia 21 de maig de 2018, la Intervenció Delegada. Centre la Misericòrdia, ha emès informe favorable de fiscalització prèvia de la proposta d'acord de per a la resolució i concessió de la convocatòria.

5. Consta a l'expedient l'existència de crèdit pressupostari per import global de 450.000,00 €, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20.33430.46201 (d´acord amb RC exercicis posteriors amb el núm d'operació 220179000520) del pressupost del Consell de Mallorca de l´any 2018, per dotar la convocatòria de subvencions esmentada, dels quals 2750.000,00 € es destinen a la Línia I, 120.000,00 a la Línia II i 55.000,00 a la Línia III, així com el contingut de l'acta de la comissió tècnica d'avaluació, per atendre la concessió de les subvencions proposades per a les línies que s'hi preveuen.

Fonament de dret

1. L'Ordenança General de Subvencions del Consell de Mallorca, de 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 21, de 18 de febrer de 2017), així com la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18 de novembre de 2003), al Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions (BOE núm.176, de 25 de juliol de 2006).

2. La pròpia convocatòria de subvencions, aprovada per acord del consell executiu de data 27 de desembre de 2017 i publicada en el BOIB núm. 2, de 4 de gener de 2018.

3. L'òrgan competent per aprovar aquesta convocatòria i autoritzar la despesa és el Consell Executiu, en virtut del que preveu la base 23.4 de les bases d'execució del pressupost del Consell de Mallorca de l´any 2018 i l´article 28.f) del Reglament Orgànic del Consell de Mallorca, aprovat per acord del Ple, de 2 de juliol de 2001 (BOIB núm. 102, de 25 d'agost de 2001) i modificat per acords del Ple de: 8 de març de 2004 (BOIB núm. 38, de 16 de març de 2004), 28 de juliol de 2008 (BOIB núm. 113, de 14 d'agost de 2008), 13 d'octubre de 2011 (BOIB núm. 158, de 20 d'octubre de 2011), 14 de febrer de 2013 (BOIB núm. 86, de 18 de juny de 2013), 9 d'octubre de 2014 (BOIB núm. 145, de 21 d'octubre de 2014), 8 d'octubre de 2015 (BOIB núm. 186, de 24 de desembre de 2015), 12 de desembre de 2016 (BOIB núm. 157, de 15 de desembre de 2016) i 23 de desembre de 2016 (BOIB núm. 2, de 5 de gener de 2017).

4. Llei 8/2000, de 27 d'octubre, de consells insulars (BOIB núm. 134, de 2 de novembre de 2000).

5. Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques (BOE núm. 236, de 2 d'octubre de 2015).

6. Llei 40/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

Atesos el antecedents i els fonaments de dret exposats, en virtut de les atribucions que m'han estat conferides, propòs que el Consell Executiu del Consell de Mallorca, adopti el següent,

Acord

1. Línia I: projectes culturals

1. Tenir per desistides les següents sol·licituds en no haver atès el requeriment d'esmena de la sol·licitud:

- Ajuntament de Petra, amb NIF. P0704100G, pel que fa al projecte "Maig musical".
- Ajuntament de Santa Margalida, amb NIF. P0705500G, pel que fa al projecte "Difusió de la figura de Joan Mascaró i Fornés entre els escolars"

2. Excloure les sol·licituds que s'indiquen en l'Annex 3 L I - Sol·licituds excloses que s'adjunta i que forma part integrant del contingut d'aquesta acta, i pels motius que s'indiquen.

3. Incloure en aquesta línia la sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre, amb NIF. P0702800D, donat que el projecte "Festa des Sequer 2018" s'ajusta més a la Línia I de projectes culturals, ja que no és una fira, mostra o certamen d'arts escèniques de les incloses en la Línia II.

Línia II: fires, mostres, certàmens i festivals d'arts escèniques

1. Tenir per desistides les següents sol·licituds en no haver atès el requeriment d'esmena de la sol·licitud:

- Ajuntament d'Ariany, amb NIF. P0706600D, pel que fa al projecte "X Mostra de Música i Ball de Bot".
- Ajuntament de Lloseta, amb NIF. P0702900B, pel que fa al projecte "Nits Cúbiques".

2. Acceptar la renúncia presentada per l'Ajuntament de Llucmajor, amb NIF. P0703100H, pel que fa al projecte "Cicle de Teatre: El pas dels temps. Un recorregut per l'imaginari mallorquí".

3. Excloure les sol·licituds que s'indiquen en l'Annex 3 L II - Sol·licituds excloses que s'adjunta i que forma part integrant del contingut d'aquesta acta, i pels motius que s'indiquen.

4. Excloure d'aquesta línia la sol·licitud presentada per l'Ajuntament de Lloret de Vistalegre, amb NIF. P0702800D, i incloure-la a la Línia I, donat que el projecte "Festa des Sequer 2018" s'ajusta més a la Línia I de projectes culturals, ja que no és una fira, mostra o certamen d'arts escèniques.

Línia III: edició de llibres, fonogrames o audiovisuals

1. Tenir per desistides les següents sol·licituds en no haver atès el requeriment d'esmena de la sol·licitud:

- Ajuntament de Lloret de Vistalegre, amb NIF. P0702800D, pel que fa al projecte "Edició del Llibre II Jornades d'Estudis Locals".
- Ajuntament de Santa Eugènia, amb NIF. P0705300B, pel que fa al projecte "Edició del Llibre Club Futbol Santa Eugència 1983-2004".

2. Excloure les sol·licituds que s'indiquen en l'Annex 3 L III – Sol·licituds excloses, que s'adjunta i que forma part integrant del contingut d'aquesta acta, i pels motius que s'indiquen.

2. Concedir la quantitat de 436.315,52 € a favor de les entitats amb les sol·licituds admeses que s'assenyalen en els Annexes 1 L I, 1 L II i 1 L III, i disposar-ne la despesa a favor seu, pels imports i per als projectes que s'hi indiquen, amb càrrec a la partida pressupostària 20.33430.46201.

3. Anular l'autorització de despesa (A) amb núm. d'operació 220179000711, per la quantitat de 13.684,48 €, com a romanent resultant de la diferència entre la quantitat de la dotació pressupostària destinada a les subvencions d'aquesta convocatòria.

4. Revertir a la partida pressupostària 20.33430.46201 l'import de 13.684,48 €, i anular la retenció de crèdit (RC) amb número d'operació 220179000520 pel mateix import.

5- Comunicar aquesta resolució a la Intervenció Delegada. Centre Cultural de la Misericòrdia, del Consell Insular de Mallorca

6. Ordenar la publicació d' aquest acord al Butlletí Oficial de les Illes Balears

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, podeu interposar el recurs d'alçada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de rebre aquesta notificació o publicació. El recurs es pot interposar formalment davant el Consell Executiu o davant la Comissió de Govern del Consell Insular de Mallorca, que és l'òrgan competent per resoldre'l.

Contra la desestimació expressa d'aquest recurs d'alçada, hi podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Palma que correspongui, en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà de rebre la notificació de la desestimació del dit recurs d'alçada.

Si han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada i no n'heu rebut la notificació de resolució expressa, s'entén desestimat per silenci i podeu interposar el recurs contenciós administratiu davant el Jutjat contenciós Administratiu de Palma que correspongui, sense limitació de temps.

No obstant l'anterior, podeu interposar, si escau, qualsevol altre recurs que considereu oportú. Tot això de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la

jurisdicció contenciosa administrativa i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

PROPOSTA D'ACORD DE MODIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS PEL FOMENT DE L'ESPORT MITJANÇANT AJUDES AL MANTENIMENT I MILLORA D'INSTAL·LACIONS ESPORTIVES PÚBLIQUES DE MALLORCA

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu de Cultura, Patrimoni i Esports:

Fets

1. El dia 21 de juny de 2017 el Consell Executiu del Consell de Mallorca va aprovar la convocatòria de subvencions pel foment de l'esport mitjançant ajudes al manteniment i millora d'instal·lacions esportives públiques de Mallorca.

L'extracte d'aquesta convocatòria es va publicar al BOIB núm. 77 de 4 de juny de 2017 i es va donar d'alta a la Base de Dades Nacional de Subvencions amb el núm. 352420.

2. Mitjançant acord del Consell Executiu del Consell de Mallorca de 22 de novembre de 2017, es va resoldre la convocatòria. Aquest acord es va publicar al BOIB núm. 144 de 25 de novembre de 2017.

Dit acord determinava la concessió de subvenció a totes les entitats sol·licitants segons es detalla:

Núm. Entitats beneficiaries	Import	Aplicació	Anualitat
47	3.800.000,00 €	20.34201.76200	2017
51	3.918.767,17 €	20.34201.76200	2018
1	81.232,73 €	20.34101.76800	2018
51	3.918.767,11 €	20.34201.76200	2019
1	81.232,73 €	20.34101.76800	2019

3. La subvenció concedida per activitats que havien d'estar finalitzades abans de la data de presentació de sol·licituds es va abonar, mitjançant bestreta el dia 14 de desembre de 2017. Aquesta quantia és la que preveia la convocatòria per a l'exercici 2017 (3.800.000,00 € de l'aplicació 20.34201.76200).

La convocatòria preveu al seu punt 12.1, que la justificació de les actuacions que havien d'estar finalitzades abans de la data de presentació de sol·licituds, s'havia de presentar durant el primer trimestre de 2018.

4. Advertit que està resultant molt complicat pels beneficiaris complir amb el previst a l'apartat 13.1.2.m de la convocatòria, resulta convenient modificar aquest apartat sobre garantia, amb l'objecte de facilitar als beneficiaris complir amb totes les obligacions derivades de la convocatòria introduint una altra forma per complir amb l'objecte d'aquest apartat.

Fonaments de dret

1. L'article 30.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
2. L'article 42 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de la Llei General de Subvencions
3. L'article 54 de l'ordenança de subvencions del Consell de Mallorca
4. La convocatòria de subvencions pel foment de l'esport mitjançant ajudes al manteniment i millora d'instal·lacions esportives públiques de Mallorca (extracte publicat al BOIB núm. 77 de 4 de juny de 2017)

Per tot l'anterior, propòs que Consell Executiu del Consell de Mallorca la següent

Proposta d'acord

1. Modificar la redacció de l'apartat 13.1.2.m de la convocatòria de subvencions pel foment de l'esport mitjançant ajudes al manteniment i millora d'instal·lacions esportives públiques de Mallorca, sent la redacció definitiva de dit apartat:

« Escriptura o documents acreditatius en què consti la inscripció en el registre públic corresponent amb l'import de la subvenció atorgada i l'obligació de destinació dels béns al fi concret per al qual es va concedir la subvenció durant almenys un període de 5 anys, en cas de rehabilitació i de millora de béns inventariables inscriptibles en un registre públic. En el cas de béns no inscriptibles en un registre públic, s'ha d'aportar una declaració que dits béns es destinaran al fi concret per al qual es concedí la subvenció durant un mínim de dos anys.

O un certificat del secretari de l'entitat local beneficiaria on s'exposin els aspectes següents:

- *Que es tracta d'un bé demanial*
- *De titularitat pública*
- *Que es destina a la finalitat d'ús esportiu públic*
- *Que a l'inventari de béns de la corporació o expedient rectificatiu, s'ha anotat la condició de que el bé no pugui canviar la seva qualificació jurídica en el termini de 5 anys.*
- *I que es compromet a comunicar al Consell de Mallorca qualssevol canvi de qualificació jurídica o de destí del bé que es produeixi en els propers 5 anys.»*

2. Concedir un termini de deu dies hàbils, comptadors a partir del dia següent al de la publicació d'aquest acord al *Butlletí Oficial de les Illes Balears,* a les entitats beneficiaries que no han aportat la documentació prevista al punt 13.1.2.m de la convocatòria, per a que la presentin.

3. Publicar aquest acord al *Butlletí Oficial de les Illes Balears.*

DEPARTAMENT DE BENESTAR I DRETS SOCIALS

APROVACIÓ DE LA PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DEL RECURS D'ALÇADA INTERPOSAT PER LA SRA. IMA, EN NOM PROPI, I ACTUANT EN REPRESENTACIÓ DE L'ENTITAT APNAB TITULAR DE LA RESIDÈNCIA GASPAR HAUSER, CONTRA LA RESOLUCIÓ DE LA PRESIDÈNCIA DE L'INSTITUT MALLORQUÍ D'AFERS SOCIALS DE DIA 16 D'OCTUBRE DE 2017 MITJANÇANT LA QUAL SE LI IMPOSAVEN QUATRE SANCIONS DE MULTA.

Es dona compte de la següent proposta de la consellera executiva de Benestar i Drets Socials:

Antecedents de fet

1. En data 24 d'abril de 2017, la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials va dictar acord d'inici del procediment sancionador S-01/2017 contra l'entitat «Asociación de Padres de Niños Autistas» APNAB (CIF G07061682), com a titular de la Residència Gaspar Hauser, per a persones amb discapacitat, ubicada al carrer Josep Villalonga, núm. 79, de Palma. En aquest acord es recollien les infraccions següents:

- Deficiències en les condicions materials i funcionals que han de complir els establiments que no posen en perill la salut o la seguretat de les persones usuàries.
- No mantenir l'establiment i l'equipament en les condicions degudes de higiene, salubritat i confort.
- No tenir cura dels estris personals dels usuaris.
- No complir la programació de menús establerta.
- Deficiències en les condicions materials i funcionals que han de complir els establiments que posen en perill la salut o la seguretat de les persones usuàries.

2. Notificat l'acord d'iniciació de l'expedient dia 16 de maig de 2017, l'interessat va presentar al·legacions dia 7 de juny de 2017, dins el termini legalment establert en l'article 113 de la Llei 4/2009, de 11 de juny, de Serveis Socials de les Illes Balears. Amb l'escrit d'al·legacions presentat per la senyora Isabel Morueco Alonso (DNI 42759555W) en representació de l'entitat «Asociación de Padres de Niños Autistas» no es va presentar cap prova documental.

3. En data 30 de juny de 2017, la instructora designada, acorda l'obertura d'un període de prova de 15 dies hàbils, que conclou dia 21 de juliol de 2017. Dins el període de prova s'ha dut a terme, dia 18 de juliol de 2017 una prova pericial, que ha consistit en una visita d'inspecció a la Residència Gaspar Hauser, ubicada al carrer Josep Villalonga, núm. 79, de Palma.

4. En data 3 d'agost de 2017, la instructora de l'expedient, estudiada la documentació que consta a l'expedient i realitzada la prova pericial va formular la proposta de resolució del procediment , en què proposava el següent:

Que s'imposi a l'entitat Asociación de Padres de Niños Autistas» (CIF G07061682), com a titular de la Residència Gaspar Hauser, per a persones amb discapacitat, ubicada al carrer Josep Villalonga, núm. 79, de Palma, i a la senyora Isabel Morueco Alonso (DNI 42759555W) com responsable solidaria, les sancions de multa següents:

1. Per deficiències en les condicions materials i funcionals que han de complir els establiments, que no posen en perill la salut o la seguretat de les persones usuàries una sanció de multa de 6.000€, per una infracció administrativa regulada en l'article 127.d) de la Llei 4/2009, de 11 de juny.

2. Per no mantenir l'establiment i equipament en les condicions degudes d'higiene, salubritat i confort, una sanció de multa de 12.001€, per una infracció administrativa regulada a l'article 128.c) de la Llei 4/2009, de 11 de juny.

3. Per no tenir cura de la roba i dels estris personals de les persones usuàries, una sanció de multa de 12.001€, per una infracció administrativa regulada a l'article 128.m) de la Llei 4/2009, de 11 de juny.

4. Per no complir la programació de menús establerta, una sanció de multa de 12.001€, per una infracció administrativa regulada a l'article 128. d) de la Llei 4/2009, de 11 de juny.

5. La proposta de resolució, es va notificar via avís de recepció en el domicili designat per l'entitat «Asociación de Padres de Niños Autistas» dia 9 d'agost de 2017, concedint a l'interessat un termini de 15 dies hàbils per presentar al·legacions. L'entitat va presentar al·legacions dia 31 d'agost de 2017 (que van tenir entrada al Registre de l'IMAS dia 04/09/17), dins el termini legalment establert en l'article 116 de la Llei La Llei 4/2009, de 11 de juny, de Serveis Socials de les Illes Balears.

La persona interessada va exercir el seu dret a formular al·legacions i presentar documents en el termini establert en l'article 116 de la Llei 4/2009, de 11 de juny, i en l'article 14 del Decret 14/1994, de 10 de febrer, que regula la potestat sancionadora de l'Administració autonòmica de les Illes Balears. Per tant, en data 7 de setembre de 2017, la instructora designada va dictar diligència de conclusió de la fase d'instrucció.

6. En data 16 d'octubre de 2017, la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials va dictar resolució sancionadora, confirmant la proposta de resolució, i imposant 4 sancions de multa a l'entitat «Asociación de Padres de Niños Autistas» (CIF G07061682) i a la senyora Isabel Morueco Alonso (NIF 42759555W), com responsable solidaria, per infracció dels articles 127.d), 128.c), 128.m) i 128. d) de la Llei 4/2009, de 11 de juny, de Serveis Socials de les Illes Balears. La resolució sancionadora es va notificar via acús de rebut a l'entitat i a la responsable solidaria dia 10 de novembre de 2017.

7. En data 11 de desembre de 2017, la senyora Isabel Morueco Alonso (NIF 42759555W), en nom propi, i actuant en representació de l'entitat APNAB (CIF

G07061682), va interposar recurs d'alçada contra la resolució de la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials de data 16 d'octubre de 2017. L'esmentat recurs es va presentar a l'Oficina de Correus mitjançant correu certificat l'11 de desembre de 2017, i va tenir entrada (núm. registre 40400 i 40401) al Registre de l'IMAS dia 13 de desembre de 2017.

8. L'escrit d'interposició del recurs d'alçada presentat recull les al·legacions següents:

«Primero.- No se valora la documentación enviada como prueba de la planificación de la comida, menús, etc..: sin preguntar si en la fecha en que se hizo la inspección (documentación que nunca nos pidieron) existía dichos protocolos: Se atienen a la fecha de envío de los menús, un ejemplo concreto de un mes concreto, y se basan subjetivamente en ello.

Segundo.- Las fotos pueden mostrar un mal aspecto de un contexto, pero también un muy buen aspecto.
Se hace mucho hincapié en las fotos obtenidas, pero todos sabemos cuánto daño se puede hacer si enfocas solamente un aspecto de la realidad independientemente del contexto.

Tercero.- Se obvia la excelente actuación y trato con los usuarios: No solo por los Programas que se aplican; el trato y atención recibido, el propio sello de Calidad implantado para ellos, si no que se carece de la información que los propios técnicos del IMAS, aquellos que llevan los expedientes de los usuarios, a los que se acude cuando hay cambios en la conducta, situaciones con necesidad de Apoyo, la opinión que ellos tienen de nuestro trabajo: Se nos valora, se nos halaga, precisamente por el conocimiento exhaustivo de cada uno de ellos, por la atención dispensada.

Cuarto.- Las sanciones económicas, y son conscientes de ello, supondría una descapitalización para la Entidad grave y muy difícil de remontar.

Es por ello que, en nombre de la Junta Directiva de APNAB, de los Profesionales que la componen, de los más de 500 usuarios atendidos y de sus familias y socios, cerca de 1.250 usuarios indirectos, instamos a que revisen sus decisiones, con la finalidad de paliar, aminorar o exonerar de los pagos sancionadores, y actúen, como Entidad concertad que somos, pionera en baleares y experta en la atención, educación, tratamiento y asistencia a las Personas con TEA y sus familias en nuestra Comunidad.

Quinto.- En referencia a las deficiencias materiales y funcionales.

En las alegaciones presentadas en Fecha 07/06/2017, la Entidad puso de manifiesto, por una parte, que el edificio destinado a Residencia es antiguo y, por otro lado, la gravedad de los problemas de conducta de los usuarios. Se relacionaron las actuaciones de mantenimiento que se llevan a cabo regularmente para tratar de mantener el centro en buenas condiciones: Se arregla la carpintería, se pintan el baño y dependencias, no resultando suficiente la temporalidad, dad la antigüedad del edificio y la gravedad de los usuarios. La entidad implementara dichas acciones de forma más continuada en el tiempo.

Por otro lado, en lo relativo al mobiliario la normativa vigente establece unos mínimos para Residencia, que en el caso de personas con discapacidad gravemente afectadas, no se adecuan a la realidad del usuario. La normativa no especifica el tipo de mobiliario aparo para el uso diario y que no puede incurrir en un riesgo directo para el usuario. Ejemplo de ello son las cajoneras mencionadas en la propuesta de resolución del expediente sancionar S-01/2017, se han evitado debido al posible riesgo que puede acarrear para al usuario.

Como ya se indicó en el escrito de alegaciones inicial, a falta de mobiliario es a causa del perfil del usuario. Las mesitas de noche podrían suponer un elemento peligroso en caso de conductas o problemas de los usuario. Asimismo, la falta de cajoneras es por la misma causa en usuarios con obsesiones en cuanto a romper ropa.

Sexto.- En referencia al establecimiento y equipamiento en las condiciones de salubridad, higiene y confort.

La entidad cumple con las normas de higiene y limpieza, siendo revisadas y supervisadas por los controles de calidad, teniendo establecido para ello un sistema de turnos que se encarga de dichas Tareas.

El hecho de que se encontrara la inspección del IMAS la situación descrita responde a que la persona que tenia asignada las tareas de limpieza no ejecutaba sus tareas en la forma indicad por la Entidad, situación que continuó a pasar de reiteradas llamadas de atención por parte de ANAB, de ahí que no se le renovó el contrato.

En lo relativo a las persianas, la entidad lleva a cabo un mantenimiento constante de las instalaciones, debido a los problemas de conducta de los usuarios, las persianas de las ventanas que dan a la calle José Villalonga no se cierran con candado, si bien, en ocasiones, debido al usuario que la ocupa, es necesario proceder a su cierre a efectos de evitar el arrojo de objetos a la vía pública. Cabe señalar que cuando se procede a la limpieza de las habitaciones las persianas se mantienen cerradas.

Periódicamente se cambia el mobiliario y se mejora. A pesar de ello, la vida útil del mismo es relativamente corta, ya que los usurarios son mayores, con mucho peso, y gravemente afectados.

El servicio, el cumplimiento de programas de forma individualizada para cada uno de los usuarios, se lleva a cabo con los estándares y procedimientos de Calidad. Independientemente de las dificultades surgidas por la antigüedad del edilicio.

Séptimo.- En referencia a los efectos personales de los usuarios

El uso de esponjas no es el mismo con todos los usuarios, de forma que también se usan esponjas de usar y tirar, dependiendo de cada usuario. Por tanto, la falta de esponjas que se indica en el Acta de la Inspección responde a que no todos los usuarios usan diariamente la misma esponja, y a la falta de algunas en los respectivos casilleros de

los usuarios responde no a la dejadez por parte del Centro, sino a la sustitución diaria de las mismas.

Se aprovechan los espacios cuando no están los usuarios: Reiteramos que es un edificio antiguo que se adecua constantemente . Durante el día la residencia permanece vacía.

Octavo.- No cumplir programación establecida

Los menús durante la semana y fin de semana están planificados con el catering. Nunca se improvisa o se cocina.
Dichos menús son elaborados con carácter mensual por el servicio de Catering contratado por la Entidad. En los mismos se incluye la elaboración de dieta personalizadas para los usuarios, teniendo en cuenta para ello su condición de personas gravemente afectadas.
Se obvia el sello de Calidad conseguido y renovado desde el año 2016 año a año.

Cabe resaltar que para la obtención del Certificado de Calidad AENOR ER-0871/2007 conforme a la Norma UNE_EN ISO 9001:2008, la Entidad debe acreditar que dispone de los Planes de Control y Buenas Practicas relativos a la alimentación de los usuarios.

El hecho de guardar comida y congelarla, cosa que no se hace de forma improvisada ni indiscriminada, responde a la intención de no echarla a perder y aprovechar recursos.

Las situaciones recogidas en el acta de propuesta de resolución del expediente sancionador S-01/207 en materia de servicios sociales, que han mantenido al margen de las Alegaciones efectuadas se producen de forma circunstancial dada la activad del centro y tipo de usuario. Es difícil justificar documentalmente las mismas dado su carácter imprevisible".

9. Ateses aquestes al·legacions es sol·licita s'admeti el recurs a tramit i es dicti resolució que revoqui o deixi sense efecte la resolució de dia 16 d'octubre de 2017 de la presidenta de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials.

10. Així mateix es recull que no procedeix la sanció aplicada a la senyora Isabel Morueco, ja que el caràcter que té és com a treballadora d'una entitat sens anim que lucre, en la qual el personal directiu no té participació ni rep beneficis de l'empresa, i per tant no ha de respondre amb el seu patrimoni personal per una sanció que s'imposi a l'empresa.

11. En relació a les al·legacions presentades en el recurs d'alçada cal dir que tota la documentació presentada per l'entitat dia 31 d'agost de 2017 relativa a l'alimentació (APPCC i pla de control APNAB – IT- 6.3/01/01, Guia de bones practiques APNAB– IT- 6.3/01/05, control temperatura geleres, control temperatura per geleres amb un període d'emmagatzematge de menjar superior a 24 hores, registre de menús i planificació de menús del mes d'agost de 2017) es va annexar a l'expedient S-01/2207, i es va tenir en consideració alhora d'emetre la resolució sancionadora (vid. l'anàlisi de l'al·legació al punt VIII.4 de l'esmentada resolució). A més, en la resolució sancionadora

es va fer menció específica a diferents punts que es recullen en aquesta documentació aportada per l'entitat.

12. Les fotografies que s'annexen a l'acta d'inspecció de dia 30 de gener de 2017, són un document gràfic i objectiu que mostra la situació concreta i especifica que va observar el personal inspector durant la seva visita a la Residència Gaspar Hauser dia 30 de gener de 2017.

13. En la tramitació d'aquest expedient sancionador no es consideren els judicis de valor i no es qüestiona el tracte rebut per l'usuari, sinó que es sancionen fets objectius (accions o omissions) en matèria de serveis socials contraris a la normativa legal o reglamentaria que es tipifiquen i sancionen en la Llei 4/2009, de 11 de juny, de Serveis Socials de les Illes Balears.

14. Alhora de quantificar i graduar les sancions de multa (art. 133 de la Llei 4/2009 de serveis socials) es va determinar què 3 de les 4 sancions s'imposessin en grau mínim i només una d'elles, la relativa a les deficiències en les condicions materials i funcionals que han de complir els establiments i que no posen en perill la salut o la seguretat de les persones usuàries, no s'imposés en grau mínim atès que les deficiències detectades són múltiples, ja s'havien detectat en expedients d'inspecció anteriors i l'entitat va actuar de forma negligent permeten que no obstant les recomanacions i advertències del Servei d'inspecció, continuassin les mateixes deficiències i fossin tant nombroses.

15. Durant tota la tramitació d'aquest expedient sancionador, ni en cap de les al·legacions presentades s'ha negat que les deficiències comprovades i constitutives de la infracció siguin certes i tant nombroses, sinó que únicament s'ha volgut justificar el mal estat general i de manteniment del centre atès el perfil dels usuaris (persones amb una greu discapacitat). L'entitat «Asociación de Padres de Niños Autistas (APNAB)» és la titular del centre residencial, i per tant, la responsable del bon estat de les instal·lacions, equipament i mobiliari del centre. El perfil dels usuaris, en cap cas pot justificar que un centre residencial amb les autoritzacions administratives pertinents no reuneixi unes condicions d'ús adequades i que els seus usuaris no disposin de mobiliari i equipament en un estat òptim.

16. En la visita de 30 de gener de 2017 a la Residència Gaspar Hauser el personal inspector va detectar deficiències tant en matèria d'higiene, com de salubritat i confort, que no han sigut negats per l'entitat en cap de les al·legacions presentades durant la tramitació d'aquest expedient sancionador, sinó que l'entitat titular de la residència s'ha reiterat en l'afirmació de que ells fan un manteniment del centre i que l'edifici és molt antic. També es fa referencia a la qualitat en la prestació del servei, no obstant, el fet de disposar d'estàndards i processos de qualitat no acredita la seva aplicació. A més, la qualitat també ha d'incloure les instal·lacions de l'edifici on es presta el servei, i atès la informació que consta a l'expedient sancionador (vid. punt VIII. 2 de la proposta de resolució) aquestes instal·lacions tenen greus deficiències d'higiene, salubritat i confort, no arribant als mínims que exigeix la normativa vigent, i encara menys complint amb indicadors de qualitat.

17. L'entitat APNAB ha reconegut implícitament en les seves al·legacions que els estris de neteja i els pots on es depositen els raspalls de dents estaven bruts, que les esponges per a la higiene dels usuaris estaven desgastades, i que hi ha usuaris que han causat baixa ja fa més de dos anys i continua havent estris personals seus en la residència.

Es torna a reiterar que s'aprofiten els espais quan no estan els usuaris. Aquesta afirmació, vol dir que s'utilitza el llit d'un usuari, el senyor Zafra quan aquest està al servei de centre de dia per acumular la roba neta de tots els usuaris del centre residencial. La habitació d'un usuari, i concretament el seu llit és un espai que forma part del seu entorn privat, i és propi i exclusiu d'un resident, i no es pot compartir amb la resta d'usuaris, no essent un espai adequat per utilitzar-se com a bugaderia (vid. Punt VIII.3 de la resolució sancionadora).

18. Atès la documentació que consta a l'expedient, del contingut de la planificació dels menús del mes de gener de 2017 que es va recollir en la visita de dia 30 de gener de 2017 i que s'adjunten a l'acta núm. 01/05/201, només estan planificats els menús de dilluns a divendres, i tampoc està previst el menjar els dies festius.

L'entitat va presentar dia 31 d'agost de 2017 el document «pla de control de qualitat i la guia de bones practiques en relació amb els aliments» el qual a la pag. 4 del document «APPCC i pla de control APNAB – IT- 6.3/01/01» consta: «*no se congela ningún plato ya preparado. El producto sobrante elaborado y sometido a tratamientos culinarios finales se desecha, permaneciendo en un recipiente estanco exclusivo para este uso, en espera de que sea llevado a los contenedores externos y retirado por los servicios municipales de recogida de desperdicios*».

No obstant, l'entitat fa tot el contrari al que estableixen els seus indicadors de qualitat, així en la visita d'inspecció de dia 30 de gener de 2017 es recull que hi ha els següents aliments preparats que estan mal congelats: paella (de dia 3/6/16,), pollastre amb all i julivert (de dia 27/6/16), turmix d'ou i saltejat (de dia 12/12/16), i també s'observen els plats elaborats i congelats en les mateixes safates que es duen del catering.
Totes les al·legacions presentades per l'entitat APNAB han sigut contestades durant la tramitació d'aquest expedient sancionador (vid. punt segon.4 de la proposta de resolució i punt VIII.4 de la resolució sancionadora), i a més cal reiterar que la presentació d'uns menús dels mes d'agost de 2017 (que inclouen tots els dies de la setmana, inclosos els festius, i tant dinar com sopar) el que acredita es que aquest mes concret si es disposa de menú per el cap de setmana, però evidentment això no acredita que al mes de gener de 2017 es disposes d'un llistat de menús en el quals estiguessin planificats els caps de setmana i els festius.

Els fets reconeguts per l'entitat (guardar i congelar menjar per aprofitar recursos) donen lloc a donen diversos incompliments de la normativa vigent: primer no se segueix la planificació establerta per personal responsable higienicosanitari, i segon, i més greu, es que amb el canvi de menú no es garanteix ni la qualitat dels aliments (ja que hi ha una deficient refrigeració del aliments) ni que els residents prenen els nutrients i els valors calòrics necessaris.

19. Per concloure cal dir que les afirmacions que es recullen en el recurs d'alçada presentat són les mateixes que ja es varen presentar a la proposta de resolució, i no introdueixen cap element nou que desvirtuï la comissió de les 4 infraccions sancionades.

20. Respecte la responsabilitat solidària de la senyora Isabel Morueco Alonso, l'article 125.1 de la Llei 4/2009, de 11 de juny, estableix que poden ser subjectes responsables de les infraccions que tipifica la llei, les persones que assumeixin les funcions d'administració, gerència, direcció o responsabilitat en algun àmbit concret del servei, i en el cas concret de la senyora Morueco, aquesta assumeix tant la funció de gerència com de direcció de la Residencia Gaspar Hauser, tenint el control i la supervisió de funcionament de la Residencia (vid. el llistat de personal presentat per l'entitat en data 15 de febrer de 2007 on consta que té el càrrec de directora-gerent, doc. 6 de l'expedient) i les actes d'inspecció signades per la Sra. Morueco (acta 01/05/2017 de 30/01/2017 i 01/51/2017 de 18/06/2017).

21. El 21 de desembre de 2017, la cap del Servei d'Autoritzacions, Registre i Inspecció de Centres i Serveis Socials de l'IMAS va emetre un informe tècnic en el qual, davant l'evidencia de la comissió de les quatre infraccions, es reitera en la posició que es recull a la resolució sancionadora, s'informa que no es pot procedir a la revocació de la resolució de la presidenta de l'IMAS de dia 16 d'octubre de 2017, i es proposa la desestimació del recurs d'alçada interposat, pels motius exposats anteriorment.

Consideracions jurídiques

1. El recurs d'alçada es va interposar contra la Resolució de la presidenta de l'IMAS de data 16 d'octubre de 2017 per la qual es confirma la proposta de resolució emesa dia 3 d'agost de 2017, i s'imposen 4 sancions de multa a l'entitat «Asociación de Padres de Niños Autistas» (CIF G07061682) i a la senyora Isabel Morueco Alonso (NIF 42759555W), com a responsable solidaria, per infracció dels articles 127.d), 128.c), 128.m) i 128. d) de la Llei 4/2009, de 11 de juny, de Serveis Socials de les Illes Balears; i s'atorga un termini d'un mes comptador a partir del dia següent al de la notificació de la mateixa per presentar recurs d'alçada.

D'acord amb el que es disposa a l'article 27.1 del Text consolidat dels Estatut de l'IMAS (BOIB núm. 140, de 5 de novembre de 2016), contra els actes dictats per la Presidència de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials es pot interposar recurs d'alçada davant el Consell Executiu del Consell de Mallorca en el termini i amb els efectes de la Llei del procediment administratiu comú.

2. Atès el que es disposa a la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, el procediment per tramitar i resoldre recursos administratius es troba regulat en els articles 112 a 120 i, en concret, en els articles 121 i 122 respecte del recurs d'alçada.

Atesos els articles de referència el recurs d'alçada interposat en data 11 de desembre de 2017, contra la Resolució de la presidenta de l'IMAS de data 16 d'octubre de 2017, es va presentar dins del termini i en la forma escaients.

3. La Llei 14/2001, de 29 d'octubre, d'atribució de competències als consells insulars en matèria de serveis socials i de seguretat social, modificada per la Llei 6/2003, de 8 de juliol, preveu que el Consell de Mallorca es subrogarà, a partir de l'efectivitat de l'atribució de competències (dia 1 de gener de 2004) en els drets i obligacions de l'Administració de les Illes Balears relatius a les competències transferides.

4. L'article 5 de la Llei 14/2001, de 29 d'octubre, estableix que els consells insulars de Mallorca, Menorca i Eivissa i Formentera realitzaran, en els àmbits territorials respectius i amb subjecció a l'ordenament sectorial vigent, les funcions relatives a: a) La inspecció, la verificació i el control de les entitats, serveis i centres de serveis socials del Sistema Balear de Serveis Socials, b) La incoació, la tramitació i la resolució dels procediments sancionadors que corresponguin per infracció de la normativa reguladora del Sistema Balear de Serveis Socials.

5. El Ple del Consell de Mallorca, per acord de 13 d'octubre de 2016, va aprovar el Text Consolidat dels Estatuts de l'Institut Mallorquí d'Afers Socials (BOIB núm. 140 de 5 de novembre de 2016).

L'article 2.1 dels Estatuts disposa que l'Institut Mallorquí d'Afers Socials, en endavant IMAS, té per objecte fonamental l'exercici, en forma directa i descentralitzada, de les competències atribuïdes per qualsevol títol al Consell de Mallorca en matèria de serveis socials i menors.

6. El Decret 10/2013, de 28 de febrer (BOIB Núm. 30, de 2 de març de 2013), pel qual es fixen els principis generals del Registre Unificat de Serveis Socials de les Illes Balears i dels procediments per a l'autorització i l'acreditació de serveis socials, i es regulen la secció suprainsular del Registre i els procediments per autoritzar i acreditar serveis socials d'àmbit suprainsular, dins el qual es regula, entre altres punts, el règim d'autoritzacions de serveis socials (Capítol III Secció 1a) que és d'aplicació al present procediment d'acord al que disposa la disposició transitòria tercera fins que el Consell de Mallorca, aprovi la regulació pròpia en exercici de les seves competències

7. El Decret 86/2010, de 25 de juny (BOIB núm. 99, de 03 de juliol de 2010) i els seus annexes, modificat pel Decret 54/2013, de 5 de desembre (BOIB núm. 169, de 7/12/13) i pel Decret 31/2016, de 27 de maig (BOIB núm. 67, de 28/05/16), pel qual s'estableixen els principis generals i les directrius de coordinació per a l'autorització i l'acreditació dels serveis socials d'atenció a persones grans i persones amb discapacitats, i es regulen les ratios de personal i els requisits d'autorització i acreditació dels serveis residencials de caràcter suprainsular per a aquests sectors de població.

8. La Llei 4/2009, d'11 de juny, de Serveis Socials de les Illes Balears (BOIB núm. 89, de 18/06/09), reguladora de la funció inspectora i sancionadora en matèria de serveis socials, preveu a l'article 108 que l'exercici de la potestat sancionadora exigeix el procediment previst amb caràcter general per a l'Administració de les Illes Balears.

9. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions publiques, que integra els procediments en matèria sancionadora com una especialitat dintre del procediment administratiu comú, i la Llei 40/2015, d'1

d'octubre, de règim jurídic del sector públic, que determina els principis generals de la potestat sancionadora.

10. Atès també el Decret 14/1994, de 10 de febrer, que regula la potestat sancionadora de l'Administració autonòmica de les Illes Balears.

Atès tot el que s'ha exposat, i vist l'informe jurídic de dia 17 de maig de 2018, propòs que el Consell Executiu del Consell de Mallorca adopti els següents

ACORDS

Primer. DESESTIMAR el recurs d'alçada interposat per la senyora Isabel Morueco Alonso, en nom propi, i actuant en representació de l'entitat APNAB, en data 11 de desembre de 2017, contra la resolució de la presidenta de 16 d'octubre de 2017, mitjançant la qual se li imposaven quatre sancions de multa.

Segon. NOTIFICAR aquest acord a l'interessat.

DESPATX EXTRAORDINARI

PRIMER PUNT DESPATX EXTRAORDINARI. PROPOSTA DE CORRECCIÓ D'ERRADA MATERIAL DE L'ACORD DE CONSELL EXECUTIU DE 7 DE MARÇ DE 2018 PEL QUAL ES VA APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS PEL DESENVOLUPAMENT DE LES ACTIVITATS DEL PROGRAMA JOCS ESPORTIUS ESCOLARS

Es dona compte de la següent proposta del conseller executiu de Cultura, Patrimoni i Esports:

Fets

Mitjançant acord del Consell Executiu de 7 de març de 2018 es va aprovar l'expedient de contractació dels serveis pel desenvolupament de les activitats del programa Jocs Esportius Escolars.

En l'acord esmentat es va autoritzar la despesa per la tramitació de dit contracte. S'ha observat una errada material en l'import (en lletres) de l'autorització de la despesa que, de fet contradiu als nombres.

De l'estudi complet de l'expedient es desprèn que la quantia total correcta per la qual s'havia d'autoritzar la despesa era d'un milió set-cents seixanta-set mil sis-cents onze euros i vint-i-cinc cèntims (1.767.611,25 €) i no com disposa el punt 5 de l'acord esmentat de quatre-cents quaranta-set mil cinc-cents noranta-vuit euros i vuitanta quatre cèntims (1.767.611,25 €).

De fet, s'ha observat que la redacció de l'esmentat punt 5 de la proposta d'acord que es va fiscalitzar per la intervenció delegada d'aquest expedient era correcta, i que l'errada es va produir en la redacció de la proposta d'acord que es va elevar al Consell Executiu per a la seva aprovació

Per tant, s'ha de procedir a rectificar dita errada material.

Fonaments de dret

L'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de PACAAPP disposa que les administracions podran rectificar en qualsevol moment les errades materials, de fet o aritmètiques existents als seus actes.

D'acord amb l'apartat *e*) de l'article 1 del Decret d'organització del Consell de Mallorca aprovat el dia 9 de juny de 2017 (BOIB núm. 73 de 15 de juny), i d'acord amb la base 23 del pressupost vigent, correspon al Consell Executiu autoritzar i disposar despeses de quantia superior a dos-cents cinquanta mil euros (250.000,00 €), quan la competència no correspon al Ple del Consell de Mallorca.

Per tot això, propòs al Consell Executiu la següent

Proposta d'acord

Únic.- Modificar el punt 5 de l'acord de Consell Executiu de 7 de març de 2018 pel qual es va aprovar l'expedient de contractació dels serveis pel desenvolupament de les activitats del programa Jocs Esportius Escolars, en el sentit següent:

On diu:

5. Autoritzar una despesa per l'import total de quatre-cents quaranta-set mil cinc-cents noranta-vuit euros i vuitanta quatre cèntims (1.767.611,25 €), que es corresponen a un milió quatre-cents setanta set mil dos-cents deu i quaranta cèntims (1.477.210,40 €), de base imposable, i dos-cents noranta mil quatre-cents i vuitanta-cinc cèntims (290.400,85 €)que es corresponen a l'IVA (al 21%, part de les despeses del contracte estan exemptes d'IVA), despesa que s'ha de finançar amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20.34101.22707 (RC220179000630) del pressupost del Consell dels exercicis 2018, 2019 i 2020, segons la distribució per anualitats següent:

Exercici	**Import (IVA inc.)**	**Aplicació pressupostària**
2018	454.066,62 €	20.34101.22707
2019	883.805,62 €	20.34101.22707
2020	429.739,00 €	20.34101.22707

Ha de dir:

5. Autoritzar una despesa per l'import total d'un milió set-cents seixanta-set mil sis-cents onze euros i vint-i-cinc cèntims (1.767.611,25 €), que es corresponen a un milió quatre-cents setanta-set mil dos-cents deu euros i quaranta cèntims (1.477.210,40 €) de base imposable, i dos-cents noranta mil quatre-cents euros i vuitanta-cinc cèntims (290.400,85 €) que es corresponen a l'IVA (al 21% i al 10%), despesa que s'ha de

finançar amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20.34101.22707 (RC 220179000630) del pressupost del Consell dels exercicis 2018, 2019 i 2020, segons la distribució per anualitats següent:

Exercici	**Import (IVA inc.)**	**Aplicació pressupostària**
2018	454.066,62 €	20.34101.22707
2019	883.805,63 €	20.34101.22707
2020	429.739,00 €	20.34101.22707